

30 年 5 月 1 日

愛知県議会議長 中野 治美 殿



氏名 藤原宏樹
(所属会派名 自民党愛知県議団)

29 年度政務活動費収支報告書について (提出)

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第 9 条第 1 項 (第 3 項) に基づき、別紙のとおり 29 年度政務活動費収支報告書を提出します。



別紙

平成29年度政務活動費収支報告書

氏名 藤原宏樹

1 収入

政務活動費 5,900,006 円

2 支出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調査研究費	353,450	交通費・視察費
研 修 費	0	
広報広聴費	1,215,881	印刷費・配布費用
要請陳情等 活 動 費	0	
会 議 費	0	
資料作成費	0	
資料購入費	0	
事務所費	900,000	事務所賃貸料・事務所光熱費
事 務 費	738,029	自動車リース料・通信費・文具代
人 件 費	2,056,616	政務活動補助職員給与
合 計	5,263,976	

3 残余

636,030 円

備考 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2									○		

(4月分)

事務所貸貸料金

80,000 × 90%

JAキャッシュサービス

ご利用明細票

毎度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。どうぞお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご確認ください。

取引金融機関・店	取引金融機関・店	機番	通番
	6612063	60	0036
取扱日	口座番号等		
29-04-11			
お取引内容	お振込み		
手数料	お取引金額	¥80,000	
おつり	お取引後残高		
時刻	11:20		
お支払可能残高			

エイシヨウジ カイケイ様

フジワラ ヒロキ様

*併給税中納

※ * * * *

* 税務署承認済



按分率	按分後金額

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
90%	72,000円

整理番号

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

車リース代

4月分

59,758 × 50%

受取書 (ご依頼人控)

依頼日	年 月 日
金額	¥59,758 円
受取人	アイテクレジ [®] ツトサービス(カ)
依頼人	0001022950 フジワラ ヒロキ 様
手数料	円

上記の通り振込金として受取りました。

(取扱金融機関名)

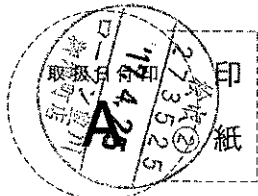
整理番号

経費

銀行

店

収納代行会社
株式会社セディナ



(お客様控)

4/25

按分率	按分後金額
-----	-------

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
50%	29,879

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

(5月分)

JAキャッシュサービス

ご利用明細票

※ 等価ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。どうぞお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご確認ください。

取引金融機関・店	取扱金融機関・店	機種	通番
[Redacted]			
取扱日	口座番号等		
29-05-11	[Redacted]		
お取引内容	お振込み		
手数料	お取引金額	¥80,000	
おつり	お取引後残高		
時刻 1:22	[Redacted]		
お支払可能残高	[Redacted]		

事務所貸貸料金

80,000 × 90%

エイシヨウジ カイケイ様

フジワラ ヒロキ様

* 借 済 申 告 納
 済 * * * *
 * 納 済 申 告 済

整理番号	
案	
内	

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

情報	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費



按分率	90%	按分後金額	72,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

車入代 5月分

59,400 × 50%

※ 別紙参照

。通帳コピー

按分率	50%	按分後金額	29,700
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本ご利用分)

お客様ご請求番号 (BILLING NUMBER) [REDACTED]
 ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
 藤原 宏樹 様

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
 The following amount was transferred from your account. (2017年 5月 18日発行)

2017年 4月ご請求分	(2017年 5月 1日振替)
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	7, 827 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	* * * * *
口座番号 ACCOUNT	* * *

印紙税申告納付につき
 税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
 〒108-0075
 東京都港区港南1-2-70 [REDACTED]

事務所
 NTT電話料金・インターネット
 (4月分)
 7.827 × 90%

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号 [REDACTED]
 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

一んと割、どーんと学割)は割引契約期間満了時に連絡が必要です。
 約金が発生する場合があります。
 しません。
 com/wari/1]でご確認ください。

[REDACTED]

按分率	90%	按分後金額	7,044
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5										○	

事務所NTT電話料金・伊社料
(5月分)
7.929 × 90%

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本ご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様ご請求番号
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)
藤原 宏樹 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

按分率	按分後金額
-----	-------

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
-------	-------	------	-----	-----

2017年 5月ご請求分	
2017年 5月 31日振替	
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	7,929 円
金融機関名 BANK/INSTITUTE	*****
口座番号 ACCOUNT	*****

(2017年 6月 17日発行)

按分率	按分後金額
90%	7,136

印紙税申告納付につき芝
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

カラ-複合機キヤノン (株)17E
(コピー代 4月分)

32,523 × 90%

※ 別紙参照

・通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	29,271
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

ドコモ携帯料 4月分

9,432 × 90%

※ 別紙参照

。三井住友カード株式会社

██████████ CARD ご利用明細書

。通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	8,489
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書 2017年4月25日発行 001MM7M008845

毎々当社のカードをご利用いただきありがとうございます。
 適日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。

藤原 宏樹 様

三井住友カード株式会社
 大阪市中央区今橋4丁目 5-15
 登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
 お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)
 ※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
 ホームページ <http://www.smbc-card.com>

明細書枚数 2枚中 1枚目

カードのご利用枠 (家族カード発行時は共通のご利用枠)			
カードの種類			
総利用枠			
カード利用枠			
内リボ払い			
内分割・2回・ボーナス			

まだお支払いの済んでいない金額の合計額(未決済残高)が
 カード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。

お支払日 2017年5月10日(水)
 お支払合計額 71,971 円

金融機関
 支店
 科目
 口座番号

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示しておりません

カード名称
 会員番号
 加入・切替日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示して
 りません。

※別紙 docomo 4月分 No.9

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。

- ◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
 また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
- ◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日 年/月/日	ご利用店名	ご利用金額	支払回数 今回/回数	お支払金額	摘要	備考
[Redacted Transaction Details]						

ご利用明細のご説明

- <ご利用日> 前のご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものととなります。
- <ご利用金額> 割賦販売では、現金価格と読み替えます。
- <支払区分> 1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3~=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数> 今回が何回目のお支払いかを表示しております。

ワールドプレゼント

BONUS POINT

裏面もご覧ください

「カードご利用代金WEB明細書サービス」

紙の明細に代えて、次回お支払い金額の確定をメールでお知らせし、WEBで明細をご確認いただくサービスです。

※家族カード、法人カード会員の方はご利用になれません。

お得! お持ちのカード種類により、カード年会費が最大1,000円(除く消費税等)割引に! ※年会費割引には条件があります

安心! 紙のご利用代金明細書を捨てる必要がなく安心!

エコ! 紙のご利用代金明細書がなくなるのでエコロジー!

▼お申し込み・詳細はこちらから

<http://vpass.jp/web/>



SMBCカード

ご利用代金明細書

2017年4月25日発行 001MM7M008845

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願ひ申し上げます。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋4丁目 5-15
登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。

カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)

ホームページ <http://www.smbc-card.com>

042207# 明細書枚数 2枚中 2枚目

藤原 宏樹 様

カード名称	
会員番号	
加入・切替日	

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示しておりません。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払金額	摘要	備考

0	(17)	331	ドコモご利用料金	9432	1	1	9432	4月分	
---	------	-----	----------	------	---	---	------	-----	--

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額合計 71971

ご利用明細のご説明

<ご利用日> 前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。

<ご利用金額> 割賦販売では、現金価格と読み替えます。

<支払区分> 1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3~=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数> 今回が何回目のお支払いかを表示しております。

インターネットサービス「Vpass(ブイパス)」

ご利用明細の照会やカードに関するお手続きがいつでもどこでも無料でできるインターネットサービスです。

(主なサービス)

- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「カードご利用代金WEB明細書サービス」のお申し込み
- リボ払い・分割払い・キャッシングのお申し込み

<http://vpass.jp/>



「Vpassアプリ」

インターネットサービス「Vpass」をより簡単・便利にご利用いただける無料のスマートフォンアプリです。

- オートログイン機能で簡単ログイン。4桁のパスワードなども設定できます。
- 目的のメニュー・ヘッダメニューにアクセスできます。
- アプリ背景色は全部で5色。お好きな色を選べます。

<http://vpass.jp/vapp/>



領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所年間電気代

40,000円 × 90%

平成29年4月～

平成30年3月 まで

1年間

JAキャッシュサービス

ご利用明細票

毎度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。どうぞお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご覧ください。

取引金融機関・店		取扱金融機関・店		機番	通番
取扱日		口座番号等			
29-05-11					
お取引内容	お振込み				
手数料	お取引金額	¥40,000			
おつり	お取引後残高				
時刻	11:23				
お支払可能残高					

エイシヨウジ カイケイ様

フジワラ ヒロキ様

案

* 印 紙 納 済 済 納

※ * * * * *

* 統 務 管 理 課 済



按分率	按分後金額
-----	-------

償費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

按分率	按分後金額
90%	36,000円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

車リース代 (6月分)

59,400 × 50%

※ 別紙参照

。通帳コピー

按分率	50%	按分後金額	29,700
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

事務所 NTT 電話料金・インターネット
(6月分)

7,778 × 90%

※ 別紙参照,
。通帳にて

按分率	90%	按分後金額	7,000
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所貸賃料金
(6月分)

80,000 × 90%

JAキャッシュサービス

ご利用明細票

毎度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。どうぞお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご確認ください。

取引金融機関・店	取扱金融機関・店	機番	通番
取扱い		口座番号等	
29-06-13			
お取引内容	お振込み		
手数料	お取引金額	¥80,000	
おつり	お取引後残高		
時刻	09:50		
お支払可能残高			

エイシヨウジカイケイ様

フジワラ ヒロキ様

業

内

*印紙税等納

金 * * * *

*税務署承認済

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費



按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

ドコモ携帯料 5月分

10,509 × 90%

※ 別紙参照

○ 三井住友カード株式会社

[REDACTED] CARDご利用明細書

○ 通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	9,458
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										○	

依頼先 株式会社 カンパニーコンサルタンツ 様 〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1	依頼人 藤原宏樹 〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1
---	--

振込日 2019年6月12日

- 振込金受取書(兼手数料受取書)
- 預金払戻請求書による振込受付書(兼手数料受取書)
- 預金口座振替

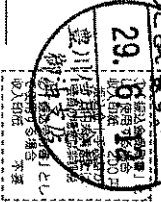
依頼日 2019年6月12日

事務費	人件費

金額	20,571円
振込種別	普通預金
口座番号	20571

複記	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
手数料区分	0	1	2	3	4	5	6	7	8
手数料	648円								

注意
 振込依頼書に記載相違等の不備があった場合には、振込が遅延したり、振込ができない理由による通信機器、回線の障害等によって振込が遅延することがあります。
 この振込金受取書または振込受付書は、振込が遅延しないよう大切に保管してください。



平成29年6月 ~ 平成30年5月 1年間

カー複合機キヤノン年間リース契約 20571円 + 振込手数料 648円 按分率 90% 按分後金額 19,097

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

ETC代(4月分)

4/10・4/13・4/14

※4/10分は
別紙

※ 別紙参照

。通帳コピー

県外活動報告書3番のとおり

。 XXXXXXXXXX CARPご利用明細書

48,290円のうち 9,980円が

政務活動費ETC代対象

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	--	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

毎々当社のカードをご利用いただきありがとうございます。
 過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。

藤原 宏樹 様

三井住友カード株式会社
 大阪市中央区今橋4丁目 5-15
 登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
 お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)
 ※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
 ホームページ http://www.smbc-card.com

明細書枚数 1枚中 1枚目

カードのご利用枠 (家族カード発行時は共通のご利用枠)	
カードの種類	
総利用枠	
カード利用枠	
内リボ払い	
内分割・2回・ボーナス	

お支払日 2017年6月12日(月)
 お支払合計額 48,290 円

金融機関	
支店	
科目	
口座番号	

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

カード名称	
会員番号	
加入・切替日	

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示していません

※別紙 DOCOMO 5月分 NO.6 ETC 4月分

カードを安心してご利用頂けるよう以下のご協力ください。

- ◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
 また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
- ◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	備 考
	藤原 宏樹 様					
17.4.10 ETC 中部地区	NO.4 別紙 別添 別報 別誌 3着のり	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車 ◎
17.4.10 ETC 名古屋高速道路		770	1	1	770	自星崎 至東別院出口 普通車 ◎
17.4.10 ETC 名古屋高速道路		770	1	1	770	自東新町 至名四連路出 普通車 ◎
17.4.13 ETC 中部地区	NO.6 東三河道路整備に770	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車 ◎
17.4.13 ETC 中部地区		1340	1	1	1340	自名古屋南第 至音羽蒲郡 普通車 ◎
17.4.13 ETC 名古屋高速道路		770	1	1	770	自東新町 至名古屋南 普通車 ◎
17.4.13 ETC 名古屋高速道路		770	1	1	770	自星崎 至東別院出口 普通車 ◎
17.4.14 ETC 中部地区	NO.7 東三河道路整備に770	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車 ◎
17.4.14 ETC 名古屋高速道路		770	1	1	770	自星崎 至東別院出口 普通車 ◎
17.4.14 ETC 名古屋高速道路		770	1	1	770	自東新町 至名四連路出 普通車 ◎
06(17) 430 ドコモご利用料金		10509	1	1	10509	5月分 ◎

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額合計 48,290

ご利用明細のご説明
 <ご利用日> 前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。
 <ご利用金額> 割賦販売では、現金価格と読み替えます。
 <支払区分> 1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数> 今回が何回目のお支払いかを表示しております。

ETC 4/10 4/13 4/14 ¥9,980

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

車リ-入代(7月分)

$59,400 \times 50\%$

※ 別紙参照

○ 通帳コピー

按分率	50%	按分後金額	29,700
-----	-----	-------	--------

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

NTT電話料金・インターネット

(7月分)

$8,071 \times 90\%$

※ 別紙参照

○ 通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	7,264
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

(7月分)

事務所賃貸料

80,000 × 90%

JAキャッシュサービス

ご利用明細票

毎度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。どうぞお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご覧ください。

取引金融機関・店	取扱金融機関・店	機番	通番
	6612063	60	0052
取扱日	口座番号等		
29-07-11			
お取引内容	お振込み		
手数料	お取引金額	¥80,000	
おつり	お取引後残高		
時刻	11:23		
お支払可能残高			

エイシヨウジ カイケイ様

フジワラ ヒロキ様

案

* 借 借 申 借 納
 流 借 * * * *
 * 借 借 借 借 借 借

内



整理番号

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

陳情動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

ドコモ携帯料 6月分

9,432 × 90%

※ 別紙参照,

。三井住友カード株式会社

■ CARDご利用明細書

。通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	8,489
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8		○									

領収書-No 17
駅-No 51201350 窓口-No 23

領 収 書
藤原宏樹 様

金額 ¥8,940円
「消費税等込み」

但し、乗車券類(クレジット扱い)として

領収書-No 52
駅-No 440101 窓口-No 241

領 収 書
藤原宏樹 様

金額 ¥8,940円
「消費税等込み」

但し、乗車券類(クレジット扱い)として

29年 7月18日
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

29年 7月18日
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

整理番号

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

聴費	要請陳情等活動費	会

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

務費	人件費

豊橋駅

現金出納社員

東京駅

現金出納社員

豊橋駅から東京駅

8,940円

東京駅から豊橋駅

8,940円

17,880円

※別紙 県外活動報告書1番のみ

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	14	経費項目	0	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	----	------	---	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

ETC代(5月分)

5/12・5/17・5/18・5/22・5/29

※ 別紙参照,

・ 通帳コピー

・ XXXXXXXXXX CARDご利用明細書

45,230円のうち17,950円が政務活動費
ETC代対象

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号		経費項目		調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	--	------	--	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
 過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願ひ申し上げます。

藤原 宏樹 様

三井住友カード株式会社
 大阪市中央区今橋4丁目 5-15
 登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休 (12/30~1/3を除く)
 ※お電話の際はお手元にカードをご用意ください。
 ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)
 ※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
 ホームページ <http://www.smbc-card.com>

明細書枚数 2枚中 1枚目

カードのご利用枠 (家族カード発行時は共通のご利用枠)	
カードの種類	
総利用枠	
カード利用枠	
内リボ払い	
内分割・2回・ボーナス	

お支払日	2017年7月10日(月)	金融機関	
お支払合計額	45,230 円	支店	
		科目	
		口座番号	

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示しておりません

カード名称	
会員番号	
加入・切替日	

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示して
 りません。

まだお支払いの済んでいない金額の合計額(未決済残高)が
 カード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。

※別紙NO.7 Docomo 6月分 NO.5 ETC 5月

カードを安心してご利用頂けるよう以下のご協力ください。

- ◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
 また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
- ◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	種 類	備 考
17.5.12	ETC 中部地区 NO.12	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
17.5.12	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自名古屋南第 至音羽蒲郡 普通車	◎
17.5.12	ETC 名古屋高速道路 港湾基盤整備に707	770	1	1	770	自東新町 至名古屋南 普通車	◎
17.5.12	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎 至東別院出口 普通車	◎
17.5.17	ETC 中部地区 NO.13	1370	1	1	1370	自音羽蒲郡 至名古屋 普通車	◎
17.5.17	ETC 中部地区 福祉行政に707	1340	1	1	1340	自名古屋南第 至音羽蒲郡 普通車	◎
17.5.17	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町 至名古屋南 普通車	◎
17.5.18	ETC 中部地区 NO.14	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
17.5.18	ETC 中部地区 東三河道路整備に707	1340	1	1	1340	自名古屋南第 至音羽蒲郡 普通車	◎
17.5.18	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町 至名古屋南 普通車	◎
17.5.18	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎 至東別院出口 普通車	◎
17.5.22	ETC 名古屋高速道路 NO.15	770	1	1	770	自星崎 至東別院出口 普通車	◎
17.5.22	ETC 名古屋高速道路 福祉行政に707	770	1	1	770	自東新町 至名古屋南 普通車	◎
17.5.22	ETC マイレージ還元超過額	340	1	1	340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
17.5.29	ETC 中部地区 NO.16	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
17.5.29	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自名古屋南第 至音羽蒲郡 普通車	◎
17.5.29	ETC 名古屋高速道路 産業労働に707	770	1	1	770	自星崎 至東別院出口 普通車	◎
17.5.29	ETC 特別割引	700	1	1	700	自東新町 至名古屋南 普通車	◎
① 5.31	ドコモご利用料金) NO.7	9432	1	1	9432	6月分	◎
					4598		◎

ご利用明細のご説明

- <ご利用日> 前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。
- <ご利用金額> 割賦販売では、現金価格と読み替えます。
- <支払区分> 1=1 回払い、2=2 回払いの支払回数、3~= 分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ポ=ボーナス一括払い 等 <今回回数> 今回が何回目のお支払いかを表示しております。

ETC 5/12・5/17・5/18・5/22・5/29 ¥17,950

ワールドプレゼント

BONUS POINT

V2

裏面もご覧ください



WEBならではのメリットいろいろ！
エコロジーで便利な

「カードご利用代金WEB明細書サービス」

紙の明細に代えて、次回お支払い金額の確定をメールでお知らせし、WEBで明細をご確認いただくサービスです。

※家族カード、法人カード会員の方はご利用になれません。

お得! お持ちのカード種類により、カード年会費が最大1,000円(除く消費税等)割引に！※年会費割引には条件があります

安心! 紙のご利用代金明細書を捨てる必要がなく安心！

エコ! 紙のご利用代金明細書がなくなるのでエコロジー！

▼お申し込み・詳細はこちらから

<http://vpass.jp/web/>



NAVIC.エコパス

ご利用代金明細書

2017年6月25日発行 001MM7M008716

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋4丁目 5-15
登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
ホームページ <http://www.smbc-card.com>

042032#

明細書枚数

2枚中

2枚目

藤原 宏樹 様

カード名称

会員番号

加入・切替日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示しておりません。

ご利用年月日 年/月/日	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	備 考
(Table content is mostly obscured by a large watermark)						

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計

45,230

ご利用明細のご説明

<ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。

<ご利用金額>割賦販売では、現金価格と読み替えます。

<支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

インターネットサービス「Vpass(ブイパス)」

ご利用明細の照会やカードに関するお手続きがいつでもどこでも無料でできるインターネットサービスです。

(主なサービス)

- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「カードご利用代金WEB明細書サービス」のお申し込み
- リボ払い・分割払い・キャッシングのお申し込み

<http://vpass.jp/>



「Vpassアプリ」

インターネットサービス「Vpass」をより簡単・便利にご利用いただける無料のスマートフォンアプリです。

- オートログイン機能で簡単ログイン。4桁のパスワードなども設定できます。
- 目的のメニューへスムーズにアクセスできます。
- アプリ背景色は全部で5色。好きな色を選べます。

<http://vpass.jp/vapp/>



領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

車リ-ス代(8月分)

$59,400 \times 50\%$

※ 別紙参照,

○ 通帳コピー

按分率	50%	按分後金額	29,700
-----	-----	-------	--------

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

NTT電話料金・インターネット

(8月分)

$7,631 \times 90\%$

※ 別紙参照,

○ 通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	6868
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

JAキャッシュサービス

ご利用明細票

毎度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。どうぞお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご確認ください。

取引金融機関・店	取扱金融機関・店	機番	通番
取扱日		口座番号等	
29-08-10			
お取引内容	お振込み		
手数料	お取引金額	¥80,000	
おつり	お取引後残高		
時刻	16:02		
お支払可能残高			

(8月分)

事務所貸賃料

80,000 × 90%

エイシヨウジ カイケイ様

フジワラ ヒロキ様

案

内

29年 08月 14日 扱

* 借 入 金 納 入
 * * * * *
 * 借 入 金 納 入

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目										

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

ドコモ携帯料 7月分

10,522 × 90%

※ 別紙参照,

・ 三井住友カード株式会社

[REDACTED] CARDご利用明細書

・ 通帳紙

按分率	90%	按分後金額	9,470
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

県政レポート「ひろ通信」14号 配存料 236,520円

領 収 証

藤原 ひろき

様

No.

★

¥ 236,520 -

但

ホスト代行代とし (8月10日銀行振込分)

平成27年 8月 10日 領収書控えをいたしました

内 訳

整理番



税抜金額

税額等 (%)

〒442-0842 愛知県豊川市蔵子6丁目

モストプランナー

TEL 0533-95-4933 FAX 0533-95-

費

按分率

按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

カラー複合機キヤノン(株)17E

(コピー代7月分)

21,746 × 90%

※ 別紙参照,

。通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	19,571
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		0									

ETC代(6月分)

6/1・6/5・6/6・6/7

※ 別紙参照

・通帳コピー

・XXXXXXXXXX CARDご利用明細書

78,238円のうち12,090円が政務活動費
ETC代対象

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
 過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。

藤原 宏樹 様

三井住友カード株式会社
 大阪市中央区今橋4丁目 5-15
 登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休 (12/30~1/3を除く)
 お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)
 ※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
 ホームページ <http://www.smbc-card.com>

明細書枚数 2枚中 1枚目

カードのご利用枠 (家族カード発行時は共通のご利用枠)

カードの種類	利用枠	残高	利用可能額
総利用枠			
カード利用枠			
内リボ払い			
内分割・2回・ボーナス			

お支払日 2017年8月10日(木)
 お支払合計額 78,238 円

金融機関	
支店	
科目	
口座番号	

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示しておりません

カード名称	
会員番号	
加入・切替日	

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示していません

まだお支払いの済んでいない金額の合計額(未決済残高)が
 カード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。

※別紙 NO.6 DOCOMO 7月分 ETC 6月分

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。

- ◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
 また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
- ◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	種	要	備考	
17.6.1	ETC 名古屋高速道路	770		1	770	自東新町	至名古屋南第	普通車	◎
17.6.5	ETC 中部地区	1340		1	1340	自音羽蒲郡	至名古屋南第	普通車	◎
17.6.5	ETC 中部地区	1340		1	1340	自名古屋南第	至音羽蒲郡	普通車	◎
17.6.5	ETC 名古屋高速道路	770		1	770	自星崎	至東別院出口	普通車	◎
17.6.5	ETC 名古屋高速道路	770		1	770	自東新町	至名古屋南	普通車	◎
17.6.6	ETC 中部地区	1340		1	1340	自音羽蒲郡	至名古屋南第	普通車	◎
17.6.6	ETC 名古屋高速道路	770		1	770	自星崎	至東別院出口	普通車	◎
17.6.6	ETC 名古屋高速道路	770		1	770	自東新町	至名古屋南	普通車	◎
17.6.7	ETC 中部地区	1340		1	1340	自音羽蒲郡	至名古屋南第	普通車	◎
17.6.7	ETC 中部地区	1340		1	1340	自名古屋南第	至音羽蒲郡	普通車	◎
17.6.7	ETC 名古屋高速道路	770		1	770	自星崎	至東別院出口	普通車	◎
17.6.7	ETC 名古屋高速道路	770		1	770	自東新町	至名古屋南	普通車	◎

ご利用明細のご説明

- <ご利用日> 前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。
- <ご利用金額> 割賦販売では、現金価格と読み替えます。
- <支払区分> 1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3~=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数> 今回が何回目のお支払いかを表示しております。

ETC 6/1.6/5.6/6.6/7 ¥12,090

ワールドプレゼント

BONUS POINT



裏面もご覧ください

「カードご利用代金WEB明細書サービス」

紙の明細に代えて、次回お支払い金額の確定をメールでお知らせし、WEB上で明細をご確認いただくサービスです。
※家族カード、法人カード会員の方はご利用になれません。

お得! お持ちのカード種類により、カード年会費が最大1,000円(除く消費税等)割引に！※年会費割引には条件があります

安心! 紙のご利用代金明細書を捨てる必要がなく安心！

エコ! 紙のご利用代金明細書がなくなるのでエコロジー！

▼お申し込み・詳細はこちらから

<http://vpass.jp/web/>



ご利用代金明細書 2017年7月25日発行 001MM7M008568

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋4丁目 5-15
登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
お電話の際はお手元にご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
ホームページ <http://www.smbc-card.com>

040750# 明細書枚数 2枚中 2枚目

藤原 宏樹 様

カード名称	
会員番号	
加入・切替日	

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示しておりません。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	備 考
17 6 30	ドコモご利用料金	1,052.2	1	1	1,052.2	7月分
お支払金額総合計						7823.8

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

ご利用明細のご説明
 <ご利用日> 前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。
 <ご利用金額> 割賦販売では、現金価格と読み替えます。
 <支払区分> 1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ポ=ボーナス一括払い 等 <今回回数> 今回が何回目のお支払いかを表示しております。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

車リース代(9月分)

59,400 × 50%

※ 別紙参照,

○ 通帳コピー

按分率	50%	按分後金額	29,700
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

(9月分)

事務所貸賃料金

80,000 × 90%

JAキャッシュサービス

ご利用明細票

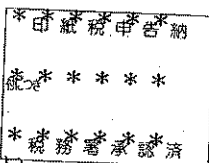
毎度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。どうぞお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご覧ください。

取引金融機関・店	取扱金融機関・店	機番	通番
取扱日		口座番号	
29-09-11		[REDACTED]	
お取引内容 お振込み			
手数料	お取引金額		¥80,000
おつり	お取引後残高		
時刻 15:43	[REDACTED]		

エイシヨウジ カイケイ様

フジワラ ヒロキ様

業



29年 09月 12日 扱い



按分率	按分後金額
-----	-------

事情助費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

ドコモ携帯料 8月分

11,441円 × 90%

※ 別紙参照

。三井住友カード株式会社

[REDACTED] CARD の利用明細書

。通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	10,297
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										○	

文具代 (7冊10冊)

2,970 × 90%

払込受領書

(コンビニエンスストアお支払用)

払込人氏名
藤原ひろき

お問い合わせ番号
57189906

金額 ¥2970
内消費税等(220)

受取人
SMBCファイナンスサービス
アスクル担当販売店
株式会社清和ビジネス

按分率	按分後金額

整理番号	経費	費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

受領印
78525
領収日付印
金額を訂正された場合は、コンビニエンスストアでのお支払いはできません。
(お客様控) 9/11

9/11支払

按分率	按分後金額
90%	2,673

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9		0									

豊橋馬天から東京馬天

12,530円

領収書-No 7
窓口-No 23
駅-No 51201350

領 収 書

藤原宏樹 様

金額 ¥12,530円
「消費税等込み」

但し、乗車券類(クレジット扱い)として

東京馬天から豊橋馬天

8,940

29年 9月22日
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

按分率	按分後金額

整理番

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

多費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

豊橋駅

現金出納社員

領 収 証

2017年 9月22日

藤原宏樹 様

金8,940円

ただし、乗車券類代
(クレジットカードによるご利用分)として、上記金額を受領しました。

印紙税申告納
付につき渋谷
税務署承認済

本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、
長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。

東日本旅客鉄道株式会社
東京831 No.000037



※ 別紙

県外活動報告書 2番のとおり

21,470円

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

ETC代(7月分)

7/7. 7/10. 7/14

※ 別紙参照,

。通帳コピー

。 XXXXXXXXXX CARDご利用明細書

64,986円のうち 5,650円が政務活動費

ETC代対象

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
 過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。

藤原 宏樹 様

三井住友カード株式会社
 大阪市中央区今橋4丁目 5-15
 登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
 お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)
 ※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
 ホームページ <http://www.smbc-card.com>

明細書枚数 2枚中 1枚目

カードのご利用枠 (家族カード発行時は共通のご利用枠)

カードの種類	ご利用枠	残高	利用可能枠
総利用枠			
カード利用枠			
内リボ払い			
内分割・2回・ボーナス			

お支払日 2017年9月11日(月)
 お支払合計額 64,986 円

金融機関	
支店	
科目	
口座番号	

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

カード名称
 会員番号
 加入・切替日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示して
 いません。

※別紙 NO.6 DOCOMO 8月分 NO.6・ETC 7月分

カードを安心してご利用頂けるよう以下のごことにご協力ください。

- ◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
 また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
- ◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	種	要	備考	
	藤原 宏樹 様								
7/7	ETC 中部地区	1370		1	1370	自音羽蒲郡	至名古屋	普通車	◎
7/10	ETC 中部地区	1370		1	1370	自音羽蒲郡	至名古屋	普通車	◎
7/10	ETC 中部地区	1370		1	1370	自名古屋	至音羽蒲郡	普通車	◎
7/14	ETC 名古屋高速道路	770		1	770	自星崎	至東別院出口	普通車	◎
7/14	ETC 名古屋高速道路	770		1	770	自東新町	至名四連橋出	普通車	◎

ご利用明細のご説明

<ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものととなります。
 <ご利用金額>割賦販売では、現金価格と読み替えます。
 <支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

ETC 7/7・7/10・7/14 ¥ 5650

「カードご利用代金WEB明細書サービス」

紙の明細に代えて、次回お支払い金額の確定をメールでお知らせし、WEBで明細をご確認いただくサービスです。

※家族カード、法人カード会員の方はご利用になれません。

お得! お持ちのカード種類により、カード年会費が最大1,000円(除く消費税等)割引に！※年会費割引には条件があります

安心! 紙のご利用代金明細書を捨てる必要がなく安心!

エコ! 紙のご利用代金明細書がなくなるのでエコロジー!

▼お申し込み・詳細はこちらから

<http://vpass.jp/web/>



NAVI.エコパス

毎々当社のカードをご利用いただきありがとうございます。
適日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋4丁目 5-15
登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
ホームページ <http://www.smbc-card.com>

042925# 明細書枚数 2枚中 2枚目

藤原 宏樹 様

カード名称	
会員番号	
加入・切替日	

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示しておりません。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	項	業	備考
	藤原 宏樹 様							
8/14	ドコモご利用料金 No.6	11441	1	1	11441	8月分		◎

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計 64986

ご利用明細のご説明

<ご利用日> 前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。

<ご利用金額> 割賦販売では、現金価格と読み替えます。

<支払区分> 1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ポ=ボーナス一括払い 等 <今回回数> 今回が何回目のお支払いかを表示しております。

インターネットサービス「Vpass(ファイパス)」

ご利用明細の照会やカードに関するお手続きがいつでもどこでも無料でできるインターネットサービスです。

(主なサービス)

- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「カードご利用代金WEB明細書サービス」のお申し込み
- リボ払い・分割払い・キャッシングのお申し込み



<http://vpass.jp/>

「Vpassアプリ」

インターネットサービス「Vpass」をより簡単・便利にご利用いただける無料のスマートフォンアプリです。

- オートログイン機能で簡単ログイン。4桁のパスコードなども設定できます。
- 目的のメニューへスムーズにアクセスできます。
- アプリ背景色は全部で5色。好きな色を選べます。



<http://vpass.jp/vapp/>



領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

車リース代

10月分

59,400円 × 50%

※ 別紙参照,

。通帳コピー

按分率	50%	按分後金額	29,700
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所
NTT電話料金インターネット
(9 盼)

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証
(西日本ご利用分)

お客様ご請求番号 (BILLING NUMBER) [REDACTED]
ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
藤原 宏樹 様

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account. (2017年10月18日発行)

2017年 9月ご請求分	(2017年10月 2日振替)
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	7,808 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	* * * * *
口座番号 ACCOUNT	* * *

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号 [REDACTED] 印紙税申告納付につき芝税務署承認済
NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

一んと割、どーんと学割)は割引契約期間満了時に連絡が必要です。
約金が発生する場合があります。
com/wari/」でご確認ください。

M300B1391005 04065 04065 00 E

按分率	90%	按分後金額	7,027
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

(10月分)

事務所賃貸料金

80,000円 × 90%

JAキャッシュサービス

ご利用明細票

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

取引金融機関・店 取扱金融機関・店 機番 通番
 6612063 60 0052

取扱日 29-10-11 □ 座番号等

お取引内容 お振込み

手数料 お取引金額 ¥80,000

おつり お取引後残高

時刻 11:01

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	--	-----	--

エイシヨウジ カイケイ様

フジワラ ヒロキ様

*印紙税申告納
 済
 *税務署承認済



按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

ドコモ携帯料 9月分

10,553円 × 90%

※ 別紙参照

三井住友カード株式会社

- ・ XXXXXXXXXX CARDご利用明細書
- ・ 通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	9,498
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所
NTT電話料金・インターネット
(10月分)

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本ご利用分)

お客様ご請求番号 (BILLING NUMBER) [REDACTED]
ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
藤原 宏樹 様

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account. (2017年11月17日発行)

2017年10月ご請求分	(2017年10月31日振替)
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	8,372円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	* * * * *
口座番号 ACCOUNT	* * *

印紙税申告納付につき芝税務署承認済
NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70 [REDACTED]

整理番号

按分率	按分後金額
-----	-------

費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

一んと割、どーんと学割)は割引契約期間満了時に連絡が必要です。約金が発生する場合があります。com/wari/1)で確認ください。

M300B1391005 02488 02488 00 E

按分率	90%	按分後金額	7,535
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11		0									

ETC代(8月分)

8/1・8/2・8/3・8/4・8/8・8/10・8/31)

※別紙参照,

・通帳コピー

・XXXXXXXXXX CARDご利用明細書

83,188円のうち、24,020円が政務活動費
ETC代対象

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

毎々当社のカードをご利用いただきありがとうございます。
 過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。

藤原 宏樹 様

三井住友カード株式会社
 大阪市中央区今橋4丁目 5-15
 登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休 (12/30~1/3を除く)
 お電話の際はお手元にご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)
 ※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
 ホームページ <http://www.smbc-card.com>

明細書枚数 2枚中 1枚目

カードのご利用枠 (家族カード発行時は共通のご利用枠)	
カードの種類	
総利用枠	
カード利用枠	
内リボ払い	
内分割・2回・ボーナス	

お支払日 2017年10月10日(火)
 お支払合計額 83,188 円

金融機関	
支店	
科目	
口座番号	

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示しておりません

カード名称
 会員番号
 加入/切替日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示して
 りません。

X-別紙 docomo 9月分 NO.7 ETC 8月分

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。
 ◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
 また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
 ◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	摘要	備考
藤原 宏樹 様							
17.8.1	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自名古屋南第 至音羽蒲郡 普通車	◎
17.8.1	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎 至東別院出口 普通車	◎
17.8.1	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町 至名古屋南 普通車	◎
17.8.1	ETC マイレージ還元超過額	40	1	1	40	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
17.8.2	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
17.8.2	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自名古屋南第 至音羽蒲郡 普通車	◎
17.8.2	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎 至東別院出口 普通車	◎
17.8.2	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町 至名古屋南 普通車	◎
17.8.3	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
17.8.3	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自名古屋南第 至音羽蒲郡 普通車	◎
17.8.3	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎 至東別院出口 普通車	◎
17.8.3	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町 至名古屋南 普通車	◎
17.8.4	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
17.8.4	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自名古屋南第 至音羽蒲郡 普通車	◎
17.8.4	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎 至東別院出口 普通車	◎
17.8.4	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町 至名古屋南 普通車	◎
17.8.8	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
17.8.8	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自名古屋南第 至音羽蒲郡 普通車	◎
17.8.8	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎 至東別院出口 普通車	◎
17.8.8	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町 至名古屋南 普通車	◎
17.8.10	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
17.8.10	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎 至東別院出口 普通車	◎

NO.10 政策・企画に770
 NO.11 教育・老安に770
 NO.12 健康福祉に770
 NO.13 振興環境に770
 NO.14 農林水産に770

ご利用明細のご説明
 <ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものととなります。
 <ご利用金額>割賦販売では、現金価格と読み替えます。
 <支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。



WEBならではのメリットいろいろ！
エコロジーで便利な

「カードご利用代金WEB明細書サービス」

紙の明細に代えて、次回お支払い金額の確定をメールでお知らせし、WEBで明細をご確認いただくサービスです。
※家族カード、法人カード会員の方はご利用になれません。

お得! お持ちのカード種類により、カード年会費が最大1,000円(除く消費税等)割引に！※年会費型明細には条件があります

安心! 紙のご利用代金明細書を捨てる必要がなく安心！

エコ! 紙のご利用代金明細書がなくなるのでエコロジー！

▼お申し込み・詳細はこちらから

<http://vpass.jp/web/>



NAVE.エコパス

ご利用代金明細書

2017年9月25日発行 001MM7M008720

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願ひ申し上げます。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋4丁目 5-15
登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
ホームページ <http://www.smbc-card.com>

041906# 明細書枚数 2枚中 2枚目

藤原 宏樹 様

カード名称

会員番号

加入・切替日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示しておりません。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	摘 要	備考
	藤原 宏樹 様						
17.8.31	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
17.8.31	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎 至東別院出口 普通車	◎
① 17.9.14	ドコモご利用料金	10553	1	1	10553	9月分	◎

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計 83188

ご利用明細のご説明

<ご利用日> 前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。
<ご利用金額> 割賦販売では、現金価格と読み替えます。
<支払区分> 1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数> 今回が何回目のお支払いかを表示しております。

ETC 8/1・8/2・8/3・8/4・8/8・8/10・8/31 ¥24,020

インターネットサービス[Vpass(フイパス)]

ご利用明細の照会やカードに関するお手続きがいつでもどこでも無料でできるインターネットサービスです。

- (主なサービス)
- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
 - 「カードご利用代金WEB明細書サービス」のお申し込み
 - リボ払い・分割払い・キャッシングのお申し込み

<http://vpass.jp/>



[Vpassアプリ]

インターネットサービス[Vpass]をより簡単・便利にご利用いただける無料のスマートフォンアプリです。

- オートログイン機能で簡単ログイン。4桁のパスコードなども設定できます。
- 目的のメニューへスムーズにアクセスできます。
- アプリ背景色は全部で5色。お好きな色を選べます。

<http://vpass.jp/vapp/>



領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12										○	

文具代
ステッカー、封筒

払込受領書
(コンビニエンスストアお支払用)

払込人氏名
藤原ひろき

お問い合わせ番号
57189906

金額 ¥1918
内消費税等(142)

受取人
SMBCファイナンスサービス株式会社
アスクル担当販売店
株式会社清和ビジネス

受領印

按分率	按分後金額

整理番号	研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

収入印紙貼付欄
(CVS専用)

領収日付印

金額を訂正された場合は、
コンビニエンスストアでの
お支払いはできません。

(お客様控) 10/10

10/10

按分率	按分後金額
90%	1,726

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

車リ-ス代

(11月分)

59,400 × 50%

※別紙参照

。通帳コピー

按分率	50%	按分後金額	29,700
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所
NTT電話料金・インターネット

(11 月)

7,905 × 90%

※ 別紙参照,
・通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	7,115
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	5	経費項目		調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○		

(11月分)

事務所賃貸料金

80,000 × 90%

JAキャッシュサービス

ご利用明細票

毎度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。どうぞお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご覧ください。

取引金融機関・店	取扱金融機関・店	機番	通番
	6612063	60	0019
取扱日	□ 座番号等		
29-11-13			
お取引内容	お振込み		
手数料	お取引金額	¥80,000	
おつり	お取引後残高		
時刻 09:32			
お支払可能残高			

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号

エイソウジ カイケイ様

フジワラ ヒロキ様

案

内

* 印 紙 税 申 告 納
 * * * * *
 * 税 務 署 承 認 済 *

JAバンク

11/13

陳情 動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

ドコモ携帯料 10月分

10,559円 × 90%

※ 別紙参照

三井住友カード株式会社

- ・ [REDACTED] CARDご利用明細書
- ・ 通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	9,503
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										○	

インターネット管理費
 29年11月1日～30年10月31日
 7,560円×90%

領収証

藤原 宏樹 様

No. _____

金額

7,560-

但インターネット管理費

2017年 11月 24日

上記正に領収いたしました
 丸山 英

丸山 英

豊川市本野ケ原1丁目
 マンション本野10

TEL0533-83-0661 FAX0533-83-0661

GR141B

整理

内 訳

税抜金額

消費税額(%)

按分率	90%	按分後金額	6,804
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

払込受領書
(コンビニエンスストアお支払用)

払込人氏名
藤原ひろき

お問い合わせ番号

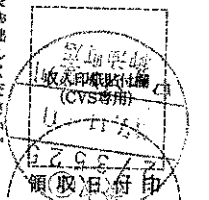
57189906

金額 ¥2100

内消費税等(155)

受取人
SMBCファイナンスサービス
アスクル担当販売店
株式会社清和ビジネス

受領印



金額を訂正された場合は、
コンビニエンスストアでの
お支払いはできません。

(お客様控)

文具代

コピー用紙

2,100円 × 90%

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	1,890
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

カー複合機キャンペーン代

10月分

44,844 × 90%

※ 別紙参照

・通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	40,360
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		0										

ETC代(11月分) %

9/9、9/15、9/19、9/20

※ 別紙参照,

◦ 通帳コピー

◦ XXXXXXXXXX CARDご利用明細書

105,602円のうち10,190円

が政務活動費ETC代対象

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
 適日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通じてお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願ひ申し上げます。

藤原 宏樹 様

三井住友カード株式会社
 大阪府中央区今橋4丁目 5-15
 登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
 お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)
 ※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
 ホームページ <http://www.smbc-card.com>

明細書枚数 2枚中 1枚目

カードのご利用枠 (家族カード発行時は共通のご利用枠)

カードの種類	利用枠	残高	利用可能額
総利用枠			
カード利用枠			
内リボ払い			
内分割・2回・ボーナス			

お支払日 2017年11月10日(金)

お支払合計額 105,602 円

金融機関	
支店	
科目	
口座番号	

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示しておりません

カード名称	
会員番号	
加入・切替日	

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示しておりません。

※別紙 docomo 10月 NO.6 ETC 9月分

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。

- ◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
 また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
- ◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	摘要	備考
17 9 7	ETC 中郡地区 NO.10	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
17 9 7	ETC 名古屋高速道路 医療 道路整備に付いて	770	1	1	770	自星崎 至東別院出口 普通車	◎
17 9 15	ETC 中部地区 NO.11	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
17 9 15	ETC 中部地区 医療 道路整備に付いて	1340	1	1	1340	自名古屋南第 至音羽蒲郡 普通車	◎
17 9 15	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎 至東別院出口 普通車	◎
17 9 15	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町 至名古屋南 普通車	◎
17 9 19	ETC 中部地区 NO.12	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
17 9 19	ETC 名古屋高速道路 医療 道路整備に付いて	770	1	1	770	自星崎 至東別院出口 普通車	◎
17 9 19	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町 至名古屋南第 普通車	◎
17 9 20	ETC マイレージ還元超過額 NO.13 医療 道路整備に付いて	980	1	1	980	自名古屋南第 至音羽蒲郡 普通車	◎

ご利用明細のご説明

<ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。
 <ご利用金額>割賦販売では、現金価格と読み替えます。
 <支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3~=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

ETC 9/15 9/19 9/20 ¥10,190

ワールドプレゼント

BONUS POINT

裏面もご覧ください



WEBならでのメリットいろいろ！
エコロジーで便利な

「カードご利用代金WEB明細書サービス」

紙の明細に代えて、次回お支払い金額の確定をメールでお知らせし、WEBで明細をご確認いただくサービスです。

※家族カード、法人カード会員の方はご利用になれません。

お得! お持ちのカード種類により、カード年会費が最大1,000円(除く消費税等)割引に！※年会費割引には条件があります

安心! 紙のご利用代金明細書を捨てる必要がなく安心！

エコ! 紙のご利用代金明細書がなくなるのでエコロジー！

▼お申し込み・詳細はこちらから

<http://vpass.jp/web/>



ご利用代金明細書

2017年10月25日発行 001MM7M008235

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を、下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願ひ申し上げます。

三井住友カード株式会社

大阪市中央区今橋4丁目 5-15

登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号

お問い合わせ先

9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。

カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)

ホームページ <http://www.smbc-card.com>



040569#

明細書枚数

2枚中

2枚目

藤原 宏樹 様

カード名称

会員番号

加入・切替日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示しておりません。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	備 考
10/14	ドコモご利用料金	10559	1	1	10559	10月分
					お支払金額総合計	105602

ご利用明細のご説明

<ご利用日> 前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。

<ご利用金額> 割賦販売では、現金価格と読み替えます。

<支払区分> 1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3~=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数> 今回が何回目のお支払いかを表示しております。

インターネットサービス「Vpass(ブイパス)」

ご利用明細の照会やカードに関するお手続きがいつでもどこでも無料でできるインターネットサービスです。

(主なサービス)

- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「カードご利用代金WEB明細書サービス」のお申し込み
- リボ払い・分割払い・キャッシングのお申し込み

<http://vpass.jp/>



「Vpassアプリ」

インターネットサービス「Vpass」をより簡単・便利にご利用いただける無料のスマートフォンアプリです。

- オートログイン機能で簡単ログイン。4桁のパスコードなども設定できます。
- 目的のメニューへスムーズにアクセスできます。
- アプリ背景色は全部で5色。お好きな色を選べます。

<http://vpass.jp/vapp/>



領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

車代
(12月分)

59,400 × 50%

※別紙参照

・通帳コピー

按分率	50%	按分後金額	29,700
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3										0	

払込受領書

(コンビニエンスストアお支払用)

払込人氏名
藤原ひろき

ゆうちょ銀行

お問い合わせ番号
57189906

金額 ¥5963

内消費税等(441)

受取人
SMBCファイナンスサービス
アスクル担当販売店
株式会社清和ビジネス

受領印

収入印紙貼付欄
(CVS専用)

領収日付印

金額を訂正された場合は、
コンビニエンスストアでの
お支払いはできません。

(お客様控)

文具代

コピー用紙、インカードリッジ

5,963円 × 90%

整理番号	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

按分率	按分後金額
90%	5,367

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

(12月分)

事務所賃貸料金

80,000 × 90%

JAキャッシュサービス

ご利用明細票

毎度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。どうぞお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご確認ください。

取引金融機関・店	取扱金融機関・店	機番	通番
29-12-11			
お取引内容	お振込み		
手数料	お取引金額	¥80,000	
おつり時刻	お取引後残高		
お支払可能残高			

整理番号	
------	--

エイシヨウジ カイケイ様

フジワラ ヒロキ様

案

内

印紙税申告納
 * * * * *
 * * * * *
 * * * * *

JAバンク

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

情報	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

ドコモ携帯料 11月分

9,463 × 90%

※ 別紙参照

三井住友カード株式会社

。 [REDACTED] CARDご利用明細書

。 通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	8,517
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7				○							

- 振込金受取書(兼手数料受取書)
- 預金払戻請求書による振込受付書(兼手数料受取書)
- 預金 座振替

平成 年 月 日
振込指定日
291208

ご依頼日 年 月 日

お振込先 左から漢字で金融機関名をご記入ください	[Redacted]		預金種目	[Redacted]	
	お受取人 トヨカワインサック(カ)		金額 (¥記入不要)	351540 円	
お振込先 左から漢字で支店名をご記入ください	お名前 豊川印刷(株)		複記	[Grid]	
	ご依頼人 藤原 宏樹		手数料区分	0 一般 1 公金	手数料
備考・EDI		<p>ご注意</p> <ul style="list-style-type: none"> 振込依頼書に記載相違等の不備があった場合には、振込が遅延したり、振込ができないことがあります。 やむを得ない理由による通信機器、回線の障害等によって振込が遅延することがありますのでご了承ください。 この振込金受取書または振込受付書は、振込ができない場合などにより必要となりますので大切に保管してください。 <p>当金庫をご利用いただきましてありがとうございます。 今後ともよろしくお願ひ申し上げます。</p> <p>豊川信用金庫</p> <p>御油支店</p>			

県政レポート「ひろき通信15号」製作費
351,540円 + 手数料540円
352,080円

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		0										

ETC代(10月分)

10/16

※ 別紙参照,

◦ 通帳コピー

◦ XXXXXXXXXX CARDご利用明細書

52,635円のうち 4,220円

が政務活動費ETC代対象

按分率	按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書 2017年11月25日発行 001MM7M008391

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
 過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。

藤原 宏樹 様

三井住友カード株式会社
 大阪府中央区今橋4丁目 5-15
 登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先 9:00-17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
 お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)
 ※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
 ホームページ <http://www.smbc-card.com>

明細書枚数 2枚中 1枚目

カードのご利用枠 (家族カード発行時は共通のご利用枠)

カードの種類	ご利用枠	ご利用額	残高
総ご利用枠			
カード利用枠			
内リボ払い			
内分割・2回・ボーナス			

お支払日 2017年12月11日(月)

お支払合計額 52,635 円

金融機関	
支店	
科目	
口座番号	

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

カード名称	
会員番号	
加入・切替日	

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示して
 いません。

※ 別紙 Docomo 11月/12月 ETC 10%OFF

リボ払いと分割払いは上記に表示の利用枠内でご利用いただけま
 すが、ご利用金額の上限は合算で 80万円です。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。
 ◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
 また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
 ◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	摘 要	備 考
	藤原 宏樹 様						

ご利用明細のご説明
 <ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。
 <ご利用金額>割賦販売では、現金価格と読み替えます。
 <支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

ETC 10%OFF 4,720

「カードご利用代金WEB明細書サービス」

紙の明細に代えて、次回お支払い金額の確定をメールでお知らせし、WEBで明細をご確認いただくサービスです。

※家族カード、法人カード会員の方はご利用になれません。

お得! お持ちのカード種類により、カード年会費が最大1,000円(除く消費税等)割引に！※年会費割引には条件があります

安心! 紙のご利用代金明細書を捨てる必要がなく安心！

エコ! 紙のご利用代金明細書がなくなるのでエコロジー！

▼お申し込み・詳細はこちらから

<http://vpass.jp/web/>



ペーパーレスエコ

ご利用代金明細書 2017年11月25日発行 001MM7M008391

毎々当社のカードをご利用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めにお問い合わせください。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋4丁目 5-15
登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休 (12/30~1/3を除く)
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)
※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
ホームページ <http://www.smbc-card.com>

040781# 明細書枚数 2枚中 2枚目

藤原 宏樹 様

カード名称 [REDACTED]
会員番号 [REDACTED]
加入・切替日 [REDACTED]

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示しておられません。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	摘 要	備考
	藤原 宏樹 様						
171016	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
171016	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自名古屋南第 至音羽蒲郡 普通車	◎
171016	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎 至東別院出口 普通車	◎
171016	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町 至名古屋南 普通車	◎
171113	ドコモご利用料金	9463	1	1	9463	11月分	◎

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計 52635

ご利用明細のご説明

<ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。

<ご利用金額>割賦販売では、現金価格と読み替えます。

<支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ポ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

インターネットサービス「Vpass(バイパス)」

ご利用明細の照会やカードに関するお手続きがいつでもどこでも無料でできるインターネットサービスです。

(主なサービス)

- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「カードご利用代金WEB明細書サービス」のお申し込み
- リボ払い・分割払い・キャッシングのお申し込み

<http://vpass.jp/>



「Vpassアプリ」

インターネットサービス「Vpass」をより簡単・便利にご利用いただける無料のスマートフォンアプリです。

- オートログイン機能が簡単ログイン。4桁のパスワードなども設定できます。
- 目的のメニュー・ヘッス・メニューにアクセスできます。
- アプリ背景色は全部で5色。お好きな色を選べます。

<http://vpass.jp/vapp/>



領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										0	

車代

(1月分)

59,400 × 50%

※別紙参照

・通帳コピー

按分率	50%	按分後金額	29,700
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所
NTT電話料金・インターネット

(12月)

7,872円 × 90%

※ 別紙参照
・ 通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	7,085
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

(1月分) 1/11
事務所賃貸料金

80,000 × 90%

JAキャッシュサービス

ご利用明細票

毎度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。どうぞお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご確認ください。

取引金融機関・店 取扱金融機関・店 機番 通番

取扱日 口座番号等

30-01-11

お取引内容 お振込

手数料 お取引金額 ¥80,000

お取引後残高

時刻 14:15

お支払可能残高

エイシヨウジ カイケイ様

フジワラ ヒロキ様

*印紙*税*申*告*納
*税務*署*承*認*済

JAバンク

1/11

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

申請動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										0	

ドコモ携帯料 12月分

9,463 × 90%

※ 別紙参照

三井住友カード株式会社

- ・ [REDACTED] CARDご利用明細書
- ・ 通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	8,517
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所
NTT電話料金インターネット

(1 月分)

7,810円 × 90%

※ 別紙参照

・ 通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	7,029
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	9	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費	0	人件費	
------	---	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	---	-----	--

文具代

インクカートリッジ

6,189円 × 90%

払込受領書

(コンビニエンスストアお支払用)

払込人氏名
藤原ひろき

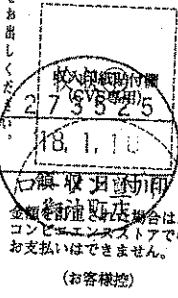
お問い合わせ番号
57189906

金額 ¥6189
内消費税等(458)

受取人
SMBCFファイナンスサービス株式会社
アスクル担当販売店
株式会社清和ビジネス

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	--	-----	--



1/10

按分率	90%	按分後金額	5,570
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
19		0									

ETC代 (11月分)

11/8・11/10・11/16・11/24・11/28

※ 別紙参照,

◦ 通帳コピー

◦ XXXXXXXXXX CARDご利用明細書

53,839円のうち、16,980円

が政務活動費ETC代対象

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書 2017年12月25日発行 001MM7M008686

毎々当社のカードをご利用いただきありがとうございます。
 過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願ひ申し上げます。

三井住友カード株式会社
 大阪府中央区今橋4丁目 5-15
 登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
 お電話の際はお手元にカードをご用意ください。
 ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)
 ※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
 ホームページ <http://www.smbc-card.com>

藤原 宏樹 様

明細書枚数 2枚中 | 枚目

カードのご利用枠 (家族カード発行時は共通のご利用枠)	
カードの種類	
総利用枠	
カード利用枠	
内リボ払い	
内分割・2回・ボーナス	

お支払日 2018年1月10日(水)
 お支払合計額 53,839 円

金融機関
 支店
 利目
 口座番号

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示しておりません
 カード名称
 会員番号
 加入・切替日

リボ払いと分割払いは上記に表示の利用枠内でご利用いただけますが、ご利用金額の上限は合算で80万円です。

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示して
 しません。

※別紙 docomo 12月分 No.7 ETC 11月分

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。
 ◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
 また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
 ◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	簡	要	備考
	藤原 宏樹 様							

71118	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡	至名古屋南第	普通車	◎
17118	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自名古屋南第	至音羽蒲郡	普通車	◎
17118	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎	至東別院出口	普通車	◎
17118	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町	至名古屋南	普通車	◎

NO.10 革新的な経済産業について

71110	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡	至名古屋南第	普通車	◎
17110	ETC 中部地区	1370	1	1	1370	自名古屋	至音羽蒲郡	普通車	◎
17110	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎	至東別院出口	普通車	◎

NO.11 革新的な経済産業について

71116	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡	至名古屋南第	普通車	◎
17116	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎	至東別院出口	普通車	◎
17116	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町	至大高出口	普通車	◎

NO.12 革新的な経済産業について

71124	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自名古屋南第	至音羽蒲郡	普通車	◎
17124	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町	至名古屋南	普通車	◎
17124	ETCマイルージ還元超過額	70	1	1	70	自星崎	至東別院出口	普通車	◎
17128	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡	至名古屋南第	普通車	◎

NO.14 消防・減災について
 NO.15 基盤整備について

ご利用明細のご説明

<ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。
 <ご利用金額>割賦販売では、現金価格と読み替えます。
 <支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ポ=ボーナス一括払い等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

ETC 11/8・11/10・11/16・11/24・11/28 ¥16,980

ワールドプレゼント

BONUS POINT

裏面もご覧ください



WEBならでのメリットいろいろ！
エコロジーで便利な

「カードご利用代金WEB明細書サービス」

紙の明細に代えて、次回お支払い金額の確定をメールでお知らせし、WEBで明細をご確認いただくサービスです。

※家族カード、法人カード会員の方はご利用になれません。

お得! お持ちのカード種類により、カード年会費が最大1,000円(除く消費税等)割引に! ※年会費割引には条件があります

安心! 紙のご利用代金明細書を捨てる必要がなく安心!

エコ! 紙のご利用代金明細書がなくなるのでエコロジー!

▼お申し込み・詳細はこちらから

<http://vpass.jp/web/>



ご利用代金明細書

2017年12月25日発行 001MM7M008686

毎々当社のカードをご利用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社

大阪市中央区今橋4丁目 5-1-5

登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先

9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0670-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。

カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)

ホームページ <http://www.smbc-card.com>

042161#

明細書枚数

2枚中

2枚目

藤原 宏樹 様

カード名称

会員番号

加入・切替日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示しておりません。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	備 考	備 考
	藤原 宏樹 様						
17.11.28	ETC 中部地区 NO.15	1340	1	1	1340	自名古屋南第 至音羽蒲郡 普通車	◎
17.11.28	ETC 名古屋高速道路 基礎整備1=707	770	1	1	770	自星崎 至高辻出口 普通車	◎
17.11.28	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町 至名古屋南 普通車	◎
(17)12.14	ドコモご利用料金 NO.7	9463	1	1	9463	1-2月分	◎

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計

53839

ご利用明細のご説明

<ご利用日>前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。

<ご利用金額>割賦販売では、現金価格と読み替えます。

<支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3~=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

インターネットサービス「Vpass(ブイパス)」

ご利用明細の照会やカードに関するお手続きがいつでもどこでも無料でできるインターネットサービスです。

(主なサービス)

- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「カードご利用代金WEB明細書サービス」のお申し込み
- リボ払い・分割払い・キャッシングのお申し込み

<http://vpass.jp/>



「Vpassアプリ」

インターネットサービス「Vpass」をより簡単・便利にご利用いただける無料のスマートフォンアプリです。

- オートログイン機能で簡単ログイン。4桁のパスワードなども設定できます。
- 目的のメニューへスムーズにアクセスできます。
- アプリ背景色は全部で5色。お好きな色を選べます。

<http://vpass.jp/vapp/>



ワールドプレゼント

BONUS POINT



領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

車代
(2月分)

59,400 × 50%

※別紙参照

。通帳コピー

按分率	50%	按分後金額	29,700
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費				
<div style="text-align: right; margin-right: 20px;"> <table border="1" style="margin-right: 20px;"> <tr> <td style="padding: 2px;">按分率</td> <td style="padding: 2px;"></td> <td style="padding: 2px;">按分後金額</td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> </table> </div>	按分率		按分後金額												
按分率		按分後金額													

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所

NTT電話料金・インターネット

(2 份)

7,702円 × 90%

※ 別紙参照,
・ 通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	6,932
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

(2月分) 70%
事務所賃貸料金
80,000 × 90%

JAキャッシュサービス

ご利用明細票

毎度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。どうぞお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご覧ください。

取引金融機関・店	取扱金融機関・店	機種	通番
[Redacted]			
取扱	口座番号等		
30-02-10	[Redacted]		
お取引内容	お振込み		
手数料	お取引金額	¥30,000	
おつり	お取引後残高		
時刻	11:47	[Redacted]	
お支払可能残高	[Redacted]		

エイショウジ カイケイ様

フジワラ ヒロキ様

*印紙税申告納

*税務署承認済

30年 02月 13日 扱い



按分率	按分後金額

陳情動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
90%	72,000

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										0	

ドコモ携帯料 1月分

10,540円 × 90%

※ 別紙参照

三井住友カード株式会社

- ・ [REDACTED] CARDご利用明細書
- ・ 通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	9,486
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書 2018年1月25日発行 001MM7M008901

毎々当社のカードをご案内いただきありがとうございます。
 過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社
 大阪府中央区今橋4丁目 5-15
 登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
 お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)
 ※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
 ホームページ <http://www.smbc-card.com>

藤原 宏樹 様

明細書枚数 2枚中 1枚目

カードのご利用枠 (家族カード発行時は共通のご利用枠)	
カードの種類	
総利用枠	
カード利用枠	
内リボ払い	
内分割・2回・ボーナス	

リボ払いと分割払いは上記に表示の利用枠内でご利用いただけますが、ご利用金額の上限は合算で 8.0万円です。

お支払日 2018年2月13日(火)
 お支払合計額 79,246 円

全 額 機 関	
支 店	
科 目	
口 座 番 号	

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

カード名称
 会員番号
 加入・切替日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示していません。

※ 別紙 docomo 1月分 NO.7

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。

- ◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
 また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
- ◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	摘 要	備 考
	藤原 宏樹 様						

ご利用明細のご説明

<ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものととなります。
 <ご利用金額>割賦販売では、現金価格と読み替えます。
 <支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

ワールドプレゼント

BONUS POINT

裏面もご覧ください

「カードご利用代金WEB明細書サービス」

紙の明細に代えて、次回お支払い金額の確定をメールでお知らせし、WEBで明細をご確認いただくサービスです。

※家族カード、法人カード会員の方はご利用になれません。

お得! お持ちのカード種類により、カード年会費が最大1,000円(除く消費税等)割引に！※年会費割引には条件があります

安心! 紙のご利用代金明細書を捨てる必要がなく安心！

エコ! 紙のご利用代金明細書がなくなるのでエコロジー！

▼お申し込み・詳細はこちらから

<http://vpass.jp/web/>



042603# 明細書枚数 2枚中 2枚目

藤原 宏樹 様

ご利用代金明細書

2018年1月25日発行 001MM7M008901

毎々当社のカードをご利用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を下記のとおりご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願ひ申し上げます。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋4丁目 5-15
登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
ホームページ <http://www.smbc-card.com>

カード名称

会員番号

加入・切替日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示していません。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	備 考
	藤原 宏樹 様					
18/1/15	ドコモご利用料金	10540	1	1	10540	1月分
		お支払金額総合計			79246	

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

ご利用明細のご説明

<ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。

<ご利用金額>割賦販売では、現金価格と読み替えます。

<支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

- 振込金受取書(兼手数料受取書)
 預金払戻請求書による振込受付書(兼手数料受取書)
 預金 座振替

振込指定日
平成 年 月 日
300216

ご依頼日 年 月 日

お振込先	[Redacted]	
	[Redacted]	
お受取人	お名前	モストプランナーズ
	お住所	[Redacted]
ご依頼人	お名前	モストプランナーズ
	お住所	〒[Redacted] 福岡県[Redacted] [Redacted] 様へ
備考	E01	

普通預金
 通帳
 口座番号 [Redacted]

金額 (¥記入不要) 274661 円

複記 円

手数料区分 0 0.一般 1.公金 手数料 540 円

豊川信用金庫 御油支店

30.2.16

県政レポート「ひろき通信15号」配布料 274,661円 +
 手数料 540円
 275,201円

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											9	

カラー複合機キャノンコピー代 1月分

49,333円 × 90%

※ 別紙参照

・通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	44,400
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

車リース代

3月分

59,400 × 50%

※別紙参照

・通帳コピー

按分率	50%	按分後金額	29,700
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

文具代

コピー用紙、インクカートリッジ

6,397 × 90%

払込受領書
(コンビニエンスストアお支払用)

払込人氏名
藤原ひろき

お問い合わせ番号

57189906

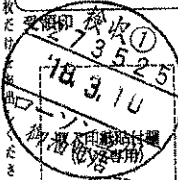
金額 ¥6397

内消費税等(473)

受取人
SMBCファイナンスサービス株式会社
アスクル担当販売店
株式会社清和ビジネス

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号		研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費



領収日付印

金額を訂正された場合は、
コンビニエンスストアでの
お支払いはできません。

(お客様様)

3/10

按分率	90%	按分後金額	5,757
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

(3月分) $\frac{3}{2}$
事務所貸賃料金

80,000 × 90%

JAキャッシュサービス

ご利用明細票

毎度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。どうぞお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご確認ください。

取引金融機関・店	取扱金融機関・店	種番	通番
取扱日		口座番号等	
30-03-12		[REDACTED]	
お取引内容	お振込み		
手数料	お取引金額	¥80,000	
おつり	お取引後残高		
時刻	10:32	[REDACTED]	
お支払可能残高			

ごエイシヨウジ カイケイ様

フジワラ ヒロキ様

整理番号

案

内

* 印 紙 税 申 告 納
流 入 *
* 流 入 *
* 流 入 *
* 流 入 *
* 流 入 *



按分率	按分後金額
-----	-------

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6										0	

ドコモ携帯料 2月分

9,503円 × 90%

※ 別紙参照

三井住友カード株式会社

● [REDACTED] CARDご利用明細書

● 通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	8,553
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

ドコモ携帯料3月分

10,528円 × 90%

※ 別紙参照

三井住友カード株式会社

- ・ XXXXXXXXXX CARDご利用明細書
- ・ 通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	9,475
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9										0	

事務所蛍光灯交換
10本
4,700×90%

藤原 宏樹 様
領 収 証

¥470-

2018年03月29日 (木)

按分率	按分後金額			
資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

上記正に領収しました(消費税等) 34円を含みます)
恒レコーポレーション(株) 豊川西店
〒448-0046 愛知県刈谷市日高町4-101
TEL 0533-0533-0411
※保管でお願いの場合は、印刷面を内側に折って保管願います。
0007-1938-1728

2018年03月29日 (木)

領収証明細

2018年03月29日(木)12:50 ｼﾞｯﾄﾞ0007

026 ×ロウホワイトFL40SSN 4904550132272 ¥470
合計 ¥470
(内税¥470) ¥470
(内税) ¥34
(税合計) ¥34
お買上点数 1点



按分率	按分後金額
90%	4,230

藤原 宏樹 様
領 収 証

¥4,230-

2018年03月29日 (木)

上記正に領収しました(消費税等) 313円を含みます)
恒レコーポレーション(株) 豊川西店
〒448-0046 愛知県刈谷市日高町4-101
TEL 0533-0533-0411
※保管でお願いの場合は、印刷面を内側に折って保管願います。
0007-1937-1727

領収証明細

2018年03月29日(木)12:49 ｼﾞｯﾄﾞ0007

026 ×ロウホワイトFL40SSN 4904550132272 ¥4,230
9コX単470
合計 ¥4,230
(内税¥4,230) ¥4,230
(内税) ¥313
(税合計) ¥313
お買上点数 9点



※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

- 振込金受取書(兼手数料受取書)
 預金払戻請求書による振込受付書(兼手数料受取書)
 預金 座振替

振込指定日
平成 年 月 日
300329

ご依頼日 年 月 日

お振込先 印をつけてください

お受取人

姓 名 トヨカワ インサツ(カ)

金額 351,540 円

複記

手数料区分 0 0.一般 1.公金 手数料 540 円

お名前 豊川印刷(株) 様へ

ご依頼人 藤原 宏樹 様から

ご注意

振込依頼書に記載相違等の不備があった場合には、振込が遅延したり、振込ができないことがあります。

やむを得ない理由による通信機器、回線の障害等によって振込が遅延することがありますのでご了承ください。

この振込金受取書または振込受付書は、振込ができない場合などに必要となりますので大切に保管してください。

当金庫をご利用いただきましてありがとうございます。

今後ともよろしくご依頼申し上げます。

豊川信用金庫 御油支店

30329

①「振込金受取書」として使用する場合
 個人印紙 200 円
 振込金+手数料が
 5万円未満または
 会員の場合は非課税

②「振込受付書」として使用する場合は
 収入印紙 不要

備考 EDI

県政レポート「ひろき通信 16号」製作費 351,540円+
 手数料 540円
 352,080円

按分率 按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原 宏樹)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

ETC代 (1月分)
 (1/10・1/11・1/12・1/15・1/16・1/17・1/18)
 ※別紙参照,
 ・通帳コピー
 ・XXXXXXXXXX CARDご利用明細書
 69,611円のうち26,860円
 が政務活動費ETC代対象

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

ETC代 (2月分)
 (2/7・2/15)
 ※別紙参照,
 ・通帳コピー
 ・XXXXXXXXXX CARDご利用明細書
 62,477円のうち4,660円が
 政務活動費ETC代対象

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
 適日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願ひ申し上げます。

藤原 宏樹 様

三井住友カード株式会社
 大阪市中央区今橋4丁目 5-15
 登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
 お電話の際は必ず元にご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)
 ※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
 ホームページ <http://www.smbc-card.com>

明細書枚数 2枚中 1枚目

カードのご利用枠 (家族カード発行時は共通のご利用枠)

カードの種類	ご利用枠	残額	利用可能額
総利用枠			
カード利用枠			
内リボ払い			
内分割・2回・ボーナス			

リボ払いと分割払いは上記に表示の利用枠内でご利用いただけますが、ご利用金額の上限は合算で 8.0万円です。

お支払日 2018年3月12日(月)
 お支払合計額 69,611 円

金融機関
 支店
 科目
 口座番号

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示しておりません

カード名称
 会員番号
 加入・切替日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示しておりません。

※ 別紙 DOCOMO 2月分 NO.6 ETC 1月分

あとからリボ #印のあるご利用明細合計 69,611円を今からリボ払いに変更できます。

お申込みは 3月 6日までにどうぞ! (2回払いはご利用金額合計をリボ払いに変更します。)

お申込みは ◆ スマートダイヤル24で 通話料無料 0120-863724 サービスコード 「51」

<24時間・年中無休> ◆ ホームページで <http://www.smbc-card.com>

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	摘要	備考
	藤原 宏樹 様						
#18 110 ETC	中部地区	1340	1	1	1340	自名古屋南第 至音羽蒲郡 普通車	◎
#18 110 ETC	中部地区	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
#18 110 ETC	名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎 至東別院出口 普通車	◎
#18 110 ETC	名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町 至名古屋南 普通車	◎
#18 111 ETC	中部地区	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
#18 111 ETC	中部地区	1340	1	1	1340	自名古屋南第 至音羽蒲郡 普通車	◎
#18 111 ETC	名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎 至東別院出口 普通車	◎
#18 111 ETC	名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町 至名古屋南 普通車	◎
#18 112 ETC	中部地区	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
#18 112 ETC	中部地区	1340	1	1	1340	自名古屋南第 至音羽蒲郡 普通車	◎
#18 112 ETC	名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎 至東別院出口 普通車	◎
#18 112 ETC	名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町 至名古屋南 普通車	◎
#18 115 ETC	中部地区	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
#18 115 ETC	中部地区	1340	1	1	1340	自名古屋南第 至音羽蒲郡 普通車	◎
#18 115 ETC	名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町 至名古屋南 普通車	◎
#18 115 ETC	名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎 至東別院出口 普通車	◎
#18 116 ETC	中部地区	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
#18 116 ETC	名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎 至東別院出口 普通車	◎
#18 116 ETC	名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町 至名四連絡出 普通車	◎

ご利用明細のご説明

<ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。
 <ご利用金額>割賦販売では、現金価格と読み替えます。
 <支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3~=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ポ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

ETC No.11-12-15-16-17-18 ¥ 26,860

ワールドプレゼント

BONUS POINT

裏面もご覧ください

「カードご利用代金WEB明細書サービス」

紙の明細に代えて、次回お支払い金額の確定をメールでお知らせし、WEBで明細をご確認いただくサービスです。

※家族カード、法人カード会員の方はご利用になれません。

お得! お持ちのカード種類により、カード年会費が最大1,000円(除く消費税等)割引に! ※年会費割引には条件があります

安心! 紙のご利用代金明細書を捨てる必要がなく安心!

エコ! 紙のご利用代金明細書がなくなるのでエコロジー!

▼お申し込み・詳細はこちらから

<http://vpass.jp/web/>



毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋4丁目 5-15
登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。

カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)

ホームページ <http://www.smbc-card.com>

039540# 明細書枚数 2枚中 2枚目

藤原 宏樹 様

カード名称	
会員番号	
加入・切替日	

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示しておけません。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払金額	摘要	備考
	藤原 宏樹 様						
#18 117	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
#18 117	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町 至名四連絡出 普通車	◎
#18 117	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎 至東別院出口 普通車	◎
	NO.15						
#18 118	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
#18 118	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自名古屋南第 至音羽蒲郡 普通車	◎
#18 118	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎 至東別院出口 普通車	◎
#18 118	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町 至名古屋南 普通車	◎
	NO.16						
#18 2.14	ドコモご利用料金	9503	1	1	9503	2月分	◎
	NO.6						

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計 69611

ご利用明細のご説明

<ご利用日> 前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。

<ご利用金額> 割賦販売では、現金価格と読み替えます。

<支払区分> 1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3~=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数> 今回が何回目のお支払いかを表示しております。



ご利用代金明細書 2018年3月25日発行 001MM7M007176

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
 適日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。

藤原 宏樹 様

三井住友カード株式会社
 大阪市中央区今橋4丁目 5-15
 登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
 お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)
 ※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
 ホームページ <http://www.smbc-card.com>

明細書枚数 2枚中 1枚目

カードのご利用枠 (家族カード発行時は共通のご利用枠)

カードの種類			
総利用枠			
カード利用枠			
内リボ払い			
内分割・2回・ボーナス			

リボ払いと分割払いは上記に表示の利用枠内でご利用いただけますが、ご利用金額の上限は合算で 8.0万円です。

お支払日 2018年4月10日(火)
 お支払合計額 62,477 円

金融機関	
支店	
科目	
口座番号	

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示しておりません

カード名称	
会員番号	
加入・切替日	

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示しておりません。

※別紙 docomo 3月分 NO.8 ETC 2枚付

あとからリボ #印のあるご利用明細合計 62,477円を今からリボ払いに変更できます。
 お申込みは 4月 4日までにどうぞ! (2回払いはご利用金額合計をリボ払いに変更します。)
 お申込みは ◆ スマートダイヤル24で 通話料無料 0120-863724 サービスコード 「51」
 <24時間・年中無休> ◆ ホームページで <http://www.smbc-card.com>

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払金額	摘要	備考
	藤原 宏樹 様						
#18 2 7	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎 至東別院出口 普通車	◎
#18 2 7	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町 至名四連絡出 普通車	◎
#18 2 7	ETCマイレージ還元超過額	240	1	1	240	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
<p>NO.12 東三河道路整備ETC</p>							
#18 2 15	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
#18 2 15	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町 至名四連絡出 普通車	◎
#18 2 15	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎 至東別院出口 普通車	◎
<p>NO.13 政策企画ETC</p>							

ご利用明細のご説明

<ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。
 <ご利用金額>割賦販売では、現金価格と読み替えます。
 <支払区分>1-1 回払い、2-2 回払いの支払回数、3~ 分割払いの支払回数、リボ = リボ払い、ポ = ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

ETC 折 3/5 ¥4,660

ワールドプレゼント

BONUS POINT

裏面もご覧ください



WEBならではのメリットいろいろ！
エコロジーで便利な

「カードご利用代金WEB明細書サービス」

紙の明細に代えて、次回お支払い金額の確定をメールでお知らせし、WEBで明細をご確認いただくサービスです。

※家族カード、法人カード会員の方はご利用になれません。

お得! お持ちのカード種類により、カード年会費が最大1,000円 (除く消費税等) 割引に！ ※年会費割引には条件があります

安心! 紙のご利用代金明細書を捨てる必要がなく安心！

エコ! 紙のご利用代金明細書がなくなるのでエコロジー！

▼お申し込み・詳細はこちらから

<http://vpass.jp/web/>



ペーパーレスエコロジー

ご利用代金明細書

2018年3月25日発行 001MM7M007176

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋4丁目 5-15
登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休 (12/30~1/3を除く)
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。

カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)

ホームページ <http://www.smbc-card.com>

036649# 明細書枚数 2枚中 2枚目

藤原 宏樹 様

カード名称

会員番号

加入・切替日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示していません。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	備 考
18/3/4	ドコモご利用料金	10528	1	1	10528	3月分

①8 314 ドコモご利用料金) NO.8

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計 62477

ご利用明細のご説明

<ご利用日>前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。

<ご利用金額>割賦販売では、現金価格と読み替えます。

<支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3~=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。



領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所 NTT電話料金

1ヶ月分

(3月分)

7,719 × 90%

※ 別紙参照、
通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	6,947
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

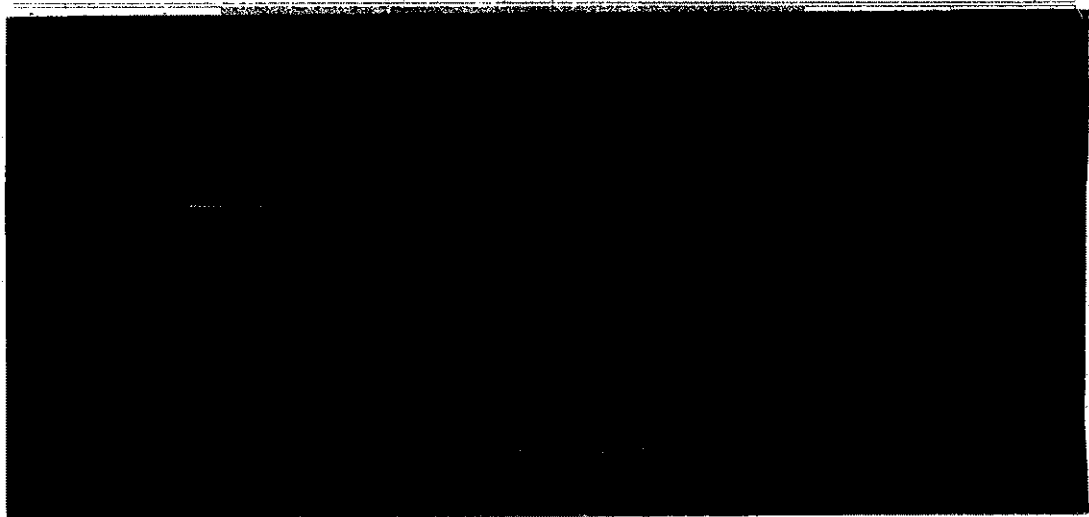
按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

5月 NO.6 カラ-複合機キヤンコピー代
 NO.3 車レンタル料金
 NO.9 カード料金(携帯料4月分)



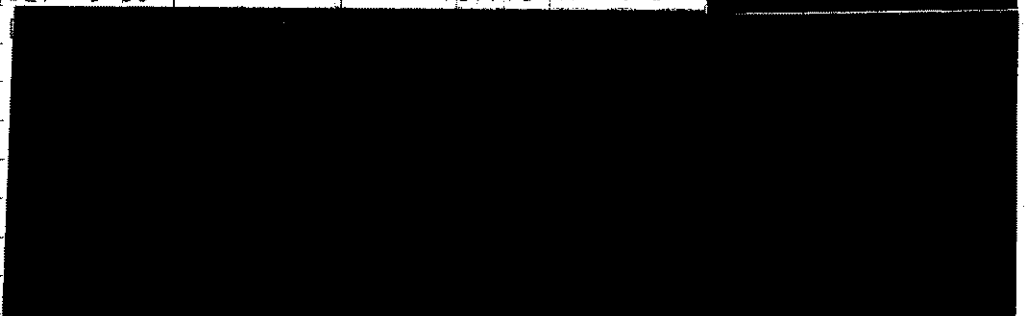
9



5A

No.3	⑭ D29- 5- 8	59,400	アイチクレジツト
No.9	⑮ D29- 5-10	71,971	ミツイスミトE

16
17
18
19
20
21
22
23



5A No.6

⑳	D29- 5-23	32,523	SMBC(キヤノ)
---	-----------	--------	-----------

上記の最終差引残高を新通帳へ登録しました。

※証券類のご入金の場合は摘要欄に「他券」「取立」等と表示し、そのお払戻しのできる
 予定日を表示します。
 ※ATMを使用した場合、摘要欄にご入金は「AD」、お支払は「CD」と表示されます。
 また「* *」のついたお取引については、再記載いたします。

9

6月 NO.2. 車レタル料金
 NO.6. カード料金(携帯料5月分) NO.8 ETC代
 NO.3. 電話料金-インターネット6月分

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
				1
6月NO.2	③ D29- 6- 7	59,400	アイチクレジツト.	
6月NO.6 NO.8	⑤ D29- 6-12	48,290	ミツイスミトE	

6月NO.3	⑬ D29- 6-30	電話料金	7,778	
7月NO.2	⑭ D29- 7- 7		59,400	アイチクレジツト
7月NO.7 NO.14	⑮ D29- 7-10		45,230	ミツイスミトE
7月NO.3	⑳ D29- 7-31	電話料金	8,071	

※証券類のご入金の場合は摘要欄に「他券」「取立」等と表示し、そのお戻しのできる予定日を表示します。
 ※ATMを使用した場合、摘要欄にご入金「AD」、お支払は「CD」と表示されます。また「* *」のついたお取引については、再記載いたします。

7月 NO.2. 車レタル料金
 NO.7. カード料金(携帯料6月) NO.14 ETC代
 NO.3. 電話料金-インターネット7月分

8月 NO.2 車レシタル料金

NO.6 カード料金(携帯料 7月分)

NO.18 ETC代

NO.9 カラー複合機コピー代 7月分

NO.3 電話料金・インターネット 8月分



2

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
-----	----	-------	-------	------

8月 NO.2 (2) D29- 8- 7

59,400 アイフルショップ

8月 NO.6 (3) D29- 8-10

78,238 ミツイスミト

NO.18

8月 NO.9 (13) D29- 8-23

21,746 SMBC(キヤノ)

8月 NO.3 (14) D29- 8-31

電話料金

7,631

9月 NO.2 (15) D29- 9- 7

59,400 アイフルショップ

9月 NO.8 (17) D29- 9-10

決算利息

29- 9- 9マテ

2

9月 NO.6 (18) D29- 9-11

64,986 ミツイスミト

NO.14

※証券類のご入金の場合は摘要欄に「他券」「取立」等と表示し、そのお払戻しのできる
 予定日を表示します。
 ※ATMを使用した場合、摘要欄にご入金は「AD」、お支払は「CD」と表示されます。
 また「*」のついたお取引については、再記載いたします。

2

9月 NO.2 車レシタル料金

NO.6 カード料金(携帯料 8月分)

NO.14 ETC代

NO.8 利息

10月 No.3 電話料金、インターネット9月分

No.2 車レンタル料金

No.7 カード料金(携帯料9月分)

No.8 電話料金、インターネット10月分

No.11 ETC代

11月 No.2 車レンタル料金

No.6 カード料金(携帯料10月分)

No.17 ETC代



3

10月 No.3	④ D29-10- 2	電話料金	7,808	
10月 No.2	⑤ D29-10-10		59,400	アイチクレジ「ツト
10月 No.7 No.11	⑥ D29-10-10		83,188	ミツイズミトE

10月 No.8	⑮ D29-10-31	電話料金	8,372	
11月 No.2	⑯ D29-11- 7		59,400	アイチクレジ「ツト
11月 No.6 No.17	⑰ D29-11-10		105,602	ミツイズミトE

※証券類のご入金の場合は摘要欄に「他券」「取立」等と表示し、そのお払戻しのできる予定日を表示します。
 ※ATMを使用した場合、摘要欄にご入金は「AD」、お支払は「CD」と表示されます。
 また「*」のついたお取引については、再記載いたします。

3

11月 NO.9 カード料金(携帯料10月分) NO.8 ETC代

NO.3 電話料金-インターネット 11月分

12月 NO.6 カード料金(携帯料11月分) NO.8 ETC代

NO.2 車レンタル料金

1月 NO.3 電話料金-インターネット12月分

NO.2 車レンタル料金

NO.7 カード料金(携帯料12月分) NO.19 ETC代



4

年月日 摘要 お支払金額 お預り金額 差引残高

11月 NO.9	3	D29-11-24		44,844	SMBC(キヤ)
11月 NO.3	4	D29-11-30	電話料金	7,905	
12月 NO.2	5	D29-12-7		59,400	アイチクレシット

12月 NO.6	11	D29-12-11		52,635	ミツスミトE
----------	----	-----------	--	--------	--------

1月 NO.3	14	D30-1-4	電話料金	7,872	
1月 NO.2	15	D30-1-9		59,400	アイチクレシット
1月 NO.7	16	D30-1-10		53,839	ミツスミトE

※証券類のご入金の場合は摘要欄に「他券」「取立」等と表示し、そのお払戻しのできる予定日を表示します。
 ※ATMを使用した場合、摘要欄にご入金は「AD」、お支払は「CD」と表示されます。また「*」のついたお取引については、再記憶いたします。

4

1月 No.8 電話料金・インターネット 1月分

2月 No.2 車レンタル料金

No.3 電話料金・インターネット 2月分

No.7 カード料金(携帯料 1月分)

No.9 カラ-複合機 キャンピー代 1月分

3月 No.2 車レンタル料金

No.11 利息

No.6 カード料金(携帯料 2月分) No.12 ETC代



5

1月 No.8	2	D30- 1-31	電話料金	7,810	
2月 No.2	3	D30- 2- 7		59,400	アイチクルシツト

2月 No.7	11	D30- 2-13		79,246	ミツイスミト
---------	----	-----------	--	--------	--------

2月 No.9	14	D30- 2-23		49,333	SMBC(キャリ)
2月 No.3	15	D30- 2-28	電話料金	7,702	
3月 No.2	16	D30- 3- 7		59,400	アイチクルシツト

3月 No.11	23	D30- 3-11	決算利息	30- 3-107テ"	4
3月 No.6	24	D30- 3-12		69,611	ミツイスミト

No.12

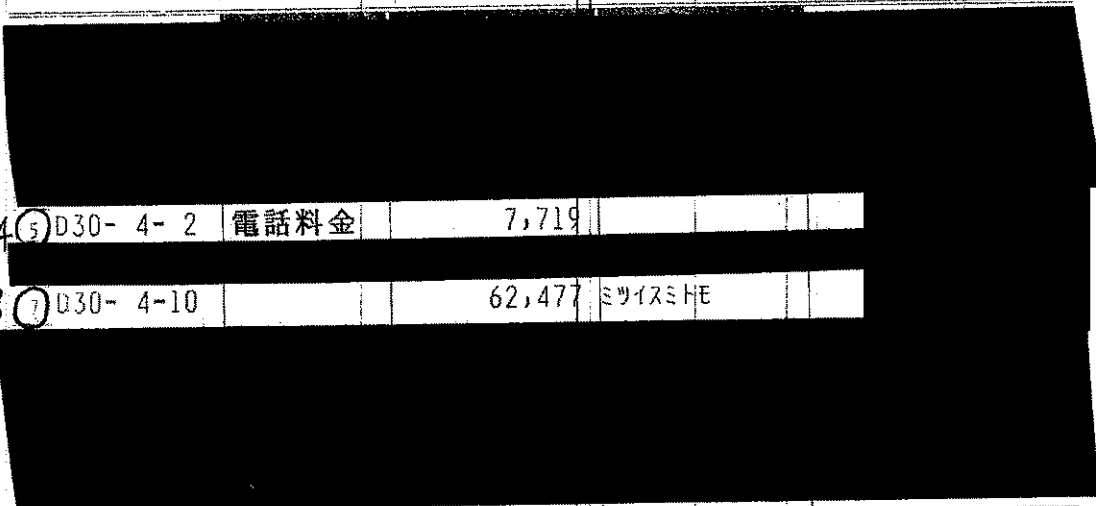
※証券類のご入金の場合は摘要欄に「他券」「取立」等と表示し、そのお払戻しのできる
 予定日を表示します。
 ※ATMを使用した場合、摘要欄にご入金は「AD」、お支払は「CD」と表示されます。
 また「* *」のついたお取引については、再記載いたします。

5

3月 NO.8 カード料金(携帯料3月分) NO.13 ETC代
 NO.14 電話料金・インターネット 3月分



6



NO.14 (5) D30- 4- 2 電話料金 7,719

NO.8 (7) D30- 4-10 62,477 ミツイスミエ

NO.13

- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24

※証券類のご入金の場合は摘要欄に「他券」「取立」等と表示し、そのお払戻しのできる
 予定日を表示します。
 ※ATMを使用した場合、摘要欄にご入金は「AD」、お支払は「CD」と表示されます。
 また「* *」のついたお取引については、再記帳いたします。

6

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払 先	経費項目	経費内容	備考
4	H29.4.10	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	別紙、県外活動報告書3番のとおり
6	H29.4.13	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	東三河道路整備について
7	H29.4.14	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	東三河道路整備について
8	H29.4.26	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	福祉行政について
9	H29.4.27	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	福祉行政について
10	H29.4.28	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	福祉行政について

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

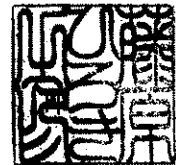
※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

30年 4月 20日

議員名

藤原 宏樹



支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
11	H29.5.1	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	福祉行政について
12	H29.5.12	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	港湾・基盤整備について
13	H29.5.17	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	福祉行政について
14	H29.5.18	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	東三河道路整備について
15	H29.5.22	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	福祉行政について
16	H29.5.29	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	産業労働について

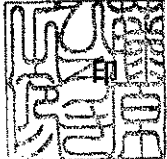
※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
 ※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

30年 4月 20日

議員名

藤原 宏樹



支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
9	H29.6.1	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	防災対策について
10	H29.6.5	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	産業労働について
11	H29.6.6	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	土地改良について
12	H29.6.7	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	農政・畜産について

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
 ※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

30年 4月 20日

議員名 藤原宏樹

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
9	H29.7.7	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	東三河道路整備について
10	H29.7.10	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	私学振興について
11	H29.7.14	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	私学振興について
12	H29.7.20	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	消防・防災について
13	H29.7.28	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	東三河道路整備について

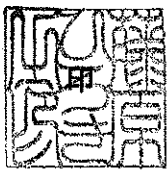
※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
 ※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

30年 4月 20日

議員名

藤原 完樹



支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
10	H29.8.1	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	政策・企画について
11	H29.8.2	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	教育・治安について
12	H29.8.3	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	健康福祉について
13	H29.8.4	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	振興環境について
14	H29.8.8	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	農林水産について
15	H29.8.10	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	政策・企画について
16	H29.8.23	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	医療・福祉について
17	H29.8.31	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	経済産業について

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

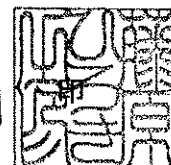
※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

30年 4月 20日

議員名

萩原 宏 樹




支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
10	H29.9.7	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	医療・福祉について
11	H29.9.15	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	医療・道路整備について
12	H29.9.19	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	医療・道路整備について
13	H29.9.20	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	医療・道路整備について

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
 ※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

30年 4月 20日

議員名 衛 友 宏 樹 

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
9	H29.10.16	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	東三河道路整備について
10	H29.10.27	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	健康福祉について

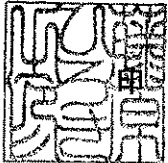
※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
 ※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

30年 4月 20日

議員名

藤原宏樹



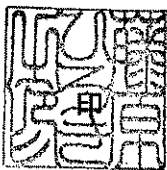
支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
10	H29.11.8	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	革新的な経済産業について
11	H29.11.10	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	革新的な経済産業について
12	H29.11.16	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	革新的な経済産業について
13	H29.11.21	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	健康福祉について
14	H29.11.24	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	消防・減災について
15	H29.11.28	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	基盤整備について
16	H29.11.30	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	消防・減災について

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
 ※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

30年 4月 20日

議員名 藤原 亮樹 

支払証明書

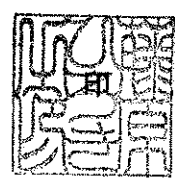
整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
10	H30.1.10	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	健康福祉について
11	H30.1.11	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	政策・企画について
12	H30.1.12	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	振興・環境について
13	H30.1.15	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	教育・治安について
14	H30.1.16	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	産業振興について
15	H30.1.17	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	社会基盤について
16	H30.1.18	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	健康福祉について
17	H30.1.22	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	政策・企画について
18	H30.1.29	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	政策・企画について

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
 ※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

30年 4月 20日

議員名 藤原 宏 樹



支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
10	H30.2.5	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	東三河道路整備について
11	H30.2.6	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	政策・企画について
12	H30.2.7	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	東三河道路整備について
13	H30.2.15	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	政策・企画について

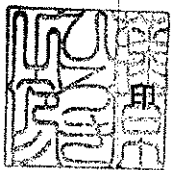
※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
 ※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

30年 4月 20日

議員名

藤原 宏樹



給与支払簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX













29年度

整理 番号	月分	勤務 時間	時給 (円)	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	印	備考
					按分率	充当額				
7	4	18時間 40分	850円	15,867円	80%	12,694円	5/10	XXXXXXXXXX		
	5									
4	6	6時間	850円	5,100円	80%	4,080円	7/10	XXXXXXXXXX		
	7									
3	8	7時間	850円	5,950円	80%	4,760円	9/15	XXXXXXXXXX		
4	9	11時間 20分	850円	9,633円	80%	7,706円	10/10	XXXXXXXXXX		
	10									
	11									
5	12	17時間 30分	880円	15,400円	80%	12,320円	1/10	XXXXXXXXXX		
4	1	14時間	880円	12,320円	80%	9,856円	2/9	XXXXXXXXXX		
	2									
	3									
	合計	14時間 30分		64,270円		51,416円				

給与支払簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

29年度

整理番号	月分	勤務時間	時給(円)	支給額(円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	印	備考
					按分率	充当額				
8	4	180時間	900円	162,000円	90%	145,800円	5/10	XXXXXXXXXX		
4	5	202時間	900円	181,800円	90%	163,620円	6/12	XXXXXXXXXX		
5	6	210時間	900円	189,000円	90%	170,100円	7/10	XXXXXXXXXX		
4	7	202時間	900円	181,800円	90%	163,620円	8/10	XXXXXXXXXX		
4	8	203時間	900円	182,700円	90%	164,430円	9/10	XXXXXXXXXX		
5	9	211時間	900円	189,900円	90%	170,910円	10/10	XXXXXXXXXX		
4	10	212時間	920円	195,040円	90%	175,536円	11/10	XXXXXXXXXX		
4	11	211時間	920円	194,120円	90%	174,708円	12/8	XXXXXXXXXX		
4	12	205時間	920円	188,600円	90%	169,740円	1/10	XXXXXXXXXX		
5	1	198時間	920円	182,160円	90%	163,944円	2/9	XXXXXXXXXX		
4	2	196時間	920円	180,320円	90%	162,288円	3/9	XXXXXXXXXX		
7	3	218時間	920円	200,560円	90%	180,504円	4/10	XXXXXXXXXX		
	合計	2448時間		222,800円		2,005,200円				

政務活動費県外活動報告書

議員名

藤原 宏樹

番号	活 動 概 要			
1	日 程	平成 29年 7月 18日(火)～平成 29年 7月 18日(火)		泊 日
	訪問先及び 所在地 (市区町村名 まで記入)	衆議院第二会館 東京都千代田区永田町2-1-2 法務省刑事局 局付 奥村寿行		
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	内容 テロ等準備罪処罰法案について 目的は、H29年6月現在、国際組織犯罪防止条約(TOC)に我が国を含めて 11か国が未締結のであり、国会で一般の国民が対象にならないのか議論 になっていたが、3つの要件や証拠をそろえる必要があり、検事や裁判所でも 要件が難しいと感じる位だと説明を聞き、理解することができた。		
空	日 程	平成 年 月 日()～平成 年 月 日()		泊 日
	訪問先及び 所在地 (市区町村名 まで記入)			
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)			

政務活動費県外活動報告書

議員名 藤原 宏樹

番号	活 動 概 要		
2	日 程	平成 29年 9月 22日(金)～平成 29年 9月 22日(金)	泊 日
	訪問先及び 所在地 (市区町村名 まで記入)	衆議院議員 第二議員会館 東京都千代田区永田町2-1-2 経済産業省 製造産業局自動車課 課長補佐 電池・次世代技術ITS推進 室 羽原健雄 経済産業省 商務情報政策局 情報経済課 課長補佐 河野 孝史	
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	革新的な産業モデル創出のための最新の取り組み 「第4次産業革命への対応と、先進的IoT産業モデルの創出」	
2	日 程	平成 29年 9月 22日(金)～平成 29年 9月 22日(金)	泊 日
	訪問先及び 所在地 (市区町村名 まで記入)	アイ・サナップ株式会社 東京都港区三田1-4-28 三田国際ビル2F 山側206 [REDACTED]	
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	通信機器メーカーにおける、IoTの具体的な活用事例など	

政務活動費県外活動報告書

議員名 藤原 宏樹

番号	活 動 概 要		
3	日 程	平成29年4月10日(月)～平成29年4月10日(月)	泊 1日
	訪問先及び所在地 (市区町村名まで記入)	航空自衛隊 岐阜基地 岐阜県各務原市那加官有無番地	
	目的・内容・成果等 (具体的に記入)	航空防衛について	
3	日 程	平成29年4月10日(月)～平成29年4月10日(月)	泊 1日
	訪問先及び所在地 (市区町村名まで記入)	川崎重工業株式会社 岐阜工場 岐阜県各務原市川崎町1番地	
	目的・内容・成果等 (具体的に記入)	C-2の製造ライン見学(輸送機)	

賃借事務所概要報告書

議員名

藤原宏樹

所在地等	所在地	愛知県豊川市八幡町横道93-1
	電話番号	0533-56-8338
	延べ床面積	270.15㎡
事務所の貸主	住所	管理者 XXXXXXXXXX
	氏名	永昌寺会計
契約日	平成27年 5月 1日	
賃料	月額	80,000(電気代1年間4万円)合計年間100万円