

令和 5年 5月 1日

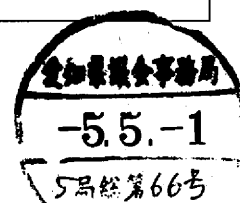
愛知県議会議長 殿

氏名 久野 哲生
（所属会派名 新政あいち県議団）

令和4年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項に基づき、別紙のとおり令和4年度政務活動費収支報告書を提出します。

備考 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。



別紙

令和4年度政務活動費収支報告書

氏名 久野哲生

1 収入

政務活動費 5,820,031 円

2 支出

(単位:円)

| 経 費 | 支 出 額 | 摘 要 |
|----------------|-----------|-------------|
| 調査研究費 | | |
| 研 修 費 | | |
| 広報広聴費 | | |
| 要請陳情等 活 動 費 | | |
| 会 議 費 | | |
| 資料作成費 | | |
| 資料購入費 | | |
| 事 務 所 費 | 358,999 | 事務所賃料 |
| 事 務 費 | 645,480 | 自動車リース料金 |
| 人 件 費 | 1,920,000 | 政務活動補助員の人件費 |
| 合 計 | 2,924,479 | |

3 残余 2,895,552 円

備考 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名:久野 哲生)

| 整理番号 | 1 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | ○ | |

別紙添付

自動車リース料金4月分

| | | | |
|-----|-----|-------|---------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 53,790円 |
|-----|-----|-------|---------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

取引明細照会

照会条件を入力のうえ、「照会する」ボタンを押してください。

ページを印刷する

対象口座

05月27日 10時00分時点

[照会条件を変更する](#)

この口座から
振込・振替

| 日付 | お引出金額 | お預入金額 | 取引 | 残高 摘要 |
|---------|---------|---------------|----|----------|
| 04月04日分 | 89,650円 | | 出金 | トヨタ貸付(加) |
| | 合計 | 89,650円 1件 | | |
| | 残高 | | | |

05月27日 10時01分時点

[前の20件](#) [次の20件](#)

[通帳形式ダウンロード](#)

取引明細をCSVファイルでダウンロードできます。

[トップページへ](#)

領収書整理票

(議員名:久野 哲生)

| 整理番号 | 3 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | ○ | | |

領 収 証

久野 哲生

様 No.

★

¥50,000.-

内 訳

現金 ¥50,000.-

小切手 /

手 形 /

消費税額等 (%)

但 名古屋市南区中割町3-77の家賃

令和4年4月27日 上記正に領収いたしました



事務所賃料5月分

| | | | |
|-----|-----|-------|---------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 30,000円 |
|-----|-----|-------|---------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:久野 哲生)

| 整理番号 | 1 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | ○ | |

別紙添付

自動車リース料金5月分

| | | | |
|-----|-----|-------|---------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 53,790円 |
|-----|-----|-------|---------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

取引明細照会

照会条件を入力のうえ、「照会する」ボタンを押してください。

ページを印刷する

対象口座

05月27日 10時00分時点

[照会条件を変更する](#)

この口座から
振込・振替

| 日付 | お引出金額 | お預入金額 | 取引 | 残高 | 摘要 |
|---------|---------|---------|----|----|-----------|
| 05月02日分 | 89,650円 | | 出金 | | トヨタア付息(加) |
| | 合計 | 89,650円 | | | 1件 |
| | 残高 | | | | |

05月27日 10時02分時点

[前の20件](#) [次の20件](#)

[通帳形式ダウンロード](#)

取引明細をCSVファイルでダウンロードできます。

[トップページへ](#)

領収書整理票

(議員名:久野 哲生)

| 整理番号 | 3 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | ○ | | |

領 収 証

久野 哲生

様 No.

★

¥ 50,000. —

| | |
|-----------|-----------|
| 内 訳 | |
| 現金 | ¥ 50,000. |
| 小切手 | / |
| 手形 | / |
| 消費税額等(%) | |

但 名古屋市南区中割町3-77の家賃
令和4年5月30日 上記正に領収いたしました



事務所賃料6月分

| | | | |
|-----|-----|-------|---------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 30,000円 |
|-----|-----|-------|---------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:久野 哲生)

| 整理番号 | 1 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | ○ | |

別紙添付

自動車リース料金6月分

| | | | |
|-----|-----|-------|---------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 53,790円 |
|-----|-----|-------|---------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

取引明細照会

照会条件を入力のうえ、「照会する」ボタンを押してください。

ページを印刷する

対象口座

[Redacted Account Number]

06月27日 12時49分時点

照会条件を変更する

この口座から
振込・振替

| 日付 | お引出金額 | お預入金額 | 取引 | 残高 | 摘要 |
|---------|---------|---------|----|------------|------------|
| 06月02日分 | 89,650円 | | 出金 | [Redacted] | トヨタ貸付金 (加) |
| | 合計 | 89,650円 | | | |
| | | 1件 | | | |
| | 残高 | | | [Redacted] | |

06月27日 12時50分時点

前の20件 次の20件

通帳形式ダウンロード

取引明細をCSVファイルでダウンロードできます。

トップページへ

領収書整理票

(議員名:久野 哲生)

| 整理番号 | 3 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | ○ | | |

領 収 証

久野 哲生

様 No. _____

★ ￥ 5,000. -

内 訳

現金 ￥5,000. -

小切手 /

手形 /

消費税額等(%)

但 名古屋市南区中割町3-77の家賃

令和4年6月30日 上記正に領収いたしました



事務所賃料7月分

| | | | |
|-----|-----|-------|---------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 30,000円 |
|-----|-----|-------|---------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:久野 哲生)

| 整理番号 | 1 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | ○ | |

別紙添付

自動車リース料金7月分

| | | | |
|-----|-----|-------|---------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 53,790円 |
|-----|-----|-------|---------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

取引明細照会

照会条件を入力のうえ、「照会する」ボタンを押してください。

ページを印刷する

対象口座



08月29日 08時52分時点

[照会条件を変更する](#)

この口座から
振込・振替

| 日付 | お引出金額 | お預入金額 | 取引 | 残高 | 摘要 |
|---------|---------|---------|----|----|------------|
| 07月04日分 | 89,650円 | | 出金 | | トヨタ貸付金 (加) |
| | 合計 | 89,650円 | | | 1件 |
| | 残高 | | | | |

08月29日 08時54分時点

[前の20件](#) [次の20件](#)

[通帳形式ダウンロード](#)

取引明細をCSVファイルでダウンロードできます。

[トップページへ](#)

領収書整理票

(議員名:久野 哲生)

| 整理番号 | 3 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | | |

領 収 証

久野 哲生

様 No. _____

★ ￥5,000.00

内 訳

現金 ￥5,000.00

小切手 /

手 形 /

消費税額等 (%)

但 名古屋市南区中割町3-77の家賃

令和4年7月29日 上記正に領収いたしました



事務所賃料3月分

| | | | |
|-----|-----|-------|---------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 30,000円 |
|-----|-----|-------|---------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:久野 哲生)

| 整理番号 | 1 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | ○ | |

別紙添付

自動車リース料金8月分

| | | | |
|-----|-----|-------|---------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 53,790円 |
|-----|-----|-------|---------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

取引明細照会

照会条件を入力のうち、「照会する」ボタンを押してください。

ページを印刷する

対象口座

09月30日 09時35分時点

[照会条件を変更する](#)

この口座から
振込・振替

| 日付 | お引出金額 | お預入金額 | 取引 | 残高 | 摘要 |
|---------|---------|---------|----|----|------------|
| 08月02日分 | 89,650円 | | 出金 | | トヨタア付息 (加) |
| | 合計 | 89,650円 | | | 1件 |
| | 残高 | | | | |

09月30日 09時35分時点

[前の20件](#) [次の20件](#)

[通帳形式ダウンロード](#)

取引明細をCSVファイルでダウンロードできます。

[トップページへ](#)

領収書整理票

(議員名:久野 哲生)

| 整理番号 | 3 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | ○ | | |

領 収 証

久野 哲生

様 No.

★ ￥5,000.-

内 訳

現金 ￥5,000.-

小切手 /

手形 /

消費税額等(%)

但 名古屋市南区中割町3-77の家賃
令和4年8月29日 上記正に領収いたしました



事務所賃料9月分

| | | | |
|-----|-----|-------|---------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 30,000円 |
|-----|-----|-------|---------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:久野 哲生)

| 整理番号 | 1 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | ○ | |

別紙添付

自動車リース料金9月分

| | | | |
|-----|-----|-------|---------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 53,790円 |
|-----|-----|-------|---------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

取引明細照会

照会条件を入力のうち、「照会する」ボタンを押してください。

ページを印刷する

対象口座



09月30日 09時35分時点

[照会条件を変更する](#)

この口座から
振込・振替

| 日付 | お引出金額 | お預入金額 | 取引 | 残高 | 摘要 |
|---------|---------|---------|----|----|------------|
| 09月02日分 | 89,650円 | | 出金 | | トヨタ貸付金 (加) |
| | 合計 | 89,650円 | | | 1件 |
| | 残高 | | | | |

09月30日 09時37分時点

[前の20件](#) [次の20件](#)

[通帳形式ダウンロード](#)

取引明細をCSVファイルでダウンロードできます。

[トップページへ](#)

領収書整理票

(議員名:久野 哲生)

| 整理番号 | 3 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | ○ | | |

領 収 証

久野 哲生

様 No.

★ ￥ 50,000.-

| | |
|-----------|-----------|
| 内 訳 | |
| 現金 | ￥50,000.- |
| 小切手 | / |
| 手形 | / |
| 消費税額等(%) | |

但 名古屋市南区中割町3-77の賃貸

令和4年9月28日 上記正に領収いたしました



事務所賃料10月分

| | | | |
|-----|-----|-------|---------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 30,000円 |
|-----|-----|-------|---------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:久野 哲生)

| 整理番号 | 1 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | ○ | |

別紙添付

自動車リース料金10月分

| | | | |
|-----|-----|-------|---------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 53,790円 |
|-----|-----|-------|---------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

取引明細照会

照会条件を入力の際は、「照会する」ボタンを押してください。

ページを印刷する

対象口座



11月29日 16時12分時点

[照会条件を変更する](#)

この口座から
振込・振替

| 日付 | お引出金額 | お預入金額 | 取引 | 残高 | 摘要 |
|---------|---------|---------------|----|----|-----------|
| 10月03日分 | 89,650円 | | 出金 | | トヨタ付入 (加) |
| | 合計 | 89,650円 1件 | | | |
| | 残高 | | | | |

11月29日 16時13分時点

[前の20件](#) [次の20件](#)

[通帳形式ダウンロード](#)

取引明細をCSVファイルでダウンロードできます。

[トップページへ](#)

領収書整理票

(議員名:久野 哲生)


| 整理番号 | 3 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | ○ | | |

領 収 証

久野 哲生 様 No.

★ 50,000.-

内 訳

| | | | |
|-----------|-----------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 現金 | ¥50,000.- | 但 名古屋市南区中割町3-17の家賃 令和4年10月28日 上記正に領収いたしました |  |
| 小切手 | / | | |
| 手形 | / | | |
| 消費税額等(%) | | | |

事務所賃料11月分

| | | | |
|-----|-----|-------|---------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 30,000円 |
|-----|-----|-------|---------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:久野 哲生)

| 整理番号 | 1 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | ○ | |

別紙添付

自動車リース料金11月分

| | | | |
|-----|-----|-------|---------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 53,790円 |
|-----|-----|-------|---------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

取引明細照会

照会条件を入力のうえ、「照会する」ボタンを押してください。

ページを印刷する

対象口座

12月26日 13時19分時点

[照会条件を変更する](#)

この口座から
振込・振替

| 日付 | お引出金額 | お預入金額 | 取引 | 残高 摘要 |
|---------|---------|---------|----|-----------|
| 11月02日分 | 89,650円 | | 出金 | トヨタ貸付 (加) |
| | 合計 | 89,650円 | | |
| | | 1件 | | |
| | 残高 | | | |

12月26日 13時19分時点

[前の20件](#) [次の20件](#)

[通帳形式ダウンロード](#)

取引明細をCSVファイルでダウンロードできます。

[トップページへ](#)

領収書整理票

(議員名:久野 哲生)

| 整理番号 | 3 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | ○ | | |

領 収 証

久野 哲生

様 No. _____

★ ¥50,000. —

内 訳

現金 ¥50,000. —

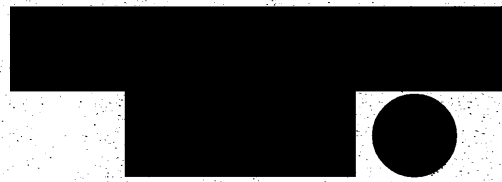
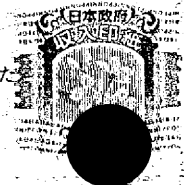
小切手 /

手 形 /

消費税額等 (%)

但 名古屋市南区中割町3-77の家賃

令和4年11月28日 上記正に領収いたしました



事務所賃料12月分

| | | | |
|-----|-----|-------|---------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 30,000円 |
|-----|-----|-------|---------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:久野 哲生)

| 整理番号 | 1 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | ○ | |

別紙添付

自動車リース料金12月分

| | | | |
|-----|-----|-------|---------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 53,790円 |
|-----|-----|-------|---------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

取引明細照会

照会条件を入力のうえ、「照会する」ボタンを押してください。

ページを印刷する

対象口座

12月26日 13時19分時点

照会条件を変更する

この口座から
振込・振替

| 日付 | お引出金額 | お預入金額 | 取引 | 残高 | 摘要 |
|---------|---------|---------|----|----|----------|
| 12月02日分 | 89,650円 | | 出金 | | トヨタ貸付(加) |
| | 合計 | 89,650円 | | | |
| | | 1件 | | | |
| | 残高 | | | | |

12月26日 13時20分時点

前の20件 次の20件

通帳形式ダウンロード

取引明細をCSVファイルでダウンロードできます。

トップページへ

領収書整理票

(議員名:久野 哲生)

| 整理番号 | 3 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | ○ | | |

領 収 証

久野 哲生

様 No. _____

★

¥ 500,000. —

内 訳

現金 ¥ 50,000. —

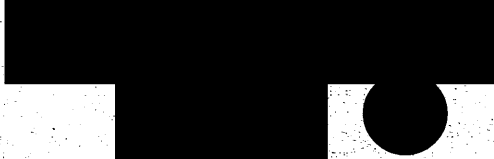
小切手 /

手形 /

消費税額等(%)

名古屋市南区中割町3-77の家賃

令和4年12月30日 上記正に領収いたしました



事務所賃料 | 月分

| | | | |
|-----|-----|-------|---------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 30,000円 |
|-----|-----|-------|---------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:久野 哲生)

| 整理番号 | 1 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | ○ | |

別紙添付

自動車リース料金1月分

| | | | |
|-----|-----|-------|---------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 53,790円 |
|-----|-----|-------|---------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

取引明細照会

照会条件を入力のうえ、「照会する」ボタンを押してください。

ページを印刷する

対象口座



02月27日 09時42分時点

[照会条件を変更する](#)

この口座から
振込・振替

| 日付 | お引出金額 | お預入金額 | 取引 | 残高 | 摘要 |
|---------|---------|---------|----|----|------------|
| 01月04日分 | 89,650円 | | 出金 | | 日当り付入 (加*) |
| | 合計 | 89,650円 | | | |
| | | 1件 | | | |
| | 残高 | | | | |

02月27日 09時42分時点

[前の20件](#) [次の20件](#)

[通帳形式ダウンロード](#)

取引明細をCSVファイルでダウンロードできます。

[トップページへ](#)

領収書整理票

(議員名:久野 哲生)

| 整理番号 | 3 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | ○ | | |

領 収 証

久野 哲生

様 No.

★ ¥ 50,000.-

| | |
|-----------|------------|
| 内 訳 | |
| 現金 | ¥ 50,000.- |
| 小切手 | / |
| 手形 | / |
| 消費税額等(%) | |

但 名古屋市南区中割町3-77の家賃

令和5年1月30日 上記正に領収いたしました。



事務所賃料2月分

| | | | |
|-----|-----|-------|---------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 30,000円 |
|-----|-----|-------|---------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:久野 哲生)

| 整理番号 | 1 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | ○ | |

別紙添付

自動車リース料金2月分

| | | | |
|-----|-----|-------|---------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 53,790円 |
|-----|-----|-------|---------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

取引明細照会

照会条件を入力の上、「照会する」ボタンを押してください。

ページを印刷する

対象口座



02月27日 09時42分時点

[照会条件を変更する](#)

この口座から
振込・振替

| 日付 | お引出金額 | お預入金額 | 取引 | 残高 | 摘要 |
|---------|---------|---------|----|----|----------|
| 02月02日分 | 89,650円 | | 出金 | | 口座入金 (加) |
| | 合計 | 89,650円 | | | 1件 |
| | 残高 | | | | |

02月27日 09時43分時点

[前の20件](#) [次の20件](#)

[通帳形式ダウンロード](#)

取引明細をCSVファイルでダウンロードできます。

[トップページへ](#)

領収書整理票

(議員名:久野 哲生)

| 整理番号 | 3 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | ○ | | |

領 収 証

久野 哲生

様 No.

★ ¥50,000. —

| | |
|-----------|------------|
| 内 訳 | |
| 現金 | ¥50,000. — |
| 小切手 | / |
| 手 形 | / |
| 消費税額等(%) | |

但 名古屋市南区中割町3-77の家賃
令和5年2月29日 上記正に領収いたしました



事務所賃料3月分

| | | | |
|-----|-----|-------|---------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 30,000円 |
|-----|-----|-------|---------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:久野 哲生)

| 整理番号 | 1 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | | |

別紙添付

自動車リース料金3月分

| | | | |
|-----|-----|-------|---------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 53,790円 |
|-----|-----|-------|---------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

取引明細照会

照会条件を入力のうえ、「照会する」ボタンを押してください。

ページを印刷する

対象口座

03月30日 14時41分時点

[照会条件を変更する](#)

この口座から
振込・振替

| 日付 | お引出金額 | お預入金額 | 取引 | 残高 | 摘要 |
|---------|---------|---------------|----|----|-----------|
| 03月02日分 | 89,650円 | | 出金 | | 口座入金 (加*) |
| | 合計 | 89,650円 1件 | | | |
| | 残高 | | | | |

03月30日 14時41分時点

[前の20件](#) [次の20件](#)

[通帳形式ダウンロード](#)

取引明細をCSVファイルでダウンロードできます。

[トップページへ](#)

領収書整理票

(議員名:久野 哲生)

| 整理番号 | 3 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | ○ | | |

領 収 証

久野 哲生

様 No. _____

★ 50,000.-

内 訳

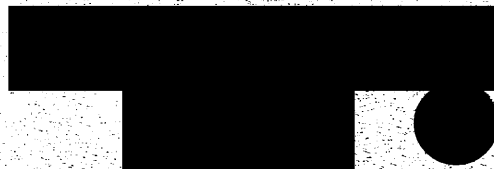
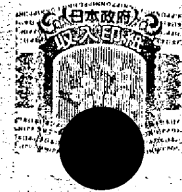
現金 45,000.-

小切手 /

手形 /

消費税額等(%)

但 名古屋市南区中割町3-77の家賃
令和5年3月30日 上記正に領収いたしました



事務所賃料4月分

$$50,000円 \times \frac{29日}{30日} \times 60\% = 28,999$$

(4/30のぞく)

| | | | |
|-----|-----|-------|---------|
| 按分率 | 60% | 按分後金額 | 28,999円 |
|-----|-----|-------|---------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

給与支払簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

2022年度

| 整理 番号 | 月分 | 月給 | 支給額 (円) | うち 政務活動費充当分 | | 受領日 | 氏名 (被雇用者署名) | 備考 |
|----------|----|-----------|------------|-------------|-----------|-------|------------------------------------------------------------------------|----|
| | | | | 按分率 | 充当額 | | | |
| 4 | 4 | 200,000 | 200,000 | 80% | 160,000 | 4/28 | XXXXXXXXXX | |
| 4 | 5 | 200,000 | 200,000 | 80% | 160,000 | 5/31 | XXXXXXXXXX | |
| 4 | 6 | 200,000 | 200,000 | 80% | 160,000 | 6/30 | XXXXXXXXXX | |
| 4 | 7 | 200,000 | 200,000 | 80% | 160,000 | 7/29 | XXXXXXXXXX | |
| 4 | 8 | 200,000 | 200,000 | 80% | 160,000 | 8/31 | XXXXXXXXXX | |
| 4 | 9 | 200,000 | 200,000 | 80% | 160,000 | 9/30 | XXXXXXXXXX | |
| 4 | 10 | 200,000 | 200,000 | 80% | 160,000 | 10/31 | XXXXXXXXXX | |
| 4 | 11 | 200,000 | 200,000 | 80% | 160,000 | 11/30 | XXXXXXXXXX | |
| 4 | 12 | 200,000 | 200,000 | 80% | 160,000 | 12/27 | XXXXXXXXXX | |
| 4 | 1 | 200,000 | 200,000 | 80% | 160,000 | 1/31 | XXXXXXXXXX | |
| 4 | 2 | 200,000 | 200,000 | 80% | 160,000 | 2/28 | XXXXXXXXXX | |
| 4 | 3 | 200,000 | 200,000 | 80% | 160,000 | 3/30 | XXXXXXXXXX | |
| | 合計 | 2,400,000 | 2,400,000 | 80% | 1,920,000 | | | |

賃借事務所概要報告書

議員名 久野 哲生

| | | |
|--------|-------------|----------------------|
| 所在地等 | 所在地 | 名古屋市南区中割町3-77 |
| | 電話番号 | 052-613-2911 |
| | 延べ床面積 | 40 m ² |
| 事務所の貸主 | 住所 | ████████████████████ |
| | 氏名 | ██████████ |
| 契約日 | 平成27年5月1日 | |
| 賃料 | 月額 50,000 円 | |