

令和3年4月30日

愛知県議会議長 神戸洋美 殿

氏名 いなもと 和 仁
（所属会派名 自由民主党）

令和2年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項（第3項）に基づき、別紙のとおり令和2年度政務活動費収支報告書を提出します。



別紙

令和2年度政務活動費収支報告書

氏名 いなもと和仁

1 収入
政務活動費 5,900,024 円

2 支出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調査研究費	0	
研 修 費	0	
広報広聴費	84,000	ホームページ制作費
要請陳情等 活 動 費	0	
会 議 費	0	
資料作成費	0	
資料購入費	0	
事務所費	240,000	来客用附設駐車場借上料
事 務 費	0	
人 件 費	1,254,900	政務活動補助職員給料
合 計	1,578,900	

3 残余 4,321,124 円

備考1 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名: いそもと 和子)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2									0		

中京キャッシュサービスご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます

お取扱日	取扱店	機番	銀行番号	支店番号	口座番号	お取引内容
020425	0191	E01			*****	お振込み
受付通番	お取引扱い金額(単位:円角・円券)					取引金額
0094	10,000 5,000 2,000 1,000 500 100 50 10 5 1					¥80,000
時刻	ホスト通番	手数料	釣銭	お取引後残高		
19:50	002174	¥110				



中京銀行

印紙税申告納付につき名古屋中税務署承認済

IC

様へ
イモト カズヒト 様から
電話番号052-361-0268

振込通番000039

キャッシュカードの暗証番号は、「生年月日」「電話番号」等、他人に推測されやすいものはお避けください。暗証番号は、ATMで変更いただけます。

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

4月分事務行与車庫借料
(持客用下付設)

按分率 1/4 按分後金額 20000円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石橋 和子)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4				0							

領 収 証

石橋 和子 様 2 年 4 月 30 日

★ ¥ 10,000

但 ホームページ管理費として
上記正に領収いたしました

内 訳
税抜金額
消費税額等(%)

名古屋市 中村区 沖田町 45 番地
ライトプラザ 岩塚 201 号
井 堀 圭 介

コクヨ ウケ-1048

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

4月分 ホームページ更新手数料

按分率 70% 按分後金額 7000円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: いるもり 和子)

整理番号	2	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費	0	事務費		人件費	
------	---	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	---	-----	--	-----	--

中京キャッシュサービスご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます

お取扱日	020526	取扱店	0191	機番	E02	銀行番号		支店番号		口座番号	*****	お取引内容	お振込み
受付通番	1894	お取引額(単位:円) 円角・円分										取引金額	¥80,000
時刻	13:47	ホスト通番	007117	手数料		釣銭		お取引後残高					



中京銀行

印紙税申告納付につき名古屋中税務署承認済

IC

様へ
 ｲﾝﾓｰ ﾏｽﾞﾋﾄ 様から
 電話番号052-361-0268

振込通番000018

キャッシュカードの暗証番号は、「生年月日」「電話番号」等、他人に推測されやすいものはお避けください。暗証番号は、ATMで変更いただけます。

整理番号		経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	--	-----	--

5月分事務所駐車場借料
 (接客用附設)

按分率	1/4	按分後金額	20000 14
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: いんもろけ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4				0							

領 収 証

穂本和仁 様 2年 5月 30日

★ 10,000

但 ホームページ管理費として
上記正に領収いたしました

内 訳
 税抜金額
 消費税額等(%)

名古屋市中村区神田所48番地
 ライトプラザ岩塚201号
 井嶋圭介

コクヨ ウケ-1048

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

5月分ホームページ更新手数料

按分率 70% 按分後金額 7000円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: いわたし 和子)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2									0		

中京キャッシュサービスご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます

お取扱日	取扱店	機番	銀行番号	支店番号	口座番号	お取引内容
020624	0191	E01			*****	お振込み
受付通番	お取引扱い金額(単位:円) 10,000 5,000 2,000 1,000 500 100 50 10 5 1					取引金額
1823						¥80,000
時刻	ホスト通番	手数料	釣銭	お取引後残高		
13:40	008615					



中京銀行

印紙税申告納
付につき名古屋中
税務署承認済

IC

様へ
イワト カズヒト 様から
電話番号052-361-0268

振込通番000013

キャッシュカードの暗証番号は、「生年月日」「電話番号」等、他人に推測されやすいものはお避けください。暗証番号は、ATMで変更いただけます。

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

6月分事務訂正申請借料
(接客用付設)

按分率	1/4	按分後金額	20000 19
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: いしむね和仁)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							0					

領 収 証

稲本和仁 様 2年 6月 30日

★ ¥10,000

但 ホールレ-ジ管理費として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

名古屋市中村区沖田町45番地
 フットプラザ栄塚201号
 井 福 堂 行

コクヨ ウケ-1048

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

6月分ホールレ-ジ更新手数料

按分率 70% 按分後金額 7000円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名い百七和に)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
	✓								0		

中京キャッシュサービスご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます

お取引日	取扱店	機番	銀行番号	支店番号	口座番号	お取引内容
020722	0191	E02			*****	お振込み
受付通番	お取引扱い金額(単位:円百・円券)					取引金額
0962	10,000 5,000 2,000 1,000 500 100 50 10 5 1					¥80,000
時刻	ホスト通番	手数料	釣銭	お取引後残高		
13:50	005719					



印紙税申告納
付につき名古屋中
税務署承認済

様へ

イケモ カズヒト 様から
電話番号052-361-0268

振込通番000020

キャッシュカードの暗証番号は、「生年月日」「電話番号」等、他人に推測されやすいものはお避けください。暗証番号は、ATMで変更いただけます。

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

7月分事務所駐車場賃料
(接客用付設)

按分率	1/4	按分後金額	20000 円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: いづみ 和子)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

領 収 証

裕本和仁 様
2 年 7 月 31 日

★ / 10,000

但 ホームページ管理費
上記正に領収いたしました

内 訳 名古屋市東区津田所々番地
 税抜金額 三軒が谷塚201号
 消費税額等(%) 井 福 至 介

コクヨ ウケ-1048

金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

7月分ホームページ更新手数料

按分率 70%
按分後金額 7000円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: いると和日)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

中京キャッシュサービスご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます

お取扱日	取扱店	機番	銀行番号	支店番号	口座番号	お取引内容
020824	0191	E01			*****	お振込み
受付通番	お取り扱い金額(単位:円角・円券)					取引金額
1597	10,000 5,000 2,000 1,000 500 100 50 10 5 1					¥80,000
時刻	ホスト通番	手数料	釣銭	お取引後残高		
14:05	005085					



中京銀行

印紙税申告納付につき名古屋中税務署承認済

IC

様へ
イット カズヒト 様から
電話番号052-361-0268

振込通番000016

キャッシュカードの暗証番号は、「生年月日」「電話番号」等、他人に推測されやすいものはお避けください。暗証番号は、ATMで変更いただけます。

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

SM分専務印紙用紙(資料)
(接客用印紙)

按分率	1/4	按分後金額	20000円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 八百七和日)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

領 収 証

稲本 和仁 様 2 年 8 月 31 日

★ ￥10,000

但 ホームページ管理費として
上記正に領収いたしました

内 訳
税抜金額
消費税額等(%)

名古屋市中村区沖田町45番地
フラットアラカ岩塚201号
井 越 至 介

コクヨ ウケ-1048

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

8月分 ホームページ更新手数料

按分率	70%	按分後金額	7000円
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: いわた 和子)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2									0		

中京キャッシュサービスご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます

お取扱日	取扱店	機番	銀行番号	支店番号	口座番号	お取引内容
020926	0191	E02			*****	お振込み
受付通番 0104	お取り扱い金額(単位:円英・円券) 10,000 5,000 2,000 1,000 500 100 50 10 5 1					取引金額 ¥80,000
時刻 17:04	ホスト通番 004628	手数料 ¥110	釣銭	お取引後残高		



中京銀行

印紙税申告納
付につき名古屋中
税務署承認済

IC

様へ
イワト カズヒト 様から
電話番号052-361-0268

振込通番000037

キャッシュカードの暗証番号は、「生年月日」「電話番号」等、他人に推測されやすいものはお避けください。暗証番号は、ATMで変更いただけます。

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

9月分事務所駐車場借料
(接客用下付設)

按分率 1/4 按分後金額 20000円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: いずみと和子)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

領 収 証

稲井 和仁 様 2年 9月 30日

★ 10,000

但 ホームページ管理費として
上記正に領収いたしました

内 訳 名古屋市中村区沖田町45番地
 税抜金額 フォトプラザ管塚201号
 消費税額等(%) 井 福 彦 介

コクヨ ウケ-1048

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

9月分ホームページ更新手数料

按分率	70%	按分後金額	7000円
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 石井和子)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0

中京キャッシュサービスご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます

お取扱日	取扱店	機番	銀行番号	支店番号	口座番号	お取引内容
021026	0191	E02			*****	お振込み
受付通番	お取り扱い金額(単位:円済・円券)					取引金額
1735	10,000 5,000 2,000 1,000 500 100 50 10 5 1					¥80,000
時刻	ホスト通番	手数料	釣銭	お取引後残高		
14:13	008855					



中京銀行

印紙税申告納付につき名古屋中
税務署承認済

IC

様へ
イト カズヒト 様から
電話番号052-361-0268

振込通番000021

キャッシュカードの暗証番号は、「生年月日」「電話番号」等、他人に推測されやすいものはお避けください。暗証番号は、ATMで変更いただけます。

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

10月分事務所駐車場借料
(接客用附設)

按分率	1/4	按分後金額	20000円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 稲本和仁)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4				0							

領 収 証

稲本和仁様 2年10月31日

★ 10,000

但ホームページ管理費として
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

名古屋市東区沖田所45等地
ラトプラザ岩塚201号
井 福 圭 介

コクヨ ウケ-1048

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

10月分 ホームページ更新手数料

按分率	70%	按分後金額	7000円
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: いなもてりて)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

中京キャッシュサービスご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます

お取扱日	取扱店	機番	銀行番号	支店番号	口座番号	お取引内容
021126	0191	E01			*****	お振込み
受付通番	お取り扱い金額(単位:円(角・分))					取引金額
0430	10,000 5,000 2,000 1,000 500 100 50 10 5 1					¥80,000
時刻	ホスト通番	手数料	釣銭	お取引後残高		
13:27	004312					



IC



様へ
イナモト カズヒト 様から
電話番号052-361-0268

振込通番000013

キャッシュカードの暗証番号は、「生年月日」「電話番号」等、他人に推測されやすいものはお避けください。暗証番号は、ATMで変更いただけます。

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

11月分事務所駐車場借料
(接客用付設)

按分率	1/4	按分後金額	20000円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小石 和子)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

領 収 証

稲本和仁 様 2年 11月 30日

★ ¥10,000

但 ホームページ管理費として
上記正に領収いたしました

内 訳 _____ 名古屋市中原区沖田所45番地
 税抜金額 _____ ネットプラザ岩塚201号
 消費税額等(%) _____ 井 福 吉 行

コクヨ ウケ-1048

額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

11月分ホームページ更新手数料

按分率 70% 按分後金額 7000円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: いわた 和子)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
ズ									0:		

中京キャッシュサービスご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます

お取扱日	取扱店	機番	銀行番号	支店番号	口座番号	お取引内容
021222	0191	E02			*****	お振込み
受付通番	お取引金額					
1825	10,000 5,000 2,000 1,000 500 100 50 10 5 1					¥80,000
時刻	ホスト通番	手数料	釣銭	お取引後残高		
14:10	006598					



中京銀行

印紙税申告納
付につき名古屋中
税務署承認済

IC



様へ
イマト カズヒト 様から
電話番号052-361-0268

振込通番000007

キャッシュカードの暗証番号は、「生年月日」「電話番号」等、他人に推測されやすいものはお避けください。暗証番号は、ATMで変更いただけます。

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

10月分事務所駐車場(音料)
(接待用で設置)

按分率	1/4	按分後金額	20000円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 稲本和仁)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

領 収 証

稲本和仁 様 2年 12月 28日

★ ¥10,000

但 ホームページ管理費として
上記正に領収いたしました

内 訳 _____ 名古屋市守区沖田町45番地
 税抜金額 _____ ライトプラザ岩塚201号
 消費税額等(%) _____ 井 岡 圭 介

コクヨ ウケ-1048

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

12月分ホームページ更新手数料

按分率	170%	按分後金額	7000円
-----	------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: いんぎん)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2									0		

中京キャッシュサービスご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます

お取扱日	取扱店	機番	銀行番号	支店番号	口座番号	お取引内容
030122	0191	E02			*****	お振込み
受付通番	お取り扱い金額(単位:円角)					取引金額
0836	10,000 5,000 2,000 1,000 500 100 50 10 5 1					¥80,000
時刻	ホスト通番	手数料	釣銭	お取引後残高		
14:48	000627					



中京銀行

印紙税申告納
付につき名古屋中
税務署承認済



様へ
イネット カスタム 様から
電話番号052-361-0268

振込通番000017

キャッシュカードの暗証番号は、「生年月日」「電話番号」等、他人に推測されやすいものはお避けください。暗証番号は、ATMで変更いただけます。

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

1月分事務所駐車場賃料
(接客用下付設)

按分率	1/4	按分後金額	20000円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 稲本知仁)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

領 収 証

稲本知仁 様 3年 1月 29日

★ ￥10,000

但 ホームページ管理費として
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

名古屋市中原区沖田所4番地
ラトワザ岩塚20号
井 堀 圭 介

コクヨ ウケ-1048

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

1月分 ホームページ更新手数料

按分率	70%	按分後金額	7000円
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: いわた 和子)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0:		

中京キャッシュサービスご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます

お取扱日	取扱店	機番	銀行番号	支店番号	口座番号	お取引内容
030224	0191	E01	*****			お振込み
受付通番	お取り扱い金額(単位:円英・円券)					取引金額
0733	10,000 5,000 2,000 1,000 500 100 50 10 5 1					¥80,000
時刻	ホスト通番	手数料	約銭	お取引後残高		
14:12	003285					



中京銀行

印紙税申告納付につき名古屋中務署承認済

IC



様へ
イワト カズヒト 様から
電話番号052-361-0268

振込通番000015

キャッシュカードの暗証番号は、「生年月日」「電話番号」等、他人に推測されやすいものはお避けください。暗証番号は、ATMで変更いただけます。

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

2月分事務所駐車場(音料)
(接客用付設)

按分率	1/4	按分後金額	20000円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: いずもと 和伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5				0							

領 収 証

稲本和仁 様 3年 2月 26日

★ ¥10,000

但 ホームページ管理費として
上記正に領収いたしました

内 訳
 税抜金額
 消費税額等(%)

名古屋市中村区沖田所45番地
 フォトプラザ岩塚201号
 井 福 圭 介

コクヨ ウケ-1048



整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

2月分ホームページ更新手数料

按分率	70%	按分後金額	7000円
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 石井 和子)

整理番号	2	経費項目		調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○		

中京キャッシュサービスご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます

お取扱日	取扱店	機番	銀行番号	支店番号	口座番号	お取引内容
030324	0191	E01			*****	お振込み
受付通番	お取引扱い金額(単位:円角・円券)					取引金額
1038	10,000 5,000 2,000 1,000 500 100 50 10 5 1					¥80,000
時刻	ホスト通番	手数料	釣銭	お取引後残高		
14:30	006286					



中京銀行

印紙税申告納
付につき名古屋中
税務署承認済



様へ
付ト カス"ト 様から
電話番号052-361-0268

振込通番000008

整理番号

キャッシュカードの暗証番号は、「生年月日」「電話番号」等、他人に推測されやすいものはお避けてください。暗証番号は、ATMで変更いただけます。

人件費

3月分専務所駐車場借料
(接客用付設)

按分率	1/4	按分後金額	20000円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 石井 和子)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	奨励陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4				0							

領 収 証

石井 和子 様 3年 3月 31日

★ ¥10,000

但 ホームページ管理費として
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

名古屋市港区沖田町45番地
サイトプラザ岩塚201号
中 福 圭 介

コクヨ ウケ-1048

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	奨励陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

3月分ホームページ更新手数料













按分率 70% 按分後金額 7000円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

給与支払簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

令和2年度

整理番号	月分	勤務時間	時給(円)	支給額(円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	印	備考
					按分率	充当額				
3	4	183.5	1000	183500	60%	110100	4/28	XXXXXXXXXX		
3	5	173.5	1000	173500	60%	104100	5/28	XXXXXXXXXX		
3	6	200.5	1000	200500	60%	120300	6/29	XXXXXXXXXX		
3	7	188	1000	188000	60%	112800	7/30	XXXXXXXXXX		
4	8	192.5	1000	192500	60%	115500	8/28	XXXXXXXXXX		
3	9	182.5	1000	182500	60%	109500	9/28	XXXXXXXXXX		
3	10	169	1000	169000	60%	101400	10/30	XXXXXXXXXX		
3	11	168	1000	168000	60%	100800	11/27	XXXXXXXXXX		
3	12	161.5	1000	161500	60%	96900	12/31	XXXXXXXXXX		
3	1	132.5	1000	132500	60%	79500	1/28	XXXXXXXXXX		
4	2	166	1000	166000	60%	99600	2/26	XXXXXXXXXX		
3	3	174	1000	174000	60%	104400	3/29	XXXXXXXXXX		
	合計	2091.5		2091500		1254900				