


様式第5（その2）（第4条関係）

令和2年 4月 30日

愛知県議会議長 神野博史 殿

氏名 塚本 久   
(所属会派名 新政あいち県議団)

令和元年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項（第3項）に基づき、別紙のとおり令和元年度政務活動費収支報告書を提出します。



備考 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

## 別紙

## 令和元年度政務活動費収支報告書

氏名 塚本 久

1 収入  
政務活動費 5,700,012 円

2 支出 (単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調査研究費	34,956	ガソリン代等
研 修 費	34,520	研修会会費
広報広聴費	178,250	県政レポート
要請陳情等 活 動 費	0	
会 議 費	0	
資料作成費	0	
資料購入費	96,479	新聞、書物
事 務 所 費	0	
事 務 費	2,112,306	政務活動における補助費用、コピー機のリース代 等、リース車両代
人 件 費	0	
合 計	2,456,511	

3 残余 3,243,501 円

備考 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	1	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

No. 933679

③

## 領収証

お客様名

塚本 久 様

金額 ¥54,000 円

上記のとおり正に領収致しました。

平成 31 年 4 月 4 日

株式会社トリス名古屋  
 名古屋市熱田区 3番3号  
 電話代表 0100



但し、4/2引落し分

レンタル代		
消費税等		
リース代	54,000	

受領種別	現金	
	クレジットカード	
	トヨタクレジット	54,000

お客様名・金額・領収月日を訂正したもの、社印・扱者印のないものは無効です。

保険料・諸税充当額については、後日正規領収証発行の場合、本領収証は無効となります。

まいとありがとうございます。

リース車両代 4月分 (754/1-4/7の元)

$$54,000 \text{円} \times \frac{23 \text{日}}{30 \text{日}} \times \frac{4}{5} = 33,120 \text{円}$$

按分率	4/5	按分後金額	33,120
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4										○	

通常払込料金加入者負担

電話料金等払込受領証兼収入金額収控

ご請求額	¥110
ご請求番号	9055532378180

西日本電信電話株式会社

2019年 4月分 お支払期限 4月22日

お客様氏名  
塚本 久 様

収納連絡先 (金融機関専用)

0120-017669

領収日付印  
31-04-16  
愛知県庁内  
郵便局  
(21387)  
N94190011

(金融機関等保管)

事務所FAX代 4月請求分  
(2/21-3/20利用)

按分率	1/2	按分後金額	55円
-----	-----	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	委員陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金 (兼お借入明細) ③

(-)印字のあるものはお借入残高です。

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
4 D31- 4-22	電話料金	3,553		
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

※証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明  
 摘要欄の「他券表示日」経過後払戻しできます。  
 ※摘要欄に「\*AD\*」、「\*CD\*」等の「\* \*」のついた取引については再記録いたします。

事務所電話代 3月分4月分 (1月1日~2月28日迄)

利率分  $1,563円 \times \frac{1}{2} = 781円$

按分率	$\frac{1}{2}$	按分後金額	781円
-----	---------------	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

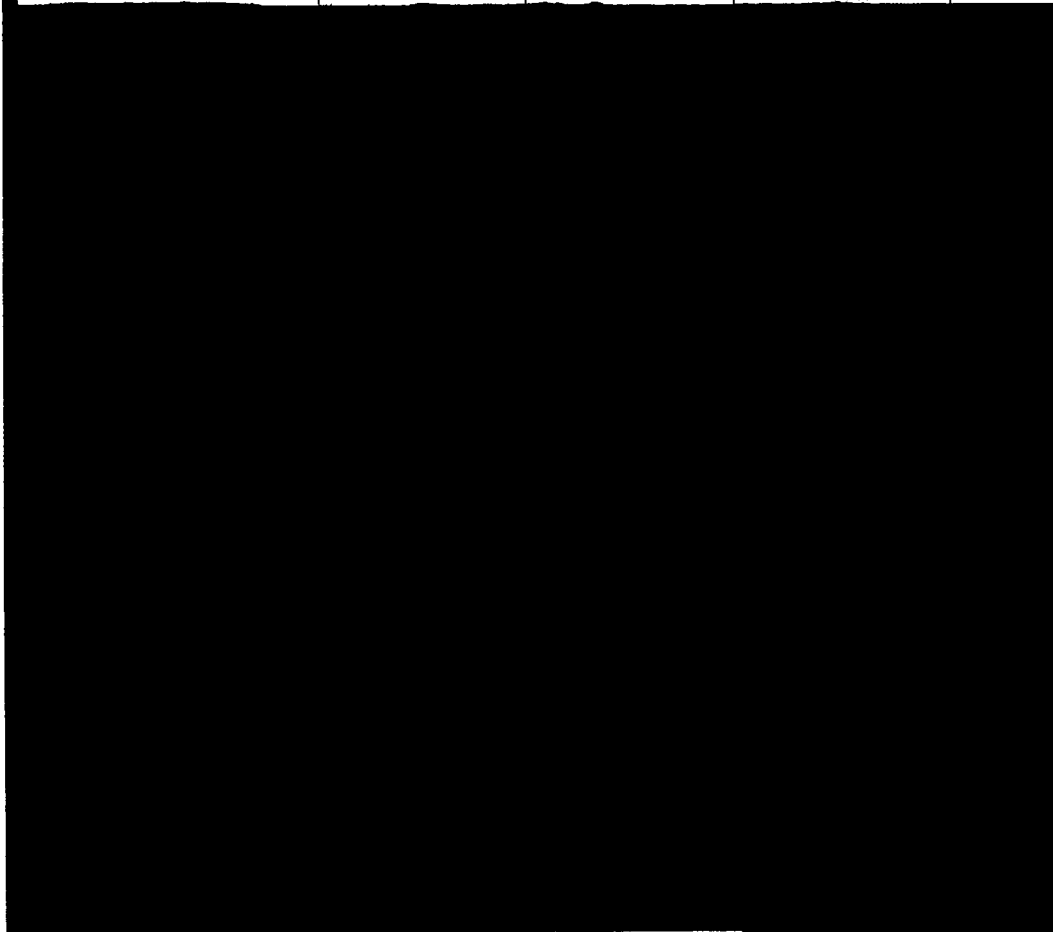
(議員名: 塚本 久 )

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



普通預金 1  
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高 <small>(マークのある場合はお借入残高を扱います)</small>	記号・店番
-----------	-------	-------	---	-------



31-425 口座振替 3 | \*11.037 NTTファイナンス(カ)

- 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。
- 自動支払い、お振込などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。  
(お振込人名などをカナ表示する場合、一郡省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)
- 記号のご説明  
K, M...入金  
L...振替入金  
Q...支払い  
R...振替支払い  
T...後日記帳分



表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口)

事務所固定電話リース代 4月分

$$11,037円 \times \frac{23日}{30日} \times \frac{1}{2} = 4,230円$$

按分率	1/2	按分後金額	4,230円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



読売新聞

## 領収書

区域005 全戸0008 お問合せNo 00435

お名前 塚本 久様

下飯田町1-14

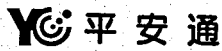
31年 4月分

銘	柄	部数	金額
1	読賣新聞	1	3,400
2			
3			
合計			3,400円

◇左記の通り領収しました

領収日 2011年4月25日

ご購入有難うございます。



お友だちご紹介  
キャンペーン  
特典あります  
○「本紙朝刊限定」

〒462-0819 北区平安2-24-95

所長 木村昭弘

TEL 052(910)1530

FAX 052(910)1531



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

新聞代 4月分

按分率		按分後金額	3,400円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。





# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

## 領 収 証

塚本久様

31年4月26日

金額

¥20,000.00

但し政務活動に係る調査補助及び後援会関係事務委託  
上記の金額正に領収いたしました 事務委託4月分



三栄株式会社

〒462-0 名古屋市中区 14番地  
電話 05

内 訳	
現金	✓
小切手	/

政務活動に係る調査補助及び後援会関係事務委託

4月分

(4/11 - 4/17の間)

$$200,000円 \times \frac{23日}{30日} \times \frac{1}{2} = 176,666円$$

按分率	1/2	按分後金額	76,666
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										○	



普通預金  
(兼お借入明細)

1

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(入金・入金換金・入金換金) | 記号・店番号

01-5-7 電話

\*19,002 トコモ ケイタイ

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○) 取立(○)	(○)で表示されている日の午後
振込(○) 振替(○)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口)

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。  
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明  
K...入金  
L...振替入金  
Q...支払い  
R...振替支払い  
T...後日記帳分

事務所携帯およびインターネット接続料 4月分 (75 4/1 ~ 4/30迄)

$$19002 \text{円} \times \frac{23}{30} \text{日} \times \frac{1}{2} = 7284 \text{円}$$

按分率  $\frac{1}{2}$  | 按分後金額 7,284 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機リース料5月分  
別紙 領収証添付

按分率	1/2	按分後金額	9,720
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

塚本 久事務所 様

# 領 収 証

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

発行日 2019年05月12日

領収証番号 0000000826

リコーリース株

東京都江東区東雲1-7-12

領 収 日	2019年 5月 7日
領 収 額	19,440 円

印紙税申告納  
付につき江東西  
税務署承認済

お支払方法	口座振替
振替口座	<p>口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。</p> <p>ツカモト ヒサシ</p>

## 領収明細書

契 約 番 号	請 求 期 間	回 数	金 額	消 費 税 等
A054588105-000	19. 5. 1~19. 5. 31	49	18000	1440

続きは裏面をご覧ください。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



納品書 (領収書)

鈴鹿燃料(株)  
大曾根  
愛知県名古屋市 北区 杉栄町 5丁目  
1-14-1  
TEL:052-981-3108 SS-141350

2019年05月09日 16:30 伝票No.008  
通番2324

コスモ・ザ・カード 様  
車番1834

11200  
レギュラーガソリン P05 ¥3335  
数量 23.00(L)  
単価 @145

合計 ¥3,335  
(内消費税 @53.8 ¥1237)  
(内消費税等 ¥247)

支払方法 通常  
担当: 1- [redacted]  
3876-3876 01 2019/05/09

北警察署陳情.  
交通の取組等について  
北消防署陳情.  
防火活動について  
印刷組合の総会  
中小企業の経営、後継者問題について  
安心安全で流通を創り出す総会  
中国総領事の着任の会

按分率	4/5	按分後金額	2,668円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	5	経費項目										
										0		

No. 947693

## 領 収 証

お客様名

塚本 久 様

金額						円
			¥	5	4	000

上記のとおり正に領収致しました。

20 19 年 5 月 11 日

株式会社 名古屋  
 名古屋市熱田区 3番3号  
 電話代表 0100



但し、5/2引落し分

レンタル代			
消費税等			
リース代		54,000	

受領種別	現金		
	クレジットカード		
	トヨタクレジット	54,000	

お客様名・金額・領収月日を訂正したものは、社印・扱者印のないものは無効です。  
 保険料・諸税充当額については、後日正規領収証発行の場合、本領収証は無効となります。

まいとありがとうございます。

リース車両代 5月分

按分率	4/5	按分後金額	43200円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

通常払込料金加入者負担

電話料金等払込受領証兼収入金領収控

請求額 ¥82

ご請求番号 1085532580101

西日本電信電話株式会社

2019年 5月分 お支払期限 5月20日

お客様氏名  
塚本 久様

収納連絡先 (金融機関専用)

0120-017669

領収日付印  
01-05-15  
愛知県庁内  
郵便局  
(2137)  
N94260004

(金融機関等保管)

事務所FAX代 5月請求分

( 3/21 - 4/20 利用  
うち 3/29 - 4/7 の元金 )

$$¥82 \times \frac{21}{31} \times \frac{1}{2} = ¥27$$

按分率	$\frac{1}{2}$	按分後金額	27円
-----	---------------	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

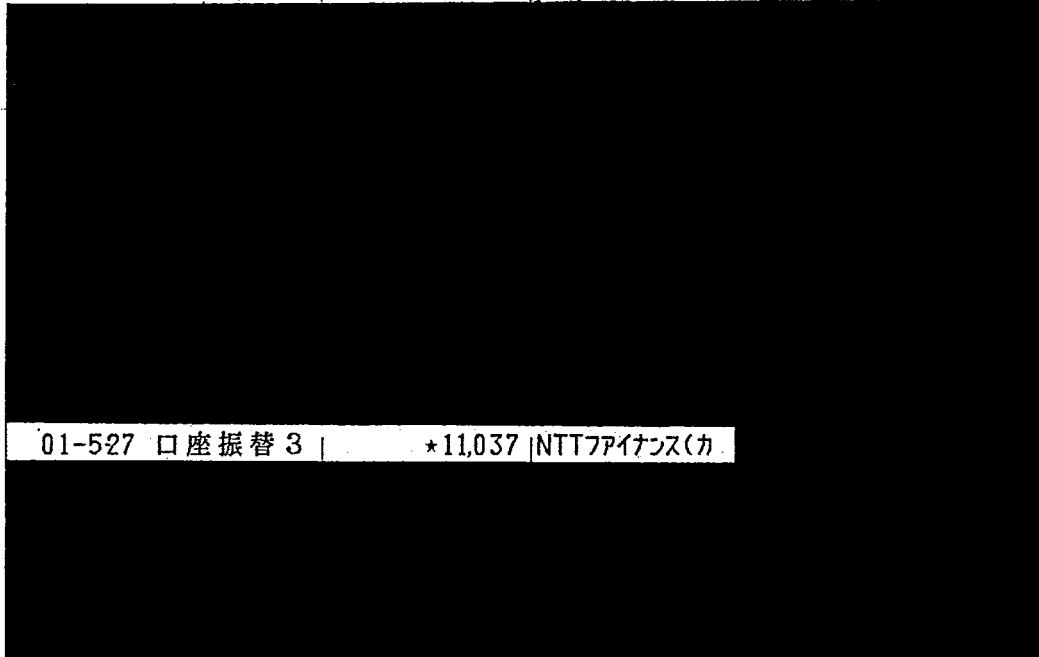
(議員名: 塚本 久)

整理番号	7	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費	○	人件費	
------	---	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	---	-----	--



普通預金 (兼お借入明細) **2**

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(入金・引き出しの合計) | 記号・店



01-527 口座振替 3 | \*11,037 | NTTファイナンス(カ)

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しの  
できる予定の日を次のとおり源泉控に表示します。  
表示 | お支払予定日時  
源泉控(○) 取立(○) | ○にて表示されている月の年終  
| お支払予定額は小切手等の種類  
| によって異なります。お支払窓口  
| へお問い合わせください。  
● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要または  
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。  
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略  
または略記させていただくことがあります。こ  
不明な点は当店へご連絡ください。  
● 記号のご説明  
K, M...入金  
L...振替入金  
Q...支払い  
R...振替支払  
T...後払記帳

事務所固定電話リース代 5月分

按分率	1/2	按分後金額	5,519円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

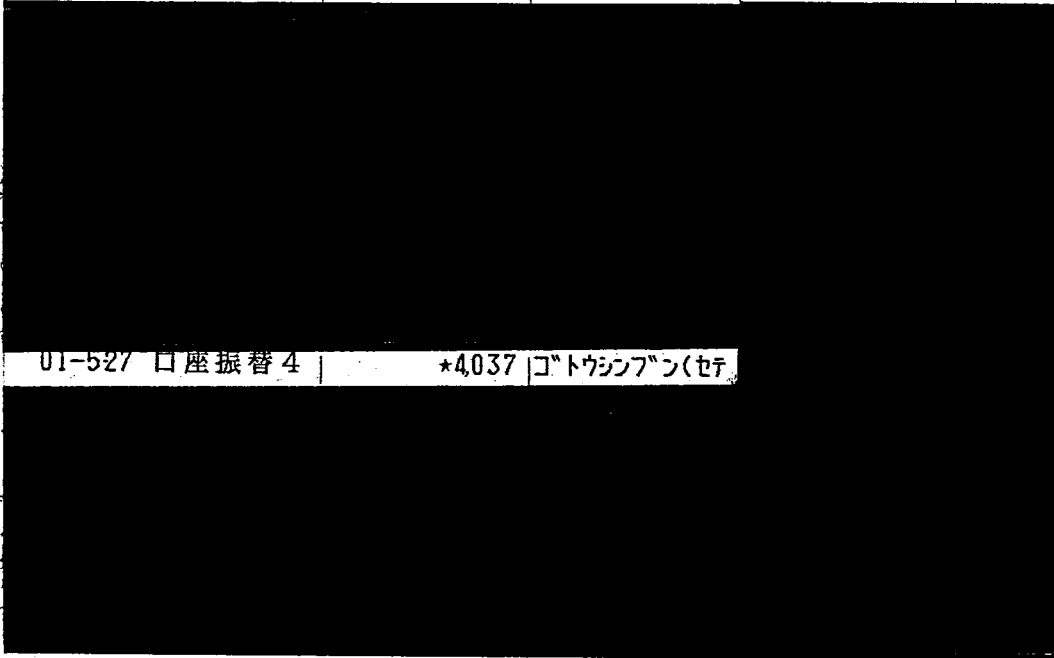
(議員名: 塚本 久)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			



普通預金 2  
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(合算・控除の繰入・繰出は別紙に入ります) | 記号・店番



01-527 口座振替4 | \*4037 | コトウシツアツ(セ)

- 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振込みの予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。
- 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。  
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)
- 記号のご説明  
K, M...入金  
L...振替入金  
Q...支払い  
R...振替支払い  
T...後日記帳分



中日新聞代 5月分

按分率 | 按分後金額 | 4,037円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



## 読者新聞 領収書

区域005 全戸0008 お問合せNo 00435

お名前 塚本 久様

下飯田町1-14

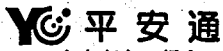
01年 5月分 振替

銘柄	部数	金額
1 読者新聞	1	3,400
2		
3		
合計		3,400円

◇左記の通り領収しました

領収日 / 年5月27日

ご購入有難うございます。



お友だちご紹介  
キャンペーン  
特典あります  
○「本紙朝刊限定」

〒462-0819 北区平安2-24-95

所長 木村 昭弘

TEL 052(910)1530

FAX 052(910)1531



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

新聞代 5月分

按分率		按分後金額	3,400円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	10	経費項目		調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○	



普通預金  
(兼お借入明細) **1**

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(マークのある記号はお借入) | 記号・店番号



01-531 電話

★19476 トコモ ケイタイ

●小切手等の証券類によるご入金の場合はお払戻しのできる予定の日を次のとおり概要欄に表示します

表示	お支払予定日
振替の口座	お振込先口座
現金の口座	お振込先口座
振替の口座	お振込先口座
現金の口座	お振込先口座

●自動支払い、お振込金などの内容は概要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。  
(お振込人名などをカナ表示する場合、一郵便略) または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご連絡ください。

●記号のご説明  
K...入金  
M...入金  
L...振替入金  
O...支払い  
R...振替支払い  
T...後日振込分



携帯およびインターネット接続料 (5月分)

按分率	1/2	按分後金額	8,288 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

## 領 収 証

塚本久 様

1年5月31日

金額

2920000.00

但し政務活動に係る調査補助及び後援会関係事務委託  
上記の金額正に領収いたしました(事務委託5月分)

内 訳	
現金	✓
小切手	/



三栄 株式会社

〒462-0 名古屋市 4番地  
電話 05



政務活動に係る調査補助及び後援会関係事務委託  
5月分

按分率	1/2	按分後金額	100,000円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/		○									



※内消費税 (令頁収書)

鈴定燃料(株)

大曾根

愛知県名古屋市 北区 杉栄町 5丁目

114-1

TEL:052-981-3108

SS-141350

2019年06月03日 11:36

伝票No.0035

通番2229

コスモ・ザ・カード 様

車番1834

売上 ザ・カード

11200

レギュラーガソリン P08

¥3340

数量

23.04(L)

単価

@145

合計

¥3,340

(内消費税

@53.8

¥1240)

(内消費税等

¥247)

支払方法 通常

担当: 1-

6722-6722 01 2019/06/03

ガソリン代  
6月分

育成について

ボーイスカウト北半地区協議会総会(少年少女の健全  
OB軟式野球大会(スポーツ振興について)  
食育衛生協会総会(食品の安全について)  
天神通商商店街総会(商店街の活性化について)  
北警察署陣営(横断歩道について)  
行政書士会総会 県民・市民の相談窓口としての  
地子ととも会総会(今後の子ども(会)あり方)活動  
北半市民会議(地域の安全・安心の取組について)  
北半防犯協会総会(防犯活動の進め方)

按分率	1/5	按分後金額	2,672円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

議団番号	2	議費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙運動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

発行日 2019年06月07日  
領収証番号 0000000822

リコーリース株

東京都江東区東雲1-7-12

## 領収証

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきますこと、お知らせ申し上げます。

領収日	2019年6月4日
領収額	19,440円

印紙税申告納付につき江東西税務署承認済

お支払方法  口座振替

振替口座

口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「\*\*\*」と表示しています。

ツカモトヒサシ

### 領収明細書

契約番号	請求期間	回数	金額	消費税等
A054588105-000	19. 6. 1~19. 6. 30	50	18000	1440

続きは裏面をご覧ください。

事務所  
コピーリース代  
6月分

按分率  $\frac{1}{2}$  按分後金額 9720円

※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	委員陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

No. 949523

## 領 収 証

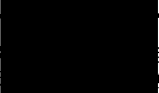
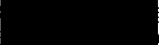
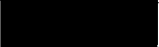
お客様名

塚本 久 様

金額					円
	¥	5	4	0	0

上記のとおり正に領収致しました。

2019年 6月 6日

株式会社  一ス名古屋  
 名古屋市  3番3号  
 電話代表  0100



但し、6/2引落し

レンタル代			
消費税等			
リース代		54	000

受領種別	現金		
	クレジットカード		
	1377クレジット	54	000

お客様名・金額・領収月日を訂正したもの、社印・扱者印のないものは無効です。

保険料・諸税充当額については、後日正規領収証発行の場合、本領収証は無効となります。

まことにありがとうございます。

リース車両代 6月分

按分率	4/5	按分後金額	43200円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

通常払込料金加入者負担

電話料金等払込受領証兼収入金領収控

請求額 ¥149

ご請求番号 3015432782024

西日本電信電話株式会社

2019年 6月分 支払期限 6月 20日

お客様名  
塚本 久 様

収納連絡先 (金融機関専用)

0120-017669

領収日付印  
01-06-11  
愛知県庁内  
郵便局  
(21387)  
N94170004

(金融機関等保管)

事務所FAX代

6月請求分 (4/21 - 5/20 利用)

按分率	1/2	按分後金額	74円
-----	-----	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



普通預金 (兼お借入明細) ③

※同一印字のあるものは、お借入残高です。

年 月 日 高 額 お支払金額 お預り金額 引出残高

18	D	1-	6-20	電話料金	3,520		
----	---	----	------	------	-------	--	--

20  
21  
22  
23  
24

※証券類に入金の場合の払戻し予定日説明  
 欄の「他券表示日」欄に後払戻しできます。  
 ※欄頭に「\*AD\*」、「\*CD\*」等の「\* \*」のついた取引については再記載いたします。

事務所固定電話代(5,6月分)  
 3月1日 ~ 4月30日 (3/29-4/17のぞく)  
 利用額 3560円のうち 51日/61日 × 1/2

按分率	1/2	按分後金額	652円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



読書新聞

## 領収書

区域005

全戸0008

お問合せNo 00435

お名前 塚本 久様

下飯田町1-14

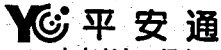
01年 6月分 振替

銘	柄	部数	金額
1	読書新聞	1	3,400
2			
3			
合計			3,400円

◇左記の通り領収しました

領収日/年/月/日

ご購読有難うございます。



お友だちご紹介  
キャンペーン  
特典あります  
○「本紙朝刊限定」

〒462-0819 北区平安2-24-95

所長 木村昭弘

TEL 052(910)1530

FAX 052(910)1531

領収印



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

新聞代  
6月分

按分率		按分後金額	3,400円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

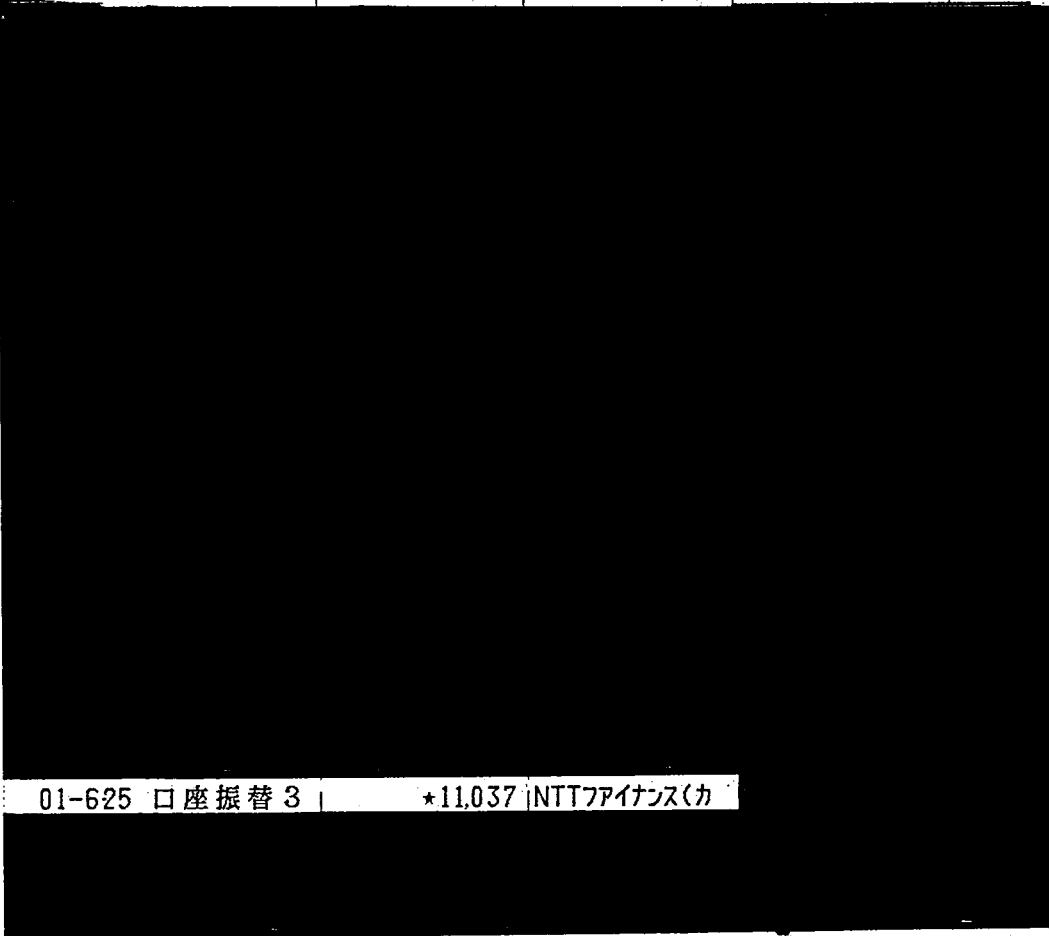
(議員名: 塚本 久)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金 2  
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(入金・お借入は別記) | 記号・店番



01-625 口座振替 3 | \*11,037 | NTTファイナンス(カ)

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日
証券類(○) 取立(○○)	(○)で表示されている日の午後
振込(○○) 振替(○○)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
記当金(○○)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。  
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明  
K, M...入金  
L...振替入金  
Q...支払い  
R...振替支払い  
T...後日記帳分

事務所固定電話リース代 6月分

按分率 1/2 | 按分後金額 5,518円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

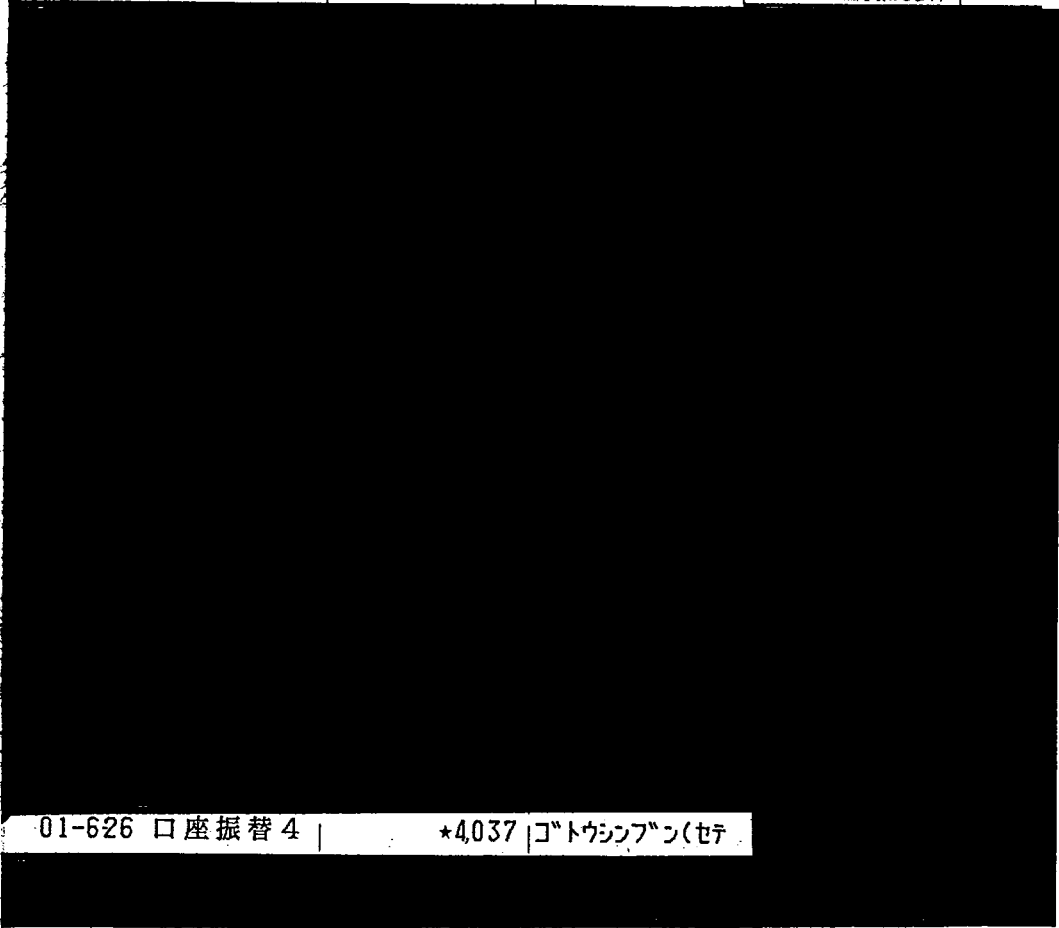
(議員名: 塚本 久)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	異議陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



普通預金  
(兼お借入明細) **2**

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(合マ-2のあり  
場合はお借入残  
額を表わします) | 記号・店番



01-626 口座振替 4 | \*4,037 | ゴトウシンブン(セ)

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。  
表示 | お支払予定日時  
証券類(〇〇) 取立(〇〇) (〇〇)で表示されている日の午後  
振込(〇〇) 振替(〇〇) (お支払可能時刻は小切手等の種類  
によって異なります。詳細は窓口  
へお問い合わせください)

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。  
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略  
または略記させていただくことがあります。こ  
不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明  
K,M…入金  
L…振替入金  
Q…支払い  
R…振替支払い  
T…後日記帳分



中日新聞代 (6月分)

按分率 | 按分後金額 | 4,037円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

## 領 収 証

塚本 久 様

1年6月28日

金額

¥200,000

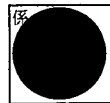
但し政務活動に係る調査補助及び後援会関係事務委託  
上記の金額正に領収いたしました(事務委託6月分)

内 訳	
現金	✓
小切手	/



三栄 株式会社

〒462-0...  
名古屋市中区...14番地  
電話 05...



政務活動に係る調査補助及び後援会関係事務委託

6月分

按分率	1/2	按分後金額	100,000円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

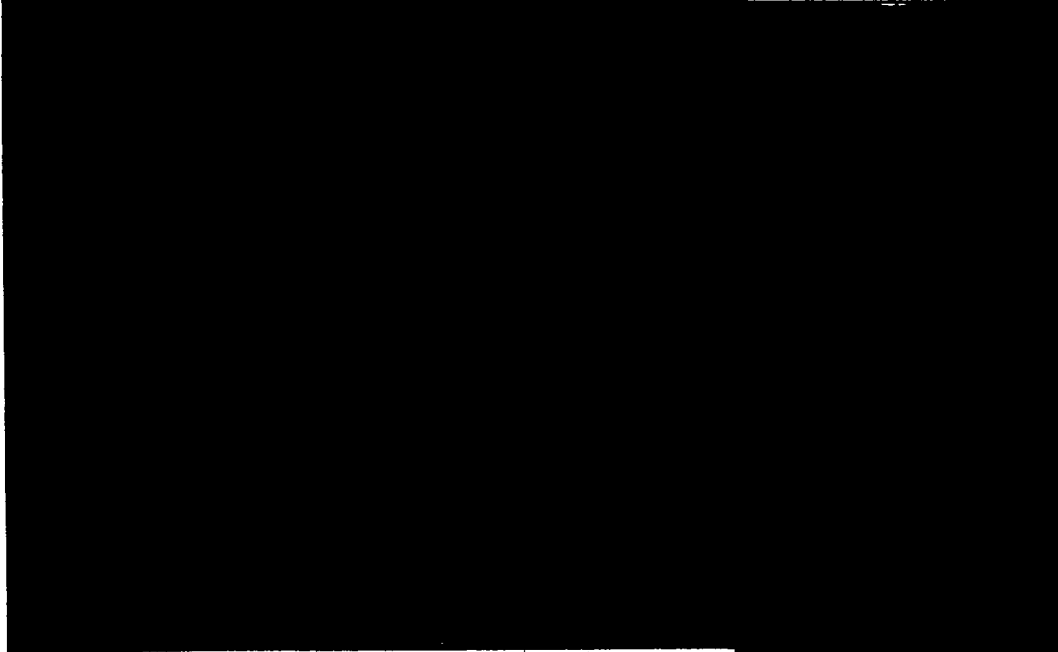
(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/										0	



普通預金 **2**  
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(この欄の金額は個人用紙に記載されます) | 記号・店番号



01-7-1 電話

\*18851 トコモ ケイタイ

- 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり換要欄に表示します。
- 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)
- 記号のご説明  
K, M...入金  
L...振替入金  
O...支払い  
R...振替支払い  
T...後日記帳分

表示 | お支払予定日時  
証券類(○○) 取立(○○) (○○)で表示されている日の午後  
振込(○○) 振替(○○) (お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)

事務所インターネット接続料と携帯電話の使用料(6月分)

按分率  $\frac{1}{2}$  | 按分後金額 9425円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

No. 949551

## 領 収 証

お客様名

塚本 久 様

金額 ¥ 54,000 円

上記のとおり正に領収致しました。

2019年 7月 2日

株式会社 名古屋  
名古屋市中区 3番3号  
電話代表 0100



但し、

レンタル代			
消費税等			
リース代		54,000	

受領種別	現金		
	クレジットカード		
	トヨタクレジット	54,000	

お客様名・金額・領収月日を訂正したもの、社印・抜者印のないものは無効です。

保険料・諸税充当額については、後日正規領収証発行の場合、本領収証は無効となります。

まいとありがとうございます。

リース車代 (7月分)

按分率 4/5 按分後金額 43,200円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9	○										



納品書 (領収書)

鈴定燃料(株)  
大曾根  
愛知県名古屋市 北区 杉栄町 5丁目  
114-1  
TEL:052-981-3108 SS-141350

2019年07月04日 11:23 伝票No.0035  
通番2326

コスモ・ザ・カード 様  
車番1834  
売上 ザ・カード

11200  
レギュラーガソリン P08 ¥3692  
数量 26.00(L)  
単価 @142

合計 ¥3,692  
(内ガソリン税 @53.8 ¥1399)  
(内消費税等 ¥273)

支払方法 通常  
担当: 1-0367-0367 01 2019/07/04

ガソリン代 7月分

交通安全協会 (道路交通事故に関する意見交換)  
避難所運営訓練 (災害における避難経路の確認について)  
部落解放の研修会 (人権における意見交換) 等

按分率	4/5	按分後金額	2,953円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機リース料7月分  
別紙 領収証添付

按分率	1/2	按分後金額	9,720円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

塚本 久事務所様

発行日 2019年07月08日

領収証番号 000000819

# 領 収 証

リコーリース株

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都江東区東雲1-7-12

領 収 日	2019年 7月 4日
領 収 額	19,440 円

印紙税申告納  
付につき江東西  
税務署承認済

お支払方法	口座振替
振 替 口 座	口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。 ツカモト ヒサシ

## 領収明細書

契 約 番 号	請 求 期 間	回 数	金 額	消 費 税 等
A054588105-000	19. 7. 1~19. 7. 31	51	18000	1440

続きは裏面をご覧ください。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

通常払込料金加入者負担

電話料金等払込受領証兼収入金額収控

ご請求	¥146
ご請求番号	4045232983949

西日本電信電話株式会社

2019年 7月分 お支払期限 7月 22日

お客様さま氏名  
塚本 久 様

収納連絡先 (金融機関専用)

0120-017669

領収日付印  
01-07-22  
愛知県庁内  
郵便局  
(21387)  
N94280004

(金融機関等保管)

事務所 FAX 代

7月請求分 (5/21-6/20 利用)

按分率	1/2	按分後金額	73 円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	宴請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



読売新聞

## 領収書

区域005

全戸0008

お問合せNo 00435

お名前 塚本 久様

下飯田町1-14

01年 7月分 振替

銘	柄	部数	金額
1	読賣新聞	1	3,400
2			
3			
合計			3,400円

◇左記の通り領収しました

領収日 01年 7月23日

ご購入有難うございます。



平安通

〒462-0819 北区平安2-24-95

所長 木村昭弘

TEL 052(910)1530

FAX 052(910)1531

お友だちご紹介  
キャンペーン  
特典あります  
○「本紙朝刊限定」



\*裏面もあわせて内容を十分お読みください。

新聞代 (7月分)

按分率		按分後金額	3,400円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8										○	



普通預金  
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(金庫に不足) | 記号

01-725 口座振替 3 | \*11,037 | NTTファイナンス(カ

● 小切手等の記号欄によるご入金の場合はそのお振込みの日を記述の日を次のとおりご記載ください。  
 表行  
 記号欄(○) 振込日(○) | 記号欄(○) 振込日(○)  
 記号欄(○) 振込日(○) | 記号欄(○) 振込日(○)

● 自動支払い、お振込金などの内容は残高または金額欄に、漢字またはカタ文字で表示します。  
 (お借入、入金などをカタで表示する場合は、一部省略) または略記させていただきます。ご不明な点は当店へご相談ください。

● 記号のこま  
 K, M...入  
 L...預替入  
 O...支払い  
 R...振替支  
 T...後日記

事務所固定電話リース代 (7月分)

按分率 1/2 | 按分後金額 5,518円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 領収証

1年 7月分

塚本 久 様  
下飯田町 1-14  
5区

01-025 (No. 215)

照会No. ( 1111 )

品名	部数	金額
中日新聞	1	4,037

(口座振替分)

合計金額

4,037円

ナゴヤドーム ドラゴンズ観戦チケット  
御園座など各種Cチケットお取扱い中  
詳しくは後藤新聞店までお電話ください

中日新聞若葉通専売店

後藤新聞店

名古屋市北区垣戸町3-6-8  
☎ 913-0448  
☎ 0120-182-084



7月26日  
新聞社

按分率		按分後金額	4,037円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10		○									



## 納品書 (領収書)

鈴定燃料(株)

大曾根

愛知県名古屋市 北区 杉栄町 5丁目

114-1

TEL:052-981-3108

SS-141350

2019年07月31日 19:07

伝票No.0127

通番2194

コスモ・ザ・カード 様

車番1834

売上 ザ・カード

11200

レギュラーガソリン P08

¥3584

数量

25.60(L)

単価

@140

**合計**

**¥3,584**

(内ガソリン税

@53.8

¥1377)

(内消費税等

¥265)

支払方法 通常

担当: 8-

3779-3779 01 2019/07/31

ガソリン代

- 商店街七夕まつり (地域の活性化についての意識視交換)
- 社会と明るくす運動(犯罪や非行を防止し、立ち直りを支える地域の力についての意見交換)
- スポーツ大会 (スポーツ振興についての意見交換)
- 県政報告(街頭)

按分率	4/5	按分後金額	2,867円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

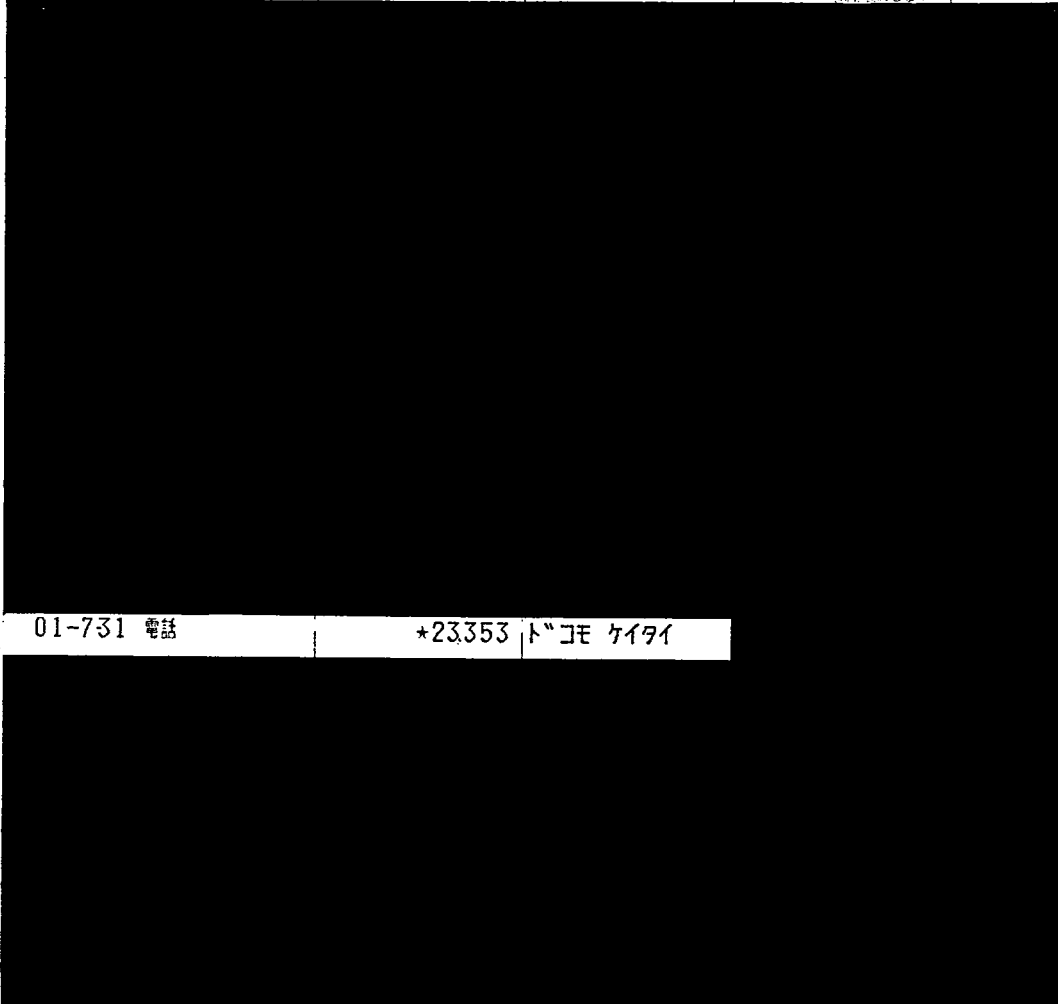
(議員名: 塚本 久 )

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11										○	



普通預金 (兼お借入明細) **3**

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(入金はお預り金、入金はお支払) | 記号・店番号



01-731 電話

\*23,353 トコモ ケイタイ

●小切手等の証券類によるご入金の場合にはそのお振戻しのできる予定の日を次のとおり確保等に表示します

振込	お支払金額
1/2	1/2
1/2	1/2
1/2	1/2

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカタ文字で表示します。(お振込人名などをカタ表示する場合、一部省略) または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。

●記号のご説明  
K,M…入金  
L…振替入金  
Q…支払い  
R…振替支払い  
T…後日記帳分

7月分

事務所インターネットの接続料と携帯電話の使用料

按分率	1/2	按分後金額	11,676 円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

## 領 収 証

塚本久様

1年7月/日

金額

7200000

但し事務所の領収書は後で公明党  
上記の金額正に領収いたしました事務領収書  
787



三栄 株式会社

〒462-0  
名古屋市 14番地  
電話 05

内 訳	
現金	✓
小切手	/

按分率	1/2	按分後金額	100,000円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	委員陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/										○	

No. 949575

## 領 収 証

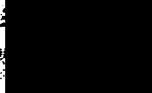


お客様名

塚本 久 様

金額 ¥ 54,000 円

上記のとおり正に領収致しました。

20 19 年 8 月 3 日

株式会社  名古屋  
 名古屋市熱田区  3番3号  
 電話代表  100



但し、8/2 引落し分

レンタル代		
消費税等		
リース代		54,000

受領種別	現金	
	クレジットカード	
	トヨタクレジット	54,000

お客様名・金額・領収月日を訂正したものの、社印・扱者印のないものは無効です。

保険料・諸税充当額については、後日正規領収証発行の場合、本領収証は無効となります。

まいとありがとうございます。

リース車両代 (8月分)

按分率 4/5 按分後金額 43,200 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機リース代 8A分  
別紙 領収証 添付

按分率	1/2	按分後金額	9,720
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

塚本 久事務所様

発行日 2019年08月07日

領収証番号 0000000824

# 領 収 証

リコーリース株

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都江東区東雲1-7-12

領 収 日	2019年 8月 5日
領 収 額	19,440円

印紙税申告納  
付につき江東西  
税務署承認済

お支払方法	口座振替
振替口座	口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。 ツカモト ヒサシ

## 領収明細書

契 約 番 号	請 求 期 間	回 数	金 額	消 費 税 等
A054588105-000	19. 8. 1~19. 8. 31	52	18000	1440

続きは裏面をご覧ください。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3								○			

通常払込料金 加入者負担		振替払込請求書 兼受領証	
口座記号番号	[Redacted]		
加入者名	第一法規株式会社		
金額	千	百	十
	4	4	8
			4
振込先	銀行 支店		
依頼人住所氏名	*****		
料	塚本 久 様		
金	(066-003338-0008)		
備	01-08-07		
考	愛知県庁内郵便局		
	(21387)		
	N94120007		

この受領証は、大切に保管してください。振込先金融機関用 (CVS店舗控)

自治体議員  
議員発言の事例集

按分率		按分後金額	4,484 円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

通常払込料金加入者負担

電話料金等払込受領証兼収入金領収控

ご請求額 ¥120

ご請求番号 5065833185876

西日本電信電話株式会社

2019年 8月分 お支払期限 8月 20日

お客様氏名  
塚本 久 様

収納連絡先 (金融機関専用)

0120-017669

領収日付印  
01-08-19  
愛知県庁内  
郵便局  
(21387)  
N94290008

(金融機関等保管)

事務所のFAX代

8月請求分 (6/21-7/20利用)

按分率	$\frac{1}{2}$	按分後金額	60円
-----	---------------	-------	-----

- ※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										○	



普通預金 (兼お借入明細)

4

(-)印字のあるものはお借入残高です。

年月日 | 摘要 | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高

8 D 1- 8-20	電話料金	5,421		
-------------	------	-------	--	--

17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24

※証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明  
 摘要欄の「他券表示日」経過後払戻しできます。  
 ※摘要欄に「\*AD\*」、「\*CD\*」等の「\* \*」のついた取引については再記帳いたします。

事務所の電話代 (7月分) (8月分) (5/1~6/30)  
 5/21月のうち、7/1月利用。

按分率	1/2	按分後金額	850 円
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 領収証

1年 8月分

01-025 (No. 216)

照会No. ( 1111)

塚本 久 様  
下飯田町 1-14  
5区

品名	部数	金額
中日新聞	1	4,037

(口座振替分)

合計金額

4,037円

朝刊配達スタッフ募集中!  
元気でやる気のある方お待ちしております  
お問合せは中日新聞 後藤新聞店まで

中日新聞若葉通専売店

後藤新聞店

名古屋市北区垣戸町3-6-8

☎ 913-0448

☎ 0120-182-084



8月26日 新聞代

按分率		按分後金額	4,037円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

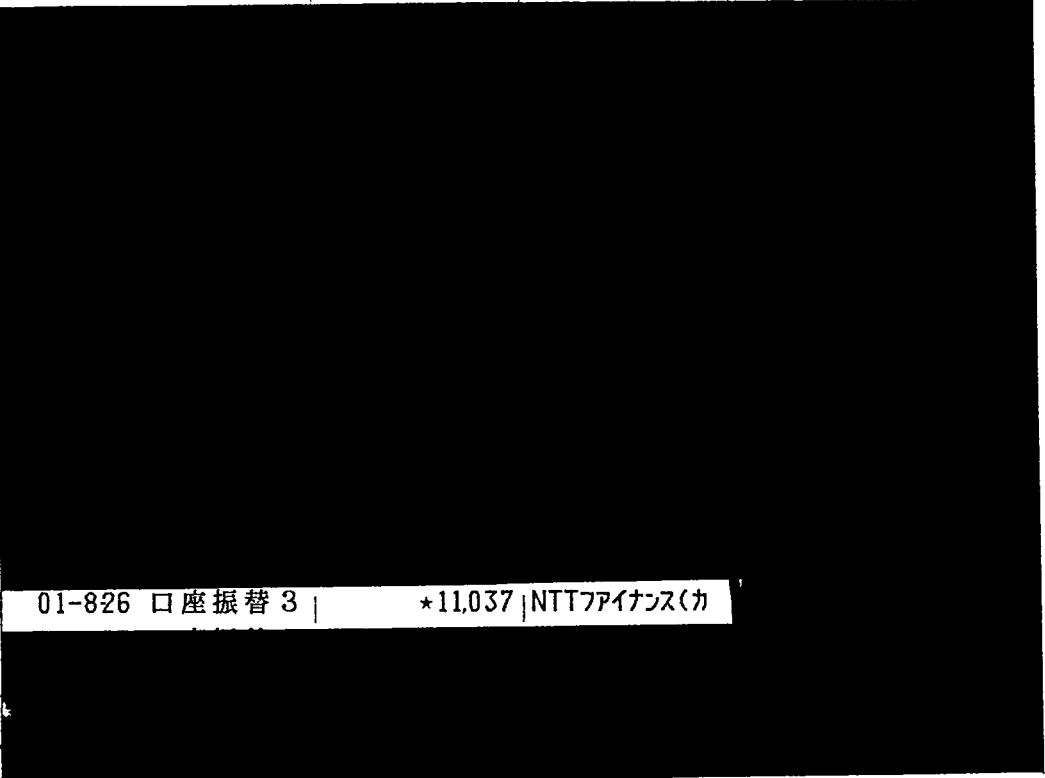
(議員名: 塚本 久)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金 3  
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(繰上り繰下り) | 記号・店名



01-826 口座振替 3 | \*11,037 | NTTファイナンス(カ)

- 小文字の記号等によるご入金の場合はそのお振込みの  
てきてる字面の目を次のとおり振替欄に表示します。
- 自動支払い、お振込会などの内容は振替または  
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。  
(お預り入金などをカナ表示する場合、一部省略  
または略記させていただくことがあります。) (こ  
不明な点は当店へご相談ください。)
- 記号のご説明  
K...入金  
L...振替入金  
O...支払い  
R...振替支払  
T...後日記帳

事務所の固定電話リース代、8月分

按分率  $\frac{1}{2}$  | 按分後金額 5,578円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	専務費	人件費
10								0			

領 収 証

塚本 久 様 No. \_\_\_\_\_

★

¥3,400-

但 2019年8月読売新聞代として  
2019年 8月 26日 上記正に領収いたしました

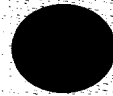
内 訳

税抜金額 \_\_\_\_\_  
消費税額等( %) \_\_\_\_\_

収 入  
印 紙

コクヨ ウケ-1097

**読売センター平安通**  
所長 木村 昭弘  
〒462-0819 名古屋市北区平安2-24-95  
TEL 052(910)1530 FAX 052(910)1531



新聞代 (2分)

按分率		按分後金額	3,400円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

## 領 収 証

塚本久様

1年8月30日

金額

¥200000

但し、本領収書の発行は、本会関係の事務経費として、上記の金額正に領収いたしました事務経費とさせていただきます。



三栄 株式会社

〒462-0 名古屋市 4番地  
電話 05

内 訳	
現金	✓
小切手	/



按分率	1/2	按分後金額	100,000円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

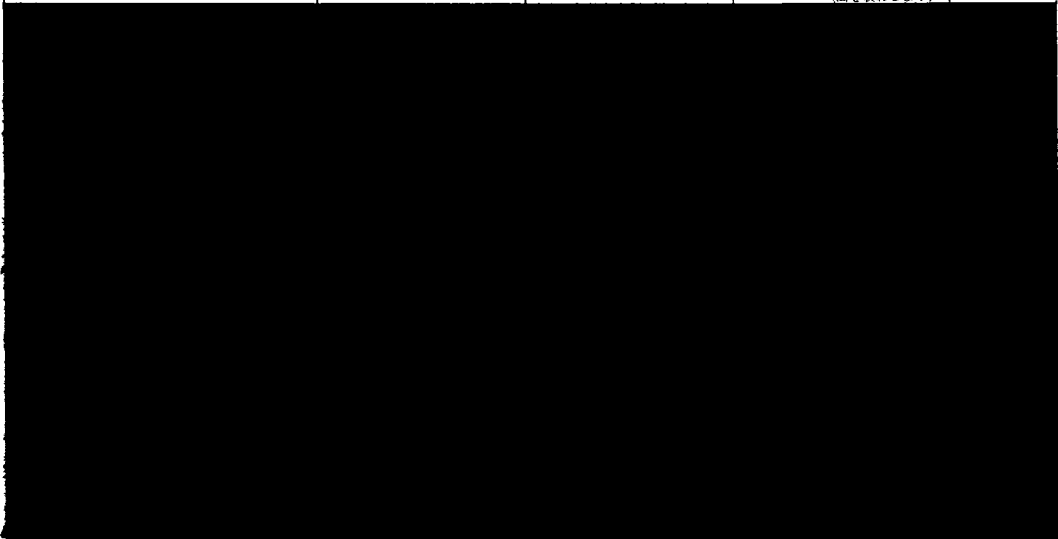
(議員名: 塚本 久)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金 4  
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(金額のある場合はお借入額を記入してください) | 記号・店番



01-9-2 電話

\*23,548 トコモ ケイタイ

- 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します
- 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略) または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。
- 記号のご説明  
K, M...入金  
L...振替入金  
Q...支払い  
R...振替支払い  
T...後日記帳分



表示	お支払予定日時
証券類(○) 取立(○)	(○)で表示されている日の午後
照込(○) 振替(○)	(お支払可能時期は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口)

事務所インターネット接続料と携帯電話使用料(8月分)

按分率	1/2	按分後金額	11,774円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										○	

事務所コピー機リース代  
別紙 領収証 添付

按分率	1/2	按分後金額	9720
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

塚本 久事務所 様

発行日 2019年 09月 06日

領収証番号 0000000804

# 領 収 証

リコーリース株

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都江東区東雲1-7-12

領 収 日	2019年 9月 14日
領 収 額	19,440円

印紙税申告納  
付につき江東西  
税務署承認済

お支払方法	口座振替
振替口座	<p>口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。</p> <p>ツカモト ヒサシ</p>

## 領収明細書

契 約 番 号	請 求 期 間	回 数	金 額	消 費 税 等
A054588105-000	19. 9. 1~19. 9. 30	53	18000	1440

続きは裏面をご覧ください。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2		○									



納品書 (領収書)

鈴定燃料(株)  
大曾根  
愛知県名古屋市 北区 杉栄町 5丁目  
114-1  
TEL:052-981-3108 SS-141350  
2019年09月04日 16:36 伝票No.0081  
通番2041

コスモ・ザ・カード 様  
車番1834  
売上 ザ・カード

11200  
レギュラーガソリン P08 ¥3942  
数量 28.16(L)  
単価 @140

合計 ¥3,942  
(内ガソリン税 @53.8 ¥1515)  
(内消費税等 ¥292)

支払方法 通常  
担当: 8-  
8222-8222 01 2019/09/04

ガソリン代

安心安全で快適な暮らしづくり。  
防災訓練。  
スポーツ大会  
世界一大きな絵 2020  
渋滞対策の陳情  
知後会 (人が変わる瞬間の熱量こそが、組織や世の中を変えていく)  
(株) ケンジウェブ 佐藤裕子氏

按分率	4/5	按分後金額	¥1,537
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

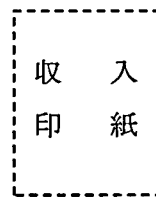
整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4			○								

## 領収書

2019年9月9日

(No.5)

塚本 久 様



下記のとおり領収いたしました。

**¥13,600-** (消費税込み)

<内訳>

中日懇話会会費 2019年9月分として

株式会社 中

中日懇話会

9月18日. 必経屋観光ホテル  
 講師 NPO法人レスキューストックヤード代表理事 栗田暢之氏  
 論題 減災と被害者支援 オラソアの現場から考える

按分率	1/2	按分後金額	6,800円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

No. 949593

## 領 収 証

お客様名

塚本 久 様

金額	¥	5	4	0	0	0	円
----	---	---	---	---	---	---	---

上記のとおり正に領収致しました。

2019年 9月 14日

株式会社トリス名古屋  
 名古屋市熱田区 3番3号  
 電話代表 0100



但し、9/2引落い分

レンタル代			
消費税等			
リース代		54	000

受領種別	現金		
	クレジットカード		
	1377クレジット	54	000

お客様名・金額・領収月日を訂正したもの、社印・扱者印のないものは無効です。  
 保険料・諸税充当額については、後日正規領収証発行の場合、本領収証は無効となります。

まいとありがとうございます。

リース車両代 (9月分)

按分率	4/5	按分後金額	43,200円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										○	

通常払込料金加入者負担

電話料金等払込受領証兼収入金領収控

ご請求額 ¥110

ご請求番号 1085933387805

西日本電信電話株式会社

2019年 9月分 支払期限 9月20日

お客様氏名 塚本 久様

収納連絡先 (金融機関専用)

0120-017669

領収日付印 01-09-17 愛知県庁内郵便局 (21387) N94120008

(金融機関等保管)

事務所 FAX代  
9月請求分 (7/21 - 8/20 利用)

按分率	1/2	按分後金額	55円
-----	-----	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8								0			

領 収 証

塚 本 久 様

No. \_\_\_\_\_

★

¥3,400-

但 読売新聞 9月分と(2)

2019年9月23日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等
内訳	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等

収 入  
印 紙

コクヨ ウケ-1097



読売センター平安通

所長 木村昭弘

T462-0819 名古屋市北区平安2-24-95  
TEL 052(910)1530 FAX 052(910)1531

新聞代 9月分

按分率		按分後金額	3,400円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

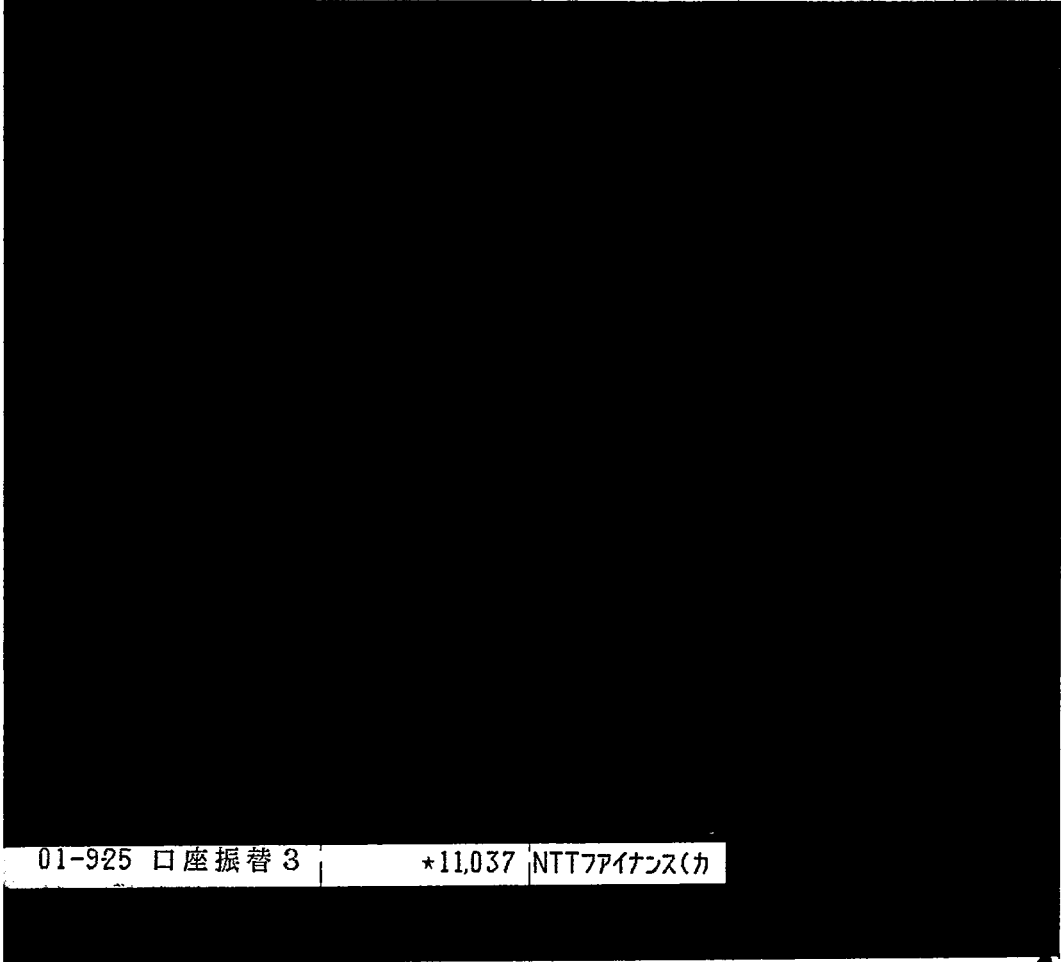
(議員名: 塚本 久 )

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金 3  
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(入金・入金控除) | 記号・店番号



01-925 口座振替 3      \*11,037      NTTファイナンス(カ)

◎ 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお支払しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○△) 取立(○○)	(○△)で表示されている日の字様
振込(○○) 振替(○○)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口)

◎ 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。  
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略) または略記させていただくことがあります。不明な点は当店へご照会ください。

◎ 記号のご説明  
K, M...入金  
L...振替入金  
Q...支払い  
R...振替支払い  
T...後日記帳分

事務所固定電話リース代(9月分)

按分率	1/2	按分後金額	5,518円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10								○			

## 領収証

1年 9月分

塚本 久 様  
下飯田町 1-14  
5区

01-025 (No. 218)

照会No. ( 1111)

銘柄名	部数	金額
中日新聞	1	4,037

(口座振替分)

合計金額

4,037円

ドラゴンズファンクラブ募集中!  
入会お申込みは、インターネット及び  
後藤新聞店にて受付しております。

中日新聞若葉通専売店  
後藤新聞店  
名古屋市北区垣戸町3-6-8  
☎ 913-0448  
☎ 0120-182-084



9月26日 中日新聞社

按分率		按分後金額	4037円
-----	--	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

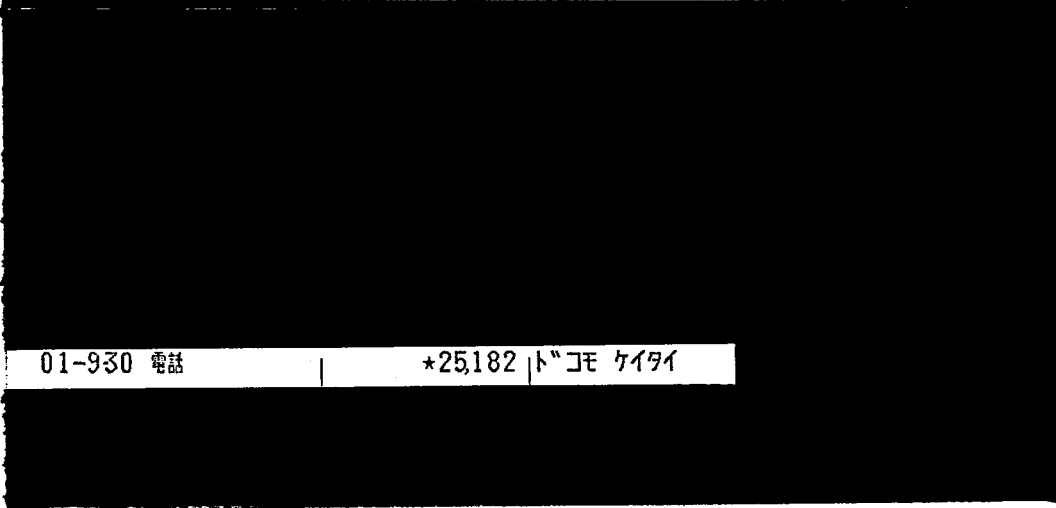
(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
Y/										○	



普通預金 5  
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(必ずマークのある欄をお記入ください) | 記号・店番



01-930 電話

\*25,182 ト"コモ ケイタイ

- 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。
- 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。  
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)
- 記号のご説明  
K, M...入金  
L...振替入金  
Q...支払い  
R...振替支払い  
T...後日記帳分

表示	お支払予定日時
証券類(○○) 取立(○○)	(○○)で表示されている日の午後
振込(○○) 振替(○○)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口)

事務所インターネット接続料と携帯電話の使用料(9月分)

按分率	1/2	按分後金額	12,591円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12										0	

## 領 収 証

塚本久 様

1年9月30日

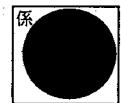
金額 ¥200,000

但し、~~領収書の金額に~~ 上記の金額正に領収いたしました。 9月

内 訳	
現金	<input checked="" type="checkbox"/>
小切手	<input type="checkbox"/>



三栄 会社  
〒462-08 名古屋市 14番地  
電話 05



按分率 1/2 按分後金額 100,000

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/		○									



## 納品書 (領収書)

鈴定燃料(株)  
大曾根  
愛知県名古屋市 北区 杉栄町 5丁目  
114-1  
TEL:052-981-3108 SS-141350

2019年10月01日 17:12 伝票No.0085  
通番2372

コスモ・ザ・カード 様  
車番1834  
売上 ザ・カード

11200  
レギュラーガソリン P05 ¥3168  
数量 22.00(L)  
単価 @144

合計 ¥3,168  
(内消費税 @53.8 ¥1184)  
(内消費税10%(対象 ¥3168) ¥288)  
支払方法 通常  
担当: 9-1565-1565 01 2019/10/01

ガソリン代 10月分

- ・ 陳情(道路の拡幅について)
- ・ 敬老会(健席と長寿について意見交換会)
- ・ 防災訓練(地域の特性など把握)
- ・ 北警察(交通規制について)

按分率	4/5	按分後金額	2534円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本久)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機リース料10月分  
別紙 領収証添付

按分率	1/2	按分後金額	9,720円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

塚本 久事務所 様

発行日 2019年10月08日

領収証番号 0000000794

# 領 収 証

リコーリース株

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都江東区東雲1-7-12

領 収 日	2019年10月4日
領 収 額	19,440 円

印紙税申告納  
付につき江東西  
税務署承認済

お支払方法	口座振替
振替口座	口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。 ツカモト ヒサシ

## 領収明細書

契 約 番 号	請 求 期 間	回 数	金 額	消 費 税 等
A054588105-000	19.10.1~19.10.31	54	18,000	1,440

続きは裏面をご覧ください。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

No. 955718

## 領 収 証

お客様名

塚本久 様

金額 ¥54000 円

上記のとおり正に領収致しました。

2019年10月8日

株式会社 一ス名古屋  
 名古屋市 3番3号  
 電話代表 100



但し、10/2引落し分

レンタル代		
消費税等		
リース代	54	000

受領種別	現金	
	クレジットカード	
	トヨタクレジット	54000

お客様名・金額・領収月日を訂正したもの、社印・扱者印のないものは無効です。  
 保険料・諸税充当額については、後日正規領収証発行の場合、本領収証は無効となります。

まいとありがとうございます。

リース車両代 10月分

按分率	4/5	按分後金額	43200 円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5										○	

通常払込料金加入者負担

電話料金等払込受領証兼収入金額収控

請求額 ¥130

ご請求番号 3015831772546

西日本電信電話株式会社

2019年10月分 お支払期限 10月21日

お客様氏名  
塚本 久 様

収納連絡先 (金融機関専用)

0120-017669

領収日付印  
01-10-15  
愛知県庁内  
郵便局  
(21387)  
N94220001

(金融機関等保管)

事務所 FAX 代 10月分

按分率 1/2 按分後金額 65 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



普通預金 (兼お借入明細)

4

(-)印字のあるものは  
お借入残高です。

年 月 日	摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高
[Redacted Content]				
22 D 1-10-21	電話料金	1,404		

※証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明  
摘要欄の「他券表示日」経過後払戻しできます。  
※摘要欄に「\*AD\*」、「\*CD\*」等の「\* \*」のついた  
取引については再記帳いたします。

事務所固定電話代9.10月分  
(7月1日~8月31日)

按分率	1/2	按分後金額	702 円
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

## 領収証

No. \_\_\_\_\_

塚本 久 様

2019 年 10 月 22 日

金額	¥240000
----	---------

パソコン代・設定料  
上記正に領収いたしました

内訳	
現金	
小切手	/



〒466-0059  
名古屋市昭和区福江 4-1

ヒヤコ局 787

パソコン代・設定料

按分率	1/2	按分後金額	120000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

普通預金 **4**  
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(合算二名のお入金は別にお借入残とさせていただきます) | 記号・店番

01-10-25	口座振替 3	*11037	NTTファイナンス(カ)	

- 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。
- 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)
- 記号のご説明  
K,M…入金  
L…振替入金  
O…支払い  
R…振替支払い  
T…後日記帳分

事務所固定電話リース代 10月分

按分率	1/2	按分後金額	5,578 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

領 収 証

塚本 久 様 No. \_\_\_\_\_

★

¥3,400-

但 読売新聞 10月分として  
2019年 10月 26日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

収 入  
印 紙

コクヨ ウケ-1097



読売センター平安通

所長 木村 昭弘

〒462-0819 名古屋市北区平安2-24-95  
TEL 052(910)1530 FAX 052(910)1531

読売新聞 講読料 10月分

按分率		按分後金額	3,400円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 領 収 証

塚本 久 様  
下飯田町 1-14  
5 区

1年10月分  
01-025 (No. 219)  
照会No. ( 1111)

品 名	部 数	金 額
*中日新聞	1	4,037

(口座振替分)

合計金額

4,037円

(8%対象 4,037 10%対象 0) \*軽減税品目

新聞購読料はクレジット決済及び銀行自動振替が便利です。手数料のご負担はありません。お申込みは販売店まで。

中日新聞若葉通専売店  
**後藤新聞店**  
 名古屋市北区垣戸町3-6-8  
 ☎ 913-0448  
 ☎ 0120-182-084



10月28日 購読料 10月分  
中日新聞

按分率		按分後金額	4,037円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
//										○	



普通預金 6  
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(金額) | 記号・店番

	01-10-31 電話	*23,944	ト"コモ ケイタイ		
--	-------------	---------	-----------	--	--

●小切手等の証憑類によるご入金の場合はそのお振戻しのできる予定の日を次のとおり底意欄に表示します  
 振替(○) 取立(○) 口座で書かれている日の午後  
 振込(○) 振替(○) お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口  
 取立(○) でお問い合わせください。

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。  
 (お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略) または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご相談ください。

●記号のご説明  
 K, M...入金  
 L...振替入金  
 O...支払い  
 R...振替支払い  
 T...後日記帳分

携帯おまひインターネット接続料 10月分

按分率	1/2	按分後金額	11,972円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12										0	

## 領 収 証

塚本 久 様

1年10月31日

金額 9200000

但し取替法庫に併記領収書及び後検印角  
上記の金額正に領収いたしました 事務印 (10/3)

内 訳	
現金	✓
小切手	/



三栄 株式会社

〒462-08 名古屋市北 4番地  
電話 052

按分率	1/2	按分後金額	100,000円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/		○									



納品書 (領収書)

鈴定燃料(株)  
大曾根  
愛知県名古屋市 北区 杉栄町 5丁目  
114-1  
TEL:052-981-3108 SS-141350

2019年11月01日 15:47 伝票No.0087  
通番2400

コスモ・ザ・カード 様  
車番1834  
売上 ザ・カード

11200  
レギュラーガソリン P08 ¥3327  
数量 23.60(L)  
単価 @141

合計 ¥3,327  
(内消費税 @53.8 ¥1270)  
(内消費税10%(対象 ¥3327) ¥302)  
支払方法 通常  
担当: 9  
5139-5139 01 2019/11/01

ガソリン代 (11月分)

- ・ 部落解全国集会 (人権問題について)
- ・ 北江民会議 (北江将来ビジョンについて)
- ・ 北江民まつり (地域の活性化について(京見交換))
- ・ 生涯学習まつり (高齢者の生きがいについて)
- ・ 陳情(私学助成について)

按分率	4/5	按分後金額	2661 円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											9	

発行日 2019年11月08日  
領収証番号 0000000810

リコーリース株

東京都江東区東雲1-7-12

## 領 収 証

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきますこと、お知らせ申し上げます。

領 収 日	2019年11月5日
領 収 額	19,440円

印紙税申告納付につき江東西税務署承認済

お支払方法	口座振替
振替口座	ツカモトヒサシ

口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「\*\*\*」と表示しています。

## 領収明細書

契約番号	請求期間	回数	金額	消費税等
A054588105-000	19.11.1~19.11.30	55	18000	1440

続きは裏面をご覧ください。

事務所ヒサシ様  
リース料  
11月分

按分率	1/2	按分後金額	9720円
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

## 第536回「中日懇話会」のご案内

中日懇話会事務局  
052 (221) 0588

みなさまにはますますご健勝のことと拝察申し上げます。2019年11月の懇話会を下記のように開催致しますので、ご案内申し上げます。

### 記

**日時** 11月11日(月) 11:50~14:00  
午さん会(11:50~) 講演会(12:30~)

**場所** ホテルナゴヤキャッスル  
2階「天守の間」  
052 (521) 2121

**講師** 武蔵大学社会学部教授  
アンジェロ・イシ 氏

**演題** 外国人との共生社会を実現するには

#### アンジェロ・イシ氏の略歴

1967年、ブラジル・サンパウロ生まれ。日系ブラジル人3世。自称「在日ブラジル人1世」。サンパウロ大学ジャーナリズム学科卒。在学中に大手日系新聞に勤務。90年から日本政府の奨学金で日本留学。96年東京大学大学院総合文化研究科博士課程単位取得満期退学。2004年から武蔵大学の専任講師。11年から教授。専門は国際社会学、移民研究、メディア社会学。総務省、外務省などの多文化共生関連の委員会での委員も歴任。著書に「ブラジルを知るための56章」、共著に「日本人と海外移住」など。

返言時は、この際ご返つて切り、返信用部分を差し出してください。

会費

別紙 領収証添付

按分率	1/2	按分後金額	6930 円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書

2019年11月5日

(No.18)

塚本 久 様

収 入  
印 紙

下記のとおり領収いたしました。

**¥13,860-** (消費税込み)

<内訳>

中日懇話会会費 2019年11月分として

株式会社 中日  
中日懇話会

〒460-8511

名古屋市中区三の丸 1-6-1

電話 052-221-0588



# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5										○	

通常払込料金加入者負担

電話料金等払込受領証兼収入金領収控

ご請求額 ¥137

ご請求番号 4045631974470

西日本電信電話株式会社

2019年11月分 支払期限 11月20日

お客様氏名  
塚本 久 様

収納連絡先 (金融機関専用)

0120-017669

領収日付印  
01-11-12  
愛知県庁内  
郵便局  
(21387)  
N94120010

(金融機関等保管)

事務所 FAX 代 11月分

按分率	1/2	按分後金額	68 円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

No. 955746

## 領 収 証

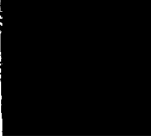
お客様名

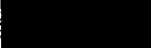
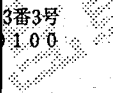
塚本 久 様

金額	¥	5	4	0	0	0	円
----	---	---	---	---	---	---	---

上記のとおり正に領収致しました。

2019年11月21日

株式会社  名古屋

名古屋市熱田区  3番3号  
電話代表  100



但し、1/2 引落し可

レンタル代		
消費税等		
リース代	54	000

受領種別	現金	
	クレジットカード	
	クレジットカード	54000

お客様名・金額・領収月日を訂正したもの、社印・扱者印のないものは無効です。  
保険料・諸税充当額については、後日正規領収証発行の場合、本領収証は無効となります。

まいとありがとうございます。

リース車両代 11月分

按分率	4/5	按分後金額	43200円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7								○			

領 収 証

塚本 久 様 No. \_\_\_\_\_

★

¥ 3,400-

但 2019年11月読売新聞代

2019年 11月 24日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

**読売センター平安通**

所長 木村 昭弘

〒462-0819 名古屋市北区平安2-24-95  
TEL 052(910)1530 FAX 052(910)1531

収 入  
印 紙

コクヨ ウケ-1097

読売新聞代 11月分

按分率		按分後金額	3400円
-----	--	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

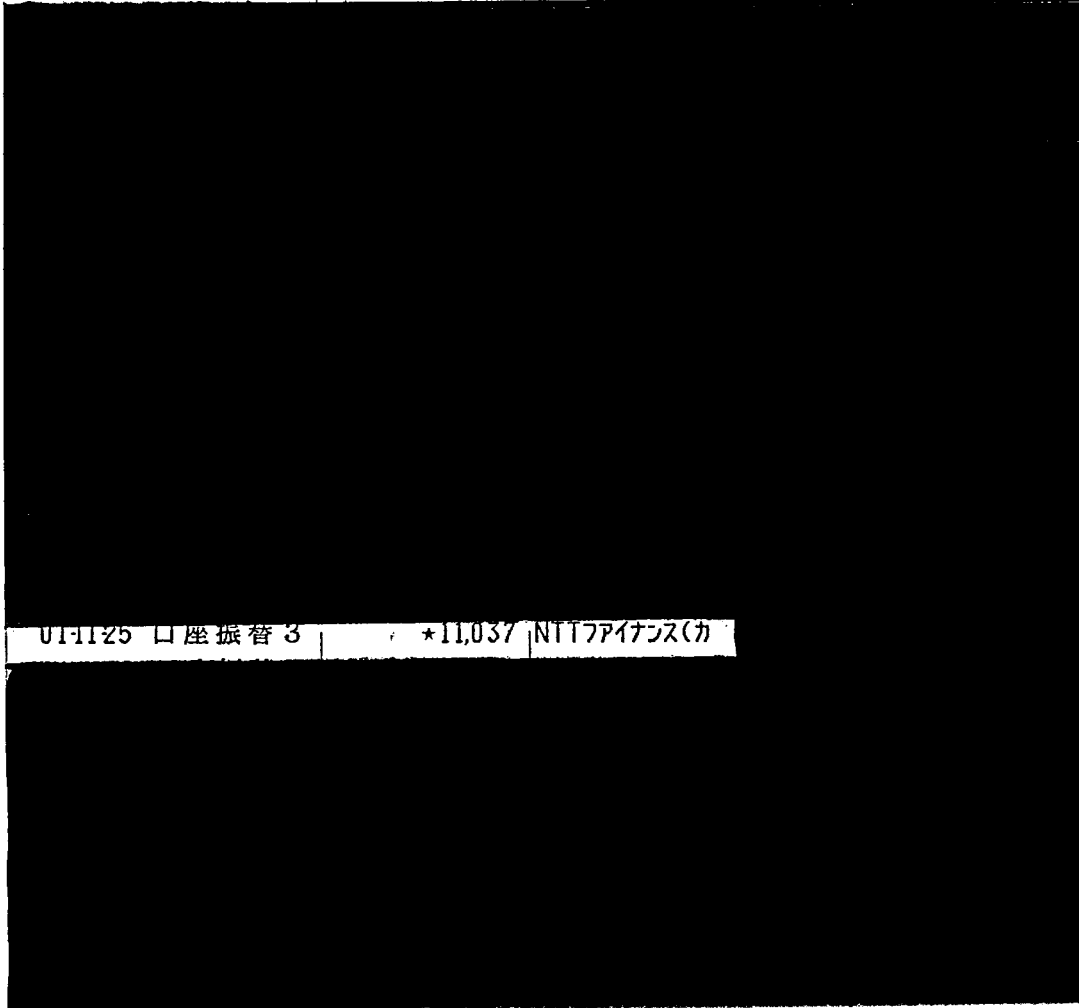
(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8										○	



普通預金 4  
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(金庫にお預りした場合はお借入明細を併記してください) | 記号・店番号



01-11-25 口座振替 3 \*11,037 NTTファイナンス(カ)

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお戻しのできる予定の日を次のとおり推定欄に表示します。

表示	お支払予定日時
訂書類(○○) 取立(○○)	(○○)で表示されている日の午後
振込(○○) 振替(○○)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
記入金(○○)	

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。  
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明  
K, M...入金  
L...振替入金  
Q...支払い  
R...振替支払い  
T...後日記帳分



事務所固定電話リース代 11月分

按分率	1/2	按分後金額	5,578円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9								0			

## 領収証

1年11月分

01-025 (No. 217)

照会No. ( 1111 )

塚本 久 様  
下飯田町 1-14  
5区

品名	部数	金額
*中日新聞	1	4,037
(8%対象 4,037 10%対象 0) *軽減税品目		

(口座振替分)

合計金額

4,037円

2020年ドラゴンズカレンダー  
好評発売中! ¥1,300  
ご注文は後藤新聞店まで

中日新聞若葉通専売店  
後藤新聞店  
名古屋市北区垣戸町3-6-8  
☎ 913-0448  
☎ 0120-182-084



11月26日 11月分 中日新聞代

按分率		按分後金額	4,037円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10		○									



納品書 (領収書)

鈴定燃料(株)

大曾根

愛知県名古屋市 北区 杉柴町 5丁目

114-1

TEL:052-981-3108

SS-141350

2019年11月29日 15:47

伝票No.0083

通番2090

コスモ・ザ・カード 様

車番1834

売上 ザ・カード

11200

レギュラーガソリン P08

¥3484

数量 24.20(L)

単価 @144

合計

¥3,484

(内消費税

@53.8

¥1302)

(内消費税10%(対象

¥3484)

¥317)

支払方法 通常

担当: 8-

8354-8354 01 2019/11/29

ガソリン代 (11月分)

- ・ おじま作業所 (障害のある人への就職支援について)
- ・ 愛生苑 (文化祭) (老後の生活のお手伝いについて)
- ・ 夜学フェスタバール (夜学助成への取組について)
- ・ 高齢者のドライバー交通安全セミナー
- ・ 五学区いぬまつり (地域の活性化について)

按分率	4/5	按分後金額	2787円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11										○	

## 領 収 証

塚本久 様

1年11月29日

金額

7200000

但し、政府から(印字)有価証券の会社印  
上記の金額正に領収いたしました(印字)

内 訳	
現金	✓
小切手	/



三栄 株式会社

〒462-0 名古屋市 4番地  
電話 05



按分率	1/2	按分後金額	100,000円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/										○	



普通預金 7  
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(金庫にお預りした場合はお借入残高を表示します) | 記号・店番

01-12-2 電話 | \*23,972 | トコモ ケイタイ

- 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。
- 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)
- 記号のご説明  
K, M...入金  
L...振替入金  
Q...支払い  
R...振替支払い  
T...後日記帳分

表示	お支払予定日時
証券類(OO) 取立(OO)	(OO)で表示されている日の午後
振込(OO) 振替(OO)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口)

携帯およびインターネット接続料 11月分

按分率	1/2	按分後金額	14,986 円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

発行日 2019年12月06日  
 領収証番号 0000000806  
 リコーリース株  
 東京都江東区東雲1-7-12

印紙税申告納付につき江東区税務署承認済

## 領収証

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

領収日	2019年12月4日
領収額	19,440円

お支払方法 口座振替

振替口座  
 [口座番号] ツカモト ヒサシ

口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「\*\*\*」と表示しています。

## 領収明細書

契約番号	請求期間	回数	金額	消費税等
A054588105-000	19.12.1~19.12.31	56	18000	1440

続きは裏面をご覧ください。

事務所コピー機  
 リース料  
 12月分

按分率  $\frac{1}{2}$  按分後金額 9,720円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3			0								

## 第537回「中日懇話会」のご案内

中日懇話会事務局  
052 (221) 0588

みなさまにはますますご健勝のことと拝察申し上げます。2019年12月の懇話会を下記のように開催致しますので、ご案内申し上げます。

### 記

日時 12月4日(水) 11:50~14:00  
午さん会(11:50~) 講演会(12:30~)

場所 ANAクラウンプラザホテルグランコート名古屋  
7階「ザ・グランコート」  
052 (683) 4111

講師 経済ジャーナリスト  
荻原 博子 氏

演題 日本経済と市民生活

荻原 博子(おぎわら・ひろこ)氏の略歴

1954年、長野県生まれ。経済事務所を経て、82年にフリーの経済ジャーナリストとして独立。生活者の視点に立った実用的な経済解説に定評がある。著書に「荻原博子の貯まる家計」(毎日新聞出版)、「年金だけでも暮らせます 決定版・老後資産の守り方」(PHP新書)、「払ってはいけない 資産を減らす50の悪習慣」「投資なんか、おやめなさい」「騙されてませんか 人生を壊すお金の“落とし穴”」(いずれも新潮新書)、「(やっぱり)借金減らして現金増やせ “2000万円”なくても老後資金は足りています」(セブンイレブン新書)など多数。

会費

別紙 領収証 添付

按分率	1/2	按分後金額	6,930円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

返言書は、この表に沿って記入し、返言用紙に添付してください。

# 領収書

2019年12月5日

(No.19)

塚本 久 様

収 入  
印 紙

下記のとおり領収いたしました。

**¥13,860-** (消費税込み)

<内訳>

中日懇話会会費 2019年12月分として

株式会社 中  
中日懇話

〒460-8511

名古屋市中区三の丸1-6-1

電話 052-221-0588

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

No. 955769

## 領 収 証

③

但し、12/2 引落し分

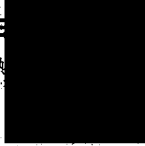
お客様名

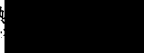
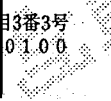
塚本 久 様

金額 ¥ 54000 円

上記のとおり正に領収致しました。

2019年12月9日

株式会社  ース名古屋

名古屋市熱田区  3番3号  
電話代表  0100



レンタル代		
消費税等		
リース代	54000	

受領種別	現金	
	クレジットカード	
	1374クレジット	54000

お客様名・金額・領収月日を訂正したものは無効です。  
保険料・諸税充当額については、後日正規領収証発行の場合、本領収証は無効となります。

まいとありがとうございます。

リース車両代 12月分

按分率	4/5	按分後金額	43,200円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6										○	

通常払込料金加入者負担

電話料金等払込受領証兼収入金額収控

ご請求額 **¥141**

ご請求番号 **5075232176396**

西日本電信電話株式会社

2019年12月分 支払期限 12月20日

お客様氏名  
**塚本 久 様**

収納連絡先 (金融機関専用)

0120-017669

領収日付印  
01-12-12  
愛知県庁内  
郵便局  
(21387)  
N94260001

(金融機関等保管)

事務所 FAX 代 12月分

按分率	1/2	按分後金額	70円
-----	-----	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



## 普通預金 (兼お借入明細) 5

(-)印字のあるものはお借入残高です。

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
12 D 1-12-20	電話料金	1,418		
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

※証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明  
摘要欄の「他券表示日」経過後払戻しできます。  
※摘要欄に「\*AD\*」、「\*CD\*」等の「\* \*」のついた取引については再記帳いたします。

事務所固定電話代 11.12月分  
(9月1日~10月31日)

按分率	1/2	按分後金額	709円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									9			

領 収 証

塚本 久 様

No. \_\_\_\_\_

★

¥ 3,400 -

但 読売新聞 2019年 12月分として

2019年 12月 24日 上記正に領収いたしました

内訳

税率	金額(税抜税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜税込)
%	消費税額等



読売センター 平安通

所長 木村 昭弘

〒462-0819 名古屋市北区平安2-24-95  
TEL 052(910)1530 FAX 052(910)1531

取 入  
印 紙

コクヨ ウケ-1097

読売新聞代 12月分

按分率		按分後金額	3,400円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

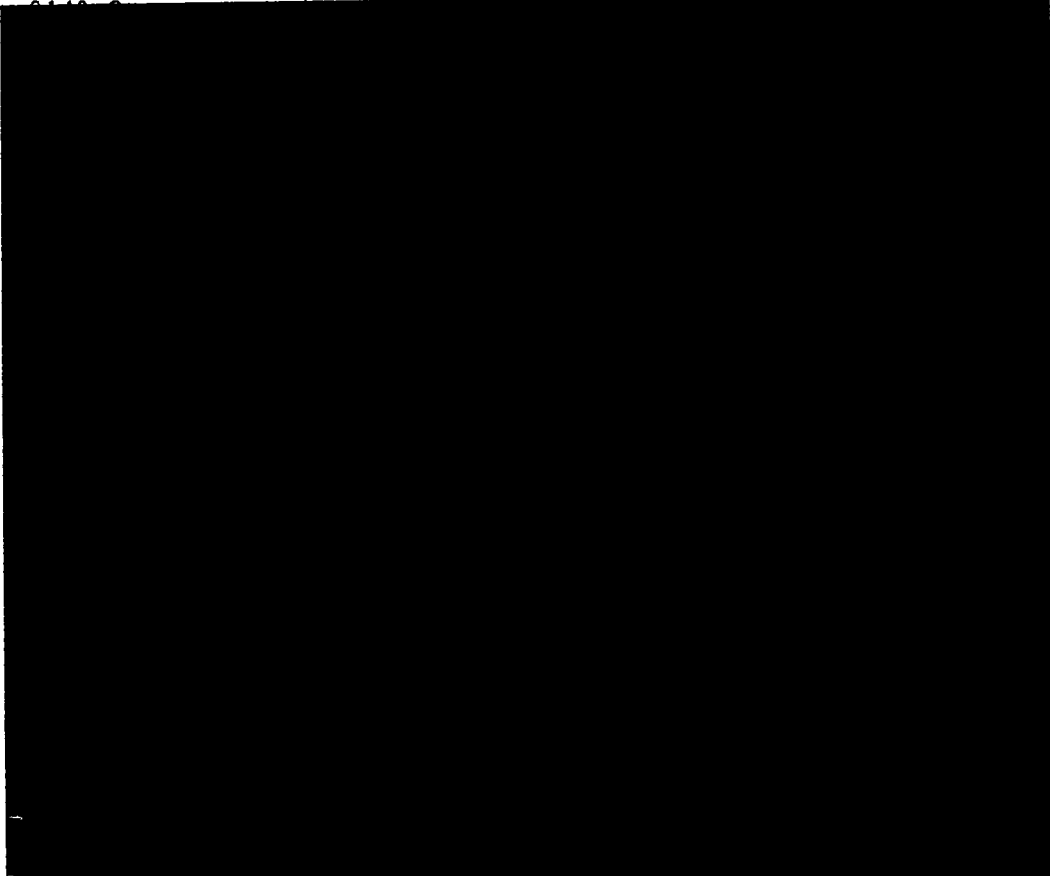
(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9										Q	



普通預金 4  
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(金額はお借入額を控えます) | 記号・店番号



01-1225 口座振替 3 | \*11,037 | NTTファイナンス(カ)

- 小切手等の経費類によるご入金の場合はそのお振戻しのできる予定の日を次のとおり概要欄に表示します。
- 自動支払い、お振込金などの内容は概要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略) または略記させていただきます。ご不明な点は当店へご照会ください。
- 記号のご説明  
K,M...入金  
L...振替入金  
Q...支払い  
R...振替支払い  
T...後日記帳分



事務所固定電話リ-ズ代12月分

按分率	1/3	按分後金額	5,578円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10								○			

## 領収証

1年12月分

01-025 (No. 213)

照会No. ( 1111 )

塚本 久 様  
下飯田町 1-14  
5区

銘柄名	部数	金額
*中日新聞	1	4,037
(8%対象 4,037 10%対象 0) *軽減税品目		

(口座振替分)

合計金額

4,037円

本年(2019年)もご愛読頂きありがとうございました。2020年も宜しくお願ひ申し上げます。 店主・スタッフ一同

中日新聞若葉通専売店  
後藤新聞店  
名古屋市北区垣戸町3-6-8  
☎ 913-0448  
☎ 0120-182-084



12月26日

中日新聞代

按分率		按分後金額	4,037円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11		○									



※内品書 (領収書)

鈴定燃料(株)  
大曾根  
愛知県名古屋市 北区 杉栄町 5丁目  
114-1  
TEL:052-981-3108 SS-141350

2019年12月28日 16:00 伝票No.0129  
通番2397

コスモ・ザ・カード 様  
車番1834  
売上 ザ・カード

31100  
水洗い洗車 ¥900  
数量 1 (L(個))  
単価 @900  
11200  
レギュラーガソリン P08 ¥5393  
数量 36.20(L)  
単価 @149

合計 ¥6,293  
(内消費税 @53.8 ¥1948)  
(内消費税10%(対象 ¥6293) ¥572)  
処理通番 06206

支払方法 通常  
端末番号:7740577714135  
担当: 14-  
2311-2312 01 2019/12/28

年々なる親の会(障害者も若者もいる者とか  
平等に生活する社会を実現させよう)について  
、 陳情(名古屋市議会) スポーツ会館今後について  
、 商店街の活性化について陳情  
、 北消防署の特別警戒  
、 北警察の年末の防犯活動について  
6293月のうち利用金額 5893円

按分率	4/5	按分後金額	4314 円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12										○	

## 領 収 証

塚本久様

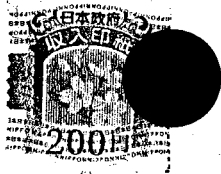
1年12月30日

金額

¥2000000

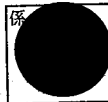
但し、~~本領収書の発行は、領収書の発行後、公明党の事務所に提出し、上記の金額正に領収いたしました事終局し~~  
12/30

内	訳
現金	✓
小切手	/



三栄 株式会社

〒462-0 名古屋市中区 4番地  
電話 05



按分率	1/2	按分後金額	100,000円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/			○								

## 第538回「中日懇話会」のご案内

中日懇話会事務局  
052 (221) 0588

みなさまにはますますご健勝のことと拝察申し上げます。2020年1月の懇話会を下記のように開催致しますので、ご案内申し上げます。

記

**日時** 1月31日(金) 11:50~14:00  
午さん会(11:50~) 講演会(12:30~)

**場所** ホテルナゴヤキャッスル  
2階「天守の間」  
052 (521) 2121

**講師** 東洋大学教授  
根本 祐二 氏

**演題** 進む老朽化 迫られる「省インフラ」

**根本 祐二 (ねもと・ゆうじ) 氏の略歴**

1954年鹿児島県生まれ。78年東京大学経済学部卒、日本開発銀行(現日本政策投資銀行)入行。同行地域開発部、米ブルッキングス研究所客員研究員、同行地域企画部長などを経て、2006年から現職。専門は、公民連携、地域再生、公共施設・インフラ。著書に「朽ちるインフラ—忍び寄るもうひとつの危機」(日本経済新聞出版社)、「『豊かな地域』はどこがちがうのか—地域間競争の時代(ちくま新書)」、「実践!インフラビジネス」(共著・監修、日経ムック)など。

反言時は、この表に沿って切り、反言用部分と差出し(ご留意)。

会費

別紙 領収証 添付

按分率	/2	按分後金額	6,930円
-----	----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書

2020年1月5日

(No.20)

塚本 久 様

収 入  
印 紙

下記のとおり領収いたしました。

**¥13,860-** (消費税込み)

<内訳>

中日懇話会会費 2020年1月分として

株式会社 中日  
中日懇話会

〒460-8511

名古屋市中区三の丸1-6-1

電話 052-221-0588





# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

通常払込料金加入者負担

電話料金等払込受領証兼収入金額収控

ご請求額	¥139
ご請求番号	6095830157721

西日本電信電話株式会社

2020年 1月分	お支払期限 1月 20日
-----------	--------------

お客様氏名  
塚本 久 様

収納連絡先 (金融機関専用)

0120-017669

領 収 日 付 印	02-01-14 愛知県庁内 郵便局 (21387 ) N94150007
-----------------------	---

切りとらないで出してください。

(金融機関等保管)

事務所 FAX代 1月分

按分率	1/2	按分後金額	69円
-----	-----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											9	

No. 955790

## 領 収 証

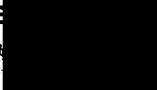
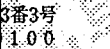

お客様名

塚本 久 様

金額 54,000 円

上記のとおり正に領収致しました。

2020年 1月 15日

株式会社  名古屋  
 名古屋市熱田区  番3号  
 電話代表 



但し、1/2引落し

レンタル代		
消費税等		
リース代	54,000	

受領種別	現金	
	クレジットカード	
	トヨタクレジット	54,000

お客様名・金額・領収月日を訂正したもの、社印・扱者印のないものは無効です。  
 保険料・諸税充当額については、後日正規領収証発行の場合、本領収証は無効となります。

まいとありがとうございます。

リース車両代 1月分

按分率 4/5 按分後金額 4,3200円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7								○			

領 収 証

塚 本 久 様 No. \_\_\_\_\_

★ ￥ 3,400-

但 読売新聞代 令和2年 1月分

2020年 1月 23日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等
内訳	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等

取 入  
印 紙

コクヨ ウケ-1097



読売センター 平安通

所長 木村 昭弘

〒462-0819 名古屋市中区平安2-24-9  
TEL 052(910)1530 FAX 052(910)1531

読売新聞代 1月分

按分率		按分後金額	3,400 円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8								○			

## 領 収 証

2年 1月分

01-025 (No. 210)

照会No. ( 1111 )

塚本 久 様

下飯田町 1-14  
5区

(口座振替分)

品名	部数	金額
*中日新聞	1	4,037
(8%対象 4,037 10%対象 0) *軽減税品目		

合計金額

4,037円

2020年  
今年も一生懸命頑張りますので宜しく  
お願い致します。 店主・スタッフ一同


  
 中日新聞若葉通専売店  
 後藤新聞店  
 名古屋市北区垣戸町3-6-8  
 ☎ 913-0448  
 ☎ 0120-182-084

中日新聞代 1月分

1月27日

按分率		按分後金額
		4,037円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

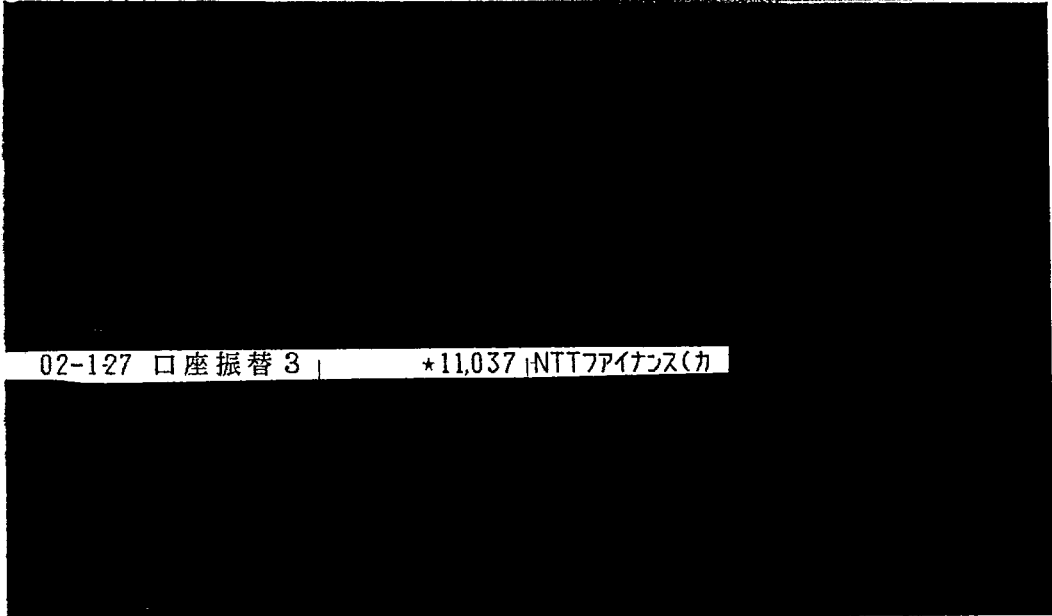
# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9										○	



普通預金 **5**  
(兼お借入明細)



02-127 口座振替 3 | \*11,037 | NTTファイナンス(カ)

● 小切手等の振替票による入金の場合はそのお振戻しの  
 できる手続の日を次のとおりの欄に表示します。  
 振替 口座振替  
 振替 振替 振替 振替 振替 振替 振替 振替 振替 振替  
 振替 振替 振替 振替 振替 振替 振替 振替 振替 振替  
 振替 振替 振替 振替 振替 振替 振替 振替 振替 振替  
 振替 振替 振替 振替 振替 振替 振替 振替 振替 振替  
 振替 振替 振替 振替 振替 振替 振替 振替 振替 振替

● 自動支払い、お振込などの内容は振込票または  
 金額保に、漢字またはかな文字で表示します。  
 (お振込人名などをのみ表示する場合、一部省略  
 (または略記させていただきます。))  
 (不明な点は当館へご連絡ください。)

● 記号のご振替  
 K, M...入金  
 L...振替入金  
 Q...支払い  
 R...振替支払  
 T...後払振替

事務所固定電話機のリース料 1月分

按分率	1/2	按分後金額	5,518円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10		○									



納品書 (領収書)

鈴定燃料 (株)

大曾根

愛知県名古屋市 北区 杉栄町 5丁目

114-1

TEL:052-981-3108

SS-141350

2020年01月27日 14:02

伝票No.0061

通番2165

コスモ・ザ・カード

様

売上 ザ・カード

車番1834

11200

レギュラーガソリン P05

¥4770

数量

31.80(L)

単価

@150

合計

¥4,770

(内消費税

@53.8

¥1711)

(内消費税10%(対象

¥4770)

¥434)

処理通番 07055

支払方法 通常

端末番号:7740577714135

担当: 6-

5676-5676 01 2020/01/27

ガソリン代 1月分.

- ・ 県政報告会
- ・ 北警察 感謝状 贈呈式 (一年間 安全を心対策について)
- ・ 北消防署 表彰式 (防災・消防活動について)
- ・ 食品衛生協会 (食の衛生環境)
- ・ 不動産協会 (空室対策の課題)
- ・ 商店街躍進研究会 (活性化について)

按分率	4/5	按分後金額	3,816円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

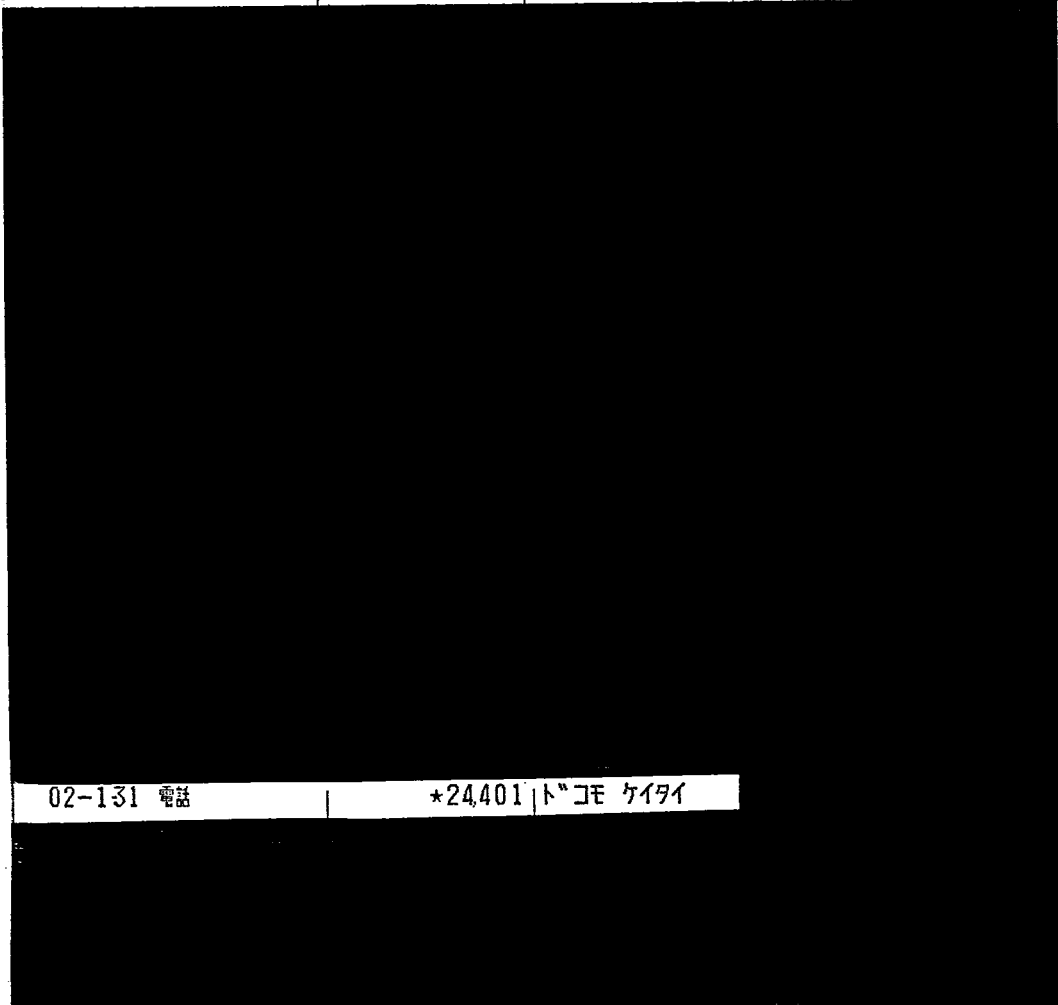
(議員名: 塚本 久 )

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11										○	



普通預金 9  
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(入金のお借入金) | 記号・店番



02-131 電話 | \*24,401 トコモ ケイタイ

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口)

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。  
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明  
K,M…入金  
L…振替入金  
Q…支払い  
R…振替支払い  
T…後日記帳分



事務所携帯およびインターネット接続料 1月分

按分率	1/2	按分後金額	12,200 円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

## 領 収 証

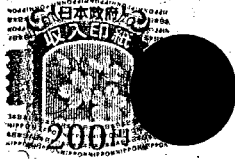
塚本 久 様

2年 1月31日

金額 4172500

但し県政報告会 早稲田町会 1000円別  
上記の金額正に領収いたしました

内 訳	
現金	✓
小切手	/



三栄 会社

〒462-0 名古屋市中区 4番地  
電話 05

県政報告会 早稲田町会「新春の集い」  
開催のご厚情

按分率	1/2	按分後金額	86,250円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

## 領 収 証

塚本久様

2019年1月31日

金額

792000

但し 県政レポート制作印刷代  
上記の金額正に領収いたしました

内 訳	
現金	✓
小切手	/



三栄株式会社

〒462-0000  
名古屋市東区4番地  
電話 052-731-1111



県政レポート制作・印刷代  
(2019年12月号)

県政レポートの配布については1月7日の県政報告会  
ならびに新春の集いに来ていただいた方々に  
1人5枚ずつ配布し、近所の人にお渡しを  
お願いしました。

按分率		按分後金額	92,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

## 領 収 証

塚本久 様

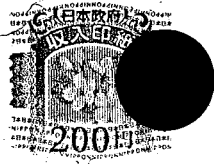
2年1月31日

金額

¥20,000.00

但し政務活動に係る調査活動及び後援会関係事務委託1月分  
上記の金額正に領収いたしました事務委託1月分

内 訳	
現金	✓
小切手	/



三栄株式会社  
〒462-0 名古屋市 4番地  
電話 05



政務活動に係る調査活動及び  
後援会関係事務委託 / 月分

按分率	1/2	按分後金額	100,000円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2			○								

## 第539回「中日懇話会」のご案内

中日懇話会事務局  
052 (221) 0588

みなさまにはますますご健勝のことと拝察申し上げます。2020年2月の懇話会を下記のように開催致しますので、ご案内申し上げます。

記

**日時** 2月12日(水) 11:50~14:00  
午さん会(11:50~) 講演会(12:30~)

**場所** ヒルトン名古屋  
5階「扇の間」  
052 (212) 1111

**講師** 立教大学名誉教授  
鳥飼 玖美子 氏

**演題** 日本の英語教育を考える

鳥飼 玖美子(とりかい・くみこ)氏の略歴

東京都生まれ。上智大学外国語学部在学中から同時通訳者として活躍。1986年から大学教員。97年から立教大学教授。2002年、同大に大学院・異文化コミュニケーション研究科を設立、11年まで研究科長。米コロンビア大学大学院で修士号取得、英国サウサンプトン大学大学院で博士号取得。専門は英語教育学、異文化コミュニケーション学、通訳翻訳学。著書に「歴史をかえた誤訳」(新潮文庫)、「通訳者と戦後日米外交」「英語教育論争から考える」(みすず書房)、「本物の英語力」「話すための英語力」(講談社現代新書)、「英語教育の危機」「ことばの教育を問いなおすー国語・英語の現在と未来(共著)」(ちくま新書)等。

返書時、この表と合わせて、返書用紙を添付してください。

会費

別紙 領収証添

按分率	1/2	按分後金額	6,930円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書

2020年2月5日

(No.21)

塚本 久 様

収 入  
印 紙

下記のとおり領収いたしました。

¥13,860- (消費税込み)

<内訳>

中日懇話会会費 2020年2月分として

株式会社 中日  
中日懇話会

〒460-8511

名古屋市中区三の丸 1-6-1

電話 052-221-0588

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3								○			

通常払込料金 加入者負担		振替払込請求書 兼受領証	
口座記号番号	[Redacted]		
加入者名	第一法規株式会社		
金額	千	百	十
	2	5	3
			8
振込先	銀行 支店		
ご依頼人住所氏名	*****		
	: 塚本 久 様		
料	(066-003338-0008)		
金	日 附 印		
備	02-02-06		
考	愛知県庁内		
	郵便局		
	(21387 )		
	N94140005		

この受領証は、大切に保管してください。振込先金融機関用 (CVS店専用)

切り取らないでお出しください。

議員発言事例集

按分率		按分後金額	2,538円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5										○	

通常払込料金加入者負担

電話料金等払込受領証兼収入金額収控

請求額	¥163
ご請求番号	8025530359728

西日本電信電話株式会社

2020年	2月分	支払期限	2月20日
-------	-----	------	-------

お客様さま氏名  
塚本 久 様

収納連絡先 (金融機関専用)

0120-017669

領収日付印	02-02-12
	愛知県庁内郵便局
	(21387)
	N94170007

(金融機関等保管)

事務所のFAX使用料 2月分

按分率	1/2	按分後金額	81円
-----	-----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金 (兼お借入明細) ⑥

(一)印字のあるものはお借入残高です。

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
2 D 2- 2-20	電話料金	4,939		
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

\*証券類ご入金の場合の払戻し予定日説明  
摘要欄の「他券表示日」経過後払戻しできます。  
\*摘要欄に「\*AD\*」、「\*CD\*」等の「\* \*」のついた取引については再記憶いたします。

事務所電話代 1,2月分

4939円のうち利用金額 1749円

按分率	1/2	按分後金額	874円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8										Q	

No. 0972910

## 領 収 証

③

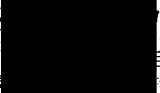
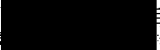
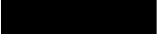
お客様名

塚本 久 様

金額 454000 円

上記のとおり正に領収致しました。

20 20 年 2 月 21 日

株式会社  ース名古屋  
 名古屋市  番3号  
 電話代表  0100



但し、 $\frac{2}{2}$ 引落し

レンタル代		
消費税等		
リース代	54	000

受領種別	現金	
	クレジットカード	
	トヨタクレジット	54:000

お客様名・金額・領収月日を訂正したもの、社印・扱者印のないものは無効です。  
 保険料・諸税充当額については、後日正規領収証発行の場合、本領収証は無効となります。

まいとありがとうございます。

リース率両代' 2月分

按分率	4/5	按分後金額	43200円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									9			

領 収 証

塚本 久

様

No. \_\_\_\_\_

★

¥3,400-

但 令和2年2月読売新聞料金として  
2020年2月25日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等



**読売センター平安通**

所長 木村 昭弘

〒462-0819 名古屋市北区平安2-24-95  
TEL 052(910)1530 FAX 052(910)1531

取 入  
印 紙

コクヨ ウケ-1097

読売新聞代 2月分

按分率	按分後金額	2,400円
-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

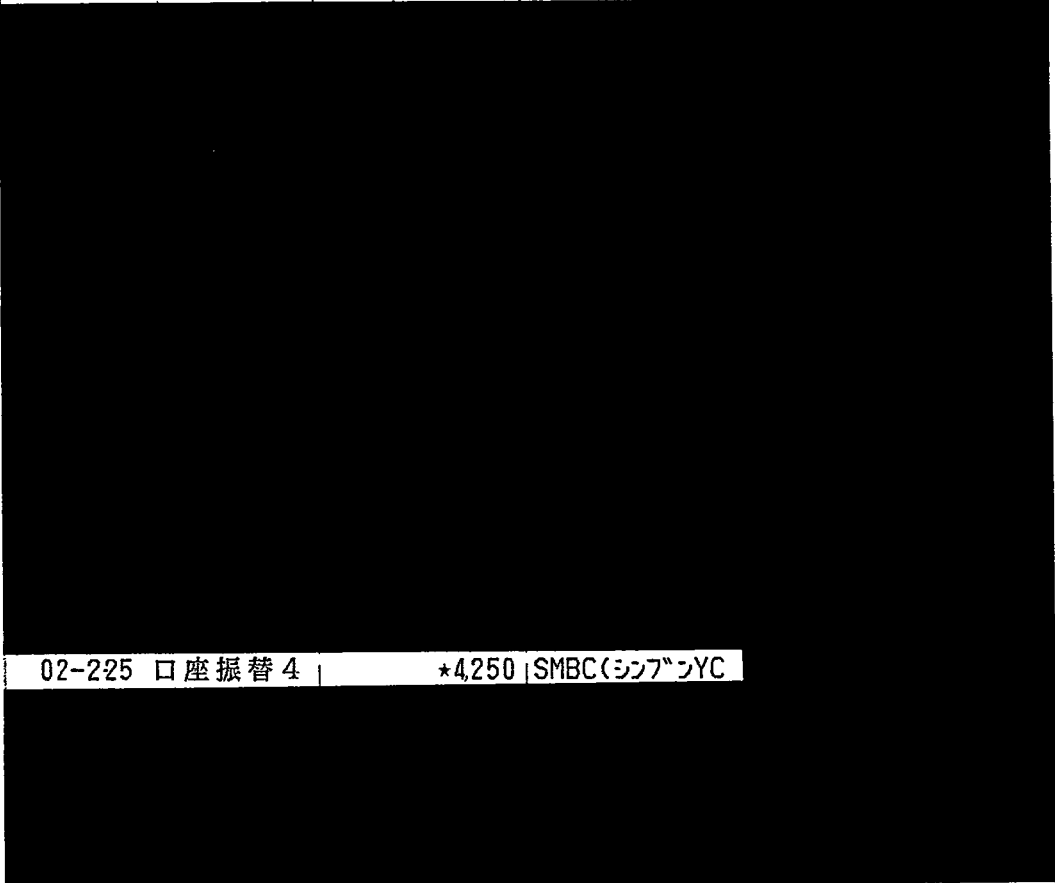
(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10								0			



普通預金 5  
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(金庫の残高は別紙を参照) | 記号・店番



02-225 口座振替 4 | \*4,250 | SMBC(シブアツYC)

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します

表示	お支払予定日時
証券類(○) 取立(○) (○)で表示されている日の午後	(○)で表示されている日の午後
振込(○) 振替(○) (○)でお支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。	

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。  
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご相談ください。)

● 記号のご説明  
K, M...入金  
L...振替入金  
Q...支払い  
R...振替支払い  
T...後日記帳分



昨日新聞代 2月分

按分率	按分後金額	4,250円
-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

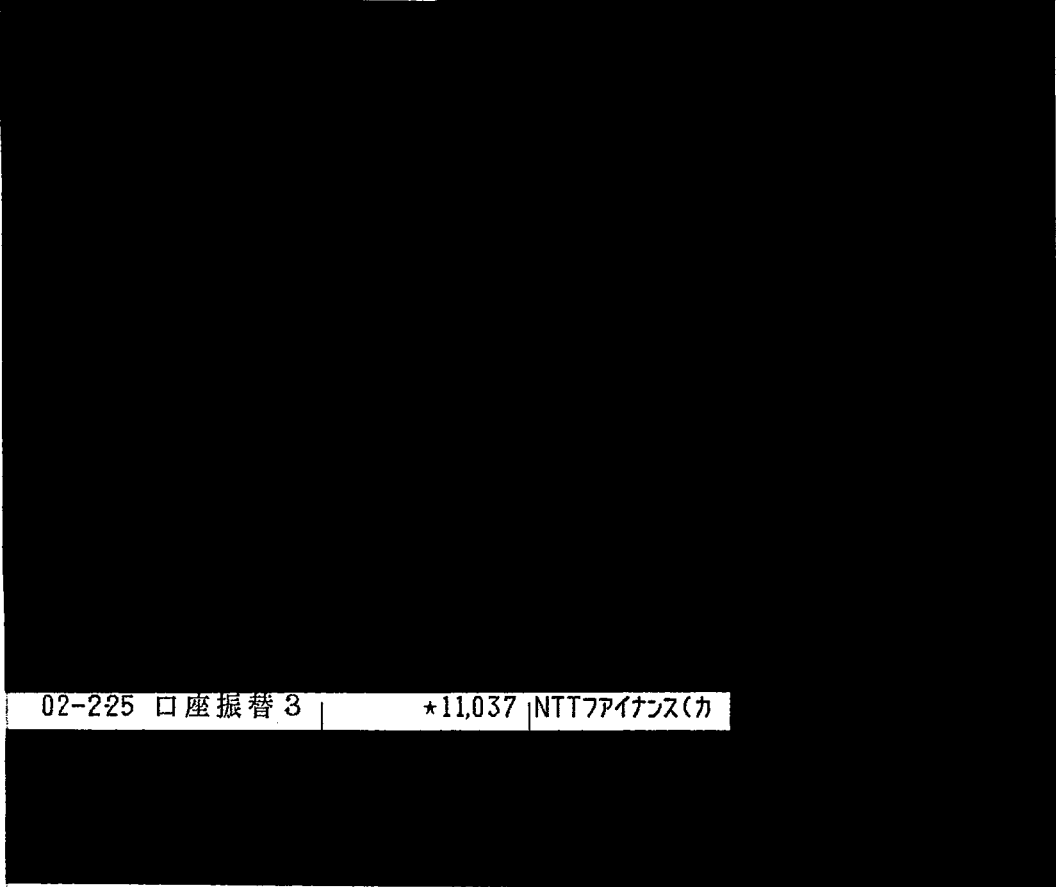
(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11										○	



普通預金 **5**  
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(合算のある場合はお借入額を控えます) | 記号・店番



02-225 口座振替 3 | \*11,037 | NTTファイナンス(カ

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○) 取立(○)	(○)で表示されている日の午後
振込(○) 振替(○)	(お支払可能時刻は小切手等の証券類によって異なります。詳細は窓口にてお問い合わせください。)

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。  
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただきます。)  
不明な点は当店へご照会ください。

● 記号のご説明  
K,M...入金  
L...振替入金  
Q...支払い  
R...振替支払い  
T...後日記帳分

事務所固定電話機のリース料 2月分

按分率	1/2	按分後金額	5,518円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12	0										



## 納品書 (領収書)

鈴定燃料 (株)  
 大曾根  
 愛知県名古屋市 北区 杉栄町 5丁目  
 114-1  
 TEL:052-981-3108 SS-141350  
 2020年02月28日 16:41 伝票No.0093  
 通番2040

コスモ・ザ・カード 様  
 車番1834  
 売上 ザ・カード

11200  
 レギュラーガソリン P08 ¥2698  
 数量 19.00(L)  
 単価 @142

**合計** ¥2,698  
 (内消費税 @53.8 ¥1022)  
 (内消費税10%(対象 ¥2698) ¥245)  
 処理通番 07960

支払方法 通常  
 端末番号:7740577714135  
 担当: 7-  
 9728-9728 01 2020/02/28

ガソリン代 (2月分)  
 県政報告会  
 学童保育懇談会  
 春季セミナー (県の予算、名古屋駅前開校)  
 コミュニティー開館式  
 勉強会 (21世紀の課題)  
 愛知県信用保証協会 陳情

按分率	4/5	按分後金額	2,158円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

## 領 収 証

塚本久 様

2年2月28日

金額 20,000.00

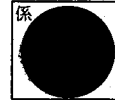
但し政務通簿上の経費取扱いに後援会関係  
上記の金額正に領収いたしました(事務委託)

内 訳	
現金	✓
小切手	/



三栄株式会社

〒462-08  
名古屋市北 4番地  
電話 052



政務活動に係る調査活動及び  
後援会関係事務委託 2月分

按分率	1/2	按分後金額	100,000円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3										○	

通常払込料金加入者負担

電話料金等払込受領証兼収入金領収控

請求額 ¥102

ご請求番号 9055430561737

西日本電信電話株式会社

2020年 3月分 支払期限 3月 23日

お客様氏名 塚本 久 様

収納連絡先 (金融機関専用)

0120-017669

領収日付印 02-03-16 愛知県庁内郵便局 (21387) N94120007

(金融機関等保管)

事務所 FAX代  
3月分

按分率	1/2	按分後金額	51 円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4										○	

No. 0972926

③

## 領収証

お客様名

塚本 久 様

但し、3/2 引落し

レンタル代	
消費税等	
リース代	54,000

金額	4	5	4	0	0	0	円
----	---	---	---	---	---	---	---

上記のとおり正に領収致しました。

20 20 年 3 月 17 日

株式会社

名古屋市  
電話代表

ス名古屋

3番3号  
100



受領種別	現金	
	クレジットカード	
	137クレジット	54,000

お客様名・金額・領収月日を訂正したもの、社印・扱者印のないものは無効です。  
保険料・諸税充当額については、後日正規領収証発行の場合、本領収証は無効となります。

まいとありがとうございます。

リース車両代

3月分

按分率	4/5	按分後金額	43,200 円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5								○			

領 収 証

塚本 久 様 No. \_\_\_\_\_

★

¥ 3,400 -

但 読売新聞 3月分として

2020年 3月 23日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等

収 入  
印 紙

コクヨ ワケ-1097

**YCC** 読売センター平安通

所長 木村 昭弘

〒462-0819 名古屋市北区平安2-24-95  
TEL 052(910)1530 FAX 052(910)1530

新聞代 3月分

按分率		按分後金額	3,400 円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金 6  
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(金マークのある場合はお借入) | 記号・店番

02-325 口座振替 3 | \*11,037 | NTTファイナンス(カ)

事務所固定電話  
リース代  
3月分

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○○) 取立(○○)	(○○)で表示されている日の午後
振込(○○) 振替(○○)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口)

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。  
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明  
K, M…入金  
L…振替入金  
Q…支払い  
R…振替支払い  
T…後日記帳分



按分率 1/2 | 按分後金額 5,518円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7								○			



普通預金 6  
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(入金・入金後の入金) | 記号・店番号

02-326 口座振替 4	*4,037	ゴトウシブアン(セ)		
---------------	--------	------------	--	--

中日  
新聞代  
3月分

- 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。
- 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)
- 記号のご説明  
K,M…入金  
L…振替入金  
Q…支払い  
R…振替支払い  
T…後日記帳分



按分率		按分後金額	4,037 円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

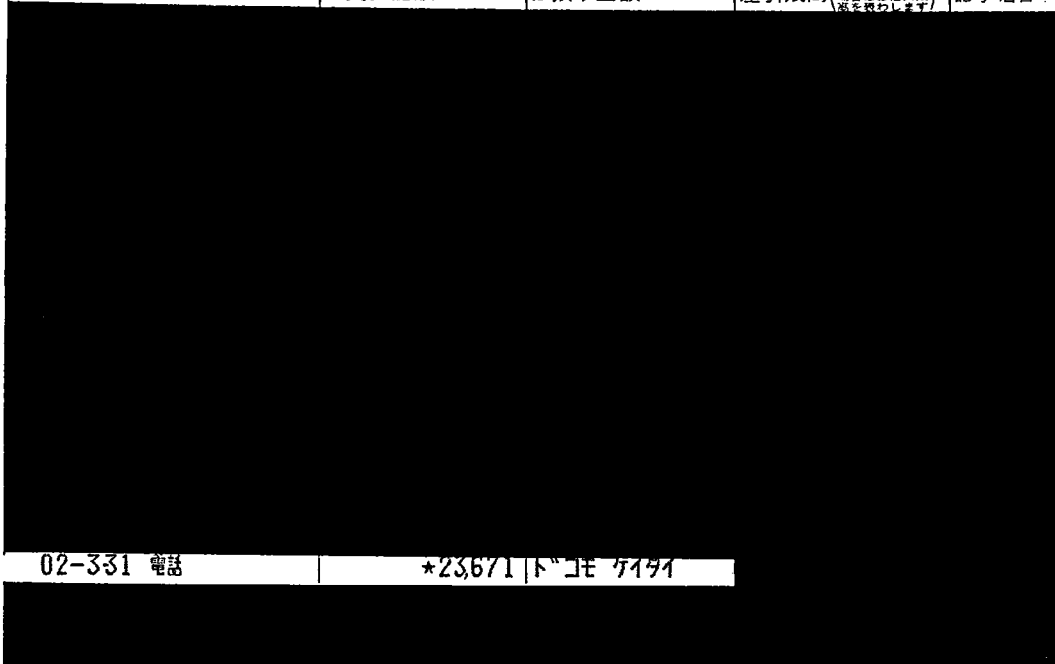
(議員名: 塚本 久 )

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



普通預金 1  
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(金額はご記入ください) | 記号・店番



02-331 電話

\*23,671 トロフィー

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお支払しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時期は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口)

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。  
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明  
K,M…入金  
L…振替入金  
Q…支払い  
R…振替支払い  
T…後日記帳分



事務所携帯およびインターネット接続料  
3月分

按分率	1/2	按分後金額	11,835円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 塚本 久 )

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10										○	

## 領 収 証

塚本久様

2年3月9日

金額

¥ 200,000

但し政務活動に係る調査活動及び後援会関係事務委託  
上記の金額正に領収いたしました事務委託料

内 訳	
現金	<input checked="" type="checkbox"/>
小切手	<input type="checkbox"/>



三栄株式会社

〒462- 名古屋 14番地  
電話 0



政務活動に係る調査活動及び  
後援会関係事務委託 3 月分

按分率	1/2	按分後金額	100,000円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。