

令和 4 年 5 月 2 日

愛知県議会議長 坂田 憲治 殿

氏名 中村竜彦
(所属会派名 自由民主党愛知県議員団)

2021 年度政務活動費収支報告書について (提出)

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第 9 条第 1 項 (第 3 項) に基づき、別紙のとおり 2021 年度政務活動費収支報告書を提出します。



別紙

令和3年度政務活動費収支報告書

氏名 中村 竜彦

1 収入

政務活動費 5,900,002 円

2 支出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調査研究費	375,050	ガソリン代等
研 修 費	0	
広報広聴費	2,047,332	広告詩作成費及び郵送費等
要請陳情等 活 動 費	21,740	自民党本部へ陳情の為の交通費等
会 議 費	0	
資料作成費	0	
資料購入費	53,100	新聞代等
事務所費	798,023	事務所家賃等
事務費	1,171,957	事務用品代等
人 件 費	1,432,800	事務員給与
合 計	5,900,002	

3 残余 0 円

備考1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1										○	

事務用品代 (文具代)

* レジ袋代 2173円
合計 2200円

精文館書店

いつもありがとうございます
精文館書店高師店
日曜～水曜 9:00～21:00
木曜～土曜 9:00～21:00
TEL 0532-47-7851

2021年 4月 5日 (月) 19時 2分
店: 562382 POS: 0001
担当者No: 000000999

00016 テープのりしっかり貼 外 ¥280
4901480151830
00016 テープのりしっかり貼 外 ¥400
4901480151908
00016 ラッシュ 065 B 外 ¥250
4977564518677
00016 POWERS 4C 外 ¥320
4548562400600
00016 消えいるビット S 外
¥120 × 2
4901991650167
00016 NEGファイト05H 外 ¥240
4902505408922
00016 ラッシュ 065 R 外 ¥200
4977564518738
00016 ホッチキス針 NO. 1 外 ¥130
¥90 × 2
4902870200022
09999 レジ袋 内 ¥180
¥3

- ・ POWERS 4C: 付箋
- ・ NEGファイト05H: シャーホンの芯
- ・ ラッシュ065 B: 修正テープ
- ・ ラッシュ065 R: 修正テープ替

按分率	按分後金額

整理:

修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

小計 ¥2,003
(10%外税対象額 ¥2,000)
消費税 ¥200
外税額 ¥200
(10%内税対象額 ¥3)
お買上点数 11点

合計 ¥2,203
お預り ¥2,203
お釣り ¥0



0969

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機カウンター代(4月分)

ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
030406	0461151	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0094		
		口座番号
		お取引金額
*****		¥7,454*

お取扱い できない場合	残高	
印列	税込手数料	おつり
11.00	¥220*	¥2,326*
1)フジ シロシステム様 ナカムラ タツヒコ様		
お振込先・お受取人 ご依頼人	0532486601	

整理番号

按分率	按分後金額
-----	-------

陳情活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90(%)	按分後金額	6709
-----	-------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

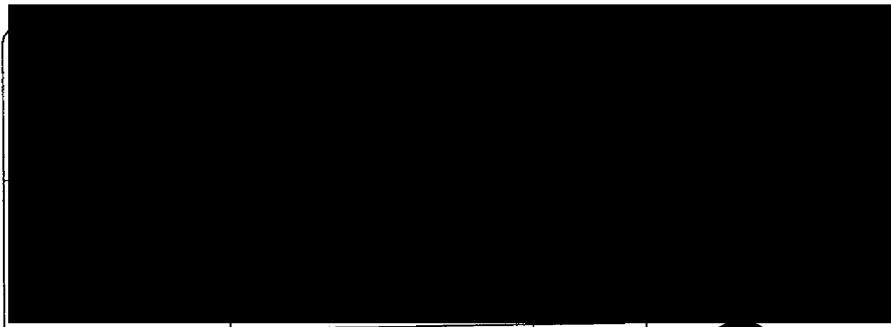
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所家賃(4 月分)



3年 4月分	3年4月5日 受取りました。	領収 印鑑	¥70,000-
-----------	-------------------	----------	----------

整理者

額	
事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	63,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

車リース代(4 月分)

- 1
- 2 D
- 3
- 4
- 5 D
- 6 D
- 7 D
- 8
- 9 D
- 10 D
- 11
- 12 D
- 13
- 14 D
- 15 D
- 16 D
- 17 D
- 18 D
- 19
- 20 D
- 21
- 22 D 3- 4- 2 | | 78,000 | トヨタファイナ (カ)
- 23 D
- 24 D

額	
費	事務費 人件費

按分率	90%	按分後金額	70,200
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	5	経費項目	0	調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	---	------	---	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	--	-----	--

お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

ご利用年月日	03-04-13	取扱金庫・店番・様番通番	1551022-サ133
カード発行金融機関・店番・科目・口座番号	*****-*****-*****		
万円券(枚)	千円券(枚)	円券(枚)	合計金額
007000000000			¥60,000*
お取引種別	お振込		
お振込	¥0		
手数料	¥770	ページ	硬貨
時刻	08:40	おつり	¥9,300
ヒカリアイチャロンカイ様			
ナカムラ タツヒコ様			
TEL0532-48-6601			
印紙税申告納付につき豊橋税務署承認済	ご利用ありがとうございました。		

東愛知サロソ会会費
2021年4月から2021年9月まで
各界の講師による無料集会

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	--	------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	--	-----	--

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6		○									

領収証 安保政策研究会 議員 中村竜彦 様 No. _____

★ 720,000円也

内 訳
 現金 _____
 小切手 _____
 手形 _____
 消費税額等(%) _____

但 シンクン研究会参加費
 2021年4月8日 上記正に領収いたしました

収入印紙

一般社団法人
安保政策研究会
 理事長 浅野 勝人

コクヨ ウケ-98

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

合計 38100 (次頁含む)

一般社団法人安保政策研究会主催セミナー参加費

※別紙、県外活動報告書 [1]

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村 竜彦)

整理番号	6	経費項目	○	調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	---	------	---	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	--	-----	--

①県庁から東京までの交通費

②東京から自宅までの交通費

※安保政策研究会主催のセミナーに参加するため 別紙 県外活動報告書 [1]

株式会社伊神切手社

金山店

営業時間 10:00-20:00 自販機 6:00-23:00

毎月10日はお客様感謝SALE実施中!!

商品の内容は必ずその場でお確かめ下さい。
後からの申し出、返品、交換は一切できません。

領 収 証

2021.04.07 (水) 12時27分 発行 No. 8154

[売] 東京—豊橋(ひかり自由)
1枚 @ 8000 8,000

[売] 名古屋—東京(自由)
1枚 @ 10100 10,100

合計 2枚 ¥ 18,100

【お預かり】¥ 20,100 【お釣り】¥ 2,000

担当者 ... 16

名古屋市熱田区金山町1-5-2 (金山総合駅南口
正面)

TEL.052-265-7484 <http://www.igami.co.jp/>

	按分後金額	
--	-------	--

資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号		経費項目	
------	--	------	--

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村 竜彦)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

県庁から名古屋観光ホテルまでの往復タクシー代
 4月7日14:00より駐名古屋大韓民国総領事館主催の2021韓日フォーラムに出席するため。
 東京大学准教授の佐橋亮氏の講演「新時代を共に進む」～米中関係の展望と日韓の対応～
 を聞いた。

領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 121号

2021年04月07日

乗車料金
¥1290円

[迎車料金 ¥200円含む]

上記の通り正に領収致しました。

名鉄交通第四株式会社
 名古屋市西区あし原町154番地
 052-331-2221

タクシーのご注文は
☎ 052-331-2211

領 収 書

No. 8168

日付 2021年04月07日
 車番 103520 000
 メータ運賃 ¥1,010円
合計 ¥1,010円

上記の通り領収致しました

(株)第一フジタクシー

本社営業所
 緑区鳴海町字山下19番
 TEL052(899)3901
 お車のご用命は
 配車センター052(523)2211
 本日のご乗車
 誠にありがとうございます
 またのご乗車を
 おまちしております

広報広聴費	要請陳情等活動

事務所費	人件費

計 2300円

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9	○										

領 収 証

愛知県議会議員 中村竜彦様

¥4,000-

但し: 「東三河産学官交流サロン」
4月度参加会費として

上記の金額正に領収致しました

令和3年4月26日

豊橋市駅前大通3丁目5番地
東三河懇話会
会長 神野

ホテルアーワリツェ
豊橋にて、
『地域に根ざした
交通マネジメントの研究』
松尾幸二郎氏
『持続可能な発展のため
の「遠南信・東三河地
域と湖西市の広域連携』
景山剛士氏
の講演。

按分後金額	
費	事務所費 事務費 人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	10	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費	○	人件費	
------	----	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	---	-----	--

事務用品代

精文館書店

幸店
毎度ありがとうございます
営業時間 8:30~22:00
TEL 0532-37-3620
お電話でのご注文も承り中

2021年 4月19日 (月) 10時27分
店:561832 POS:0001
担当者No: 00000001

00016 DリングファイルA4 外 ¥600
4903419176051
00016 DリングファイルA4 外 ¥600
4903419176037
00016 サラサクリップ07 外 ¥100
4901681143238

小計 ¥1,300
(10%外税対象額 ¥1,300)
消費税 ¥130
外税額 ¥130
お買上点数 3点

合計 ¥1,430
お預り ¥10,000
お釣り ¥8,570

Twitter
Youtube
発売案内中



9973

・DリングファイルA4 - 2リングファイル
・DリングファイルA4 - 2リングファイル
・サラサクリップ07 - 赤目ピンク

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
(1)										○	

事務所電話代(4 月分)
 支払日(21.4.19)

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号
3015234305537

お客さま氏名
中村竜彦事務所 様

金額
2021年 4月分
¥10,947
うち、消費税相当額 995円

西日本電信電話株式会社
名古屋支店
お客さまからの料金お問合せ先 (無料)
0120-747488

収入印紙貼付欄 (お客さま)

領収日付印

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	9,852
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	13	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費	○	人件費	
------	----	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	---	-----	--

事務用品代



DCM株式会社 DCMカーマ
豊橋山田店 0532-37-5261

営業時間:10:00~20:00
★DCMアプリ会員様募集中!!
くらしに役立つ動画やWEBチラシなど
お得な情報をお届けします。
アプリストアでDCMホームページと検索!!

領収証

2021年04月28日(水)14:19 印°0001

016 ホワイトコピー用紙 (ケース売
4526395203018 ¥1,635

・ホワイトコピー用紙
¥1,635

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目		調査	
------	--	------	--	----	--

合計 ¥2,331
(内10%タイヨウ ¥2,331)
(内10% ¥211)
(税合計 ¥211)

お預り ¥10,331
お釣り ¥8,000

お買上点数 3点
*印は軽減税率(8%)適用商品です。



シートNo0769 店No00288

費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所の電気代(4月分)
支払日(21.4.27)

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(030420)

口座記号番号	[REDACTED]		加入者名	中部電力ミライズ株式会社						
令和	3年	4月分	ご使用期間	3月18日~4月19日(日程16)						
金額	千	百	十	万	千	百	十	円	消費税等相当額(再掲)	金額
					5	1	3	3		466円
ご依頼人氏名		中村 竜彦 様								
お客さま番号・契約種別	容量	ご使用量	上記金額の内訳(円)							
[REDACTED]	A	kWh								
従量電灯B	30	207	5133							

この受領証は、大切に保管してください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

お支払期日は **5月20日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は **6月9日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

日 附 印
2021.4.27

按分率		按分後金額
-----	--	-------

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	4620
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所家賃(5 月分)

3年 5月分	3年4月28日 受取りました	領収 印鑑	● ¥70,000-
年 月分	年 月 日 受取りました	領収 印鑑	
年 月分	年 月 日 受取りました	領収 印鑑	

後金額		
事務所費	事務費	人件費

整理

年 月分	年 月 日 受取りました	領収 印鑑	
年 月分	年 月 日 受取りました	領収 印鑑	
年 月分	年 月 日 受取りました	領収 印鑑	

按分率	90%	按分後金額	63,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機リース代(4 月分)

中村竜彦事務所 様

発行日 2021年 05月 06日

領収証番号 0000000686

領 収 証

リコーリース株

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都千代田区紀尾井町4-1

領 収 日	2021年 4月 27日
領 収 額	23,000 円

印紙税申告納付につき趣町
税務署承認済

お支払方法	口座振替	
振 替 口 座	ナカムラ タツヒコ	口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。

領収明細書

契 約 番 号	請 求 期 間	回 数	金 額	消 費 税 等
A069266130-000	21. 4. 1~21. 4. 30	23	16000	1280
A076536089-000	21. 4. 1~21. 4. 30	4	5200	520

続きは裏面をご覧ください。

按分率	90%	按分後金額	20700
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	17	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費	○	人件費	
------	----	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	---	-----	--

事務所来客用飲用水代(4 月分)

領 収 証

No. 002480

愛知県議会議員 中村竜彦 様

R3年4月23日

領収金額	¥1100
------	-------

収入印紙

現金	
小切手	
振込	

上記の金額正に領収いたしました。
※複写でないもの、担当者印なきもの無効。領収金額は税込です。

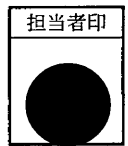
サーバーレンタル代として



トモ工薬品株式会社

本社 〒441-8113 豊橋市西幸町字幸84番地
☎(0532)45-1853 FAX45-2323

名古屋支店 ☎(052)771-1206
名古屋西営業所 ☎(052)444-6067
安城営業所 ☎(0566)77-2525
静岡営業所 ☎(054)236-4400
掛川営業所 ☎(0537)62-4393
上田営業所 ☎(0268)23-0215
飯田営業所 ☎(0265)24-5120



整理番号		経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	--	-----	--

按分率	90%	按分後金額	990
-----	-----	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/								○			

新聞代(4月分)

領収証

中村 竜彦 様

銘柄 (*は軽減税率対象)	部数	金額	備考	合計金額
*東愛知新聞	1	2,520		4,770 円
*東海日々新聞	1	2,250		

2021年 4月分
お問合せNo. 3117
(2) 270.00集金
(8% 4,770円)
(10% 0円)

R3 5/27

～豊橋市指定ゴミ袋販売～
各種豊橋市指定ゴミ袋販売をしています
詳細はお気軽に下記へご連絡を・・・
TEL 0120-47-0596まで
(証券No 97-2021/04/14 14:26:24)

(有)曙販売店 廣田

代表取締役 佐野 智
豊橋市曙町字若松147-3 中日新聞
TEL 0532-47-0596
7-1'代' 0120-47-0596



按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村 竜彦)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

車リース代 (5 月分)

額		
費	事務費	人件費

整理

13D 3- 5- 6 | 78,000 | トヨタレンタリース (カ)

按分率	90%	按分後金額	70,200
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所の上下水道料金
支払日(21.5.13)

豊橋市上下水道局
水道料金及び下水道使用料
納入通知書兼領収書
Receipt / Recibo

下記の金額を納入期限までに
納入してください。

令和 3年 4月30日

豊橋市水道事業及び
下水道事業管理者

中村 竜彦 様

設置場所
[REDACTED]

中村 竜彦 様 分

お客様番号	[REDACTED]
調定年月期	令和 3年 4月期
検針日	令和 3年 4月15日
使用・排出量(m ³)	料金等(円)
上水	3,220
下水	1,705
合計金額	4,925
納入期限	令和 3年 5月17日

上記のとおり
領収しました。

※領収印のない
もの及び金額を
訂正したものは
無効です。

収納代行：御電算のり

お問い合わせ先
豊橋市上下水道局
お客さま料金
センター
TEL: (0632)
61-3712

領収日付印

21.5.13
取付印 6377

<お客様印>

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号

広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	4433
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所電話代(5 月分)
 支払日(21. 5 .13)

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号
4045034507651

お客さま氏名
中村竜彦事務所 様

金額
2021年 5月分
¥16,920

5%消費税相当額
1,538円

西日本電信電話株式会社

名古屋支店
お客さまからの
料金お問合せ先(無料)
0120-747488

収入印紙貼付欄
21,513
16377
(お客さま)

領収日付印

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	15,228
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機カウンター代(5 月分)

領収証

No. 04466

中村竜彦 様

3 年 5 月 13 日

金額

72860

但カウンター料金(3/1~3/31)ご使用分
上記正に領収いたしました

現金			
小切手			
手形			
✓ 振込			

〒441-8142
豊橋市向草間町字向西162-5
有限会社 藤城シス
代表取締役 藤城 欣
TEL 0532-46-748
FAX 0532-46-757

整理

費

按分率	90(%)	按分後金額	2574
-----	-------	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7		○									

振込受領書
(コンビニエンスストア支払用)

振込人氏名 愛知県議会議員
中村 竜彦 様

お客様番号 No. [REDACTED]

お支払金額 10000円
内消費税 円

受取人 郵便振替代行センター
日本会議係

受領印
収入印紙
豊橋市町税
21,543
1,6377
印

(お客様控え)

ゆうちょ銀行又は郵便局でお支払いの場合は左側の2枚だけをお出しください。

日本会議年会費 (令和3年7月~令和4年6月)

各種政策に関する情報収集のため

按分率	按分後金額

整理番号	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号
03-05-18	21784	A93190004
取扱店	トヨハシミュキ	
払込口座	[REDACTED]	
払込金額	*5,400	料金 *152
振替受付票		
払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。(ゆうちょ銀行)		
豊橋地区日中友好協会 金 額 5400 振替人 中村竜彦		
入金額	*10,000	
おつり	*4,448	
スマホ決済アプリ	ゆうちょPay	
口座の残高確認も	可能です！	

愛知県日中友好協会
機関紙購読代
2021年4月～2022年3月

按分率	按分後金額
-----	-------

整理

印紙税申告納付につき親町税務署承認済

費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞代(5月分)

領収証



中村 竜彦 様

2021年 5月分

お問合せNo. 3117

() 270.00集金

(8% 4,770円)

(10% 0円)

銘柄 (※は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*東愛知新聞	1	2,520	
*東海日々新聞	1	2,250	

合計金額

4,770 円

235/28

～豊橋市指定ゴミ袋販売～
各種豊橋市指定ゴミ袋販売をしています
詳細はお気軽に下記へご連絡を・・・
TEL 0120-47-0596まで

(有)曙販売店 廣田

代表取締役 佐野 智
豊橋市曙町字若松147-3 中日新聞
TEL 0532-47-0596
71-1111 0120-47-0596



(証券No. 98-2021/05/21 13:52:13)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10		○									

領 収 証

中村竜彦

様

No. _____

内 訳

現金

1,500

小切手

手形

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-98

令和3年度正会員受取金費

令和3年5月28日 上記正に領収いたしました

〒440-0821 豊橋市春日町二丁目50番地の2
特定非営利活動法人

吉田城復元築城をめざす会

TEL・FAX (0532) 61-5111

収入印紙

按分率

按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

・特定非営利活動法人、吉田城復元築城をめざす会年会費
(令和3年4月～令和4年3月止)

※ 文化財保護の為

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11				0							

領 収 証

中村 竜彦 様

No. _____

★

但

印刷代 101860 -
2021年5月30日 上記正に領収いたしました



内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

有限会社 ライトスタッフ
愛知県豊橋市前田町 地2
TEL 0532-532826
FAX 0532-532828

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

封筒印刷代 (今年度の広報活動に使用する為)

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所家賃(6 月分)

3 年 5 月分	3 年 4 月 28 日 受取りました	領 収 印 鑑	● ¥70,000-
3 年 6 月分	3 年 5 月 31 日 受取りました	領 収 印 鑑	● ¥73,000-
年 月分	年 月 日 受取りました	領 収 印 鑑	

按分後金額	
-------	--

整理

年 月分	年 月 日 受取りました	領 収 印 鑑	
年 月分	年 月 日 受取りました	領 収 印 鑑	
年 月分	年 月 日 受取りました	領 収 印 鑑	

事務所費	事務費	人件費

月額70,000円(令和3年5月分まで)

月額73,000円(令和3年6月分から)

按分率	90%	按分後金額	65,700
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14									○		

事務所の電気代(5月分)
支払日(21.5.31)

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(030521)

この受領証は、大切に保管してください。

口座記号番号	加入者名	中部電力ミライズ株式会社	
令和 3年 5月分	ご使用期間	4月20日～ 5月20日 (日程 16)	
金額	千	百	十
	4	7	60
消費税等相当額(再掲)			432 円
ご依頼人氏名			
中村 竜彦 様			
お客さま番号・契約種別	容量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
	A	kWh	
従量電灯B	30	183	4760

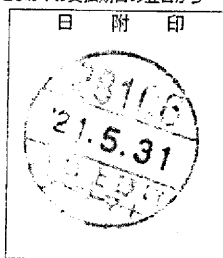
本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

お支払期日は **6月21日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)をお支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。
払込用紙の有効期限は **7月12日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



按分率	按分後金額

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
90%	4284

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機リース代(5月分)

中村竜彦事務所 様

発行日 2021年06月02日

領収証番号 0000000700

領 収 証

リコーリース株

東京都千代田区紀尾井町4-1

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

領 収 日	2021年 5月 27日
領 収 額	23,000 円

印紙税申告納付につき趣町
税務署承認済

お支払方法	口座振替
振替口座	ナカムラ タツヒコ 口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。

領収明細書

契約番号	請求期間	回数	金額	消費税等
A069266130-000	21. 5. 1~21. 5. 31	24	16000	1280
A076536089-000	21. 5. 1~21. 5. 31	5	5200	520

続きは裏面をご覧ください。

按分率	90%	按分後金額	20700
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所来客用飲用水代(5 月分)

領 収 証

No. 002481

愛知県議会議員 中村竜彦 様

R3年5月24日

領収金額	¥	1	1	0	0
------	---	---	---	---	---

収入印紙

現金	
小切手	
振込	

上記の金額正に領収いたしました。

※複写でないもの、担当者印なきもの無効。領収金額は税込です。

サーバーに代り17

お引落



トモ工薬品株式会社

本社 〒441-8113 豊橋市西幸町字幸 84 番地
☎(0532) 45-1853 FAX45-2323

名古屋支店 ☎(052)771-1206
名古屋西営業所 ☎(052)444-6067
安城営業所 ☎(0566)77-2525
静岡営業所 ☎(054)236-4400
掛川営業所 ☎(0537)62-4393
上田営業所 ☎(0268)23-0215
飯田営業所 ☎(0265)24-5120

担当者印



按分率	90%	按分後金額	990
-----	-----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	290	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

ETC利用料金
5月引落分
(4/19~4/23利用分)

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

①	4月19日	県庁への往復交通費(自民党議員総会へ出席)	4,600円
②	4月20日	県庁への交通費(議員控室で新型コロナ関連の自主研究等)	2,450円
③	4月23日	西三河総合庁舎への往復交通費(砂防に関する要望等)	1,660円
		合計	8,710円

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

お客さま情報	中村 タツヒコ 様	作成日	2021年 7月 5日

■ご利用明細 29 [2]

ご利用日	ご利用先など	商品内容など	ご利用金額	手数料/利息 (総額)	支払回数 何回目	今月のお支払金額	備考	ポイント対象
	[中村 タツヒコ 様]							
20210419	ETC料金 名高	ホンサ*キ	780		1	780	①	
20210419	ETC料金 名高	マルノウチ	780		1	780		
20210419	ETC料金 中	オトワカ*マコ*オリ	1370		1	1370	②	
20210419	ETC料金 中	ナゴ*ヤミナミダ*イ2	1670		1	1670		
20210420	ETC料金 名高	ホンサ*キ	780		1	780	③	
20210420	ETC料金 中	ナゴ*ヤミナミダ*イ2	1670		1	1670		
20210423	ETC料金 中	オカサ*キ	830		1	830	③	
20210423	ETC料金 中	トヨカワ	830		1	830		
		---ETC PLUSご利用分				(35400)	小計	
今月お支払合計						35400		

※新規ご利用分の取消しおよび金額繰上返済があった場合は、ご利用明細に表示しない場合があります。
 ※リボルピング払いのご利用明細は、新規ご利用分のみ表示します。
 ※お支払回数の表示は「1」=「1回払い」、「2」=「2回払い」、「3~」=「分割払い」、「リボ」=「リボルピング払い」、「ボ1」「B1」=「ボーナス1回払い」、「ボ2」「B2」=「ボーナス2回払い」を表しております。

■1回・2回・分割払いのお支払予定表

お支払年月	お支払予定残高	お支払後残高
2021年 5月	35400	0
2021年 6月		
2021年 7月		
2021年 8月		
2021年 9月		
2021年10月		

7ヶ月目以降のお支払予定につきましては、次回より順次ご案内させていただきます。

■リボルピング払いのご利用状況

ショッピング		キャッシング	
前月お支払後残高		前月お支払後残高	
新規ご利用金額		新規ご利用金額	
残高合計		残高合計	
5月お支払元金		5月お支払元金	
5月お支払手数料/利息		5月お支払手数料/利息	
5月リボお支払金額		5月リボお支払金額	
今月お支払後残高		今月お支払後残高	
●お支払方法 定額方式 ボーナス加算 月 月		●お支払方法 定額方式 ボーナス加算 月 月	

29 3



普通預金 7
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金不足は赤字) <small>入金超過は黒字</small>	記号・店番号
-----------	-------	-------	--	--------

[REDACTED]				
------------	--	--	--	--

03-527 口座振替 7	*35,400	NS NICOS		RT
---------------	---------	----------	--	----

[REDACTED]				
------------	--	--	--	--

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	1	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番		
03-06-01	15510.13-#313		
カード発行金融機関・店番・科目・口座番号	[REDACTED]		
加算別	取扱い	二種別	種別
000000000000			¥10,000*
お取引種別	[REDACTED]		
支払い	*****		
手数料	¥440	ペーシ	硬貨
時刻	12:05	おつり	
[REDACTED]			
ニターイタイ コウインカイ様			
[REDACTED]			
ナカムラ タツヒコ様			
TEL [REDACTED]			
印紙税申告納付につき、ご利用ありがとうございました。			

豊橋信用金庫

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

※ 防衛庁議連加盟議員として、情報収集の為

第二大隊後援会年会費

(令和3年4月~令和4年3月)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

車リース代(6月分)



3 普通預金(兼お借入明細)

(一)印字のあるものはお借入残高です

年	月	日	摘要	お支払金額	お預り金額	結引残高
---	---	---	----	-------	-------	------

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23

整

24 D 3-6-2 | 78,000 | トヨタファイナンス(カ) | XXXXXXXXXX

按分率	90%	按分後金額	70,200
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3										○	

事務所コピー機カウンター代(6 月分)

領収証

No. 04467

中村竜彦 様

3年6月10日

金額

73231

但カ: 7月分(7/1~7/30)に後引分

上記正に領収いたしました

現金	
小切手	
手形	
✓ 振込	

〒441-8142
 豊橋市向草間町字向西162-5
 有限会社 藤城 シス
 代表取締役 藤城 欣
 TEL 0532-46-7
 FAX 0532-46-7



整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90(%)	按分後金額	2908
-----	-------	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4		○									

領収証

193

令和3年6月7日

豊橋

中村 竜彦 様

¥5,000-



令和3年度 個人維持費として領収致しました。

〒277-8654 千葉県柏市光ヶ丘2-1-1
公益財団法人

モロロジー道徳教育財団

印紙税法
第5条に基づ
き印紙の貼用
を致しません

家庭教育に関する
小情報収集の為

モロロジー研究所
令和3年個人維持費
(令和3年4月~令和4年3月)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収証

中村 竜彦 様

No. _____

★ 769300-

印刷代 2021年6月8日

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

有限会社 ライト
愛知県豊橋市前田町
TEL 0532-53-26
FAX 0532-53-2328

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

・ハガキ印刷代 (今年度の広報活動に使用する為)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6				○							

領収書

様

[別納引受]
第二種通常はがき
@63 1,451通 ¥91,413

小計 ¥91,413

郵便物引受合計通数 1,451通
課税計(10%) ¥91,413
(内消費税等 ¥8,310)
非課税計 ¥0

△計 ¥91,413
お預り金額 ¥100,000
おつり ¥8,587

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

・ハガキ郵送代
「6月定例会議会一般質問登壇の
お知らせ」

按分率	按分後金額

整理

研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時:2021年6月10日 12:05
担当: []
発行No. 210610A3131 端N03箱07
連絡先: 豊橋南郵便局
TEL:0570-025-316

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所電話代(6 月分)
支払日(21.6.15)

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号
5065634709767

お客様氏名
中村竜彦事務所 様

金額
2021年 6月分
¥21,007

うち、消費税相当額
1,909円

西日本電信電話株式会社

名古屋支店
お客様からの
料金お問合せ先 (無料)
0120-747488

収入印紙貼付欄

20106
21.6.15
113上田
アモリーナ

領収日付印

(お客様)

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号

調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
90%	18906

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所の電気代(6月分)
支払日(21.6.24)

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(030618)

口座記号 加入者名	中部電力ミライズ株式会社	
令和 3年 6月分	ご使用期間	5月21日~ 6月17日 (日程 16)
金額	千 百 十 万 千 百 十 円	消費税等相当額(再掲)
	4 7 7 4	434 円
ご依頼人氏名	中村 竜彦 様	
お客さま番号・契約種別	容量	ご使用量
	A	kWh
従量電灯B	30	182
		4774

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

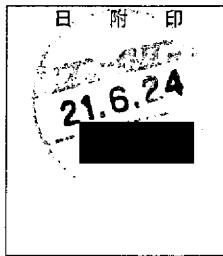
按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

お支払期日は **7月19日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。
払込用紙の有効期限は **8月10日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	4,297
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号
03-06-10	20013	A93130004
取扱店	トヨハシナミ	
払込口座	[REDACTED]	
払込金額	*10,000	料金 *152
振替受付票		
払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。		
料金には、消費税等が含まれています。(ゆうちょ銀行)		
入金額	*10,155	
おつり	*3	
スマホ決済アプリ ゆうちょPay		
口座の残高確認も 可能です!		

豊橋地区日中友好協会年会費
(令和3年4月から令和4年3月)

国際交流に関する情報収集
のため

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理

印紙税申告納付につき麹町税務署承認済

聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



マックスバリュ豊橋橋良店
TEL0532-38-9811 FAX0532-38-9060
<https://www.mv-tokai.co.jp/>

領収証

マックスバリュ東海株式会社

毎月6のつく日はすこやかかみさんデー
毎月10日はスーパーマックスデー
毎月20日・30日はお客さま感謝デー

印*0104 2021/ 6/18(金) 9:48
取8960 責:008263812

TVBP麦茶ケース 1,120※

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号

費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

小計 ¥2,374
外税 8%対象額 ¥1,120
外税 8% ¥89
外税10%対象額 ¥1,254
外税10% ¥125

合計 ¥2,588
現金 ¥2,600
お釣り ¥12

お買上商品数:4

※印は軽減税率8%対象商品

◆印は軽減税率10%対象商品

WAON POINT 会員募集中!

今すぐ会員登録でオトクにお買物!

<http://www.smartwaon.com>

[スマートワオン] で検索



按分率	90%	按分後金額	1,068
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞代(6 月分)

領収証



中村 竜彦 様

2021年 6月分

お問合せNo. 3117

(2) 270.00集金

(8% 4,770円)

(10% 0円)

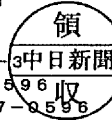
銘 柄 (*は軽減税率対象)	部数	金額	備 考
*東愛知新聞	1	2,520	6月28日
*東海日々新聞	1	2,250	

合計金額
4,770 円

～豊橋市指定ゴミ袋販売～
各種豊橋市指定ゴミ袋販売をしています
詳細はお気軽に下記へご連絡を・・・
TEL 0120-47-0596まで

(有)曙販売店 廣田

代表取締役 佐野 智
豊橋市曙町字若松147-3
TEL 0532-47-0596
ファクシ 0120-47-0596



(証券No 99-2021/06/19 12:45:53)

按分率		按分後金額
-----	--	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	--	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

按分率		按分後金額
-----	--	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機リース代(6 月分)

中村竜彦事務所 様

発行日 2021年07月02日

領収証番号 0000000667

領 収 証

リコーリース株

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都千代田区紀尾井町4-1

印紙税申告納付につき越町
税務署承認済

領 収 日	2021年 6月 28日
領 収 額	23,000 円

お支払方法	口座振替	
振替口座	ナカムラ タツヒコ	口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。

領収明細書

契約番号	請求期間	回数	金額	消費税等
A069266130-000	21. 6. 1~21. 6. 30	25	16,000	1,280
A076536089-000	21. 6. 1~21. 6. 30	6	5,200	520

続きは裏面をご覧ください。

按分率	90%	按分後金額	20,700
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14										○	

事務所来客用飲用水代(6 月分)

領 収 証

No. 002482

愛知県議会議員中村竜彦様

R3年6月23日

領収金額	¥ 1 1 0 0
------	-----------

収入印紙

現金	
小切手	
振込	

上記の金額正に領収いたしました。

※複写でないもの、担当者印なきもの無効。領収金額は税込です。

サーバーに代りて

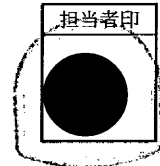


トモ工薬品株式会社

本社 〒441-8113 豊橋市西幸町字幸 84 番地
☎ (0532) 45-1853 FAX45-2323

名古屋支店 ☎ (052) 771-1206
名古屋西営業所 ☎ (052) 444-6067
安城営業所 ☎ (0566) 77-2525
静岡営業所 ☎ (054) 236-4400
掛川営業所 ☎ (0537) 62-4393
上田営業所 ☎ (0268) 23-0215
飯田営業所 ☎ (0265) 24-5120

古引啓



整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	990
-----	-----	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	23	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

ETC利用料金

6月引落分

(5/6~5/25利用分)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

①	5月6日	県庁への往復交通費(議員控室で自主研究等)	4,770円
②	5月10日	県庁への交通費(議員控室で自主研究等)	2,470円
③	5月12日	県庁からの交通費(団総会への出席)	2,180円
④	5月19日	県庁への交通費(議員控室で自主研究等)	2,170円
⑤	5月21日	県庁からの交通費(議員控室で自主研究等)	2,180円
⑥	5月25日	県庁への交通費(議員控室で自主研究等)	2,290円

合計 16,060円

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

お客さま情報

中村 タツヒコ 様

作成日

2021年 7月 5日

■ご利用明細 23 [2]

ご利用日	ご利用先など	商品内容など	ご利用金額	手数料/利息 (総額)	支払回数	何回目	今月の お支払金額	備考	ポイント対象
	【中村 タツヒコ 様】								
20210506	ETC料金 名高	ホシサ* キ ワンカ*	620		1	1	620		
20210506	ETC料金 名高	マルノウチ	810		1	1	810		
20210506	ETC料金 中	ナコ* ヤミナミダ* イ2	1670		1	1	1670	①	
20210506	ETC料金 中	トヨタ	1670		1	1	1670		
20210510	ETC特割 名高	ホシサ* キ ワンカ*	800		1	1	800	②	
20210510	ETC料金 中	ナコ* ヤミナミダ* イ2	1670		1	1	1670	③	
20210512	ETC料金 名高	マルノウチ	810		1	1	810	④	
20210512	ETC料金 中	オートワガ* マコ* オリ	1370		1	1	1370	⑤	
20210519	ETC特割 名高	ホシサ* キ ワンカ*	800		1	1	800		
20210519	ETC料金 中	ナコ* ヤミナミダ* イ2	1670		1	1	1670		
20210521	ETC料金 名高	マルノウチ	810		1	1	810		
20210521	ETC料金 中	オートワガ* マコ* オリ	1370		1	1	1370		
20210525	ETC料金 名高	ホシサ* キ ワンカ*	620		1	1	620	⑥	
20210525	ETC料金 中	ナコ* ヤミナミダ* イ2	1670		1	1	1670		
		ETC PLUSご利用分					19370	小計	
今月お支払合計							19370		

※新規ご利用分の取消しおよび金額繰上返済があった場合は、ご利用明細に表示しない場合があります。
 ※リボルビング払いのご利用明細は、新規ご利用分のみ表示します。
 ※お支払回数の表示は「1」=「1回払い」、「2」=「2回払い」、「3〜」=「分割払い」、「リボ」=「リボルビング払い」、「ボ1」=「ボーナス1回払い」、「ボ2」=「ボーナス2回払い」を表しております。

■1回・2回・分割払いのお支払予定表

お支払年月	お支払予定残高	お支払後残高
2021年 6月	1,9370	0
2021年 7月		
2021年 8月		
2021年 9月		
2021年10月		
2021年11月		

7ヶ月目以降のお支払予定につきましては、次回より順次ご案内させていただきます。

■リボルビング払いのご利用状況

ショッピング		キャッシング	
前月お支払後残高		前月お支払後残高	
新規ご利用金額		新規ご利用金額	
残高合計		残高合計	
6月お支払元金		6月お支払元金	
6月お支払手数料/利息		6月お支払手数料/利息	
6月リボお支払金額		6月リボお支払金額	
今月お支払後残高		今月お支払後残高	
●お支払方法 定額方式 ボーナス加算		●お支払方法 定額方式 ボーナス加算	

03-628 口座振替 7 | *19370 | NS NICOS



● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類 (OO) 取立 (OO)	(OO)で表示されている日の午後
振込 (OO) 振替 (OO)	(お支払可能時刻は小切手等の様様によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください)
返当金 (OO)	

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
 K, M...入金
 L...振替入金
 Q...支払い
 R...振替支払い
 T...後日記帳分



領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号
03-07-02	21784	A93190005
取扱店 トヨハシミュキ		
払込口座		
払込金額	*1,000	料金 *0
振替受付票		
払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)		
特定非営利活動法人 てのひら 1000 中村竜彦 中村竜彦 様		
入金額	*1,000	
おつり	*0	
スマホ決済アプリ ゆうちょPay 口座の残高確認も 可能です!		

特定非営利活動法人
 てのひら 年会費
 ※障害者団体との
 意見交換・情報収集
 (令和3年4月～令和4年3月)

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

印紙税申告納付につき趣町
 税務署承認済

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

活動レポート(令和 3 年 2 号)郵送代

領収書

様

[別納引受]	
区内特別基(定)	18.5g
@73 100通	¥7,300
小計	¥7,300
第一種定形	18.5g
@84 85通	¥7,140
小計	¥7,140
郵便物引受合計通数	185通
課税計(10%)	¥14,440
(内消費税等)	¥1,312
非課税計	¥0

合計	¥14,440
お預り金額	¥20,000
おつり	¥5,560

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番

費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時:2021年7月2日 12:09
 担当: XXXXXXXXXX
 発行No. 210702A6494 端N42箱02
 連絡先: 豊橋幸郵便局
 TEL:0532-48-1167

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

車リース代(7月分)



4 普通預金(兼お借入明細)

(一)印字のあるものはお借入残高です

年 月 日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引 残 高
-------	-----	-------	-------	---------

10D 3-7-2

78,000 | トヨタファイナンス(カ)



整

費	人件費

按分率	90%	按分後金額	70,200
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所家賃(7 月分)

3年 5月分	3年4月28日 受取りました	領収 印鑑	● ¥70,000-
3年 6月分	3年5月31日 受取りました	領収 印鑑	● ¥3,000 ¥70,000-
3年 7月分	3年7月5日 受取りました	領収 印鑑	● ¥13,000-

整理

年 月分	年 月 日 受取りました	領収 印鑑	
年 月分	年 月 日 受取りました	領収 印鑑	
年 月分	年 月 日 受取りました	領収 印鑑	

後金額		
事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	65700
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機カウンター代(7月分)

お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番		
03-07-09	1551022-7033		
カード発行金融機関・店番・科目・口座番号	[REDACTED]		
万(千)円	百(十)円	千(百)円	円
000000	000000	000000	000000
お取引種別			¥2,860*
支払い			*****
手数料	¥0	ページ	硬貨
時刻	09:13		おつり
1) フックシステム様			
ナカムラ タツヒコ様			
TEL [REDACTED]			
印紙税申告済	ご利用ありがとうございました。		
針印紙申告済			
納税番号申告済			

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

豊橋信用金庫

按分率	90(%)	按分後金額	2574
-----	-------	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所電話代(7 月分)
支払日(21.7.12)

**電話料金等領収証
(Receipt)**

ご請求番号

6095234911885

お客さま氏名

中村竜彦事務所 様

金額

2021年 7月分

¥5,359

うち、消費税相当額

487円

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

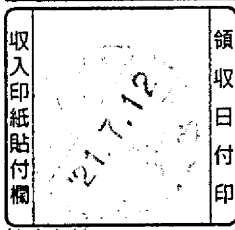
お客さまからの
料金お問合せ先(無料)

0120-747488

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番

調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費



(お客さま)

按分率	按分後金額
90%	4823

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所の上下水道料金
支払日(21.7.12)

豊橋市上下水道局
水道料金及び下水道使用料
納入通知書兼領収書
Receipt / Recibo

下記の金額を納入期限までに
納入してください。

令和 3年 6月30日
豊橋市水道事業及び
下水道事業管理者

中村 竜彦 様

設置場所:
[REDACTED]

中村 竜彦 様 分

お客様番号	[REDACTED]
調定年月期	令和 3年 6月期
検針日	令和 3年 6月13日
使用・排出量(m ³)	料金等(円)
上水	1 3,220
下水	1 1,705
合計金額	4,925
納入期限	令和 3年 7月15日

上記のとおり
領収しました。
※領収印のない
もの及び金額を
訂正したものは
無効です。
収納代行：郵便課929A

領収日付印

記入印紙不要

<お客様控>

お問合せ先
豊橋市上下水道局
お客さま料金
センター
TEL: (0532)
51-2712

按分率		按分後金額
-----	--	-------

整理番

費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	4,433
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9									○		

事務所の電気代(7月分)
支払日(21.7.29)

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(030720)

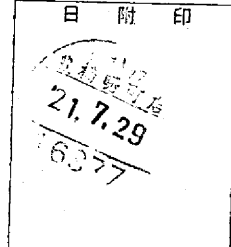
口座記号番号	加入者名	中部電力ミライズ株式会社
令和 3年 7月分	ご使用期間	6月18日~ 7月19日 (日程 16)
金額	千 百 十 万 千 百 十 円	消費税等相当額(再掲)
	6 2 8 4	571 円
ご依頼人氏名 中村 竜彦 様		
お客さま番号・契約種別	容量	ご使用量
従量電灯B	A 30	kWh 243
		上記金額の内訳(円)
		6284

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

お支払期日は **8月19日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。
払込用紙の有効期限は **9月 8日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター
0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



按分率	按分後金額
-----	-------

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
90%	5656

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10										○	

事務所コピー機リース代(7 月分)

中村竜彦事務所 様

発行日 2021年08月03日

領収証番号 0000000659

領 収 証

リコーリース株

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都千代田区紀尾井町4-1

領 収 日	2021年 7月 27日
領 収 額	23,000 円

印紙税申告納付につき趣町税務署承認済

お支払方法	口座振替
振替口座	ナカムラ タツヒコ 口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。

領収明細書

契約番号	請求期間	回数	金額	消費税等
A069266130-000	21. 7. 1~21. 7. 31	26	16000	1280
A076536089-000	21. 7. 1~21. 7. 31	7	5200	520

続きは裏面をご覧ください。

按分率	90%	按分後金額	20,700
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞代(7月分)

領収証



中村 竜彦 様

銘柄 (*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*東愛知新聞	1	2,520	
*東海日々新聞	1	2,250	

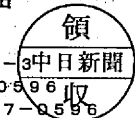
2021年 7月分
 お問合せNo. 3117
 (2) 270.00集金
 (8% 4,770円)
 (10% 0円)
合計金額
4,770 円

7/27

～豊橋市指定ゴミ袋販売～
 各種豊橋市指定ゴミ袋販売をしています
 詳細はお気軽に下記へご連絡を・・・
 TEL 0120-47-0596まで

(有)曙販売店 廣田

代表取締役 佐野 智
 豊橋市曙町字若松147-3 中日新聞
 TEL 0532-47-0596
 代表TEL 0120-47-0596



(証券No. 98-2021/07/19 04:16:12)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



豊橋曙町店

TEL 0532-38-8088

■ 領 収 書 ■

毎度ありがとうございます。
ご返品の際はレシートとTカード
をご持参の上1週間以内にご来店
ください。

店No: 7177 レシNo: 0002
2021年07月29日(木) 10時29分

53 ※川崎ギブレット ¥1,020
4549741545303
@68×15個
46 シンワプロクティン (内) ¥5
0404100104505

小計 16点 ¥1,025
消費税等(外税) 8% ¥81
(外税対象額 ¥1,020)
消費税等(内税) 10% ¥0
(内税対象額 ¥5)
合計 ¥1,106
(内、消費税等 ¥81)
現金預り ¥10,000
お釣 ¥8,894

F:10

●『※』は軽減税率対象商品です。

●店舗やサービスに関するお問合せは
ウエルシアお客様センター
0120-119-358 (受付: 9時~20時)

ウエルシアメンバー登録キャンペーン

最大 **10,000** ポイント当たる!

キャンペーン参加はこちら▶

レシートNo: 002007
担当者: [Redacted]

・レジ袋代 マイク ¥5
・ハートギブレット: 来客用お茶

¥ 1,101

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	991
-----	-----	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

かましの宝のたからを大切に利用明細票

いつもご利用いただきましてありがとうございます。

地元とともに
蒲郡信用金庫



ご利用年月日 03-07-29
お取引店 1562058-1010
お取引後番号

*****-*****-*****
万円(後) 五千円(後) 二千円(後) 千円(後) お取引金額

0010000000000 ￥10,000*

お取引内容 お取引後残高

お振込 ￥0
手数料 ￥440 通帳頁 硬貨 ￥540
時刻 10:37 おつ ￥100

お取引人
ご依頼人

トヨハツツツソウカイ メイヨウクリニックナイ
トモノカイ様
ナカムラ タツヒコ様
TEL0532-48-6601

和紙税申告料
付のき費
料務署承認済

ご利用ありがとうございました
<http://www.gamashin.co.jp/>

豊橋市腎友会明陽クリニック
内友の会年会費
(令和3年4月～令和4年3月)
医療政策に関する意見交換

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目										

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	15	経費項目		調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○	

事務所来客用飲用水代(7 月分)

領 収 証

No. 002487

愛知県議会議員 中村竜彦 様

R3 年 7 月 26 日

領収金額	¥	1	1	0	0
------	---	---	---	---	---

収
入
印
紙

現金	
小切手	
振込	

上記の金額正に領収いたしました。
※複写でないもの、担当者印なきもの無効。領収金額は税込です。

にタリサーバー代として



トモ工薬品株式会社

本社 〒441-8113 豊橋市西幸町字幸 84 番地
☎(0532) 45-1853 FAX45-2323

名古屋支店 ☎(052) 771-1206
名古屋西営業所 ☎(052) 444-6067
安城営業所 ☎(0566) 77-2525
静岡営業所 ☎(054) 236-4400
掛川営業所 ☎(0537) 62-4393
上田営業所 ☎(0268) 23-0215
飯田営業所 ☎(0265) 24-5120

担当者印



整理番号		経費項目											
------	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

按分率	90%	按分後金額	990
-----	-----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	160	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

ETC利用料金
7月引落分
(5/28~6/16利用分)

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

①	5月28日	県庁からの交通費(私学PT県内調査)		1,990円
②	5月31日	県庁への交通費(議員控室で自主研究等)		2,290円
③	6月2日	県庁への往復交通費(議員控室で自主研究)		4,470円
④	6月4日	県庁からの交通費(議員控室で自主研究等)		2,180円
⑤	6月7日	県庁への交通費(議員控室で自主研究等)		2,290円
⑥	6月9日	県庁への交通費(議員控室で自主研究等)		2,470円
⑦	6月10日	県庁からの交通費(知事に地元要望)		2,180円
⑧	6月15日	県庁からの交通費(団総会へ出席)		1,990円
⑨	6月16日	県庁への交通費(議員控室で自主研究等)		2,170円
合計				22,030円

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

お客さま情報

中村 タツヒコ 様

作成日

2021年 8月 2日

■ご利用明細 162

ご利用日	ご利用先など	商品内容など	ご利用金額	手数料/利息 (総額)	返済回数	何回目	今月のお支払金額	備考	ポイント対象
[中村 タツヒコ 様]									
20210528	ETC料金 名高	タカツシ	620		1	1	620		
20210528	ETC料金 中	オトワカ マコ オリ	1370		1	1	1370	①	
20210531	ETC料金 名高	ホシサ キ ワンカ	620		1	1	620		
20210531	ETC料金 中	ナコ ヤミナミダ イ2	1670		1	1	1670	②	
20210602	ETC料金 名高	ホシサ キ ワンカ	620		1	1	620		
20210602	ETC料金 名高	マルノウチ	810		1	1	810	③	
20210602	ETC料金 中	オトワカ マコ オリ	1370		1	1	1370	④	
20210602	ETC料金 中	ナコ ヤミナミダ イ2	1670		1	1	1670		
20210604	ETC料金 名高	マルノウチ	810		1	1	810	④	
20210604	ETC料金 中	オトワカ マコ オリ	1370		1	1	1370		
20210607	ETC料金 名高	ホシサ キ ワンカ	620		1	1	620		
20210607	ETC料金 中	ナコ ヤミナミダ イ2	1670		1	1	1670	⑤	
20210609	ETC特割 名高	ホシサ キ ワンカ	800		1	1	800		
20210609	ETC料金 中	ナコ ヤミナミダ イ2	1670		1	1	1670	⑥	
20210610	ETC料金 名高	マルノウチ	810		1	1	810		
20210610	ETC料金 中	オトワカ マコ オリ	1370		1	1	1370	⑦	
20210615	ETC料金 名高	タカツシ	620		1	1	620		
20210615	ETC料金 中	オトワカ マコ オリ	1370		1	1	1370	⑧	
20210616	ETC特割 名高	ホシサ キ ワンカ	800		1	1	800		
20210616	ETC料金 中	ナコ ヤミナミダ イ2	1370		1	1	1370	⑨	

今月お支払合計 41130

※新規ご利用分の取消しおよび全額返上返済があった場合は、ご利用明細に表示しない場合があります。
 ※リボルピング払いのご利用明細は、新規ご利用分のみ表示します。
 ※お支払回数の表示は「1」=「1回払い」、「2」=「2回払い」、「3〜」=「分割払い」
 「リボ」=「リボルピング払い」、「ボ1」「ボ2」=「ボーナス1回払い」、「ボ2」「ボ2」=「ボーナス2回払い」を表しております。

■1回・2回・分割払いのお支払予定表

お支払年月	お支払予定残高	お支払後残高
2021年 7月	41130	0
2021年 8月		
2021年 9月		
2021年10月		
2021年11月		
2021年12月		

■リボルピング払いのご利用状況

ショッピング		キャッシング	
前月お支払後残高		前月お支払後残高	
新規ご利用金額		新規ご利用金額	
残高合計		残高合計	
7月お支払元金		7月お支払元金	
7月お支払手数料/利息		7月お支払手数料/利息	
7月リボお支払金額		7月リボお支払金額	
今月お支払後残高		今月お支払後残高	
●お支払方法 定額方式 ボーナス加算 月 月		●お支払方法 定額方式 ボーナス加算 月 月	

7ヶ月目以降のお支払予定につきましては、
 2回より順次ご案内させていただきます。

163

03-727 口座振替 7

*41,130 NS NICOS

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
振替(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。
記入金(〇〇)	



●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略) または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。

●記号のご説明
K...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/										○	

事務所電話代(8 月分)
支払日(21. 8. 16)

電話料金等領収証
(Receipt)

ご請求番号

8015935114005

お客さま氏名

中村竜彦事務所 様

金額

2021年 8月分

¥7,951

うち、消費税当額

722円

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

お客さまからの
料金お問合せ先(無料)
0120-747488

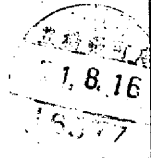
按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号

研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

収入印紙貼付欄

(お客さま)



領収日付印

按分率	90%	按分後金額	7156
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所家賃(8 月分)

3年 5月分	3年4月28日 受取りました	領収 印鑑	● ¥70,000-
3年 6月分	3年5月31日 受取りました	領収 印鑑	● ¥3,000 ¥70,000-
3年 7月分	3年7月5日 受取りました	領収 印鑑	● ¥73,000-

整理番号

3年 8月分	3年8月8日 受取りました	領収 印鑑	● ¥73,000-
年 月分	年 月 日 受取りました	領収 印鑑	
年 月分	年 月 日 受取りました	領収 印鑑	

事務所費	人件費

按分率	90%	按分後金額	65700
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

「ハト4#ブレンド」: 来客用お茶



豊橋曙町店
TEL 0532-38-8088

■ 領 収 書 ■

毎度ありがとうございます。
ご返品の際はレシートとTカード
をご持参の上1週間以内にご来店
ください。

店No: 7177 レシNo: 0002
2021年08月24日(火) 09時51分

53 ※ハト4#ブレンド ¥1,088
4549741545303
@68×16個

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理

小計 16点 ¥1,088
消費税等(外税) 8% ¥87
(外税対象額 ¥1,088)
合計 ¥1,175
(内、消費税等 ¥87)
現金預り ¥1,575
お釣り ¥400

F:10

●『※』は軽減税率対象商品です。

●店舗やサービスに関するお問合せは
welciaお客様サービスセンター
0120-119-358 (受付: 9時~20時)

ウェルシアメンバー登録キャンペーン

最大 **10,000** ポイント当たる!

キャンペーン参加はこちら▶



レシートNo: 003241

担当者: [Redacted]

修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	1,058
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞代(8 月分)

領収証

中村 竜彦 様

銘柄 (*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*東愛知新聞	1	2,520	8/27
*東海日々新聞	1	2,250	

2021年 8月分
 お問合せNo. 3117
 (2) 270.00集金
 (8% 4,770円)
 (10% 0円)
 合計金額
4,770 円

～豊橋市指定ゴミ袋販売～
 各種豊橋市指定ゴミ袋販売をしています
 詳細はお気軽に下記へご連絡を・・・
 TEL 0120-47-0596まで
 (証券No. 97-2021/08/20 04:58:15)

(有)曙販売店 廣田

代表取締役 佐野 智
 豊橋市曙町字若松147-3 中日新聞
 TEL 0532-47-0596
 FAX 0120-47-0596



按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所の電気代(8月分)
支払日(21.8.30)

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(030823)

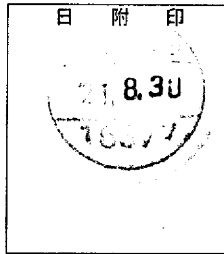
口座記号番号	加入者名		中部電力ミライズ株式会社						
令和 3年 8月分	ご使用期間	7月20日~ 8月22日 (日程16)							
金額	千	百	十	万	千	百	十	円	消費税等相当額(再掲)
					5	9	8	6	544円
ご依頼人氏名					中村 竜彦 様				
お客さま番号・契約種別		容量	ご使用量	上記金額の内訳(円)					
		A	kWh						
従量電灯B		30	232	5986					

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

お支払期日は **9月22日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。
払込用紙の有効期限は **10月12日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター
0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	5,387
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	7	経費項目	○	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	---	------	---	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

事務所家賃(9 月分)

3年 5月分	3年4月28日 受取りました	領収 印鑑	● ¥70,000-
3年 6月分	3年5月31日 受取りました	領収 印鑑	● ¥70,000-
3年 7月分	3年7月5日 受取りました	領収 印鑑	● ¥73,000-

3年 8月分	3年8月5日 受取りました	領収 印鑑	● ¥73,000-
3年 9月分	3年8月30日 受取りました	領収 印鑑	● ¥73,000-
年 月分	年 月 日 受取りました	領収 印鑑	

分後金額		
事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	65,700
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

領収書 No 37
 窓口 No 1
 駅 No 51301400
 領 収 書
 中村竜彦 様
 金額 ￥11,290円
 「消費税等込み」
 但し、乗車券類(クレジット扱い)として

整理番号

2021年 8月19日
 東海旅客鉄道株式会社
 ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納
 付につき名古屋中村
 税務署承認済

三河安城駅
 現金出納社員

広報広聴費

領 収 書

No. 18001327600

2021年08月26日

中村竜彦 様

※ ￥10,450

但し 新幹線チケット代として

上記正に領収いたしました。

株式会社 大黒屋
 東京駅前店
 TEL 03-3278 3081
 東京都中央区八重洲1-6-19
 第二大黒ビル1F

乗車日 8月26日

豊橋→東京

東京→豊橋

※ 左側、事前に購入の為日付け異なります。

自民党本部へ陳情(子育て支援の充実等)のための交通費
 (名古屋⇄東京間の新幹線往復チケット代)

※別紙、県外活動報告書「 2 」

合計 21,740円

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機リース代(8月分)

中村竜彦事務所 様

発行日 2021年09月02日

領収証番号 0000000673

領 収 証

リコーリース株

東京都千代田区紀尾井町4-1

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

領 収 日	2021年 8月 27日
領 収 額	23,000 円

印紙税申告納付につき趣町税務署承認済

お支払方法	口座振替	
振替口座	ナカムラ タツヒコ	口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。

領収明細書

契約番号	請求期間	回数	金額	消費税等
A069266130-000	21. 8. 1~21. 8. 31	27	16000	1280
A076536089-000	21. 8. 1~21. 8. 31	8	5200	520

続きは裏面をご覧ください。

按分率	90%	按分後金額	20,700
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

車リース代(8 月分)



5

普通預金(兼お借入明細)

(一)印字のあるものはお借入残高です

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
2013-8-2		78,000	トヨタファイナンス(カ)	

按分率	90%	按分後金額	70,200
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11										○	

事務所来客用飲用水代(8 月分)

領 収 証

No. 002490

愛知県議会議員 中村竜彦 様 R3 年 8 月 23 日

領収金額	4	7	5	8	0
------	---	---	---	---	---

収入印紙

現金	
小切手	
振込	

上記の金額正に領収いたしました。
※複写でないもの、担当者印なきもの無効。領収金額は税込です。

サーバ-ビタ、水代として

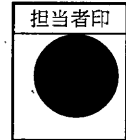
お引落



トモ工薬品 社

本社 〒441-8113 豊橋市西幸町字幸 84 番地
☎(0532)45-1853 FAX45-2323

名古屋支店 ☎(052)771-1206
名古屋西営業所 ☎(052)444-6067
安城営業所 ☎(0566)77-2525
静岡営業所 ☎(054)236-4400
掛川営業所 ☎(0537)62-4393
上田営業所 ☎(0268)23-0215
飯田営業所 ☎(0265)24-5120



整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	6,822
-----	-----	-------	-------


- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

車リース代(9 月分)

		5		普通預金(兼お借入明細)		(一)印字のあるものはお借入残高です	
年	月	日	摘	要	お支払金額	お預り金額	差引残高
12	03	09	2		78,000	トヨタファイナンス(カ)	

整

件費

按分率	90%	按分後金額	70200
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所の上下水道料金
支払日(21.9.9)

豊橋市上下水道局
水道料金及び下水道使用料
納入通知書兼領収書
Receipt / Recibo

下記の金額を納入期限までに
納入してください。

令和 3年 8月31日
豊橋市水道事業及び
下水道事業管理者

豊橋市水道事業及び
下水道事業の印

中村 竜彦 様

設置場所
[REDACTED]

中村 竜彦 様分

お客様番号	[REDACTED]
調定年月期	令和 3年 8月期
検針日	令和 3年 8月13日
使用・排出量(m ³)	料金等(円)
上水	1 3,220
下水	1 1,705
合計金額	4,925
納入期限	令和 3年 9月15日

上記のとおり
領収しました。
※領収印のない
もの及び金額を
訂正したものは
無効です。
収納代行：郵便局27A

お問合せ先
豊橋市上下水道局
お客さま料金
センター
TEL: (0532)
51-2712

領収日付印

21.9.9

収入印紙貼付

<お客様控>

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番

費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	4433
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4										○	

事務所コピー機カウンター代(8 月分)

領収証

No. 04469

中村竜彦 様

3年 9月 10日

金額

77993

但 カウンター料金(6/1~6/30)ニ使用分
上記正に領収いたしました

現金	
小切手	
手形	
入金	

〒441-8142
豊橋市向草間町字向西162-
有限会社 藤城シブ
代表取締役 藤城 欣
TEL 0532-46-7
FAX 0532-46-7

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90(%)	按分後金額	7194
-----	-------	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機カウンター代(9 月分)

領収証

No. 04470

中村竜彦様 3年9月10日

金額												

但 10/17-19 料金(7/1~7/31)に使用分

上記正に領収いたしました

現金			
小切手			
手形			
✓	現金		

〒441-8142
 豊橋市向草間町字向西162-5
 有限会社 藤城システム
 代表取締役 藤城 欣
 TEL 0532-46-7
 FAX 0532-46-7



整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90(%)	按分後金額	4,263
-----	-------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所電話代(9 月分)
 支払日(21.9.13)

電話料金等領収証
(Receipt)

ご請求番号
4045435316127

お客さま氏名
中村竜彦事務所 様

金額
2021年 9月分
¥5,297
5%消費税
481円

西日本電信電話株式会社

名古屋支店
お客さまからの
料金お問合せ先(無料)
0120-747488

按分率	按分後金額

整理番号

収入印紙貼付欄	5526 21.9.13	領収日付印
---------	-----------------	-------

(お客さま)

調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	4767
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞代(9 月分)

領収証

中村 竜彦 様

2021年 9月分

お問合せNo. 3117

(2) 270.00集金

(8% 4,770円)

(10% 0円)

銘柄 (*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*東愛知新聞	1	2,520	10/27 9/27
*東海日々新聞	1	2,250	

合計金額
4,770 円

販売店名変更のお知らせ。

10月より下記の店名に変更になります。

中日新聞豊橋曙販売店 曙さの新聞店

住所/電話番号は変更ありません。

(証券No. 97-2021/09/14 13:36:12)

(有)曙販売店 廣田

代表取締役 佐野 智

豊橋市曙町字若松147-3

TEL 0532-47-0596

刊代代 0120-47-0596



按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8	0										

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号
03-09-24	21784	A93270008
取扱店	トヨハシミュキ	
払込口座	[REDACTED]	
払込金額	*2,000	料金 *0
振替受付票		
払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)		
ふるさと豊根会 2000 中村 竜彦		
入金額	*2,000	
おつり	*0	
1月に各種料金を改定します。詳細は当行WEBサイトをご覧ください。		

ふるさと豊根会年会費
(令和3年4月～令和4年3月)

山村議連加盟議員として過疎地域の言者課題について
小情報収集・意見交換の為

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

印紙税申告納付につき翔町
税務署承認済

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9									○		

事務所の電気代(9月分)
支払日(21.9.28)

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (030921)

口座記号番号	加入者名	中部電力ミライズ株式会社
令和 3年 9月分	ご使用期間	8月23日 ~ 9月20日 (日程 16)
金額	千 百 十 万 千 百 十 円	消費税等相当額(再掲)
	5 6 5 6	514 円
ご依頼人氏名		
中村 竜彦 様		
お客さま番号・契約種別	容量	ご使用量
	A	kWh
従量電灯B	30	214
		5656

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

この受領証は大切に保管してください。

按分率	按分後金額
-----	-------

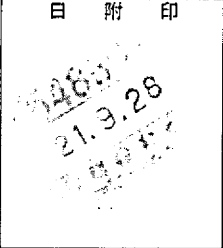
料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

お支払期日は **10月21日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)をお支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。
払込用紙の有効期限は **11月10日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター
0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



按分率	90%	按分後金額	5,090
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機リース代(9月分)

中村竜彦事務所 様

発行日 2021年10月04日

領収証番号 0000000658

領 収 証

リコーリース株

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都千代田区紀尾井町4-1

領 収 日	2021年 9月 27日
領 収 額	23,000 円

印紙税申告納
付につき趣町
税務署承認済

お支払方法	口座振替	
振替口座	ナカムラ タツヒコ	口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。

領収明細書

契約番号	請求期間	回数	金額	消費税等
A069266130-000	21. 9. 1~21. 9. 30	28	16000	1280
A076536089-000	21. 9. 1~21. 9. 30	9	5200	520

続きは裏面をご覧ください。

按分率	90%	按分後金額	20700
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12										○	

事務所来客用飲用水代(9 月分)

領 収 証

No. 002493

愛知県議会議員 中村竜彦 様

R3年9月24日

領収金額	¥	1	1	0	0
------	---	---	---	---	---

収入印紙

現金	
小切手	
振込	

上記の金額正に領収いたしました。

※複写でないもの、担当者印なきもの無効。領収金額は税込です。

デジタルサーバー代

お引落



トモ工薬品株式会社

本社 〒441-8113 豊橋市西幸町字幸 84 番地
☎ (0532) 45-1853 FAX45-2323

名古屋支店 ☎ (052) 771-1206
名古屋西営業所 ☎ (052) 444-6067
安城営業所 ☎ (0566) 77-2525
静岡営業所 ☎ (054) 236-4400
掛川営業所 ☎ (0537) 62-4393
上田営業所 ☎ (0268) 23-0215
飯田営業所 ☎ (0265) 24-5120

担当者印



整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	990
-----	-----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1									○		

事務所家賃(10 月分)

3年 5月分	3年4月28日 受取りました	領収 印鑑	● ¥70,000-
3年 6月分	3年5月31日 受取りました	領収 印鑑	● ¥70,000-
3年 7月分	3年7月5日 受取りました	領収 印鑑	● ¥73,000-

按分後金額

整理

3年 8月分	3年8月8日 受取りました	領収 印鑑	● ¥73,000-
3年 9月分	3年8月30日 受取りました	領収 印鑑	● ¥73,000-
3年 10月分	3年10月4日 受取りました	領収 印鑑	● ¥73,000-

費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	65700
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

車リース代(10月分)



6 普通預金(兼お借入明細)

(-)印字のあるものはお借入残高です

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2	D			
3	D			
4	D			
5	D			
6	D 3-10-4	78,000	トヨタファイナンス(カ)	
7	D			
8				
9				
10				
11				
12				

分後金額	
------	--

整

事務所費	事務費	人件費

13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

按分率	90%	按分後金額	70,200
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機カウンター代(10月分)

領収証

No. 04471

中村竜彦

様

3年10月12日

金額

¥ 113,190

但カウンター料金(8/1~8/31)に使用分

上記正に領収いたしました

現金	
小切手	
手形	
✓ 振込	

〒441-8142
 豊橋市向草間町字向西162-
 有限会社 藤城シス
 代表取締役 藤城 欣
 TEL 0532-46-7
 FAX 0532-46-7578



整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90(%)	按分後金額	10,187
-----	-------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所電話代(10 月分)
支払日(21.10.12)

電話料金等領収証
(Receipt)

ご請求番号
5075033699261

お客様氏名
中村竜彦事務所 様

金額
2021年10月分
¥13,262
うち、消費税相当額
1,205円

西日本電信電話株式会社
名古屋支店
お客様からの
料金お問合せ先(無料)
0120-747488

お客様のご請求番号を正確に入力してください。Eメールのご請求はできません。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番

収入印紙貼付欄		領収日付印
(お客様)		

調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	11,936
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6										○	

事務用品代

2021年10月18日(月)

中村竜彦様

領 収 証

¥ 3, 8 1 3 -

上記正に領収しました(消費税等 346円を含みます)
(ポイント利用 0円を含みます)

但し、商品代(DCM株式会社 DCMカーマ豊橋山田店
TEL 0532-(37)-5261

明細部分の *印は軽減税率(8%)適用商品です。
保管のお願い保管頂く場合は、印刷面を内側に折って保管願います 0001-3848-2685

* 領収証明細 *

2021年10月18日(月)11:08 レシ*0001

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番 016 ホワイトコピー用紙(ケース売
4526395203018 ¥1,635
016 DCM ラベルシール44面
4582319243195 ¥2,178
合計 ¥3,813
(内10%タイヨウ ¥3,813)
(内10% ¥346)
(税合計 ¥346)
お買上点数 2点



レシートNo2685

店No00288

多費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

DCMラベルシール44面: 郵送時使用の宛名印刷ラベル

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務用品代 ・ 来客用お茶代

2021年10月14日 (木)

領 収 証 (クレジット利用)

中村竜彦様

¥ 11,000-

上記正に領収しました(消費税等 81.4円を含みます)
 「*」印は軽減税率対象商品です
 ニューライフフシ 岩田店
 豊橋市東岩田3丁目10-3
 TEL 0532-62-7100

お茶代として

※保管上のお願い
 財布等で保管戴く場合は、印刷面を内側に折って保管願います。 0002-1356-6607

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
90%	9,900

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8		○									

お取扱明細票

いつもご利用いただきありがとうございます。
お取引いただきました明細は、下記のとおりです。

ご利用年月日	取扱金庫・店番・機番通番
03-10-21	1551013-7072
カード発行金融機関・店番・科目・口座番号	
万葉(取)	千円券(取)
000000000000	¥60,000*
お取引種別	
支払い	*****
手数料	¥660 ページ 硬貨
時刻	14:41 おつり
ヒカリアイチャロンカイ様	
ナカムラ タツヒコ様	
TEL	
印紙税申告納 付につき専横 料務費承認済	ご利用ありがとうございました。

東愛知サロシ

年会費(令和3年10月から令和4年
3月まで)

各界の講師による講演・受の強会

按分率	按分後金額

豊橋信用金庫

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞代(10月分)

領収証

中村 竜彦 様

2021年10月分

お問合せNo. 3117

(2) 270.00集金

(8% 4,770円)

(10% 0円)

銘柄 (*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*東愛知新聞	1	2,520	10/29
*東海日々新聞	1	2,250	

合計金額	4,770 円
------	---------

販売店名変更のお知らせ。
10月より下記の店名に変更になります。
中日新聞豊橋曙販売店 曙さの新聞店
住所/電話番号は変更ありません。

(有)曙販売店 廣田

代表取締役 佐野 智
豊橋市曙町字若松147-3 中日新聞
TEL 0532-47-0596
フ-ガ-作 0120-47-0596



(証券No. 97-2021/10/20 14:32:08)

按分後金額	
-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機リース代(10月分)

中村竜彦事務所 様

発行日 2021年11月02日

領収証番号 0000000662

領 収 証

リコーリース株

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都千代田区紀尾井町4-1

領 収 日	2021年10月27日
領 収 額	23,000 円

印紙税申告納付につき趣町
税務署承認済

お支払方法	口座振替
振替口座	<div style="background-color: black; width: 100px; height: 15px; display: inline-block;"></div> 口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。 ナカムラ タツヒコ

領収明細書

契約番号	請求期間	回数	金額	消費税等
A069266130-000	21.10.1~21.10.31	29	16000	1280
A076536089-000	21.10.1~21.10.31	10	5200	520

続きは裏面をご覧ください。

按分率	90%	按分後金額	20,700
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	11	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費	○	人件費	
------	----	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	---	-----	--

事務所来客用飲用水代(10 月分)

領 収 証

No. 002494

愛知県議会議員 中村竜彦 様 R3 年 10 月 25 日

領収金額	¥ 1 1 0 0
------	-----------

収入印紙

現金	
小切手	
振込	

上記の金額正に領収いたしました。
※複写でないもの、担当者印なきもの無効。領収金額は税込です。

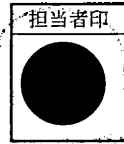


トモ工薬品株式会社

本社 〒441-8113 豊橋市西幸町字幸 84 番地
☎(0532) 45-1853 FAX45-2323

名古屋支店 ☎(052)771-1206
名古屋西営業所 ☎(052)444-6067
安城営業所 ☎(0566)77-2525
静岡営業所 ☎(054)236-4400
掛川営業所 ☎(0537)62-4393
上田営業所 ☎(0268)23-0215
飯田営業所 ☎(0265)24-5120

お引落



整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	990
-----	-----	-------	-----


- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所家賃(| | 月分)

3年 11月分	3年11月2日 受取りました	領収 印鑑	 ¥73,000-
年 月分	年 月 日 受取りました	領収 印鑑	
年 月分	年 月 日 受取りました	領収 印鑑	

按分率 | 按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率 | 90% | 按分後金額 | 65700

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

車リース代(| | 月分)



7

普通預金(兼お借入明細)

(一)印字のあるものはお借入残高です

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2				
3				
4 D				
5 D				
6 D	3-11-2	78,000	トヨタファイナ (カ)	
7				
8				
9				
10				
11				
12				

按分後金額

整

事務所費	事務費	人件費

13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

按分率 90% 按分後金額 70200

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所の電気代(10月分)
支払日(21.11.10)

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(031020)

口座記号番号	[REDACTED]		加入者名	中部電力ミライズ株式会社
令和 3年10月分	ご使用期間	9月21日~10月19日(日程16)		
金額	千	百	十	円
		5	4	19
消費税等相当額(再掲) 492円				
ご依頼人氏名 中村 竜彦様				
お客さま番号・契約種別	容量	ご使用量	上記金額の内訳(円)	
従量電灯B	A 30	kWh 200	5419	

この受領証は、大切に保管してください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

整理:

お支払期日は **11月19日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。
払込用紙の有効期限は **12月9日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター
0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	4877
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所の上下水道料金
支払日(21.11.10)

豊橋市上下水道局
水道料金及び下水道使用料
納入通知書兼領収書
Receipt / Recibo

下記の金額を納入期限までに
納入してください。

令和 3年10月29日
豊橋市水道事業及び
下水道事業管理者

中村 竜彦 様

設置場所
[Redacted]

お客様番号	[Redacted]
調定年月期	令和 3年10月期
検針日	令和 3年10月14日
使用・排出量(m ³)	料金等(円)
上水	0 3,190
下水	0 1,694
合計金額	4,884
納入期限	令和 3年11月15日

上記のとおり
領収しました。
※領収印のない
もの及び金額を
訂正したものは
無効です。
収納代行：電話番号27A

領収日付印
[Redacted]

お問合せ先
豊橋市上下水道局
お客さま料金
センター
TEL: (0532)
51-2712

按分率		按分後金額
-----	--	-------

整理番号

中村 竜彦 様分

報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	4,396
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞代(11 月分)

領収証



中村 竜彦 様

2021年11月分

お問合せNo. 3117

(2) 270.00集金

(8% 4,770円)

(10% 0円)

銘柄 (*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*東愛知新聞	1	2,520	11月 25日
*東海日々新聞	1	2,250	

合計金額	4,770 円
------	---------

販売店名変更のお知らせ。

10月より下記の店名に変更になります。

中日新聞豊橋曙販売店 曙さの新聞店

住所/電話番号は変更ありません。

(証券No. 96-2021/11/18 15:47:06)

豊橋曙 さの新聞販売店

代表取締役 佐野 智

豊橋市曙町字若松147-3

TEL 0532-47-0596

FAX 0120-47-0596



分率		按分後金額	
----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務用品代



レモン豊橋北山店
TEL: 0532-38-8815
<領収証>

2021年11月25日(木) 11:25

クラフト封筒 長形3号20枚
4969757100356 10点 ¥1,000

小計 10点 ¥1,000

(10%対象 ¥1,000 消費税 ¥100)

消費税等 ¥100

合計 ¥1,100

現金 ¥1,100

お預り ¥1,100

お釣り ¥0

・クラフト封筒一茶封筒

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番



伝票番号: 466015800071984

レジNo: 0158 003854

※は軽減税率適用商品です。

費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所の電気代(11月分)
支払日(21.11.30)

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (031119)

口座記号	加入者名		中部電力ミライズ株式会社	
令和 3年11月分	ご使用期間		10月20日~11月18日 (日程16)	
金額	千	百	十	円
	5	2	3	5
消費税等相当額(再掲) 475円				
ご依頼人氏名 中村 竜彦 様				
お客さま番号・契約種別	容量	ご使用量	上記金額の内訳(円)	
従量電灯B	A 30	kWh 189	5235	

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

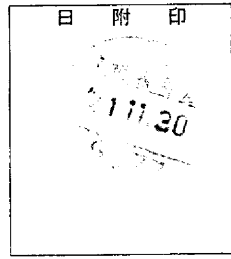
この受領証は、大切に保管してください。

お支払期日は **12月20日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は **1月11日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター
0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)



(ゆうちょ銀行)

按分率	按分後金額
-----	-------

議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
----	-------	-------	------	-----	-----

按分率	90%	按分後金額	4,912
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所電話代(11 月分)
 支払日(21.11.30)

電話料金等領収証
(Receipt)

ご請求番号
6095633901378

お客さま氏名
中村竜彦事務所 様

金額
2021年11月分
¥5,453
うち、消費税相当額
495円

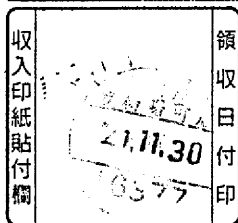
西日本電信電話株式会社

東海支店
お客さまからの
料金お問合せ先(無料)
0120-747488

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号

調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費



按分率	90%	按分後金額	4,908
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所来客用飲用水代(11 月分)

領 収 証

No. 002496

愛知県議会議員 中村竜彦 様 R3年11月24日

領収金額	¥	1	1	0	0
------	---	---	---	---	---

収入印紙

現金	
小切手	
振込	

上記の金額正に領収いたしました。
※複写でないもの、担当者印なきもの無効。領収金額は税込です。

サーバーレンタル代として

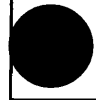


トモ工薬品株式会社

本社 〒441-8113 豊橋市西幸町字幸84番地
☎(0532)45-1853 FAX45-2323

名古屋支店 ☎(052)771-1206
名古屋西営業所 ☎(052)444-6067
安城営業所 ☎(0566)77-2525
静岡営業所 ☎(054)236-4400
掛川営業所 ☎(0537)62-4393
上田営業所 ☎(0268)23-0215
飯田営業所 ☎(0265)24-5120

担当者印



整理番号	経費項目											
------	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

按分率	90%	按分後金額	990
-----	-----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機リース代(1 | 月分)

中村竜彦事務所 様

発行日 2021年12月02日

領収証番号 0000000654

領 収 証

リコーリース株

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都千代田区紀尾井町4-1

領 収 日	2021年11月29日
領 収 額	23,000 円

印紙税申告納付につき趣町
税務署承認済

お支払方法	口座振替	
振 替 口 座	ナカムラ タツヒコ	口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。

領収明細書

契 約 番 号	請 求 期 間	回 数	金 額	消 費 税 等
A069266130-000	21.11.1~21.11.30	30	16000	1280
A076536089-000	21.11.1~21.11.30	11	5200	520

続きは裏面をご覧ください。

按分率	90%	按分後金額	20700
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

領収書

様

[別納引受]
 第二種通常はがき
 @63 1,570通 ¥98,910

 小計 ¥98,910

 郵便物引受合計通数 1,570通
 課税計(10%) ¥98,910
 (内消費税等 ¥8,991)
 非課税計 ¥0

 △計 ¥98,910
 お預り金額 ¥100,000
 おつり ¥1,090

ハガキ郵送代

「11月定例県議会一般質問登壇
 のお知らせ」

印紙税申告納
 付につき趣町
 税務署承認済

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理

修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2021年11月30日 15:18
 発行No. 211130A1650 端N03箱07
 連絡先: 豊橋南郵便局
 TEL: 0570-025-316

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機カウンター代(11月分)

領収証

No. 04478

中村竜彦様

3年11月10日

金額

¥ 21,145

但 カンファレンス料(9/1~9/30)二使用分

上記正に領収いたしました

現金	
小切手	
手形	
Vサイン	

〒441-8142

豊橋市向草間町字向西162-5

有限会社 藤城シス

代表取締役 藤城 欣

TEL 0532-46-748

FAX 0532-46-757

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90(%)	按分後金額	19,031
-----	-------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	1	経費項目	○	調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	---	------	---	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	--	-----	--

ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
031206	0461151	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0180		
お取引金額		¥20,000*

お取引できない場合	残高	***
時刻 36	税込手数料	おつり
トヨハシオニマツリホソ ンカイ		
様		
ナカムラ タツヒコ様		

鬼祭保存会会費
 ※無形文化財保護に関する
 意見交換・小青鞆収集の為

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所家賃(12 月分)

3 年 11 月分	3 年 11 月 2 日 受取りました	領 収 印 鑑	● 473,000-
3 年 12 月分	3 年 12 月 6 日 受取りました	領 収 印 鑑	● 473,000-
年 月分	年 月 日 受取りました	領 収 印 鑑	●

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
90%	65,700

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

車リース代(12月分)



7 普通預金(兼お借入明細)

(-)印字のあるものはお借入残高です

年	月	日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
---	---	---	----	-------	-------	------

分後金額	
------	--

整

事務所費	事務費	人件費

20 D 3-12- 2

78,000 | トヨタファイナ (カ)

按分率	90%	按分後金額	70,200
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7									○		

事務所の電気代(12月分)
支払日(21.12.27)

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(031220)

口座記号番号	加入者名	中部電力ミライズ株式会社
令和 3年12月分	ご使用期間	11月19日~12月19日(日程16)
金額	千 百 十 万 千 百 十 円	消費税等相当額(再掲)
	5 9 3 7	539 円
ご依頼人氏名 中村 竜彦 様		
お客さま番号・契約種別	容量	ご使用量
	A	kWh
従量電灯B	30	212
		5937

この受領証は大切に保管してください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番

お支払期日は **1月19日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。
払込用紙の有効期限は **2月 8日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター
0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

日 附 印
21.12.27

費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	5,343
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞代(12月分)

領収証

中村 竜彦 様

銘柄 (*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*東愛知新聞	1	2,520	
*東海日々新聞	1	2,250	

2021年12月分
お問合せNo. 3117
(2) 270.00集金
(8% 4,770円)
(10% 0円)

合計金額
4,770 円

12/24

本年度も中日新聞、各紙をご愛読誠にありがとうございました。
2022年度 ドラゴンズカレンダー発売中
ご注文は右記までご連絡を・・・
(証券No. 96-2021/12/18 05:26:11)

豊橋曙 さんの新聞販売店
代表取締役 佐野 智
豊橋市曙町字若松147-3 中日新聞
TEL 0532-47-0596
FAX 0120-47-0596



按分後金額	
-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機リース代(12月分)

中村竜彦事務所 様

発行日 2022年01月04日

領収証番号 0000000655

領 収 証

リコーリース株

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都千代田区紀尾井町4-1

印紙税申告納付につき越町
税務署承認済

領 収 日	2021年12月27日
領 収 額	23,000 円

お支払方法	口座振替	
振替口座	ナカムラ タツヒコ	口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。

領収明細書

契約番号	請求期間	回数	金額	消費税等
A069266130-000	21.12.1~21.12.31	31	16000	1280
A076536089-000	21.12.1~21.12.31	12	5200	520

続きは裏面をご覧ください。

按分率	90%	按分後金額	20900
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所来客用飲用水代(12 月分)

領 収 証

No. 002497

愛知県議会議員 中村竜彦 様

R3 年 12 月 23 日

領収金額	¥ 7 5 8 0
------	-----------

収入印紙

現金	
小切手	
振込	

上記の金額正に領収いたしました。
※複写でないもの、担当者印なきもの無効。領収金額は税込です。

サーバ-レンタル代、お水代として



トモ工薬品株式会社

本社 〒441-8113 豊橋市西幸町字幸 84 番地
☎(0532)45-1853 FAX45-2323

名古屋支店 ☎(052)771-1206
名古屋西営業所 ☎(052)444-6067
安城営業所 ☎(0566)77-2525
静岡営業所 ☎(054)236-4400
掛川営業所 ☎(0537)62-4393
上田営業所 ☎(0268)23-0215
飯田営業所 ☎(0265)24-5120



整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	6,822
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所の上下水道料金
支払日(22.1.7)

豊橋市上下水道局
水道料金及び下水道使用料
納入通知書兼領収書
Receipt / Recibo

下記の金額を納入期限までに
納入してください。

令和 3年12月28日

豊橋市水道事業及び
下水道事業管理者

中村 竜彦 様

設置場所
[REDACTED]

お客様番号	[REDACTED]
調定年月期	令和 3年12月期
検針日	令和 3年12月12日
使用・排出量(m ³)	料金等(円)
上水	1 3,220
下水	1 -1,705
合計金額	4,925
納入期限	令和 4年 1月17日

上記のとおり
領収しました。
※領収印のない
もの及び金額を
訂正したものは
無効です。
取組代行：電話番号2314

お問合せ先
豊橋市上下水道局
お客さま料金
センター
TEL: (0532)
51-2712

領収印付印

22.1.07

中村 竜彦 様

(お客様用紙)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	中村 竜彦 様分	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	4433
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



お値打ちタイヤが勢揃い!!
 あなたのお車にピッタリのタイヤを
 安心価格にてご提案します!!
 車検も随時受付中です!!

領 収 書

取引 2022年01月11日(火)09:48
 020000

現金会員 様 M
 5-07107-15787-0000 1790-0 0
 5-Dea現金
 車番:0000 実車番:0000

*SOLATO灯油 ¥1,998
 N19 18.00L/口 @111.00

整理計 合 計 ¥1,998
 (内消費税等 ¥182)

商品欄 *内税商品 #非課税商品

株式会社オーテックH. L 曙SS
 TEL 0532-45-3131

2022/01/11 3246 No:3603
 SC:07107 -1 係員:28

・事務所の灯油代

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	1,798
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所の電気代(1 月分)
支払日(22. 1. 31)

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(040121)

口座記号番号	加入者名		中部電力ミライズ株式会社	
令和 4年 1月分	ご使用期間	12月20日~ 1月20日 (日程 16)		
金額	千	百	十	万
			7	4
			1	6
消費税等相当額(再掲)				674 円
ご依頼人氏名				
中村 竜彦 様				
お客さま番号・契約種別	容量	ご使用量	上記金額の内訳(円)	
従量電灯B	A 30	kWh 262	7416	

この受領証は大切に保管してください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

お支払期日は **2月21日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)をお支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。
払込用紙の有効期限は **3月14日** となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター

0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

分率		按分後金額	
作成費	資料購入費	事務所費	事務費

按分率 90% 按分後金額 **6674**

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所電話代(1 月分)
支払日(22. 1. 31)

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号
9055233902008

お客様氏名
中村竜彦事務所 様

金額
2022年 1月分
¥14,440

うち、消費税相当額
1,312円

西日本電信電話株式会社
東海支店
お客様からの
料金お問合せ先(無料)
0120-747488

収入印紙貼付欄
22.1.3
領収白付印
(お客様)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	12,996
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村 竜彦)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞代(1 月分)

領 収 証



中村 竜彦 様

2022年 1月分
お問合せNo. 3117
(2) 270.00集金
(8% 4,770円)
(10% 0円)

品 名 (*は軽減税率対象)	部数	金額	備 考
*東愛知新聞	1	2,520	1/25
*東海日々新聞	1	2,250	

合計金額
4,770 円

～さの新聞店からのお知らせ～
幸小学校の認可を受けまして、この度
本年度より体操服等の販売を始めます。
詳細は近日中に折込チラシにて・・・
(証券No. 98-2022/01/21 13:31:24)

豊橋曙 さの新聞販売店

代表取締役 佐野 智
豊橋市曙町字若松147-3 中日新聞
TEL 0532-47-0596
フAX 0120-47-0596



按分率		按分後金額
-----	--	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額
-----	--	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所家賃(1 月分)

3年 11月分	3年11月2日 受取りました	領収 印鑑	● ¥73,000-
3年 12月分	3年12月6日 受取りました	領収 印鑑	● ¥73,000-
4年 1月分	4年1月17日 受取りました	領収 印鑑	● ¥73,000-

按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率 90% 按分後金額 65700

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機リース代(| 月分)

中村竜彦事務所 様

発行日 2022年02月02日

領収証番号 0000000648

領 収 証

リコーリース株

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都千代田区紀尾井町4-1

領 収 日	2022年 1月 27日
領 収 額	23,000 円

印紙税申告納付につき趣町
税務署承認済

お支払方法	口座振替
振替口座	ナカムラ タツヒコ 口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。

領収明細書

契約番号	請求期間	回数	金額	消費税等
A069266130-000	22. 1. 1~22. 1. 31	32	16000	1280
A076536089-000	22. 1. 1~22. 1. 31	13	5200	520

続きは裏面をご覧ください。

按分率	90%	按分後金額	20,700
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	11	経費項目		調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○	

事務所コピー機カウンター代 (/ 月分)

領収証

No. 04475

中村竜彦 様

4年 1月 7日

金額

78856

但カウンター料金(1/1~1/30)に使用分

上記正に領収いたしました

現金	
小切手	
手形	
V	入金

〒441-8142
豊橋市向草間町字向西162-5
有限会社 藤城シス

代表取締役 藤城 欣
TEL 0532-46-74
FAX 0532-46-75

整理番号		経費項目												件費
------	--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

按分率	90(%)	按分後金額	7,990
-----	-------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務用品代



DCM株式会社 DCMカーマ
豊橋山田店 0532-37-5261

営業時間: 10:00~20:00
★DCMアプリ会員様募集中!!
くらしに役立つ動画やWEBチラシなど
お得な情報をお届けします。
アプリストアでDCMホールディングスと検索!!

領収証

2022年01月18日(火) 11:12 レシ0001

- コピー用紙A4 4箱
- フラットファイル
- テープカセット X 2コ
- テープのり
- フラットファイル A4 X 10冊

016 白さ鮮やかコピー用紙A4 4箱
4573489639345 ¥1,635

016 DCMフラットファイル
4582319178008 ¥327

016 テープカセット
4977766701877 ¥2,472
2コ X 単1236

016 テープのり ドットライナー替
4901480151830 ¥566
2コ X 単283

016 フラットファイルA4 桃10冊
A 4901480334073 ¥1,748
4コ X 単437

***** まとめ値引き *****
Aまとめ売り (3個) -233
¥1311から ¥1078に致します

合計 ¥6,515
(内10%タイヨウ ¥6,515)
(内10% ¥592)
(税合計 ¥592)

お預り ¥10,015
お釣り ¥3,500
お買上点数 10点
*印は軽減税率(8%)適用商品です。

ポイントもチラシもコレ1つで!

DCMアプリ
ダウンロードは
← コチラ!

便利! いつでもポイントチェック
商品を探せる「売場マップ」

おトク! チラシや
キャンペーン情報が届く!

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

と。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
る整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務用品代



DCM株式会社 DCMカーマ
豊橋山田店 0532-37-5261

営業時間:10:00~20:00
★DCMアプリ会員様募集中!!
くらしに役立つ動画やWEBチラシなど
お得な情報をお届けします。
アプリストアでDCMホールディングスと検索!!

領収証

2022年01月24日(月)11:58 レシ*0002

016 DCM ラベルシール12面
4582319243171 ¥8,712
4コX単2178

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

合計 ¥8,712
 (内10%タイショウ ¥8,712)
 (内10% ¥792)
 (税合計 ¥792)

研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

お預り ¥10,000
 お釣り ¥1,288
 お買上点数 4点
 *印は軽減税率(8%)適用商品です。

ポイントもチラシもコレ1つで!



DCMアプリ
 ダウンロードは
 ← コチラ!

便利! いつでもポイントチェック
 商品を探せる「売場マップ」

おトク! チラシや
 キャンペーン情報が届く!



レシ*No7205

店No00288

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

活動レポート(令和 4 年 / 号)郵送代

領収書

様

[別納引受]	
第一種定形 @84	20.5g 100通 ¥8,400
小計	¥8,400
郵便物引受合計通数	100通
課税計(10%)	¥8,400
(内消費税等)	¥763
非課税計	¥0

合計	¥8,400
お預り金額	¥10,000
おつり	¥1,600

領収書

様

[別納引受]	
第一種定形 @84	20.5g 19通 ¥1,596
小計	¥1,596
区内特別基(定) @73	20.5g 100通 ¥7,300
小計	¥7,300

郵便物引受合計通数	119通
課税計(10%)	¥8,896
(内消費税等)	¥808
非課税計	¥0

合計	¥8,896
お預り金額	¥10,006
おつり	¥1,110

	按分後金額		
資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2022年 1月28日 15:51
 発行No. 220128A4363 端N27箱03
 連絡先: 豊橋郵便局
 TEL: 0570-943-032

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2022年 1月28日 16:19
 発行No. 220128A0456 端N01箱01
 連絡先: 豊橋南郵便局
 TEL: 0570-025-316

合計 17,296

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

車リース代(1 月分)



8

普通預金(兼お借入明細)

(一)印字のあるものはお借入残高です

年	月	日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引 残 高
1						
2						
3						
4	0	4-1-4		78,000	トヨタファイナ (加)	
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	70,200
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所来客用飲用水代() 月分)

領 収 証

No. 002499

愛知県議会議員 中村竜彦 様

平成 24 年 1 月 24 日

領 収 金 額	¥ 1 1 0 0
---------	-----------

収 入 印 紙

現 金	
小 切 手	
振 込	

上記の金額正に領収いたしました。
※複写でないもの、担当者印なきもの無効。領収金額は税込です。

カードレター代として

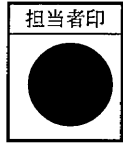
お引落



トモ工薬品株式会社

本 社 〒441-8113 豊橋市西幸町字幸 84 番地
☎(0532) 45-1853 FAX45-2323

名古屋支店 ☎(052)771-1206
名古屋西営業所 ☎(052)444-6067
安城営業所 ☎(0566)77-2525
静岡営業所 ☎(054)236-4400
掛川営業所 ☎(0537)62-4393
上田営業所 ☎(0268)23-0215
飯田営業所 ☎(0265)24-5120



整理番号	社員名											
------	-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

按分率	90%	按分後金額	990
-----	-----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3										○	

事務所電話代(2 月分)
 支払日(22.2.14)

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号
1085234104217

お客さま氏名
中村竜彦事務所 様

金額
2022年 2月分
¥8,769

うち、消費税等
797円

西日本電信電話株式会社
東海支店

お客さまからの
料金お問合せ先(無料)
0120-747488

収入印紙貼付欄

③

237854

22.2.14

ローソン

黒崎小松店

領収日付印

(お客さま)

按分率	按分後金額

整理番号	研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
90%	7892

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所家賃(2 月分)
2022年2月14日支払い

充当対象 65700円
のうち 4010円 充当。

年度 月額 円

No. _____

中村 殿

月 別	領 収 印	月 別	領 収 印
2月分 2月 日領収	473,000 	月分 月 日領収	
月分 月 日領収		月分 月 日領収	
月分 月 日領収		月分 月 日領収	
月分 月 日領収		月分 月 日領収	
月分 月 日領収		月分 月 日領収	
月分 月 日領収		月分 月 日領収	
備 考			

按分率	按分後金額
-----	-------

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
90%	65700

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



SOLATO

お値打ちタイヤが勢揃い!!
 あなたのお車にピッタリのタイヤを
 安心価格にてご提案します!!
 車検も随時受付中です!!

領収書

取引 2022年02月17日(木)10:10
 020000

上 様 M
 0-07107-00014-0000 1790-0 1
 0-現金フリー
 車番:0000 実車番:0000

*SOLATO灯油 ¥2,052
 N20 18.00L/リットル @114.00

整理 **合計** ¥2,052
 (内消費税等) ¥187

商品欄 *内税商品 #非課税商品

株式会社オーテックH. L 曙SS
 TEL 0532-45-3131

2022/02/17 4664 No:1930
 SC:07107 -1 係員:2

事務所の灯油代

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	1,847
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機カウンター代(2 月分)

ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご利用いただきありがとうございます。

※このご利用明細は必ずお持ちください。

年月日	取扱店番	お取引内容
040214	0461151	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0136		
		お取引金額
*****		¥32,166*
*****		*****
お取引できない場合	残高	
時刻	振込手数料	おつり
11.47	¥440*	¥7,394*

お振込先・お受取人 ご依頼人

1) フジ シロシステム様
ナカムラ タツヒコ様

0532486601

按分率	按分後金額
-----	-------

総費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90(%)	按分後金額	28,949
-----	-------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

受領書兼領収書

払込人名	中村たつひご事務所 様
受取人	株式会社ネットプロテクションズ
販売元企業	ラクスル株式会社
発行日	2022年2月2日
請求番号	F-1-20220202-058849-01
請求金額	42,645円

・活動レポート印刷代
(令和4年1号)

収入印紙貼付欄



お客様控

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番

取納代行
株式会社アプラス

研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村 竜彦)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

活動レポート(令和 4 年 / 号)郵送代

領収書

様

[別納引受]
区内特別基 (定) 16.0g
@73 2,873通 ¥209,729

小計 ¥209,729

郵便物引受合計通数 2,873通
課税計(10%) ¥209,729
(内消費税等 ¥19,066)
非課税計 ¥0

△計 ¥209,729
お預り金額 ¥209,730
おつり ¥1

印紙税申告納
付につき趣町
税務署承認済

〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2022年 2月 1日 16:31
発行No. 220201A5020 端N03箱07
連絡先: 豊橋南郵便局
TEL:0570-025-316

領収書

様

[別納引受]
区内特別基 (定) 16.0g
@73 1,038通 ¥75,774

小計 ¥75,774

第一種定形 16.0g
@84 145通 ¥12,180

小計 ¥12,180

郵便物引受合計通数 1,183通
課税計(10%) ¥87,954
(内消費税等 ¥7,995)
非課税計 ¥0

△計 ¥87,954
お預り金額 ¥90,000
おつり ¥2,046

印紙税申告納
付につき趣町
税務署承認済

〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2022年 2月 1日 14:32
発行No. 220201A0564 端N29箱10
連絡先: 豊橋郵便局
TEL:0570-943-032

	按分後金額			
資料購入費	事務所費	事務費	人件費	

合計 297,683

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

資料郵送代

領収書

様

・科学資料郵送代

[別納引受]
 第一種定形 27.0g
 @94 33通 ¥3,102

 小計 ¥3,102

 郵便物引受合計通数 33通
 課税計(10%) ¥3,102
 (内消費税等 ¥282)
 非課税計 ¥0

 合計 ¥3,102
 お預り金額 ¥10,102
 おつり ¥7,000

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時:2022年2月3日 16:17
 発行No.220203A4306 端N43箱01
 連絡先:豊橋幸郵便局
 TEL:0532-48-1167

研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

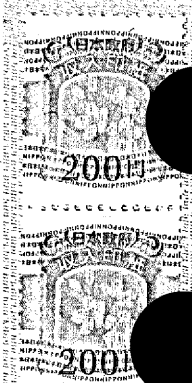
領収証

愛知県議会議員 中村竜彦 様 No. 19

★ 円 1313,785-

但行併配(豊橋)行消刷 行制作代(令和4年2月7日振込済分)

2022年3月4日 上記正に領収いたしました



内訳
 税抜金額
 消費税額等(%)

株式会社 プライズメント
 愛知県豊橋市向山町字水車18番地6
 TEL(0532)65-3015 FAX(0532)65-3016

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

・県政レポート配布・印刷代
 (令和4年1号)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務用品代

・クラフト封筒 角形A4号 7
A4茶封筒



100円ハウス
レモン
レモン豊橋北山店

TEL: 0532-38-8815

<領収証>

2022年02月22日(火) 12:30

クラフト封筒 角形A4号 7
4969757151952 6点 ¥600

小計 6点 ¥600

(10%対象 ¥600 消費税 ¥60)

消費税等 ¥60

合計 ¥660

現金 ¥710

お預り ¥710

お釣り ¥50

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号



伝票番号: 466011100432476

レジNo: 0111 003530

※は軽減税率適用商品です。

広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:中村竜彦)

整理番号	16	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費	○	人件費	
------	----	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	---	-----	--

事務用品代



DCM株式会社 DCMカーマ
豊橋山田店 0532-37-5261

営業時間:10:00~20:00
★DCMアプリ会員様募集中!!
くらしに役立つ動画やWEBチラシなど
お得な情報をお届けします。
アプリストアでDCMホールディングスと検索!!

領収証

2022年02月21日(月)12:26 印0001

- ・ラベル用紙 - 名刺用紙
- ・DCM紙コップ - 来客用

017 DCM 紙コップ
4582319258267 ¥610
2コX単305

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整:

016 ラベル用紙
4906186776035 ¥1,958
合計 ¥2,568
(内10%タイショウ ¥2,568)
(内10% ¥233)
(税合計 ¥233)

研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

現計 ¥2,568
お釣り ¥0

お買上点数 3点
*印は軽減税率(8%)適用商品です。

ポイントもチラシもコレ1つで!



DCMアプリ
← ダウンロードは
コチラ!

便利! いつでもポイントチェック
商品を探せる「売場マップ」

おトク! チラシや
キャンペーン情報が届く!



印-N01659

店N00288

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所家賃(3 月分)
2022年2月28日支払い

年度 月額 ￥

No. _____

中村 殿

月 別	領 収 印	月 別	領 収 印
2月分 2月4日領収	473,000 ● ●	月分 月 日領収	
3月分 2月28日領収	473,000 ●	月分 月 日領収	
月分 月 日領収		月分 月 日領収	
月分 月 日領収		月分 月 日領収	
月分 月 日領収		月分 月 日領収	
月分 月 日領収		月分 月 日領収	

按分率	按分後金額
-----	-------

整理	費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

備考

按分率	按分後金額
90%	65,700

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中村竜彦)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収書

様

資料郵送代

[証紙切手引受]
 第一種定形外(規格内) 120.0g
 @210 5通 ¥1,050

 小計 ¥1,050

郵便物引受合計通数 5通
 課税計(10%) ¥1,050
 (内消費税等 ¥95)
 非課税計 ¥0

合計 ¥1,050
 お預り金額 ¥1,050



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2022年 2月24日 14:07
 発行No. 220224A4948 端N43箱01
 連絡先: 豊橋幸郵便局
 TEL: 0532-48-1167

按分率	按分後金額
-----	-------

整理者				参費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
18	R3.4.1	4,400円		調査研究費	自宅ー県庁間の往復交通費 団控室で調査研究の為	88km×25円×2
19	R3.4.7	2,200円		調査研究費	自宅から県庁までの交通費 団控室で調査研究の為	88km×25円
20	R3.4.19	4,400円		調査研究費	自宅から県庁 まで ^{往復} の交通費 団総会出席の為	88km×25円×2
21	R3.4.20	2,200円		調査研究費	自宅ー県庁 間の ^{往復} 交通費 団控室で調査研究の為	88km×25円
22	R3.4.23	1,950円		調査研究費	自宅ー西三河総合庁舎 までの ^{間の往復} 交通費 砂防に関する要望の為	39km×25円×2

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
 ※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和3年4月29日

議員名 中村竜彦

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
18	R3.5.6	4,400円		調査研究費	自宅一県庁間の往復交通費 団控室で調査研究の為	88km×25円×2
19	R3.5.10	4,400円		調査研究費	自宅一県庁間の往復交通費 団控室で調査研究の為	88km×25円×2
20	R3.5.12	4,400円		調査研究費	自宅から県庁 ^{往復} までの交通費 団総会出席の為	88km×25円×2
21	R3.5.19	4,400円		調査研究費	自宅一県庁間の往復交通費 団控室で調査研究の為	88km×25円×2
22	R3.5.20	4,400円		調査研究費	自宅一県庁間の往復交通費 団総会出席の為	88km×25円×2
23	R3.5.21	4,400円		調査研究費	自宅一県庁間の往復交通費 団控室で調査研究の為	88km×25円×2
24	R3.5.24	4,400円		調査研究費	自宅一県庁間の往復交通費 団控室で調査研究の為	88km×25円×2
25	R3.5.25	4,400円		調査研究費	自宅一県庁間の往復交通費 団控室で調査研究の為	88km×25円×2
27	R3.5.28	4,400円		調査研究費	自宅一県庁間の往復交通費 私学PT県内調査の為	88km×25円×2
28	R3.5.31	4,400円		調査研究費	自宅一県庁間の往復交通費 団控室で調査研究の為	88km×25円×2

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
 ※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和3年5月31日

議員名 中村竜彦

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
15	R3.6.2	4,400円		調査研究費	自宅ー県庁間の往復交通費 団控室で調査研究の為	88km×25円×2
16	R3.6.3	4,400円		調査研究費	自宅ー県庁間の往復交通費 団総会出席の為	88km×25円×2
17	R3.6.4	4,400円		調査研究費	自宅から県庁までの ^{往復} 交通費 団控室で調査研究の為	88km×25円×2
18	R3.6.7	4,400円		調査研究費	自宅ー県庁間の往復交通費 団控室で調査研究の為	88km×25円×2
19	R3.6.9	4,400円		調査研究費	自宅ー県庁間の往復交通費 団控室で調査研究の為	88km×25円×2
20	R3.6.10	4,400円		調査研究費	自宅ー県庁間の往復交通費 地元の要望で知事と面会の為	88km×25円×2
21	R3.6.15	4,400円		調査研究費	自宅ー県庁間の往復交通費 団総会出席の為	88km×25円×2
22	R3.6.16	4,400円		調査研究費	自宅ー県庁間の往復交通費 団控室で調査研究の為	88km×25円×2

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和3年6月20日

議員名 中村竜彦

給与支払簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

2021 年度

整理 番号	月分	勤務 時間	時給 (円)	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
					按分率	充当額			
12	4	63.5 時間	1,000	63,500	90%	57,150	4/26	XXXXXXXXXX	
15	5	60 時間	1,000	60,000	90%	54,000	5/31	XXXXXXXXXX	
1	6	64 時間	1,000	64,000	90%	57,600	7/2	XXXXXXXXXX	
14	7	58 時間	1,000	58,000	90%	52,200	7/30	XXXXXXXXXX	
4	8	36 時間	1,000	36,000	90%	32,400	8/30	XXXXXXXXXX	
10	9	60.5 時間	1,000	60,500	90%	54,450	9/30	XXXXXXXXXX	
1	10	60.5 時間	1,000	60,500	90%	54,450	11/2	XXXXXXXXXX	
10	11	68 時間	1,000	68,000	90%	61,200	11/30	XXXXXXXXXX	
8	12	60 時間	1,000	60,000	90%	54,000	12/27	XXXXXXXXXX	
5	1	57.5 時間	1,000	57,500	90%	51,750	1/31	XXXXXXXXXX	
18	2	43 時間	1,000	43,000	90%	38,700	2/28	XXXXXXXXXX	
	合計	631		631,000		567,900			

給与支払簿

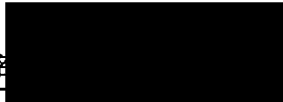
被雇用者氏名

2021年度

整理番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
				按分率	充当額			
23	4	80,000	80,000	90%	72,000	4/26		
30	5	80,000	80,000	90%	72,000	5/31		
18	6	80,000	80,000	90%	72,000	7/2		
19	7	80,000	80,000	90%	72,000	7/30		
12	8	80,000	80,000	90%	72,000	8/30		
13	9	80,000	80,000	90%	72,000	9/30		
14	10	80,000	80,000	90%	72,000	11/2		
15	11	80,000	80,000	90%	72,000	11/30		
14	12	80,000	80,000	90%	72,000	12/27		
16	1	80,000	80,000	90%	72,000	1/31		
19	2	80,000	80,000	90%	72,000	2/28		
	3							
	合計		880,000		792,000			

給与支払簿

被雇用者氏名



2021 年度

整理番号	月分	勤務時間	時給(円)	支給額(円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
					按分率	充当額			
2	4	9	1,000	9,000	90%	8,100	5/13		
12	5	7	1,000	7,000	90%	6,300	5/31		
17	7	15	1,000	15,000	90%	13,500	7/26		
1	8	3	1,000	3,000	90%	2,700	9/2		
2	1	13	1,000	13,000	90%	11,700	2/3		
4	2	12	1,000	12,000	90%	10,800	3/3		
	合計	59		59,000		53,100			

10

10

給与支払簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

2021 年度

整理 番号	月分	勤務 時間	時給 (円)	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
					按分率	充当額			
11	11	10	1,000	10,000	90%	9,000	12/28	XXXXXXXXXX	
1	12	4	1,000	4,000	90%	3,600	1/7	XXXXXXXXXX	
1	1	6	1,000	6,000	90%	5,400	2/3	XXXXXXXXXX	
3	2	2	1,000	2,000	90%	1,800	3/3	XXXXXXXXXX	
	合計	22		22,000		19,800			

10

20

政務活動費県外活動報告書

議員名 中村 竜彦

番号	活 動 概 要			
/	日 程	令和3年4月8日(木)		0泊1日
	訪問先及び所在地 (市区町村名まで記入)	東京都千代田区内幸町2-2-1日本プレスセンタービル 大会議室		
	目的・内容・成果等 (具体的に記入)	(一社)安保政策研究会の勉強会に防衛議員連盟加盟議員として研鑽を積むため出席。新たな時代の米中冷戦について元外交官の■■■■氏や元防衛省官房長の■■■■氏を交えて参加者がそれぞれブリーフィングののち自由討議。4月中に行われる予定の菅・バイデン会談の見通しや期待すべき意義、新型コロナワクチンがなぜ日本で開発できないのか、などについて意見交換がなされた。		
	日 程	年 月 日() ~ 年 月 日()		泊 日
	訪問先及び所在地 (市区町村名まで記入)			
	目的・内容・成果等 (具体的に記入)			

政務活動費県外活動報告書

議員名

中村竜彦

番号	活 動 概 要		
2	日 程	令和3年8月26日(木) 泊 1日	
	訪問先及び 所在地 (市区町村名 まで記入)	東京都千代田区永田町1丁目11-23 自由民主党本部	
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	政府与党である自由民主党の子育て世代の代表である、牧島かれん青年局長を訪ね①具体的な少子化対策(養育費給付制度の新設、公の結婚相談機関の設置)、②児童虐待対策の充実(親のワンオペ育児の負担軽減策)、③学校給食費の無償化について若手の国会議員に呼びかけて政府に働きかけていただくよう陳情を行い、意見交換を行う。	
	日 程	泊 日	
	訪問先及び 所在地 (市区町村名 まで記入)		
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)		

賃借事務所概要報告書

議員名 中村竜彦

所在地等	所在地	愛知県豊橋市曙町若松100番地2、101番地2
	電話番号	0532(48)6601
	延べ床面積	39.66 m ²
事務所の貸主	住所	愛知県豊橋市曙町字若松99番地
	氏名	八木 茂
契約日	平成31 年 4 月 11 日	
賃料	月額 70000円 (令和3年5月分まで) 月額 73000円 (令和3年6月分から)	