

令和5年 5月 1日

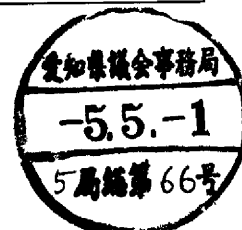
愛知県議会議長 殿

氏名 松川 浩明  
（所属会派名 自由民主党愛知県議員団）

令和4年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項（第3項）に基づき、別紙のとおり令和4年度政務活動費収支報告書を提出します。

備考 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。



別紙

令和 4 年度政務活動費収支報告書

氏名 松川 浩明

1 収入  
政務活動費 5,900,012 円

2 支出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調査研究費	50,265	交通費 等
研 修 費	0	
広報広聴費	829,302	県政報告書パンフレット・ホームページ更新手数料 等
要請陳情等 活動費	0	
会 議 費	0	
資料作成費	25,410	コピー代 等
資料購入費	189,954	新聞雑誌購読料 等
事務所費	253,054	事務所光熱費 等
事 務 費	1,120,130	事務用品費・備品購入費・通信費・自動車リース料 等
人 件 費	1,820,000	政務活動補助職員給料 等
合 計	4,288,115	

3 残余 1,611,897 円

備考 1 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

## 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/				○							



2022年04月04日

### 領 収 証

松川浩明 様

金額 ¥7,800 -

但し ラベル代

消費税等709円含んでおります



株式会社 エディオン  
(作成地)  
大阪府大阪市北区中之島二丁目  
3番33号

No.312638458  
発行店 メッツ大曾根店  
電話番号 052-725-2311

全種	内訳
現金	0
クレジット	7,800
ギフト券等	0
ポイント	0
振込	0

10%対象 ¥7,800  
10%対象消費税 ¥709

県政報告書 封筒ラベル代  
第7号

按分率	100	按分後金額	7,800
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

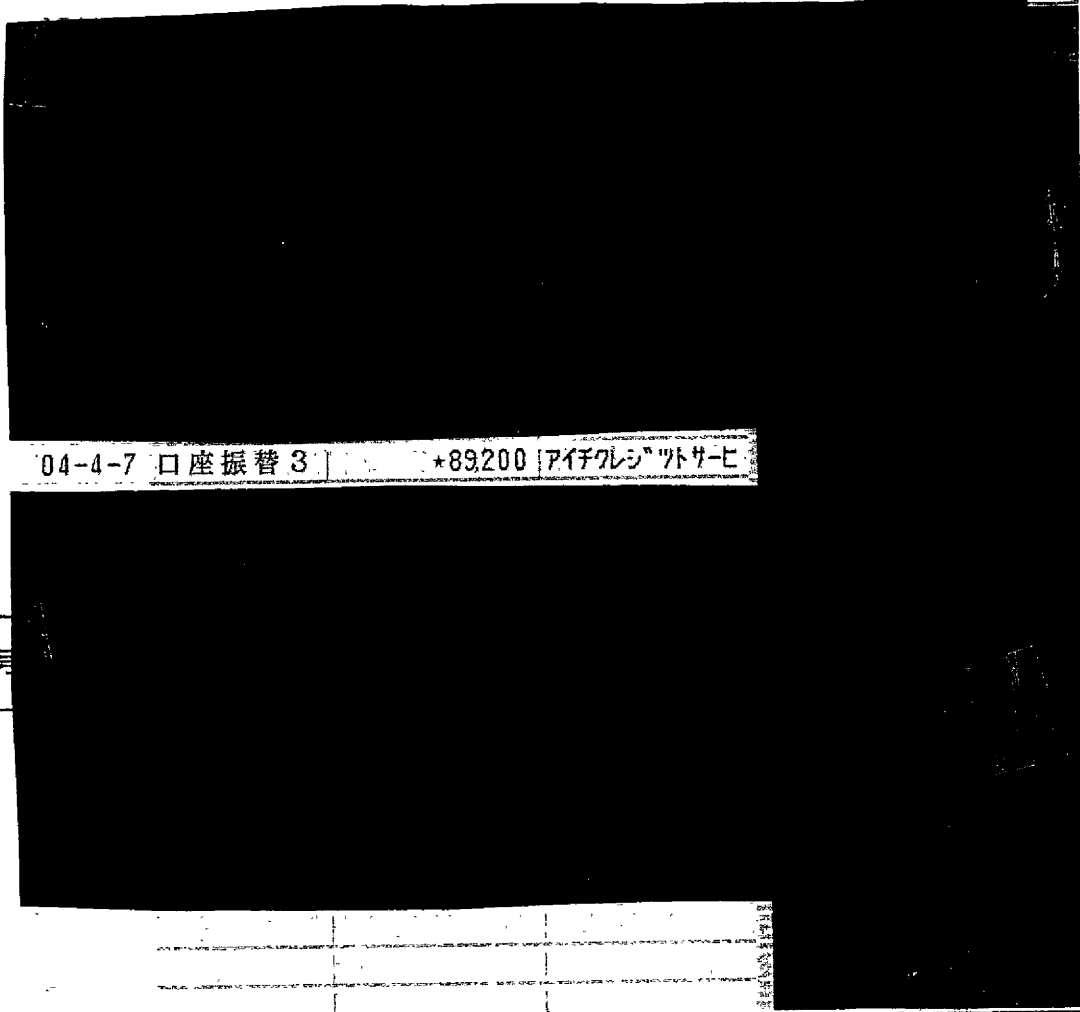
整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金  
兼お借入明細



04-4-7 口座振替 3 \*89,200 アイクレシツサービ



04-4-7 口座振替 3 \*89,200 アイクレシツサービ

整理番号

後金額	
所費	
事務費	
人件費	



自動車料 4月分

按分率	70	按分後金額	62,440
-----	----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

## 領収書

様

[別納引受]  
 区内特別基 (定) 18.5g  
 @73 1,000通 ¥73,000  
 -----  
 小計 ¥73,000  
 -----  
 区内特別基 (定) 28.5g  
 @84 2,000通 ¥168,000  
 -----  
 小計 ¥168,000  
 -----  
 郵便物引受合計通数 3,000通  
 課税計 (10%) ¥241,000  
 (内消費税等 ¥21,909)  
 非課税計 ¥0

△計 ¥241,000  
 合計  
 お預り金額 ¥241,000

按分率	按分後金額

整理番号

印紙税申告納  
 付につき廻町  
 税務署承認済

報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 取扱日時: 2022年 4月 8日 17:31  
 発行No. 220408A1362 端N00箱01  
 連絡先: 名古屋柳原郵便局  
 TEL: 052-914-6453

県政報告書第7号 パンフレット  
 郵送代

按分率	按分後金額
100	241,000

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

## ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

**このご利用明細は必ずお持ち帰りください。**

年月日	取扱店番	お取引内容
	0404200400163	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0054		
お取引金額		
*****		¥13,200*
*****		
お取扱い できない場合	残高	* * *
利率 .01	税込手数料	おつり
	¥110*	
お振込先・お受取人ご依頼人	ハツコウサンキ ヨウ(カ) ヤナキ ハラチノウシ ヤシ ヨウ様 マツカワ コウメイ様	

事務所来客用 馬主車場 5月分

按分率	90	按分後金額	9,240
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

# EneJet

## 領収書

株式会社鬼頭石油  
城西SS  
名古屋市西区城西5丁目27番3号  
TEL:052-521-1920  
2022/04/21(木)12:51  
現金フリ- 様  
1-42228-00014 10037 0000  
売上 現金フリ- 手  
レギュラー  
020220 ¥8678  
53.24L @163.0 L- 2 N- 4  
(内ガソリン税 @53.8 ¥2864)  
割引適用(000294)  
2円/L,個 割引 済み

小計 ¥8,678  
(10%対象 ¥8,678)  
内消費税 ¥789  
合計 ¥8,678  
お預かり ¥10000 お釣 ¥1322  
上記にて領収書とさせていただきます  
No.2319 担当:0001 城西SS  
POS番号01  
2022/04/21 釣銭伝票No.4434

## おつり引換券

2022/04/21(木)12:51  
釣銭金額 ¥1,322  
2022/04/21 釣銭番号 4434  
2 804434 013227



昇方 同夏 33回 (6人会 10回)  
異業種 意見交換会 (2回)  
商売所 役員 意見交換会 (3回)  
学区 役員 意見交換会 (2回)  
宜手 稲寺 役員 意見交換会  
北区 安心安全 街の 役員 意見交換会

按分率	按分後金額
-----	-------

電	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

大塚 米子 代

按分率	按分後金額
70	6,074

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

機関番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙関係経費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										9		

令和4年4月26日発行

■振替内容

振替年月日	令和4年4月25日	合計領収金額	4,205円	消費税等相当額(再掲)	382円
指定口座	口座情報の表示を希望される場合は担当窓口までご連絡ください。				

□座振替払済のお知らせ(電気料金等領収証)

毎度お引立ただきありがとうございます。  
 令和4年4月分の電気料金を、口座振替により領収いたしました。

■領収金額の内訳

お客さま番号 おなまえ	回線 おなまえ	契約容量	種別 ご使用量 kWh/m <sup>3</sup>	領収金額		精算額等 再エネ発電促進賦課金円	初回引落割引額 円	消費税等相当額 円	記事
				円	円				
08	ビジエネガスプラン1	17		4,205	382				
松川 浩明									

印刷紙税申告納付につき名古屋屋敷税務署承認済  
 中部電力ミライズ株式会社  
 ◎ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。  
 ◎おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。

分後金額	
事務所費	事務費 人件費

事務所用  
 がん料金4月分

按分率	70	按分後金額	2,943
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8								9			

## 領収証 ASA

No. 1404 [redacted] 0-0  
北区柳原2丁目20-13

052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額	2022年04月分	
2204	朝日新聞 朝刊	※	1	3,400	合計金額	担当者名
					3,400円	
					内消費税 251円	
					8年 8月 25日	

領収日

令和4年4月25日

8%対象 3,400円(内消費税 251円)  
10%対象 0円(内消費税 0円)

朝日新聞名古屋販売株ASA城北  
名古屋市西区上名古屋4-18-25  
TEL 253-5755



☆購読料のお支払はクレジットでも出来ます。お気軽にお問い合わせ下さい!!

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率	100	按分後金額	3,400
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9									9		



D 4- 4-26 電気料金 11,371

事務所用  
電気料金 4月分

按分率	70	按分後金額	7,959
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10								○			

## 領収証

昇佑ビル 5F  
松川 浩明 様

2022年 4月分

お問合せNo. 239

( 2) 80.00集金

(8% 4,400円)

(10% 0円)

銘柄名(*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額  
**4,400**円

毎度ご愛読、誠にありがとうございます。  
金額には消費税が含まれています。

中日新聞 柳原専売店  
中川新聞店 中川一夫  
名古屋市北区柳原2-20-19 武蔵ビル1F  
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0205



4月27日

按分率	100	按分後金額	4400
-----	-----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
(1)								○			

## 新聞購読料 領収証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。  
下記金額を正に領収いたしました。  
2022年4月分

領収日 4月28日

領収金額 ¥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

## その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。  
(10%対象 0)  
(8%対象 3,821)

按分率	按分後金額
-----	-------

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

販売店 室伏 伸孝  
住所 名古屋市西区貝田町2-5-2  
TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込No. 23131-20453(1478)

按分率	按分後金額
100	3,821

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

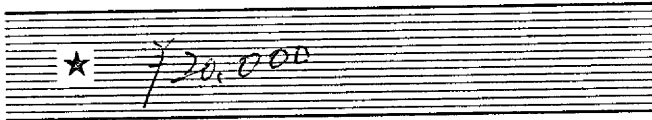
# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

## 領 収 証

松川浩明 様 4年4月28日



ホムンジ車新集材料  
4月分

但 県政NEWS編集作業及びホームページ管理費  
4月分  
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

名古屋市中村区津田所竹第地  
フラットプラザ管収201号  
井 福 至 介

コクヨ ウケ-1043

按分率	70	按分後金額	14,000
-----	----	-------	--------

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 領収書

区域006 全戸0523 お問合せNo 02737

お名前 松川 浩明 様  
柳原2-20-13

04年 4月分

銘 柄	部 数	金 額
1 読売新聞 *	1	3,400
2		
3		
合 計		3,400円

◇左記の通り領収しました

領収日 4年4月30日

※は軽減税率 (10.0%対象 0円) (8.0%対象 3,400円)

読売センター江川端  
西区浅間2-6-7

TEL 052-528-5615



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

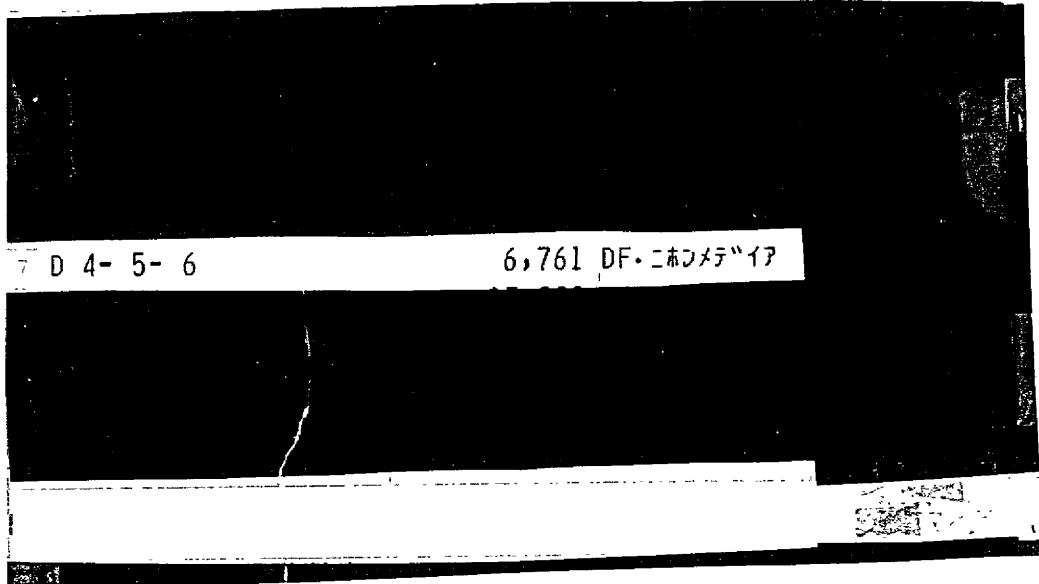
按分率	100	按分後金額	3,400
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

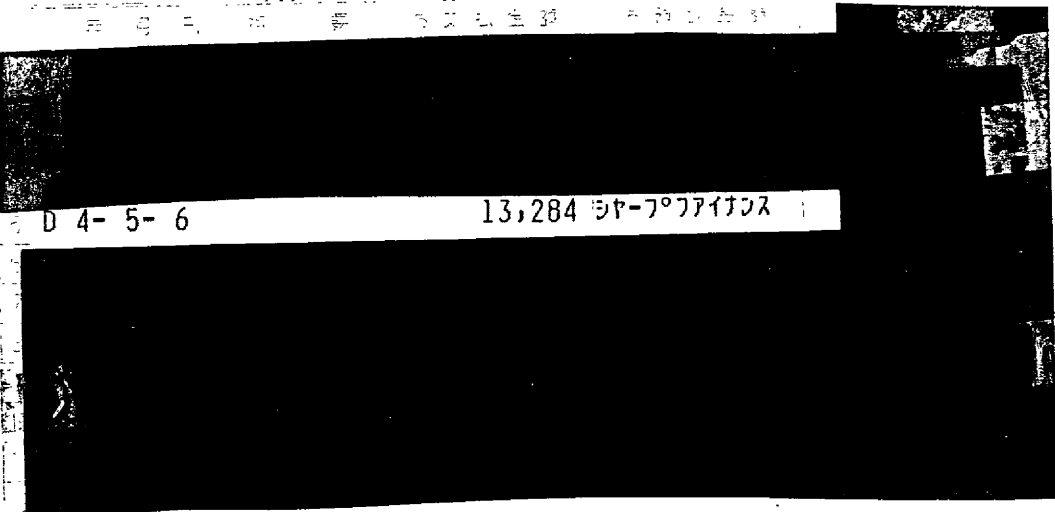
整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○



事務所用電話料金・文書通信費 FAX 4月分

按分率	70	按分後金額	4,732
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○



事務所用複写機リ-2料 4月分

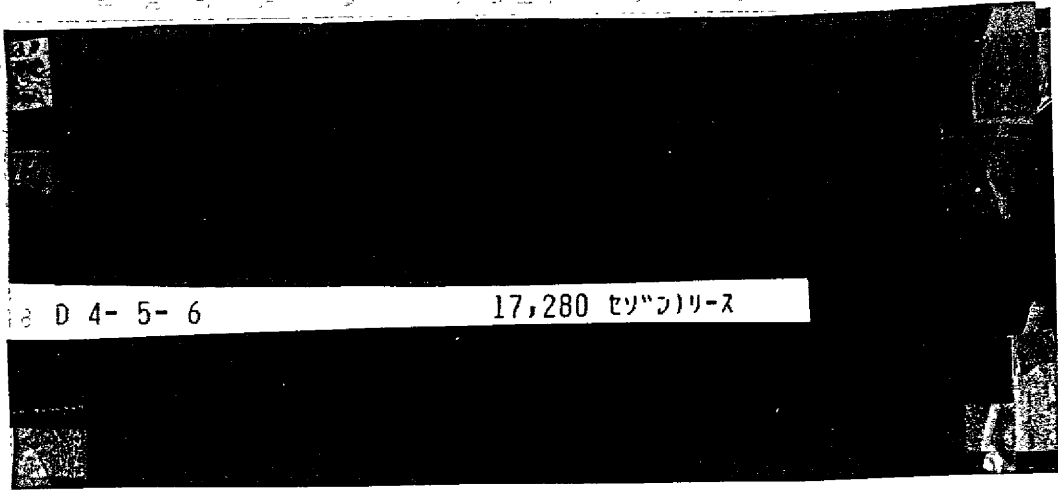
按分率	70	按分後金額	9,298
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



事務所用電話機 リース料 4月分

按分率	30	按分後金額	5,184
-----	----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

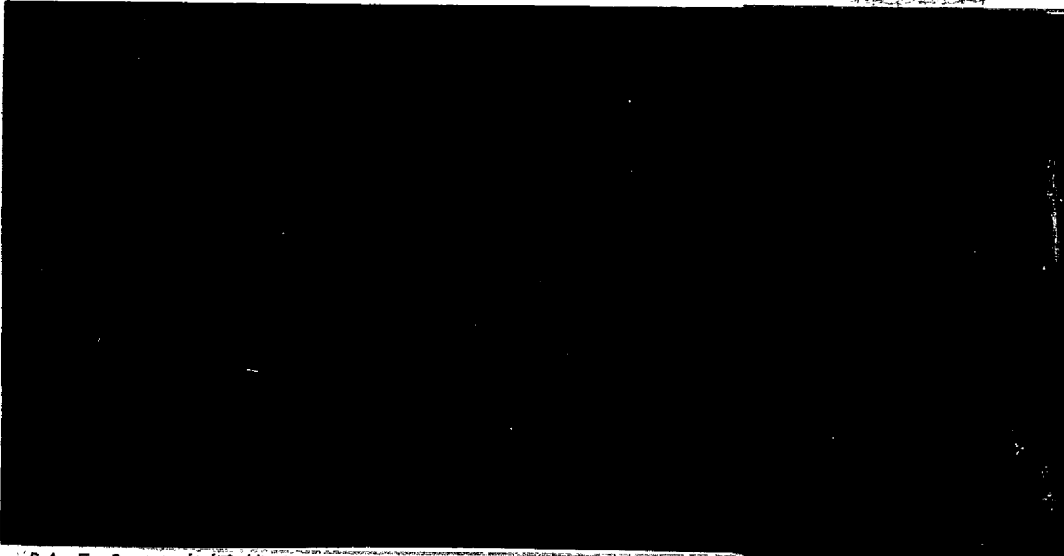
(議員名: 松川浩明)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金 8  
 (簿記簿入明細)

振込元名義人氏名: 松川浩明 振込先名義人氏名: 松川浩明  
 振込元口座番号: 04-5-9 振込先口座番号: 04-5-9



04-5-9 口座振替 8 | ... \*89,200 アイチクレジットサービ

按分後金額	
-------	--

整理	事務所費	事務費	人件費

● 領収書が複数枚ある場合は、領収書は一枚だけ提出し、残りの領収書は「領収書控え」に保管してください。  
 ● 領収書に「領収書控え」の記載がある場合は、領収書は一枚だけ提出し、残りの領収書は「領収書控え」に保管してください。  
 ● 領収書に「領収書控え」の記載がない場合は、領収書は一枚だけ提出し、残りの領収書は「領収書控え」に保管してください。

自動車リース料 5月分

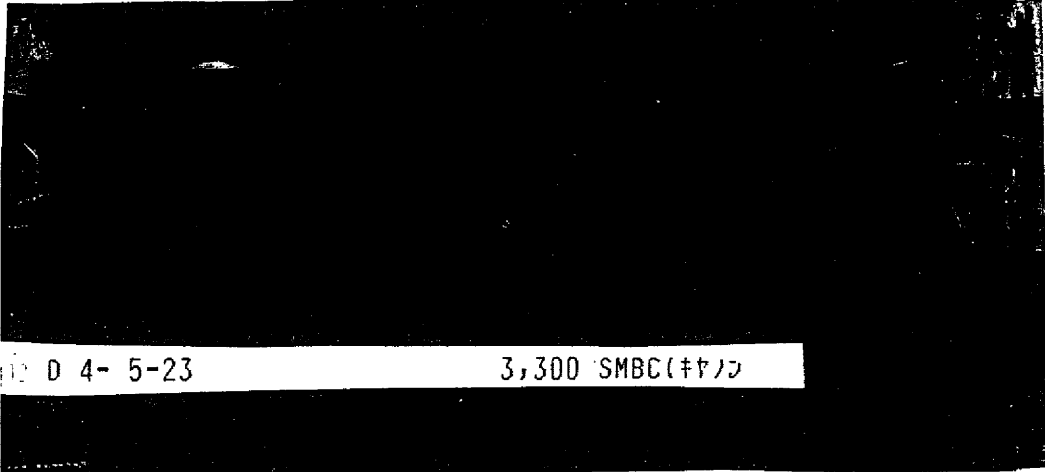
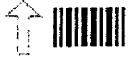
按分率	70	按分後金額	62,440
-----	----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				



D 4- 5-23 3,300 SMBC(キヤノ)

事務所用コピー料金 4月分

按分率	70	按分後金額	2,310
-----	----	-------	-------

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

## ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容	
040525	0400163	お振り込み	
受付通番	銀行番号	支店番号	口座番号
0383			
お取引金額			¥13,200*
*****			
*****			
お取扱いできない場合	残高	***	
振替	13.50	税引手数料	¥110*
お振込先・お受取人のご住所			
ハツコウサンキ ヨウ(カ) ナキ ハラチユウシ			
ヤシヨウ様			
マツカワ コウメイ様			

事務所来客用馬場 6月分

按分率	70	按分後金額	9,240
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

振替口座	振替年	振替月	振替日	合計領収金額	消費税等相当額(再掲)	調書研究費	研修費	広報広聴費	要請家情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

令和 4年 5月26日発行

■振替内容

振替年	振替月	振替日	合計領収金額	消費税等相当額(再掲)
令和 4年	5月	25日	1,992円	181円

上記情報の表示を希望される場合は、担当窓口までご連絡ください。

口座振替払済のお知らせ(電気料金等領収証)

毎度お引立ただきありがとうございます。

令和 4年 5月分 の電気料金等を、口座振替により領収いたしました。

■領収金額の内訳

領収金額	精算額等	初回引落割引額	燃料費調整額	真	記事
1,992					
181					

◎ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。  
 ◎おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。  
 月分、金額を修正したものは無効でございます。

中部電力ミライズ株式会社

分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

事務所用  
 の料金  
 5月分

按分率	90	按分後金額	1,394
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9								○			

## 領収書

区域006 全戸0524 お問合せNo 02737

お名前 松川 浩明 様  
柳原2-20-13

04年 5月分

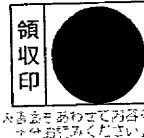
銘柄	部数	金額
1 読売新聞 ※	1	3,400
2		
3		
合計		3,400円

◇左記の通り領収しました  
領収日 04年 5月 25日

※は軽減税率 (10.0%対象 0円) (8.0%対象 3,400円)

読売センター江川端  
西区浅間2-6-7

TEL 052-528-5615



按分率	100	按分後金額	3,400
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10								○			

No. 1404 領収証 ASA  
北区柳原2丁目20-13 052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2205	朝日新聞 朝刊	※	1	3,400

2022年05月分

合計金額	担当者名
3,400円	
内消費税 251円	
4年 5月 25日	

8%対象 3,400円(内消費税 251円)  
10%対象 0円(内消費税 0円)

天声人語書き写しノート  
好評発売中!  
お問合せは当ASAへ

朝日新聞名古屋販売株ASA城北  
名古屋市西区上名古屋4-18-25  
TEL 253-5755

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率	100	按分後金額	3,400
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									9			

## 新聞購読料 領収証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。  
下記金額を正に領収いたしました。  
2022年5月分

領収日 5月26日

領収金額 **¥3,821**

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

## その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)  
(8%対象 3,821)

按分率	按分後金額
-----	-------

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

販売店 室伏 伸孝  
住所 名古屋市西区貝田町2-5-2  
TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込No. 23131-20453(1478)

按分率	按分後金額
100	3,821

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12									○		

D 4- 5-26	水道料金	2,607	円	約
-----------	------	-------	---	---



事務所用水道料金 4・5月分

按分率	90	按分後金額	1,824
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13								○			

**領収証**  
昇佑ビル 5F  
松川 浩明 様

2022年 5月分  
お問合せNo. 239  
( 2 ) 80.00 集金  
(8% 4,400円)  
(10% 0円)

銘柄名(*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額  
**4,400**円

毎度ご愛読、誠にありがとうございます。  
金額には消費税が含まれています。

中日新聞 柳原専売店  
中川新聞店 中川一夫  
名古屋市北区柳原2-20-19 武蔵ビル1F  
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0261



5A30B

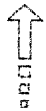
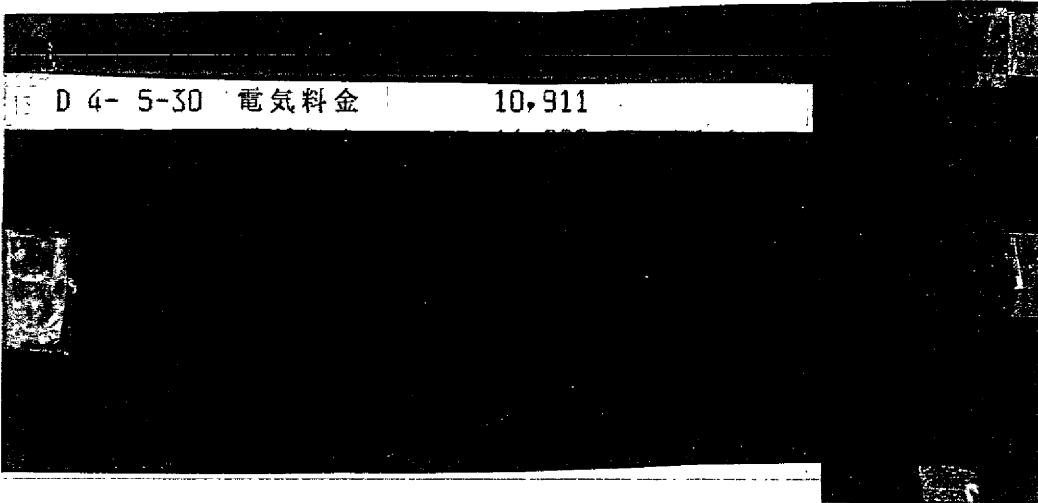
按分率	100	按分後金額	4,400
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

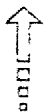
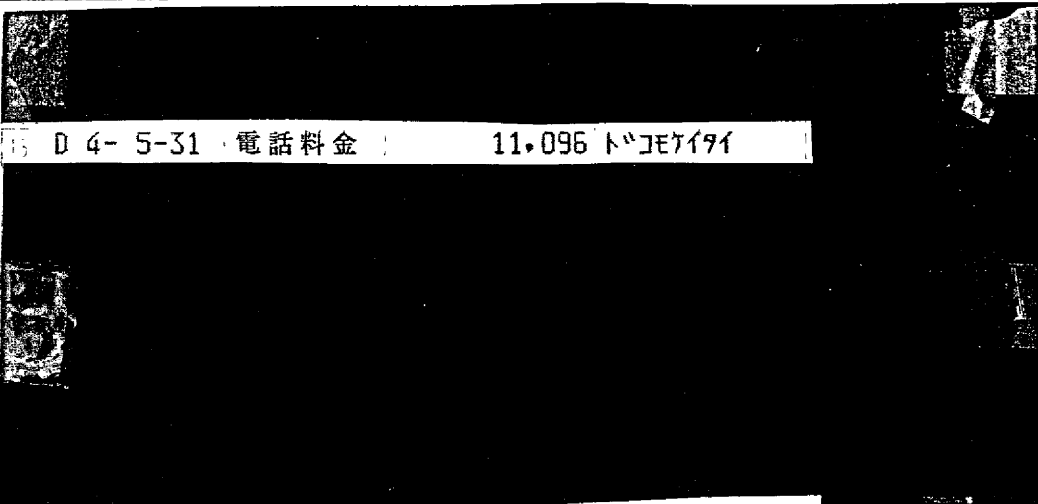
整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



事務所用電気料金 5月分

按分率	70	按分後金額	7,637
-----	----	-------	-------

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



携帯電話使用料・タブレット通信費 4月分

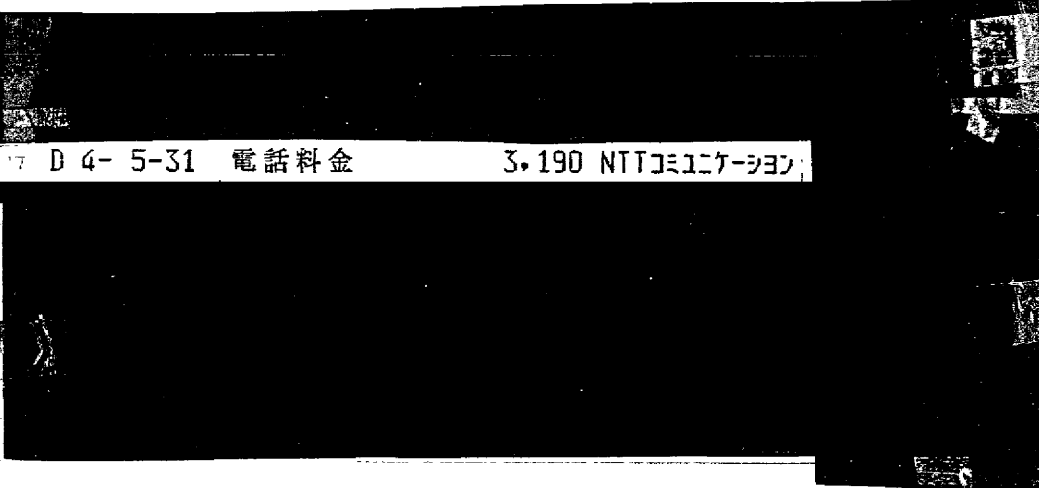
按分率	70	按分後金額	7,767
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



D 4- 5-31 電話料金 3,190 NTTコミュニケーションズ



事務所用インターネット通信料 4.5月分

按分率	70	按分後金額	2,233
-----	----	-------	-------

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

## 領 収 証

松川浩明 様 4年5月31日

★ 20,000

但 県政NEWS編集作業及びホームページ管理費  
上記正に領収いたしました 5月分

ホームページ更新料  
5月分

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

名古屋市東区沖田所々新地  
サイトプラザ岩塚201号  
井 堀 至 介

コクヨ ウケ-1048

按分率	70	按分後金額	14,000
-----	----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
18	○										

県庁 調査 8回。  
 県庁種 意見交換会 2回  
 高松市議員 意見交換会 2回。  
 北政 グラブ 2回 役員 意見交換会  
 学正 グラブ 2回 役員 意見交換会  
 軟式野球 役員 意見交換会  
 学正 外ホル 役員 意見交換会  
 北政 正民会 役員 意見交換会  
 北政 消防団 意見交換会  
 愛知県 歯科 役員 意見交換会

# EneJet

## 領収書

株式会社鬼頭石油  
 城西SS  
 名古屋市西区城西5丁目27番3号  
 TEL:052-521-1920  
 2022/05/31(火)09:39  
**現金フリー** 様  
 1-42228-00014 10037 0000  
 売上 現金フリー 手  
 レギュラー  
 020220 ¥7790  
 48.69L @160.0 L-2N-4  
 (内ガソリン税 @53.8 ¥2620)  
 割引適用(000294)  
 2円/L,個 割引 済み

小計 ¥7,790  
 (10%対象 ¥7,790  
 内消費税 ¥708)  
**合計 ¥7,790**  
 お預かり ¥10000 お釣 ¥2210  
 上記にて領収書とさせていただきます  
 No.5537 担当:0001 城西SS  
 POS番号01  
 2022/05/31 釣銭伝票No.8531

## おつり引換券

2022/05/31(火)09:39  
**釣銭金額 ¥2,210**  
 2022/05/31 釣銭番号 8531  
 2 808531 022106



按分率	按分後金額
-----	-------

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

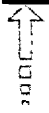
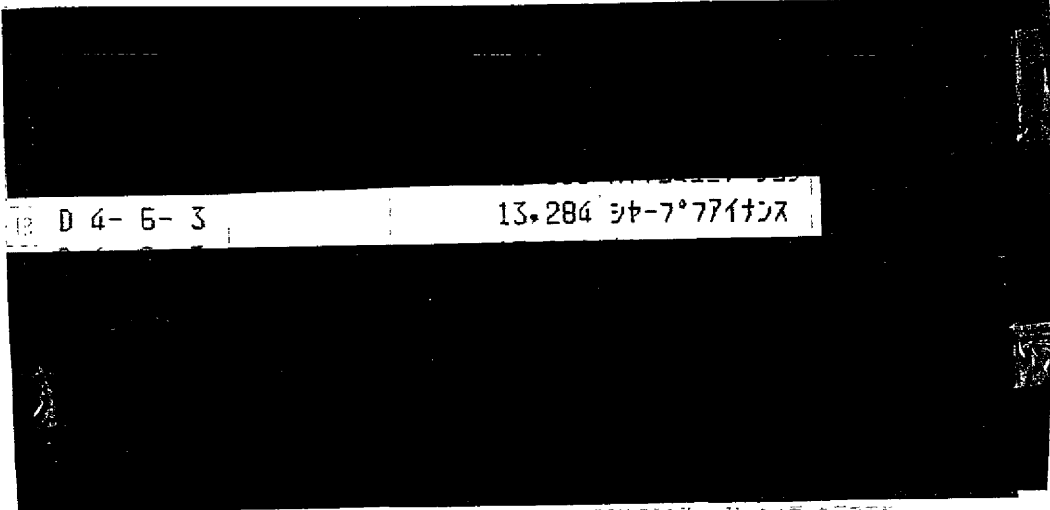
按分率	按分後金額
170	5,453

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

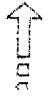
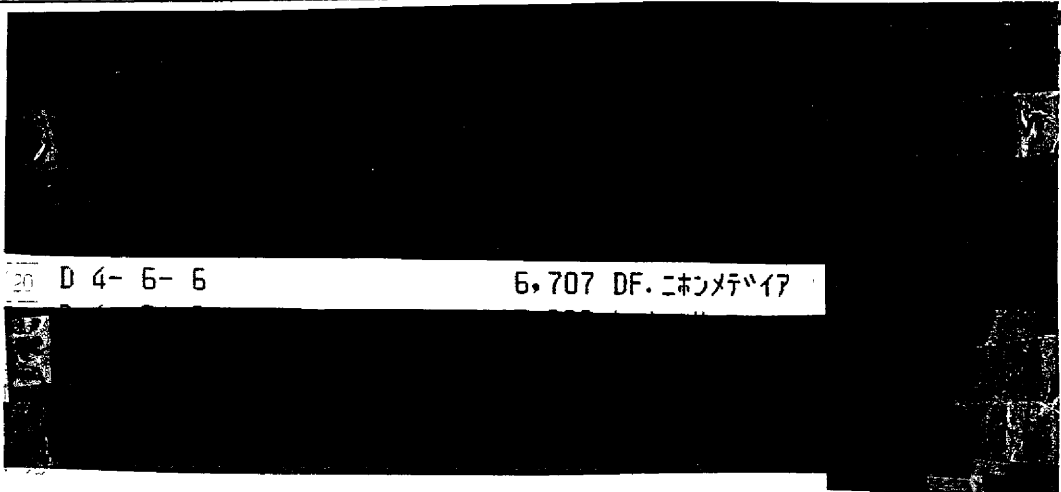
整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1										○	



事務所用複写機 1-2 米斗 5月分

按分率	70	按分後金額	9,298
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										○	



事務所用 電話料金・文書通信費 FAX 5月分

按分率	70	按分後金額	4,694
-----	----	-------	-------

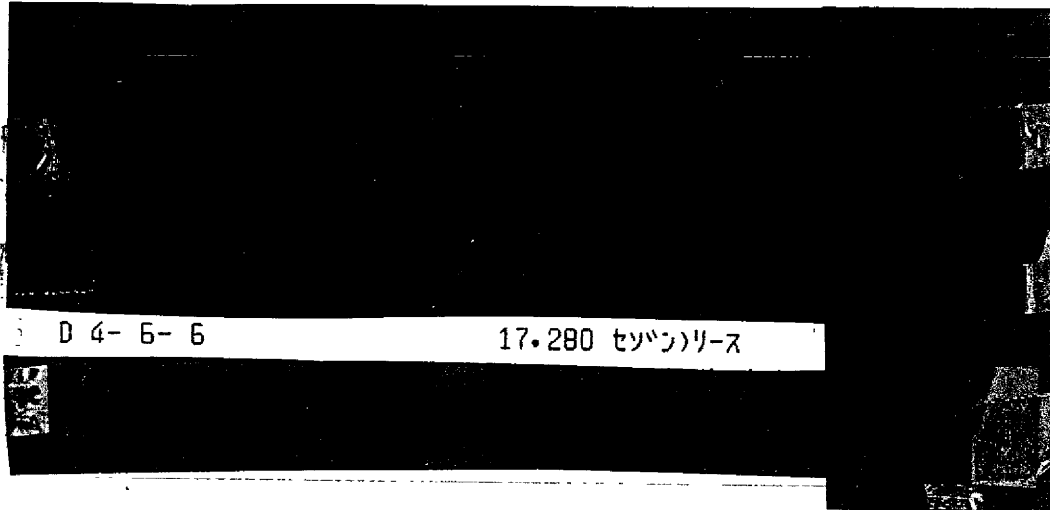
※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



## 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											9	



↑

事務所用電話機リース料 5月分

按分率	30	按分後金額	5184
-----	----	-------	------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

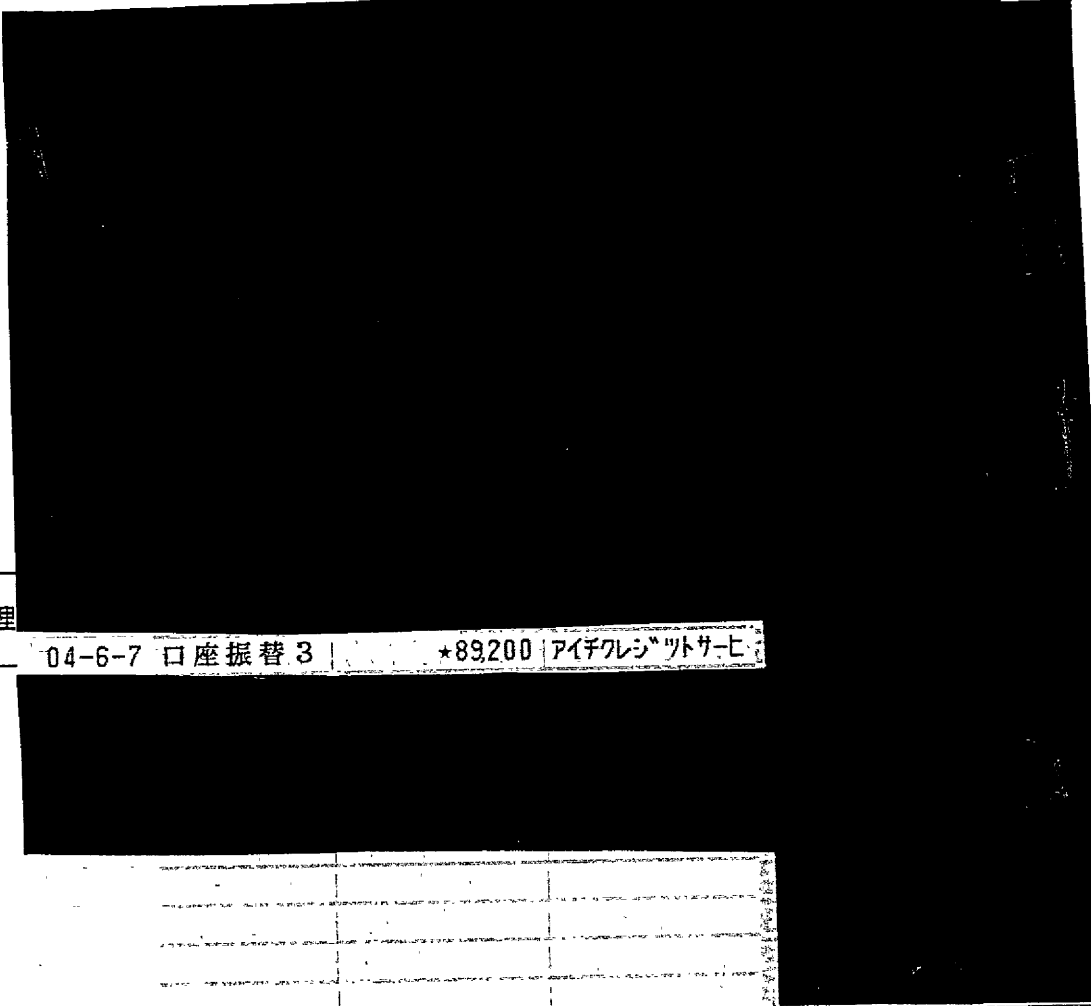
(議員名: 松川浩明)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											9	



普通預金 8  
(兼お借入明細)

支店、 支店番号/支店名、 支店支取額、 振込先口座、 振込元口座、 振込金額、 振込日、 振込時刻、 振込時刻、 振込時刻



按分後金額	
-------	--

事務所費	事務費	人件費

整理

04-6-7 口座振替 3 | \*89,200 | アイチクレジットサービ

自動車リース料6月分

按分率	70	按分後金額	62,440
-----	----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



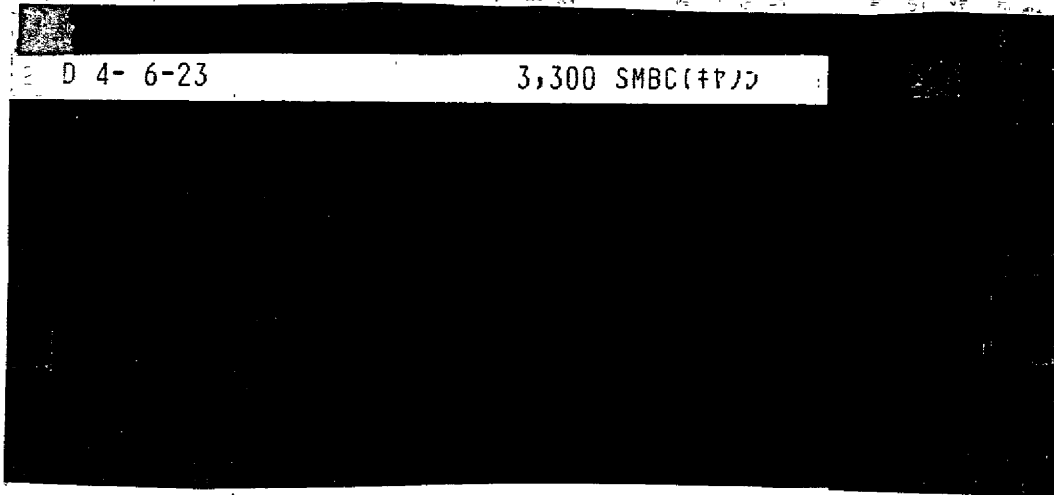
# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								0				



2



按分率	70	按分後金額	2,310
-----	----	-------	-------

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								0				

## 領収書

区域006 全戸0524 お問合せNo 02737

お名前 松川 浩明 様  
柳原2-20-13



読売新聞オンラインの  
登録はこちらから

4年 6月分

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞 ※	1	3,400
2			
3			
合計			3,400円

◇左記の通り領収しました

令和4年6月24日 領収日

令収日

令和4年6月24日

※は軽減税率 (10.0%対象 0円) (8.0%対象 3,400円)

読売センター江川端  
西区浅間2-6-7

Tel.052-528-5615



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	100	按分後金額	3,400
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

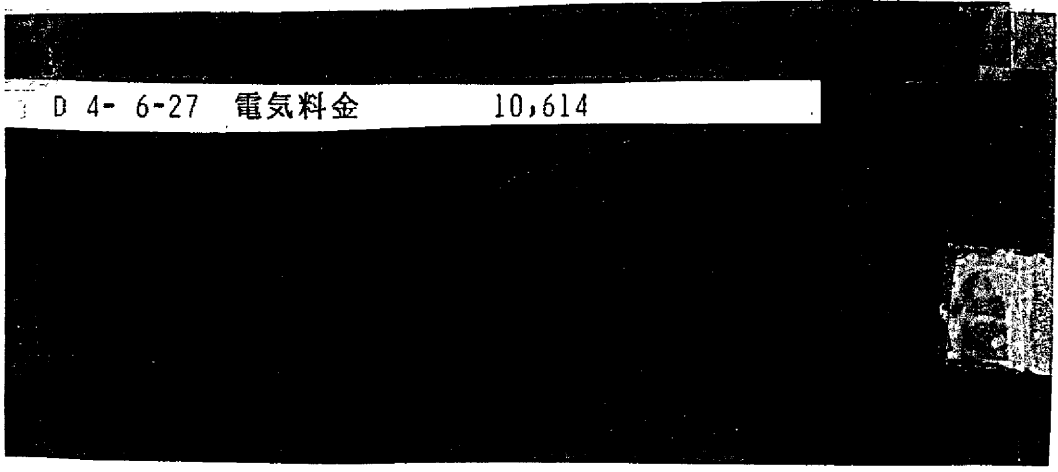
# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9									○		



2



D 4- 6-27 電気料金 10,614

事務所用電気料金 6月分

按分率	70	按分後金額	7429
-----	----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10								○			

## 領収証

2022年 6月分

お問合せNo. 239  
 ( 2 ) 80.00集金  
 (8% 4,400円)  
 (10% 0円)

昇佑ビル 5F  
 松川 浩明 様

銘柄名(*は軽減税率対象)	部数	金額	備考	合計金額
*中日新聞	1	4,400		4,400円

毎度ご愛読、誠にありがとうございます。  
 金額には消費税が含まれています。

中日新聞 柳原専売店  
 中川新聞店 中川一夫  
 名古屋市北区柳原2-20-19 武蔵ビル  
 TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0267



6月28日

按分率	100	按分後金額	4400
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11								○			

No. 1404 XXXXXXXXXX 0-0  
 北区柳原2丁目20-13  
 052-991-2010

領収証 ASA

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2206	朝日新聞 朝刊	※	1	3,400

2022年06月分

合計金額	担当者名
3,400円	
内消費税 251円	
4年6月29日	

8%対象 3,400円(内消費税 251円)  
 10%対象 0円(内消費税 0円)

朝日新聞主催 第104回  
 全国高校野球選手権愛知大会開催  
 応援宜しくお願い致します

朝日新聞名古屋販売株式会社ASA城北  
 名古屋市西区上名古屋4-18-25  
 TEL 253-5755



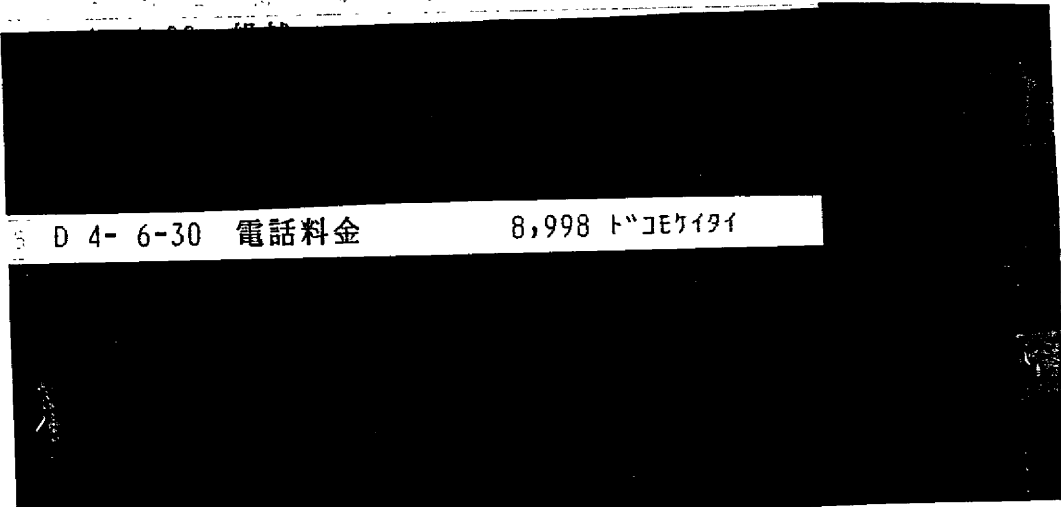
ご購読ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率	100	按分後金額	3,400
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12										○	



2



D 4- 6-30 電話料金 8,998 トコエキイ

携帯電話使用料・タブレット通信費 5月分

按分率	90	按分後金額	6,298
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 新聞購読料 領収証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。  
下記金額を正に領収いたしました。

2022年6月分 領収日 6月30日

領収金額 ¥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

## その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)  
(8%対象 3,821)

按分率	按分後金額
-----	-------

経費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理

販売店 室伏 伸孝  
住所 名古屋市西区具田町2-5-2  
TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込No. 23131-20453(1478)

按分率 100	按分後金額 3,821
---------	-------------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14				9							

## 領 収 証

松川浩明様 4年6月30日

ホ-αノ-3

更新牛糞肥料6月分

★ ¥20,000

但 県政NEWS編集作業及びホ-αノ-3管理費  
6月分  
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

岩手県中村区神田所45番地  
ライトワザ客取 20/号

中 村 浩 介

コクヨ ウケ-1048

按分率	70	按分後金額	14,000
-----	----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1		○									

# EneJet

領収書

株式会社鬼頭石油  
 城西SS  
 名古屋市西区城西5丁目27番3号  
 TEL: 052-521-1920  
 2022/07/04(月)12:10  
**現金フリー**  
 1-42228-00014 10037 0000 様  
 売上 現金引 手  
 レギュラー  
 020220 ¥8921  
 53.74L @166.0 L-1N-3  
 (内ガソリン税 @53.8 ¥2891)  
 割引チケット適用(384636)  
 2円/L.個 割引 済み

学正 役員 意見交換会  
 商店街 役員 意見交換会 (2回)  
 専断研会 役員 意見交換会  
 異業種 意見交換会 (3回)  
 学正 仁心社 役員 意見交換会  
 学正 保険司会 役員 意見交換会  
 専断 調査 17回 (内研会中7回)  
 学正 女性会 意見交換会

按分率	按分後金額
-----	-------

広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

小計 ¥8,921  
 (10%対象 ¥8,921  
 内消費税 ¥811)  
**合計 ¥8,921**  
 お預かり ¥10000 お釣 ¥1079  
 上記にて領収書とさせていただきます  
 No.4910 担当:0001 城西SS  
 POS番号01  
 2022/07/04 釣銭伝票No.1946

おつり引換券  
 2022/07/04(月)12:10  
**釣銭金額 ¥1,079**  
 2022/07/04 釣銭番号 1946  
 2 8 0 1 9 4 6 0 1 0 7 9 9



燃料代

按分率	按分後金額
70	6244

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



2

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7	D 4- 7- 4	13,284	シャ-フ-ファイブス
8			
9			
10			
11			
12			

事務所用複写機リース料 6月分

按分率	70	按分後金額	9,298
-----	----	-------	-------

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



2

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7	D 4- 7- 4	17,280	セツコリース
8			
9			
10			
11			
12			

事務所用電話機リース料 6月分

按分率	30	按分後金額	5,184
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

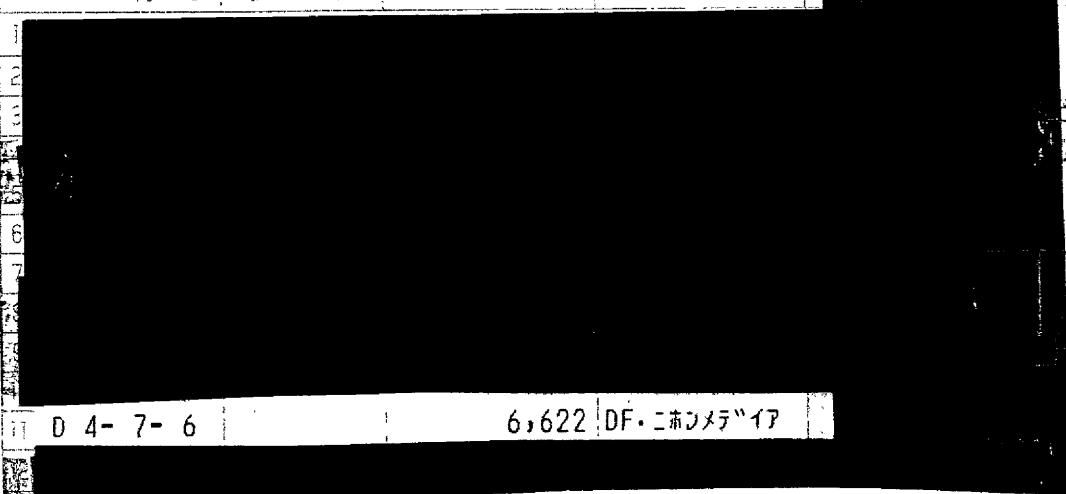
(議員名: 松川浩明)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



2

年月日: 摘要: お支払金額 お預り金額



D 4-7-6 6,622 DF.ニホンメイト

事務所用電話料金、文書通信費FAX 6月分

按分率	90	按分後金額	4,635
-----	----	-------	-------

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

## ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
040708	0216272	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0067		
お取引金額		
*****		¥62,700*
*****		
お取引できない場合	残高	
		* * *
料 .03	税込手数料	おつり
	¥330*	
お振込先・お受取人・ご依頼人		
[Redacted]		
カ)センキヨ様		
マツカワ コウメイ様		

住民相談の為の名簿作成管理システム費  
初期費用 + 8月分

按分率	50	按分後金額	3,135.0
-----	----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

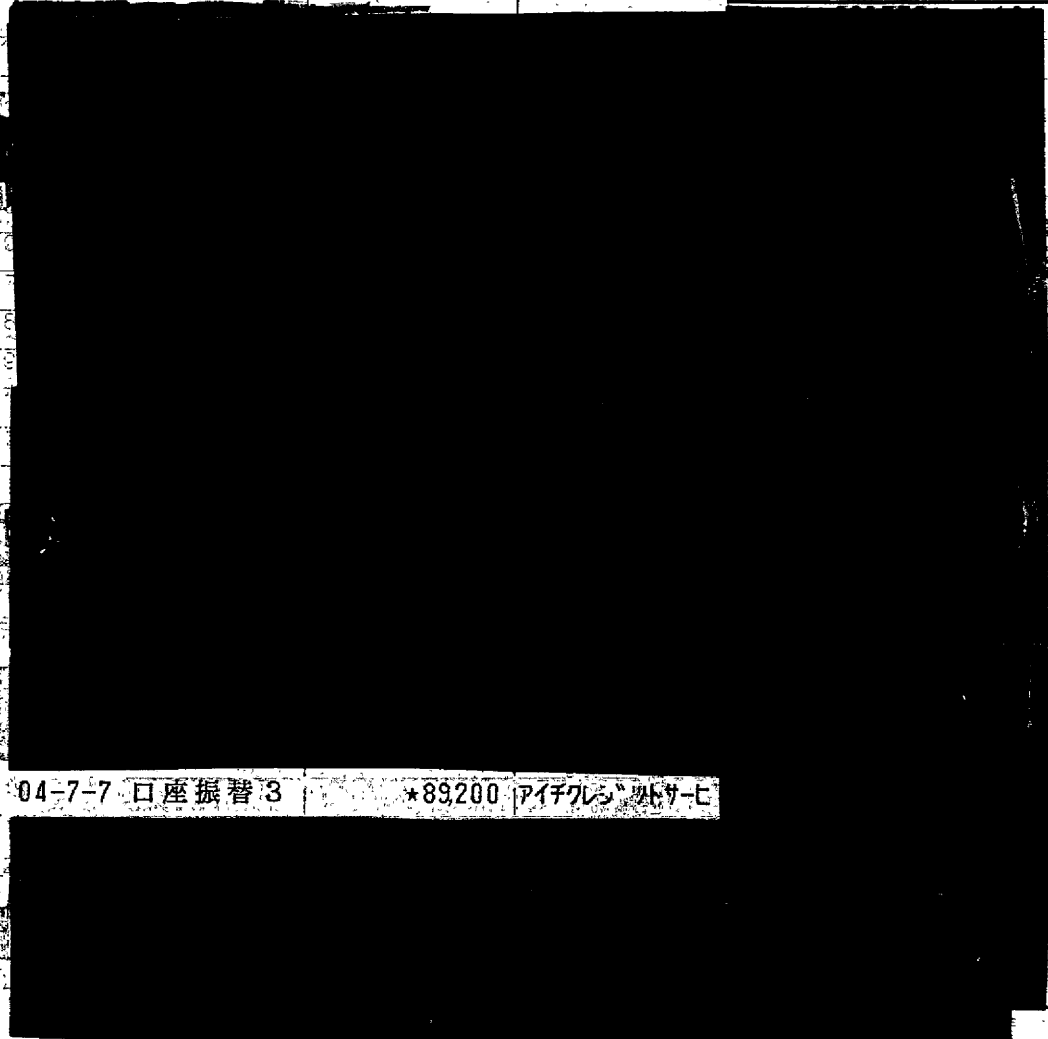
(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6										9	



普通預金 (兼お借入明細) 8

年月日 摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(繰上/繰下) 記号・店番号



04-7-7 口座振替 3 \*89,200 アイワレム サービス

按分後金額	
-------	--

事務所費	事務費	人件費

整理



お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。不明な点は当店へご照会ください。

振替(中心) 取立(中心) (H)で表示されている日の子  
 注: (H)で表示されている日の子は、お支払可能日とは小切手等の場合、  
 によって異なります。詳細は窓口  
 にお尋ねください。

K...入金  
 L...振替入金  
 Q...支払い  
 R...振替支払い  
 T...後日記帳分

自動車リース料 7月分

按分率	70	按分後金額	62,440
-----	----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8									Q		

## ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください

年月日	取扱店番	お取引内容
040708	0216272	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0066		
お取引金額		
*****		¥13,200*
*****		
お取引できない場合	残高	
		* * *
特種	秘通手数料	おつり
.01	¥110*	
お振込先・お受取人		
ハツコウサンキヨウ(カ) カナキ ハラチユウジヤシヨウ様		
マツカワ コウメイ様		

事務所来客用駐車場 7月分

按分率	70	按分後金額	9,240
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9										Q	



2022年07月14日

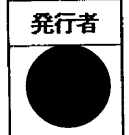
## 領 収 証

松川浩明 様

金額 ¥4,920 -

但し 用紙、インク代

消費税等447円含んでおります



株式会社 エディオン  
(作成地)  
大阪府大阪市北区中之島二丁目  
3番33号

No.313805296  
発行店 メッツ大曾根店  
電話番号 052-725-2311

金種	内訳
現金	4,920
クレジット	0
ギフト券等	0
ポイント	0
振込	0

10%対象 ¥4,920  
10%対象消費税 ¥447

事務所用 コピー用紙・インク代

按分率	100	按分後金額	4,920
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10									9		

## ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

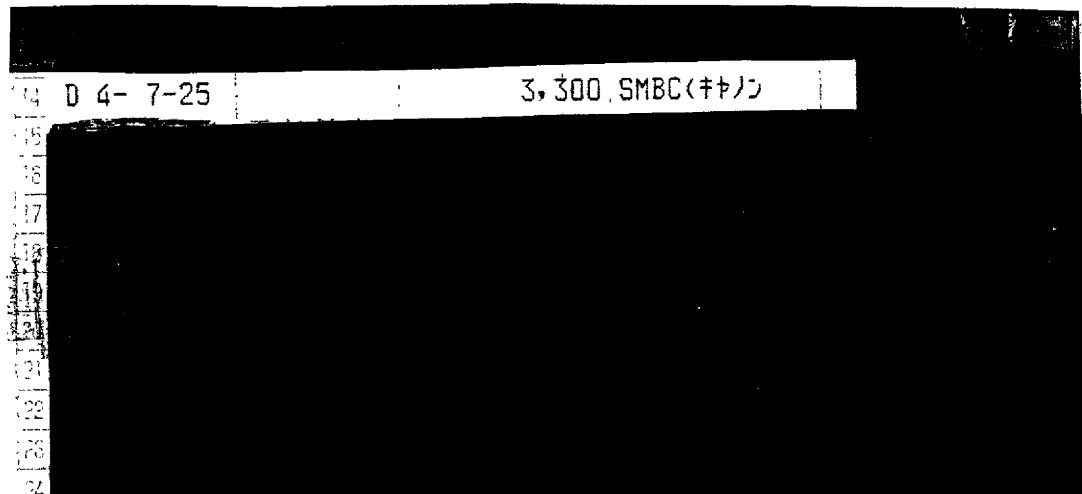
このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
040722	20400163	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0269		
		お取引金額
*****		¥13,200*
*****		
お取引できない場合	残高	
		* * *
時刻	取込手数料	おつり
13.43	¥110*	
お振込先・お受取人・ご依頼人		
ハツコウサンキョウ(カ) ヤナキハラチユウシヤショウ様 マツカワ コウメイ様		

事務所費用馬車場8月分

按分率	70	按分後金額	9,240
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11							0				



事務所用コピー料金 6月分

按分率	70	按分後金額	2,310
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

令和 4年 7月26日発行

■ 振替内容

振替年月日	令和 4年 7月25日	合計領収金額	759円	消費税等相当額(再税)	69円
ご指定口座	口座情報の表示を希望される場合は、担当窓口までご連絡ください。				

□ 口座振替払済のお知らせ(電気料金等領収証)

毎度お引立ただきありがとうございます。令和 4年 7月分の電気料金等を、口座振替により領収いたしました。

■ 領収金額の内訳

お客さま番号	契約容量	種別	ご使用量 kWh/m <sup>3</sup>	領収金額	消費税等相当額(再税)	精算額等	初回引割引額	燃料費調整額	記	事
08	ビジエネガスプラン			759	69					
松川 浩明										

◎ ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。  
 ◎ おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。

中部電力ミライズ株式会社

分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

事務所用  
ガス料金  
7月分

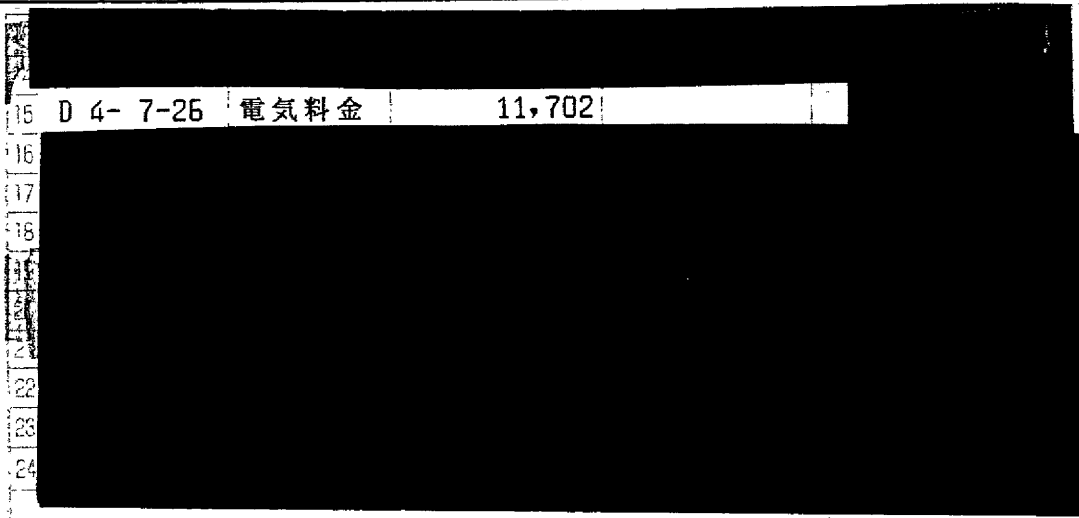
按分率	70	按分後金額	531
-----	----	-------	-----

- ※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



15 D 4- 7-26 電気料金 11,702

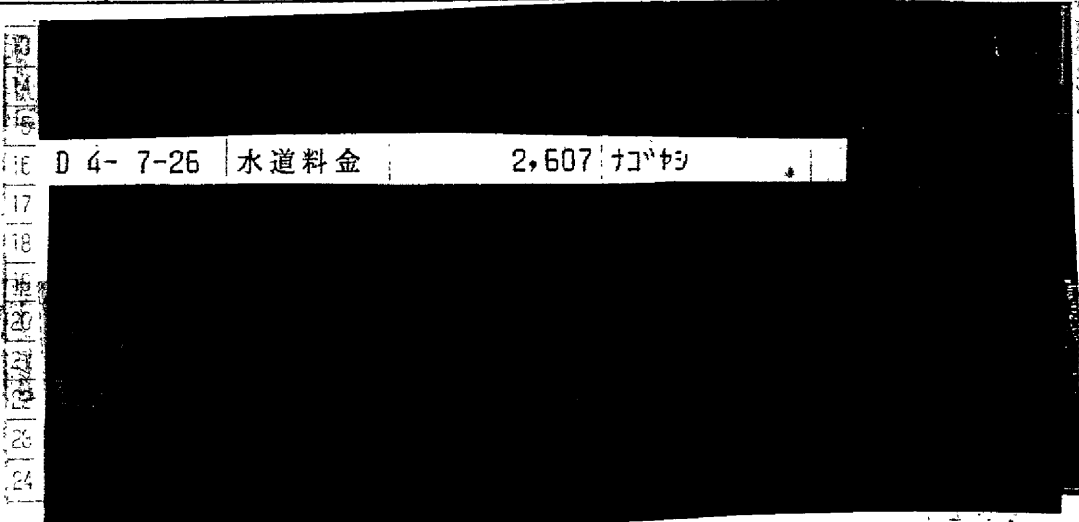


↑ 領収書の整理番号による入金の順序、整理簿に記号を印刷いたします。整理簿表示の順序に照らし合わせてください。  
 ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

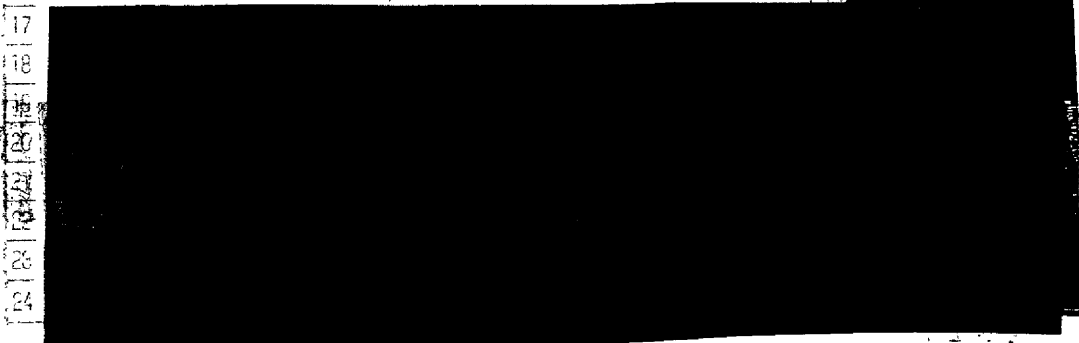
事務所電気料金 7月分

按分率	70	按分後金額	8191
-----	----	-------	------

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



16 D 4- 7-26 水道料金 2,607 10/10



↑ 領収書の整理番号による入金の順序、整理簿に記号を印刷いたします。整理簿表示の順序に照らし合わせてください。  
 ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

事務所水道料金 6.7月分

按分率	70	按分後金額	1,824
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15								0			

No. 1404 XXXXXXXXXX 0-0 領収証 **ASA**  
 北区柳原2丁目20-13 052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額	2022年07月分	
2207	朝日新聞 朝刊	※	1	3,400	合計金額	担当者名
					3,400円	

8%対象 3,400円(内消費税 251円)  
 10%対象 0円(内消費税 0円) 令和4年7月26日

新聞購読料のお支払はコンビニ払  
 いもご利用頂けます。  
 お問い合わせは当店まで。

朝日新聞名古屋販売(株)ASA城北  
 名古屋市西区上名古屋4-18-25 領収印  
 TEL 253-5755

ご購読ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率	100	按分後金額	3,400
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16								0			

## 領収書

区域006 全戸0521 お問合せNo 02737

お名前 松川 浩明 様  
 柳原2-20-13



読売新聞オンラインの  
 登録はこちらから  
 ◇左記の通り領収しました

4年 7月分

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞	※ 1	3,400
2			
3			
合計			3,400円

※は軽減税率 (10.0%対象 0円) (8.0%対象 3,400円)

領収日 令和4年7月26日

読売センター江川端  
 西区浅間2-6-7

TEL 052-528-5615



※裏面もあわせて内容を  
 十分お確かめください。

按分率	100	按分後金額	3,400
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17								○			

## 領収証

昇佑ビル 5F  
松川 浩明 様

2022年 7月分  
お問合せNo. 239  
( 2 ) 80.00集金  
(8% 4,400円)  
(10% 0円)

銘柄名(※は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額  
**4,400**円  
毎度ご愛読、誠にありがとうございます。  
金額には消費税が含まれています。

中日新聞 柳原専売店  
中川新聞店 中川一夫  
名古屋市北区柳原2-20-19 武蔵ビル1F  
TEL.(052)981-0260 FAX.(052)981-0265



7月28日

按分率	100	按分後金額	4,400
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
18								○			

## 新聞購読料 領収証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。  
下記金額を正に領収いたしました。

2022年7月分

領収日 7月28日

領収金額 ¥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

## その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)  
(8%対象 3,821)

按分率	按分後金額
-----	-------

費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理

販売店 室伏 伸孝  
住所 名古屋市西区貝田町2-5-2  
TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込No. 23131-20453(1478)

按分率	按分後金額
100	3,821

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
19				0							

## 領 収 証

松川浩明 様 4年7月29日

★ 20,000

ホームページ更新手数料  
7月分

但 県政NEWS編集作業、ホームページ更新  
上記正に領収いたしました 手数料7月分

内 訳  
税抜金額  
消費税額等(%)

岩手県中村区沖田所45番地  
三好アキラ様 2019年  
井 沼 孝 介

コクヨ ウケ-1048

按分率 70 按分後金額 14,000

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率 按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1										○	

D 4- 8- 1 | 電話料金 | 9,149 | NTTコネクティビティ

携帯電話使用料、ネット通信費 6月分

按分率	70	按分後金額	6,404
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										○	

D 4- 8- 1 | 電話料金 | 3,190 | NTTコネクティビティ

事務所用インターネット通信料 6・7月分

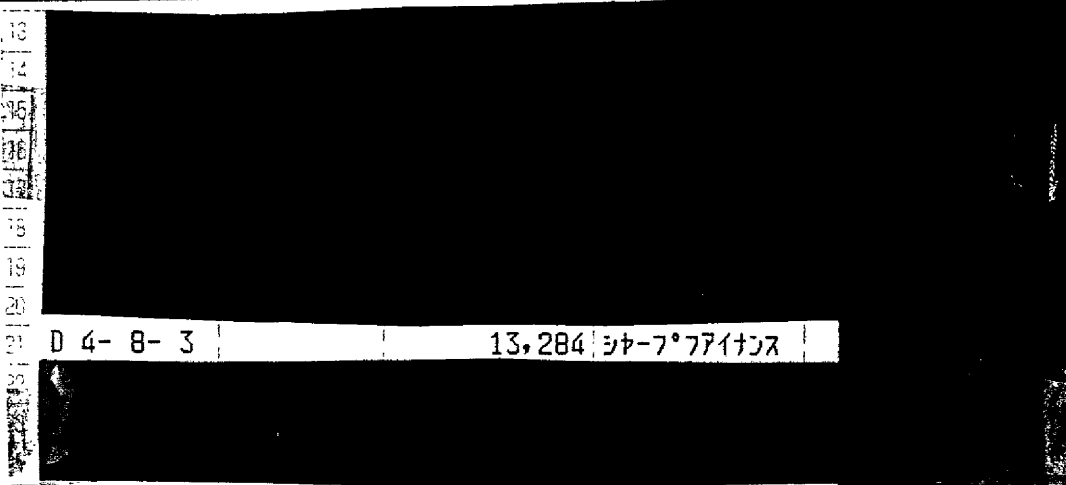
按分率	70	按分後金額	2,233
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3										0	

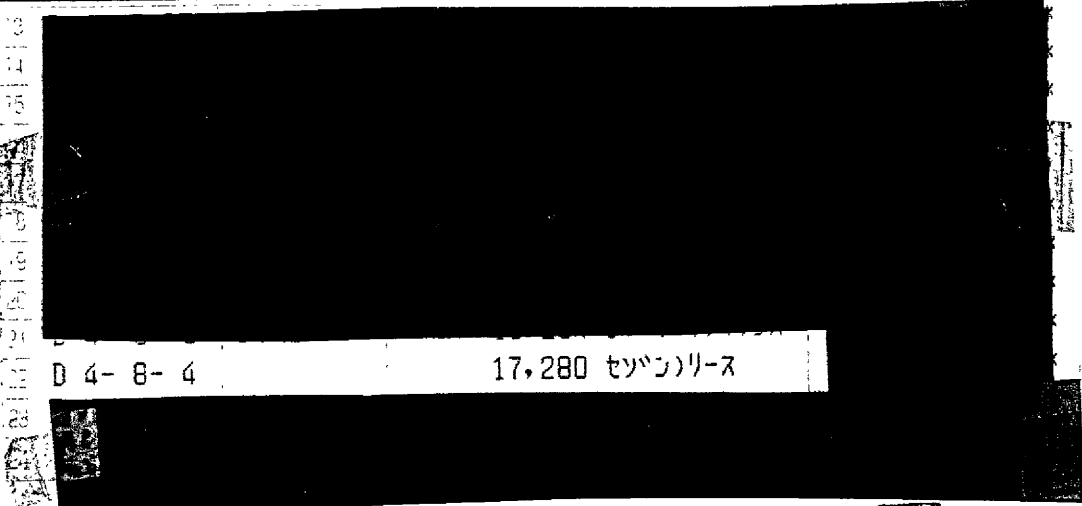


↑  
この領収書は、領収書に貼付する領収書の写しを、この整理票に貼付することにより、領収書の写しを整理し、領収書の写しを提出することになります。領収書の写しを提出する場合は、領収書の写しを提出する領収書の写しを提出することになります。

事務所用複写機 リース料 7月分

按分率	70	按分後金額	9,298
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4										0	



↑  
この領収書は、領収書に貼付する領収書の写しを、この整理票に貼付することにより、領収書の写しを整理し、領収書の写しを提出することになります。領収書の写しを提出する場合は、領収書の写しを提出する領収書の写しを提出することになります。

事務所用電話機 リース料 7月分

按分率	30	按分後金額	5,184
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

# Enejet

## 領収書

株式会社エネジェット  
 城西SS  
 名古屋市中西区城西5丁目2番3号  
 TEL 052-521-1920  
 2022/08/07(日)09:22  
 現金レギュラー

売上 現金レギュラー  
 レギュラー  
 020220 ¥7870  
 49.19L @160.0 L-2N-4  
 (内ガソリン税 @53.8 ¥2646)  
 割引適用(000294)  
 2円/L.個 割引 済み

小計 ¥7,870  
 (10%対象 ¥7,870)  
 内消費税 ¥715  
**合計 ¥7,870**  
 お預かり ¥10000 お釣 ¥2130  
 上記にて領収書とさせていただきます  
 印.3569 担当:0001 城西SS  
 POS番号01  
 2022/08/07 釣銭伝票No.5519

おつり引換券  
 2022/08/07(日)09:22  
 釣銭金額 ¥2,130  
 2022/08/07 釣銭番号 5519  
 2 805519 021304



高松市議員 意見交換会 (3回)  
 Y7-バル 議員 意見交換会  
 土田 議員 意見交換会 (2回)  
 選挙権 意見交換会  
 学正 議員 意見交換会 (5回)  
 学正 議員 意見交換会  
 泉 議員 (15回)

按分率	按分後金額
-----	-------

費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

燃料代

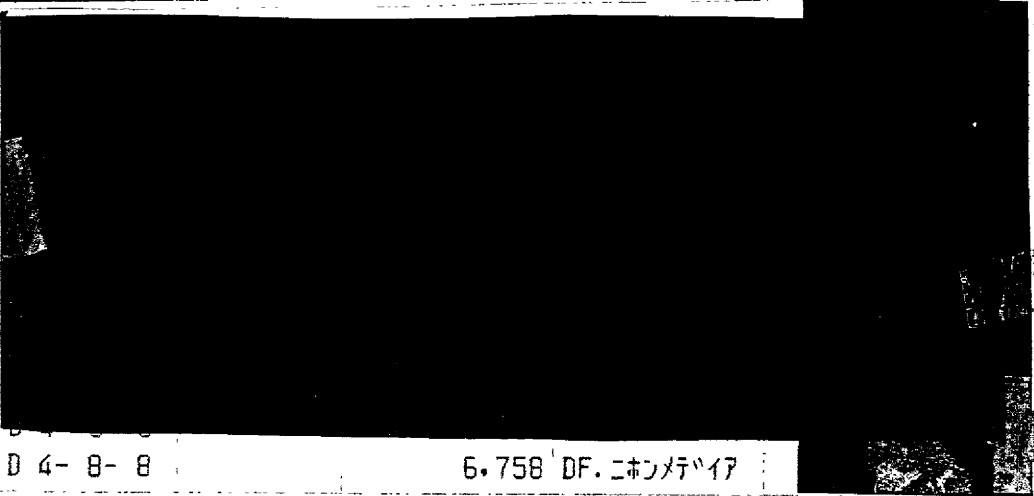
按分率	70	按分後金額	5,509
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											9	



↑  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25

事務所用電話料金・文書通信費 FAX 7月分

按分率	70	按分後金額	4,730
-----	----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

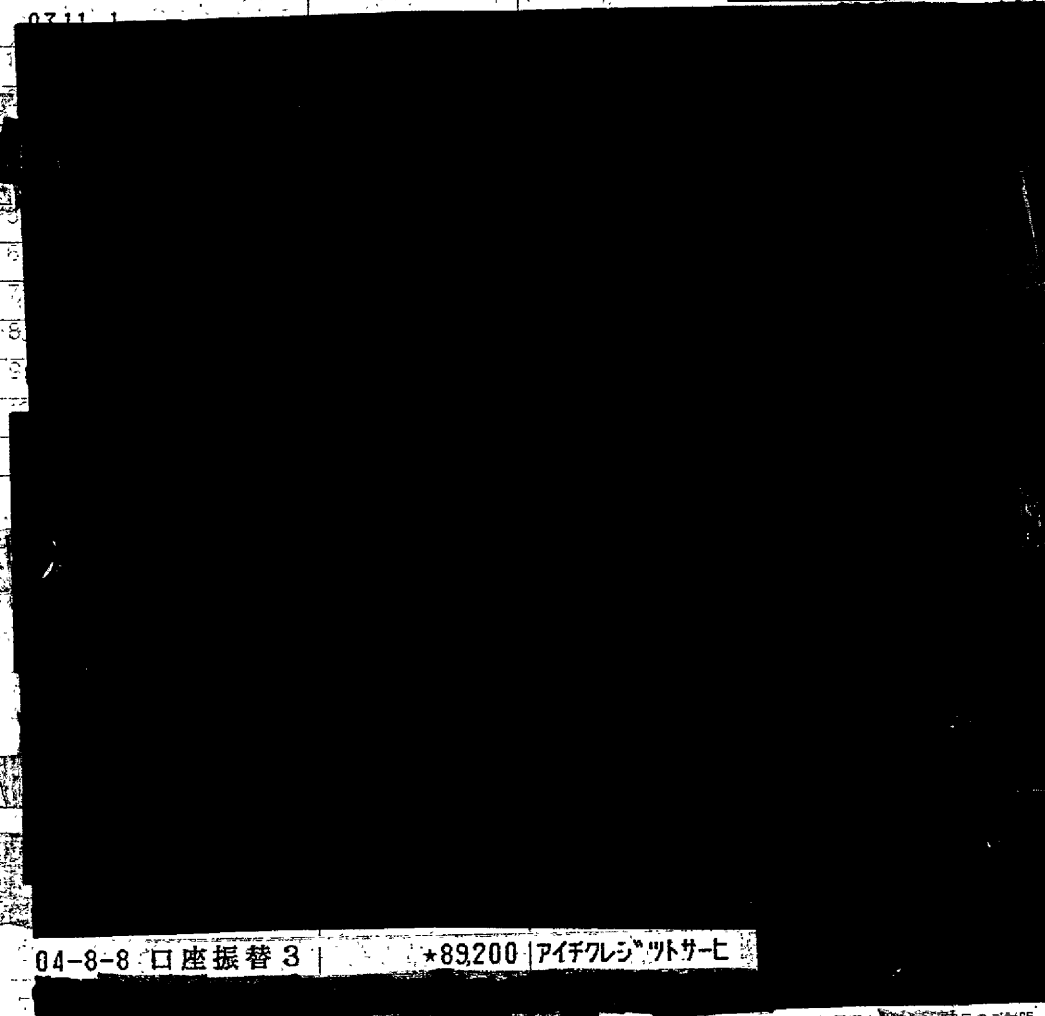
(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										9	



普通預金 (兼お借入明細) 8

年月日 摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(繰越前) 記号・店番号



04-8-8 口座振替 3 \*89,200 アイチクレジットカー七

現金	取立	振替	現金
2,100	100	100	100

自動支払い、お振込金などの内容は振替欄またはお振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただきます。不明な点は当店へご照会ください。

分後金額		
事務所費	事務費	人件費

整理番

自動車リース料 8月分

按分率	70	按分後金額	6,2440
-----	----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広報費	別項業務等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

令和 4年 8月23日発行

■振替内容

振替年月日	令和 4年 8月22日	合計領収金額	759円	消費税等相当額(再掲)	69円
指定口座	口座情報の表示を希望される場合は、担当窓口までご連絡ください。				

□座振替払済のお知らせ(電気料金等領収証)

毎度お引立ただきありがとうございます。  
令和 4年 8月分 の電気料金等を、口座振替により領収いたしました。

■領収金額の内訳

お客さま番号	口座	契約内容	種別	ご使用量 kWh/m <sup>3</sup>	領収金額	消費税等相当額(再掲)		精算額等	初回引落割引額	燃料費調整額	計	記
						円	円					
おなまえ	08	ビエネガスプランI		0	759							
松川 浩明					69							

◎ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。

◎おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。

月分、金額を修正したものは無効でございます。

中部電力ミライズ株式会社

印紙税申告納付につき名古屋東税務署承認済  
〒460-0001 名古屋市中区東町

分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

事務所用  
ガス料金  
8月分

按分率	90	按分後金額	531
-----	----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

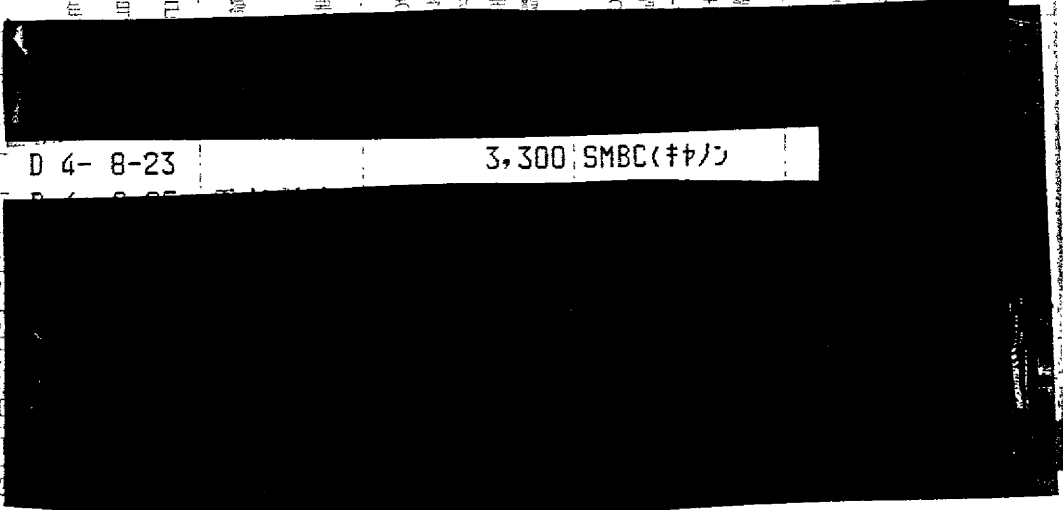
# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
01							9				



3



事務所用コピー料金 9月分

按分率	70	按分後金額	2310
-----	----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12									0		

## ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
040825	0216111	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0226		
お取引金額		
*****		¥13,200*
*****		
お取引できない場合	残高	
		* * *
時刻	お込み手数料	おつり
4.08	¥110*	
お振込先・お受取人ご依頼人		
ハツコウサンキョウ(カ) ヤナギハラチ1ウシヤシヨウ様		
マツカワ コウメイ様		

事務所来客用駐車場 9月分

按分率	70	按分後金額	9240
-----	----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



3

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引額
8-25	電気料金	13,657		

事務用電気料金 8月分

按分率	90	按分後金額	9559
-----	----	-------	------

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

No. 1404 0-0 領収証 ASA  
 北区柳原2丁目20-13 052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2208	朝日新聞 朝刊	※	1	3,400

2022年08月分

合計金額	担当者名
3,400円	

内消費税 251円

8%対象 3,400円(内消費税 251円)  
 10%対象 0円(内消費税 0円)

朝日新聞名古屋販売(株)ASA城北  
 名古屋市西区上名古屋4-18-25 領収印  
 TEL 253-5755

新聞購読料のお支払はコンビニ払いもご利用頂けます。  
 お問い合わせは当店まで。

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率	100	按分後金額	3400
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川 浩明 )

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15								○			



## 領収書

区域006 全戸0520 お問合せNo 02737

お名前 松川 浩明 様  
柳原2-20-13



4年 8月分

品名	部数	金額
1 読売新聞 ※	1	3,400
2		
3		
合計		3,400円

読売新聞オンラインの登録はこちらから  
◇左記の通り領収しました

領収日 2022年 8月 26日

※は軽減税率 (10.0%対象 0円) (8.0%対象 3,400円)

読売センター江川端  
西区浅間2-6-7

TEL 052-528-5615



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	100	按分後金額	3,400
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16								○			



## 領収証

昇佑ビル 5F  
松川 浩明 様

2022年 8月分  
お問合せNo. 239  
( 2 ) 80.00集金  
(8% 4,400円)  
(10% 0円)

品名(*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額  
**4,400円**

毎度ご愛読、誠にありがとうございます。  
金額には消費税が含まれています。

中日新聞 柳原専売店  
中川新聞店 中川一夫  
名古屋市北区柳原2-20-19 武蔵ビル  
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0204



8月26日

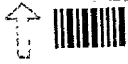
按分率	100	按分後金額	4,400
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

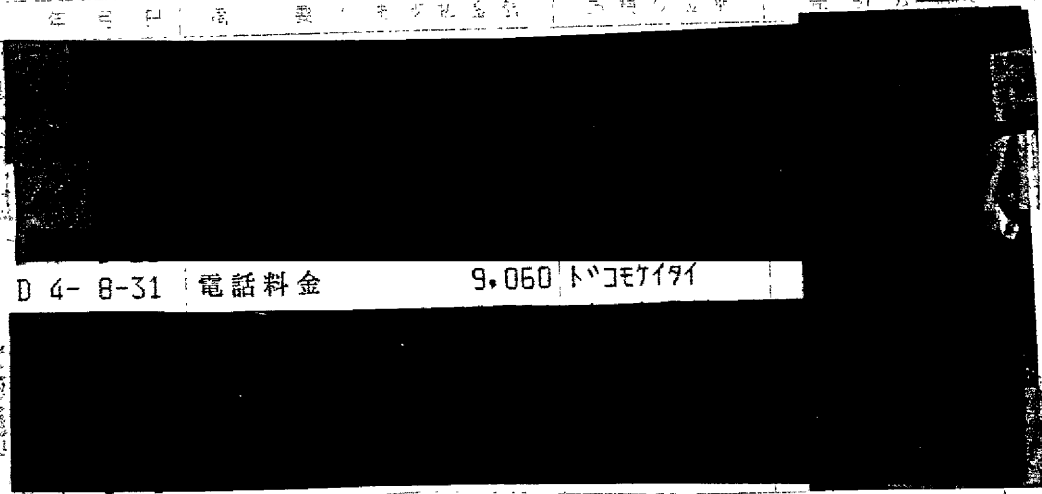
# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17										○	



3



D 4- 8-31 電話料金 9,060 トコモイイ

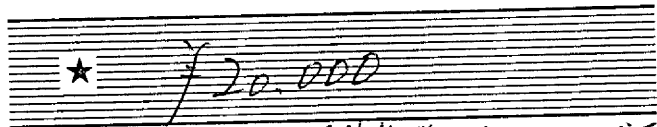
携帯電話使用料、タブレット通信費 7月分

按分率	70	按分後金額	6,342
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
18				○							

## 領 収 証

松川浩明 様 4年8月21日



但 県政NEWS編集作業、ホームページ更新  
上記正に領収いたしました 手数料 8月分

ホームページ  
更新手数料 8月分

内 訳  
税抜金額  
消費税額等(%)

石川県中能登郡能登町  
中野田新45年地  
ライトプラザ岩塚201号

井 福 圭 介

コクヨ ウケ-1048

按分率	70	按分後金額	14,000
-----	----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/								0			

## 新聞購読料 領収証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。  
下記金額を正に領収いたしました。

2022年8月分 領収日 9月 / 日  
領収金額 ¥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

## その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。(10%対象 0)  
(8%対象 3,821)

按分率	按分後金額
-----	-------

費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理

販売店 室伏 仲孝  
住所 名古屋市西区貝田町2-5-2  
TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込No. 23131-20453(1478)

按分率	按分後金額
100	3,821

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											9	



3

年月日 領 要 お支払金額 お預り金額 差引額

2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
D 4- 9- 5	17,280	セツパリアス

事務所用電話機リース料 8月分

按分率	30	按分後金額	5,184
-----	----	-------	-------

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											2	



3

年月日 領 要 お支払金額 お預り金額 差引額

2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
D 4- 9- 5	13,284	セツパリアス

事務所用複写機リース料 8月分

按分率	70	按分後金額	9,298
-----	----	-------	-------

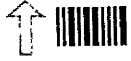
※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4										○	



3

年	月	日	簿	種	お支払金額	お領の金額	差引	残
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12	04-09-06				6,336	DF.コンピュータ		

事務所用電話料金、文書通信費FAX 8月分

按分率	90	按分後金額	4435
-----	----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金 (兼お借入明細) **9**

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号/店番号
2014-9-7	口座振替 3	*89,200			アイフルクレジット

按分後金額		
事務所費	事務費	人件費

● 小切手等の証券によるこの金の場合はそのお取戻しのできる予定の日を次のとおり換算欄に表示します

● 自動支払い、お振込金などの内容は振替明細書または通帳番号のご説明金額欄に、漢字またはカナ文字で表示し、お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または記載させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。

お支払と記号	
口座振替 (C)	お振込金 (D)
現金 (E)	振替 (F)
現金 (G)	振替 (H)

自動車料 9月分

按分率	70	按分後金額	62,440
-----	----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										○	

## ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

**このご利用明細は必ずお持ち帰りください**

年月日	取扱店番	お取引内容
0409160216208		お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0163		
		お取引金額
*****		¥7,700*
*****		
お取扱い できない場合	残高	
		* * *
時刻	取込手数料	おつり
14.15	¥209*	
お振込先・お受取人 ご依頼人		
カ)センキヨ様 マツカワ コウメイ様		

住民相談の為に名簿作成管理システム  
9月分

按分率	50	按分後金額	3,850
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8										○	

## ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

**このご利用明細は必ずお持ち帰りください**

年月日	取扱店番	お取引内容
0409220216272		お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0220		
		お取引金額
*****		¥13,200*
*****		
お取扱い できない場合	残高	
		* * *
時刻	取込手数料	おつり
14.05	¥110*	
お振込先・お受取人 ご依頼人		
ハツコウサンキョウ(カ) ヤナキ ハラチユウシ ヤシヨウ様 マツカワ コウメイ様		

事務所来客用馬車場 10月分

按分率	90	按分後金額	9,240
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

令和 4年 9月26日発行

■ 振替内容

振替年月日	令和 4年 9月22日	合計領収金額	759円	消費税等相当額(再掲)	69円
指定口座	口座情報の表示を希望される場合は担当窓口までご連絡ください。				

□ 座振替払済のお知らせ(電気料金等領収証)

毎度お引立ただきありがとうございます。  
令和 4年 9月分の電気料金等を、口座振替により領収いたしました。

■ 領収金額の内訳

お客さま番号	口座	契約容量	種別 ご使用量 kWh/m3	領収金額 円	消費税等相当額(再掲) 円	精算額等 円	初回引落割引額 円	燃料費調整額 円	金 額 再 計 算 後 の 額 再 掲	記 事
08	08	08	08	759	69					
08 ビジネェガスプランI										
松川 浩明										

◎ ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。  
◎ おおことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。

中部電力ミライズ株式会社

印紙税申告納付につき名古屋東税務署承認済  
〒460-0001 名古屋市中区中町

分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

事務所用  
が料金 9月分

按分率	70	按分後金額	531
-----	----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10		0									

学区役員見直し研究会 (5回)  
 11-10-1-7 役員見直し研究会  
 早稲校 見直し研究会 (3回)  
 区議会 子体全役員見直し研究会  
 区議会 防犯訓練 役員見直し研究会  
 分科会 区議会 役員見直し研究会 (2回)  
 区議会 女子 YPT 役員見直し研究会  
 地元小至校 1加周年式典出席  
 区議会 11-11-4 全役員見直し研究会  
 区議会 同登 18回 (内区議会 2回)

## EneJet

### 領収書

株式会社鬼頭石油  
 城西SS  
 名古屋市西区城西5丁目27番3号  
 TEL:052-521-1920  
 2022/09/26(月)14:37  
**現金フリー**  
 1-42228-00014 10037 0000 様  
 売上 現金レギ  
 レギュラー 手  
 020220 ¥8122  
 50.76L @160.0 L-4 N-10  
 (内ガソリン税 @53.8 ¥2731)  
 割引適用(000294)  
 2円/L,個 割引 済み

小計 ¥8,122  
 (10%対象 ¥8,122  
 内消費税 ¥738)  
**合計 ¥8,122**  
 お預かり ¥10000 お釣 ¥1878  
 上記にて領収書とさせていただきます  
 No.5999 担当:0001 城西SS  
 POS番号01  
 2022/09/26 釣銭伝票No.0831

**おつり引換券**  
 2022/09/26(月)14:37  
**釣銭金額 ¥1,878**  
 2022/09/26 釣銭番号 0831  
 2 800031 018780



整理番号

按分率	按分後金額
-----	-------

広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
170	5,685

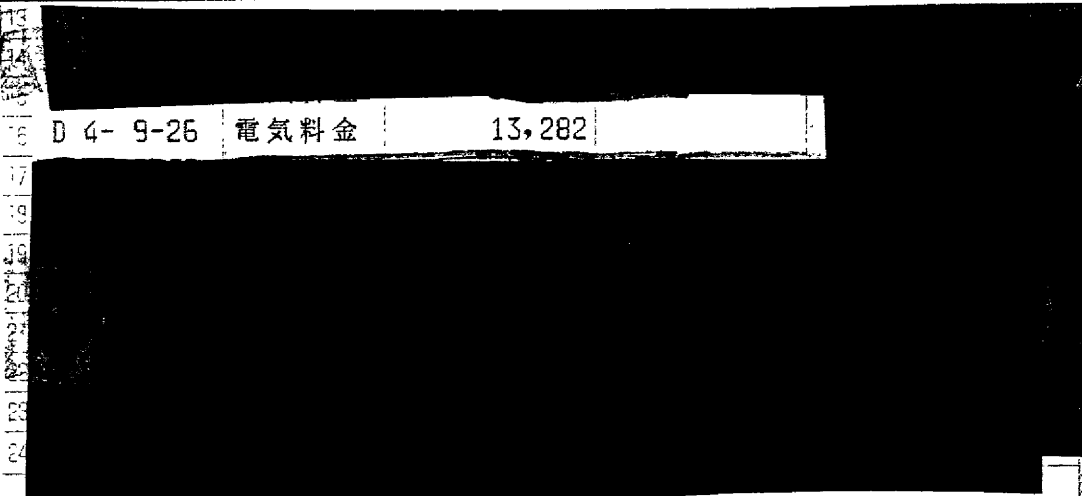
燃料代

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11									9		



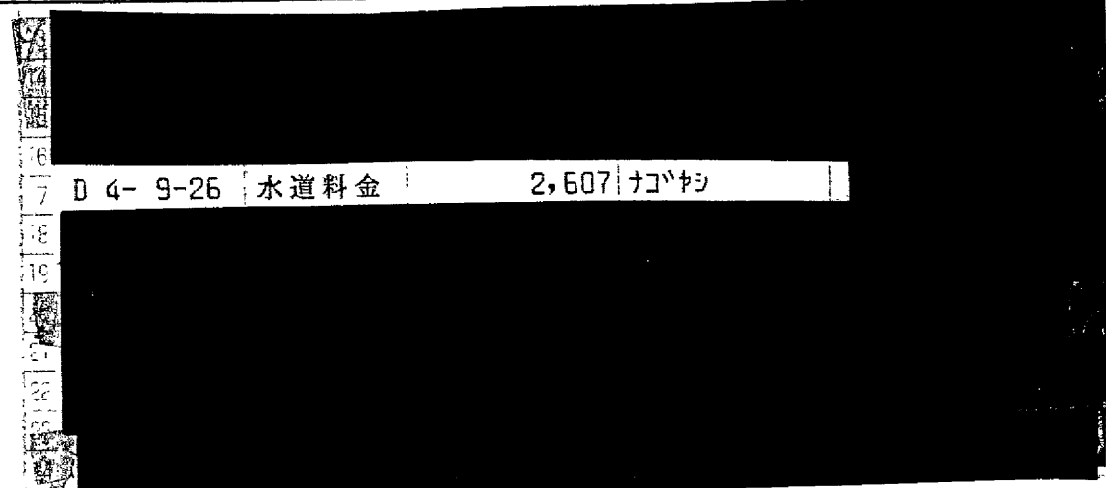
D 4- 9-26 電気料金 13,282

※ 領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に「領収書貼付シール」を貼付し、貼付シールの裏面に「領収書貼付シール」を貼付すること。また、領収書の裏面に「領収書貼付シール」を貼付すること。また、領収書の裏面に「領収書貼付シール」を貼付すること。

事務所用電気料金 9月分

按分率	70	按分後金額	9,297
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12									9		



D 4- 9-26 水道料金 2,607 カカチ

※ 領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に「領収書貼付シール」を貼付し、貼付シールの裏面に「領収書貼付シール」を貼付すること。また、領収書の裏面に「領収書貼付シール」を貼付すること。また、領収書の裏面に「領収書貼付シール」を貼付すること。

事務所用水道料金 8.9月分

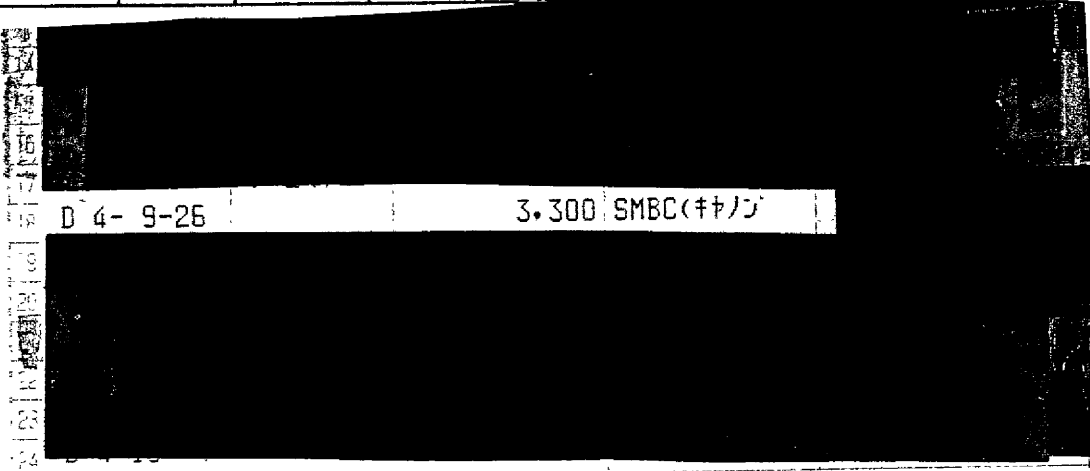
按分率	70	按分後金額	1,824
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				



事務所用のセ-料金 8月分

按分率	70	按分後金額	2310
-----	----	-------	------

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 領収書

区域006 全戸0524 お問合せNo.02737

お名前 松川 浩明 様  
柳原2-20-13



読売新聞オンラインの  
登録はこちらから

4年 9月分

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞 ※	1	3,400
2			
3			
合計			3,400円

◇左記の通り領収しました

5/20 4年 9月 26日  
領収日

※は軽減税率 (10.0%対象 0円) (8.0%対象 3,400円)

読売センター江川端  
西区浅間2-6-7

TEL 052-528-5615



※封套もあわせて内容を十分ご確認ください。

按分率	100	按分後金額	3,400
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15								○			

No. 1404 XXXXXXXXXX 0-0  
 北区柳原2丁目20-13  
 052-991-2010

領収証 ASA

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2209	朝日新聞 朝刊	※	1	3,400

2022年09月分

合計金額	担当者名
3,400円	
内消費税 251円	
2022年9月26日	

8%対象 3,400円(内消費税 251円)  
 10%対象 0円(内消費税 0円)

天声人語書き写しノート  
 好評発売中!  
 お問い合わせは当ASAへ

朝日新聞名古屋販売株式会社ASA城北  
 名古屋市西区上名古屋4-18-25 領収印  
 TEL 253-5755

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率	100	按分後金額	3,400
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16								○			

領収証

昇佑ビル 5F  
 松川 浩明 様

2022年 9月分  
 お問合せNo. 239  
 ( 2 ) 80.00集金  
 (8% 4,400円)  
 (10% 0円)

銘柄名(*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額
4,400円
毎度ご愛読、誠にありがとうございます。金額には消費税が含まれています。

中日新聞 柳原専売店  
 中川新聞店 中川一夫  
 名古屋市北区柳原2-20-19 武蔵ビル1F  
 TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0264

9月29日

按分率	100	按分後金額	4,400
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 新聞購読料 領収証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。  
下記金額を正に領収いたしました。

2022年9月分 領収日 9月29日

領収金額 ¥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

## その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)  
(8%対象 3,821)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

販売店 室伏 伸孝  
住所 名古屋市西区貝田町2-5-2  
TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込No. 23131-20453(1478)

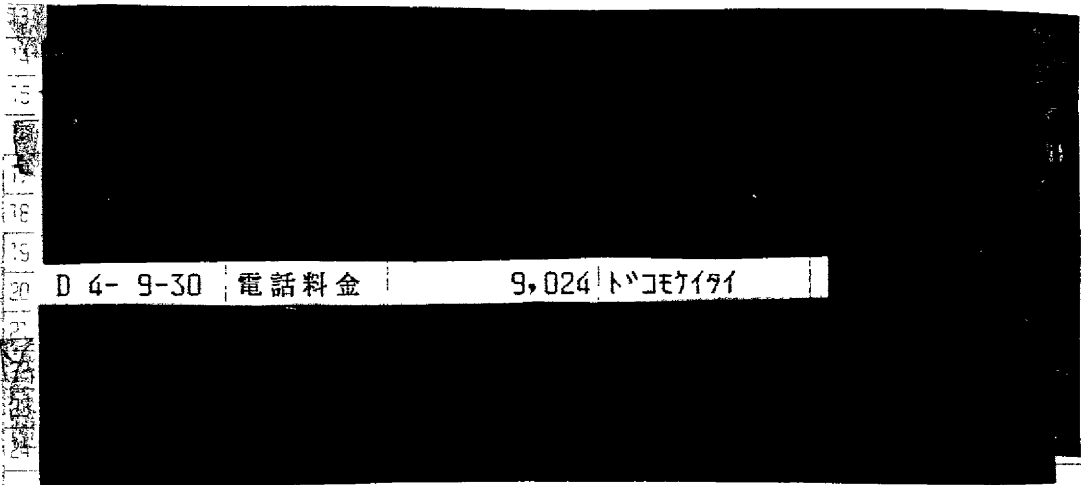
按分率	100	按分後金額	3,821
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
18										2	



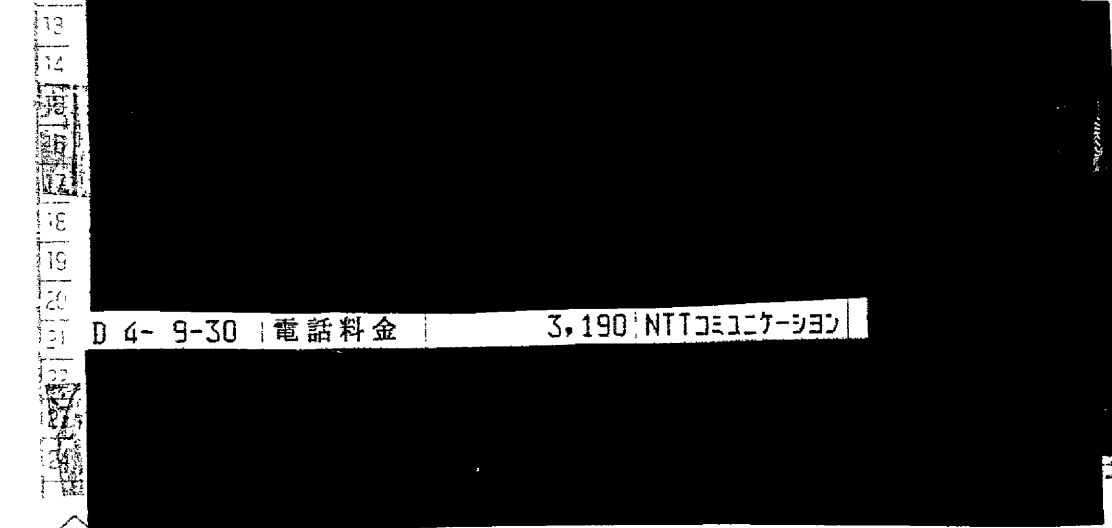
D 4- 9-30 | 電話料金 | 9,024 | NTTコミュニケーション

※ 領収書が複数枚ある場合は、領収書に貼付してください。領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

携帯電話使用料、インターネット通信費 8月分

按分率	70	按分後金額	6,316
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
19										2	



D 4- 9-30 | 電話料金 | 3,190 | NTTコミュニケーション

※ 領収書が複数枚ある場合は、領収書に貼付してください。領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

事務所用インターネット通信料 8-9月分

按分率	70	按分後金額	2,233
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

## 領 収 証

松川浩明 様      〇 年 〇 月 〇 日

★ ￥20,000

但 県NEWS編集作業, ホームページ更新  
上記正に領収いたしました

ホームページ  
更新作業料 9月分

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

石居市中村区沖田町15番地 9月分  
ライトラザ 20/分

井 堀 圭 介

コクヨ ウケ-1048

按分率	70	按分後金額	14,000
-----	----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1								○			

領収証 宅急便コレクト お問い合わせセンター 3801-0775-3572 4年10月3日

TEL. 0529912010 愛知県名古屋市北区柳原2丁目20-13

〒462-0845 額取金額代金引換額の訂正はできません。右記金額を正に受領致しました。

代金引換額(引込) 13,860円

消費税額等 1,260円

現金 円

商品券 円

住所: 松川浩明様  
TEL. 0526842801 愛知県名古屋市熱田区沢上2丁目1番32号  
〒456-0012

株式会社ゼンリン名古屋営業所様  
住宅地図

ヤマト運輸株式会社 TEL.03-6671-8080

運送料一万円未満

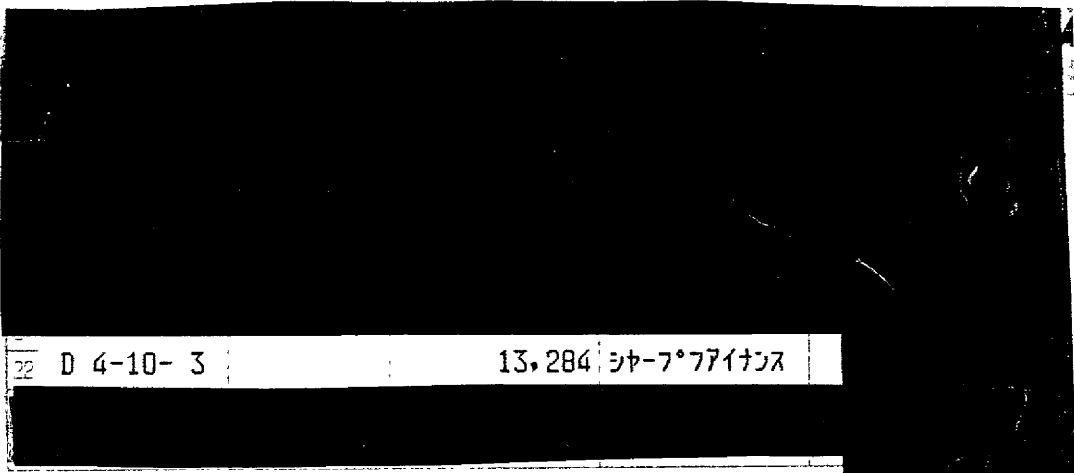
商品および代金の内容に関するお問い合わせは上記発送元へご連絡下さい。  
領収番号・日付および担当者は裏面に記載しております。

領収日  
令和4年10月3日

事務所用住宅地図

按分率	70	按分後金額	9,702
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										○	



22 D 4-10-3 13,284 シャ-7°77インチ

↑ 領収書の記載事項について、お問い合わせセンターへお問い合わせください。領収書の訂正、追加記載等はできません。

領収書の記載事項について、お問い合わせセンターへお問い合わせください。領収書の訂正、追加記載等はできません。

領収書の記載事項について、お問い合わせセンターへお問い合わせください。領収書の訂正、追加記載等はできません。

事務所用複写機 リース料 9月分

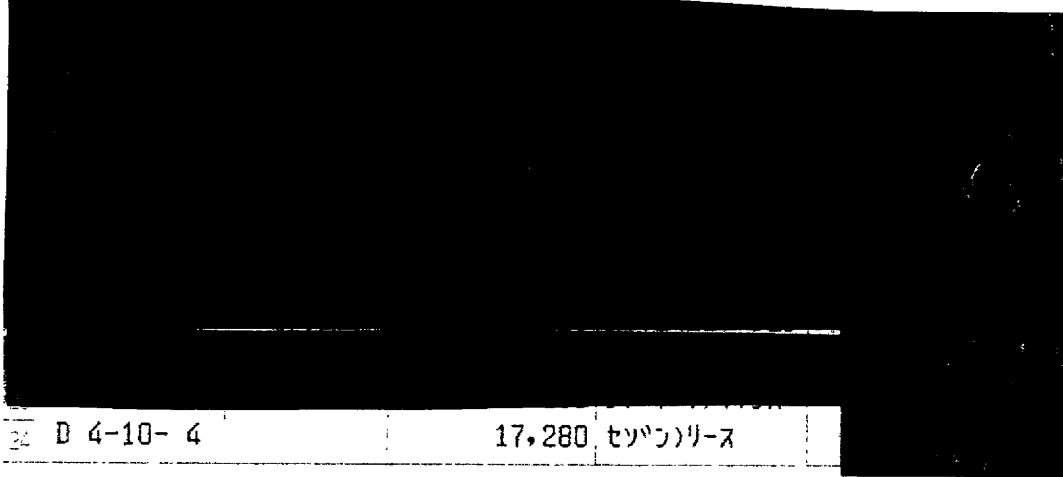
按分率	70	按分後金額	9,298
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

### 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○



D 4-10- 4	17,280 テツソソリス
-----------	---------------

「事務所用電話機リース料」の領収書を提出し、その内容を「領収書整理票」に記載し、議員の氏名、議員番号、所属政党、提出年月日、提出場所を記入し、議員会館へ提出してください。

事務所用電話機リース料 9月分

按分率	30	按分後金額	5184
-----	----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4				○							

領収書



日付: 2022年10月04日  
領収書番号: R-221004756505

松川浩明 様

ラクスル株式会

〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F  
tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

**¥38,942-**

但し 商品代として  
上記金額を正に受領いたしました。

ご注文番号	商品概要 / 商品仕様	部数	出荷日	金額
221004756505-01	チラシ・フライヤー,A3,両面カラー,光沢紙(コート),標準: 90kg,折り加工: 2つ折り(センター折り)	5,000部	受付日確定後 2日以内	¥35,402
	注文内容:	商品:		¥35,402
	注文合計:			¥35,402
	消費税:			¥3,540
	ご請求合計金額:			¥38,942

お支払い方法:

コンビニ支払い

県政報告書 第8号パンフレット

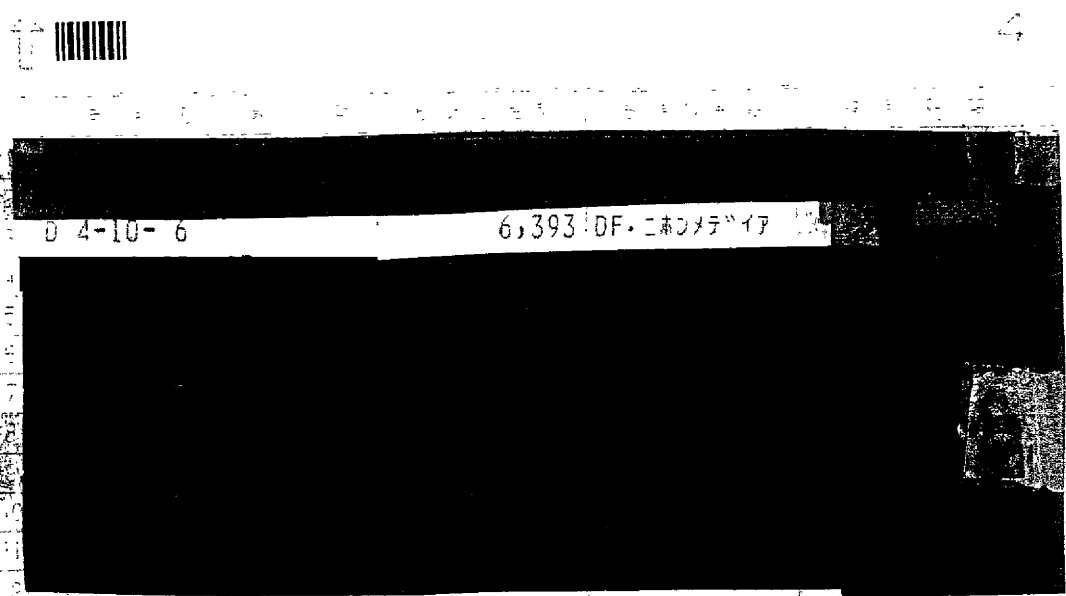
按分率	100	按分後金額	38,942
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



事務所用電話料金・文書通信費FAX 9月分

按分率	70	按分後金額	4,475
-----	----	-------	-------

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



2022年10月07日

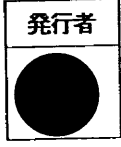
### 領 収 証

松川 浩明 様

金額 ¥8,560 -

但し ラベル用紙代 として

消費税等778円含んでおります



株式会社 エディオン  
(作成地)  
大阪府大阪市北区中之島二丁目  
3番33号

No.313953245  
発行店 メッツ大曾根店  
電話番号 052-725-2311

金額	内訳
現金	8,560
クレジット	0
ギフト券等	0
ポイント	0
振込	0

10%対象 ¥8,560  
10%対象消費税 ¥778

県政報告書 第8号パンフレット 封筒ラベル代

按分率	100	按分後金額	8,560
-----	-----	-------	-------


※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。


# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											9	

普通預金  
(兼お借入明細)



	振込(お客様)口座 振込先口座	お預り金額	取引残高(お振込前)	記号店番号
[Redacted Area]				
04-10-7 口座振替 3   *89,200   アイクレコカード				
[Redacted Area]				

整理番号

人件費

自動車リース料 10月分

按分率	70	按分後金額	62,440
-----	----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

## 領収書

松川浩明 様

[別納引受]  
区内特別基(定)  
073 5,000通 ¥365,000

小計 ¥365,000

郵便物引受合計通数 5,000通  
課税計(10%) ¥365,000  
(内消費税等) ¥33,181  
非課税計 ¥0

合計 ¥365,000  
お預り金額 ¥365,000

印紙税申告納  
付につき趣町  
税務署承認済

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号



費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時: 2022年10月21日 17:02  
発行No. 221021A5907 端N00箱01  
連絡先: 名古屋柳原郵便局  
TEL: 052-914-6453

県政報告書 第8号 インプリント  
郵送代

按分率	按分後金額
100	365,000

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

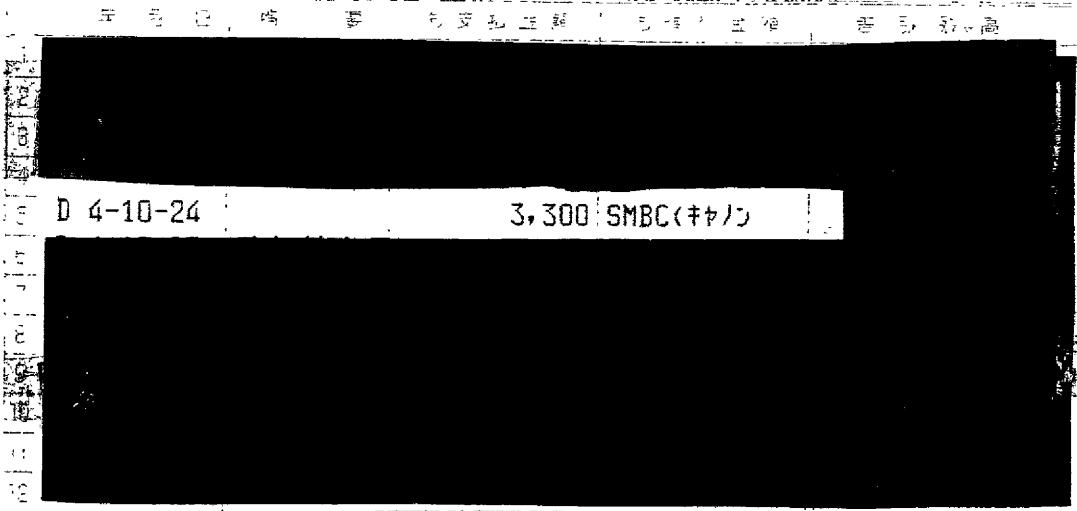
# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								0				



4



事務所用コピー料金 9月分

按分率	70	按分後金額	2,310
-----	----	-------	-------

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

## ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

年月日	041025	取扱店番	0400129	お取引内容	お振り込み
受付通番	0134	銀行番号	[Redacted]	支店番号	[Redacted]
*****				お取引金額	¥13,200*
*****					
お取扱い できない場合	残高	* * *			
時刻	.51	振込手数料	110*	おつり	
お振込先・お受取人 ご依頼人	[Redacted]				
	ハツコウサンキョウ(カ) ナナキハラチユウシ				
	マツカワ コウメイ様				

事務所来客用駐車場 11月分

按分率	70	按分後金額	9,240
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

## ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご利用いただきありがとうございます。

ご利用明細

年月日	取扱店番	お取引内容
041025	0400129	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0132		
お取引金額		
*****		¥7,700*
*****		
お振込みできない場合	残高	
		* * *
利率	元金	おつり
.51	209*	
お振込先・お取引先 カ)センキヨ様 マツカワ コウメイ様		

住居相談の為に名簿作成管理システム費  
10月分

按分率	50	按分後金額	3,850
-----	----	-------	-------

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 領収書

区域006 全戸0526 お問合せNo 02737

お名前 松川 浩明 様  
柳原2-20-13

04年 10月分

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞 *	1	3,400
2			
3			
合計			3,400円

◇左記の通り領収しました

領収日 令和4年10月25日

領収日

令和4年10月25日

読売センター江川端  
西区浅間2-6-7

TEL 052-528-5615



按分率	100	按分後金額	3,400
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14								0			

No. 1404 XXXXXXXXXX 0-0  
 北区柳原2丁目20-13

領収証 ASA

052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額	2022年10月分
2210	朝日新聞 朝刊	※	1	3,400	

合計金額	担当者名
3,400円	
内消費税 251円	
※ 年10月25日	

8%対象 3,400円(内消費税 251円)  
 10%対象 0円(内消費税 0円)

天声人語書き写しノート  
 好評発売中!  
 お問い合わせは当ASAへ

朝日新聞名古屋販売株式会社ASA城北  
 名古屋市西区上名古屋4-18-25  
 TEL 253-5755



ご購読ありがとうございます。上記の領収証を領収しました。領収金額には消費税は含まれておりません。

按分率	100	按分後金額	3,400
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 新聞購読料 領収証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。  
下記金額を正に領収いたしました。

2022年10月分

領収日 10月25日

領収金額 ¥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

領収日

令和4年10月25日

## その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。

(10%対象 0)  
(8%対象 3,821)

按分率	按分後金額
-----	-------

費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番

販売店 室伏 伸孝  
住所 名古屋市西区貝田町2-5-2  
TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込No 23131-20453(1478)

按分率	100	按分後金額	3,821
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

令和 4年10月26日発行

■振替内容

振替年月日	令和 4年10月25日	合計領収金額	759円	消費税等相当額(再掲)	69円
ご指定口座	口座情報の表示を希望される場合は、担当窓口までご連絡ください。				

□口座振替払済のお知らせ(電気料金等領収証)

毎度お引立ただきありがとうございます。  
令和 4年10月分の電気料金を、口座振替により領収いたしました。

■領収金額の内訳

お客様番号	おなまえ	契約容量	種別	ご使用量 kWh/m <sup>3</sup>	領収金額	消費税等相当額(再掲)	金精算額等	再エネ割戻金	燃料費調整額	初回引落額	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	記	申	
																							08
	松川 浩明																						

印紙税申告納付につき名古屋国税署承認済

中部電力ミライズ株式会社

◎ごあんない、お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。  
◎おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。

分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

事務所用  
ガス料金 10月分

按分率	70	按分後金額	531
-----	----	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		



4

年月日	項 目	お支払金額	お消し金額	差引残高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7	D 4-10-27 電気料金	13,020		
8				
9				
10				
11				
12				

事務所用電気料金 10A分

按分率	70	按分後金額	9,114
-----	----	-------	-------

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

## 領収証

昇佑ビル 5F  
松川 浩明 様

2022年10月分  
お問合せNo. 239  
( 2 ) 80.00集金  
(8% 4,400円)  
(10% 0円)

銘柄名(*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額  
**4,400**円  
毎度ご愛読、誠にありがとうございます。  
金額には消費税が含まれています。

中日新聞 柳原専売店  
中川新聞店 中川一夫  
名古屋市北区柳原2-20-19 武蔵ビル1F  
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0267

10A28A

按分率	100	按分後金額	4,400
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

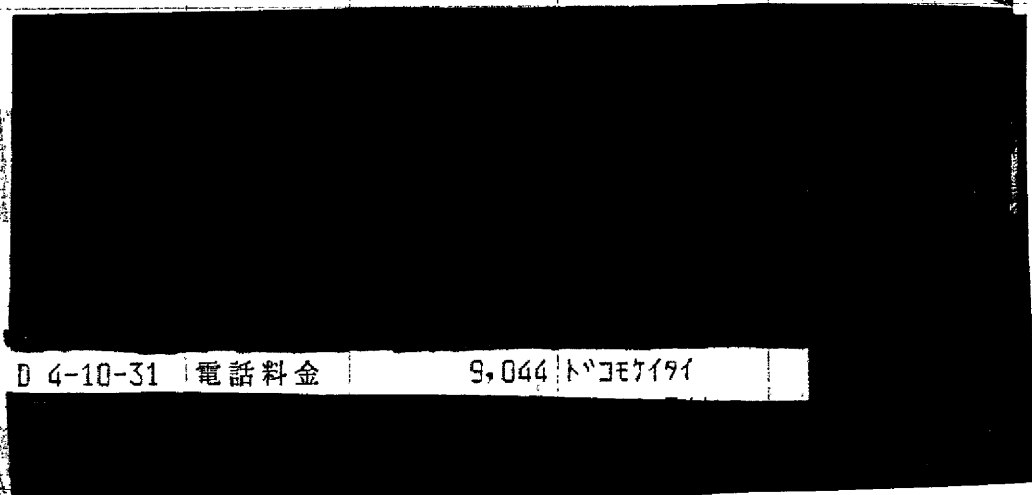
(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
19										○	



4

年月日 領 要 お支払金額 消費税額



D 4-10-31 電話料金 9,044 トコモト191

携帯電話使用料. 9.10通信費 9月分

按分率	70	按分後金額	6,330
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
20				○							

## 領 収 証

松川浩明 様 4年10月31日

★ 20,000

ホームページ更新手数料  
10月分

但東政NEWS編集作業, ホームページ更新手数料  
上記正に領収いたしました 10月分

内 訳  
税抜金額  
消費税額等(%)

高尾市中村区沖田新45番地  
3109ササケ塚201号

井 嶋 至 介

コクヨ ウケ-1048

按分率	70	按分後金額	14,000
-----	----	-------	--------

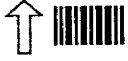
※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/										0	



4

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11	D 4-11- 4	13,284	シャ-7°77イッス	
12				

事務所用複写機 リース料 10月分

按分率	70	按分後金額	9,298
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										0	

13	D 4-11- 4	17,280	セツソリ-ス	
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

↑ この半年の経費集によるご入金の場合、納付時に日付を必ず、たし、両面糊表示の初日以後にお戻しが可能です。  
 ※この表への未納額のお取り消しは所定の仕途を記入し、入金金額に集約して記載していただく必要があります。  
 ※運送を指定自動振込機(V/A)で振入するときは、振込の方に併せてください。

事務所用電話機 リース料 10月分

按分率	30	按分後金額	5,184
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

13	[Redacted]											
14	U 4-11-7			6,426	DF. ニホンメイト							
15	[Redacted]											
16	[Redacted]											
17	[Redacted]											
18	[Redacted]											
19	[Redacted]											
20	[Redacted]											
21	[Redacted]											
22	[Redacted]											
23	[Redacted]											
24	[Redacted]											

↑ ① 領収書の貼付等によるご入金の場合、領収書に日付を記入いたします。領収書表示の翌日以降にお申し込みができます。  
 ② この選挙への未納領収書が所定の生数を延滞した場合は、選挙区に集約して配付させていただきます。  
 ③ 選挙区議会会費納付済みの場合は、天領の方角に記入してください。

事務所用電話料金、文書通信費 FAX 10月分

按分率	70	按分後金額	4,498
-----	----	-------	-------

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

## 領 収 書

NO.00087209  
2022年11月07日

松川浩明 様

金額 **¥91,554-**  
(内消費税等 ¥8,323)



但し 名刺・封筒印刷代として  
上記の金額正に領収いたしました  
はんこ屋さん21栄店  
〒460-0003 名古屋市中区錦3-6-15たての街ビル  
TEL 052-955-8521 FAX 052-955-8526



封筒印刷、名刺代


按分率	70	按分後金額	6,408.7
-----	----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金 9  
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号店番号
	04-11-7 口座振替 3	*89,200			アイフルクレジット

整理番号

事務費	人件費

自動車リース料 11月分

按分率	70	按分後金額	62,440
-----	----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7	○										

# EneJet

## 領収書

株式会社鬼頭石油  
城西SS  
名古屋市西区城西5丁目27番3号  
TEL:052-521-1920  
2022/11/17(木)10:31  
現金フリー 様  
1-42228-00014 10037 0000  
売上 現金レギュラー 手  
レギュラー  
020220 ¥7690  
47.47L @162.0 L-6 N-16  
(内ガソリン税 @53.8 ¥2554)  
割引適用(000294) ¥2554  
2円/L,個 割引 済み

小計 ¥7,690  
(10%対象 ¥7,690  
内消費税 ¥699)  
合計 ¥7,690  
お預かり ¥10000 お釣 ¥2310  
上記にて領収書とさせていただきます  
No.7343 担当:0001 城西SS  
POS番号01  
2022/11/17 釣銭伝票No.5859

## おつり引換券

2022/11/17(木)10:31  
釣銭金額 ¥2,310  
2022/11/17 釣銭番号 5859  
2 805859 023105



燃料代

異業種 意見交換会 (7回)  
各学区(7学区)役員意見交換会 (4回)  
学区役員 意見交換会 (8回)  
商工会 役員 意見交換会 (2回)  
女性会 レジャー 役員意見交換会  
私学石スバル 役員 意見交換会  
ふくやま 児童会 役員 意見交換会  
各学区消防団員等 意見交換会  
北区歯科医師会 役員意見交換会  
平道大全 役員意見交換会  
私学幼稚園 役員 意見交換会  
議会 副団員 26回 (内議会 5回)

按分率	按分後金額
-----	-------

費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	70	按分後金額	5,383
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8									○		

## ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください

年月日	取扱店番	お取引内容
041120	0288266	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0106		
		お取引金額
*****		¥13,200*
*****		
お取扱い できない場合	残高	
		* * *
明取	取引手帳	おつり
0.48	1-10	*
お振込先・お受取人にご依頼人		
ハツコウサンキョウ(カ) ヤナキハラチユウシ ヤシヨウ様 マツカワ コウメイ様 ヨウ04:11.21		

事務所客用馬車場 12月分

按分率	70	按分後金額	9,240
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9									○		

## ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください

年月日	取扱店番	お取引内容
041120	0288256	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0084		
		お取引金額
*****		¥7,700*
*****		
お取扱い できない場合	残高	
		* * *
明取	取引手帳	おつり
0.52	209	*
お振込先・お受取人にご依頼人		
カ)センキヨ様 マツカワ コウメイ様 ヨウ04:11.21		

住民相談の為に名簿作成管理システム費 11月分

按分率	50	按分後金額	3,850
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

振替口座	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	賃料購入費	事務所費	事務費	人件費
10									9		

令和 4年11月25日発行

**振替内容**

振替年月日	合計領収金額	消費税等相当額(再掲)
令和 4年11月24日	759円	69円
指定口座	□領収情報の表示を希望される場合は担当窓口までご連絡ください。	

**口座振替払済のお知らせ(電気料金等領収証)**

毎度お引立ただきありがとうございます。  
 令和 4年11月分の電気料金等を、口座振替により領収いたしました。

領収金額の内訳		契約容量	種別 ご使用量 kWh/m <sup>3</sup>	領収金額 消費税等相当額(再掲)	精算額等 再エネ接続調整金	初回引落調整額 燃料費調整額	備考
お客さま番号	お名前						
08	ビエネガスプラン	0		759			
	松川 浩明			69			

◎ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。  
 ◎おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。  
 月分、金額を修正したものは無効でございます。

中部電力ミライズ株式会社

按分率	70	按分後金額	531
-----	----	-------	-----

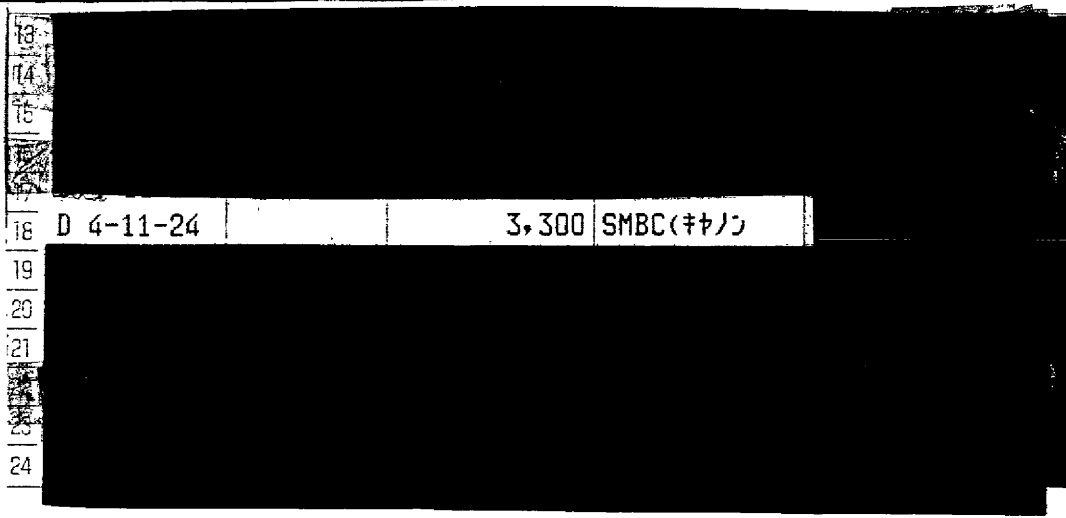
事務所用  
 ガス料金  
 11月分

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
61							2				



↑ ①小口振等の経費票によるご入金の場合 領収書に白付を印字いたします。領収書表示の翌日以降にお戻しが可能です。  
 ②この連携への手配等のお取付の所定条件数を越えた場合は、入金別に集約して配票させていただきますこととなります。  
 ③番票を現金自動引当機(ATM)に挿入するときは、矢印の方向に挿入してください。

事務所用 20% 料金 10月分

按分率	70	按分後金額	2310
-----	----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12								2			

**領収書** 区域006 全戸0525 お問合せNo 02737

お名前 **松川 浩明 様**  
 柳原2-20-13

4年11月分

品名	部数	金額
1 読売新聞	1	3,400
2		
3		
<b>合計</b>		<b>3,400円</b>

領収日 4年11月25日

※は軽減税率 (10.0%対象 0円) (8.0%対象 3,400円)

読売センター江川端 TEL 052-528-5615  
 西区浅間2-6-7

領収印

※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	100	按分後金額	3400
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									9			

## 領収証

昇佑ビル 5F  
松川 浩明 様

2022年11月分

お問合せNo. 239

( 2) 80.00集金

(8% 4,400円)

(10% 0円)

領収名(※軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額  
**4,400**円

毎度ご愛読、誠にありがとうございます。  
金額には消費税が含まれています。

中日新聞 柳原専売店  
中川新聞店 中川一夫  
名古屋市北区柳原2-20-19 武蔵ビル1F  
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0261



11月28日

按分率	100	按分後金額	4400
-----	-----	-------	------

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										9		

13												
14												
17												
18												
19	D 4-11-28	電気料金	12,474									
20												
21												
22												
24												

↑ ① 現金等の証書類によるご入金の場合、領収書に印字いたします。領収書表示の当日以降にお戻しができます。  
 ② この連携への承諾のお取り消しは所定の条件を満たした場合は、1週間前までに電話にてご連絡をお願いいたします。  
 ③ 連携を現金自動引当機(ATM)に導入する場合は、矢張りの方角に導入してください。

事務所用電気料金 11月分

按分率	70	按分後金額	8731
-----	----	-------	------

- ※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20		D 4-11-28	水道料金	2,607	カゴヤ
21					
22					
23					
24					

↑ ① 印字等の証券類による入金の場合、複製等に印字を印字いたします。複製表示の翌日以降にお戻しができます。  
 ② この選票への印刷時のお取引が所定の年数を越えた場合は、入金別に集約して記録させていただくことがあります。  
 ③ 通帳を現金自動取引機(ATM)に挿入するときは、矢印の方向に挿入してください。

事務所用水道料金 10・11月分

按分率	70	按分後金額	1,824
-----	----	-------	-------

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22		D 4-11-30	電話料金	3,190	NTTコミュニケーション
23					
24					

↑ ① 印字等の証券類による入金の場合、複製等に印字を印字いたします。複製表示の翌日以降にお戻しができます。  
 ② この選票への印刷時のお取引が所定の年数を越えた場合は、入金別に集約して記録させていただくことがあります。  
 ③ 通帳を現金自動取引機(ATM)に挿入するときは、矢印の方向に挿入してください。

事務所用インターネット通信料 10・11月分

按分率	70	按分後金額	2,233
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17										0	

13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	D 4-11-30 電話料金 9,416 トコメ7191
23	
24	

↑ この領収書の証書番号による入金の場合、領収書に日付を印字いたします。領収書表示の翌日以降にお戻しができます。  
 この領収書への印刷簿のお取付が所定の件数を記入した場合は、入出費別に裏向きして記録させていただきますこととなります。  
 ① 通帳を現金自動引当機(ATM)に挿入するときは、矢印の方向に挿入してください。

携帯電話使用料、モバイル通信費 10月分

按分率	70	按分後金額	6591
-----	----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
18								0			

領収証 ASA  
 No. 1404 [ ] 0-0  
 北区柳原2丁目20-13 052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2211	朝日新聞 朝刊	※	1	3,400

2022年11月分

合計金額	担当者名
3,400円	

内消費税 251円  
 4年11月30日

8%対象 3,400円(内消費税 251円)  
 10%対象 0円(内消費税 0円)

天声人語書き写しノート  
 好評発売中!  
 お問い合わせは当ASAへ

朝日新聞名古屋販売株式会社ASA城北  
 名古屋市西区上名古屋4-18-25 領収印  
 TEL 253-5755

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率	100	按分後金額	3,400
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
19				○							

## 領 収 証

松川浩明 様 4年11月30日

ホームページ更新手数料  
11月分

★ 20,000

但 県政NEWS編集作業, ホームページ更新手数料  
上記正に領収いたしました 11月分

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

高尾市中村区沖町45等地  
ネットプラグ岩塚201号  
井 沼 至 介

コクヨ ウケ-1048

按分率	70	按分後金額	14,000
-----	----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/								0			

## 新聞購読料 領収証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。  
下記金額を正に領収いたしました。

2022年11月分 領収日 12月 / 日

領収金額 ¥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

## その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0) (8%対象 3,821)

按分率	按分後金額
-----	-------

整理

費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

販売店 室伏 伸孝  
住所 名古屋市西区具田町2-5-2  
TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込No. 23131-20453(1478)

按分率	按分後金額
100	3,821

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											9	

13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24				D 4-12- 5	13,284	シャ-7°77イナス

↑ ①小切手等の証券類による入金の場合、領収簿に印付を証字いたします。後差控表示の翌日以降にお戻しができます。  
 ②この用途への未記帳のお取りかたを特定し、件数を記入された場合は、入金金額に裏向きに記載させていただきます。ご了承ください。  
 ③通帳を現金自動引当機(ATM)に挿入するときは、左記が方向に挿入してください。

事務所用複写機リース料 11月分

按分率	70	按分後金額	9,298
-----	----	-------	-------

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

↑	5					
1						
2						
3				D 4-12- 5	17,280	セツソノリース
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

事務所用電話機リース料 11月分


按分率	30	按分後金額	5,184
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金 9  
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(借)	支店番号
04-12-7	口座振替 3	*89,200	アイフルクレジット		

事務費	人件費

整理

自動車リース料 12月分

按分率	70	按分後金額	62,440
-----	----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

**領 収 証** ASA

No. 1404 0-0  
北区柳原2丁目20-13 052-991-2010

**松川 浩明 様**

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2212	朝日新聞 朝刊	※	1	3,400

2022年12月分

合計金額	担当者名
3,400円	

内消費税 251円  
R4年(2月22日)

8%対象 3,400円(内消費税 251円)  
10%対象 0円(内消費税 0円)

本年も大変お世話になりました。  
新年も変わらぬご愛顧を  
お願い申し上げます。

朝日新聞名古屋販売株ASA城北領収印  
名古屋市西区上名古屋4-18-25  
TEL-253-5755

領収日  
令和4年12月22日

按分率	100	按分後金額	3,400
-----	-----	-------	-------

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

**領 収 証**

2022年12月分  
お問合せNo. 239  
(2) 80.00集金  
(8% 4,400円)  
(10% 0円)

昇佑ビル 5F  
**松川 浩明 様**

銘柄名(※軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額  
**4,400円**

毎度ご愛読、誠にありがとうございます。  
金額には消費税が含まれています。

領 収 印  
中日新聞

本年もご購入ありがとうございます  
来年もよろしくお願ひします

中日新聞 柳原専売店  
中川新聞店 中川一夫  
名古屋市北区柳原2-20-19 武蔵ビル5F  
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0205

12月22日

按分率	100	按分後金額	4,400
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

令和 4年12月23日発行

振替内容

振替年月日	令和 4年12月22日	合計領収金額	759円	消費税等相当額(再掲)	69円
振替口座	口座情報の表示を希望される場合は担当窓口までご連絡ください。				

口座振替払済のお知らせ(電気料金等領収証)

毎度お引立ただきありがとうございます。  
令和 4年12月分 の電気料金等を、口座振替により領収いたしました。

領収金額の内訳

お客さま番号	回線	契約種別	ご使用量 kWh/m <sup>3</sup>	領収金額	精算額等	初回引落割引額	燃料費調整額	消費税等相当額	記事
08	ビエ	08ビエエネガスプラン1	0	759					
松川 浩明				69					

印紙税申告納付につき名古屋東税務署承認済  
〒460-0001 名古屋市中区東新町

中部電力ミライズ株式会社  
◎ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。  
◎おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。  
月分、金額を修正したものは無効でございます。

分袋金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

事務所用  
がえ料金(2月分)

按分率	70	按分後金額	531
-----	----	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9								0			

## 領収書

区域006 全戸0526 お問合せNo 02737

お名前 松川 浩明 様  
柳原2-20-13



4年 12月分

銘 柄	部数	金額
1 読売新聞 ※	1	3,400
2		
3		
合 計		3,400円

◇左記の通り領収しました

領収日 4 年 12 月 27 日

※は軽減税率 (10.0%対象 0円) (8.0%対象 3,400円)

本年も格別のご愛顧を賜り厚くお礼申し上げます。

読売センター江川端  
西区浅間2-6-7

Tel 052-528-5615



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	100	按分後金額	3,400
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10							0				



5

年月日 振 込 振込金額 お預り金額 差引 残高

1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8	D 4-12-23		3,300	SMBC(株)							
9											
10											
11											

事務所用紙料金 11月分

按分率	70	按分後金額	2,310
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11									○		



5

年月日 借 入 お支払金額 お振り金額 差引残高

2	[Redacted]										
3	[Redacted]										
4	[Redacted]										
5	[Redacted]										
6	[Redacted]										
7	[Redacted]										
8	[Redacted]										
9	D 4-12-25	電気料金								13,965	
10	[Redacted]										
11	[Redacted]										

事務所用電気料金 12月分

按分率	70	按分後金額	9,775
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12									○		

## ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
041226	0400230	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0267		
お取引金額		
*****		¥13,200*
*****		
お取扱い できない場合	残高	
		***
13.54	税引手数料 110*	おつり
ハツコウサンキョウ(カ) ヤナキハラチウシ ヤシヨウ様 マツカワ コウメイ様		

事務所来客用馬車場 1月分

按分率	70	按分後金額	9,240
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13										0	

## ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
041226	0400230	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0265		
お取引金額		
*****		¥7,700*
*****		
お取引できない場合	残高	
		*****
残高	54	209
お振込先		
お振込先のお受取人にご依頼ください		
カ) センキヨ様		
マツカワ コウメイ様		

住民相談の為の名簿作成管理システム費  
12月分

按分率	50	按分後金額	3,850
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14		○									

# EneJet

## 領収書

株式会社鬼頭石油  
城西SS  
名古屋市西区城西5丁目27番3号  
TEL:052-521-1920  
2022/12/27(火)09:15  
現金フリー 様  
1-42228-00014 10037 0000  
売上 現金フリー 手  
レギュラー  
020220 ¥7831  
48.34L @162.0 L-4 N-10  
(内ガソリン税 @53.8 ¥2601)  
割引適用(000294)  
2円/L,個 割引 済み

小計 ¥7,831  
(10%対象 ¥7,831  
内消費税 ¥712)  
合計 ¥7,831

お預かり ¥10000 お釣 ¥2169  
上記にて領収書とさせていただきます  
★キャンペーン実施中★  
EneJet Washのご利用  
1,000円を1口として  
きれいな家電プレゼント!  
アプリからの応募で当選確率2倍!  
No.0923 担当:0001 城西SS  
POS番号01  
2022/12/27 釣銭伝票No.0069

## おつり引換券

2022/12/27(火)09:15  
金釣銭金額 ¥2,169  
2022/12/27 釣銭番号 0069  
2 800069 021699



燃費代

消防団役員見学会(20回)  
学区防犯研修 役員見学会  
学区役員見学会(8回)  
墨等種団体見学会(2回)  
学区交通安全 役員見学会(2回)  
ソフトバレー 役員見学会

記念調査 20回(内次会6回)

按分率	按分後金額
-----	-------

修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
70	5481

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

## 領 収 証

松川浩明 様

4年12月28日

ホームページ更新手数料  
12月分

★ 20,000

但 果敢NEWS 編集作業, ホームページ更新手数料  
上記正に領収いたしました 12月分

内 訳  
税抜金額  
消費税額等(%)

岩手県中津川町新地  
三ッ平ガ宮塚201号  
井 岡 圭 介

コクヨ ウケ-1048

按分率	70	按分後金額	14000
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		/									



5

D 5- 1- 4	電話料金	9,406	トコエ7191								
-----------	------	-------	---------	--	--	--	--	--	--	--	--

携帯電話使用料・タブレット通信費 11月分

按分率	70	按分後金額	6,584
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										○	

D 5- 1- 4		13,284	シャ-7°771ナス								
-----------	--	--------	------------	--	--	--	--	--	--	--	--

[Redacted Content]											
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



事務所用複写機リース料 12月分

按分率	70	按分後金額	9,298
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。


※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											9	



普通預金 9  
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	口座番号	支店番号	店番号
[Redacted Content]							

按分後金額		
事務所費	事務費	人件費

整理 05-110 口座振替 3 \*89200 アイワレス・ツタエ

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振戻しのできる予定の日を次のとおり簡潔に表示します。  
 表示 振替(〇〇) 取立(CC) (〇〇)で表示されている日の手帳  
 振込(〇〇) 振替(〇〇) (〇〇)で表示されている日の手帳  
 現金(〇〇) (〇〇)で表示されている日の手帳  
 (〇〇)で表示されている日の手帳  
 (〇〇)で表示されている日の手帳  
 (〇〇)で表示されている日の手帳

●自動支払い、お振込金などの内容は簡潔または全額欄に、漢字またはカタ文字で表示します。  
 (お振込人名などをカタで表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●ご説明  
 ○…入金  
 ○…振替入金  
 ○…支払い  
 ○…振替支払い  
 ○…後E記帳分

自動車料 1月分

按分率	70	按分後金額	62,440
-----	----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 新聞購読料 領収証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。  
下記金額を正に領収いたしました。

2022年12月分 領収日 ( 月 12 日 )  
領収金額 **¥3,821**

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

## その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)  
(8%対象 3,821)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理

販売店 室伏 伸孝  
住所 名古屋市西区貝田町2-5-2  
TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込No. 23131-20453(1478)

按分率	100	按分後金額	3,821
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8									○		

## ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050120	0400230	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0016		
お取引金額		
*****		¥13,200*
*****		
お取扱い できない場合	残高	
		* * *
印別	税込手数料	おつり
10.11	¥110*	
お振込先・お受取人 ご依頼人		
ハツコウサンキョウ(カ) ヤナキハラチ1ウシ ヤシヨウ様 マツカワ コウメイ様		

事務所来客用馬車場 2月分

按分率	70	按分後金額	9,240
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9										○	

## ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050120	0400230	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0014		
お取引金額		
*****		¥7,700*
*****		
お取扱い できない場合	残高	
		* * *
印別	税込手数料	おつり
10.10	¥209*	
お振込先・お受取人 ご依頼人		
カ)センキョ様 マツカワ コウメイ様		

住民相談の為の名簿作成管理システム費  
1月分

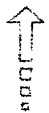
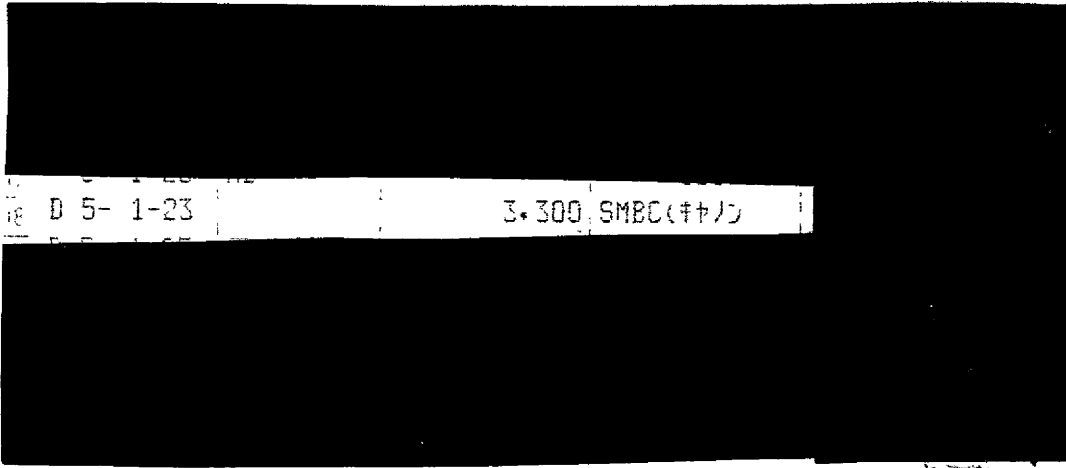
按分率	50	按分後金額	3,850
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10							○				



事務所用コピー料金 12月分

按分率	70	按分後金額	2,310
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11								○			

## 領収証

昇佑ビル 5F  
松川 浩明 様

2023年 1月分

お問合せNo. 239  
( 2 ) 80.00集金  
(8% 4,400円)  
(10% 0円)

銘柄名(※軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額  
**4,400**円  
毎度ご愛読、誠にありがとうございます。  
金額には消費税が含まれています。

本年もよろしくお願いたします。

中日新聞 柳原専売店  
中川新聞店 中川一夫  
名古屋市北区柳原2-20-19 武庫ビル1F  
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0205



1月25日

按分率	100	按分後金額	4,400
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12									9		

令和 5年 1月26日発行

■振替内容

振替年月日	合計領収金額	消費税等相当額(再掲)
令和 5年 1月25日	1,784円	1,62円
ご振込口座	口座情報の表示を希望される場合は、担当窓口までご連絡ください。	

口座振替払済のお知らせ(電気料金等領収証)

毎度お引立ただただきありがとうございます。  
令和 5年 1月分 の電気料金を、口座振替により領収いたしました。

■領収金額の内訳

お客さま番号	日程	契約	種別	ご使用量	領収金額	精算額等	初回引落割引額	消費税等相当額	燃料費調整額	記事
おなま	08	ビジエネガスプラン1	ご使用量: kWh/m3	4	1,784					
松川 浩明					162					

印紙税申告納付につき名古屋東税務署承認済  
作成所 名古屋東区東新町

◎ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。  
◎おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。

中部電力ミライズ株式会社

按分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

事務所用  
りし料金1月分

按分率	70	按分後金額	1,248
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

No. 1404 XXXXXXXXXX 0-0 領収証 **ASA**  
 北区柳原2丁目20-13 052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2301	朝日新聞 朝刊	※	1	3,400

2023年01月分

合計金額	担当者名
3,400円	

8%対象 3,400円(内消費税 251円)  
 10%対象 0円(内消費税 0円)

5年1月26日

本年もスタッフ一同、  
 精一杯努めてまいりますので、  
 よろしくお願いたします。

朝日新聞名古屋販売株式会社ASA城北  
 名古屋市西区上名古屋4-18-25 領収印  
 TEL 052-253-5755

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率	100	按分後金額	3,400
-----	-----	-------	-------

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 領収書

区域006 全戸0522 お問合せNo 02737

お名前 松川 浩明 様  
 柳原2-20-13



読売新聞オンラインの  
 登録はこちらから  
 ◇左記の通り領収しました

5年 1月分

銘 柄	部 数	金 額
1 読売新聞 ※	1	3,400
2		
3		
合計		3,400円

※は軽減税率 (10.0%対象 0円) (8.0%対象 3,400円)

令和5年1月26日 領収日

令和5年1月26日

読売センター江川端  
 西区浅間2-6-7

TEL 052-528-5615



※票面もあわせて内容を十分お確かめください。

按分率	100	按分後金額	3,400
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

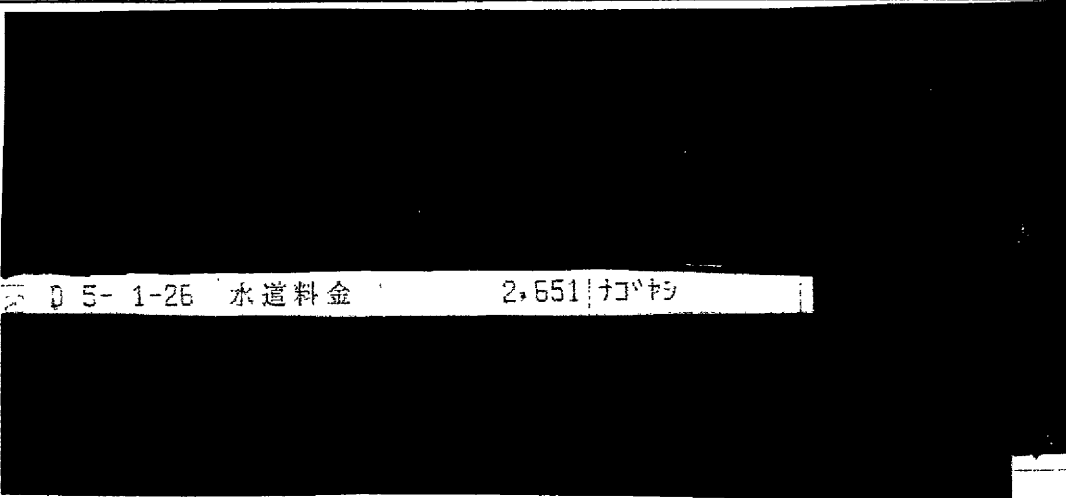
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

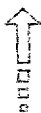
# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15									0		



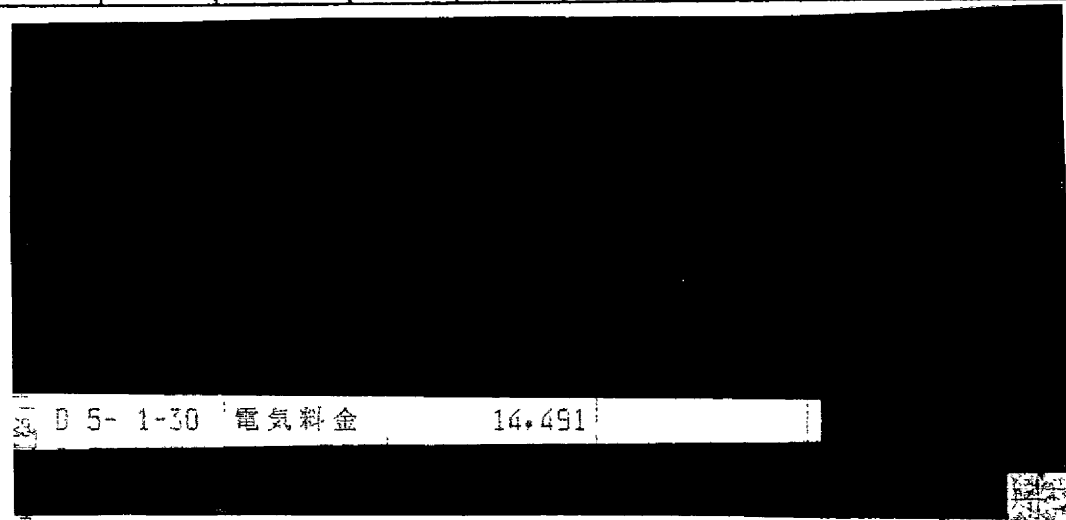
D 5- 1-26 水道料金 2,651 円



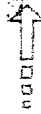
事務所用水道料金 12-1月分

按分率	70	按分後金額	1,855
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16									0		



D 5- 1-30 電気料金 14,491 円



事務所用電気料金 1月分

按分率	70	按分後金額	10,143
-----	----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

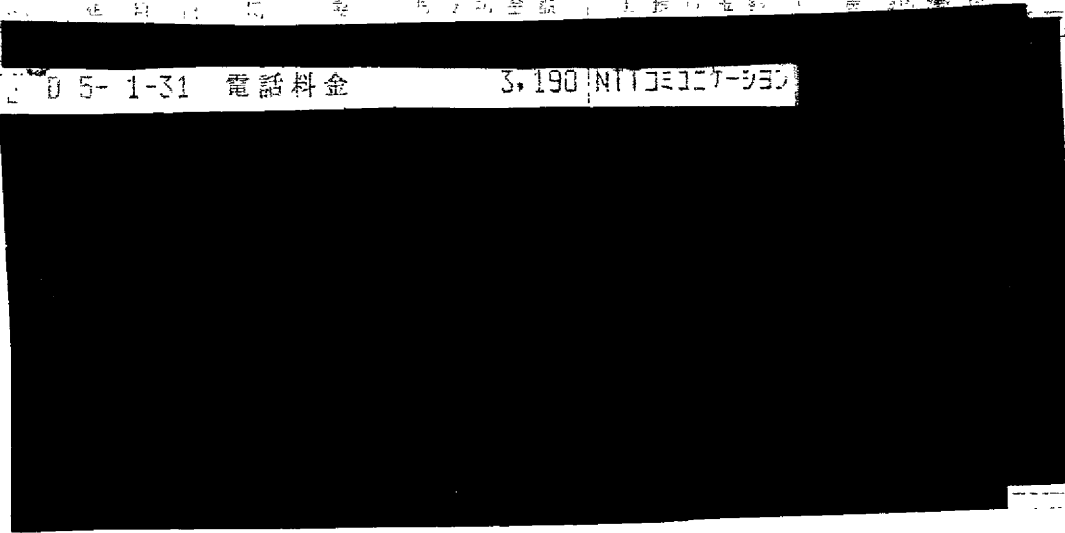
# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17										○	



5



05-1-31 電話料金 3,190

事務所用パソコン通信料 (2-1月分)

按分率	70	按分後金額	2,233
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
18				○							

## 領 収 証

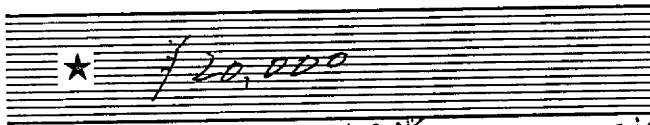
松川浩明

様

5年1月31日

ホームページ更新手数料

(1月分)



但 県政NEWS編集作業、ホームページ更新手数料  
上記正に領収いたしました 1月分

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

名古屋市中村区津田町45番地  
ネットプラザ岩塚201号

井 堀 圭 介

コクヨ ウケ-1048

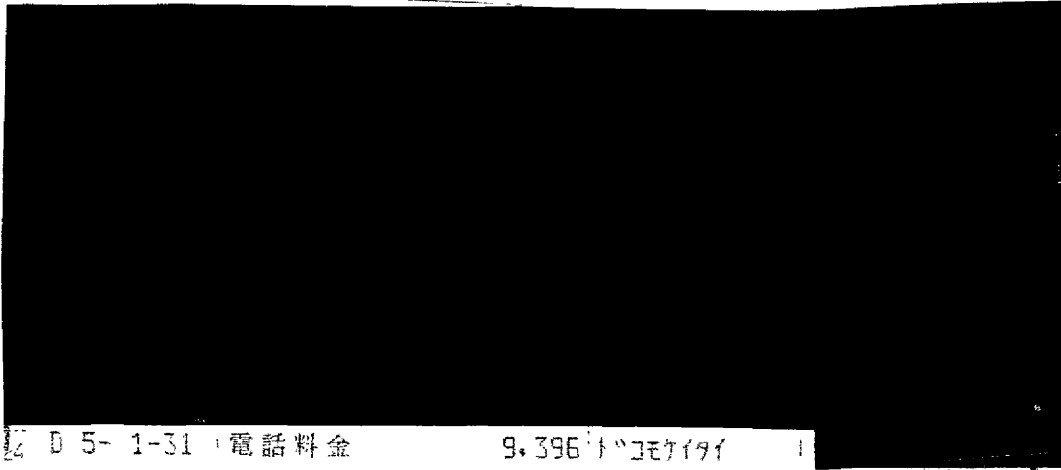
按分率	70	按分後金額	14,000
-----	----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		19									0



D 5- 1-31 電話料金 9,396 トコモイ

↑  
この領収書は、領収書の写しと見なされ、領収書の原本を提出するものと見なされます。  
 また、この領収書は、領収書の写しと見なされ、領収書の原本を提出するものと見なされます。  
 領収書の原本を提出する場合は、この領収書を提出する必要はありません。

携帯電話使用料、タブレット通信費 12月分

按分率	70	按分後金額	6,577
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	20	経費項目	〇	調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	----	------	---	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	--	-----	--

# Enejet

## 領収書

株式会社鬼頭石油  
城西SS  
名古屋市西區城西5丁目27番3号  
TEL:052-521-1920  
2023/01/31(火)09:49  
現金フリー 様  
1-42228-00014 10037 0000  
売上 現金引 手  
レギュラー  
020220 ¥8682  
55.30L @157.0 L-4 N-10  
(内ガソリン税 @53.8 ¥2975)  
割引適用(000294)  
2円/L,個 割引 済み

小計 ¥8,682  
(10%対象 ¥8,682  
内消費税 ¥789)  
合計 ¥8,682  
お預かり ¥10000 お釣 ¥1318  
上記にて領収書とさせていただきます  
No.2016 担当:0001 城西SS  
POS番号01  
2023/01/31 釣銭伝票No.4020

7次大会役員見舞い控会  
11月4日 役員見舞い控会(2回)  
北沢市場 青果、鮮魚、等役員見舞い控会  
5区役員見舞い控会(4半区)  
北沢消防団 団員見舞い控会(4消防団)  
農業種団体見舞い控会(3回)  
女子ソフトボール役員見舞い控会  
子供会 役員見舞い控会  
北沢商店街 役員見舞い控会  
北沢交通協会、防犯役員見舞い控会  
果物伝会同通(13回)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

燃料代

按分率	70	按分後金額	6,077
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○			

## 新聞購読料 領収証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。  
下記金額を正に領収いたしました。

2023年1月分 領収日 2月2日

領収金額 **¥3,821**

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

## その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)  
(8%対象 3,821)

按分率	按分後金額
-----	-------

費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番

販売店 室伏 伸孝  
住所 名古屋市西区貝田町2-5-2  
TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込No. 23131-20453(1478)

按分率	100	按分後金額	3,821
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										9	



2023年02月02日

## 領収証

松川浩明

様

金額 ¥6,980 -

但し インク代

消費税等634円含んでおります



株式会社 エディオン  
(作成地)  
大阪府大阪市北区中之島二丁目  
3番33号

No.015707261  
発行店 メッツ大曾根店  
電話番号 052-725-2311

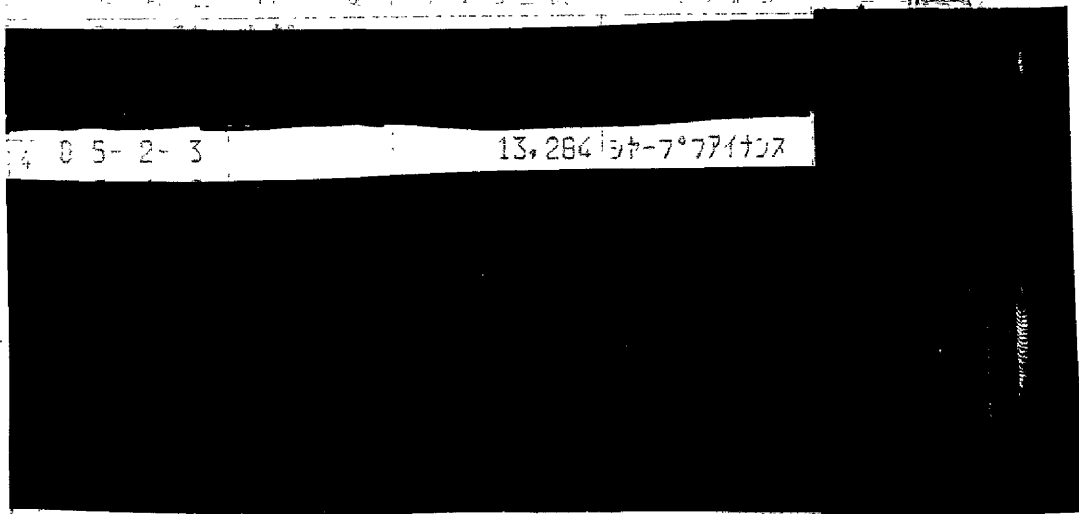
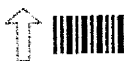
金種	内訳
現金	6,980
クレジット	0
ギフト券等	0
ポイント	0
振込	0

10%対象 ¥6,980  
10%対象消費税 ¥634

事務所用 インク代

按分率	70	按分後金額	4,886
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3										0	



事務所用複写機 リース料 1月分

按分率	70	按分後金額	9298
-----	----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

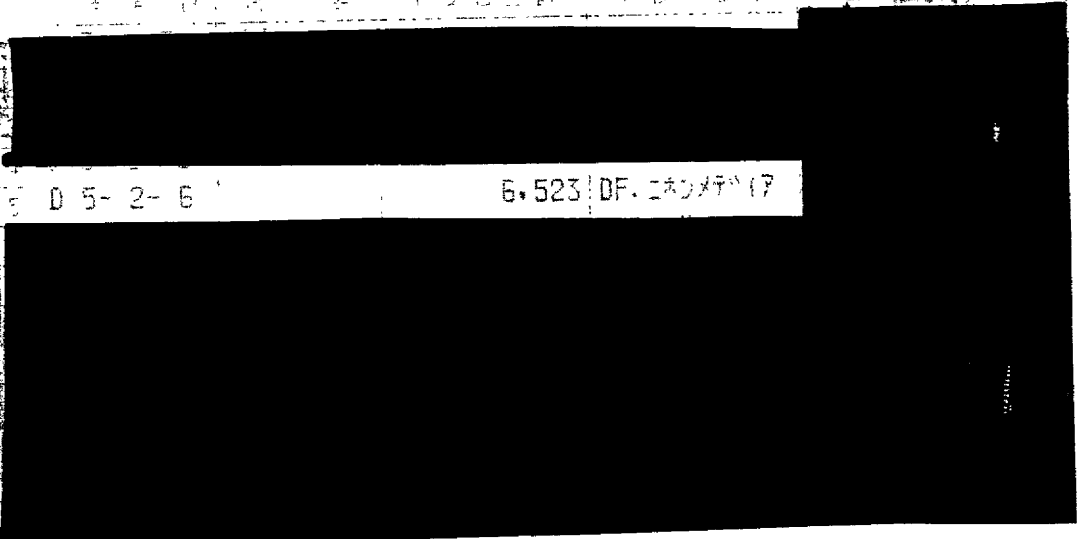
# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4										9	



6

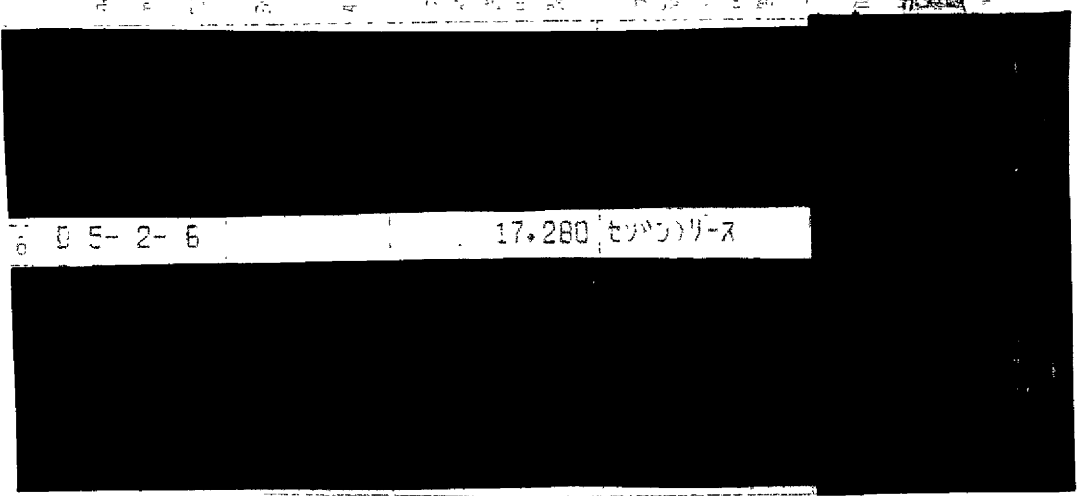


事務所用電話料金・文書通信費 FAX 1月分 按分率 70 按分後金額 4,566

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5										9	



6



事務所用電話機リース料 1月分 按分率 30 按分後金額 5,184

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6										2	

普通預金 (兼お借入明細) **9**

年月日: 摘要(お客様メモ): お支払金額: お預り金額: 差引残高(金) 口座振替記号・店番号

05-2-7 口座振替3 (89200) アイフルワーク

●小切手等の証券による入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり概要欄に表示します。

手形	お支払予定日時
払戻金(CO)	取立(CO)
手・込(CO)	振替(CO)
現金(CO)	

●自動支払い、お振込金などの内容は概要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。お振込人名などをカマで表示する場合は、一部省略または略記させていただくことがあります。不明な点は当店へご照会ください。

この説明

- 入金
- 振替入金
- CO...支払い
- R...振替支払い
- T...後日記帳分

按分後金額	
事務所費	事務費 人件費

整理

自転車リース料 2月分

按分率	70	按分後金額	62,440
-----	----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

## ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050221	10208258	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0295		
お取引金額		
*****		¥13,200*
*****		
お取扱い できない場合	残高	
		* * *
印税	税込手数料	おつり
15.01		
お振込先・お受取人 ご注意		
ハツコウサンキョウ(カ) マナキハラチヨウシ ヤシヨウ様 マツカワ コウメイ様		

朝野村客用馬車場 3月分

按分率	70	按分後金額	9,240
-----	----	-------	-------

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

## ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050221	10208258	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0293		
お取引金額		
*****		¥7,700*
*****		
お取扱い できない場合	残高	
		* * *
印税	税込手数料	おつり
5.00	209*	
お振込先・お受取人 ご注意		
カ) センキョ様 マツカワ コウメイ様		

住民相談の為の名簿作成管理システム  
2月分

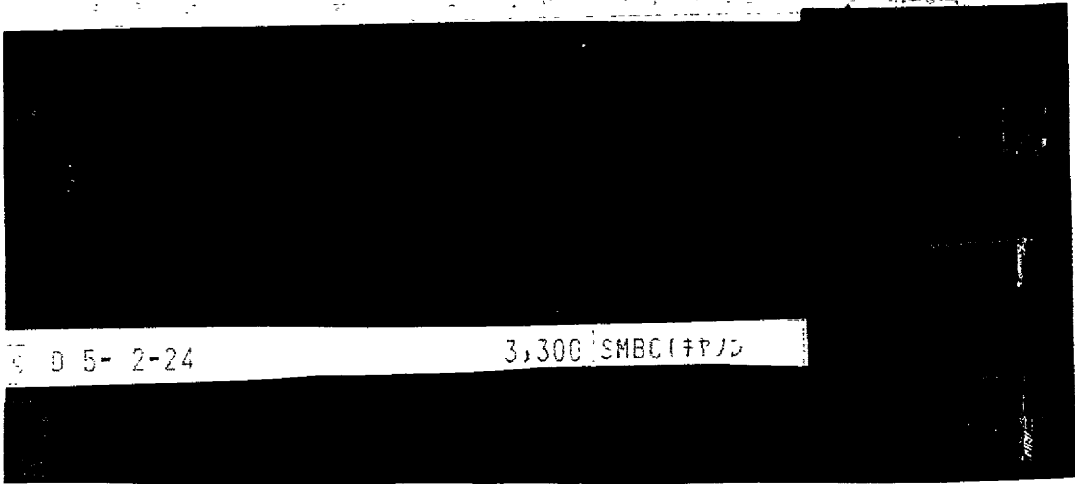
按分率	50	按分後金額	3,850
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川 浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		11							0		



事務所用コピー料金 1月分

按分率	90	按分後金額	2,310
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		12							9		

## 領収書

区域006 全戸0521 お問合せNo 02737

お名前 松川 浩明 様  
柳原2-20-13



品名	部数	金額
読売新聞	1部	3,400円
合計		3,400円

領収日 令和5年2月26日

読売センター江川端  
西区浅間2-6-7

Tel 052-528-5615



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	100	按分後金額	3,400
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	懇請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										9		

令和 5年 2月28日発行

振替内容

振替年月日	令和 5年 2月27日	合計領収金額	5,522円	消費税等相当額(再掲)	502円
指定口座	口座情報の表示を希望される場合は担当窓口までご連絡ください。				

口座振替払済のお知らせ(電気料金等領収証)  
 毎度お引立ただきありがとうございます。  
 令和5年2月分の電気料金を、口座振替により領収いたしました。

領収金額の内訳

お客さま番号	日程	契約種別	ご使用量	領収金額	精算額等	初回引落割引額	消費税等相当額(再掲)	燃料費調整額	記事
おなま	11	ヒジエネガスプラン	18	5,522					
松川 浩明				502					

印紙税申告納付につき名古屋東税務署承認済  
 作成地 名古屋市東区東新町

◎ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。  
 ◎おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。  
 月分、金額を修正したものは無効でございます。

中部電力ミライズ株式会社

分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

事務所用  
 料金  
 2月分

按分率	70	按分後金額	3,865
-----	----	-------	-------

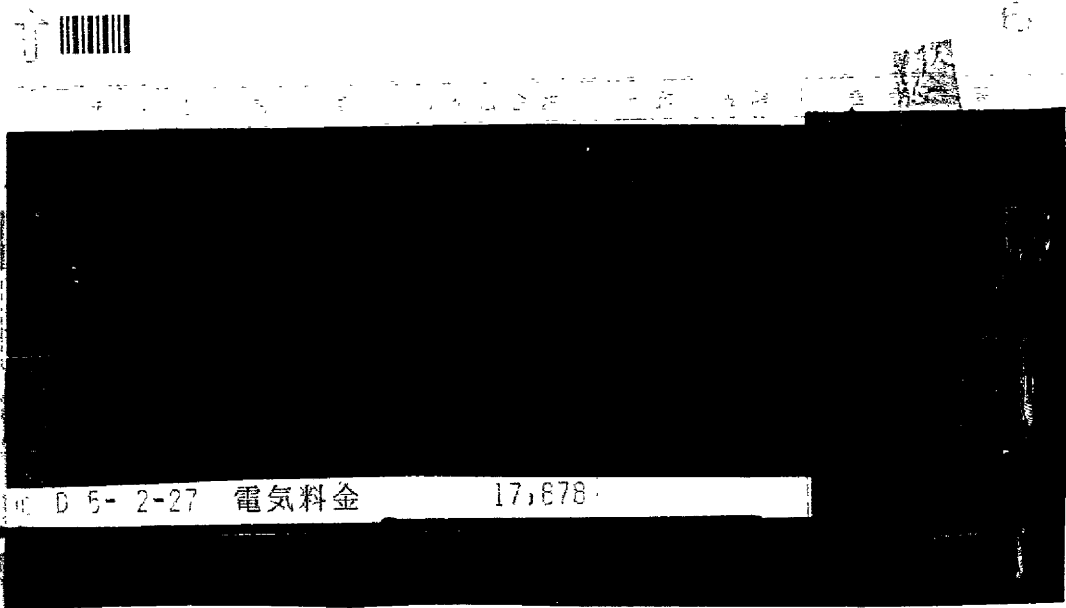
※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14									9		



事務所用電気料金 2月分

按分率	90	按分後金額	12,514
-----	----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15								9			

## 領収証

昇佑ビル 5F  
松川 浩明 様

2023年 2月分

お問合せNo. 239

( 2 ) 80.00集金

(8% 4,400円)

(10% 0円)

銘柄名(※は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額

**4,400**円

毎度ご愛読、誠にありがとうございます。金額には消費税が含まれています。

中日新聞 柳原専売店  
中川新聞店 中川一夫  
名古屋市北区柳原2-20-19 昇佑ビル1F  
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0261



2月27日

按分率	100	按分後金額	4,400
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16								○			

領収証 ASA

No. 1404 0-0  
 北区柳原2丁目20-13 052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額
2302	朝日新聞 朝刊	※	1	3,400

2023年02月分

合計金額	担当者名
3,400円	

内消費税 251円  
 5年2月28日

8%対象 3,400円(内消費税 251円)  
 10%対象 0円(内消費税 0円)

天声人語書き写しノート  
 好評発売中!  
 お問い合わせは当ASAへ

朝日新聞名古屋販売(株)ASA城北  
 名古屋市西区上名古屋4-18-25 領収印  
 TEL 052-253-5755

ご購読ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率	100	按分後金額	3,400
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17										○	

↑

05-2-20 電話料金 9,969

携帯電話使用料- Alet通信費 1月分

按分率	70	按分後金額	6,992
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
18				○							

## 領 収 証

松川浩明

様

5年2月28日

★ 20,000

但 県政NEWS編集作業, ホームページ更新手数料  
上記正に領収いたしました 2月分

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

岩手県中村区沖田町45番地  
ライトプラザ岩手 201号

井嶋圭介

コクヨ ウケ-1048

ホームページ更新手数料 2月分

按分率	70	按分後金額	14,000
-----	----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/								○			

## 新聞購読料 領収証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。  
下記金額を正に領収いたしました。

2023年2月分 領収日 3月2日

領収金額 ¥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

## その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)  
(8%対象 3,821)

按分率	按分後金額
-----	-------

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

販売店 室伏 伸孝  
住所 名古屋市西区貝田町2-5-2  
TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込No. 23131-20453(1478)

按分率	按分後金額
100	3,821

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

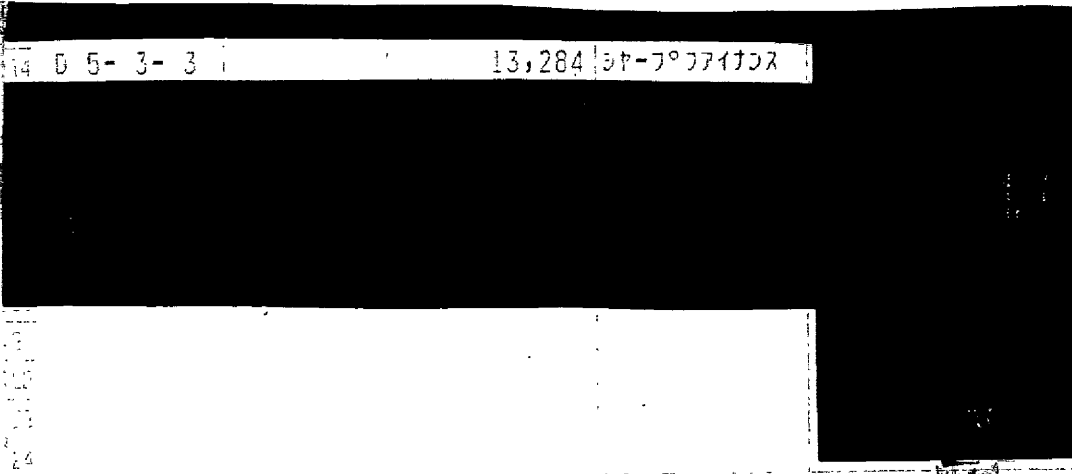
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

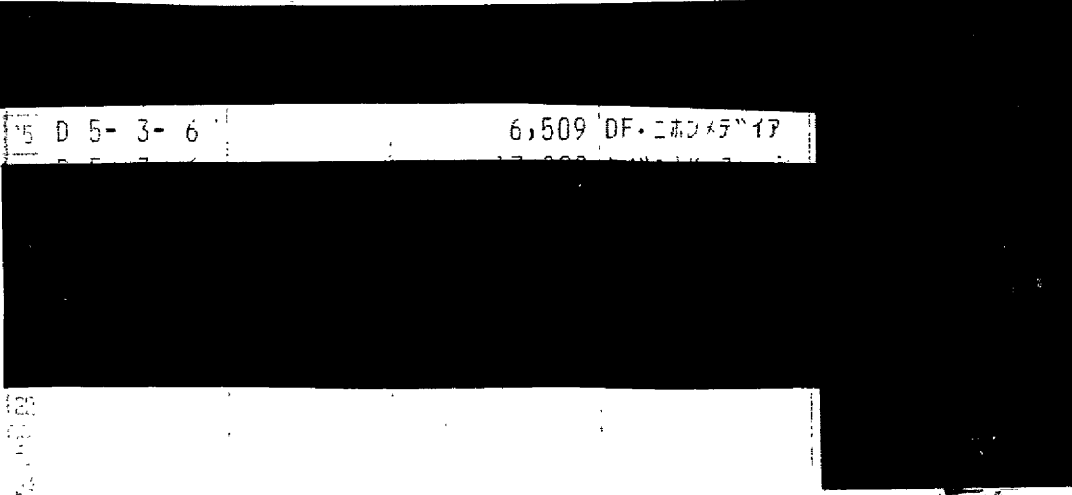
整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



事務所用複写機 料 2月分

按分率	70	按分後金額	9298
-----	----	-------	------

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



事務所用電話料金、文書通信費 FAX 2月分

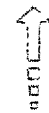
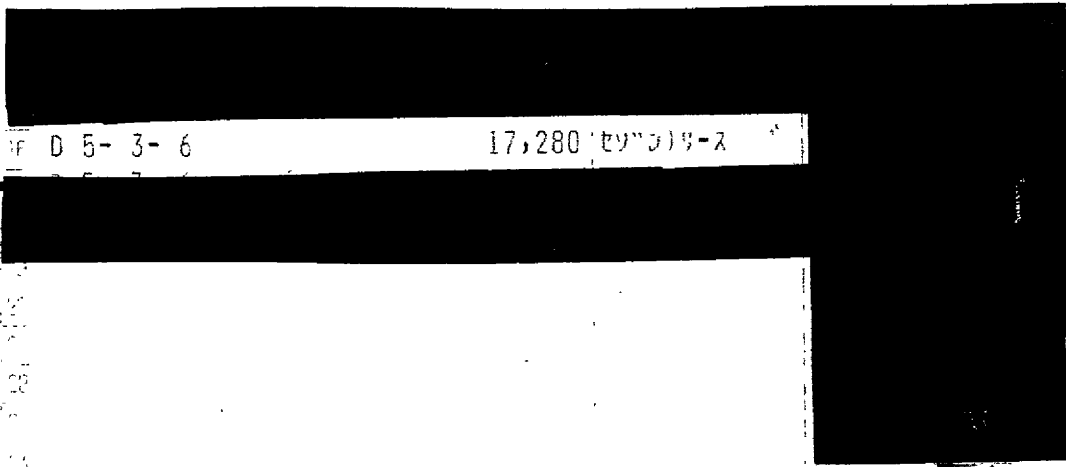
按分率	70	按分後金額	4556
-----	----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4										9	



事務所用電話機料 2月分

按分率	30	按分後金額	5,184
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6									○		

## ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050315	0400230	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0058		
お取引金額		
*****		¥13,200*
*****		
お取引できない場合	残高	
		* * *
期別	振込手数料	おつり
11	110*	
お振込先のお受取人ご依頼人		
ハツコウサンキヨウ(カ) ヤナキハラチウシヤシヨウ様 マツカワ コウメイ様		

事務所来客用馬車場 4月分

按分率	70	按分後金額	9,240
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										○	

## ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
050315	0400230	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0055		
お取引金額		
*****		¥7,700*
*****		
お取引できない場合	残高	
		* * *
期別	振込手数料	おつり
1.10	209*	
お振込先のお受取人ご依頼人		
カ) センキヨ様 マツカワ コウメイ様		

住民相談の為の名簿作成管理システム  
3月分

按分率	50	按分後金額	3,850
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8										○	

## 領 収 書

NO.00088633  
2023年03月17日

松川こうめい事務所 様

金額 **¥13,200-**

(内消費税等 ¥1,200)

但し 名刺代として  
上記の金額正に領収いたしました

収入  
印紙

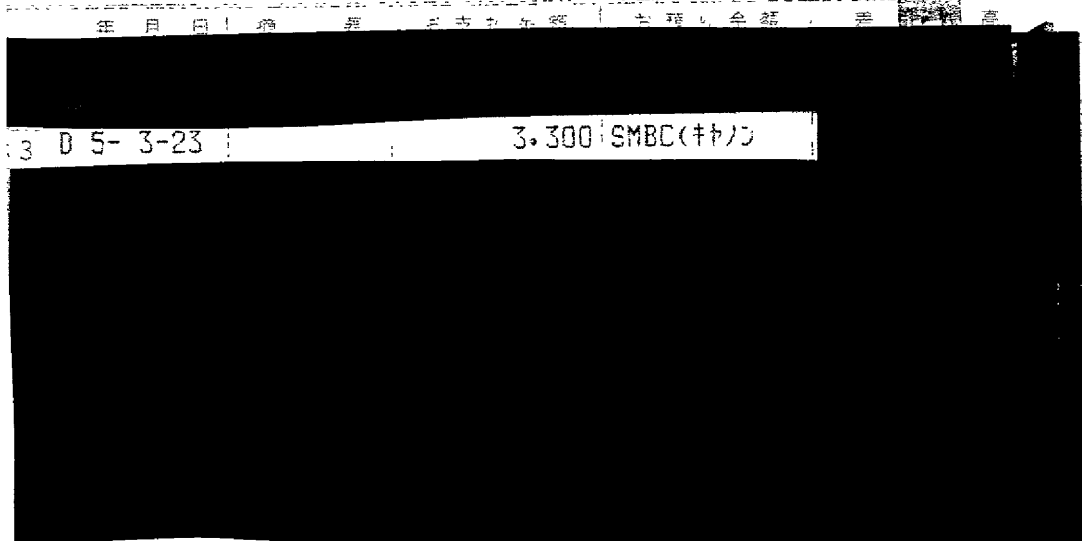
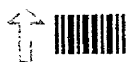
はんこ屋さん21栄店  
〒460-0003 名古屋市中区錦3-6-15たての街ビル

TEL 052-955-8521 FAX 052-955-8526

名刺代

按分率	70	按分後金額	9,240
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9							○				



3 05-3-23 3,300 SMBC(株)

事務所用の口座料金 2月分

按分率	70	按分後金額	2,310
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

廃油番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	懇請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										9		

令和 5年 3月28日発行

振替内容

振替年月日	令和 5年 3月27日	合計領収金額	6444円	消費税等相当額(再掲)	585円
ご指定口座	□座情報の表示を希望される場合は担当窓口までご連絡ください。				

□座振替払済のお知らせ(電気料金等領収証)

毎度お引立ただきありがとうございます。  
令和 5年 3月分 の電気料金等を、□座振替により領収いたしました。

領収金額の内訳

お客様番号	回線	契約	種別	領収金額	精算額等	初回引落割付額	燃料費調整額	消費税等相当額	記
おなま	え	11	ビジエネガスプラン	6444				585	
松川 浩明									

◎ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。  
◎おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。

中部電力ミライズ株式会社

印紙税申告納付につき名古屋東税務署承認済  
作成地:名古屋東区東新町

分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

事務所用  
の2料金  
3月分

按分率	70	按分後金額	4510
-----	----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「廃油番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11								○			

No. 1404 XXXXXXXXXX 0-0 領収証 **ASA**  
 北区柳原2丁目20-13 052-991-2010

松川 浩明 様

年月	購読銘柄	※軽減税率対象	部数	金額	2023年03月分	
2303	朝日新聞 朝刊	※	1	3,400	合計金額	担当者名
					3,400円	
					内消費税 251円	
					5年3月27日	
					8%対象 3,400円(内消費税 251円)	
					10%対象 0円(内消費税 0円)	

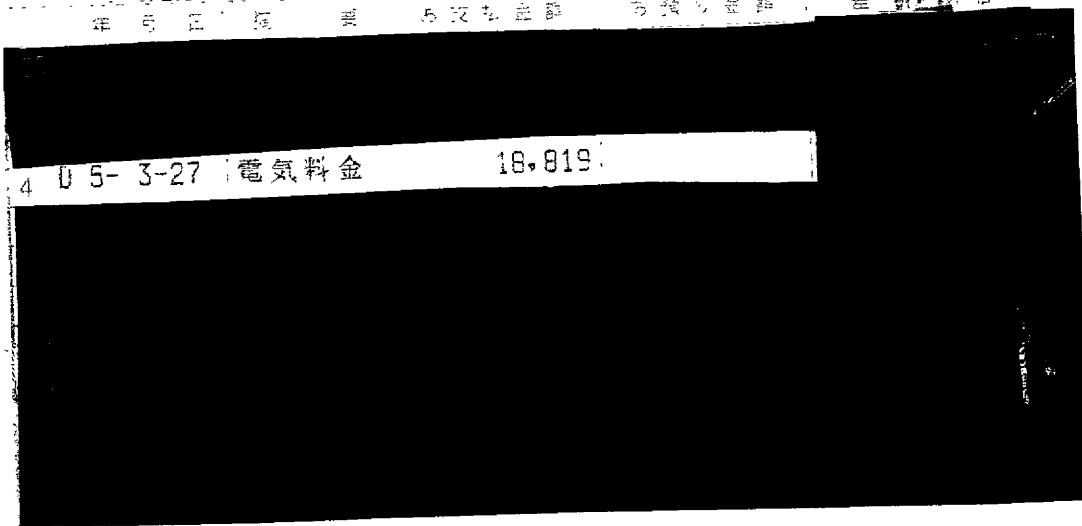
天声人語書き写しノート  
好評発売中!  
お問合せは当ASAへ

朝日新聞名古屋販売(株)ASA城北  
 名古屋市西区上名古屋4-18-25 領収印  
 TEL 052-253-5755

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

按分率	100	按分後金額	3400
-----	-----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12									○		



事務所用電気料金 3月分

按分率	70	按分後金額	13,173
-----	----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		Q										

# EneJet

## 領収書

株式会社鬼頭石油  
城西SS  
名古屋市西区城西5丁目27番3号  
TEL:052-521-1920  
2023/03/27(月)13:01  
**現金フリー** 様  
1-42228-00014 10037 0000  
売上 現金フリー 手  
レギュラー  
020220 ¥6228  
39.42L @158.0 L-2N-4  
(内ガソリン税 @53.8 ¥2121)  
割引適用(000294)  
2円/L.個 割引 済み

小計 ¥6,228  
(10%対象 ¥6,228)  
内消費税 ¥566  
**合計 ¥6,228**  
お預かり ¥10000 お釣 ¥3772  
上記にて領収書とさせていただきます  
No.0046 担当:0001 城西SS  
POS番号01  
2023/03/27 釣銭伝票No.9492

各種団体 議員立候補会 (20回)  
高松市議員 議員立候補会 (3回)  
学区 議員 議員立候補会 (3回)  
子供会 議員 議員立候補会

身元 議会調査 26回 (内議会 10回)

按分率	按分後金額
-----	-------

広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

Y1320 料代

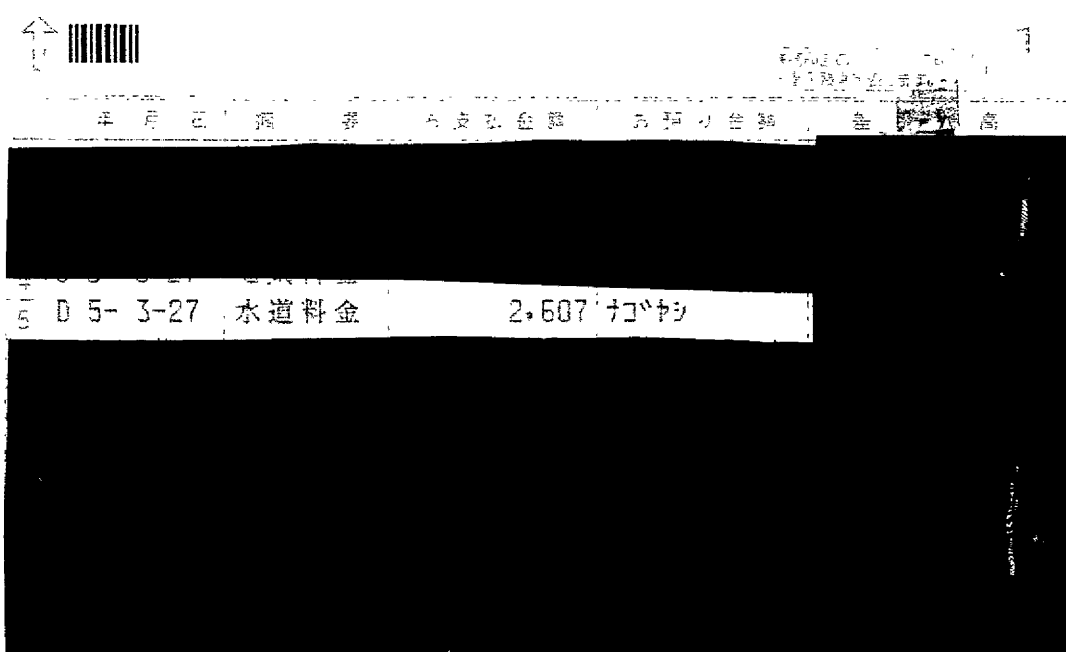
按分率	按分後金額
70	4,359

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14									○		



事務所用水道料金 2A3月分

按分率	70	按分後金額	1,824
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15								○			

## 領収証

昇佑ビル 5F  
松川 浩明 様

2023年 3月分

お問合せNo. 239  
( 2 ) 80.00集金  
(8% 4,400円)  
(10% 0円)

銘柄名(*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	

合計金額  
**4,400**円

毎度ご愛読、誠にありがとうございます。  
金額には消費税が含まれています。

中日新聞 柳原専売店  
中川新聞店 中川一夫  
名古屋市北区柳原2-20-19 昇佑ビル 5F  
TEL (052) 981-0260 FAX (052) 981-0205

領

取

3月29日

按分率	100	按分後金額	4,400
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16								Q			



## 領収書

区域006 全戸0519 お問合せNo 02737

お名前 松川 浩明 様  
柳原2-20-13



読売新聞オンラインの  
登録はごちから

5年 3月分

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞	※ 1	3,400
2			
3			
合計			3,400円

◇左記の通り領収しました

領収日 5年3月30日

※は軽減税率 (10.0%対象 0円)  
(8.0%対象 3,400円)

読売センター江川端  
西区浅間2-6-7

TEL 052-528-5615



※御座もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	100	按分後金額	3,400
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 新聞購読料 領収証

松川 浩明 様

ご購入ありがとうございます。  
下記金額を正に領収いたしました。

2023年3月分

領収日 3月30日

領収金額 ¥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

## その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)  
(8%対象 3,821)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理

販売店 室伏 伸孝  
住所 名古屋市西区貝田町2-5-2  
TEL 052-528-6855 FAX 052-528-6856

お申込No. 23131-20453(1478)


按分率	100	按分後金額	3,821
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
18										○	

↑ 


年月日 領 収 書 の 支 払 金 額 の 種 別 の 金 額 差 引 金 額

g D 5- 3-31 電話料金 9,950 トコエ7171

携帯電話使用料・インターネット通信費 2月分

按分率	70	按分後金額	6,965
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
19										○	

↑ 

年月日 領 収 書 の 支 払 金 額 の 種 別 の 金 額 差 引 金 額

g D 5- 3-31 電話料金 3,190 NTTコミュニケーション

事務所用インターネット通信費 2月3月分

按分率	70	按分後金額	2,233
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 松川浩明)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
20				0							

## 領 収 証

松川浩明 様 5年 3月 31日

★ ¥20,000

但 昇政 NEWS 編集作業, ホームページ更新手数料  
上記正に領収いたしました 3月分

内 訳  
 税抜金額  
 消費税額等(%)

名古屋市中村区津田所45番地  
 〒464-0201  
 中 嶋 圭 介

コクヨ ウケ-1048

ホームページ更新手数料 3月分

按分率	70	按分後金額	14,000
-----	----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



給与支払簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

2022 年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
				按分率	充当額			
13	4	50,000	50,000	70	35,000	4/28	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>	
19	5	50,000	50,000	70	35,000	5/31	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>	
15	6	50,000	50,000	70	35,000	6/30	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>	
20	7	50,000	50,000	70	35,000	7/29	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>	
19	8	50,000	50,000	70	35,000	8/31	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>	
21	9	50,000	50,000	70	35,000	9/30	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>	
21	10	50,000	50,000	70	35,000	10/31	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>	
20	11	50,000	50,000	70	35,000	11/30	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>	
16	12	50,000	50,000	70	35,000	12/28	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>	
21	1	50,000	50,000	70	35,000	1/31	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>	
19	2	50,000	50,000	70	35,000	2/28	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>	
21	3	50,000	50,000	70	35,000	3/31	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>	
	合計	600,000	600,000	70	420,000			

給与支払簿

被雇用者氏名



2022 年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
				按分率	充当額			
14	4	150,000	150,000	70	105,000	4/28		
20	5	150,000	150,000	70	105,000	5/31		
16	6	150,000	150,000	70	105,000	6/30		
21	7	150,000	150,000	70	105,000	7/29		
20	8	150,000	150,000	70	105,000	8/31		
22	9	150,000	150,000	70	105,000	9/30		
22	10	150,000	150,000	70	105,000	10/31		
21	11	150,000	150,000	70	105,000	11/30		
17	12	150,000	150,000	70	105,000	12/28		
22	1	150,000	150,000	70	105,000	1/31		
20	2	150,000	150,000	70	105,000	2/28		
22	3	150,000	150,000	70	105,000	3/31		
	合計	1,800,000	1,800,000		1,260,000			

給与支払簿

被雇用者氏名



2022 年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
				按分率	充当額			
15	4	15,000	15,000	70	10,500	4/28		交通費
21	5	15,000	15,000	70	10,500	5/31		交通費
19	6	15,000	15,000	70	10,500	6/30		交通費
22	7	15,000	15,000	70	10,500	7/29		交通費
21	8	15,000	15,000	70	10,500	8/31		交通費
23	9	15,000	15,000	70	10,500	9/30		交通費
23	10	15,000	15,000	70	10,500	10/31		交通費
22	11	15,000	15,000	70	10,500	11/30		交通費
19	12	15,000	15,000	70	10,500	12/28		交通費
23	1	15,000	15,000	70	10,500	1/31		交通費
21	2	15,000	15,000	70	10,500	2/28		交通費
23	3	15,000	15,000	70	10,500	3/31		交通費
	合計	180,000	180,000		126,000			

給与支払簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

2022 年度

整理番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
				按分率	充当額			
	4							
	5							
	6							
	7							
	8							
	9							
	10							
	11							
18	12	20,000	20,000	70	14,000	12/28	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>	月末手当
	1							
	2							
	3							
	合計	20,000	20,000		14,000			