

令和4年5月2日

愛知県議会議長 坂田憲治殿

氏名 中野 治美
(所属会派名 自由民主党愛知県議団)

令和3年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項（第3項）に基づき、別紙のとおり令和3年度政務活動費収支報告書を提出します。



別紙

令和3年度政務活動費収支報告書

氏名 中野 治美

1 収入
政務活動費 5,900,000 円

2 支出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調査研究費	263,006	交通費
研 修 費	0	
広報広聴費	1,036,607	県政報告制作・印刷代、県政報告郵送代、県政報告新聞折込代、ポスティング代
要請陳情等活動費	60,980	交通費
会 議 費	0	
資料作成費	0	
資料購入費	109,812	新聞購読料
事務所費	59,030	事務所電気代
事務費	1,361,010	事務用品代、事務所通信費、自動車リース料等
人 件 費	2,760,000	政務活動事務補助職員給与
合 計	5,650,445	

3 残余 249,555 円

備考 1 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

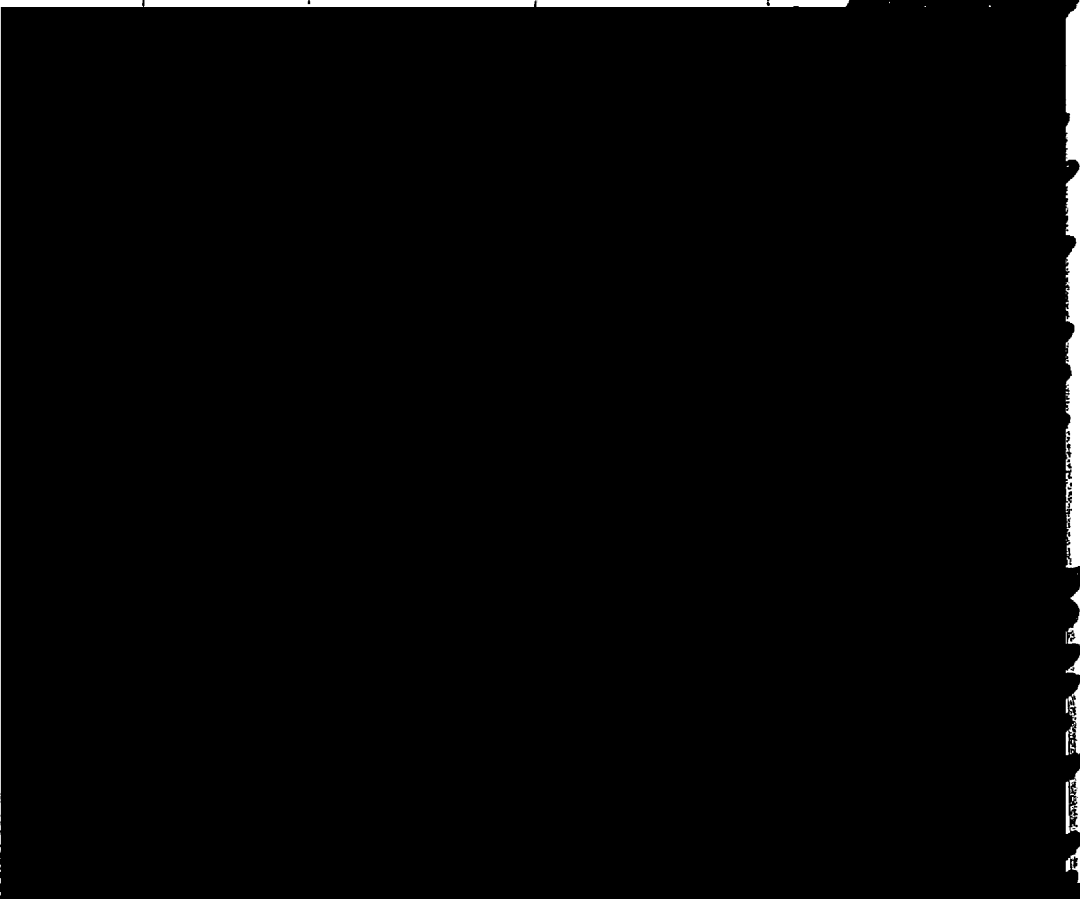
(議員名: 中野 治美)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通貯金
(振込付入明細)

自動振込を利用の場合は
矢印の方向にお入れください

年月日	摘要	お支払金額(円)	お振り金額(円)	差引残高(円)
-----	----	----------	----------	---------



№. 1

4月分

自動車リース料

⇒ 03-04-07 口座振替 *106,700円クレジット

振込名義人、お振込みの振込口座の名称を記載し、そのお振込みの日付を記載してください。また、お振込みの金額も記載してください。なお、お振込みの金額は、お振込みの日付の時点で確定します。

B 通帳

4月分自動車リース料

$$106,700 \times \frac{2}{3} = 71,133$$

按分率	2/3	按分後金額	71,133円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

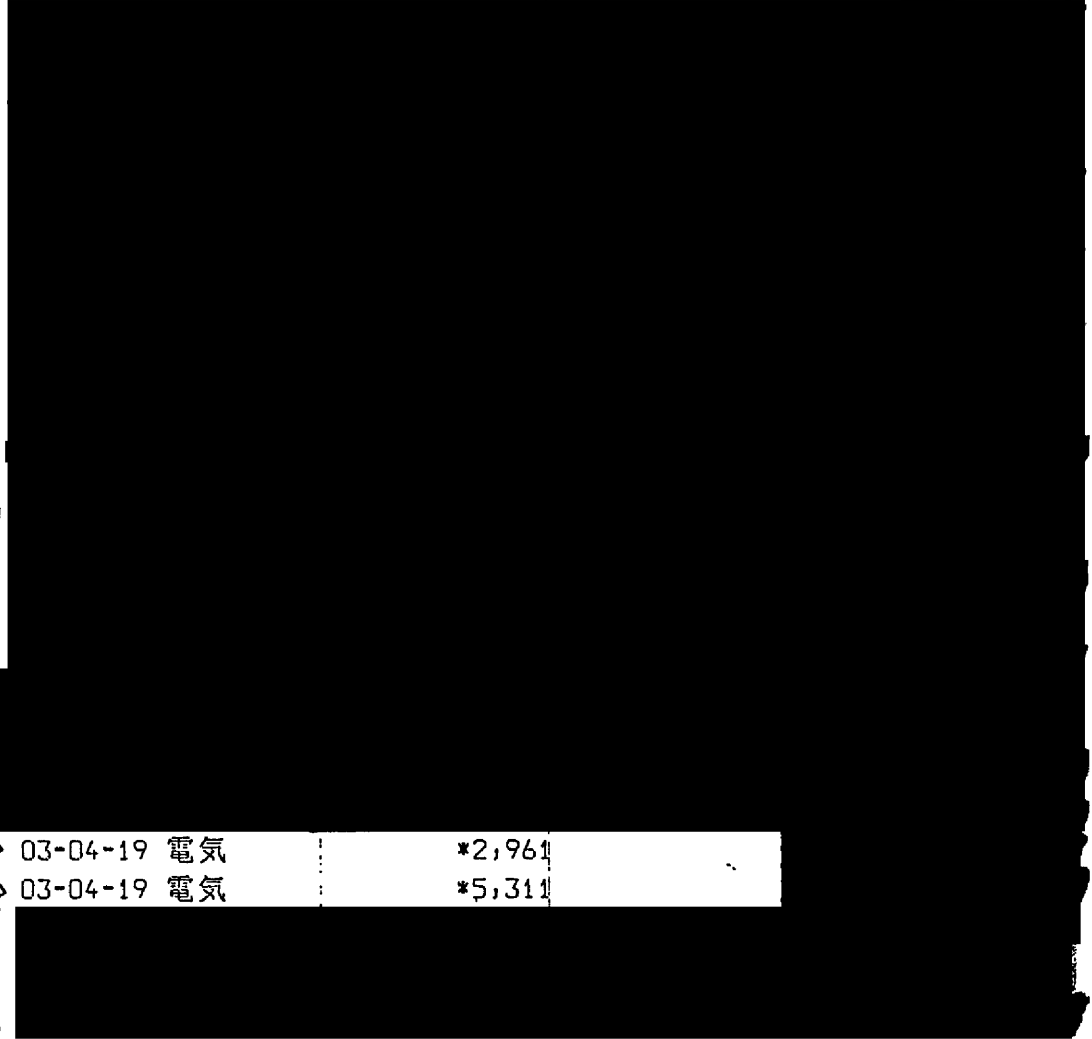
整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

普通貯金
(兼お借入明細)

自動振替をご利用の場合
失印の方向にお入れください

8

年月日	摘要	お支払金額(円)	お預り金額(円)	差引残高(円)
-----	----	----------	----------	---------



NO.3
4月分
事務所電文代

03-04-19	電気	*2,961
03-04-19	電気	*5,311

A 通帳

4月分事務所電文代

$$2,961 + 5,311 = 8,272$$

$$8,272 \times \frac{2}{3} = 5,514$$

按分率	2/3	按分後金額	5,514 円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領 収 証

中野 治美 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2021年4月分 領収日 4月25日

領収金額	¥3,821
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)
(8%対象 3,821)

販売店 井東 令
住 所 弥富市鯛浦町気開146-11
TEL 0567-65-1280 FAX 0567-65-2219

お申込No. 23142-07807(791)-3

4月分新聞購読料 (聖教新聞、公明新聞) 3,821円

按分率		按分後金額
-----	--	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

普通貯金
 (兼お借入明細)

自動機をご利用の場合
 矢印の方向に記入してください

9

NO.5
 4月分新聞購読料 (中日新聞) ⇒ 03-04-26 口座振替 *4,400SMFS(チウニチシツフ)



併給金控除の入金口座は各振替自動機で済みます。手数料は振替用紙に記載の銀行に
 振り込まれます。
 本行へお振込みの際は、お振込みの金額、お振込みの口座番号、お振込みの
 日付を必ずご記入ください。

2003年4月26日
 株式会社 日本郵政銀行
 〒100-8788 東京都千代田区千代田 1-1-1

A 通帳

4月分新聞購読料 (中日新聞) 4,400円

按分率	按分後金額	
-----	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	6	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費	0	人件費	
------	---	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	---	-----	--

普通貯金
(兼当座入明細)

自動機をご利用の際は
矢印の方向にお入れください

年 月 日 : 03 04 27 口座振替 *16,91770-「ガ-テレビ」

NO.6

4月分事務所 ⇒
インターネット利用
料、電話代、
FAX回線代



領収書の金額は、領収書の発行日現在の金額を記載し、その後の変動は記載しない。
なお、領収書の金額は、領収書の発行日現在の金額を記載し、その後の変動は記載しない。

領収書の金額は、領収書の発行日現在の金額を記載し、その後の変動は記載しない。
なお、領収書の金額は、領収書の発行日現在の金額を記載し、その後の変動は記載しない。

A 通帳

4月分事務所インターネット等利用料、電話代、FAX回線代 $16,917 \times \frac{2}{3} = 11,278$

按分率	2/3	按分後金額	11,278 円
-----	-----	-------	----------

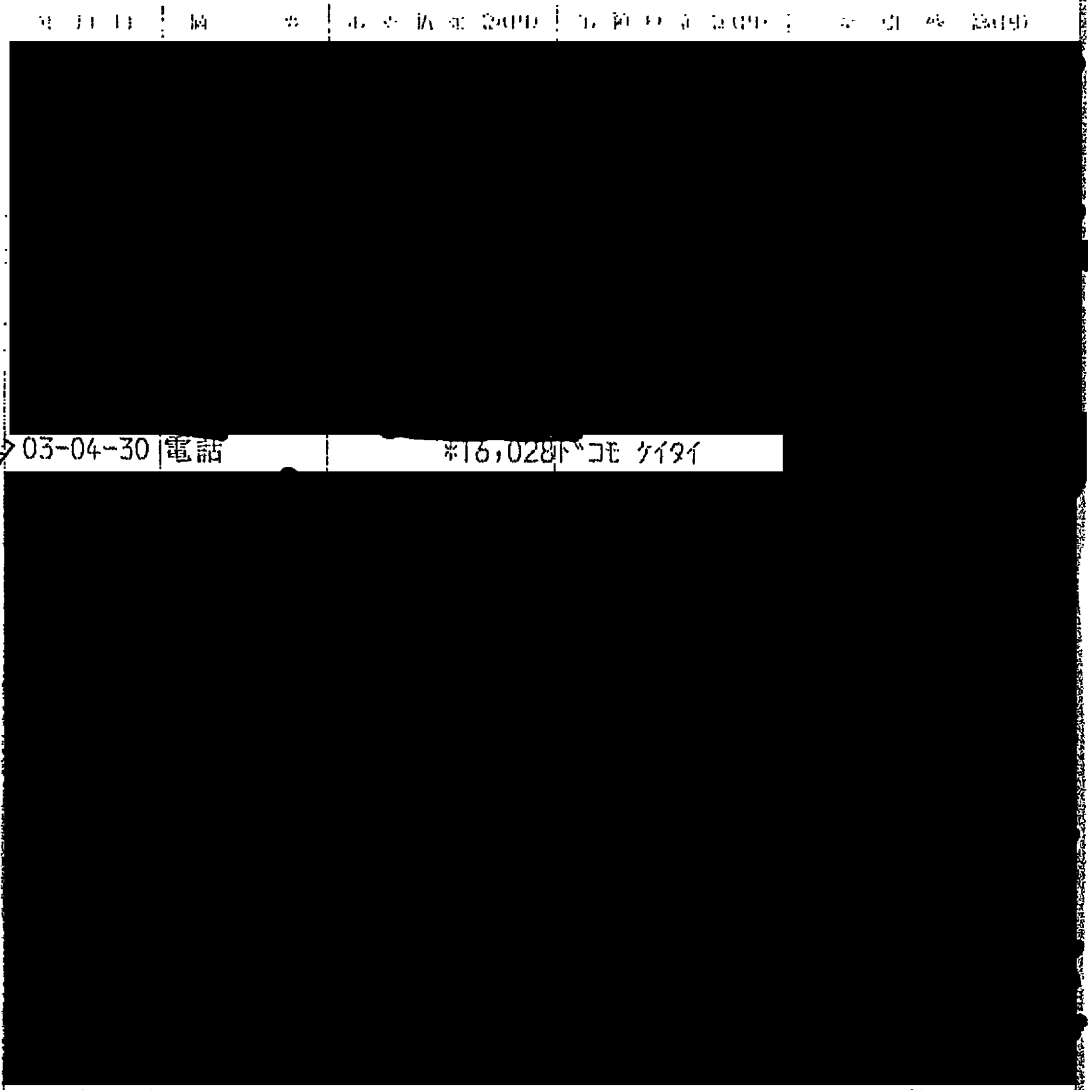
- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

≡ 普通貯金 10
≡ (兼お借入明細) 自動機をご利用の場合
≡ 実印の方向にお入りください



NO.7
 4月分
 携帯電話代
 タブレット代

⇒ 03-04-30 電話 *16,028 コレケイイ

・他店券でのご入金およびお振込は領収書に表示し、そのお支払可能日は当該銀行に表示いたします。
 ・なお、お支払可能時刻は他店券の種類によって異なります。詳細については窓口にお問
 い合わせください。

B 通帳

4月分携帯電話代、タブレット代

$16,028 \times \frac{2}{3} = 10,685$

按分率	$\frac{2}{3}$	按分後金額	10,685円
-----	---------------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

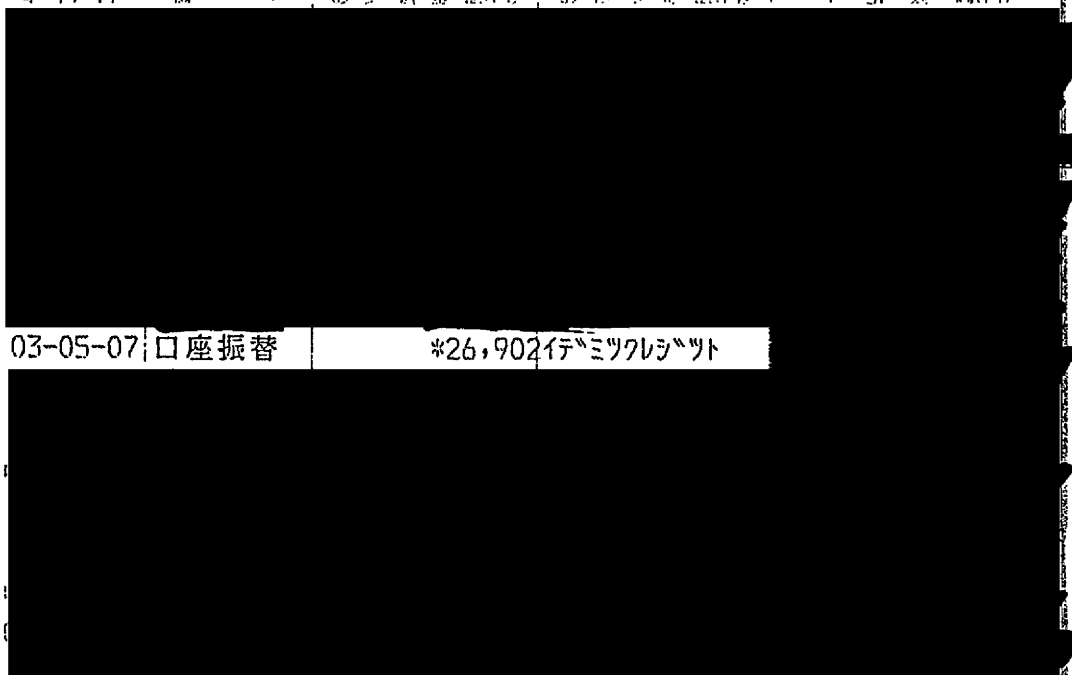
(議員名: 中野 治美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10		0									

普通贈金
(兼お借入明細)

自動送金をご利用の際は
失印の方角にも入札ください

03-05-07
口座振替
*26,902円
イテミツクレジット



No.10
4月分
ガソリン代

⇒ 03-05-07 | 口座振替 | *26,902円 | イテミツクレジット

世帯の共同口座に振り込まれた場合は、お振込みの口座名義人様へご連絡ください。
また、お振込みの口座名義人様へご連絡ください。

この領収書の金額は、お振込みの口座名義人様へご連絡ください。
お振込みの口座名義人様へご連絡ください。

A 通帳

4月分ガソリン代

$26,902 \times \frac{2}{3} = 17,934$		
按分率	$\frac{2}{3}$	按分後金額
		17,934円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
//										○	

≡ 普通貯金 10
≡ (兼お借入明細) 自動機をご利用の場合
天印の方向にお入れください

年 月 日 | 商 要 | お 支 払 金 額(円) | お 預 り 金 額(円) | 差 引 残 高(円)

NO. // 5月分 自動車 リース料	⇒	03-05-07	口座振替	*106,700	アイチクレナット					

・他店券でのご入金およびお振込は府要綱に表示し、そのお支払可能日は当該記載信に表
 示いたします。
 ・なお、お支払可能時刻は他店券の欄項によって異なります。詳細については窓口にお問
 い合わせください。

B 通帳

5月分 自動車リース料

$$106,700 \times \frac{2}{3} = 71,133$$

按分率	2/3	按分後金額	71,133 (円)
-----	-----	-------	------------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	/3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

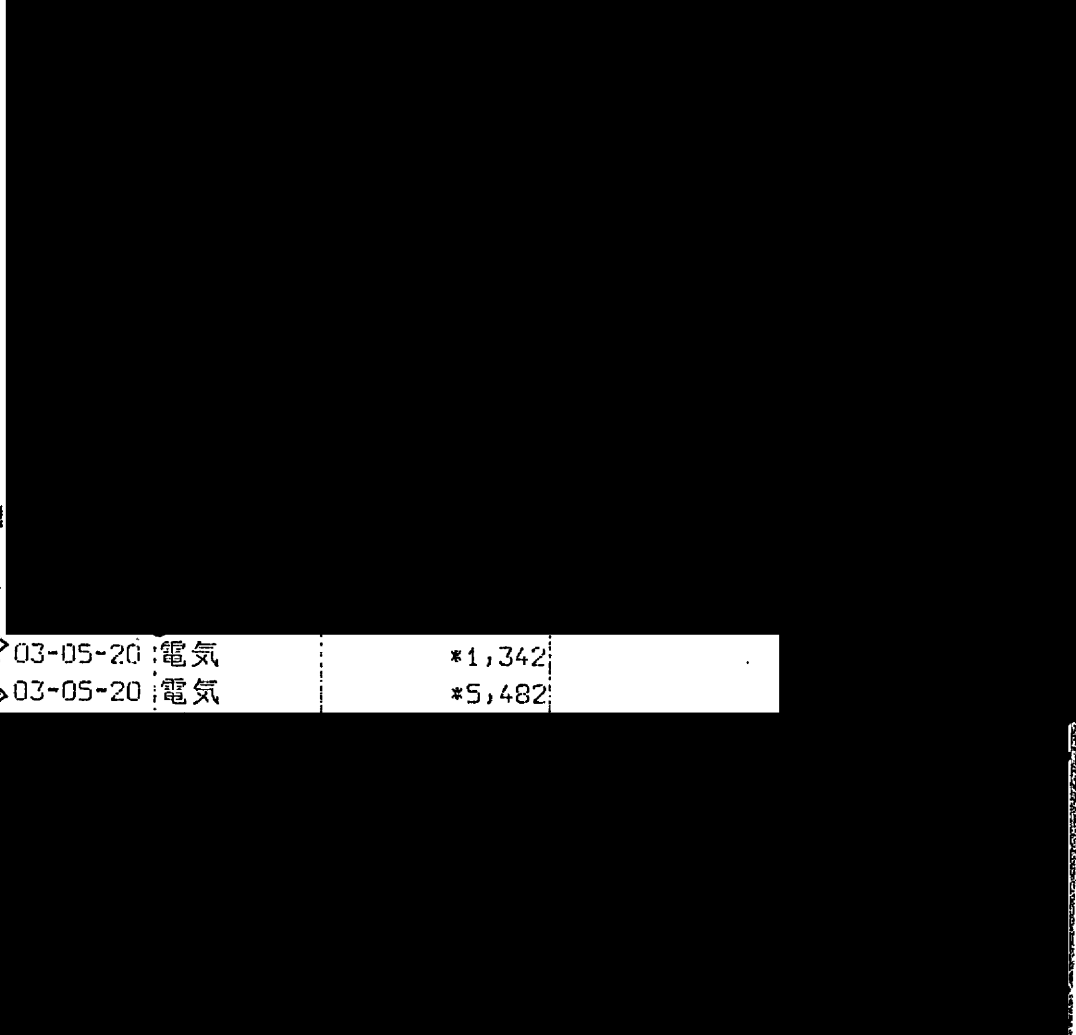


普通貯金
(振込欄入明細)

向勤費等を利用の場合
実印の方向に記入してください

9

年 月 日 | 備 考 | 振込元金額(円) | 振り下し額(円) | 残 高 額 (円)



NO. 13
5月分
事務所
電気代

→ 03-05-20	電気	*1,342
→ 03-05-20	電気	*5,482

A 通帳

5月分事務所電気代

$$1,342 + 5,482 = 6,824$$

$$6,824 \times \frac{2}{3} = 4,549$$

按分率	2/3	按分後金額	4,549 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

新聞購読料 領 収 証

中野 治美 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2021年5月分 領収日 5月25日

領収金額	¥3,821
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)
(8%対象 3,821)

販売店 井東 令
住 所 弥富市鯛浦町気開146-11
TEL 0567-65-1280 FAX 0567-65-2219

お申込No. 23142-07807(791)-2

5月分新聞購読料 (聖教新聞、公明新聞) 3,821円

按分率		按分後金額
-----	--	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

NO. 15

普通貯金
(兼お借入明細)

▲
自動機をご利用の場合
矢印の方向にお入れください

10

5月分新聞購読料
(中日新聞)

年月日	商 要	お支払金額(円)	お預り金額(円)	差引残高(円)
⇒ 03-05-26	口座振替	*4,400	SMF5(チユウニチシンブ)	

他の方の記入による振替は領収書に反映し、お支払印は当月の振替簿にのみ表示されます。
なお、お支払可能額は他の方の振替によって変わります。詳細については念頭に記述
しておいてください。

差引残高の振替簿にマイナス「-」表示がある場合はお借入残高を表示して下さい。

A 通帳

5月分新聞購読料(中日新聞) 4400円

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通貯金
(兼お借入明細)



自動機をご利用の場合
矢印の方向にお入れください

10

NO.16
5月分
事務所
イン-ネット等
利用料、
電話代、
FAX回線代

年月日	摘要	お支払金額(円)	お預り金額(円)	差引残高(円)
-----	----	----------	----------	---------

⇒ 03-05-27	口座振替	*20,787	ア-ハ-テレビ	
------------	------	---------	---------	--

他の方への記入およびお振込み等の場合は、このお支払印を印字部から取り除き、お振込み先にお送りください。
なお、お支払可能時刻は他の方の金額によって異なります。詳細については窓口にお尋ねください。

印字部裏の自動機用マイク「ア」表示がある場合は、お振込み先高を必ずご確認ください。

A 通帳

5月分事務所イン-ネット等利用料、電話代、FAX回線代 $20,787 \times \frac{2}{3} = 13,858$

按分率	2/3	按分後金額	13,858円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

三 普通貯金
 (源泉徴収明細)

自動振込の引当金は、
 矢張りの方角に振り込まない

年 月 日 | 通 帳 記 帳 日 付 (四) | お 振 込 日 付 (四) | 振 込 金 額 (円)

NO.17
 5月分
 携帯電話代 ⇒
 タブレット代

⇒ 03-05-31 電話 *14,804円 コレタイ

・他店からの入金およびお振込みは前号欄に示し、ご振込の理由もご記入ください。
 ・なお、お振込の時刻は他店側の時刻によって異なります。詳細についてはお取引先にお問い合せください。

B 通帳

5月分携帯電話代、タブレット代

$14,804 \times \frac{2}{3} = 9,869$
 按分率 $\frac{2}{3}$ 按分後金額 9,869円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

≡ 普通貯金 (兼正徳入明細) ⑩
自動機をご利用の場合 実印の方向に記入してください
 年 月 日 | 勘 定 号 | 振 込 金 額 (円) | 記 入 可 能 額 (円) | 残 高 (円)



NO. 20
ETC

⇒ 03-06-02 口座振替 *33,988円3777円7777円 (カ)

A 通帳

ETC

別紙ETC明細書による

按分率	按分後金額 11,140 円
-----	----------------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書

2021年5月15日発行

1 / 3ページ

496-0875

愛知県 津島市 下新田町 2丁目86

中野 治美 様

郵便区内特別

011000 A6110010A



013151795317132751

00002507#

トヨタファイナンス株式会社

460-0003

名古屋市中区錦2丁目 17番21号NTTデータ伏見

ビル別館

東海財務局長(11)第00172号

お問い合わせ先 ※お問い合わせの際はお手元にカードをご用意ください。

ご請求に関するお問い合わせ先 9:00~17:30 年中無休(年末年始を除く)

●インフォメーションデスク TEL 052-239-2511

※お問い合わせは本人会員さまからお願いします。電話番号のおかけ間違いにご注意ください。

各種お問い合わせ先 <24時間・年中無休>

[ホームページアドレス]

[自動音声応答サービス] ●資料請求サービス フリーコールTEL 0800-700-2733

携帯・PHSからもご利用いただけます。

(一部ご利用いただけないお電話・機種がございます。)

カードの紛失・盗難のご連絡 <24時間・年中無休> TEL 052-239-2811

規約・規定集に「支払金合計」と記載がある場合は、「支払総額」に変更します。

【お知らせ】ショッピング「リボルビング払い」、 「回数分割指定払い」ご利用における手数料率改定

2021年10月1日以降のショッピング「リボルビング払い」、
「回数分割指定払い」の手数料率を以下のように改定いたします。

モールに改定の詳細内容を掲載しておりますので、ご確認ください。

AI自動応答チャットサービスが カードモールからご利用いただけます！

AI自動応答チャットサービスは
24時間いつでもお客さまのタイミングで
お問い合わせいただけます。

自動チャットでお答えいたしますので、
お気軽にご質問ください。



<https://ts3card.jp/tr/>

このカードのポイント明細

下記の表は、右上記載の発行月を当月とした表記となっております

前月ポイント残高	当月獲得ポイント	還元ポイント	当月失効済ポイント	他調整ポイント	ポイント残高

ポイントの内訳や獲得・利用状況、その他ポイントの詳細については
ホームページでご確認いただけます。お電話でもお問い合わせを承ります。

受付中キャッシュバック金額

該当なし

失効予定 ポイント	6月5日	7月5日	8月5日	9月5日	10月5日	11月5日

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額(円)	お支払方法	今回回数	今回ご請求金額(円)	摘要
--------	-------	------	----------	-------	------	------------	----

			中野 治美	様			
--	--	--	-------	---	--	--	--

21	3/28	ETC特別割引	知事公室 知事と打合せ	260	◎ 1回払	1	260	ETC 名古屋西	弥富	普通車
21	3/28	ETC特別割引		260	◎ 1回払	1	260	ETC 弥富	名古屋西	普通車
21	3/28	ETC特別割引(名古屋)		710	◎ 1回払	1	710	ETC 白川	名古屋西	普通車
21	3/28	ETC特別割引(名古屋)		710	◎ 1回払	1	710	ETC 千音寺	丸の内出口	普通車
21	3/30	ETC通行料金	県庁 議員系会	370	◎ 1回払	1	370	ETC 名古屋西	弥富	普通車
21	3/30	ETC通行料金		370	◎ 1回払	1	370	ETC 弥富	名古屋西	普通車
21	3/30	ETC通行料金		780	◎ 1回払	1	780	ETC 白川	名古屋西	普通車
21	3/30	ETC通行料金		780	◎ 1回払	1	780	ETC 千音寺	丸の内出口	普通車

21	4	1	県庁 打合せ	370	◎ 1回払	1	370	ETC 名古屋西	弥富	普通車
21	4	1		370	◎ 1回払	1	370	ETC 弥富	名古屋西	普通車
21	4	1		780	◎ 1回払	1	780	ETC 白川	名古屋西	普通車
21	4	1		780	◎ 1回払	1	780	ETC 千音寺	丸の内出口	普通車

次ページへ続く...

◇ 『◎』印のご利用分をリボ払いに変更できます◇

まとめて変更は自動音声応答サービス、ご利用明細単位の変更やお申込み期限(3ヶ月分)の確認は、インターネットが便利です。
※ボーナス1回払いは、まとめて変更(自動音声応答サービス)の対象外です

今月は
24日
まで

◆自動音声応答サービス ☎0800-700-2788
(24時間受付 最終日は19時まで) 携帯電話・PHSからもご利用いただけます。

◆ファイナンスデスク 東京:03-5617-2821
(9:00~17:30 年中無休年末年始を除く) 名古屋:052-239-2821

※ポイント:今回ポイント獲得対象のご利用に☆等を表示、※お支払方法:お支払方法またはお支払回数を表示(ボ-1=ボーナス1回払い、ボ-2=ボーナス2回払い)、※今回回数:今回のお支払いが何回目かを表示、※摘要:ボーナス払いのお支払い月など一部のご利用についてのご説明(海外でのご利用には現地通貨額・通貨略称・換算レート)を表示、◎は支払方法を変更できます。ただし一部ご要望にお応えできない場合がございます。

ご案内
★カードのご請求やサービス内容は、表面のトヨタファイナンスお問い合わせ先までお電話ください。
お客さまをご担当させていただくのは下記の販売店です。お気軽にお立ち寄りください。スタッフ一同心よりお待ちしております。
愛知トヨタ自動車株式会社

カードの紛失・盗難後の不正利用が増えています
駐車中の車や、飲食店、電車内等でのカードの紛失・盗難に、正使用が、多発しております。カードの保管・管理には十分ご注意ください。また、カードの紛失・盗難に気づかれた際は、速に弊社までご連絡ください。

翌月一括払いを除き、商品の瑕疵や役務の未提理由に支払を停止することができる場合があります。

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額(円)	お支払方法	今回回数	今回ご請求金額(円)	概要
--------	-------	------	----------	-------	------	------------	----

			中野 治美 様				
21:4:9	ETC通行料金		370	◎ 1回払	1	370 ETC	名古屋西 弥富 普通車
21:4:9	ETC通行料金		370	◎ 1回払	1	370 ETC	弥富 名古屋西 普通車
21:4:9	ETC通行料金		780	◎ 1回払	1	780 ETC	白川 名古屋西 普通車
21:4:9	ETC通行料金		780	◎ 1回払	1	780 ETC	千音寺 丸の内出口 普通車

} 県庁 意見交換 (県政全般)

21:4:14	ETC通行料金		370	◎ 1回払	1	370 ETC	名古屋西 弥富 普通車
21:4:14	ETC通行料金		370	◎ 1回払	1	370 ETC	弥富 名古屋西 普通車
21:4:14	ETC通行料金		780	◎ 1回払	1	780 ETC	千音寺 丸の内出口 普通車
21:4:14	ETC通行料金		780	◎ 1回払	1	780 ETC	白川 名古屋西 普通車

} 県庁 意見交換 (県政全般)

** 今回ご利用金額合計 **
** ご請求金額合計 **

33988

33988

11,140

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	2/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

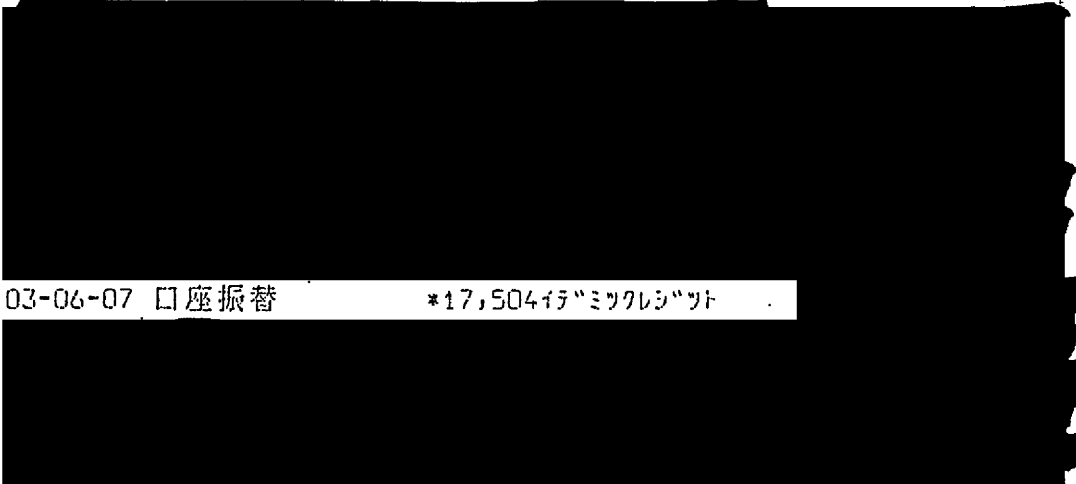
普通貯金

(兼正徳入明細)

領収書と別出の場合、
実印の添付を要入念にしてください

10

年月日 | 振込先 | 金額 | 口座番号 | 振込元 | 備考



H.O. 21
5月分
がツリ=代

⇒ 03-06-07 口座振替 *17,504円 ミツクレシット



A 通帳

5月分がツリ=代

$17,504 \times \frac{2}{3} = 11,669$

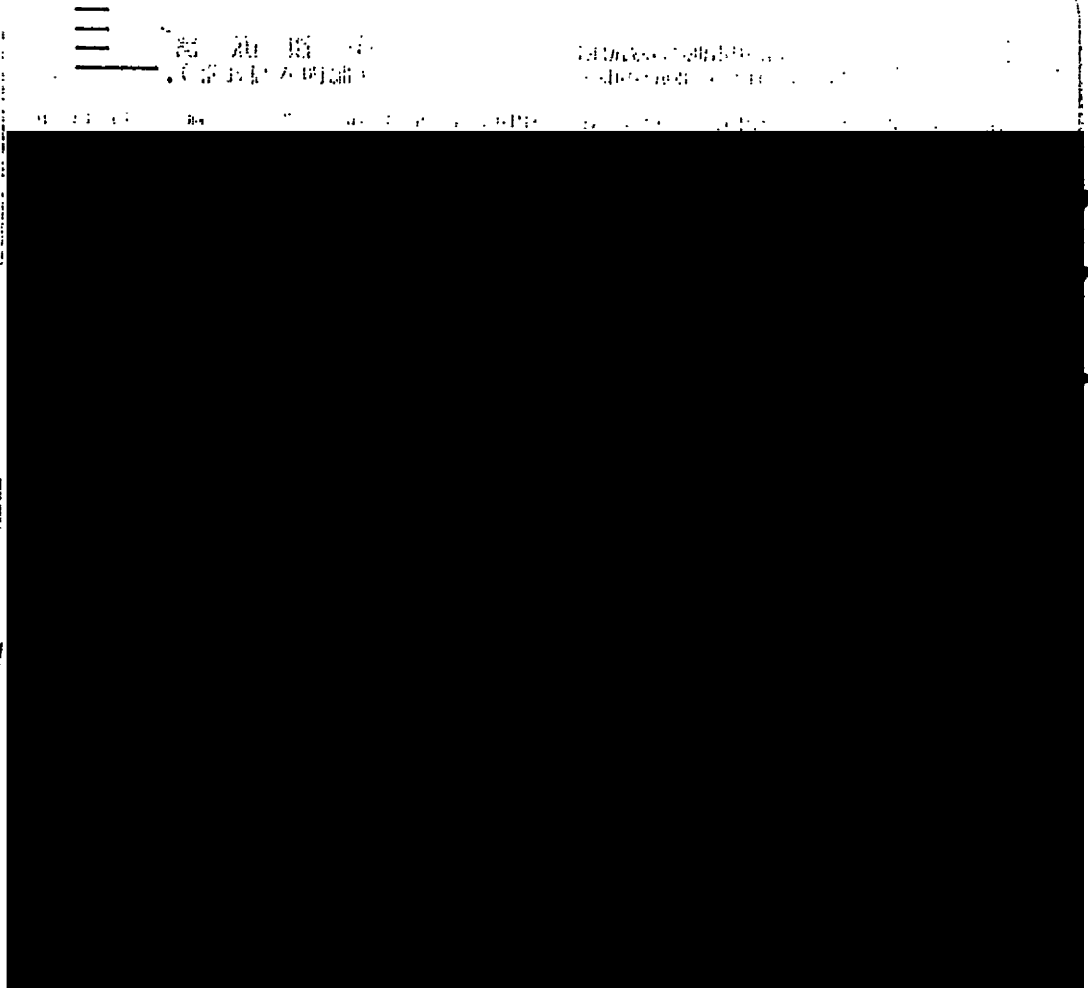
按分率	2/3	按分後金額	11,669円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	22	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



NO. 22 ⇒ 03-06-07 口座振替 *106,700円

6月分
自動車リース料

月通帳

6月分自動車リース料

$$106,700 \times \frac{2}{3} = 71,133$$

按分率	2/3	按分後金額	71,133円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	24	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

普通貯金
(兼正借入明細)

総勘定中心利用の振込
突当の口座番号は記入していただく

年月日	摘要	市立広聴部門	市立青年センター	市立図書館	その他
[Redacted Content]					

NO. 24
6月分
事務所電気代

→ 03-06-16	電気	*1,144	
→ 03-06-16	電気	*4,939	

[Redacted Content]					
--------------------	--	--	--	--	--

A通帳

6月分事務所電気代

$$1,144 + 4,939 = 6,083$$

$$6,083 \times \frac{2}{3} = 4,055$$

按分率	2/3	按分後金額	4,055 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	25	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

新聞購読料 領 収 証

中野 治美 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2021年6月分 領収日 6月25日

領収金額	¥3,821
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)
(8%対象 3,821)

販売店 井東 令
住 所 弥富市鮎浦町気開146-11
TEL 0567-65-1280 FAX 0567-65-2219

お申込No. 23142-07807(791)-1

6月分新聞購読料 (聖教新聞、公明新聞) 3,821 円

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

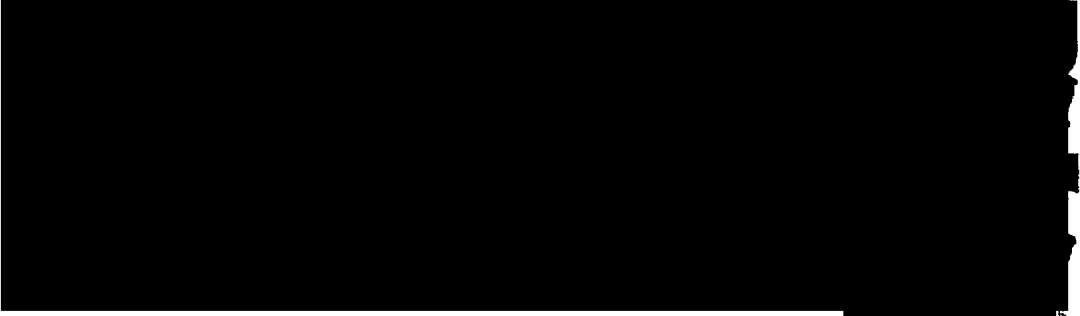
整理番号	26	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

普通贈金
(兼正徳入明細)

自動機による利用の場合、
宛印の方向に記入してください

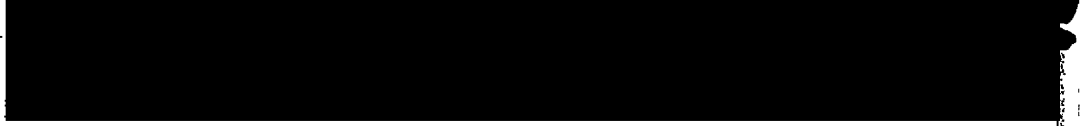
10)

年 月 日 | 前 記 | 金額 (円) | 記 号 | 金額 (円) | 年 月 日 | 金額 (円)



NO. 26
6月分
新聞購読料
(中日新聞)

⇒ 03-06-28 口座振替 *4,400SMFS(73927977)



A 通帳

6月分新聞購読料(中日新聞) 4,400円

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

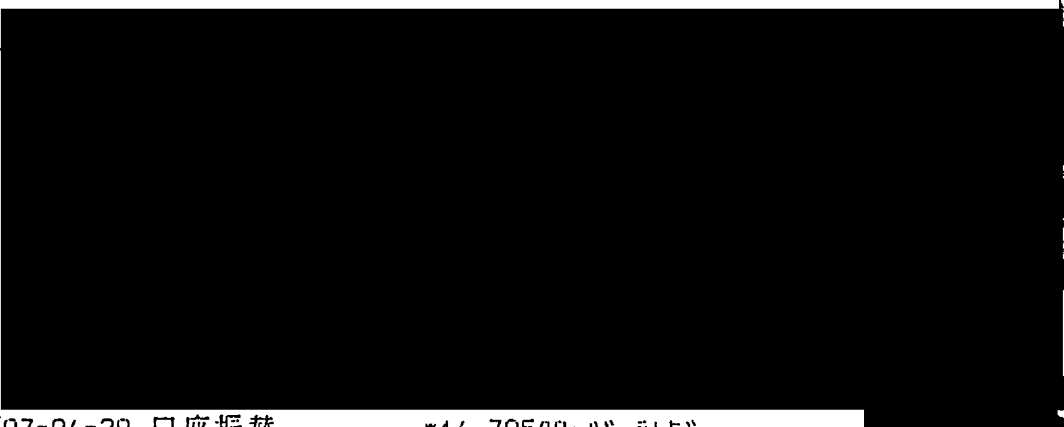
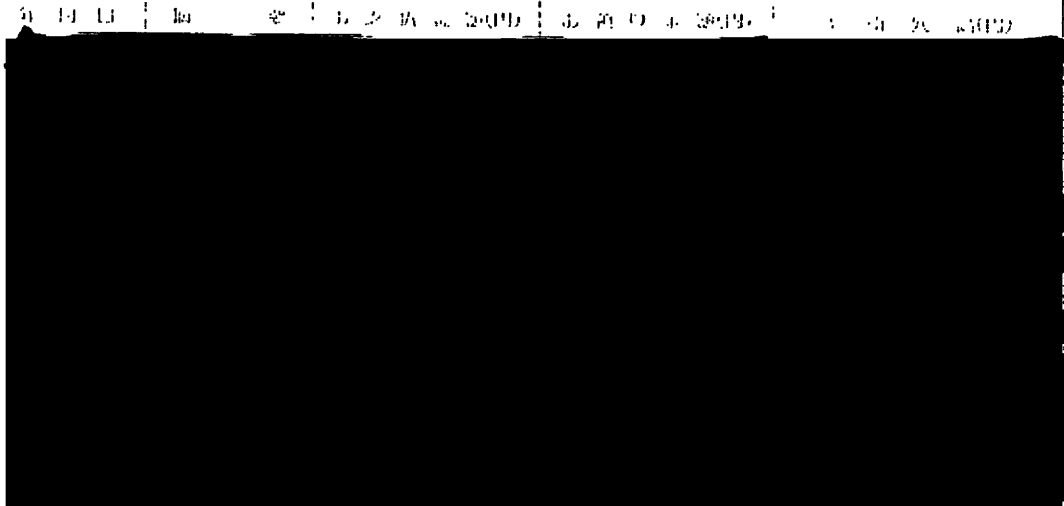
領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	27	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通貯金
(振込振込明細)

自動振込ご利用の場合
矢印の方向に記入してください



NO. 27
6月分事務所
インターネット等
利用料、
電話代、
FAX回線代

⇒ 03-06-28 口座振替: *16,70570-11"-テレビ"

A 通帳

6月分事務所インターネット等利用料、電話代、FAX回線代

$$16,705 \times \frac{2}{3} = 11,136$$

按分率	2/3	按分後金額	11,136 円
-----	-----	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	28	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

新製品が安い
KS ケーズデンキ

お買上げ明細

2021年 6月29日(火) 14時33分

【お名前】 (4188000054394)
カノ川ミ
中野 治美 様
会員番号 [REDACTED]

<明細>

1 PW506DL/DW用 インク	・ 持帰
パナソニック	
4984824752245 KX-FAN190W	10%
5%値引対象 3点	¥2,985

3点/合計	¥2,985
税率別内訳 / 課税対象額 10%	¥2,985
(内消費税額)	¥271

事務所
FAX インクフィルム代

[0514188-051086419-2310003440740]

領収証

2021年 6月29日(火) 14時33分

金額 ¥2,985
(内消費税等 ¥271)
税率別内訳 / 課税対象額 10% ¥2,985
(内消費税額 ¥271)

但し、お品代として
上記金額正に領収致しました。

<決済内訳>

現金	¥2,985
(内消費税等)	¥271

現金お預かり ¥5,000
お釣り ¥2,015

ケーズデンキ津島店
電話番号 0567-28-5211
販売担当者086419 [REDACTED]

店コード 2200005141885

売上伝票番号 2310003440740

$$2,985 \times \frac{2}{3} = 1,990$$

按分率	2/3	按分後金額	1,990円
-----	-----	-------	--------

※ 領

易合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

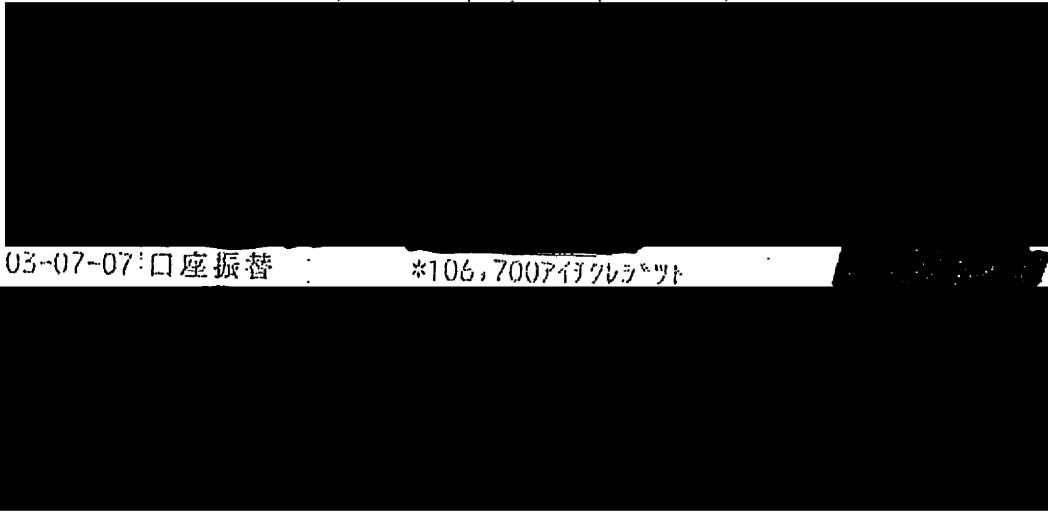
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	29	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

NO. 29
6月分
携帯電話代
タブレット代



領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に「表示」の欄を記載し、領収書の裏面に貼付すること。また、領収書の裏面に「表示」の欄を記載し、領収書の裏面に貼付すること。

B 通帳

6月分携帯電話代、タブレット代

$$16044 \times \frac{2}{3} = 10,696$$

按分率	2/3	按分後金額	10,696円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	32	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

新型IoTワタシについての要望活動 (東京) 交通費 要望活動日 R3年7月7日

領収書 No. 354

領収書
中野 治美 様

金額 ¥14,960円
[消費税等込み]
但し、ポイント券類代金(ポイント)として

2021年7月1日
株式会社ジェイアール東海ツアーズ
ご利用いただきありがとうございます

納税申告に
つきましては
印紙税の
控除を受け
たい場合は
必ず「納税
控除」の
欄に「○」を
記載してください



担当
名古屋支店

JR代

東京駅 → 名古屋駅

14,960円

果外活動報告書 /

按分率	按分後金額

整理番号	33	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収証 No.

中野 治美 様

毎度ありがとうございます



果政報告 (vol.26)
配布用袋代

金額	十	万	千	百	十	円
		¥	1	7	9	6

1,796円

但袋代
2021年7月2日 上記の金額正に領収いたしました

品代	消費税
----	-----

OA機械・スチ [redacted] 務用品・印刷

株式会社 清屋

津島市東柳原町 [redacted] 67-24-2525代

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

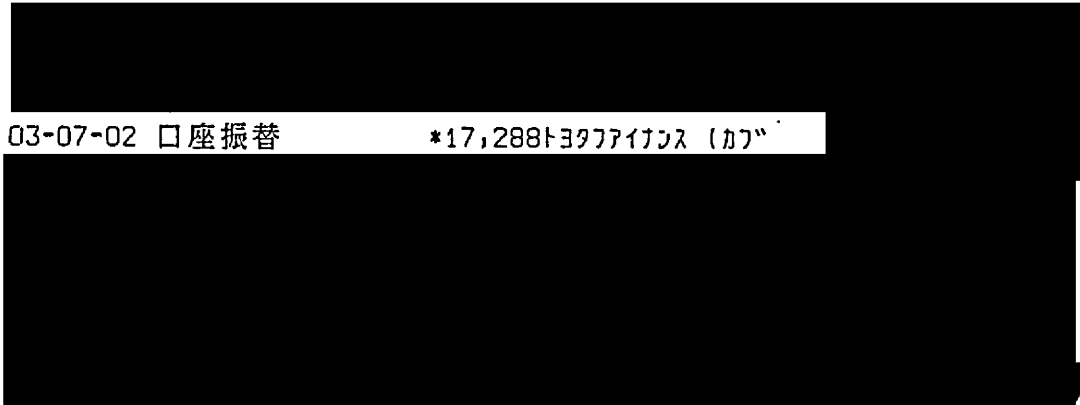
(議員名: 中野 治美)

整理番号	34	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

三
三
三

NO. 34

ETC ⇒ 03-07-02 口座振替 *17,288トヨタファイナンス(カ)



A 通帳

ETC

別紙 ETC 明細書による

按分率	按分後金額	6,300円
-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書

2021年6月15日発行

1 / 2ページ

496-0875

愛知県 津島市 下新田町 2丁目86

中野 治美 様



010000 A6110010A



郵便区内特別

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。
今回のご利用明細をご案内申し上げます。
※6月10日以降の支払方法変更・繰上返済入金分・返品分等に
つきましては本明細には反映されておりませんのでご了承ください。

お支払日	2021年 7月 2日
ご請求金額合計	17,288円

本カード契約以外に同一支払日・支払口座の弊社ご契約がある場合、原則、まとめて口座よりお引落しさせていただきます。契約毎のお引落しをご希望の場合はお手続きが必要となります。下記ご指定口座よりお支払日にお引き落しいたします。お引落日前日迄にご用意下さい。

トヨタファイナンス株式会社
460-0003
名古屋市中区錦2丁目 17番21号NTTデータ伏見ビル別館

東海財務局長(11)第00172号

お問い合わせ先: ※お問い合わせの際はお手元にカードをご用意ください。

ご請求に関するお問い合わせ先 9:00~17:30 年中無休(年末年始を除く)

- インフォメーションデスク TEL 052-239-2511

※お問い合わせは本人会員さまからお願いします。電話番号のおかけ間違いにご注意ください。
各種お問い合わせ先 <24時間・年中無休>
[ホームページアドレス] [自動音声応答サービス] ●資料請求サービス フリーコールTEL 0800-700-2733
携帯・PHSからもご利用いただけます。
(一部ご利用いただけないお電話・機種がございます。)

カードの紛失・盗難のご連絡 <24時間・年中無休> TEL 052-239-2811

規約・規定集に「支払金合計」と記載がある場合は、「支払総額」に変更します。

ご利用のカード名称/カード会員番号 (V:Visa, M:Master Card, J:JCI)

金融機関	
支店	
口座番号	
口座名義	中野 治美 様

個人情報保護の観点から、口座番号及びカード会員番号の一部を非表示しております

ご利用可能枠	金利・手数料率	合計可能枠
カード利用可能枠		
内カード割賦枠		
内キャッシング		

※合計可能枠は、お持ちのすべての当社発行カードのうち最も高い可能を表示しております。※カード割賦枠は、リボルビング払い・回数指定分払い・2回払い・ボーナス1回払い・ボーナス2回払いを合計した金額になります。※2回払い、ボーナス1回払いについては、手数料がかかります。


ご利用内容のお問い合わせについて
まずは、ご利用先へお問い合わせをお願いします

なお、インターネット(パソコンまたはスマートフォン)で「不明な請求」を検索いただきますと、当社サイトによくお問い合わせをいただく「ご利用店名とご連絡先」が掲載されています

またインターネットでご利用店名を検索していただきますと、ご利用先やお問い合わせ先がわかる場合がございます

AI自動応答チャットサービスが
カードモールからご利用いただけます!

AI自動応答チャットサービスは
24時間いつでもお客様のタイミングで
お問い合わせいただけます。
自動チャットでお答えいたしますので、
お気軽にご質問ください。



<https://ts3card.jp/r/>

このカードのポイント明細

下記の表は、右上記載の発行月を当月とした表記となっております

前月ポイント残高	当月獲得ポイント	還元ポイント	当月失効済ポイント	他調整ポイント	ポイント残高

ポイントの内訳や獲得・利用状況、その他ポイントの詳細については
ホームページでご確認いただけます。お電話でもお問い合わせを承ります。

受付中キャッシュバック金額 該当なし

失効予定ポイント	7月5日	8月5日	9月5日	10月5日	11月5日	12月5日

ご利用 年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用 金額 (円)	お支払 方法	今回 回数	今回ご請求 金額 (円)	摘要
21.4.19	ETC通行料金		370	◎ 1回払	1	370 ETC	名古屋西 弥富 普通車
21.4.19	ETC通行料金	県庁議員総会	370	◎ 1回払	1	370 ETC	弥富 名古屋西 普通車
21.4.19	ETC通行料金		780	◎ 1回払	1	780 ETC	千音寺 丸の内出口 普通車
21.4.19	ETC通行料金		780	◎ 1回払	1	780 ETC	白川 名古屋西 普通車
21.5.10	ETC通行料金		460	◎ 1回払	1	460 ETC	名古屋西 弥富 普通車
21.5.10	ETC通行料金	県 議員総会	460	◎ 1回払	1	460 ETC	弥富 名古屋西 普通車
21.5.10	ETC通行料金		510	◎ 1回払	1	510 ETC	白川 名西至東阪 普通車
21.5.10	ETC通行料金		570	◎ 1回払	1	570 ETC	東阪至千音 丸の内出口 普通車
21.5.12	ETC通行料金		460	◎ 1回払	1	460 ETC	弥富 名古屋西 普通車
21.5.12	ETC通行料金	県庁意見交換 (県政全般)	460	◎ 1回払	1	460 ETC	名古屋西 弥富 普通車
21.5.12	ETC通行料金		510	◎ 1回払	1	510 ETC	白川 名西至東阪 普通車
21.5.12	ETC通行料金		570	◎ 1回払	1	570 ETC	東阪至千音 丸の内出口 普通車

** 今回ご利用金額合計 ** 17288

** ご請求金額合計 ** 17288 6,200

◆『◎』印のご利用分をリポ払いに変更できます◆

※ポイント:今回ポイント獲得対象のご利用に☆等を表示、※お支払方法:お支払方法またはお支払回数を表示(ポ-1=ボーナス1回払い、ポ-2=ボーナス2回払い)、※今回回数:今回のお支払いが何回目を表示、※摘要:ボーナス払いのお支払い月など一部のご利用についてのご説明(海外でのご利用には現地通貨額・通貨略称・換算レート)を表示、◎は支払方法を変更できます。ただし一部ご要望にお応えできない場合がございます。

◆https://tscubic.com/ (最終日は19時まで)

今月は **24日** まで

◆自動音声応答サービス ☎0800-700-2788 (24時間受付、最終日は19時まで) 携帯電話・PHSからもご利用いただけます。

◆ファイナンスデスク 東京:03-5617-2821 (9:00~17:30 年中無休 年末年始を除く) 名古屋:052-239-2821

※ポイント:今回ポイント獲得対象のご利用に☆等を表示、※お支払方法:お支払方法またはお支払回数を表示(ポ-1=ボーナス1回払い、ポ-2=ボーナス2回払い)、※今回回数:今回のお支払いが何回目を表示、※摘要:ボーナス払いのお支払い月など一部のご利用についてのご説明(海外でのご利用には現地通貨額・通貨略称・換算レート)を表示、◎は支払方法を変更できます。ただし一部ご要望にお応えできない場合がございます。

ご案内

★カードのご請求やサービス内容は、表面のトヨタファイナンスお問い合わせ先までお電話ください。
お客さまをご担当させていただくのは下記の販売店です。お気軽にお立ち寄りください。スタッフ一同心よりお待ちしております。
愛知トヨタ自動車株式会社

カードの紛失・盗難後の不正利用が増えています

駐車中の車や、飲食店、電車内等でのカードの紛失・盗難による不正使用が、多発しております。カードの保管・管理には十分ご注意くださいとともに、カードの紛失・盗難に気づかれた際は、速に弊社までご連絡ください。

翌月一括払いを除き、商品の瑕疵や役務の未提供

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	35	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						0						

新型マナワケンについての要望 (東京) 交通費
 要望活動日 R3年7月7日

領収書No 54
 窓口No 9
 領 収 書
中野 治美 様
 金額 ￥14,960円
「消費税等込み」

但し、乗車券類として

JR代

名古屋駅→東京駅

上記金額確かに領収致しました

2021年7月6日
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

14,960円

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

名古屋駅

現金出納社員



県外活動報告書 /

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

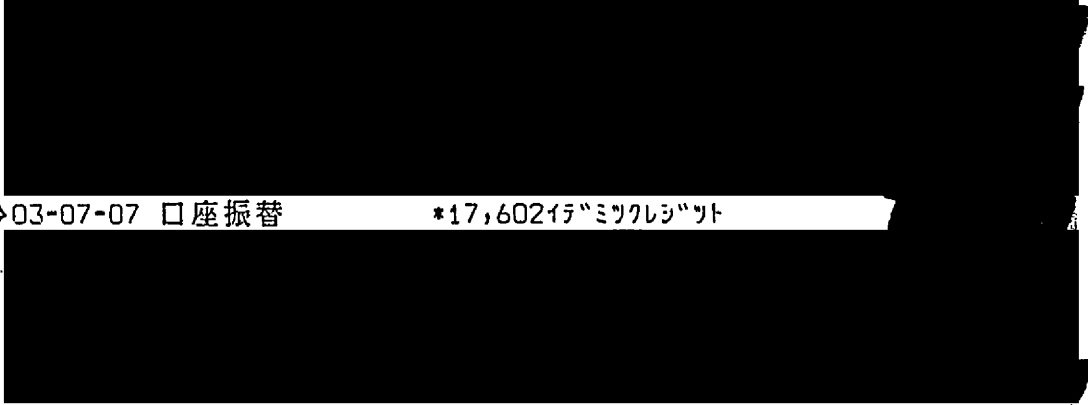
(議員名: 中野 治美)

整理番号	36	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

三

NO. 36
6月分
ガソリン代

⇒03-07-07 口座振替 *17,602円デビットクレジット



領収書の貼付は、領収書の発行日から起算して、原則として1年以内に行うこととする。ただし、領収書の発行日から起算して、原則として1年以内に行うこととする。ただし、領収書の発行日から起算して、原則として1年以内に行うこととする。

A 通帳

6月分ガソリン代

$$17,602 \times \frac{2}{3} = 11,734$$

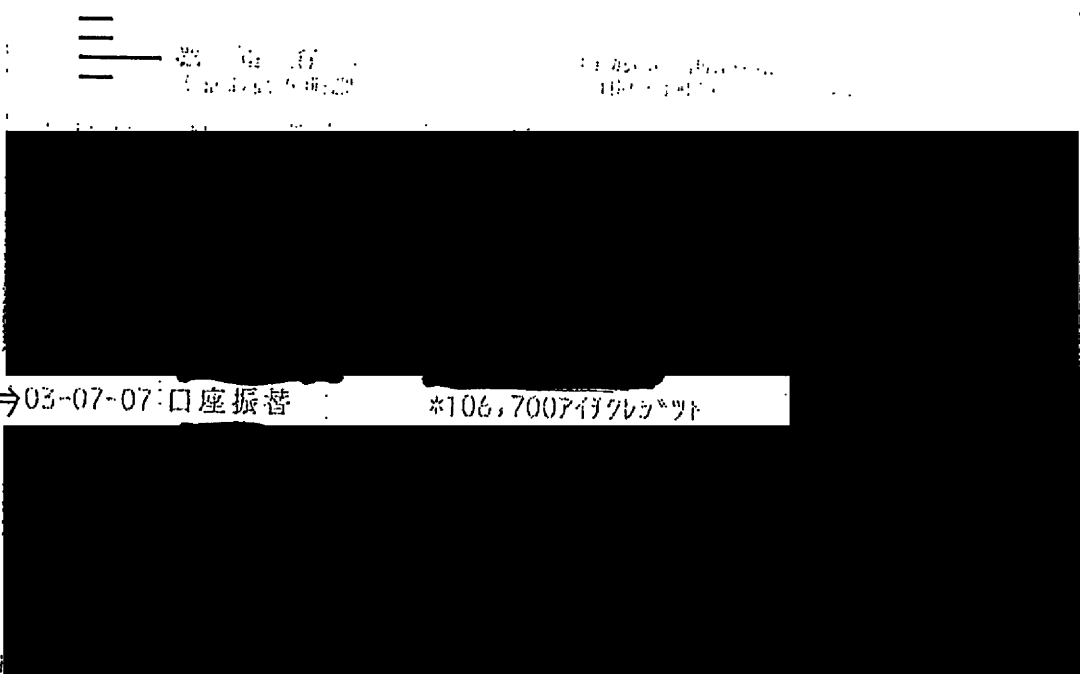
按分率	2/3	按分後金額	11,734円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	37	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



NO. 37
7月分
自動車リース料

⇒ 03-07-07: 口座振替 *106,700円クレジット

B 通帳

7月分自動車リース料

$106700 \times \frac{2}{3} = 71133$

按分率	$\frac{2}{3}$	按分後金額	71,133円
-----	---------------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	39	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						0						

日光川河口の排水機場整備に関する要望 } 交通費
 一宮西港道路の早期実現に関する要望

領 収 書

領収書-No 26
 窓口-No 8
 駅-No 51301160
 領 収 書
中野 治美 様
 金額 ￥14,960円
 「消費税等込み」

但し、乗車券類として

上記金額確かに領収致しました

2021年 7月15日
 東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納
 付につき名古屋中村
 税務署承認済

名古屋駅

現金出納社員

JRIV

名古屋駅 → 東京駅

日付 2021年07月15日
 車番 1785
 基本運賃 ￥1140円
 △計 ￥1140円
 (内消費税等 ￥103円)
 ----- 内 訳 -----
 現金支払 ￥1140円

kmグループ 国際自動車㈱ 台東営業所
 東京都台東区橋場2-20-13
 忘れ物、領収書問合せ 03-6802-3577
 お客さま相談室 0120-717-039

<ナビコード>
 A45-1184-0088
 (営業回数 3322)

タクシー代
 東京駅 → 財務省

領収書-No 55
 窓口-No 216
 駅-No 440101
 領 収 書
中野 治美 様
 金額 ￥14,960円
 「消費税等込み」

但し、乗車券類として

上記金額確かに領収致しました

2021年 7月15日
 東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納
 付につき名古屋中村
 税務署承認済

東京駅

現金出納社員

JRIV

東京駅 → 名古屋駅

県外活動報告書 2

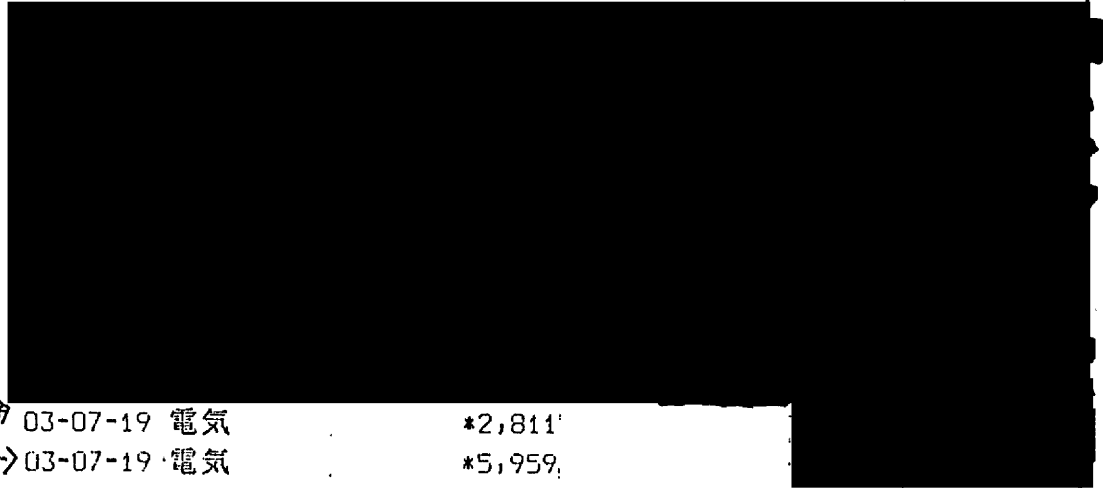
按分率		按分後金額 31,060円
-----	--	---------------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	40	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		



ND. 40

7月分

事務所電気代

03-07-19 電気 *2,811
 03-07-19 電気 *5,959



・他店までのご案内は、お振込みの振替表示にしてください。
 なお、お振込みの時刻は他店との連携により、お振込みの時刻が異なる場合があります。
 ご了承ください。

・領収書の発行は、お振込みの時刻に
 関係なく、お振込みの時刻に
 関係なく、お振込みの時刻に

A 通帳

7月分事務所電気代

$$2,811 + 5,959 = 8,770$$

$$8,770 \times \frac{2}{3} = 5,846$$

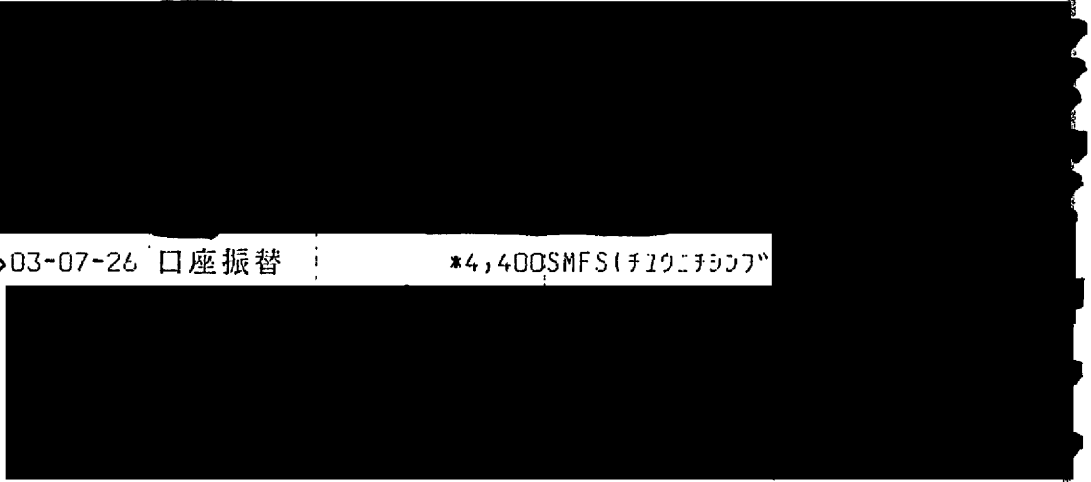
按分率	2/3	按分後金額	5,846 円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	441	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



NO. 441

7月分

⇒ 03-07-26 口座振替

*4,400SMFS(千19に千907)

新聞購読料
(中日新聞)

・領収書のご記入は印字のみで構いません。記入の際は必ず印字機で印刷してください。
 ・なお、お支払の時の領収書は必ずお持ち帰りください。領収書の控えは必ずお持ち帰りください。

A 通帳

7月分新聞購読料(中日新聞) 4,400円

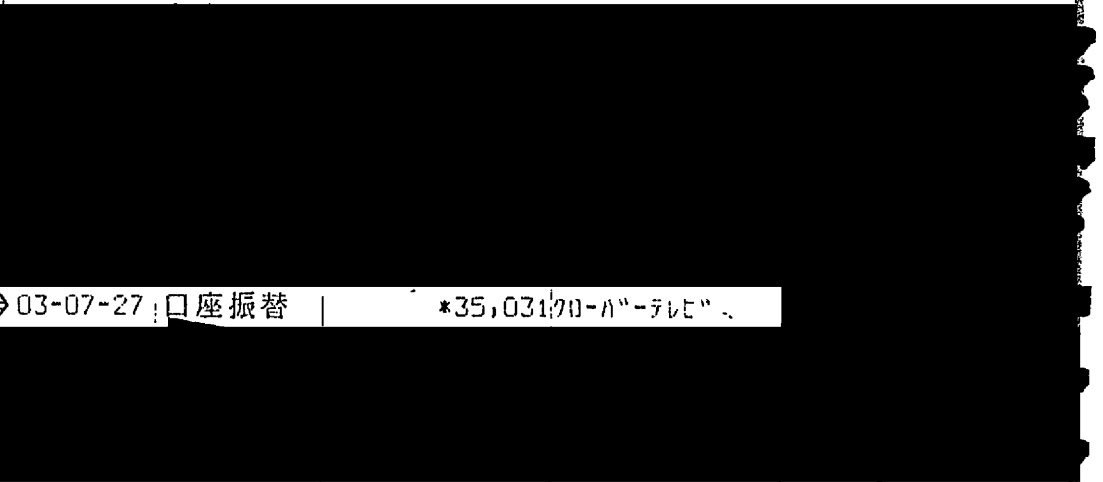
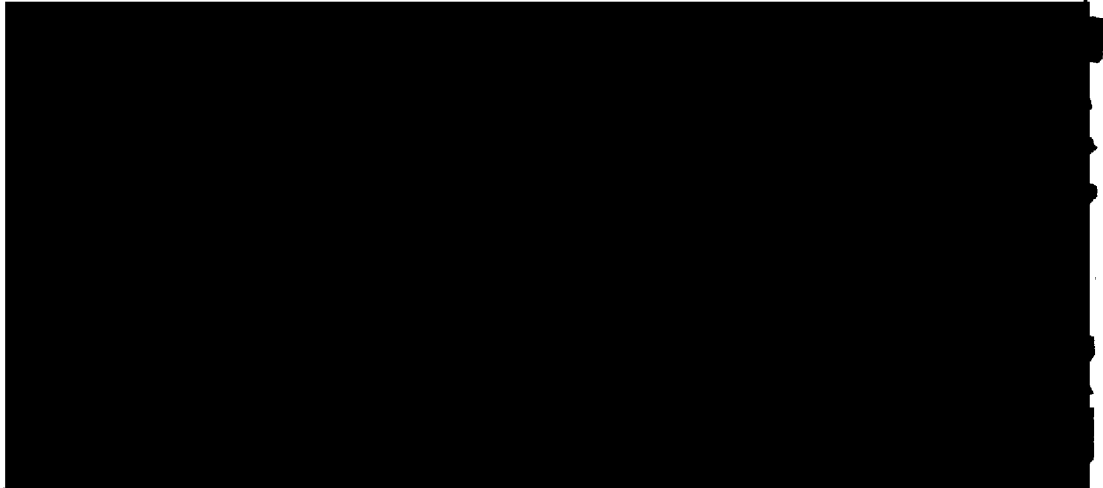
按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	42	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



NO. 42

7月分事務所 ⇒ 03-07-27 | □座振替 | *35,031(70-ハ"-テレビ"、

インターネット等利用料
電話代、FAX
回線代

他店までのご案内はATMにお振込み振替額に明示し、そのお申込みは担当の銀行様からさせていただきます。
なお、お支払可能な利用範囲が他にお知らせしております。詳細はご利用のATMにお伺いさせていただきます。

※ATMでの利用の際は、必ずご利用のATMの取扱店にお知らせください。

A 通帳

7月分事務所インターネット等利用料、電話代、FAX回線代

$$35,031 \times \frac{2}{3} = 23,354$$

按分率	2/3	按分後金額	23,354円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	43	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領収証

中野 治美 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2021年7月分 領収日 7月28日

領収金額 ¥3,821 ☆

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)
(8%対象 3,821)

販売店 井東 令
住所 弥富市鯛浦町気開146-11
TEL 0567-65-1280 FAX 0567-65-2219

お申込No. 23142-07807(791)

7月分新聞購読料 (聖教新聞、公明新聞) 3,821円

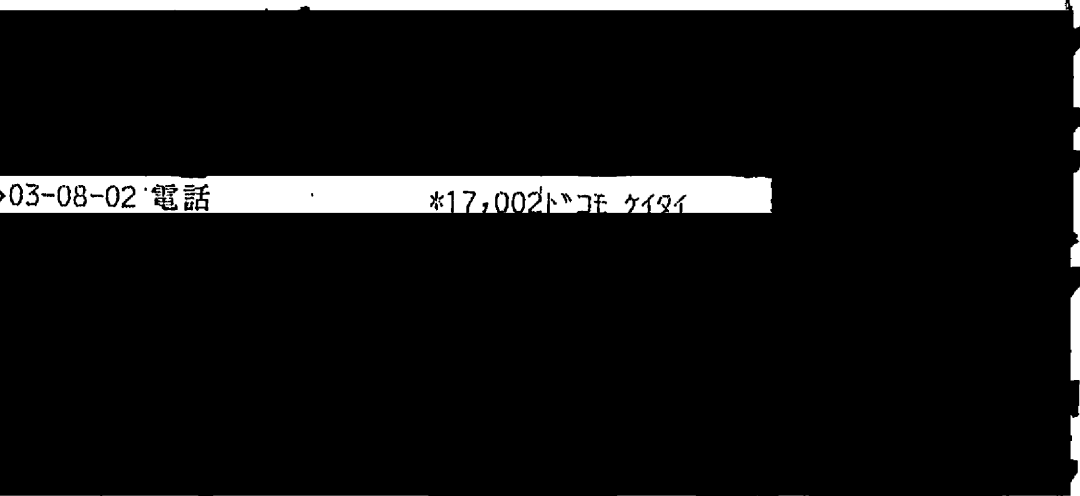
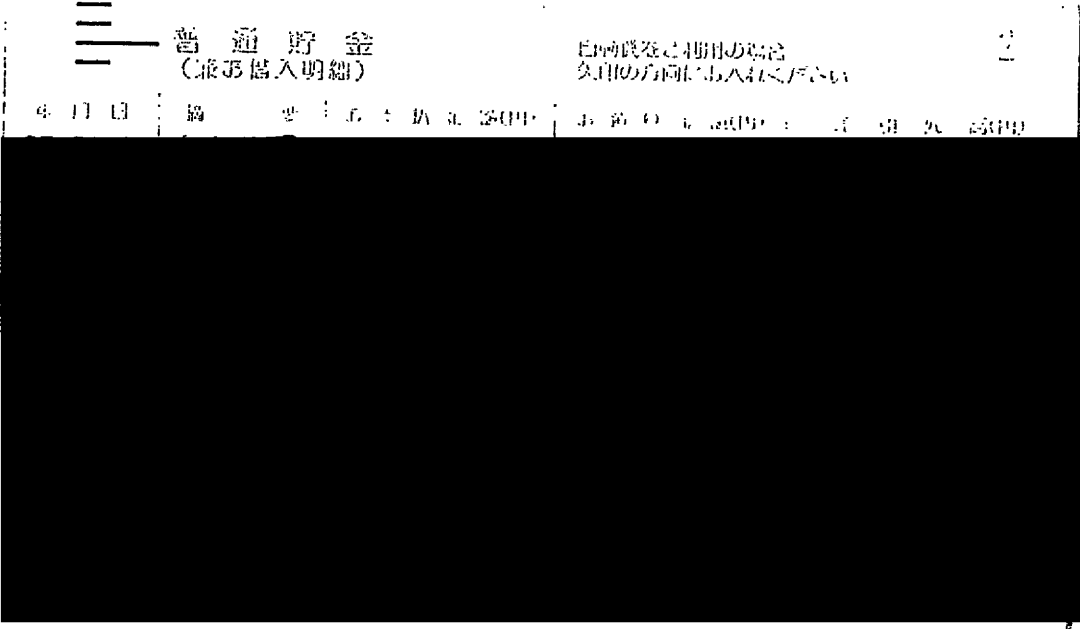
按分率		按分後金額
-----	--	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	46	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



№. 46

7月分

携帯電話代
タブレット代

⇒ 03-08-02 電話 *17,002 トコワ ケイタイ

他店券での入金およびお振込は欄外に表示し、そのお支払可能日付当該欄外に表示
示いたします。
なお、お支払可能時刻は他店券の種類によって異なります。詳細については店頭の案内
をおねがいいたします。

請求書の金額が欄外に
「トコワケイタイ」
はし振込先として表示

B 通帳

7月分携帯電話代、タブレット代

$$17,002 \times \frac{2}{3} = 11,334$$

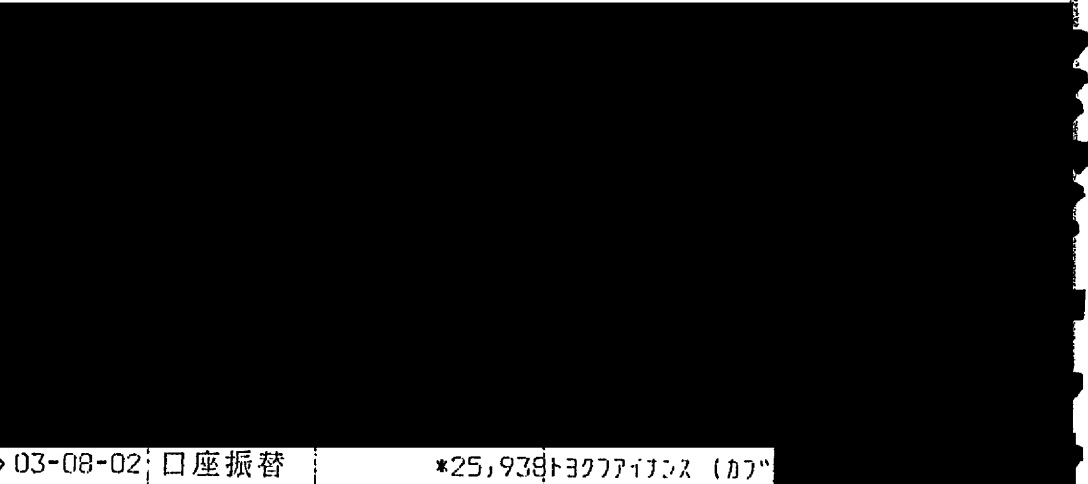
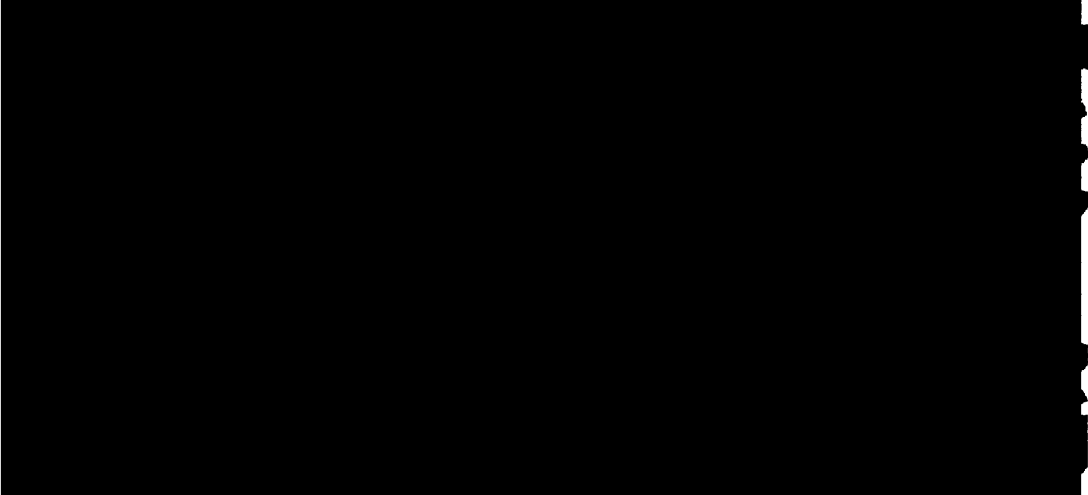
按分率	2/3	按分後金額	11,334円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	47	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



NO.47

ETC ⇒ 03-08-02 | 口座振替 | *25,938円3777円22分 (加)

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

A 通帳

ETC

別紙 ETC 明細書による

按分率		按分後金額	9,880円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書

2021年7月15日発行

1 / 3ページ

496-0875

愛知県 津島市 下新田町 2丁目86

中野 治美 様



010000 A6110010A



トヨタファイナンス株式会社
460-0003
名古屋市中区錦2丁目 17番21号NTTデータ伏見ビル別館

東海財務局長(11)第00172号

お問い合わせ先 ※お問い合わせの際はお手元にカードをご用意ください。

ご請求に関するお問い合わせ先 9:00~17:30 年中無休(年末年始を除く)

●インフォメーションデスク TEL-052-239-2544

※お問い合わせは本人会員さまからお願いします。電話番号のおかけ間違いにご注意ください。

各種お問い合わせ先 <24時間・年中無休>

[ホームページアドレス]

[自動音声応答サービス] ●資料請求サービス フリーコールTEL 0800-700-2733

携帯・PHSからもご利用いただけます。

(一部ご利用いただけないお電話・機種がございます。)

カードの紛失・盗難のご連絡 <24時間・年中無休> TEL 052-239-2811

規約・規定集に「支払金合計」と記載がある場合は、「支払総額」に変更します。

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。

今回のご利用明細をご案内申し上げます。

※7月10日以降の支払方法変更・繰上返済入金分・返品分等に
つきましては本明細には反映されておりませんのでご了承ください。

お支払日	2021年 8月 2日
ご請求金額合計	25,938円

本カード契約以外に同一支払日・支払口座の弊社ご契約がある場合、原則、まとめて口座よりお引落しさせていただきます。契約毎のお引落しをご希望の場合はお手続きが必要となります下記ご指定口座よりお支払日にお引き落としいたします。お引落し日前日迄にご用意下さい。

ご利用のカード名称/カード会員番号 (V:Visa, M:Master Card, J:JCB)

金融機関	
支店	
口座番号	
口座名義	中野 治美 様

個人情報保護の観点から、口座番号及びカード会員番号の一部を非表示としております

ご利用可能枠	金利・手数料率	合計可能枠
カード利用可能枠		
内カード割賦枠		
内キャッシング		

※合計可能枠は、お持ちのすべての当社発行カードのうち最も高い可能を表示しております。※カード割賦枠は、リボルビング払い・回数指定払い・2回払い・ボーナス1回払い・ボーナス2回払いを合計した金額になります。※2回払い、ボーナス1回払いについては、手数料がかかります。


ご利用内容のお問い合わせについて
まずは、ご利用先へお問い合わせをお願いします。

なお、インターネット(パソコンまたはスマートフォン)で「不明な請求」を検索いただきますと、当社サイトによくお問い合わせをいただく「ご利用店名とご連絡先」が掲載されています

またインターネットでご利用店名を検索していただきますと、ご利用先やお問い合わせ先がわかる場合がございます

AI自動応答チャットサービスが
カードモールからご利用いただけます!

AI自動応答チャットサービスは
24時間いつでもお客さまのタイミングで
お問い合わせいただけます。
自動チャットでお答えいたしますので、
お気軽にご質問ください。



<https://ts3card.jp/r/>

このカードのポイント明細

下記の表は、右上記載の発行月を当月とした表記となっております

前月ポイント残高	当月獲得ポイント	還元ポイント	当月失効済ポイント	他調整ポイント	ポイント残高
----------	----------	--------	-----------	---------	--------

ポイントの内訳や獲得・利用状況、その他ポイントの詳細については
ホームページでご確認いただけます。お電話でもお問い合わせを承ります。

受付中キャッシングバック金額	該当なし
----------------	------

失効予定ポイント	8月5日	9月5日	10月5日	11月5日	12月5日	1月5日
----------	------	------	-------	-------	-------	------

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額(円)	お支払方法	今回回数	今回ご請求金額(円)	摘要
			中野 治美 様				
21.5.20	E.T.C通行料金		460	◎ 1回払	1	460 E.T.C	名古屋西 弥富 普通車
21.5.20	E.T.C通行料金		460	◎ 1回払	1	460 E.T.C	弥富 名古屋西 普通車
21.5.20	E.T.C通行料金		570	◎ 1回払	1	570 E.T.C	東阪至千音 丸の内出口 普通車
21.5.20	E.T.C通行料金		510	◎ 1回払	1	510 E.T.C	白川 名西至東阪 普通車
} 県 議員総会							
21.5.24	E.T.C通行料金		460	◎ 1回払	1	460 E.T.C	名古屋西 弥富 普通車
21.5.24	E.T.C通行料金		460	◎ 1回払	1	460 E.T.C	弥富 名古屋西 普通車
21.5.24	E.T.C通行料金		570	◎ 1回払	1	570 E.T.C	東阪至千音 丸の内出口 普通車
21.5.24	E.T.C通行料金		510	◎ 1回払	1	510 E.T.C	白川 名西至東阪 普通車
} 県 打ち合わせ							
21.5.31	E.T.C通行料金		460	◎ 1回払	1	460 E.T.C	弥富 名古屋西 普通車
21.5.31	E.T.C通行料金		460	◎ 1回払	1	460 E.T.C	名古屋西 弥富 普通車
21.5.31	E.T.C通行料金		570	◎ 1回払	1	570 E.T.C	東阪至千音 丸の内出口 普通車
21.5.31	E.T.C通行料金		510	◎ 1回払	1	510 E.T.C	白川 名西至東阪 普通車
} 県 議員総会							
21.6.3	E.T.C通行料金		460	◎ 1回払	1	460 E.T.C	弥富 名古屋西 普通車
21.6.3	E.T.C通行料金		460	◎ 1回払	1	460 E.T.C	名古屋西 弥富 普通車
21.6.3	E.T.C通行料金		570	◎ 1回払	1	570 E.T.C	東阪至千音 丸の内出口 普通車
21.6.3	E.T.C通行料金		510	◎ 1回払	1	510 E.T.C	白川 名西至東阪 普通車
} 県 議員総会							

次ページへ続く

<p>◇『◎』印のご利用分をリボ払いに変更できます◇ まとめて変更は自動音声応答サービス、ご利用明細単位の変更やお申込み期限(3ヶ月分)の確認は、インターネットが便利です。 ※ボーナス1回払いは、まとめて変更(自動音声応答サービス)の対象外です。 ◆https://tscubic.com/ (最終日は19時まで)</p>	<p>今月は 22日 まで</p>	<p>◆自動音声応答サービス ☎0800-700-2788 (通話料無料) (24時間受付、最終日は19時まで) 携帯電話・PHSからもご利用いただけます。</p> <p>◆ファイナンスデスク 東京:03-5617-2828 (9:00~17:30 年中無休 年末年始を除く) 名古屋:052-239-2828</p>
---	----------------------------------	---

※ポイント:今回ポイント獲得対象のご利用に☆等を表示、※お支払方法:お支払方法またはお支払回数を表示(ボ-1=ボーナス1回払い、ボ-2=ボーナス2回払い)、※今回回数:今回のお支払いが何回目かを表示、※摘要:ボーナス払いのお支払い月など一部のご利用についてのご説明(海外でのご利用には現地通貨額・通貨略称・換算レート)を表示、◎は支払方法を変更できます。ただし一部ご要望にお応えできない場合がございます。

ご案内
 ★カードのご請求やサービス内容は、表面のトヨタファイナンスお問い合わせ先までお電話ください。
 お客さまをご担当させていただくのは下記の販売店です。お気軽にお立ち寄りください。スタッフ一同心よりお待ちしております。
 愛知トヨタ自動車株式会社

カードの紛失・盗難後の不正利用が増えていきます
 駐車中の車や、飲食店、電車内等でのカードの紛失・盗難による不正使用が多発しております。カードの保管・管理には十分ご注意ください。また、カードの紛失・盗難に気づかれた際は、速に弊社までご連絡ください。

翌月一括払いを除き、商品の瑕疵や役務の未提供

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額(円)	お支払方法	今回回数	今回ご請求金額(円)	摘要
			中野 治美 様				
21.6.15	} 県庁議員総会		460	◎ 1回払	1	460	ETC 名古屋西 弥富 普通車
21.6.15			290	◎ 1回払	1	290	ETC 蟹江 名古屋西 普通車
21.6.15			510	◎ 1回払	1	510	ETC 白川 名西至東阪 普通車
21.6.15			570	◎ 1回払	1	570	ETC 東阪至千音 丸の内出口 普通車
	** 今回ご利用金額合計 **		25938				
	** ご請求金額合計 **					25938	9830.-

9830.-

領収書整理票

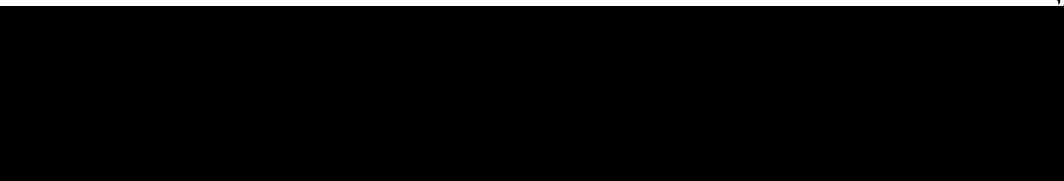
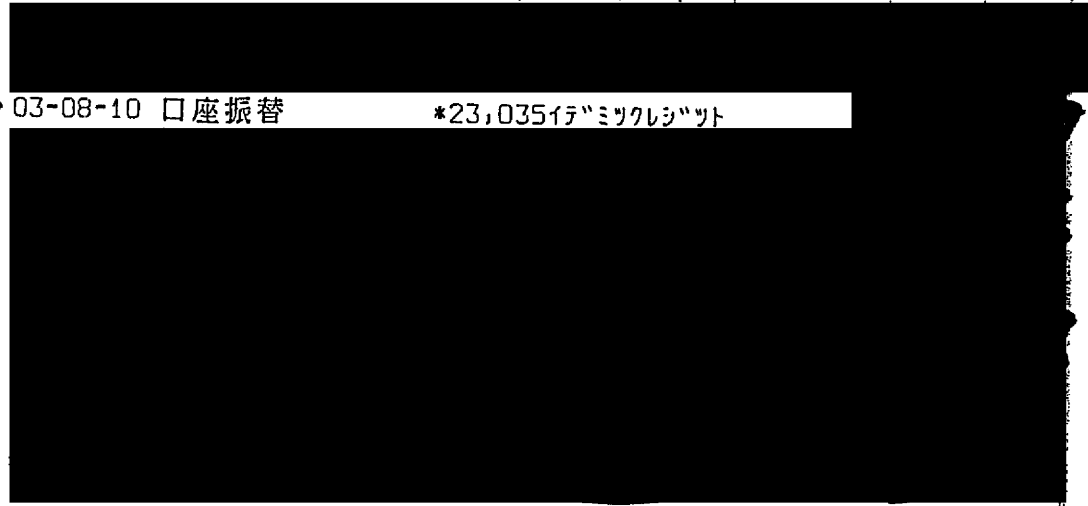
(議員名: 中野 治美)

整理番号	48	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

≡
≡
≡

NO. 48
7月分
ガソリン代

⇒ 03-08-10 口座振替 *23,035円「ミツレシ」



領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

A 通帳

7月分ガソリン代

$23,035 \times \frac{2}{3} = 15,356$

按分率	$\frac{2}{3}$	按分後金額	15,356円
-----	---------------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	49	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

普通貯金
(最近借入明細)

自動貯金の利用の可否
矢印の方向にも入行かたあり

8月1日 通 帳 振 替 106,700円クレジット

NO. 49
8月分
自動車リース料

⇒ 03-08-10 口座振替 *106,700円クレジット

他店券での入金およびお振込みは領収書に表示し、そのお支払可能日付当該領収書に表示いたします。
なお、お支払可能時刻は他店券の種類によって異なります。詳細については窓口にお伺いをお願いいたします。

お引越の金額のみにマシ
「マシ」式の領収書は
お振込入帳簿に記入し

B 通帳

8月分自動車リース料

$$106,700 \times \frac{2}{3} = 71,133$$

按分率	2/3	按分後金額	71,133円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	51	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

領 収 証

中野治美 様

テ-ラ-リ、ハサミ、マジック等

¥4,513

本体 10%	4,103円
本体 8%	0円
消費税等 10%	410円
消費税等 8%	0円

但し、マジック、ハサミ、テ-ラ-リ 代と致しまして

上記、正に領収致しました。

21年08月14日 担当: #2108140200010

精文館書店
 新津島店 0567-22-4001
 商品のお問い合わせは上記番号まで
 その他、お気付きの点やご要望は
 お客様相談室 0120-923-361

内折りにして保管して下さい
 毎度ありがとうございます

$$4,513 \times \frac{2}{3} = 3,008$$

按分率	2/3	按分後金額	3,008円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	52	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収書

中野 治美 様

[別納引受]	
区内特別基 (定) @84	26.5g 506通 ¥42,504
小計	¥42,504
第一種定形 @94	26.5g 27通 ¥2,538
小計	¥2,538
郵便物引受合計通数	533通
課税計 (10%)	¥45,042
(内消費税等)	¥4,094
非課税計	¥0

合計	¥45,042
お預り金額	¥50,100
おつり	¥5,058

県政報告郵送料
(101.26)
県政報告 1 }
その他 1 }

$$45,042 \times \frac{1}{2} = 22,521$$



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2021年 8月16日 9:40
担当: XXXXXXXXXX
発行No. 210816A9215 端N97箱01
連絡先: 津島門前郵便局
TEL: 0567-25-2935

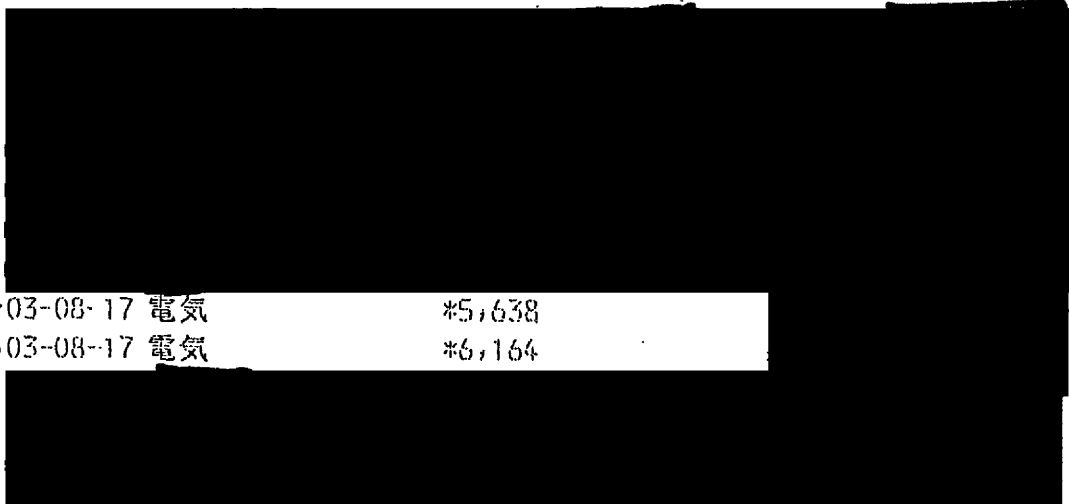
按分率	1/3	按分後金額	22,521円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

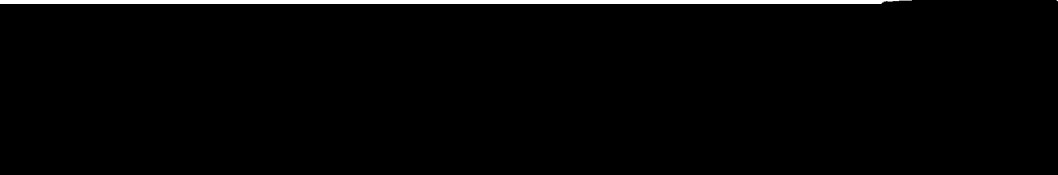
整理番号	53	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



NO. 53

8月分事務所
電気代

→03-08-17 電気 *5,638
→03-08-17 電気 *6,164



領収書の貼付は、領収書の発行元が、領収書の発行元であることを証明するものである。領収書の貼付は、領収書の発行元が、領収書の発行元であることを証明するものである。

A 通帳

8月分事務所電気代

$$5,638 + 6,164 = 11,802$$

$$11,802 \times \frac{2}{3} = 7,868$$

按分率	2/3	按分後金額	7,868円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	54	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領収証

中野 治美 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2021年8月分 領収日 8月25日

領収金額	¥3,821
------	--------

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)
(8%対象 3,821)

販売店 井東 令
住所 弥富市鯛浦町気開146-11
TEL 0567-65-1280 FAX 0567-65-2219

お申込No 23142-07807(472)-11

8月分新聞購読料 (聖教新聞、公明新聞)

3,821円

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	55	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



No. 55

8月分 ⇒ 03-08-26 口座振替

#4760031151177777

新聞購読料

(中日新聞)

A 通帳

8月分新聞購読料 (中日新聞) 4,400 円

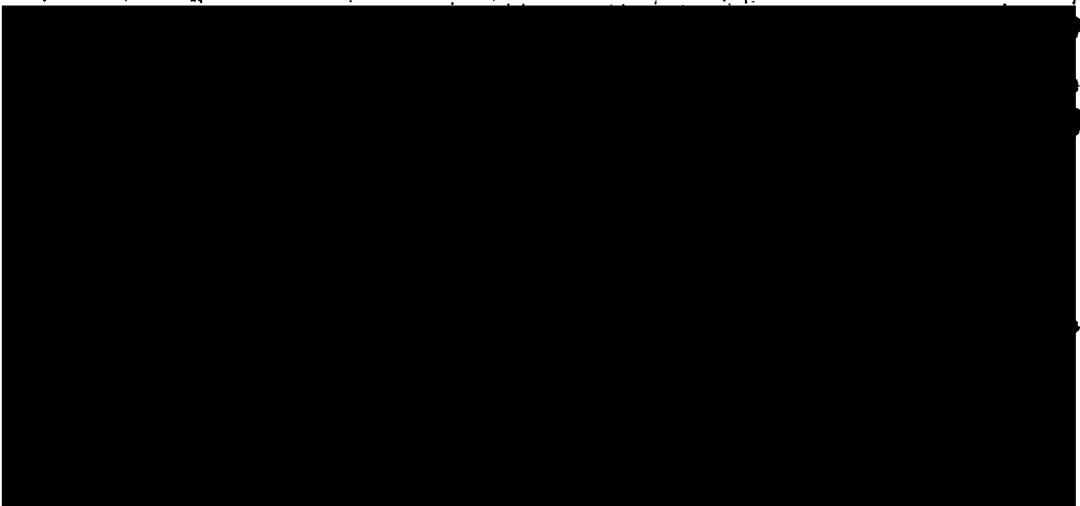
按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	56	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



NO. 56

8月分事務所 ⇒ 03-08-27 口座振替 #15,876円-A 通帳

インターネット等利用料

電話代、FAX

回線代

A 通帳

8月分事務所インターネット等利用料、電話代、FAX回線代

$$15,876 \times \frac{2}{3} = 10,584$$

按分率	2/3	按分後金額	10,584円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

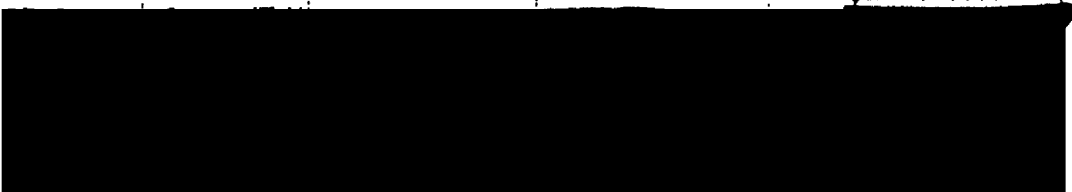
領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	57	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

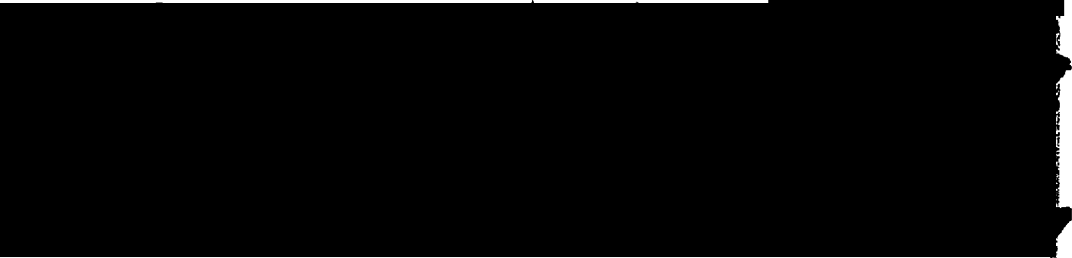
≡ 普通貯金
 (兼お借入明細)

年月日 前 差 引 振込 出金 入金 残高



No. 57
 8月分
 携帯電話代
 タブレット代

⇒ 03-08-31 電話 *17,141 トコモ ケイタイ



領収書の記入欄には必ずお名前と住所を記載してください。また、領収書の金額は必ずお印字してください。

B 通帳

8月分携帯電話代、タブレット代

$$17,141 \times \frac{2}{3} = 11,427$$

按分率	2/3	按分後金額	11,427円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	60	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

領 収 証

中野 治美 様

令和 3 年 9 月 6 日

金額	千	百	+	万	千	百	+	円
		7		4	4	7		3
								7
								5

但 県政報告 Vol.26 制作印刷代
新聞折込、ポスティング代金として

入金内訳	現金	
	小切手	
	手形	
	振込	✓

上記正に領収致しました。



企画・デザイン・印刷・加工
株式会社
山田
YAMADA PRINT

県委西市千引町野前60-1
0567-26-2912(代)
0567-26-3353

県政報告 (vol.26) 制作・印刷代
新聞折込・ポスティング代 447,375 円

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	61	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

no. 61

8月分 ガリリニ代

⇒ 03-09-07 口座振替 : *35,307円「ミツクレソツ」

・他府県に於ける本県民の請求は前記の如く表示し、その旨を通知する旨の通知を
示し、なお、請求書等の宛先は他府県の地事によることとなり、詳細は各自治体に
お問い合わせください。

A 通帳

9月分 ガリリニ代

$$35,307 \times \frac{2}{3} = 23,538$$

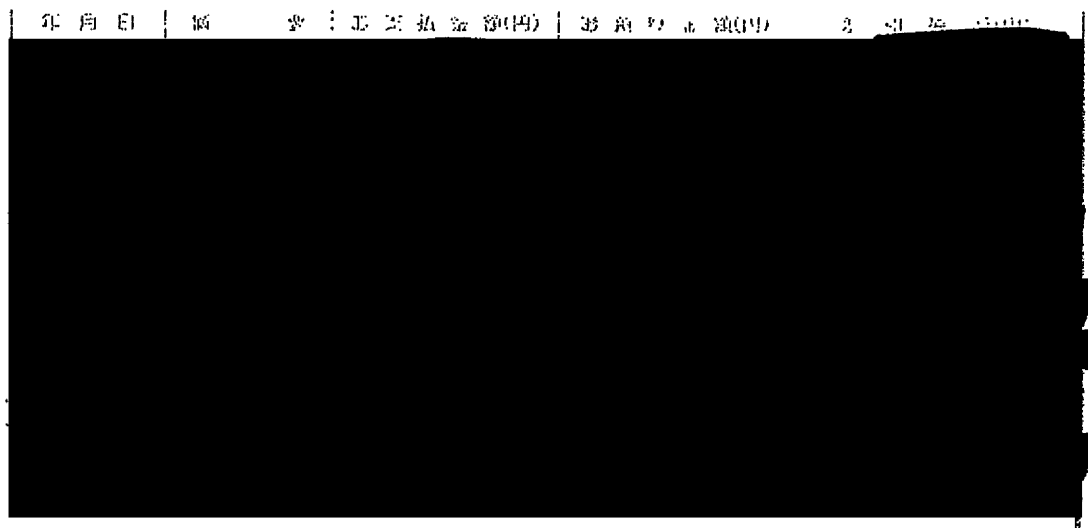
按分率	2/3	按分後金額	23,538 円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	62	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



NO. 62

9月分

自動車リース料

⇒ 03-09-07 口座振替 *106,700円クレジット



B通帳

9月分自動車リース料

$106,700 \times \frac{2}{3} = 71,133$

按分率	$\frac{2}{3}$	按分後金額	71,133円
-----	---------------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	64	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



NO. 64

9月分

事務所電気代

03-09-16 電気	*5,768
03-09-21 電気	*5,775

・他の者の領収書に記入された領収書の複製は、この領収書とは別紙として
 示してください。
 なお、お支払明細書は他の者の複製により異なります。詳細は「お支払明細書」
 にお知らせください。

A 通帳

9月分事務所電気代

$$5,768 + 5,775 = 11,543$$

$$11,543 \times \frac{2}{3} = 7,695$$

按分率	2/3	按分後金額	7,695 円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
65										○	

領収証 No.

中野 治美 様

毎度ありがとうございます



・ 7-70あり
 (70の替え用7-70)
 ・ あり

金額	十	万	千	百	十	円
		7	1	7	8	6

但のり

2021年9月24日 上記の金額正に領収いたしました

品代	¥1,624	消費税	¥162
----	--------	-----	------

OA機械・スチ [redacted] 務用品・印刷

株式会社 **清屋**
 津島市東柳原町 [redacted] 67-24-2525(代)

$$1,786 \times \frac{2}{3} = 1,190$$

按分率	2/3	按分後金額	1,190円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

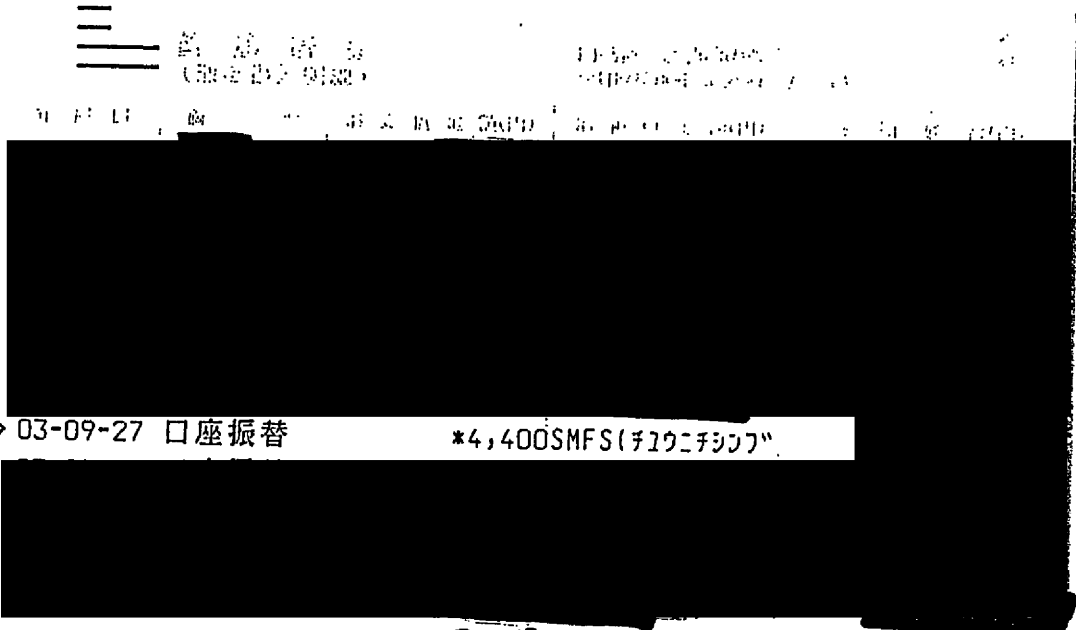
按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	66	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									9			



NO. 66
9月分新聞購読料
(中日新聞)

⇒ 03-09-27 口座振替 *4,400SMFS(72927900)

A 通帳

9月分新聞購読料(中日新聞) 4,400円

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	67	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

三
三
三

(株) 〇〇〇〇

〒〇〇〇〇 〇〇〇 〇〇〇

〇〇年〇〇月〇〇日

NO. 67
 9月分事務所 ⇒ 03-09-27 口座振替 *20,65170-円-テレビ
 インターネット等利用料
 電話代
 FAX 回線代

A 通帳

9月分事務所インターネット等利用料、電話代、FAX回線代

$20,651 \times \frac{2}{3} = 13,767$

按分率	$\frac{2}{3}$	按分後金額	13,767円
-----	---------------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	68	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領 収 証

中野 治美 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2021年9月分 領収日 9月29日

領収金額	¥3,821
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)
(8%対象 3,821)

販売店 井東 令
住 所 弥富市鯛浦町気開146-11
TEL 0567-65-1280 FAX 0567-65-2219

お申込No. 23142-07807(472)-10

9月分新聞購読料 (聖教新聞・公明新聞) 3,821円

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	69	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

年月日	摘要	金額(円)	金額(円)	その他

--	--	--	--	--

NO. 69
9月分
携帯電話代

⇒03-09-30 電話 *16,017ト"JE 7191

B通帳

9月分携帯電話代

$16,017 \times \frac{2}{3} = 10,678$

按分率	2/3	按分後金額	10,678円
-----	-----	-------	---------

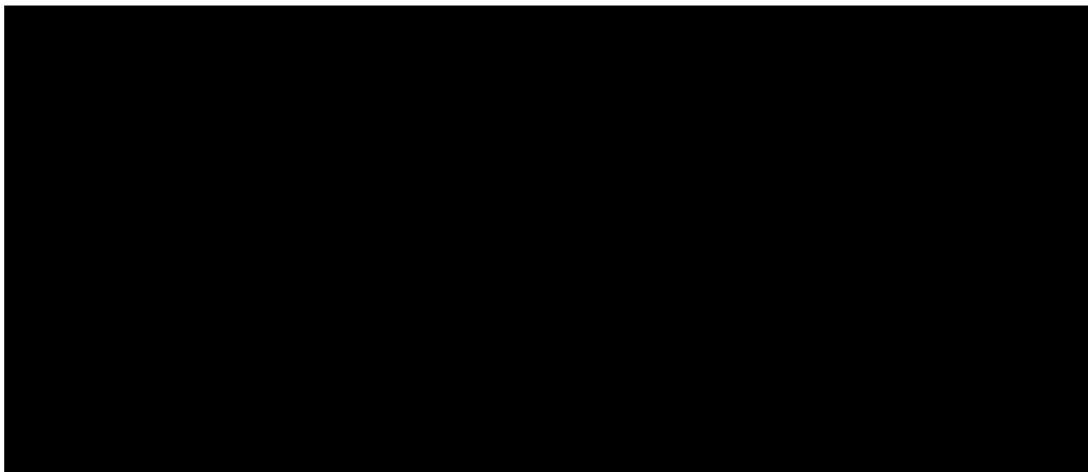
- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

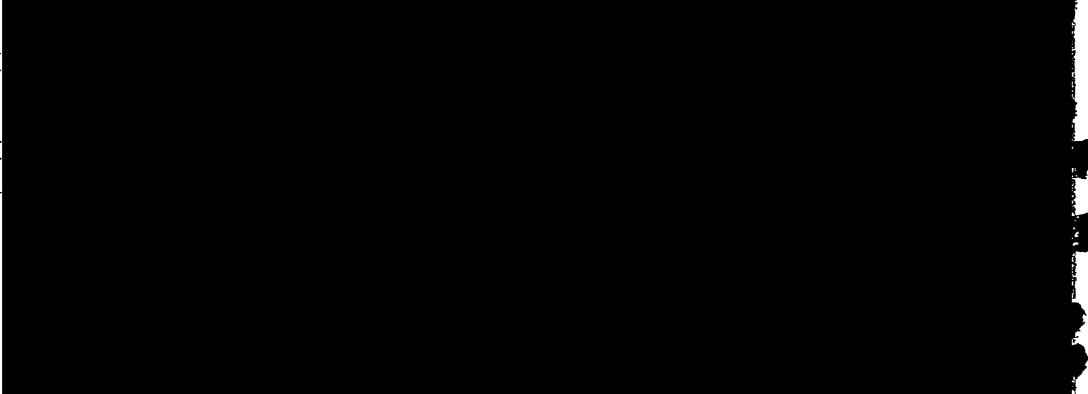
整理番号	72	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		0										

二
二
二
二
二



NO. 72
ETC

⇒ 03-10-04 口座振替 *23,158,397円付入 (カ)



・他記簿での記入形式が別紙に必要時に表示し、その内容を明記して提出してください。
 ・なお、お支払内容の別紙は他記簿の標準によって異なります。詳細については別紙に添付
 しておきます。

・領収書の金額は別紙に
 表示し、記入欄に記入
 してください。

A 通帳

ETC

別紙 ETC 明細書による

按分率	按分後金額	13,320 円
-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書

2021年9月15日発行

1 / 3 ペー

496-0875

愛知県 津島市 下新田町 2丁目86

中野 治美 様



010000 A6110011A



トヨタファイナンス株式会社

460-0003

名古屋市中区錦2丁目 17番21号NTTデータ伏見ビル別館

東海財務局長(11)第00172号

お問い合わせ先 ※お問い合わせの際はお手元にカードをご用意ください。

ご請求に関するお問い合わせ先 9:00~17:30 年中無休(年末年始を除く)

●インフォメーションデスク TEL 052-239-2511

※お問い合わせは本人会員さまからお願いします。電話番号のおかけ間違いにご注意ください。

各種お問い合わせ先 <24時間・年中無休>

[ホームページアドレス]

[自動音声応答サービス] ●資料請求サービス フリーコールTEL 0800-700-2733

携帯・PHSからもご利用いただけます。

(一部ご利用いただけないお電話・機種がございます。)

カードの紛失・盗難のご連絡 <24時間・年中無休> TEL 052-239-2811

規約・規定集に「支払金合計」と記載がある場合は、「支払総額」に変更します。

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。

今回のご利用明細をご案内申し上げます。

※9月10日以降の支払方法変更・繰上返済入金分・返品分等に

つきましては本明細には反映されておりませんのでご了承ください。

お支払日	2021年10月 4日
ご請求金額合計	23,158円

本カード契約以外に同一支払日・支払口座の弊社ご契約がある場合、原則、まとめて口座よりお引落しさせていただきます。契約毎のお引落しをご希望の場合はお手続きが必要となります。下記ご指定口座よりお支払日にお引き落しいたします。お引落日前日迄にご用意下さい。

ご利用のカード名称/カード会員番号 (V:Visa, M:Master Card, J:JCB)

金融機関	
支店	
口座番号	
口座名義	中野 治美 様

個人情報保護の観点から、口座番号及びカード会員番号の一部を非表示としております

ご利用可能枠	金利・手数料率	合計可能枠
カード利用可能枠		
内カード割賦枠		
内キャッシング		

※合計可能枠は、お持ちのすべての当社発行カードのうち最も高い可能を表示しております。※カード割賦枠は、リボルビング払い・回数指定分払い・2回払い・ボーナス1回払い・ボーナス2回払いを合計した金額になります。※2回払い、ボーナス1回払いについては、手数料がかかります。

住所変更手続きのお願い

お引越し等で住所が変わられた際には、当社宛にお早めに住所変更の届出をお願いします。お届けいただけない場合、当社からの重要なお知らせが届かない場合もありますのでご注意ください。

AI自動応答チャットサービスがカードモールからご利用いただけます!

AI自動応答チャットサービスは24時間いつでもお客様のタイミングでお問い合わせいただけます。自動チャットでお答えいたしますので、お気軽にご質問ください。



<https://ts3card.jp/r/>

このカードのポイント明細

下記の表は、右上記載の発行月を当月とした表記となっております

前月ポイント残高	当月獲得ポイント	還元ポイント	当月失効済ポイント	他調整ポイント	ポイント残高
ポイントの内訳や獲得・利用状況、その他ポイントの詳細についてはホームページでご確認いただけます。お電話でもお問い合わせを承ります。					
受付中キャッシュバック金額			該当なし		
失効予定ポイント	10月5日	11月5日	12月5日	1月5日	2月5日
					3月5日

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額(円)	お支払方法	今回回数	今回ご請求金額(円)	摘要
			中野 治美 様				
21.7.19	ETC通行料金	マコトアソシエ ホテル名古屋 意見交換 (国・県)	460	◎ 1回払	1	460 ETC	弥富 名古屋西 普通車
21.7.19	ETC通行料金		400	◎ 1回払	1	400 ETC	烏森 名西至東阪 普通車
21.7.19	ETC通行料金		570	◎ 1回払	1	570 ETC	東阪至千音 丸の内出口 普通車
21.7.26	ETC通行料金	県庁 意見聴取 (建設・農業関係)	460	◎ 1回払	1	460 ETC	名古屋西 弥富 普通車
21.7.26	ETC通行料金		460	◎ 1回払	1	460 ETC	弥富 名古屋西 普通車
21.7.26	ETC通行料金		570	◎ 1回払	1	570 ETC	東阪至千音 丸の内出口 普通車
21.7.26	ETC通行料金		510	◎ 1回払	1	510 ETC	白川 名西至東阪 普通車
21.8.2	ETC通行料金	県庁 調査会	460	◎ 1回払	1	460 ETC	名古屋西 弥富 普通車
21.8.2	ETC通行料金		460	◎ 1回払	1	460 ETC	弥富 名古屋西 普通車
21.8.2	ETC通行料金		510	◎ 1回払	1	510 ETC	白川 名西至東阪 普通車
21.8.2	ETC通行料金		570	◎ 1回払	1	570 ETC	東阪至千音 丸の内出口 普通車
21.8.3	ETC通行料金		460	◎ 1回払	1	460 ETC	弥富 名古屋西 普通車
21.8.3	ETC通行料金		460	◎ 1回払	1	460 ETC	名古屋西 弥富 普通車
21.8.3	ETC通行料金		570	◎ 1回払	1	570 ETC	東阪至千音 丸の内出口 普通車
21.8.3	ETC通行料金		510	◎ 1回払	1	510 ETC	白川 名西至東阪 普通車
21.8.4	ETC通行料金		460	◎ 1回払	1	460 ETC	弥富 名古屋西 普通車
21.8.4	ETC通行料金		460	◎ 1回払	1	460 ETC	名古屋西 弥富 普通車
21.8.4	ETC通行料金		400	◎ 1回払	1	400 ETC	烏森 名西至東阪 普通車
21.8.4	ETC通行料金		570	◎ 1回払	1	570 ETC	東阪至千音 丸の内出口 普通車
21.8.5	ETC通行料金		460	◎ 1回払	1	460 ETC	弥富 名古屋西 普通車
21.8.5	ETC通行料金		460	◎ 1回払	1	460 ETC	名古屋西 弥富 普通車
21.8.5	ETC通行料金		510	◎ 1回払	1	510 ETC	白川 名西至東阪 普通車
21.8.5	ETC通行料金		570	◎ 1回払	1	570 ETC	東阪至千音 丸の内出口 普通車
21.8.6	ETC通行料金	460	◎ 1回払	1	460 ETC	弥富 名古屋西 普通車	
21.8.6	ETC通行料金	460	◎ 1回払	1	460 ETC	名古屋西 弥富 普通車	
21.8.6	ETC通行料金	510	◎ 1回払	1	510 ETC	白川 名西至東阪 普通車	
21.8.6	ETC通行料金	570	◎ 1回払	1	570 ETC	東阪至千音 丸の内出口 普通車	

次ページへ続く

◇『◎』印のご利用分をリボ払いに変更できます◇
 まとめて変更は自動音声応答サービス、ご利用明細単位の変更やお申込み期限(3ヶ月分)の確認は、インターネットが便利です。
 ※ボーナス1回払いは、まとめて変更(自動音声応答サービス)の対象外です
 ◆<https://tscubic.com/> (最終日は19時まで)

今月は
25日
 まで

◆自動音声応答サービス ☎0800-700-2788 (通話料別) (24時間受付 最終日は19時まで) 携帯電話・PHSからもご利用いただけます。

◆ファイナンスデスク 東京:03-5617-2821 (9:00~17:30 年中無休年末年始を除く) 名古屋:052-239-2821

※ポイント:今回ポイント獲得対象のご利用に☆等を表示、※お支払方法:お支払方法またはお支払回数を表示(ボ-1=ボーナス1回払い、ボ-2=ボーナス2回払い)、※今回回数:今回のお支払いが何回目かを表示、※摘要:ボーナス払いのお支払い月など一部のご利用についてのご説明(海外でのご利用には現地通貨額・通貨略称・換算レート)を表示、◎は支払方法を変更できます。ただし一部ご要望にお応えできない場合がございます。

ご案内

★カードのご請求やサービス内容は、表面のトヨタファイナンスお問い合わせ先までお電話ください。
 お客さまをご担当させていただくのは下記の販売店です。お気軽にお立ち寄りください。スタッフ一同心よりお待ちしております。
 愛知トヨタ自動車株式会社

カードの紛失・盗難後の不正利用が増えています
 駐車中の車や、飲食店、電車内等でのカードの紛失・盗難による不正使用が、多発しております。カードの保管・管理には十分ご注意ください。また、カードの紛失・盗難に気づかれた際は、速に弊社までご連絡ください。

翌月一括払いを除き、商品の瑕疵や役務の未提供

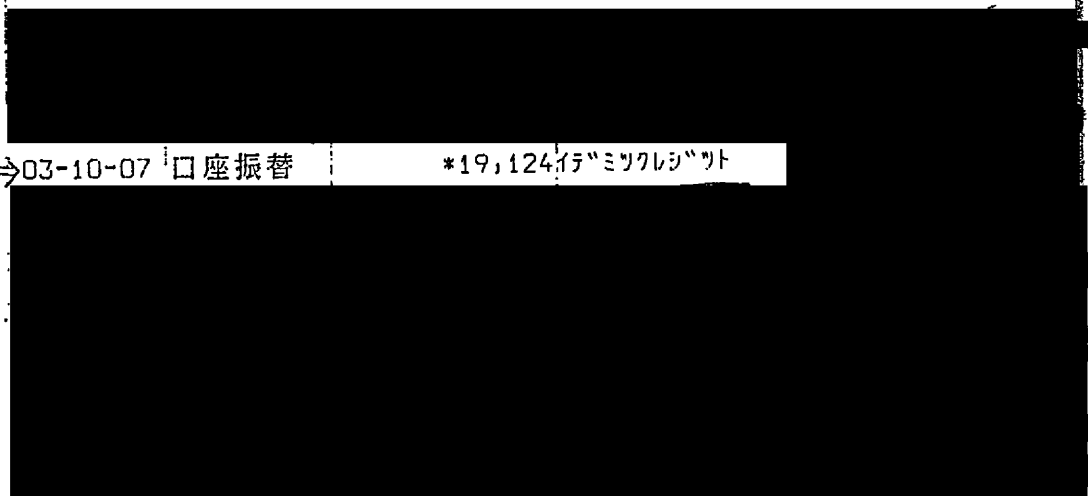
ご利用 年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用 金額 (円)	お支払 方法	今回 回数	今回ご請求 金額 (円)	摘要
			23,158	中野 治美 様			
** 今回ご利用金額合計 **			23,158				
** ご請求金額合計 **						23,158	13,320.-



領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	73	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										



NO. 73

9月分ガソリン代

⇒03-10-07 口座振替 *19,124円ファミッククレジット

領収書での記入内容と振込は納税額に表示し、その内容が同一の場合は「A」
 記しをします。
 なお、振込後従時刻は他内容の種類によって異なります。詳細については添付書類に記載
 されている場合があります。

領収書の金額は消費税別
 の金額です。消費税は別
 記で記入をお願いします。

A 通帳

9月分ガソリン代

$$19,124 \times \frac{2}{3} = 12,749$$

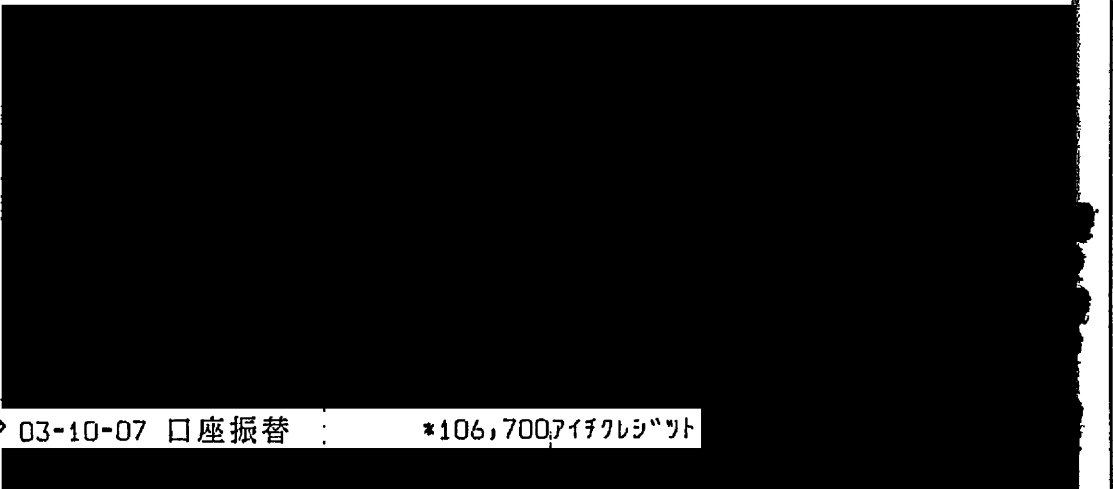
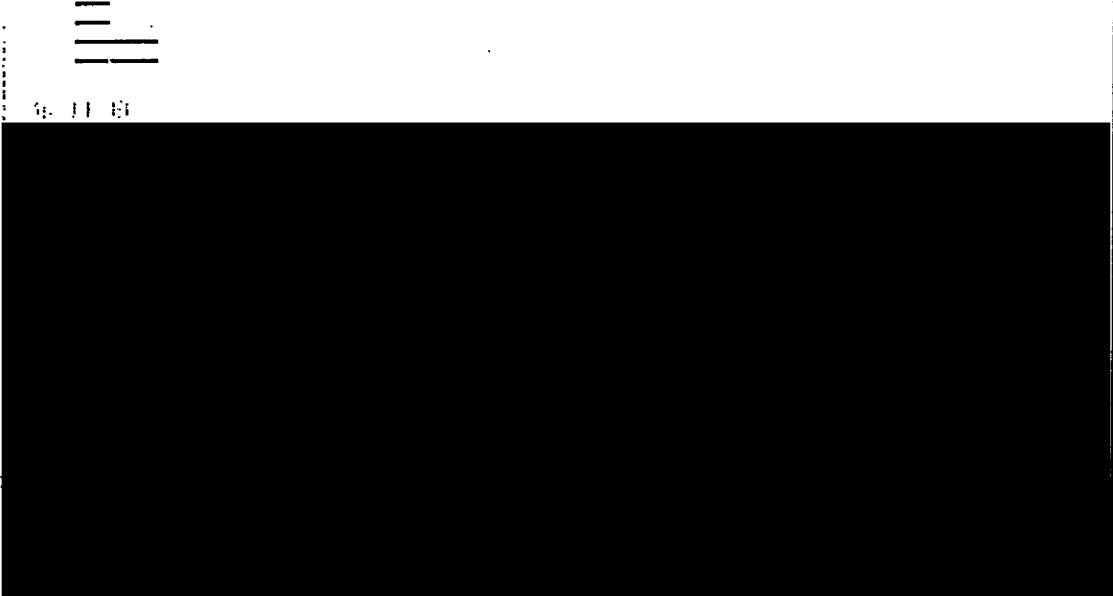
按分率	2/3	按分後金額	12,749 円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	74	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



NO. 74

10月分

自動車リース料

⇒ 03-10-07 口座振替 *106,700円クレジット

・他店券でのご入金およびお振込みの場合は領収書に明示し、そのお支払向先日は当該銀行に明示いたしませう。
 なお、お支払向先時刻は他店券の欄外に明示しております。詳細については窓口にお問合わせください。

通分率の算出は領収書の「金額」欄の「金額」欄の数字を「金額」欄の数字で割ることで算出されます。

B 通帳

10月分 自動車リース料

$$106,700 \times \frac{2}{3} = 71,133$$

按分率	2/3	按分後金額	71,133 円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	76	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証 No.

中野 治美 様

毎度ありがとうございます



筆記具代

(鉛筆
マッキー
マーカー)

金額	+	7	千	1	百	88	十	2	円
----	---	---	---	---	---	----	---	---	---

筆記具

但 2021年10月12日 上記の金額正に領収いたしました

品代 円	消費税 円
------	-------

OA機械・スチルカメラ用品・印刷

株式会社 清屋

津島市東柳原町 67-24-2525(代)

$$1,882 \times \frac{2}{3} = 1,254$$

按分率	2/3	按分後金額	1,254 円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

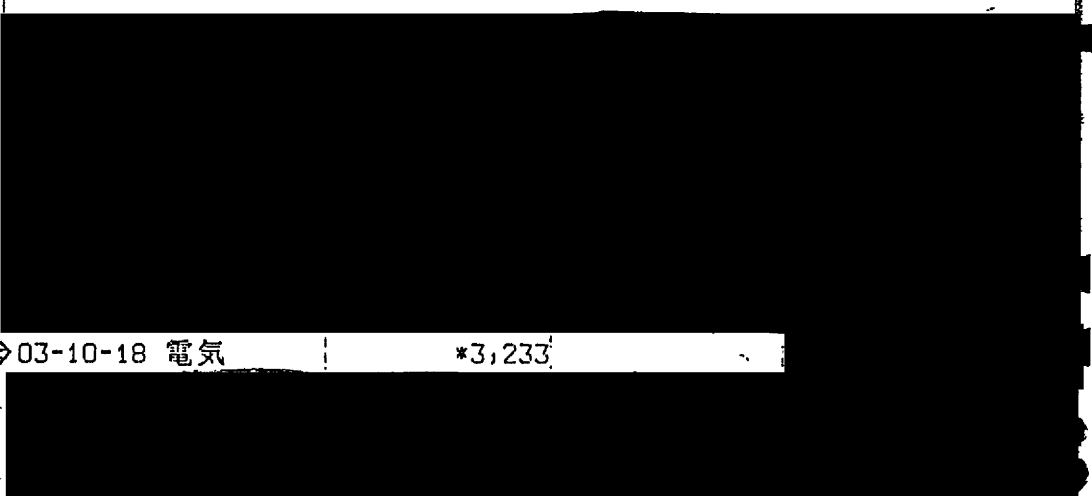
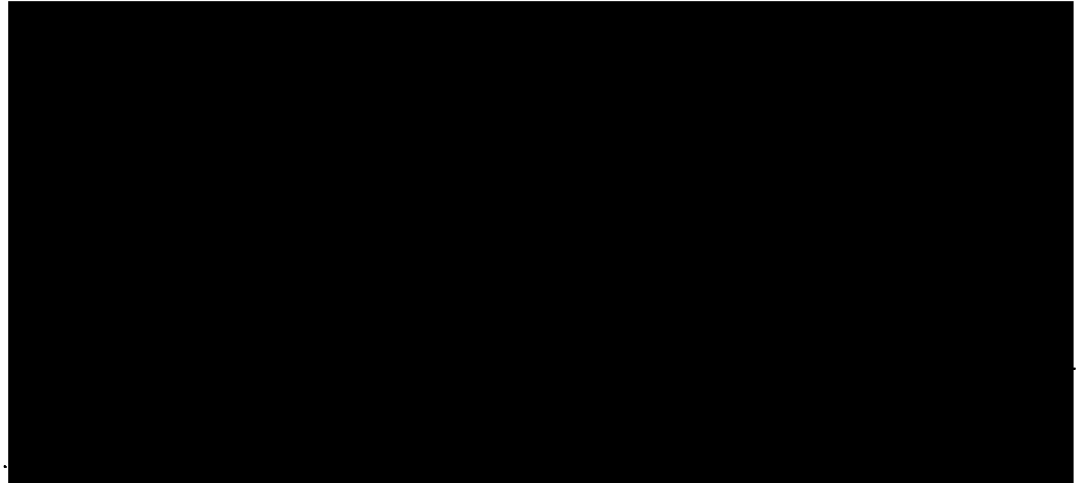
按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	77	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



ND. 77
10月分事務所⇒
電気代

03-10-18 電気 *3,233

・他部署での記入内容により、添付区画表欄に表示し、その部署の領収書に記入し、提出し、A
 がいし、B、C、D、E、F、G、H、I、J、K、L、M、N、O、P、Q、R、S、T、U、V、W、X、Y、Z、AA、AB、AC、AD、AE、AF、AG、AH、AI、AJ、AK、AL、AM、AN、AO、AP、AQ、AR、AS、AT、AU、AV、AW、AX、AY、AZ、BA、BB、BC、BD、BE、BF、BG、BH、BI、BJ、BK、BL、BM、BN、BO、BP、BQ、BR、BS、BT、BU、BV、BW、BX、BY、BZ、CA、CB、CC、CD、CE、CF、CG、CH、CI、CJ、CK、CL、CM、CN、CO、CP、CQ、CR、CS、CT、CU、CV、CW、CX、CY、CZ、DA、DB、DC、DD、DE、DF、DG、DH、DI、DJ、DK、DL、DM、DN、DO、DP、DQ、DR、DS、DT、DU、DV、DW、DX、DY、DZ、EA、EB、EC、ED、EE、EF、EG、EH、EI、EJ、EK、EL、EM、EN、EO、EP、EQ、ER、ES、ET、EU、EV、EW、EX、EY、EZ、FA、FB、FC、FD、FE、FF、FG、FH、FI、FJ、FK、FL、FM、FN、FO、FP、FQ、FR、FS、FT、FU、FV、FW、FX、FY、FZ、GA、GB、GC、GD、GE、GF、GG、GH、GI、GJ、GK、GL、GM、GN、GO、GP、GQ、GR、GS、GT、GU、GV、GW、GX、GY、GZ、HA、HB、HC、HD、HE、HF、HG、HH、HI、HJ、HK、HL、HM、HN、HO、HP、HQ、HR、HS、HT、HU、HV、HW、HX、HY、HZ、IA、IB、IC、ID、IE、IF、IG、IH、II、IJ、IK、IL、IM、IN、IO、IP、IQ、IR、IS、IT、IU、IV、IW、IX、IY、IZ、JA、JB、JC、JD、JE、JF、JG、JH、JI、JJ、JK、JL、JM、JN、JO、JP、JQ、JR、JS、JT、JU、JV、JW、JX、JY、JZ、KA、KB、KC、KD、KE、KF、KG、KH、KI、KJ、KK、KL、KM、KN、KO、KP、KQ、KR、KS、KT、KU、KV、KW、KX、KY、KZ、LA、LB、LC、LD、LE、LF、LG、LH、LI、LJ、LK、LL、LM、LN、LO、LP、LQ、LR、LS、LT、LU、LV、LW、LX、LY、LZ、MA、MB、MC、MD、ME、MF、MG、MH、MI、MJ、MK、ML、MM、MN、MO、MP、MQ、MR、MS、MT、MU、MV、MW、MX、MY、MZ、NA、NB、NC、ND、NE、NF、NG、NH、NI、NJ、NK、NL、NM、NN、NO、NP、NQ、NR、NS、NT、NU、NV、NW、NX、NY、NZ、OA、OB、OC、OD、OE、OF、OG、OH、OI、OJ、OK、OL、OM、ON、OO、OP、OQ、OR、OS、OT、OU、OV、OW、OX、OY、OZ、PA、PB、PC、PD、PE、PF、PG、PH、PI、PJ、PK、PL、PM、PN、PO、PP、PQ、PR、PS、PT、PU、PV、PW、PX、PY、PZ、QA、QB、QC、QD、QE、QF、QG、QH、QI、QJ、QK、QL、QM、QN、QO、QP、QQ、QR、QS、QT、QU、QV、QW、QX、QY、QZ、RA、RB、RC、RD、RE、RF、RG、RH、RI、RJ、RK、RL、RM、RN、RO、RP、RQ、RR、RS、RT、RU、RV、RW、RX、RY、RZ、SA、SB、SC、SD、SE、SF、SG、SH、SI、SJ、SK、SL、SM、SN、SO、SP、SQ、SR、SS、ST、SU、SV、SW、SX、SY、SZ、TA、TB、TC、TD、TE、TF、TG、TH、TI、TJ、TK、TL、TM、TN、TO、TP、TQ、TR、TS、TT、TU、TV、TW、TX、TY、TZ、UA、UB、UC、UD、UE、UF、UG、UH、UI、UJ、UK、UL、UM、UN、UO、UP、UQ、UR、US、UT、UU、UV、UW、UX、UY、UZ、VA、VB、VC、VD、VE、VF、VG、VH、VI、VJ、VK、VL、VM、VN、VO、VP、VQ、VR、VS、VT、VU、VV、VW、VX、VY、VZ、WA、WB、WC、WD、WE、WF、WG、WH、WI、WJ、WK、WL、WM、WN、WO、WP、WQ、WR、WS、WT、WU、WV、WW、WX、WY、WZ、XA、XB、XC、XD、XE、XF、XG、XH、XI、XJ、XK、XL、XM、XN、XO、XP、XQ、XR、XS、XT、XU、XV、XW、XX、XY、XZ、YA、YB、YC、YD、YE、YF、YG、YH、YI、YJ、YK、YL、YM、YN、YO、YP、YQ、YR、YS、YT、YU、YV、YW、YX、YY、YZ、ZA、ZB、ZC、ZD、ZE、ZF、ZG、ZH、ZI、ZJ、ZK、ZL、ZM、ZN、ZO、ZP、ZQ、ZR、ZS、ZT、ZU、ZV、ZW、ZX、ZY、ZZ

A 通帳

10月分事務所電気代

$$3,233 \times \frac{2}{3} = 2,155$$

按分率	2/3	按分後金額	2,155 (円)
-----	-----	-------	-----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	78	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領収証

中野 治美 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2021年10月分 領収日 10月25日

領収金額	¥3,821
------	--------

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)
(8%対象 3,821)

販売店 井東 令
住所 弥富市鯛浦町気開146-11
TEL 0567-65-1280 FAX 0567-65-2219

お申込No. 23142-07807(472)-9

10月分新聞購読料 (聖教新聞、公明新聞) 3,821円

按分率		按分後金額
-----	--	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	79	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

普通貯金
(兼お借入明細)

自動機をご利用の場合
矢印の方向にお入れください

年 月 日 | 備 考 | お 支 払 金 額 (円) | お 預 り 金 額 (円) | 差 引 残 高 (円)

No. 79
10月分新聞
購読料(中日新聞)

	03-10-26.口座振替	*4,400	SMFS(フイリフイフ)

他店等でのご入金およびお振込みは前ページに表示し、そのお支払の行はご振付先に表示
 示いたします。
 なお、お支払明細簿は他店等の振込によって異なる場合があります。詳細についてはお電話でご問
 い合わせください。

お振込の金額は前ページ
 の「お支払金額」欄に
 表示しております。
 お振込先は必ずご確認ください。

A 通帳

10月分新聞購読料(中日新聞) 4,400円

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	80	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

〓 普通貯金
 〓 (兼お借入明細)
 〓

自動線をご利用の場合
矢印の方向にお入れください

4

年月日	商 号	お支払金額(円)	お預り金額(円)	差 引 残 高(円)
-----	-----	----------	----------	------------

NO. 80
 10月分事務所
 インターネット等利用料
 電話代、FAX回
 線代

03-10-27	口座振替	*16,798	700-ハ-テレビ	
----------	------	---------	-----------	--

・他店等でのご入金およびお振込みは領収時に表示し、そのお支払の印は必ず記載してください。また、お支払の印は他店等の領収書により異なります。詳細については窓口にお問合わせください。

・お振込みの金額は必ず「1」の付いた形式でお振込みください。お振込みの金額が不足している場合は、お振込みができません。

A 通帳

10月分事務所インターネット等利用料、電話代、FAX回線代

$$16,798 \times \frac{2}{3} = 11,198$$

按分率	2/3	按分後金額	11,198円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

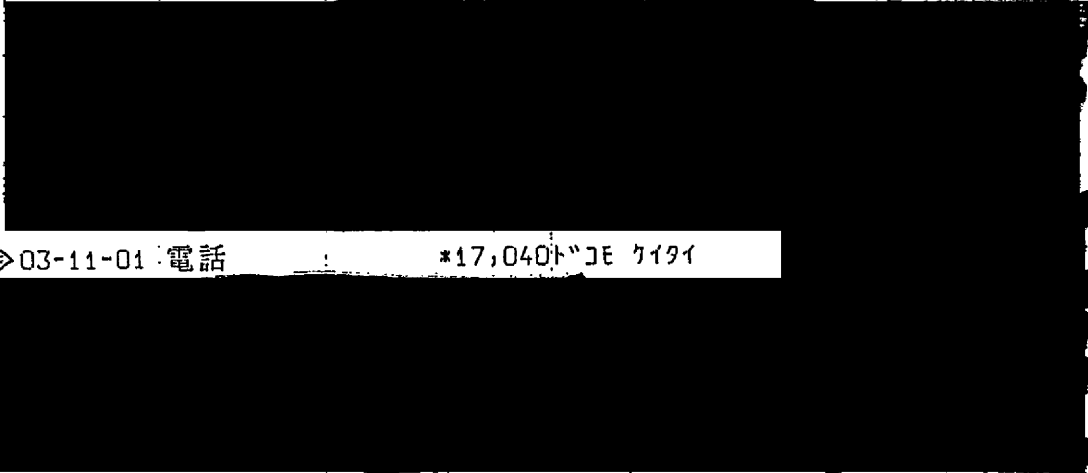
(議員名: 中野 治美)

整理番号	83	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

— 普通貯金 4
— (兼お借入明細)
—

自動機をご利用の場合
矢印の方向にお入れください

年 月 日 : 前 費 : お支払金額(円) : 振替り金額(円) : 手数料金額(円)



NO. 83

10月分携帯
電話代、タブレット
代

⇒ 03-11-01 電話 *17,040 JCB 7191

領収書の記入は、お振込みの振込先口座番号を記入し、お振込みの金額を記入してください。
なお、お振込みの振込先口座番号は、お振込みの領収書に記載されています。

B 通帳

10月分携帯電話代、タブレット代

$$17,040 \times \frac{2}{3} = 11,360$$

按分率	2/3	按分後金額	11,360 円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	84	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

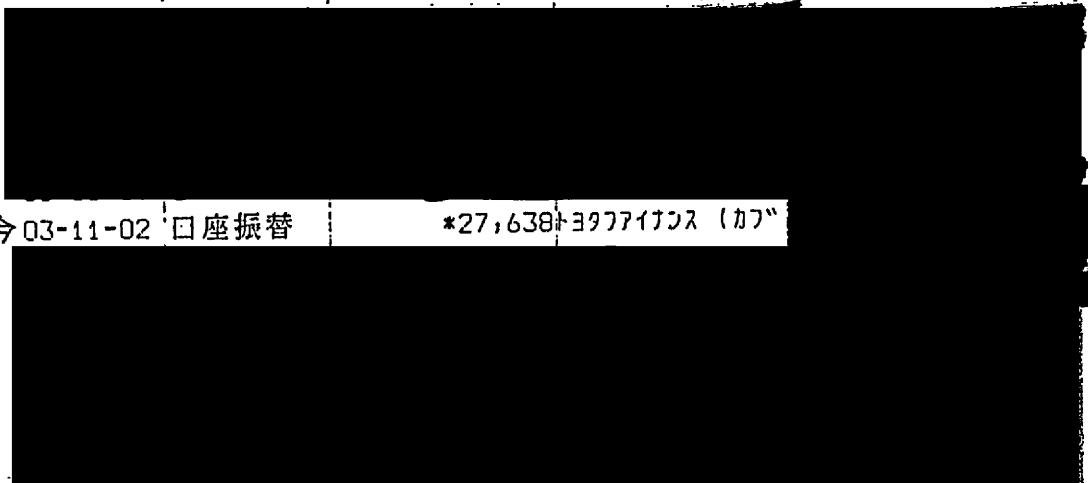
≡
≡
≡

普通貯金
(兼お借入明細)

自動磁帯ご利用の場合
矢印の方向にお入れください

4

年 月 日 | 備 考 | お 支 払 金 額 (円) | お 領 り 金 額 (円) | 差 引 残 高 (円)



NO. 84

ETC ⇒ 03-11-02 口座振替 *27,638+39777円 (カ)

他店券でのご入金およびお振込みは両面に表示し、そのお支払の振付印は裏面に表
示いたします。
なお、お支払可成時刻は他店券の領票により異なります。詳細についてはお領
書にお知らせいたします。

お振込みの金額は領票
の「お支払金額」欄に
お振込みの金額が
記載されています。

A 通帳

ETC

別紙 ETC 明細書による

按分率		按分後金額	15,480 円
-----	--	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額(円)	お支払方法	今回数	今回ご請求金額(円)	概要
							中野 治美 様
21: 8:16	県庁 政調会		460	◎ 1回払	1	460	ETC 名古屋西 弥富 普通車
21: 8:16			460	◎ 1回払	1	460	ETC 弥富 名古屋西 普通車
21: 8:16			570	◎ 1回払	1	570	ETC 東阪至千音 丸の内出口 普通車
21: 8:16			510	◎ 1回払	1	510	ETC 白川 名西至東阪 普通車
21: 8:19			460	◎ 1回払	1	460	ETC 名古屋西 弥富 普通車
21: 8:19			460	◎ 1回払	1	460	ETC 弥富 名古屋西 普通車
21: 8:19			570	◎ 1回払	1	570	ETC 東阪至千音 丸の内出口 普通車
21: 8:19			510	◎ 1回払	1	510	ETC 白川 名西至東阪 普通車
21: 8:20			460	◎ 1回払	1	460	ETC 名古屋西 弥富 普通車
21: 8:20			460	◎ 1回払	1	460	ETC 弥富 名古屋西 普通車
21: 8:20	県庁 意見聴取 (建設関係)		510	◎ 1回払	1	510	ETC 白川 名西至東阪 普通車
21: 8:20			510	◎ 1回払	1	510	ETC 東阪至千音 白川出口 普通車

21: 8:27	県庁 意見聴取 (建設)		460	◎ 1回払	1	460	ETC 名古屋西 弥富 普通車
21: 8:27			460	◎ 1回払	1	460	ETC 弥富 名古屋西 普通車
21: 8:27			510	◎ 1回払	1	510	ETC 白川 名西至東阪 普通車
21: 8:27			570	◎ 1回払	1	570	ETC 東阪至千音 丸の内出口 普通車

21: 9: 3	県庁 議員総会		460	◎ 1回払	1	460	ETC 弥富 名古屋西 普通車	
21: 9: 3			570	◎ 1回払	1	570	ETC 東阪至千音 丸の内出口 普通車	
21: 9: 3			510	◎ 1回払	1	510	ETC 白川 名西至東阪 普通車	
21: 9: 7			460	◎ 1回払	1	460	ETC 名古屋西 弥富 普通車	
21: 9: 7		県庁 意見聴取 (農業関係)		460	◎ 1回払	1	460	ETC 弥富 名古屋西 普通車
21: 9: 7				510	◎ 1回払	1	510	ETC 白川 名西至東阪 普通車
21: 9: 7				570	◎ 1回払	1	570	ETC 東阪至千音 丸の内出口 普通車
21: 9: 9			460	◎ 1回払	1	460	ETC 名古屋西 弥富 普通車	
21: 9: 9		県庁 意見聴取 (農業関係)		460	◎ 1回払	1	460	ETC 弥富 名古屋西 普通車
21: 9: 9				510	◎ 1回払	1	510	ETC 白川 名西至東阪 普通車
21: 9: 9			570	◎ 1回払	1	570	ETC 東阪至千音 丸の内出口 普通車	
21: 9:10		460	◎ 1回払	1	460	ETC 名古屋西 弥富 普通車		
21: 9:10	県庁 議員総会		460	◎ 1回払	1	460	ETC 弥富 名古屋西 普通車	
21: 9:10			510	◎ 1回払	1	510	ETC 白川 名西至東阪 普通車	
21: 9:10		570	◎ 1回払	1	570	ETC 東阪至千音 丸の内出口 普通車		

次ページへ続く

◆『◎』印のご利用分をリボ払いに変更できます◆

※まとめて変更は自動音声応答サービス。ご利用明細単位の変更や、お申込み期限(3ヶ月分)の確認は、インターネットが便利です。

※ボーナス1回払いは、まとめて変更(自動音声応答サービス)の対象外です。

◆<https://tscubic.com/> (最終日は19時まで)

今月は
25日
まで

◆自動音声応答サービス ☎0800-700-2788

(24時間受付。最終日は19時まで) 携帯電話・PHSからもご利用いただけます。

◆ファイナンスデスク 東京:03-5617-2828

(9:00~17:30 年中無休 年末年始を除く) 名古屋:052-239-2828

※ポイント:今回ポイント獲得対象のご利用に☆等を表示。※お支払方法:お支払方法またはお支払回数を表示(ボ-1=ボーナス1回払い、ボ-2=ボーナス2回払い)。※今回回数:今回のお支払いが何回目かを表示。※概要:ボーナス払いのお支払い月など一部のご利用についてのご説明(海外でのご利用には現地通貨額・通貨略称・換算レート)を表示。◎は支払方法を変更できます。ただし一部ご要望にお応えできない場合がございます。

ご案内

★カードのご請求やサービス内容は、表面のトヨタファイナンスお問い合わせ先までお電話ください。

お客さまをご担当させていただくのは下記の販売店です。お気軽にお立ち寄りください。スタッフ一同心よりお待ちしております。

愛知トヨタ自動車株式会社

カードの紛失・盗難後の不正利用が増えています!

駐車中の車や、飲食店・電車内等でのカードの紛失・盗難による不正使用が多発しております。カードの保管・管理には十分ご注意ください。また、カードの紛失・盗難に気づかれた際は、速やかに弊社までご連絡ください。

翌月一括払いを除き、商品の瑕疵や役務の未提供

ご利用 年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用 金額 (円)	お支払 方法	今回 回数	今回ご利用 金額 (円)	摘要
			27638	中野 治美 様			
	*** 今回ご利用金額合計 ***		27638				
	*** 今回請求金額合計 ***					27638	15480.-

領収書整理票

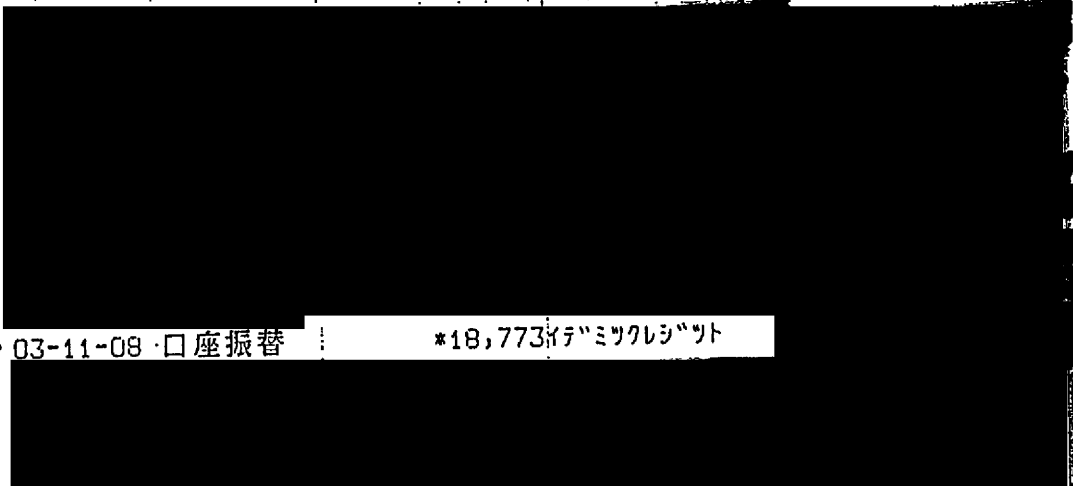
(議員名: 中野 治美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
85	0										

普通貯金
(兼お借入明細)

自動振込をご利用の場合
矢印の方向にお入れください

年月日 | 振 替 | お支払金額(円) | お振り込み額(円) | 差 引 金 額(円)



NO. 85
10月分
ガンリン代

→ 03-11-08 口座振替 *18,773円 テレミッククレジット

他店券でのご入金およびお振込みは領収書に表示し、そのお支払の旨は必ず領収書に
示してください。
なお、お支払の振替額は他店券の振替額により異なる場合があります。詳細についてはお問い合わせください。

お振込みの金額は領収書
の「お振り込み額」欄に
お振込みの旨を必ず
記載してください。

A 通帳

10月分ガンリン代

$18,773 \times \frac{2}{3} = 12,515$

按分率	$\frac{2}{3}$	按分後金額	12,515 円
-----	---------------	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	86	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通貯金
(兼お借入明細)

自動機をご利用の場合
矢印の方向にお入れください

4

年月日 前 費 振込元種別(印) 振込額(印) 手数料種別(印)



NO. 86
11月分
自動車リース料

⇒ 03-11-08 口座振替 *106,700クレジット

領収書の記入は、お振込の金額と一致するように、必ずお振込の金額を正確に記入してください。
なお、お振込の金額と一致しない場合は、お振込の金額を正確に記入してください。

B通帳

11月分自動車リース料

$$106,700 \times \frac{2}{3} = 71,133$$

按分率	2/3	按分後金額	71,133 円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

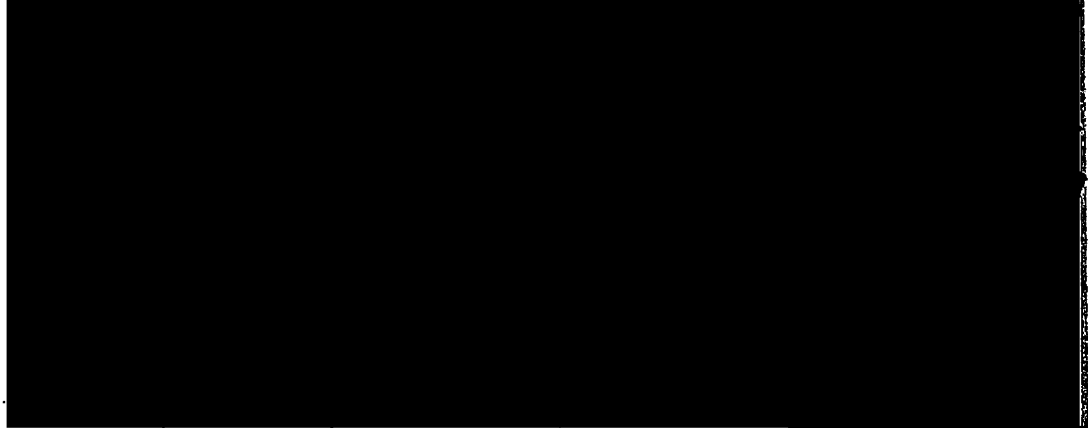
整理番号	88	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

普通貯金
(兼お借入明細)

自動機をご利用の場合
矢印の方向にお入れください

4

年月日	摘要	お支払金額(円)	お預り金額(円)	差引残高(円)
-----	----	----------	----------	---------



NO. 88
11月分
事務所電気代

⇒ 03-11-17 電気 *2,362



・他店舗でのご入金およびお取込は府税関に表示し、そのお支払可能日は当該銀行に表示いたします。
なお、お支払可能時刻は他店者の種類によって異なります。詳細については窓口にお問い合わせください。

※ 差引残高の金額頭にマイナ「-」表示がある場合はお借入残高を致します。

A 通帳

11月分事務所電気代

$$2,362 \times \frac{2}{3} = 1,574$$

按分率	2/3	按分後金額	1574 円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

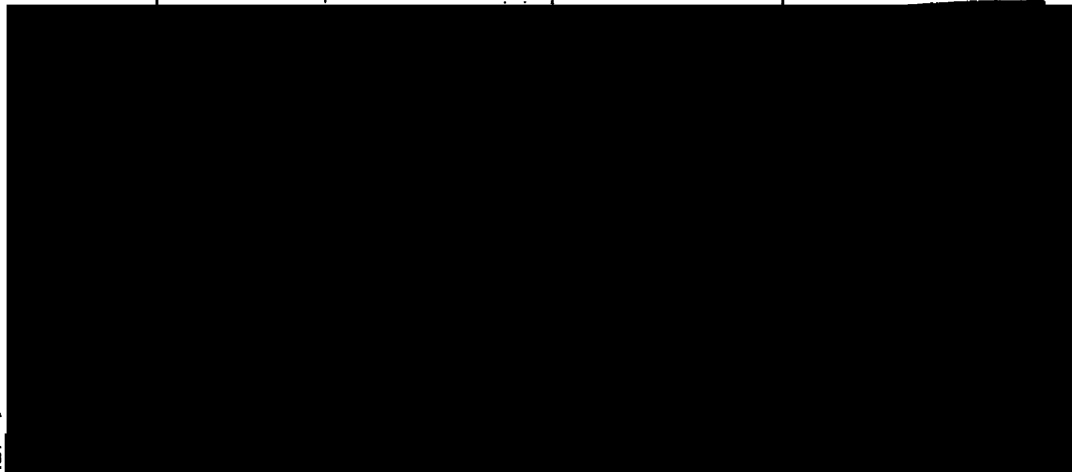
整理番号	89	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

普通貯金
(兼お借入明細)

自動機をご利用の場合
矢印の方向にお入れください

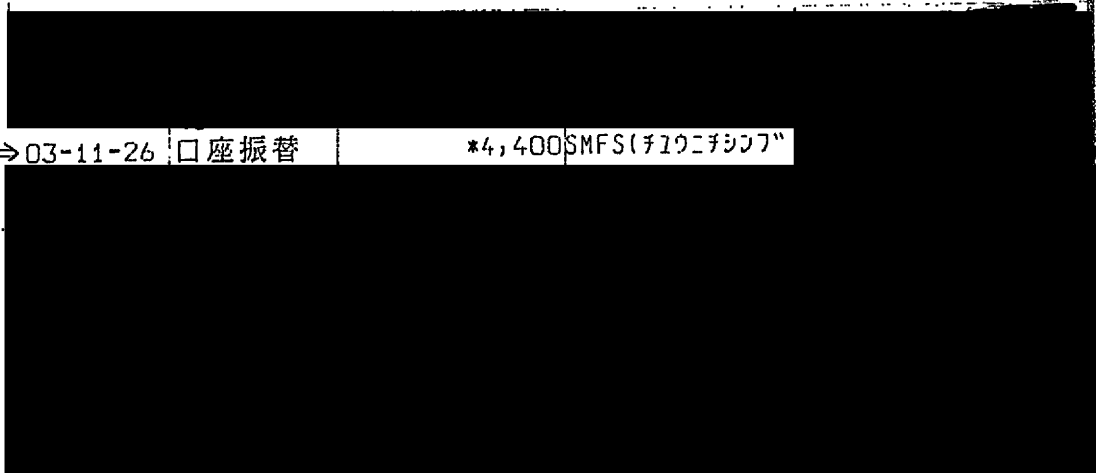
4

年 月 日 | 摘 要 | お支払金額(円) | お預り金額(円) | 差引総高(円)



NO. 89
11月分
新聞購読料
(中日新聞)

⇒ 03-11-26 □ 座振替 *4,400 SMFS(チリニチソフ)



他店券でのご入金およびお振込は両面欄に表示し、そのお支払可能日は当該銀行に表
示いたします。
なお、お支払可能時刻は他店券の種類により異なります。詳細については窓口にお伺
い合わせください。

差引総高の金額欄部にマ
ス「-」表示がある場合
はお借入残高を表します。

A 通帳

11月分新聞購読料(中日新聞) 4,400円

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	90	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通貯金
(兼お借入明細)

自動機をご利用の場合
矢印の方向にお入れください

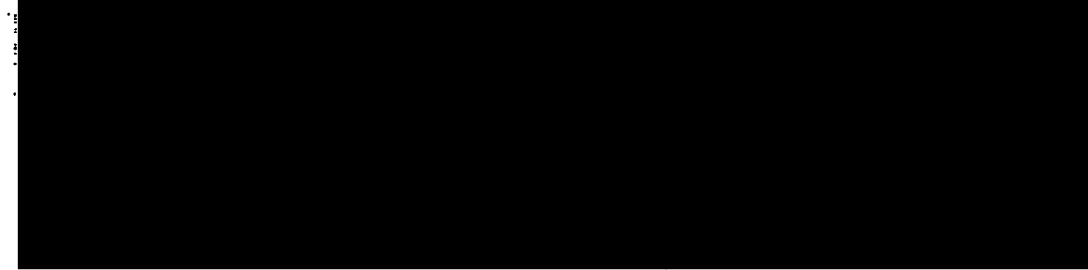
4

年月日 | 商 業 | お 支 払 金 額 (円) | お 預 り 金 額 (円) | 差 引 残 高 (円)



NO. 90 03-11-26 口座振替 *4,400 SMFS(チウニチウフ)
11月分事務所⇒ 03-11-29 口座振替 *40,034 70-11-5レビ"

インターネット等判用
料、電話代、
FAX回線代



他店券でのご入金およびお振込は前表欄に表示し、そのお支払可能日は当該記帳行に表示いたします。
なお、お支払可能時刻は他店券の種類によって異なります。詳細については窓口にお問
い合わせください。

差引残高の金額欄にマイ
ナス「-」表示がある場合
はお借入金残高を表します。

A 通帳

11月分インターネット等判用料、電話代、FAX回線代

$$40034 \times \frac{2}{3} = 26689$$

按分率	2/3	按分後金額	26,689 円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	91	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領 収 証

中野 治美 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2021年 11月分

領収日 11月29日

領収金額	¥3,821
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)
(8%対象 3,821)

販売店 井東 令
住 所 弥富市鯛浦町気開146-11
TEL 0567-65-1280 FAX 0567-65-2219

お申込No 23142-07807(472)- 8

11月分新聞購読料 (聖教新聞、公明新聞)

3,821円

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	92	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

普通貯金
(兼お借入明細)

4

自動機をご利用の場合
矢印の方向にお入れください

年月日	摘要	お支払金額(円)	お預り金額(円)	残高(円)
[Redacted]				

No. 92
11月分
携帯電話代
タブレット代

⇒ 03-11-30 電話 *24,120 JCB クイック

・他店での入金およびお振込は備考欄に明示し、その未受払可換印は必ず捺印してください。
 ・なお、お振付可換印は他店での取付にはご使用できません。詳細については窓口にお尋ねください。

B 通帳

11月分携帯電話代、タブレット代

$$24,120 \times \frac{2}{3} = 16,080$$

按分率	2/3	按分後金額	16,080円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

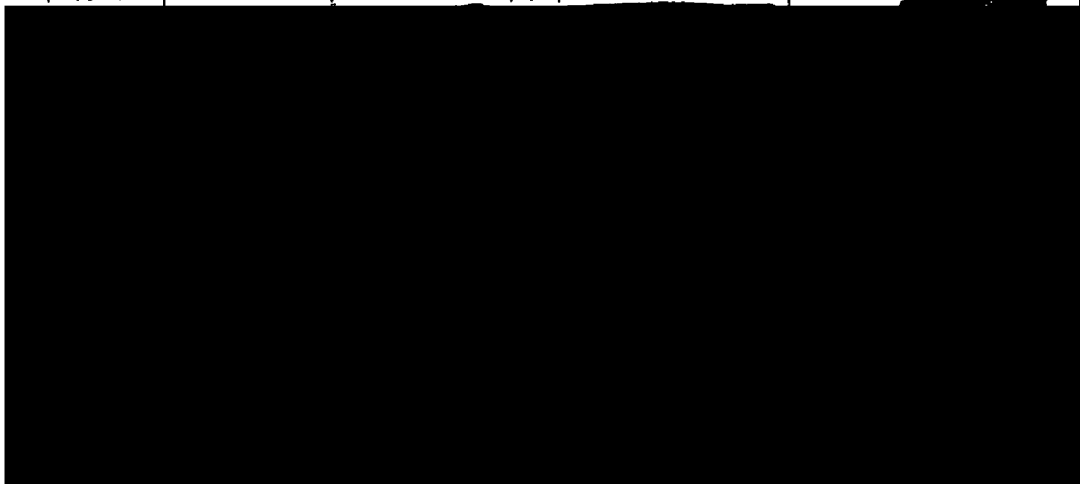
整理番号	95	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		0										

普通貯金
(兼お借入明細)

自動機をご利用の場合
矢印の方向にお入れください

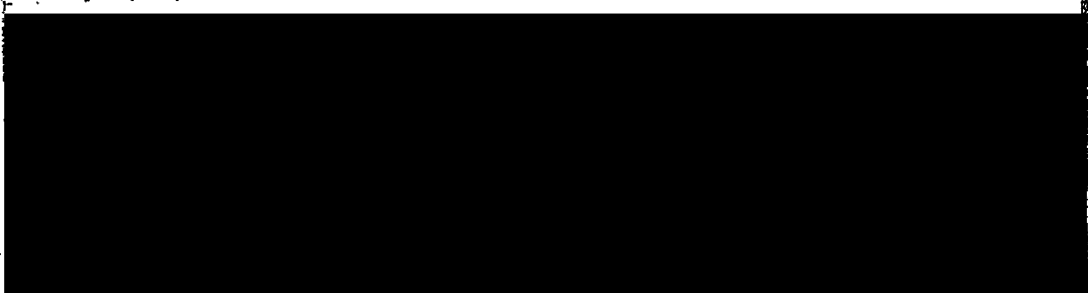
4

年 月 日 | 備 考 | お 交 払 金 額 (円) | お 預 り 金 額 (円) | 差 引 残 高 (円)



No. 95
ETC

⇒ 03-12-02 | 口座振替 | *34,328 | 39771円入 (カ)



他店券でのご入金およびお振込は画面に表示し、そのお支払可能日は当該記帳行に表
示いたします。
なお、お支払可能時刻は他店券の種類によって異なります。詳細については窓口にお問
い合わせください。

差引残高の金額欄部にマイ
ナス「-」表示がある場合は
お借入金残高を表します。

A 通帳

ETC

別紙 ETC 明細書による

按分率		按分後金額	2,000円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書

2021年11月15日発行

1 / 3 ページ

496-0875

愛知県 津島市 下新田町 2丁目86

中野 治美 様



100000 A6110021A



トヨタファイナンス株式会社
460-0003
名古屋市中区錦2丁目 17番21号NTTデータ伏見ビル別館

東海財務局長(11)第00172号

お問い合わせ先: ※お問い合わせの際はお手元にカードをご用意ください。

ご請求に関するお問い合わせ先 9:00~17:30 年中無休(年末年始を除く)

●インフォメーションデスク TEL 052-239-2511

※お問い合わせは本人会員さまからお願いします。電話番号のおかけ間違いにご注意ください。

各種お問い合わせ先 <24時間・年中無休>

[ホームページアドレス]

[自動音声応答サービス] ●資料請求サービス フリーコールTEL 0800-700-2733

携帯・PHSからもご利用いただけます。

(一部ご利用いただけないお電話・機種がございます。)

カードの紛失・盗難のご連絡 <24時間・年中無休> TEL 052-239-2811

規約・規定集に「支払金合計」と記載がある場合は、「支払総額」に変更します。

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。

今回のご利用明細をご案内申し上げます。

※11月11日以降の支払方法変更・繰上返済入金分・返品分等につきましては本明細には反映されておりませんのでご了承ください。

お支払日	2021年12月 2日
ご請求金額合計	34,328円

本カード契約以外に同一支払日・支払口座の弊社ご契約がある場合、原則、まとめて口座よりお引落しさせていただきます。契約毎のお引落しをご希望の場合はお手続きが必要となります。下記ご指定口座よりお支払日にお引き落しいたします。お引落し前日迄にご用意下さい。

ご利用のカード名称/カード会員番号 (V/Visa, M/Master Card, J/JCB)

金融機関	
支店番号	
口座番号	
口座名義	中野 治美 様

個人情報保護の観点から、口座番号及びカード会員番号の一部を非表示しております。

ご利用可能枠	金利・手数料率	合計可能枠
カード利用可能枠		
内カード割賦枠		
内キャッシング		

※合計可能枠は、お持ちのすべての当社発行カードのうち最も高い可能枠を表示しております。※カード割賦枠は、リボルビング払い・回数指定分割払い・2回払い・ボーナス1回払い・ボーナス2回払いを合計した金額になります。※2回払い、ボーナス1回払いについては、手数料がかかります。

ご利用内容のお問い合わせについては、ご利用先へお問い合わせをお願いします

なお、インターネット(パソコンまたはスマートフォン)で「不明な請求」を検索いただけますと、当社サイトによくお問い合わせをいただく「ご利用店名とご連絡先」が掲載されています

またインターネットでご利用店名を検索していただけますと、ご利用先やお問い合わせ先がわかる場合がございます

AI自動応答チャットサービスがカードモールからご利用いただけます!

AI自動応答チャットサービスは24時間いつでもお客さまのタイミングでお問い合わせいただけます。自動チャットでお答えいたしますので、お気軽にご質問ください。



https://ts3card.jp/r/03

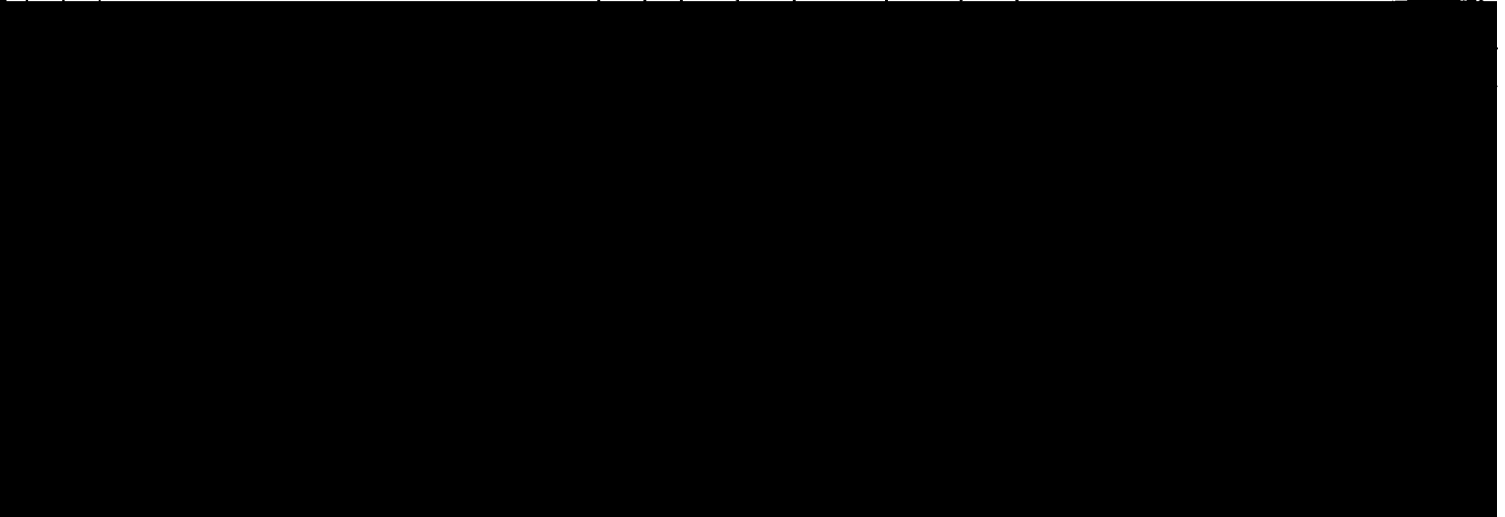
このカードのポイント明細

下記の表は、右上記載の発行月を当月とした表記となっております。

前月ポイント残高	当月獲得ポイント	還元ポイント	当月失効済ポイント	他調整ポイント	ポイント残高
ポイントの内訳や獲得・利用状況、その他ポイントの詳細についてはホームページでご確認いただけます。お電話でもお問い合わせを承ります。					
受付中キャッシングバック金額	該当なし				
失効予定ポイント	1.2月5日	1月5日	2月5日	3月5日	4月5日
[残高表示欄]					

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額 (円)	お支払方法	今回数	今回ご請求金額 (円)	摘要
--------	-------	------	-----------	-------	-----	-------------	----

中野 治美 様



211013 ETC通行料金
 211013 ETC通行料金
 211013 ETC通行料金
 211013 ETC通行料金

新 意 販 換
 (景 球 全 販)

460	◎	1回払	1	460 ETC	名古屋西	弥富	普通車
460	◎	1回払	1	460 ETC	弥富	名古屋西	普通車
510	◎	1回払	1	510 ETC	白川	名西至東阪	普通車
570	◎	1回払	1	570 ETC	東阪至千首	丸の内出口	普通車



** 今回ご利用金額合計 **	34328						
** ご請求金額合計 **						34328	
							2,000.0

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

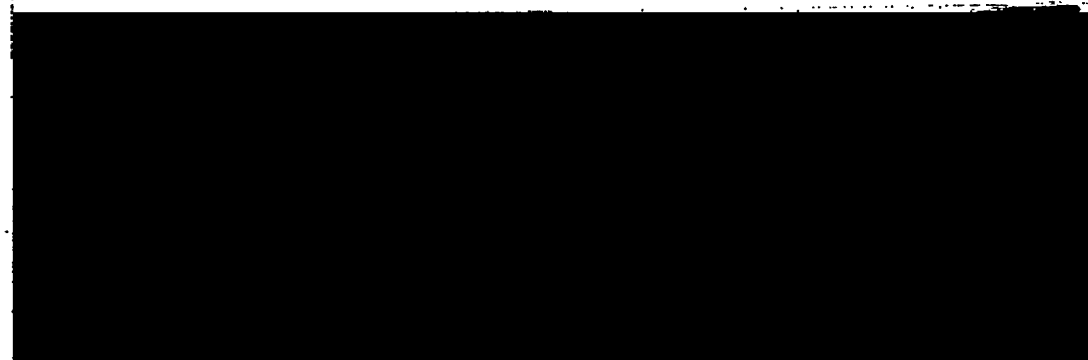
整理番号	96	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

普通貯金
(兼お借入明細)

自動機をご利用の場合
矢印の方向にお入れください

4

年月日	摘要	お支払金額(円)	お預り金額(円)	差引残高(円)
-----	----	----------	----------	---------



NO. 96
11月分
ガソリン代

⇒ 03-12-07 | 口座振替 | *25,437 | イマミツクレジット

・他店券でのご入金およびお振込は簡易欄に表示し、そのお支払可能日は当該記載銀行に
 示いたします。
 なお、お支払可能時刻は他店券の種類によって異なります。詳細については窓口にお問
 い合わせください。

・差引残高の金額欄部にマイ
 ナス「-」表示がある場合は
 お借入残高を表します。

A 通帳

11月分ガソリン代

$$25,437 \times \frac{2}{3} = 16,958$$

按分率	2/3	按分後金額	16,958 円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	97	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通貯金
(兼お借入明細)

4

自動機をご利用の場合
矢印の方向にお入れください

年月日	摘要	お支払金額(円)	お預り金額(円)	差引残高(円)

NO. 97
12月分
自動車
リース料

⇒ 03-12-07 口座振替 *106,700円クレジット

--	--	--	--	--

他店での入金およびお振込の振替額に表し、そのお支払内容に付記してください。
なお、お振付は時刻は他店での振付に、お振付の金額、詳細については窓口にお伺いください。

この残高の定額引当は「リ
リース」表示がある場合
は、お借入残高を減します。

B 通帳

12月分自動車リース料

$$106,700 \times \frac{2}{3} = 71,133$$

按分率	2/3	按分後金額	71,133 円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	99	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

日本共産党発行の **しんぶん赤旗**

領収書

中野治美様

新聞・雑誌名	部数	金額
日旺版	12	930

2021年1月〜12月まで

津島市瑠璃小路町1の39
杉山良介
〒496-0856 電話(0567)25-2718

領収日 12/11 扱者

11,160 円
2021年12月分まで
上記の金額たしかにいただきました。
ありがとうございました。

新聞購読料 赤旗新聞 日旺版 1年分 11,160円

按分率	按分後金額

整理番号	100	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

2021年12月15日

領収書

一連No000014
領収No004260

中野治美様

¥380-

(但し現像代として
正に領収致しました)

税抜金額
¥345-
消費税等
¥35-

みゆきカメラ

津島市藤浪町4-35-1
TEL 0567(26)0287

印刷面を内側に折って保管願います

県政報告制作用写真現像代 380円
(vol.27)

按分率	按分後金額

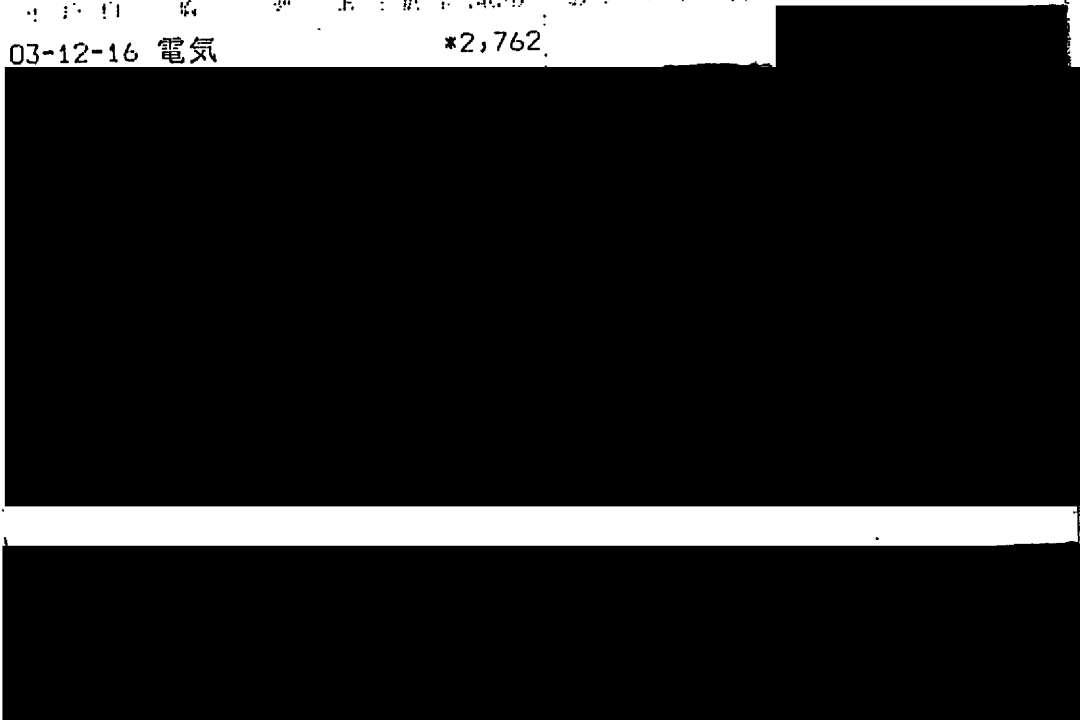
- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	101	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

NO.101
 12月分
 事務所
 電気代
 ⇒ 03-12-16 電気 *2,762



A通帳

12月分事務所電気代

$$2762 \times \frac{2}{3} = 1841 \text{ 円}$$

按分率	2/3	按分後金額	1,841 円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	/02	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領 収 証

中野 治美 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2021年12月分 領収日 12月22日

領収金額	¥3,821
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)
(8%対象 3,821)

販売店 井東 令
住 所 弥富市鯛浦町気開146-11
TEL 0567-65-1280 FAX 0567-65-2219

お申込No. 23142-07807(472)-7

12月分新聞購読料 (聖教新聞、公明新聞) 3,821円

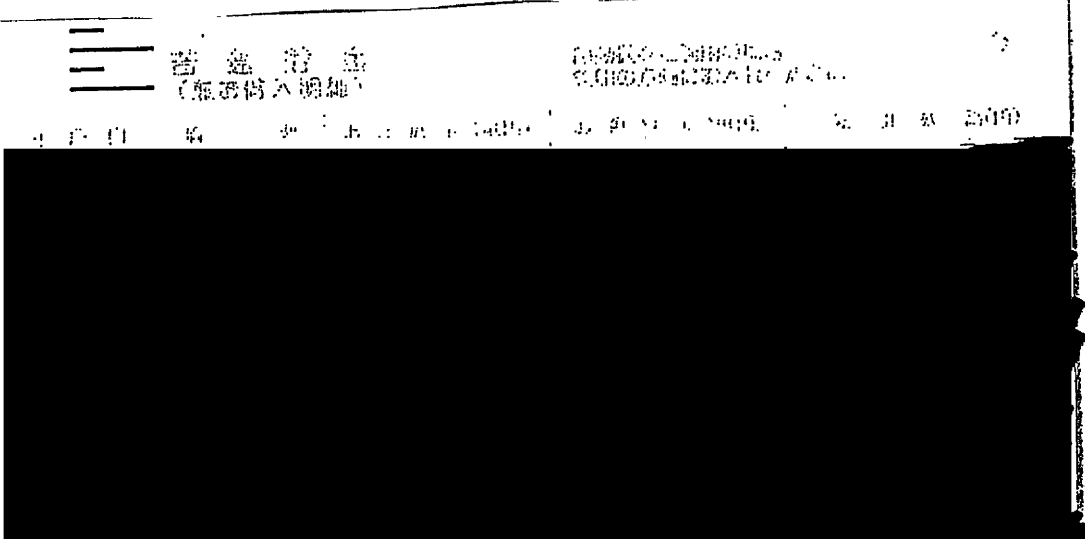
按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	103	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			



NO. 103

12月分 ⇒ 03-12-27 口座振替 *4,400SMFS(71927907)

新聞購読料
(中日新聞)



A 通帳

12月分新聞購読料 (中日新聞) 4,400円


按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	101A	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	


 国立国会図書館
 (東京府千代田区)

〒100-8302 東京都千代田区千代田
 1-1-1 国会図書館

平成 17 年 12 月 27 日 口座振替 *34,09770-ハ-テレビ



NO. 101A
 12月分事務所
 インターネット等利用
 料、電話代、
 FAX回線代

⇒ 03-12-27 口座振替 *34,09770-ハ-テレビ



A 通帳

12月分事務所インターネット等利用料、電話代、FAX回線代

$34097 \times \frac{2}{3} = 22731$

按分率	$\frac{2}{3}$	按分後金額	22,731 円
-----	---------------	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

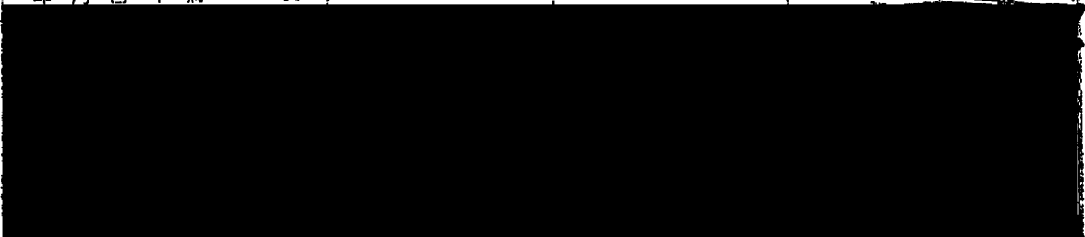
整理番号	107	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

普通貯金
(兼お借入明細)

自動機をご利用の場合
矢印の方向にお入れください

5

年月日 | 摘要 | お支払金額(円) | お預り金額(円) | 差引残高(円)



NO.107
12月分
携帯電話代
タブレット代

⇒ 04-01-04 電話 *18,579円 DE 7191

領収書の記載事項
1. 領収書の記載事項は、領収書の記載事項に基づき記載する。なお、領収書の記載事項は、領収書の記載事項に基づき記載する。
2. 領収書の記載事項は、領収書の記載事項に基づき記載する。なお、領収書の記載事項は、領収書の記載事項に基づき記載する。

領収書の記載事項
1. 領収書の記載事項は、領収書の記載事項に基づき記載する。なお、領収書の記載事項は、領収書の記載事項に基づき記載する。
2. 領収書の記載事項は、領収書の記載事項に基づき記載する。なお、領収書の記載事項は、領収書の記載事項に基づき記載する。

B 通帳

12月分 携帯電話代、タブレット代

$$18,579 \times \frac{2}{3} = 12,386$$

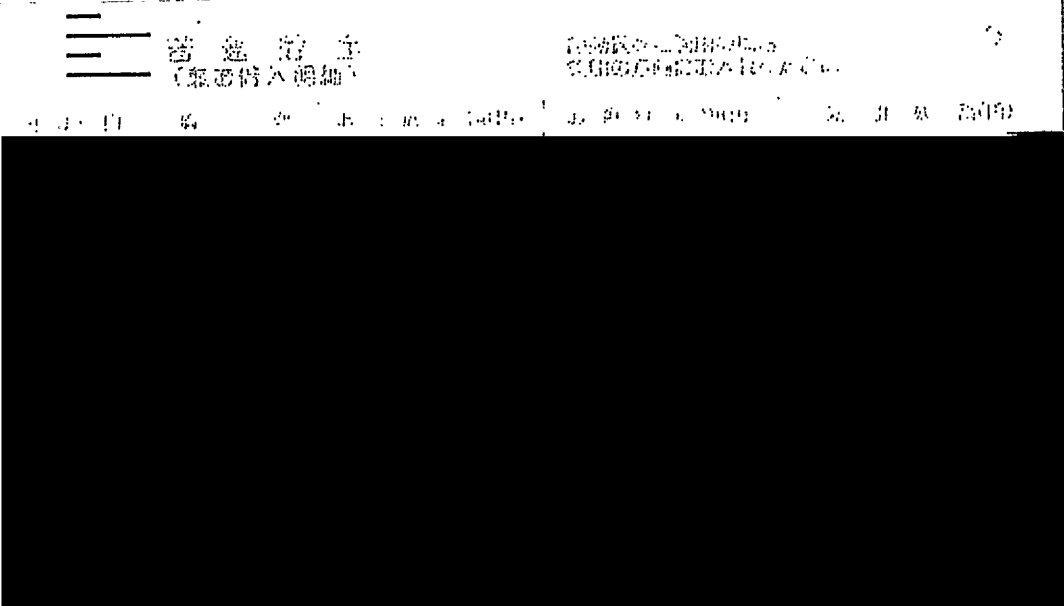
按分率	2/3	按分後金額	12,386 円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	108	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										



NO. 108
ETC

⇒ 04-01-04 口座振替 *19,218トヨクアイワス (カ)

A 通帳

ETC

別紙 ETC 明細書による

按分率		按分後金額	8,020 円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書

2021年12月15日発行 1 / 2ページ

496-0875

愛知県 津島市 下新田町 2丁目86

中野 治美 様



000000 A6110011A



トヨタファイナンス株式会社
460-0003
名古屋市中央区錦2丁目 17番21号NTTデータ伏見ビル別館

東海財務局長(11)第00172号

お問い合わせ先 ※お問い合わせの際はお手元にカードをご用意ください。

ご請求に関するお問い合わせ先 9:00~17:30 年中無休(年末年始を除く)

●インフォメーションデスク TEL 052-239-2511

※お問い合わせは本人会員さまからお願いします。電話番号のおかけ間違いにご注意ください。

各種お問い合わせ先 <24時間・年中無休>

[ホームページアドレス]

[自動音声応答サービス] ●資料請求サービス フリーコールTEL 0800-700-2733

携帯・PHSからもご利用いただけます。

(一部ご利用いただけないお電話・機種がございます。)

カードの紛失・盗難のご連絡 <24時間・年中無休> TEL 052-239-2811

規約・規定集に「支払金合計」と記載がある場合は、「支払総額」に変更します。

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。

今回のご利用明細をご案内申し上げます。

※12月10日以降の支払方法変更・繰上返済入金分・返品分等につきましては本明細には反映されておりませんのでご了承ください。

お支払日	2022年 1月 4日
ご請求金額合計	19,218円

本カード契約以外に同一支払日・支払口座の弊社ご契約がある場合、原則、まとめて口座よりお引落しさせていただきます。契約毎のお引落しをご希望の場合はお手続きが必要となります下記ご指定口座よりお支払日にお引き落としいたします。お引落日前日までにご用意下さい。

ご利用のカード名称/カード会員番号 (V:Visa, M:Master Card, J:JCI)

金融機関	
支店	
口座番号	
口座名義	中野 治美 様

個人情報保護の観点から、口座番号及びカード会員番号の一部を非表示としております

ご利用可能枠	金利・手数料率	合計可能枠
カード利用可能枠		
内カード割賦枠		
内キャッシング		

※合計可能枠は、お持ちのすべての当社発行カードのうち最も高い可能を表示しております。※カード割賦枠は、リボルビング払い・回数指定分払い・2回払い・ボーナス1回払い・ボーナス2回払いを合計した金額になります。※2回払い、ボーナス1回払いについては、手数料がかかります。

年末年始におけるインフォメーションデスク休業のご案内

12/30(木)~1/3(月)は、インフォメーションデスクを休業いたします。お客様にはご迷惑をおかけいたしますが、あらかじめご了承ください。

尚、「紛失・盗難受付デスク」は通常通り営業しておりますので、紛失・盗難時には至急ご連絡ください。

AI自動応答チャットサービスがカードモールからご利用いただけます!

AI自動応答チャットサービスは24時間いつでもお客様のタイミングでお問い合わせいただけます。

自動チャットでお答えいたしますので、お気軽にご質問ください。



<https://ts3card.jp/r/>

このカードのポイント明細

下記の表は、右上記載の発行月を当月とした表記となっております

前月ポイント残高	当月獲得ポイント	還元ポイント	当月失効済ポイント	他調整ポイント	ポイント残高
ポイントの内訳や獲得・利用状況、その他ポイントの詳細についてはホームページでご確認いただけます。お電話でもお問い合わせを承ります。					
受付中キャッシュバック金額				該当なし	
失効予定ポイント	1月5日	2月5日	3月5日	4月5日	5月5日 6月5日

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額(円)	お支払方法	今回回数	今回ご請求金額(円)	摘要
21:10:26	} 県庁 意見交換 (県政全般)		460	◎ 1回払	1	460 ETC	名古屋西 弥富 普通車
21:10:26			290	◎ 1回払	1	290 ETC	蟹江 名古屋西 普通車
21:10:26			510	◎ 1回払	1	510 ETC	白川 名西至東阪 普通車
21:10:26			570	◎ 1回払	1	570 ETC	東阪至千音 丸の内出口 普通車
21:10:28	} 県庁 打合せ (土地改良) 742		460	◎ 1回払	1	460 ETC	名古屋西 弥富 普通車
21:10:28			460	◎ 1回払	1	460 ETC	弥富 名古屋西 普通車
21:10:28			570	◎ 1回払	1	570 ETC	東阪至千音 丸の内出口 普通車
21:10:28			510	◎ 1回払	1	510 ETC	白川 名西至東阪 普通車

21:11:11	} 県庁 打合せ		460	◎ 1回払	1	460 ETC	名古屋西 弥富 普通車
21:11:11			460	◎ 1回払	1	460 ETC	弥富 名古屋西 普通車
21:11:11			510	◎ 1回払	1	510 ETC	白川 名西至東阪 普通車
21:11:11			570	◎ 1回払	1	570 ETC	東阪至千音 丸の内出口 普通車

21:11:15	} 県庁 打合せ		460	◎ 1回払	1	460 ETC	名古屋西 弥富 普通車
21:11:15			460	◎ 1回払	1	460 ETC	弥富 名古屋西 普通車
21:11:15			760	◎ 1回払	1	760 ETC	六番北 名西至東阪 普通車
21:11:15			510	◎ 1回払	1	510 ETC	東阪至千音 白川出口 普通車

** 今回ご利用金額合計 **

20206

** ご請求金額合計 **

19218

8020

◇ 『◎』印のご利用分をリポ払いに変更できます◇

まとめて変更は自動音声応答サービス、ご利用明細単位の変更やお申込み期限(3ヶ月分)の確認はインターネットが便利です。
 ※ボーナス1回払いは、まとめて変更(自動音声応答サービス)の対象外です
 ◆ <https://tscubic.com/> (最終日は19時まで)

今月は
23日
まで

◆自動音声応答サービス ☎0800-700-2788 (24時間受付 最終日は19時まで) 携帯電話・PHSからもご利用いただけます。

◆ファイナンスデスク 東京:03-5617-2828 (9:00~17:30 年中無休年末年始を除く) 名古屋:052-239-2828

※ポイント:今回ポイント獲得対象のご利用に☆等を表示、※お支払方法:お支払方法またはお支払回数を表示(ボ-1=ボーナス1回払い、ボ-2=ボーナス2回払い)、※今回回数:今回のお支払いが何回目かを表示、※摘要:ボーナス払いのお支払い月など一部のご利用についてのご説明(海外でのご利用には現地通貨額・通貨略称・換算レート)を表示、◎は支払方法を変更できます。ただし一部ご要望にお応えできない場合がございます。

ご案内
 ★カードのご請求やサービス内容は、表面のトヨタファイナンスお問い合わせ先までお電話ください。
 お客さまをご担当させていただくのは下記の販売店です。お気軽にお立ち寄りください。スタッフ一同心よりお待ちしております。
 愛知トヨタ自動車株式会社

カードの紛失・盗難後の不正利用が増えています
 駐車中の車や、飲食店、電車内等でのカードの紛失・盗難による不正使用が、多発しております。カードの保管・管理には十分ご注意ください。また、カードの紛失・盗難に気づかれた際は、速に弊社までご連絡ください。

翌月一括払いを除き、商品の取壊や役務の未提供

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	109	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費



領収書兼お買上明細

■エディオンカード会員さま■
商品の購入履歴・保証内容は【エディオンネットショップ】または【エディオンアプリ】のマイページでご確認できます。

発行日 2022年01月05日(水) 13:02
店: 04392 津島店
電話 0567-27-5311
レジ担当者:
販売担当者:
No. 04392-312-199794 POS: 312
取引種別: 持帰

事務所 FAXインクフィルム代

テレホンFAX関連
パナソニック
KX-FAN190M
4984824752245 3 ¥3,480
合計金額 ¥3,480
(10%対象 ¥3,480)
(10%対象消費税 ¥316)

現金領収額 ¥3,480

お預り ¥5,580
お釣り ¥2,100

今回ポイント
このポイントはエディオンカード・IDカード会員様のみ有効です。

商品の返品・交換につきましては必ずこのレシートをお持ち下さい。お持ちでないとは対応致しかねます。

株式会社 エディオン
(作成地) 大阪府大阪市北区中之島二丁目3番33号



$$3,480 \times \frac{2}{3} = 2,320$$

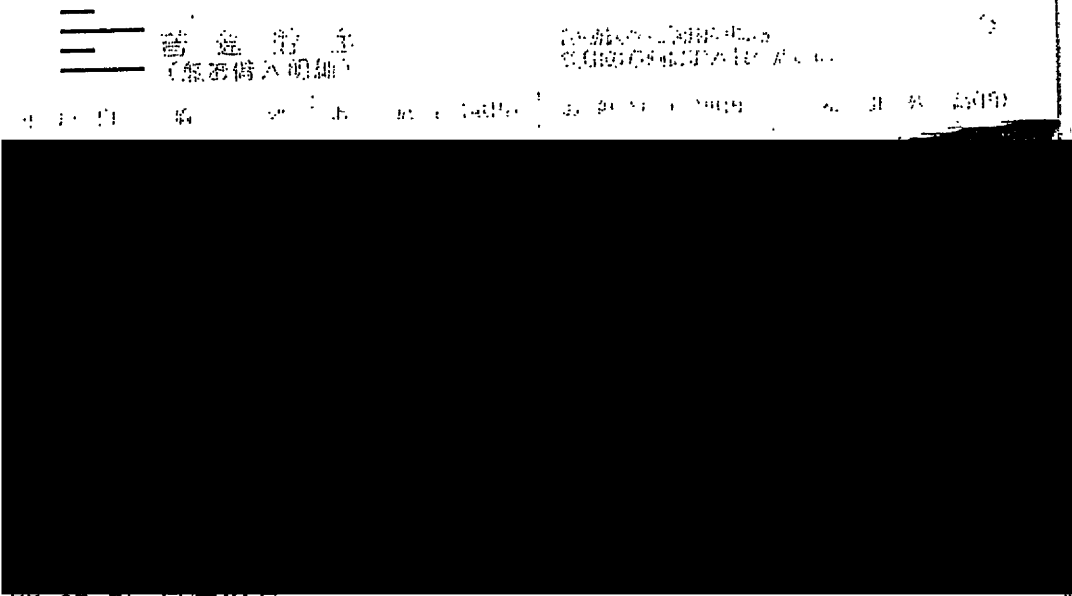
按分率	2/3	按分後金額	2,320 円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	110	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		0										



NO. 110
12月分
ガソリン代

⇒ 04-01-07 口座振替

*12,525円(ガソリン代)

A 通帳

12月分 ガソリン代

$$12,525 \times \frac{2}{3} = 8,350$$

按分率	2/3	按分後金額	8,350円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	///	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通貯金
 (兼お借入明細)

自動機をご利用の場合
 矢印の方向にお入れください

5

年月日	摘要	お支払金額(円)	お預り金額(円)	差引残高(円)
-----	----	----------	----------	---------



NO. 111
 1月分
 自動車
 リース料

⇒ 04-01-07 口座振替

*106,700円クレジット

記帳簿に記入する場合は、この領収書の裏面に「領収書控え」を貼付し、
 記帳簿に記入してください。
 なお、この領収書の裏面に「領収書控え」を貼付し、
 記帳簿に記入してください。

記帳簿に記入する場合は、この領収書の裏面に「領収書控え」を貼付し、
 記帳簿に記入してください。

月 通 帳

1月分自動車リース料

$$106,700 \times \frac{2}{3} = 71,133 \text{円}$$

按分率	2/3	按分後金額	71,133円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。


領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	1/3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収書
中野 治美 様

[別納引受] 14,08
 区内特別基 (定) 536通 ¥39,128
 @73
 小計 ¥39,128
 第一種定形 14,08
 @84 28通 ¥2,352
 小計 ¥2,352
 郵便物引受合計通数 564通
 課税計 (10%) ¥41,480
 (内消費税等 ¥3,770)
 非課税計 ¥0
 △計 ¥41,480
 お預り金額 ¥50,000
 おつり ¥8,520


 〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2022年1月12日 11:09
 発行No. 220112A0869 端N97箱01
 連絡先: 津島駅前郵便局
 TEL: 0567-25-2935

県政報告 (vol.27) 郵送料 41,480円

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

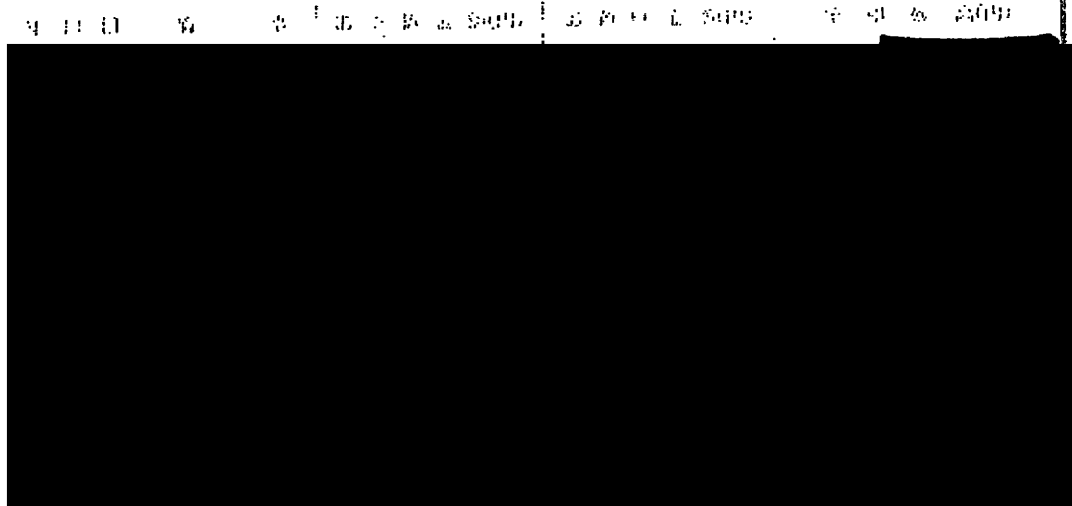
領収書整理票

(議員名： 中野 治美)

整理番号	114	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

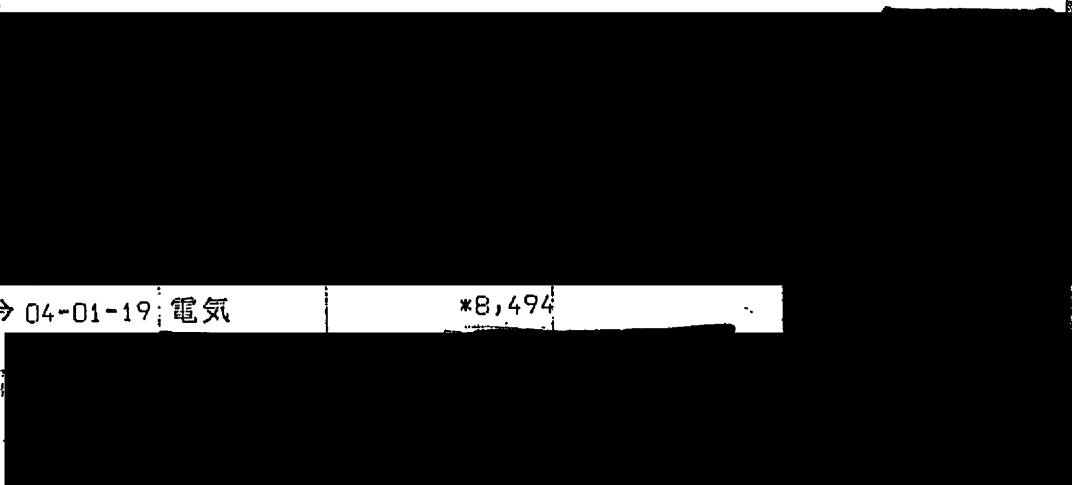
普通郵便
(郵便番号欄)

郵便番号欄
郵便番号欄



NO. 114
1月分
事務所
電気代

⇒ 04-01-19 電気 *8,494



他店券との入金およびお振込の受付欄に示し、そのお振込の受付欄に記入してください。
なお、お支払可能な時刻は他店券の欄目によって変わります。詳細は、入札日誌の欄目をご覧ください。

※お振込の金額欄には「円」の文字が記されている場合は、お振込金額を表します。

A 通帳

1月分事務所電気代

$8,494 \times \frac{2}{3} = 5,662$

按分率	2/3	按分後金額	5,662円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	115	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領収証

中野 治美 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2022年1月分 領収日 1月26日

領収金額	¥3,821
------	--------

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)
(8%対象 3,821)

販売店 井東 令
住所 弥富市鯛浦町気開146-11
TEL 0567-65-1280 FAX 0567-65-2219

お申込No. 23142-07807(472)-6

1月分新聞購読料 (聖教新聞、公明新聞)

3,821円

按分率		按分後金額
-----	--	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	116	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

普通貯金
(給お借入明細)

(金庫改札で利用の場合
発行の方向に記入ください)

NO. 116

1月分新聞 ⇒ 04-01-26 口座振替 *4,400SMFS(71927907)

購読料
(中日新聞)



A 通帳

1月分新聞購読料 (中日新聞) 4,400円

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	117	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通貯金
(振込控え入明細)

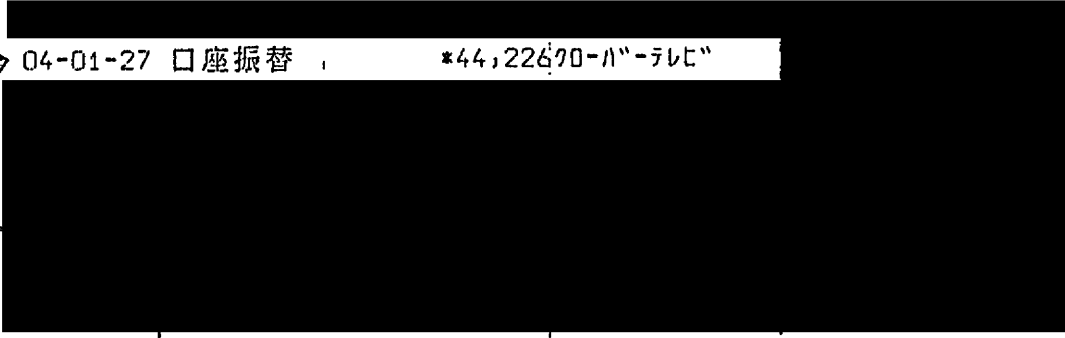
総務課及び利用の協会の
振込の方向に記入してください

NO. 117

1月分事務所

インタネット等
利用料、電話代、
FAX回線代

⇒ 04-01-27 口座振替 *44,22670-ハ-テレビ



A 通帳

1月分事務所インタネット等利用料、電話代、FAX回線代

$$44,226 \times \frac{2}{3} = 29,484$$

按分率	2/3	按分後金額	29,484円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	118	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

中野 治美 様

令和 4 年 7 月 28 日

金 額	千	百	十	万	千	百	十	円
		7	5	2	0	5	3	5

県政報告 vol.27 制作、印刷代
新聞折込、ポストage代として

上記正に領収致しました。

入金内訳	現金	✓
	小切手	
	手形	
	振込	



yaman 企画・デザイン・印刷
株式会社 山田印

古瀬町村前67-1
6-2912(代)
26-3353



県政報告 (vol.27) 制作、印刷代、新聞折込、ポストage代

520,535円

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

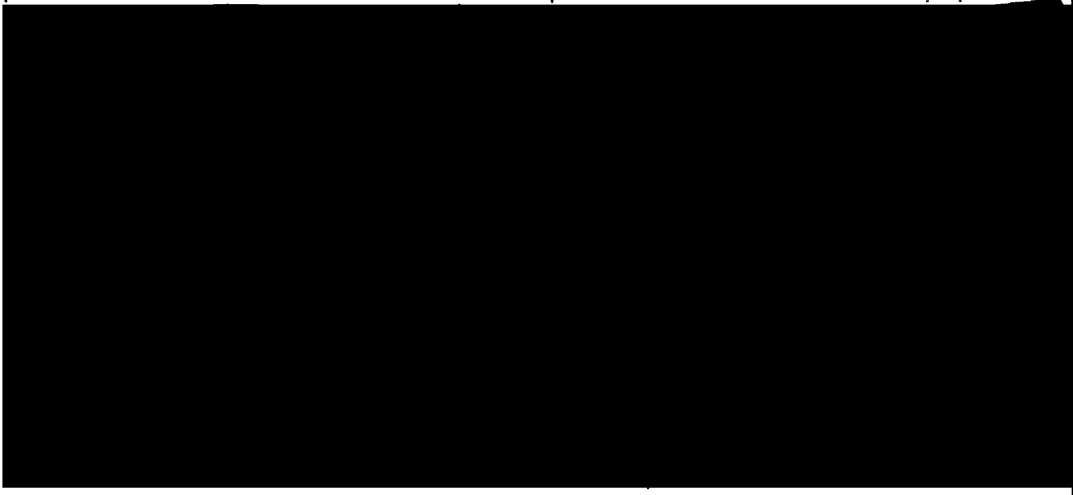
整理番号	119	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通貯金
(兼お借入明細)

自動貸付をご利用の場合
貸付の方向にお振込みください

5

年月日 借 入 額 小 金 庫 残 高(円) 出 金 残 高(円) 支 出 残 高(円)



NO.119

1月分 ⇒ 04-01-31. 電話 *22,8971-3E 7191

携帯電話代
タブレット代

他店までのご入金およびお振込は両方が明細に表示し、そのお支払可能日は当該お振込銀行に表示いたします。
なお、お支払可能時刻は他店券の種類によって異なります。詳細については窓口にお問合わせください。

お振込の記号欄にマイナスイラストがある場合はお借入残高を減します。

B 通帳

1月分携帯電話代、タブレット代

$$22,897 \times \frac{2}{3} = 15,264$$

按分率	2/3	按分後金額	15,264円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

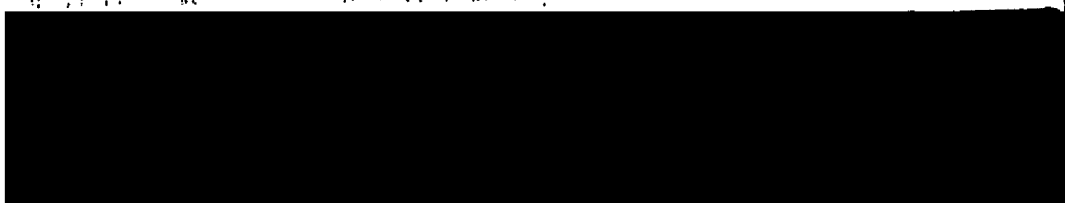
領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	/22	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		9										

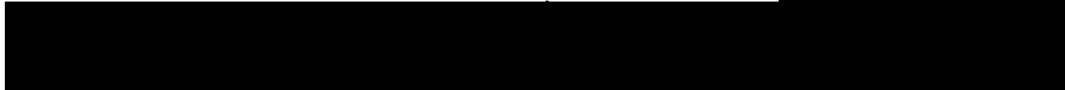
普通貯金
(おろし振込の部)

総務課に相対の領収書
提出の方向に入力してください



NO. 122

ETC ⇒ 04-02-02 口座振替 *34,128円777円7777 (カ)



領収書の金額は、領収書の発行日現在の金額で記載してください。また、領収書の発行日現在の金額で記載してください。

領収書の金額は、領収書の発行日現在の金額で記載してください。また、領収書の発行日現在の金額で記載してください。

A 通帳

ETC

別紙 ETC 明細書による

按分率		按分後金額	1,950 円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書

2022年1月15日発行

1 / 3 ページ

496-0875

愛知県 津島市 下新田町 2丁目86

中野 治美 様



000000 A6110010A

郵便区内特別



トヨタファイナンス株式会社

460-0003

名古屋市中区錦2丁目 17番21号NTTデータ伏見ビル別館

東海財務局長(11)第00172号

お問い合わせ先 ※お問い合わせの際はお手元にカードをご用意ください。

ご請求に関するお問い合わせ先 9:00~17:30 年中無休(年末年始を除く)

●インフォメーションデスク TEL 052-239-2511

※お問い合わせは本人会員さまからお願いします。電話番号のかけ間違いにご注意ください。

各種お問い合わせ先 <24時間・年中無休>

[ホームページアドレス]

[自動音声応答サービス] ●資料請求サービス フリーコールTEL 0800-700-2733

携帯・PHSからもご利用いただけます。

(一部ご利用いただけないお電話・機種がございます。)

カードの紛失・盗難のご連絡 <24時間・年中無休> TEL 052-239-2811

規約・規定集に「支払金合計」と記載がある場合は、「支払総額」に変更します。

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。

今回のご利用明細をご案内申し上げます。

※1月10日以降の支払方法変更・繰上返済入金分・返品分等に

つきましては本明細には反映されておられませんのでご了承ください。

お支払日	2022年 2月 2日
ご請求金額合計	34,128円

本カード契約以外に同一支払日・支払口座の弊社ご契約がある場合、原則、まとめて口座よりお引落しさせていただきます。契約年のお引落しをご希望の場合はお手続きが必要となります。下記ご指定口座よりお支払日にお引き降しいたします。お引降日前日迄にご用意下さい。

ご利用のカード名称/カード会員番号 (VISA/Master Card/JCB)

金融機関	
支店	
口座番号	
口座名義	中野 治美 様

個人情報保護の観点から、口座番号及びカード会員番号の一部を非表示しております。

ご利用可能枠	金利・手数料率	合計可能枠
カード利用可能枠		
内カード割賦枠		
内キャッシング		

※合計可能枠は、お持ちのすべての当社発行カードのうち最も高い可能枠を表示しております。※カード割賦枠は、リボルビング払い・回数指定分書払い・2回払い・ボーナス1回払い・ボーナス2回払いを合計した金額になります。※2回払い、ボーナス1回払いについては、手数料がかかります。

ご利用内容のお問い合わせについて
まずは、ご利用先へお問い合わせをお願いします。

なお、インターネット(パソコンまたはスマートフォン)で「不明な請求」を検索いただきますと、当社サイトによくお問い合わせをいただく「ご利用店名とご連絡先」が掲載されています。

またインターネットでご利用店名を検索していただきますと、ご利用先やお問い合わせ先がわかる場合がございます。

AI自動応答チャットサービスが
カードモールからご利用いただけます!

AI自動応答チャットサービスは
24時間いつでもお客様のタイミングで
お問い合わせいただけます。

自動チャットでお答えいたしますので、
お気軽にご質問ください。



<https://ts3card.jp/r/06>

このカードのポイント明細

下記の表は、右上記載の発行月を当月とした表記となっております。

前月ポイント残高	当月獲得ポイント	還元ポイント	当月失効済ポイント	他調整ポイント	ポイント残高
ポイントの内訳や獲得・利用状況、その他ポイントの詳細については ホームページでご確認いただけます。お電話でもお問い合わせを承ります。					
受付中キャッシングバック金額		該当なし			
失効予定ポイント	2月5日	3月5日	4月5日	5月5日	6月5日

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額(円)	お支払方法	多回数	今回ご請求金額(円)	概要
21/11/17	ETC通行料金		460	◎ 1回払	1	460 ETC	弥富 名古屋西 普通車
21/11/17	ETC通行料金		460	◎ 1回払	1	460 ETC	名古屋西 弥富 普通車
21/11/17	ETC通行料金		510	◎ 1回払	1	510 ETC	白川 名西至東阪 普通車
21/11/17	ETC通行料金		520	◎ 1回払	1	520 ETC	東阪至千音 錦橋出口 普通車

新 知事要望
議員総会

次ページへ続く

◇『◎』印のご利用分をリポ払いに変更できません◇

まとめて変更は自動音声応答サービス。ご利用明細単位の変更やお申込み期限(3ヶ月分)の確認は、インターネットが便利です。
※ボーナス1回払いは、まとめて変更(自動音声応答サービス)の対象外です。
◆<https://tscubic.com/> (最終日は19時まで)

今月は
24日
まで

◆自動音声応答サービス ☎0800-700-2788 (通話料無料)
(24時間受付、最終日は19時まで) 携帯電話・PHSからもご利用いただけます。

◆ファイナンスデスク 東京:03-5617-2828 (9:00~17:30 年中無休年末年始を除く) 名古屋:052-239-2828

※ポイント:今回ポイント獲得対象のご利用に☆等を表示。※お支払方法:お支払方法またはお支払回数を表示(ボ-1=ボーナス1回払い、ボ-2=ボーナス2回払い)、※今回回数:今回のお支払いが何回目かを表示。
※概要:ボーナス払いのお支払い月など一部のご利用についてのご説明(海外でのご利用には現地通貨額・通貨略称・換算レート)を表示、○は支払方法を変更できます。ただし一部ご要望にお応えできない場合がございます。

ご案内

★カードのご請求やサービス内容は、表面のトヨタファイナンスお問い合わせ先までお電話ください。
お客さまをご担当させていただくのは下記の販売店です。お気軽にお立ち寄りください。スタッフ一同心よりお待ちしております。
愛知トヨタ自動車株式会社

カードの紛失・盗難後の不正利用が増えています。駐車中の車や、飲食店、電車内等でのカードの紛失・盗難による不正使用が、多発しております。カードの保管・管理には十分ご注意ください。また、カードの紛失・盗難に気づかれた際は、速に弊社までご連絡ください。

翌月一括払いを除き、商品の瑕疵や役務の未提供理由に於いては、ご請求を承れません。

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額 (円)	お支払方法	今回回数	今回ご請求金額 (円)	摘要
			中野 治美 様				
** 今回ご利用金額合計 **			34128				
** ご請求金額合計 **						34128	
							1,950



領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	/23	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証 No.

中野 治美 様

毎度ありがとうございます



事務用品代
 コピー用紙 7-70リ
 (7ファイル)

金額	+	万	千	百	十	円
		¥	4	7	7	4

但コピー用紙, 7-70リ. ファイル代

2022年2月4日 上記の金額正に領収いたしました

品代	¥	消費税	¥
----	---	-----	---

OA機械・スチ 務用品・印刷

株式会社 清屋

津島市東柳原町 67-24-2525代



$$4,774 \times \frac{2}{3} = 3,182$$

按分率	2/3	按分後金額	3,182 円
-----	-----	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

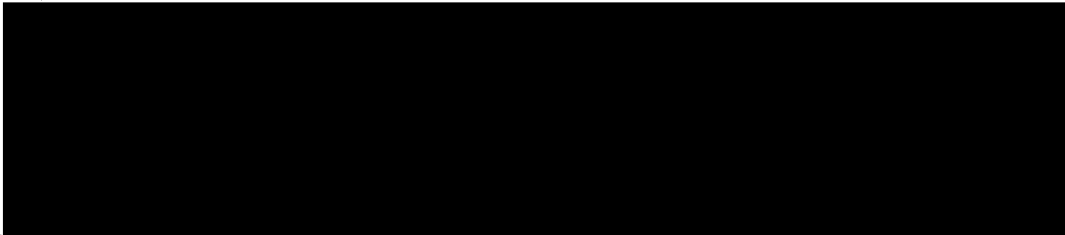
領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	124	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

普通貯金
(お借入明細)

自動振替で相消の振替
実行の方向に入力ください



NO. 124

1月分
ガソリン代

⇒ 04-02-07 口座振替 *24,289円 ミツクレジット

領収書の金額は、領収書の発行日現在の金額を記載し、消費税は別記欄に記載すること。また、領収書の発行日現在の金額を記載し、消費税は別記欄に記載すること。

領収書の金額は、領収書の発行日現在の金額を記載し、消費税は別記欄に記載すること。また、領収書の発行日現在の金額を記載し、消費税は別記欄に記載すること。

A 通帳

1月分ガソリン代

$$24,289 \times \frac{2}{3} = 16,192$$

按分率 $\frac{2}{3}$	按分後金額 16,192円
-------------------	---------------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

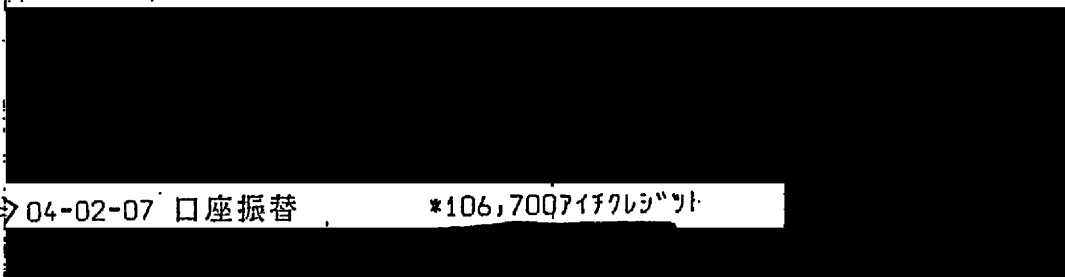
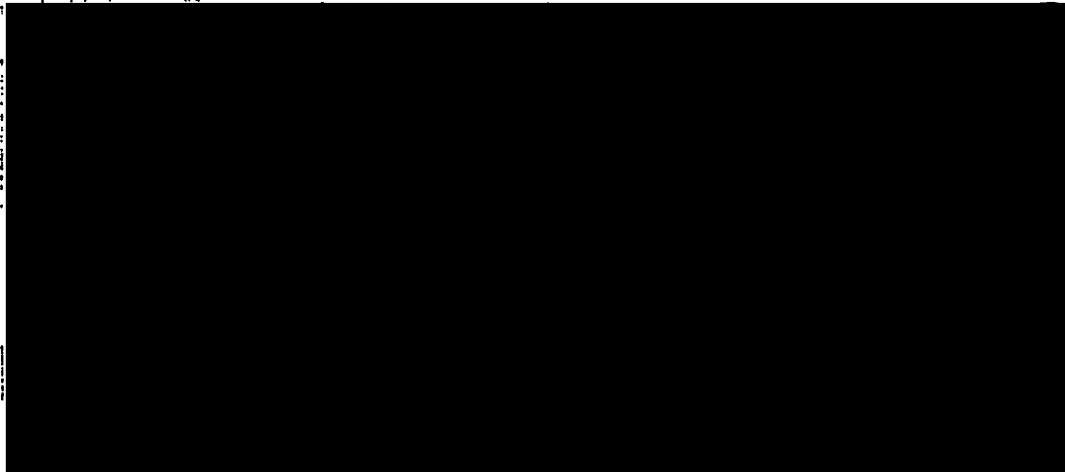
整理番号	125	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通貯金
(兼お借入明細)

自動機をご利用の場合
突出の方向にお入れください

5

年月日 前 受 小 金 法 正 額 (円) 小 計 (円) 支 出 残 高 (円)



NO. 125

2月分自動車リース料 ⇒ 04-02-07 口座振替 *106,700円クレジット

他店券でのご入金およびお振込は両部同時表示し、そのお支払毎残高は当該記帳行に表示いたします。
なお、お支払可能時刻は他店券の種類によって異なります。詳細については窓口にお問
い合わせください。

差引残高の定額印部にマイ
ナス「-」算入がある場合は、
お借入残高を被します。

B 通帳

2月分自動車リース料

$$106,700 \times \frac{2}{3} = 71,133$$

按分率	2/3	按分後金額	71,133 円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	127	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



2022年02月15日

領収証
中野 治美 様

金額 ¥225,800-

但しパソコン、プリンター、プリンターの送料

消費税等20,527円含んでおります

発行者

株式会社 エディオン
(作成地)
大阪府大阪市北区中之島二丁目
3番33号

事務所 パソコン
プリンター
プリンターインク代

10%対象
0%対象消費税

¥225,800
¥20,527

全額	内訳
現金	0
クレジットカード	225,800
ギフト券等	0
ポイント	0
振込	0

発行店 津島店
電話番号 0567-27-5311
No.017338804

$$225,800 \times \frac{2}{3} = 150,533$$


按分率	$\frac{2}{3}$	按分後金額	150,533円
-----	---------------	-------	----------

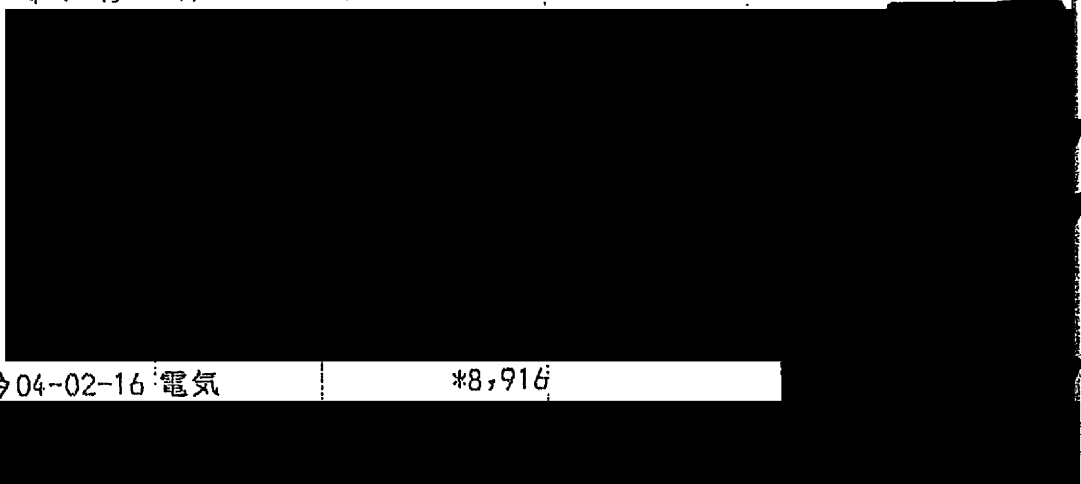
- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	128	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		


 香 港 野 島
 (党本部入附録)
 〒 91 19 1 納 税 票 領 収 金 額 (円) | 送 附 料 金 額 (円) | 領 収 金 額 (円)



NO. 128
 2月分事務所
 電気代

04-02-16 電気 *8,916



A 通帳

2月分事務所電気代

$8,916 \times \frac{2}{3} = 5,944$

按分率	$\frac{2}{3}$	按分後金額	5,944 (円)
-----	---------------	-------	-----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	129	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領 収 証

中野 治美 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2022年2月分

領収日 2月28日

領収金額	¥3,821
------	--------

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領 収 証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)
(8%対象 3,821)

販売店 井東 令
住 所 弥富市鯛浦町気開146-11
TEL 0567-65-1280 FAX 0567-65-2219
お申込No. 23142-07807(472)-5

2月分新聞購読料 (聖教新聞、公明新聞)

3,821円


按分率		按分後金額
-----	--	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

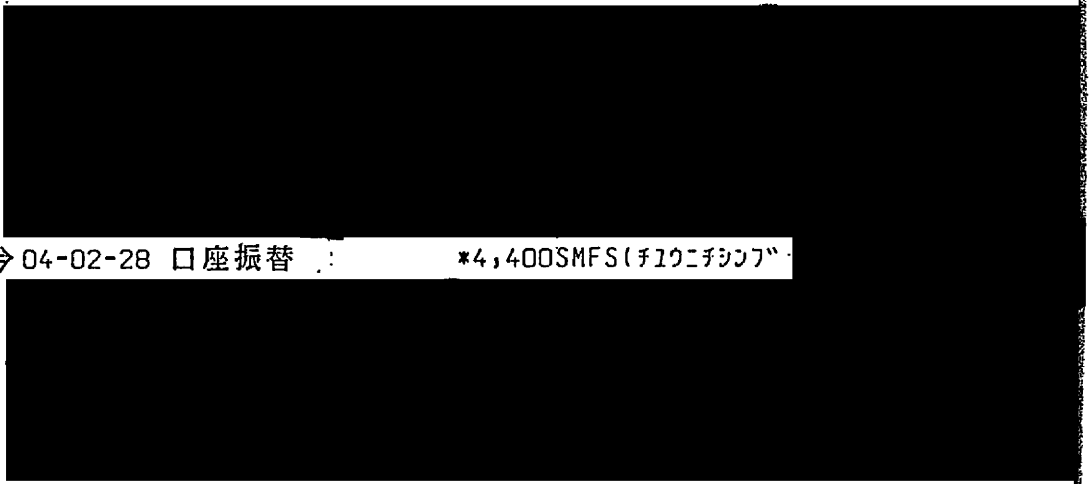
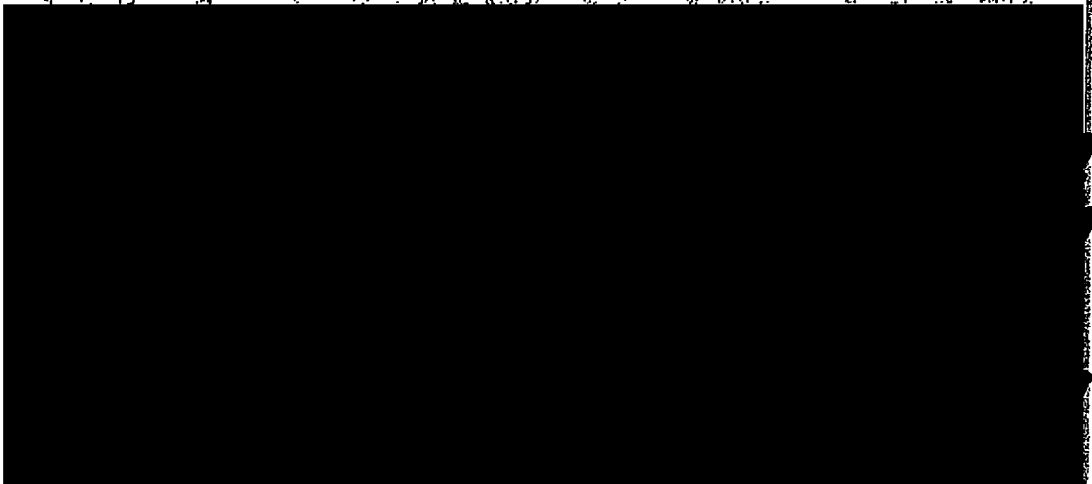
(議員名: 中野 治美)

整理番号	130	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			


 国立国会図書館
 (国会図書館)

〒100-8302 東京都千代田区千代田
 国会図書館

年 月 日 期 別 額 (円) 計 額 (円) 計 額 (円)



NO. 130

2月分 ⇒ 04-02-28 口座振替 *4,400SMFS(千円ニ千円)

新聞購読料(中日新聞)

A 通帳

2月分新聞購読料(中日新聞) 4,400円

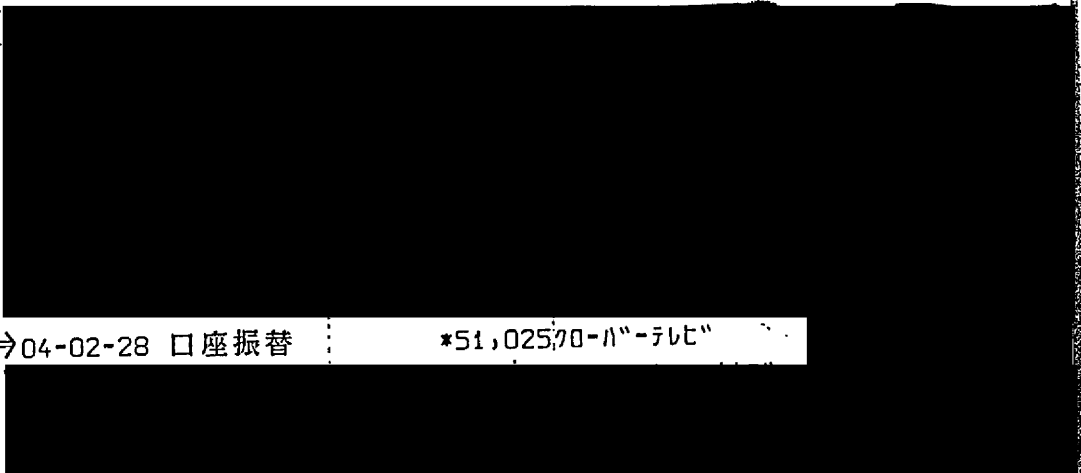
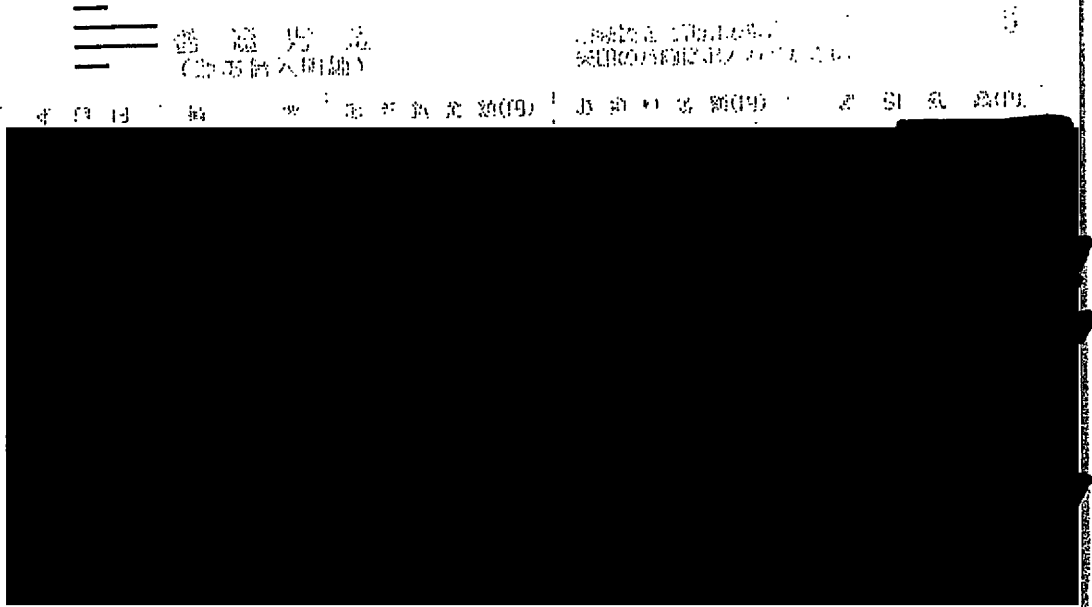
按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	131	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



NO. 131

2月分事務所⇒04-02-28 口座振替 *51,02570-ハ"-テレビ"

インターネット等
利用料、電話
代、FAX回報
代

A 通帳

2月分事務所インターネット等利用料、電話代、FAX回報代

$$51,025 \times \frac{2}{3} = 34,016$$

按分率	2/3	按分後金額	34,016 (円)
-----	-----	-------	------------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
132										0	

普通貯金
(兼お借入明細)

自動振込ご利用の場合
矢印の方向にお記入ください

6

年月日 振込先 振込金額(円) 元角分 振込口座 取引先名(印)

NO.132

2月分 ⇒ 04-02-28 電話 *26,192 J E 7191

携帯電話代
タブレット代

領収書の記入は、お振込みの金額に必ずお間違いなく記入してください。
なお、お振込みの金額は、領収書の発行日より1ヶ月以内にお振込みください。

領収書の発行は、お振込みの金額に必ずお間違いなく記入してください。
なお、お振込みの金額は、領収書の発行日より1ヶ月以内にお振込みください。

B 通帳

2月分 携帯電話代、タブレット代

$$26,192 \times \frac{2}{3} = 17,461$$

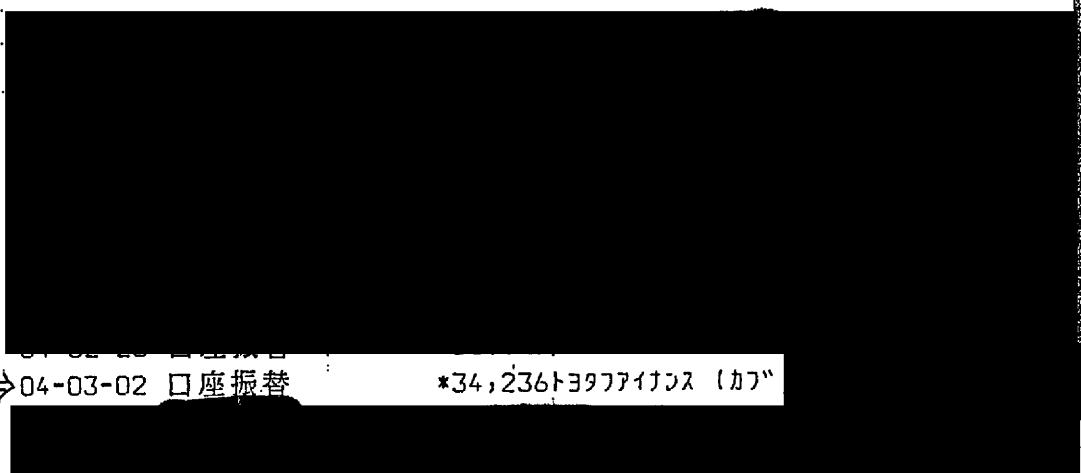
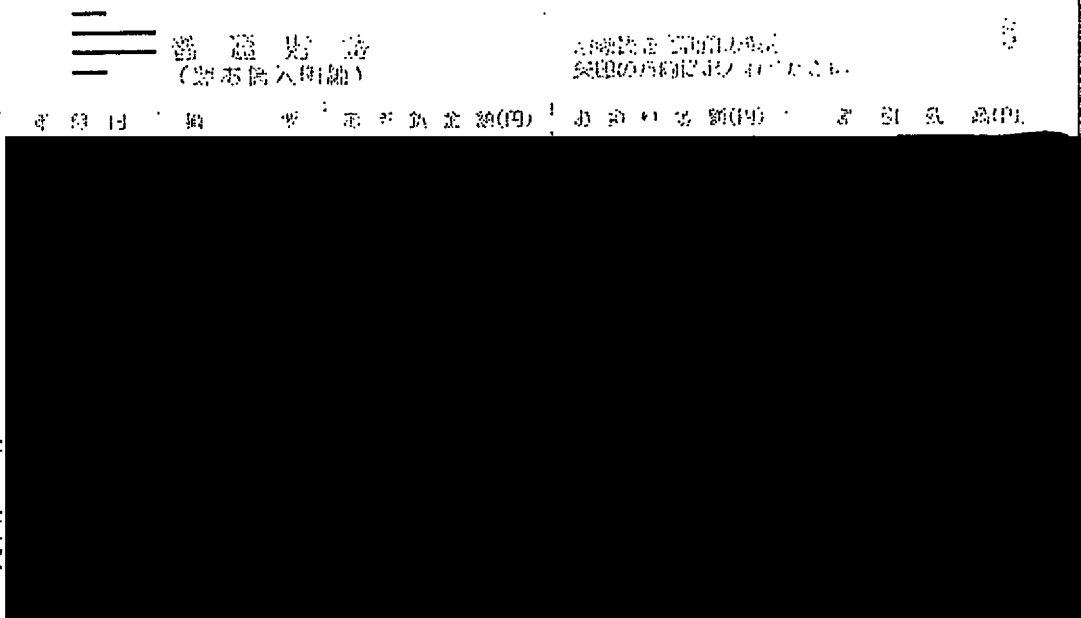
按分率	2/3	按分後金額	17,461 円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	135	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										



NO. 135
ETC

⇒ 04-03-02 口座振替 *34,236ト3977ア付込 (カ)

A 通帳

ETC

別紙 ETC 明細書による

按分率	按分後金額	11,030 円
-----	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書

2022年2月15日発行

1 / 2ページ

496-0875

愛知県 津島市 下新田町 2丁目86

中野 治美 様

100000 A6110021A



013151795317132751

00020253#

トヨタファイナンス株式会社

460-0003

名古屋市中区錦2丁目 17番21号NTTデータ伏見ビル別館

東海財務局長(12)第00172号

お問い合わせ先 ※お問い合わせの際はお手元にカードをご用意ください。

ご請求に関するお問い合わせ先 9:00~17:30 年中無休(年末年始を除く)

●インフォメーションデスク TEL 052-239-2511

※お問い合わせは本人会員さまからお願いします。電話番号のおかけ間違いにご注意ください。

各種お問い合わせ先 <24時間・年中無休>

[ホームページアドレス]

[自動音声応答サービス] ●資料請求サービス フリーコールTEL 0800-700-2733

携帯・PHSからもご利用いただけます。

(一部ご利用いただけないお電話・機種がございます。)

カードの紛失・盗難のご連絡 <24時間・年中無休> TEL 052-239-2811

規約・規定集に「支払金合計」と記載がある場合は、「支払総額」に変更します。

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。

今回のご利用明細をご案内申し上げます。

※2月10日以降の支払方法変更・繰上返済入金分・返品分等に

つきましては本明細には反映されておりませんのでご了承ください。

お支払日	2022年 3月 2日
ご請求金額合計	34,236円

本カード契約以外に同一支払日・支払口座の弊社ご契約がある場合、原則、まとめて口座よりお引落しさせていただきます。契約毎のお引落しをご希望の場合はお手続きが必要となります。下記ご指定口座よりお支払日にお引き落といたします。お引落日前日迄にご用意下さい。

ご利用のカード名称/カード会員番号 (V:Visa, M:Master Card, J:JCB)

金融機関
支店
口座番号
口座名義
中野 治美 様

個人情報保護の観点から、口座番号及びカード会員番号の一部を非表示しております。

ご利用可能枠	金利・手数料率	合計可能枠
カード利用可能枠		
内カード割賦枠		
内キャッシング		

※合計可能枠は、お持ちのすべての当社発行カードのうち最も高い可能枠を表示しております。※カード割賦枠は、リボルビング払い・回数指定分書払い・2回払い・ボーナス1回払い・ボーナス2回払いを合計した金額になります。※2回払い、ボーナス1回払いについては、手数料がかかります。

ご利用内容のお問い合わせについて
まずは、ご利用先へお問い合わせをお願いします

なお、インターネット(パソコンまたはスマートフォン)で「不明な請求」を検索いただきますと、当社サイトによくお問い合わせをいただく「ご利用店名とご連絡先」が掲載されています

またインターネットでご利用店名を検索していただきますと、ご利用先やお問い合わせ先がわかる場合がございます

AI自動応答チャットサービスが
カードモジュールからご利用いただけます!

AI自動応答チャットサービスは
24時間いつでもお客さまのタイミングで
お問い合わせいただけます。

自動チャットでお答えいたしますので、
お気軽にご質問ください。



<https://ts3card.jp/r/O/>

このカードのポイント明細

下記の表は、右上記載の発行月を当月とした表記となっております

前月ポイント残高	当月獲得ポイント	還元ポイント	当月失効済ポイント	他調整ポイント	ポイント残高	
ポイントの内訳や獲得・利用状況、その他ポイントの詳細については ホームページでご確認いただけます。お電話でもお問い合わせを承ります。						
受付中キャッシュバック金額		該当なし				
失効予定ポイント	3月5日	4月5日	5月5日	6月5日	7月5日	8月5日

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額(円)	お支払方法	今回回数	今回ご請求金額(円)	摘要
			中野 治美 様				
21.12.17	ETC通行料金 } 県 要望活動		460	◎ 1回払	1	460 ETC	名古屋西 弥富 普通車
21.12.17			460	◎ 1回払	1	460 ETC	弥富 名古屋西 普通車
21.12.17			510	◎ 1回払	1	510 ETC	白川 名西至東阪 普通車
21.12.17			570	◎ 1回払	1	570 ETC	東阪至千音 丸の内出口 普通車
22.1.4	ETC通行料金 } 県 意見交換 (県政全般)		460	◎ 1回払	1	460 ETC	名古屋西 弥富 普通車
22.1.4			460	◎ 1回払	1	460 ETC	弥富 名古屋西 普通車
22.1.4			510	◎ 1回払	1	510 ETC	白川 名西至東阪 普通車
22.1.4			570	◎ 1回払	1	570 ETC	東阪至千音 丸の内出口 普通車
22.1.7	ETC通行料金 } 県 調査会		460	◎ 1回払	1	460 ETC	名古屋西 弥富 普通車
22.1.7			570	◎ 1回払	1	570 ETC	東阪至千音 丸の内出口 普通車
22.1.11			460	◎ 1回払	1	460 ETC	名古屋西 弥富 普通車
22.1.11			460	◎ 1回払	1	460 ETC	弥富 名古屋西 普通車
22.1.11			510	◎ 1回払	1	510 ETC	白川 名西至東阪 普通車
22.1.11			570	◎ 1回払	1	570 ETC	東阪至千音 丸の内出口 普通車
22.1.12			460	◎ 1回払	1	460 ETC	名古屋西 弥富 普通車
22.1.12			460	◎ 1回払	1	460 ETC	弥富 名古屋西 普通車
22.1.12			570	◎ 1回払	1	570 ETC	東阪至千音 丸の内出口 普通車
22.1.12			510	◎ 1回払	1	510 ETC	白川 名西至東阪 普通車
22.1.13			460	◎ 1回払	1	460 ETC	名古屋西 弥富 普通車
22.1.13			460	◎ 1回払	1	460 ETC	弥富 名古屋西 普通車
22.1.13		510	◎ 1回払	1	510 ETC	白川 名西至東阪 普通車	
22.1.13		570	◎ 1回払	1	570 ETC	東阪至千音 丸の内出口 普通車	

** ご請求金額合計 **

34236

11030.-

◇『◎』印のご利用分をリボ払いに変更できます◇
 まとめて変更は自動音声応答サービス、ご利用明細単位の変更や
 お申込み期限(3ヶ月分)の確認は、インターネットが便利です。
 ※ボーナス1回払いは、まとめて変更(自動音声応答サービス)の対象外です
 ◆<https://tscubic.com/> (最終日は19時まで)

今月は
22日
 まで

◆自動音声応答サービス ☎0800-700-2788 (通話料無料) (24時間受付 最終日は19時まで) 携帯電話・PHSからもご利用いただけます。
 ◆ファイナンスデスク 東京:03-5617-2828 (9:00-17:30 年中無休 年末年始を除く) 名古屋:052-239-2828

※ポイント:今回ポイント獲得対象のご利用に☆等を表示、※お支払方法:お支払方法またはお支払回数を表示(ボ-1=ボーナス1回払い、ボ-2=ボーナス2回払い)、※今回回数:今回のお支払いが何回目かを表示、※摘要:ボーナス払いのお支払い月など一部のご利用についてのご説明(海外でのご利用には現地通貨額・通貨略称・換算レート)を表示、○は支払方法を変更できます。ただし一部ご要望にお応えできない場合がございます。

ご案内
 ★カードのご請求やサービス内容は、表面のトヨタファイナンスお問い合わせ先までお電話ください。
 お客さまをご担当させていただくのは下記の販売店です。お気軽にお立ち寄りください。スタッフ一同心よりお待ちしております。
 愛知トヨタ自動車株式会社

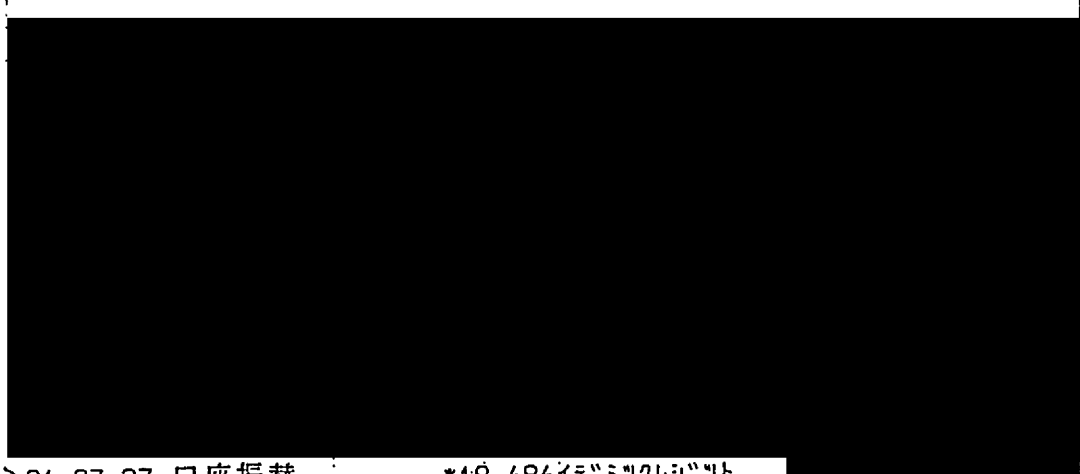
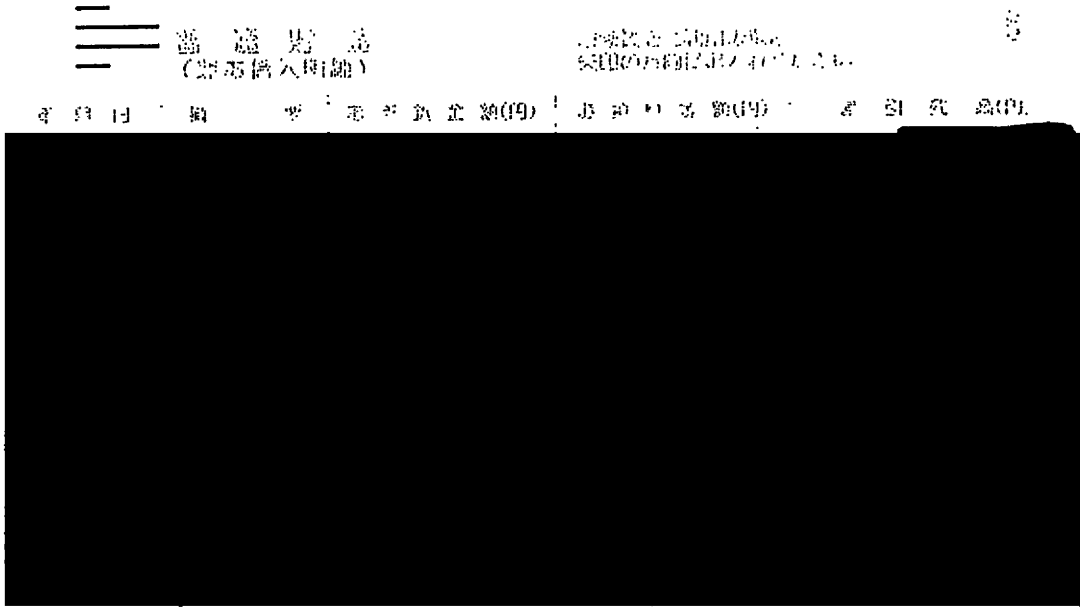
カードの紛失・盗難後の不正利用が増えています!
 駐車中の車や、飲食店、電車内等でのカードの紛失・盗難による不正使用が、多発しております。カードの保管・管理には十分ご注意ください。また、カードの紛失・盗難に気づかれた際は、速やかに弊社までご連絡ください。

翌月一括払いを除き、商品の瑕疵や役務の未提供

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	136	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



No. 136

2月分 ⇒ 04-03-07 口座振替 *18,696円 "ミツクレシ"ト
ガソリン代

A 通帳

2月分ガソリン代

$$18,696 \times \frac{2}{3} = 12,464$$

按分率	2/3	按分後金額	12,464円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	137	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証 No.

毎度ありがとうございます



封筒ポルペニ代

中野 治美 様

金額	十	万	千	百	十	円
		¥	1	1	5	2

但 封筒、ポルペニ代

2022年3月5日 上記の金額正に領収いたしました

品代	¥1,048	消費税	¥104
----	--------	-----	------

OA機械・スチ 務用品・印刷

株式会社 **清屋**

津島市東柳原町 67-24-2525

$$1,152 \times \frac{2}{3} = 768$$

按分率	$\frac{2}{3}$	按分後金額	768 円
-----	---------------	-------	-------

整理番号	138	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

領収書
中野 治美 様

〔販売〕
江戸・東京シリーズ第2集・84
3枚 840円 ¥2,520

小計 ¥2,520

課税計(10%) ¥0
内消費税等 ¥0
非課税計 ¥2,520

合計 ¥2,520
お預り金額 ¥3,000
おつり ¥480



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取次日時: 2022年3月7日 12:45
発行番号: 220307J8134 端N97箱01
〒465-0834 津島市東柳原郵便局
TEL: 0567-25-2935

県政報告ニニ版 (R4.3月臨時号) } 郵送料 2,520円
意見交換会案内 (R4.4.3開催) } R4.3.7 発送

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

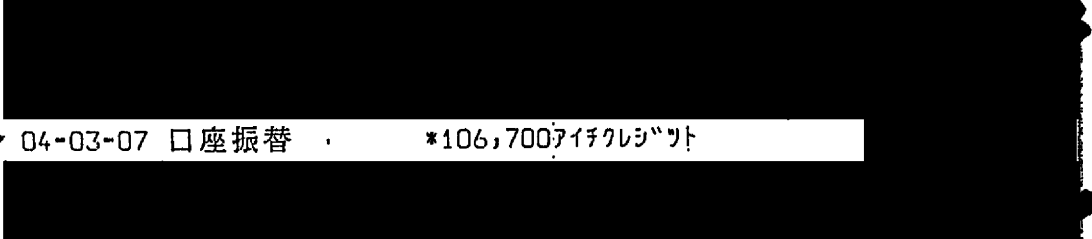
整理番号	139	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通貯金
(兼憑借入明細)

自動機をご利用の場台
矢印の方向に記入ください

6

年月日 摘要 振込元 振込先 金額



No. 139

3月分 ⇒ 04-03-07 口座振替 *106,700円クレジット

自動車リース料

領収書は必ず記入を以て、本領収書は領収書として、そのほかの用途には使用できません。
また、領収書は領収時に領収書の写しを提出する必要があります。詳細は「領収書の記入方法」を参照してください。

領収書は必ず記入を以て、本領収書は領収書として、そのほかの用途には使用できません。
また、領収書は領収時に領収書の写しを提出する必要があります。詳細は「領収書の記入方法」を参照してください。

B 通帳

3月分自動車リース料

$106,700 \times \frac{2}{3} = 71,133$
 内政務活動費充当分 17,537円
 按分率 按分後金額 17,537円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	/41	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

普通貯金
(兼お借入明細)

7
自動振替をご利用の場合
実印の方向にお入れください

年 月 日 振 込 額 振 込 元 金 振 込 日 振 込 元 金 振 込 日 振 込 元 金

NO.1A1
3月分
事務所
電気代

⇒ 04-03-16 電気 *9,491

※ 他店券でのご入金およびお振込は両替欄に表示し、そのお支払可能日は当該記帳行に表示いたします。
なお、お支払可能時刻は他店券の種類によって異なります。詳細については窓口にお問い合わせください。

※ 差引残高の金額欄頭にマイナスイナス「-」表示がある場合はお借入残高を表します。

A 通帳

3月分事務所電気代

$9491 \times \frac{2}{3} = 6327$

按分率	2/3	按分後金額	6,327円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

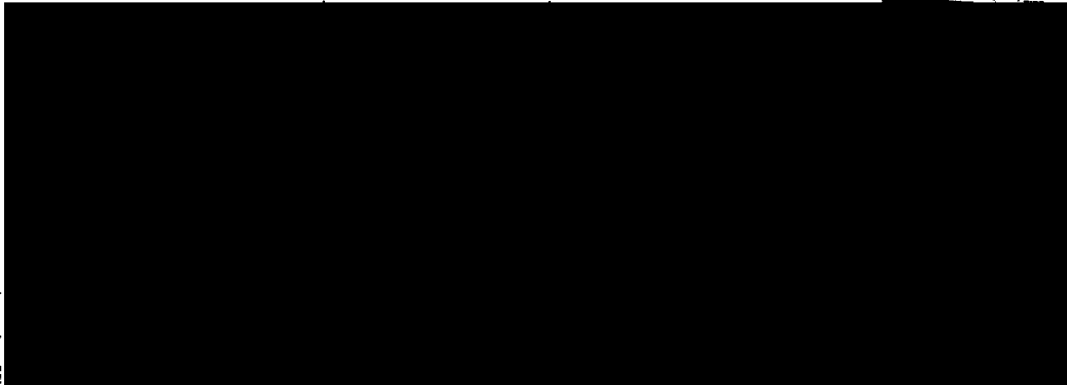
整理番号	/42	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

普通貯金
(兼お借入明細)

自動振替をご利用の場合
矢印の方向にお記入ください

7

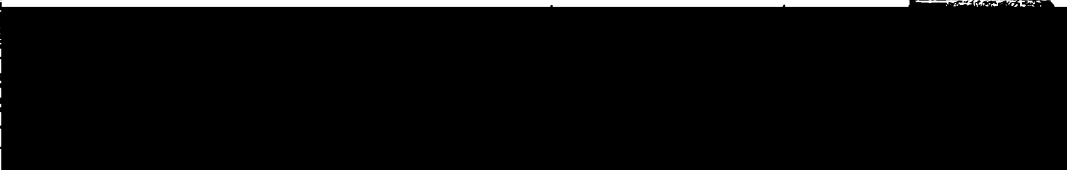
年 月 日 時 分 | 振込先 | 振込金額 | 振込元 | 振込種別 | 振込手数料



NO. 142

3月分新聞 ⇒ 04-03-28 | 口座振替 | *4,400 SMFS (719ニフ377)

購読料
(中日新聞)



他店券でのご入金およびお振込は振替欄に表示し、そのお支払可能日は当該記帳行に表示いたします。
なお、お支払可能時刻は他店券の種類によって異なります。詳細については窓口にお問い合わせください。

差引残高の金額欄部にマイナスイメージ表示がある場合はお借入残高を表示します。

A 通帳

3月分新聞購読料 (中日新聞) 4,400円

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	143	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通貯金
(兼お借入明細)

自動振替をご利用の場合
矢印の方向にお入りのください

年 月 日 振 込 先 振 込 金額 振 込 日 振 込 回数



NO. 143

3月分事務所
インターネット等
利用料、電話
代、FAX回線
代

04-03-28 | 口座振替 | *53,77570-11-7111

※他店券でのご入金およびお振込は振替欄に表示し、そのお支払可能日は当該記帳行に表示いたします。
なお、お支払可能時刻は他店券の種類によって異なります。詳細については窓口にお問
い合わせください。

※差引残高の金額欄部にマイ
ナス「-」表示がある場合
はお借入残高を表示します。

A 通帳

3月分事務所インターネット等利用料、電話代、FAX回線代 53,775 × 2/3 = 35,850

按分率	2/3	按分後金額	35,850 (円)
-----	-----	-------	------------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	144	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

新聞購読料 領収証

中野 治美 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2022年3月分 領収日 3月30日

領収金額 ¥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞※	1,887	1	1,887

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)
(8%対象 3,821)

販売店 井東 令
住所 弥富市鯛浦町気開146-11
TEL 0567-65-1280 FAX 0567-65-2219

お申込No. 23142-07807(472)-4

3月分新聞購読料 (聖教新聞、公明新聞)

3,821 円

按分率		按分後金額
-----	--	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

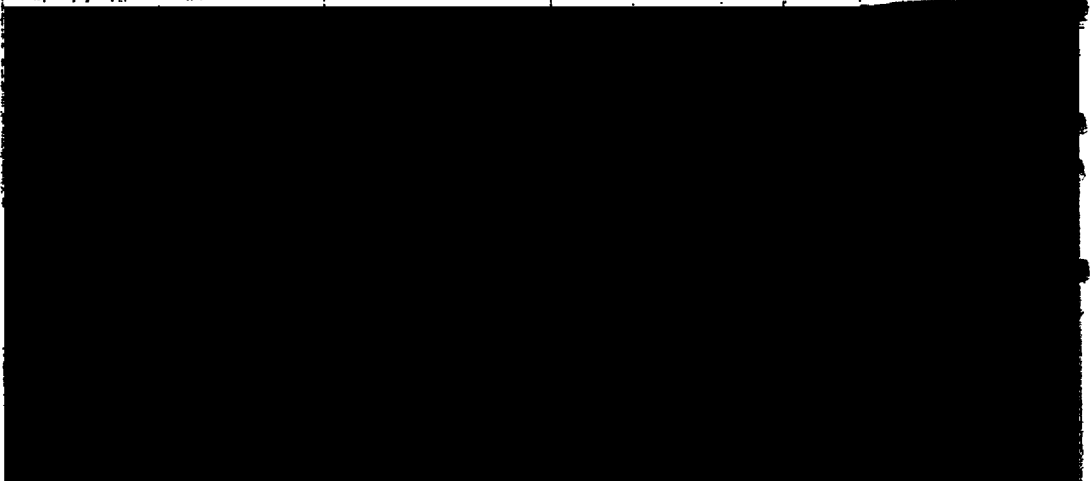
整理番号	145	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通貯金
(並お借入明細)

自動振込をご利用の際は
矢印の方向にお入れください

6

年 月 日 回 世 支払金額(円) お預り金額(円) 差引残高(円)



NO. 145

3月分

⇒ 04-03-31 電話

*23,370円 4191

携帯電話代

タブレット代

・他店券でのご入金およびお振込は領収書に表示し、そのお振込可能日付を記載し「振込」表示をお願いします。
なお、お振込句座時刻は他店券の時刻によって異なります。詳細についてはお窓口にお尋ねください。

・差引残高の表示欄には「リスター」表示がある場合は、必ずお振込手数料を引きます。

B 通帳

3月分携帯電話代、タブレット代

$$23,370 \times \frac{2}{3} = 15,580$$

按分率	2/3	按分後金額	15,580円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	149	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

普通貯金
(普通借入明細)

自動振込を利用の場合
実行の方向にお記入ください

7

〒100-0001 東京都千代田区千代田 1-1-1 日本橋三井ビルディング



NO.149

ETC ⇒ 04-04-04 口座振替 *19,008円3977円75銭 (カ)

・他店券でのご入金およびお振込は簡易欄に表示し、そのお支払可能日は当該記帳行に表示いたします。
 なお、お支払可能時刻は他店券の種類によって異なります。詳細については窓口にお問い合わせください。

「取引残高の金額欄頭にマイナスイ」表示がある場合はお振込残高を表示し、せず。

A 通帳

ETC

別紙 ETC 明細書による

按分率		按分後金額	10,920円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書

2022年3月15日発行

1 / 2ページ

496-0875

愛知県 津島市 下新田町 2丁目86

中野 治美 様



010000 A6110011A



いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。
今回のご利用明細をご案内申し上げます。
※3月10日以降の支払方法変更・繰上返済入金分・返品分等に
つきましては本明細には反映されておりませんのでご了承ください。

お支払日	2022年 4月 4日
ご請求金額合計	19,008円

本カード契約以外に同一支払日・支払口座の弊社ご契約がある場合、原則、まとめて口座よりお引落しさせていただきます。契約毎のお引落しをご希望の場合はお手続きが必要となります。下記ご指定口座よりお支払日にお引き落としいたします。お引落日の日にご利用下さい。

ご利用のカード名称/カード会員番号 (V, Visa, M, Master Card, J, JCB)

[Redacted Card Information]

金融機関	[Redacted]
支店	[Redacted]
口座番号	[Redacted]
口座名義	中野 治美 様

個人情報保護の観点から、口座番号及びカード会員番号の一部を非表示としております。

ご利用可能枠	金利・手数料率	合計可能枠
カード利用可能枠	[Redacted]	[Redacted]
内カード割賦枠	[Redacted]	[Redacted]
内キャッシング	[Redacted]	[Redacted]

※合計可能枠は、お持ちのすべての当社発行カードのうち最も高い可能枠を表示しております。※カード割賦枠は、リボルビング払い・回数指定分替払い・2回払い・ボーナス1回払い・ボーナス2回払いを合計した金額になります。※2回払い、ボーナス1回払いについては、手数料がかかります。

お問い合わせ先 ※お問い合わせの際はお手元にカードをご用意ください。

ご請求に関するお問い合わせ先 9:00~17:30 年中無休 (年末年始を除く)
 ●インフォメーションデスク TEL 052-239-2511
 ※お問い合わせは本人会員さまからお願いします。電話番号のかけ間違いにご注意ください。
 各種お問い合わせ先 <24時間・年中無休>
 [ホームページアドレス] [Redacted]
 [自動音声応答サービス] ●資料請求サービス フリーコールTEL 0800-700-2733
 携帯・PHSからもご利用いただけます。
 (一部ご利用いただけないお電話・機種がございます。)

カードの紛失・盗難のご連絡 <24時間・年中無休> TEL 052-239-2811

規約・規定集に「支払金合計」と記載がある場合は、「支払総額」に変更します。

—住所変更手続きのお願い—
 お引越し等で住所が変わられた際には、当社宛にお早めに住所変更の届出をお願いします。お届けいただけない場合、当社からの重要なお知らせが届かない場合もありますのでご注意ください。

ご利用内容のお問い合わせについて
 まずは、ご利用先へお問い合わせをお願いします。
 なお、インターネット (パソコンまたはスマートフォン) で
 “不明な請求”を検索いただきますと、当社サイトによく
 お問い合わせをいただく「ご利用店名とご連絡先」が掲載されてま
 ず、ご利用先へお問い合わせをお願いします。
 またインターネットでご利用店名を検索していただきますと、
 ご利用先やお問い合わせ先がわかる場合がございます

このカードのポイント明細

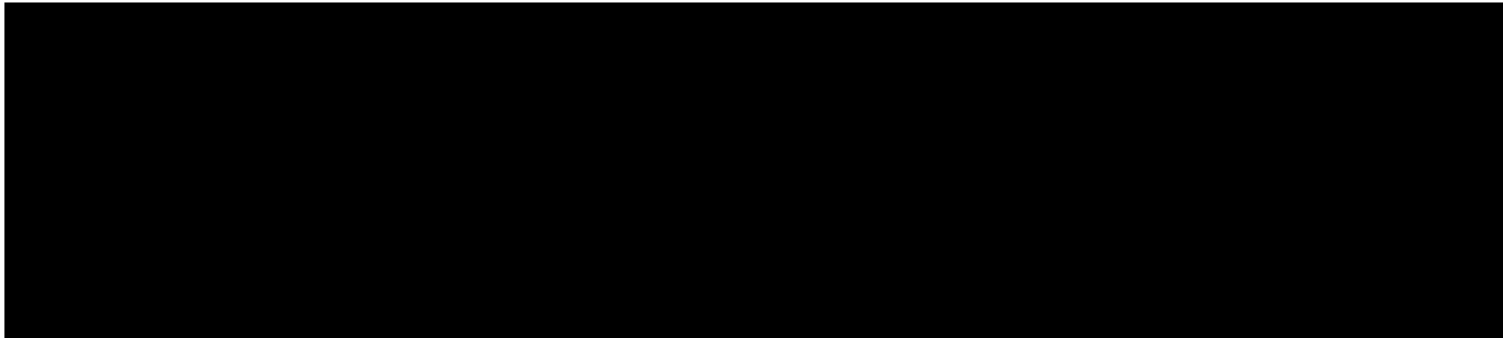
下記の表は、右上記載の発行月を当月とした表記となっております

前月ポイント残高	当月獲得ポイント	還元ポイント	当月失効済ポイント	他調整ポイント	ポイント残高
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]

ポイントの内訳や獲得・利用状況、その他ポイントの詳細については
 ホームページでご確認いただけます。お電話でもお問い合わせを承ります。

受付中キャッシュバック金額: [Redacted] 該当なし

失効予定ポイント	4月5日	5月5日	6月5日	7月5日	8月5日	9月5日
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]



ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額(円)	お支払方法	今回回数	今回ご請求金額(円)	概要
			中野 治美 様				
22:1:17	} 県 政調会		460	◎ 1回払	1	460 ETC	名古屋西 弥富 普通車
22:1:17			460	◎ 1回払	1	460 ETC	弥富 名古屋西 普通車
22:1:17			570	◎ 1回払	1	570 ETC	東阪至千音 丸の内出口 普通車
22:1:17			510	◎ 1回払	1	510 ETC	白川 名西至東阪 普通車
22:1:28	} 県 打合せ		460	◎ 1回払	1	460 ETC	弥富 名古屋西 普通車
22:1:28			570	◎ 1回払	1	570 ETC	東阪至千音 丸の内出口 普通車
22:2:2	} 県 知事要望		460	◎ 1回払	1	460 ETC	名古屋西 弥富 普通車
22:2:2			460	◎ 1回払	1	460 ETC	弥富 名古屋西 普通車
22:2:2			510	◎ 1回払	1	510 ETC	白川 名西至東阪 普通車
22:2:2			570	◎ 1回払	1	570 ETC	東阪至千音 丸の内出口 普通車
22:2:4	} 県 議員総会		460	◎ 1回払	1	460 ETC	名古屋西 弥富 普通車
22:2:4			460	◎ 1回払	1	460 ETC	弥富 名古屋西 普通車
22:2:4			510	◎ 1回払	1	510 ETC	白川 名西至東阪 普通車
22:2:4			570	◎ 1回払	1	570 ETC	東阪至千音 丸の内出口 普通車
22:2:10	} 県 議員総会		460	◎ 1回払	1	460 ETC	名古屋西 弥富 普通車
22:2:10			460	◎ 1回払	1	460 ETC	弥富 名古屋西 普通車
22:2:10			570	◎ 1回払	1	570 ETC	東阪至千音 丸の内出口 普通車
22:2:10			510	◎ 1回払	1	510 ETC	白川 名西至東阪 普通車
22:2:15	} 県 打合せ (土地改良)		460	◎ 1回払	1	460 ETC	名古屋西 弥富 普通車
22:2:15			460	◎ 1回払	1	460 ETC	弥富 名古屋西 普通車
22:2:15			400	◎ 1回払	1	400 ETC	烏森 名西至東阪 普通車
22:2:15			570	◎ 1回払	1	570 ETC	東阪至千音 丸の内出口 普通車

** 今回ご利用金額合計 **

19008

** ご請求金額合計 **

19008

10,920.-

◇ 『◎』印のご利用分をリボ払いに変更できます◇

まとめて変更は自動音声応答サービス、ご利用明細単位の変更やお申込み期限(3ヶ月分)の確認は、インターネットが便利です。
 ※ボーナス1回払いは、まとめて変更(自動音声応答サービス)の対象外です
 ◆ <https://tscubic.com/> (最終日は19時まで)

今月は
25日
 まで

◆ 自動音声応答サービス ☎ 0800-700-2788 (通話料別) (24時間受付 最終日は19時まで) 携帯電話・PHSからもご利用いただけます。

◆ ファイナンスデスク 東京:03-5617-2828 (9:00-17:30 年中無休 年末年始を除く) 名古屋:052-239-2828

※ポイント:今回ポイント獲得対象のご利用に☆等を表示。※お支払方法:お支払方法またはお支払回数を表示(ボ-1=ボーナス1回払い、ボ-2=ボーナス2回払い)。※今回回数:今回のお支払いが何回目かを表示。※概要:ボーナス払いのお支払い月々一部のご利用についてのご説明(海外でのご利用には現地通貨額・通貨略称・換算レート)を表示。○は支払方法を変更できます。ただし一部ご希望にお応えできない場合がございます。

ご案内
 ★カードのご請求やサービス内容は、表面のトヨタファイナンスお問い合わせ先までお電話ください。
 お客さまをご担当させていただくのは下記の販売店です。お気軽にお立ち寄りください。スタッフ一同心よりお待ちしております。
 愛知トヨタ自動車株式会社

カードの紛失・盗難後の不正利用が増えています!
 駐車中の車や、飲食店、電車内等でのカードの紛失・盗難による不正使用が、多発しております。カードの保管・管理には十分ご注意ください。また、カードの紛失・盗難に気づかれた際は、速に弊社までご連絡ください。

翌月一括払いを除き、商品の瑕疵や役務の未提供

領収書整理票

(議員名: 中野 治美)

整理番号	150	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

普通貯金
(※お借入明細)

自動機をご利用の場合
矢印の方向にお入れください

7

年 月 日 種 別 お支払金額(円) お釣り金額(円) 差引残高(円)

--	--	--	--	--	--

NO. 150
3月分
ガソリン代

⇒ 04-04-07・口座振替 *20,336円 イテミッククレジット

・他店券でのご入金およびお振込は得意欄に表示し、そのお支払可能日は当該記帳行に表示いたします。
 なお、お支払可能時刻は他店券の種類により異なります。詳細については窓口にお問
 い合わせください。

差引残高の金額欄にマイ
 ナス「-」表示がある場合
 はお借入残高を差します。

A 通帳

3月分 ガソリン代

20,336 × 2/3 = 13,557

按分率	2/3	按分後金額	13,557円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

給与支払簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

令和3年度

整理番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
				按分率	充当額			
8	4	180,000	180,000	5/6	150,000	4.30	XXXXXXXXXX	
18	5	180,000	180,000	5/6	150,000	5.31	XXXXXXXXXX	
30	6	180,000	180,000	5/6	150,000	6.30	XXXXXXXXXX	
44	7	180,000	180,000	5/6	150,000	7.30	XXXXXXXXXX	
58	8	180,000	180,000	5/6	150,000	8.31	XXXXXXXXXX	
70	9	180,000	180,000	5/6	150,000	9/30	XXXXXXXXXX	
81	10	180,000	180,000	5/6	150,000	10/29	XXXXXXXXXX	
93	11	180,000	180,000	5/6	150,000	11/30	XXXXXXXXXX	
105	12	180,000	180,000	5/6	150,000	12/28	XXXXXXXXXX	
120	1	180,000	180,000	5/6	150,000	1/31	XXXXXXXXXX	
133	2	180,000	180,000	5/6	150,000	2/28	XXXXXXXXXX	
146	3	180,000	180,000	5/6	150,000	3/31	XXXXXXXXXX	
	合計		2,160,000	5/6	1,800,000			

給与支払簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

令和3年度

整理番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
				按分率	充当額			
9	4	80,000	80,000	10/10	80,000	4.30	XXXXXXXXXX	
19	5	80,000	80,000	10/10	80,000	5.31	XXXXXXXXXX	
31	6	80,000	80,000	10/10	80,000	6.30	XXXXXXXXXX	
45	7	80,000	80,000	10/10	80,000	7.30	XXXXXXXXXX	
59	8	80,000	80,000	10/10	80,000	8.31	XXXXXXXXXX	
71	9	80,000	80,000	10/10	80,000	9.30	XXXXXXXXXX	
82	10	80,000	80,000	10/10	80,000	10.29	XXXXXXXXXX	
94	11	80,000	80,000	10/10	80,000	11.30	XXXXXXXXXX	
106	12	80,000	80,000	10/10	80,000	12.28	XXXXXXXXXX	
121	1	80,000	80,000	10/10	80,000	1.31	XXXXXXXXXX	
134	2	80,000	80,000	10/10	80,000	2.28	XXXXXXXXXX	
147	3	80,000	80,000	10/10	80,000	3.31	XXXXXXXXXX	
	合計		960,000	10/10	960,000			

政務活動費県外活動報告書

議員名

中野 治美

番号	活 動 概 要		
1	日 程	R3年7月7日(水)	0泊1日
	訪問先及び所在地 (市区町村名まで記入)	河野太郎ワクチン担当大臣(東京都千代田区永田町)	
	目的・内容・成果等 (具体的に記入)	<p>新型コロナワクチンの安定かつ確実な供給に向けた要望、ならびに、ワクチン接種体制に関する要望</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 愛知県内では、県・市町村・医療機関等が連携し総力をあげてワクチン接種を進めている。しかし、ワクチン供給について見通しが立たず、不安の声が届いている。 ・ ワクチンの必要量を十分確保し、具体的な供給スケジュールを早い段階から示すよう要望。 ・ 愛知県内の市町村や医師会、看護連盟から新型コロナワクチンの接種体制について聴き取り調査を行った。ワクチン接種をさらに加速させるために現場からの声を取りまとめ、要望。 	
2	日 程	R3年7月15日(木)	0泊1日
	訪問先及び所在地 (市区町村名まで記入)	麻生太郎財務大臣(東京都千代田区永田町)	
	目的・内容・成果等 (具体的に記入)	<p>日光川河口の排水機場整備に関する要望</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 日光川流域は河口のポンプ排水に頼らざるを得ない地域である。近年の水災害の激甚化に対応するため、日光川河口に新たに排水機場の増設をし、更なる機能強化を図ることを要望する。 <p>一宮西港道路の早期実現に関する要望</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 「防災・減災、国土強靱化のための5か年加速化対策」に必要十分な予算を、当初予算を含め、通常予算とは別途、計画的・継続的に確保し、事業の推進を図ること。 ・ 名古屋港をはじめとした効率的な物流交通確保に向け、名古屋都市圏環状機能強化の検討を進め、新広域道路交通計画の高規格道路に位置付けられた一宮西港道路を重要物流道路へ指定したうえで、早期実現を図ること。 	