

令和 5年 5月 1日

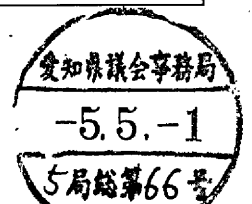
愛知県議会議長 殿

氏名 廣 田 勉
（所属会派名 新政あいち県議団）

令和4年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項に基づき、別紙のとおり令和4年度政務活動費収支報告書を提出します。

備考 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。



別紙

令和4年度政務活動費収支報告書

氏名 廣田勉

1 収入

政務活動費 5,820,000 円

2 支出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調査研究費	20,000	会費等
研 修 費	121,225	会費等
広報広聴費	1,928,149	県政だより作成費等
要請陳情等 活 動 費	0	
会 議 費	127,184	交通費等
資料作成費	0	
資料購入費	59,361	県政関係資料代、新聞購読料等
事 務 所 費	1,302,000	事務所賃料等
事 務 費	381,807	事務用品代等
人 件 費	1,444,500	政務活動補助職員給料
合 計	5,384,226	

3 残余

435774 円

備考1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 証

廣田 勉 様

No. 00380375-3023-3665
2022年04月01日
[担当:]

¥770-

(うち、消費税等 70円)

但し、文具代として上記正に領収いたしました
売上引No.: 3665

ダイソー豊橋羽根井西町店
070-7569-9956

事務用品 収納用バスケット購入

按分率	80%	按分後金額	616
-----	-----	-------	-----

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



2022年04月08日

領 収 証

廣田 勉 様

金額 ¥3,900-

但し ラベルメール代
消費税等354円含んでおります

発行者

株式会社 エディオン
(作成地)
大阪府大阪市北区中之島二丁目
3番33号

No.315773586
発行店 豊橋店
電話番号 0532-51-5211

金種	内訳
現金	3,900
クレジット	0
ギフト券等	0
ポイント	0
振込	0

10%対象 ¥3,900
10%対象消費税 ¥354

県政ポータル送用 (2022年春号・No.1)
ラベルメール代

按分率	100%	按分後金額	3900
-----	------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6										0	

領収書

廣田 勉

領収日 2022年04月18日
領収書No. 00181305141
(伝票 No. 00181305141)

¥ 1 7 9 6 -

(内 (10%) 税抜 ¥1,630- 消費税 10% ¥163-)
(内 (8%) 税抜 ¥0- 消費税 8% ¥0-)
上記消費税 163円を含みます
注) §は軽減税率 (8%) 適用商品

但し、文具代

上記正に領収いたしました 抜者 XXXXXXXXXX
TSUTAYA 汐田橋店 0532-47-9171
愛知県豊橋市牟呂町扇田 8 5

事務用品 ホッチキス本体
ホッチキス針

按分率	80%	按分後金額	1436
-----	-----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										○	

ご利用明細票

いつもくろうきんをご利用いただき、ありがとうございます。
ご利用明細票の内容をご確認のうえ、必ずお持ち帰りください。

処理番号	お取引日	お取引種類	お取扱店	機番
5749	220420	振込	509	008
銀行番号	店番号	口座番号		
時刻	手数料(円)	お取引金額(円)		
13:59	550	63,800		
説明コード	お取引後残高(円)			
	*			
ご案内				
処理通番000015				
振込先				
[Redacted]				
テノノウ (カ 様)				
依頼人				
ヒロタ ツトム 様				
振込手数料 440				

事務所
複合機以外印刷料 63,800円
振込手数料 550円



Y2060(1401)

按分率	80%	按分後金額	51480
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8				○							

領収書

廣田 勉 様

[別納引受] 16.5g
 区内特別基金 (定) 2,375通 ¥173,375
 @73 小計 ¥173,375
 郵便引受合計通数 2,375通
 課税設計 (10%) ¥173,375
 (内消費税等) ¥15,761
 非課税計 ¥0
 合計 ¥173,375
 お預り金額 ¥180,380
 おつり ¥7,005

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2022年4月21日 8:57
発行No. 220421A6428 端N06箱01
連絡先: 高豊郵便局
TEL: 0532-21-2242

郵便送料
(2022年4月21日 No.1)

按分率	100%	按分後金額	173,375
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9				0							

領収書

廣田 勉 様

[別納引受]
区内特別基
@73 (定)
1,527通
小計 ¥111,471

郵便物引受合計通数
課税計(10%)
(内消費税等
非課税計) ¥0

合計 ¥111,471
お預り金額 ¥111,501
おつり ¥30

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2022年4月21日 17:49
発行No. 220421A6822 端N29箱10
連絡先: 豊橋郵便局
TEL: 0570-943-032

果政ホト郵送代
(2022年春号 NO.1)

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11				0							

領収書

廣田 勉 様

[別納引受]
第一種定形
@84 243通
小計 ¥20,412

郵便物引受合計通数
課税計(10%)
(内消費税等
非課税計) ¥0

合計 ¥20,412
お預り金額 ¥21,012
おつり ¥600



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2022年4月24日 13:05
発行No. 220424A1100 端P02箱70
連絡先: 豊橋郵便局
TEL: 0570-943-032

果政ホト郵送代
(2022年春号 NO.1)

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

2022年04月25日 (月)

領 収 証
廣田 勉 様

¥ 2, 7 8 8 -

上記正に領収しました(消費税等 文具代 253円を含みます)
(ポイント利用 0円を含みます)
但し、商品代(文具代)
DCM株式会社 DCMカーマ豊橋汐田橋店
TEL 0532-(37)-3330
明細部分の*印は軽減税率(8%)適用商品です。
保管のお願い保管頂く場合は、印刷面を内側に折って保管願います 0001-4318-4131

輪ゴム
セロテープ購入

按分率	80%	按分後金額	2230
-----	-----	-------	------

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
04-04-26	1551002-ホ164
カード発行金庫機関・店番・科目・口座番号	
万円(後)	千円(後)
000000000000	お取引金額
	¥129,000*
お取引種別	お取引後残高
支払い	
手数料	¥660 ページ 硬貨
時刻	10:15 おつり
ご利用先 カレッジツィエトルマン(1様)	
ヒロタ ットム様	
TEL [REDACTED]	
印紙税申告簿 封入済 封入済 封入済	
ご利用ありがとうございました。	

事務所家賃50% 129,000円
振込手数料 660円

豊橋信用金庫

按分率	80%	按分後金額	103728
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年04月28日 (木)

領 収 証
廣田 勉 様

文具代 ￥1,902-

上記正に領収しました(消費税等 172円を含みます)
(ポイント利用 0円を含みます)

但し、商品代()
DCM株式会社 DCMカーマ豊橋汐田橋店
TEL 0532-(37)-3330

明細部分の *印は軽減税率(8%)適用商品です。
保管のお願い保管頂く場合は、印刷面を内側に折って保管願います 0001-4434-5318

事務用品 : クリアファイル
 : レターケース

按分率	80%	按分後金額	1,521
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年05月12日 (木)

領 収 証

廣田 勉 様

¥ 1, 319 -

上記正に領収しました(消費税等 119円を含みます)
 (ポイント利用 0円を含みます)
 但し、商品代(文房具)
 DCM株式会社 DCMカーマ豊橋汐田橋店
 TEL 0532-(37)-3330
 明細部分の*印は軽減税率(8%)適用商品です。
 保管のお願い保管頂く場合は、印刷面を内側に折って保管願います 0002-1864-5202

事務用

- ・ 便箋用紙 (-筆箋)
- ・ ホールパン, シャーパン

按分率	80%	按分後金額	1,055
-----	-----	-------	-------

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 証

廣田 勉 様

No. 00413543-9663-6706
 2022年05月12日
 [担当:]

支 ¥990-

(うち、消費税等 90円)

但し、文具品代として上記正に領収いたしました
 売上引No.: 6706

ダイソー豊橋羽根井西町店
 070-7569-9956

- 事務用
- ・ ホッチキス
 - ・ カッター
 - ・ クリアブック

按分率	80%	按分後金額	792
-----	-----	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田勉)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年05月16日 (月)

領 収 証
廣田勉様

¥ 1, 963 -

上記正に領収しました(消費税等 178円を含みます)
(ポイント利用 0円を含みます)

但し、商品代 (DCMカーマ豊橋汐田橋店)
DCM株式会社 TEL 0532-(37)-3330

明細部分の *印は軽減税率(8%)適用商品です。
保管のお願い 保管頂く場合は、印刷面を内側に折って保管願います 0001-4833-2827

事務用品

- ・ ホワイトボード
- ・ ホワイトボードペン
- ・ ホワイトボードイレーザー

按分率	80%	按分後金額	1,570
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (ドコモご利用分)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) [REDACTED]

ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
廣田 勉 様

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account. (2022年 5月16日発行)

2022年 4月ご請求分	(2022年 5月 2日振替)
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	3,962 円
金融機関名 BANK / POST OFFICE	* * * * *
口座番号 ACCOUNT	* * *

印紙税申告納付につき
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

按分後金額	
-------	--

整理番号	経費項目

事務所費	事務費	人件費

※振替日に振替が出来なかった場合は延滞利息を加算させていただく場合があります。
※口座振替をご利用のお客様で、振替日に振替できなかった場合は、原則として、ご請求月の翌月15日に再度振替させていただきます。なお、振替日が土曜・日曜・祝日の場合は、翌営業日に振替させていただきます。



社用コード 01018235-EG741315115#

インターネット利用料 (4/1~ 4/30)

按分率	80%	按分後金額	3,169
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	


領収証

廣田 勉 様

¥542

本体 10% 493円
 本体 8% 0円
 消費税等10% 49円
 消費税等 8% 0円

但し、文具 代と致しまして

上記、正に領収致しました。 担当: 
 2022年05月21日
 #2205210200074



精文館書店
 文具館(直通) 0532-54-2362
 商品のお問い合わせは上記番号まで
 その他、お気付きの点やご要望は
 お客様相談室 0120-923-361

内折りにして保管して下さい
 毎度ありがとうございます

事務用品

・用紙代

按分率	80%	按分後金額	433
-----	-----	-------	-----

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。
 お取引いただいた詳細は、下記のとおりです。

ご利用年月日	04-05-21	取扱金庫・店番・機番通番	1551002-4081
カード発行金融機関・店番・科目・口座番号	[Redacted]		
お取引種別	お振込	お取引金額	¥129,000*
支払額	¥660	ペーシ	硬貨
時刻	14:46	ペーシ	おつり
ご利用先	カレッジ・ツインツルマン(エ様)		
ご利用先住所	ヒロケ ヲットム様		
TEL	[Redacted]		
印紙税等毎種	ご利用ありがとうございました。		
料につき書様	[Redacted]		
税務署承認済	[Redacted]		



事務所家賃(6A分)及び振込手数料

按分率	80%	按分後金額	103,728
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

払込金受入票 (振込依頼書)

口座記号	[Redacted]											
加入者	中部電力ミライズ株式会社											
金額	千	百	十	万	千	百	十	円				
				5	4	1	0					
振込先	[Redacted]											支店
お客さま番号	日程	年	月	分								
[Redacted]	04	4	5									

各票の記載事項に間違いのないことをお確かめください。

番

廣田 勉 様
22.5.25
302251
日附印

料金	/	備考

(取扱金融機関保管)

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(040509)

口座記号	[Redacted]												加入者名	中部電力ミライズ株式会社		
令和	4	年	5	月	分	ご使用期間	4月6日~5月8日(日程04)									
金額	千	百	十	万	千	百	十	円	消費税等相当額(再掲)							
				5	4	1	0		491	円						
ご依頼人氏名	廣田 勉 様															
お客さま番号・契約種別	容量	ご使用量	上記金額の内訳(円)													
[Redacted]	kVA	kWh														
とくとくプラン	8	113	5410													

この受領証は、大切に保管してください。切り取らないでください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

お支払期日は **6月8日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。払込用紙の有効期限は **6月28日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター
0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

日附印
22.5.25
302251

22.5.25

事務所電気代 (4/6~5/8)

按分率	80%	按分後金額	4,328
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収証

廣田 勉 様

2022年 5月分

お問合せNo. 12700

(380) 120.50集金

(8% 3,231円)

(10% 0円)

銘 柄 (*は軽減税率対象)	部数	金額	備 考
*東日新聞	1	2,250	中途入り
		-726	
*東愛知新聞	1	2,520	中途入り
		-813	

合計金額
3,231円

◆スタッフ募集中◆
初めての方でも大歓迎!
お気軽にお電話下さい(0)/

中日新聞 豊橋西部専売所
(有)鳥居新聞店
豊橋市花田町字西郷1-1
TEL:0532-31-4998
TEL:0120-31-4798

新聞代 (4月:5月分)

按分率	100%	按分後金額	3231
-----	------	-------	------

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証



COME
コジマ×ビックカメラ専売店
電話番号 0532-34-3131

廣田 勉 様

¥3,700-

(内、消費税等 ¥336)
お品物

)代として
上記正に領収致しました。

「コジマ×ビックカメラ」ますます便利に!
その1 ポイント交換でお得にお買い物!
その2 どちらのお店でも修理を承ります!

2022/05/30/18:50 レジNo6843/0103
取引No1566 販売員72327

ICカ ¥2,300
ICカ ¥1,400
合計 ¥3,700
(内、消費税等 ¥336)
点数 2

お支払い ¥3,700
現金 ¥5,000
(内、消費税等 ¥336)
納付 ¥1,300

事務用品

・プリンター インク代

按分率	80%	按分後金額	2960
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

領 収 証

No. 30

廣田 勉 様

令和4年 5月 30日

¥ 220,000

内 訳	
現金	0
小切手	/

但県政レポート印刷代(消費税)
上記金額正に領収致しました



総合広
(有) 豊 画
豊橋市中
TEL (053) 6



県政レポート印刷代(2022年春号, NO.1)

按分率	90%	按分後金額	198,000
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

廣田 勉 様

¥ 90,200-

但封筒印刷代 (消費税)

上記金額正に領収致しました

No. 31

令和4年 5月 30日

内 訳	
現金	0
小切手	/



200円

総合広

(有) 豊

豊橋市中

TEL 053-461-XXXX

画



封筒印刷代

按分率	80%	按分後金額	72,160
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	2/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

領 収 証

No. 32

廣田 勉 様

令和4年 5月 30日

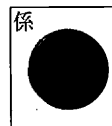
¥19,800-

内 訳	
現金	0
小切手	/

但 名刺印刷代 (消費税)
上記金額正に領収致しました

収 入
印 紙

総合広
(有) 豊
豊橋市中
TEL (05
画



名刺印刷代

按分率	80%	按分後金額	15,840
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4				○							

領 収 書

BA 107448

会員番号

令和4年6月7日

廣田 勉 様

(御契約者 ヒロタ ツトム 様分)

但し

収入印紙

金額 23,859

令和4年5月27日口座振替分
手形・小切手 通

上記金額正に領収致しました

上 記	クレジット返済金										23,859
	貸付元本										
	貸付利息										
内 訳	遅延損害金										
	回収費用										

小切手(手形)番号
振出日 年 月 日 振出人
支払銀行店名(小切手のみ)
支払期日(手形のみ) 年 月 日 ~ 年 月 日

貸金業者登録番号 近畿財務局長第0081

株式会社 アプラス (5)

大阪市浪速区湊町一丁目2番3号
取扱店

元本残高

未払利息

金額訂正のもの及び担当者印なきものは無効とします。

オペレーションセンター
06-6368-7254

担当者印

ホームページ代

按分率	80%	按分後金額	19087
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

払込金受入票 (振込依頼書)

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (040606)

各票の記載事項に間違いのないことをお確かめください。

口座記号	[Redacted]										
加入者名	中部電力ミライズ株式会社										
金額	千	百	十	万	千	百	十	円			
				6	3	2	3				
振込先	[Redacted]										
お客様番号	日程	年	月	日							
[Redacted]	04	4	6								

この受領証は、大切に保管してください。切り取らないでください。

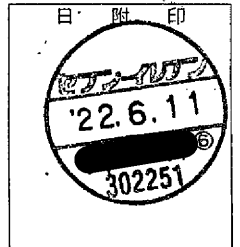
口座記号	[Redacted]														
加入者名	中部電力ミライズ株式会社														
令和	4	年	6	月	分	ご使用期間	5	月	9	日	~	6	月	5	日 (日程 04)
金額	千	百	十	万	千	百	十	円	消費税等相当額(再掲)						
				6	3	2	3			574 円					
ご依頼人氏名	廣田 勉 様														
お客様番号・契約種別	容量	ご使用量	上記金額の内訳(円)												
[Redacted]	kVA	kWh													
とくとくプラン	8	143	6323												

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

お支払期日は **7月6日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。払込用紙の有効期限は **7月26日** となっております。

廣田 勉 様

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター
0570-048-155
 (携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)



料金	備考

(取扱金融機関保管)

(ゆうちょ銀行)

新電力代 (5/19~6/5)

按分率	80%	按分後金額	5058
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

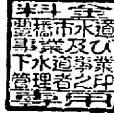
(議員名: 廣田 勉)

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

豊橋市上下水道局
水道料金及び下水道使用料
納入通知書兼領収書
Receipt / Recibo

下記の金額を納入期限までに
納入してください。

令和 4年 5月31日
豊橋市水道事業及び
下水道事業管理者



廣田 勉 様

設置場所
豊橋市東脇四丁目 5-7

廣田 勉 様分

お客様番号	
調定年月期	令和 4年 5月期
検計日	令和 4年 5月 4日
使用・排出量 (m ³)	料金等 (円)
上水	2 1,226
下水	2 1,716
合計金額	2,942

納入期限 令和 4年 6月15日

上記のとおり
領収しました。
※領収印のない
もの及び金額を
訂正したものは
無効です。
収納代行：御電算課

お問合せ先
豊橋市上下水道局
お客さま料金
センター
TEL: (0532)
51-2712



<お客様控>

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	
------	--	------	--

使用・排出量 (m ³)	料金等 (円)
上水	2 1,226
下水	2 1,716
合計金額	2,942

費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

b/11

事務所水道代


按分率	80%	按分後金額	2353
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

		4		
年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
2014-6-30	電話料金	3,963	ト37794	
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

整理番号

事務費	人件費

※証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明
 摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができません。
 ※摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* *」
 のついた取引については簿記帳いたします。

4

事務所インターネット利用料 3,963円
 (5/1 ~ 5/31)

按分率	80%	按分後金額	3,170
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

ご利用年月日	04-06-24	取扱金庫・店番・口座番号	1551002-7053
万印簿(元) 千印簿(円) 千円券(円)	000000000000	お取引金額	¥129,000*
お取引種別	お取引後	残高	*****
支払い	*****		
手数料	¥660	ページ	便費
時刻	14:51		おつり
		カレージンソルトマン(コ様)	
		ヒロタツトム様	
		TEL	
印紙税申告書		ご利用ありがとうございます	
お申し込み書		ございました	
税務記録簿			

事務所家賃 (7月分) 129,000円
手数料 660円

豊橋信用金庫

按分率	80%	按分後金額	103,728
-----	-----	-------	---------

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名 廣田 勉 様	お客様番号 [REDACTED]	2022年 6月ご請求分 金額(PY) ¥8,570-	受取人 NTTファイナンス株式会社 [REDACTED]	お問合せ先 (無料) 0800-3335550	領取日 附印 22.6.24 [REDACTED]
------------------	---------------------	-----------------------------------	------------------------------------	----------------------------	---------------------------------

収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用) → お客様様

6/24

事務所電話代(4月・5月分)

按分率	80%	按分後金額	6,856
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



2022年06月24日

領 収 証

廣田 勉 様

金額 ￥7,800 -

但し ラベルシール代

消費税等709円含んでおります



株式会社 エディオン
(作成地)
大阪府大阪市北区中之島二丁目
3番33号

No.315939088
発行店 豊橋店
電話番号 0532-51-5211

金種	内訳
現金	7,800
クレジット	0
ギフト券等	0
ポイント	0
振込	0

10%対象 ￥7,800
10%対象消費税 ￥709

県政レポート郵送の為のラベルシール代
(2022年夏号・NO.2)

按分率	100%	按分後金額	7,800
-----	------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/								○			

領収証

廣田 勉 様

2022年 6月分
お問合せNo. 12700
(380) 120.50自振
(8% 4,770円)
(10% 0円)
合計金額

銘柄 (*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*東日新聞	1	2,250	
*東愛知新聞	1	2,520	

4,770円

令和4年7月1日

◆スタッフ募集中◆
初めての方でも大歓迎!
お気軽にお電話下さい(0) /

中日新聞 豊橋西部専務所
(有)鳥居新聞店
豊橋市花田町字西郷1-1
Tel: 0532-31-4798
Fax: 0120-31-4798

事務所 新聞代(6月分)

按分率	100%	按分後金額	4,770
-----	------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証



コジマ×ビックカメラ豊橋店
電話番号 0532-34-3131

廣田 勉 様

¥2,800-

(内、消費税等 ¥254-)
お品物 () 代として
上記正に領収しました。

「コジマ×ビックカメラ」ますます便利に!
その1 ポイント交換でお得にお買い物!
その2 どちらのお店でも修理を承ります!

2022/07/03/18:57 レジNo643/0103
取引No9797 販売員18576/

JICカ PGI2300Y ¥1,400
JICカ PGI2300M ¥1,400
合計 ¥2,800
(内、消費税等 ¥254)
点数 2

事務用品
インク

按分率	80%	按分後金額	2,240
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

お支払い ¥2,800
現金 ¥10,000
(内、消費税等 ¥254)
釣銭 ¥7,200

スマートフォン・
パソコンから
確認できます!

コジマ長期保証

詳しい内容は▶

<https://www.kojima.net/jc/guide/warranty.html>

コジマ × ビックカメラ



按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が入らない場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

セブン-イレブン
 豊橋前田南1丁目店
 愛知県豊橋市前田南町1-8-7

電話: 0532-55-1337 ｼﾞｯ#2

2022年07月08日(金) 17:24 責002
 インターネットショップが払込領収書

お客様控

廣田勉 様

¥57,885-

払込先名 印刷通販プリントバック (DGフィナンシャル)
 お客様用連絡先
 0120-977-920、pac@printpac.co.jp

県政レポート (2022夏号No.2)
 E印刷代

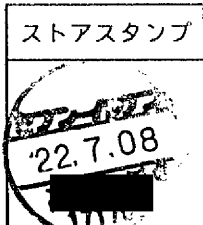
按分率	90%	按分後金額	52096
-----	-----	-------	-------

整理番号	
------	--

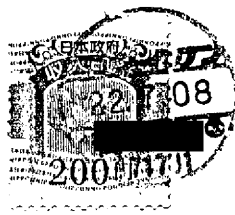
払込票番号
 7232-78999-2372

2022年07月08日

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費



- 商品・サービス等の提供方法は払込先より案内されております。(この領収書が必要になる場合もあります。)
- 注文内容についてのお問合せや変更・取消・返品・返金等は、上記、お客様用連絡先にお問合せ下さい。
- 本票を保管頂く場合は、印刷面を内側に折り、保管をお願い致します。



按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならない
 ※ 「整理番号」欄には
 ※ 按分した場合は、

しい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 こと。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	//	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費	○	事務費		人件費	
------	----	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	---	-----	--	-----	--

お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。お取扱明細は、下記のとおりです。

ご利用年月日	04-07-20	取扱金庫・店番・機番通番	1551026-7238
カード発行金融機関・店番・科目・口座番号	[REDACTED]		
お取引金額	0000000000	お取引金額	¥129,000*
お取引種別	[REDACTED]		
文払い	[REDACTED]		
手数料	¥660	ページ	凍貨
時刻	08:09	おつり	おつり
ご利用先	カレッジ・ツインツルマツ(コ様)		
お名前	ヒロタ ツトム様		
TEL	[REDACTED]		
印紙税	[REDACTED]		
印紙税	[REDACTED]		
印紙税	[REDACTED]		

豊橋信用金庫

ご利用ありがとうございました。

事務所家賃8月分
及び振込手数料

按分率	80%	按分後金額	103,728
-----	-----	-------	---------

整理番号	13	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費	○	事務費		人件費	
------	----	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	---	-----	--	-----	--

ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	040723	取扱店番	0461232	お取引内容	お振り込み
取引通番	[REDACTED]	銀行番号	[REDACTED]	口座番号	[REDACTED]
お取引金額	¥4,620*				
お取引種別	[REDACTED]				
お取引時刻	16:02	お取引場所	[REDACTED]	おつり	おつり
お取引先	テノンウ(カ様)				
お取引先	ヒロタ ツトム様				

事務所
複合機レンタル
(5月分) 4620
及び振込手数料
209
¥4829

按分率	80%	按分後金額	33,876.3
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (040706)

口座記号番号: [] 加入者名: 中部電力ミライズ株式会社

令和 4年 7月分 ご使用期間 6月 6日 ~ 7月 5日 (日程 04)

金額	千	百	十	万	千	百	十	円	消費税等相当額(再掲)
				7	1	6	4		651

ご依頼人氏名: 廣田 勉様

お客さま番号・契約種別	容量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
とくとくプラン	kVA 8	kWh 165	7164

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

お支払期日は **8月 5日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

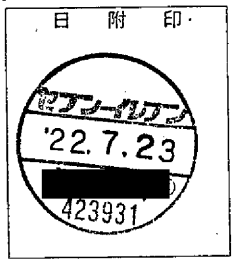
払込用紙の有効期限は **8月 25日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

事務所電化
(6/6-7/5)

整理番号		経費項目	
------	--	------	--

0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)



按分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

(ゆうちょ銀行)

按分率	80%	按分後金額	5,731
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15				○							



4

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10	4-7-27	18,500	AP77°57	
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

10

人件費

整

※証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明
 摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができます。
 ※摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「*」のついた取引については再記載いたします。

4

ホーウノ-ジ管理費
(7月分)

按分率	80%	按分後金額	14800
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙関係情報活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16				○							

領収書

廣田 勉 様

[別納引受] 16.0g
 区内特別基 (定) 2,452通 ¥178,996
 @73
 小計 ¥178,996
 郵便物引受合計通数 2,452通
 課税計 (10%) ¥178,996
 (内消費税等 ¥16,272) ¥0
 非課税計
 合計 ¥178,996
 お預り金額 ¥180,000
 おつり ¥1,004

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2022年7月28日 9:23
 発行No. 220728A7191 端N06箱01
 連絡先: 高豊郵便局
 TEL: 0532-21-2242

果政付叶 (2022夏号: NO.2) 郵送代

按分率	100%	按分後金額	178,996
-----	------	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙関係情報活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17				○							

領収書

廣田 勉 様

[別納引受] 16.0g
 第一種定形 250通 ¥21,000
 @84
 小計 ¥21,000
 区内特別基 (定) 1,388通 16.0g
 @73 ¥101,324
 小計 ¥101,324
 郵便物引受合計通数 1,638通
 課税計 (10%) ¥122,324
 (内消費税等 ¥11,120) ¥0
 非課税計
 合計 ¥122,324
 お預り金額 ¥122,324

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2022年7月28日 10:38
 発行No. 220728A0324 端N28箱01
 連絡先: 豊橋北島郵便局
 TEL: 0532-53-9785

果政付叶 (2022夏号: NO.2) 郵送代

按分率	100%	按分後金額	122,324
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/								○			

領 収 証

廣田 勉 様

2022年 7月分

お問合せNo. 12700

(380) 120.50自振

(8% 4,770円)

(10% 0円)

8/1

品 名 (*は軽減税率対象)	部数	金額	備 考
*東日新聞	1	2,250	
*東愛知新聞	1	2,520	

合計金額
4,770 円

◆お盆中の休読連絡はお早めに◆
短期間のお休みは保管がお得!!

中日新聞 豊橋西部専賣所
(有)鳥居新聞店
豊橋市花田町字西郷1-2新聞
TEL: 0532-31-4798
FAX: 0120-31-4798

事務所新聞代(7月分)

按分率	100%	按分後金額	4770
-----	------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

領収証

2022年08月07日(日)

廣田 勉 様

¥1,910-

但し、商品代(事務用紙代)として上記正に領収しました
 消費税額 173円を含みます
 (明細部分の*印は軽減税率(8%)適用商品です)
 DCM株式会社 DCMカーマ渥美店
 TEL 0531-34-6411
 保管いただく場合は印刷面を内側に折って保管願います

010289-0003-1852

コピ-用紙代

按分率	80%	按分後金額	1,528
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

ご利用年月日	04-08-12	取扱店舗・店番	1551026-t076
カード発行金融機関	店番	科目	口座番号
加算(税) 千円未満	千円未満	千円未満	千円未満
000000000000	000000000000	000000000000	000000000000
お取引種別	****	お取引種別	****
支払い	****	支払い	****
手数料	¥440	ペーシ	便賃
時刻	10:20	ペーシ	おつり
テックノウ (カ様)			
ヒロツトム様			
TEL			

ご利用ありがとうございました。
ごささいます。

豊橋信用金庫

複合機レンタル 4,620円
振込手数料 440円
(6月分)
5060円

按分率	80%	按分後金額	4048
-----	-----	-------	------

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (040804)

この受領証は、大切に保管してください。

振込先: 中部電力株式会社 カスタマーセンター
0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

お支払期日は 9月5日 です。お支払期日をお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日までに、お支払いいただいた場合は、延滞利息を申しあげません。

お支払期日は 9月26日 となっております。

お振込先: 中部電力株式会社 カスタマーセンター

お振込先: 0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

お振込先: (ゆうちょ銀行)

お振込先: 22.8.12

お振込先: 事務所電帳
(7/6~8/3)

按分率	80%	按分後金額	7205
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

豊橋市上下水道局
水道料金及び下水道使用料
納入通知書兼領収書
Receipt / Recibo

豊橋市水道局
水道料金及び
下水道使用料
納入通知書兼
領収書

下記の金額を納入期限までに
納入してください。

令和 4年 7月 29日
豊橋市水道事業及び
下水道事業管理者

廣田 勉 様

設置場所
豊橋市東陵四丁目5-7

お客様番号	令和 4年 7月 期	料金等(円)
調定年月期	令和 4年 7月 4日	上水 1,226
検針日		下水 1,716
		合計金額 2,942

納入期限 令和 4年 8月 15日

上記のとおり
領収しました。
※領収印のない
もの及び金額を
訂正したものは
無効です。
※領収書・領収印は
お照会せ先
豊橋市上下水道局
水道料金課
センター
TEL: (0532)
91-2712

領収日付印
22.8.12

事務所水道料(7月期)

按分率	80%	按分後金額	2353
-----	-----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番		
04-08-22	1551026-143		
カード発行金融機関・店番・科目・口座番号			
万円券(枚) 五千円券(枚) 二千円券(枚) 千円券(枚)	お取引金額		
000000000000	¥129,000*		
お取引種別	お取引後残高		
支払い	*****		
手数料	¥660	ページ	硬貨
時刻	08:10		おつり
カ「レーツ」シ「ントルマン」(「様			
ヒロタ ツトム様			
TEL			
印紙税申告納 付につき豊橋 税務署承認済			
ご利用ありがとうございました。			

事務所家賃(9月分) 129,000円
振込手数料 660円

豊橋信用金庫

按分率	80%	按分後金額	103,728
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

廣 田 勉 様

¥ 60,000 -


但県政レポート株式会社(消費税)

上記金額正に領収致しました

No. 45

令和4年 8月 22日

内 訳	
現金	0
小切手	/




総合広告

(有) 豊

豊橋市中

TEL <053

画



県政レポート 夏号 データ作成代
(2022年 夏号・No.2)

按分率	90%	按分後金額	54,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	2/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



5

年 月 日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引 残 高
4D 4- 8-29		18,500	AP77°77	
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

整理番号

13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

費 人件費

5

※証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明
 摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができます。
 ※摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* *」
 のついた取引については再記載いたします。

ホームページ管理費(8月分)

按分率	80%	按分後金額	14,800
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	22	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しくたさい。上記以外のお支払いの場合は切り取らなくてもよい。

ご請求先氏名 廣田 勉 様
お客様番号 [REDACTED]
2022年 8月ご請求分
金額(円) ¥17,055-
受取人 NTTファイナンス株式 [REDACTED]
お問合せ先 (無料) 0800-3335550
領 取 日 付 附 印 2022.8.31
取入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様

※内訳

電話代 17,055円
 (電報代 -7740円
 消費税 -774円
 8,541円 (対象額)

事務所電話代(6,7月分)

按分率	80%	按分後金額	6832
-----	-----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	23	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



4

年	月	日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15	4	8	1	電話料金	3,963	トコモイ

整理番号

人件費

※証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明
 摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができます。
 ※摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* *」
 のついた取引については再記載いたします。

4

事務所
 インターネット利用料(6/1~6/30)

按分率	80%	按分後金額	3170
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	24	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

5

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引	残高
04-8-31	電話料金	3,963	トコモイ		

整理番号

事務費	人件費

5

※証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明
 摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができます。
 ※摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* *」
 のついた取引については再記載いたします。

事務所
 インターネット利用料 (7/1 ~ 7/31)

按分率	80%	按分後金額	3,170
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/								○			

5											
1	[Redacted]										
2	[Redacted]										
3	[Redacted]										
4	[Redacted]										
5	[Redacted]										
6	D 4-9-1	新聞代	4,770	トリイのり							
7	[Redacted]										
8	[Redacted]										
9	[Redacted]										
10	[Redacted]										
11	[Redacted]										
12	[Redacted]										
13	[Redacted]										
14	[Redacted]										
15	[Redacted]										
16	[Redacted]										
17	[Redacted]										
18	[Redacted]										
19	[Redacted]										
20	[Redacted]										
21	[Redacted]										
22	[Redacted]										
23	[Redacted]										
24	[Redacted]										

整理番号

人件費

※証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明
摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができます。

事務所新聞代(8月分)
東愛知新聞・東海日新聞

按分率	100%	按分後金額	4,770
-----	------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4										0	

お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
04-09-09	1551002-1075
カード発行金融機関・店番・科目・口座番号	
万円(後) 千円(後) 百円(後) 十円(後) 円(後)	お取引金額
000000000000	¥5,190*
お取引種別	お取引後残高
支払い	*****
手数料	¥440
時刻	09:06
ページ	硬貨
おつり	
デソノウ (カ様)	
ヒロタ ツトム様	
TEL	
印紙税申告書 封入済書 税務署承認済	ご利用ありがとうございました。

{ 5,190円
{ 440円 (振込手数料)

複合機レンタル代 (7月分)
及び振込手数料

豊橋信用金庫

按分率	80%	按分後金額	4,504
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8									○		

お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

ご利用年月日	04-09-22	取扱金庫/店番・機番通番	1551026-7049
カード発行金機関・店番・科目・口座番号	[REDACTED]		
お取引種別	000000000000	お取引金額	¥129,000*
支払い	*****		
手数料	¥660	ページ	硬貨
時刻	11:20	おつり	
ご利用先	[REDACTED]		
ご利用先名	ガレージ・ツイン・イントルマン(エ様)		
ご利用先住所	[REDACTED]		
ご利用先TEL	[REDACTED]		
印紙税申告納付	[REDACTED]		
料・消費税	[REDACTED]		
税務署請求	[REDACTED]		

ご利用ありがとうございました。

豊橋信用金庫

129,000円
660円(振込手数料)

事務所家賃(10月分)及び振込手数料

按分率	80%	按分後金額	103,728
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9			○								

お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

ご利用年月日	04-09-22	取扱金庫/店番・機番通番	1551026-7050
カード発行金機関・店番・科目・口座番号	[REDACTED]		
お取引種別	000000000000	お取引金額	¥70,000*
支払い	*****		
手数料	¥660	ページ	硬貨
時刻	11:21	おつり	
ご利用先	[REDACTED]		
ご利用先名	ヒカ・ツアイサロソカイ様		
ご利用先住所	[REDACTED]		
ご利用先TEL	[REDACTED]		
印紙税申告納付	[REDACTED]		
料・消費税	[REDACTED]		
税務署請求	[REDACTED]		

ご利用ありがとうございました。

豊橋信用金庫

70,000円(3月~9月分)
660円(振込手数料)

$70,000 \div 7 = 10,000$ (1ヶ月分)
 $10,000 \times 6 = 60,000$ (6ヶ月分)
振込手数料 $660 \times 6/7 = 565$

東栄知サロン会 会費及び振込手数料 (2022年4月~9月分)
各界講師による勉強会

按分率	100%	按分後金額	76,565
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10									○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(040906)

口座記号番号 [] 加入者名 中部電力ミライズ株式会社

令和 4年 9月分ご使用期間 8月 4日~ 9月 5日 (日程 04)

金額	千	百	十	万	千	百	十	円	消費税等相当額(再掲)
				9	1	0	6		827 円

ご依頼人氏名 廣田 勉 様

お客さま番号・契約種別	容量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
とくとくプラン	kVA 8	kWh 211	9106

この受領証は、大切に保管してください。

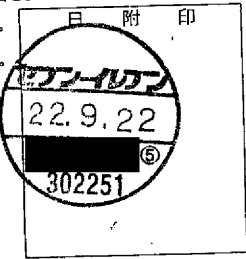
本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

整理番号	経費項目
------	------

お支払期日は **10月 6日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)をお支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は **10月 26日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター
0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)



分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

事務所電気代(8/4~9/5)

按分率	80%	按分後金額	7,284
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

5

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22	4-9-27	18,500	AP77°57	
23				
24				

整理番号

事務費 人件費

5 ※摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* *」のついた取引については再記載いたします。

ホームページ管理費(9月分)

按分率	80%	按分後金額	14,800
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/								○			

領収証

廣田 勉 様

2022年 9月分

お問合せNo. 12700

(380) 120.50自振

(8% 4,770円)

(10% 0円)

銘柄 (*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*東日新聞	1	2,250	
*東愛知新聞	1	2,520	

合計金額
4,770円

◆ドラゴンズファンクラブ◆
会員募集中!('ω')ノ

中日新聞 豊橋西都専務所
(有)鳥居新聞店
豊橋市花田町字西郷1-2新聞
TEL: 0532-31-4798
FAX: 0120-31-4798

10/3

事務所新聞代(9月分)

按分率	100%	按分後金額	4,770
-----	------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										○	

領 収 書

廣 田 勉 様

金額 ¥ 1,100
(消費税込)

※上記金額欄に記載がない場合は、
レシートの合計金額が領収金額です

- レシートに対象外の商品が含まれる場合は、
金額はお客様がご記入ください。
- ご返金・交換の際には領収書が必要となります。
- 領収書の再発行はいたしかねます。

Seria 株式会社セリア

本 社 岐阜県大垣市外濑2丁目38番地
〒503-0934 TEL 0584-89-8858(代)
FAX 0584-89-7523

Seria

領 収 書

豊橋神野店 0006
TEL0532-33-6032 1/1 30446
2022/10/05(水) 17:34
三角アイツクのり15gx2P 100
ゼムクリップ100Pフェリス 100
携帯ミ朱肉 100
カラーゴムバンド18号 100
ピルクリップ「タイ」大130P 100
ワンタッチ朱肉 100
合皮ペンケース 100
筆サインペン うす墨 100
筆ペン 静雅 100
筆サインペン 細字 100
小計 10点 1,000
消費税 100
合計 ¥1,100
(10%対象 1,100)
お預り ¥1,100

商品不良は返品・交換承ります。
お客様ご都合の場合レシートと商品
(開封済とお客様注文除く)を下記
期間内にお持ちください。
<返品・交換期間>
雑貨 2022/10/05~2022/11/05
食品 2022/10/05(※)
※店外に出られていない場合に限る



事務所事務用品代

按分率	80%	按分後金額	880
-----	-----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収書

廣田 勉 様

[証紙切手引受]
 第一種定形 30.5g
 @94 17通 ¥1,598

 小計 ¥1,598

 郵便物引受合計通数 17通
 課税計(10%) ¥1,598
 (内消費税等 ¥145)
 非課税計 ¥0

 合計 ¥1,598
 お預り金額 ¥2,000
 おつり ¥402

県政レポート 2022春号 NO.1)
 " 夏号 NO.2)
 郵送代 17通分



按分率	100%	按分後金額	1,598
-----	------	-------	-------

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2022年10月7日 14:30
 発行No. 221007A5239 端N88箱02
 連絡先: 豊橋牟呂郵便局
 TEL: 0532-31-9542

整理番号

要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										○	

セブン-イレブン

豊橋東脇店

愛知県豊橋市東脇1丁目21-9

電話: 0532-31-3872 ｼﾞｬ#1

2022年10月09日(日) 15:38 責195

ｲﾀ-ﾈｯﾄｼｮｯﾌﾟが払込領収書

事務用品代

封筒(A4サイズ)代 } プリントパック
印刷代

お客様控

廣田 勉 様

¥3,305-

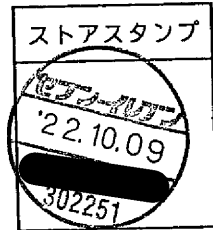
払込先名 印刷通販プリントパック (DGフィナンシャル)

お客様用連絡先
0120-977-920、pac@printpac.co.jp

按分率	80%	按分後金額	2,644
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費	払込票番号	陳情動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		7234-17152-5816							

2022年10月09日



- 商品・サービス等の提供方法は払込先より案内されております。(この領収書が必要になる場合もあります。)
- 注文内容についてのお問合せや変更・取消・返品・返金等は、上記、お客様用連絡先にお問合せ下さい。
- 本票を保管頂く場合は、印刷面を内側に折り、保管をお願い致します。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

豊橋市上下水道局
水道料金及び下水道使用料
納入通知書兼領収書
Receipt / Receipt

下記の金額を納入期限までに納入してください。

令和 4年 9月30日
豊橋市水道事業及び下水道事業管理者

豊橋市東脇四丁目5-7

豊田 勉様

お客様番号	令和 4年 9月期
調定年月期	令和 4年 9月 4日
検計日	料金等(円)
使用・排出量(m ³)	上水 1,257
	下水 1,727
合計金額	2,984

納入期限 令和 4年10月17日

上記のとおり領収しました。
※領収印のないもの及び金額を訂正したものは無効です。
お問い合わせ先
豊橋市上下水道局
水道料金課
〒413-8501
TEL: 0532-51-2712

領収日付印
22.10.15

事務所水道代(9月期)

按分率	80%	按分後金額	2387
-----	-----	-------	------

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

ご利用年月日	04-10-15	取次金庫・店番・機番通番	1551002-ホ032
カード発行金融機関・店番・科目		口座番号	
お取引種別	000000000000	お取引金額	¥60,000*
支払い		手数料	¥660
手続料		ペーシ	
時:刻	13:01	便 賃	
		おつり	

ヒカシアイサロソノカイ様

ヒロク ツトム様

TEL: [REDACTED]

ご利用ありがとうございました。
豊橋信用金庫

各界講師による
勉強会(研修会)

東駿知ケロソ会 会費及び振込手数料
(2022年10月~2023年3月)

按分率	100%	按分後金額	60660
-----	------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11									○		

払込金受入票 (振込依頼書)

口座記号	[REDACTED]											
加入者	中部電力ミライズ株式会社											
金額	千	百	十	万	千	百	十	円				
					7	6	9	4				
振込先	信用金庫 支店											
お客さま番号	日程	年月分										
[REDACTED]	04	4:10										

各票の記載事項に間違いのないことをお確かめください。

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (041006)

口座記号	[REDACTED]											
加入者名	中部電力ミライズ株式会社											
令和	4年	10月分	ご使用期間	9月 6日~10月 5日 (日程 04)								
金額	千	百	十	万	千	百	十	円	消費税等相当額(再掲)			
					7	6	9	4	699	円		
ご依頼人氏名	廣田 勉 様											
お客さま番号・契約種別	容量	ご使用量	上記金額の内訳(円)									
[REDACTED]	kVA	kWh										
とくとくプラン	8	168	7694									

この受領証は、大切に保管してください。切り取らないうちにお出しください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

お支払期日は **11月 7日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)をお支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。払込用紙の有効期限は **11月 28日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

日 附 印

2.10.15

料金	備考
----	----

(取扱金融機関保管)

日附印

(ゆうちょ銀行)

事務所電気代 (9/6~10/5)

按分率	80%	按分後金額	6,155
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 書
廣 田 勉 様

領収日 2022年10月16日
領収書No. 00171033303
(伝票 No. 00171033303)

¥ 1, 2 1 0 -

(内 (10%) 税抜 ¥1,100- 消費税 10% ¥110-)
(内 (8%) 税抜 ¥0- 消費税 8% ¥0-)
上記消費税 110円を含みます
注) §は軽減税率 (8%) 適用商品

但し、
上記正に領収いたしました 扱者 [REDACTED]
TSUTAYA 汐田橋店 0532-47-9171
愛知県豊橋市牟呂町扇田 8 5

事務用品代 ・ クリアファイル

按分率	80%	按分後金額	968
-----	-----	-------	-----

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

No. 4

廣田 勉 様

令和4年 10月 17日

¥17,600-

但名刺代一式(消費税)

上記金額正に領収致しました

内 訳	
現金	○
小切手	/

収 入
印 紙

総合広
(有) 豊
豊橋市中
TEL (05



名刺代一式

按分率	80%	按分後金額	14080
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名 廣田 勉 様

お客様番号

2022年10月ご請求分

金額(円) ¥8,525-

受取人 NTTファイナンス株

お問合せ先 (無料) 0800-3335550

領収日 附印

取入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様

22-10-24

※本証はご請求の領収書と併せてお支払の請求書は本館へ送付をお願いします。上記以外のお支払の請求書は取り戻せません。

事務所電話代(8月、9月分)

按分率	80%	按分後金額	6,820
-----	-----	-------	-------

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



2022年10月24日

領収証

廣田 勉 様

金額 ¥8,560 -

但し ラベル・シール代

消費税等778円含んでおります



株式会社 エディオン
(作成地)
大阪府大阪市北区中之島二丁目
3番33号

No.314394434
発行店 豊橋店
電話番号 0532-51-5211

全種	内訳
現金	0
クレジット	8,560
ギフト券等	0
ポイント	0
振込	0

10%対象 ¥8,560
10%対象消費税 ¥778

県政レポート発送用ラベルシール代
(2023年新春号 NO.3用)

按分率	100%	按分後金額	8,560
-----	------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年10月24日 (月)

領 収 証

廣田 勉様

¥ 1, 960 -

上記正に領収しました (消費税等 178円を含みます)

但し
 株式会社エンチョー 本社 静岡県富士市中央町2-12-12
 シャンボエンチョー 豊橋神野店 電話0532(34)2740
 ※保管上のお願
 財布等で保管載く場合は、印刷面を内側に折って保管願います。 0003-1428-9835

事務用品代 コピー用紙

按分率	80%	按分後金額	1,568
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							



6

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13	D 4-10-27	18,500	AP77°77	
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

費 人件費

※証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明
 摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができます。
 ※摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* *」
 のついた取引については再記載いたします。

6

ホームページ管理費(10月分)

按分率 80% 按分後金額 14,800

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	21	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○



6

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14	D 4-10-31 電話料金	7,816	トコイイ	
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

※証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明
 摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができません。
 ※摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* *」
 のついた取引については再記載いたします。

6

インターネット利用料(8月・9月分)

按分率	80%	按分後金額	6252
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領 収 証

廣 田 勉 様

2022年10月分

お問合せNo. 12700

(380) 120.50自振

(8% 4,770円)

(10% 0円)

銘柄 (*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*東日新聞	1	2,250	
*東愛知新聞	1	2,520	

合計金額
4,770円

◆ドラゴンズファンクラブ◆
会員募集中!('ω')ノ

中日新聞 豊橋西都専賣所
(有)鳥居新聞店
豊橋市花田町字西郷12番地
TEL: 0532-31-4798
FAX: 0120-31-4798

事務所新聞代(10月分)

按分率	100%	按分後金額	4,770
-----	------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

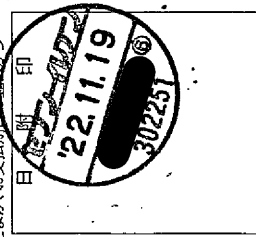
(議員名: 廣田 勉)

整理番号	8	事務所費	0	事務費		人件費	
事務所費		事務費		人件費		研修費	
研修費		広報広聴費		選挙運動費		会議費	
会議費		資料作成費		資料購入費		印刷費	

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (041107)

加入者名 中部電力ミライズ株式会社
 令和 4年11月分ご使用期間 10月6日~11月6日 (日程04)
 金額 7626
 振込先 廣田 勉様
 容量 8 kVA
 ご使用量 166 kWh
 上記金額の内訳(円) 7626
 とくとくプラン 7626

この受領証は、大切に保管してください。
 切り取り不要です。



お支払期日は 12月7日 です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)をお支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申しあげません。払込用紙の有効期限は 12月27日 となります。中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

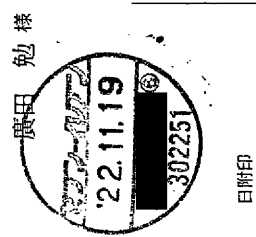
0570-048-155
 (携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

分後金額	
------	--

払込金受入票 (振込依頼書)

加入者 中部電力ミライズ株式会社
 金額 7626
 振込先 廣田 勉様
 お客さま番号 []
 日程 年 月 日 04 4 11



料	金
備	考

(取扱金融機関保管)

事務所費	事務費	人件費

事務所電気代 (10/6~11/6分)

按分率	80%	按分後金額	6,100
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11									○		

お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

ご利用年月日	取扱金庫/店番・機番通番
04-11-25	1551031-7023
カード発行金融機関・店番・科目・口座番号	
取引種別	お取引金額
000000000000	¥129,000*
お取引種別	お取引後残高
000000000000	*****
支払い	
手数料	¥660
ページ	硬貨
時刻	14:52
おつり	おつり
ご利用先	ガレージ・インターネットマツ(コ)様
住所	ヒロタ ツトム様
TEL	TEL
印紙税申告済	ご利用ありがとうございました。
納付済み票簿	
税務署承認済	

事務所家賃 (12月分)

129,000円

振込手数料

660円

合計 129,660円

按分率	80%	按分後金額	103,728
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12										○	

お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

ご利用年月日	取扱金庫/店番・機番通番
04-11-25	1551031-7024
カード発行金融機関・店番・科目・口座番号	
取引種別	お取引金額
000000000000	¥7,829*
お取引種別	お取引後残高
000000000000	*****
支払い	
手数料	¥440
ページ	硬貨
時刻	14:54
おつり	おつり
ご利用先	テック (カ)様
住所	ヒロタ ツトム様
TEL	TEL
印紙税申告済	ご利用ありがとうございました。
納付済み票簿	
税務署承認済	

複合機レンタル代 (9月分)

7,829円

振込手数料

440円

合計 8,269円

按分率	80%	按分後金額	6,615
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14				○							



6

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24	4-11-28	18,500	AP77°77	

後金額	
事務所費	事務費 人件費

整

6
 ※証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明
 摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができません。
 ※摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* *」
 のついた取引については再記載いたします。

ホームページ管理費(11月分)

按分率	80%	按分後金額	14,800
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/								○			

領収証

廣田 勉 様

2022年11月分

お問合せNo. 12700

(380) 120.50自振

(8% 4,770円)

(10% 0円)

合計金額

4,770円

事務所新聞代 11月分

東海日日新聞

東愛知新聞

品名 (*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*東日新聞	1	2,250	
*東愛知新聞	1	2,520	

中日新聞プラス ◆会員登録無料◆
旅先でのニュースチェックに!

中日新聞 豊橋西都事務所
(有)鳥居新聞店
豊橋市花田町字宿郷1-1
TEL: 0532-31-4798
FAX: 0120-31-4798

12/1

按分率	按分後金額	4,770
-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

新製品が安い
KS ケーズデンキ

お買い上げ明細

2022年12月 3日(土) 17時52分

-<明細>-

1 マウス/握りの極み/Lサイズ/エレコム	・ 持帰
4953103346819 M-XGL10DBXRD	10%
1点	¥3,278

1点/合計	¥3,278
税率別内訳 / 課税対象額 10%	¥3,278
(内消費税額)	¥298)

[0514097-051029683-2310005179242]

領収証

2022年12月 3日(土) 17時52分

廣田 勉 様

金額 ¥3,278

(内消費税等 ¥298)
税率別内訳 / 課税対象額 10% ¥3,278
(内消費税額 ¥298)

但し、お品代として
上記金額正に領収致しました。

-<決済内訳>-
現金 ¥3,278
(内消費税等 ¥298)

現金お預かり ¥10,300
お釣り ¥7,022

ケーズデンキ田原店
電話番号 0531-29-0188
販売担当者029683

店コード 2200005140970
売上伝票番号 2310005179242

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

事務用品代

・ PCマウス

按分率	80%	按分後金額	2622
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

ご利用年月日	04-12-10	取扱金庫・店番・機番通番	1551026-1115
カード発行金庫・店番・科目・口座番号	[REDACTED]		
お取引種別	0000000000	お取引後残高	¥20,000*
支払い	*****		
手数料	¥0	ページ	硬貨
時刻	11:51		おつり
デットノク(カ様)	[REDACTED]		
ヒロタ ツトム様	TEL [REDACTED]		
印刷専用生線 付に*つき費 税控承認済	トヨハツオニマツリホリ"ソカイ様 ヒロタ ツトム様 TEL [REDACTED]		

豊橋信用金庫

令和4年度
鬼祭保存会会費
・豊橋の伝統行事に
関する情報収集と
意見交換の為

按分率		按分後金額	20,000
-----	--	-------	--------

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

ご利用年月日	04-12-10	取扱金庫・店番・機番通番	1551026-1116
カード発行金庫・店番・科目・口座番号	[REDACTED]		
お取引種別	0000000000	お取引後残高	¥6,139*
支払い	*****		
手数料	¥440	ページ	硬貨
時刻	11:52		おつり
デットノク(カ様)	[REDACTED]		
ヒロタ ツトム様	TEL [REDACTED]		
印刷専用生線 付に*つき費 税控承認済	複合機インク代 振込手数料 合計		

豊橋信用金庫

複合機インク代
6,139円
振込手数料
440円
合計 6,579円

按分率	80%	按分後金額	5,263
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9									○		

豊橋市上下水道局
水道料金及び下水道使用料
納入通知書兼領収書
Receipt / Recibo

下記の金額を納入期限までに
納入してください。

令和 4年11月30日
豊橋市水道事業及び
下水道事業管理者

原田 勉 様

設置場所
豊橋市東脇四丁目5-7

お客様番号	令和 4年11月期	料金等(円)
調定年月期	令和 4年11月 4日	上水 1,196
検針日		下水 1,705
使用・排出量(m ³)		合計金額 2,901

納入期限 令和 4年12月15日

領収日付印
22.12.10
302251

上記のとおり
印刷しました。
※無印印のない
もの及び金額を
訂正したものは
無効です。
印刷日: 令和4年11月27日

お問合せ先
豊橋市上下水道局
お客様センター
TEL: (0532) 51-2712

事務所水道代(11月期)

9/5~11/4使用分

按分率	80%	按分後金額	2,320
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 証

No. 15

廣田 勉 様


令和4年 12月 12日

内 訳	
現金	0
小切手	/

¥ 54,120 -

但封筒代(消費税)

上記金額正に領収致しました




総合広

(有) 豊

豊橋市中

TEL (05

画



封筒代(印刷代含)

按分率	80%	按分後金額	43,296
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	//	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収書

廣田 勉

様

[別納引受] 第一種定形 @84 46通	10.0g ¥3,864 ¥3,864	46通 郵便引受合計通数 ¥3,864 ¥351 (内消費税等 非課税計) ¥0
小計	¥3,864	合計 お預り金額 ¥3,864 ¥4,000 ¥136

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2022年12月13日 13:51
 発行No. 221213A6538 端N88箱02
 連絡先: 豊橋牟呂郵便局
 TEL: 0532-31-9542

県政資料
郵送代
46通分

按分率		按分後金額	3,864
-----	--	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

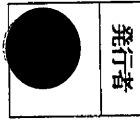
領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

EDON

エディオン



消費税込 ¥4,060

株式会社 エディオン
(作成地)
大阪府大阪市北区中之島二丁目
3番33号

2022年12月17日

廣田 勉

領 収 証

様

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費

按分後金額	
資料購入費	
事務所費	
事務費	
人件費	

10%対象
10%対象消費税 ¥369

金額	内訳
現金	4,060
クレジットカード	0
ギフト券等	0
ポイント	0
現金	0

発行店 No.315330635
豊橋店 電話番号 0532-51-5211

県政資料発送用
ラベルシール代

按分後金額 4060

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

領収証

2022年12月19日(月)

廣田 勉 様

¥2,862-

但し、商品代(事務用品代)として上記正に領収しました
 消費税額 260円を含みます
 (明細部分の*印は軽減税率(8%)適用商品です)
 DCM株式会社 DCM 21豊橋汐田橋店
 TEL 0532-37-3330
 保管いただく場合は印刷面を内側に折って保管願います

010251-0002-3714

事務用品代(県政レポート2023新春号発送準備用など)

- ・セロテ-70×16巻
- ・梱包テ-70
- ・輪ゴム 2箱

按分率	80%	按分後金額	2,289
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14				○							

セブン-イレブン

豊川南大通3丁目店
愛知県豊川市南大通3丁目1番1

電話: 0533-84-7077 ｼﾞﾝ#2

2022年12月23日(金) 13:20 責104

インターネットショッピング払込領収書

お客様控

廣田 勉 様

¥17,070-

払込先名 印刷通販プリントパック (DGフィナンシャル)
お客様用連絡先
0120-977-920, pac@printpac.co.jp

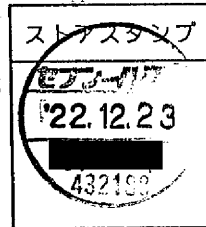
按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研

払込票番号
7235-13139-1267

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

2022年12月23日



県政レポート印刷代
(2023新春号, NO.3)
追加分

- 商品・サービス等の提供方法は払込先より案内されております。(この領収書が必要になる場合もあります。)
- 注文内容についてのお問合せや変更・取消・返品・返金等は、上記、お客様用連絡先にお問合せ下さい。
- 本票を保管頂く場合は、印刷面を内側に折り、保管をお願い致します。

按分率	按分後金額
	17,070

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15									○		

払込金受入票 (振込依頼書)

各票の記載事項に間違いのないことをお確かめください。

口座記号番号	[REDACTED]											
加入者	中部電力ミライズ株式会社											
金額	千	百	十	万	千	百	十	円				
				1	0	5	2	8				
振込先	[REDACTED]											
お客様番号	日程	年	月	分								
[REDACTED]	04	4	12									

廣田 勉様

料金	備考

(取扱金融機関保管)



振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(041206)

この受領証は、大切に保管してください。切り取り保管してください。

口座記号番号	[REDACTED]	加入者名	中部電力ミライズ株式会社							
令和	4年12月分	ご使用期間	11月7日~12月5日 (日程04)							
金額	千	百	十	万	千	百	十	円	消費税等相当額(再掲)	957円
				1	0	5	2	8		
ご依頼人氏名	廣田 勉様									
お客様番号・契約種別	容量	ご使用量	上記金額の内訳(円)							
とくとくプラン	kVA	kWh	10528							
	8	215								

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

お支払期日は 1月5日 です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

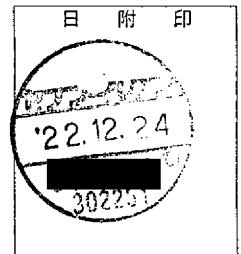
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は 1月25日 となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



22.12.24

事務所電気代
(11/7~12/5分)

22.12.24

按分率	80%	按分後金額	8,422
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	懇請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名 廣田 勉 様

お客様番号 [REDACTED]

2022年12月ご請求分

金額(円) ¥8,548-

受取人 NITTFファイナンス株式

お問合せ先 (無料) 0800-3335550

取入印 貼付欄 (金融機関・CVS用) → お客様

2022.12.24

事務所 電話代 (10月, 11月分)

按分率	80%	按分後金額	6,838
-----	-----	-------	-------

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	懇請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

ご利用年月日 04-12-24 取扱金庫/店番 総番通番 1551026-7220

カード発行金融機関・店番・科目・口座番号 [REDACTED]

お取引種別 [REDACTED] 金額 ¥129,000*

支払い [REDACTED]

手数料 ¥660 ページ 硬貨 おつり

時刻 11:16

ご利用先 カ「レーツ」ツィットルマン(コ様)

ヒロク ットム様

TEL [REDACTED]

ご利用ありがとうございました。

豊橋信用金庫

2023年
事務所家賃(1月分)
129,000円
振込手数料
660円

129,660円

按分率	80%	按分後金額	103,728
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
18				○							

領収書
廣田 勉 様

[別納引受] 区内特別基 (定) @84	33.5g	¥115,416
小計		¥115,416
第一種定形 @94	33.0g	¥19,458
小計		¥19,458
[別納引受] 区内特別基 (定) @73	20.5g	¥22,849
小計		¥22,849
第一種定形 @84	21.0g	¥4,116
小計		¥4,116
郵便物引受合計通数	1,943通	
課税計 (10%)	¥161,839	
(内消費税等 非課税計)	¥14,712)	¥0
合計		¥161,839
お預り金額		¥162,000
おつり		¥161

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2022年12月30日 10:33
発行No. 221230A3208 端N28箱01
連絡先: 豊橋北島郵便局
TEL: 0532-53-9785

県政レポート(2023新春号・No.3)郵送代

按分率	按分後金額	161,839
-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
19				○							

領収書
廣田 勉 様

[別納引受] 区内特別基 (定) @73	20.5g	¥146,365
小計		¥146,365
区内特別基 (定) @84	33.0g	¥205,884
小計		¥205,884
郵便物引受合計通数	4,456通	
課税計 (10%)	¥352,249	
(内消費税等 非課税計)	¥32,022)	¥0
合計		¥352,249
お預り金額		¥360,549
おつり		¥8,300

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2022年12月30日 9:22
発行No. 221230A8522 端N06箱01
連絡先: 高豊郵便局
TEL: 0532-21-2242

県政レポート(2023新春号・No.3)郵送代

按分率	按分後金額	352,249
-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/								0			

領収証

2022年12月分
お問合せNo. 12700
(380) 120.50自振
(8% 4,770円)
(10% 0円)
合計金額 **4,770**円

銘柄 (*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*東日新聞	1	2,250	
*東愛知新聞	1	2,520	

漁師直送 生牡蠣 販売中(〇) /
兵庫県姫路沖 網干産

中日新聞 豊橋西都専売所
(有)鳥居新聞店
豊橋市花田町字栢郷12番地
TEL: 0532-3-4798
FAX: 0120-31-4798

新聞代(東海日日新聞・東愛知新聞)
12月分

按分率	按分後金額	4,770
-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2								0			

お問合せNo. 証券No. 007-022702 4 **領収証** 04年 12月分

廣田 勉 様

セテ

銘柄	部数	税込金額	備考
*中日新聞	1	4,400	
*軽減税率対象品目です。			

税込合計金額 **¥4,400**
10%対象 0(0)
8%対象 4,400(326)

毎度ご購入ありがとうございます。
上記の金額正に領収しました。
[上記の金額、消費税が含まれています。]

年 月 日

中日新聞豊橋レイクタウン専売所
(有)田中新聞店
南大清水町字富士見59
TEL 0532-25-3536
FAX 0532-25-3451

新聞代(中日新聞)
12月分

按分率	按分後金額	4,400
-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

	7											
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18	D	5-1-4	電話料金			7,814	トコクイ					
19												
20												
21												
22												
23												
24												

務費	人件費

7

※証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明
摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができます。
※摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* *」
のついた取引については再記載いたします。

インターネット利用料(10月・11月分)

按分率	80%	按分後金額	6,251
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					



県政報告の為の馬主車料金

リパーク名駅西第2

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01	A 精算No.000102
車室番号 (自動車)	6
入庫時刻 2023年 1月 5日(木) 11:13	
精算時刻 2023年 1月 5日(木) 12:36	
駐車料金 A料金	600円
=====	
合計	600円
現金入金額	1,000円
釣銭	400円
現金領収金額	600円

按分率	按分後金額
	600

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

領収証



コジマ×ビックカメラ豊橋店
電話番号 0532-34-3131

廣田 勉 様

¥6,880-

(内、消費税等 ¥625-) 代として
お品物 () 上記正に領収致しました。

「コジマ×ビックカメラ」ますます便利に！
その1 ポイント交換でお得にお買い物！
その2 どちらのお店でも修理を承ります！

2023/01/08/13:16 レジNo643/0103
取引No6148 販売員51878/

シュレッダー 8CD ¥6,880
C-ソナ1 Z3ワカリボン ¥0
合計 ¥6,880
(内、消費税等 ¥625)
点数 2

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号

お支払い ¥6,880
現金 ¥10,880
(内、消費税等 ¥625)
釣銭 ¥4,000

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

事務所運営の為の事務機器代

・シュレッダー

(個人情報書類等の破棄の為)

コジマ長期保証

スマートフォン・
パソコン等
確認できます!



詳しい内容は▶



宣伝隊長コジ坊
公式Twitter



Twitterはじめました！
フォローよろしくお願ひします！



按分率	80%	按分後金額	5,504
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	6	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費	0	要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	---	------	--	-------	--	-----	--	-------	---	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	--	-----	--



県政レポート・その他 発送用ラベルシート
(2023年新春号, NO.3)



発行者

金額 ¥1,960 -
但し ラベルシート代
消費税等 178円含んであります

2023年01月09日
廣田 勉

領 収 証

按分率	80%	按分後金額	1,568
-----	-----	-------	-------

株式会社 エディオン
(作成地)
大阪府大阪市北区中之島二丁目
3番33号

広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

10%対象
10%対象消費税

¥1,960
¥178

金額	内訳
現金	1,960
クレジット	0
ギフト券等	0
ポイント	0
振込	0

発行店 No.315389128
電話番号 0532-51-5211

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収書
廣田 勉 様

県政レポート(2023年新春号・NO.3)
郵送代

[別納引受]	
第一種定形 @84	16通 10.0g ¥1,344
小計	¥1,344
第一種定形 @94	13通 33.0g ¥1,222
小計	¥1,222
郵便物引受合計通数	29通
課税計(10%)	¥2,566
(内消費税等)	¥233)
非課税計	¥0

追加分 29通

合計	¥2,566
お預り金額	¥3,066
おつり	¥500

按分率		按分後金額	2,566
-----	--	-------	-------

整理番号											

〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2023年 1月14日 16:29
発行No. 230114A1233 端N03箱07
連絡先: 豊橋南郵便局
TEL: 0570-025-316

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12										0	

お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番			
05-01-15	1551026-2133			
カード発行金融機関・店番・科目	口座番号			
[REDACTED]				
万円(株)	千円(株)	百円(株)	千円(株)	お取引金額
000	000	000	000	¥4,976*
お取引種別	お取引後残高			
支払い	*****			
手数料	¥440	ページ	硬貨	
時刻	10:31		おつり	
[REDACTED]				
テソノウ (カ様				
ヒロタ ツム様 [REDACTED]				
TEL [REDACTED]				
和紙税申告線	ご利用ありがとうございました。			
村のりき豊橋				
税務課承認済				

豊橋信用金庫

複合機レンタル代 (11月分)

4,976円

振込手数料

440円

5,416円

按分率	80%	按分後金額	4,332
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

政務活動の為の移動代(ガソリン)



納品書 (領収書)

貯まった総合ポイントが、JA-SSで使えるようになりました!!
給油・オイル交換・タイヤ交換・洗車等に是非ご利用下さい。詳しくはスタッフまで!!

(株) JAあいちエネルギー(豊橋)
Jセルフ神野新田SS
豊橋市神野新田町字口ノ割80
TEL:0532-34-0721 SS-77059

2023年01月19日 12:44 伝票No.0750
通番1661

XXXXXXXXXXXX 様
お買上 提携

按分率	80%	按分後金額	5,144
-----	-----	-------	-------

整理番号 020110 No. 9568
レギュラー P10 ¥6430
数量 39.21(L)
単価 @164

広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

合計 ¥6,430
(内ガソリン税 @53.8 ¥2109)
(内消費税等 ¥584)
承認No. 0000736443 処理通番 01253
支払方法 一括
端末番号: 9597100061075 IC カード
ATC: 0027 カードシケル番号: 01
APL
AID
9567-9571 04 2023/01/19
レシートを折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様をお願いします

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

領収書

廣田 勉 様

県政レポート(2023新春号, NO.3)

郵送代

追加分 51通

[証紙切手引受]		
第一種定形 @94	15通	33.0g ¥1,410

小計		¥1,410
第一種定形 @84	7通	10.0g ¥588

小計		¥588
第一種定形 @84	23通	22.5g ¥1,932

小計		¥1,932
第一種定形 @94	6通	25.5g ¥564

小計		¥564

按分率		按分後金額	4,494
-----	--	-------	-------

整理番	郵便物引受合計通数	51通	課税計(10%)	¥4,494	(内消費税等)	¥408)	非課税計	¥0	多費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

△計	¥4,494
お預り金額	¥10,000
おつり	¥5,506



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2023年1月22日 17:03
 発行No. 230122A1158 端NO4箱75
 連絡先: 豊橋南郵便局
 TEL: 0570-025-316

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15									○		

お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
05-01-23	1551026-7201
カード発行金融機関・店番・科目・口座番号	
万円(横) 千円(縦) 千円(横) 千円(縦)	お取引金額
000000000000	¥129,000*
お取引種別	お取引後残高
支払い	*****
手数料	¥660 ページ 硬貨
時刻	09:33 おつり
カ「レーヴ」インソルマソ(1様	
ヒロタ ツトム様	
TEL	
印紙税申告済	ご利用ありがとうございました。
付印紙申告済	
税務署申告済	

豊橋信用金庫

事務所家賃(2月分)

129,000円

振込手数料

660円

129,660円

按分率	80%	按分後金額	103,728
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2023年01月23日 (月)

領 収 証

廣田 勉 様

¥ 2, 778 -

上記正に領収しました (消費税等 252円を含みます)

但し 事務用品代
 株式会社エンチャー 本社 静岡県富士市中央町2-12-12
 ジャンボエンチャー 豊橋神野店 電話0532(34)2740
 ※保管上のお願
 財布等で保管戴く場合は、印刷面を内側に折って保管願います。 0003-4070-8534

事務用品代
 コピー用紙

按分率	80%	按分後金額	2222
-----	-----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17									○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(050107)

口座記号番号 XXXXXXXXXX 加入者名 中部電力ミライズ株式会社

令和 5年 1月分 ご使用期間 12月 6日 ~ 1月 6日 (日程 04)

金額	千	百	十	万	千	百	十	円	消費税等相当額(再掲)	金額
				2	0	3	3	9		1,849 円

ご依頼人氏名 廣田 勉 様

お客さま番号・契約種別	容量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
とくとくプラン	kVA 8	kWh 441	20339

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

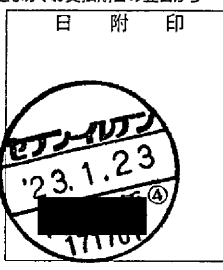
事務所電気代
(12/6 ~ 1/6分)

お支払期日は **2月 6日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)をお支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は **2月 27日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター



0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

按分率	80%	按分後金額	16,271
-----	-----	-------	--------

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
18				0							

領 収 証

No. 20

廣田 勉 様


令和5年 1月 23日

内 訳	
現金	0
小切手	/

¥195,800-

但県政レポート(消費税)

上記金額正に領収致しました



総合広

(有) 豊

豊橋市中

TEL 05

画

6

(代)



県政レポート(2023新春号.NO.3)印刷代

按分率	按分後金額	195,800
-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
19										○	

領 収 証

No. 22

廣田 勉 様

令和5年 / 月 23 日

¥ 22,000 -

内 訳	
現金	0
小切手	/

但封筒一式 (消費税)

上記金額正に領収致しました

収 入
印 紙

総合広
(有) 豊
豊橋市中
TEL 05

画



整

封筒印刷代

按分率	80%	按分後金額	17,600
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 証

No. 21

廣田 勉 様

令和5年 / 月 23日

¥ 8,470 -

但 名刺印刷代 (消費税)

上記金額正に領収致しました

内 訳	
現金	0
小切手	/

収 入
印 紙

綜合広
(有) 豊
豊橋市中
TEL (05
6
)



名刺印刷代

按分率	80%	按分後金額	6,776
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	25	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

年	月	日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1						
2						
3						
4						
5						
6	D	5	1-27	18,500	AP37°57	
7						
8						
9						
10						
11						
12						

整理番号

13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						

人件費

この部分は現金自動預払機では印字できないことがあります。・上記の最終差引残高を新通帳に繰越しました
 通帳が新しくなりますので窓口へご用命ください。
 ※証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明
 摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができます。
 ※摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* *」
 のついた取引については再記帳いたします。

ホームページ管理費(1月分)

按分率	80%	按分後金額	14,800
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	1	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

領収証

2023年 1月分
お問合せNo. 12700
(380) 120.50自振
(8% 4,770円)
(10% 0円)

2/1

廣田 勉 様

銘柄 (*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*東日新聞	1	2,250	
*東愛知新聞	1	2,520	

合計金額
4,770円

漁師直送 生牡蠣 販売中(〇) /
兵庫県姫路沖 網干産

中日新聞 豊橋西郡専賣所
(有)鳥居新聞店
豊橋市花田町字西郷12番地
TEL: 0532-31-4798
FAX: 0120-31-4798

新聞代 (1月分)
・東海日日新聞・東愛知新聞

按分率		按分後金額	4,770
-----	--	-------	-------

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

お問合せNo. 証券No.
007-022702 4

領収証

05年 01月分

廣田 勉 様

セテ

2/1

銘柄	部数	税込金額	備考
*中日新聞	1	4,400	
※軽減税率対象品目です。 登録No.5180302008421			

税込合計金額
¥4,400
10%対象 0(0)
8%対象 4,400(326)

毎度ご購入ありがとうございます。
上記の金額正に領収致しました。
[上記の金額、消費税が含まれています。]

年 月 日

中日新聞豊橋レイクタウン専賣所
(有)田中新聞店
南大清水町字富士見59
TEL 0532-25-3536
FAX 0532-25-3451

◎御注意、領収印無きは無効です。

新聞代 (1月分)
・中日新聞

按分率		按分後金額	4,400
-----	--	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

セブン-イレブン
豊橋東脇店
愛知県豊橋市東脇1丁目21-9

電話: 0532-31-3872 店#1

2023年02月01日(水) 14:30 責031

インターネット印刷が払込領収書

県政レポート(2023年新春号NO.3)
印刷代 追加分

お客様控

廣田 勉 様

¥8,825-

払込先名 印刷通販プリントパック (DGフィナンシャル)
お客様用連絡先
0120-977-920、pac@printpac.co.jp

按分率	按分後金額
	8825

整理番号	払込票番号 7240-55099-7198
------	--------------------------

費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

2023年02月01日



- 商品・サービス等の提供方法は払込先より案内されております。(この領収書が必要になる場合もあります。)
- 注文内容についてのお問合せや変更・取消・返品・返金等は、上記、お客様用連絡先にお問合せ下さい。
- 本票を保管頂く場合は、印刷面を内側に折り、保管をお願い致します。

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収書

廣田 勉 様

県政レポート(2023年新春号, NO.3)

郵送代 追加分

[別納引受]	
第一種定形 @84	25.0g ¥4,704
56通	

小計	¥4,704


第一種定形 @94	32.5g ¥1,504
16通	

小計	¥1,504

郵便物引受合計通数	72通
課税計 (10%)	¥6,208
(内消費税等)	¥564)
非課税計	¥0

合計	¥6,208
お預り金額	¥6,210
おつり	¥2

按分率	按分後金額
	6,208

整理番号			要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2023年 2月 1日 14:58
 発行No. 230201A4404 端N27箱03
 連絡先: 豊橋郵便局
 TEL: 0570-943-032

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収書

廣田 勉 様

県政レポート(2023年新春号・NO.3)

郵送代 追加分

[別納引受]
 区内特別基(定) 23.0g
 @73 138通 ¥10,074

小計 ¥10,074

郵便物引受合計通数 138通
 課税計(10%) ¥10,074
 (内消費税等 ¥915)
 非課税計 ¥0

△計 ¥10,074
 合計
 お預り金額 ¥10,100
 おつり ¥26



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2023年 2月 6日 16:11
 発行No. 230206A4788 端N27箱03
 連絡先: 豊橋郵便局
 TEL:0570-943-032

按分率	按分後金額
	10,074

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

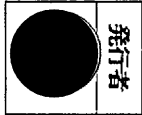
- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

県政資料発送用ラベルシール代



発行者

但し 消費税等389円含んでおります

金額 ¥4,280-
但し ラベルシール代

2023年02月07日

廣田 勉

領収証

株式会社 エディオン
(作成地)
大阪府大阪市北区中之島二丁目
3番33号

按分率		按分後金額	4,280
-----	--	-------	-------

整理番号

広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

10%対象
10%対象消費税

¥4,280
¥389

金額	内訳
現金	4,280
クレジット	0
ギフト券等	0
ポイント	0
現金	0

発行店 No.314612033
豊橋店 電話番号 0532-51-5211

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収書

廣田 勉 様

県政レポート(2023年新春号, NO.3)

郵送代 追加分

[別納引受]		
区内特別基(定)	23.0g	
@73 173通	¥12,629	

小計	¥12,629	

区内特別基(定)	10.0g	
@73 46通	¥3,358	

小計	¥3,358	

第一種定形	30.5g	
@94 31通	¥2,914	

小計	¥2,914	

郵便物引受合計通数	250通	
課税計(10%)	¥18,901	
(内消費税等)	¥1,718	
非課税計	¥0	

按分率		按分後金額	18,901
-----	--	-------	--------

整理番号		合計	¥18,901
		お預り金額	¥20,001
		おつり	¥1,100

広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2023年 2月 7日 14:43
 発行No. 230207A8881 端N06箱01
 連絡先: 高豊郵便局
 TEL: 0532-21-2242

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所水道代
(1月期・11/5~1/7分)

豊橋市上下水道局
水道料金及び下水道使用料
納入通知書兼領収書
Receipt / Recibo

下記の金額を納入期限までに
納入してください。

令和 5年 1月31日

豊橋市水道事業及び
下水道事業管理者

豊橋市水道
料金及び
下水道事業
管理者之印

廣田 勉 様

設置場所
豊橋市東脇四丁目5-7

廣田 勉 様 分

お客様番号	■■■■■■■■■■
調定年月期	令和 5年 1月期
検針日	令和 5年 1月 7日

使用・排出量(m ³)	料金等(円)
上水	3 1,257
下水	3 1,727
合計金額	2,984

納入期限: 令和 5年 2月15日

上記のとおり
領収しました。
※領収印のない
もの及び金額を
訂正したものは
無効です。
収納代行: 郵便局のみ

お問合せ先
豊橋市上下水道局
お客さま料金
センター
TEL: (0532)
51-2712

領収日付印

23.2.12

302251

<お客様控え>

按分率	80%	按分後金額	2,387
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13				○							

領収書

廣田 勉 様

[別納引受]
第一種定形
@84
10.0g
¥3,276
39通
小計
¥3,276

第一種定形
@94
13通
小計
¥1,222

郵便引受合計通数
52通
¥4,498
課税計(10%)
¥408
(内消費税等
非課税計
¥0)

合計
¥4,498
お預り金額
¥5,000
おつり
¥502



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2023年 2月 13日 11:19
発行No. 230213A7763 端N44箱01
郵便先: 豊橋幸呂郵便局
TEL: 0532-31-9542

県政レポート
(2023新春号・NO.3)
郵送代 追加分

按分率	按分後金額	4,498
-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14										○	

お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

ご利用年月日	05-02-13	取扱金額・店番・機番通番	1551026-121
カード番号	XXXXXXXXXXXX	口座番号	XXXXXXXXXXXX
お取引種別	000000000000	お取引後残高	¥5,799*
支払額	¥440	ペーシ	硬貨
時刻	09:41	おつり	おつり
テック (カ)	ヒロク	ヒロク	ヒロク
TEL	TEL	TEL	TEL

豊橋信用金庫

ご利用ありがとうございました。

複合機レンタル代
5,799円
振込手数料
440円
(12月分)

按分率	80%	按分後金額	4,991
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収書

廣田 勉 様

県政レポート(2023年新春号 NO.3)

郵送代 追加分

[別納引受]	
第一種定形 @94	31.0g ¥1,034
11通	
小計	¥1,034

第一種定形 @84	10.0g ¥11,256
134通	
小計	¥11,256

郵便物引受合計通数	145通
課税計(10%)	¥12,290
(内消費税等)	¥1,117
非課税計	¥0

△計	¥12,290
合計	¥12,290
お預り金額	¥12,290

按分率	按分後金額 12,290
-----	--------------

整理番号

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2023年 2月 8日 15:30
 発行No. 230208A7623 端N44箱01
 連絡先: 豊橋牟呂郵便局
 TEL: 0532-31-9542

報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務用品代
 { プリンターインク代
 { 用紙代

No.314626322
 豊橋店
 発行店
 電話番号 0532-51-5211

金額	内訳
12,350	現金
0	クレジット
0	ギフト券等
0	ポイント
0	振込

10%対象 ¥12,350
 10%対象消費税 ¥1,122



按分率	80%	按分後金額	9,880
-----	-----	-------	-------

研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理

領収証

廣田 勉 様

2023年02月16日

金額 ¥12,350

但しインク・用紙代

消費税等1,122円含んでおります

発行者



株式会社 エディオン
 (作成地)
 大阪府大阪市北区中之島二丁目
 3番33号



按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収書

廣田 勉 様

[別納引受]
 第一種定形 23.0g
 @84 286通 ¥24,024

 小 計 ¥24,024

郵便物引受合計通数 286通
 課税計(10%) ¥24,024
 (内消費税等 ¥2,184)
 非課税計 ¥0

合計 ¥24,024
 お預り金額 ¥25,025
 おつり ¥1,001

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2023年 2月20日 9:55
 発行No. 230220A9005 端N06箱01
 連絡先: 高豊郵便局
 TEL: 0532-21-2242

県政レポート(2023新春号・NO.3)

郵送代 追加分

按分率		按分後金額	24024
-----	--	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

ご利用年月日	05-02-24	取扱金庫・店番・機番通番	1551026-ツ130
カード発行金融機関・店番・科目・口座番号			
万円(敬)	千円(敬)	円(敬)	銭(敬)
000000000000	0000	0000	0000
お取引金額			
¥129,000*			
お取引種別			
お取引後残高			
支払い			
手数料	¥660	ページ	硬貨
時刻	18:27		おつり
ガレージツインシステム(ユ様)			
ヒロタ ツム様			
TEL			
印紙税申告納付済 付印済 税務署承認済			
ご利用ありがとうございました。			

豊橋信用金庫

按分率	按分後金額
-----	-------

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

事務所家賃(3月分)

129,000円

振込手数料

660円

計 129,660円

$$¥129,660 \times \frac{30}{31} \times 0.8 = ¥100,381$$

(3/31日を除く)

按分率	80%	按分後金額	100,381
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
19										○	

領収書
廣田 勉 様

領収日 2023年02月24日
領収書No. 00171080610
(伝票 No. 00171080610)

¥1,100-

(内 (10%) 税抜 ¥1,000- 消費税 10% ¥100-)
(内 (8%) 税抜 ¥0- 消費税 8% ¥0-)
注) §は軽減税率 (8%) 適用商品
上記消費税 100円を含みます

但し、事務用品代
上記正に領収いたしました 抜者
TSUTAYA汐田橋店 0532-47-9171
愛知県豊橋市牟呂町扇田85

事務用品代
筆ペン 2本

按分率	80%	按分後金額	880
-----	-----	-------	-----

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
20										○	

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名 廣田 勉 様	お客様番号	2023年 2月ご請求分 金額(円) ¥8,565-	受取人 NTTファイナンス株式会社	お問合せ先 (無料) 0800-3335550	領収日 附 印
------------------	-------	----------------------------------	----------------------	----------------------------	---------

取入印無貼付欄 (金融機関・CVS用) → お客様

ATMでお金を引き出す際、お預金口座の番号を間違えないようご注意ください。上記の金額をお支払の場合は必ずご確認ください。

23.2.25

事務所電話代 (12月・1月分)

按分率	80%	按分後金額	6852
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	21	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17	05-2-28	電話料金	7,814	トコモイ
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

金額	
事務費	
人件費	

この部分は現金自動預払機では印字できないことがあります。上記の最終差引残高を新通帳に繰越しました。
 通帳が新しくなりますので窓口へご用命ください。
 ※証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明
 摘要欄表示の翌営業日以降払戻しができます。
 ※摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* *」
 のついた取引については再記載いたします。

インターネット利用料 (12月・19分)

按分率	80%	按分後金額	6,251
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	22	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

領収書
廣田 勉 様

県政資料郵送代
追加分 (2023年新誌 No.3)

[別納引受]	
第一種定形 @84	14.0g 99通 ¥8,316
小計	¥8,316
第一種定形 @94	33.0g 3通 ¥282
小計	¥282
郵便物引受合計通数	102通
課税計 (10%) (内消費税等)	¥8,598 ¥781
非課税計	¥0
△計	¥8,598
合計	¥10,008
お預り金額	¥1,410
おつり	¥1,410

按分率	按分後金額
	8,598

整理番号



広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2023年 2月28日 19:05
 発行No. 230228A3244 端N01箱01
 連絡先: 豊橋南郵便局
 TEL: 0570-025-316

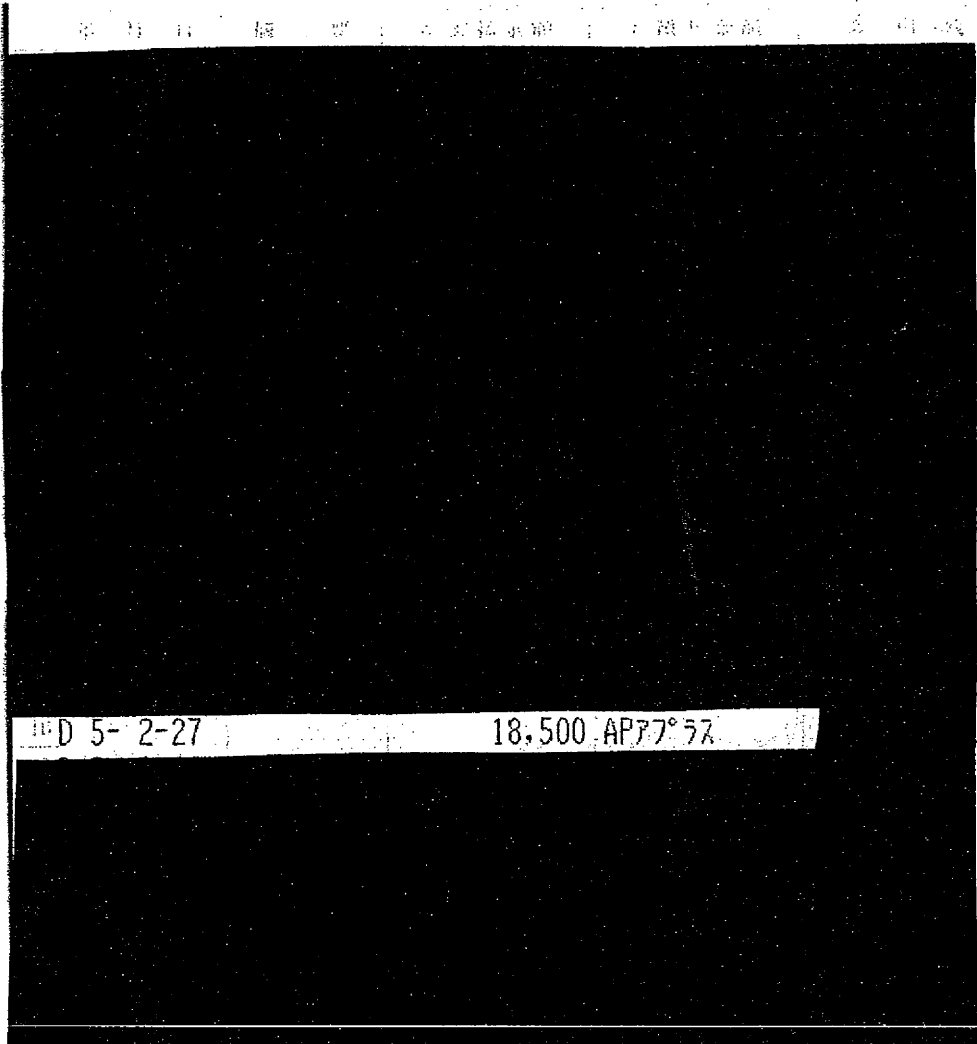
按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	23	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							



分後金額	
------	--

整理番号

事務所費	事務費	人件費

D 5- 2-27 ; 18,500 AP77°57

ホームページ管理費(2月分)

按分率	80%	按分後金額	14,800
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/								○			

領収証

廣田 勉 様

2023年 2月分
お問合せNo. 12700
(380) 120.50自振
(8% 4,770円)
(10% 0円)

3/1

銘柄 (*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*東日新聞	1	2,250	
*東愛知新聞	1	2,520	

合計金額
4,770円

◆クレジット・銀行自動引落のご紹介◆
お忙しい皆様にとっても便利!!
クレジットは勿論、各種口座から自動振替
がご利用頂けます。ぜひご利用下さい。

中日新聞 豊橋西都専売所
(有)鳥居新聞店
豊橋市花田町字西郷1-1
TEL: 0532-31-4798
FAX: 0532-31-4798

按分率	按分後金額	4,770
-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2								○			

お問合せNo. 証券No.
007 000700

領収証

05年 02月分

廣田 勉 様

セテ

3/1

銘柄	部数	税込金額	備考
*中日新聞	1	4,400	
※軽減税率対象品目です。 登録No.5180302008421			

税込合計金額
¥4,400
10%対象 0(0)
8%対象 4,400(326)

毎度ご購入ありがとうございます。
上記の金額正に領収致しました。
[上記の金額、消費税が含まれています。]

年 月 日

中日新聞豊橋レイクタウン専売店
(有)田中新聞店
南大清水町字富士見59
TEL 0532-25-3536
FAX 0532-25-3451

◎御注意、領収印無きは無効です。

按分率	按分後金額	4,400
-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

ご利用年月日	05-03-19			取扱金庫・店番・機番通番	1551026-136		
カード発行金融機関・店番・科目・口座番号							
お取引金額	000000000000 ¥6,860*						
お取引種別	お取引後残高						
支払い	*****						
手数料	¥440	ページ	硬貨				
時刻	15:23		おつり				
テソノウ (カ様)							
ヒロタ ツトム様							
TEL							
印紙税申告線							
付いたき印線							
税務署承認線							
ご利用ありがとうございました。							

豊橋信用金庫

整理番号	経費項目

安分率	按分後金額

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

複合機レンタル代(1月分)

6,860円

振込手数料

440円

7,300円

按分率	80%	按分後金額	5,840
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	7	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費	○	事務費		人件費	
------	---	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	---	-----	--	-----	--

お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番		
05-03-22	1551026-7058		
カード発行金融機関・店番・科目・口座番号			
万円(枚)	千円(枚)	百円(枚)	千円(枚)
000000000000	お取引金額		
¥100,100*			
お取引種別		お取引後残高	
支払い		*****	
手数料	¥660	ページ	硬貨
時刻	15:05	おつり	
トウワハウツソク カイハツ(カ様)			
ヒロタ ツトム様			
印紙税申告納付書		TEL	
ご利用ありがとうございました。			

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	
------	--

議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

事務所家賃(4月分)

100,100円

振込手数料

660円

100,760円

$$¥100,760 \times \frac{20}{30} \times 0.8 = ¥53,738$$

(4月1日~9日、4/30日を除く)

按分率	80%	按分後金額	53,738
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

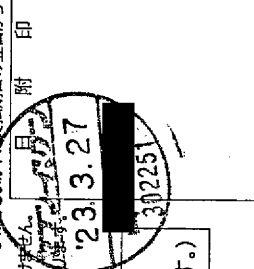
(議員名: 廣田 勉)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙運動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (050316)

加入者名 中部電力ミライズ株式会社
 口座記号番号 [REDACTED]
 令和 5年 3月 分ご使用期間 2月 6日 ~ 3月 5日 (日程 04)
 金額 千 百 十 万 千 百 十 円 消費税率相当額(再掲)
 1 3 3 9 5 1217 円
 ご依頼人氏名 廣田 勉 様
 お客さま番号・契約種別 [REDACTED] 廣田 勉 様
 容量 kVA 8 上記金額の内訳(円)
 とくとくプラン kWh 343 13395

お支払期日は 4月 5日 です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客様は、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただけます。延滞利息を申し受けません。



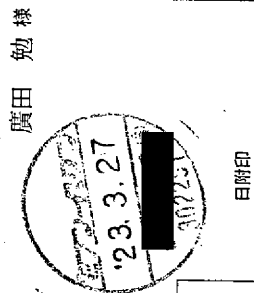
0570-048-155
 (携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)
 (ゆうちょ銀行)

資料購入費	事務所費	事務費	人件費

この受領証は大切に保管してください。

払込金受入票 (振込依頼書)

加入者名 中部電力ミライズ株式会社
 口座記号番号 [REDACTED]
 金額 千 百 十 万 千 百 十 円
 1 3 3 9 5
 振込先 廣田 勉 様
 お客さま番号 [REDACTED]
 日 月 年 04 5 3



料 金 [REDACTED]
 備 考 [REDACTED]
 (取扱金融機関保管)

事務所電気代
 (2/6 ~ 3/5分)

各票の記載事項に間違いのないようをお確かめください。

按分率	80%	按分後金額	10,716
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	12	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費	○	事務費		人件費	
------	----	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	---	-----	--	-----	--

豊橋市上下水道局
水道料金及び下水道使用料
納入通知書兼領収書
Receipt / Recibo

下記の金額を納入期限までに
納入してください。

令和 5年 3月31日
豊橋市水道事業及び
下水道事業管理者



廣田 勉 様

設置場所
豊橋市東脇四丁目5-7

廣田 勉 様分

お客様番号	
調定年月期	令和 5年 3月期
検針日	令和 5年 3月 4日

按分率	80%	按分後金額	2,387
-----	-----	-------	-------

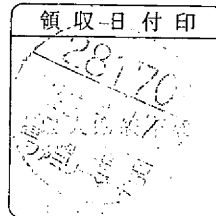
使用・排出量(m ³)	料金等(円)
上水	3 1,257
下水	3 1,727
合計金額	2,984

整理番号

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

納入期限	令和 5年 4月17日
------	-------------

上記のとおり
領収しました。
金額印のない
もの及び金額を
訂正したものは
無効です。
印刷代行：新電算17社



お問合せ先
豊橋市上下水道局
お客さま料金
センター
TEL: (0532)
51-2712

〈お客様印〉

23.4.17

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 廣田 勉)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (050406)

口座記号番号: [] 加入者名: 中部電力ミライズ株式会社

令和 5年 4月分 ご使用期間 3月 6日 ~ 4月 5日 (日程 04)

金額: 千 百 十 万 千 百 十 円 消費税等相当額(再掲) 933 円
 1 0 2 6 5

ご依頼人氏名: 廣田 勉 様

お客さま番号・契約種別	容量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
とくとくプラン	kVA 8	kWh 260	10265

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

事務所電気代
(3/6 ~ 3/30分)

$$10,265 \times \frac{25}{31} \times 80\% = 6,622 \text{円}$$

お支払期日は 5月 8日 です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)をお支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は 5月 29日 となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



按分率	80%	按分後金額	6,622
-----	-----	-------	-------

整理番号

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
1	R4.4.1	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	県民要望ヒアリング 豊橋～金山 往復 2,280 円	
1	R4.4.1	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	県民要望ヒアリング 金山～市役所 往復480 円	
5	R4.4.8	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	団総会出席 豊橋～金山 往復 2,280 円	
5	R4.4.8	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	団総会出席 金山～市役所 往復480 円	
10	R4.4.22	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	団総会出席 豊橋～金山 往復 2,280 円	
10	R4.4.22	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	団総会出席 金山～市役所 往復480 円	
<div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%; position: relative;"> <div style="position: absolute; top: 0; left: 0; bottom: 0; right: 0; border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black;"></div> </div>						

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和4年 〆 月 〆 日

議員名 廣田 勉

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
5	R4.5.11	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	団総会出席 豊橋～金山 往復 2,280円	
5	R4.5.11	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	団総会出席 金山～市役所 往復480円	
10	R4.5.16	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	一般質問打ち合わせ 豊橋～金山 往復 2,280円	
10	R4.5.16	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	一般質問打ち合わせ 金山～市役所 往復480円	
11	R4.5.17	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	要望ヒアリングのため 豊橋～金山 往復 2,280円	
11	R4.5.17	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	要望ヒアリングのため 金山～市役所 往復480円	
14	R4.5.23	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	一般質問打ち合わせ 豊橋～金山 往復 2,280円	
14	R4.5.23	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	一般質問打ち合わせ 金山～市役所 往復480円	
18	R4.5.30	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	一般質問打ち合わせ 豊橋～金山 往復 2,280円	
18	R4.5.30	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	一般質問打ち合わせ 金山～市役所 往復480円	
22	R4.5.31	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	一般質問打ち合わせ 豊橋～金山 往復 2,280円	
22	R4.5.31	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	一般質問打ち合わせ 金山～市役所 往復480円	

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和4年5月3日

議員名 廣田 勉

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
1	R4.6.2	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	団総会出席 豊橋～金山 往復 2,280円	
1	R4.6.2	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	団総会出席 金山～市役所 往復480円	
2	R4.6.3	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	一般質問打ち合わせ 豊橋～金山 往復 2,280円	
2	R4.6.3	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	一般質問打ち合わせ 金山～市役所 往復 480円	
3	R4.6.7	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	一般質問打ち合わせ 豊橋～金山 往復 2,280円	
3	R4.6.7	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	一般質問打ち合わせ 金山～市役所 往復 480円	
5	R4.6.9	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	連絡調整会議 豊橋～金山 往復 2,280円	
5	R4.6.9	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	連絡調整会議 金山～市役所 往復480円	
12	R4.6.13	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	一般質問打ち合わせ 豊橋～金山 往復 2,280円	
12	R4.6.13	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	一般質問打ち合わせ 金山～市役所 往復480円	
13	R4.6.14	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	一般質問打ち合わせ 豊橋～金山 往復 2,280円	
13	R4.6.14	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	一般質問打ち合わせ 金山～市役所 往復480円	

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和4年6月30日

議員名

廣田 勉

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
7	R4.7.12	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	議連出席 豊橋～金山 往復 2,280円	
7	R4.7.12	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	議連出席 金山～市役所 往復480円	
8	R4.7.13	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	総務政調合同会議出席 豊橋～金山 往復 2,280円	
8	R4.7.13	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	総務政調合同会議出席 金山～市役所 往復 480円	
9	R4.7.15	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	議連出席 豊橋～金山 往復 2,280円	
9	R4.7.15	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	議連出席 金山～市役所 往復 480円	
10	R4.7.20	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	要望活動参加 豊橋～金山 往復 2,280円	
10	R4.7.20	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	要望活動参加 金山～市役所 往復480円	
12	R4.7.22	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	議連出席 豊橋～金山 往復 2,280円	
12	R4.7.22	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	議連出席 金山～市役所 往復480円	

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

〆年 〆月 〆日

議員名

廣田 勉

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
2	R4.8.3	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	要望活動 豊橋～金山 往復 2,280円	
2	R4.8.3	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	要望活動 金山～市役所 往復480円	
3	R4.8.4	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	会派勉強会 豊橋～金山 往復 2,280円	
3	R4.8.4	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	会派勉強会 金山～市役所 往復480円	
4	R4.8.5	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	会派勉強会 豊橋～金山 往復 2,280円	
4	R4.8.5	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	会派勉強会 金山～市役所 往復480円	
6	R4.8.8	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	会派勉強会 豊橋～金山往復 2,280円	
6	R4.8.8	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	会派勉強会 金山～市役所 往復480円	
7	R4.8.9	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	会派勉強会 豊橋～金山 往復 2,280円	
7	R4.8.9	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	会派勉強会 金山～市役所 往復480円	
8	R4.8.10	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	要望活動 豊橋～金山 往復 2,280円	
8	R4.8.10	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	要望活動 金山～市役所 往復480円	

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和4年8月31日

議員名

廣田 勉

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考																												
15	R4.8.15	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	戦没者慰霊式典出席 豊橋～金山 往復 2,280円																													
15	R4.8.15	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	戦没者慰霊式典出席 金山～市役所 往復480円																													
16	R4.8.16	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	東三河県庁意見交換 豊橋～金山 往復 2,280円																													
16	R4.8.16	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	東三河県庁意見交換 金山～市役所 往復480円																													
19	R4.8.24	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	事務打ち合わせ 豊橋～金山 往復 2,280円																													
19	R4.8.24	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	事務打ち合わせ 金山～市役所 往復480円																													
20	R4.8.25	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	事務打ち合わせ 豊橋～金山 往復 2,280円																													
20	R4.8.25	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	事務打ち合わせ 金山～市役所 往復480円																													
 <table border="1" style="width: 100%; height: 100px;"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table> 																																		

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和4年 8月3日

議員名 廣田 勉

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
2	R4.9.6	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	団総会出席 豊橋～金山 往復 2,280円	
2	R4.9.6	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	団総会出席 金山～市役所 往復480円	
3	R4.9.8	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	研修会出席 豊橋～金山 往復 2,280円	
3	R4.9.8	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	研修会出席 金山～市役所 往復480円	
11	R4.9.16	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	要望関係打ち合わせ 豊橋～金山 往復 2,280円	
11	R4.9.16	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	要望関係打ち合わせ 金山～市役所 往復480円	
<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 100%; transform: rotate(45deg); opacity: 0.5;"></div>						

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
 ※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

昭和4年 9月30日

議員名

廣 日 勉

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
1	R4.11.1	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	陳情打ち合わせ 豊橋～金山 往復 2,280円	
1	R4.11.1	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	陳情打ち合わせ 金山～市役所 往復480円	
3	R4.11.7	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	東三河首長要望 豊橋～金山 往復 2,280円	
3	R4.11.7	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	東三河首長要望 金山～市役所 往復480円	
7	R4.11.16	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	団総会出席 豊橋～金山 往復 2,280円	
7	R4.11.16	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	団総会出席 金山～市役所 往復480円	
9	R4.11.24	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	要望陳情活動 豊橋～金山 往復 2,280円	
9	R4.11.24	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	要望陳情活動 金山～市役所 往復480円	
10	R4.11.25	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	消防団表彰式出席 豊橋～金山 往復 2,280円	
10	R4.11.25	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	消防団表彰式出席 金山～市役所 往復480円	
13	R4.11.27	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	県政150周年記念式典出席 豊橋～金山 往復 2,280円	
13	R4.11.27	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	県政150周年記念式典出席 金山～市役所 往復480円	

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和4年11月30日

議員名

廣田 勉

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
20	R4.12.26	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	陳情打ち合わせ 豊橋～金山 往復 2,280円	
20	R4.12.26	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	陳情打ち合わせ 金山～市役所 往復480円	
(以下、表の残りの行は斜線で消されています)						

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

R4 年 12 月 3 / 日

議員名

廣田 勉

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
21	R5.1.12	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	陳情打ち合わせ 豊橋～金山 往復 2,280円	
21	R5.1.12	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	陳情打ち合わせ 金山～名古屋城 往復480円	
22	R5.1.13	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	陳情打ち合わせ 豊橋～金山 往復 2,280円	
22	R5.1.13	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	陳情打ち合わせ 金山～名古屋城 往復480円	
23	R5.1.30	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	陳情打ち合わせ 豊橋～金山 往復 2,280円	
23	R5.1.30	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	陳情打ち合わせ 金山～名古屋城 往復480円	
24	R5.1.31	2280	名古屋鉄道(株)	会議費	陳情打ち合わせ 豊橋～金山 往復 2,280円	
24	R5.1.31	480	名古屋市営 地下鉄	会議費	陳情打ち合わせ 金山～名古屋城 往復480円	
/						
/						
/						
/						

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

5年 / 月 31 日

議員名

廣 田 勉

給与支払簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

令和4年度

整理番号	月分	勤務時間	時給(円)	支給額(円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
					按分率	充当額			
2	4	71.5	1,000	71,500	100%	71,500	5月10日	XXXXXXXXXX	
7	5	67.5	1,000	67,500	100%	67,500	6月10日	XXXXXXXXXX	
5	6	64.5	1,000	64,500	100%	64,500	7月8日	XXXXXXXXXX	
9	7	64	1,000	64,000	100%	64,000	8月10日	XXXXXXXXXX	
6	8	37	1,000	37,000	100%	37,000	9月9日	XXXXXXXXXX	
4	9	64	1,000	64,000	100%	64,000	10月7日	XXXXXXXXXX	
5	10	66	1,000	66,000	100%	66,000	11月10日	XXXXXXXXXX	
3	11	68	1,000	68,000	100%	68,000	12月9日	XXXXXXXXXX	
8	12	54	1,000	54,000	44.0/ 54.0	4,400	1月10日	XXXXXXXXXX	
10	1	47.5	1,000	47,500	35.0/ 47.5	35,000	2月10日	XXXXXXXXXX	
5	2	64	1,000	64,000	53/ 64	53,000	3月10日	XXXXXXXXXX	
10	3	98	1,000	98,000	51/ 98	51,000	4月11日	XXXXXXXXXX	
	合計	766		766,000		685,500			

給与支払簿

被雇用者氏名

令和4年度

整理番号	月分	勤務時間	時給(円)	支給額(円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
					按分率	充当額			
3	4	52.5	1,000	52,500	100%	52,500	5月10日		
8	5	53	1,000	53,000	100%	53,000	6月10日		
6	6	48.5	1,000	48,500	100%	48,500	7月8日		
10	7	55	1,000	55,000	100%	55,000	8月10日		
7	8	78	1,000	78,000	100%	78,000	9月9日		
5	9	57.5	1,000	57,500	100%	57,500	10月7日		
6	10	55	1,000	55,000	100%	55,000	11月10日		
4	11	52.5	1,000	52,500	100%	52,500	12月9日		
7	12	82.5	1,000	82,500	67.5/82.5	67,500	1月10日		
9	1	59.5	1,000	59,500	48.5/59.5	48,500	2月10日		
4	2	65	1,000	65,000	53/65	53,000	3月10日		
11	3	111	1,000	111,000	48/111	48,000	4月11日		
	合計	770		770,000		669,000			

給与支払簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

令和4年度

整理 番号	月分	勤務 時間	時給 (円)	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
					按分率	充当額			
4	4	22.5	1,000	22,500	100%	22,500	5月10日	XXXXXXXXXX	
9	5	10.5	1,000	10,500	100%	10,500	6月10日	XXXXXXXXXX	
	6								
	7								
	8								
	9								
	10								
5	11	20	1,000	20,000	100%	20,000	12月9日	XXXXXXXXXX	
9	12	37	1,000	37,000	100%	37,000	1月10日	XXXXXXXXXX	
	1								
	2								
	3								
	合計	90		90,000		90,000			

賃借事務所概要報告書

議員名 廣田 勉

所在地等	所在地	豊橋市東脇4丁目5番地7
	電話番号	0532-32-7008
	延べ床面積	58.09㎡
事務所の貸主	住所	豊橋市神野新田町字カノ割114番地1
	氏名	ガレージジェントルマン有限公司 代表取締役 南 圭司
契約日	令和4年 2月 25日	
賃料	月額	129,000 円

賃借事務所概要報告書

議員名 廣田 勉

所在地等	所在地	豊橋市草間町字平東130番地 東和プラザ3-3
	電話番号	0532-47-8806
	延べ床面積	45.54㎡
事務所の貸主	住所	豊橋市藤沢町128番地
	氏名	東和ハウジング開発株式会社
契約日	令和5年 2月 10日	
賃料	月額	100,100 円