

令和4年 5月 2日

愛知県議会議長 坂田 憲治 殿

氏名 黒田 太郎
（所属会派名 新政あいち県議団）

令和3年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項（第3項）に基づき、別紙のとおり令和3年度政務活動費収支報告書を提出します。



別紙

令和3年度政務活動費収支報告書

氏名 黒田太郎

1 収入
政務活動費 5,800,010 円

2 支出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調査研究費	221,480	講演料、資料代、交通費、駐車場代等
研 修 費	0	
広報広聴費	4,898,523	県政報告紙作成代、郵送代、ポスティング代等
要請陳情等 活 動 費	4,600	駐車場代等
会 議 費	152,100	講師料、駐車場代等
資料作成費	0	
資料購入費	0	
事務所費	460,292	事務所家賃、同電気代、同警備費用等
事 務 費	52,800	プリンターレンタル料等
人 件 費	0	
合 計	5,789,795	

3 残余 10,215 円

備考 1 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

・ 4月家賃 68,750円
 ・ 3月電気代 1,749円

} × 1/2 = 35,249円

領収証別紙

按分率	1/2	按分後金額	¥35,249-
-----	-----	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書

令和 3年 4月 2日

黒田 太郎 様

¥35,249-

内訳： 事務所家賃および電気料金として
(家賃68,750円+電気代1,749円) × 1/2

住所： 愛知県名古屋千種区桜が丘14番地

氏名： ピーコン・リアルエステイト株式会社

代表取締役 金丸 正徳

TEL: 052-781-6661 FAX: 052-781-6661

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

アイペック
名古屋茶屋が坂第2駐車場

《領収書》

[NO. 2]
21年04月05日07:57 -- 04月05日08:31
駐車料金 200円
合計 200円
お預り 200円
お釣 0円
NO.075299

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

ご利用ありがとうございます。

名古屋高速道路公社

領 収 書

料金所 東新町 車線01
 TEL(052)919-3200
 21年 4月 5日 12時33分

普 通

通行料金 ¥780-
 現金 ¥780-

1803

東新町 → 大高
 国際展示場視察

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5		○									

ご利用ありがとうございます。

名古屋高速道路公社

領 収 書

料金所 星 崎 車線06

TEL (052) 919-3200

21年 4月 5日 17時26分

普 通

通行料金 ¥780-

現金 ¥780-

6708

星崎 → 四谷

国際展示場視察

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



リパーク今池第3

ご利用ありがとうございます。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.com>

領 収 書

2 No.000446
 2021年 4月 6日 08:42 精算
 2021年 4月 6日 07:55 入庫
 駐車料金 A料金 100円
 現金入金額 100円
 釣銭 0円
 現金領収金額 100円

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

名鉄協商パーキング覚王山

名鉄協商株式会社

〒466-0120 0120-722-247

領収証 (ご利用明細書)

入庫日時 2021年04月09日 07時54分
 出庫日時 2021年04月09日 08時32分
 No.01-315387 車室14-000002

駐車料金(一般) 200円

処理番号:BY9PH
 クレジット支払 200円

料金計 0円

投入現金 0円
 釣銭額 0円

クレジットカード
 カド〃会社: XXXXXXXXXX
 カド〃No: XXXXXXXXXX

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

No. 30889
2021年4月20日

領収書

黒田 太郎 様

金額(消費税込)

¥2,970

事務所警備費用

但し (総額5,940円の1/2、令和3年3月24日~令和3年4月23日迄)



株式会社メディウムジャパン

セキュリティ事業部・FBI

〒460-0007 名古屋市中区新栄一丁目4番1

TEL(052)242-8878

FAX(052)242-8567

担当印



事務所警備費用
総額5,940円の1/2、令和3年3月24日~令和3年4月23日

按分率	1/2	按分後金額	¥2,970-
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10										○	

プリンター-インク料3月分
 総額8,800円の1/2
 領収証別紙

按分率	1/2	按分後金額	¥4,400-
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		11				○					

4月撮影動画8本(単価10,000円)の
編集料として
領収証別紙

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2021. 4. 30

領収証

黒田太郎 様

¥ 80,000

但し4月撮影動画8本(単価10,000円)の編集料として
(備考:①情報漏洩、②組織におけるミス、③インターンと採用、
④コロナ第4波、⑤企業ランキングと就活、⑥年齢と政治への関心、
⑦コロナと働き方の変化、⑧名古屋市長選挙振り返り)



名古屋市西区栄生 3-1-3 VIVRE SAKOU 42

Lotusfilm

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		/				○					

Twitterによる県政広報支援費

21年3月分

領収書別紙

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領 収 書

黒田 太郎 様

No.1

発行日 2021年5月6日

金額 ¥44,000 (税込)

但し、Twitterによる県政広報支援費(21年3月分)として
上記正に領収いたしました。

印 収
紙 入

内 訳	
税抜金額	¥40,000
消費税等	¥4,000

株式会社好生館プロジェクト
〒460-0003
愛知県名古屋市中区錦1-10-12
服部ビル10F
TEL : 052-211-8152

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

5月家賃 68,750円
4月電気代 1,720円 } × 1/2 = 35,235円

領収証別紙 ✓

按分率	1/2	按分後金額	¥35,235-
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書

令和 3年 5月 10日

黒田 太郎 様

¥35,235-

内訳： 事務所家賃および電気料金として

(家賃68,750円+電気代1,720円) × 1/2

住所： 愛知県名古屋千種区桜が丘14番地

氏名： ピーコン・リアルエステイト株式会社

代表取締役 金丸 正徳

TEL: 052-781-6661 FAX: 052-

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3				0							

領 収 証

No. _____

黒田太郎様

3年5月10日

★ ¥33,275 -

但 2021年4月~6月ホ-ムページ管理費
総額36,300円の1/2

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

名古屋市瑞穂区山下通五丁目12番地の1

株式会社 ヴューロン

代表取締役 濱口澄男

コクヨ ウゲ-78

2021年4月~6月ホ-ムページ管理費
総額36,300円の1/2

按分率	1/12	按分後金額	¥33,275-
-----	------	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4									○		

No. 30906
2021年5月20日

領収書

黒田 太郎 様

金額(消費税込)

¥2,970

事務所警備費用

但し (総額5,940円の1/2、令和3年4月24日～令和3年5月23日迄)



株式会社メディウムジャパン

セキュリティ事業部・FBI

〒460-0007 名古屋市中区新栄一丁目4番14

TEL(052)242-8878

FAX(052)242-8567

担当印



事務所警備費用

総額5,940円の1/2、令和3年4月24日～令和3年5月23日

按分率	1/2	按分後金額	¥2,970-
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5										○	

プリンターレンタル料(4月分)
 総額 8,800円の 1/2
 領収書別紙

按分率	1/2	按分後金額	¥4,400-
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

Twitterによる県政広報支援費
21年4月分
領収書別紙

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領 収 書

黒田 太郎 様

No.1

発行日 2021年5月31日

金額 ¥44,000 (税込)

但し、Twitterによる県政広報支援費(21年4月分)として

上記正に領収いたしました。

印 収
紙 入

内 訳	
税抜金額	¥40,000
消費税等	¥4,000

株式会社好生館プロジェクト
〒460-0003
愛知県名古屋市中区錦1-10-12
服部ビル10F
TEL : 052-211-8152

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

5月撮影動画9本(単価10,000円)の編集料
領収証別紙✓

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2021.5.31

領収証

黒田太郎 様

¥ 90,000

但し5月撮影動画9本(単価10,000円)の編集料として
(備考:①コロナと飲食店規制、②日本の戦略分野、③テレワーク、
④コロナと飲食店規制、⑤ハラスメント、⑥コロナと飲食店規制、
⑦県内観光地、⑧ジブリパーク、⑨県内観光地)



名古屋市西区栄生 3-1-3 VIVRE SAKOU 42

Lotusfil

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/									○		

6月家賃 68,750円
5月電気代 1,587円

} × 1/2 = 35,168円

領収証別紙

按分率	1/2	按分後金額	¥35,168-
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書

令和 3年 6月 7日

黒田 太郎 様

¥35,168-

内訳： 事務所家賃および電気料金として

(家賃68,750円+電気代1,587円) ×1/2

住所： 愛知県名古屋市中種区桜が丘14番地

氏名： ピーコン・リアルエステイト株式会社

代表取締役 金丸 正徳

TEL:052-781-6661 FAX:052-781-6611

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

名鉄協商パーキング東部医療センター前
 名鉄協商株式会社
 〒466-0120 0120-722-247

領収証 (ご利用明細書)

入庫日時 2021年06月11日 13時51分
 出庫日時 2021年06月11日 14時53分
 No.01-219225 車室12-000005

駐車料金(一般) 600円

処理番号:A8NKO
 クレジット支払 600円

.....

料金計 0円

.....

投入現金 0円
 釣銭額 0円

クレジットカード

カード会社: XXXXXXXXXX
 カードNo: XXXXXXXXXX

地元店舗からの陳情

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	3	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費	○	要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	---	------	--	-------	--	-----	--	-------	---	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	--	-----	--

No. _____


黒田太郎 様

2021年6月14日

領 収 書

金額	7	2	0	0	0	0	0
----	---	---	---	---	---	---	---

但し 県政報告紙2021年第2号作成代
上記の金額正に領収致しました




20019

現金		小切手	
手形		相殺	
振込	()		

山本印刷有

名古屋市千種区春岡一丁
〒464-0848 TEL(052
FAX(052

取扱者印



社印及び扱者印のないものは無効です

県政報告紙2021年第2号作成代

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

ご利用ありがとうございます。

名古屋高速道路公社

領 収 書

料金所 東新町 車線01
21年 6月18日14時38分
車 二

通行料金 ¥860-
現金

(通行料金は消費税10%対象です。)
----- (切り離し無効) -----

通 行 証

本券は名古屋高速道路の
ご利用最終出口まで必ず
お持ちください

- この通行証を発行した料金所を通過後、名古屋高速の出口を出ることなく、本線料金所及び出口料金所を通行する場合は、この通行証をご提示ください。
- 名古屋高速道路を一旦出た場合は無効となります。
- 通行証はお渡しした車両に限り有効です。譲渡、交換はできません。不法に料金を免れた場合、その免れた額の3倍に相当する額を頂きます。
- 紛失にご注意ください。紛失しますと本線料金所及び出口料金所で再度料金を頂きます。

東新町
↓
東海第二



----- (切り離し無効) -----

お問い合わせ 名古屋高速お客様センター
受付時間/

9:00~19:00 (年末年始除く)
TEL (052) 919-3200

1205

SPORTEC 2021名古屋(県もブースあり)

参加のため

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		5	○								

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 名港中央

お問い合わせは、中日本お客さまセンター
 フリーダイヤル 0120-922-229
 上記番号をご使用になれないお客さまは
 TEL 052-223-0333 (有料)

21年 6月18日15時00分
 車種 軽二

通行料金 ¥470-
 (現金)

-入口料金所- 東海第二
 通行料金は、消費税率10%対象です。
 中日本高速道路株式会社
 愛知県名古屋市中区錦2-18-19
 取扱番号213-00081455-00

東海第二
 ↓
 名港中央

SPORTEC 2021名古屋(県もブースあり)
 参加のため

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

名古屋市営金城ふ頭駐車場

TEL 052-389-5580

領 収 書

入車日時 2021年06月18日 15時03分
 精算日時 2021年06月18日 17時02分
 No.28-358635 券No.06-136481

駐車料金(一般車) 1000円

料金計 1,000円
 投入現金 1,000円
 釣銭額 0円

SPORTEC 2021名古屋(県もブースあり)
 参加のため

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7		○									

ご利用ありがとうございます。



名古屋高速

料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 東海合併

お問い合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-922-229
上記番号をご使用になれないお客さまは
TEL 052-223-0333 (有料)

21年 6月18日 17時20分

車種 軽二

通行料金 ¥470-

現金

-入口料金所- 名港中央

通行料金は、消費税率10%対象です。

中日本高速道路株式会社

愛知県名古屋市中区錦2-18-19

取扱番号210-00251714-00

名港中央
↓
東海合併

SPOTEC 2021 名古屋 (県もバスあり)
参加のため

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		8	0								

ご利用ありがとうございます。



名古屋高速

料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 東海合併

お問い合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-922-229
上記番号をご使用になれないお客さまは
TEL 052-223-0333 (有料)

21年 6月18日 17時20分

車種 軽二

通行料金 ¥1,080-

現金

通行料金は、消費税率10%対象です。

名古屋高速道路公社

取扱番号210-00250000-00

東海合併
↓
四谷

通 行 証

本券は名古屋高速道路の
ご利用最終出口まで必ず
お持ちください

- この通行証を発行した料金所を通過後、名古屋高速の出口を出ることなく、本料金所及び出口料金所を通行する場合は、この通行証をご提示ください。
- 名古屋高速道路を一旦出た場合は無効となります。
- 通行証はお渡しした車両に限り有効です。譲渡、交換はできません。不法に料金を免れた場合、その免れた額の3倍に相当する額を頂きます。
- 紛失にご注意ください。紛失しますと本料金所及び出口料金所で再度料金を頂きます。



SPOTEC 2021 名古屋
(県もブースあり)
参加のため

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

領収証

黒田太郎

様

No.

39

金額

¥509,350

但 県政報告紙2021年第2号郵送代
2021年 6月14日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

名古屋市千種区仲田2丁目15
ビジネスコミュニケーション株
代表取締役 河合義



コクヨ ウケ-50

県政報告紙2021年第2号郵送代

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10									○		

No. 30921
2021年6月21日

領収書

黒田 太郎 様

金額(消費税込)

¥2,970

事務所警備費用

但し (総額5,940円の1/2、令和3年5月24日～令和3年6月23日迄)



株式会社メディアウムジャパン

セキュリティ事業部・FBI

〒460-0007 名古屋市中区新栄一丁目4番

TEL(052)242-8878

FAX(052)242-8567

担当印



事務所警備費用

総額5,940円の1/2

令和3年5月24日～令和3年6月23日

按分率	1/2	按分後金額	¥2,970-
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

名鉄協商パーキング 赤坂町

名鉄協商株式会社

TEL 0120-722-247

領収証

(ご利用明細書)

入庫日時 2021年06月28日 15時32分

出庫日時 2021年06月28日 16時12分

No.01-026997 車室01-000001

駐車料金(一般) 200円

..... 処理番号: ABIL6

クレジット支払 200円

..... 料金計 0円

..... 投入現金 0円

..... 釣銭額 0円

クレジットカード

カード会社: XXXXXXXXXX

カードNo: XXXXXXXXXX

地元民からの陳情

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12				0							

2021.6.29

領収証

黒田太郎 様

¥ 10, 000

(明 細)

- ・ 報酬総額 11, 137円
- ・ 源泉税額 1, 137円
- ・ 講師受取額 10, 000円

但し 2021年6月29日黒田太郎健康長寿教室講師謝礼として



2021年6月29日黒田太郎健康長寿教室講師謝礼
報酬総額11,137円に充当

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	13	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費	0	要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	----	------	--	-------	--	-----	--	-------	---	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	--	-----	--

領 収 書

No. 038326

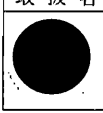
黒田太郎 様 2021年6月29日

領収金額		円	4	千		円
			7		1	000-

但し2021年6月29日黒田太郎健康長寿教室会場費
上記の通り領収致しました。


 HOTEL ルブラ王山
公立学校共済組合名古屋宿泊所

支配人 八木 亨
 〒464-0841 名古屋市千種区箕王山通8
 TEL 052-762-3151(代表) FAX 052-751-3

取扱者	
-----	---

2021年6月29日黒田太郎健康長寿教室会場費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

プリンター-インク料 (5月分)

総額 8,800円 \times $\frac{1}{2}$

領収証別紙

按分率	$\frac{1}{2}$	按分後金額	¥4,400-
-----	---------------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15				○							

Twitterによる県政報告支援費(21年5月分)
領収証別紙

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領 収 書

黒田 太郎 様

No.1

発行日 2021年6月30日

金額 ¥44,000 (税込)

但し、Twitterによる県政広報支援費(21年5月分)として

上記正に領収いたしました。

印 収
紙 入

内 訳	
税抜金額	¥40,000
消費税等	¥4,000

株式会社好生館プロジェクト

〒460-0003

愛知県名古屋市中区錦1-10-12

服部ビル10F

TEL : 052-211-8152

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

6月撮影動画9本(単価10,000円)の編集料
領収証別紙

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2021.6.30

領収証

黒田太郎 様

¥ 90,000

但し6月撮影動画 9本(単価10,000円)の編集料として
(備考:①中小企業支援、②コロナ対策、③総選挙の見方、
④ワクチン差別問題、⑤党首討論の見方、⑥コロナ報道、
⑦アルツハイマー治療薬、⑧表現について、⑨千種区紹介)



名古屋市西区栄生 3-1-3 VIVRE SAKOU 4
Lotusfil



領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		/									○

7月事務所家賃 68,750円
 6月電気代 1,610円 } $\times 1/2 = 35,180円$
 領収証別紙

按分率	1/2	按分後金額	¥35,180-
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書

令和 3年 7月 2日

黒田 太郎 様

¥35,180-

内訳： 事務所家賃および電気料金として
(家賃68,750円+電気代1,610円) × 1/2

住所： 愛知県名古屋千種区桜が丘14番地

氏名： ピーコン・リアルエステイト株式

代表取締役 金丸 正徳

TEL: 052-781-6661 FAX: 052-781-8111

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

名鉄協商パーキング覚王山

名鉄協商株式会社

〒466-0120 0120-722-247

領収証

(ご利用明細書)

入庫日時 2021年07月12日 07時20分
 出庫日時 2021年07月12日 08時21分
 No.01-325512 車室03-000001

駐車料金(一般) 400円

..... 処理番号:ADWC1
 クレジット支払 400円

..... 料金計 0円

..... 投入現金 0円
 釣銭額 0円

..... クレジットカード
 カード会社: XXXXXXXXXX
 カードNo: XXXXXXXXXX

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

名古屋市池下駐車場

令 頁 収 証

精算機 #06	A 精算No.000012
発券機 #05	発券No.021016
入庫時刻	2021年 7月16日(金) 07:37
出庫時刻	2021年 7月16日(金) 08:32
駐車時間	0:55
駐車料金	A料金 400円
=====	
台 計	400円
現金領収額	400円
お預り	500円
お釣り	100円

またのご利用をお待ちしております。

県政街頭報告

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

領収書

-----車室 No.3 -----

入庫時刻 07月16日 10時06分
 精算時刻 07月16日 11時28分

受領金額 400円
 2021年07月16日11時28分 発行

 内山3丁目第3

交通関係陳情

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

名鉄協商パーキング今池北第5
 名鉄協商株式会社
 0120-722-247

《領収書(利用明細書)》
 車室No.0005 No.1-012459
 入庫21/07/18 13:45
 精算21/07/18 16:25
 駐車料金 1200円
 お支払い明細 処理番号 AF26F
 クレジットカード 1200円
 投入現金 0円
 お釣り 0円

住宅関連陳情

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



リパーク今池4丁目第3

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

利用明細書

精算機 #01 A 精算No.000043
 車室番号 (自動車) 24
 入庫時刻 2021年 7月19日(月) 07:45
 精算時刻 2021年 7月19日(月) 08:26
 駐車料金 A料金 100円
 =====
 合 計 100円
 ルックカード 100円
 =====



伝票No. 07620
 利用額 100円

駐車料金一括払い
 サインは省略させていただきます。

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



リパーク今池第3

ご利用ありがとうございます。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.com>

領 収 書

2 No.000078
 2021年 7月20日 08:23 精算
 2021年 7月20日 07:41 入庫
 駐車料金 A料金 100円
 現金入金額 100円
 釣銭 0円
 現金領収金額 100円

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9				○							

2021. 7. 20

領収証

黒田太郎 様

¥ 10, 000

(明 細)

- ・報酬総額 11, 137円
- ・源泉税額 1, 137円
- ・講師受取額 10, 000円

但し 2021 年 7 月 20 日黒田太郎健康長寿教室講師謝礼として



7月20日黒田太郎健康長寿教室講師謝礼
報酬総額11,137円に充当

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

領 収 書

No. 038328

黒田太郎 様 2021年 7月20日

領収金額		円	¥	11	千	000	円
------	--	---	---	----	---	-----	---

世し2021年7月20日 黒田太郎伊賀市長寿教室会費
上記の通り領収致しました。


取扱者
公立学校共済組合名古屋泊所
 支配人 八木 亨

※印紙税法第5条第1号により
収入印紙を貼りません。
 〒464-0841 名古屋市千種区覚王山通8
 TEL 052-762-3151(代表) FAX 052-751-3

7月20日 黒田太郎健康長寿教室会場費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11									○		

No. 30921
2021年7月20日

領収書

黒田 太郎 様

金額(消費税込)

¥2,970

事務所警備費用

但し (総額5,940円の1/2、令和3年6月24日～令和3年7月23日迄)



株式会社メディウムジャパン

セキュリティ事業部・FBI

〒460-0007 名古屋市中区新栄一丁目4番

TEL(052)242-8878

FAX(052)242-8567

担当印



事務所警備費用

総額5,940円の1/2、令和3年6月24日～令和3年7月23日

按分率	1/2	按分後金額	¥2,970-
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

アイペック
名古屋茶屋が坂第...車場

《 領 収 書 》

[NO. 20]
21年07月21日07:58 --07月21日08:32
駐車料金 200円

△計 200円

お預り 200円
お釣 0円

NO.078355

県政街頭報告

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

.....領収書.....

-----車室 No.11 -----

入庫時刻 07月27日 07時41分
 精算時刻 07月27日 08時32分

受領金額 200円
 2021年07月27日08時33分 発行

 J. T. P今池No. 3

県政街頭報告

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

.....領収書.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 07月28日 07時38分
 精算時刻 07月28日 08時28分

受領金額 100円
 2021年07月28日08時29分 発行

 T 2 4 6 3
 エステイトパーク池下

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15	○										

領 収 証 黒田太郎 様 No. _____

★ 720,000-

但 サステイナブル素材に関する講演料・資料代(7月分)
 2022年 7月 28日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

〒465-0072 名古屋市名東区牧の原1-330-101

有限会社河合由朗事務所

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

サステイナブル素材に関する講演料・資料代(7月分)
 成長と持続の両立に関する情報収集活動

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	長請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

名鉄協商パーキング 千種駅北第8
 名鉄協商株式会社
 〒464-0120 0120-722-247

領収証 (ご利用明細書)

入庫日時 2021年07月29日 08時02分
 出庫日時 2021年07月29日 08時46分
 No.01-151389 車室37-000001

駐車料金(一般) 300円

処理番号:AGQL1
 クレジット支払 300円

料金計 0円

投入現金 0円
 釣銭額 0円

クレジットカード
 カード会社: XXXXXXXXXX
 カードNo: XXXXXXXXXX

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17				○							

7月撮影動画9本(単価10,000円)の編集料
領収証別紙

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2021.7.30

領収証

黒田太郎 様

¥ 90,000

但し7月撮影動画 9本(単価10,000円)の編集料として
(備考:①予防接種法1、②予防接種法2、③都議選の見方、
④議事堂案内1、⑤議事堂案内2、⑥健康長寿政策、
⑦議事堂案内3、⑧若者と政治、⑨ネットと政治)



名古屋市西区栄生3-1-3 VIVRE SAKOU 48

Lotusfilm

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

Twitterによる県政広報支援費(21年6月分)

領収証別紙✓

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領 収 書

黒田，太郎 様

No. 1

発行日 2021年7月30日

金額 ¥44,000 (税込)

但し、Twitterによる県政広報支援費(21年6月分)として

上記正に領収いたしました。

印 収
紙 入

内 訳	
税抜金額	¥40,000
消費税等	¥4,000

株式会社好生館プロジェクト
〒460-0003
愛知県名古屋市中区錦1-10-12
服部ビル10F
TEL : 052-211-8152

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

活動報告紙掲載文の原稿料

領収証別紙✓

2021年第3号分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2021.7.30

領収証

黒田太郎 様

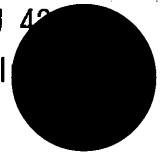
¥ 10,000—

但し活動報告紙掲載文の原稿料として

2021年第3号分

名古屋市西区栄生 3-1-3 VIVRE SAKOU 42

Lotusfil



領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

プリンターレンタル料(6月分)

領収証別紙

按分率	1/2	按分後金額	¥4,400-
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/				○							

タイムズ 4

タイムス本山駐車
0120-70-8024

《 領 収 書 》

[NO. 1]

21年08月02日07:44 -- 08月02日08:35
駐車料金 ￥330円

カード ￥330円

◇ ご 利 用 感 謝 ◇

会員番号: [REDACTED]
お取扱日: 21年08月02日08:35
利用金額 ￥330円
NO.101359

県政街頭報告

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

名鉄協商パーキング東山公園北第4
 名鉄協商株式会社
 TEL. 0120-722-247

領収証 (ご利用明細書)

入庫日時 2021年08月03日 07時44分
 出庫日時 2021年08月03日 08時20分
 No.01-055650 車室01-000001

駐車料金(一般) 200円

処理番号: BHYEL

クレジット支払 200円

料金計 0円

投入現金 0円
 釣銭額 0円

クレジットカード

カード会社: XXXXXXXXXX
 カードNo: XXXXXXXXXX

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

8月事務所家賃 68,750円 }
 7月電気代 2,530円 } × 1/2 = 35,640円

領収証別紙

按分率	1/2	按分後金額	¥35,640-
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書

令和 3年 8月 6日

黒田 太郎 様

¥35,640-

内訳： 事務所家賃および電気料金として

(家賃68,750円+電気代2,530円) ×1/2

住所： 愛知県名古屋市中種区桜が丘14番地

氏名： ピーコン・リアルエステイト株式

代表取締役 金丸 正徳

TEL:052-781-6661 FAX:052-781-8111

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

領 収 証

黒田太郎

様

No. _____

★ 15,000-

内 訳	
現金	
小切手	/
手形	/
消費税額等(%)	

但 高校生向け政治経済講話講師料
2024年8月6日 上記正に領収いたしました

収印紙

〒100-0001 東京都千代田区千代田
代表取締役 黒田太郎
〒100-0001 東京都千代田区千代田

コクヨ ケー98

高校生向け政治経済講話講師料

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

No. _____

黒田太郎様

3年8月6日

★ ¥33,275-

但 2021年7月~9月ホームページ管理費
総額36,300円の1/12

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等 (%)

名古屋市瑞穂区山下通5丁目12番地の1
株式会社 ヴューロン
代表取締役 濱口澄夫

コクヨ ウケ-78

2021年7月~9月ホームページ管理費
総額36,300円の1/12

按分率	1/12	按分後金額	¥33,275-
-----	------	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7									○		

No. 30940
2021年8月20日

領収書

黒田 太郎 様

金額(消費税込)

¥2,970

事務所警備費用

但し (総額5,940円の1/2、令和3年7月24日～令和3年8月23日迄)



株式会社メディウムジャパン

セキュリティ事業部・FBI

〒460-0007 名古屋市中区新栄一丁目4番

TEL(052)242-8878

FAX(052)242-8567

担当印



事務所警備費用

総額5,940円の1/2, 令和3年7月24日～令和3年8月23日

按分率	1/2	按分後金額	¥2,970-
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8					○						

名鉄協商パーキング新栄1丁目第3

名鉄協商株式会社

71-3011 0120-722-247

領収証

(ご利用明細書)

入庫日時 2021年08月24日 14時56分

出庫日時 2021年08月24日 16時20分

No.01-071931 車室01-000001

駐車料金(一般) 1000円

処理番号:BLD6H

クレジット支払 1,000円

料金計 0円

投入現金 0円

釣銭額 0円

クレジットカード

カード会社:

カードNo:

飲食業界からの
陳情

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

プリンターレンタル料(7月分)
 総額 8,800円の1/2
 領収証別紙

按分率	1/2	按分後金額	¥4,400-
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

8月撮影動画 4本(単価10,000円)の編集料
領収証別紙

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2021. 8. 31

領収証

黒田太郎 様

¥ 40, 000

但し8月撮影動画 4本(単価10,000円)の編集料として
(備考:①若者と政治1、②若者と政治2、
③若者と政治3、④ネットと政治)

名古屋市西区栄生 3-1-3 VIVRE SAKOU 42

Lotusfilm

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		/		○							

領 収 証

黒田太郎

様

No. _____

★ 730,000 -

但 サステイナブル素材に関する講演料・資料代
 R3年 9月 1日 上記正に領収いたしました (8月分)

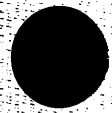
内 訳

収 入
印 紙

税抜金額
消費税額等(%)

〒465-0072 名古屋市名東区牧の原1-330-101

有限会社河合由朗事務所



コクヨ ウケ-1097

サステイナブル素材に関する講演料・資料代(8月分)
 成長と持続の両立に関する情報収集活動

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

Twitterによる県政広報支援費(21年7月分)
領収証別紙

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領 収 書

黒田 太郎 様

No.1

発行日 2021年9月1日

金額 ¥44,000 (税込)

但し、Twitterによる県政広報支援費(21年7月分)として

上記正に領収いたしました。

印 収
紙 入

内 訳	
税抜金額	¥40,000
消費税等	¥4,000

株式会社好生館プロジェクト
〒460-0003
愛知県名古屋市中区錦1-10-12
服部ビル10F
TEL : 052-211-8152

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

鈴木不動産コインパーク
丸の内第2

領 収 証

入庫日時 2021年09月05日 15時56分
 出庫日時 2021年09月05日 17時41分
 No.01-000236 車室11-007806

駐車料金(一般) 1200円

料金計 1,200円

投入現金 1,200円
 釣銭額 0円

工行事業者からの陳情

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

アートパーク東海
TEL (052) 972-0805

領 収 証

精算機 #07	P 精算No.000041
発券機 #01	発券No.003819
入庫時刻	2021年 9月 8日(水) 12:42
精算時刻	2021年 9月 8日(水) 13:31
駐車時間	0:49
駐車料金	A料金 600円
=====	
合 計	600円
現金領収額	600円
お預り	1,000円
お釣り	400円

またのご利用をお待ちしております。

9.11 于 20年 平和書道展
(知事同席)

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

9月事務所家賃 68,750円
 8月電気代 1,991円

} × 1/2 = 35,370円

領収証別紙

按分率	1/2	按分後金額	¥35,370円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書

令和 3年 9月 8日

黒田 太郎 様

¥35,370-

内訳： 事務所家賃および電気料金として

(家賃68,750円+電気代1,991円) ×1/2

住所： 愛知県名古屋市中千種区桜が丘14番地

氏名： ピー・コン・リアルエステイト株式会社

代表取締役 金丸 正徳

TEL:052-781-6661 FAX:052-781-8111

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		6	○								

PMAYパーク
名駅南

領収証

精算機 #01 A 精算No.000006
 車室番号 (自動車) 2
 入庫時刻 2021年 9月 9日(木) 13:47
 精算時刻 2021年 9月 9日(木) 15:05
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合計 600円
 現金領収額 600円
 お預り 600円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

名鉄観光より旅行業の
現状ヒアリング

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		7	0								

名鉄協商パーキング大須第11
 名鉄協商株式会社
 0120-722-247

《領収書(利用明細書)》
 車室No.0001 No.1-019513
 入庫21/09/13 14:48
 精算21/09/13 17:19

駐車料金 900円
 お支払い明細 処理番号 BOSTH
 クレジットカード 900円
 投入現金 0円
 お釣り 0円

ライブハウスの
 現状ヒアリング

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8						○					

領 収 証

黒田太郎

様

No. _____

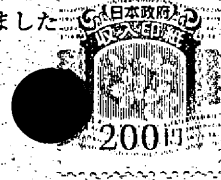
★ 66,000-

内 訳	
現金	
小切手	/
手形	/
消費税額等(%)	

但 大学生向け政治経済講話講師料 収入印紙

2021年9月15日 上記正に領収いたしました

〒事務局 2F-177
代表 杉田 隆彦
〒山形県石巻市 1-232-1



コクヨ ウケ-98

大学生向け政治経済講話講師料

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 書

黒田太郎 様

Receipt

領収年月日 2021.-9.21

金額 ¥2,940 (消費税等込み)

(クレジット扱い)

購入商品 JR乗車券類 JR tickets

(30206 3枚)

東海旅客鉄道株式会社

名古屋駅

名古屋MV205発行 40207-02

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

東三河経済情勢ヒアリング
名古屋↔豊橋往復新幹線

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10									○		

No. 30959
2021年9月21日

領収書

黒田 太郎 様

金額(消費税込)

¥2,970

事務所警備費用

但し (総額5,940円の1/2、令和3年8月24日～令和3年9月23日迄)



株式会社メディアウムジャパン

セキュリティ事業部・FBI

〒460-0007 名古屋市中区新栄一丁目4番

TEL(052)242-8878

FAX(052)242-8567

担当印



事務所警備費用

総額5,940円の1/2、令和3年8月24日～令和3年9月23日

按分率	1/2	按分後金額	¥2,970-
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	//	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

名鉄協商パーキング
市政資料館南第2
名鉄協商株式会社

TEL 0120-722-247

領収証

(ご利用明細書)

入庫日時 2021年09月23日 14時07分
出庫日時 2021年09月23日 16時06分
No.01-146626 車室01-000001

駐車料金(一般) 600円

処理番号: APOER

クレジット支払 600円

.....

料金計 0円

.....

投入現金 0円
釣銭額 0円

.....

クレジットカード

カード会社: XXXXXXXXXX
カードNo: XXXXXXXXXX

発達障害疑似体験
行事に参加

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										



リパーク千種桜が丘第2

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

利用明細書(領収書)

精算機 #01 A 精算No.000042
車室番号 (自動車) 1
入庫時刻 2021年 9月26日(日) 10:04
精算時刻 2021年 9月26日(日) 12:12
駐車料金 A料金 1,000円
=====

合 計 1,000円
クレジットカード 1,000円
=====

会員No. [REDACTED]
伝票No. 06781
利用額 1,000円

駐車料金一括払い
サインは省略させていただきます。

キャリアコンサルティングについて
ヒアリング

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				

領収証

黒田太郎

様

No. 41

金額

¥502,100

但 県政報告紙2021年第3号郵送代
2021年 9月 27日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

名古屋市千種区仲田2丁目15番12号

ビジネスコミュニケーションズ株式会社

代表取締役 河合義典

コクヨ ウケ-50

県政報告紙2021年第3号郵送代

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収証 黒田太郎 様 No. _____

金額

730000-

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

但 サステイナブル素材に関する講演料、資料代 送料代
 10/3年 / 月 01 / 日 上記正に領収いたしました

〒465-0072 名古屋市名東区牧の原1-330-101

有限会社河合由朗事務所

コクヨ ウケ-92

サステイナブル素材に関する講演料、資料代(9月分)
 成長と持続の両立に関する情報収集活動

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15				○							

Twitterによる県政広報支援費(21年8月分)

領収証別紙

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領 収 書

黒田 太郎 様

No.1

発行日 2021年9月28日

金額 ¥44,000 (税込)

但し、Twitterによる県政広報支援費(21年8月分)として

上記正に領収いたしました。

印 収
紙 入

内 訳	
税抜金額	¥40,000
消費税等	¥4,000

株式会社好生館プロジェクト
〒460-0003
愛知県名古屋市中区錦1-10-12
服部ビル10F
TEL : 052-211-8152

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

プリンターレンタル料(8月分)
 総額 8,800円の 1/2
 領収証別紙

按分率	1/2	按分後金額	¥4,400-
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				

9月撮影動画6本(単価10,000円)の編集料
領収証別紙

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2021. 9. 30

領収証

黒田太郎 様

¥ 60, 000

但し9月撮影動画 6本(単価10,000円)の編集料として
(備考: ①若者と政治、②小中学生議事堂見学、③ワクチンパスポート、
④コロナワクチン接種の判断、⑤自民党総裁選、⑥コロナ第6波)



名古屋市西区栄生 3-1-3 VIVRE SAKOU 4F

Lotusfilm

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		/				○					



リパーク 覚王山駅前

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01	A 精算No.000068
入庫時刻	2021年10月 1日(金) 08:04
出庫時刻	2021年10月 1日(金) 08:31
駐車料金	A料金 200円
=====	
合計	200円
現金入金額	200円
釣銭	0円
現金領収金額	200円

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

10月事務所家賃 68,750円
 9月電気代 1,776円

} × 1/2 = 35,263円

按分率	1/2	按分後金額	¥35,263-
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書

令和 3年 10月 1日

黒田 太郎 様

¥35,263-

内訳: 事務所家賃および電気料金として

(家賃68,750円+電気代1,776円) × 1/2

住所: 愛知県名古屋千種区桜が丘14番地

氏名: ピー・コン・リアルエステイト株式会社

代表取締役 金丸 正徳

TEL: 052-781-6661 FAX: 052-781-8111

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	夏積陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3				○							

名鉄協商パーキング東山公園北第4
 名鉄協商株式会社
 TEL. 0120-722-247

領収証 (ご利用明細書)

入庫日時 2021年10月05日 07時50分
 出庫日時 2021年10月05日 08時41分
 No.01-058038 車室12-000001

駐車料金(一般) 400円

.....
 処理番号:BSEVM
 クレジット支払 400円

.....
 料金計 0円

.....
 投入現金 0円
 釣銭額 0円

.....
 クレジットカード
 カド"会社: XXXXXXXXXX
 カド"No : XXXXXXXXXX

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

名鉄協商パーキング 今池北第2
 名鉄協商株式会社
 TEL 0120-722-247

領収証 (ご利用明細書)

入庫日時 2021年10月15日 07時29分
 出庫日時 2021年10月15日 08時36分
 No.01-105384 車室13-000001

駐車料金(一般) 400円

.....
 処理番号: ATGMI
 クレジット支払 400円

.....
 料金計 0円

.....
 投入現金 0円
 釣銭額 0円

.....
 クレジットカード
 カド会社: XXXXXXXXXX
 カドNo: XXXXXXXXXX

県政街頭報告

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

No. 31020
2021年10月20日

領収書

黒田 太郎 様

金額(消費税込)

¥2,970

事務所警備費用

但し (総額5,940円の1/2、令和3年9月24日～令和3年10月23日迄)



株式会社メディアウムジャパン

セキュリティ事業部・FBI

〒460-0007 名古屋市中区新栄一丁目4番1

TEL (052) 242-8878

FAX (052) 242-8567

担当印



事務所警備費用

総額 5,940円の1/2, 令和3年9月24日～令和3年10月23日

按分率	1/2	按分後金額	2,970
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

Twitterによる県政広報支援費
領収書別紙

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領 収 書

黒田 太郎 様

No.1

発行日 2021年10月26日

金額 ¥44,000 (税込)

但し、Twitterによる県政広報支援費(21年9月分)として

上記正に領収いたしました。

印 収
紙 入

内 訳	
税抜金額	¥40,000
消費税等	¥4,000

株式会社好生館プロジェクト

〒460-0003

愛知県名古屋市中区錦1-10-12

服部ビル10F

TEL: 052-211-8152

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

領収証

黒田太郎

様

No. _____

金額

73,000.00

内訳

現金

小切手

手形

カステイル素材に関する講演料、資料代 (10月分)
 成長と持続の両立に関する情報収集活動
 2022年10月26日 上記正に領収いたしました

収入印紙
10月分

消費税額等(%)

〒465-0072 名古屋市名東区牧の原1-330-101

有限会社河合由朗事務所

コクヨ ウケ-92

カステイル素材に関する講演料、資料代(10月分)
 成長と持続の両立に関する情報収集活動

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							


No. _____

黒田太郎 様 2021年10月27日


領 収 書

金額	¥	1	2	1	5	5	0
----	---	---	---	---	---	---	---

但し「県政報告紙 2021年第3号作成代」
上記の金額正に領収致しました



現金		小切手	
手形		相殺	
振込	✓	()	



山本印刷有

名古屋市千種区春岡一丁
〒464-0848 TEL(052
FAX(052

社印及び扱者印のないものは無効です

県政報告紙 2021年第3号作成代

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

10月撮景動画7本(単価10,000円)の編集料
領収証別紙

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2021. 10. 29

領収証

黒田太郎 様

¥ 70, 000

但し10月撮影動画 7本(単価10,000円)の編集料として
(備考: ①自民党総裁選、②新総理、③発達障害、④SNSと政治、
⑤貧富の格差、⑥ベーシックインカム、⑦ネットと政治)



名古屋市西区栄生 3-1-3 VIVRE SAKOU 4F

Lotusfil



領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

プリンターレンタル料(9月分)
 総額 8,800円 の 1/2
 領収証別紙

按分率	1/2	按分後金額	¥4,400-
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1				○							

名鉄協商パーキング覚王山

名鉄協商株式会社

TEL 0120-722-247

領収証

(ご利用明細書)

入庫日時 2021年11月01日 07時39分
 出庫日時 2021年11月01日 08時39分
 No.01-337687 車室04-000002

駐車料金 (一般) 400円

.....
 クレジット支払 処理番号: BXAS1 400円

.....
 料金計 0円

.....
 投入現金 0円
 釣銭額 0円

.....
 クレジットカード
 カード会社: XXXXXXXXXX
 カードNo: XXXXXXXXXX

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2				0							

2021.11.2

領収証

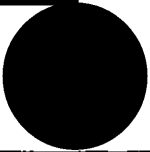
黒田太郎 様

¥ 10, 000-

(明 細)

- ・ 報酬総額 11, 137円
- ・ 源泉税額 1, 137円
- ・ 講師受取額 10, 000円

但し 2021 年 11 月 2 日 黒田太郎健康長寿教室講師謝礼として



2021年11月2日 黒田太郎健康長寿教室講師謝礼
報酬総額 11,137円に充当

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

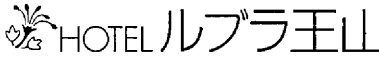
No. 032261
領 収 書

黒田太郎 様 2021年11月2日

領収金額	百	千	円
	1	000	00


但し 黒田太郎健康長寿教室会場費

上記の通り領収致しました。


 HOTEL ルブラ王山
公立学校共済組合名古屋宿泊所

支配人 八木 亨

〒464-0841 名古屋市千種区覚王山通8-1
 TEL 052-762-3151(代表) FAX 052-751-3151

取扱者


※印紙税法第5条第1号により
収入印紙を貼りません。

黒田太郎健康長寿教室会場費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

No. _____

黒田太郎 様

3年11月2日

★ ¥33,275-

但 2021年10月~12月ホームページ管理費
総額36,300円の1/12

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

名古屋市中瑞穂区山下通五丁目12番地の1
株式会社 ヴューロン
代表取締役 濱口澄夫

コクヨ ウケ-78

2021年10月~12月ホームページ管理費
総額36,300円の1/12

按分率	11/12	按分後金額	¥33,275-
-----	-------	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

山門町サンケリーパーク

領 収 証

入庫日時 2021年11月04日 07時27分
 出庫日時 2021年11月04日 08時35分
 No.01-000192 車室01-000329

駐車料金 (一般) 400円
 料金計 400円
 投入現金 400円
 釣銭額 0円

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

11月事務所家賃 68,750円
 10月電気代 2,023円

} × 1/2 = 35,386円

領収証別紙

按分率	1/2	按分後金額	¥35,386
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書

令和 3年 11月 4日

黒田 太郎 様

¥35,386-

内訳: 事務所家賃および電気料金として
(家賃68,750円+電気代2,023円) × 1/2

住所: 愛知県名古屋千種区桜が丘14番地

氏名: ピーコン・リアルエステイト株式会社

代表取締役 金丸 正徳

TEL: 052-781-6661 FAX: 052-781-6111

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7				○							

アイペック
名古屋茶屋が坂第2駐車場
N-1217

《領収書》

[NO. 21]
21年11月05日07:32 -- 11月05日08:36
駐車料金 300円

合計	300円
お預り	300円
お釣	0円
	NO.081171

県政街頭報告

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

名鉄協商パーキング 吹上第1
 名鉄協商株式会社
 0120-722-247

領収証 (ご利用明細書)

入庫日時 2021年11月08日 07時53分
 出庫日時 2021年11月08日 08時38分
 No.01-150015 車室12-000002

駐車料金(一般) 400円

.....
 処理番号:BYHAY
 クレジット支払 400円

.....
 料金計 0円

.....
 投入現金 0円
 釣銭額 0円

.....
 クレジットカード
 カド会社: XXXXXXXXXX
 カドNo: XXXXXXXXXX

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				

名鉄協商パーキング 本山第7

名鉄協商株式会社

TEL 0120-722-247

領収証

(ご利用明細書)

入庫日時 2021年11月11日 07時47分

出庫日時 2021年11月11日 08時37分

No.01-054347 車室03-000001

駐車料金(一般) 400円

処理番号: AYAHU

クレジット支払 400円

料金計 0円

投入現金 0円

釣銭額 0円

クレジットカード

カード会社: XXXXXXXXXX

カードNo: XXXXXXXXXX

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				

名鉄協商パーキング 池下東
名鉄協商株式会社

TEL 0120-722-247

領収証 (ご利用明細書)

入庫日時 2021年11月12日 08時04分
出庫日時 2021年11月12日 08時41分
No.01-137546 車室03-000002

駐車料金(一般) 200円

処理番号: AYI6D
クレジット支払 200円

料金計 0円

投入現金 0円
釣銭額 0円

クレジットカード
カード会社: XXXXXXXXXX
カードNo: XXXXXXXXXX

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

タイムズ24
 タイムズ東山駐車場
 0120-70-8924

《 領 収 書 》

	[NO. 2]
21年11月16日07:38 -- 11月16日08:35	
駐車料金	110円
合計	110円
お預り	110円
お釣	0円
	NO.072730

県政街頭報告

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14				○							

2021.11.16

領収証

黒田太郎 様

¥ 10,000-

(明 細)

- ・ 報酬総額 11,137円
- ・ 源泉税額 1,137円
- ・ 講師受取額 10,000円

但し 2021年11月16日黒田太郎健康長寿教室講師謝礼として



2021年11月16日黒田太郎健康長寿教室講師謝礼
報酬総額 11,137円に充当

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15				○							

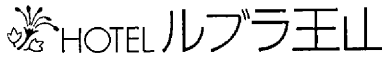
No. 032271

領 収 書

黒田太郎 様 2021年11月16日

領収金額	万	千	円
		11	000-

但し 2021年11月16日 黒田太郎健康長寿教室会場費
上記の通り領収致しました。



HOTEL ルブラ王山
公立学校共済組合名古屋宿泊所

支配人 八木 亨

〒464-0841 名古屋市千種区覚王山通8
TEL 052-762-3151(代表) FAX 052-751-3

取扱者
●

※印紙税法第5条第1号により
収入印紙を貼りません。

2021年11月16日 黒田太郎健康長寿教室会場費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

名鉄協商パーキング覚王山

名鉄協商株式会社

〒466-0120 0120-722-247

領収証

(ご利用明細書)

入庫日時 2021年11月18日 07時42分

出庫日時 2021年11月18日 08時39分

No.01-339509 車室14-000001

駐車料金 (一般) 400円

..... 処理番号: AZLXF
 クレジット支払 400円

..... 料金計 0円

..... 投入現金 0円
 釣銭額 0円

..... クレジットカード
 カード会社 : XXXXXXXXXX
 カードNo : XXXXXXXXXX

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
18									0		

No. 31038
2021年11月22日

領収書

黒田 太郎 様

金額(消費税込)

¥2,970

事務所警備費用

但し (総額5,940円の1/2、令和3年10月24日～令和3年11月23日迄)



MEDIUM JAPAN
株式会社メディアウムジャパン

株式会社メディアウムジャパン

セキュリティ事業部・FBI

〒460-0007 名古屋市中区新栄一丁目4番1

TEL(052)242-8878

FAX(052)242-8567

担当印



事務所警備費用

総額5,940円の1/2, 令和3年10月24日～令和3年11月23日

按分率	1/2	按分後金額	¥2,970-
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

.....領収書.....

-----車室 No.13-----

入庫時刻 11月26日 07時47分
精算時刻 11月26日 08時37分

受領金額 200円
2021年11月26日08時38分 発行

J. T. P今池No. 3

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

名鉄協商パーキング 千種駅北第8
 名鉄協商株式会社
 〒466-0120 0120-722-247

領収証 (ご利用明細書)

入庫日時 2021年11月29日 07時46分
 出庫日時 2021年11月29日 08時28分
 No.01-157394 車室24-000001

駐車料金(一般) 300円

.....
 クレジット支払 処理番号:A1IXA 300円

料金計 0円

投入現金 0円
 釣銭額 0円

.....
 クレジットカード
 カド会社: XXXXXXXXXX
 カドNo: XXXXXXXXXX

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	21	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

Twitterによる県政広報支援費(21年10月分)

領収証別紙

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領 収 書

黒田 太郎 様

No.1

発行日 2021年11月29日

金額 ¥44,000 (税込)

但し、Twitterによる県政広報支援費(21年10月分)として

上記正に領収いたしました。

印 収
紙 入

内 訳	
税抜金額	¥40,000
消費税等	¥4,000

株式会社好生館プロジェクト
〒460-0003
愛知県名古屋市中区錦1-10-12
服部ビル10F
TEL : 052-211-8152

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	22	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

名鉄協商パーキング覚王山

名鉄協商株式会社

〒466-0120 0120-722-247

領収証

(ご利用明細書)

入庫日時 2021年11月30日 07時32分

出庫日時 2021年11月30日 08時02分

No.01-340763 車室04-000001

駐車料金 (一般) 200円

..... 処理番号:A1PV3

クレジット支払 200円

..... 料金計 0円

..... 投入現金 0円

..... 釣銭額 0円

..... クレジットカード

カード会社 : XXXXXXXXXX

カードNo : XXXXXXXXXX

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	23	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

プリンターレンタル料(10月分)

総額 8,800円 の 1/2

領収証別紙

按分率	1/2	按分後金額	¥4,400-
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	24	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

11月撮影動画6本(単価10,000円)の編集料
領収証別紙

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

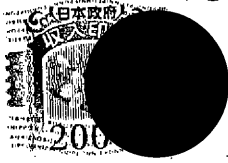
2021.11.30

領収証

黒田太郎 様

¥ 60,000

但し11月撮影動画 6本(単価10,000円)の編集料として
(備考:①総選挙振り返り、②地方議員の役割、③選挙割、
④政治家とコロナ、⑤Z世代、⑥若者政治アンケート)



名古屋市西区栄生 3-1-3 VIVRE SAKOU 42

Lotusfilm



領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	25	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 証

黒田太郎 様

様

No. _____

金額

7,000.00

内 訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

但システム素材による講演料、資料代(11月分) 収入印紙 174円
 2019年11月29日 上記正に領収いたしました

〒465-0072 名古屋市名東区牧の原1-330-101

有限会社河合由朗事務所

コクヨ ウケ92

システム素材による講演料、資料代(11月分)
 成長と持続の両立に関する情報収集活動

按分率

按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○					

鈴木不動産コインパーク本山

領 収 証

入庫日時 2021年12月01日 07時47分
 出庫日時 2021年12月01日 08時23分
 No.01-000177 車室13-000000

駐車料金(一般) 100円

料金計 100円
 投入現金 100円
 釣銭額 0円

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

12月事務所家賃 68,750円
 11月電気代 1,943円

} × 1/2 = 35,346円

領収証別紙

按分率	1/2	按分後金額	¥35,346-
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書

令和 3年 12月 1日

黒田 太郎 様

¥35,346-

内訳： 事務所家賃および電気料金として
(家賃68,750円+電気代1,943円) ×1/2

住所： 愛知県名古屋千種区桜が丘14番地

氏名： ピーコン・リアルエステイト株式会社

代表取締役 金丸 正徳

TEL:052-781-6661 FAX:052-781-8111

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

.....領収書.....

-----車室 No.8 -----

入庫時刻 12月02日 07時52分
 精算時刻 12月02日 08時30分

受領金額 100円
 2021年12月02日08時30分 発行

 ミウラ今池1丁目
 パーキング

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



リパーク 覚王山駅前

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01	A 精算No.000057
入庫時刻 2021年12月 3日(金) 07:59	
出庫時刻 2021年12月 3日(金) 08:37	
駐車料金	A料金 100円
=====	
合計	100円
現金入金額	100円
釣銭	0円
現金領収金額	100円

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



リパーク今池4丁目第3

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

利用明細書

精算機 #01 A 精算No.000050
 車室番号 (自動車) 2
 入庫時刻 2021年12月 6日(月) 08:15
 精算時刻 2021年12月 6日(月) 08:36
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合計 200円
 カード 200円
 =====

会員No. [REDACTED]
 伝票No. 08584
 利用額 200円

駐車料金一括払い
 サインは省略させていただきます。

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6				○							

名鉄協商パーキング東山公園北第4
 名鉄協商株式会社
 TEL. 0120-722-247

領収証 (ご利用明細書)

入庫日時 2021年12月07日 07時52分
 出庫日時 2021年12月07日 08時33分
 No.01-060831 車室01-000001

駐車料金(一般) 400円

.....
 処理番号: B3THJ
 クレジット支払 400円

 料金計 0円

 投入現金 0円
 釣銭額 0円

クレジットカード
 カード会社: XXXXXXXXXX
 カードNo: XXXXXXXXXX

県政街頭報告

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		7				○					

名鉄協商パーキング覚王山

名鉄協商株式会社

TEL 0120-722-247

領収証 (ご利用明細書)

入庫日時 2021年12月08日 07時20分
 出庫日時 2021年12月08日 08時08分
 No.01-341558 車室14-000001

駐車料金(一般) 400円

.....
 処理番号:B411F
 クレジット支払 400円

.....
 料金計 0円

.....
 投入現金 0円
 釣銭額 0円

.....
 クレジットカード
 カード会社: XXXXXXXXXX
 カードNo: XXXXXXXXXX

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

名鉄協商パーキング吹上第4
 名鉄協商株式会社
 0120-722-247

《領収書(利用明細書)》
 車室No.0003 No.1-010380
 入庫21/12/09 08:02
 精算21/12/09 08:36
 駐車料金 200円
 お支払い明細 処理番号 A3H8S
 クレジットカード 200円
 投入現金 0円
 お釣り 0円

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○					

名鉄協商パーキング覚王山

名鉄協商株式会社

TEL 0120-722-247

領収証

(ご利用明細書)

入庫日時 2021年12月16日 08時13分

出庫日時 2021年12月16日 08時36分

No.01-342400 車室03-000001

駐車料金(一般) 200円

処理番号: B5KTR

クレジット支払 200円

料金計 0円

投入現金 0円

釣銭額 0円

クレジットカード

カード会社:

カードNo:

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



リパーク 覚王山駅前

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01	A 精算No.000064
入庫時刻	2021年12月17日(金) 07:36
出庫時刻	2021年12月17日(金) 08:06
駐車料金	A料金 100円
=====	
合計	100円
現金入金額	100円
釣銭	0円
現金領収金額	100円

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13						○					

タイムズ24

タイムズ丸の内3丁目第2
0120-70-8924

クレジット利用お客様控え
兼領収書(ご利用明細書)

[NO. 23]

21年12月18日13:14 -- 12月18日15:27
駐車料金 1,100円

カード 1,100円

会員番号: [REDACTED]
お取扱日: 21年12月18日15:27
利用金額 1,100円
NO.075459

高卒就職を考えた
勉強会参加のため

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

名鉄協商パーキング 東山公園前第5
 名鉄協商株式会社
 TEL. 0120-722-247

領収証 (ご利用明細書)

入庫日時 2021年12月20日 07時39分
 出庫日時 2021年12月20日 08時05分
 No.01-049975 車室06-000001

駐車料金(一般) 200円

処理番号:A51DZ

クレジット支払 200円

料金計 0円

投入現金 0円
 釣銭額 0円

クレジットカード

カード会社: XXXXXXXXXX
 カードNo: XXXXXXXXXX

県政街頭報告

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15									○		

No. 31059
2021年12月20日

領収書

黒田 太郎 様

金額(消費税込)

¥2,970

事務所警備費用

但し (総額5,940円の1/2、令和3年11月24日～令和3年12月23日迄)



株式会社メディウムジャパン

セキュリティ事業部・FBI

〒460-0007 名古屋市中区新栄一丁目4番

TEL(052)242-8878

FAX(052)242-8567

担当印



事務所警備費用

総額5,940円の1/2、令和3年11月24日～令和3年12月23日

按分率	1/2	按分後金額	¥2,970-
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

名鉄協商パーキング
 茶屋が坂駅前
 0120-722-247

令頁以又訂正
 (ご利用月別領書)

駐車券No.02-025345 A No.01-127199
 入庫時刻 2021年12月21日(火) 07:58
 出庫時刻 2021年12月21日(火) 08:27
 駐車料金 A料金 100円
 =====
 お支払い明細 処理番号B6HZD
 ルジャット 100円
 =====



県政街頭報告

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

2021. 12. 22

領収証

黒田太郎 様

¥ 10, 000

(明 細)

- ・ 報酬総額 11, 137円
- ・ 源泉税額 1, 137円
- ・ 講師受取額 10, 000円

但し 2021 年 12 月 22 日 黒田太郎健康長寿教室講師謝礼として

名古屋市昭和区緑町 3-27-2-701

國枝玲子

2021年12月22日 黒田太郎健康長寿教室講師謝礼
報酬総額 11,137円に 充当

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
19				○							

名鉄協商パーキング 今池北第2
 名鉄協商株式会社
 TEL 0120-722-247

領収証 (ご利用明細書)

入庫日時 2021年12月23日 08時03分
 出庫日時 2021年12月23日 08時23分
 No.01-107901 車室13-000001

駐車料金(一般) 200円

..... 処理番号: B6XTG

クレジット支払 200円

.....

料金計 0円

.....

投入現金 0円
 釣銭額 0円

.....

クレジットカード

カード会社: XXXXXXXXXX
 カードNo: XXXXXXXXXX

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

名鉄協商パーキング 池下東
名鉄協商株式会社

TEL 0120-722-247

領収証 (ご利用明細書)

入庫日時 2021年12月24日 07時41分
出庫日時 2021年12月24日 08時26分
No.01-140097 車室12-000002

駐車料金(一般) 400円

.....
クレジット支払 処理番号:B769T 400円

.....
料金計 0円

.....
投入現金 0円
釣銭額 0円

.....
クレジットカード
カード会社: XXXXXXXXXX
カードNo: XXXXXXXXXX

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	21	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

名鉄協商パーキング 吹上第1
 名鉄協商株式会社
 0120-722-247

領収証 (ご利用明細書)

入庫日時 2021年12月28日 07時58分
 出庫日時 2021年12月28日 08時38分
 No.01-151784 車室12-000001

駐車料金(一般) 200円

処理番号:8717J
 クレジット支払 200円

料金計 0円

投入現金 0円
 釣銭額 0円

クレジットカード
 カード会社: XXXXXXXXXX
 カードNo: XXXXXXXXXX

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	23	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収証 黒田太郎 様 No. _____

金額

4,800.00

内訳

現金

小切手

手形

但 サステナブル素材に関する講演料、資料代 12月分
 2023年12月29日 上記正に領収いたしました

消費税額等(%)

〒465-0072 名古屋市名東区牧の原1-330-101

有限会社河合由朗事務所

コクヨ ウケ-92

サステナブル素材に関する講演料、資料代 12月分
 成長と持続の両立に関する情報収集活動

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	24	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

名鉄協商パーキング東山公園北第4
 名鉄協商株式会社
 TEL. 0120-722-247

領収証 (ご利用明細書)


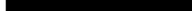
入庫日時 2021年12月30日 07時38分
 出庫日時 2021年12月30日 08時25分
 No.01-061802 車室01-000001

駐車料金 (一般) 400円

..... 処理番号:A7ASF
 クレジット支払 400円

..... 料金計 0円

..... 投入現金 0円
 釣銭額 0円

..... クレジットカード
 カド"会社 : 
 カド" No : 

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	25	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

Twitterによる県政広報支援費(21年11月分)

領収証別紙

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領 収 書

黒田 太郎 様

No. 1

発行日 2021年12月30日

金額 ¥44,000 (税込)

但し、Twitterによる県政広報支援費(21年11月分)として
上記正に領収いたしました。

印 収
紙 入

内 訳	
税抜金額	¥40,000
消費税等	¥4,000

株式会社好生館プロジェクト
〒460-0003
愛知県名古屋市中区錦1-10-12
服部ビル10F
TEL : 052-211-8152

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	26	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

12月撮影動画6本(単価10,000円)の編集料
領収証別紙

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2021.12.30

領収証

黒田太郎 様

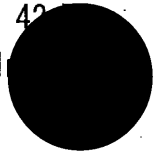
¥ 60,000

但し12月撮影動画 6本(単価10,000円)の編集料として
(備考:①企業ランキング、②起業支援策、③現金給付、
④日本銀行、⑤孤独・孤立対策、⑥若者と政治)



名古屋市西区栄生 3-1-3 VIVRE SAKOU 42

Lotusfil



領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	27	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

名鉄協商パーキング覚王山

名鉄協商株式会社

TEL 0120-722-247

領収証 (ご利用明細書)

入庫日時 2021年12月31日 07時28分
 出庫日時 2021年12月31日 07時46分
 No.01-343920 車室04-000001

駐車料金(一般) 200円

.....
 クレジット支払 処理番号: B87B3 200円

.....
 料金計 0円

.....
 投入現金 0円
 釣銭額 0円

.....
 クレジットカード
 カード会社: XXXXXXXXXX
 カードNo: XXXXXXXXXX

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	28	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

プリンターレンタル料(11月分)
 総額 8,800円の1/2
 領収証別紙 ✓

按分率	1/2	按分後金額	¥4,400-
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/				○							

名鉄協商パーキング 楠元町2丁目
 名鉄協商株式会社
 TEL. 0120-722-247

領収証 (ご利用明細書)

入庫日時 2022年01月01日 07時59分
 出庫日時 2022年01月01日 09時14分
 No.01-021147 車室01-000004

駐車料金(一般) 400円

処理番号: B89UW

クレジット支払 400円

.....

料金計 0円

.....

投入現金 0円
 釣銭額 0円

クレジットカード

カード会社: XXXXXXXXXX
 カードNo: XXXXXXXXXX

県政街頭報告

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

.....領収書.....

-----車室 No.13-----

入庫時刻 01月04日 07時42分
 精算時刻 01月04日 08時34分

受領金額 200円
 2022年01月04日08時34分 発行

 J. T. P今池No. 3

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

名鉄協商パーキング 本山第7

名鉄協商株式会社

TEL 0120-722-247

領収証

(ご利用明細書)

入庫日時 2022年01月05日 08時07分

出庫日時 2022年01月05日 08時35分

No.01-055244 車室03-000001

駐車料金(一般) 200円

処理番号:88MYD

クレジット支払 200円

料金計 0円

投入現金 0円

釣銭額 0円

クレジットカード

カード会社: XXXXXXXXXX

カードNo: XXXXXXXXXX

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

名鉄協商パーキング 千種駅北第8
 名鉄協商株式会社
 〒464-0801 千種区千種 0120-722-247

領収証 (ご利用明細書)

入庫日時 2022年01月06日 07時57分
 出庫日時 2022年01月06日 09時04分
 No.01-159255 車室38-000001

駐車料金 (一般) 400円

.....
 クレジット支払 処理番号: B8TRL 400円

.....
 料金計 0円

.....
 投入現金 0円
 釣銭額 0円

.....
 クレジットカード
 カド会社 : XXXXXXXXXX
 カドNo : XXXXXXXXXX

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収書

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 01月07日 08時07分
 精算時刻 01月07日 08時21分

受領金額 200円
 2022年01月07日08時21分 発行

 T2463
 エステイトパーク池下

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6									○		

7/1月事務所家賃 68,750円
 3/12月電気代 2,416円
 } $\times 1/2 = 35,583円$

領収証別紙

按分率	1/2	按分後金額	¥35,583-
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書

令和 4年 1月 7日

黒田 太郎 様

¥35,583-

内訳： 事務所家賃および電気料金として

(家賃68,750円+電気代2,416円) ×1/2

住所： 愛知県名古屋市千種区桜が丘14番地

氏名： ピーコン・リアルエステイト株式会社

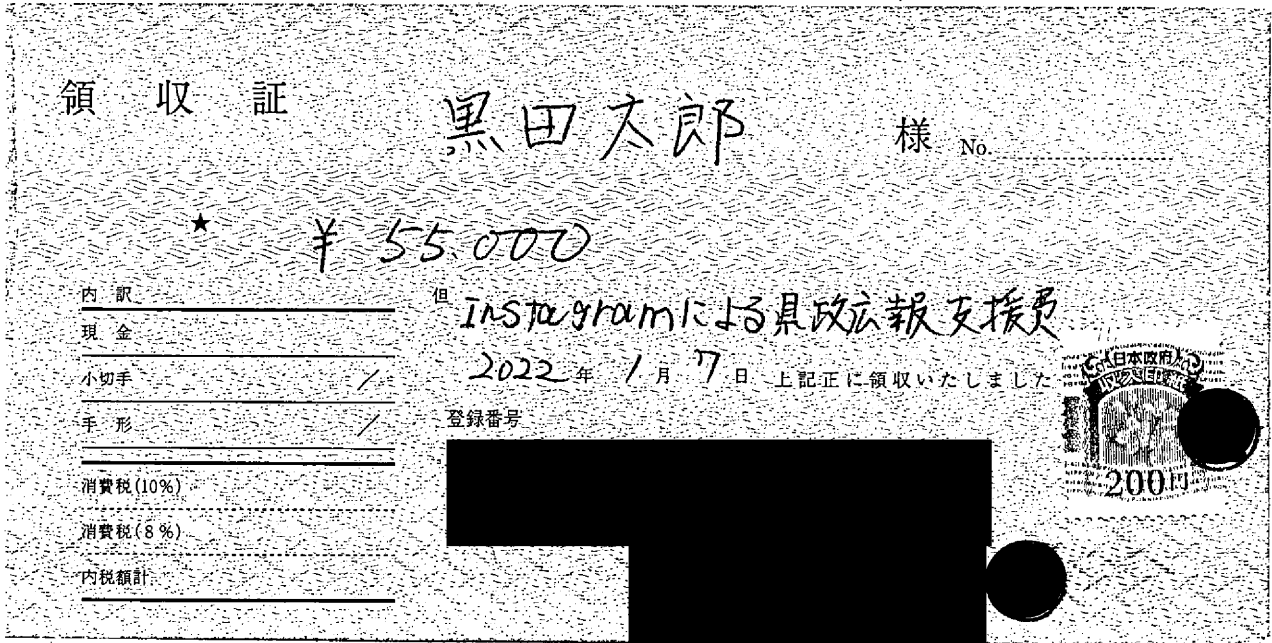
代表取締役 金丸 正徳

TEL:052-781-6661 FAX:052-781-6611

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



Instagramによる県政広報支援費 (2022年1月分)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8				○							

領 収 証

黒田太郎

様 No. _____

¥ 6,380,-

但 動画撮影会場費

入金日 2022年 1月 8日 上記正に領収いたしました

収 入
印 紙

内訳
税抜金額
消費税額等 (%)

〒464-0025 愛知県名古屋市千種区桜が丘50 2階

Acchi Kocca

TEL 052-788-7272 FAX 052-788-7277

Youtubeによる県政広報支援動画撮影会場費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9						○					

名鉄協商パーキング
マーケットスクエアささしま

TEL 052-541-0266
24時間営業

領収証 (ご利用明細書)

入車日時 2022年01月11日 10時14分
精算日時 2022年01月11日 12時29分
No.02-201666 券No.03-271562

駐車料金(一般) 1000円

.....
処理番号: B9MDL
クレジット支払 1,000円

.....
料金計 0円

.....
投入現金 0円
釣銭額 0円

.....
クレジットカード
カード会社: XXXXXXXXXX
カードNo: XXXXXXXXXX

プレステーションAIにて
スタートアップの打ち合せ

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

マックスバリュ本山第1駐車場

領収証

精算機 #01 A 精算No.000693
 車室番号 (自動車) 18
 入庫時刻 2022年 1月12日(水) 07:24
 精算時刻 2022年 1月12日(水) 08:22
 駐車料金 A料金 300円
 =====
 合 計 300円
 現金領収額 300円
 お預り 1,000円
 お釣り 700円

またのご利用をお待ちしております。

県政街頭報告

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

鈴木不動産コインパーク本山

領 収 証

入庫日時 2022年01月17日 08時10分
 出庫日時 2022年01月17日 08時36分
 No.01-000128 車室13-000000

駐車料金 (一般) 200円

料金計 200円
 投入現金 200円
 釣銭額 0円

県政街頭報告

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

アイペック
名古屋茶屋が坂第2駐車場
N-1217

《 領 収 書 》

[No. 2]
22年01月18日08:00 -- 01月18日08:34
駐車料金 200円

合計 200円

お預り 500円
お釣 300円
NO.083169

県政街頭報告

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14				0							

2022. 1. 18

領収証

黒田太郎 様

¥ 10, 000

(明 細)

- ・ 報酬総額 11, 137円
- ・ 源泉税額 1, 137円
- ・ 講師受取額 10, 000円

但し 2022 年 1 月 18 日 黒田太郎健康長寿教室講師謝礼として

2022年1月18日 黒田太郎健康長寿教室講師
報酬総額 11,137円に充当

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	15	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費	0	要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	----	------	--	-------	--	-----	--	-------	---	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	--	-----	--


領 収 書

No. 032196

黒田太郎 様 2022年1月18日

領収金額	百	千	円	-
¥	1	1	0	0

但し 2022年1月18日 黒田太郎健康長寿教室会場費
上記の通り領収致しました。



HOTEL ルブラ王山
公立学校共済組合名古屋宿泊所

支配人

八木 亨

〒464-0841 名古屋市千種区覚王山通8
TEL 052-762-3151(代表) FAX 052-751-3

取扱者



※印紙税法第5条第1号により
収入印紙を貼りません。

2022年1月18日 黒田太郎健康長寿教室会場費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16				○							

名鉄協商パーキング覚王山

名鉄協商株式会社

TEL 0120-722-247

領収証

(ご利用明細書)

入庫日時 2022年01月20日 07時43分

出庫日時 2022年01月20日 08時24分

No.01-345660 車室04-000001

駐車料金(一般) 400円

処理番号: AAF8Y

クレジット支払 400円

料金計 0円

投入現金 0円

釣銭額 0円

クレジットカード

カード会社: [REDACTED]

カードNo: [REDACTED]

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17									○		

No. 31081
2022年1月20日

領収書

黒田 太郎 様

金額(消費税込)

¥2,970

事務所警備費用

但し (総額5,940円の1/2、令和3年12月24日～令和4年1月23日迄)



株式会社メディアウムジャパン

セキュリティ事業部・FBI

〒460-0007 名古屋市中区新栄一丁目4番

TEL (052) 242-8878

FAX (052) 242-8567

担当印



事務所警備費用

総額5,940円の1/2、令和3年12月24日～令和4年1月23日

按分率	1/2	按分後金額	¥2,970-
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
18				○							

領収証 黒田太郎

様 No. 45

金額

¥513,869

但 県政報告紙 2021年第4号郵送代
2022年 1月 27日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

名古屋市千種区仲田2丁目15番地8
ビジネスコミュニケーション株式会社
代表取締役 河合義介

コクヨ ウケ-50

県政報告紙 2021年第4号郵送代

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

プリンターレンタル料(3/12月分)

総額 8,800円の 1/2

領収証別紙

按分率	1/2	按分後金額	¥4,400-
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	20	経費項目	○	調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	----	------	---	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	--	-----	--

領 収 証 黒田太郎 様 No. _____

金額

720,000-

内 訳

現金

小切手

手形

但 サステナブル素材に関する講演料、資料代
 2022年11月21日 上記正に領収いたしました/河合

消費税額等(%)

〒465-0072 名古屋市名東区牧の原1-330-101

有限会社河合由朗事務所

コクヨ ウケ-92

サステナブル素材に関する講演料、資料代1月分
 成長と持続の両立に関する情報収集活動

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	21	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

Twitterによる県政広報支援費(21年12月分)
領収証別紙

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領 収 書

黒田 太郎 様

No.1

発行日 2022年1月31日

金額 ¥44,000 (税込)

但し、Twitterによる県政広報支援費(21年12月分)として

上記正に領収いたしました。

印 収
紙 入

株式会社好生館プロジェクト
〒460-0003
愛知県名古屋市中区錦1-10-12
服部ビル10F

TEL : 052-211-8152

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	22	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

1月撮景動画 9本 (単価10,000円) の編集料
領収証別紙

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2022. 1. 31

領収証

黒田太郎 様

¥ 90, 000 —

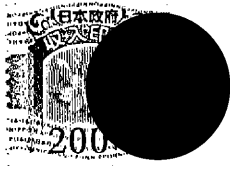
但し1月撮影動画 9本(単価10,000円)の編集料として

(備考: ①国会議員と対談(1)、②国会議員と対談(2)、

③国会議員と対談(3)、④国会議員と対談(4)、⑤コロナの感染経路、

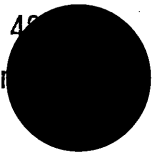
⑥プレゼンテーションAI、⑦コロナ重症化率、

⑧政治家の日常、⑨街頭活動)



名古屋市西区栄生 3-1-3 VIVRE SAKOU 4F

Lotusfilm



領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収証

黒田太郎 様 No. _____

★ ￥55,000

内訳

現金

小切手 /

手形 /

消費税(10%)

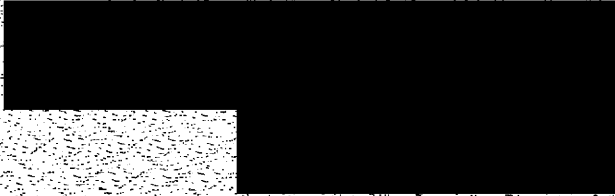
消費税(8%)

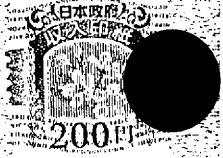
内税額計

但 Instagramによる県政広報支援費

2022年2月3日 上記正に領収いたしました

登録番号





Instagramによる県政広報支援費 (2022年2月分)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2月事務家賃 68,750円
 1月電気代 2,480円

} × 1/2 = 35,615円

按分率	1/2	按分後金額	¥35,615-
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書

令和 4年 2月 4日

黒田 太郎 様

¥35,615-

内訳： 事務所家賃および電気料金として

(家賃68,750円+電気代2,480円) ×1/2

住所： 愛知県名古屋市中種区桜が丘14番地

氏名： ピーコン・リアルエステイト株式会社

代表取締役 金丸 正徳

TEL: 052-781-6661 FAX: 052-781-8111

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

名鉄協商パーキング千早
 名鉄協商株式会社
 0120-722-247

《領収書(利用明細書)》
 車室No.0002 No.1-038191
 入庫22/02/07 14:05
 精算22/02/07 14:37

駐車料金 400円
 お支払い明細 処理番号 ADHRE
 クレジットカード 400円
 投入現金 0円
 お釣り 0円



小中学校校長会訪問
 奨学金について打ち合わせ

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	5	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費	○	資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	---	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	---	-------	--	-------	--	------	--	-----	--	-----	--

領 収 証 黒 田 下 郎 様 No. _____

金額 ¥ 66,000 -

内 訳	
現金	¥66,000 -
小切手	/
手形	/
消費税額等(10%)	¥6,000 -
消費税額等(%)	

但 大学生向け政治経済講話講師料にて
R4年2月14日 上記正に領収いたしました

宇山巨瀬町 1-232-1-2
印平橋町 28-777



登録番号 _____

GR1621

大学生向け政治経済講話講師料

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6									○		

No. 31116
2022年2月21日

領収書

黒田 太郎 様

金額(消費税込)

¥2,970

事務所警備費用

但し (総額5,940円の1/2、令和4年1月24日～令和4年2月23日迄)



株式会社メディウムジャパン

セキュリティ事業部・FBI

〒460-0007 名古屋市中区新栄一丁目4番1

TEL (052) 242-8878

FAX (052) 242-8567

担当印

事務所警備費用
総額5,940円の1/2, 令和4年1月24日～令和4年2月23日

按分率	1/2	按分後金額	2,970
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										○	

プリンターレンタル料(1月分)

総額 8,800円の1/2

領収証別紙

按分率	1/2	按分後金額	¥4,400-
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8				○							

Twitterによる県政広報支援費(22年1月分)
領収証別紙

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領 収 書

黒田 太郎 様

No.1

発行日 2022年2月28日

金額 ¥44,000 (税込)

但し、Twitterによる県政広報支援費(22年1月分)として

上記正に領収いたしました。

印 収
紙 入

株式会社好生館プロジェクト
〒460-0003
愛知県名古屋市中区錦1-10-12
服部ビル10F
TEL: 052-211-8152

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

2月撮景動画6本(単価10,000円)の編集料
領収証別紙

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2022. 2. 28

領収証

黒田太郎 様

¥ 60, 000 —

但し2月撮影動画 6本(単価10,000円)の編集料として
(備考: ①政治家への質問、②政治家のイメージ、③政治家の日常、
④若者と政治(1)、⑤若者と政治(2)、⑥投資について)



名古屋市西区栄生 3-1-3 VIVRE SAKOU 42

Lotusfilm

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/				○							

領 収 証

No. _____

黒田太郎 様

4年3月2日

★ ¥ 33,275 -

但 2022年1月~3月ホームページ管理費
総額36,300円の11/12

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

名古屋市瑞穂区山下通五丁目12番地の1
株式会社 ヴューロン
代表取締役 濱口澄男

コクヨ ウケ-78

2022年1月~3月ホームページ管理費
総額36,300円の11/12

按分率	11/12	按分後金額	¥33,275-
-----	-------	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2				○							

領収証

黒田太郎 様 No.

★ ￥55,000

内訳

現金

小切手 /

手形 /

消費税(10%)


消費税(8%)

内税額計

但 Instagramによる県政広報支援費

2022年3月9日 上記正に領収いたしました

登録番号



Instagramによる県政広報支援費(2022年3月分)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

3月事務所家賃 68,750円
 2月電気代 2,485円
 } $\times \frac{1}{2} = 35,617円$

領収証別紙✓

按分率	$\frac{1}{2}$	按分後金額	¥35,617-
-----	---------------	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書

令和 4年 3月 9日

黒田 太郎 様

¥35,617-

内訳： 事務所家賃および電気料金として
(家賃68,750円+電気代2,485円) ×1/2

住所： 愛知県名古屋千種区桜が丘14番地

氏名： ピーコン・リアルエステイト株式会社

代表取締役 金丸 正徳

TEL:052-781-6661 FAX:052-781-8111

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4				○							

名鉄協商パーキング覚王山

名鉄協商株式会社

TEL 0120-722-247

領収証 (ご利用明細書)

入庫日時 2022年03月22日 07時34分

出庫日時 2022年03月22日 08時35分

No.01-351738 車室03-000001

駐車料金(一般) 600円

処理番号:AL106

クレジット支払 600円

料金計 0円

投入現金 0円

釣銭額 0円

クレジットカード

カード会社: XXXXXXXXXX
 カードNo: XXXXXXXXXX

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

No. 31139
2022年3月22日

領収書

黒田 太郎 様

金額(消費税込)

¥2,970

事務所警備費用

但し (総額5,940円の1/2、令和4年2月24日～令和4年3月23日迄)



MEDIUM JAPAN
株式会社 メディウム ジャパン

株式会社メディウムジャパン

セキュリティ事業部・FBI

〒460-0007 名古屋市中区新栄一丁目4番1

TEL(052)242-8878

FAX(052)242-8567

担当印



事務所警備費用

総額5,940円の1/2、令和4年2月24日～令和4年3月23日

按分率	1/2	按分後金額	¥2,970-
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6				○							

名鉄協商パーキング覚王山

名鉄協商株式会社

TEL 0120-722-247

領収証 (ご利用明細書)

入庫日時 2022年03月23日 07時31分
 出庫日時 2022年03月23日 08時35分
 No.01-351847 車室03-000001

駐車料金 (一般) 600円

処理番号: AL9DF

クレジット支払 600円

料金計 0円

投入現金 0円
 釣銭額 0円

クレジットカード

カード会社: XXXXXXXXXX
 カードNo: XXXXXXXXXX

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 書

No. 032215

黒田太郎 様 令和4年3月23日

領収金額		百		千		円	
			¥	1	0	0	0

但しこの2022年3月23日 黒田太郎健康長寿教室会場費

上記の通り領収致しました。

HOTEL ルブラ王山

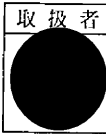
公立学校共済組合名古屋宿泊所

支配人

八木 亨

※印紙税法第5条第1号により
収入印紙を貼りません。

〒464-0841 名古屋市千種区覚王山通8
TEL 052-762-3151(代表) FAX 052-751-3



2022年3月23日 黒田太郎健康長寿教室会場費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8				○							

2022. 3. 23

領収証

黒田太郎 様

¥ 10, 000

(明 細)

- ・ 報酬総額 11, 137円
- ・ 源泉税額 1, 137円
- ・ 講師受取額 10, 000円

但し 2022年3月23日黒田太郎健康長寿教室講師謝礼として



2022年3月23日黒田太郎健康長寿教室講師謝礼
 報酬総額11,137円に充当。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9				○							

名鉄協商パーキング覚王山
 名鉄協商株式会社
 〒466-0120 0120-722-247

領収証 (ご利用明細書)

入庫日時 2022年03月24日 07時34分
 出庫日時 2022年03月24日 08時25分
 No.01-351932 車室04-000001

駐車料金(一般) 400円

..... 処理番号: ALGZD
 クレジット支払 400円

..... 料金計 0円

..... 投入現金 0円
 釣銭額 0円

..... クレジットカード
 カード会社: XXXXXXXXXX
 カードNo: XXXXXXXXXX

県政街頭報告

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

アスナル金山駐車場

領収証

精算機 #04 A 精算No.000093
 発券機 #01 発券No.048099
 入庫時刻 2022年 3月24日(木) 12:58
 精算時刻 2022年 3月24日(木) 14:20
 駐車時間 1:22
 駐車料金 A料金 800円
 =====
 合 計 800円
 現金領収額 800円
 お預り 1,000円
 お釣り 200円

またのご利用をお待ちしております。

特区について
 コーキングスペースとの打合せ

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11				○							

名鉄協商パーキング覚王山

名鉄協商株式会社

〒466-0120 0120-722-247

領収証

(ご利用明細書)

入庫日時 2022年03月25日 07時39分

出庫日時 2022年03月25日 08時25分

No.01-352019

車室04-000001

駐車料金(一般) 400円

処理番号:ALOMP

クレジット支払 400円

料金計 0円

投入現金 0円

釣銭額 0円

クレジットカード

カード会社: XXXXXXXXXX

カードNo: XXXXXXXXXX

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12						○					

名鉄協商パーキング 今池4丁目

名鉄協商株式会社

TEL. 0120-722-247

領収証

(ご利用明細書)

入庫日時 2022年03月25日 09時21分
 出庫日時 2022年03月25日 10時09分
 No.01-072304 車室04-000002

駐車料金(一般) 400円

処理番号:ALP63

クレジット支払 400円

料金計 0円

投入現金 0円

お銭額 0円

クレジットカード

カード会社: XXXXXXXXXX
 カードNo: XXXXXXXXXX

県政報告紙
 宛送打合せ

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

マックスバリュ本山第1駐車場

領収証

精算機 #01 A 精算No.000783
 車室番号 (自動車) 18
 入庫時刻 2022年 3月28日(月) 07:50
 精算時刻 2022年 3月28日(月) 08:38
 駐車料金 A料金 300円
 =====
 合 計 300円
 現金領収額 300円
 お預り 300円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14				○							

Twitterによる県政広報支援費(22年2月分)
領収証別紙

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書

黒田 太郎 様

No.1

発行日 2022年3月28日

金額 ¥44,000

(税込)

但し、Twitterによる県政広報支援費(22年2月分)として

上記正に領収いたしました。

株式会社好生館プロジェクト

〒460-0003

愛知県名古屋市中区錦1-10-12

服部ビル10F

TEL: 052-211-8152

印 紙 入

内 訳

税抜金額 ¥40,000

消費税等 ¥4,000

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15				0							

3月撮影動画1本(単価50,000円)の
編集料として

領収証別紙

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2022. 3. 29

領収証

黒田太郎 様

¥ 50, 000

但し3月撮影動画 1本 (単価 50,000 円) の編集料として
(備考: 模擬議会特別長編)



名古屋市西区栄生 3-1-3 VIVRE SAKOU 4
Lotusfil



領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

マックスバリュ本山第1駐車場

領 収 証

精算機 #01 A 精算No.000414
 車室番号 (自動車) 18
 入庫時刻 2022年 3月30日(水) 07:44
 精算時刻 2022年 3月30日(水) 08:38
 駐車料金 A料金 300円
 =====
 合 計 300円
 現金額収額 300円
 お預り 1,000円
 お釣り 700円

またのご利用をお待ちしております。

県政街頭報告

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17				○							

領収証

黒田太郎

様

No.

46

金額

¥504,339

但 県政報告紙 2022年第1号郵送代
2022年 3月 30日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

名古屋市千種区仲田2丁目15
ビジネスコミュニケーション棟
代表取締役 河合義



コクヨ ウケ-50

県政報告紙 2022年第1号郵送代

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

タイムズ24

タイムズ本山駐車場
0120-70-8924

《領収書》

[NO. 1]
22年03月31日07:44 -- 03月31日08:36
駐車料金 ¥ 330円

カード ¥ 330円

◇ご利用控え◇

会員番号: [REDACTED]
お取扱日: 22年03月31日08:36
利用金額 ¥ 330円
NO.104261

県政街頭報告

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							


No. _____

黒田太郎 様 4年3月31日

領収書


金額	¥	102000
----	---	--------

但し県政報告紙2022年第1号作成代
上記の金額正に領収致しました



現金		小切手	
手形		相殺	
振込		()	

取扱者印



山本印刷有

名古屋市千種区春岡一丁目
〒464-0848 TEL(052)
FAX(052)

社印及び扱者印のないものは無効です

県政報告紙 2022年第1号作成代

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

5月撮景動画10本(単価10,000円)の
編集料として
領収証別紙

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2022.3.31

領収証

黒田太郎 様

¥ 100,000

但し3月撮影動画 10本(単価10,000円)の編集料として
(備考:①ウクライナ問題、②日英のコロナ事情、③18歳成人(1)、
④18歳成人(2)、⑤女性の働き方、⑥教育改革、
⑦インターン(1)、⑧インターン(2)、⑨防災対策、⑩野党の歴史)



名古屋市西区栄生3-1-3 VIVRE SAKOU 4F

Lotusfilm

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
21										0	

プリンターレンタル料(2月分)

総額 8,800円 $\times \frac{1}{2}$

領収証別紙

按分率	$\frac{1}{2}$	按分後金額	¥4,400-
-----	---------------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒田太郎)

整理番号	22	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

黒田太郎

様

No. _____

★

¥ 396,000

但

県政報告紙 2022年第1号ホスティング代として

24年 3月 29日 上記正に領収いたしました

内 訳



税抜金額

消費税額等 (%)

〒456-0021 愛知県名古屋市熱田区夜寒町6

住マホビル

株式会社メルポスセンター

TEL: 052-679-1688 FAX: 052-679-

県政報告紙 2022年第1号ホスティング代

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

賃借事務所概要報告書

議員名

黒田太郎

所在地等	所在地	名古屋市千種区桜が丘14番地2階
	電話番号	052-781-0260
	延べ床面積	18.61㎡
事務所の貸主	住所	名古屋市千種区桜が丘14番地
	氏名	ピーコンリアルエステイト株式会社 代表取締役 金丸正徳
契約日	平成29年 1月 26日	
賃料	月 額 34,375円 * 共益費、消費税込み ** 当事務所は、賃料月額68,750円の物件を、黒田太郎の政治団体である共生の会と黒田太郎とが折半で借りる契約を結んでいる。	