


令和2年4月30日

愛知県議会議長 神野 博史 殿

氏名 ますだ裕二 
(所属会派名 自民党)

令和元年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項（第3項）に基づき、別紙のとおり令和元年度政務活動費収支報告書を提出します。



備考 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

令和元年度政務活動費収支報告書

氏名 ますだ 裕二

1 収入
政務活動費 5,900,000 円

2 支出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調査研究費	188,376	交通費、会費等
研 修 費	44,730	交通費、会費等
広報広聴費	833,750	印刷費、ホームページ更新委託費等
要請陳情等 活 動 費	1,000	交通費等
会 議 費	96,240	交通費、会費等
資料作成費	0	
資料購入費	49,773	書籍購入代等
事務所費	99,838	事務所光熱水費等
事 務 費	626,293	事務用品費、自動車リース料、通信費等
人 件 費	3,960,000	政務活動補助職員給料
合 計	5,900,000	

3 残余 0 円

備考1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	408	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領 収 証

No. _____

県会議員 増田裕二 様

★ 46,758.-

但 2019/3/11 ~ 2019/4/10 分 ガソリン代とIT (総額 19,517円03)

2019年 4月 30日 上記正に領収いたしました。

内 訳

現金	
小切手	

税抜金額

消費税額

MARUMASUグループ 株式会社丸増商会

〒460-0012 愛知県名古屋市中区千代田4丁目
17番8号

TEL. 052-331-0666 FAX. 052-331-0672

取 入
印 紙

車両ガソリン代/ 3/11 - 4/10

按分率 50/100 按分後金額 6758

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	410	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

410

自動機ご利用明細票

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	振替振込	お取引日	31-04-19	お取引時刻	09:44	機番	16
銀行番号	店番号	科目・口座番号	***		お取引番号	0021	
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨金額		お取扱店		0110	
万円	五千円	二千円	千円				

ご利用手数料	お取引の金額
****432円	*****28,814円
	お取引後の残高
	*****円

お受取人 振込日 31-04-19

カ) ヨミウリアイス 様
ご依頼人 TEL 052-324-3947
マスタ 1ウツ 様



名古屋銀行

(ご利用明細票は、直筆日光等に
長時間あてますと変色すること
がございます。)

80%

対価通信費 新聞紙込費用

按分率 80/100 按分後金額 23051

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	411	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

.....領収書.....411.....

-----車室 No.6 -----

入庫時刻 04月12日 18時50分
 精算時刻 04月12日 19時23分

受領金額 200円
 2019年04月12日19時23分 発行

 下前津パーキング

駐車代 橘学区協議会参加 交通規制ゾーン30に関する意見交換

按分率	-	按分後金額	200
-----	---	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	412	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

412
領収証
 2019年 4月13日(土) 14時53分
 愛知県議会議員 増田裕二 様
金額 ¥277,759
 (内消費税等 ¥20,574)

但し、お品代として
 上記金額正に領収致しました。

＜決済内訳＞
 カジネット ¥277,759
 (内消費税等 ¥20,574)

ケーズデンキ吹上店
 電話番号 052-735-6644
 販売担当者064707



お得で便利なあんしんパスポートアプリは
 ↓↓ こちらから ↓↓



412
 新製品が安い
KS ケーズデンキ

お買付明細
 2019年 4月13日(土) 14時53分

【お名前】 愛知県議会議員 (4178000018243)
 増田 裕二 様
 会員番号

- ＜明細＞
- 1 LAVIE Desk All-NEC
 4562447045380 PC-DA370MAB
 1点 ¥124,000
 - 2 あんしん延長保証 10-4070-190413-0612111-01-1
 -----*
 2510467451935 アンソニオの林がが社 持帰
 1点 ¥6,200
 - 3 LIFEBOOK 富士通
 4549210354573 FMVA53C2RK
 1点 ¥130,000
 - 4 あんしん延長保証 10-4070-190413-0612111-03-5
 -----*
 2510467451935 アンソニオの林がが社 持帰
 1点 ¥6,500
 - 5 セキュリティソフト トレンドマイクロ
 4988752018978 VBネット 3Y ネット 2018
 5%値引対象 1点 ¥11,059
- 5点/合計 ¥277,759
 (内消費税等 ¥20,574)

[0514070-051064707-2310006121110]

事務所用

$$277,759 - 6,200 - 6,500 = 265,059$$

$$265,059 \times 90\% = 238,553$$

パソコン2台およびセキュリティソフト購入
 90% 238,553

按分率 按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	413	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

領 収 書

No. 083

愛知県議会 増田裕二殿

金額									
			¥	3	0	0	0		

但し 観桜会

上記金額正に領収致しました

平成 31 年 4 月 4 日

印
紙

若宮八幡社

〒460-0008 名古屋市中区栄三丁目 〇 〇 号
電話 (052) 24 〇 〇 〇 〇

観桜会参加会費 地元住民とのまちづくりに関する意見交換

按分率	-	按分後金額	3000
-----	---	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	505	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票 505

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
振替振込	01-05-10	10:53	13
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			0118
お取扱通貨種別	お取扱通貨金額	お取扱店	
万円 五千円 二千円 千円		0152	
ご利用手数料	お取引の金額		
****432円	*****16,200円		
	お取引後の残高		
	*****円		
お受取人 振込日 01-05-10			
[Redacted]			
か) フリースタイルインターテイメント 様			
ご依頼人 TEL 052-324-3947			
マスター 1ウツ 様			

名古屋銀行
(ご利用明細票は、真鍮日光等に長時間あてますと変色することがございます。)

WEBサイト運用管理費用 4月分

按分率	80/100	按分後金額	12960
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	506	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 次回口座振替のお知らせ 506

増田 裕二 様

ご購入ありがとうございます。
 下記金額をご指定の口座より振替させていただきます。
 2019年5月分 振替日 5月27日

次回振替金額	¥1,934
--------	--------

* 振替中止の場合は、下記販売店へご連絡下さい。

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞	1,934	1	1,934

新聞購読料 口座振替済領収証

下記金額を口座振替により領収いたしました。
 2019年4月分 振替日 5月7日

領収金額	¥1,934
------	--------

販売店 中谷 明矢
 住所 名古屋市東区徳川2-16-36
 レインボー徳川701
 TEL 052-938-7146 FAX 052-938-7746
 お申込No. 23155-05016(276)

聖教新聞新聞購読料 4月分

按分率	按分後金額 1934
-----	------------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	507	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No. _____

県会議員 増田裕二 様

★ 9,075.-

但 2019/4/8 ~ 2019/5/12 分事務所電気代と17 (総額 30,250円のうち)

2019年 5月 3日 上記正に領収いたしました。

内 訳

現金	
小切手	

税抜金額 _____

消費税額 _____

MARUMASUグループ 株式会社丸増商会
 〒460-0012 愛知県名古屋市中区千代田4丁目
 17番8号
 TEL. 052-331-0666 FAX. 052-331-0672

取 入
印 紙

事務所電気代 4/8 - 5/12

按分率	30/100	按分後金額	9075
-----	--------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	508	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領 収 証

No. _____

県会議員 増田裕二 様

★ 4,820.80

但 2019/4/11 ~ 2019/5/10 分ガソリン代等 (総額 16,416円) 等

2019年 5月 9日 上記正に領収いたしました。

内 訳

現 金	
小 切 手	

税抜金額

消費税額

MARUMASUグループ 株式会社丸増商会
〒460-0012 愛知県名古屋市中区千代田4丁目
17番8号
TEL. 052-331-0666 FAX. 052-331-0672

取 入
印 紙

車両ガソリン代/ 4/11 - 5/10

按分率 50/100 | 按分後金額 8208

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	509	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 次回口座振替のお知らせ 509

増田 裕二 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額をご指定の口座より振替させていただきます。

2019年6月分 振替日 6月27日

次回振替金額	¥1,934
--------	--------

* 振替中止の場合は、下記販売店へご連絡下さい。

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞	1,934	1	1,934

新聞購読料 口座振替済領収証

下記金額を口座振替により領収いたしました。

2019年5月分 振替日 5月27日

領収金額	¥1,934
------	--------

販売店 中谷 明矢
 住所 名古屋市東区徳川2-16-36
 レインボー徳川701
 TEL 052-938-7146 FAX 052-938-7746
 お申込No. 23155-05016 (276)

聖教新聞新聞購読料 5月分

按分率	-	按分後金額	1934
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	510	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票 510

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
振替振込	01-05-10	10:54	13
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			0119
万円	千円	お取扱授受金額	お取扱店
			0152
ご利用手数料	お取引の金額		
324円	**71,880円		
	お取引後の残高		
	*****円		
お受取人 振込日 01-05-10			
コンファイト(カ) 様 ご依頼人 TEL 052-324-3947 マスター 1ウツ 様			



名古屋銀行

(ご利用明細票は、開票日より
有効期間が経過すると変色すること
がございます。)

80%

ますだ通信 31年春号 製作費および印刷費

按分率 80/100	按分後金額 57504
------------	-------------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	511	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

自動機ご利用明細票

511

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容		お取引日		お取引時刻		機番	
振替振込		01-05-31		11:55		13	
銀行番号	店番号	科目・口座番号		お取引番号			
				0228			
お取扱通貨枚数		お取扱預貸金額		お取扱店			
万円	五千円	千円		0124			
ご利用手数料		お取引の金額		お取引後の残高			
****432円		*****5,000円		*****円			
お受取人		振込日		01-05-31			
[Redacted]							
セブコクサイカベイホボランティアキョウレ様		ご依頼人		TEL 052-324-3947		様	
マスター コウジ							



名古屋銀行

(ご利用明細票は、直後日光等に長時間あてますと変色することがございます。)

全国災害ボランティア議員連盟 31年4月～2年3月分年会費 地域住民による防災対策に関する調査研究

按分率	-	按分後金額	5000
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	512	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

512

領 収 証

2019年5月31日

愛知県議会議員

増田 裕二 様

金額 **¥2,000-**

但し 2019年度賛助会員会費
上記正に領収いたしました



愛知県看護

会長 杉本

名古屋市中村区名駅南 1-28-21

担当 



名古屋銀行

(ご利用印紙票は、直接日光等に長時間あてますと変色することがございます。)

H31年度 賛助会員会費/2019.4-2020.3/愛知県看護連盟/愛知県の高齢者福祉に関する調査研究

按分率 按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	513	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

.....領収書..... 513.....

-----車室 No.2-----

入庫時刻 05月22日 09時48分
精算時刻 05月22日 11時06分

受領金額 600円
2019年05月22日11時06分 発行

いずみパーキング
大須第4

駐車代/中区公職者会議参加/中区の街づくりに関する意見交換

按分率	-	按分後金額	600
-----	---	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	514	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

514

領収書

2019年 5月22日

基本運賃 ¥1,170

合計Amount ¥1,170

上記金額は消費税込みです。

*** ご乗車ありがとうございます ***

つばめタクシーグループ

総合受付 **052-203-1212**

お客様相談室 0120-548-280

<http://www.tsubame-taxi.or.jp>

株式会社あんしんネットなごや

TEL 052-801-8202

車番: 6838-4159 乗務員No. 11313387
No. 0108

タクシー代/クレストンホテル→事務所/南大津通商店街組合総会参加/地域住民との地域経済にかんする意見交換

按分率	-	按分後金額	1170
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	515	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

515

領収書

2019年 5月16日

基本運賃	¥1,410
迎車料金	¥200
合計Amount	¥1,610

上記金額は消費税込みです。
*** ご乗車ありがとうございます ***

つばめタクシーグループ

総合受付 **052-203-1212**

お客様相談室 0120-548-280

<http://www.tsubame-taxi.or.jp>

株式会社あんしんネットあいち

TEL 0561-61-7140

車番: 6138-4179 乗務員No. 03312614
No. 4240

タクシー代/事務所→ガーデンパレスホテル/錦三商店街組合総会参加/地域住民との地域経済にかんする意見交換

按分率	-	按分後金額	1610
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	516	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

516

領収書

2019年 5月16日

基本運賃 ¥1,170
合計Amount ¥1,170

上記金額は消費税込みです。
 *** ご乗車ありがとうございます ***

つばめタクシーグループ
 総合受付 **052-203-1212**
 お客様相談室 0120-548-280
<http://www.tsubame-taxi.or.jp>
 株式会社あんしんネットあいち
 TEL 052-331-7476

車番:5666-6052 乗務員No. 03311512
 No. 2651

タクシー代/ガーデンパレスホテル→事務所/錦三商店街組合総会参加/地域住民との地域経済にかんする意見交換

按分率	-	按分後金額	1170
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	517	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

517

領 収 証

入庫日時 2019年05月26日 11時24分
 出庫日時 2019年05月26日 13時32分
 No.01-000038 車室03-001244

 駐車料金 (一般) 1000円

 料金計 1,000円

 投入現金 1,000円
 釣銭額 0円

駐車代/デンタルミーティング参加/地域の歯科医師との高齢者医療に関する意見交換

按分率	-	按分後金額	1000
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	518	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

518

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号																
01-05-31	21099	A93120001																
取扱店 ナゴヤマサキ																		
払込口座																		
払込金額	*2,000	料金 *0																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">日付</td> <td style="width: 10%;">振替</td> <td style="width: 10%;">金額</td> <td style="width: 10%;">口座</td> <td style="width: 10%;">支店</td> <td style="width: 10%;">印</td> <td style="width: 10%;">署名</td> <td style="width: 10%;">捺印</td> </tr> <tr> <td>010531</td> <td>振替</td> <td>2000</td> <td>ナゴヤマサキ</td> <td>ナゴヤ</td> <td>ナゴヤ</td> <td>増田裕二</td> <td></td> </tr> </table>		日付	振替	金額	口座	支店	印	署名	捺印	010531	振替	2000	ナゴヤマサキ	ナゴヤ	ナゴヤ	増田裕二		振替受付票 払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)
日付	振替	金額	口座	支店	印	署名	捺印											
010531	振替	2000	ナゴヤマサキ	ナゴヤ	ナゴヤ	増田裕二												
入金額	*2,000	おつり *0																
“あんしん” & “べんり” な スマホ決済アプリ ゆうちょPay																		

印紙税申告納付につき趣町税務署承認済

4/1 - 3/31

橘小学校PTAOB会年会費/地域住民との教育子育てに関する意見交換

按分率	-	按分後金額	2000
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄の一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	520	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

領 収 証

520

増田裕二様

令和元年5月21日

金額

¥10,000.-

但し 会 費

上記の金額正に領収いたしました

名古屋仏壇同組合

名古屋市 15号
電話 05 08

名古屋仏壇昇商工同組合総会会費/地元住民との伝統工芸の発展に関する意見交換

按分率	-	按分後金額	10000
-----	---	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	521	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

52 /

領 収 証

増田 裕二 様

No. _____

金額

¥ 5,000 -

内 訳

現金

小切手

手形

消費税額等 (%)

但 統一会費

R元年 5月 16日 上記正に領収いたしました

取入印紙

錦三商店街協同組
 代表理事 **近藤 正**

コクヨ ウケ-92

錦三商店街組合総会費/地域住民との地域経済にかんする意見交換

按分率	-	按分後金額	5000
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	522	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等領収証
(Receipt) (52)

ご請求番号
9055526556148

お客さま氏名
増田 裕二 様

金額
2019年 4月分
¥120

うち、消費税相当額
8円

西日本電信電話株式会社

名古屋支店
お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)
0120-747488

収入印紙貼付欄	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 10px; width: 80%; margin: 0 auto;"> <p style="margin: 0;">名古屋銀行</p> <p style="margin: 0; font-size: 1.2em;">1. 5. 29</p> <p style="margin: 0;">東郊通支店 (5)</p> </div>	領収日付印
---------	---	-------

(お客さま)

事務所FAX代 4月分

按分率	-	按分後金額	120
-----	---	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	523	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

523

RK 0978482

領 収 証

増田 裕二

様

令和 元年 5月 7日

(消費税 円を含む)
左記の金額を正に領収致しました。

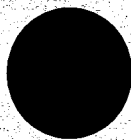
金額	¥	4	7	0	8	8
----	---	---	---	---	---	---

但し 内セル3台 [REDACTED] 4月分リース料

伝票番号	現金		
	小切手		
	カード		
	引落		✓

印紙	責任者	担当者印
		●

ジャパンレンタカー株式会社



本社 名古屋市中区栄一丁目25-7 ☎(052)221-8461

名古屋市中区栄1-25-7
ジャパンレンタカー株式会社
リース事業部
TEL (052) 221-8420

車両リース料4月分

按分率 50/100 按分後金額 23544

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	524	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

524

RK 0978492

領 収 証

増田 裕二 様

令和 元年 5 月 27 日
平成

(消費税 円を含む)
左記の金額を正に領収致しました。

金額	¥	4	7	0	8	8
----	---	---	---	---	---	---

但し ウェルティズ [REDACTED] 5月分リース料

伝票番号	現金
	小切手
	カード
	引落

印紙	責任者	担当者印

ジャパンレンタカー株式会社

本社 名古屋市中区栄一丁目25-7 ☎(052) 221-8461



営業所 名古屋市中区栄1-25-7
ジャパンレンタカー株式会社
 リース事業部
 TEL(052) 221-8420

車両リース料5月分

按分率	50/100	按分後金額	23544
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	605	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票 605

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
振替振込	01-06-10	11:07	13
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			0079
お取扱事務枚数		お取扱硬貨金額	お取扱店
万円	五千円	二千円	千円
			0152
ご利用手数料	お取引の金額		
****432円	*****16,200円		
	お取引後の残高		
	*****円		
お受取人 振込日 01-06-10			
か) フリースタイルインターテイメント 様			
ご依頼人 TEL 052-324-3947			
マスター ヲウツ 様			



名古屋銀行

(ご利用明細票は、直映日光等に長時間あてますと変色することがございます。)

WEBサイト運用管理費用5月分

按分率	80/100	按分後金額	12960
-----	--------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	606	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 次回口座振替のお知らせ 606

増田 裕二 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額をご指定の口座より振替させていただきます。

2019年7月分

振替日 7月29日

次回振替金額	¥1,934
--------	--------

*振替中止の場合は、下記販売店へご連絡下さい。

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞	1,934	1	1,934

新聞購読料 口座振替済領収証

下記金額を口座振替により領収いたしました。

2019年6月分

振替日 6月27日

領収金額	¥1,934
------	--------

販売店 中谷 明矢

住所 名古屋市東区徳川2-16-36

レインボー徳川701

TEL 052-938-7146 FAX 052-938-7746

お申込No. 23155-05016(276)

聖教新聞新聞購読料

按分率	按分後金額
	1934

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	607	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No. _____

具 会 員 増 田 裕 二 様

★ 7,372.-

但 2019/5/13 ~ 2019/6/9 分 事務所電気代と (7 (総額 24,576 円) のうち)
2019 年 6 月 30 日 上記正に領収いたしました。

内 訳

現金	
小切手	

税抜金額

消費税額

MARUMASUグループ 株式会社丸増商会
〒460-0012 愛知県名古屋市中区千代田4丁目
17番8号
TEL. 052-331-0666 FAX. 052-331-0672

収 入
印 紙

事務所電気代 5/13-6/9

按分率	30/100	按分後金額	7372
-----	--------	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	608	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 証

No. _____

県会議員 増 田 裕 二 様

★ 45,206.-

但 2019/5/11 ~ 2019/6/10 分 ガソリン代として (総額 10,429円) 5)
2019年 6月 30日 上記正に領収いたしました。

内 訳

現 金	
小 切 手	

税抜金額

消費税額

MARUMASUグループ 株式会社丸増商会
〒460-0012 愛知県名古屋市中区千代田4丁目
17番8号
TEL. 052-331-0666 FAX. 052-331-0672

収 入
印 紙

車両ガソリン代/5/11-6/10

按分率	50/100	按分後金額	5206
-----	--------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	609	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

609

RK 0978496

領 収 証

増田 裕二 様

令和
平成 元年 6 月 27 日

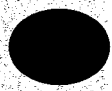
金額	¥	4	7	0	8	8
----	---	---	---	---	---	---

(消費税 円を含む)
左記の金額を正に領収致しました。

但しヴェルファイア [REDACTED] 6月分リース料

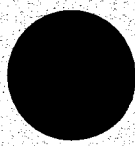
伝票番号		現金	
		小切手	
		カード	
		引落	✓

印
紙

責任者	担当者印
	

ジャパンレンタカー株式会社

本社 名古屋市中区栄一丁目25-7 ☎(052)221-8461



営業所
名古屋市中区栄1-25-7
ジャパンレンタカー株式会社
リース事業部
TEL(052)221-8420

車両リース料6月分

按分率 50/100 | 按分後金額 | 23544

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	610	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

610

領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 307号

2019年06月13日

乗車料金
¥930円

上記の通り正に領収致しました。



名鉄交通第一株式会社
名古屋市瑞穂区浮島町5番1号
052-331-2221

タクシーのご注文は
☎ 052-331-2211

タクシー代/事務所-東急ホテル/中和会出席/中区地元住民とのまちづくりと地域経済に関する意見交換

按分率 - 按分後金額 930

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	611	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

No.

611

645

領 収 証

¥5,000-

ただし、中和会費
(令和元年度 1口分) として

上記の金額を領収しました

令和元年 6 月 13 日

ますだ 裕二 様

中 和

4/1 - 3/31

中和会会費/中区地元住民とのまちづくりと地域経済に関する意見交換

按分率	-	按分後金額	5000
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	612	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

612
松陽パーキングセンター

領収証

精算機 #01	A 精算No.000073
77-No.2	H* Let No.028 車番 #0000
入庫時刻	2019年 6月11日(火) 13:47
精算時刻	2019年 6月11日(火) 16:02
駐車時間	2:15
駐車料金	A料金 750円
=====	
合計	750円
現金領収額	750円
お預り	1,000円
お釣り	250円

またのご利用をお待ちしております。

駐車代/インバウンド受け入れセミナー参加/免税制度および受け入れ環境整備に掛かる補助金制度に関する研修

按分率	-	按分後金額	750
-----	---	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	613	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

613



■ パーキング・メーター作動手数料

¥ 300 円

19-06-17 14:43

170804 5110

愛知県公安委員会

駐車代/名古屋麺類組合理事会参加/地元企業経営者との地域経済に関する意見交換

按分率	-	按分後金額	300
-----	---	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	614	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

614

領 収 証

2019年06月26日

車番 103000 No.3765 000

基本運賃 ￥930

合計金額 ￥930

決済対象額 ￥930

決済金額 ￥930

上記の通り領収致しました
(上記金額は消費税を含んでおります)

毎度ご乗車

ありがとうございます

宝タクシー徳重

緑区乗鞍3-151

052-879-6277

タクシー代/ナディアパーク-事務所/栄ミナミまちづくりの会参加/地域住民とのまちづくりに関する意見交換

按分率	-	按分後金額	930
-----	---	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	615	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

615-

<領収証>

株式会社 三洋堂書店
新開橋店
TEL 052-871-3934

◆営業時間変更のお知らせ◆
2019年7月1日(月)より25時閉店と
させていただきます。

7/24 4528189593619 1点
¥1,458 内

内税小計 1点 ¥1,458

合計 1点 ¥1,458
預かり現金 ¥10,000
釣銭 ¥8,542

2019/06/24 21:03 12-0204 13796

書籍購入/江戸川乱歩 乱歩随筆/江戸川乱歩の足跡をたどる中区観光ルート開拓のための資料として購入

按分率	-	按分後金額	1458
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	705	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票 705

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
振替振込	01-07-10	11:27	11
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			0070
お取扱年終残額		お取扱硬貨金額	お取扱店
万円	千円		0106
ご利用手数料	お取引の金額		
****432円	*****16,200円		
	お取引後の残高		
	*****円		

お受取人 振込日 01-07-10

カ) フリースタイルインターテイメント 様
ご依頼人 TEL 052-324-3947
マスター 1ウツ 様



名古屋銀行

(ご利用明細票は、直接日光等に長時間あてますと変色することがございます。)

WEBサイト運用管理費用6月分

按分率	80/100	按分後金額	12960
-----	--------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	706	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 次回口座振替のお知らせ 706

増田 裕二 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額をご指定の口座より振替させていただきます。

2019年8月分

振替日 8月27日

次回振替金額	¥1,934
--------	--------

* 振替中止の場合は、下記販売店へご連絡下さい。

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞	1,934	1	1,934

新聞購読料 口座振替済領収証

下記金額を口座振替により領収いたしました。

2019年7月分

振替日 7月29日

領収金額	¥1,934
------	--------

販売店 中谷 明矢

住所 名古屋市東区徳川2-16-36

レインボー徳川701

TEL 052-938-7146 FAX 052-938-7746

お申込No. 23155-05016(276)

聖教新聞新聞購読料

按分率	-	按分後金額	1934
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	707	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No. _____

具会議員 増 田 裕 二 様

★ 7,543.-

但 2019/6/10 ~ 2019/7/7 分事務所電気代と17 (総額 25,144円) の3)
2019年 7月 3/日 上記正に領収いたしました。

内 訳	
現 金	
小 切 手	
税抜金額	
消費税額	

MARUMASUグループ 株式会社丸増商会
〒460-0012 愛知県名古屋市中区千代田4丁目
17番8号
TEL. 052-331-0666 FAX. 052-331-0672

取 入
印 紙

事務所電気代6/10 -7/7

按分率	30/100	按分後金額	7543
-----	--------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	708	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領 収 証

No. _____

県会議員 増田裕二 様

★ 7,807.-

但 2019/6/11 ~ 2019/7/10 分ガソリン代と17(総額9,618円)3)

2019年 7月 31日 上記正に領収いたしました。

内 訳

現金	
小切手	

税抜金額 _____

消費税額 _____

MARUMASUグループ 株式会社丸増商会
 〒460-0012 愛知県名古屋市中区千代田4丁目
 17番8号
 TEL. 052-331-0666 FAX. 052-331-0672

収 入
印 紙

車両ガソリン代/6/11 - 7/10

按分率	50/100	按分後金額	4807
-----	--------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	709	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票 709

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	振替振込	お取引日	01-07-01	お取引時刻	10:17	機番	17
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号				
				0053			
お取扱紙枚数	お取扱硬貨金額	お取扱店					
万円 五千円 二千円 千円		0110					
ご利用手数料	お取引の金額						
****432円	*****4,320円						
	お取引後の残高						
	*****円						
お受取人		振込日		01-07-01			
カ)チヨウニシツフソツヤ				様			
ご依頼人		TEL		052-324-3947			
マスタ ヲウジ				様			

名古屋銀行
(ご利用明細票は、直轄日光等に長時間あてますと変色することがございます。)

新聞著作物使用料「1019/6/25 休眠預金NPO支援へ」/ますだ通信令和元年夏号に使用

按分率	-	按分後金額	4320
-----	---	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	710	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票 7/0

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
振替振込	01-07-10	11:28	11
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			0071
万円	お取扱単位枚数 五千元 二千元 千円	お取扱通貨金額	お取扱店
			0106
ご利用手数料	お取引の金額		
324円	**110,700円		
	お取引後の残高		
	*****円		
お受取人 振込日 01-07-10			
[Redacted Name]			
コソアフィット(カ) 様			
ご依頼人 TEL 052-324-3947			
マスター 1ウツ 様			

名古屋銀行
(ご利用明細票は、直轄日光等に長時間あてますと変色することがございます。)

作成費および印刷費/ますだ通信令和元年夏号

按分率	-	按分後金額	110700
-----	---	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	711	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

711 自動機ご利用明細票

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容 振替振込	お取引日 01-07-19	お取引時刻 08:52	機番 16
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号 0010
万円	千円	お取扱店 0110	
ご利用手数料 ****432円	お取引の金額 *****28,814円		
	お取引後の残高 *****円		

お受取人 振込日 01-07-19

カ)ヨミウリアイス 様
ご依頼人 TEL 052-324-3947
マスター 1ウツ 様



名古屋銀行

(ご利用明細票は、直接日光等に長時間あてますと変色することがございます。)

配布費/ますだ通信令和元年夏号 9200部

按分率	-	按分後金額	28814
-----	---	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	712	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

712

領 収 証

No名C 996163

愛知県議会議員 殿
増田裕二

令和 7 年 7 月 2 日
平成 元 年

右金額正に領収致しました	億	千	百	拾	万	千	百	拾	円
					47	5	60		

※上記金額に消費税が含まれております。 ※上記金額中消費税額 円

備 考 武断機

収入印紙

名古屋本店 名古屋市中区上前津二丁目1番4号

株式会社 栗田商会

取締役社長 栗田 武明
TEL 052-331-2115(代表)

取扱者印

本領収証に社印取扱者印無きもの金額訂正のもの及び複写書でないものは無効とします

事務所用

裁断機購入

按分率	-	按分後金額	7560
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	713	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

パラカ株式会社⁷¹³
 1012名古屋市錦第7

《 領 収 書 》

[NO. 8]
 19年07月30日14:51 -- 07月30日17:28
 駐車料金 1,400円

合計 1,400円

お預り 2,000円
 お釣 600円
 NO.703982

駐車代/ナイトタイムエコノミー創出に関する第一回会議参加/地域住民との観光に関する意見交換

按分率	-	按分後金額	1400
-----	---	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	714	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

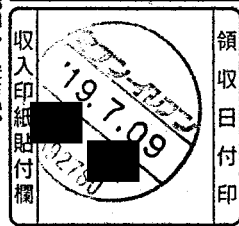
**電話料金等領収証
(Receipt)**

ご請求番号 **714**
3015426959992

お客さま氏名
増田 裕二 様

金額
2019年 6月分
¥27
うち、消費税相当額 **2円**

西日本電信電話株式会社
名古屋支店
お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)
0120-747488



(お客さま)

事務所FAX6月分

按分率	-	按分後金額	27
-----	---	-------	----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	715	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 京田辺本線

TEL 0774-64-3913
4月1日から近畿道・阪和道・西名阪道等では、出口でETC対距離料金を案内します。詳しくはWEBサイトをご覧ください。

19年 7月23日 9時13分
車種 普通

通行料金 ¥5,050-
(現金)

一入り料金所一 東海第二
ETCをご利用の場合、上記通行料金は、区間最大額を記載しています。
西日本高速道路株式会社
大阪府大阪市北区堂島1-6-20
取扱番号208-00100746-00

ご利用ありがとうございます。

名古屋高速道路公社

領 収 書

料金所 東別院 車線01

TEL (052) 919-3200
19年 7月23日 7時37分

普 通

通行料金 ¥770-
現金 ¥770-

1122

東別院

高速代/ナイトタイムエコミーに関する視察(大阪)/

—長田料金所/県外活動報告書1参照

8240

按分率	-	按分後金額
-----	---	-------

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 門真本線

TEL 072-884-6080
4月1日から近畿道・阪和道・西名阪道等では、出口でETC対距離料金を案内します。詳しくはWEBサイトをご覧ください。

19年 7月23日 9時24分
車種 普通

通行料金 ¥460-
現金(京阪)

ETCをご利用の場合、上記通行料金は、区間最大額を記載しています。
西日本高速道路株式会社
大阪府大阪市北区堂島1-6-20
取扱番号2012-05-00

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 門真本線

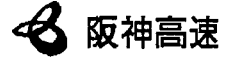
TEL 072-884-6080
4月1日から近畿道・阪和道・西名阪道等では、出口でETC対距離料金を案内します。詳しくはWEBサイトをご覧ください。

19年 7月23日 9時24分
車種 普通

通行料金 ¥660-
現金(近畿)

ETCをご利用の場合、上記通行料金は、区間最大額を記載しています。
西日本高速道路株式会社
大阪府大阪市北区堂島1-6-20
取扱番号2012-05-00

ご利用ありがとうございます。



長田 料金所

お問い合わせ 阪神高速お客さまセンター
(06) 6576-1484

速度に注意し、十分な車間距離を保って安全運転を心がけましょう

領収書 / 通行証

19年 07月23日 09時50分
車種 普通

通行料金 現金 ¥1,300

本券は、阪神高速道路のご利用最終出口まで必ずお持ちください

◆連続利用される場合◆

●この通行証を発行した料金所を通過後、阪神高速を流出することなく、阪神高速の次の料金所を経由する場合は、この通行証をご提示ください。

下記各料金所におけるご利用の有効通過時間(3号) 芦屋出口・芦屋本線

19年 07月23日 11時20分

(4号) 泉大津出口・泉大津本線

19年 07月23日 11時50分

●阪神高速道路を一旦流出された場合、又は有効期限経過の場合この通行証は無効です。
●通行証はお渡しした車両に限り有効です。譲渡、交換はできません。不法に料金を免れた場合、その免れた額の3倍に相当する額を頂きます。
●紛失にご注意ください。紛失しますと上記本線料金所等で再度料金を頂きます。

阪神高速道路株式会社

発行番号 2913-03-0047

長田 料金所 車種 普通
19年 07月23日 09時50分



※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	716	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領 収 証

増田 裕二

様

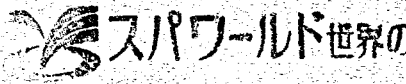
No. I-154-46

★ ¥ 13,250-

内 訳	
現金	
小切手	/
手 形	/
消費税額等(%)	

但 宿泊代として

2019 年 7 月 23 日 上記正に領収いたしました



〒558-0002 大阪市浪速区恵美須東3
TEL06(6631)0000
FAX06(6631)1001

収入印紙



コクヨ ウケ-98

13,250円・宿泊代として
スパワールド世界の大阪

宿泊代/ナイトタイムエコミーに関する視察(大阪)/県外活動報告書1参照(大阪)

按分率	-	按分後金額	13250
-----	---	-------	-------

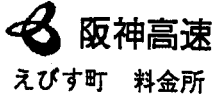
- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	717	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

ご利用ありがとうございます。



お問い合わせ 阪神高速お客さまセンター
(06) 6576-1484

速度に注意し、十分な車間距離を保って
安全運転を心がけましょう

領収書 / 通行証

19年07月24日08時16分
車種 普通
通行料金現金 ¥1,300

本券は、阪神高速道路の
ご利用最終出口まで必ず
お持ちください

◆連続利用される場合◆

●この通行証を発行した料金所を通過後、
阪神高速を流出することなく、阪神高速の
次の料金所を経由する場合は、この通行証
をご提示ください。

下記各料金所におけるご利用の有効通過時間
(3号) 芦屋出口・芦屋本線

19年07月24日09時16分

(4号) 泉大津出口・泉大津本線

19年07月24日09時46分

●阪神高速道路を一旦流出された場合、又は
有効期限経過の場合この通行証は無効です。
●通行証はお渡しした車両に限り有効です。
道渡、交換はできません。不法に料金を免れた
場合、その免れた額の3倍に相当する額を
頂きます。
●紛失にご注意ください。紛失しますと上記
本線料金所等で再度料金を頂きます。

阪神高速道路株式会社

発行番号 2801-02-0218

えびす町 料金所 車種 普通

9年07月24日08時16分



ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 東大阪第一
TEL 06-6744-2200
4月1日から近畿道・阪和道・西名阪道等
は、出口でETC対距離料金を案内します。
詳しくはWEBサイトをご覧ください。

19年 7月24日 8時31分
車種 普通

通行料金 ¥700-

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 巨椋池本線
TEL 075-632-1460
4月1日から近畿道・阪和道・西名阪道等
は、出口でETC対距離料金を案内します。
詳しくはWEBサイトをご覧ください。

19年 7月24日 9時39分
車種 普通

通行料金 ¥360-

現金(対距離)

-入口料金所- 宇治西

はじめませんか?ETC!詳しくは

www.tokutoku-etc.jp

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号207-00450935-00

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 京田辺本線
TEL 0774-64-3913
4月1日から近畿道・阪和道・西名阪道等
は、出口でETC対距離料金を案内します。
詳しくはWEBサイトをご覧ください。

19年 7月24日 8時58分
車種 普通

通行料金 ¥460-

(現金) ETCをご利用の場合上記通行料金は

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 巨椋池本線
TEL 075-632-1460
4月1日から近畿道・阪和道・西名阪道等
は、出口でETC対距離料金を案内します。
詳しくはWEBサイトをご覧ください。

19年 7月24日 9時39分
車種 普通

通行料金 ¥460-

現金(京阪)

はじめませんか?ETC!詳しくは

www.tokutoku-etc.jp

取扱番号207-00450000-00

高速代/えびす町-巨椋池本線/再配達削減の取り組みに関する視察(京都)/県外活動報告書2参照

按分率	-	按分後金額	4000
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	718	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 証

増田裕二

様

No. F-572-23

★

¥1,000-

内 訳

現金

小切手 /

手形 /

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-98

但 駐車料金

2019年7月24日 上記正に領収いたしました

スパワールド

〒590-0002 大阪市浪速区恵美須
TEL 06(6631
FAX 06(6631

収入印紙

駐車代/再配達削減の取り組みに関する視察(京都)/県外活動報告書2参照

按分率	-	按分後金額	1000
-----	---	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	719	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

ご利用ありがとうございます。



名古屋高速

料金所では一旦停車してください。

ご利用ありがとうございます。



名古屋高速

料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 東海合併
 お問い合わせは、中日本お客さまセンター
 フリーダイヤル 0120-922-229
 上記番号をご使用になれないお客さまは
 TEL 052-223-0333 (有料)

19年 7月24日 18時24分
車種 普通

通行料金 ￥3,690-
現金
 -入口料金所- 京都東
 ETCカード有効期限切れにご注意ください
 期限切れカードではETCバーは開きません
 中日本高速道路株式会社
 愛知県名古屋市中区錦2-18-19
 取扱番号210-02291643-00

領 収 書

料金所 東海合併
 お問い合わせは、中日本お客さまセンター
 フリーダイヤル 0120-922-229
 上記番号をご使用になれないお客さまは
 TEL 052-223-0333 (有料)

19年 7月24日 18時24分
車種 普通

通行料金 ￥770-
現金
 ETCカード有効期限切れにご注意ください
 期限切れカードではETCバーは開きません
 名古屋高速道路公社
 取扱番号210-02290000-00

高速代/京都東-名古屋高速東別院出口/再 削減の取り組みに関する視察(京都)/県外活動報告書2参照

按分率	-	按分後金額	4460
-----	---	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	720	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

720

ENEOS

納品書(領収書)

2019年07月23日 12:23

売上
上 様 M
6-201950-00018-000
現金フリー
車両番号 実車番
0026-00
レギュラー P-08
39.53L *142円 ¥5,613
合計 ¥5,613
(内消費税等(8.00%) ¥416)
お預り ¥10,000
お釣り ¥4,387
Tカード番号: [REDACTED]
Tカード: 基本P P
特別P P
今回計 P
利用ポイント P
利用可能ポイント P

本日付与されたポイントは2~3日
目以降に反映されます。有効期限切
等の理由で、Tカードにポイントが
加算されないことがあります。
詳細はwww.tsite.jpにてご確認下さ
い。

現金(お預り)の場合は領収書に記入してください。

林兼石油株式会社
セルフ住之江公園
大阪府大阪市住之江
新北島1丁目5-17
TEL:06-6685-6601 SS-201950
レシートNo 3873-03 デ-外No4339-4340
099セルフ住之 2019/07/23

ガソリン代/大阪および京都視察に関する支出/県外活動報告書1-2参照

按分率	-	按分後金額	5613
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	721	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 証

RK 1268702

増田 裕二 様

令和元年 7月 29日


(消費税 円を含む)
左記の金額を正に領収致しました。

金額	¥	4	7	0	8	8
----	---	---	---	---	---	---

但し ウェルシア [REDACTED] 7月分リース料

伝票番号	現金	
	小切手	
	カード	
	引落	✓

印
紙

責任者	担当者印
	

ジャパンレンタカー株式会社

本社 名古屋市中区栄一丁目25-7 ☎(052) 221-8461

営業所 **ジャパンレンタカー株式会社**
リース事業部
TEL 052-221-8420
FAX 052-221-8714

車両リース料7月分

按分率	50/100	按分後金額	23544
-----	--------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	722	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

タイムズ大阪府咲洲庁舎駐車場
パーク24株式会社

領 収 証

精算機 #04 A 精算No. 000054
 発券機 #01 発券No. 025164
 入庫時刻 2019年 7月23日 (火) 12:45
 精算時刻 2019年 7月23日 (火) 14:36
 駐車時間 1:51
 駐車料金 A料金 1,000円

=====
合 計 1,000円
お預り 1,000円
お 釣 0円
 上記正に領収致しました。
 =====

駐車代/ナイトタイムエコノミーに関する視察(大阪)/県外活動報告書1参照(大阪)

按分率	-	按分後金額	1000
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	805	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票 805

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
振替振込	01-08-09	09:35	15
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			0022
万円	お取引後残高	お取扱店	
		0110	

ご利用手数料	お取引の金額
****432円	*****16,200円
	お取引後の残高
	*****円

お受取人 振込日 01-08-09

カ) フリースタイルインターテイメント 様
 ご依頼人 TEL 052-324-3947
 マスター ユウジ 様

名古屋銀行 (ご利用明細票は、直接日光等に長時間あてますと変色することがございます。)

WEBサイト運用管理費用 7月分

按分率	80/100	按分後金額	12960
-----	--------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	806	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 次回口座振替のお知らせ 806

増田 裕二 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額をご指定の口座より振替させていただきます。

2019年9月分

振替日 9月27日

次回振替金額	¥1,934
--------	---------------

*振替中止の場合は、下記販売店へご連絡下さい。

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞	1,934	1	1,934

新聞購読料 口座振替済領収証

下記金額を口座振替により領収いたしました。

2019年8月分

振替日 8月27日

領収金額	¥1,934
------	---------------

販売店 中谷 明矢

住所 名古屋市東区徳川2-16-36

レインボー徳川701

TEL 052-938-7146 FAX 052-938-7746

お申込No. 23155-05016(276)

聖教新聞新聞購読料

按分率	-	按分後金額	1934
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	807	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No. _____

県会議員 増 田 裕 二 様

★ 2019. 8. 30 / -

但2019/7/8~2019/8/7分事務所電気代と17(総額32,673円の3)

2019年 8月 30日 上記正に領収いたしました。

内 訳

現 金	
小 切 手	

税抜金額 _____

消費税額 _____

MARUMASUグループ 株式会社丸増商会

〒460-0012 愛知県名古屋市中区千代田4丁目
17番8号

TEL. 052-331-0666 FAX. 052-331-0672

収 入
印 紙

事務所電気代 7/8 - 8/7

按分率	30/100	按分後金額	9801
-----	--------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	808	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 証

No. _____

県会議員 増田裕二 様

★ 45,538.-

但 2019/7/11 ~ 2019/8/10分 ガソリン代と17(総額11,076円)の3)
2019年 8月 3/日 上記正に領収いたしました。

内 訳

現金	
小切手	

税抜金額

消費税額

MARUMASUグループ 株式会社丸増商会
〒460-0012 愛知県名古屋市中区千代田4丁目
17番8号
TEL. 052-331-0666 FAX. 052-331-0672

収 入
印 紙

車両ガソリン代/ 7/11- 8/10

按分率	50/100	按分後金額	5538
-----	--------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	809	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 証

809
RK 1268710

増田 裕二 様

令和 元年 8 月 27 日


(消費税 円を含む)
左記の金額を正に領収致しました。

金額	¥	4	7	0	8	8
----	---	---	---	---	---	---

但しヴェルソア [REDACTED] 8月分リース料

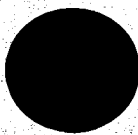
伝票番号	現金		
	小切手		
	カード		
	引落		✓

印
紙

責任者	担当者印
	

ジャパンレンタカー株式会社

本社 名古屋市中区栄一丁目25-7 ☎(052)221-8461



営業所 名古屋市中区栄1-25-7
ジャパンレンタカー株式会社
リース事業部
TEL(052)221-8420

車両リース料8月分

按分率 50/100 按分後金額 23544

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	810	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票 8/10

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
振替振込	01-08-09	09:35	15
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			0023
お取扱紙幣枚数		お取扱受貨金額	お取扱店
万円	五千円	二千円	千円
			0110
ご利用手数料	お取引の金額		
****324円	*****92,880円		
	お取引後の残高		
	*****円		
お受取人 振込日 01-08-09			
[Redacted Name]			
コソアフィット(カ) 様			
ご依頼人 TEL 052-324-3947			
マスター 1ウラ 様			



名古屋銀行

(ご利用明細票は、直轄日光等に
長時間あてますと変色すること
がございます。)

作成費および印刷費/ますだ通信 製作費 令和元年秋号

按分率	-	按分後金額	92880
-----	---	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	811	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

811

ウィルあいち
(052)962-2511

領 収 証

入車日時 2019年08月04日 12時42分
 精算日時 2019年08月04日 13時51分
 No.02-000269 券No.01-115317

駐車料金 (一般車)	600円
料金計	600円
.....	
投入現金	10,000円
釣銭額	9,400円

駐車代/伊勢湾台風60年の集い追悼式参加/地域住民との防災に関する意見交換

按分率	-	按分後金額	600
-----	---	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	812	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

812

領 収 書

2019年08月04日

車番 105500 No.8404 000

基本運賃 ￥690

合計金額 ￥690

決済対象額 ￥690

決済金額 ￥690

上記の通り領収致しました

(上記金額は消費税を含んでおります)

毎度ご乗車

ありがとうございます。

名古屋近鉄タクシー㈱

名古屋市中区

栄一丁目15番3号

052-231-4510

名古屋市内配車センター

0570-04-8881

蟹江弥富地区配車センター

0570-04-3833

タクシー代/栄→事務所/愛知県ナイト観光推進モデル事業見学/地域住民との観光に関する意見交換

按分率	-	按分後金額	690
-----	---	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	813	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

名古屋ガーデンパレス^{8/3}
駐 車 場

領 収 証

精算機 #02	A 精算No.000402
発券機 #01	発券No.005453
77-No.1	ハレットNo.007 車番 #0014
入庫時刻	2019年 8月29日(木) 09:45
精算時刻	2019年 8月29日(木) 12:16
駐車時間	2:31
駐車料金	A料金 1,200円
店010	1枚 -400円
=====	
合 計	800円
現金領収額	800円
お預り	1,000円
お釣り	200円

またのご利用をお待ちしております。

駐車代/愛知県議会建設委員会県内調査参加

按分率	-	按分後金額	800
-----	---	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	814	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

814

ウィルあいち
(052)962-2511

領 収 証

入車日時 2019年08月31日 12時57分
 精算日時 2019年08月31日 15時06分
 No.02-001736 券No.01-118241

駐車料金 (一般車)	1000円
料金計	1,000円
投入現金	1,000円
釣銭額	0円

駐車代/社会的インパクト評価セミナー参加/NPO法人の休眠預金活用に関する研修

按分率	-	按分後金額	1000
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	815	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

815

ご利用ありがとうございます。

名古屋高速道路公社

領 収 書

料金所 高 辻 車線01

TEL (052) 919-3200

19年 8月30日 8時51分

普 通

通行料金 ¥770-

現金 ¥770-

1919

高速代/名古屋高速高辻→大高/AichiSkyExpo開業式典参加/地域住民との地域発展と観光に関する意見交換

按分率	-	按分後金額	770
-----	---	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	816	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

ご利用ありがとうございます。 816

利用証明書

A R C 株式会社

料金所では一旦停車してください。

料金所 大高

TEL 0562-47-1530

19年 8月30日 車種 普通

通行料金 ¥ 900-

現金 ¥ 900-

本書は領収書です。

交通状況(自動音声・24時間対応)

TEL 0569-21-2721

愛知県道路コンセッション株式会社

愛知県半田市彦洲町3-100

取扱番号211-00951155-04482

高速代/大高→半田中央/AichiSkyExpo開業式典参加/地域住民との地域発展と観光に関する意見交換

按分率	-	按分後金額	900
-----	---	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	817	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

817
ご利用ありがとうございます。

利用証明書

A R C 株式会社

料金所では一旦停車してください。

料金所 りんくう本線

TEL 0569-38-1551

19年 8月30日 車種 普通

通行料金 ¥900-

現金 ¥900-

本書は領収書です。

交通状況(自動音声・24時間対応)

TEL0569-21-2721

愛知道路コンセッション株式会社

愛知県春日井市荻洲町3-100

取扱番号204-00260921-04469

高速代/りんくう本線→星崎/AichiSkyExpo開業式典参加/地域住民との地域発展と観光に関する意見交換

按分率	-	按分後金額	900
-----	---	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	818	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

818

ご利用ありがとうございます。

名古屋高速道路公社

領 収 書

料金所 星 崎 車線06
TEL (052) 919-3200
19年 8月30日11時59分

普 通

通行料金 ¥770-
現金 ¥770-

6602

高速代/名古屋高速星崎→/高辻AichiSkyExpo開業式典参加/地域住民との地域発展と観光に関する意見交換

按分率	-	按分後金額	770
-----	---	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	819	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

819

領 収 書

№ 040062

増田裕二様

令和元年 9月 9日
平成

¥ 10,000-

但し「都市美」創刊記念会費
上記の金額正に領収いたしました

〒453-8540 名古屋市中村区稲葉地町7の1 TEL (052)411-1111(代)

学校法人 同朋学
理事長 甲村和博



- 法人本部 同朋大学 名古屋音楽大学 名古屋造形大学
- 同朋高等学校 同朋幼稚園 入試・広報センター
- 大学部附属図書・情報センター キャリア支援センター

*この証書は領収印、抜者印のないもの及び金額を訂正したものは無効です

名古屋造形大学「都市美」創刊記念パーティー参加/大学関係者との都市開発に関する意見交換

按分率	80/100	按分後金額	8000
-----	--------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	905	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票 905-1

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
振替振込	01-09-10	13:49	15
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			0150
お取扱紙幣枚数 万円 五千円 二千円 千円	お取扱硬貨金額	お取扱店	
		0110	
ご利用手数料	お取引の金額		
****432	*****16,200 円		
	お取引後の残高		
	***** 円		
お受取人 振込日 01-09-10			
[Redacted Name]			
か) フリースタイルエンターテイメント 様			
ご依頼人 TEL 052-324-3947			
マスター ユウジ 様			

名古屋銀行
(ご利用明細票は、直接日光等に長時間あてますと変色することがございます。)

WEBサイト運用管理費用 8月分

按分率	80/100	按分後金額	12960
-----	--------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	906	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 次回口座振替のお知らせ 906
増田 裕二 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額をご指定の口座より振替させていただきます。
2019年10月分 振替日 10月28日

次回振替金額	¥1,934
--------	--------

*振替中止の場合は、下記販売店へご連絡下さい。

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)
(8%対象 1,934)

新聞購読料 口座振替済領収証

下記金額を口座振替により領収いたしました。
2019年9月分 振替日 9月27日

領収金額	¥1,934
------	--------

販売店 中谷 明矢
住所 名古屋市東区徳川2-16-36
 レインボー徳川701
TEL 052-938-7146 FAX 052-938-7746
お申込No. 23155-05016(276) ◆

聖教新聞新聞購読料

按分率	-	按分後金額	1934
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	907	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No. _____

具 会 議 員 増 田 裕 二 様

★ 2019. 9. 22 迄

但 2019/8/8 ~ 2019/9/8 分 事務所電気代と17(総額30,749円のみ)

2019年 9月 30日 上記正に領収いたしました。

内 訳

現金	
小切手	

税抜金額

消費税額

MARUMASUグループ 株式会社丸増商会

〒460-0012 愛知県名古屋市中区千代田4丁目
17番8号

TEL. 052-331-0666 FAX. 052-331-0672

収 入

印 紙

事務所電気代 8/8- 9/8

按分率	30/100	按分後金額	9224
-----	--------	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	908	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領 収 証

No. _____

県会議員 増 田 裕 二 様

★ 2019. 6. 9. 20. -

但 2019/8/11 ~ 2019/9/10 分 ガソリン代 と (7 (総額 13,841 円))

2019 年 9 月 30 日 上記正に領収いたしました。

内 訳

現 金	
小 切 手	

税抜金額

消費税額

MARUMASUグループ 株式会社丸増商会
〒460-0012 愛知県名古屋市中区千代田4丁目
17番8号
TEL. 052-331-0666 FAX. 052-331-0672

収 入
印 紙

車両ガソリン代/ 8/11- 9/10

按分率	50/100	按分後金額	6920
-----	--------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	909	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 証

909
RK 1268716

増田 裕二 様

令和 元年 9 月 27 日

(消費税 円を含む)
左記の金額を正に領収致しました。

金額	¥	4	7	0	8	8
----	---	---	---	---	---	---

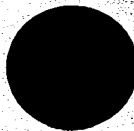
但しウェルフェア [REDACTED] リース料

伝票番号	現金	
	小切手	
	カード	
	引落	✓

印
紙

責任者	担当者印

ジャパンレンタカー株式会社



本社 名古屋市中区栄一丁目25-7 ☎(052)221-8461

営業所 名古屋市中区栄1-25-7
ジャパンレンタカー株式会社
リース事業部
TEL(052)221-8420

車両リース9月分

按分率 50/100 按分後金額 23544

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	910	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

払込金受領証 910
(金融機関・コンビニエンスストア用)

受取人
第一法規株式会社

払込人
増田裕二 様

請求金額 円
19,740

お客様番号
XXXXXXXXXX

収入印紙
(コンビニエンスストア専用)

55126

19.9.-9

古 貨 印 留
 ファミリーマート

(お客様控)

ゆづり銀行または、郵便局でのお支払いの場合は、左側の2票だけをお出しください。

議員NAVI Plus購読料 19年8月～20年7月

按分率	-	按分後金額	19740
-----	---	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	911	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

911

7-イレブン
 名古屋千代田4丁目店
 愛知県名古屋市中区千代田4丁目2
 4番8号
 電話: 052-331-7101 ｼﾝ#1

2019年09月15日(日) 19:16 責238

領 収 書


増田 裕二 様

¥ 864-

税率 8%対象商品 ¥864
 (内消費税等 8%対象 ¥64)

但し

上記正に領収いた
 2019年09月



本票を保管頂く場合は、印刷面を
 内側に折り、保管をお願い致します

書籍代 暮らしのマネー大全キャッシュレス新時代/キャッシュレス決済に関する勉強資料購入

按分率	-	按分後金額	864
-----	---	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	912	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

912
松陽パーキングセンター

領 収 証

精算機 #01 A 精算No.000017
 77-No.2 パレットNo.015 車番 #0000
 入庫時刻 2019年 9月 8日(日) 10:49
 精算時刻 2019年 9月 8日(日) 11:25
 駐車時間 0:36
 駐車料金 A料金 300円
 =====
 合 計 300円
 現金領収額 300円
 お預り 1,000円
 お釣り 700円

またのご利用をお待ちしております。

駐車代/クルーズフェスティバル名古屋2019参加/クルーズ船誘致に関する地域住民との意見交換

按分率	-	按分後金額	300
-----	---	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	913	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

913

□□□□□□□□□□□□□□□□
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □
□ パークエース栄4丁目第2 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □

領 収 証

入庫日時 2019年09月21日 09時05分
出庫日時 2019年09月21日 11時47分
No.01-001487 車室02-000003

駐車料金 (一般) 1200円
料金計 1,200円
.....
投入現金 2,000円
釣銭額 800円

駐車代/中区交通少年団連合大会参加/地域住民との交通安全に関する意見交換

按分率	-	按分後金額	1200
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	914	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

アートパーク東海 914

TEL (052)972-0805

領収証

精算機 #06	P 精算No.000092
発券機 #01	発券No.088676
入庫時刻	2019年 9月21日(土) 13:51
精算時刻	2019年 9月21日(土) 16:00
駐車時間	2:09
駐車料金	A料金 1,350円
=====	
合計	1,350円
現金領収額	1,350円
お預り	2,000円
お釣り	650円

またのご利用をお待ちしております。

駐車代/あいちトリエンナーレ 表現の自由に関する国内フォーラム参加/地域住民とのトリエンナーレに関する意見交換

按分率	-	按分後金額	1350
-----	---	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	915	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

915

領収書

名城パーキング錦3丁目

駐車番号	002番
入庫時間	09月24日 12:30
出庫時間	09月24日 14:33
請求金額	1,000円
現金	1,000円
領収日	19年09月24日

駐車代/栄交番会議参加/地域住民との栄交番のあり方についての意見交換

按分率	-	按分後金額	1000
-----	---	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1005	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
振替振込	01-10-10	13:21	22
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			0159
お取扱紙幣枚数	お取扱硬貨金額	お取扱店	
万円 五千円 二千円 千円		0106	
ご利用手数料	お取引の金額		
****440円	*****16,200円		
	お取引後の残高		
	*****円		
お受取人 振込日 01-10-10			
か) フリースタイルインターテイメント 様 ご依頼人 TEL 052-324-3947 マスター ユウジ 様			

名古屋銀行
(ご利用明細票は、直轄日光等に長時間あてますと変色することがございます。)

WEBサイト運用管理費用 9月分

按分率	80/100	按分後金額	12960
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1006	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 次回口座振替のお知らせ

増田 裕二 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額をご指定の口座より振替させていただきます。

2019年11月分 振替日 11月27日

次回振替金額	¥1,934
--------	--------

* 振替中止の場合は、下記販売店へご連絡下さい。

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)
(8%対象 1,934)

新聞購読料 口座振替済領収証

下記金額を口座振替により領収いたしました。

2019年10月分 振替日 10月28日

領収金額	¥1,934
------	--------

販売店 中谷 明矢
 住所 名古屋市東区徳川2-16-36
 レインボー徳川701
 TEL 052-938-7146 FAX 052-938-7746
 お申込No. 23155-05016(276)

聖教新聞新聞購読料

按分率	-	按分後金額	1934
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1007	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No. _____

具会議員 増 田 裕 二 様

★ 2019/9/9 - 2019/10/7

但 2019/9/9 ~ 2019/10/7 分事務所電気代と17 (総額27,296円) の分
2019年 10月 3日 上記正に領収いたしました。

内 訳

現 金	
小 切 手	

税抜金額 _____

消費税額 _____

MARUMASUグループ 株式会社丸増商会
〒460-0012 愛知県名古屋市中区千代田4丁目
17番8号
TEL. 052-331-0666 FAX. 052-331-0672

収 入
印 紙

事務所電気代 9/9 - 10/7

按分率	30/100	按分後金額	8188
-----	--------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1008	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 証

No. _____

県会議員 増田裕二 様

★ 43,427.-

但 2019/9/11 ~ 2019/10/10 分ガソリン代と17 (総額 6,854円) の3)
2019年 10月 3日 上記正に領収いたしました。

内 訳

現 金	
小 切 手	

税抜金額

消費税額

MARUMASUグループ 株式会社丸増商会
〒460-0012 愛知県名古屋市中区千代田4丁目
17番8号
TEL. 052-331-0666 FAX. 052-331-0672

収 入
印 紙

車両ガソリン代/ 9/11 - 10/10

按分率	50/100	按分後金額	3427
-----	--------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1009	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 証

RK 1268724

増田 裕二 様

令和 平成 元年 10月 28日


(消費税 円を含む)
左記の金額を正に領収致しました。

金額	¥	4	7	0	8	8
----	---	---	---	---	---	---

但しウェルシア [REDACTED] 10月分 リース料

伝票番号	現金	
	小切手	
	カード	
	引落	✓

印
紙

責任者	担当者印
	

ジャパンレンタカー株式会社

本社 名古屋市中区栄一丁目25-7 ☎(052)221-8461

営業所 名古屋市中区栄1-25-7
ジャパンレンタカー株式会社
リース事業部
TEL (052) 221-8420

車両リース10月分

按分率 50/100 按分後金額 23544

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	1010	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

葛屋書店
TSUTAYA BOOKS

葛屋書店 武雄市図書館
TEL 0954-20-0300

ご利用ありがとうございます
レジNo.0016
伝票No.001681649 -001
2019年10月24日(木) 17時42分

取引レシート
営業日 2019年10月24日(木)

会員NO. [REDACTED]

書	学校を開いたら、町が人が風	9784909972026	1	1,540
書	たけお散歩<改訂版>	9784777023264	1	660

小計 2 2,200
注) \$は軽減税率(8%)適用商品

合計(税込)	2,200
※内訳(10%)	2,000
(消費税)	200
※内訳(8%)	0
(消費税)	0
現金計	2,200
お預り	3,000
お釣り	800

今回付与ポイント 合計
通常ポイント [REDACTED]
利用可能ポイント数 [REDACTED]

本日付与されたポイントは2~3日以降に反映されます。ポイント付与時に、Tカードが無効の場合は、ポイントは貯まりません。詳細はtsite.jpにてご確認ください。

★TSUTAYAランクアップサービス★
ツタランク[ポイント:ポイント1倍]
特典期間 [10/05~11/04]
今月のご利用日数カウント[0日]
(2日前までの集計)
提供:株式会社TSUTAYA

扱者 セルフレジ



領収書

増田裕二様

領収日 2019年10月24日
領収書No. 001681649
(伝票 No. 001681649)

¥2,200-(税込)

(内(10%)税抜 ¥2,000- 消費税 10% ¥200-)
(内(8%)税抜 ¥0- 消費税 8% ¥0-)
注) \$は軽減税率(8%)適用商品

但し、書籍代
上記正に領収いたしました 扱者 セルフレジ
葛屋書店 武雄市図書館 0954-20-0300
佐賀県武雄市武雄町大字武雄5304-1

県外活動報告書3.4参照/事前勉強資料購入/学校を開いたら、町が人が風向きが変わった!・たけお散歩/

按分率	-	按分後金額	2200
-----	---	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	1011	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 証

LL-00022560
発行日 2019/10/15

ますだ 裕二 様

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済



金額 ¥26,150.-

上記金額を正に領収いたしました
但し、JR代

- 現金
小切手
振込
クレジット
その他()
 ()

名鉄観光サービス株式会社
 (本社所在地)
 名古屋市中村区名駅南二丁目14番19号
 (住友生命名古屋ビル8階)

領収者印、責任者印のないもの及び訂正したものは無効です。

責任者印	領収者印
	

LL-020846

県外活動報告書3.4参照/電車代/名古屋ー博多

10月24日 使用分

按分率	-	按分後金額	26150
-----	---	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	1012	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 書

増田裕二 様

Receipt

領収年月日 2019.10.25

金額 ￥26,150

〔クレジット扱い〕

購入商品 JR乗車券類 JR tickets
(31214 1枚)

九州旅客鉄道株式会社

博多駅

博多MV50-7発行 41215-02

印紙税申告納
付につき博多
税務署承認済

県外活動報告書3.4参照/電車代/博多-名古屋

按分率	-	按分後金額	26150
-----	---	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1013	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 書 RECEIPT



セントラルホテル武雄温泉駅前
〒843-0023 佐賀県武雄市武雄町昭和16-12
16-12 Takeo-cho Takeo-city, Saga-pref, Japan
TEL : 0954-20-1234 FAX : 0954-20-1230
1/1

部屋番号 ROOM No.	お名前 NAME	Mr. Ms.	ご人数 PERSONS
415	増田 裕二	様	1
ご到着日 ARRIVAL	ご出発日 DEPARTURE	備考 REMARKS	
10/24	10/25		
			発行日時 DAY TIME ISSUED
			19/10/25 00:41:02

日付 DATE	部屋番号 ROOM No.	ご利用明細 EXPLANATION	ご利用金額 AMOUNT	お預り金額 PAYMENT	備考 REMARKS
10/24		デラックスツイン禁煙	10,000		@10,000×1
10/24		クレジットカード (JCB)		10,000	
					19.10.25

会社名 FIRM	ご利用金額 AMOUNT 10,000
ご住所 ADDRESS	内消費税 TAX 895
ご署名 SIGNATURE	お預り金 PAYMENT 10,000
	ご請求額 BALANCE 0

収
入
印
紙

上記金額には消費税が含まれております。
A consumption tax is included in an above amount of money.

108432-MD
CCJ 902

県外活動報告書3.4参照/宿泊代

按分率	-	按分後金額	10000
-----	---	-------	-------

※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1014	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 証

No. 068973

印 紙
 5万円未満
 印紙不要
 割印

御芳名 増田裕二 殿

百万 千 円

金額							
			¥	4	9	5	0

(内消費税 450 円)

入金内訳	1	現 金	但し
	2	小切手 枚	レンタル料
	3	手形 枚	
	4	カ ー ド	
	5		
5			

上記の金額正に領収いたしました

西暦 20 19 年 10 月 25 日

福岡市博多区東光1丁

株式会社 トヨタレン XXXXXXXXXX 博多

取扱者印

※ ご注意

(イ) 後日所定の領収証が届いた際は、保険料充当額は無効となります。

(ロ) 不信の点がありました場合は、本社管理グループ宛に照会下さい。

(ハ) 金額の訂正及社印、取扱者印のないものおよび複写使用なきものは無効です。

(ニ) 本領収書の保険料充当額は預り金扱いとし、契約内容の確定日を領収日とします。

(ホ) ご不信の点がありました場合は、本社管理グループ宛に照会下さい。

TEL 092(472)883

県外活動報告書3.4参照/車両レンタル代

按分率	-	按分後金額	4950
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1016	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

自動機ご利用明細票

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容 振替振込	お取引日 01-10-10	お取引時刻 13:22	機番 22
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号 0160
お取扱紙幣枚数 万円 五千円 二千円 千円		お取扱硬貨金額	お取扱店 0106
ご利用手数料 ****110円	お取引の金額 *****4,860円		
	お取引後の残高 *****円		
お受取人 振込日 01-10-10			
<div style="background-color: black; width: 100px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>			
コソアフィット(カ)		様	
ご依頼人		TEL 052-324-3947	
マスター 1クツ		様	



名古屋銀行

ご利用明細票は、直接日光等に長時間あてますと変色することがございます。

名刺代 300枚

29/6

按分率	60/100	按分後金額	
-----	--------	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1017	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

自動機ご利用明細票

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	總番
振替振込	01-10-28	14:10	16
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			0229
お取扱紙幣枚数 万円 五千円 二千円 千円	お取扱硬貨金額	お取扱店	
		0110	
ご利用手数料	お取引の金額		
****440円	*****3,300円		
	お取引後の残高		
	*****円		
お受取人		振込日	
		01-10-28	
カ)ココロスキップ° 様			
ご依頼人 TEL 052-324-3947			
マスタ イウツ° 様			



名古屋銀行

(ご利用明細票は、直接日光等に長時間あてますと変色することがございます。)

名刺代 300枚

按分率	60/100	按分後金額	1980
-----	--------	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1105	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票 1105

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
振替振込	01-11-08	14:02	16
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			0158
お取扱紙幣枚数	お取扱硬貨金額	お取扱店	
万円 五千円 二千円 千円		0110	

ご利用手数料	お取引の金額
****440円	*****16,500円
	お取引後の残高

お受取人 振込日 01-11-08
XXXXXXXXXX
 か) フリースタイルインターテイメント 様
 ご依頼人 TEL 052-324-3947
 マスター コウリ 様



名古屋銀行

(ご利用明細票は、直接日光等に長時間あてますと変色することがございます。)

WEBサイト運用管理費用 10月分

按分率 80/100 按分後金額 13200

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1106	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 次回口座振替のお知らせ 1106

増田 裕二 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額をご指定の口座より振替させていただきます。

2019年12月分 振替日 12月27日

次回振替金額	¥1,934
--------	--------

*振替中止の場合は、下記販売店へご連絡下さい。

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)
(8%対象 1,934)

新聞購読料 口座振替済領収証

下記金額を口座振替により領収いたしました。

2019年11月分 振替日 11月27日

領収金額	¥1,934
------	--------

販売店 中谷 明矢
 住所 名古屋市東区徳川2-16-36
 レインボー徳川701
 TEL 052-938-7146 FAX 052-938-7746
 お申込No. 23155-05016(276)

聖教新聞新聞購読料

按分率	-	按分後金額	1934
-----	---	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1107	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No. _____

県会議員 増田裕二 様

★ 7.810.-

但 2019/10/8 ~ 2019/11/10分事務所電気代と17 (総額26,000円) (33)
2019年 11月 30日 上記正に領収いたしました。

内 訳

現金	
小切手	

税抜金額

消費税額

MARUMASUグループ 株式会社丸増商会
〒460-0012 愛知県名古屋市中区千代田4丁目
17番8号
TEL. 052-331-0666 FAX. 052-331-0672

収 入
印 紙

事務所電気代 10/8-11/10

按分率	30/100	按分後金額	7810
-----	--------	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1108	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 証

No. _____

県会議員 増 田 裕 二 様

★ 7,889.-

但2019/10/11 ~ 2019/11/10分ガソリン代と17 (総額 15,779円03)

2019年 11月 30日 上記正に領収いたしました。

内 訳

現 金	
小 切 手	

税抜金額

消費税額

MARUMASUグループ 株式会社丸増商会
〒460-0012 愛知県名古屋市中区千代田4丁目
17番8号
TEL. 052-331-0666 FAX. 052-331-0672

取 入
印 紙

車両ガソリン代/ 10/11- 11/10

按分率	50/100	按分後金額	7889
-----	--------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1109	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 証

1109
RK 1268736

増田 裕二 様

令和 元年 11月 27日
平成

(消費税 円を含む)
左記の金額を正に領収致しました。

金額	¥	4	7	0	8	8
----	---	---	---	---	---	---

但し ウェルフェア [REDACTED] 11月分リース料

伝票番号	現金	
	小切手	
	カード	
	引落	✓

印
紙

責任者	担当者印

ジャパンレンタカー株式会社

本社 名古屋市中区栄一丁目25-7 ☎(052)221-8461

営業所
名古屋市中区栄1-25-7
ジャパンレンタカー株式会社
リース事業部
TEL(052)221-8420

車両リース11月分

按分率	50/100	按分後金額	23544
-----	--------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1110	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

振替振込	01-11-05	12:15	16
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			0100
お取引紙幣枚数 万円 五千円 二千円 千円	お取引硬貨金額	お取扱店	
		0110	
ご利用手数料 *****440円	お取引の金額 *****29,029円	お取引後の残高 *****円	

お受取人 振込日 01-11-05

カ)ヨミウリアイス 様
ご依頼人 TEL 052-324-3947
マスタ ヌウツ 様



名古屋銀行

(ご利用明細票は、直接日光等に長時間あてますと変色することがございます。)

ますだ通信令和元年冬号 新聞折込費用

按分率	-	按分後金額	29029
-----	---	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1111	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

1111

領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 817号

2019年11月13日

乗車料金
¥1170円

上記の通り正に領収致しました。



名鉄交通第四株式会社
名古屋市西区あし原町154番地
052-331-2221

タクシーのご注文は
☎ 052-331-2211

タクシー代/ガーデンパレスホテル→事務所/錦三商店街協同組合 ~~会議参加~~ /地域住民と違法駐車対策や治安維持についての意見交換

按分率	-	按分後金額	1170
-----	---	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1112	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

イトマス駐車場^{11/2}
 名古屋市中区栄3丁目1-23
 TEL (052) 262-7101

領収証

精算機 #01 A 精算No. 000115
 発券機 #11 発券No. 088663
 入庫時刻 2019年11月15日 (金) 16:00
 精算時刻 2019年11月15日 (金) 18:08
 駐車時間 2:08
 駐車料金 A料金 1,000円

```

=====
合  計  1,000円
お預り 1,000円
お  釣  0円
上記正に領収致しました。
=====
    
```

駐車代/栄交番に関する説明会参加/地域住民との防犯対策についての意見交換

按分率	-	按分後金額	1000
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	1113	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

1113

アスナル金山駐車場

領 収 証

精算機 #06	A 精算No.000046
発券機 #01	発券No.070071
入庫時刻	2019年11月16日(土) 12:45
精算時刻	2019年11月16日(土) 13:41
駐車時間	0:56
駐車料金	A料金 600円
=====	
合 計	600円
現金領収額	600円
お預り	1,000円
お釣り	400円

またのご利用をお待ちしております。

駐車代/イザ!カエルキャラバン金山(防災イベント)参加/地域住民との防災に関する意見交換

按分率	-	按分後金額	600
-----	---	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1114	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

領収書

2019年11月17日

基本運賃 ¥1,330
 迎車料金 ¥200
合計Amount ¥1,530

上記金額は消費税込みです。
 *** ご乗車ありがとうございます ***
つばめタクシーグループ
 総合受付 **052-203-1212**
 お客様相談室 0120-548-280
<http://www.tsubame-taxi.or.jp>
 株式会社あんしんネットなごや
 TEL 052-801-8202

車番: 6519-2173 乗務員No. 11313277
 No. 4459

タクシー代/事務所→栄/名城学区絆づくり懇親会参加/地域住民とのまちづくりに関する意見交換

按分率	-	按分後金額	1530
-----	---	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	1115	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

1115

領収書

2019年11月17日

基本運賃 ¥1,010

合計Amount ¥1,010

上記金額は消費税込みです。

*** ご乗車ありがとうございます ***

つばめタクシーグループ

総合受付 **052-203-1212**

お客様相談室 0120-548-280

<http://www.tsubame-taxi.or.jp>

仲和交通株式会社

TEL 052-721-9455

車番:6307-6169 乗務員No. 12311880

No. 1991

タクシー代/栄→事務所/名城学区絆づくり懇親会参加/地域住民とのまちづくりに関する意見交換

按分率	-	按分後金額	1010
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1116	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

1116

領 収 書

令和元年11月17日

様

¥ 3,000-

但 名城学区（絆づくり）合同懇親会参加費として
上記 正に領収いたしました。

名城学区区政協力委員会
委員長 小川音三

懇親会参加費/名城学区絆づくり懇親会参加/地域住民とのまちづくりに関する意見交換

按分率	-	按分後金額	3000
-----	---	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	1117	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

1117

領収書

2019年11月18日

基本運賃 ¥1,490円
 迎車料金 ¥200円
合計Amount ¥1,690円

上記金額は消費税込みです。

*** ご乗車ありがとうございます ***

つばめタクシーグループ

総合受付 **052-203-1212**

お客様相談室 0120-548-280

<http://www.tsubame-taxi.or.jp>

新栄自動車株式会社

TEL 052-835-2111

車番:6606-6088 乗務員No.00000000
 No.0017

タクシー代/事務所→議員会館/浄化槽組合勉強会参加/地域経営者とのまちの環境整備に関する意見交換

按分率	-	按分後金額	1690
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1118	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

1118

領 収 書

No.0051

日付 '19年11月19日

車番 006630 000

メータ運賃 ¥1,970円

合計 ¥1,970円

上記の通り領収致しました

毎度ご乗車

ありがとうございます

宝タクシー第三(株)

名古屋市中川区小塚町41

052-355-0015

タクシー代/議員会館→事務所/浄化槽組合勉強会参加/地域経営者とのまちの環境整備に関する意見交換

按分率	-	按分後金額	1970
-----	---	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1119	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

1119-1

■ パーキング・メーター作動手数料

¥ 300 円

19-11-21 12:55
031402 4332
愛知県公安委員会

1119-2

■ パーキング・メーター作動手数料

¥ 300 円

19-11-21 13:55
031402 4333
愛知県公安委員会

駐車代/栄交番に関する説明会参加/地域住民との防犯対策についての意見交換

按分率	-	按分後金額	600
-----	---	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1120	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

パラカ株式会社 ^{1/20}
 0959名古屋市大須第2

《 領 収 書 》

[NO. 2]
 19年11月23日08:45 -- 11月23日09:38
 駐車料金 600円

△計 600円

お預り 1,000円
 お釣 400円
 NO.140527

駐車代/富士浅間神社の新嘗祭参加/地元住民とのまちづくりに関する意見交換

按分率	-	按分後金額	600
-----	---	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	1121	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

□□□□□□□□□□□□□□□□□□
□ □
□ パークエース栄4丁目第2 □
□ □
□□□□□□□□□□□□□□□□□□

領 収 証

入庫日時 2019年11月23日 12時38分
出庫日時 2019年11月23日 14時56分
No.01-001514 車室10-000003

駐車料金 (一般) 1000円

料金計 1,000円

投入現金 1,000円
釣り銭額 0円

駐車代/高次脳機能障害リハビリテーション講習会参加/患者および家族と支援拠点整備についての意見交換

按分率	-	按分後金額	1000
-----	---	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1122	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

1122

東海駐車場

領収証

精算機 #01 A 精算No.000310
 発券機 #02 発券No.003220
 入庫時刻 2019年11月27日(水) 10:21
 出庫時刻 2019年11月27日(水) 11:32
 駐車時間 1:11
 駐車料金 A料金 800円
 =====
 合 計 800円
 お預り 1,000円
 お釣り 200円
 上記正に領収致しました。

駐車代/錦三商店街協同組合理事会参加/歓楽街対策についての地域住民団体との意見交換

按分率	-	按分後金額	800
-----	---	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	1123	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

1123

栄町ビル駐車場

領 収 証

A 精算No. 000087

入庫時刻 2019年11月28日 (木) 10:23
 精算時刻 2019年11月28日 (木) 12:12
 駐車時間 1:49
 駐車料金 G料金 600円
 店013(割05) 1枚 G料金

=====
合 計 600円
お 預 り 1,000円
お 釣 400円
 上記正に領収致しました。
 =====

駐車代/私立幼稚園復興推進大会参加/地元幼稚園関係者との教育問題に関する意見交換

按分率	-	按分後金額	600
-----	---	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	1124	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

1124

□□□□□□□□□□□□□□□□□□
 □ ご利用ありがとうございました □
 □ またのお越しを □
 □ お待ちしております □
 □□□□□□□□□□□□□□□□□□

領 収 証

車室20 No.51557-01 072052
 入庫日時 2019年11月28日 14時43分
 精算日時 2019年11月28日 15時37分
 駐車時間 0時間54分

駐車料金(一般車)	600円
(税込)	
現金計	600円
投入額	1,000円
釣銭額	400円

発行駐車場
 ヨコイ本町パーキング

ブルーチップ名古屋参加(起業家勉強会)/地域経営者とのまちづくりおよびスタートアップ支援に関する意見交換

按分率	-	按分後金額	600
-----	---	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1205	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

1205

自動機ご利用明細票

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
振替振込	01-12-10	10:11	22
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			0077
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨金額	
万円	五千円	二千円	千円
			0106
ご利用手数料		お取引の金額	
****440円		*****16,500円	
		お取引後の残高	
		*****円	
お受取人 振込日 01-12-10			
カ) フリースタイルインターテイメント 様 ご依頼人 TEL 052-324-3947 マスター 1ウツ 様			

名古屋銀行
(ご利用明細票は、直接日光等に長時間あてますと変色することがございます。)

WEBサイト運用管理費用 11月分

按分率	80/100	按分後金額	13200
-----	--------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1206	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 次回口座振替のお知らせ 1206

増田 裕二 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額をご指定の口座より振替させていただきます。

2020年1月分 振替日 1月27日

次回振替金額	¥1,934
--------	--------

*振替中止の場合は、下記販売店へご連絡下さい。

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)
(8%対象 1,934)

新聞購読料 口座振替済領収証

下記金額を口座振替により領収いたしました。

2019年12月分 振替日 12月27日

領収金額	¥1,934
------	--------

販売店 中谷 明矢
 住所 名古屋市東区徳川2-16-36
 レインボー徳川701
 TEL 052-938-7146 FAX 052-938-7746
 お申込No. 23155-05016(276)

聖教新聞新聞購読料

按分率	-	按分後金額	1934
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1207	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No. _____

県会議員 増 田 裕 二 様

★ 円 9,671.-

但 2019/11/11 ~ 2019/12/8 分事務所電気代と17 (総額32,237円の3分)

2019年 12月 3日 上記正に領収いたしました。

内 訳

現金	
小切手	

税抜金額 _____

消費税額 _____

MARUMASUグループ 株式会社丸増商会
〒460-0012 愛知県名古屋市中区千代田4丁目
17番8号
TEL. 052-331-0666 FAX. 052-331-0672

収 入
印 紙

事務所電気代 11/11 - 12/8

按分率	30/100	按分後金額	9671
-----	--------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1208	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 証

No. _____

県会議員 増田裕二 様

★ ¥ 5,528. -

但 2019/11/11 ~ 2019/12/10 分 ガソリン代 17 (総額 11,057 円の 5%)
2019 年 12 月 3 / 日 上記正に領収いたしました。

内 訳

現 金	
小 切 手	

税抜金額

消費税額

MARUMASUグループ 株式会社丸増商会
〒460-0012 愛知県名古屋市中区千代田4丁目
17番8号
TEL. 052-331-0666 FAX. 052-331-0672

収 入
印 紙

車両ガソリン代/ 11/11 - 12/10

按分率	50/100	按分後金額	5528
-----	--------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1209	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

1209

領 収 証

RK 1268749

増田 裕二 様

令和 元年 12 月 27 日

(消費税 円を含む)
左記の金額を正に領収致しました。

金額	¥	4	7	0	8	8
----	---	---	---	---	---	---

但しウェルシア [REDACTED] 12月分 リース料

伝票番号	現金	
	小切手	
	カード	
	引落	✓

印紙	責任者	担当者印
		●

ジャパンレンタカー株式会社

本社 名古屋市中区栄一丁目25-7 ☎(052)221-8461

営業所 名古屋市中区栄1-25-7
ジャパンレンタカー株式会社
 リース事業部
 TEL (052) 221-8420

車両リース12月分

按分率 50/100 按分後金額 23544

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1210	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

12/0

自動機ご利用明細票

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
振替振込	01-12-10	10:12	22
銀行番号 店番号	科目・口座番号		お取引番号
[REDACTED]			0078
お取扱紙幣枚数 万円 五千円 二千円 千円		お取扱硬貨金額	お取扱店
[REDACTED]		[REDACTED]	0106
ご利用手数料	お取引の金額		
****330円	*****94,600円		
	お取引後の残高		
	*****円		
お受取人 振込日 01-12-10			
[REDACTED]			
コソアフィット(カ) 様			
ご依頼人 TEL 052-324-3947			
マスター コソア 様			

名古屋銀行
(ご利用明細票は、直接日光等に長時間あてますと変色することがございます。)

ますだ通信 令和元年冬号 制作印刷費

按分率	-	按分後金額	94600
-----	---	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1211	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

1211

LAWSON

中区千代田店
 愛知県名古屋市中区千代田3-2
 5-2
 電話: 052-331-4564
 2019年12月12日(木) 08:05
 ｼﾞｮｲﾝﾄ #2 29434 責

【領収書訂正】

アビシンツォウカク	150
チウニツォウカク	140
マニツォウカク	150
合 計	¥440
(内消費税等	¥40)
(10%対象	¥440)
点 数	3個
上記正に領収いたしました	
お預り合計	¥1,000
お 金 釣	¥560

朝日新聞朝刊、中日新聞朝刊、毎日新聞朝刊 購入

按分率	-	按分後金額	440
-----	---	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	1212	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

増田裕二様

領 収 証

上記正に領収しました (消費税等

¥143-

¥13-を含みます)

現計 (消費税等

¥143- ¥13-を含みます)

株式会社 未来屋書店
 熱田店
 TEL 052-884-2186
 ※保管上のお願ひ、印刷面を内側に折って保管願います。

2019年12月23日(月)

12/2

書籍購入/東京防災/防災政策に関する資料として購入

按分率	-	按分後金額	143
-----	---	-------	-----

担当者
 0002-0639-4269

※ 領収書は 書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	1214	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

1214
新製品が安い
KS ケーズデンキ

お買い上げ明細

2019年12月15日(日) 12時36分

【お名前】 (4178000018243)

増田 裕二 様

会員番号

1214
領収証
 2019年12月15日(日) 12時36分

金額 **¥74,910**

(内消費税等 ¥6,810)

但し、お品代として
 上記金額正に領収致しました。

〈決済内訳〉
 カジツカード **¥74,910**
 (内消費税等 ¥6,810)

ケーズデンキ吹上店
 電話番号 052-735-6644
 販売担当者035134

店コード 2200005140703
 売上伝票番号 2310006166678

あんしんパスポートアプリダウンロードと
 新規登録でクーポンプレゼント中!
 【実施期間:2020年3月31日まで】



明細	数量	単価	金額	備考
1 Goタイプカバー (プラチナ) マイクロソフト	1点	¥12,980	¥12,980	・ 持帰
4549576097244 KCS-00019		10%		
2 SurfaceGoタイプカバー	1点	¥0	¥0	・ 持帰
2510467804861 SurfaceGoタイプカバー		10%		
3 SurfaceGo (128GB 展示品) マイクロソフト	1点	¥70,000	¥70,000	・ 持帰
4549576098760 MCZ-00014		10%		
4 Surface Go用液晶保護 サンワサプライ	1点	¥1,465	¥1,465	・ 持帰
4969887898451 LCD-SF6KFP		10%		
5 Microsoft Surfa サンワサプライ	1点	¥3,445	¥3,445	・ 持帰
4969887747469 PDA-SF5BK		10%		
明細小計			¥87,890	
引			-12,980	
5点/合計			¥74,910	
税率別内訳 / 課税対象額		10%	¥74,910	
		(内消費税額)	¥6,810	

[0514070-051035134-2310006166678]

ノートパソコン購入 事務所用

按分率 90/100 按分後金額 67419

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1215	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

1215
東 海 駐 車 場

領 収 証

精算機 #01 A 精算No.000404
 発券機 #02 発券No.004666
 入庫時刻 2019年12月 2日(月) 17:46
 出庫時刻 2019年12月 2日(月) 19:14
 駐車時間 1:28
 駐車料金 A料金 1,000円
 =====
 合 計 1,000円
 お預り 1,000円
 お釣り 0円

上記正に領収致しました。

駐車代/年末特別警戒出発式参加(栄)/地域住民との治安対策に関する意見交換

按分率	-	按分後金額	1000
-----	---	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1216	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

1216

アスナル金山駐車場

領 収 証

精算機 #05	A 精算No.000202
発券機 #01	発券No.086023
入庫時刻	2019年12月 6日(金) 17:36
精算時刻	2019年12月 6日(金) 18:22
駐車時間	0:46
駐車料金	A料金 600円
=====	
合 計	600円
現金領収額	600円
お預り	1,000円
お釣り	400円

またのご利用をお待ちしております。

駐車代/年末特別警戒出発式参加(金山)/地域住民との治安対策に関する意見交換

按分率	-	按分後金額	600
-----	---	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1217	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

シンコーパーキング 1217
栄4丁目
ご利用ありがとうございました

《 領 収 書 》

[NO. 16]
19年12月07日09:59 -- 12月07日11:12
駐車料金 600円

合計 600円

お預り 1,000円
お釣 400円
NO.190880

駐車代/中区青少年育成区民大会参加/地域住民との教育問題に関する意見交換

按分率	-	按分後金額	600
-----	---	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1218	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

1218

領収書

2019年12月10日

基本運賃 ¥1,810

合計Amount ¥1,810

カード会社

会員番号

有効期限(YY/MM)

メンバー ¥1,810

現金以外は御利用書となります。

上記金額は消費税込みです。

*** ご乗車ありがとうございます ***

つばめタクシーグループ

総合受付 **052-203-1212**

お客様相談室 0120-548-280

<http://www.tsubame-taxi.or.jp>

株式会社あんしんネットなごや

TEL 052-801-8202

車番: 6626-5188 乗務員No. 11313331

No. 4127

タクシー代/愛知県自治センター→事務所/中国恵州市から視察団との会合に参加/治水対策に関する意見交換

按分率	-	按分後金額	1810
-----	---	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1219	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

1219

領 収 書

No.1420

日付 '19年12月10日

車番 102120

000

メータ運賃

¥770円

合計

¥770円

上記の通り領収致しました

毎度ご乗車

ありがとうございます

宝タクシー第一(株)

名古屋市瑞穂区内浜町34-9

052-811-1522

タクシー代/事務所→新栄/中国恵州市から視察団との懇親会に参加/治水対策、国際関係に関する意見交換

按分率	-	按分後金額	770
-----	---	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1220	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

1220

東海 駐 車 場

令 頁 収 証

精算機 #01 A 精算No.000220
 発券機 #02 発券No.008711
 入庫時刻 2019年12月17日(火) 17:35
 出庫時刻 2019年12月17日(火) 18:52
 駐車時間 1:17
 駐車料金 A料金 800円
 =====
 合 計 800円
 お預り 1,000円
 お釣り 200円

上記正に領収致しました。

駐車代/中区年末交通安全キャンペーン参加(栄)/地域住民との治安対策に関する意見交換

按分率	-	按分後金額	800
-----	---	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	1221	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24



小切手等証券類によるご入金の場合は、お支払いできる予定日をお支払金額欄に表示します。



当行ではマイホームを建築・購入のお客さまへ、資金計画時のポイントをまとめたパンフレットをお渡ししています。
お取引店舗や、またはローンプラザまでお気軽にご相談ください。

2019年11月度ご利用明細

どんなときもWiFi データ放題プラン(月額)	4,851円
あんしん補償	440円
2年割 -930円 (税抜)	-1,023円
合計 (税込)	4,268円

2019年10月度ご利用明細

どんなときもWiFi データ放題プラン(日割)	470円
契約事務手数料	3,300円
2年割 -930円 (税抜)	-99円
microUSBケーブル ACアダプタセット	1,980円
合計 (税込)	5,651円

事務所用持ち運び用WiFi/通信 料10月分・11月分/初回契約事務手数料/ACアダプタ料/

按分率 90/100 按分後金額 8927

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	105	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
振替振込	02-01-10	10:40	17
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			0065
お取扱振替枚数 万円 五千円 二十円 千円	お取扱硬貨金額	お取扱店	
		0110	
ご利用手数料	お取引の金額		
****440円	*****16,500円		
	お取引後の残高		

お受取人 振込日 02-01-10			
[Redacted]			
か) フリースタイルインターテイメント 様			
ご依頼人 TEL 052-324-3947			
マスター ヲウジ 様			

名古屋銀行

(ご利用明細票は、直接日光等に長時間あてますと変色することがあります。)

WEBサイト運用管理費用 12月分

按分率	80/100	按分後金額	13200
-----	--------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	106	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 次回口座振替のお知らせ

増田 裕二 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額をご指定の口座より振替させていただきます。

2020年2月分 振替日 2月27日

次回振替金額	¥1,934
--------	--------

* 振替中止の場合は、下記販売店へご連絡下さい。

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞※	1,934	1	1,934

※は軽減税率対象品目です。 (10%対象 0)
(8%対象 1,934)

新聞購読料 口座振替済領収証

下記金額を口座振替により領収いたしました。

2020年1月分 振替日 1月27日

領収金額	¥1,934
------	--------

販売店 中谷 明矢
 住所 名古屋市東区徳川2-16-36
 レインボー徳川701
 TEL 052-938-7146 FAX 052-938-7746
 お申込No. 23155-05016(276)

聖教新聞新聞購読料

按分率	-	按分後金額	1934
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	107	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No. _____

県会議員 増 田 裕 二 様

★ 号 10,552-1

但 2019/12/9 ~ 2020/1/9 分事務所電気代と17 (総額 35,176円 のうち)

2020年 / 月 3 / 日 上記正に領収いたしました。

内 訳

現金	
小切手	

税抜金額

消費税額

MARUMASUグループ 株式会社丸増商会
 〒460-0012 愛知県名古屋市中区千代田4丁目
 17番8号
 TEL. 052-331-0666 FAX. 052-331-0672

取 入
印 紙

事務所電気代 12/9 - 1/9

按分率 30/100 | 按分後金額 | 10552

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	108	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領 収 証

No. _____

県会議員 増田裕二様

★ 〒 91679-1

但 2019/12/11 ~ 2020/1/10 分ガソリン代と17 (総額 19,358円75)

2020年 1月 3日 上記正に領収いたしました。

内 訳

現金	
小切手	

税抜金額

消費税額

MARUMASUグループ 株式会社丸増商会
 〒460-0012 愛知県名古屋市中区千代田4丁目
 17番8号
 TEL. 052-331-0666 FAX. 052-331-0672

取 入
印 紙

車両ガソリン代/ 12/11 - 1/10

按分率	50/100	按分後金額	9679
-----	--------	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	109	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 証

RK 1268754

増田 裕二 様

令和 2 年 1 月 27 日
平成

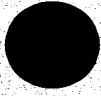
(消費税 円を含む)
左記の金額を正に領収致しました。

金額	¥	4	7	0	8	8
----	---	---	---	---	---	---

但しウェルシア [] 1月分リース料

伝票番号	現金		
	小切手		
	カード		
	引落		✓

印
紙

責任者	担当者印
	

ジャパンレンタカー株式会社

本社 名古屋市中区栄一丁目25-7 ☎(052)221-8461

営業所
名古屋市中区栄1-25-7
ジャパンレンタカー株式会社
リース事業部
TEL(052)221-8420

車両リース代1月分

按分率 50/100 按分後金額 23544

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	110	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

年月日	お取引内容	お支払金額	お預り金額	差引残高
-----	-------	-------	-------	------

01				
02				
03				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				
11				
12				

ご利用代金

当月ご請求

お支払い

金融機関

支店

預金種目・口座

口座名義

口座へのご準備は:

ご利用日

1:12 1リ

02-01-27自動振替 4,268 円

和 2年 1月10日 発行

さま番号をお申しつけください。

0万円

となります。*当社クレジットで
とあります。*口座振替結果
下の利用枠は上記の通りとなり
会定める総利用可能枠以内での
号の一部を非表示しております。

払回数 当月ご請求額

1 4,268

合計 4,268

事務所用持ち運び用WiFi通信料 12月分

按分率 90/100 按分後金額 3841

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	111	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
振替振込	02-01-18	11:57	17
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			0012
お取扱紙幣枚数 万円 五千円 二千円 千円		お取扱硬貨金額	お取扱店
			0110
ご利用手数料	お取引の金額		
****440円	*****29,826円		
	お取引後の残高		
	*****円		
お受取人 振込日 02-01-18			
[Redacted Name]			
か) ヨミウリアイス 様			
ご依頼人 TEL 052-324-3947			
マスター ヲウリ 様			

名古屋銀行
(ご利用明細票は、直接日光等に長時間あてますと変色することがございます。)

ますだ通信令和元年冬号折込料

按分率	-	按分後金額	29826
-----	---	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	112	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

振替払込請求書兼受領証 112

口座記号番号	[Redacted]	通常払込料金加入者負担
加入者名	世界平和連合愛知県連合会	
金額	千 百 十 万 千 百 十 円	
	4 3 6 0 0 0	
ご依頼人	増田裕二様	
料金	日 附 印 02-01-20 名古屋流町郵便局	
備考	(21438) N94160010	

この受領証は、大切に保管してください。

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

世界平和連合愛知県連合会2019年度年会費2019.4-2020.3/愛知の国際情勢に関する情報収集

按分率	-	按分後金額	36000
-----	---	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	113	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

振替払込請求書兼受領証 ¹¹³

口座記号番号	*	[Redacted]
加入者名	*	*特定非営利活動法人 日本防災士会
金額	*	千 百 十 万 千 百 十 円 5 0 0 0
ご依頼人	おなまえ	増田 裕二様
料 金	(消費税込み)	日 附 印 02-01-29 名古屋流町 郵便局
備 考		(21438) N94140004

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

この受領証は、大切に保管してください。

日本防災士会2019年度年会費2019.4-2020.3/地域の減災・防災に関する情報収集

按分率	-	按分後金額	5000
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	114	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

114

自動機ご利用明細票

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
振替振込	02-01-29	12:31	17
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			0094
お取扱通貨行額		お取扱通貨金額	
万円	五千円	二千円	千円
			0110
ご利用手数料		お取引の金額	
****440円		*****5,500円	
		お取引後の残高	
		*****円	
お受取人 振込日 02-01-29			
[Redacted Name]			
か) ココロスキップ [®] 様			
ご依頼人 TEL. 052-324-3947 様			
マスタ [®] イッツ [®]			

名古屋銀行
(ご利用明細票は、直接日光等に長時間あてますと変色することがございます。)

名刺印刷費

按分率	60/100	按分後金額	3300
-----	--------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	115	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
振替振込	02-01-29	12:30	17
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			0091
お取扱証券枚数	お取扱硬貨金額	お取扱店	
万円 五千円 二千円 千円		0110	
ご利用手数料	お取引の金額		
****440円	*****4,400円		
	お取引後の残高		
	*****円		
お受取人 振込日 02-01-29			
か) チュウニチソフベツリヤ 様 ご依頼人 TEL 052-324-3947 マスタ ヲウリ 様			



名古屋銀行

(ご利用明細票は、直接日光等に長時間あてますと変色することがございます。)

新聞著作物使用料/ますだ通信令和元年冬号/「路上のメーター廃止を検討」の新聞著作物

按分率	-	按分後金額	4400
-----	---	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	116	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

116

領 収 書

2020年01月11日 -006

メーター運賃 ¥1,330円

合計 ¥1,330円

《お支払内訳》

現金支払 ¥1,330円

車 輛番号 16205

乗務員番号 105907

毎度ご乗車ありがとうございます。



毎日交通(株)

東区東外堀町8番地

☎ 957-3755

無線配車センター ☎ 913-8686

タクシー代/東急ホテル→事務所/歯科医師会会合出席/地域医療に関する歯科医師との意見交換

按分率	-	按分後金額	1330
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	117	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

117

領収書

2020年01月16日

基本運賃 ¥1,250円
合計Amount **¥1,250円**

上記金額は消費税込みです。

*** ご乗車ありがとうございます ***

つばめタクシーグループ

総合受付 **052-203-1212**

お客様相談室 0120-548-280

<http://www.tsubame-taxi.or.jp>

伸和交通株式会社

TEL 052-721-9455

車番: 6901-3968 乗務員No. 12311901
 No. 0015

タクシー代/錦3丁目→事務所/錦三商店街協同組合会合出席/防犯対策についての住民との意見交換

按分率	-	按分後金額	1250
-----	---	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	118	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

118

領 収 証

No.0788

日付 '20年01月17日

車番 100783 000

基本運賃 ¥1170円

合計 ¥1170円

上記の通り領収致しました

名古屋市中川区中郷五丁目74番地

キリントクシー株式会社

TEL(052)352-5031

お忘れ物お気付きの点等ございましたら
上記までご連絡ください。

タクシー代/東急REI→事務所/中区レクバレー参加/地域住民との健康づくりについての意見交換

按分率	-	按分後金額	1170
-----	---	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	119	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

119

領 収 書

No. 0805

日付 2020年01月19日
 車番 104960 000
 メータ運賃 ¥1,410円
合計 ¥1,410円

上記の通り領収致しました

(株)第一フジタクシー

大治営業所
 大治町大字東條字高松53
 TEL052(462)0081
 お車のご用命は
 配車センター052(523)2211
 本日のご乗車
 誠にありがとうございます
 またのご乗車を
 おまちしております

タクシー代/クラウンホテル→事務所/名古屋組組合参加/地域経営者と地域経済についての意見交換

按分率	-	按分後金額	1410
-----	---	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	120	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

120

領 収 書

No.2076

日付 '20年01月22日
 車番 106280 000
 メータ運賃 ¥1,170円
合計 ¥1,170円

上記の通り領収致しました

毎度ご乗車
 ありがとうございます
宝タクシー第三(株)
 名古屋市中川区小塚町41
 052-355-0015

タクシー代/栄→事務所/サテライト名古屋会合参加/地域住民との地域経済についての意見公開

按分率	-	按分後金額	1170
-----	---	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	121	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

.....領収書.....121.....

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 01月24日 09時44分
 精算時刻 01月24日 10時47分

受領金額 500円
 2020年01月24日10時48分 発行

 いずみパーキング
 大須第4

駐車代/文化財防災デー防災訓練参加/地域住民との防災についての意見交換

按分率	-	按分後金額	500
-----	---	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	122	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

122

領収書

2020年 1月28日

基本運賃 ¥1,090

合計Amount ¥1,090

上記金額は消費税込みです。
*** ご乗車ありがとうございます ***

つばめタクシーグループ

総合受付 **052-203-1212**

お客様相談室 0120-548-280

<http://www.tsubame-taxi.or.jp>

つばめ自動車株式会社

TEL 052-201-8031

車番: 6618-2015 乗務員No. 01322699

No. 5943

タクシー代/栄→事務所/久屋大通発展会参加/地域住民とのまちづくりについての意見交換

按分率	-	按分後金額	1090
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	123	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

123

□□□□□□□□□□□□□□□□□□
 □ ご利用ありがとうございました □
 □ またのお越しを □
 □ お待ちしております □
 □□□□□□□□□□□□□□□□□□

領 収 証

車室16 No. 51557-01 078044
 入庫日時 2020年01月29日 16時32分
 精算日時 2020年01月29日 20時19分
 駐車時間 3時間47分

駐車料金(一般車) 2,200円
 (税込)

 現金計 2,200円

 投入額 2,200円
 釣銭額 0円

発行駐車場
 ヨコイ本町パーキング

駐車代/ナイトタイムエコノミー推進協議会参加/地域住民とのまちづくりについての意見交換

按分率	-	按分後金額	2200
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	205	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票 205

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
振替振込	02-02-10	11:25	23
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			0095
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨金額	
万円	五千円	二千円	千円
			0106

ご利用手数料	お取引の金額
****440円	*****16,200円
	お取引後の残高
	*****円

お受取人 振込日 02-02-10

カ) フリースタイルインターテイメント 様
ご依頼人 TEL 052-324-3947
マスター ユウジ 様

名古屋銀行 (ご利用明細票は、直接日光票に長時間あてますと変色することがございます。)

WEBサイト運用管理費用 1月分

按分率	80/100	按分後金額	12960
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	207	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No. _____

県議員 増田裕二 様

★ 2011.09.11

但 2020/1/10 ~ 2020/2/19 分事務所電気代として (36.982月の分)
2020年 2月 29日 上記正に領収いたしました。

内 訳

現金	
小切手	

税抜金額 _____

消費税額 _____

MARUMASUグループ 株式会社丸増商会
〒460-0012 愛知県名古屋市中区千代田4丁目
17番8号
TEL. 052-331-0666 FAX. 052-331-0672

取 入
印 紙

事務所電気代 1/10 - 2/9

按分率	30/100	按分後金額	11094
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	208	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領 収 証

No. _____

県会議員 増 田 裕 二 様

★ 5,957-

但 2020/1/11 ~ 2020/2/10 分 ガソリン代 17 (総額 11,915 円 のうち)

2020年 2月 29日 上記正に領収いたしました。

内 訳

現 金	
小 切 手	

税抜金額

消費税額

MARUMASUグループ 株式会社丸増商会
〒460-0012 愛知県名古屋市中区千代田4丁目
17番8号
TEL. 052-331-0666 FAX. 052-331-0672

収 入
印 紙

車両ガソリン代/ 1/11 - 2/10

按分率	50/100	按分後金額	5957
-----	--------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	209	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

209

RK 1268762

領 収 証

増田 裕二 様

令和 2年 2月 27日


(消費税 円を含む)
左記の金額を正に領収致しました。

金額	¥	4	7	0	8	8
----	---	---	---	---	---	---

但し ウェルファイア [REDACTED] 2月分 リース料

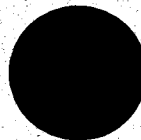
伝票番号	現金	
	小切手	
	カード	
	引落	✓

印 紙

責任者	担当者印
	

ジャパンレンタカー株式会社

本社 名古屋市中区栄一丁目25-7 ☎(052)221-8461



営業所 名古屋市中区栄1-25-7
ジャパンレンタカー株式会社
 リース事業部
 TEL(052)221-8420

車両リース料2月分

按分率	50/100	按分後金額	23544
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	210	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



年	月	日	お取引内容	お支払金額	お預り金額	差引残高
01						
02						
03						
04						
05						
06						
07						
08						
09						
10						
11						
12						
13	02	02	27自動振替	4,268 円		
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						

小切手等証券類によるご入金の場合は、お支払いできる予定日をお支払金額欄に表示します。



事務所用持ち運び用WiFi通信料 1月分

按分率	90/100	按分後金額	3841
-----	--------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	211	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

211

領収書

2020年 2月 5日

基本運賃 ¥1,330
合計Amount ¥1,330

上記金額は消費税込みです。
 *** ご乗車ありがとうございます ***
つばめタクシーグループ
 総合受付 **052-203-1212**
 お客様相談室 0120-548-280
<http://www.tsubame-taxi.or.jp>
 セントラル交通株式会社
 TEL 052-831-1003

車番: 6230-2034 乗務員No. 02304439
 No. 3833

タクシー代/栄一事務所/日本棋院会合参加/地域経営者と地域の経済に関する意見交換

按分率	-	按分後金額	1330
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	212	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

212

ヤマサンパーキング
TEL 052-241-0195
消費税は下記料金に含まれています

領 収 証

入車日時 2020年02月06日 13時44分
 精算日時 2020年02月06日 15時14分
 駐車時間 0日 1時30分
 No.01-000181 券No.01-083056

駐車料金 (ｲﾝﾈｰ) 870円

料金計 870円

投入現金 1,000円
 釣銭額 130円

駐車代/南大津歩行者天国協議会会議参加/地域住民とまちづくりに関する意見交換

按分率	-	按分後金額	870
-----	---	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	213	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

213

領収書

基本運賃 ¥1,330円
合計Amount **¥1,330円**

(クレジット支払 ¥1,330円)

現金以外は御利用書となります

御利用日: 2020/02/06 20:44:49

取引内容: [売上]

支払区分: 一括支払

伝票番号: 00344

承認番号: 322658

処理通番: 243093

有効期限: XX/XX

カード会社: XXXXXXXXXX

カード番号: XXXXXXXXXX

加盟店名:

あんしんネットあいち

052-331-7476

端末番号: 3010903610126

ARCO0 ATC29 No00

a0000000651010

上記金額は消費税込みです。

*** ご乗車ありがとうございます ***

つばめタクシーグループ

総合受付 **052-203-1212**

お客様相談室 0120-548-280

<http://www.tsubame-taxi.or.jp>

株式会社あんしんネットあいち

TEL 052-331-7476

車番: 6895-2049 乗務員No. 03313211

No. 0009

タクシー代/栄→事務所/錦三商店街協同組合参加/地域住民とまちづくりに関する意見交換

按分率	-	按分後金額	1330
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	215	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

215

領収書

基本運賃 ¥1,650円
 迎車料金 ¥200円
合計Amount ¥1,850円

(クレジット支払 ¥1,850円)
 現金以外は御利用書となります

御利用日: 2020/02/08 13:11:12

取引内容: [売上]
 支払区分: 一括支払

伝票番号: 00404
 承認番号: 273640
 処理通番: 228991
 有効期限: XX/XX

カード会社: XXXXXXXXXX
 カード番号: XXXXXXXXXX

加盟店名:
 あんしんネット21 守山
 052-482-0641
 端末番号: 3010903610276
 ARCOO ATCE4 No00
 a0000000651010
XXXXXXXXXX

上記金額は消費税込みです。
 *** ご乗車ありがとうございます ***

つばめタクシーグループ
 総合受付 **052-203-1212**
 お客様相談室 0120-548-280
<http://www.tsubame-taxi.or.jp>
 株式会社あんしんネット21
 守山営業所 TEL 052-795-3800

車番: 6612-7183 乗務員No. 08307500
 No. 0017

タクシー代/アイリス愛知→事務所/日本会議勉強会参加/地域経営者と経済に関する意見交換

按分率	-	按分後金額	1850
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	217	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票 217

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容 振替振込	お取引日 02-02-10	お取引時刻 11:26	機番 23
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号 0096
お取引振替枚数 万円 五千円 二十円 千円		お取扱硬貨金額	お取扱店 0106
ご利用手数料 ****330円	お取引の金額 *****102,850円		
	お取引後の残高 *****円		
お受取人 振込日 02-02-10			
コソアフィット(カ) 様 ご依頼人 TEL 052-324-3947 マスター ヲウツ 様			

名古屋銀行
(ご利用明細票は、裏面日光等に長時間あてますと変色することがございます。)

増田通信製作費および印刷費 令和元年冬号40000部

按分率	-	按分後金額	102850
-----	---	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	218	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

218-①

ご利用ありがとうございます。

名古屋高速道路公社

領 収 書

料金所 吹上西 車線01
TEL (052) 919-3200
20年 2月18日 14時49分

普 通

通行料金 ¥780-
現金 ¥780-

1205

218-②

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 高針

お問い合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-922-229
上記番号をご使用になれないお客さまは
TEL 052-223-0333 (有料)

20年 2月18日 14時54分
車種 普通

通行料金 ¥510-
(現金)

通行料金は、消費税10%対象です。
中日本高速道路株式会社
愛知県名古屋市中区錦2-18-19

取扱番号 4310-02-00

218-③

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 春日井

お問い合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-922-229
上記番号をご使用になれないお客さまは
TEL 052-223-0333 (有料)

20年 2月18日 15時09分
車種 普通

通行料金 ¥490-
(現金)

一入口料金所-名古屋
通行料金は、消費税10%対象です。
中日本高速道路株式会社
愛知県名古屋市中区錦2-18-19
取扱番号 211-00091458-00

高速代/吹上西→春日井/しだみ古墳群見学/県内の現存史跡に関する視察・研修

按分率	-	按分後金額	1780
-----	---	-------	------

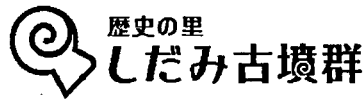
※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	219	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

219



体感しだみ古墳群ミュージアム
 名古屋市守山区大字上志段味字前山
 1367
 電話: 052-739-0520

01 マネージャー
 2020/02/18 15:36
 034222
 1名様

一般 ￥200

1点
 内税対象計 ￥200
 内税 10% ￥18
 合計 ￥200
 現金 ￥10,000
 お釣 ￥9,800
 注) ※は軽減税率(8%)適用

しだみ古墳群ミュージアム入場料/しだみ古墳群見学/県内の現存史跡に関する視察・研修

按分率	-	按分後金額	200
-----	---	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:増田裕二)

整理番号	220	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

220

領 収 書

2020年02月18日 (火) 領収No000158
一連No034223

様

¥2,618-

税抜金額 ¥2,380-
消費税合計 ¥238-

(但し、
として正に領収致しました)



体感!しだみ古墳群ミュージアム
名古屋市守山区大字上志段味字前山
電話: 052-739-0520

◇印刷面を内側に折って◇
◇保管してください◇

書籍購入/①なごやの古代遺跡を歩く②古墳解説/県内の現存史跡に関する視察・研修

按分率	-	按分後金額	2618
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	305	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
振替振込	02-03-10	09:52	22
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			0054
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨金額	
万円	お取 五千円 二百円	千円	お取扱店
			0106
ご利用手数料	お取引の金額		
****440円	*****16,200円		
	お取引後の残高		
	*****円		
お受取人 振込日 02-03-10			
か) フリースタイルインターテイメント 様 ご依頼人 TEL 052-324-3947 マスター 1ウシ 様			

名古屋銀行
(ご利用明細票は、直営日光等に
異変察あてますと変色すること
がございます。)

WEBサイト運用管理費用 2 月分

按分率	80/100	按分後金額	12960
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	307	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No. _____

県会議員 増田 裕二 様

★ 円 9,508.-

但 2020/2/8 ~ 2020/3/7 分事務所電気代として (総額 31,696円) の中
2020年 3月 3日 上記正に領収いたしました。

内 訳

現 金	
小 切 手	

税抜金額

消費税額

MARUMASUグループ 株式会社丸増商会
〒460-0012 愛知県名古屋市中区千代田4丁目
17番8号
TEL. 052-331-0666 FAX. 052-331-0672

収 入
印 紙

事務所電気代 2/8 - 3/7

按分率	30/100	按分後金額	9508
-----	--------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	308	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領 収 証

No. _____

具会議員 増 田 裕 二 様

★ 5,846.-

但 2020/2/11 ~ 2020/3/10分ガソリン代と17(総額 11,698円のうち)

2020年 3月 9日 上記正に領収いたしました。

内 訳

現 金	
小 切 手	

税抜金額

消費税額

MARUMASUグループ 株式会社丸増商会

〒460-0012 愛知県名古屋市中区千代田4丁目
17番8号

TEL. 052-331-0666 FAX. 052-331-0672

収 入

印 紙

車両ガソリン代/ 2/11 - 3/10

按分率	50/100	按分後金額	5846
-----	--------	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	309	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 証

RK 1268770

増田 裕二 様

令和 2年 3月 27日

(消費税 円を含む)
左記の金額を正に領収致しました。

金額	¥	4	7	0	8	8
----	---	---	---	---	---	---

但し 登録ナンバー [] 3月分 リース料

伝票番号	現金	
	小切手	
	カード	
	引落	✓

印 紙

責任者	担当者印

シャトルインター株式会社

本社 名古屋市中区栄一丁目25-7 ☎(052)221-8461

営業所

車両リース料3月分

按分率 50/100 按分後金額 23544

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	310	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

02-03-27自動振替

5,868 円

ご利用代金

当月ご請求額

お支払い

金融機関
支店
預金種目・口座

口座名義

口座へのご準備は

ご利用日	金額	種別
2/21	1	リ
2/21	9	GC
		Ut

OPEN

和 2年 3月10日 発行

ご請求番号をお申しつけください。

0万円

となります。*当社クレジットで
とがあります。*口座振替結果
Dの利用枠は上記の通りとなり
金定める総利用可能枠以内での
の一部を非表示としております。

払回数	当月ご請求額
1	4268
1	1600
合計	5868

- ご利用代金明細書
- 海外ご利用分は、加
伴う事務処理コストを
送料、ATM手数料等の

小切手等証券類によるご入金の場合は、お支払いできる予定日をお支払金額欄に表示します。

※キャッシュカードの暗証番号は顔出しされない番号ではありませぬか?
個人のお客さまはATMの標準な操作で、暗証番号の変更ができます。



事務所用持ち運び用WiFi通信料およびドロップボックス利用料 2月分

5,281

按分率 90/100 按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	311	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

311

領収書

メビウスパーキング錦

駐車番号	027番
入庫時間	03月01日 11:41
出庫時間	03月01日 13:07
請求金額	600円
現金	600円
領収日	2020年03月01日

駐車代/中区鍼灸マッサージ業友会参加/地域経営者との地域経済に関する意見交換

按分率	-	按分後金額	600
-----	---	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	312	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

.....領収書..... 312

-----車室 No.5 -----

入庫時刻 03月30日 14時44分
精算時刻 03月30日 15時54分

受領金額 800円
2020年03月30日15時55分 発行

エビス興産テレビ塔パーク

駐車代/錦三商店街協同組合会議参加/地域住民とのまちづくりに関する意見交換

按分率	-	按分後金額	800
-----	---	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	313	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

313

領収証

ご利用ありがとうございました

No.27-028987 車室 03
 入庫日時 2020年03月15日 09時38分
 出庫日時 2020年03月15日 11時07分
 駐車時間 1時間28分

駐車料金(一般車) 1000円

現金計 1000円

投入現金 1000円
 釣銭額 0円

駐車場名: d-Park大須第4

駐車代/赤門通のゾーン30指定に関する説明会開催

按分率	-	按分後金額	1000
-----	---	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	314	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

314

領 収 証

増田裕二

様

No. _____

金額

¥6,000

内 訳

現金

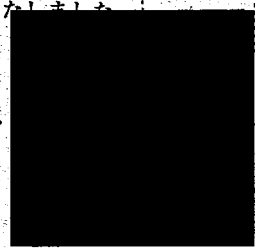
小切手

手形

但 会費にて

22年 3月 / 日 上記正に領収いたしました

収入印紙



中区鍼灸マッ
業 友

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-92

中区鍼灸マッサージ業友会参加会費/地域経営者との地域経済に関する意見交換

按分率	-	按分後金額	6000
-----	---	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	315	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収証

愛知県議会議員 増田裕二 様

金額

¥2,970-

内外カード利用計
内現金扱い等計

¥0(内消費税等 ¥0)
¥2,970(内消費税等 ¥270)

但し「ストリートデザイン・マネジメント」(付)として

上記正に領収いたしました。

備丸善ジュンク堂書店 滋賀草津店

〒525-0032滋賀県草津市大路1-1-1 ガーデンシティ草津 B1F

電話077-569-5553

書籍購入「ストリートデザイン・マネジメント」/錦三商店街まちづくりに関する資料購入

按分率	-	按分後金額	2970
-----	---	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	316	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

3/6

自動機ご利用明細票

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容 振替振込	お取引日 02-03-31	お取引時刻 12:05	機番 16
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号 0200
お取扱紙幣枚数 万円 五千円 二千円 千円		お取扱硬貨金額	お取扱店 0110
ご利用手数料 ****330 円	お取引の金額 *****95,350 円		
	お取引後の残高 ***** 円		

お受取人 振込日 02-03-31

XXXXXXXXXX

コソアフィット(カ) 様
ご依頼人 TEL 052-324-3947
マスター コソア 様

名古屋銀行 (ご利用明細票は、直接日光等に長時間あてますと変色することがございます。)

まずだ通信番号制作印刷費 1万部

按分率	-	按分後金額	95350
-----	---	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 増田裕二)

整理番号	317	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

自動機ご利用明細票

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	磁番
振替振込	02-03-31	12:06	16
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			0203
万円	お取戻残高 五千円 二千円	千円	お取扱店
			0110
ご利用手数料	お取引の金額		
****440円	*****29,826円		
	お取引後の残高		
	*****円		

お受取人 振込日 02-03-31

カ)ヨミクリアイス 様
ご依頼人 TEL 052-324-3947
マスタ' 1ウツ' 様



名古屋銀行

(ご利用明細票は、直接日光等に長時間あてますと変色することがございます。)

増田通信番号 折込料

うち、 17,146

按分率	-	按分後金額
-----	---	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

給与支払簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

令和元年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名) 印	備考
				按分率	充当額			
401	4	300,000	300,000	15/30	150,000	4/11	XXXXXXXXXX	
501	5	300,000	300,000	15/30	150,000	5/10	XXXXXXXXXX	
601	6	300,000	300,000	15/30	150,000	6/10	XXXXXXXXXX	
701	7	300,000	300,000	15/30	150,000	7/10	XXXXXXXXXX	
801	8	300,000	300,000	15/30	150,000	8/9	XXXXXXXXXX	
901	9	300,000	300,000	15/30	150,000	9/10	XXXXXXXXXX	
1001	10	300,000	300,000	15/30	150,000	10/10	XXXXXXXXXX	
1101	11	300,000	300,000	15/30	150,000	11/8	XXXXXXXXXX	
1201	12	300,000	300,000	15/30	150,000	12/10	XXXXXXXXXX	
101	1	300,000	300,000	15/30	150,000	1/10	XXXXXXXXXX	
201	2	300,000	300,000	15/30	150,000	2/10	XXXXXXXXXX	
301	3	300,000	300,000	15/30	150,000	3/10	XXXXXXXXXX	
	合計	3,600,000	3,600,000		1,800,000			

給与支払簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

令和元年度

整理番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	印	備考
				按分率	充当額				
402	4	50,000	50,000	100%	50,000	4/11	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
502	5	60,000	60,000	100%	60,000	5/10	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
602	6	60,000	60,000	100%	60,000	6/10	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
702	7	60,000	60,000	100%	60,000	7/10	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
802	8	60,000	60,000	100%	60,000	8/9	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
902	9	60,000	60,000	100%	60,000	9/10	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
1002	10	60,000	60,000	100%	60,000	10/10	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
1102	11	60,000	60,000	100%	60,000	11/8	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
1202	12	60,000	60,000	100%	60,000	12/10	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
102	1	60,000	60,000	100%	60,000	1/10	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
202	2	60,000	60,000	100%	60,000	2/10	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
302	3	60,000	60,000	100%	60,000	3/10	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
	合計	720,000	720,000		710,000				

給与支払簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

令和元年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	印	備考
				按分率	充当額				
403	4	350,000	350,000	5/35	50,000	4/11	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
503	5	350,000	350,000	6/35	60,000	5/10	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
603	6	350,000	350,000	6/35	60,000	6/10	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
703	7	350,000	350,000	6/35	60,000	7/10	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
803	8	350,000	350,000	6/35	60,000	8/9	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
903	9	350,000	350,000	6/35	60,000	9/10	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
1003	10	350,000	350,000	6/35	60,000	10/10	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
1103	11	350,000	350,000	6/35	60,000	11/8	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
1203	12	350,000	350,000	6/35	60,000	12/10	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
103	1	350,000	350,000	6/35	60,000	1/10	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
203	2	350,000	350,000	6/35	60,000	2/10	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
303	3	350,000	350,000	6/35	60,000	3/10	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
	合計	4,200,000	4,200,000		710,000		XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	

給与支払簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

令和元年度

整理番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	印	備考
				按分率	充当額				
404	4	50,000	50,000	100%	50,000	4/11	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
504	5	60,000	60,000	100%	60,000	5/10	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
604	6	60,000	60,000	100%	60,000	6/10	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
704	7	60,000	60,000	100%	60,000	7/10	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
804	8	60,000	60,000	100%	60,000	8/9	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
904	9	60,000	60,000	100%	60,000	9/10	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
1004	10	60,000	60,000	100%	60,000	10/10	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
1104	11	60,000	60,000	100%	60,000	11/8	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
1204	12	60,000	60,000	100%	60,000	12/10	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
104	1	60,000	60,000	100%	60,000	1/10	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
204	2	60,000	60,000	100%	60,000	2/10	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
304	3	60,000	60,000	100%	60,000	3/10	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
	合計	720,000	720,000		720,000				

給与支払簿

被雇用者氏名



令和 5 年度

整理番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	印	備考
				按分率	充当額				
409	4	30000	30000	100%	30000	4/11			
	5								
	6								
	7								
	8								
	9								
	10								
	11								
	12								
	1								
	2								
	3								
	合計	30,000	30,000		30,000				

政務活動費県外活動報告書

議員名 ますだ 裕二

番号	活 動 概 要		
1	日 程	令和元年7月23日(火)～令和元年7月24日(水)(1日目) 1泊 2日	
	訪問先及び所在地 (市区町村名まで記入)	1日目 大阪府咲洲庁舎 府民文化部 都市魅力創造局 魅力づくり推進課 大阪市住之江区南港北1-14-16	
	目的・内容・成果等 (具体的に記入)	大阪ナイトカルチャー創出事業に関するヒアリング。 大阪府ナイトカルチャー発掘・創出事業補助金は、国が推進するナイトタイムエコノミーを、持続可能な形で実践していく民間企業のスタートアップを支援する補助金として、全国的にも先進的な取り組みと言える。 募集要項や、実際に補助金を需給された事業者の取り組み等を、事細かく勉強した。愛知県のナイト観光推進補助金との一番の違いは、民間の取り組みを支援するものであり、愛知県のようにまちづくり団体や商店街振興組合に補助するものとは全く違う取り組みだった。 更に、大阪府では、今年度より、キラコンテンツとなり得る取り組みに対して、補助額を増額し、民間企業を支援していかれるとの方針も打ち出されている。歓楽街を抱える地元の中区には、非常に刺激になる取り組みも多くあり、愛知県に持ち帰ったものを、地域の振興に生かしていきたいと考えている。	
2	日 程	令和元年7月23日(火)～令和元年7月24日(水)(2日目) 1泊 2日	
	訪問先及び所在地 (市区町村名まで記入)	2日目 京都府庁および宇治市大久保駅 京都府庁:京都市上京区下立売通新町西入藪ノ内町 宇治市大久保駅:京都府宇治市広野町西裏81-2	
	目的・内容・成果等 (具体的に記入)	宅配ボックス設置による再配達削減の取り組みを視察した。この取り組みは、環境省が打ち出した宅急便再配達防止に取り組むプロジェクトを地域で実践するために、自治体では唯一京都府が手を上げた形で実現したとのこと。そこに山形県も追随する形で、現在では東日本、西日本で実証実験が行われている。宅急便の再配達率は15.2%、CO2排出量では42万トン、労働生産性への影響は9万人に相当すると言われており、こうした中で京都府では、再配達削減を目指し、駅ナカやスーパー、会社で荷物を受け取る取り組みを宇治市と一緒にやっている。アンケート調査を元に、京都府としても、設置する側もメリットがあることに触れ、設置していただける場所を増やしていくと共に、府独自の補助金制度を設け、配達業者・土地提供者がお互いのメリットを見いだせるような持続可能な社会システムの構築を目指すとしている。	

政務活動費県外活動報告書

議員名 ますだ 裕二

番号	活動概要	
3	<p>日 程</p> <p>令和元年10月24日～25日 (木) (金)</p>	<p>1泊 2日</p>
	<p>訪問先及び所在地</p> <p>(市区町村名まで記入)</p>	<p><一日目></p> <p>FUKUOKA Growth Next 福岡県福岡市中央区大名2丁目6-11 武雄市図書館 佐賀県武雄市武雄町5304-1</p>
	<p>目的・内容・成果等</p> <p>(具体的に記入)</p>	<p><FUKUOKA Growth Next></p> <p>1階にあるスタートアップカフェではWi-Fiが完備されていて10:00-22:00まで自由に仕事ができるコワーキングスペースがあり起業・創業に関する無料セミナー、人材マッチングサービス、土業による個別相談室、海外の方が福岡で起業しやすくなるスタートアップビザの受付相談、FECC(福岡市雇用労働センター)による雇用労働相談などが行われ、開業までワンストップで支援するカフェとなっていた。愛知県にもステーションAIが整備されるが、それにあたり、大変参考になる施設であった。</p> <p><武雄市図書館></p> <p>市民生活をより豊かにする図書館をコンセプトに建設された図書館は、①いつでも利用できる図書館(年中無休9:00-21:00)、②居心地のいい図書館(蔭屋書店、スターボックス、図書館が融合)③体験できる図書館(年間1500回以上の講座、ワークショップ開催)を実現。来館者も平成30年度には100万人を超え、平均滞在時間も約3時間と、いつ行ってもたくさんの方々が賑わっている図書館になったとのこと。愛知における地域コミュニティの中心として図書館の役割を考えるにあたって、大変参考になった。</p>
4	<p>日 程</p> <p>令和元年10月24日～25日 (木) (金)</p>	<p>1泊 2日</p>
	<p>訪問先及び所在地</p> <p>(市区町村名まで記入)</p>	<p><二日目></p> <p>オーシャンソリューションテクノロジー株式会社 長崎県佐世保市三川内新町27番地3</p> <p>武雄市立山内西小学校 佐賀県武雄市山内町6900</p>
	<p>目的・内容・成果等</p> <p>(具体的に記入)</p>	<p><オーシャンソリューションテクノロジー株式会社></p> <p>AIを使いベテラン漁師のノウハウを次世代の若手漁師に引き継いでいく取り組みを視察。毎月義務化されている操業日誌のデータ化等も簡素化でき、生産性向上にも繋がり、水産資源を守りながらも高収益の水産業への変革と発展をサポートする事を目的としている。漁業関係者とも連携を強化し、来年の実用化を目指しているとの事。愛知の伝統工芸の次世代へのノウハウ継承の課題解決にあたり、参考になる事例であった。</p> <p><武雄市立山内西小学校></p> <p>武雄市立山内西小学校で開催された公開授業を見学させていただいた。山内西小学校では、株式会社ディー・エヌ・エー、東洋大学、武雄市の三者により協定を締結し、2014年よりプログラミング教育を実施している。また、電子黒板とタブレットPCの連携、オンライン英会話も実施しているとのこと。愛知におけるIT教育のあり方を考える際に参考になる事例であった。</p>