

令和4年 5月2日

愛知県議会議長 坂 田 憲 治 殿

氏名 しまぶくろ朝太郎  
(所属会派名 減 税 維 新 )

令和3年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項（~~第3項~~）に基づき、別紙のとおり令和3年度政務活動費収支報告書を提出します。



別紙

令和3年度政務活動費収支報告書

氏名 しまぶくろ朝太郎

1 収入  
政務活動費 6,000,011 円

2 支出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調査研究費	39,731	ガソリン代等
研 修 費	0	
広報広聴費	4,455	ホームページ作成・維持管理費
要請陳情等 活 動 費	0	
会 議 費	0	
資料作成費	0	
資料購入費	54,400	新聞代
事務所費	865,089	事務所賃借料 等
事 務 費	242,790	事務所電話料金、携帯電話料金 等
人 件 費	1,216,445	政務活動補助員給与・社会保険料 事業主負担分
合 計	2,422,910	

3 残余 3,577,101 円

備考 1 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/										○	

事務所インターネットプロバイダ料金 4月分

**増やしたい**

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・IDeCo

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年04月07日	1,045円			0504691A	

▶コメント編集

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	940
-----	-----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX基本料金 4月分

<b>増やしたい</b>
投資信託
ファンドラップ
外貨預金
定期預金

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年04月10日	1,650円			0533073A	

▶コメント編集

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	1,485
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払ください。お支払の金額は、この領収書の金額と一致するようにしてください。

ご請求先氏名  
島袋 朝太郎 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年 4月ご請求分  
金額(円)  
¥4,491-

受取人  
NTTファイナンス株式 [REDACTED]

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領 収 日 附 印  
56637  
'21.4.30  
円 額 印  
インターネット

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

事務所NTT通話料金・インターネット接続料金 4月分

按分率	90%	按分後金額	4,041
-----	-----	-------	-------

整理番号	経	費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	4	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費	○	人件費	
------	---	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	---	-----	--

電話料金等払込受領証

ドコモご利用分

ご請求先氏名  
島袋 朝太郎 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年 4月ご請求分  
金額(円)  
¥10,255-

受取人  
NTTファイナンス株 [REDACTED]

お問合せ先 /ドコモ  
0120-800-000

領収日附印  
56637  
21.4.30  
円 領 受  
ファミマ

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

携帯電話料金 4月分

按分率	90%	按分後金額	9,229
-----	-----	-------	-------

整理番号		多費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	--	----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	--	-----	--

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。


# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 払込受領証

読売新聞 購読料 4月分

私達人氏名	島袋 朝太郎 様
お客様番号	██████████
金額 <small>消費税込</small>	3,400 円
受取人	Y C 栄中央
商品名	読売新聞 令和03年04月分
お問合せ先電話番号	052-231-6775
受領日印	

(お客様お渡し)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	6	経費項目		調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○		

## ご利用明細 三菱UFJ銀行

事務所家賃・振込手数料 4月分

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
030430	0263157	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0369		
お取引金額		
*****		¥80,000*
*****		
お取扱い できない場合	残高	
		***
時5.23	振込手数料	¥110*おつり
タカキ マユミ様 シマブクロ チョウクロウ様		

お振込先・お受取人 ご依頼人

按分率	90%	按分後金額	72,099
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目		要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	--	------	--	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										



平和石油株式会社  
Lapit清洲東SS  
愛知県名古屋市西区上橋町35-1  
TEL:052-502-7817

2021/04/07(水)13:16 2021/04/07

様  
2-270112-90003-60001-0000  
売上 現金フリー(自SS)

8637 020100 L-3 N-7  
レギュラー ¥4501  
数量 30.83L,3  
単価 @146  
(内ガソリン税 @53.8 ¥1659)

合計 ¥4,501  
(内消費税等 ¥409)  
※上記にて領収書とさせていただきます

No.6128 担当:清洲東SS 01  
釣銭引No.4242

ガソリン代  
新型コロナウイルス感染症対策  
協力金についての陳情等

按分率	50%	按分後金額	2250
-----	-----	-------	------

整理番号	7	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	8	経費項目	○	調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	---	------	---	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	--	-----	--



納品書(領収書)

2021年04月16日 12:12

売上  
Tカード会員 様

現金会員  
車両番号 実車番  
0026-00

レギュラー P12  
数量 30.50L \*  
単価 152円 ¥4,636  
(アロEIC値引 5円 -¥152)  
値引後単価 (147円) ¥4,484

合計 ¥4,484  
消費税10%対価 ¥4,484  
内消費税等 ¥408

Tカード番号: XX XXXXXXX  
Tカード: 基本P  
特別P  
今回計

利用ポイント  
利用可能ポイント  
本日付与されたポイントは2~3日  
目以降に反映されます。有効期限切  
替の理由で、Tカードにポイントが  
加算されないことがあります。  
詳細はwww.ts1.e.jpにてご確認下  
さい。

※金額が異なる場合は領収書にかえさせていただきます。

ENEOSウイング中部支店  
特井町SS  
愛知県 名古屋市 西区  
丸の内2-13-25  
TEL:052-571-3638 SS-561318  
レシートNo 0494-02  
FAX:052-488-3489  
021 2021/04/16

ガソリン代

新型コロナウイルス感染症対策  
協力金についての陳情等

按分率	50%	按分後金額	2,242
-----	-----	-------	-------

整理番号

誌費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

ガソリン代



納品書(領収書)

2021年04月28日 13:21

売上

Tカード会員 種

現金会員

車両番号

実車番

0025-00

レギュラー

P12

数量

32.00L

\*

単価

152円

¥4,864

(プロEID値引

5円

-¥160)

値引後単価

147円

¥4,704

合計

¥4,704

(消費税10%対象

¥4,704

内消費税等

¥428)

Tカード番号:XXXXXXXXXX

Tカード:基本P

特別P

今回計

利用ポイント

利用可能ポイント

本日付与されたポイントは2~3日  
目以降に反映されます。有効期限切  
済の理由で、Tカードにポイントが  
加算されないことがあります。  
詳細はwww.tsi1e.jpにてご確認下さ  
い。

※金額が異なる場合は領収書にかえて頂きます。

ENEOSウイング中部支店

菊井町SS

愛知県 名古屋市 西区

新井道2-13-25

TEL:052-571-3538

SS-561318

レシートNo 4432-02

〒45No1941-1942

01

2021/04/28

新型コロナウイルス感染症対策  
協力金についての陳情等

按分率	50%	按分後金額	2,352
-----	-----	-------	-------

整理番号

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所インターネットプロバイダ料金 5月分

増やしたい
投資信託
ファンドラップ
外貨預金
定期預金
国債

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年05月09日	1,045円			██████████ 0471775A	

▶コメント編集

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	940
-----	-----	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX基本料金 5月分

増やしたい

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年05月10日	1,650円			0512373A	

コメント編集

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	1,485
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
島袋 朝太郎 様

お客様番号

2021年 5月ご請求分

金額(円)  
¥4,491-

受取人  
NTTファイナンス株式

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

56637 印  
'21.5.31

円 領 守  
ファミリーマート

取入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払の場合、左欄2枚をお出しください。上記以外でお支払の場合は取り扱っていません。

事務所NTT通話料金・インターネット接続料金 5月分

按分率	90%	按分後金額	4041
-----	-----	-------	------

整理番号		多費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										○	

電話料金等払込受領証

携帯電話料金 5月分

ドコモご利用分

ご請求先氏名  
島袋 朝太郎 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年 5月ご請求分  
金額(円)  
¥12,043-

受取人  
NTTファイナンス株[REDACTED]

お問合せ先 /ドコモ  
0120-800-000

56637  
21.5.31

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

按分率	90%	按分後金額	10838
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 払込受領証

読売新聞 購読料 5月分

払込人氏名 島袋 朝太郎 様
お客様番号 [REDACTED]
金額 消費税込 3,400 円
受取人 Y C 栄中央
商品名 読売新聞 令和03年05月分
お問合せ先電話番号 052-231-6775
受領日印 56637 21.5.31 円 額 特 ファミリーマート 受付日附印

(お客様お渡し)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

## ご利用明細 三菱UFJ銀行

事務所家賃・振込手数料 5月分

ご来店いただきありがとうございます。

**このご利用明細は必ずお持ち帰りください。**

年月日	取扱店番	お取引内容
030531	0203169	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0349		
		お取引金額
*****		¥80,000*
*****		
お取扱い できない場合	残高	* * *
時間	税込手数料	おつり
15.57	¥110*	
タカキ マユミ様 シマフクロ チョウワロウ様		

お振込先・お受取人  
ご依頼人

按分率	90%	按分後金額	72,099
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	7	経費項目	○	調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	---	------	---	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	--	-----	--

ガソリン代

新型 コロナウイルス感染症対策  
協力金についての陳情等



納品書(領収書)

2021年05月16日 09:33

売上  
Tカード会員 様

現金会員  
カード番号 実車番  
0026-00  
レギュラー P12  
数量 31.50L \*  
単価 152円 ¥4,788  
(プロIC値引) 5円 -¥157  
値引後単価 (147円) ¥4,631

合計 ¥4,631  
(消費税10%対象 ¥4,631  
内消費税等 ¥421)

Tカード番号: XXXXXXXXXX

Tカード: 基本P  
特別P  
今回計

利用ポイント  
利用可能ポイント  
本日付与されたポイントは2~3日  
目以降に反映されます。有効期限切  
替の理由で、Tカードにポイントが  
加算されないことがあります。  
詳細はwww.tsjle.jpにてご確認下さ  
い。

\*金額が買上げの場合は領収書にかえさせて頂きます。

ENEOSウイング中部支店  
新井町SS  
愛知県 名古屋市 西区  
栄町2-13-25  
TEL:052-571-3538 SS-561318  
レギュラー No 0750-02  
IC No 1235-1236  
024 2021/05/16

按分率	50%	按分後金額	2,315
-----	-----	-------	-------

整理番号		経	
------	--	---	--

請陳情活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/										○	

事務所インターネットプロバイダ料金 6月分

**↑増やしたい**

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- その他

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年06月09日	1,045円			0571712A	

▶コメント編集

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
90%	940

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										○	

事務所FAX基本料金 6月分

**増やしたい**

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年06月10日	1,650円			0561985A	

▶コメント編集

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
90%	1,485

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: しまぶくろ朝太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの際は、前2枚をお出しください。上記以外でお支払いの際は、お取り換えが必要です。

ご請求先氏名  
島袋 朝太郎 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年 6月ご請求分

金額(円)  
¥4,922-

受取人  
NTTファイナンス株式 [REDACTED]

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

取 扱 口 附 印  
56637  
'21. 6. 30

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

事務所NTT通話料金・インターネット接続料金 6月分

→ 21.6.30

按分率	90%	按分後金額	4,429
-----	-----	-------	-------

整理番号		事務費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証  
ドコモご利用分

携帯電話料金 6月分

ご請求先氏名  
島袋 朝太郎 様

お客様番号

2021年 6月ご請求分

金額(円)  
¥12,140-

受取人  
NTTファイナンス株式

お問合せ先 /ドコモ  
0120-800-000



収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

按分率	90%	按分後金額	10,926
-----	-----	-------	--------

費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5								○			

## 払込受領証

読売新聞 購読料 6月分

払込人氏名 島袋 朝太郎 様
お客様番号 [REDACTED]
金額 消費税込 3,400 円
受取人 Y C 栄中央
商品名 読売新聞 令和03年06月分
お問合せ先電話番号 052-231-6775
受領印 [REDACTED]
受入印紙貼付欄 [REDACTED]
受付日附印 [REDACTED]

→ 21.6.30

按分率	按分後金額

(お客様お渡し)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所家賃 6月分

## 領 収 証

No. \_\_\_\_\_

島袋朝太郎様 2021年6月30日

★780,000

但  
上記正に領収いたしました

内 訳

取扱金額 \_\_\_\_\_

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

525 0778

名古屋市西区幅下二丁目17-15

高木真弓



整理番号

事務所費 人件費

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7	○										

ガソリン代

新型コロナウイルス感染症対策  
協力金についての陳情等

# ENEOS

納品書(領収書)

2021年06月02日 12:02

売上  
Tカード会員 様  
現金会員  
車両番号 実車番  
0026-00  
レギュラー P06  
数量 31.60L \*  
単価 155円 ¥4,898  
(プロEID値引 5円 -¥158)  
値引後単価 150円 ¥4,740

合計 ¥4,740  
(消費税10%対象 ¥4,740  
内消費税等 ¥431)

Tカード番号:XXXXXXXXXX  
Tカード:基本P  
特別P  
今回計  
利用ポイント  
利用可能ポイント  
本日付与されたポイントは2~3日  
目以降に反映されます。有効期限切  
等の理由で、Tカードにポイントが  
加算されないことがあります。  
詳細はwww.tsi-te.jpにてご確認下  
さい。

現金でお買上げの場合は領収書にかえさせて頂きます。

(株)ENEOSウイング中部支店  
菊井町SS  
愛知県 名古屋市 西区  
新道2-13-25  
TEL:052-571-3538 SS-561318  
サイトNo 5842-01  
テレNo2170-2171  
022- 2021/06/02

按分率	50%	按分後金額	2,370
-----	-----	-------	-------

整理番号	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8	○										

ガソリン代

# ENEOS

納品書(領収書)

2021年06月28日 14:12

売上  
Tカード会員 様

現金会員  
車両番号 実車番  
0026-00  
レギュラー P06

数量 34.00L \*  
単価 157円 ¥5,338  
(V\*DEID値引 10円 -¥340)  
値引後単価 147円 ¥4,998

按分率	50%	按分後金額	2,499
-----	-----	-------	-------

整理番号

合計 ¥4,998  
(消費税10%対象 ¥4,998  
内消費税等 ¥454)

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

Tカード番号:XXXXXXXX  
ポイント:基本P  
特別P  
今回計  
利用ポイント  
利用可能ポイント  
本日付与されたポイントは2~3日  
目以降に反映されます。有効期限切  
等の理由で、Tカードにポイントが  
加算されないことがあります。  
詳細はwww.tsite.jpにてご確認下さ  
い。  
現金でお買上げの場合は領収書にかえさせて頂きます。

㈱ENEOSウイング中部支店  
菊井町SS  
愛知県 名古屋市 西区  
新道2-13-25  
TEL:052-571-3538 SS-561318  
レシートNo 6089-01  
デ-5No9710-9711  
016 2021/06/28

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。





# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	1	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所インターネットプロバイダ料金 7月分

**↑増やしたい**

-  投資信託
-  ファンドラップ
-  外貨預金
-  定期預金

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年07月07日	1,045円			0520761A	

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	940
-----	-----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX基本料金 7月分

↑増やしたい	
	投資信託
	ファンドラップ
	外貨預金
	定期預金
	国債
	DC・IDeCo

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年07月10日	1,650円			██████ 0539518A	

↑借りたい 返したい	
	住宅・その他のローン

取引年	取引月
-----	-----

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	1,485
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
島袋 朝太郎 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年 7月ご請求分

金額(円)  
¥4,552-

受取人  
NTTファイナンス株式 [REDACTED]

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

印  
56637  
21.7.31  
印  
ファイナ

取入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、前2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取りをお願いいたします。

事務所NTT通話料金・インターネット接続料金 7月分

按分率	90%	按分後金額	4,096
-----	-----	-------	-------

整理番号		研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4										○	

電話料金等払込受領証

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は左側の枚をお出しくたさい。上記以外のお支払いの場合は取り扱いません。

ドコモご利用分

ご請求先氏名  
島袋 朝太郎 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年 7月ご請求分  
金額(円)  
¥8,818-

受取人  
NTTファイナンス株式 [REDACTED]

お問合せ先 / ドコモ  
0120-800-000

領収書附印  
56637  
'21.7.31  
用印

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

携帯電話料金 7月分

按分率	90%	按分後金額	7,936
-----	-----	-------	-------

整理番号	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。


# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 払込受領証

読売新聞 購読料 7月分

払込人氏名	島袋 朝太郎 様
お客様番号	██████████
金額 <small>消費税込</small>	3,400 円
受取人	Y C 栄中央
商品名	読売新聞 令和03年07月分
お問合せ先電話番号	052-231-6775
受領日印	

(お客様お渡し)

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

## ご利用明細 三菱UFJ銀行

事務所家賃・振込手数料 7月分

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
030731	0221131	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0398		
お取引金額		
*****		¥80,000*
*****		
お取扱い できない場合	残高	
		* * *
時刻	振込手数料	おつり
15.39	¥110*	
お振込先・お受取人 ご依頼人 グカキ マミ様 シマブクロ チョウタロウ様		

按分率	90%	按分後金額	72,099
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

# ENEOS

納品書(領収書)

2021年07月06日 16:24

売上  
上 様 M  
6-561318-49933-001  
現金フリー  
車両番号 実車番  
0026-00  
レギュラー P03  
数量 10.00L \*  
単価 160円 ¥1,600

合計 ¥1,600  
(消費税10%対象 ¥1,600)  
内消費税等 ¥145

現金でお買上げの場合は領収書にかえさせていただきます。

ガソリン代  
新型コロナウイルス感染症対策  
愛知県中小企業者等応援金に於ける  
陳情等

按分率	50%	按分後金額	800
-----	-----	-------	-----

整理番号

(株)ENEOSウイング中部支店  
菊井町SS  
愛知県 名古屋市 西区  
新道2-13-25  
TEL:052-571-3538 SS-561318  
レシートNo 0926-01  
デ-タNo5750-5751  
0141 2021/07/06

広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8	○										

# ENEOS

納品書(領収書)

2021年07月23日 11:32

売上  
 Tカード会員 様  
 現金会員  
 車両番号 実車番  
 0026-00  
 レギュラー P12  
 数量 32.00L \*  
 単価 157円 ¥5,024  
 (FUELID値引 10円 -¥320)  
 値引後単価 147円 ¥4,704

合計 ¥4,704  
 (消費税10%対象 ¥4,704  
 内消費税等 ¥428)

Tカード番号: XXXXXXXXXX  
 Tポイント: 基本P  
 特別P  
 今回計

利用ポイント  
 利用可能ポイント  
 本日付与されたポイントは2~3日  
 目以降に反映されます。有効期限切  
 等の理由で、Tカードにポイントが  
 加算されないことがあります。  
 詳細はwww.tsite.jpにてご確認下  
 さい。

現金でお買上げの場合は領収書にかえさずご領受下さい。

㈱ENEOSウイング中部支店  
 菊井町SS  
 愛知県 名古屋市 西区  
 新道2-13-25  
 TEL:052-571-3538 SS-561318  
 レシートNo 7091-02  
 テレホンNo 9039-9040  
 022 2021/07/23

ガソリン代

名古屋市長、名古屋市議員との意見交換等

按分率	50%	按分後金額	2352
-----	-----	-------	------

整理番号

広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/										○	

事務所インターネットプロバイダ料金 8月分

**増やしたい**

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年08月07日	1,045円			0549766A	

▶コメント掲載

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
90%	940

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX基本料金 8月分

増やしたい
📊 投資信託
📁 ファンドラップ
\$ 外貨預金
🕒 定期預金
🇯🇵 国債
🏢 DC・DeCo

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年09月10日	1,980円			██████████ 0531642A	

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

按分率	按分後金額
90%	1,782

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
島袋 朝太郎 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年 8月ご請求分

金額(円)  
¥4,749-

受取人  
NTTファイナンス株 [REDACTED]

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日附印  
56637  
21.8.31  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合、高額印紙をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取り取付をいづれかしてください。

事務所NTT通話料金・インターネット接続料金 8月分

按分率	90%	按分後金額	4,274
-----	-----	-------	-------

整理番号		研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証

ドコモご利用分

ご請求先氏名  
島袋 朝太郎 様

お客様番号

2021年 8月ご請求分

金額(円)

¥8,731-

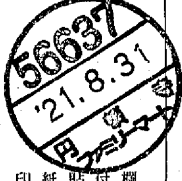
受取人

NTTファイナンス株式

お問合せ先 / ドコモ

0120-800-000

領 収 日 附 印



収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

携帯電話料金 8月分

按分率	90%	按分後金額	7,857
-----	-----	-------	-------

整理番号		研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

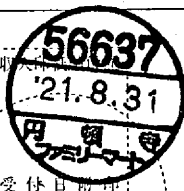
# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 払込受領証

読売新聞 購読料 8月分

払込人氏名	島袋 朝太郎 様
お客様番号	██████████
金額 <small>消費税込</small>	3,400 円
受取人	Y C 栄中央
商品名	読売新聞 令和03年08月分
お問合せ先電話番号	052-231-6775
受領日印	

(お客様お渡し)

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

## ご利用明細 三菱UFJ銀行

事務所家賃・振込手数料 8月分

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
030831	10191208	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0102		
お取引金額		
*****		¥80,000*
*****		
お取扱い できない場合	残高	
		***
時刻	振込手数料	おつり
13.04	¥110*	
お振込先・お受取人 ご依頼人 タカキ マリエ様 シマブクロ チョウタロウ様		

按分率	90%	按分後金額	72,099
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

# ENEOS

納品書(領収書)

2021年08月24日 17:36

売上  
Tカード会員 様

現金会員  
車両番号 実車番  
0026-00  
レギュラー P06

数量 33.00L \*  
単価 157円 ¥5,181  
(P06ID値引 10円 -¥330)  
値引後単価 147円 ¥4,851

合計 ¥4,851  
(消費税10%対象 ¥4,851  
内消費税等 ¥441)

Tカード番号:XXXXXXXX  
ポイント:基本P  
特別P  
今回計

利用ポイント  
利用可能ポイント  
本日付与されたポイントは2~3日  
目以降に反映されます。有効期限切  
等の理由で、Tカードにポイントが  
加算されないことがあります。  
詳細はwww.tsl.co.jpにてご確認下  
さい。

現金でお買い上げの場合は領収書にかえさせていただきます。

㈱ENEOSウイング中部支店  
菊井町SS  
愛知県 名古屋市 西区  
新道2-13-25  
TEL:052-571-3538 SS-561318  
シートNo 1558-01  
デ-5No1823-1824  
015- 2021/08/24

ガソリン代

新型コロナウイルス感染症対策  
協力金についての陳情等

按分率	50%	按分後金額	2,425
-----	-----	-------	-------

整理番号

広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所インターネットプロバイダ料金 9月分

**増やしたい**

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・IDeCo

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年09月08日	1,045円			0590533A	

▶コメント編集

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	940
-----	-----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。







# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX基本料金 9月分

**↑増やしたい**

-  投資信託
-  ファンドラップ
-  外貨預金
-  定期預金
-  国債
-  DC・IDeCo

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年09月10日	1,980円			0537045A	

▶コメント編集

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	1,782
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

**電話料金等払込受領証**

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
島袋 朝太郎 様

お客様番号

2021年 9月ご請求分

金額(円)

¥4,892-

受取人

NTTファイナンス株

お問合せ先 (無料)

0800-3335550



取入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

事務所NTT通話料金・インターネット接続料金 9月分

按分率	90%	按分後金額	4402
-----	-----	-------	------

整理番号		研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証  
ドコモご利用分

携帯電話料金 9月分

ご請求先氏名  
島袋 朝太郎 様

お客様番号

2021年 9月ご請求分

金額(円)

¥10,157-

受取人

NTTファイナンス株

お問合せ先 / ドコモ

0120-800-000



収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

按分率	90%	按分後金額	9,141
-----	-----	-------	-------

整理番号	費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 払込受領証

読売新聞 購読料 9月分

払込人氏名 島袋 朝太郎 様
お客様番号 [REDACTED]
金額 領受税込 3,400 円
受取人 Y C 栄中央
商品名 読売新聞 令和03年09月分
お問合せ先電話番号 052-231-6775
受領印 56637 2023.09.01 円 千 百 十
受付日附印

按分率	按分後金額

(お客様お渡し)

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	6	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費	○	事務費		人件費	
------	---	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	---	-----	--	-----	--

## ご利用明細 三菱UFJ銀行

事務所家賃・振込手数料 9月分

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
030930	0203270	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0225		
お取引金額		
*****		¥80,000*
*****		
お取扱い できない場合	残高	
		* * *
時短.37	振込手数料	¥110* おつり
お振込先・お受取人 〇 カカキ マミ様 シマブクロ チョウタロウ様		

按分率	90%	按分後金額	72,099
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	--	-----	--

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

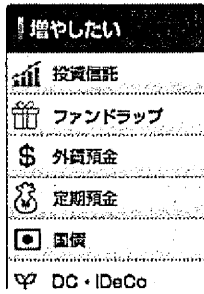
- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所インターネットプロバイダ料金 10月分



取引日	お引当金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年10月07日	1,045円			0535456A	

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	940
-----	-----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX基本料金 10月分

↑増やしたい

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・iDeCo

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年10月10日	1,980円			0418105A	

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	1,782
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2021年10月15日

## 領収証

事務所ごみ印代

しまぶくろ朝太郎事務所 様

¥ 6,820.-

但し「ごみ印代」として  
上記の金額正に領収いたしました

収入  
印紙

〒461-0026 名古屋市東区赤塚  
アースヒル東白  
**ほんご屋21.東**  
TEL 052-930-5711 FAX 052-930-

按分率	90%	按分後金額	6,138
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4										○	

## 事務所書類整理棚

領収証 (クレジット利用) 2021年10月25日 (月)

島袋 朝太郎様

¥5,158-

上記正に領収しました (消費税等 468円を含みます)  
 (ポイント利用 0円を含みます)  
 但し、商品代 ( ) (019 ★) はセゾンプレミアムカード決済対象  
 DCM株式会社 DCMカーマ21名古屋城北店  
 TEL 052-(910)-0909  
 明細部分の \*印は軽減税率(8%)適用商品です。  
 保管のお願い 保管頂く場合は、印刷面を内側に折って保管願います 0092-0134-8668

按分率	90%	按分後金額	4,192
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

**\*領収証明細\***  
 2021年10月25日(月)14:45 レシ\*0092


010 DCM 棚受  
 4573489517100 ¥1,710  
 2コX単855

010 ラジアタバイン集成材R  
 4967908151011 ¥2,948

092 レンタル工具 その他 ¥500  
 2300000187953

合計 ¥5,158  
 (内10%消費税 ¥5,158)  
 (内10% ¥468)  
 (税合計 ¥468)

お買上点数 4点



レシトNo8668 店No00301

1710 + 2948 = 4658

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

政務活動補助職員 労働保険料

## 納付書・領収証書

～ (労働保険) (国庫金)

取扱庁名  
愛知労働局

※取扱庁番号  
00075437

徴収勘定 保険料収入及び  
一般拠出金収入

労働保険  
特別会計

0847

厚生労働省  
所

6118

令和

20年度

労働 保険 番号	都道府県	所管 管轄	基幹 番号	枝 番号

※CD  ※証券受領  
全部  一部

翌年度5月1日以降 現年度歳入組入

※会計年度(元号:令和は9) 元号 一 年度  
※課定年度(元号:令和は9) 元号 一 年度

内 訳	労働 保険料	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
	一般 拠出金										
納付額 (合計額)											

- 納付の目的
- 令和  
[ ]年度 概算 [ ]期
  - 増加概算...1 期別の表示  
料率引上...2 全期・1(初)期...1  
3期...2  
4期(至年度第1期)...3  
4期(至年度第1期)...4
  - 令和  
[ ]年度 確定

※取納区分    
※課区分

※内証券受領  
円

(住所) 〒  
〒451-0041 名古屋市西区幅下二丁目17-15-1F  
愛知県議会議員  
(氏名) しまぶくろ朝太郎事務所 殿  
TEL 052-485-5712 FAX 052-307-3378

上記の合計額を領収しました。  
領収日付等  
3.10.22  
21044  
(納付者済)

納付の場所 日本銀行(本店・支店・代理店又は歳入代理店)、所轄都道府県労働局、所轄労働基準監督署

18,000円

18,000円内訳

労災保険料 4,500円 → 全額雇用主負担  
雇用保険料 13,500円 → 雇用主負担 9,000円  
従業員負担 4,500円  
雇用主負担 13,500円

按分率 90% 按分後金額 12,150

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

# ENEOS

納品書(領収書)

2021年10月05日 10:06

売上  
Tカード会員 様

現金会員  
車両番号 実車番  
0026-00  
レギュラー P20

数量 32.26L \*  
単価 157円 ¥5,064  
(FUEID値引 10円 -¥322)  
値引後単価 147円 ¥4,742

合計 ¥4,742  
(消費税10%対象 ¥4,742  
内消費税等 ¥431)

Tカード番号:XXXXXXXX  
ポイント:基本P  
特別P  
今回計

利用ポイント  
利用可能ポイント  
本日付与されたポイントは2~3日  
目以降に反映されます。有効期限切  
等の理由で、Tカードにポイントが  
加算されないことがあります。  
詳細はwww.tsl.te.jpにてご確認下  
さい。  
現金でお買上げの場合は領収書にかえさせていただきます。

㈱ENEOSウイング中部支店  
菊井町SS  
愛知県 名古屋市 西区  
新道2-13-25  
TEL:052-571-3538 SS-561318  
レシートNo 6779-04  
デビットNo0057-0058  
033 2021/10/05

ガソリン代

新型コロナウイルス感染症対策  
協力金についての陳情等

按分率	50%	按分後金額	2,371
-----	-----	-------	-------

整理番号	
------	--

会議費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7	○										

# ENEOS

納品書(領収書)

2021年10月29日 11:50

売上  
Tカード会員 様  
現金会員  
車両番号 実車番  
0026-00  
レギュラー P12  
数量 32.06L \*  
単価 169円 ¥5,418  
(アポイント値引 10円 -¥320)  
値引後単価 (159円) ¥5,098

合計 ¥5,098  
(消費税10%対象 ¥5,098  
内消費税等 ¥463)

Tカード番号: XXXXXXXXX  
Tカード: 基本P  
特別P  
今回計

利用ポイント  
利用可能ポイント  
本日付与されたポイントは2~3日  
目以降に反映されます。有効期限切  
等の理由で、Tカードにポイントが  
加算されないことがあります。  
詳細はwww.tsl.te.jpにてご確認下  
さい。

現金でお買上げの場合は領収書にかえさずご領票より。

(株)ENEOSウイング中部支店  
菊井町SS  
愛知県 名古屋市 西区  
新道2-13-25  
TEL:052-571-3538 SS-561318  
レシートNo 7459-02  
テ\*外No8595-8596  
033 2021/10/29

ガソリン代

県当局との打ち合わせ・地元要望の伝達  
の為の登庁等。

按分率	50%	按分後金額	2,549
-----	-----	-------	-------

整理番号

報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

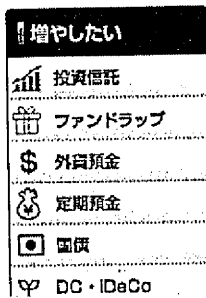
- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	1	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所インターネットプロバイダ料金 11月分



取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年11月09日	1,045円			0541634A	

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	940
-----	-----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶる朝太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX基本料金 11月分

↑増やしたい

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・iDeCo

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年11月10日	1,980円			0535871A	

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	1,782
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ご請求先氏名  
島袋 朝太郎 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年10月ご請求分

金額(円)  
¥4,584-

受取人  
NTTファイナンス株式 [REDACTED]

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550



収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

事務所NTT通話料金・インターネット接続料金 10月分

按分率	90%	按分後金額	4,125
-----	-----	-------	-------

整理番号		研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証

ドコモご利用分

ご請求先氏名  
島袋 朝太郎 様

お客様番号

2021年10月ご請求分

金額(円)

¥10,922-

受取人

NTTファイナンス株

お問合せ先 /ドコモ

0120-800-000

額 56637

21.11.01

円 千 百 十

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

携帯電話料金 10月分

按分率	90%	按分後金額	9,829
-----	-----	-------	-------

整理番号

費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5								○			

**払込受領証**  
(コンビニエンスストア等用)

払込人氏名  
島袋 朝太郎 様

お客様番号  
[REDACTED]

金額  
消費税込 3,400 円

受取人  
Y C 栄中央

商品名  
読売新聞  
令和03年10月分

お問合せ先電話番号  
052-231-6775

受領日時  
56637  
[REDACTED]

受領日附印

(お客様お渡し)

読売新聞 購読料 10月分

→ 21.11.01

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

## ご利用明細

## 三菱UFJ銀行

事務所家賃・振込手数料 10月分

ご来店いただきありがとうございます。

**このご利用明細は必ずお持ち帰りください。**

年月日	取扱店番	お取引内容
031101	0221240	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0312		
		お取引金額
*****		¥80,000*
*****		
お取扱い できない場合	残高	* * *
時刻	振込手数料	おつり
13.16	¥110*	
お振込先・お受取人 ご依頼人 タカキ マユミ様 シマフクロ チョウタロウ様		

按分率	90%	按分後金額	72,099
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										○	

事務所NTT通話料金・インターネット接続料金 11月分

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局でお支払の場合、本領収書をお出しください。上記以外でお支払の場合は領収書をお出しください。

ご請求先氏名  
島袋 朝太郎 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年11月ご請求分  
金額(円)  
¥4,501-

受取人  
NTTファイナンス株式 [REDACTED]

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

収 取 日 附 印  
5663  
21.11.30  
円

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

按分率	90%	按分後金額	4,050
-----	-----	-------	-------

整理番号	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8										○	

電話料金等払込受領証  
ドコモご利用分

ご請求先氏名  
島袋 朝太郎 様

お客様番号

2021年11月ご請求分

金額(円)  
¥9,437-

受取人  
NTTファイナンス株式

お問合せ先 / ドコモ  
0120-800-000

日 附 印  
21.11.30

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

携帯電話料金 11月分

按分率	90%	按分後金額	8493
-----	-----	-------	------

整理番号	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9								○			

読売新聞 購読料 11月分

**払込受領証**  
(コンビニエンスストア等用)

払込人氏名  
島袋 朝太郎 様

お客様番号  
[REDACTED]

金額  
消費税込 3,400 円

受取人  
Y C 栄中央

商品名  
読売新聞  
令和03年11月分

お問合せ先電話番号  
052-231-6775

受領日印  
コンビニエンスストア等取用  
収入印紙貼付欄  
21.11.20

受付日附印

(お客様お渡し)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

事務所家賃・振込手数料 11月分

ご来店いただきありがとうございます。  
このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
031130	0263258	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0200		
*****		お取引金額
*****		¥80,000*
*****		*****
お取扱い できない場合	残高	* * *
時刻 . 42	秒 手続 110 *	おつり
振込先 タカキ マミ様 シマブクロ チョウタロウ様		

按分率	90%	按分後金額	72,099
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11										○	

事務所、事務机、椅子代

しまぶくろ 朝太郎

領 収 書  
様

No. 6126698-2118-0078  
2021年11月03日  
[担当: ]

¥11,693-

(うち、消費税等 1,063円)

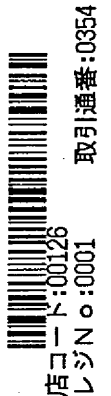
但し、お品せ  
売上レシートNo:0078

として上記正に領収いたしました



株式会社ニトリ 〒001-0907  
札幌市北区新琴似七条1丁目2番39号  
電話 (011) 330-6200  
問合せ0120-014-210

※財布等に入れ保管頂く場合は、印刷面を内側に折り返し保管してください。



<令収収書月系田>

按分率	90%	按分後金額	10,523
-----	-----	-------	--------

整理番号

2021年11月03日(水)17:36  
従業員:0049051セルフレジ

報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

テンパン プレフィ 118 WH ¥3,555内  
62401111  
ワークフェア N ターゲット BK ¥4,064内  
66205593  
ワイヤレック2Pセット プレフィ 69 ¥4,074内  
(@2,037 × 2個)  
62401371

10%対象 4点 ¥11,693  
(内税額 ¥1,063)

合計 ¥11,693  
ICクレジット ¥11,693  
決済合計 ¥11,693  
お釣 ¥0

店コード:00126  
レジNo:0011 取引通番:0078

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12										○	

## 領収証

**コーナン**

清須東店 ☎052-408-0060

お買い上げ商品の返品・交換は、必ずこの領収証をご持参のうえ2週間以内にお願いたします。  
(一部商品につきましては、除外させていただきます。)

2021年11月10日(水) No.0004

責No00000362  
4971275781412JAN  
000830内オーム電機LEDクラン  
合計 ¥3,278  
内税10(対象 3278:298)  
(内税計 ¥298)  
(税合計 ¥298)  
クレジット ¥3,278  
お釣り ¥0

事務所 事務机用スタンド電機代

按分率	90%	按分後金額	2,950
-----	-----	-------	-------

整理番号

クレジット売上票  
お客様控え  
この控えは 大切に保存して下さい

広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

カード会社  
会員番号  
有効期限 \*\*\*\*年\*\*月  
お取扱日 2021年11月10日 伝票番号 57027  
商品区分 取引内容 取扱区分  
0000820 お買上 110  
処理通番 [一括払い]  
2726 金額 ¥3,278  
承認番号 税送料 ¥0  
0757027 合計 ¥3,278  
ご案内

加盟店  
ホームセンター コーナン  
清須東店

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13										○	

事務所書類収納ボックス代

amazon.co.jp

注文番号250-9599034-3006208の領収書  
このページを印刷してご利用ください。

島袋朝太郎 様

発行日: 2021年11月15日  
注文日: 2021年11月8日  
Amazon.co.jp 注文番号: 250-9599034-3006208  
ご請求額: ¥ 1,852

2021年11月9日に発送済み

注文商品  
1点 アイリスオーヤマ カラーボックス 本棚 棚 テレビ台 1人暮らし 一人暮らし カラーボックス 2段 収納ボックス 収納 ケース 棚 おし  
やれ ラック コスメ収納 A4ファイルが入る 収納ボックス 本棚 幅41.5×奥行29×高さ68cm オフホワイト CX-2F  
販売: アマゾンジャパン合同会社

価格

¥

1,852

按分率	90%	按分後金額	1,666
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14										○	

名刺代

しまぶくろ朝太郎事務所 様

令和 3年 11月 30日

No. 255568

領 収 証

金額									
			¥	2	8	6	0	-	

但し 内消費税額 円

上記の金額正に領収いたしました

〒ザイン・撮影・印刷 ・カラーカタログ・シール・二

有限 永久社

本社/名古屋 8番5号  
〒465-0670

収入印紙

按分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

整理番号

按分率	80%	按分後金額	2,288
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: しまぶくろ朝太郎)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	高齢者活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

政務活動補助職員  
 社会保险料  
 事業主負担 46,095  
 従業員負担 45,015

## 納入告知書 納付書・領収証書

年度 3 年金特別会計 6375 取扱い番号 00065368

厚生労働省年金局 (名古屋西) 国庫金 厚生保険

納付目的 年月	令和 3年 10月分	健康保険料	54900	子ども・子育て支援制度 子ども・子育て拠出金	1080
納付期限	令和 3年 11月30日 迄	厚生年金勘定	54900		
	令和 3年 11月18日 迄				

事業所整理記号 事業所番号  
 収納機関番号 納付番号 確認番号  
 005001221511500009884042449

証券受領  
 全部 一部  
 合計 額 千 百 十 万 千 百 十 円  
 9 1 1 1 0

年金事務所  
 名古屋西 西區 幅下  
 451-0041  
 二丁目17-15-1F  
 愛知県議会議員 しまぶくろ朝太郎  
 郵事務所 島袋朝太郎

厚生労働省年金局事業管理課長  
 厚生労働省年金局 (名古屋西)

上記の合計額を領収しました。  
 (領収日付等)  
 出納  
 みずほ銀行  
 3.11.25  
 名古屋支店

按分率	90%	按分後金額	41,485
資料作成費		資料購入費	
事務所費		事務費	
人件費			

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

年金事務所の窓口以外で、日本年金機構の職員がこの領収証書により領収することはありません。  
 この納入告知書(納付書)はP.A.S.S.Y (ペイジー) 対応のATM、インターネットバンキング等を利用して納付することができます。

税関

期

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

# ENEOS

納品書(領収書)

2021年11月25日 14:47

売上

Tカード会員 様

現金会員

車両番号 実車番

0026-00

レギュラー P12

数量 31.00L \*

単価 164円 ￥5,084

(プロEID値引 10円 -￥310)

値引後単価 154円 ￥4,774

合計 ￥4,774

(消費税10%対象 ￥4,774

内消費税等 ￥434)

Tカード番号:XXXXXXXXXX

Tポイント:基本P

特別P

今回計

利用ポイント

利用可能ポイント

本日付与されたポイントは2~3日  
目以降に反映されます。有効期限切  
等の理由で、Tカードにポイントが  
加算されないことがあります。  
詳細はwww.tsj.te.jpにてご確認下  
さい。

現金でお買上げの場合は領収書にかえさずご領収書下さい。

(株)ENEOSウイング中部支店

菊井町SS

愛知県 名古屋市 西区

新道2-13-25

TEL:052-571-3538 SS-561318

サイトNo 0447-02

デパートNo7967-7968

026 2021/11/25

ガソリン代

ニューあいちスタンプド認証取得に  
関する陳情等

按分率	50%	按分後金額	2,387
-----	-----	-------	-------

整理番号	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	1	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所インターネットプロバイダ料金 12月分

増やしたい

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・IDeCo

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年12月08日	1,045円			0443587A	

▶コメント編集

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	940
-----	-----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX基本料金 12月分

↑増やしたい

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・IDeCo

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年12月10日	1,980円			0553615A	

▶コメント編集

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	1,782
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

事務所NTT通話料金・インターネット接続料金 12月分

ご請求先氏名  
島袋 朝太郎 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年12月ご請求分

金額(円)  
¥4,527-

受取人  
NTTファイナンス株式 [REDACTED]

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

56637  
21.12.31

按分率	90%	按分後金額	4,074
-----	-----	-------	-------

整理番号		研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4										○	

電話料金等払込受領証

ドコモご利用分

携帯電話料金 12月分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。右以外でお支払いの場合は切り取らなくてよい。

ご請求先氏名  
島袋 朝太郎 様

お客様番号  
[REDACTED]

2021年12月ご請求分

金額(円)  
¥10,219-

受取人  
NTTファイナンス株式 [REDACTED]

お問合せ先 /ドコモ  
0120-800-000

領収日付附印  
21.12.31

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

按分率	90%	按分後金額	9,197
-----	-----	-------	-------

整理番号	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

**払込受領証**  
(コンビニエンスストア等用)

払込人氏名  
**島袋 朝太郎** 様

お客様番号  
[REDACTED]

金額  
消費税込 **3,400** 円

受取人  
**Y C江川端**

商品名  
**新聞等購読料  
令和03年12月分**

お問合せ先電話番号  
**052-528-5615**

受領印  
0837  
21.12.31  
取入口帳簿付欄

受付日附印

読売新聞 購読料 12月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6									○		

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

事務所家賃・振込手数料 12月分

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
031231	0221161	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0079		
お取引金額		
*****		¥80,000*
*****		
お取扱い できない場合	残高	
		* * *
行名	振込手数料	おつり
20	110*	
お振込先・お受取人 ご依頼人		
タカキ マミ様		
シマブクロ チョウタロウ様		

按分率	90%	按分後金額	72,099
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										○	

**Rakuten**

発行日: 2021年12月09日  
 注文番号: 240822-20211202-00021831

領収書

島袋 朝太郎 様

但し: ROWA・JAPANとの取引として

## 利用明細

注文番号: 240822-20211202-00021831  
 お支払い方法: クレジットカード

注文日: 2021年12月02日  
 発送日: 2021年12月03日

領収者: 楽天グループ株式会社  
 〒158-0094 東京都世田谷区玉川一丁目14番1号 楽天クリムゾンハウス

## 商品明細

商品番号	商品名	数量	単価(税込)	税率	小計(税込)
HHR-T407-C	パナソニック対応 KX-FAN51 / HHR-T407 / B K-T407 互換 コードレス子機用充電電池 ニッケル水素電池	1	858	10%	858

商品小計(税込)	¥858
送料(税込)	¥0
<b>ご請求額</b>	<b>¥858</b>
10%対象(税込)	¥858
10%対象消費税	¥78

事務所 電話機、子機用電池代

按分率	90%	按分後金額	772
-----	-----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	関係諸団体等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

政務活動補助職員  
 社会保険料  
 雇用主負担 46,095  
 従業員負担 45,015

按分率	90%	按分後金額	41,485
資料作成費		資料購入費	
事務所費		事務費	
人件費			

## 納入告知書 納付書・領収証書

年度 3 年金特別会計 補給金等受給者 取扱い番号 00065368

厚生労働省年金局(名古屋西)

国庫金 厚生保険



納付目的 令和 3年 11月分 令和 4年 1月分 令和 4年 4日 右記の 納付で 令和 3年 3月分 のATM、 12月20日	健康保険料 54900 厚生年金勘定 1080	健康保険料 35130
--	----------------------------------	----------------

証券受領  
全部

合計額 1080

納付目的  
健康保険料  
厚生年金保険料  
子ども・子育て  
支出金  
令和 3年度  
内閣府及び厚生労働省所管  
年金特別会計

事業所番号  
0050012221511500011323470552

うち証券受領  
00065368

千 百 十 億 千 百 十 万 千 百 十 円  
 1 0 8 0

上記の合計額を領収しました。  
 (領収日付等)  
 3.12.24  
 名古屋支店

納付場所 日本銀行本店、支店、代理店、法人代理店又は日本年金機構  
 名古屋西 年金事務所  
 延滞金の 期間内に支払されなかったときは、延滞金の納付を要します。  
 振替方法 (関係法律第181条、関係法律第3条、厚生年金保険法第87条、  
 関係法律第1条の14、子ども・子育て支援法第1条)  
 非済の完済の順序は、元金に充て、次に延滞金に充て、  
 歳入徴収店  
 厚生労働省年金局事業管理課長

451-0041 名古屋市 西区 幅下  
 二丁目17-15-1F  
 愛知県議会議員 しまぶくろ朝太郎  
 郵事務所 島袋朝太郎

出納  
おすほ銀行  
3.12.24  
名古屋支店

年金事務所の窓口以外で、日本年金機構の職員がこの領収証書により領収することはありません。  
 この納入告知書(納付期)はP.A.Y-easy(ペイジー)対応のATM、インターネットバンキング等を利用して納付することができます。

欄

翌年度5月1日以降現年度歳入組入

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

中日新聞 購読料 12月分



## 領収証

3年 12月分

しまぶくろ朝太郎事務所 様  
幅下二丁目 17-15 1F

01-005 (No. 46)

照会No. ( 1114 )

銘柄名	部数	金額
*中日新聞朝刊	1	3,400
(8%対象 3,400 10%対象	0)	*軽減税目

合計金額  
3,400円

→ 12/10 支払い

毎度ご購読ありがとうございます。  
上記の金額正に領収致しました。

本年はご愛顧を賜り、誠に有難うございました。来年も引き続き中日新聞きまた新聞店を宜しくお願い致します。

中日新聞浅間町専売店  
きまた新聞店  
名古屋市西区幅下1丁目2番35号 浅間町専売店  
TEL 5 8 9 - 3 6 6 3  
FAX 5 8 9 - 3 6 6 4



按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

# Enejet

納品書(領収書)

2021年12月23日 13:11

売上  
Tカード会員 様

現金会員  
車両番号 実車番  
1200-00

ENEOSレギュラー P-16  
30.88L

162円 ¥5,003  
(内ガソリン税53.80円 ¥1,661)

合計 ¥5,003

(消費税10%対象 ¥5,003)

内消費税等 ¥455

お預り ¥10,000

お釣り ¥4,997

Tカード番号:XXXXXXXXXX

ポイント:基本P

特別P

今回計

利用ポイント

利用可能ポイント

本日付与されたポイントは2~3日  
目以降に反映されます。有効期限切  
等の理由で、Tカードにポイントが  
加算されないことがあります。

詳細はwww.tsite.jpにてご確認下さ  
い。

現金でのご購入は領収書が発行されません。

ネクスエナジー (株) 中部支店

浄心SS

愛知県 名古屋市 西区

康生通1-18

TEL:052-982-9121 SS-024178

レシートNo 1307-06

テ-ル:4256-4257

001 2021/12/24

ガソリン代

愛知県内、河川、堤防及び道路、  
災害時における避難経路の  
調査等

按分率	50%	按分後金額	2,501
-----	-----	-------	-------

整理番号

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: しまぶくろ朝太郎)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所インターネットプロバイダ料金 1月分

**【増やしたい】**

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・iDeCo

**【借りたい 返したい】**

- 住宅・その他のローン
- カードローン

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2022年01月08日	1,553円			0568196A	

▶コメント編集

Microsoft Money  
データダウンロード

テキストデータ  
ダウンロード

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

1,553円のうち、1,045円がインターネットプロバイダ料金

按分率	90%	按分後金額	940
-----	-----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										○	

事務所FAX基本料金 1月分

**増やしたい**

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・iDeCo

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2022年01月10日	1,980円			0562014A	

▶コメント追加

**借りたい 返したい**

- 住宅・その他のローン
- カードローン

Microsoft Money  
データダウンロード

テキストデータ  
ダウンロード

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
90%	1,782

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払の場合は、左欄記載を必ず記入してください。

**電話料金等払込受領証**  
西日本ご利用分

ご請求先氏名  
島袋 朝太郎 様

お客様番号  
[REDACTED]

2022年 1月ご請求分  
金額(円)  
¥4,492-

受取人  
NTTファイナンス株式 [REDACTED]

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収書 附印  
56637  
22.1.3  
円 額  
ファミリーマート

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

事務所NTT通話料金・インターネット接続料金 1月分

按分率	90%	按分後金額	4042
-----	-----	-------	------

整理番号		研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										○	

電話料金等払込受領証  
ドコモご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行 郵便局でお支払いの場合は左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は必ずお持ちください。

ご請求先氏名  
島袋 朝太郎 様

お客様番号  
[REDACTED]

2022年 1月ご請求分  
金額(円)  
¥9,841-

受取人  
NTTファイナンス株式 [REDACTED]

お問合せ先 /ドコモ  
0120-800-000

領収日 附印  
56637  
22.1.31

印 領 寺  
ファミリアマート

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

携帯電話料金 1月分

按分率	90%	按分後金額	8,856
-----	-----	-------	-------

整理番号	修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5								○			

**払込受領証**  
(コンビニエンスストア等用)

払込人氏名  
**島袋 朝太郎** 様

お客様番号  
[REDACTED]

金額  
消費税込 **3,400** 円

受取人  
**Y C 江川端**

商品名  
**新聞等購読料  
令和04年01月分**

お問合せ先電話番号  
**052-528-5615**

受領日印  
コンビニエンスストア等納用  
**56637**  
**22.1.31**  
円 額 寺  
ファミリーマート  
受付日印

(お客様お渡し)

読売新聞 購読料 1月分

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6									○		

## ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

**このご利用明細は必ずお持ち帰りください。**

年月日	取扱店番	お取引内容
040131	0221161	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0435		
*****		お取引金額
*****		¥80,000*
*****		*****
お取扱い できない場合	残高	***
特約.32	税込手数料110*	おつり

お振込先・お受取人・ご依頼人

タカキ マミ様  
シマブクロ チョウタロウ様

事務所家賃・振込手数料 1月分

按分率	90%	按分後金額	72,099
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--


- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

中日新聞 購読料 1月分



## 領収証

しまぶくろ朝太郎事務所 様

幅下二丁目 17-15 1F

4年 1月分

01-005 (No. 46)

照会No. ( 1114)

税納名	部数	金額
*中日新聞朝刊	1	3,400
<b>合計金額</b>		
<b>3,400円</b>		
(8%対象 3,400 10%対象	0)	*軽減税品目

購読料のお支払を自動振替にしませんか? お手続きも簡単ですのでぜひご利用下さい。

中日新聞浅間町専売店  
 きまた新聞店  
 名古屋市西区幅下1丁目2番35号 浅間町専売店  
 TEL 589 - 3663  
 FAX 589 - 3664

→ 1/10 支払い

毎度ご購入ありがとうございます。  
上記の金額正に領収致しました。



按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広告費	要請陳情 活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8											○

## 政務活動補助職員

社会保険料  
 雇用主負担 64,840  
 従業員負担 63,321

### 納入告知書 納付書・領収証書

年度 3 年金特別会計 0343 取扱い番号 6375 00065368

厚生労働省年金局 (名古屋西)



納付の年 令和 3年  
 納付の月 12月分  
 納期 令和 4年 1月31日  
 令和 4年 1月20日

健康保険料	49416
厚生年金保険料	77226
子ども・子育て支援料	1519

健康保険料	49416
厚生年金保険料	77226
子ども・子育て支援料	1519

子ども・子育て支援料	1519
------------	------

専業所整理記号 専業所番号 うち証券受領  
 収納簿記号 納付番号 通帳番号  
 005001221511500012848551917

証券受領  
 全部 一部

千	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
				¥	1	2	8	1	6	1	

内閣府及び厚生労働省所管  
 年金特別会計  
 令和 3年度

納付場所 日本銀行本店、支店、代理店、歳入代理店又は日本年金機構  
 名古屋西 年金事務所  
 延滞金の 加算料に等料されたときは、延滞金の納付を要します。  
 延滞金の 健康保険料第11条、同法附則第2条、厚生年金保険法第87条、  
 請求方法 同法附則第1条の4、子母、子育て支援料第7条  
 弁済の先当分の額は、元本に充て、次に延滞金を充て、  
 歳入徴収官  
 厚生労働省年金局事業管理課長

451-0041 名古屋西 西区 幅下  
 二丁目17-15-1F  
 愛知県議会議員 しまぶくろ朝太郎  
 事務所 島袋朝太郎

上記の合計額を領収しました。  
 (領収日付等)  
 出納  
 みずほ銀行  
 4.1.31  
 名古屋支店  
 (印行番印)

分率	90%	按分後金額	58,356
----	-----	-------	--------

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

分率		按分後金額	
----	--	-------	--

年金事務所の窓口以外で、日本年金機構の職員がこの領収証書により領収することはありません。  
 この納入告知書(納付書)はP・M・EASY(マイイー)対応のATM、インターネットバンキング等を利用して納付することができます。

照会

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										



名古屋シェル石油販売(株)  
 セルフ名駅店  
 愛知県名古屋市西区  
 牛島町6-23  
 TEL:052-565-0528 SS:80107-18070

令頁又書

2022年01月28日 07:56 伝票No. 7139  
 取引通番 4872

上 様  
 530-18070-0000-0002 \* 80107  
 現金

0120-00 9279  
 レギュラーガソリン P10 ¥4700  
 数量 27.81L  
 単価 @169

合計 ¥4,700  
 (内税分消費税 ¥427)  
 お預り ¥5,000  
 お釣り ¥300  
 4:0000000-0:0000000  
 04

処理日付: 2022/01/28 9279-9279  
 100取引  
 領収書にかえさせていただきます。

ガソリン代

愛知県生活福祉資金に関する  
 陳情等

按分率	50%	按分後金額	2,350
-----	-----	-------	-------

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所看板料金

<input type="checkbox"/> 増やしたい
<input type="checkbox"/> 投資信託
<input type="checkbox"/> ファンドラップ
<input type="checkbox"/> 外貨預金
<input type="checkbox"/> 定期預金
<input type="checkbox"/> 国債
<input type="checkbox"/> DC・iDeCo

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2022年01月25日	3,190円			0416489A	

▶コメント編集

## 納品書

2022年01月31日  
No. 000108682  
(1/1)

島袋朝太郎

様

株式会社トレード

〒454-0011

愛知県名古屋市中川区山王4-5-10 学宝社ビル3F

TEL:052-350-2661 FAX:052-350-2662

TEL: 0524855712

FAX: .

お客様コードNo. [REDACTED]

担当: [REDACTED]

品番・品名	数量	単位	単価	金額	備考
カラーエース 片面ツヤホワイト SC001GS 3mm厚 400×1500mm	1	枚	2,900	2,900	

商品合計 2,900

消費税額 290

ご利用ポイント

総額 3,190

適用:

按分率	90%	按分後金額	2,871
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11										○	

事務所看板用 切文字(カッティングシート)料金



お買上日: 2022年01月18日 (火)

発行日: 2022年01月18日 (火)

島袋 朝太郎 領収証 様

クレジット計 ¥15,180

看板用切文字代 ¥15,180

上記正に領収しました(消費税等1,380円を含みます)  
株式会社三文クリエイティブ・ライフ東急ハンズ 名古屋店  
052-566-0109

※保管上のお願い  
財布等で保管いただく場合、印刷面を内側に折って保管をお願いします。担当者 1101-0003-000014

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
90%	13,662

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12										○	

事務用品費(USBケーブル)

**YAMADA**  
ウェブコム  
**web.com**

株式会社ヤマダデンキ 本部 群馬県高崎市栄町1-1  
https://www.yamada-denkiweb.com

YAMADA web.com

千種センター店

052-753-4160

御来店誠に有り難う御座います  
ヤマダデジタル会員募集中!

領収書

No. 1239-404-212342 [カード\*売]

2022/01/14 11:40

レシ相当:410165

販売担当:410165

会員No: [REDACTED]

按分率	按分後金額

整理番号	4336089012 U2CBN30BK SSS
	USBケーブル 1:持帰 外10 01 ¥568
	4386891016 USB2EXB50 SSS
	USBケーブル 1:持帰 外10 01 ¥2,314
	小計 ¥2,882
	+消費税
	税込計 ¥3,170
	ポイント値引 OP
	合計 ¥3,170
	(内消費税 ¥288)
	10%対象 ¥3,170
	(内消費税 ¥288)
	カード ¥3,170
	会社コード: [REDACTED]
	V M
	支払回数:1
	会員番号:XXXXXXXXXXXXXXXXXX
	伝票番号:53430
	承認番号:908508
	有効期限:XX/XX
	支払区分:10 一括
	お預り ¥0
	お釣り ¥0

広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
90%	2,853

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13										○	

事務用品費(パソコン用マウス)

# EDION

エディオン

## 領収書兼お買上明細

■エディオンカード会員さま■  
商品の購入履歴・保証内容は  
【エディオンネットショップ】  
または【エディオンアプリ】の  
マイページでご確認できます。

発行日 2022年01月06日(木) 13:45  
店: 04346 メッツ大曽根店  
電話 052-725-2311  
レジ担当者:   
販売担当者:   
No. 04346-312-512240 POS: 312  
取引種別: 持帰

パソコンサプライ品  
i BUFFALO  
BSMBW310BK  
4950190373261 1 ¥999  
**合計金額 ¥999**  
(10%対象 ¥999)  
(10%対象消費税 ¥90)

カード領収額 ¥999  
現金領収額 ¥0

支払方法  
クレジットカード ¥999  
一括

按分率	按分後金額

整理番号

聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
90%	899

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/										○	

事務所インターネットプロバイダ料金 2月分

増やしたい

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・iDeCo

借りたい 返したい

- 住宅・その他のローン
- カードローン

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2022年02月09日	1,553円			0493524A	

コメント編集

金利情報

Microsoft Money データダウンロード

テキストデータダウンロード

整理番号	経費項目									
------	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

↓  
1,553円のうち、1,045円がインターネットプロバイダ料金

按分率	90%	按分後金額	940
-----	-----	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX基本料金 2月分

**増やしたい**

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・IDeCo

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2022年02月10日	1,980円			0562208A	

**借りたい 返したい**

- 住宅・その他のローン
- カードローン

▶コメント編集

▶金利情報

▶ Microsoft Money データダウンロード

▶ テキストデータダウンロード

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	1,782
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

**電話料金等払込受領証**

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
島袋 朝太郎 様

お客様番号

2022年 2月ご請求分

金額(円)

¥4,693-

受取人

NTTファイナンス株

お問合せ先 (無料)

0800-3335550

領 取 日 附 印

56637  
'22.2.28  
円 額 券  
取 入 印 紙 貼 付 欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたはゆうちょ銀行 郵便局でお支払いの場合は、右以外でお支払いの場合は切り取り取らなさい。

事務所NTT通話料金・インターネット接続料金 2月分

按分率	90%	按分後金額	9223
-----	-----	-------	------

整理番号		研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証

ドコモご利用分

ご請求先氏名  
島袋 朝太郎 様

お客様番号  
[REDACTED]

2022年 2月ご請求分  
金額(円)  
¥10,021-

受取人  
NTTファイナンス株式 [REDACTED]

お問合せ先 /ドコモ  
0120-800-000

領 取 日 附 印  
56637  
'22.2.28  
円 額 特  
ファミマート

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

携帯電話料金 2月分

按分率	90%	按分後金額	9,018
-----	-----	-------	-------

整理番号		研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

**払込受領証**  
(コンビニエンスストア等用)

払込人氏名  
**島袋 朝太郎** 様

お客様番号  
[REDACTED]

金額  
消費税込 **3,400** 円

受取人  
**Y C江川端**

商品名 **新聞等購読料  
令和04年02月分**

お問合せ先電話番号  
**052-528-5615**

受領日印  
コンビニエンスストア領納用  
**56637**  
**22:2:28**  
円  
アマゾン  
交付日印

(お客様お渡し)

読売新聞 購読料 2月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

## ご利用明細 三菱UFJ銀行

事務所家賃・振込手数料 2月分

ご来店いただきありがとうございます。  
このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
040228	0203165	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0220		
		お取引金額
*****		¥80,000*
*****		
お取引できない場合	残高	
		* * *
特約	振込手数料	おつり
7,56	110*	
お振込先 依頼人 ご依頼人		
タカキ マミ様		
シマブクロ チョウタロウ様		

按分率	90%	按分後金額	73,099
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目				要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7								○			

中日新聞 購読料 2月分

**領収証** 4年 2月分  
 しまぶくろ朝太郎事務所 様 01-005 (No. 44)  
 幅下二丁目 17-15 1F 照会No. ( 1114)

路納名	部数	金額
*中日新聞朝刊	1	3,400
(8%対象 3,400 10%対象	0)	*軽減税品目

合計金額

3,400円

→ 2/25 支払い

毎度ご購読ありがとうございます。  
上記の金額正に領収致しました。

購読料のお支払を自動振替にしませんか? お手続きも簡単ですのでぜひご利用下さい。

中日新聞浅間町専売店  
 きまた新聞店  
 名古屋山西区幅下1丁目2番33 浅間町専売店  
 TEL 589-3663  
 FAX 589-3664



按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

## 政務活動補助職員

社会保険料

雇用主負担

従業員負担

46,095  
45,015

### 納入告知書 納付書・領収証書

年度 3 年金特別会計 内閣府厚生労働省 取扱庁番号 00065368

厚生労働省年金局(名古屋西)

国庫金

厚生保険

按分率	90%	按分後金額	44,850
-----	-----	-------	--------

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

納付期限 令和4年1月分  
2月28日(土)迄  
令和4年2月17日(金)迄

健康保険料 35130円

厚生年金保険料 54900円

子ども・子育て支援給付金 1080円

事業所整理番号 005001221511500014475235728  
収納機関番号 納付番号 確認番号

名古屋西 年金事務所

〒451-0041 名古屋市西区幅下二丁目17-15-1F

厚生労働省年金局事業管理課長

愛知県議会議員 しまぶくろ朝太郎  
郵事務所 島袋朝太郎

4.2.25 名古屋支店



令和3年度 内閣府及び厚生労働省所管 年金特別会計

年金事務所の窓口以外で、日本年金機構の職員がこの領収証書により領収することはありません。

印刷

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

ガソリン代

県当局との打ち合わせ等

# ENEOS

納品書(領収書)

2022年02月14日 17:47

売上

Tカード会員 様

現金会員

車両番号 実車番

0026-00

レギュラー P12

数量 3.60L \*

単価 170円 ¥5,712

(ポイント値引 10円 -¥336)

値引後単価 160円 ¥5,376

合計 ¥5,376

(消費税10%対象 ¥5,376)

内消費税等 ¥489)

Tカード番号:XXXXXXXXXX

ポイント:基本P

特別P

今回計

利用ポイント

利用可能ポイント

本日付与されたポイントは2~3日  
目以降に反映されます。有効期限切  
等の理由で、Tカードにポイントが  
加算されないことがあります。

詳細はwww.tsite.jpにてご確認下  
さい。

現金でお買上げの場合は精収塵にかえさせて頂きます。

(株)ENEOSウイング中部支店

菊井町SS

愛知県 名古屋市 西区

新道2-13-25

TEL:052-571-3538 SS-561318

レシートNo 3568-02

デ-5No7875-7876

013 2022/02/14

按分率	50%	按分後金額	2,688
-----	-----	-------	-------

整理番号

広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

事務所インターネットプロバイダ料金 3月分

増やしたい

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・IDeCo

借りたい 返したい

- 住宅・その他のローン
- カードローン

金利情報

取引内容確認・取消

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2022年03月09日	1,045円			0457717A	

コメント編集

Microsoft Money  
データダウンロード

テキストデータ  
ダウンロード

整理番号		経費項目										
------	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

按分率	90%	按分後金額	940
-----	-----	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: しまぶくろ朝太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX基本料金 3月分

**↑増やしたい**

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・iDeCo

**↑借りたい 返したい**

- 住宅・その他のローン
- カードローン

▶金利情報  
▶取引内容確認・取消

▶ Microsoft Money  
データダウンロード

▶ テキストデータ  
ダウンロード

▶コメント編集

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2022年03月10日	1,980円			0580457A	

整理番号	経費項目										
------	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

按分率	90%	按分後金額	1,782
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所NTT通話料金・インターネット接続料金 3月分

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ご請求先氏名  
島袋 朝太郎 様

お客様番号  
[REDACTED]

2022年 3月ご請求分  
金額(円)  
¥4,543-

受取人  
NTTファイナンス株式 [REDACTED]

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日附印  
2022.3.31

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

→ 22.3.31

按分率	90%	按分後金額	4088
-----	-----	-------	------

整理番号		研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4										○	

電話料金等払込受領証  
ドコモご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側の枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は、必ず切り取り取らなければなりません。

ご請求先氏名  
島袋 朝太郎 様

お客様番号  
[REDACTED]

2022年 3月ご請求分

金額(円)  
¥11,060-

受取人  
NTTファイナンス株式 [REDACTED]

お問合せ先 / ドコモ  
0120-800-000

領収 附印  
56637  
22.3.31  
円  
[REDACTED]

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

携帯電話料金 3月分

按分率	90%	按分後金額	9,954
-----	-----	-------	-------

整理番号	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5								○			

**払込受領証**  
(コンビニエンスストア等用)

払込人氏名  
**島袋 朝太郎** 様

お客様番号  
[REDACTED]

金額  
消費税込 **3.400** 円

受取人  
**Y C江川端**

商品名  
**新聞等購読料  
令和04年03月分**

お問合せ先電話番号  
**052-528-5615**

受領日印  
コンビニエンスストア受取納用  
56637  
22.3.31

(お客様お渡し)

読売新聞 購読料 3月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

## ご利用明細

三菱UFJ銀行

事務所家賃・振込手数料 3月分

ご来店いただきありがとうございます。  
 このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
040331	10221240	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0367		
		お取引金額
*****		¥80,000*
*****		
お取扱い できない場合	残高	
		* * *
時間	振込手数料	おつり
4.22	¥110*	
お振込先 振込人 タカキ マミ様 シマブクロ チョウタロウ様		

按分率	90%	按分後金額	72,099
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--


※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7								○			

中日新聞 購読料 3月分



**領収証**

しまぶくろ朝太郎事務所 様

幅下二丁目 17-15 1F

4年 3月分

01-005 (No. 43)

照会No. ( 1114)


経納名	部数	金額
*中日新聞朝刊	1	3,400
<b>合計金額</b>		
<b>3,400円</b>		
(8%対象 3,400 10%対象		0) *軽減税品目

購読料のお支払を自動振替にしませんか? お手続きも簡単ですのでぜひご利用下さい。

3/29

毎度ご購読ありがとうございます。  
上記の金額正に領収致しました。

中日新聞浅間町専売店  
きまだ新聞店  
名古屋市西区幅下1丁目2番33 浅間町専売店  
TEL 589-3663  
FAX 589-3664



按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

## 政務活動補助職員

社会保険料  
 雇用主負担 46,095  
 従業員負担 45,015

按分率	90%	按分後金額	41,485
-----	-----	-------	--------

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

### 納入告知書 納付書・領収証書

年度 令和 4年 3月 31日  
 年金特別会計 内閣府政務活動補助職員  
 取扱行番号 00065368

厚生労働省年金局(名古屋西)

国庫金 厚生保険

納付月 令和 4年 2月分  
 納付日 令和 4年 3月31日  
 納付場所 名古屋西

健康保険料 35130円

厚生年金勘定 54900円

子ども・子育て支援勘定 1080円

事業所整理記号 005001221  
 事業所番号 511500015999844124  
 収納機関番号 005001221  
 納付番号 511500015999844124  
 確認番号

証券受領 全部 一部

合計額 911110円

内閣府及び厚生労働省所管 年金特別会計 令和 3年度

納付場所 日本銀行本店、支店、代理店、輸入代理店又は日本年金機構  
 名古屋西 年金事務所  
 証券金の 期限内に完結されなかったときは、証券金の納付を要します。  
 証券方法 (保証書捺印第15条、同法別添第9条、厚生年金保険法第87条、  
 同法別添第17条の14、子令・子省で支給第17条) 非済の支当の額は、元金に充て、次いで証券金に充てる。  
 記入徴収行 厚生労働省年金局事業管理課長

451-0041 名古屋西 西区 幅下  
 二丁目17-15-1F  
 愛知県議会議員 しまぶくろ朝太郎  
 郵事務所 島袋朝太郎

様

上記の合計額を領収しました。  
 (領収日付等)  
 出納 みずほ銀行 4. 3. 31  
 名古屋駅前支店

年金事務所の窓口以外で、日本年金機構の職員がこの領収証書により領収することはありません。

この納入告知書(納付書)はPAY-EASY(ペイジー)対応のATM、インターネットバンキング等を利用して納付することができます。

欄

翌年度5月1日以降現年度歳入組入

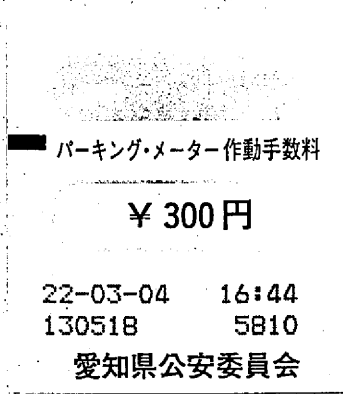
- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

駐車料金



77千シ後遺症に関する相談窓口に関する要望受付

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

新型コロナウイルス感染症ワクチン後遺症に関する講演会会費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

令和4年3月24日 上記正に領収いたしました。

記録映像 ワクチン後遺症 入場料

¥2,000-

領 収 書

No.:

記録映像 ワクチン後遺症 製作員会

整理

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
//	○										

新型コロナウイルス感染症ワクチン後遺症に関する講演会交通費

国際センター馬場～日比野駅

## 地下鉄乗車・発行証明書

交付日 令和4年3月24日

地下鉄きっぷ	大人	240円	1枚
名鉄連絡きっぷ	小児	0円	1枚
バス地下鉄全線一日乗車券	大人	870円	1枚
	小児	430円	1枚
地下鉄全線一日乗車券	大人	760円	1枚
	小児	380円	1枚
バス全線一日乗車券	大人	620円	1枚
	小児	310円	1枚
ドニチエコきっぷ	大人	620円	1枚
	小児	310円	1枚
マナカ		000円	1枚
チャージ		000円	
乗越精算		0円	
団体	大人	円 ×	人
	小児	円 ×	人

以上のとおり 令和4年3月24日に

現金  
SF  
チャージ券

で乗車・発行したことを証明します。

3.24

名古屋市交通局 日比野 駅

按分率	按分後金額

費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12	○										

新型コロナウイルス感染症ワクチン後遺症に関する講演会交通費

## 地下鉄乗車・発行証明書

交付日 7年3月24日

地下鉄きっぷ	大人	0円	枚
名鉄連絡きっぷ	小児	0円	枚
バス地下鉄全線一日乗車券	大人	870円	枚
	小児	430円	枚
地下鉄全線24時間券	大人	760円	枚
	小児	380円	枚
バス全線一日乗車券	大人	620円	枚
	小児	310円	枚
ドニチエコきっぷ	大人	620円	枚
	小児	310円	枚
マナカ		000円	枚
チャージ		000円	
乗越精算		240円	
その他:		0円	

以上のおり 7年3月24日に  
現金 (SF) で乗車・発行したことを証明します。  
チャージ券

名古屋市交通局 国際センター 駅

日比野馬入国際センター

按分率	按分後金額

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13										○	

来客用 お茶代



イオンナゴヤドーム前店  
TEL052-725-6700 FAX052-725-6711

## 領収証

イオンリテール株式会社

レ\*0135 2022/ 3/24(木) 14:20  
取1595 責:13

TVGEリョクチャ 1,380\*

小計	¥1,380
外税 8%対象額	¥1,380
外税 8%	¥110

合計	¥1,490
クレジット	¥1,490
お釣り	¥0

按分率	90%	按分後金額	1391
-----	-----	-------	------

整理番号

費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

お買上商品数:1  
※印は軽減税率8%対象商品

【クレジットカード売上票】  
(お客様控え)

本人確認省略  
カード会社  
会員番号 XXXX-XXXX  
お取扱日 2022年03月24日  
取引内容 お買上 (IC)  
伝票番号 135115  
取扱区分 1回  
金額 ¥1,490  
承認番号 0700115  
AID  
APL

◆印はレタマデーション税制対象商品



按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14	○										

ガソリン代

県当局との打ち合わせ等

# EneJet

納品書(領収書)

2022年03月11日 12:23

売上  
Tカード会員 様

現金会員  
車両番号 実車番  
1200-00

ENEOSレギュラー P-04  
28.74L \*

(174円) ¥5,000  
(内ガソリン税53.80円 ¥1,546)

合計 ¥5,000

(消費税10%対象 ¥5,000)

内消費税等 ¥455)

お預り ¥5,000

お釣り ¥0

Tカード番号:XXXXXXXXXX

ポイント:基本P

特別P

今回計

利用ポイント

利用可能ポイント

本日付与されたポイントは2~3日  
目以降に反映されます。有効期限切  
等の理由で、Tカードにポイントが  
加算されないことがあります。  
詳細はwww.tsite.jpにてご確認下さ  
い。

現金でお買上げの場合領収書にかえてさせて頂きます。

ネクサスエナジー (株) 中部支店

浄心SS

愛知県 名古屋市 西区

康生通1-18

TEL:052-982-9121 SS-024178

サイトNo 3568-02

デ-タNo1851-1852

001 2022/03/12

按分率	50%	按分後金額	2,500
-----	-----	-------	-------

整理番号	報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

ホームページ作成・維持管理費 3月分

## 領収書

siteflow

請求書番号 DD9884BC-0001  
 領収書番号 2650-6209  
 支払い日 2022年3月4日  
 支払い方法

FLUX Inc.  
 +B1 3-6555-2282  
 sf\_payment@flux-g.com

2022年3月4日に ¥9,900 が支払われました

ホームページ作成サービスsiteflowをご利用いただきありがとうございます。

品名	数量	単価	税金	金額
エントリー月額プラン 3月3日 - 2022/04/03	1	¥9,000	10%	¥9,900
小計				¥9,900
消費税 (10%)				¥900
合計				¥9,900
支払い金額				¥9,900

9,900円のうち、4,950円が  
しまぶくろ議員負担分

按分率	90%	按分後金額	4,455
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

給与支払簿

被雇用者氏名

令和3年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
				按分率	充当額			
17	11	300,000	300,000	90%	227,902	11/24		
11	12	122,543	122,543	90%	91,115	12/15		賞与(日割 り計算)
12	12	200,000	200,000	90%	138,946	12/24		
14	1	300,000	300,000	90%	227,902	1/24		
10	2	100,000	100,000	90%	51,106	2/24		
16	3	300,000	300,000	90%	243,028	3/24		
	合計	1,322,543	1,322,543		979,999			

※支給額に按分率を乗じた額と充当額の差は社会保険料の控除等である

## 賃借事務所概要報告書

議員名 しまぶくろ朝太郎

所在地等	所在地	名古屋市西区幅下2丁目17番15号 マル王ビル1階
	電話番号	052-485-5712
	延べ床面積	52.5㎡
事務所の貸主	住所	名古屋市西区幅下2丁目17番15号
	氏名	高木 真弓
契約日	令和元年 8月 1日	
賃料	月額	80,000円