

様式第 5 (その 2) (第 4 条関係)

令和元年 5 月 3 1 日

愛知県議会議長 殿

氏名 三浦 孝司
(所属会派名 自由民主党)



平成 3 1 年度政務活動費収支報告書について (提出)

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第 9 条第 ~~一~~ 項 (第 3 項) に基づき、別紙のとおり平成 3 1 年度政務活動費収支報告書を提出します。



備考 用紙の大きさは、日本工業規格 A 4 とする。

別紙

平成31年度政務活動費収支報告書

氏名 三浦 孝司

1 収 入

政務活動費 500,000 円

2 支 出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調査研究費	9,075	ガソリン代、有料道路代等
研 修 費	0	
広報広聴費	0	
要請陳情等 活 動 費	0	
会 議 費	12,465	会議用飲料茶菓代、資料送付代等
資料作成費	0	
資料購入費	18,993	新聞、書籍代等
事 務 所 費	0	
事 務 費	106,704	事務用品代、事務機器リース代、リース車代等
人 件 費	95,000	政務活動補助事務員給与
合 計	242,237	

3 残 余

257,763 円

備考1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名: 三浦 孝司)

整理番号	4-2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証

No. 947685

③

但し、4/2 5181

お客様名

三浦 孝司

様

金額

¥133920

円

上記のとおり正に領収致しました。

2019年 5月 9日

株式会社

ス名古屋

名古屋市中区
電話代表3番3号
0100

レンタル代		
消費税等		
リース代	133	920

現金		
クレジットカード		
クレジット	133	920

人件費

お客様名・金額・領収月日を訂正
したもの、社印・抜者印のないものは
無効です。
保険料・諸税充当額については、
後日正規領収証発行の場合、本領収証
は無効となります。

まいどありがとうございます。

リース車代4月分

按分率	5/10	按分後金額	66,960円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 三浦 孝司)

整理番号	4-4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証

領収証 No.20190417-00341

2019年4月17日 発行

平素は格別のお引き立てを賜り厚く御礼申し上げます。
下記金額を正に領収いたしました。

お客様名 三浦 孝司 様

お問合せ番号

日立キャピタルNB
作成場所: 東京都港区

ご契約者名 三浦 孝司 様

領収金額	領収日
18,630 円	2019年4月8日

振替(又はお振込)金融機関
金融機関名 支店番号 口座名義
ミラカ

※お客様の情報を保護するため、口座番号の一部を表示しておりません。

No	ご契約年月	ご契約番号	代表物件	当回数	残回数	領収金額(税込)円	明細	
							リース料 (又は賦払金)	事務手数料
1	2015年6月	1033-8892-6100-00	カラー複合機	46	2	18630	17250	0
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
合計		1 件				円 18630	円 17250	円 0

【お知らせ】ご不明な点がございましたら、誠に恐れ入りますが表面のお問合せ先までご連絡を頂きますようお願い申し上げます。

※金額を訂正したものは無効とします。
※再発行は致しません。

印紙税申告納
付につき、
税務署承認済

事務所事務機器リース代(複合機)4月分

18,630円 × 29/30 = 18,009円を充当

按分率	29/30	按分後金額	18,009円
-----	-------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 三浦 孝司)

整理番号	4-5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					



豊田市竹元町上の山下35
TEL(0565)53-5863

2019年4月8日(月)

どら焼 ¥720
4 x @180 =
どら焼 ¥800
5 x @160 =
どら焼 ¥450
3 x @150 =
生菓子
12 x @160 =
小計 ¥1,920
小計 ¥3,890
小計割引 -5.00% ¥-195
小計 ¥3,695
内税対象額 8% ¥3,695
(内税額 8% ¥274)

商品点数: 24

合計 ¥3,695
現金 ¥10,005
お釣り ¥6,310

000145 担当者〇1

地域問題会議に係わる茶菓代

按分率	按分後金額

整理番号	4-6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

R0137-#9080

領 収 証

01372209号

三浦孝司様

¥4,617

(消費税等 ¥342を含みます。)

但し、(菓子代)として
2019年4月8日 上記正に領収しました。
トヨタ生活協同組合
〒471-0833
豊田市山之手8丁目92番地



次世代育成会議に係わる茶菓代

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 三浦 孝司)

整理番号	4-7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

R0137-#9082

領 収 証

01372210号

三浦 孝司

様

¥4,153

(消費税等 ¥307を含みます。)

但し、(孝司)として
 2019年4月8日 上記正に領収しました。
 トヨタ生活協同組合
 〒471-0833
 豊田市山之手8丁目92番地



まちづくり会議に係わる茶菓代

按分率	按分後金額

整理番号	4-8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収書

三浦 孝司様

「証紙切手引受」
 第一種定形 16通 10.0g ¥1,312
 特殊取扱 (内訳) ¥4,480
 速達 ¥4,480
 小計 ¥5,792
 郵便物引受合計通数 16通
 課税計 ¥5,792
 (内消費税等 ¥429)
 非課税計 ¥0

合計 ¥5,792
 お預り金額 ¥6,000
 おつり ¥208



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2019年4月10日 16:19
 宛先: 199410A1086 端N50箱01
 発行先: 豊田永寛郵便局
 TEL: 0565-28-7194

まちづくり会議に係わる資料送付代

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。


※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 三浦 孝司)

整理番号	4-9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	


Kedaya
 愛知県豊田市長瀬本町1-193
 TEL: 0565-28-6711
領収書
 2019/04/10 (水) 13:50
 No 0038
 収入印紙
 三浦孝司 様
 ¥4,788-
 (本体価格 8% 4,434)
 (内消費税 8% 354)
 内訳のりこき用紙

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	4-10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

ご利用ありがとうございます。
領 収 書
ARC株式会社
 衣浦豊田道路
 TEL 0566-84-1112

19年 4月14日 車種 普通
 通行料金 ¥200-
 現金 ¥200-

愛知道路コンセッション株式会社
 愛知県半田市彦洲町3-100
 2287-L05-0102
 交通情報: 0569-21-2721

道路問題調査に係わる通行料

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 三浦 孝司)

整理番号	4-11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

払込受領証
(RECEIPT)
(銀行・CVS用)
払込人氏名 (CUSTOMER NAME)
三浦孝司 様

受取人 KDDI 株
ご請求年月/金額
2019年 4月 ¥319
(うち消費税等) ¥23)

ご請求コード (CUSTOMER CODE)
[REDACTED]

受領印欄
収入印紙
領収(5)
31. 4. 15
三浦孝司 領収

(銀行・CVS→お客様渡し)

事務所電話代4月分

按分率	5/10	按分後金額	160円
-----	------	-------	------

整理番号	4-12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収書
三浦孝司 様

[販売] 82円普通切手 22枚 ¥1,804
小計 ¥1,804

課税計 (内消費税等) ¥0
非課税計 ¥1,804

合計 ¥1,804
お預り金額 ¥2,000
おつり ¥196

〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2019年 4月15日 11:23
担当 〇〇〇〇
宛先 No.190415J4719 端N45箱01
宛先 豊田中町郵便局
TEL: 0565-52-3744

地域問題会議に係わる資料送付代

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 三浦 孝司)

整理番号	4-13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領 収 証		平成31年 4月分
竹元町南嶋		お問合せNo. 838
三浦 孝司 様		(10) 8.00集金
107		
銘 柄 名	部 数	金 額
中日新聞セット	1	4,037
毎日新聞セット	1	4,037
合 計 金 額		10,800 円
毎度ご愛読、まことにありがとうございます。 金額には消費税が含まれています。		
購読料金のお支払いは便利な自動振替をご利用下さい。豊信・農協・碧信・名銀郵便局が振替可能です。 また、クレジット払いも可能です。		
中 日 新 聞 竹 村 専 売 店		
きざわ新聞		
〒473-0905 豊田市住吉町太平2番地 TEL 53-0232 FAX 52-8896		
(証券No. 3-2019/04/18 04:28:03)		

対象金額8,074円

按分率	29/30	按分後金額	7,805円
-----	-------	-------	--------

整理番号	4-14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収書

三浦 孝司 様

50.5g ¥140
1通
[証紙切手引受]
第一種定形外(規格内)
@140

¥280
特殊取扱
(内訳)
通達

¥280
小 計

¥420
郵便物引受合計通数

1通
¥420
課税計
(内消費税等
¥31)
非課税計
¥0

合計
お預り金額
¥420
¥1,000
¥580

おつり

〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2019年 4月19日 9:35
担当 郵便局
No. 190419A1409 端N50箱01
連絡先: 豊田永寛郵便局
TEL: 0565-28-7194

TEL: 0565-28-7194

TEL: 0565-28-7194

TEL: 0565-28-7194

TEL: 0565-28-7194

TEL: 0565-28-7194

TEL: 0565-28-7194

TEL: 0565-28-7194

TEL: 0565-28-7194

TEL: 0565-28-7194

TEL: 0565-28-7194

TEL: 0565-28-7194

TEL: 0565-28-7194

TEL: 0565-28-7194

地域問題会議に係わる資料送付代

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 三浦 孝司)

整理番号	4-15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領 収 証

三浦孝司

様

¥11,188

本体 10,360円
消費税等 828円

但し、
しまして
本 代と致

上記、正に領収致しました。

19年04月20日 担当:
#1904200300353

 精文館書店

新豊田店 0565-33-3322
商品のお問い合わせは上記番号まで
その他、お気軽にの点やご要望は
お電話相談 0120-923-361

内折りにして保管して下さい
毎度ありがとうございます

合理的農業の原理

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 三浦 孝司)

整理番号	4-16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



473-0913

愛知県豊田市竹元町南嶋107

三浦 孝司 様

請求ID 16702- 1- 4-01/01 045281#



親 展

領 収 書

お問い合わせ

ひまわりネットワーク株式会社

TEL 0120-210114

TEL 0565-35-3311

〒471-0061 豊田市若草町3丁目32番地8

営業時間 9:00~18:00

http://www.himawari.co.jp/

CNCI



お客様番号

ご利用料金のお知らせ

平素はひまわりネットワークをご利用いただき、誠にありがとうございます。

さて、下記の料金をご登録の口座よりお引落させていただきますので、よろしくお願いいたします。

このお知らせは、初回お引落時、前回に比べ金額に変更がございます場合等に発行いたしますので、ご了承ください。

ご請求金額	11,643円 (税込)
お引落日	2019年 4月26日
金融機関名	
支店名	
種別	
口座番号	
口座名義	ひまわり

口座引落の結果は、お手数ですがお客様の通帳にてご確認をお願いいたします。通帳への記載は「ヒマワリネットワーク」または「ヒマワリ(カ)」が印字されます。

ひまわりショップ(一部店舗)臨時店休日のご案内

平素は弊社サービスをご利用いただき誠にありがとうございます

誠に勝手ながら下記日程を臨時店休日とさせていただきます

お客様にはご迷惑をおかけ致しますが

何卒ご理解のほどお願い申し上げます

【臨時店休日(神田店・みよし店・長久手店)】5月1日(水)

※若草店は通常どおり営業いたします

事務所インターネット接続料、電話代4月分

按分率	5/10	按分後金額	5,822円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 三浦 孝司)

整理番号	4-17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

別紙のとおり

医療問題調査に係わるETC代(対象金額550円)

按分率	按分後金額

整理番号	4-18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

別紙のとおり

政務活動に係わるガソリン代

按分率	5/10	按分後金額	8,325円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



ご利用代金明細書

473-0913

愛知県 豊田市 竹元町 南嶋107

三浦 孝司 様



110000 A0110020A

013151678231500661

00006607#

トヨタファイナンス株式会社

460-0003

名古屋市中区錦2丁目 17番21号NTTデータ伏見ビル別館

東海財務局長(11)第00172号

お問い合わせ先

※お問い合わせの際はお手元にカードをご用意ください。

ご請求に関するお問い合わせ先 9:00~17:30 年中無休(年末年始を除く)

●ゴールドデスク

TEL 0800-700-0700

※お問い合わせは本人会員さまからお願いします。電話番号のおかけ間違いにご注意ください。

各種お問い合わせ先 <24時間・年中無休>

【ホームページアドレス】<https://www.8.com>

【自動音声応答サービス】●資料請求サービス フリーコールTEL 0800-700-2733

携帯・PHSからもご利用いただけます。

(一部ご利用いただけないお電話・機種がございます。)

カードの紛失・盗難のご連絡 <24時間・年中無休> TEL 052-239-2811

規約・規定集に「支払金合計」と記載がある場合は、「支払総額」に変更します。

東海道・山陽新幹線の予約はエクスプレス予約で

「エクスプレス予約」は、東海道・山陽新幹線を1年中おトクなおねだんでご利用できる会員制ネット予約サービスです。駅に並ばず、スマホやPCから新幹線を予約でき、座席も選べます。予約の変更は列車発車前まで何度でも手数料無料でOK! お持ちのトヨタファイナンス発行のカードではじめられます。

【エクスプレス予約サービス年会費】1,000円(税抜)
サービス詳細や申込は、<https://www.8.com/add/>のホームページへ。

車内でのクレジットカードの保管は大変危険です。盗難にご注意ください。

近年、駐車中の車からカード等の貴重品を盗む、車上荒らしによる被害が頻発しています。ドアをロックしていても座席やダッシュボードなどに貴重品を置いたまま、お車を離れるのは大変危険です。短時間でもお車を降りる際には、必ず貴重品を携帯してください。また、ETCカードも必ず車載器から抜き取って携帯してください。

このカードのポイント明細

下記の表は、右上記載の発行月を当月とした表記となっております

前月ポイント残高	当月獲得ポイント	還元ポイント	当月失効済ポイント	他調整ポイント	ポイント残高

ポイントの内訳や獲得・利用状況、その他ポイントの詳細についてはホームページでご確認いただけます。お電話でもお問い合わせを承ります。

受付中キャッシュバック金額

該当なし

失効予定ポイント	5月5日	6月5日	7月5日	8月5日	9月5日	10月5日

ポイントプラスのご案内

〈キャッシュバック〉

トヨタ・ダイハツ・日野のお店でお取り扱いしているお車や商品のご購入および車検、法定点検、レンタカーご利用、その他サービス実施の際に還元できます。

〈キュービックプレミアム〉(5,000ポイントから)

いつでも好きなときに、たまったポイントを商品と交換できます。まずは、右記ホームページアドレスからデジタルカタログをご覧ください。

<http://www.8.com>

インターネットでも商品一覧から受付まで簡単にお手続きができます。

自動音声応答サービス(24時間・年中無休・個人会員専用)

☆ポイントプラスの詳しい内容は⑤「ポイントプラスに関する詳しい資料」をご請求ください。

☎0800-700-2722(通話料無料)

携帯・PHSからもご利用いただけます。

自動音声案内にしたがって、操作してください。

ご利用には会員番号(16桁)と暗証番号(4桁)または生年月日(西暦で8桁)が必要です。

ご希望のサービス

③番号を選択ください。

③キャッシュバック還元手続書のご請求

④マイル登録還元手続書のご請求

⑤ポイントプラスに関する詳しい資料のご請求

⑥キュービックプレミアムの還元受(ポイントプラス活用ガイド)

※一部ご利用いただけないお電話の機種がございます。※ご請求いただきました資料は1週間ほどでご利用代金明細書送付のご住所へお届けいたします。

2019年4月15日発行

1 / 2ページ

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。

今回のご利用明細をご案内申し上げます。

※4月10日以降の支払方法変更・繰上返済入金分・返品分等につきましては本明細には反映されておりませんのでご了承ください。

お支払日	2019年 5月 7日
ご請求金額合計	11,900円

本カード契約以外に同一支払日・支払口座の弊社と契約がある場合、原則、まとめて口座よりお引落しさせていただきます。契約毎のお引落しをご希望の場合はお手続きが必要となります。下記ご指定口座よりお支払日にお引落しいたします。お引落日前日迄にご用意下さい。

ご利用のカード名称/カード会員番号 (V:Visa, M:Master Card, J:JCB)

金融機関	
支店	
口座番号	
口座名義	三浦 孝司 様

個人情報保護の観点から、口座番号及びカード会員番号の一部を非表示としております。

ご利用可能枠	金利・手数料率	合計可能枠
カード利用可能枠		
内カード割賦枠		
内キャッシング		

※合計可能枠は、お持ちのすべての当社発行カードのうち最も高い可能枠を表示しております。※カード割賦枠は、リボルビング払い・回数指定分払い・2回払い・ボーナス1回払い・ボーナス2回払いを合計した金額になります。※2回払い、ボーナス1回払いについては、手数料がかかります。

■毎月のお支払は5,000円から!
残高スライド方式Aコースをご利用残高10万円以下の場合
■提携銀行・コンビニでもお支払OK!
三井住友銀行のATM、セブン・イレブンのセブン・銀行ATM、
LAWSONのLoppi、FamilyMartのFamiポートなど
●ファイナンステック 9:00~17:30 年中無休(12/30~1/3を除く)
東京:03-5617-2828 名古屋:052-239-2828

駐車中の車や、飲食店、電車内等でのカードの紛失・盗難による正使用が、多発しております。カードの保管・管理には十分ご注意ください。カードの紛失・盗難に気づかれた際は、速やかに弊社までご連絡ください。

クレジットカードご利用代金請求書 (兼利用明細書)

473-0913
愛知県豊田市竹元町南嶋107

4-18

いつもクレジットカードをご利用いただき誠にありがとうございます。
作成日 2019年 4月14日

三浦 孝司 様

001/003-0077895-K1100072549#
H001



0-01-5232-00002733-4



お知らせ

ご利用明細はWEBで簡単に確認して、すっきりペーパーレス!ご利用明細ネット切替サービスは、毎月のカードご利用代金請求書の郵送を停止し、Web会員サービス「Net Branch」でご利用明細をご確認いただくサービスです。
詳しくは三菱UFJニコスWEBサイトへ。

三菱UFJニコス株式会社

登録番号 関東財務局長(12)第00115号
〒113-8411 東京都文京区本郷3丁目33-5

お問い合わせ・ご連絡先 カードをお手元にご用意の上、お問い合わせください。

電話で

(NICOSコールセンター)

●年中無休・24時間受付音声応答サービス **0570-025405**または**03-5940-1100**

間違い電話が増えております。番号の間違いにご注意ください。
※オペレーターによる受付時間は9:00~17:00(無休・年末年始は休み)になります。
※ご本人様以外からのお問い合わせの場合、内容により答えられないことがあります。
※プッシュ回線の電話機からご利用いただけます。
※ダイヤル回線をご利用の場合はしばらくお待ちいただいた後、オペレーターにおつなぎします。

操作方法

電話をします

お問い合わせのメニューコード+#+#

カード番号(15~16桁)+#+#

暗証番号(4桁)+#+#

お忘れの方 未登録の方は ⑩+#+#

メニューコード ご希望のメニューコードをプッシュしてください

利用可能額の照会	①①	家族カード追加	②⑥
支払金額の照会	①②	その他の変更	②⑥
残金一括精算	①③	資料請求	③①
住所変更	②①	ポイント照会	④①
口座変更	②②	応募用紙請求	④②
氏名変更	②③	その他のお問い合わせ	⑦①
暗証番号変更	②④		

●カード盗難・紛失 専用ダイヤル(年中無休) **0120-15-9674**

インターネットで

●三菱UFJニコスWEBサイト

<http://cr.mufj.jp>



※機種によりご利用いただけない場合があります。

【Web会員サービス「Net Branch」】
パソコン・モバイルから24時間いつでも簡単・便利(登録無料)
ご利用明細の照会やEメールでのご請求額の確定通知をはじめ、各種変更手続き等、さまざまなサービスをご利用いただけます。

利用カード
カード番号

お客様の個人情報保護のため、カード番号とご指定引落口座番号を一部非表示としております。

お支払月分	2019年 4月分
お支払金額	48,800 円
お支払日(引落日)	5月 7日(火)

お支払日(引落日)の前日(金融機関営業日)までに、ご指定引落口座にご入金いただきますようお願い申し上げます。

ご利用可能枠	カードご利用合計	(内 割賦枠)	(内 キャッシング)

※ご利用可能枠は家族カードも含めた合計のご利用可能枠です。

※割賦枠は「ショッピングのリボ払い・分割払い・ボーナス払い・2回払い・一括払い」のご利用可能枠です。

ご指定引落口座



ミウラ タカシ

様

※弊社クレジットで同一口座のお引き落としがある場合、合算された金額でお引き落としとなる場合がありますので、あらかじめご了承ください。

ご利用明細に関しましては、裏面をご覧ください。

ついでにプレゼント2019 ◆2018年ポイントは2020年2月末日に失効します。

今月獲得ポイント	前月応募済ポイント	応募可能ポイント合計
基本P	前月交換P	
ボーナスP	ポイント残高	
プラスP	2018年	応募期限
今月獲得P計	2019年	2020年2月末日
1.9年ショッピングご利用累計額		※累計期間2月~1月
◆翌年度ポイント20%割増まで、あと 円です。		

◆前年度ショッピングご利用累計額◆

- A) 2018年2月~ 4月
- B) 2018年2月~ 7月
- C) 2018年2月~10月
- D) 2018年2月~翌1月

翌月一括払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができる場合があります。

割賦販売法上の用語について

「ご利用金額」(1回払い分を除く)は、割賦販売法上の「現金価格」を表しています。「今月のお支払金額」は、2回払い・分割払い・ボーナス2回払いの場合は「分割支払金」、ボーナス1回払い・据置1回払いの場合は「支払分」、リボルビング払いの場合は「弁済金」を表しています。「〇〇月リボお支払金額」は、「弁済金」を表しています。また、「ご利用金額」と「手数料/利息(総額)」の合計を支払総額とします。



4月27日(土)~5月6日(月)の10連休に関するご案内

4月分のご請求日は5月7日(火)です。

ご請求日前に口座残高のご確認をお願いいたします。

●休日をはさむため、追加カードや更新カード各種資料のお届けに通常以上のお時間をいただく場合があります。

●各種お手続きはWeb会員サービス「Net Branch」*をご利用ください。

*ご利用にはNICOS IDの登録が必要です。一部、本サービス対象外のカードがあります。

詳しくは、三菱UFJニコスWEBサイト <http://cr.mufj.jp> をご確認ください。

ご利用明細

「わいわいプレゼント」のポイント対象となるご利用分を*で表示(プラス付の場合は*表示)

利用日	利用店名	利用金額	利用種別	利用時間	利用金額	利用金額	利用金額	利用金額	利用金額	利用金額
19. 3. 1	JA-SS Jセルフ豊田南 レキ ユラ	41,291	買上	5,656円	5574	1	1	5574	*	
19. 3. 13	JA-SS Jセルフ豊田南 レキ ユラ	41,231	買上	5,648円	5566	1	1	5566	*	
19. 3. 28	JA-SS Jセルフ豊田南 レキ ユラ	40,511	買上	5,590円	5510	1	1	5510	*	
ご利用分									16650	小計



※新規ご利用分の取消しおよび全額繰上返済があった場合は、ご利用明細に表示されない場合があります。

※リボルビング払いのご利用明細は、新規ご利用分のみ表示します。

次ページに続きます

1回・2回・分割払いのお支払予定表

お支払年月	お支払予定額	お支払後残高
19年 4月	48800	0
19年 5月		
19年 6月		
19年 7月		
19年 8月		
19年 9月		

7ヶ月目以降のお支払予定につきましては、次回より順次ご案内させていただきます。

※「リボルビング払いのご利用状況」の表示について
繰上返済および取消し等があった場合は、当該金額を相殺した金額を表示します。

リボルビング払いのご利用状況

ショッピング(手数料率が複数の場合は残高内訳を別送します)

前月お支払後残高		
新規ご利用金額		
残高合計		
4月お支払元本		
4月お支払手数料/利息		
4月リボお支払金額		
今月お支払後残高		
●お支払方法	定額方式	円
ボーナス加算	月	円
	月	円

※※※※※※※※

前月お支払後残高		
新規ご利用金額		
残高合計		
4月お支払元本		
4月お支払手数料/利息		
4月リボお支払金額		
今月お支払後残高		
●お支払方法		
ボーナス加算	月	円
	月	円

ショッピングリボルビング払いの手数料計算方法

※月27日(金融機関休業日の場合は翌営業日)のお支払後の日々のカードショッピングのリボルビング払い利用残高に対し、弊社定の手数料率(実質年率15.00%)を乗じ、毎月27日(金融機関休業日の場合は翌営業日)の翌日から翌月の27日(金融機関休業日の場合は翌営業日)までの期間の年365日とする日割計算により求めます。なお、初回手数料は、締切日(5日)のリボルビング払い利用残高に対する締切日(5日)の翌日から27日(金融機関休業日の場合は翌営業日)までの計算期間となります。
一部カード・ご利用先によっては、手数料率が異なる場合がございます。

【海外ショッピングご利用について】

海外でのご利用代金のお買入への換算は、売上データをVisa決済センターまたはMastercard決済センターが処理した日の前日のレート(VisaまたはMastercard指定金融機関レート)が使用されています。従いまして、換算レートは現地でカードをご利用になった日のレートではありません。
なお、換算に際しましては、海外利用に係る事務処理コストとして、弊社が定めた2.00%(税別)を加算させていただきますので、ご了承ください。

ご利用明細

「わいわいプレゼント」のポイント対象となるご利用分を*で表示(プラスP有の場合は★表示)

ご利用日	ご利用店名	ご利用金額	ご利用種別	ポイント	その他	合計
[利用明細の表示範囲は、ご利用のカードの種類によって異なります。]						

ETC PLUSご利用分

32,150 小計

◆以下いずれかの年会費無料化条件を達成すると次年度の年会費が無料になります！◆

[年会費無料化条件1/年間カードショッピング12万円以上ご利用]

今月のご利用金額 48,800円

累計のご利用金額 円

年会費無料まで 円

累計期間: 30年12月~31年11月※請求書へ新規記載のご利用分が対象です

[年会費無料化条件2/電気料金または携帯利用料金をJ/Aカードでお支払い]

★★年会費無料化条件を達成しました！次年度の年会費は無料です★★

お引落口座	変更締切日	当月お支払分のショッピング「1回払い」を「リボ払い」「分割払い」に変更できます！	
ゆうちょ銀行・楽天銀行	4月23日(火)	※「リボ払い」「分割払い」には所定の手数料がかかります。	
その他金融機関	4月24日(水)	※お持ちのカードやご利用状況によっては、変更いただけません。	
お申込み		※ご利用代金請求書が変更締切日を過ぎて届く場合があります。	
三菱UFJニコスWEBサイト http://cr.mufig.jp		☎ NICOSコールセンター 9:00~17:00(無休・年末年始は休み)	
TOPページからログイン▶「お支払方法の変更」		0570-025405 または 03-5940-1100	
※お申込みは変更締切日の20:00まで。ご利用には「Net Branch」のIDが必要です。		※メニューコード「71※」をタッチしてください。	
		A009	

※新規ご利用分の取消および全額繰上返済があった場合は、ご利用明細に表示されない場合があります。

※リボ払い・分割払いのご利用明細は、新規ご利用分のみ表示します。

今月お支払合計 48,800

領収書整理票

(議員名: 三浦 孝司)

整理番号	4-19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
三浦 孝司 様

お客様番号

2019年 4月ご請求分

金額(円)
¥5,898

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領収印
247640
19.5.12
三浦 孝司
三浦 孝司 様

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたは窓口で現金払いの場合は、本領収書を提出してください。ATMで現金払いの場合は、ATMで現金払いの領収書を提出してください。

事務所電話代4月分

按分率	5/10	按分後金額	2,949円
-----	------	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名

平成 31 年度

整理 番号	月分	勤務 時間	時給 (円)	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名) 印	備考
					按分率	充当額			
4-20	4	95	1,000	95,000	10/10	95,000	4/26		
	5		1,000						
	6		1,000						
	7		1,000						
	8		1,000						
	9		1,000						
	10		1,000						
	11		1,000						
	12		1,000						
	1		1,000						
	2		1,000						
	3		1,000						
	合計	95		95,000	10/10	95,000			