

令和3年 4月30日

愛知県議会議長 神戸洋美 殿

氏名 しまぶくろ朝太郎
(所属会派名 減税日本)

令和2年度政務活動費収支報告書について (提出)

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項 (~~第3項~~)
に基づき、別紙のとおり令和2年度政務活動費収支報告書を提出します。



別紙

令和2年度政務活動費収支報告書

氏名 しまぶくろ朝太郎

1 収入
政務活動費 6,000,021 円

2 支出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調査研究費	24,080	ガソリン代
研 修 費	0	
広報広聴費	43,482	街頭広報活動用拡声器料金 等
要請陳情等 活動費	0	
会 議 費	0	
資料作成費		
資料購入費	40,800	新聞代
事務所費	769,056	事務所賃借料 等
事 務 費	197,767	事務所電話料金、携帯電話料金 等
人 件 費	0	
合 計	1,075,185	

3 残余 4,924,836 円

備考1 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所FAX基本料金 4月分

増やしたい

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・iDeCo

借りたい 返したい

- 住宅・その他のローン
- カードローン

- ▶ 金利情報
- ▶ 取引内容確認・取消
- ▶ 各種変更・手続き

整理

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年04月10日	1,650円			事務所FAX基本料金	

按分率	4/5	按分後金額	1,320
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所インターネットプロバイダ料金 4月分

- 増やしたい**
- 投資信託
 - ファンドラップ
 - 外貨預金
 - 定期預金
 - 国債
 - DC・IDeCo

- 借りたい 返したい**
- 住宅・その他のローン
 - カードローン

- ▶金利情報
- ▶取引内容確認・取消
- ▶各種変更・手続き

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年04月08日	1,045円				

按分率	4/5	按分後金額	836円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4								○			

払込受領証

読売新聞 購読料 4月分

払込人氏名 島袋 朝太郎 様
お客様番号 [REDACTED]
金額 3,400 円
受取人 Y C栄中央
商品名 読売新聞 令和02年04月分
お問合せ先電話番号 052-231-6775
受領印 56637 '20.4.30 円 額 等 [REDACTED]

カリーアウツインシステムズ株式会社

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

(お客様お渡し)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所NTT通話料金・インターネット接続料金 4月分

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
島袋 朝太郎 様

お客様番号
[REDACTED]

2020年 4月ご請求分
金額(円)
¥4,105-

受取人
NTTファイナンス株式 [REDACTED]

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領収日附印
56637
'20.4.30
円 領 寺
ファミリーマート

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

A↑Mまたはのうちよ銀行、郵便局でお支払いの場合は、左側の数字をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取りをお願いいたします。

按分率	4/5	按分後金額	3,284
-----	-----	-------	-------

整理番号		事務費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

ご請求先氏名
島袋 朝太郎 様

お客様番号
[REDACTED]

2020年 4月ご請求分

金額(円)
¥8,589-

受取人
NTTファイナンス株 [REDACTED]

お問合せ先 /ドコモ
0120-800-000

領収日・附印
56637
20.4.30
円 領 券
ファミーマ+

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

A7M字はゆづり通行・郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しくたさい。上記以外でお支払いの場合は切り取りなさい。

携帯電話料金 4月分

按分率	4/5	按分後金額	6,871
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7									○		

ご利用明細

三菱UFJ銀行

事務所家賃・振込手数料 4月分

ご来店いただきありがとうございます。
このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
020430	0221161	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0242	***	***
お取引金額		
*****		¥80,000*

お取扱い できない場合	残高	

時刻	利率	おつり
04	110	
タカキ マユミ様		
シマブクロ チョウタロウ様		

お振込先・お振込人
ご依頼人

按分率	4/5	按分後金額	64,088円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8	○										

ガソリン代

ENEOS

納品書(領収書)

2020年04月01日 14:57

売上
 Tカード会員 様
 6-500060-49995-000
 現金会員
 車両番号 実車番
 0026-00
 レギュラー P-16
 32.17L

合計 ￥4,311
 (消費税10%対象 ￥4,311
 内消費税等 ￥392)
 お預り ￥10,000
 お釣り ￥5,689

Tカード番号:XXXXXXXXXXXX
 Tポイント:基本P
 特別P
 今回計

利用ポイント
 利用可能ポイント
 本日付与されたポイントは2~3日
 目以降に反映されます。有効期限切
 等の理由で、Tカードにポイントが
 加算されないことがあります。
 詳細はwww.tsjite.jpにてご確認下
 さい。

現金で上記11円の場合は領収書に記入して頂きます。

ENEOSフロンティア中部C
 DDセルフ徳川店
 愛知県名古屋市中区
 出来町1丁目11の4
 TEL:052-935-3900 SS-500060
 シートNo 6497-06
 データNo6027-6028
 999洗車機 2020/04/01

新型コロナウイルス感染症対策
 協力金についての陳情等

按分率	1/2	按分後金額	2/55
-----	-----	-------	------

整理番号	報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

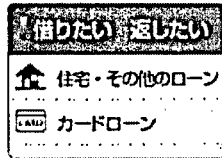
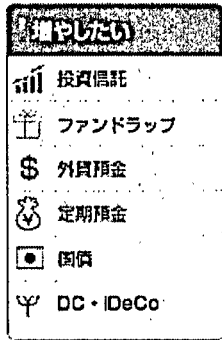
- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX基本料金 5月分



- ▶ 金利情報
- ▶ 取引内容確認・取消
- ▶ 各種変更手続き

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年05月10日	1,650円				

按分率 4/5 按分後金額 1,320

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX追加利用料金 5月分

増やしたい

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・IDeCo

借りたい 返したい

- 住宅・その他のローン
- カードローン

- ▶ 金利情報
- ▶ 取引内容確認・取消
- ▶ 各種変更・手続き

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年05月01日	1,100円			デビット 0508509A	

按分率	4/5	按分後金額	880円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所インターネットプロバイダ料金 5月分

増やしたい

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・iDeCo

借りたい 返したい

- 住宅・その他のローン
- カードローン

- ▶ 金利情報
- ▶ 取引内容確認・取消
- ▶ 各種変更・手続き

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年05月09日	1,045円			インターネットプロバイダ料金	

按分率	4/5	按分後金額	836円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

払込受領証

読売新聞 購読料 5月分

払込人氏名	島袋 朝太郎 様
お客様番号	██████████
金額 <small>消費税込</small>	3,400 円
受取人	Y C 栄中央
商品名	読売新聞 令和02年05月分
お問合せ先電話番号	052-231-6775
受領日印	<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; display: inline-block;"> 収入印紙貼付欄 50037 '20.5.31 受付日附印 </div>

刀又つちまはるんていしんぶん

(お客様お渡し)

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所NTT通話料金・インターネット接続料金 5月分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、上面の枚数を抽出してください。上面以外でお支払いの場合は切り取り取らないうでください。

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
島袋 朝太郎 様

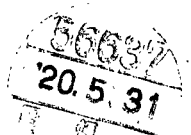
お客様番号
[REDACTED]

2020年 5月ご請求分

金額(円)
¥4,105-

受取人
NTTファイナンス株式会社 [REDACTED]

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領 収 日 附 印


収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

按分率	4/5	按分後金額	3,284
-----	-----	-------	-------

整理番号		研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: しまぶくろ朝太郎)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証

ドコモご利用分

ご請求先氏名
島袋 朝太郎 様

お客様番号
[REDACTED]

2020年 5月ご請求分

金額(円)
¥9,057-

受取人
NTTファイナンス株式 [REDACTED]

お問合せ先 /ドコモ
0120-800-000

印
56031
20.5.31

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

携帯電話料金 5月分

按分率	4/5	按分後金額	7,245
-----	-----	-------	-------

整理番号		研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7									○		

ご利用明細

三菱UFJ銀行

事務所家賃・振込手数料 5月分

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
020531	0221139	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0368		
お取引金額		
*****		¥80,000*

お取扱い できない場合	残高	

特記	振込手数料	おつり
18.05	¥110*	

お振込先・お受取人
ご依頼人

タカキ マミ様
シマブクロ チョウタロウ様

按分率	4/5	按分後金額	64,088円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8	○										

EneJet

領収書

エム・シー・オイル株式会社
 浄心営業所
 愛知県名古屋市西区康生通1-18
 TEL:052-982-9121
 2020/05/13(水)13:50
 Tカード会員様
 XXXXXXXXXXXX 345731 0000
 売上 Tカード会員
 レギュラー
 020000 ¥3683
 31.48L @117.0 L-3N-9

小計 ¥3,683
 (10%対象 ¥3,683)
 内消費税 ¥335
合計 ¥3,683
 お預かり ¥5000 お釣 ¥1317
 上記にて領収書とさせていただきます

Tポイント:基本P
 特別P
 今回計
 利用Tポイント
 利用可能Tポイント
 本日付与されたポイントは2~3日
 目以降に反映されます。有効期限切
 等の理由で、Tカードにポイントが
 加算されないことがあります。
 詳細はwww.tsite.jpに
 てご確認下さい。
 No.8206 担当:0001
 POS番号01
 2020/05/14 釣銭伝票No.4433

ガソリン代
 新型コロナウイルス感染症対策
 協力金についての陳情等

按分率	1/2	按分後金額	1841
-----	-----	-------	------

整理番号

報告聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

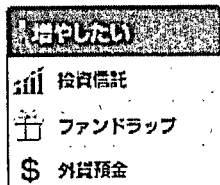
- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/										○	

事務所FAX基本料金 6月分



取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年06月10日	1,650円			FAX 0426413A	

整理

按分率	4/5	按分後金額	1,320
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所インターネットプロバイダ料金 6月分

- 増やしたい**
- 投資信託
 - ファンドラップ
 - 外貨預金
 - 定期預金
 - 国債
 - DC・iDeCo

- 借りたい 返したい**
- 住宅・その他のローン
 - カードローン

- ▶ 金利情報
- ▶ 取引内容確認・取消
- ▶ 各種変更手続き

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年06月08日	1,045円			アビ 0492669A	

按分率	4/5	按分後金額	836円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

払込受領証

読売新聞 購読料 6月分

払込人氏名 島袋 朝太郎 様
お客様番号 [REDACTED]
金額 消費税込 3,400 円
受取人 Y C 栄中央
商品名 読売新聞 令和02年06月分
お問合せ先電話番号 052-231-6775
受領日印 56637 20.6.30

刀又うまマンダへらひしくば。

(お客様お渡し)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: しまぶくろ朝太郎)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

事務所NTT通話料金・インターネット接続料金 6月分

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
島袋 朝太郎 様

お客様番号
[REDACTED]

2020年 6月ご請求分
金額(円)
¥4,173-

受取人
NTTファイナンス株 [REDACTED]

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領 収 印
56637
20.6.30
円 額 等

取入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

A1Mまたはゆうちょ銀行専用でお支払いの場合は、右欄の紙をお出しください。上記以外のお支払いは、お取り立てとなります。

按分率	4/5	按分後金額	3338
-----	-----	-------	------

整理番号		研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

携帯電話料金 6月分

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

ご請求先氏名
島袋 朝太郎 様

お客様番号
[REDACTED]

2020年 6月ご請求分
金額(円)
¥15,374-

受取人
NITファイナンス株式 [REDACTED]

お問合せ先 /ドコモ
0120-800-000

領 収 日 附 印
56637
'20.6.30
円 十

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)一お客様

按分率	4/5	按分後金額	12299
-----	-----	-------	-------

整理番号		費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
020630	0263159	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0275		
お取引金額		
*****		¥80,000*

お取扱い できない場合	残高	

印紙.42	税込手数料	110*
お振り先・お受取人 ご依頼人		
タカキ マユミ様		
シマブクロ チョウタロウ様		

事務所家賃・振込手数料 6月分

按分率	4/5	按分後金額	64,088円
-----	-----	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7	○										

EneJet

領収書

エム・シー・オイル株式会社
 浄心営業所
 愛知県名古屋市西区康生通1-18
 TEL:052-982-9121
 2020/06/10(水)18:52
 Tカード 会員 様
 XXXXXXXXXXXX 345731 0000
 売上 Tカード会員
 レギュラー
 020000 ¥3714
 31.2ℓ @119.0 L-3N-9
 3円割引チケット適用(781807)
 3円/L.個 割引 済み

小計 ¥3,714
 (10%対象 ¥3,714
 内消費税 ¥338)
 合計 ¥3,714
 お預かり ¥5000 お釣 ¥1286
 上記にて領収書とさせていただきます

Tカード:基本P
 特別P
 今回計
 利用ポイント
 利用可能ポイント
 本日付与されたポイントは2~3日
 目以降に反映されます。有効期限切
 等の理由で、Tカードにポイントが
 加算されないことがあります。
 詳細はwww.tsite.jpに
 てご確認下さい。
 No.7498 担当:0001
 POS番号01
 2020/06/11 釣銭伝票No.7310

ガソリン代

新型コロナウイルス感染症対策
 協力金についての陳情等

按分率	1/2	按分後金額	1,857
-----	-----	-------	-------

整理番号

広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/										○	

事務所FAX基本料金 7月分

増やしたい
投資信託
ファンドラップ
外貨預金

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年07月10日	1,650円			0400508A	

整理

按分率	4/5	按分後金額	1,320
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所FAX追加利用料金 7月分

増やしたい
投資信託
ファンドラップ
外貨預金
定期預金

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年07月29日	1,100円			〒710-0548 0548365A	

按分率	4/5	按分後金額	880円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所インターネットプロバイダ料金 7月分

増やしたい

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・IDeCo

借りたい 返したい

- 住宅・その他のローン
- カードローン

▶ 金利情報

▶ 取引内容確認・取消

▶ 各種変更・手続き

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年07月08日	1,045円			インターネットプロバイダ料金	

按分率	4/5	按分後金額	836円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。


領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

払込受領証

読売新聞 購読料 7月分

払込人氏名	島袋 朝太郎 様
お客様番号	██████████
金額 <small>消費税込</small>	3,400 円
受取人	Y C 栄中央
商品名	読売新聞 令和02年07月分
お問合せ先電話番号	052-231-6775
受領印	
(お客様お渡し)	

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

A 4桁または5桁の番号で始まる銀行振替用にお払いの場は、この領収書をお出しください。市以外でお支払いの場合は切り取り取らないでください。

ご請求先氏名
島袋 朝太郎 様

お客様番号

2020年 7月ご請求分

金額(円)
¥4,105-

受取人
NITファイナンス株

お問合せ先 (無料)
0800-2835570
56637

20.7.31印
円 額 寺
ファミーマ

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

事務所NTT通話料金・インターネット接続料金 7月分

按分率	4/5	按分後金額	3,284
-----	-----	-------	-------

整理番号		研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証

ドコモご利用分

ご請求先氏名
島袋 朝太郎 様

お客様番号
[REDACTED]

2020年 7月ご請求分

金額(円)
¥10,010-

受取人
NTTファイナンス株式 [REDACTED]

お問合せ先 /ドコモ
0120-800-000

領収印
56637
20.7.31
円
ファミリマート

収入印紙貼付欄
金融機関・CVS用→お客様

携帯電話料金 7月分

按分率	4/5	按分後金額	8,008
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7									○		

ご利用明細

三菱UFJ銀行

事務所家賃・振込手数料 7月分

ご来店いただきありがとうございます。
このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
020731	0203169	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0275	*****	*****
		お取引金額
*****		¥80,000*

お取扱い できない場合	残高	***
期翌.24	振込手数料	110* おつり
お振込先・お受取人・ご依頼人 タカキ マミ様 シマブクロ ちヨウタロウ様		

按分率	4/5	按分後金額	64,088円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8	○										

Enejet

領収書

エム・シー・オイル株式会社
 浄心営業所
 愛知県名古屋市西区康生通1-18
 TEL:052-982-9121
 2020/07/02(木)16:34
 Tカード会員 様
 XXXXXXXXXXXX 345731 0000
 売上 Tカード会員
 レギュラー
 020000 ¥3713
 29.70L @125.0 L-2 N-4
 3円割引チケット適用(803705)
 3円/L.個 割引 済み

小計 ¥3,713
 (10%対象 ¥3,713)
 内消費税 ¥338
合計 ¥3,713
 お預かり ¥5000 お釣 ¥1287
 上記にて領収書とさせていただきます

ポイント:基本P
 特別P
 今回計
 利用Tポイント
 利用可能Tポイント
 本日付与されたポイントは2~3日
 目以降に反映されます。有効期限切
 等の理由で、Tカードにポイントが
 加算されないことがあります。
 詳細はwww.tsite.jpに
 てご確認下さい。
 No.3669 担当:0001
 POS番号01
 2020/07/03 釣銭伝票No.9770

ガソリン代

名古屋市長、名古屋市会議員
 との意見交換等

按分率	1/2	按分後金額	1,856
-----	-----	-------	-------

整理番号

広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9	○										

ガソリン代

EneJet

道路標識の設置架所に
関する現地視察等

領収書

エム・シー・オイル株式会社
 浄心営業所
 愛知県名古屋市西区康生通1-18
 TEL:052-982-9121
 2020/07/27(月)13:41
 Tカード会員様
 XXXXXXXXXX 345731 0000
 売上 Tカード会員
 レギュラー
 020000 ¥3860
 31.38L @123.0 L-3N-9
 3円割引チケット適用(815835)
 3円/L.個 割引 済み

小計 ¥3,860
 (10%対象) ¥3,860
 内消費税 ¥351
合計 ¥3,860

按分率	按分後金額
1/2	1,930

整理番号

お預かり ¥10000 お釣 ¥6140
 上記にて領収書とさせていただきます
 Tポイント:基本P
 特別P
 今回計
 利用ポイント
 利用可能ポイント
 本日付与されたポイントは2~3日
 目以降に反映されます。有効期限切
 等の理由で、Tカードにポイントが
 加算されないことがあります。
 詳細はwww.tsite.jpに
 てご確認下さい。
 No.2950 担当:0001
 POS番号01
 2020/07/27 釣銭伝票No.2873

広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX基本料金 8月分

増やしたい

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・IDeCo

借りたい 返したい

- 住宅・その他のローン
- カードローン

- ▶ 金利情報
- ▶ 取引内容確認・取消
- ▶ 各種変更・手続き

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年08月10日	1,650円			事務所FAX基本料金	

整理

按分率	4/5	按分後金額	1,320
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所FAX追加利用料金 8月分

増やしたい

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国籍
- DC・iDeCo

借りたい 返したい

- 住宅・その他のローン
- カードローン

▶ 金利情報

▶ 取引内容確認・取消

▶ 各種変更手続き

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年08月04日	1,100円			アビ 0548066A	

按分率	4/5	按分後金額	880円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX追加利用料金 8月分

増やしたい	取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
投資信託						
ファンドラップ						
外貨預金						
定期預金	2020年08月22日	1,100円			0519486A	
国債						

按分率	4/5	按分後金額	880円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所インターネットプロバイダ料金 8月分

- 増やしたい**
- 投資信託
 - ファンドラップ
 - 外貨預金
 - 定期預金
 - 国債
 - DC・DeCo

- 借りたい・返したい**
- 住宅・その他のローン
 - カードローン

- ▶ 金利情報
- ▶ 取引内容確認・取消
- ▶ 各種変更手続き

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年08月07日	1,045円			デビット 0533603A	

按分率	4/5	按分後金額	836円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5								○			

払込受領証

読売新聞 購読料 8月分

払込人氏名 島袋 朝太郎 様
お客様番号 [REDACTED]
金額 消費税込 3,400 円
受取人 Y C 栄中央
商品名 読売新聞 令和02年08月分
お問合せ先電話番号 052-231-6775
受領日印 58697 20.8.31 受付甘附印

(お客様お渡し)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名
島袋 朝太郎 様

お客様番号
[REDACTED]

2020年 8月ご請求分
金額(円)
¥4,050-

受取人
NTTファイナンス株 [REDACTED]

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領収日 附印
56637
20.8.31
円 債
ファミリマート

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

事務所NTT通話料金・インターネット接続料金 8月分

按分率	4/5	按分後金額	3,240
-----	-----	-------	-------

整理番号		研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

ご請求先氏名
島袋 朝太郎 様

お客様番号
[REDACTED]

2020年 8月ご請求分
金額(円)
¥7,993-

受取人
NTTファイナンス株 [REDACTED]

お問合せ先 /ドコモ
0120-800-000

領収日 附印
56637
20.8.31

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

A M 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

携帯電話料金 8月分

按分率	4/5	按分後金額	6,394
-----	-----	-------	-------

整理番号		広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	8	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費	○	事務費		人件費	
------	---	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	---	-----	--	-----	--

ご利用明細

三菱UFJ銀行

事務所家賃・振込手数料 8月分

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
020831	0203268	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0230		口座番号
		お取引金額
*****		¥80,000*

お取扱い できない場合	残高	
		* * *
時刻	税引手数料	おつり
12.58	¥110*	
タカキ マミ様 シマブクロ チョウタロウ様		

お振込先・お受取人
ご依頼人

按分率	4/5	按分後金額	64,088円
-----	-----	-------	---------

整理番号		経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	--	-----	--

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

EneJet

領収書

エム・シー・オイル株式会社
 浄心営業所
 愛知県名古屋市西区康生通1-18
 TEL:052-982-9121
 2020/08/12(水)15:10
 Tカード会員 様
 XXXXXXXXXXXX 345731 0000
 売上 Tカード会員
 レギュラー
 020000 ¥3895
 30.19L @129.0 L-4 N-10
 3円割引チケット適用(830301)
 3円/L.個 割引 済み

小計 ¥3,895
 (10%対象 ¥3,895
 内消費税 ¥354)
 合計 ¥3,895
 お預かり ¥5000 お釣 ¥1105
 上記にて領収書とさせていただきます
 Tカード:基本P
 特別P
 特別P(SS)
 今回計

利用Tポイント
 利用可能Tポイント
 本日付与されたポイントは2~3日
 目以降に反映されます。有効期限切
 等の理由で、Tカードにポイントが
 加算されないことがあります。
 詳細はwww.tsite.jpに
 てご確認下さい。
 No.7432 担当:0001
 POS番号01
 2020/08/13 釣銭伝票No.4981

ガソリン代

愛知県新型コロナウイルス感染症
 対応資金についての相談、要望受付等

按分率	1/2	按分後金額	1,947
-----	-----	-------	-------

整理番号	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10	○										

EneJet

領収書

エム・シー・オイル株式会社
 浄心営業所
 愛知県名古屋市区西康生通1-18
 TEL: 052-982-9121
 2020/08/31(月)16:56
 Tカード会員様
 XXXXXXXXXXXX 345731 0000
 売上 Tカード会員
 レギュラー
 020000 ¥3705
 29.88L @124.0 L: 3 N: 9
 3円割引チケット適用(840617)
 3円/L. 個 割引 済み

小計 ¥3,705
 (10%対象) ¥3,705
 内消費税 ¥337
合計 ¥3,705

お預かり ¥10000 お釣 ¥6295
 上記にて領収書とさせていただきます
 ポイント: 基本P
 特別P
 特別P(SS)
 今回計

利用Tポイント
 利用可能Tポイント
 本日付与されたポイントは2~3日
 目以降に反映されます。有効期限切
 等の理由で、Tカードにポイントが
 加算されないことがあります。
 詳細はwww.tsite.jpに
 てご確認下さい。
 No.4574 担当:0001
 POS番号01
 2020/09/01 釣銭伝票No.7638

ガソリン代

愛知県新型コロナウイルス感染症
 対応資金についての相談、要望受付等

按分率	1/2	按分後金額	1,852
-----	-----	-------	-------

整理番号

広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
//				○							

街頭県政報告用拡声器料金

2021/4/5

Amazon.co.jp - 注文番号 250-8610774-5524614



注文番号250-8610774-5524614の領収書(再発行)

このページを印刷してご利用ください。

島袋朝太郎様

再発行日: 2021年4月5日
 注文日: 2020年8月30日
 Amazon.co.jp 注文番号: 250-8610774-5524614
 ご請求額: ¥ 54,986

2020年8月31日に発送済み

注文商品	価格
1点 UNI-PEX ユニペックス 防滴スーパーワイヤレスメガホン TWB-300	¥
販売: インカムショップ(出品者のプロフィール)	54,986

コンディション: 新品
 【全国送料無料】お急ぎの際はお問い合わせください 095-848-4337。取り扱いがないもの、個数についてもご相談ください。なお、出荷後のキャンセルはお受けいたしかねます。予めご了承ください。

お届け先住所:
 島袋朝太郎

配送方法:
 お急ぎ便

支払い情報

支払い方法:
 カード番号の一部: [REDACTED]

請求先住所:
 島袋朝太郎

商品の小計: ¥ 54,986
 配送料・手数料: ¥ 0

注文合計: ¥ 54,986

ご請求額: ¥ 54,986

クレジットカードへの請求

[REDACTED] 下4けたが [REDACTED]: 2020年8月31日: ¥ 54,986

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2020, Amazon.com, Inc. and its affiliates

按分率	1/2	按分後金額	27,493円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12				○							

街頭県政報告用マイク料金

2021/4/5

Amazon.co.jp - 注文番号 250-2880541-6972643



注文番号250-2880541-6972643の領収書(再発行)
このページを印刷してご利用ください。

島袋朝太郎 様

再発行日: 2021年4月5日
注文日: 2020年8月30日
Amazon.co.jp 注文番号: 250-2880541-6972643
ご請求額: ¥ 22,222

2020年8月31日に発送済み

注文商品	価格
1点 UNI-PEX ワイヤレスマイク WM-3400	¥ 22,222
販売: アマゾンジャパン合同会社	
コンディション: 新品	

お届け先住所:
島袋朝太郎

配送方法:
お急ぎ便

支払い情報

支払い方法:
[] カード番号の一部: []

商品の小計: ¥ 22,222
送料・手数料: ¥ 0

請求先住所:
島袋朝太郎

注文合計: ¥ 22,222

ご請求額: ¥ 22,222

クレジットカードへの請求

[] 下4けたが [] : 2020年8月31日: ¥ 22,222

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2020, Amazon.com, Inc. and its affiliates

按分率	1/2	按分後金額	11,111円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13				○							

街頭県政報告用スタンド料金

2021/4/5

Amazon.co.jp - 注文番号 250-2317054-6899004

amazon.co.jp

注文番号250-2317054-6899004の領収書(再発行)

このページを印刷してご利用ください。

再発行日: 2021年4月5日
 注文日: 2020年8月30日
 Amazon.co.jp 注文番号: 250-2317054-6899004
 ご請求額: ¥ 9,756

島袋朝太郎様

2020年8月31日に発送済み

注文商品
 1点 UNI-PEX ユニベックス スピーカースタンド ST-110
 販売: アマゾンジャパン合同会社
 コンディション: 新品

価格
 ¥ 9,756

お届け先住所:
 島袋朝太郎



配送方法:
 お急ぎ便

支払い情報

支払い方法:
 カード番号の一部: [Redacted]

商品の小計: ¥ 9,756
 配送料・手数料: ¥ 0

請求先住所:
 島袋朝太郎



注文合計: ¥ 9,756

ご請求額: ¥ 9,756

クレジットカードへの請求

[Redacted] 下4けたが [Redacted]: 2020年8月31日: ¥ 9,756

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2020, Amazon.com, Inc. and its affiliates

按分率	1/2	按分後金額	4,878円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

事務所FAX基本料金 9月分

- 増やしたい**
- 投資信託
 - ファンドラップ
 - 外貨預金
 - 定期預金
 - 国債
 - DC・iDeCo

- 借りたい 返したい**
- 住宅・その他のローン
 - カードローン

- ▶ 金利情報
- ▶ 取引内容確認・取消
- ▶ 各種変更・手続き

整理

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年09月10日	1,650円				

按分率	4/5	按分後金額	1,320
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX追加利用料金 9月分

増やしたい
<input type="checkbox"/> 投資信託
<input type="checkbox"/> ファンドラップ
<input type="checkbox"/> 外貨預金
<input type="checkbox"/> 定期預金
<input type="checkbox"/> 国債

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年09月01日	1,100円			0529399A	

按分率	4/5	按分後金額	880円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX追加利用料金 9月分

増やしたい
投資信託
ファンドラップ
外貨預金
定期預金
国債

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年09月24日	1,100円			サト 0415734A	

按分率	4/5	按分後金額	880円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所インターネットプロバイダ料金 9月分

増やしたい

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・IDeCo

借りたい 返したい

- 住宅・その他のローン
- カードローン

▶ 金利情報

▶ 取引内容確認・取消

▶ 各種変更手続き

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年09月09日	1,045円			〒0538607A	

按分率	4/5	按分後金額	836円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。


領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

払込受領証

読売新聞 購読料 9月分

払込人氏名	島袋 朝太郎 様
お客様番号	[REDACTED]
金額	3,400 円
受取人	Y C 栄中央
商品名	読売新聞 令和02年09月分
お問い合わせ先電話番号	052-231-6775
受領日印	

(お客様お渡し)

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名
島袋 朝太郎 様

お客様番号

2020年 9月ご請求分

金額(円)
¥6,405-

受取人
NTTファイナンス株

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

額 日 附 印
56637
'20.9.30

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたはコンビニエンスストアで入金された場合は、この領収書は発行されません。ATM以外でお支払いの場合は、この領収書は発行されます。

事務所NTT通話料金・インターネット接続料金 9月分

按分率	4/5	按分後金額	5,124
-----	-----	-------	-------

整理番号		研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: しまぶくろ朝太郎)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

携帯電話料金 9月分

ご請求先氏名
島袋 朝太郎 様

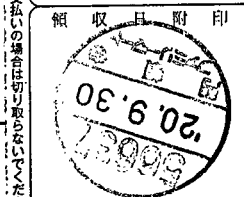
お客様番号
[REDACTED]

2020年 9月ご請求分

金額(円)
¥10,855-

受取人
NTTファイナンス株 [REDACTED]

お問合せ先 /ドコモ
0120-800-000



取入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

按分率	4/5	按分後金額	8,684
-----	-----	-------	-------

整理番号		修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

ご利用明細

三菱UFJ銀行

事務所家賃・振込手数料 9月分

ご来店いただきありがとうございます。
このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
020930	0203268	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0456		口座番号

		お取引金額
		¥80,000*

お取扱い できない場合	残高	* * *
時刻	振込手数料	おつり
19.07	110*	
[Redacted]		
タカキ マユミ様		
シマブクロ チョウタロウ様		

お振込先 お受取人 ご依頼人

按分率	4/5	按分後金額	64,088円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX追加利用料金 10月分

- 増やしたい**
- 投資信託
 - ファンドラップ
 - 外貨預金
 - 定期預金
 - 国債
 - DC・iDeCo

- 借りたい 返したい**
- 住宅・その他のローン
 - カードローン

- ▶ 金利情報
- ▶ 取引内容確認・取消
- ▶ 各種変更・手続き

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年10月05日	1,100円			デビット 0585358A	

按分率	4/5	按分後金額	880円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

事務所インターネットプロバイダ料金 10月分

- 増やしたい**
- 投資信託
 - ファンドラップ
 - 外貨預金
 - 定期預金
 - 国債
 - DC・iDeCo

- 借りたい 返したい**
- 住宅・その他のローン
 - カードローン

- ▶金利情報
- ▶取引内容確認・取消
- ▶各種変更手続き

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年10月07日	1,045円			プロビ* 0598726A	

按分率	4/5	按分後金額	836円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4								○			

払込受領証

読売新聞 購読料 10月分

払込人氏名 島袋 朝太郎 様
お客様番号 [REDACTED]
金額 消費税込 3,400 円
受取人 Y C 栄中央
商品名 読売新聞 令和02年10月分
お問合せ先電話番号 052-231-6775
受領日印 収入印紙貼付済 56637 20.10.31 島袋 朝太郎 印

(お客様お渡し)

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
島袋 朝太郎 様

お客様番号
[REDACTED]

2020年10月ご請求分
金額(円)
¥4,675-

受取人
NTTファイナンス株 [REDACTED]

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領収日 印
56637
20.10.31

取入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

A または ゆうちょ銀行郵便でお支払の場合は、右側のお出しください。上記以外でお支払の場合は切り取りください。

事務所NTT通話料金・インターネット接続料金 10月分

按分率	4/5	按分後金額	3,740
-----	-----	-------	-------

整理番号		研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

携帯電話料金 10月分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局にお支払いの場合は左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取り取らな

ご請求先氏名
島袋 朝太郎 様

お客様番号

2020年10月ご請求分

金額(円)
¥9,401-

受取人
NTTファイナンス株

お問合せ先 /ドコモ
0120-800-000

領収日附印



収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

按分率	4/5	按分後金額	7,520
-----	-----	-------	-------

整理番号		研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	021031	取扱店番	0221161	お取引内容	お振り込み
受付通番	0160	銀行番号	*****	口座番号	*****
			お取引金額		
			¥80,000*		

お取扱い できない場合		残高			
		* * *			
印鑑 . 40	税込手数料	110*		おつり	
<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="writing-mode: vertical-rl; font-size: small; margin-right: 5px;">お振込先・お受取人 ご依頼人</div> <div style="flex-grow: 1;"> <p style="font-size: small;">タカキ マユミ様</p> <p style="font-size: small;">シマブクロ チョウタロウ様</p> </div> </div>					

事務所家賃・振込手数料 10月分

按分率	4/5	按分後金額	64,088円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8	○										

EneJet

領収書

エム・シー・オイル株式会社
 浄心営業所
 愛知県名古屋市西区康生通1-18
 TEL:052-982-9121
 2020/10/02(金)11:31
 Tカード会員様
 XXXXXXXXXXXX 345731 0000
 売上 Tカード会員
 レギュラー
 020000 ¥4305
 32.61L @132.0 L-3N-9

小計 ¥4,305
 (10%対象 ¥4,305
 内消費税 ¥391)
合計 ¥4,305

お預かり ¥10000 お釣 ¥5695
 上記にて領収書とさせていただきます。

ポイント:基本P
 特別P
 今回計

利用Tポイント
 利用可能Tポイント
 本日付与されたポイントは2~3日
 目以降に反映されます。有効期限切
 等の理由で、Tカードにポイントが
 加算されないことがあります。
 詳細はwww.tsite.jpに
 てご確認下さい。

No.0532 担当:0001
 POS番号01
 2020/10/02 釣銭伝票No.1673

ガソリン代

名古屋市長との意見交換等

按分率	1/2	按分後金額	2,152
-----	-----	-------	-------

整理番号

広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/										○	

事務所FAX基本料金 11月分

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年11月10日	1,650円			〒 0481083A	

按分率	4/5	按分後金額	1,320
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX追加利用料金 11月分

増やしたい

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・iDeCo

借りたい 返したい

- 住宅・その他のローン
- カードローン

金利情報

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年11月02日	1,100円			〒 0414768A	

按分率	4/5	按分後金額	880円
-----	-----	-------	------


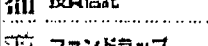
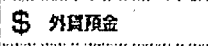
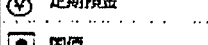
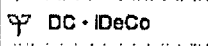


- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX追加利用料金 11月分

	取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
						
投資信託						
						
ファンドラップ						
						
外貨預金						
						
定期預金						
						
国債						
						
DC・iDeCo	2020年11月19日	1,100円				
						

整:

按分率	4/5	按分後金額	880円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX追加利用料金 11月分

増やしたい

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・IDeCo

借りたい 返したい

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年11月24日	1,100円			FAX 0522187A	

按分率	4/5	按分後金額	880円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

事務所インターネットプロバイダ料金 11月分

増やしたい

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・iDeCo

借りたい 返したい

- 住宅・その他のローン
- カードローン

金利情報

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年11月06日	1,045円			デビット 0509230A	

按分率	4/5	按分後金額	836円
-----	-----	-------	------


- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

払込受領証

払込人氏名 島袋 朝太郎 様
お客様番号 [REDACTED]
金額 消費税込 3,400 円
受取人 Y C 栄中央
商品名 読売新聞 令和02年11月分
お問合せ先電話番号 052-231-6775
受領日印 

(お客様お渡し)

読売新聞 購読料 11月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名
島袋 朝太郎 様

お客様番号
[REDACTED]

2020年11月ご請求分

金額(円)
¥4,490-

受取人
NTTファイナンス株式 [REDACTED]

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領収日附印
56637
20.11.30
円 額 印
ファミマ

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

事務所NTT通話料金・インターネット接続料金 11月分

按分率	4/5	按分後金額	3,592
-----	-----	-------	-------

整理番号		研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	8	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費	○	人件費	
------	---	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	---	-----	--

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお払いの振込口座に振込を済ませてください。ATM以外でお払いの場合は切り取りをいってください。

ご請求先氏名
島袋 朝太郎 様

お客様番号
[REDACTED]

2020年11月ご請求分
金額(円)
¥8,730-

受取人
NTTファイナンス株 [REDACTED]

お問合せ先 /ドコモ
0120-800-000

領 収 日 附 印
56637
20.11.30
円 額 号
ファミマ

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

携帯電話料金 11月分

按分率	4/5	按分後金額	6,984
-----	-----	-------	-------

整理番号		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	--	-----	--

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9									○		

ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。
このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
021130	0221105	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0422		
お取引金額		
*****		¥80,000*

お取扱い できない場合	残高	
		* * *
特約.50	税込手数料110*	おつり
お振込先・お受取人 ご依頼人		
ワカキ マミ様		
シマブクロ チョウタロウ様		

事務所家賃・振込手数料 11月分

按分率	4/5	按分後金額	64,088円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10	○										



納品書 (領収書)

平和石油株式会社
Lapit清洲東SS
愛知県名古屋市区上橋町35-1
TEL:052-502-7817

2020/11/20(金)14:58 2020/11/20

2-270112-90003-60001-0000 様
売上 現金フリー (自SS)

8457 020100 L- 5 N-13
レギュラー ¥3801
数量 30.90L,コ
単価 @123
(内ガソリン税 @53.8 ¥1662)

合計 ¥3,801
(内消費税等 ¥346)
※上記にて領収書とさせていただきます

整理番号 No. 3636 担当:清洲東SS 01
釣銭シートNo. 1128

ガソリン代
名古屋市長との意見交換等

按分率	1/2	按分後金額	1,900
-----	-----	-------	-------

広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○	

事務所FAX基本料金 12月分

増やしたい

投資信託

ファンドラップ

外貨預金

定期預金

国債

DC・iDeCo

借りたい 返したい

住宅・その他のローン

カードローン

金利情報

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年12月10日	1,650円			FAX	

整

按分率	4/5	按分後金額	1,320
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX追加利用料金 12月分

増やしたい

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・iDeCo

借りたい・返したい

- 住宅・その他のローン
- CARD カードローン

▶金利情報

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年12月03日	1,100円			「ナビ」 0468025A	

按分率	4/5	按分後金額	880円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX追加利用料金 12月分

増やしたい

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・IDeCo

借りたい 返したい

- 住宅・その他のローン
- カードローン

▶ 金利情報

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年12月04日	1,100円			アビ 0456078A	

按分率	4/5	按分後金額	880円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX追加利用料金 12月分

増やしたい

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・iDeCo

借りたい 返したい

- 住宅・その他のローン
- カードローン

- ▶ 金利情報
- ▶ 取引内容確認・取消
- ▶ 各種変更手続き

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年12月16日	1,100円			7*7* 0574310A	

按分率	4/5	按分後金額	880円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX追加利用料金 12月分

増やしたい

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・DeCo

借りたい 返したい

- 住宅・その他のローン
- カードローン

- ▶ 金利情報
- ▶ 取引内容確認・取消
- ▶ 各種変更・手続き

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年12月22日	1,100円			デビット 0559130A	

按分率	4/5	按分後金額	880円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX追加利用料金 12月分

借りたい

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・iDeCo

借りたい 返したい

- 住宅・その他のローン
- CARD カードローン

- ▶ 金利情報
- ▶ 取引内容確認・取消
- ▶ 各種変更手続き

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年12月26日	1,100円			事務所FAX追加利用料金	

按分率	4/5	按分後金額	880円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所インターネットプロバイダ料金 12月分

「増やしたい」

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・iDeCo

「借りたい 返したい」

- 住宅・その他のローン
- カードローン

▶金利情報

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年12月08日	1,045円			デビット 0476369A	

按分率	4/5	按分後金額	836円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。


領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

払込受領証

読売新聞 購読料 12月分

払込人氏名 島袋 朝太郎 様
お客様番号 [REDACTED]
金額 消費税込 3,400 円
受取人 Y C 栄中央
商品名 読売新聞 令和02年12月分
お問い合わせ先電話番号 052-231-6775
受領日印 

(お客様お渡し)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所NTT通話料金・インターネット接続料金 12月分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払の場合は右欄2枚をお出しくたさい。上記以外でお支払の場合は1枚をお出しくたさい。

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
島袋 朝太郎 様

お客様番号
[REDACTED]

2020年12月ご請求分

金額(円)
¥4,851-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

印 日 附 印
56637
'20.12.31
円 額 寺
ファミーマ+

取入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

按分率	4/5	按分後金額	3,880
-----	-----	-------	-------

整理番号		研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局を支払いの場合同様は左側を切り取らないでください。

ご請求先氏名
島袋 朝太郎 様

お客様番号
[REDACTED]

2020年12月ご請求分
金額(円)
¥7,599-

受取人
NTTファイナンス株式 [REDACTED]

お問合せ先 /ドコモ
0120-800-000

領収日附印
56637
20.12.31
円 [REDACTED]

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

携帯電話料金 12月分

按分率	4/5	按分後金額	6,079
-----	-----	-------	-------

整理番号		修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
//									○		

ご利用明細

三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
021231	0221232	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0225	*****	*****
お取引金額		¥80,000*

お取扱いできない場合	残高	***
時刻	税込手数料	おつり
5.52	¥110*	
お振込先・お受取人・ご依頼人		
タカキ マミ様		
シマブクロ チョウタロウ様		

事務所家賃・振込手数料 12月分

按分率	4/5	按分後金額	64,088円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/										○	

事務所FAX基本料金 1月分

- 増やしたい**
- 投資信託
 - ファンドラップ
 - 外貨預金
 - 定期預金
 - 国債
 - DC・IDeCo

- 借りたい 返したい**
- 住宅・その他のローン
 - カードローン

- 金利情報
- 取引内容確認・取消
- 各種変更手続き

取引日	お引出金額	お預入金額	病言	お取引内容	コメント
2021年01月10日	1,650円			事務所FAX基本料金	

按分率	4/5	按分後金額	1,320
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: しまぶくろ朝太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所FAX追加利用料金 1月分

増やしたい

投資信託

ファンドラップ

外貨預金

定期預金

国債

DC・IDeCo

借りたい 返したい

住宅・その他のローン

カードローン

- ▶ 金利情報
- ▶ 取引内容確認・取消
- ▶ 各種変更手続き

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
				■	
2021年01月02日	1,100円			「デビ」 0487386A	
				■	
				■	
				■	
				■	
				■	
				■	
				■	
				■	
				■	
				■	
				■	
				■	
				■	
				■	
				■	
				■	
				■	
				■	

出書

按分率	4/5	按分後金額	880円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄の一つにまとめて、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX追加利用料金 1月分

増やしたい

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・iDeCo

借りたい 返したい

- 住宅・その他のローン
- CARD カードローン

- ▶ 金利情報
- ▶ 取引内容確認・取消
- ▶ 各種変更手続き

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年01月07日	1,100円			7777 0433698A	

按分率	4/5	按分後金額	880円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX追加利用料金 1月分

増やしたい

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・IDeCo

借りたい 返したい

- 住宅・その他のローン
- カードローン

- ▶ 金利情報
- ▶ 取引内容確認・取消
- ▶ 各種変更・手続き

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年01月19日	1,100円			〒0552154A	

按分率	4/5	按分後金額	880円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX追加利用料金 1月分

増やしたい

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・iDeCo

借りたい 返したい

- 住宅・その他のローン
- カードローン

- 金利情報
- 取引内容確認・取消
- 各種変更手続き

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年01月25日	1,100円			「FAX」 0418036A	

按分率	4/5	按分後金額	880円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX追加利用料金 1月分

増やしたい

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・iDeCo

借りたい 返したい

- 住宅・その他のローン
- カードローン

- ▶ 金利情報
- ▶ 取引内容確認・取消
- ▶ 各種変更手続き

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年01月30日	1,100円			事務所FAX追加利用料金	

按分率	4/5	按分後金額	880円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所インターネットプロバイダ料金 1月分

増やしたい

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・iDeCo

借りたい 返したい

- 住宅・その他のローン
- カードローン

- 金利情報
- 取引内容確認・取消
- 各種変更・手続き

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年01月08日	1,045円			デビ 0482865A	

按分率	4/5	按分後金額	836円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8								○			

払込受領証

読売新聞 購読料 1月分

払込人氏名 島袋 朝太郎 様
お客様番号 [REDACTED]
金額 消費税込 3,400 円
受取人 Y C 栄中央
商品名 読売新聞 令和03年01月分
お問合せ先電話番号 052-231-6775
受領日印 収入印紙(貼付欄) 21.1.31 受領日印

(お客様お渡し)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払の場合、右欄の印をお出しください。上記以外のお支払の場合は切り取りが必要です。

ご請求先氏名
島袋 朝太郎 様

お客様番号
[REDACTED]

2021年 1月ご請求分

金額(円)
¥4,516-

受取人
NTTファイナンス株 [REDACTED]

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領 取 日 附 印
56637
21.1.31

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

事務所NTT通話料金・インターネット接続料金 1月分

按分率	4/5	按分後金額	3,612
-----	-----	-------	-------

整理番号		研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: しまぶくろ朝太郎)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

携帯電話料金 1月分

ご請求先氏名
島袋 朝太郎 様

お客様番号

2021年 1月ご請求分

金額(円)

¥9,993-

受取人

NTTファイナンス株

お問合せ先 /ドコモ

0120-800-000

領 取 日 附 印



収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

按分率	4/5	按分後金額	7,994
-----	-----	-------	-------

整理番号		費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
//									○		

ご利用明細 三菱UFJ銀行

ご利用いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
030131	0221161	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0100	*****	*****
お取引金額		
*****		¥80,000*

お取扱い できない場合	残高	

利率 .46	税込手数料 110*	おつり
お振込先・お受取人 ご依頼人		
タカキ マミ様		
シマブクロ チヨウタロウ様		

事務所家賃・振込手数料 1月分

按分率	4/5	按分後金額	64,088円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12	○										

EneJet

領収書

エム・シー・オイル株式会社
 浄心営業所
 愛知県名古屋市西区康生通1-18
 TEL:052-982-9121
 2021/01/12(火)16:24
 Tカード会員様
 XXXXXXXXXXXX 345731 0000
 売上 Tカード会員
 レギュラー
 020000 ¥4444
 32.92L @135.0 L-5 N-15

小計 ¥4,444
 (10%対象 ¥4,444
 内消費税 ¥404)
 合計 ¥4,444
 お預かり ¥5000 お釣 ¥556
 上記にて領収書とさせていただきます

Tポイント:基本P
 特別P
 今回計
 利用Tポイント
 利用可能Tポイント
 本日付与されたポイントは2~3日
 目以降に反映されます。有効期限切
 等の理由で、Tカードにポイントが
 加算されないことがあります。
 詳細はwww.tsite.jpに
 てご確認下さい。
 No.5707 担当:0001
 POS番号01
 2021/01/13 釣銭伝票No.5327

ガソリン代

愛知県感染防止対策協力金に
 ついての相談、要望受付等

按分率	1/2	按分後金額	2,222
-----	-----	-------	-------

整理番号

広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

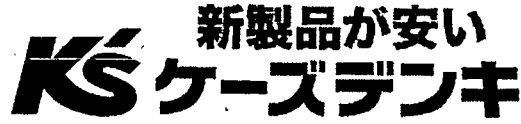
按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



お買上げ明細

2021年 1月21日(木) 15時19分

【お名前】 ()

島袋 朝太郎 様
 会員番号

＜明細＞
 1 オートフィードシュレッダー 持帰
 アコ・プランズ・ジャパン
 4995364211635 GCS60AFX-R 10%
 @500円値引対象 1点 ¥13,946

1点/合計 ¥13,946
 税率別内訳 / 課税対象額 10% ¥13,946
 (内消費税額 ¥1,267)

※お買上げ日以降のあんしん延長保証のご加入はご容赦ください。※

[0514222-051069887-2310004174897]

領収証

2021年 1月21日(木) 15時19分

金額 ¥13,946
 (内消費税等 ¥1,267)

但し、お品代として
 上記金額正に領収致しました。

＜決済内訳＞
 カジカカード ¥13,946
 (内消費税等 ¥1,267)

ケーズデンキ名西店
 電話番号 052-523-5311
 販売担当者069887

店コード 2200005142226
 売上伝票番号 2310004174897

事務所備品(シュレッダー)代

按分率	4/5	按分後金額	11,156円
-----	-----	-------	---------

陳情活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: しまぶくろ朝太郎)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX基本料金 2月分

増やしたい

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・IDeGo

借りたい 返したい

- 住宅・その他のローン
- カードローン

▶ 金利情報

▶ 取引内容確認・取消

▶ 各種変更・手続き

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年02月10日	1,650円			〒421373A	

按分率	4/5	按分後金額	1,320
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX追加利用料金 2月分

- 増やしたい**
- 投資信託
 - ファンドラップ
 - 外貨預金
 - 定期預金
 - 国債
 - DC・iDeCo

- 借りたい 返したい**
- 住宅・その他のローン
 - カードローン

- ▶ 金利情報
- ▶ 取引内容確認・取消
- ▶ 各種変更手続き

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年02月05日	1,100円			デビ 0595126A	

按分率	4/5	按分後金額	880円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX追加利用料金 2月分

- 増やしたい**
- 投資信託
 - ファンドラップ
 - 外貨預金
 - 定期預金
 - 国債
 - DC・iDeCo

- 借りたい 返したい**
- 住宅・その他のローン
 - カードローン

- ▶ 金利情報
- ▶ 取引内容確認・取消

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年02月25日	1,100円			サビ 0491784A	

按分率	4/5	按分後金額	880円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4										○	

事務所インターネットプロバイダ料金 2月分

- 増やしたい**
- 投資信託
 - ファンドラップ
 - 外貨預金
 - 定期預金
 - 国債
 - DC・iDeCo

- 借りたい 返したい**
- 住宅・その他のローン
 - カードローン

- 金利情報
- 取引内容確認・取消
- 各種変更手続き

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年02月08日	1,045円			インターネットプロバイダ料金	

按分率	4/5	按分後金額	836円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

払込受領証

読売新聞 購読料 2月分

払込人氏名 島袋 朝太郎 様
お客様番号 [REDACTED]
金額 消費税込 3,400 円
受取人 Y C 栄中央
商品名 読売新聞 令和03年02月分
お問合せ先電話番号 052-231-6775
受領日印 収入印紙貼付欄 受付日附印

→ 21.2.28

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
島袋 朝太郎 様

お客様番号
[REDACTED]

2021年 2月ご請求分

金額(円)
¥4,491-

受取人
NITファイナンス株 [REDACTED]

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

56637

'21.2.28

円 額 寺
ファミーマ

取入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

事務所NTT通話料金・インターネット接続料金 2月分

按分率	4/5	按分後金額	3,592
-----	-----	-------	-------

整理番号		研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証

ドコモご利用分

ご請求先氏名
島袋 朝太郎 様

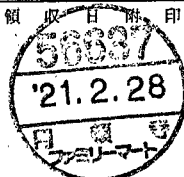
お客様番号
[REDACTED]

2021年 2月ご請求分

金額(円)
¥12,260-

受取人
NTTファイナンス株式 [REDACTED]

お問合せ先 /ドコモ
0120-800-000



収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)←お客様

携帯電話料金 2月分

按分率	4/5	按分後金額	9,808
-----	-----	-------	-------

整理番号		修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8									○		

ご利用明細 三菱UFJ銀行

事務所家賃・振込手数料 2月分

ご来店いただきありがとうございます。
 このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
030228	0221135	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0483		
お取引金額		
*****		¥80,000*

お取扱い できない場合	残高	

時刻	税引手数料	おつり
7.32	110*	
タカキ マユミ様		
シマブクロ チヨウタロウ様		

お振込先・お受取人
ご依頼人

按分率	4/5	按分後金額	64,088円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする 것도可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

ENEOS

納品書(領収書)

2021年02月16日 14:41

売上
 Tカード会員 様
 6-561318-49993-000
 現金会員
 車両番号 実車番
 0026-00
 レギュラー P20
 数量 32.00L *
 単価 139円 ¥4,448
 (FUELD値引 5円 -¥160)
 値引後単価 134円 ¥4,288

合計 ¥4,288
 (消費税10%対象 ¥4,288
 内消費税等 ¥390)

カード番号:XXXXXXXXXX
 Tカード:基本P
 特別P
 今回計
 利用ポイント
 利用可能ポイント
 本日付与されたポイントは2~3日
 目以降に反映されます。有効期限切
 等の理由で、Tカードにポイントが
 加算されないことがあります。
 詳細はwww.tsl.te.jpにてご確認下
 さい。

現金でお支払いの場合は領収書にかえて頂きます。

㈱ENEOSウイング中部支店
 菊井町SS
 愛知県 名古屋市 西区
 新道2-13-25
 TEL:052-571-3538 SS-561318
 シットNo 4383-04
 TEL:052-473-0474
 015- 2021/02/16

ガソリン代

愛知県感染防止対策協力金に
 ついての相談、要望受付等

按分率	1/2	按分後金額	2,144
-----	-----	-------	-------

整理番号		要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX基本料金 3月分

増やしたい

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・iDeCo

借りたい 返したい

- 住宅・その他のローン
- カードローン

- ▶ 金利情報
- ▶ 取引内容確認・取消
- ▶ 各種変更・手続き

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年03月10日	1,650円			事務所FAX基本料金	
				0571417A	

按分率	4/5	按分後金額	4320
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ねられないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○	

事務所インターネットプロバイダ料金 3月分

増やしたい

- 投資信託
- ファンドラップ
- 外貨預金
- 定期預金
- 国債
- DC・IDeCo

借りたい 返したい

- 住宅・その他のローン
- カードローン

- ▶ 金利情報
- ▶ 取引内容確認・取消
- ▶ 各種変更・手続き

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2021年03月09日	1,045円			デビット 0447882A	

按分率	4/5	按分後金額	836円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

払込受領証

読売新聞 購読料 3月分

払込人氏名 島袋 朝太郎 様
お客様番号 [REDACTED]
金額 消費税込 3,400 円
受取人 Y C 栄中央
商品名 読売新聞 令和03年03月分
お問合せ先電話番号 052-231-6775
受領日印 取印紙貼付欄 交付日附印

→ 21.3.31

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局で支払いの場合は、上面の枚数を必ず取り取りなさい。上記以外でお支払いの場合は切り取りなさい。

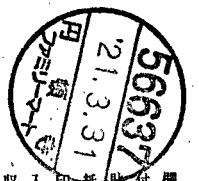
ご請求先氏名
島袋 朝太郎 様

お客様番号
[REDACTED]

2021年 3月ご請求分
金額(円)
¥4,500-

受取人
NTTファイナンス株 [REDACTED]

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領 取 日 附 印

 収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

事務所NTT通話料金・インターネット接続料金 3月分

按分率	4/5	按分後金額	3,600
-----	-----	-------	-------

整理番号		研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

ATMまたは窓口で現金・郵便振込によるお支払いの場合には本領収書をお出しください。ATM以外のお支払いは領収書は発行されません。

ご請求先氏名
島袋 朝太郎 様

お客様番号
[REDACTED]

2021年 3月ご請求分
金額(円)
¥11,304-

受取人
NTTファイナンス株式 [REDACTED]

お問合せ先 /ドコモ
0120-800-000

領収日附印

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

携帯電話料金 3月分

→ 21.3.31

按分率	4/5	按分後金額	9,043
-----	-----	-------	-------

整理番号		研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6									○		

ご利用明細

三菱UFJ銀行

事務所家賃・振込手数料 3月分

ご来店いただきありがとうございます。
このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
030331	0221161	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0321		
お取引金額		
*****		¥80,000*

お取引できない場合	残高	

利率	振込手数料	おつり
6.14	110*	
振込先・お受取人 〇依頼人 タカキ マミ様 シマブクロ チョウタロウ様		

按分率	4/5	按分後金額	64,088円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:しまぶくろ朝太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7	○										

ENEOS

納品書(領収書)

2021年03月15日 10:37

売上
 Tカード会員様
 6-561318-49993-000
 現金会員
 車両番号 実車番
 0026-00
 レギュラー P06
 数量 32.00L *
 単価 139円 ¥4,448

合計 ¥4,448

(消費税10%対象 ¥4,448)

内消費税等 ¥404

Tカード番号:XXXXXXXXXX

Tカード:基本P

特別P

今回計

利用ポイント

利用可能ポイント

本日付与されたポイントは2~3日
 目以降に反映されます。有効期限切
 等の理由で、Tカードにポイントが
 加算されないことがあります。
 詳細はwww.tsj.te.jpにてご確認下さ
 さい。

現金でお買上げの場合は領収書にかえさせて頂きます。

(株)ENEOSウイング中部支店

菊井町SS

愛知県 名古屋市 西区

新道2-13-25

TEL:052-571-3538 SS-561318

サイトNo 5228-01

テレNo9459-9460

0221-XXXX-XXXX 2021/03/15

ガソリン代

愛知県感染防止対策協力金に
 対しての相談、要望受付等

按分率	1/2	按分後金額	2,224
-----	-----	-------	-------

整理番号

費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

賃借事務所概要報告書

議員名 しまぶくろ朝太郎

所在地等	所在地	名古屋市西区幅下2丁目17番15号 マル王ビル1階
	電話番号	052-485-5712
	延べ床面積	52.5㎡
事務所の貸主	住所	名古屋市西区幅下2丁目17番15号
	氏名	高木 真弓
契約日	令和元年 8月 1日	
賃料	月額	80,000円