


平成30年5月1日

愛知県議会議長 中野治美 殿

氏名 日比たけまさ 
(所属会派名 新政あいち県議団)

平成29年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項（第3項）に基づき、別紙のとおり平成29年度政務活動費収支報告書を提出します。



別紙

平成29年度政務活動費収支報告書

氏名 日比たけまさ

1 収入

政務活動費 5,650,000 円

2 支出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調査研究費	35,970	交通費等
研 修 費	29,360	交通費等
広報広聴費	3,979,212	印刷費、郵送料等
要請陳情等 活動費	0	
会 議 費	0	
資料作成費	0	
資料購入費	37,032	新聞購読料等
事務所費	522,253	事務所費、電気料金等
事 務 費	452,555	自動車リース料、通信費等
人 件 費	593,618	政務活動補助職員給料等
合 計	5,650,000	

3 残余 0 円

備考1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

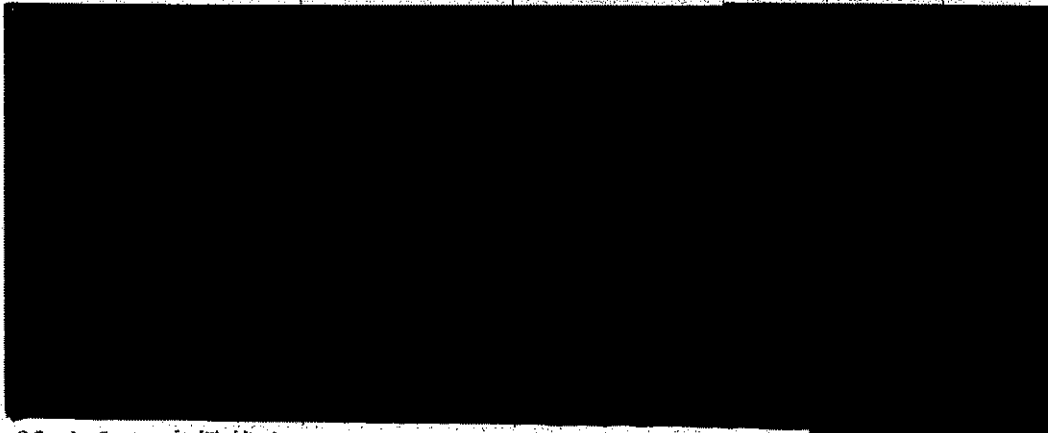
(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/										○	

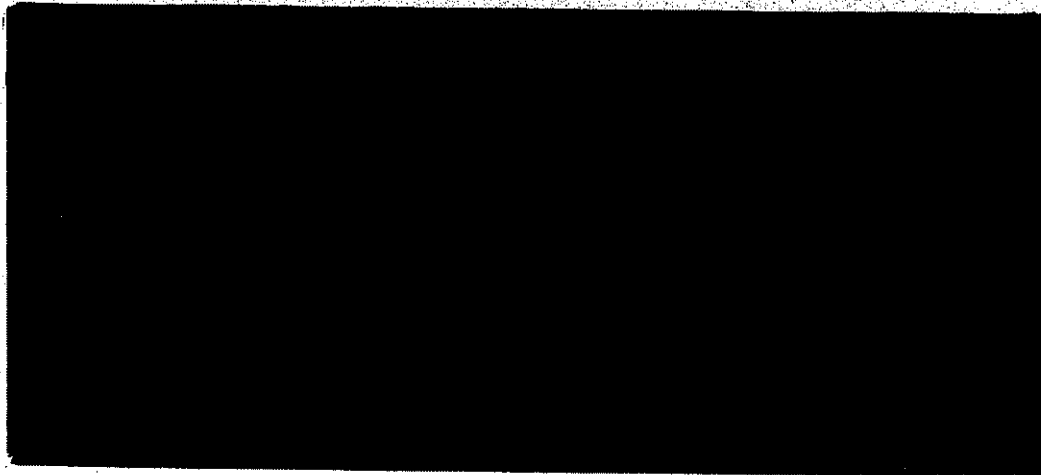


普通預金 8
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(マークのある場合はお借入金) | 記号・店番号



29-4-6 口座振替 4 | *54,925 | SMBC(CAJ-ス



● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日
振替(○)	取立(○)
現金(○)	振替(○)
配当金(○)	

○(○)で表示されている日の午後
お支払可能時刻は小切手等の種類
によって異なります。詳細は窓口
へお問い合わせください。

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略)
または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご連絡ください。

● 記号のご説明
K...入金
L...振替入金
O...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分

3月/ リース車 賃料

按分率	1/2	按分後金額	27,463円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

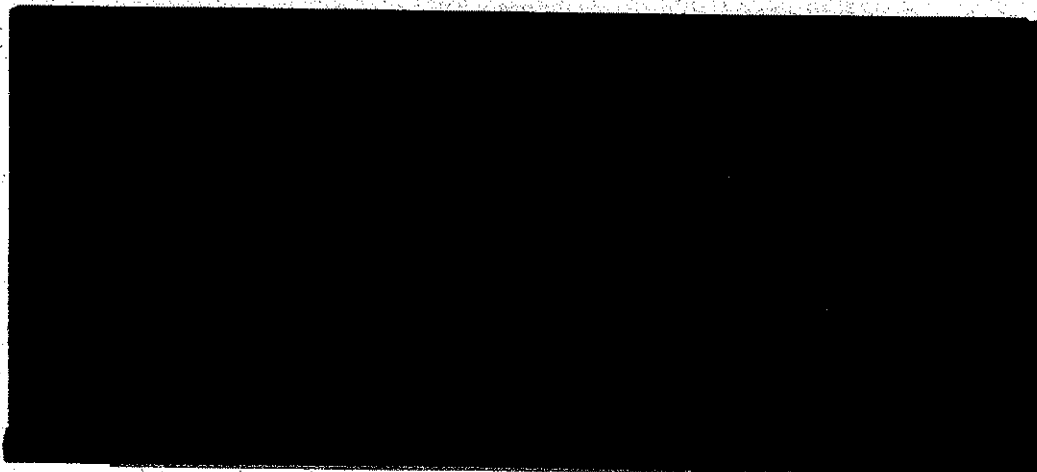


普通預金 (兼お借入明細) 9

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(含みこみ) | 記号・店番号



29-427 口座振替4 | *7,000 | SMBC(03177



● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振込の
できる予定の日を次のとおり振替欄に表示します。

振替	お支払予定日
振替(〇〇) 取立(〇〇)	〇〇〇で表示されている日の午後
現 (〇〇) 振替(〇〇)	お支払予定日は小切手の種類 によって異なります。詳細は窓口 へお問い合わせください。
記号(〇〇)	

● 自動支払い、お振込金などの内容は振替欄または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当店へご連絡ください。)

● 記号のご説明
K...入金
L...振込入金
O...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分



3月1日 インターネット、電話、FAX
事務所 通信費

按分率	1/2	按分後金額	3,500 円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領 収 証 ASA

1区 中央台6丁目 7-4 4-500 2017年04月分
(11840)

日比 雄将 様

銘柄名	部数	控除	金額
朝日新聞(朝刊)	1	0	3,086

合計金額	3,086円
本体価格	2,857
消費税額	229

日頃のご愛読有難うございます。便利な自動振替はいかがでしょうか。

ASA高蔵寺 所長 中野猛和
愛知県春日井市中央台6-7-3
TEL 0568-91-4248
FAX 0568-92-9199

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

4/28

事務所 新聞代

按分率	100	按分後金額	3,086円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (290420)

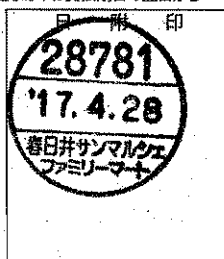
口座記号番号	加入者名		中部電力株式会社	
平成29年4月分	ご使用期間	3月21日~4月19日(日程16)		
金額	千 百 十 万 千 百 十 円		消費税等相当額(再掲)	
	8	3	4	1
金額 617 円				
ご依頼人氏名 日比 雄将 様				
お客さま番号・契約種別	容量	ご使用量(kWh)	上記金額の内訳(円)	
従量電灯B	40 A	118	3282	
低圧電力	2 kW	228	5059	

この受領証は、大切に保管してください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

お支払期日は **5月22日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。払込用紙の有効期限は **6月12日** となっております。

中部電力株式会社 春日井
 0120-985-750
 (携帯電話・PHSからご利用いただけます。)



(ゆうちょ銀行)

事務所 電気料金

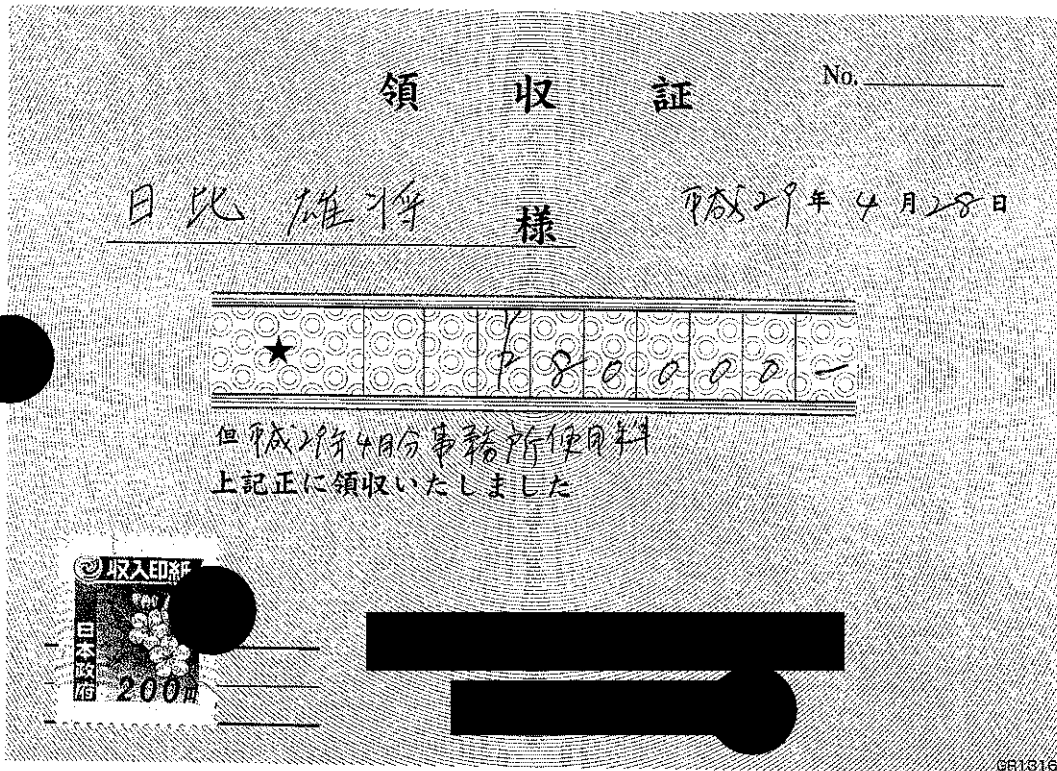
按分率	1/2	按分後金額	4,171 円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



事務所 賃料

按分率	1/2	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○	



普通預金 9
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高 <small>(△マークのある 借金はお借入額 減を抜きます)</small>	記号・店番号
-----------	-------	-------	--	--------

29-5-8 口座振替 4	*54,925	SMBC(CA)リ-ス		

--	--	--	--	--

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しの日を予定の日を次のとおり換算様に表示します。

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一局部地または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K, M...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分

表示	お支払予定日時
振替(○)	取立(○)
振込(○)	振替(○)
振替金(○)	

(○)で表示されている日の年次
お支払可能時期に小切手等の種類
により異なります。詳細は窓口
へお問い合わせください。

4月分 リ-ス車 賃料

按分率	1/2	按分後金額	27,463円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

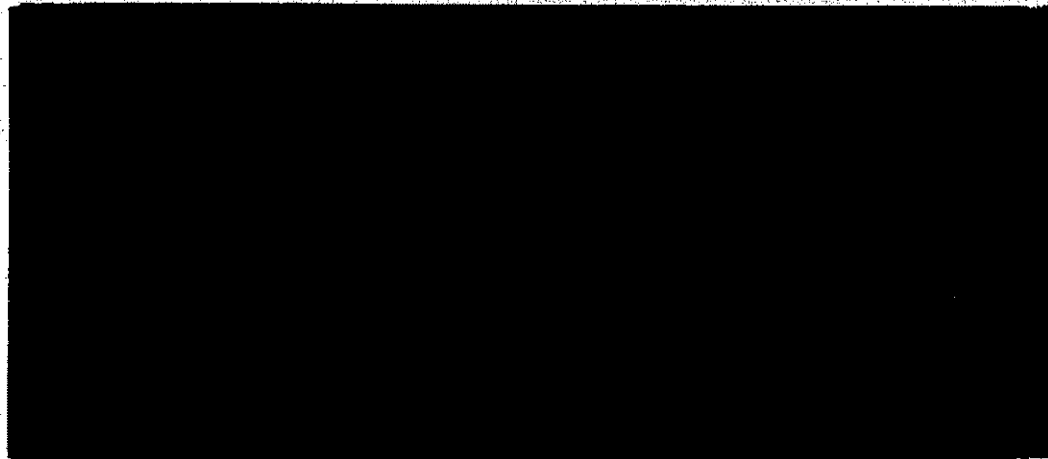
(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金 **10**
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金通記帳後)	記号・店番号
29-529 口座振替 4	*6,991	SMBC(33177)		



●小切手等の振替簿によるご入金の場合はそのお支払しのできる日迄の日を次のとおり欄に表示します

振替	お支払予定日付
振替種(○○)	取立(○○)
振替(○○)	振替(○○)
記号(○○)	記号(○○)

●最終引当額を明細欄に繰越いたしました。

●お振込み、お振込金などの内容は振替簿または金通簿に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略。または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当座へご照会ください。)

●記号のご説明

- K, M...入金
- L...振替入金
- Q...支払い
- R...振替支払い
- T...後日記帳分



4月分のネット・電話・FAX
事務所 通信費

按分率	1/2	按分後金額	3,496 円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

1区 中央台6丁目 7-4 4-500

領収証 **ASA**

2017年05月分 (11840)

日比 雄将 様

銘柄名	部数	控除	金額
朝日新聞(朝刊)	1	0	3,086

合計金額
3,086円

本体価格 2,857
消費税額 229

日頃のご愛読有難うございます。便利な自動振替はいかがでしょうか。

ASA高蔵寺
愛知県春日井市中央台6-7-3
TEL 0568-91-4248
FAX 0568-92-9199



ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

5/31

事務所 新聞代

按分率	100	按分後金額	3,086円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (290523)

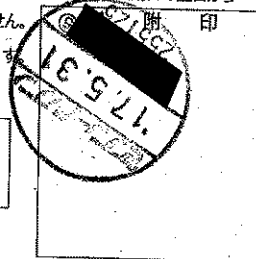
口座記号番号	[REDACTED]		加入者名	中部電力株式会社					
平成29年 5月分	ご使用期間	4月20日 ~ 5月22日 (日程16)							
金額	千	百	十	万	千	百	十	円	消費税等相当額(再掲)
			4	2	2	0			312 円
ご依頼人氏名					日比 雄将 様				
お客さま番号・契約種別					容量	ご使用量(kWh)	上記金額の内訳(円)		
従量電灯B					40 A	104	3097		
低圧電力					2 kW	0	1123		

この受領証は、大切に保管してください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

お支払期日は **6月22日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。
 ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日までに お支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。
 払込用紙の有効期限は **7月12日** となっております。

中部電力株式会社 春日井
 0120-985-750
 (携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)



17.5.31

(ゆうちょ銀行)

事務所 電気料金

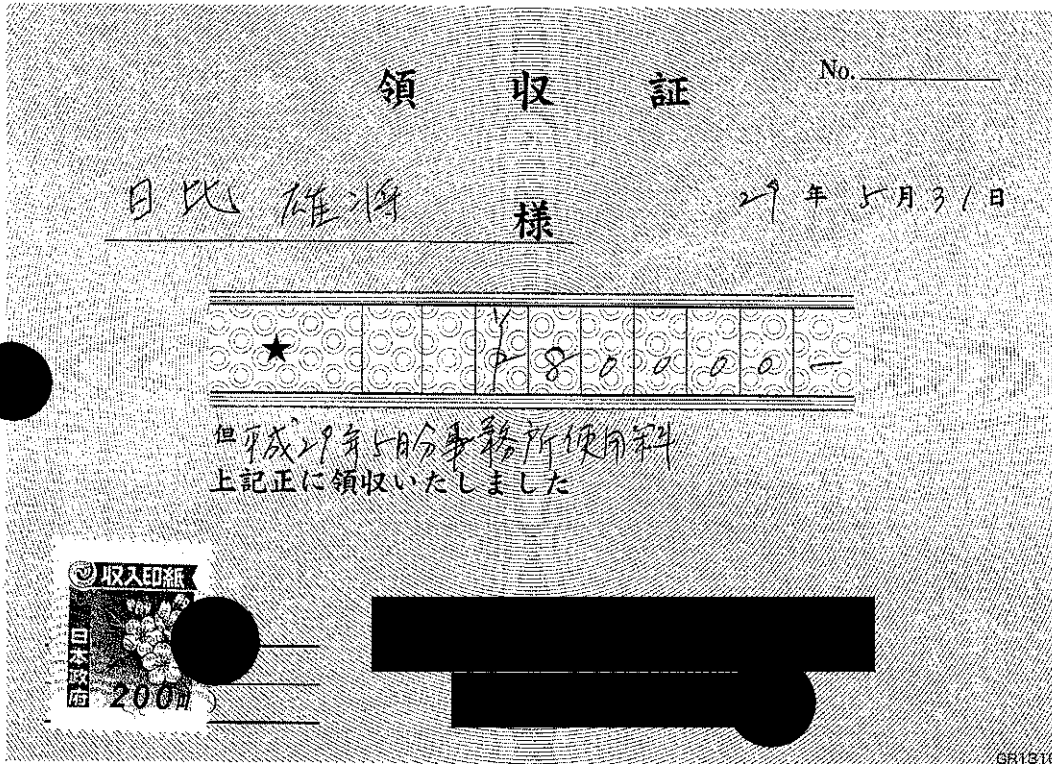
按分率	1/2	按分後金額	2,110 円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7									○		



事務所 賃料

按分率	1/2	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

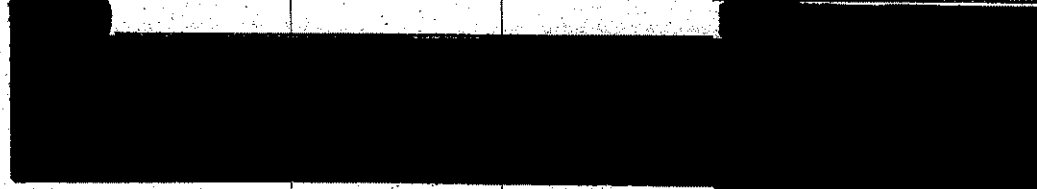
(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1										○	

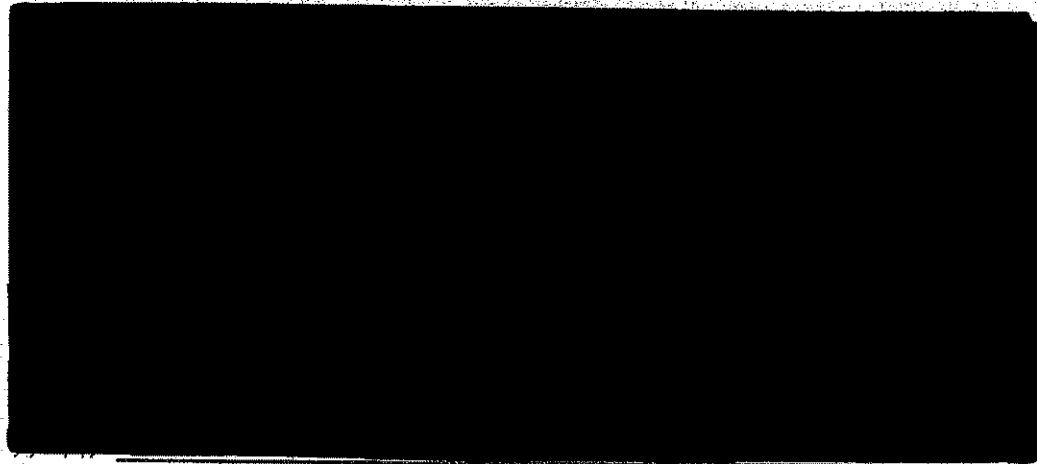


普通預金 **10**
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高 <small>(マークの表示は入金、減額を意味します)</small>	記号・店番号
-----------	-------	-------	--	--------



29-6-6 口座振替 4 | *54925 | SMBC(CA)リ-ス



- 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。
 - 最終差引残高を超過額に繰越いたしました。
 - 記号のご説明
K, M...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後付記帳分
- | 表示 | お支払予定日時 |
|---------|---------|
| 証券類(○○) | 取立(○○) |
| 振込(○○) | 経理(○○) |
| 配当金(○○) | |
- 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

5月分 リ-ス車 賃料

按分率	1/2	按分後金額	27,463円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

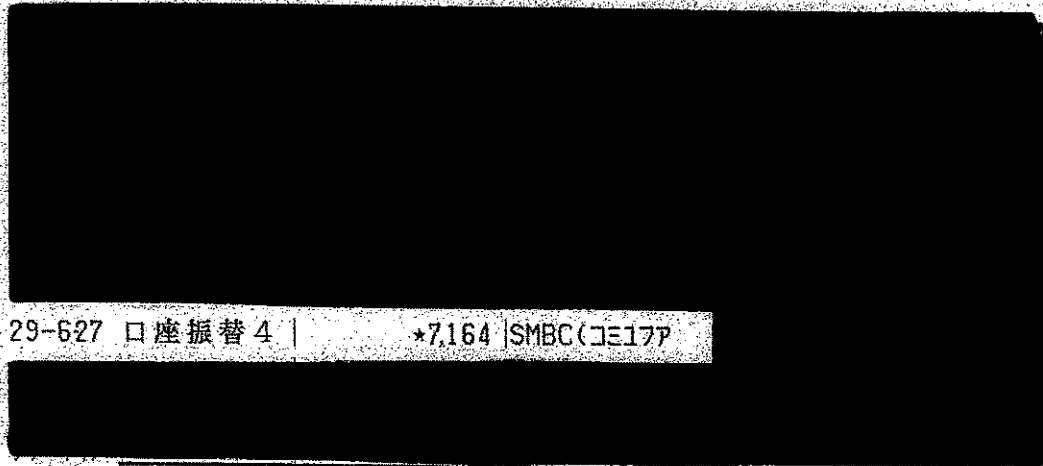
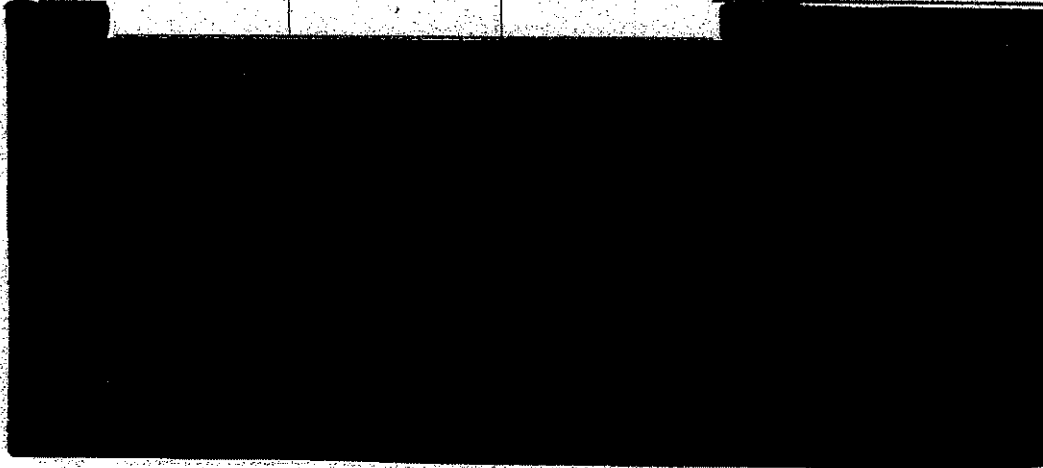
(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3										○	



普通預金 **10**
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高 <small>(入金・引き当り) (入金はお借入残 も含まれます)</small>	記号・店番号
-----------	-------	-------	--	--------



29-627 口座振替 4 | *7,164 | SMBC(3E17P)

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお支払の
できる予定の日を次のとおり券類欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○○) 取立(○○)	(○○)で表示されている日の午後
送込(○○) 振替(○○)	(○)又は(○)で表示されている日の午後
配当金(○○)	(○)又は(○)で表示されている日の午後

● 最終差引残高を新通帳に繰越しました。

● 自動支払い、お振込金などの内容は振替または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。こ
不明な点は当店へご照会ください。

● 記号のご説明
K...入金
L...振替入金
O...支払い
P...振替支払い
T...後日記帳分



5月分 ｲﾝﾀｰﾈｯﾄ 電話 FAX
事務所 通信費

按分率	1/2	按分後金額	3,582円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4								○			

領 収 証 ASA

1区 4-500
中央台6丁目 7-4

2017年06月分
(11840)

日比 雄将 様

銘柄名	部数	控除	金額
朝日新聞 (朝刊)	1	0	3,086

合計金額
3,086円

本体価格 2,857
消費税額 229

日頃のご愛読有難うございます。便利な自動振替はいかがでしょうか。

ASA高蔵寺
愛知県春日井市中央台6-7-3
TEL 0568-91-4248
FAX 0568-92-9199



ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

6/30

事務所 新聞代

按分率	100	按分後金額	3,086円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5									○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (290620)

口座記号番号 [] 加入者名 中部電力株式会社

平成29年6月分ご使用期間 5月23日~6月19日(日程16)

金額	千	百	十	万	千	百	十	円	消費税等相当額(再掲)	金額
				5	3	8	1			398円

ご依頼人氏名 日比 雄将 様

お客さま番号・契約種別	容量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
従量電灯B	A 40	kWh 99	3016
低圧電力	kW 2	kWh 17	2365

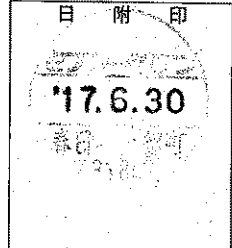
本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

この受領証は、大切に保管してください。

お支払期日は **7月20日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。払込用紙の有効期限は **8月9日** となっております。

中部電力株式会社 春日井

0120-985-750
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)



(ゆうちょ銀行)

事務所 電気料金

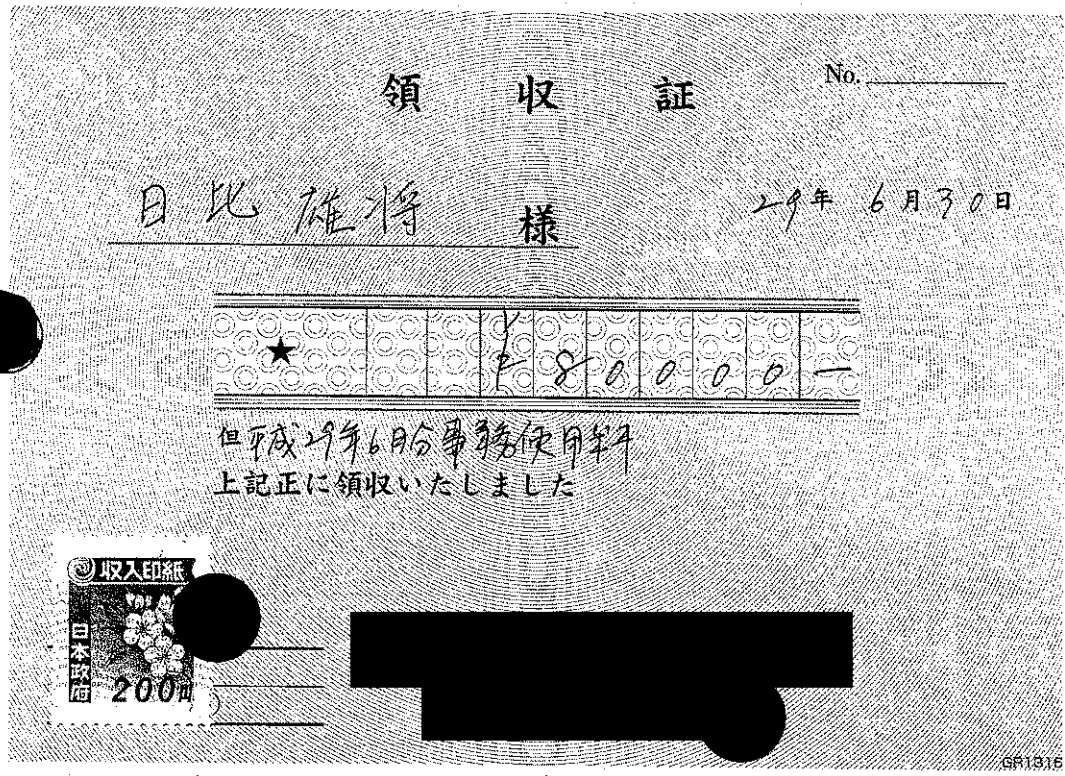
按分率	1/2	按分後金額	2,691円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6									○		



事務所 賃料

按分率	1/2	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

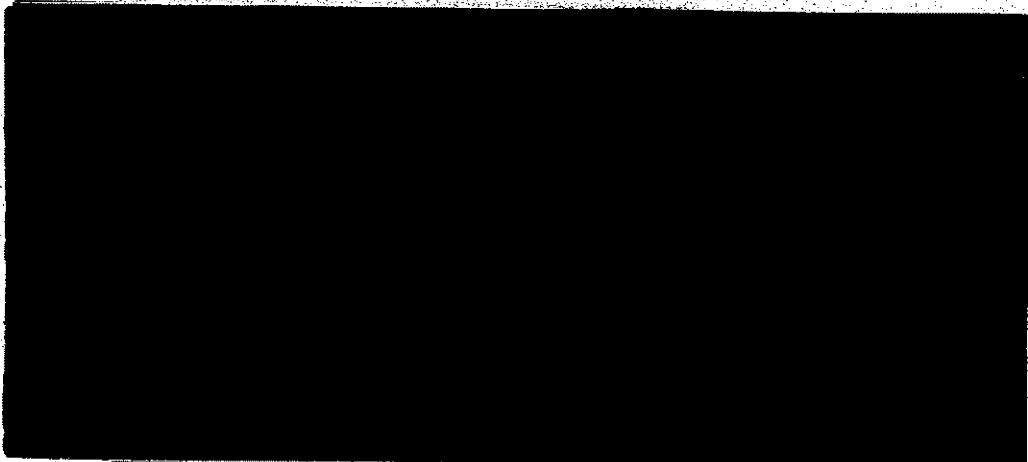
(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○	



普通預金 1
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高 <small>(入金と引き出しの差額を指します)</small>	記号・店番号
29-7-6 口座振替 4	*54,925	SMBC(CA)リ-ス		



●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日
振券類(〇〇)	取立(〇〇)
振込(〇〇)	振替(〇〇)
記入金(〇〇)	記入金(〇〇)

(〇〇)で表示されている日の午後(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K...入金
L...振替入金
O...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分

6月分 リ-ス車 賃料

按分率	1/2	按分後金額	27,463円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

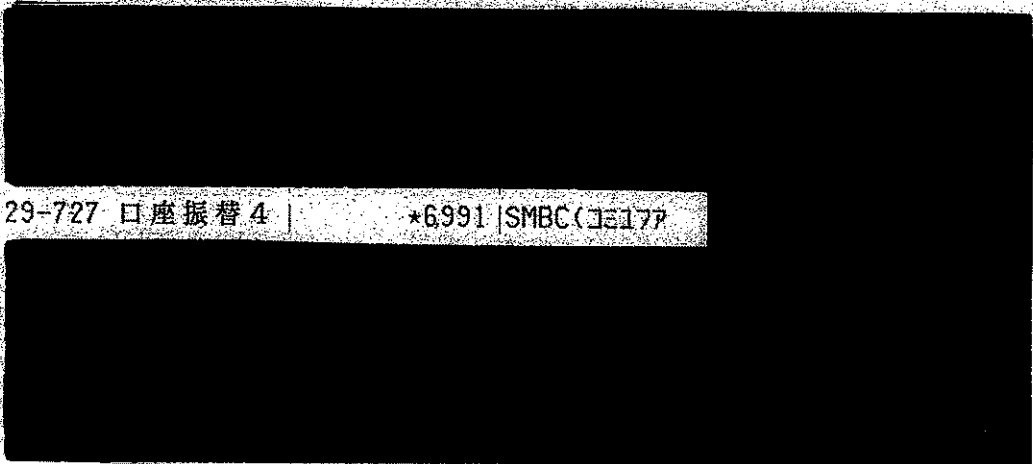
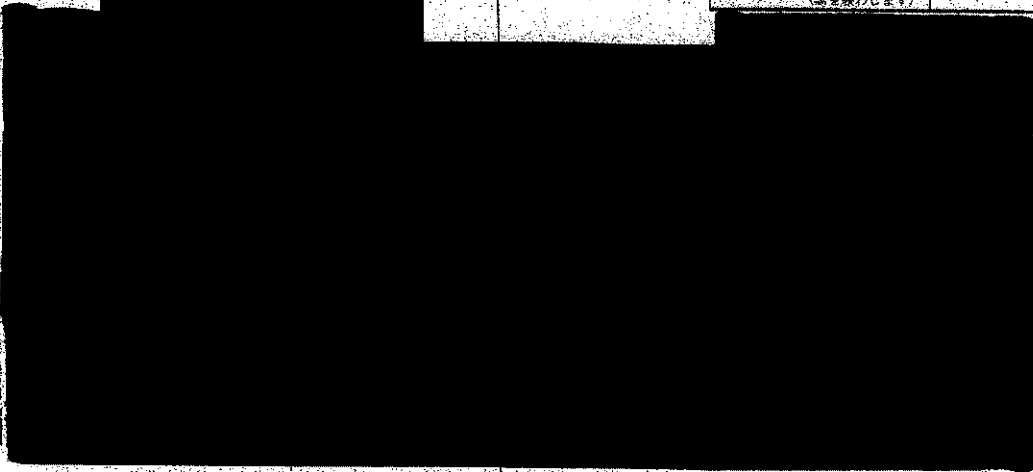
整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金
(兼お借入明細)

1

摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(入金・引き当り
入金・引き当り
を合算します) 記号・店番号



29-727 口座振替4 *6991 | SMBC(35177)

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり簡便に表示します。

表示	お支払予定日
証券類(○) 取立(○)	(○)で表示されている日の午後
振込(○) 振替(○)	(お支払可能前日小切手の種類)によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。
記進金(○)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略) または略記させていただきます。ご不明な点は当店へご照会ください。

●記号のご説明
K...入金
L...振替入金
O...支払い
R...振替支払い
T...後日記録分



6月分 インターネット 電話 FAX
事務所 通信費

按分率	1/2	按分後金額	3,496円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4				○							

領収証 日比たけまさ 様 No. 17-20

金額

¥1,004,905-

内訳
現金
小切手 /
手形 /
振込
消費税額等(%) 様記

但 県政料第25号印刷委託(総額719,357円)

2017年 7月 27日 上記正に領収いたしました



〒464-0851
名古屋市中種区今池(三ビル2E)
株式会社ワ
TEL (052) 745-0307

コクヨ ウケ-92

県政レポート作成費

按分率	70%	按分後金額	1,004,905円
-----	-----	-------	------------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領 収 証 **ASA**

1区 中央台6丁目 7-4 4-500 2017年07月分 (11840)

日比 雄将 様

銘柄名	部数	控除	金額
朝日新聞(朝刊)	1	0	3,086

合計金額	3,086円
本体価格	2,857
消費税額	229

ASA高蔵寺
愛知県春日井市中央台6-7-3
TEL 0568-91-4248
FAX 0568-92-9199



7/31

日頃のご愛読有難うございます。便利な自動振替はいかがでしょうか。

ご購読ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

事務所 新聞代

按分率	100	按分後金額	3,086円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(290721)

口座記号番号	[REDACTED]		加入者名	中部電力株式会社					
平成29年 7月分	ご使用期間	6月20日~ 7月20日 (日程 16)							
金額	千	百	十	万	千	百	十	円	消費税等相当額(再掲)
				6	6	6	4		492 円
ご依頼人氏名									
日比 雄将 様									
お客さま番号・契約種別		容量	ご使用量		上記金額の内訳(円)				
[REDACTED]		A	kWh						
従量電灯B		40	94		2925				
[REDACTED]		kW	kWh						
低圧電力		2	108		3739				

この受領証は、大切に保管してください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

お支払期日は **8月24日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)をお支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

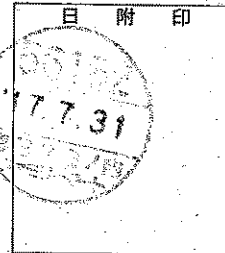
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は **9月1日** となっております。

中部電力株式会社 春日井

0120-985-750
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



7/31

事務所 電気料金

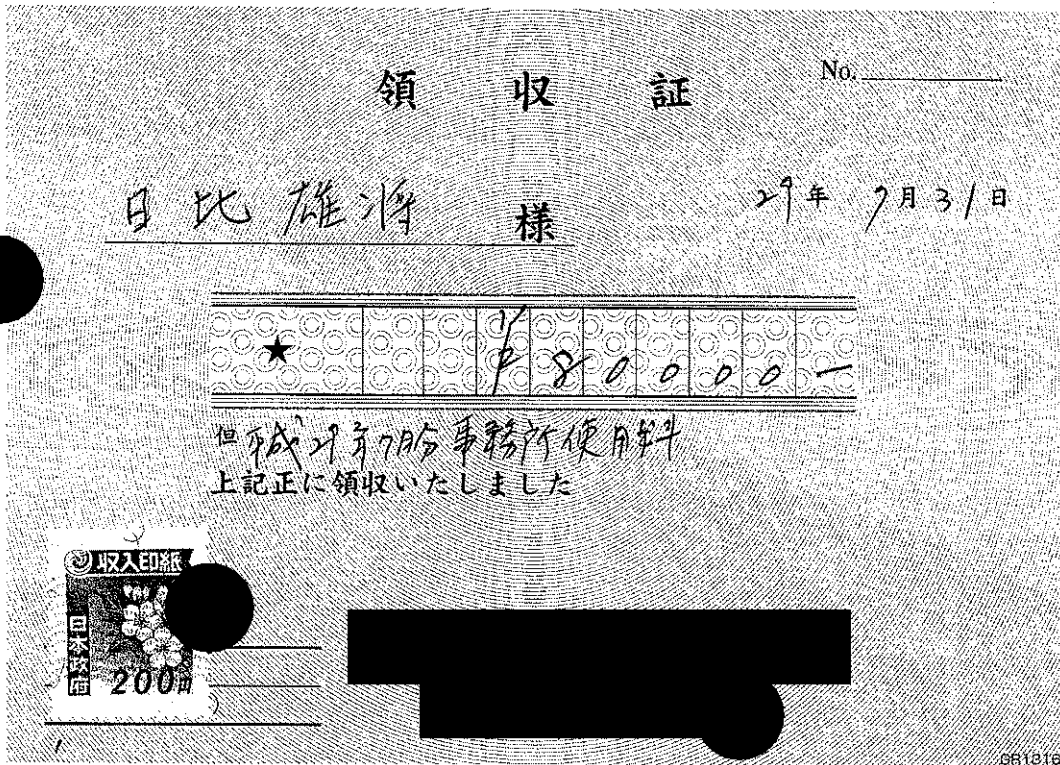
按分率	1/2	按分後金額	3,332円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7									○		



事務所 賃料

按分率	1/2	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1										○	

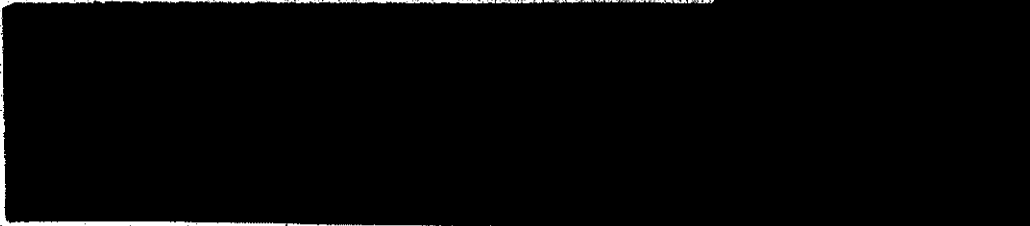


普通預金 **2**
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(入金超過の場合は入金後のお借入額) | 記号・店番号



29-8-7 口座振替 4 | *54,925 | SMBC(CAI) |



● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日
振替類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。
記当金(〇〇)	

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分



7月分 リース車賃料

按分率	1/2	按分後金額	27,463円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金 **3**
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高 <small>(入金・引出の差額 場合はお借入額)</small>	記号・店番号
29-828 口座振替 4	★7,045	SMBCC(3E177)		

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振替しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○) 取立(○)	{○}で表示されている日の午後
振込(○) 振替(○)	お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。
記入金(○)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご相談ください。)

●記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

7月 1日 事務所 通信費 FAX

按分率	1/2	按分後金額	3,523円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4								○			

1区 中央台6丁目 7-4 4-500

領収証 ASA

2017年08月分 (11840)

日比 雄将 様

銘柄名	部数	控除	金額
朝日新聞(朝刊)	1	0	3,086

合計金額	3,086円
本体価格	2,857
消費税額	229

日頃のご愛読有難うございます。便利な自動振替はいかがでしょうか。

ASA高蔵寺
 愛知県春日井市中央台6-7-3
 TEL 0568-91-4248
 FAX 0568-92-9199



ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

8/30

事務所 新聞代

按分率	100	按分後金額	3,086円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(290822)

口座記号番号: [] 加入者名: 中部電力株式会社

平成29年 8月分 ご使用期間: 7月21日~ 8月21日 (日程 16)

金額	千	百	十	万	千	百	十	円	消費税等相当額(再掲)
				6	8	1	7		504 円

ご依頼人氏名: 日比 雄将 様

お客さま番号・契約種別	容量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
従量電灯B	A 40	kWh 86	2782
低圧電力	kW 2	kWh 124	4035

お支払期日は 9月21日 です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日までに お支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は 10月11日 となっております。

中部電力株式会社 春日井

0120-985-750
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

日 附 印
28781
'17.8.30
中部電力株式会社
春日井

8/30

事務所 電気料金

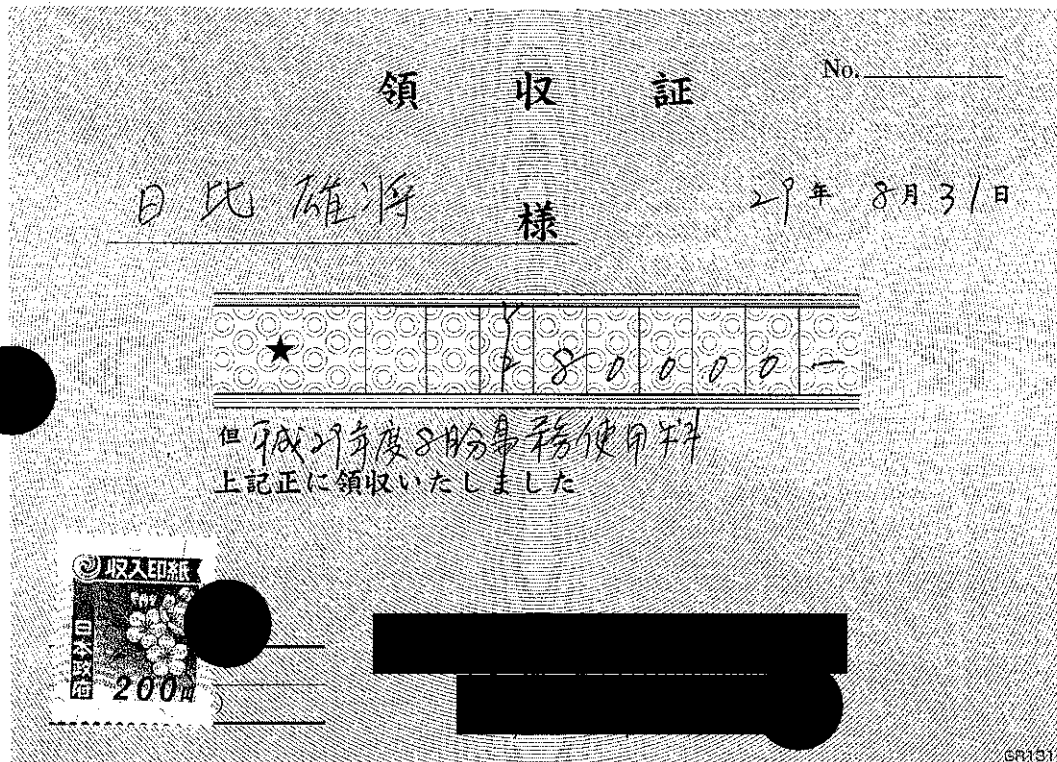
按分率	1/2	按分後金額	3,409円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



事務所 賃料

按分率	1/2	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1										○	

8月分 リース車 賃料

別紙、取引推移一覽表 添付

按分率	1/2	按分後金額	27,463円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

取引推移一覧表

(0004130)

操作店 :
 口座店 :
 科目 :
 口座番号 :

預金種類 :
 総合口座有無 :

照会期間 (和暦) 29年 8月 29日 ~ 29年 9月 29日

1/1 ページ

お取引先名: 日比 雄将 様

作成日 30年 1月 22日 (6)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
お取引日	処理店	お取引内容	区分	お支払金額	お預り金額	残高	摘要(振込人名・起算日(和暦)等) IC
29-09-06	NB	口座振替4	振込	0 54,925			SMBC(CA)~1
							***** あり *****

(1) お取引日(和暦) (2) 処理店 (3) お取引内容 (4) 区分 (5) 残高 (6) 作成日(和暦) (7) IC 入力期間 29年 8月 29日 ~ 29年 9月 29日

* 非居住者円預金 数字 処理店番 システム処理 左 未貸金化区分 一 貸越残高
 S 納付取引 NB 無通帳取引 右 入払区分
 K 起算日取引

端末操作日を表示 I 店頭ICカード取引 (和暦)
 ※ただし、件数が多い場合には
 操作日の翌営業日の日付が (8) チャンネル
 表示されることがあります。 S STM取引

(RYBK950D)



領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

8月分 事務所 (インターネット、電話、FAX)
別紙、取引推移一覧表 添付

按分率	1/2	按分後金額	3,654円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

取 引 推 移 一 覧 表

(0004130)

操作店 :
 口座店 :
 科目 :
 口座番号 :

預金種類 :
 総合口座有無 :

照会期間 29年 8月 29日 ~ 29年 9月 29日
 (和暦)

1/1 ページ

お取引先名: 日比 雄将 様

作成日 30年 1月 22日
 (6)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
お取引日	処理店	お取引内容	区分	お支払金額	お預り金額	残高	摘要(振込人名・起算日(和暦)等) IC
29-09-27	NB	口座振替 4	振込	0 7,308			SMBC(33177)
							*****オウリ*****

(1) お取引日(和暦) (2) 処理店 (3) お取引内容 (4) 区分 (5) 種高 (6) 作成日(和暦) (7) IC 入力期間 29年 8月 29日 ~ 29年 9月 29日 (和暦)

* 非居住者預金 数字 処理店番 システム処理 左 未資金化区分 貸越種高 繰上操作日を表示 I 店頭ICカード取引
 S 繰後取引 NB 無通帳取引 右 入払区分 ※ただし、件数が多い場合には
 K 起算日取引 操作日の翌営業日の日付が、 (8) チャネル
 表示されることがあります。 S STM取引

(RYBK9500)

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4								○			

1区 4-500
中央台6丁目7-4

領収証 **ASA**
2017年09月分
(11840)

日比 雄将 様

銘柄名	部数	控除	金額
朝日新聞(朝刊)	1	0	3,086

合計金額	3,086円
本体価格	2,857
消費税額	229

日頃のご愛読有難うございます。便利な自動振替はいかがでしょうか。

ASA高蔵寺
愛知県春日井市中央台6-7-3
TEL 0568-91-4248
FAX 0568-92-9199



9/29

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

事務所 新聞代

按分率	100	按分後金額	3,086円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5									○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (290921)

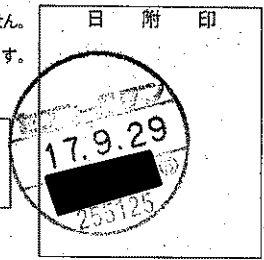
この受領証は大切に保管してください。

口座記号番号	加入者名		中部電力株式会社	
平成29年9月分	ご使用期間	8月22日～9月20日(日程16)		
金額	千 百 十 万 千 百 十 円		消費税等相当額(再掲)	
	6 4 7 4		478 円	
ご依頼人氏名				
日比 雄将 様				
お客さま番号・契約種別	容量	ご使用量	上記金額の内訳(円)	
従量電灯B	40 A	91 kWh	2888	
低圧電力	2 kW	94 kWh	3586	

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

お支払期日は **10月23日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)をお支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。
 ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。
 払込用紙の有効期限は **11月13日** となっております。

中部電力株式会社 春日井
0120-985-750
 (携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)
 (ゆうちょ銀行)



事務所 電気料金

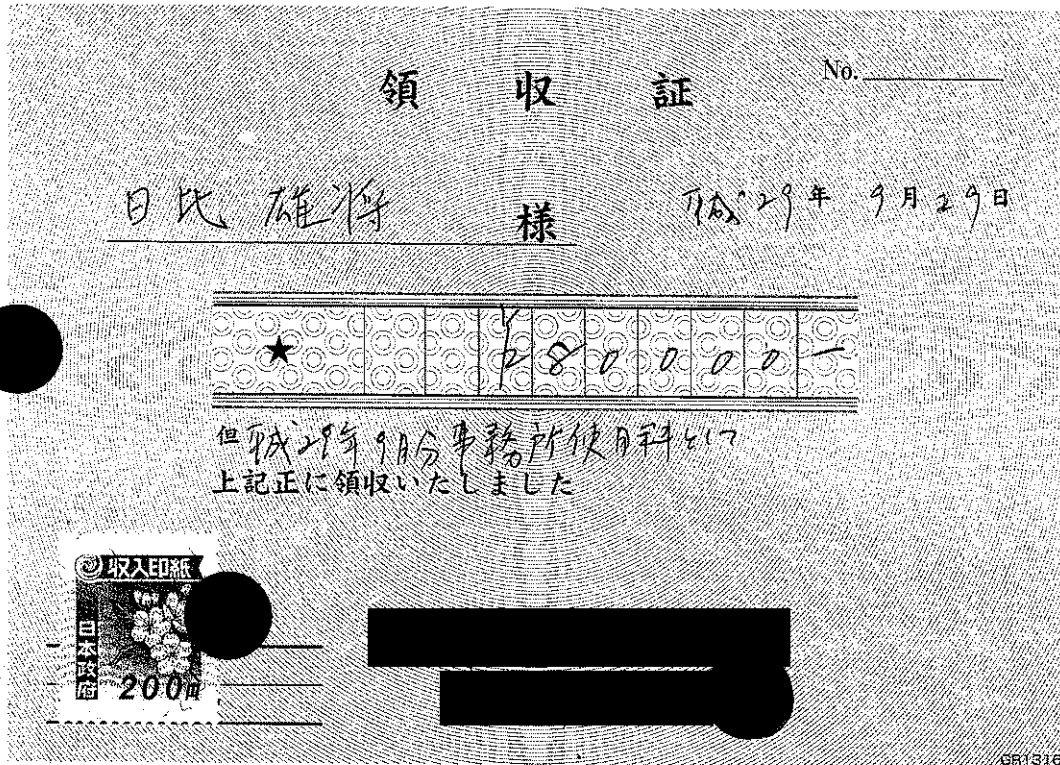
按分率	1/2	按分後金額	3,237円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6									○		



事務所 賃料

按分率	1/2	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○	



普通預金 3
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(入金・お借入金 をそれぞれ示します)	記号・店番号
29-10-2 振込6	*23454	1)シムホウケシムキ		



● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○) 取立(○)	(○)で表示されている日の午後
振込(○) 振替(○)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
記当金(○)	

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K, M...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分



事務所用コピー料金

4月~9月分

按分率	1/2	按分後金額	11,727円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金 3
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(金不足の場合は赤字を記入してください) | 記号・店番号

29-10-6. 口座振替 4	+58,773	SMBC(CA)リ-ス		

--	--	--	--	--

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○) 取立(○)	(○)で表示されている日の午後
差込(○) 差替(○)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(○)	

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K, M...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分



9月分 リ-ス車 賃料

按分率	1/2	按分後金額	29,387円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

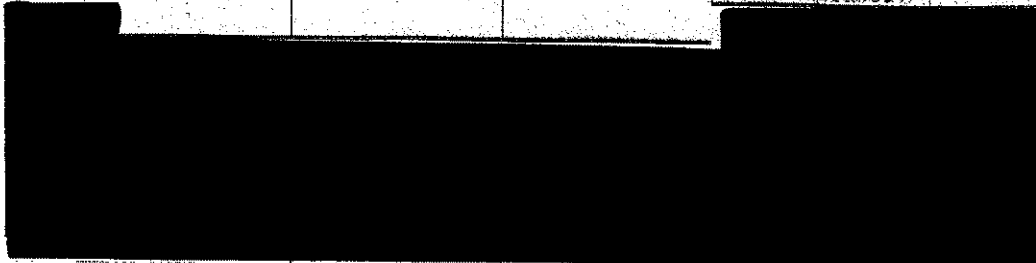
(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

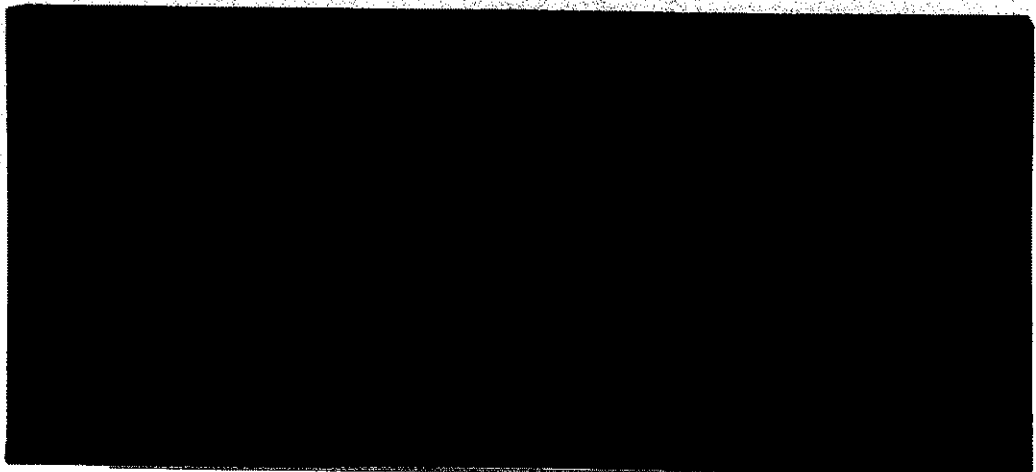


普通預金 4
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高 <small>(入金超過の場合はお借入金として扱われます)</small>	記号・店番号
-----------	-------	-------	--	--------



29-10-27 口座振替 4 | *7515 | SMBC(177)



●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
振替額(○) 取立(○)	(○)で表示されている日の午後
振込(○) 振替(○)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(○)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K, M...入金
L...振替入金
O...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分



9月 事務所 インターネット、電話、FAX

3,758円

按分率	1/2	按分後金額	3,758円
-----	-----	-------	-------------------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領 収 証 **ASA**

1区 中央台6丁目 7-4 4-500

2017年10月分
(11840)

日比 雄将 様

銘柄名	部数	控除	金額
朝日新聞(朝刊)	1	0	3,086

合計金額

3,086円

本体価格 2,857
消費税額 229

日頃のご愛読有難うございます。便利な自動振替はいかがでしょうか。

ASA 高蔵寺
愛知県春日井市中央台6-7-3
TEL 0568-91-4248
FAX 0568-92-9199



10/31

ご購読ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

事務所 新聞代

按分率	100	按分後金額	3,086円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (291020)

口座記号番号	[REDACTED]		加入者名	中部電力株式会社						
平成29年10月分	ご使用期間	9月21日~10月19日 (日程16)								
金額	千	百	十	万	千	百	十	円	消費税等相当額(再掲)	金額
				5	2	0	4			385 円
ご依頼人氏名										
日比 雄将 様										
お客さま番号・契約種別	容量	ご使用量	上記金額の内訳(円)							
[REDACTED]	A	kWh								
従量電灯B	40	87	2814							
[REDACTED]	kW	kWh								
低圧電力	2	17	2390							

この受領証は大切に保管してください。

お支払期日は **11月20日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)をお支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。払込用紙の有効期限は **12月1日** となっております。

中部電力株式会社 春日井

0120-985-750
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

日 附 印
17.10.31

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

事務所 電気料金

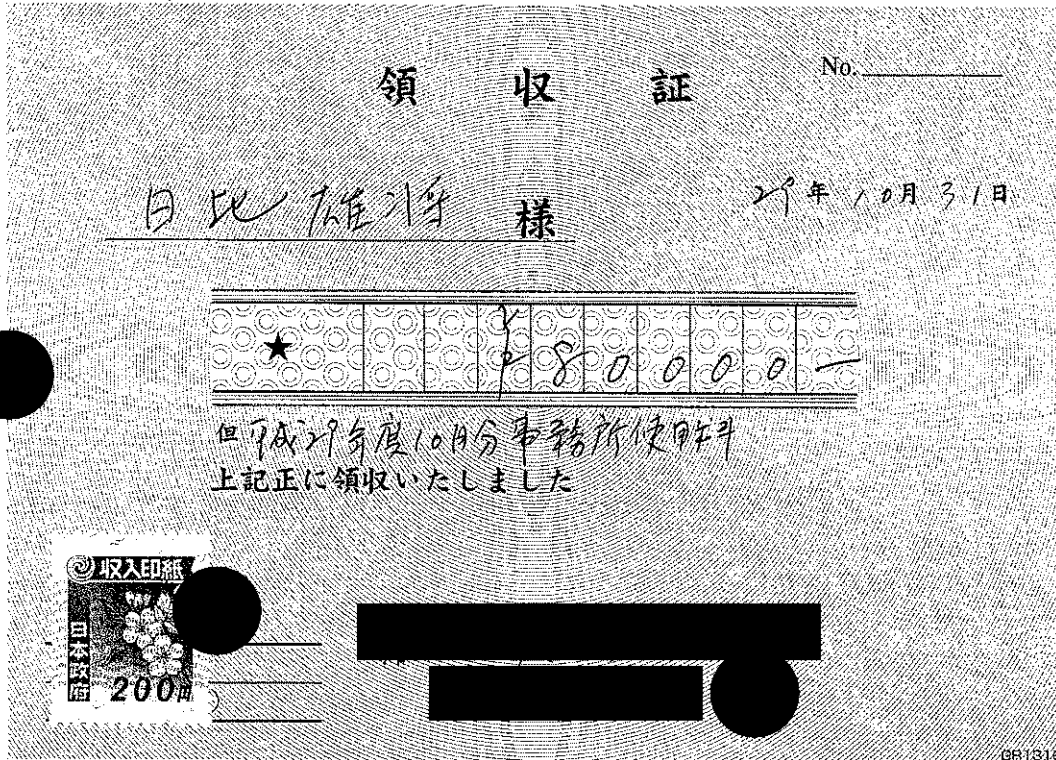
按分率	1/2	按分後金額	2,602円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7									○		



事務所 賃料

按分率	1/2	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

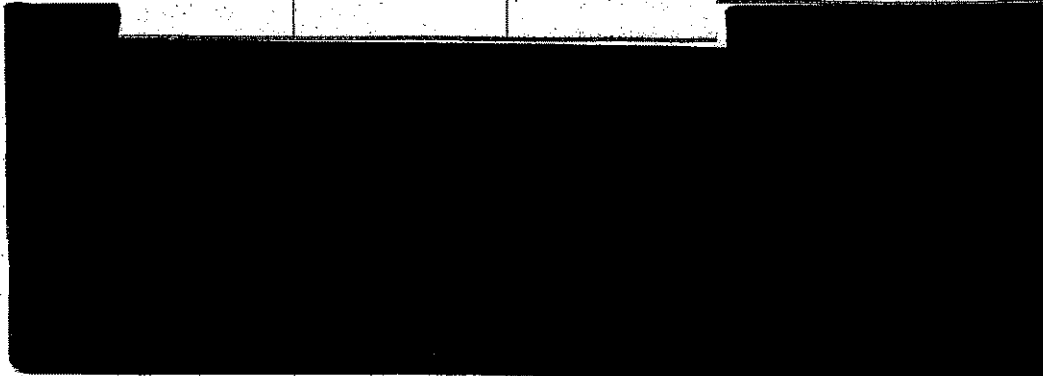
(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	1	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

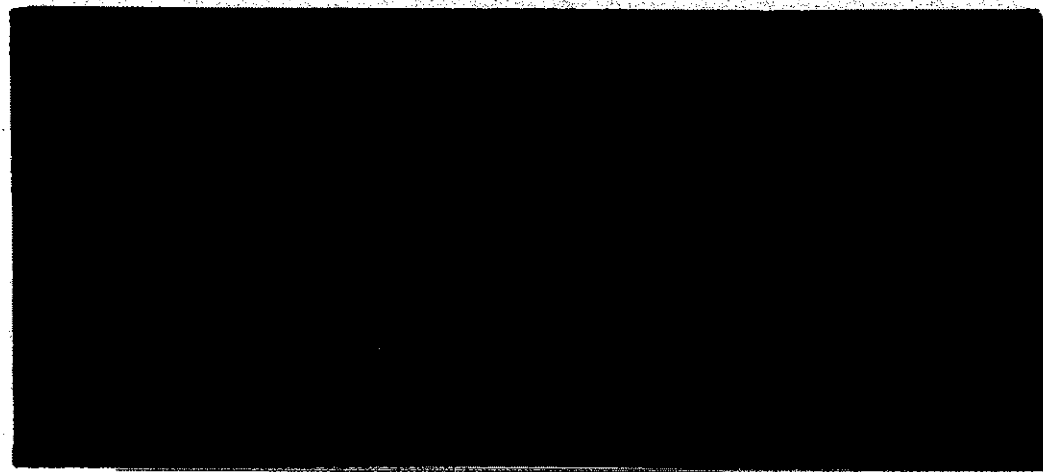


普通預金 4
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(入金・入金の場合はお借入明細を併記してください)	記号・店番号
-----------	-------	-------	-------------------------------	--------



29-11-6 口座振替 4 | *58773 | SMBC(CAI)ス



● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお支払の
できる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇)・取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇)・振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類 によって異なります。詳細は窓口 へお問い合わせください。
配当金(〇〇)	

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分



10月分リース車賃料

按分率	1/2	按分後金額	29,387円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3				○							

領 収 証

日比たけまさ 様 No. 4-21

金額

¥991,025.-

内 訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

ロクヨウケ92

但 県政レポート 第2号 印刷委託金
(総額 ¥1,415,750)

2017年11月27日 上記正に領収いたしました

〒464-0851
名古屋市千種区4番(三ビル2E)
株式会社ワ
TEL(052)74 45-0307



県政レポート作成費

按分率	70%	按分後金額	991,025円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

1区 中央台6丁目 7-4 4-500
領収証 ASA
 2017年11月分 (11840)
 日比 雄将 様

銘柄名	部数	控除	金額
朝日新聞(朝刊)	1	0	3,086

合計金額	3,086円
本体価格	2,857
消費税額	229

日頃のご愛読有難うございます。便利な自動振替はいかがでしょうか。

ASA高蔵寺
 愛知県春日井市中央台6-7-3
 TEL 0568-91-4248
 FAX 0568-92-9199



11/30

ご購読ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

事務所 新聞代

按分率	100	按分後金額	3,086円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6									○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (291121)

この受領証は大切に保管してください。

口座記号番号	加入者名	中部電力株式会社	
平成29年11月分	ご使用期間	10月20日~11月20日 (日程16)	
金額	千 百 十 万 千 百 十 円	消費税等相当額(再掲)	
	6 6 0 0	488 円	
ご依頼人氏名			
日比 雄将 様			
お客さま番号・契約種別	容 量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
	A	kWh	
従量電灯B	40	91	2884
	kW	kWh	
低圧電力	2	114	3716

お支払期日は **12月21日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。払込用紙の有効期限は **11月10日** となっております。

中部電力株式会社 春日井

0120-985-750
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

日 附 印
17.11.30

17.11.30

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

事務所 電気料金

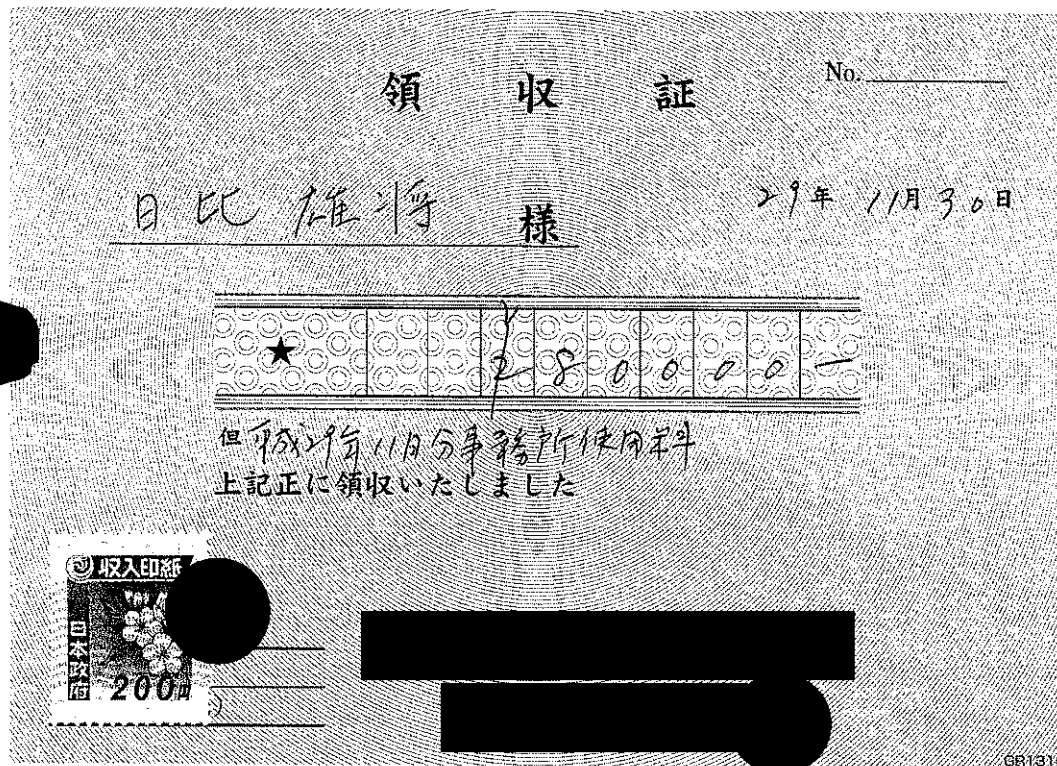
按分率	1/2	按分後金額	3,300円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



事務所 賃料

按分率	1/2	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

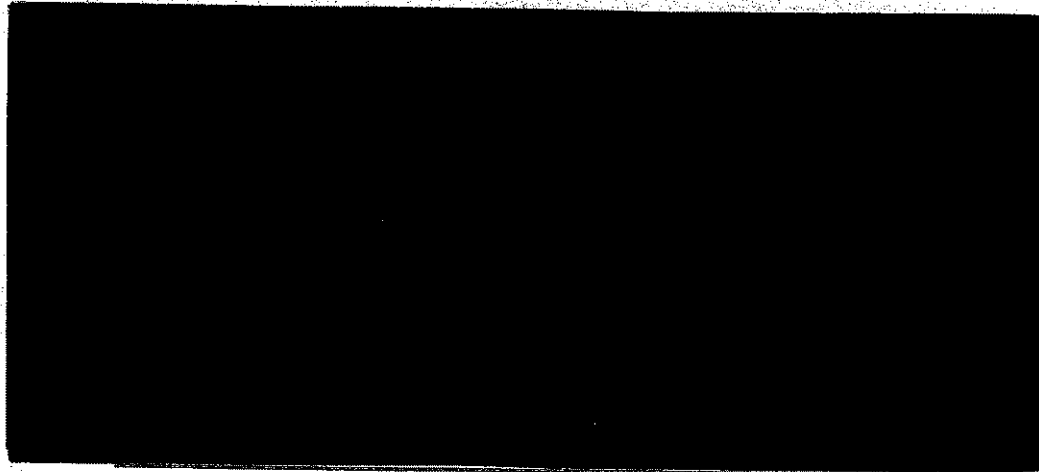
(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○	



普通預金 **5**
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高 <small>(入金・お借入) (出金・お振替)</small>	記号・店番号
23-12-6 口座振替 4	*58773	SMBC(CAリ-ス		



●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお支払しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(〇〇)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

11月分 リ-ス車 賃料

按分率	1/2	按分後金額	29,387円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金 6
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高 <small>(入金・入金振替・お借入・お借付)</small>	記号・店番号
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]

29-1227 口座振替 4 |

*7,533 | SMBC(コエ17)

[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
------------	------------	------------	------------	------------

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(OO) 取立(OO)	(OO)で表示されている日の午後
振込(OO) 振替(OO)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(OO)	

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K, M...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分



11月分 事務所 インターネット 電話、FAX

3,767円

按分率	1/2	按分後金額	3,767円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○			

領 収 証 ASA

1区 4-500
中央台6丁目 7-4

2017年12月分
(11840)

日比 雄将 様

銘柄名	部数	控除	金額
朝日新聞(朝刊)	1	0	3,086

合計金額	3,086円
本体価格	2,857
消費税額	229

日頃のご愛読有難うございます。便利な自動振替はいかがでしょうか。

ASA高蔵寺
愛知県春日井市中央台6-7-3
TEL 0568-91-4248
FAX 0568-92-9199



ご購読ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

12/28

事務所 新聞代

按分率	100	按分後金額	3,086円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(291220)

この受領証は大切に保管してください。

口座記号番号	[REDACTED]		加入者名	中部電力株式会社					
平成29年12月分	ご使用期間	11月21日~12月19日(日程16)							
金額	千	百	十	万	千	百	十	円	消費税等相当額(再掲)
			8	1	9	6			606円
ご依頼人氏名					日比 雄将 様				
お客さま番号・契約種別		容量	ご使用量	上記金額の内訳(円)					
[REDACTED]		A	kWh						
従量電灯B		40	120	31437					
[REDACTED]		kW	kWh						
低圧電力		2	190	4759					

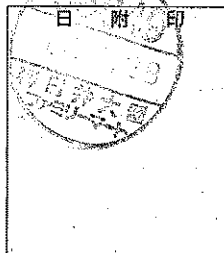
本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

お支払期日は **11月19日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。
 ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。
 払込用紙の有効期限は **2月8日** となっております。

中部電力株式会社 春日井

0120-985-750
 (携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



12/28

事務所 電気料金

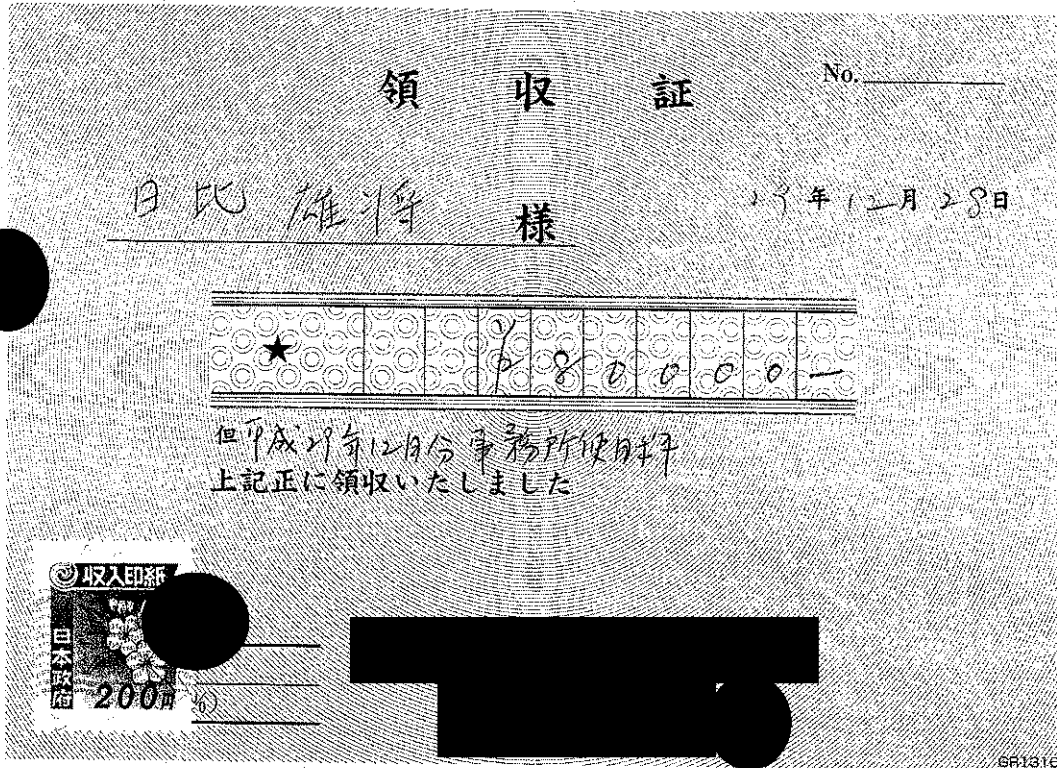
按分率	1/2	按分後金額	4,098円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○		



事務所 賃料

按分率	1/2	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

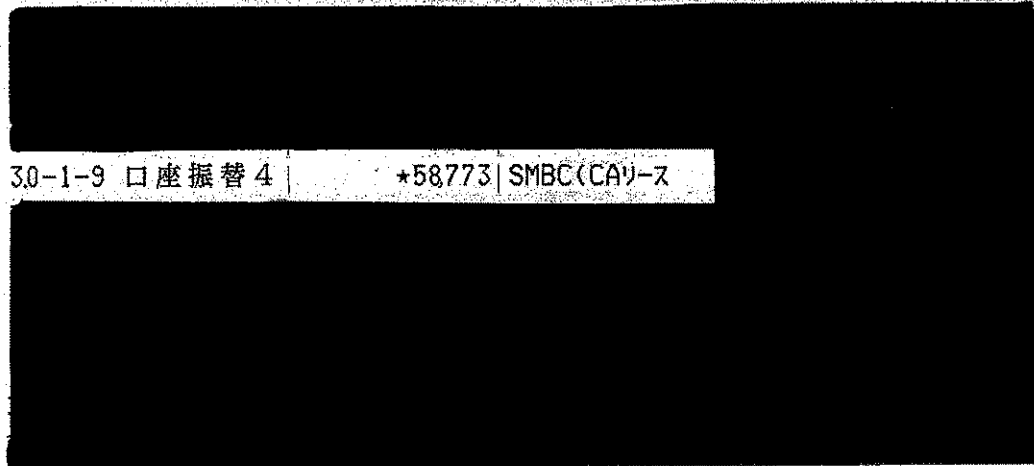
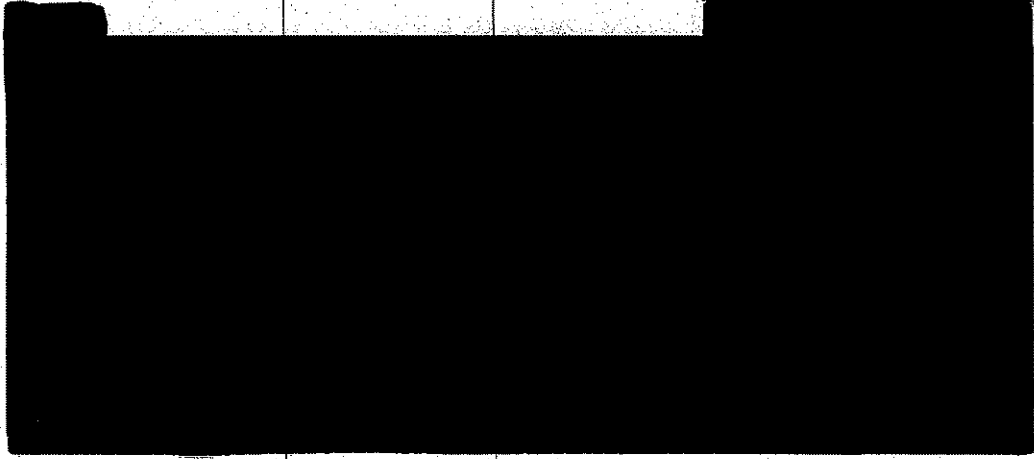
(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1										○	



普通預金 **6**
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(入金・入金残高は入金後、借入残高は借入後に表示されます) | 記号・店番号



30-1-9 口座振替 4

*58773 | SMBC(CA)リ-ス



●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお支払の
できる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類 によって異なります。詳細は窓口 へお問い合わせください。)
配当金(〇〇)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。こ
不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K, M...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分

12月 リ-ス車賃料

按分率	1/2	按分後金額	29,387円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金 7
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高 <small>(入金・お借入はプラス、お借入はマイナス)</small>	記号・店番号
-----------	-------	-------	---	--------

30-129 口座振替 4	*7,481	SMBCC(0E177)		
---------------	--------	--------------	--	--

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(〇〇)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご相談ください。)

●記号のご説明
K, M...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分

12月事務所 内ネット、電話、FAX

按分率	1/2	按分後金額	3,741円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4								○			

1区 中央台6丁目 7-4 4-500

領収証 **ASA**

2018年01月分 (11840)

日比 雄将 様

銘柄名	部数	控除	金額
朝日新聞 (朝刊)	1	0	3,086

合計金額
3,086円

本体価格 2,857
消費税額 229

日頃のご愛読有難うございます。便利な自動振替はいかがでしょうか。

ASA高蔵寺
愛知県春日井市中央台6-7-3
TEL 0568-91-4248
FAX 0568-92-9199



1/31

ご購読ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

事務所 新聞代

按分率	100	按分後金額	3,086円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(300123)

口座記号番号 [] 加入者名 中部電力株式会社

平成30年1月分ご使用期間 12月20日～1月22日(日程16)

金額	千	百	十	万	千	百	十	円	消費税等相当額(再掲)
				8	9	5	4		662円

ご依頼人氏名 日比 雄将 様

お客さま番号・契約種別	容量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
従量電灯B	A 40	kWh 130	3668
低圧電力	kW 2	kWh 229	5286

この受領証は大切に保管してください。

お支払期日は 2月22日 です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)をお支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。払込用紙の有効期限は 3月14日 となっております。

中部電力株式会社 春日井

0120-985-750
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

日 附 印
8.1.31

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

事務所 電気料金

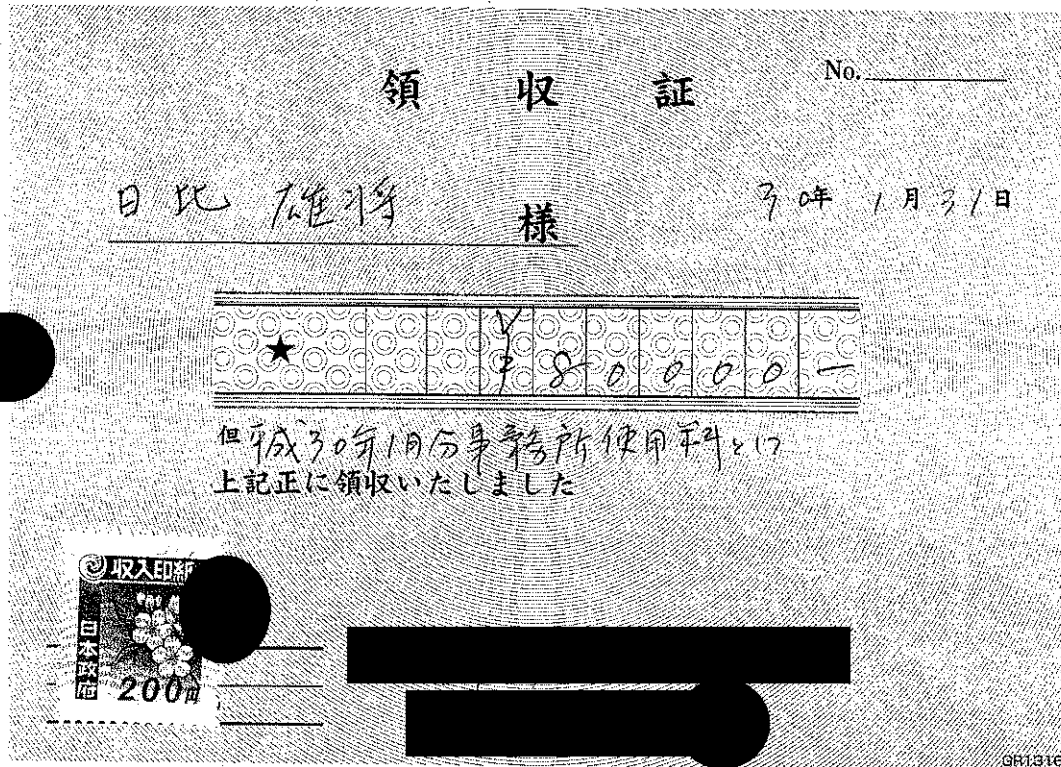
按分率	1/2	按分後金額	4,477円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



事務所 賃料

按分率	1/2	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7				○							

領収証 日比たけまさ 様 No. 7-21

金額 7985,476.-

内訳
 現金
 小切手 /
 手形 /
 振込
 消費税額等(%) 振込

但 県政料第27号印刷倉送込 (総額7,4078,23-)
 2018年1月9日 上記正に領収いたしました

〒464-0851 名古屋市千種区4 (ビル2E)
 株式会社 ワン
 TEL (052) 74 5-0307

収入印紙 2000円

按分率	7/10	按分後金額	985,476円
-----	------	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

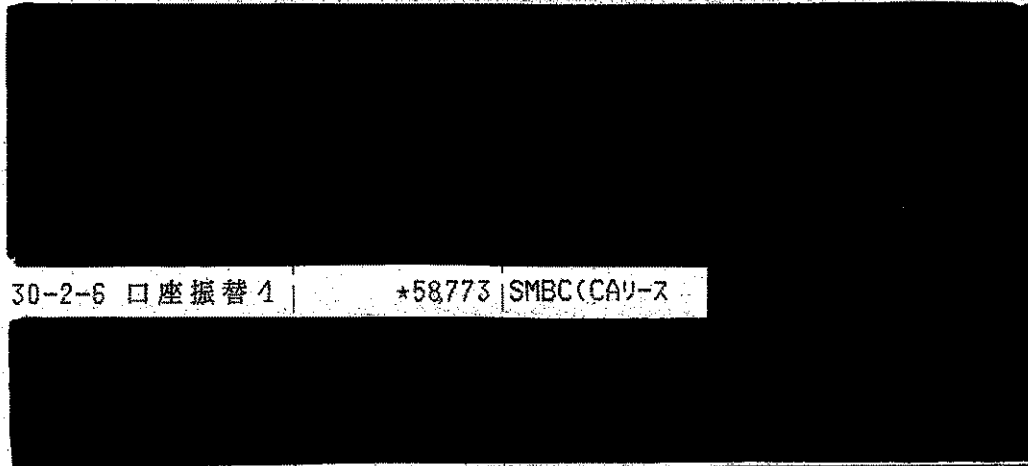
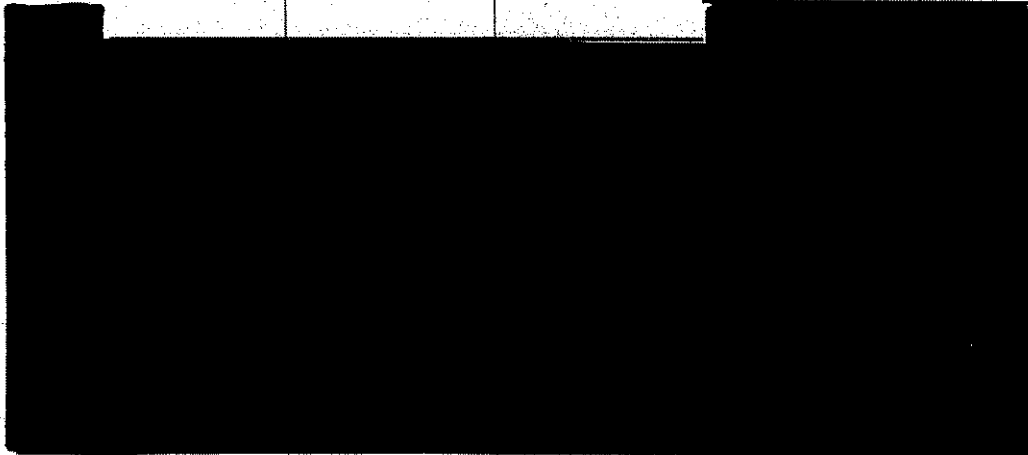
(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○	



普通預金 **7**
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高 <small>(金文字の数字は借入金残高を意味します)</small>	記号・店番号
-----------	-------	-------	--	--------



30-2-6 口座振替 1 *58773 SMBC(CAリ-ス

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○)	取立(○)
振込(○)	振替(○)
配当金(○)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分



1月分リース車賃料

按分率	1/2	按分後金額	29,387円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		3	○								

領収書-No 16
 窓口-No 4
 領 収 書

金額 ¥5,820円
 「消費税等込み」

但し、乗車券類として

上記金額確かに領収致しました

2018年 2月26日
 東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

印 紙 税 申 告 納
 付につき名古屋中村
 税 務 署 承 認 済

名古屋駅

現金出納社員



福井県立盲学校へのタブレット端末を用いた教育について調査
 (政務活動費具外活動報告書 番号1のせみり) 名古屋から福井まで

按分率		按分後金額	5,820円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		4	○								

領 収 書

Receipt 様

領収年月日 2018.-2.27

金額 ¥5,830 (消費税等込み)

上記金額に領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets
(30577.2枚)

西日本旅客鉄道株式会社

福井県
福井駅F5発行 40578-01

印紙税申告納
付につき大淀
税務署承認済

福井県立音学校へのタブレット端末を用いた教育に関する調査
(政務活動費 具外活動報告書番号1のこみ) 福井から勝川まで

按分率		按分後金額	5,830円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金 **8**
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高 <small>(入金・借入金)</small>	記号・店番号

30-227 口座振替 4 | *7487 | SMBC (JEL17)

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振戻しのできる予定の日を次のとおり振替欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○○)	取立(○○)
振込(○○)	振替(○○)
配当金(○○)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K, M…入金
L…振替入金
O…支払い
R…振替支払い
T…後日記録分

1月分事務所 インターネット、電話、FAX

按分率	1/2	按分後金額	3,744円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

1区 4-500
中央台6丁目7-4

領収証 **ASA**
2018年02月分
(11840)

日比 雄将 様

銘柄名	部数	控除	金額
朝日新聞(朝刊)	1	0	3,086

合計金額	3,086円
本体価格	2,857
消費税額	229

日頃のご愛読有難うございます。便利な自動振替はいかがでしょうか。

ASA高蔵寺
愛知県春日井市中央台6-7-3
TEL 0568-91-4248
FAX 0568-92-9199



2/28

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

事務所 新聞代

按分率	100	按分後金額	3,086円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(300221)

口座記号番号	[REDACTED]		加入者名	中部電力株式会社
平成30年2月分	ご使用期間	1月23日～2月20日(日程16)		
金額	千	百	十	円
	9	0	6	4
消費税等相当額(再掲) 670円				
ご依頼人氏名 日比 雄将 様				
お客さま番号・契約種別	容量	ご使用量	上記金額の内訳(円)	
従量電灯B	A 40	kWh 130	3668	
低圧電力	kW 2	kWh 237	5396	

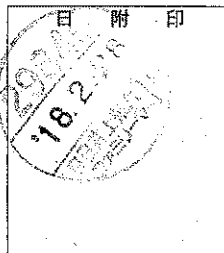
この受領証は、大切に保管してください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

お支払期日は **3月23日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)をお支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。払込用紙の有効期限は **4月12日** となっております。

中部電力株式会社 春日井
0120-985-750
 (携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



2/28

事務所 電気料金

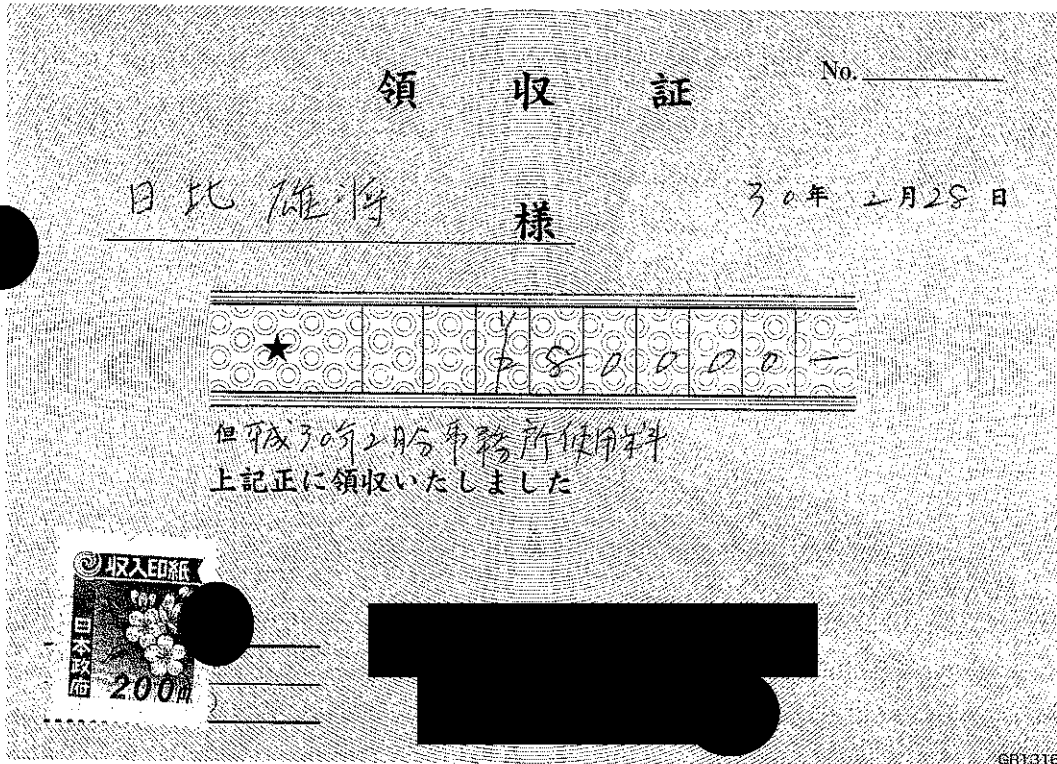
按分率	1/2	按分後金額	4,532円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



事務所 賃料

按分率	1/2	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1			○								

領収書

領収年月日 2018.-3.-4

金額 ¥14,680 (消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets (00133 1枚)

東海旅客鉄道株式会社
名古屋駅
名古屋MV708発行 10134-02

印紙税申告納付につき名古屋中村税務署承認済

名古屋 ↔ 東京 往復JR

領収書-No 83
窓口-No 263

領収書

日比たけまさ 様

金額 ¥14,680円
「消費税等込み」

但し、乗車券類として

上記金額確かに領収致しました

30年 3月 4日
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納付につき名古屋中村税務署承認済

東京駅

現金出納社員

社会福祉法人 日本盲人連合主催「視覚障害者の生活訓練(歩行訓練)のあり方を考える2018」に参加し交通費

県外活動報告書 番号2のとおり

按分率		按分後金額	29,360円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

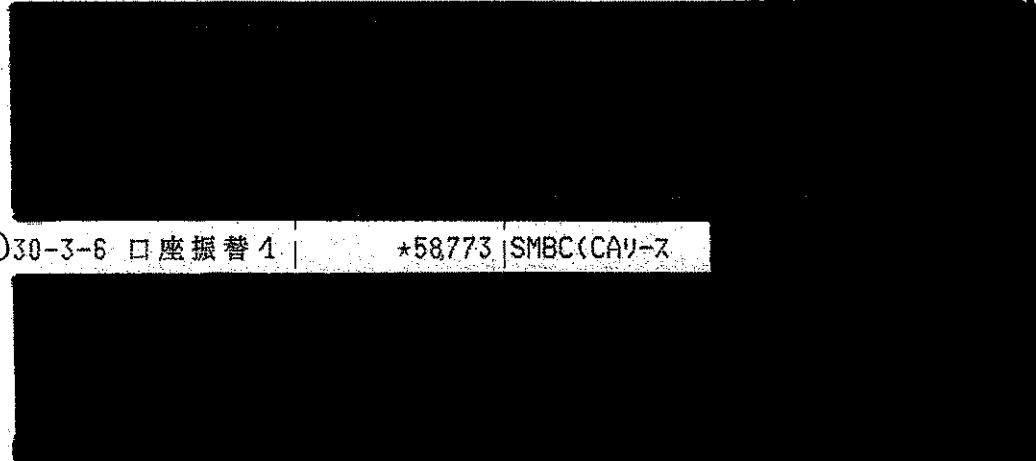
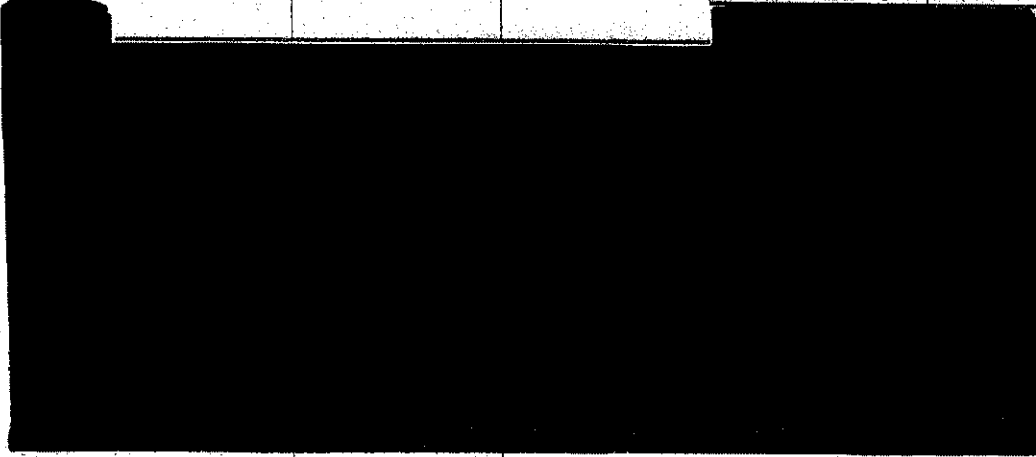
(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金
(兼お借入明細) **8**

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(金文字の残高) | 記号・店番号



○30-3-6 口座振替1 | *58773 | SMBC(CAリ-ズ)



- 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。
- 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)
- 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
O…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

係名	お支払予定日時
証券類(○○)	取立(○○)
振込(○○)	振替(○○)
配当金(○○)	

(○○)で表示されている日の午後(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)

2月11日 車賃料

按分率	1/2	按分後金額	29,387円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

福岡県タレント発掘事業についての調査 領収書別紙添付
(政務活動費県外活動報告書番号3のこみり)

按分率		按分後金額	24,320円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成30年3月7日

領 収 書

日比 たけまさ 様

愛知県清須市助七1-176片岡ビル1F
株式会社ツーリスト中部
代表取締役 平本 直

金 24,320 円

但し、視察費用一式として

航空券代として

2月24日(土) FDA305 便 県営名古屋空港⇒福岡空港

2月24日(土) FDA314 便 福岡空港⇒県営名古屋空港

貸切バス代として(参加者全員で按分)

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金 9
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(繰上り/繰下り) 記号・店番号

30-322 振込	32212	1)シ"1ホ"ウシ"ムキ		
-----------	-------	--------------	--	--

--	--	--	--	--

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分



平成29年10月～平成30年3月

事務所コピー代

按分率	1/2	按分後金額	16,106円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

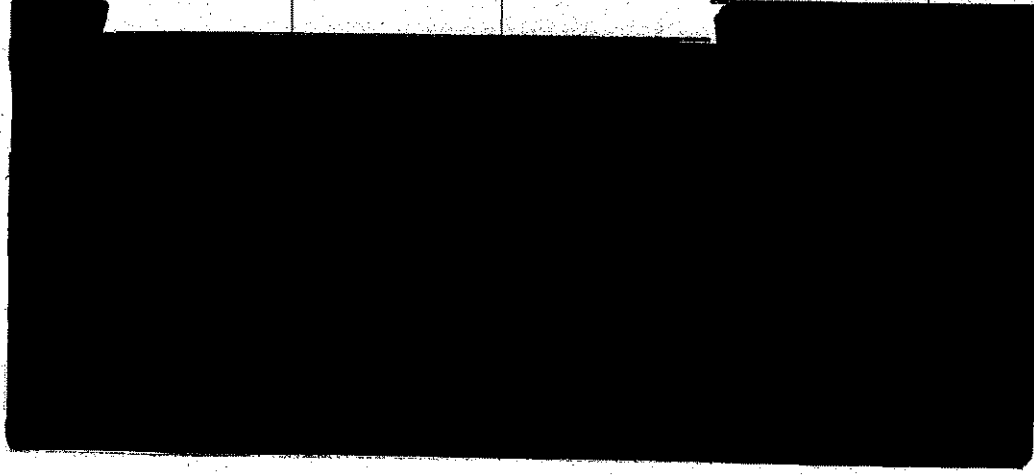
(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



普通預金 9
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(入金・振込入金) (入金・振込入金)	記号・店番号
-----------	-------	-------	----------------------------	--------



30-327 口座振替 4 | *7,487 | SMBC(30177)

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇) 取立(〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
返込(〇) 振替(〇)	(お支払可能時刻は小切手の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(〇)	

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

2月分 事務所 インターネット、電話、FAX

按分率	1/2	按分後金額	3,744円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

1区 中央台6丁目7-4 4-500
領収証 ASA
 2018年03月分
 (11840)
日比 雄将 様

銘柄名	部数	控除	金額
朝日新聞(朝刊)	1	0	3,086

合計金額
3,086円
 本体価格 2,857
 消費税額 229

日頃のご愛読有難うござい
 ます。便利な自動振替はい
 かがでしょうか。

ASA高蔵寺
 愛知県春日井市中央台6-7-3
 TEL 0568-91-4248
 FAX 0568-92-9199



3/30

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

事務所 新聞代

按分率	100	按分後金額	3,086円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	8	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費	○	事務費		人件費	
------	---	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	---	-----	--	-----	--

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (300320)

口座記号番号 [] 加入者名 中部電力株式会社

平成 30年 3月分 ご使用期間 2月21日 ~ 3月19日 (日程 16)

金額 千 百 十 万 千 百 十 円 消費税等相当額(再掲) 8 5 8 7 | 1635 円

ご依頼人氏名 日比 雄将 様

お客さま番号・契約種別	容量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
従量電灯B	A 40	kWh 123	3514
低圧電力	kW 2	kWh 212	5073

お支払期日は 4月19日 です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は 5月9日 となっております。

中部電力株式会社 春日井

0120-985-750 (携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

日 附 印 18.3.30

この受領証は、大切に保管してください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

事務所 電気料金

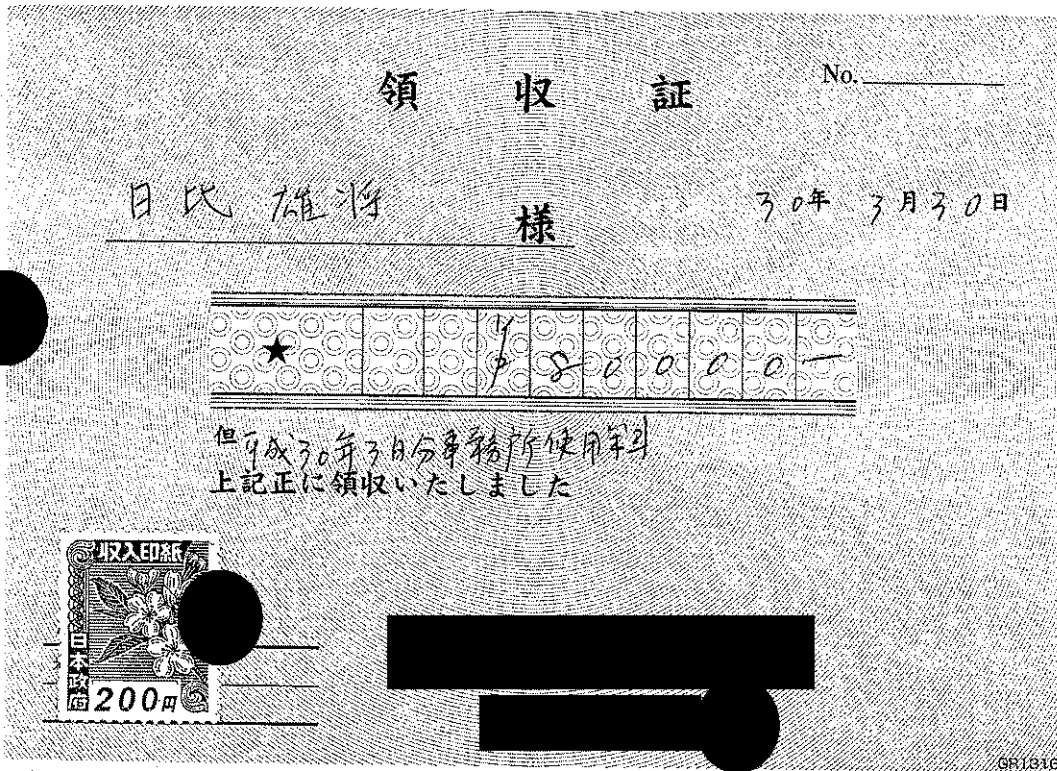
按分率	1/2	按分後金額	4,294円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○		



事務所 賃料

按分率	1/2	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11										○	

お客様コードNo. XXXXXXXXXX

領収証

No. SA002082

2018年3月30日

日比たけまさ 様

〒111-0041
東京都台東区
相馬ビル1階

株式会社 ソXXXXXXXXXX

TEL: 03-5806-0750

FAX: 03-5806-0751

合計金額: **¥79,700**

但: UNI-PEX 300MHzスーパーメガホン ワイヤレスハンドマイクセット代として

■備考

決済日: 2018 年 3 月 30 日 No.

摘要:

【支払方法】 銀行振込



スーパーメガホン・ワイヤレスマイク代
(街頭県政報告用)

按分率	1/2	按分後金額	39,850円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収証

日比たけまさ 様 No. 27-21

金額

¥1,005,516.-

内訳

現金

小切手

手形

振込

消費税額等(%) 振込

コクヨ ケー-92

但 県政レポート第28号 印刷委託費 (振込 ¥1,436,452.-)

2018年 8月 30日 上記正に領収いたしました

〒464-0851
名古屋市千種区 (三ビル2F)
株式会社 ワン
TEL 052-7 45-0307



県政レポート作成費

1,005,516円のうち
政務活動費充当額

997,806円






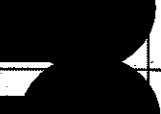






按分率		按分後金額	997,806円
-----	--	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

給与支払簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

平成27年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	印	備考
				按分率	充当額				
7	4	100,000	100,000	36/72.83	49,430	4.28	XXXXXXXXXX		
6	5	100,000	100,000	34/69	49,275	5.31	XXXXXXXXXX		
7	6	100,000	100,000	42/84.33	49,804	6.30	XXXXXXXXXX		
8	7	100,000	100,000	38/76.67	49,563	7.31	XXXXXXXXXX		
7	8	100,000	100,000	34/69	49,275	8.31	XXXXXXXXXX		
7	9	100,000	100,000	38/76.67	49,563	9.29	XXXXXXXXXX		
8	10	100,000	100,000	40/80.5	49,689	10.31	XXXXXXXXXX		
8	11	100,000	100,000	38/76.67	49,563	11.30	XXXXXXXXXX		
7	12	100,000	100,000	38/76.67	49,563	12.28	XXXXXXXXXX		
8	1	100,000	100,000	32/65.17	49,102	1.31	XXXXXXXXXX		
9	2	100,000	100,000	32/65.17	49,102	2.28	XXXXXXXXXX		
10	3	100,000	100,000	40/80.5	49,689	3.30	XXXXXXXXXX		
	合計	1,200,000	1,200,000		593,618				

政務活動費県外活動報告書

議員名 日比 たけまさ

番号	活 動 概 要		
1	日 程	平成 30年 2月 27日(火)～平成 30年 2月 27日(火)	泊 1日
	訪問先及び 所在地 (市区町村名 まで記入)	福井県立盲学校(福井県福井市)	
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	<p>本県盲学校における情報教育の充実を図るため、先進事例と言われる福井県における「スマート教育推進事業」について実態を調査した。</p> <p>福井県立盲学校の教員にiPadを使用する前、後の授業内容を聴取し、iPadが効果的な授業展開に大きく寄与していることを確認した。</p>	
	日 程	平成 年 月 日()～平成 年 月 日()	泊 日
	訪問先及び 所在地 (市区町村名 まで記入)		
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)		

政務活動費県外活動報告書

議員名 日比 たけまさ

番号	活 動 概 要		
2	日 程	平成 30年 3月 4日(日)~平成 30年 3月 4日(日) 0泊 1日	
	訪問先及び 所在地 (市区町村名 まで記入)	TKP神田駅前ビジネスセンター(東京都千代田区)	
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	社会福祉法人 日本盲人連合主催 視覚障害者の生活訓練(歩行訓練)のあり方を考える に参加 視覚障害者の生活訓練(歩行訓練)の現状と課題を確認した。	
	日 程	平成 年 月 日()~平成 年 月 日() 泊 日	
	訪問先及び 所在地 (市区町村名 まで記入)		
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)		

政務活動費県外活動報告書

議員名 日比 たけまさ

番号	活動概要		
3	<p>日 程</p>	<p>平成 30年 2月 24日(土)～平成 30年 2月 24日(土)</p>	<p>0泊 1日</p>
	<p>訪問先及び所在地 (市区町村名まで記入)</p>	<p>福岡県東平尾公園(福岡県福岡市博多区) アクション福岡(福岡県福岡市博多区)</p>	
	<p>目的・内容・成果等 (具体的に記入)</p>	<p>福岡市東平尾公園における博多の森テニス競技場およびレベルファイブスタジアムなど国内外のスポーツイベントを開催する施設の整備状況について調査。 市内の比較的中心部に市民・県民が利用できるスポーツ施設が整っており、当該施設がスポーツ推進の拠点となっていることが伺えた。本県においてもアジア大会を契機により市民・県民に愛されるスポーツ施設を整備することが求められる。 アクション福岡において、福岡県タレント発掘事業の取組状況について調査した。 熱のこもった説明を聴取し、アスリート排出に向けた福岡県の並々ならぬ決意を感じるとともに、育成選手たちの目標に向かうまっすぐな姿勢に感銘を受けた。本県もアジア大会の成功に向け、こうした取組の実施に向けた検討を始めるべきと考える。</p>	
	<p>日 程</p>	<p>平成 年 月 日()～平成 年 月 日()</p>	<p>泊 日</p>
	<p>訪問先及び所在地 (市区町村名まで記入)</p>		
	<p>目的・内容・成果等 (具体的に記入)</p>		

賃借事務所概要報告書

議員名 日比 たけまさ

所在地等	所在地	春日井市中央台6-7-4
	電話番号	0568-70-0594
	延べ床面積	44㎡
事務所の貸主	住所	██████████
	氏名	██████████
契約日	平成23年 4月 30日	
賃料	月額	80,000円