

平成30年 5月 1日

愛知県議会議長 中野 治美 殿

氏名 小 林 功



（所属会派名 自由民主党愛知県議員団）

平成29年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項（第3項）に基づき、別紙のとおり29年度政務活動費収支報告書を提出します。



別紙

平成29年度政務活動費収支報告書

氏名 小林 功

1 収入

政務活動費 5,900,000 円

2 支出

(単位:円)

| 経 費 | 支 出 額 | 摘 要 |
|----------------|-----------|----------------------|
| 調査研究費 | 879,100 | 各種会合出席旅費 先進地視察費 |
| 研 修 費 | 33,000 | 東三河地域における研修会 |
| 広報広聴費 | | |
| 要請陳情等 活 動 費 | 10,830 | 議員連盟知事要望等 |
| 会 議 費 | | |
| 資料作成費 | | |
| 資料購入費 | 152,359 | 新聞代 |
| 事 務 所 費 | 871,096 | 事務所家賃 光熱費 |
| 事 務 費 | 1,230,082 | 事務用品費 自動車リース料 事務機使用料 |
| 人 件 費 | 892,000 | 政務活動事務補助職員賃金1名分 |
| 合 計 | 4,068,467 | |

3 残余

1,831,533 円

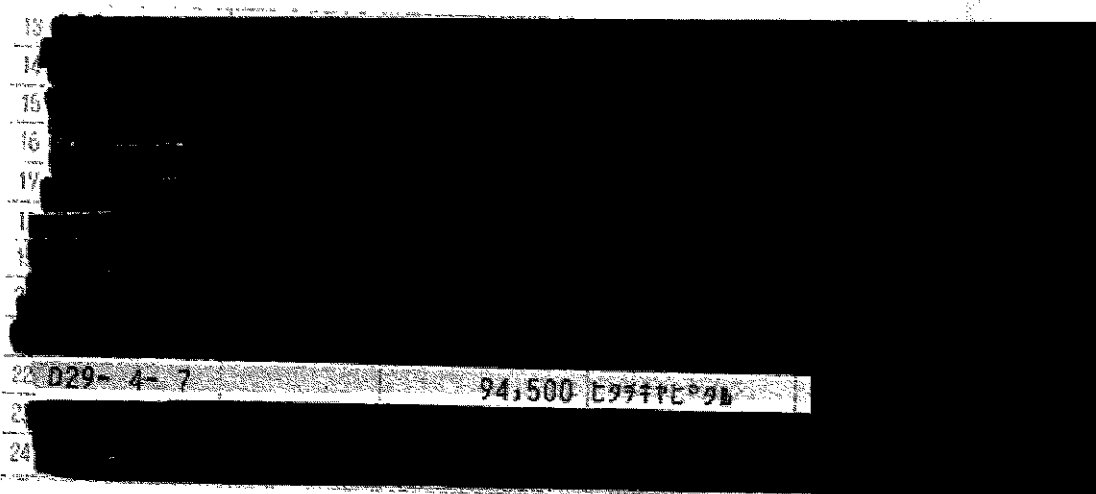
備考1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、

領収書整理票

(議員名 小林 功)

| 整理番号 | / | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | | ○ |



4月分
自動引落し料

| | | | |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 61,425 |
|-----|-----|-------|--------|

| 整理番号 | / | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|------|---|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|

| | | | |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 | | 按分後金額 | |
|-----|--|-------|--|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 選挙運動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|-------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 14 | | | | | | | | | | ○ | |



株式会社 ヤマダ電機
本部 群馬県高崎市栄町1-1
http://www.yamada-denkiweb.com
テックランド 豊川店
0533-82-0070
出張修理受付窓口 0120-223-883
「A・B」安心会員様専用
太陽光オール電化見積り承ります

令員収書
No.0188-409-006801 [カード売]
2017/04/14 15:01
レシート番号: 708910
販売担当: 016392

SSS
1135285010 PXM5040F
A37775 04 1:持帰 外08 05
¥27,980 ZZZ

3199781019 IC4CL76 03
17:サイン 1:持帰 外08
¥10,300
¥39,280

小計 消費税
10% 2,456P
¥39,966
¥42,422
¥2,456P
¥39,966
¥39,966

社名:XXXXXXXXXXXXXXXXXX
支店番号:16220
電話番号:000364
住所:XXXXXXXXXX
区:分:10 一括
印

11/132 70119-代 (39966^円 - 1080^円)
701124 - イソ代 = 38,886

| | |
|-----|-------|
| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|

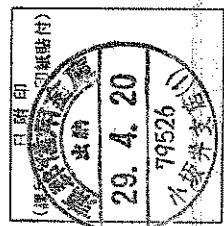
| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 選挙運動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|-------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 15 | | | | | | | | | ○ | | |

振込金受領証

平成29年 4月分 金額 2,886 円
ご使用期間 うち消費税等相当額 213 円
3月21日~ 4月19日 213 円

二枚新入氏名 小林 功 様
お客さま番号 [REDACTED] 日付 16

お支払いが 5月22日のお支払期日を超えた場合は
延滞利息(年利10%)を、お支払いされた日以降の
料金とあわせてご請求させていただきます。
このお支払用紙は 6月12日まで有効期限内で
ごさいませ。有効期限を過ぎた場合のお支払い
中部電力の担当営業所にお問い合わせください。
中部電力株式会社 川崎支所
TEL 0120-985-632
(カスタマーセンターにて承ります。)



※本証により
集金することは
ありません。

事務所電気料

| | | | |
|-----|-----|-------|------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 1876 |
|-----|-----|-------|------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 16 | | | | | | | | | ○ | | |

領 収 証

No. _____

小林功様

29年4月28日

★ 70000 -

整理番号



但 4月分事務所使用料(他に役員会費担当70000-)

記正に領収いたしました

| 経費 | 人件費 |
|----|-----|
| | |

消費税額等(%)

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地

大功不動産株式会社

TEL 0533-72-2036

コクヨ ウケ-78

総額 140,000 -

| | | | |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 50% | 按分後金額 | 70,000 |
|-----|-----|-------|--------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 17 | | | | | | | | | | ○ | |

領 収 証

No. _____

小林 功 様

29年4月28日

★ 10,000 -

但月分事務機使用料
上記正に領収いたしました

整理番号

| 事務費 | 人件費 |
|-----|-----|
| | |

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地

大功不動産株式会社

TEL 0533-72-2036

コクヨ ウケ-78

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| | |

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 19 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | ○ | | | |

領収証

4/30

伊奈町新屋 90

小林 功 様

2017年 4月分

お問合せNo. 883

(2) 18,000 集金

(本体: ¥10,246)

(消費税: ¥820)

| 銘柄名 | 部数 | 金額 | 備考 |
|--------|----|-------|----|
| 中日新聞 | 1 | 4,037 | |
| 日本経済新聞 | 1 | 4,509 | |
| 東愛知新聞 | 1 | 2,520 | |

合計金額
11,066 円

中日新聞

※領収書は貼付してください。
上記の金額には消費税が含まれていません。

お客様の個人情報は、個人情報保護法に基づき適切に管理いたします。

お問合せ時間 月曜～土曜 9時～18時
日曜・祝日 9時～12時

愛知県豊川市伊奈町新屋
有限会社 小坂井島居新聞
代表取締役 島居 寿美
TEL 0533-72-2528

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | |

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

- ※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 20 | | | | | | | | | | ○ | |



普通預金 (兼お借入明細)



2

| 年月日 | 摘要 | お支払金額 (円) | お預り金額 (円) | 差引残高 (円) |
|-----|----|-----------|-----------|----------|
|-----|----|-----------|-----------|----------|

| | | | | |
|-------------|--|--------|---------|--|
| 5 D29- 5- 8 | | 94,500 | ヒヲキヤビ°カ | |
|-------------|--|--------|---------|--|

5月分
自転車リ-ス料

| | | | |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 61,425 |
|-----|-----|-------|--------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 29 | | | | | | | | | | ○ | |

| | | | | |
|---------|----|---------|------------|--|
| 29-5-10 | 電話 | *40,850 | Dカ-ト°/DCMX | |
|---------|----|---------|------------|--|

携帯電話
ネット御料
通話料
電話機台御料
泊来からの通話料
(1997) 滞航
毎日事務所へ
連絡
行車等の指示、
具等からの
連絡の経路

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。
表示 お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇) (〇〇)で表示されている日の年付
振込(〇〇) 振替(〇〇) (お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(〇〇)
●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)
●記号のご説明
K M ...入金
L ...振替入金
Q ...支払い
日 ...振替支払い
下 ...後日記帳分

| | | | |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 26,558 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 25 | ○ | | | | | | | | | | |

東西三河県議団

会議等各種行事参加のため



納品品名: (金額収書)

(株) JAあいちエネルギー(オマワリ)
 Jセルフ小坂井SS
 豊川市宿御光通寺9-2
 TEL:0533-78-2711 SS-66657

2017年05月09日 15:10 伝票No.2092
 通番1192

コバヤシ イサオ 様
 11-44-666-050-01149652-001
 お買上 現金メンバ

020100 No.0106 ¥4753
 レキロー P04
 数量 42.49(L)
 単価 @127

合計 ¥4,753
 (内)消費税 ¥2013
 (内)消費税等 ¥352

| | | | |
|-----|-----|-------|------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 3089 |
|-----|-----|-------|------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 57 | ○ | | | | | | | | | | |



納品品名: (金額収書)

(株) JAあいちエネルギー(オマワリ)
 Jセルフ小坂井SS
 豊川市宿御光通寺9-2
 TEL:0533-78-2711 SS-66657

2017年05月30日 09:19 伝票No.4066
 通番1864

コバヤシ イサオ 様
 11-44-666-050-01149652-001
 お買上 現金メンバ

020100 No.0204 ¥5311
 レキロー P10
 数量 42.49(L)
 単価 @125

合計 ¥5,311
 (内)消費税 ¥2285
 (内)消費税等 ¥393

東西三河県議団会議(岡崎)ほか
 各種行事出席のため

| | | | |
|-----|-----|-------|------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 3452 |
|-----|-----|-------|------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 選挙関係 等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 27 | | | | | | | | | | 0 | |

西日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客様名 小林 功 様

お客様番号 (0533)72-5099

右記、金額を平成 29 年 5 月 10 日口座振替により
領収いたしました。

| | |
|-------|--|
| 按分後金額 | |
| 事務所費 | |
| 事務費 | |
| 人件費 | |

印紙税申告納付につき名古屋中
区税務署承認済

NTT西日本
名古屋支店
〒460-0011
名古屋市中区 大須
4丁目 9-60

印紙税整理票

| | | |
|--|-----------------|--------------|
| 領収金額 (Amount paid) | 平成 29 年 4 月分 | 109 円 |
| 内訳 | 電話料金等 消費税相当額 | 101 円 8 円 |
| 金額欄四角内 □印を ※表示方法の要項(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様は、 料金お問合せ先へご連絡ください。 | ***** | |



西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)

〒461-0005

名古屋市中区 東桜

1丁目 14-11 DPヌクエ79階

事務所
F 100%
109

按分後金額 77

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| | | | | | | | | | | | | |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 整理番号 | 28 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
| | | | | | | | | | | | 0 | |

西日本電信電話株式会社領収証

(Receipt)

お客様名 小林 功 様

お客様番号 (0533) 78-5140

右記、金額を平成 29 年 5 月 10 日口座振替により
収めました。

| | |
|-------|--|
| 按分後金額 | |
| 人件費 | |
| 事務費 | |
| 事務所費 | |
| 資料購入費 | |

平成 29 年 5 月 27 日発行

| | |
|--------------------|----------|
| 領収金額 (Amount Paid) | 17,850 円 |
| 内 電話料金等 | 16,530 円 |
| 消費税相当額 | 1,320 円 |

金融機関名 * * * * *
口座番号 * * * * *
※請求方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様は、
料金お問い合わせ先へご連絡ください。



NTT 西日本

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問い合わせ先 0120-747488 (無料)

〒461-0005

名古屋市中区 東区

1丁目 14-11 DPスクエア9階

| | | | |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 1160 円 |
|-----|-----|-------|--------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 選挙関係等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 42 | | 0 | | | | | | | | | |

(県外活動報告書)

領収書 No 15 1
 窓口 No
 取 No 51305240
 領収書
 小林 功
 金額 ¥29,360円
 (消費税等込み)
 租し、乗車券類(クレジット払い)として

29年 5月18日
 東海旅客鉄道株式会社
 ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納付につき名古屋中村税務署承認済

現金出納社員
 金山 聡

5/24 全国43人議員協議会総会
 名古屋-東京、
 東京-中橋

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| | |

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 選挙関係等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 54 | | | | | | | | | 0 | | |

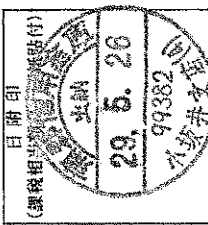
振込金受領証

| | | |
|-------------|-----------|---------|
| 平成29年5月分 | 金額 | 2,923 円 |
| ご使用期間 | うち振込額等相当額 | 2,16 円 |
| 4月20日~5月22日 | ご依頼人氏名 | 小林 功 様 |
| お客様番号 | 日保 | 16 |

お支払いが 6月22日のお支払期日を超えた場合は延滞利息(年利10%)を、お支払いされた印紙額の以金とあわせてご請求させていただきます。

このお支払用紙は 7月12日まで有効期限内です。有効期限を過ぎた場合のお支払いは、中部電力の担当営業所にお問い合せください。

中部電力株式会社 豊川営業所
 〒4120-985-632
 (カスタマーセンターにて承ります。)



日 明 印
 (課税相対簿控付)
 29.5.26
 99382
 小林 功

※本証により集金することはありません。

事務所電費料

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| 65% | 1900 |

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | |

| | |
|-----|-------|
| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | 88 | ○ | | | | | | | | |

| | |
|-----|-------|
| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|

領収証

毎乗ご乗車ありがとうございます。

車両番号 1337号

2017年05月22日

乗車料金 ¥930円

上記の通り正に領収致しました。

名鉄交通第三株式会社
名古屋市中区東区三丁目21番5号
052-331-2221



タクシーのご注文は
☎ 052-331-2211

中記金の九一五原
257
757) 2127
21日 田親の式

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| | | | | | | | | | | | | |
|------|-----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 整理番号 | 563 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
| | | | | | | | | | ○ | | | |

新聞購読料 領 収 証

小林 功 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。
2017年5月分

領収日 ⁵ 5月26日

| | |
|------|----------|
| 領収金額 | ¥1,934 ☆ |
|------|----------|

| 品 名 | 定価(税込) | 部 数 | 金 額 |
|------|--------|-----|-------|
| 聖教新聞 | 1,934 | 1 | 1,934 |

| | |
|-----|-------|
| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|

| | | | | | | |
|------|--|--|-------|------|-----|-----|
| 整理番号 | | | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
| | | | | | | |

販売店 中野 和文
住 所 豊川市伊奈町正庵97番地2
TEL 0533-78-2138 FAX 0533-78-3800

お申込No. 23102-43050(394)


| | |
|-----|-------|
| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 55 | | | | | | | | ○ | | | |



領収書

小林 功 様

新聞・雑誌名 「しんぶん赤旗」 日曜版 部数 1 金額 823


1646 - 823 円
2017年 5月分

上記の金額にいたいただきました。
ありがとうございます。
「赤旗」東三河出張所
豊橋市大橋通3-153
TEL 0532-54-8216

領収日 5/31 番

| | |
|-----|-------|
| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 56 | | | | | | | | ○ | | | |



領収証

伊奈町新屋 90

小林 功 様

2017年 5月分
お問合せNo. 883
(2) 18,00集金
(本体:¥10,246)
(消費税:¥820)

| 経 括 名 | 部 数 | 金 額 | 備 考 |
|--------|-----|-------|-----|
| 中日新聞 | 1 | 4,037 | |
| 日本経済新聞 | 1 | 4,509 | |
| 東愛知新聞 | 1 | 2,520 | |

合計金額
11,066 円

最優ご購読有償でございます。
上記の金額には消費税が含まれております。

愛知県豊川市伊奈町新屋1
有限会社 小坂井鳥居新聞
代表取締役 鳥居寿美
TEL 0533-72-2528

| | |
|-----|-------|
| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 58 | | | | | | | | | ○ | | |

領 収 証

No. _____

小林 功 様

20 年 5 月 3 日



★ 70,000 -

5月分事務所使用料 (他で後援会負担金 70,000 -)

上記正に領収いたしました

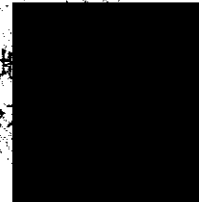
整理番号



愛知県豊川市伊奈町新屋138番地

大功不動産株式会社

TEL 0533-72-2036



| 事務費 | 人件費 |
|-----|-----|
| | |

消費税額等(%)

コクヨ ヲケ-78

総額 140,000

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|----------|
| 50% | 70,000 - |

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 59 | | | | | | | | | | ○ | |

領 収 証

No. _____

小林 功 様

29年5月3日

★ 10,000 -

但 5月事務機使用料

上記正に領収いたしました

整理番号

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地

大功不動産株式会社

TEL 0533-72-2036

事務費 人件費

コクヨ ウケ-78

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| | |

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 63 | 経費項目 | ○ | 調査研究費 | | 研修費 | | 広報広聴費 | | 要請陳情等活動費 | | 会議費 | | 資料作成費 | | 資料購入費 | | 事務所費 | | 事務費 | | 人件費 | |
|------|----|------|---|-------|--|-----|--|-------|--|----------|--|-----|--|-------|--|-------|--|------|--|-----|--|-----|--|
|------|----|------|---|-------|--|-----|--|-------|--|----------|--|-----|--|-------|--|-------|--|------|--|-----|--|-----|--|

(報告書 2)

領収書の
巻口№

41

領収書

小林 功 様

金額 ¥13,120円
[消費税等込み]

但し、乗車券類(金)は「お下駄」として

28年 6月 6日
株式会社ジェイアール東海ツアーズ
ご利用いただきましてありがとうございます

納税申告
済
つき
添付
済



担当者

金山支店

1037の日 記念しセブシヅ (在日大阪ロシア領事館)
名古屋 - 新大阪
新大阪 - 名古屋

| | | | |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 | | 按分後金額 | |
|-----|--|-------|--|

| 整理番号 | | 経費項目 | | 調査研究費 | | 研修費 | | 広報広聴費 | | 要請陳情等活動費 | | 会議費 | | 資料作成費 | | 資料購入費 | | 事務所費 | | 事務費 | | 人件費 | |
|------|--|------|--|-------|--|-----|--|-------|--|----------|--|-----|--|-------|--|-------|--|------|--|-----|--|-----|--|
|------|--|------|--|-------|--|-----|--|-------|--|----------|--|-----|--|-------|--|-------|--|------|--|-----|--|-----|--|

| | | | |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 | | 按分後金額 | |
|-----|--|-------|--|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

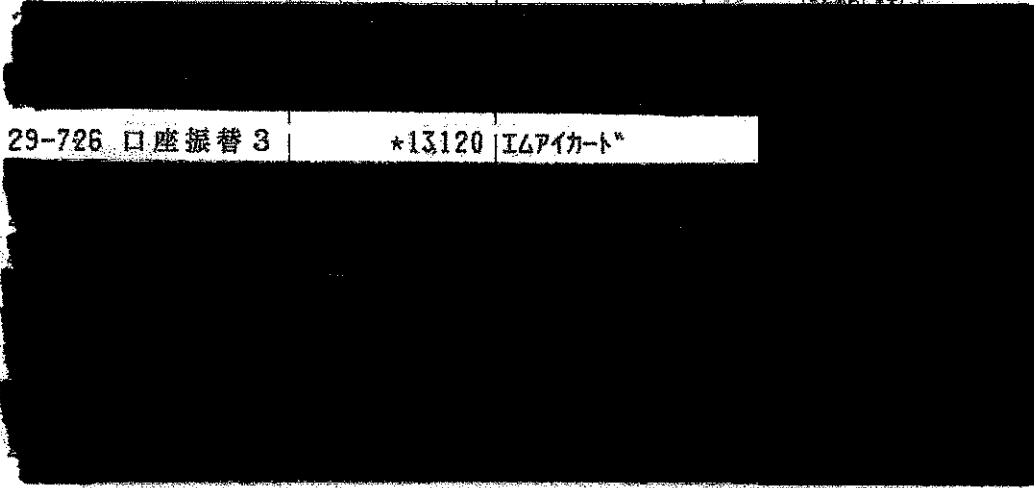
| 整理番号 | 63 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | ○ | | | | | | | | | |



普通預金 5
(兼お借入明細)

名古屋 - 新大阪
新大阪 - 名古屋

摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(金通) 記号・店番号



29-726 口座振替 3 *13120 IΔPイカト

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | |

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 68 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | ○ | |



普通預金 (兼お借入明細)

↑ 2

6月
印刷料

| 年月日 | 摘要 | お支払金額 (円) | お預り金額 (円) | 差引残高 (円) |
|--------------|----|-----------|-----------|----------|
| 11 029- 6- 7 | | 94,500 | | 印刷料 |

| | | | |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 61,425 |
|-----|-----|-------|--------|

| 整理番号 | 76 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | ○ | |



普通預金 (兼お借入明細) 4

携帯電話
通話料
ネット使用料
電話機分割料金

| 摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高 (金引当り) | 記号・店番号 |
|------------|--------|-------------|-------------|--------|
| 29-6-12 電話 | *26886 | Dカー卜 / DCMX | | |

| | | | |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 17,476 |
|-----|-----|-------|--------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 選挙関係等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 74 | | | | | | | | | | 0 | |

西日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客様氏名 小林 功 様
 お客様番号 (0533)72-5099

行記、金額を平成 29 年 6 月 12 日口座振替により
 領収いたしました。

| | |
|-------|--|
| 按分後金額 | |
| 人件費 | |
| 事務費 | |
| 事務所費 | |

印紙税申告納
 付につき名古屋中
 税務署承認済

NTT西日本
 名古屋支店
 〒460-0011
 名古屋市中区 大須
 4丁目 9-60

平成 29 年 6 月 26 日発行

5月分
 事務所 FAX代

100% 203
~~32~~

| | |
|--------------------|-------|
| 領収金額 (Amount paid) | 203 円 |
| 内訳 | |
| 電話料金等 | 188 円 |
| 消費税相当額 | 15 円 |

金額機関名 * * * * *
 口座番号 * * * * *
 *表示方法の要項(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様は、
 料金お問合せ先へご連絡ください。

NTT西日本 西日本電信電話株式会社
 名古屋支店
 料金お問合せ先 0120-747488 (無料)
 〒461-0005
 名古屋市中区 東区
 1丁目 14-11 DPXクエイ9階

東海朝刊

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| | | | | | | | | | | | | |
|------|----------|------|-----|-----|-------|-------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 印紙税額 | 75 96 | 田賦徴収 | 印刷費 | 研修費 | 広報広聴費 | 情報通信費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
| | | | | | | | | | | | 0 | |

西日本電信電話株式会社領収証

(Receipt)

お客様名 小林 功 様

お客様番号 (0533)78-5140

右記、金額を平成 29 年 6 月 12 日口座振替により
領収いたしました。

| | |
|-------|--|
| 按分後金額 | |
| 人件費 | |
| 事務費 | |
| 事務所費 | |
| 資料購入費 | |

5月分
事務所電報代

平成 29 年 6 月 26 日発行

| | |
|--------------------|---------|
| 領収金額 (Amount paid) | 6,621 円 |
| 内 電話料金等 | 6,132 円 |
| 内 消費税相当額 | 489 円 |
| 金額欄 関 名 * * * * * | |
| 口座 番 号 * * * * * | |

※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様は、
料金お問合せ先へご連絡ください。

NTT 西日本 | 西日本電信電話株式会社
名古屋支店

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)
〒461-0005
名古屋市中区 東区
1丁目 14-11 DPスクエア9階

印紙税申告書
付につき名古屋中
区事務所承認済
NTT西日本
名古屋支店
〒460-0011
名古屋市中区 大須
4丁目 9-60

| | | |
|-----|-------|------|
| 65% | 按分後金額 | 4304 |
|-----|-------|------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| | | | | | | | | | | | | |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 整理番号 | 80 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
| | | | | | | | | | | | ○ | |

領 収 証

小林 功 殿

平成 29年 6月 22日

| 金額 | | | | | | | | | | | |
|----|--|--|--|---------|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | 9,7560- | | | | | | | |

但し 名刺代 300枚
上記金額正に領収いたしました。

愛知県豊川市伊奈町前山30

松下印刷

TEL <0533> 72-2564
FAX <0533> 78-3471

収入印紙

内 訳

| 現金 | 0 |
|-----|---|
| 小切手 | / |
| 形 | |
| 手 | |
| 相 | |
| 振 | |
| 込 | |

| | |
|-----|--|
| 金額 | |
| 所費 | |
| 事務費 | |
| 人件費 | |

事務所

農政議連会長 現土整備議連会長 名刺

| | | | |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 | | 按分後金額 | |
|-----|--|-------|--|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 81 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 機関連絡等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | | |

カルナドラッグストア
KARNADRAUG
小坂井店 TEL 0533-72-7151

営業時間：朝9時～夜8時迄
皆様のご健康と元気を応援します。
税抜100円で1ポイント進呈
毎月8、18、28日はポイント2倍デー
(領収証)

2017年06月25日 10:14

扱:

コピー用紙 エイプリルA4 ケース
販売

1,490X 1 1,490外

小計 1点 1,490
外税 119

合計金 1,609
現金 1,609
お預り 10,010
お釣り 8,401

コピー用紙

| | | | |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 | | 按分後金額 | |
|-----|--|-------|--|

| 整理番号 | 82 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 機関連絡等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | 0 | | | | | | | | | | |

領収書

2017年 6月30日

基本運賃 ¥610

合計Amount ¥610

上記金額は消費税込みです。
ご乗車ありがとうございます

つばめタクシーグループ
総合受付 052-203-1212

お客様相談室 0120-548-280

<http://www.tsubame-taxi.or.jp>

ひかり交通株式会社

TEL 052-502-7155

車番: 6232-7066 乗務員No. 04305053
No. 1266

中丸の内-中丸
高産農協税会出庫

| | | | |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 | | 按分後金額 | |
|-----|--|-------|--|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 83 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | 0 | | | |

領収証

伊奈町新屋 90

6/30

2017年 6月分

お問合せNo. 883

(2) 18,000集金

(本体:¥10,246)

(消費税:¥820)

| 領収名 | 部数 | 金額 | 備考 |
|--------|----|-------|----|
| 中日新聞 | 1 | 4,037 | |
| 日本経済新聞 | 1 | 4,509 | |
| 東愛知新聞 | 1 | 2,520 | |

合計金額

11,066 円

加算ご欄にございます。上記の金額には消費税が含まれていません。

お客様の個人情報は、個人情報保護法に基づき適切に管理いたします。

お問合せ時間 月曜～土曜 9時～18時
日曜・休日 9時～12時

愛知県豊田市伊奈町新屋1
有限会社 小坂井鳥居新聞
代表取締役 鳥居 泰典
TEL. 0533-72-2528

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| | |

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | |

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| | |

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 84 | | | | | | | | | ○ | | |

領 収 証

No. _____

小林 功様

29年 6月30日

★ 70000 -



6月分事務所使用料 (他人事務所負担分70000)

記正に領収いたしました

整理番号

| 事務費 | 人件費 |
|-----|-----|
| | |

消費税額等(%)

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地

大功不動産株式会社

TEL 0533-72-2036

コクヨ ウケ-78

総額 140,000

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|--------|
| 50% | 70,000 |

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 85 | | | | | | | | | | 0 | |

領 収 証

No. _____

小林 功 様

29年6月30日

★ 10,000 -

整理番号

但 64分事務機使用料

| 事務費 | 人件費 |
|-----|-----|
| | |

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地

大功不動産株式会社

TEL 0533-72-2036

コクヨ ウケ-78

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| | |

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 87 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | | ○ |

16 D29-7-7 94,500 七ヶ月分

7月分
自給車
リース料

○小切手等の証券類によるご入金の場合、領収書に印字や印刷は行いません。領収書は手帳の公用印を捺印していただきます。
 ○領収書等に「ATM」や「ATM」の記載がある場合は「ATM」の記載は必ず「ATM」の記載とさせていただきます。「ATM」の記載は必ず「ATM」の記載とさせていただきます。
 ○ご入金方法は「ATM」に記入していただき、領収書に記入していただきます。

按分率 65% 按分後金額 61,425

| 整理番号 | 91 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | | ○ |

29-7-10 電話 *26735 Dカード*/DCMX

携帯電話
通話料
ネット使用料
電話機分解料

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお戻しの
できる予定の日を次のとおり領収書に表示します。
 ●自動支払い、お振込金などの内容は領収書または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
 (お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当館へご照会ください。)
 ●記号のご説明
 K...入金
 L...振替入金
 Q...支払い
 R...振替支払い
 T...後日記帳分

按分率 65% 按分後金額 17,378

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| | | | | | | | | | | | | |
|------|----|------|-------|-----|-------|-------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 整理番号 | 89 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 選挙関係費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
| | | | | | | | | | | | 0 | |

6月分
事務所 FAX 代

西日本電信電話株式会社領収証

(Receipt)

平成 29 年 7 月 26 日発行

お客様氏名 小林 功 様

お客様番号 (0533)72-5099

右記金額を平成 29 年 7 月 10 日口座振替により
領収いたしました。

印紙 宛 申告 納
付につき名古屋中
区 事務 課 承認 済

〒460-0011
名古屋市中区 大須
4丁目 9-60

| | |
|-------|--|
| 按分後金額 | |
| 人件費 | |
| 事務費 | |
| 事務所費 | |
| 資料購入費 | |

| | |
|---|-------|
| 平成 29 年 6 月分 | 159 円 |
| 領収金額 (Amount Paid) | 159 円 |
| 内 郵便料金等 | 148 円 |
| 内 消費税相当額 | 11 円 |
| 金融機関名 | ***** |
| 口座番号 | ***** |
| ※表示方法の要項(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様は、 料金お問合せ先へご連絡ください。 | |



NTT 西日本

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)

〒461-0005

名古屋市中区 東区
1丁目 14-11 DRスクエア9階

| | | | |
|---|------|-------|-----|
| 率 | 100% | 按分後金額 | 159 |
| | 65% | | 703 |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| | | | | | | | | | | | | |
|------|----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 収領期間 | 90 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
| | | | | | | | | | | | ○ | |

6月分事務所電話料

西日本電信電話株式会社領収証

お客様氏名 小林 功 様

お客様番号 (0533)78-5140

右記、金額を平成 29 年 7 月 10 日口座振替により
領収いたしました。

印紙 届申 告知
付につき名古屋中
城 郵便 局 受取済
NTT西日本
名古屋支店
〒460-0011
名古屋市中区 大須
4丁目 9-60

| | |
|-------|-------|
| 種別 | 按分後金額 |
| 人件費 | |
| 事務費 | |
| 事務所費 | |
| 資料購入費 | |

平成 29 年 7 月 26 日発行

| | |
|--------------------|---------|
| 領収金額 (Amount paid) | 6,915 円 |
| 内訳 | |
| 電話料金等 | 6,404 円 |
| 消費税相当額 | 511 円 |

金融機関名 * * * * *
口座番号 * * * * *
※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様は、
料金お問合せ先へご連絡ください。

| | | | |
|---|-----|-------|-------|
| 率 | 65% | 按分後金額 | 4495- |
|---|-----|-------|-------|



NTT西日本 | 西日本電信電話株式会社
名古屋支店
利金お問合せ先 0120-747488 (無料)
〒461-0005
名古屋市中区 東桜
1丁目 14-11 DPスクエア9階

照会先

※ 領収書は置ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 93 | 0 | | | | | | | | | |

(東外報労長, 3)

領収書No 43 2
 窓口No
 51305240
 領収 小林 功 様

金額 ¥27,210円
 [消費税等込み]
 租し、乗車券類(クレジット払い)として

29年 7月18日
 東海旅客鉄道株式会社
 ご利用いただきましてありがとうございます

納付印紙
 申告書
 付につき
 名古屋市中村区
 税務署 承認済

現金出納社員
 金山 聡

有志研究会 東京研修
 名古屋-東京、東京-名古屋

| | |
|-----|-------|
| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 94 | 0 | | | | | | | | | |

領収証
 現・チ・ク・割引 No.4344
 日付 '17年07月18日
 車番 0197 00
 運賃 ¥1690円
 運賃料金計 ¥1690円
合計 ¥1690円
 上記の通り領収致しました
 その他: 通行料
WATANABETAXI
 ドアNO: 3399
 お忘れ物は下記所属団体へ
 朋友個人タクシー協同組合
 平日 9:00~17:00
 03-3853-4746
 時間外は 03-5976-9166
 お問い合わせは 東京都個人タクシー協会
 TEL03-3947-1481
 ご要望は 東京タクシーセンター
 TEL03-3648-0300

東京駅 - ホルター材

| | |
|-----|-------|
| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | |

| | | | |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 | | 按分後金額 | |
|-----|--|-------|--|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 95 | | 0 | | | | | | | | | |

納品品目: (領収書)

(株) JAあいちエネルギー (Oまわり)
 Jセルフレジ小坂井SS
 豊川市富田光通寺9-2
 TEL: 0533-78-2711 SS-65657

2017年07月21日 11:28 伝票No. 3421
 通番 1829

コバヤシ イサオ 様
 11-44-656-050-01149652-001
 お買上 現金メンバ-

020100 No. 1436 ¥4948
 レキユラー P10
 数量 39.91 (L)
 単価 @124
 当選単価値引 @2 -79

合計 ¥4,869
 (内消費税) ¥2147
 (内消費税等) ¥360
 お預り ¥10,000
 お釣り ¥5,131

県酪連総会 ほか
 岡崎市

| | | | |
|-----|-----|-------|------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 3165 |
|-----|-----|-------|------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 96 | ○ | ○ | | | | | | | | | |

領 収 証

株式会社 JTB中部



No 60600767100-01-66

2017年 7月 21日

小林 功様

下記の金額正に領収いたしました

¥ 595,920 ※

領収事由: 議員 渡航費用一式として 航空券代(燃油サーチャージ 空港税金等)

7月7日(金) 690便 NGO → HEL 7月7日(金) AY133便 HEL → VNO
 7月11日(火) LC776便 VNO → WAW 7月11日(火) BT462便 WAW → RIX
 7月11日(火) BT448便 RIX → LED 7月13日(木) AY166便 LED → HEL
 7月13日(木) 7月13日(木) AY019便 HEL → NGO

ご入金
内訳

宿泊代、貸切バス代(参加者金額が按分)
 通訳代(参加者金額が按分)



出納責任者

法人営業名古屋支店

052-211-6411

整理番号

人件費

領収箇所名、領収者印の無いもの及び金額訂正のものは無効です。

©3015016

Q-057211

お客様用

高屋議連、海外調査、外ア=中、ホ-521-122ア
 別紙海外調査報告書のとおり)


| | |
|-----|-------|
| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 101 | | | | | | | | 0 | | | |



領収書

小林 功 様

新聞・雑誌名 「しんぶん赤旗」 日曜版 部数 1 金額 823

〒164-8235 東京都豊橋市大橋通3-153

2017年 7月分

上記の金額が払いただきました。ありがとうございます。

「赤旗」東三河出張所
TEL 0532-54-8215

信収日 7/26 投者

| | |
|-----|-------|
| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 107 | | | | | | | | 0 | | | |

領収証

伊奈町新屋 90

2017年 7月分
お問合せ№ 883
(2) 18,000集金
(本体: ¥10,246)
(消費税: ¥820)

小林 功 様

| 銘柄名 | 部数 | 金額 | 備考 |
|--------|----|-------|----|
| 中日新聞 | 1 | 4,037 | |
| 日本経済新聞 | 1 | 4,509 | |
| 東愛知新聞 | 1 | 2,520 | |

合計金額 11,066 円

毎度ご購読有難うございます。上記の金額には消費税が含まれています。

愛知県豊田市伊奈町新屋1
有限会社 小坂井島居新聞
代表取締役 島居寿美
TEL 0533-72-2528

| | |
|-----|-------|
| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 108 | | | | | | | | | ○ | | |

領 収 証

No. _____

小林 功様

29年7月31日

★70,000-



但7月分事務所使用料 (他に後援会負担金70,000-)

記正に領収いたしました

整理番号

消費税額等(%)

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地

大功不動産株式会社

TEL 0533-72-2036

コクヨ ウケ-78

事務費 人件費

総額 140,000

| | | | |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 50% | 按分後金額 | 70,000 |
|-----|-----|-------|--------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 109 | | | | | | | | | | 0 | |

領 収 証

No. _____

小林 功 様

29年7月31日

★ 10,000 -

但 7月分事務費使用料

上記正に領収いたしました

整理番号

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コグヨ ウケ78

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地

大功不動産株式会社

TEL 0533-72-2036

務費 人件費

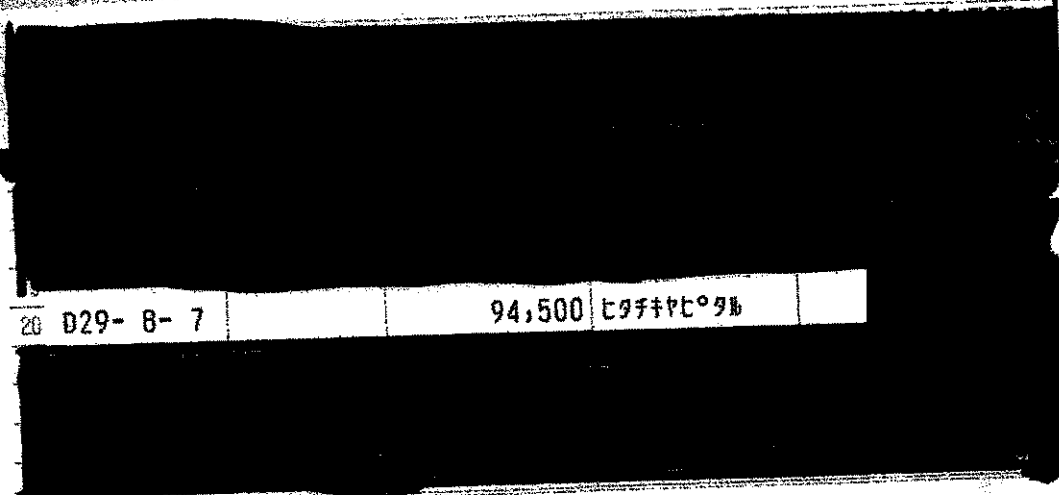
| | | | |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 | | 按分後金額 | |
|-----|--|-------|--|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 126 | | | | | | | | | | ○ | |



8月分
の平リ入料

20 D29- 8- 7 94,500 ビジネスビ°9%

○領収書の貼付は、原則として領収書の発行日から起算して1年以内に行ってください。領収書の発行日より1年以内に行ってください。
 ○領収書の発行は、必ず領収書の発行元の印 (印) 、領収書の領収人 (ATM) 等の印は必ず捺印してください。領収書の発行元の印 (印) 、領収書の領収人 (ATM) 等の印は必ず捺印してください。
 ○領収書の発行は、必ず領収書の発行元の印 (印) 、領収書の領収人 (ATM) 等の印は必ず捺印してください。



| | | | |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 61425 |
|-----|-----|-------|-------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 135 | | | | | | | | | | ○ | |



普通預金 (兼お借入明細) **5**

携帯電話
通話料
ネット利用料
電話機台割付

| 摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高 (金額は最大値を超過してはなりません) | 記号・店番号 |
|-----------|--------|--------------|--------------------------|--------|
| 29-714 | | | | |
| 29-810 電話 | *26724 | Dカーﾄﾞ / DCMX | | |

| | | | |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 17371 |
|-----|-----|-------|-------|

- ※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 振込明細号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 選挙関係等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|-------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 123 | | | | | | | | | | ○ | |

西日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客様氏名 小林 功 様

お客様番号 (0533)72-5099

右記金額を平成 29 年 8 月 10 日口座振替により領収いたしました。

印紙税申告納付につき名古屋中區事務所承認済

NTT西日本
名古屋支店
〒460-0011
名古屋市中区 大須
4丁目 9-60

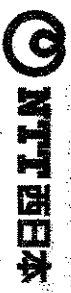
| | | | | |
|----|-------|------|-----|-----|
| 課 | 按分後金額 | | | |
| 成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |

7月分代
(事務所)

平成 29 年 8 月 28 日発行

| | |
|--------------------|-------|
| 領収金額 (Amount paid) | 136 円 |
| 内訳 | |
| 電話料金等 | 127 円 |
| 消費税相当額 | 9 円 |

金融機関名 * * * * *
口座番号 * * * * *
※表示方法の変更 (表示もしくは非表示) をご指定されるお客様は、料金お問合せ先へご連絡ください。



西日本電信電話株式会社

名古屋支店
料金お問合せ先 0120-747488 (無料)
〒461-0005

名古屋市中区 東区
1丁目 14-11 DPCスクエア9階

| | |
|------|-------|
| 課 | 按分後金額 |
| 100% | 136 |

※ 領収書は原簿にないものに発行すること。なお、領収書が入らない場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「振込明細号」欄には庄屋簿の振込日または振込の整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 業務活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|-------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 134 | | | | | | | | | | 0 | |

西日本電信電話株式会社領収証

(Receipt)

お客様氏名 小林 功 様

お客様番号 (0533)78-5140

右記、金額を平成 29 年 8 月 10 日口座振替により
領収いたしました。

| | |
|------|-------|
| 率 | 按分後金額 |
| 成費 | 資料購入費 |
| 事務所費 | 事務費 |
| 事務費 | 人件費 |

7月の電話料
(事務所)

平成 29 年 8 月 28 日発行

| | |
|--------------------|---------|
| 領収金額 (Amount paid) | 7,552 円 |
| 内 電話料金等 | 6,994 円 |
| 消費税相当額 | 558 円 |

金融機関名 * * * * *
口座番号 * * * * *
※表示方法の変更 (表示もしくは非表示) をご希望されるお客様は、
料金お問合せ先へご連絡ください。

印紙税申告書
付につき名古屋中
区事務所承認済

NTT西日本
名古屋支店
〒460-0011
名古屋市中区 大須
4丁目 9-60



西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)

〒461-0005

名古屋市中区 東区

1丁目 14-11 DPスクエア9階

| | | | |
|---|-----|-------|------|
| 率 | 65% | 按分後金額 | 4909 |
|---|-----|-------|------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 140 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 選挙関係等活動費 | 命懸費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|-----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | ○ | | | | | | | | | |

領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 739号

2017年08月15日

乗車料金 ¥1650円

上記の通り正に領収致しました。

名鉄交通第三株式会社
名古屋市中川区栄町三丁目21番6号
052-331-2221

タクシーのご注文は
☎ 052-331-2211

義経者也株式会社
取—研取

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| | |

| 整理番号 | 141 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 選挙関係等活動費 | 命懸費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|-----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | ○ | | | | | | | | | |

領 収 書

2017年08月15日

車番 106210 No.8135 000

基本運賃 ¥1330

合計金額 ¥1330

決済対象額 ¥1330

決済金額 ¥1330

上記の通り領収致しました

毎度御乗車

ありがとうございます

又の御利用をお待ち

致しております

名鉄名古屋タクシー(株)

名古屋市中川区万場

2丁目230番地

TEL 431-1155

義経者也株式会社
取

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| | |

- ※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 144 | | | | | | | | ○ | | | |

領収証

伊奈町新屋 90

8/30 2017年 8月分

お問合せNo. 883

(2) 18,000 集金

(本体: ¥10,246)

(消費税: ¥820)

合計金額 **11,066** 円

| 品名 | 部数 | 金額 | 備考 |
|--------|----|-------|----|
| 中日新聞 | 1 | 4,037 | |
| 日本経済新聞 | 1 | 4,509 | |
| 東愛知新聞 | 1 | 2,520 | |

お客様のご請求をさせていただきます。
上記の金額には消費税が含まれております。

愛知県豊川市伊奈町新屋
有限会社 小坂井島居新聞
代表取締役 島居 寿美也
TEL 0533-72-2528

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| | |

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | |

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| | |

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 145 | | | | | | | | | ○ | | |

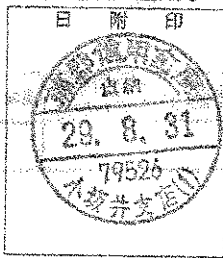
振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (290822)

| | | |
|---------------------------|----------------------|-------------|
| 口座記号 [REDACTED] | 加入 店名 | 中部電力株式会社 |
| 平成29年 8月分ご使用期間 | 7月21日～ 8月21日 (日程 16) | |
| 金額 | 千 百 十 万 千 百 十 円 | 消費税率別金額(高額) |
| | 4 9 5 0 | 366 円 |
| ご依頼人氏名 小林 功 様 | | |
| お客さま番号、契約種別 [REDACTED] | | |
| 容量 A | | |
| ご使用量 172 kWh | | |
| 上記金額の内訳(円) | | |
| 従量電灯B | 50 | 4950 |

本証により当社の集金員が集金することはありません。
裏面もごらんください。

事務所電料

お支払期日は **9月21日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日以内までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。
払込用紙の有効期限は **10月11日** となっております。



| | | | |
|-----|-----|-------|------|
| 按分率 | 15% | 按分後金額 | 3218 |
|-----|-----|-------|------|

整理番号
0120-985-632
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

| 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | |

(ゆうちょ銀行)

| | | | |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 | | 按分後金額 | |
|-----|--|-------|--|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 小林功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|----|-------|-------|------|-----|-----|
| 146 | | | | | | | | | ○ | | |

領 収 証

No. _____

小林 功様

29年8月31日

★70,000-



但 8月事務済使用料 (先ん後領得金70000-)

上記正に領収いたしました

整理番号

事務費 人件費

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地

大功不動産株式会社

TEL 0533-72-2036

ロゴヨ ウゲ-78

総額 140,000-

| | | | |
|-----|----|-------|-------|
| 按分率 | 5% | 按分後金額 | 70000 |
|-----|----|-------|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 147 | | | | | | | | | | ○ | |

領 収 証

No. _____

小林 功 様

29年8月31日

★10,000-

整理記

但 8月分事務代使用料

上記正に領収いたしました

| 事務費 | 人件費 |
|-----|-----|
| | |

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ 2ヶ-78

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地
大功不動産株式会社
 TEL 0533-72-2036



| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| | |

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 小林 功)

| 整理番号 | 149 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|-----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | ○ | |



普通預金 (兼お借入明細)



3

| 年月日 | 摘要 | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高 |
|-----|-----------|--------|-------|------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | 029- 9- 7 | 94,500 | ビギンビビ | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |

9月分
自納車料

| | | | |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 61,425 |
|-----|-----|-------|--------|

| 整理番号 | 157 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|-----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | ○ | |



普通預金 (兼お借入明細)

6

| 摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(金不足) | 記号・店番号 |
|------------|---------|------------|-----------|--------|
| | | | | |
| 29-9-11 電話 | *35,705 | Dカー / DCMX | | |
| | | | | |

携帯電話
通話料
外信料
電話機割代
海外からの通話料
(高屋義建)
リニアA. 取外
工事
事務所へ車検
県庁等から入庫料
の確認 指示

| | | | |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 23,858 |
|-----|-----|-------|--------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 選挙区等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|-------|-----|-------|---------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 155 | | | | | | | | | ○ | |

西日本電信電話株式会社領収証

(Receipt)

お客様氏名 小林 功 様

お客様番号 (0533)72-5099

右記、金額を平成 29 年 9 月 11 日口座振替により
領収いたしました。

| | |
|-----|-------|
| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|

| 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | |

810分 事務用 FAX代

平成 29 年 9 月 26 日発行

| | |
|--------------------|-------|
| 領収金額 (Amount paid) | 115 円 |
| 内訳 | 107 円 |
| 消費税相当額 | 8 円 |

金額欄 関名 * * * * *
口座番号 * * * * *
※ 提示方法の変更 (表示もしくは非表示) をご希望されるお客様は、
料金お問合せ先へご連絡ください。



NTT 西日本

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)

〒461-0005

名古屋市東区 東桜

1丁目 14-11 DPスクエア9階

| | |
|-----------------|-------|
| 按分率 | 按分後金額 |
| 100% | 115 |

- ※ 領収書は厚ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には住所簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 整理項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報店誌費 | 展覧会等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|---------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 156 | 田原電機 | | | | | | | | | 0 | |

西日本電信電話株式会社領収証

お客様名 小林 功 様

お客様番号 (0533)78-5140

右記、金額を平成 29 年 9 月 11 日口座振替により
領収いたしました。

| | | | | |
|-----|-------|------|-----|-----|
| 分率 | 按分後金額 | | | |
| | | | | |
| 作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
| | | | | |

8月分事務所電話料

平成 29 年 9 月 26 日発行

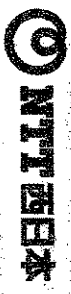
| | | |
|--------------------|--------------|----------|
| 領収金額 (Amount paid) | 平成 29 年 8 月分 | 11,513 円 |
| 内 電話料金等 | | 10,661 円 |
| 内 消費税相当額 | | 852 円 |

金種機関名 * * * * *
口座番号 * * * * *
※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様は、料金お問合せ先へご連絡ください。

| | | | |
|----|-----|-------|------|
| 分率 | 65% | 按分後金額 | 7483 |
|----|-----|-------|------|

印紙税申告納付につき名古屋中税務署承認済

NTT西日本
名古屋支店
〒460-0011
名古屋市中区 大須
4丁目 9-60



西日本電信電話株式会社
名古屋支店

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)
〒461-0005
名古屋市中区 東区
1丁目 14-11 DPスクエア9階

※ 領収書は画ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の記載する整理番号を記載し、「整理項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| | | | | | | | | | | | | |
|------|-----|------|-------|-----|-------|--------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 整理番号 | 158 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 選挙関係経費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
| | | | ○ | | | | | | | | | |

| | |
|-----|--|
| 人件費 | |
| 費 | |

ご利用明細書

平素は当社の方へのご入金は、お支払日の前日(金銭機関営業日)までにお願いたします。お引当口座へのご入金、お支払日の前日(金銭機関営業日)までにお願いたします。

発行日 29年 8月 25日

| | | | |
|-------|-----------|--------|-------|
| お支払日 | 29年 9月11日 | 当月ご請求額 | 4220円 |
| お振込金額 | 4220円 | 内お支払分 | 4220円 |
| お振込口座 | お振込先口座 | | |
| お振込先 | お振込先名 | | |
| お振込先 | お振込先住所 | | |
| お振込先 | お振込先電話番号 | | |
| お振込先 | お振込先支店名 | | |
| お振込先 | お振込先口座番号 | | |

| ご利用区分 | 前月お支払後残額(円) | 新規ご利用額(円) | 残高(円) | ご請求金額(円) | 元金(円) | 手数料(円) | 可能超過額(円) | 当月お支払後残額(円) |
|-------|-------------|-----------|-------|----------|-------|--------|----------|-------------|
| 通常払い | | | | 4220 | | | | |

| ご利用日 | ご利用店名 | 海外ご利用店名 | 回数 | ご利用金額(円) | 現地通貨額 | 換算レート |
|-----------|-----------|---------|----|----------|-------|-------|
| 29年 7月21日 | BTC 音羽蒲郡 | 名古屋蒲郡 | 1 | 1340 | 普通車 | |
| 29年 7月21日 | BTC 名古屋蒲郡 | 音羽蒲郡 | 1 | 1340 | 普通車 | |
| 29年 7月21日 | BTC 丸の内出口 | | 1 | 770 | 普通車 | |
| 29年 7月21日 | BTC 名古屋蒲 | | 1 | 770 | 普通車 | |

森村協会の会

| | | | | | |
|------|-------|--------|----------|---------|----------|
| お振込先 | お振込先名 | お振込先住所 | お振込先電話番号 | お振込先支店名 | お振込先口座番号 |
| | | | | | |

| | | | | | | | | |
|------------|------|---------|------------|----------|------------|-------|-----------|-------|
| カードローンのご案内 | ローン名 | ローン利用利率 | 前月ご返済残高(円) | 内ご返済額(円) | 当月ご返済元金(円) | 利息(円) | 当月返済総額(円) | ご利用条件 |
| | | | | | | | | |

森村 功

森村協会総会出席のための通送料

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 選挙関係等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 163 | | | | | | | | | | 0 | |



株式会社 ヤマダ電機
本部 群馬県高崎市栄町1-1
http://www.yamada-denkiweb.com

テックランド 蕨川店
0533-82-0070
出張修理受付窓口 0120-223-833
「A・B」安心会員様募集中!!
太陽光オール電化見積り承ります

今買又書
No. 0188-405-016310 [カード売]

2017/09/15 15:39
レシ印当: 969464
販賣担当: 969464
※買主No: [REDACTED]

0703750011 YMDOR2032/1B
1:持帰 外08 SSS
¥160
0702054011 LR6EJ/83W
1:持帰 外08 SSS
¥971
0702656017 LR03EJSP/16S
1:持帰 外08 SSS
¥1,450
¥2,581
¥2,787
計 ¥2,787
消費税 ¥206

小計
消費税
合計
引
計
(内消費税)

又見付(電池)

| | |
|-----|-------|
| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 選挙関係等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 164 | | 0 | | | | | | | | | |



糸内品書 (今買又書)

(株) JAあいちエネルギー(ひまわり)
Jセルワ小坂井SS
豊川市福町光道寺9-2
TEL:0533-78-2711 SS-65657

2017年09月18日 09:20 伝票No. 2675
通番0885

コバヤシ イサオ 様
11-44-686-050-011149652-001
お買上 現金メンバ-

020100 No.1378 ¥5736
レキユラー P04
数量 45.53(L)
単価 @126

合計 ¥5,736
(内消費税等 @63.8 ¥2449)
お預り ¥424
お振り込み ¥10,000
お振戻り ¥4,264

前回ポイント残高
今回ポイント残高
ポイント残高
会員番号

1378-1379:02 2017/09/18
上記にて領収書に替えさせていただきます

市民体育大会等各種行事
新地高校調整

| | |
|-----|-------|
| 按分率 | 按分後金額 |
| 65% | 3728 |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 166 | | | ○ | | | | | | | | |

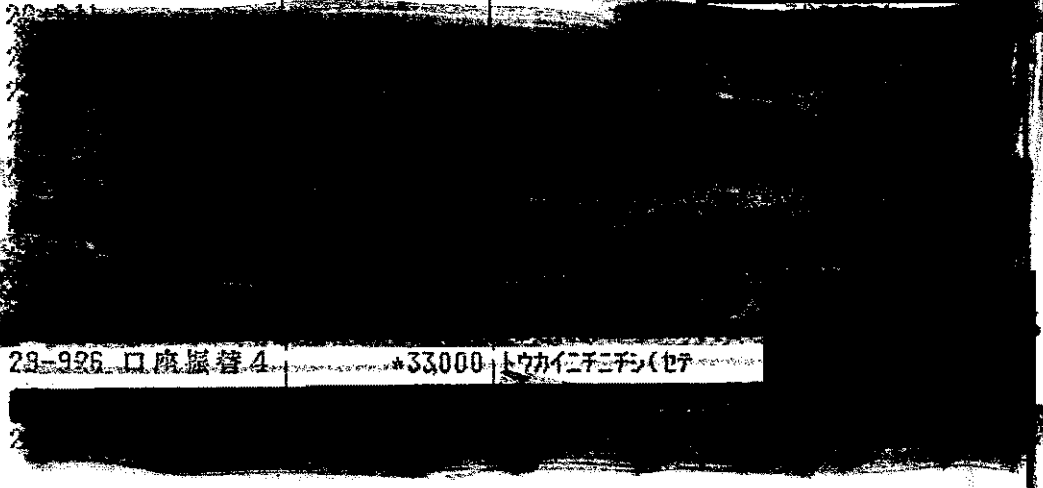


普通預金 6
(兼お借入明細)

東興楽部
会費

車での他地域の
借符収集。

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(金庫は別紙) | 記号・店番号



29-926 口座振替 4 *33000 トウカイ電子(株)

| | | | |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 | | 按分後金額 | |
|-----|--|-------|--|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | |

| | | | |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 | | 按分後金額 | |
|-----|--|-------|--|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 166 | | | ○ | | | | | | | | |

平成 29 年 9 月 11 日

小林 功 様

株式会社東海日日新聞社

引落とし金額のお知らせ

平素は格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

題記の件、東日倶楽部会費を下記のとおりご指定の口座よりお引落しさせて頂きますので、お知らせ申し上げます。

記

| 事務費 | 人件費 |
|-----|-----|
| | |

引落とし金額 ¥ 33,000.-

内訳 B 会員会費(H29.9~H30.8 月分)

月額 3,000 × 11 ヶ月分 = 3,000

注) 会費については、年払につき 1 ヶ月分はサービスとさせていただきます。

引 落 し 日 9 月 2 6 日

以 上

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| | |

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 167 | | | | | | | | 0 | | | |

小林 功 様

新聞 雑誌名 部数 金額

「しんぶん赤旗」日曜版 1 823

x2
1646

しんぶん赤旗 領収書

1646 823 円

2017 年 9 月 26 日

上記の金額をいただいたことに対し、ありがとうございます。

「赤旗」東三河出張所
豊橋市大橋通3-153

TEL 0532-54-8215

領収日 9/26 役者

| | | | |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 | | 按分後金額 | |
|-----|--|-------|--|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 168 | | | | | | | | 0 | | | |

領収証

伊奈町新屋 90

小林 功 様

2017年 9月分

お問合せNo. 883

(2) 18,000集金

(本体: ¥10,246)

(消費税: ¥820)

| 銘柄名 | 部数 | 金額 | 備考 |
|--------|----|-------|----|
| 中日新聞 | 1 | 4,037 | |
| 日本経済新聞 | 1 | 4,509 | |
| 東愛知新聞 | 1 | 2,520 | |

合計金額 **11,066 円**

毎夜ご購読有難うございます。
上記の金額には消費税が含まれていません。

お客様の個人情報は、個人情報保護法に基づき適切に管理いたします。

お問合せ時間 月曜～土曜 9時～18時
日曜・祝日 9時～12時

愛知県豊川市伊奈町新屋1-1
有限会社 小坂井鳥居新聞
代表取締役 鳥居寿美也
TEL 0533-72-2528

| | | | |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 | | 按分後金額 | |
|-----|--|-------|--|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 170 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|-----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | ○ | | | |

新聞購読料 領 収 証

小林 功 様

ご購読ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2017年9月分 領収日 9月30日

| | |
|------|--------|
| 領収金額 | ¥1,934 |
|------|--------|

| 品 名 | 定価(税込) | 部 数 | 金 額 |
|------|--------|-----|-------|
| 聖教新聞 | 1,934 | 1 | 1,934 |

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

整理番号

| 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | |

販売店 中野 和文
住 所 豊川市伊奈町正庵97番地2
TEL 0533-78-2138 FAX 0533-78-3800

お申込No. 23102-43050(394)-2

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 171 | | | | | | | | | ○ | | |

領 収 証

No. _____

小林 功 様

29年9月29日

★ 70000 -



但9月分事務所使用料 (他事務協会負担分70,000)

上記正に領収いたしました

整理番号

費 人件費

消貨税額等(〜%)

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地

大功不動産株式会

TEL 0533-72-2036

コクヨ ウケ-78

総額 140000 -

| | | | |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 50% | 按分後金額 | 70,000 |
|-----|-----|-------|--------|

- ※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 172 | | | | | | | | | | ○ | |

領 収 証

No. _____

小林 功 様

29年9月29日

★ 10,000 -

但 印刷事務料使用料

上記正に領収いたしました

整理番号

費 人件費

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-78

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地

大功不動産株式会社

TEL 0533-72-2036

按分率

按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 小林 功)

| 整理番号 | 173 749 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|-----------------------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | ○ | |



普通預金 (兼お借入明細)



3

| 年月日 | 摘要 | 支払金額 | お借入金額 | 差引残高 |
|-----|-----------|------|--------|---------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | D29-10-10 | | 94,500 | ヒタチヤビコム |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |

10月分
自動車代

| | | | |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 61425 |
|-----|-----|-------|-------|

| 整理番号 | 177 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|-----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | ○ | |

| | | | |
|----------|----|--------|-------------|
| 79-10-10 | 電話 | *26776 | Docomo/DCMX |
|----------|----|--------|-------------|

携帯電話
通話料
ネット使用料
電話機代

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり簡票欄に表示します。

| 表示 | お支払予定日時 |
|----------|---------|
| 証券類 (OO) | 取立 (OO) |
| 振込 (OO) | 振替 (OO) |
| 配当金 (OO) | |

● 自動支払い、お振込金などの内容は簡票欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。)
不明な点は当店へご照会ください。

● 記号のご説明
K: M...入金
L: 振替入金
Q: 支払い
R: 振替支払い
T: 後日記帳分

| | | | |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 17372 |
|-----|-----|-------|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理票番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 政治活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|-------|------|-------|-----|-------|-------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 176 | | | | | | | | | | ○ | |

西日本電信電話株式会社領収証

お客様氏名 小林 功 様

お客様番号 (0533)72-5099

右記、金額を平成 29 年 10 月 10 日口座振替により
領収いたしました。

| | | | | |
|------|-------|------|-----|-----|
| 按分率 | 按分後金額 | | | |
| | | | | |
| 料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
| | | | | |

9月分
事務所 FAX代

平成 29 年 10 月 26 日発行

| | |
|--------------------|-------|
| 領収金額 (Amount paid) | 120 円 |
| 内 電話料金等 | 112 円 |
| 内 消費税相当額 | 8 円 |

金 融 機 関 名 * * * * *
 口 座 番 号 * * * * *
 ※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様は、
 料金お問い合わせ先へご連絡ください。



NTT 西日本

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問い合わせ先 0120-747488 (無料)

〒461-0005

名古屋市中区 東横

1丁目 14-11 DPスクエア9階

細

| | |
|------|-------|
| 按分率 | 按分後金額 |
| 100% | 120 |

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理票番号」欄には出納簿の該当する整理票番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 176 | | | | | | | | | | 0 | |

西日本電信電話株式会社領収証

| | | | | |
|----|-------|------|-----|-----|
| 率 | 按分後金額 | | | |
| 成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |

9月分
事務所電報代

平成 29 年 10 月 26 日発行

お客様氏名 小林 功 様
 お客様番号 (0533) 78-5140
 右記、金額を平成 29 年 10 月 10 日口座振替により
 領収いたしました。

| | |
|--------------------|---------|
| 平成 29 年 9 月分 | |
| 領収金額 (Amount Paid) | 4,914 円 |
| 内 | |
| 電話料金等 | 4,551 円 |
| 消費税相当額 | 363 円 |

金融機関名 * * * * *
 口座番号 * * * * *
 ※振替方法の変更 (振替もしくは非振替) をご希望される場合は、
 料金お問合せ先へご連絡ください。

〒460-0011
 名古屋市中区 大須
 4丁目 9-60



NTT 西日本

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)

〒461-0005

名古屋市中区 東区

1丁目 14-11 DPスクエア9階

| | | | |
|---|-----|-------|------|
| 率 | 65% | 按分後金額 | 3194 |
|---|-----|-------|------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 178 | | | | | | | | | ○ | | |

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (290921)

口座番号: [] 加入者名: 中部電力株式会社
 平成29年 9月分ご使用期間 8月22日~ 9月20日 (日程16)
 金額: 千 百 十 円 消費税等相当額(再掲) 253円
 3 4 2 1
 ご依頼人氏名: 小林 功様
 お客さま番号・契約種別: [] 容量: A kWh
 ご使用量: 104 上記金額の内訳(円): 3421
 従量電灯B

本証により当社の集金員が集金することはありません。
 裏面もごらんください。

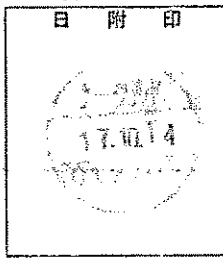
事務所電気料

お支払期日は **10月23日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。
 ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。
 払込用紙の有効期限は **11月13日** となっております。

| | | | |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 2,224 |
|-----|-----|-------|-------|

整理番号

中部電力株式会社 豊川
 0120-985-632
 (携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)



| 費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|---|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | |

(ゆうちょ銀行)

支払日. 17.10.14

| | | | |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 | | 按分後金額 | |
|-----|--|-------|--|

- ※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 179 | ○ | | | | | | | | | | |



納品書 (令頁収書)

(株) JAあいちエネルギー(ひまわり)
 Jセルフ小坂井SS
 豊川市宿野光通寺9-2
 TEL:0533-78-2711
 SS-66657

2017年10月16日 15:47
 伝票No.3172
 通番1069

コハヤシ イサオ 様
 11-44-866-060-011149652-001
 お買上 現金メンバー

020100 No.8542
 レギュラー P04 ¥5907
 数量 45.44(L)
 単価 @130

合計 ¥5,907
 (内消費税 ¥2444)
 (内消費税等 ¥437)

| | | | |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 3,840 |
|-----|-----|-------|-------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 187 | ○ | | | | | | | | | | |

名鉄協商パーキング
 国 府

私立振興推進大会

領収証

駐車券No.02-056460 A No.01-280925
 入庫時刻 2017年10月18日(水) 11:35
 出庫時刻 2017年10月18日(水) 15:23
 駐車料金 A料金 800円

お支払い明細
 投入現金 1,000円
 お釣り 400円

| | | | |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 | | 按分後金額 | |
|-----|--|-------|--|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 190 | ○ | | | | | | | | | | |

領収書

2017年10月25日

基本運賃 ¥1,010

合計Amount ¥1,010

上記金額は消費税込みです。

*** ご乗車ありがとうございます ***

つばめタクシーグループ

総合受付 052-203-1212

お客様相談室 0120-548-280

http://www.tsubame-taxi.or.jp

ひかり交通株式会社

TEL 052-502-7155

車番: 6891-5065 乗務員No. 04305429
No. 4846

防災研修会

中丸の内 一名乗車

| | | | |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 | | 按分後金額 | |
|-----|--|-------|--|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 191 | ○ | | | | | | | | | | |

領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 740号

2017年10月25日

乗車料金
¥850円

上記の通り正に領収致しました。

わかばタクシー

〒467-0856 名古屋市瑞穂区新開町

24-21

お問い合わせ

☎ 052-871-3771

防災研修会

中丸の内 一名乗車

| | | | |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 | | 按分後金額 | |
|-----|--|-------|--|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| | | | | | | | | | | | | |
|------|-----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 整理番号 | 195 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
| | | | | | | | | | ○ | | | |

新聞購読料 領収証

小林 功 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2017年10月分 領収日 10月29日

| | |
|------|--------|
| 領収金額 | ¥1,934 |
|------|--------|

| 品名 | 定価(税込) | 部数 | 金額 |
|------|--------|----|-------|
| 聖教新聞 | 1,934 | 1 | 1,934 |

| | |
|----|-------|
| 分率 | 按分後金額 |
|----|-------|

| | | | | | |
|------|-------|-------|------|-----|-----|
| 整理番号 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
| | | | | | |

販売店 中野 和文
住所 豊川市伊奈町正庵97番地2
TEL 0533-78-2138 FAX 0533-78-3800

お申込No. 23102-43050(394)-1



| | |
|-----|-------|
| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 197 | | | | | ○ | | | | | | |

領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 204号

2017年10月30日

乗車料金 1250円

上記の通り正に領収致しました。



名鉄交通第四株式会社
名古屋市中区あし原町154番地
062-381-2221

タクシーのご注文は

☎ 052-331-2211

名鉄乗車 一也三〇九
初半再登

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| | |

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 196 | | | | | | | | ○ | | | |

領収証

伊奈町新屋

90

10/30

2017年10月分

お問合せ№ 883

(2) 18,000集金

(本体: ¥10,246)

(消費税: ¥820)

合計金額

11,066 円

小林 功様

| 品名 | 部数 | 金額 | 備考 |
|--------|----|-------|----|
| 中日新聞 | 1 | 4,037 | |
| 日本経済新聞 | 1 | 4,509 | |
| 東愛知新聞 | 1 | 2,520 | |

お客様の個人情報は、個人情報保護法に基づき適切に管理いたします。

お問合せ時間 月曜～土曜 9時～18時
日曜・祝日 9時～12時

愛知県豊川市伊奈町新屋

有限会社 小坂井鳥居新聞

代表取締役 鳥居 孝賢

TEL. 0543-72-2528

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| | |

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 201 | 経費項目 | | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|-----|------|--|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | ○ | | |

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (291020)

| | | | | | | | | | |
|-------------|-------|------|-----------------|----------|---|---|---|---|-------------|
| 口座番号 | [] | | 加入者名 | 中部電力株式会社 | | | | | |
| 平成 | 29 | 年 | 10 | 月 | 分 | | | | |
| ご使用期間 | 9月21日 | | ～10月19日 (日程 16) | | | | | | |
| 金額 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 | 消費税等補償額(再掲) |
| | | | 2 | 9 | 3 | 9 | | | 217 円 |
| ご依頼人氏名 | 小林 功様 | | | | | | | | |
| お客さま番号・契約種別 | 容量 | ご使用量 | 上記金額の内訳(円) | | | | | | |
| | A | kWh | | | | | | | |
| 従量電灯B | 50 | 79 | 2939 | | | | | | |

本証により当社の集金員が集金することはありません。

事務所電気代

お支払期日は **11月20日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)をお支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。
 ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。
 払込用紙の有効期限は **12月11日** となっております。

| | | | |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 1,910 |
|-----|-----|-------|-------|

整理番号

中部電力株式会社 豊川
 0120-985-632
 (携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)



(ゆうちょ銀行)

| 費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|---|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | |

| | | | |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 | | 按分後金額 | |
|-----|--|-------|--|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 202 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|-----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | 0 | |

領 収 証

No. _____

小林 功 様

29 年 10 月 3 / 日

★10,000-

但 10 月分事務費使用料
上記正に領収いたしました

整理番号

費 人件費

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ケー78

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地

大功不動産株式会社

TEL 0533-72-2036

按分率

按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 203 | | | | | | | | | ○ | | |

領 収 証

No. _____

小林 功 様

29 年 10 月 31 日

★70,000-



但、明の事務所賃印料 (他別帳大別分 70,000-)
記正に領収いたしました。

人件費

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地

大功不動産株式会社

TEL 0533-72-2036

コクヨ ウケ-78

総額 140,000-

| | | | |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 50% | 按分後金額 | 70,000 |
|-----|-----|-------|--------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 217 | | ○ | | | | | | | | | |

(県外活動報告書)
4

領収書 No 19 1
 窓口 No 51305240
 領収書
 小林 功
 金額 ¥25,060円
 「消費税等込み」
 但し、乗車券類(クレジット払い)として

29年11月9日
 東海旅客鉄道株式会社
 ご利用いただきましたありがとうございます

納税申告
 付のつきまき古屋中村
 税務署 承認済

現金
 現金出納社員

11月17日 全国みかん生産者、議会議員連絡協議会 総会
 豊橋 - 東京
 東京 - 豊橋

| | |
|-----|-------|
| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | |

| | |
|-----|-------|
| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|

※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 業務陳情 等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 219 | | | | | | | | | | ○ | |

10月分
事務所 FAX 料

西日本電信電話株式会社領収証

(Receipt)

お客様名 小林 功 様

お客様番号 (0533)72-5099

右記、金額を平成 29 年 11 月 10 日口座振替により
領収いたしました。

印紙税申告納
付につき名古屋中
区 税務署 受取済

NTT西日本
名古屋支店
〒460-0011
名古屋市中区 大須
4丁目 9-80

| | |
|----|-------|
| 率 | 按分後金額 |
| 成費 | 資料購入費 |
| | 事務所費 |
| | 事務費 |
| | 人件費 |

平成 29 年 11 月 26 日発行

| | | |
|--|--------|------|
| 領収金額 (Amount paid) | | 81 円 |
| 内 | 電話料金等 | 75 円 |
| | 消費税相当額 | 6 円 |
| 金融機関名 * * * * * 口座番号 * * * * * ※表示方法の変更 (表示もしくは非表示) をご希望されるお客様は、 料金お問合せ先へご連絡ください。 | | |



西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)

〒461-0005

名古屋東区 東栄

1丁目 14-11 DPスクエア9階

| | |
|------|-------|
| 率 | 按分後金額 |
| 100% | 81 |

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 選挙運動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|-------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 220 | | | | | | | | | | ○ | |

10月分
事務所電話料

西日本電信電話株式会社領収証

お客様名 小林 功 様

お客様番号 (0533) 78-5140

右記、金額を平成 29 年 11 月 10 日口座振替により
領収いたしました。

印紙税申告納付につき名古屋中
区税務署承認済

NTT西日本
名古屋支店
〒460-0011
名古屋市中区 大須
1丁目 9-60

| 税率 | 按分後金額 | | | |
|-----|-------|------|-------|-----|
| | | | | |
| 人件費 | 事務費 | 事務所費 | 資料購入費 | 作成費 |
| | | | | |

(Receipt)

平成 29 年 11 月 26 日発行

| | |
|--------------------|---------|
| 領収金額 (Amount paid) | 6,728 円 |
| 内訳 | 6,231 円 |
| 電話料金等 | 497 円 |
| 消費税相当額 | |

金額欄 名 * * * * *
口 座 費 号 * * * * *
※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様は、
料金お問合せ先へご連絡ください。



西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)

〒461-0005

名古屋市中区 東段

1丁目 14-11 DPスクエア9階

| 税率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| 65% | 4373 |

※ 領収書は曲らないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 238 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|-----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | ○ | | | |

領収証

伊奈町新屋

11/28

90

2017年11月分

お問合せNo. 883

(2) 18,000集金

(本体: ¥10,608)

(消費税: ¥849)

小林 功 様

| 新聞名 | 部数 | 金額 | 備考 |
|--------|----|-------|----|
| 中日新聞 | 1 | 4,037 | |
| 日本経済新聞 | 1 | 4,900 | |
| 東愛知新聞 | 1 | 2,520 | |

合計金額

11,457 円



毎度ご購読ありがとうございます。
上記の金額には消費税が含まれて
います。

お客様の個人情報、個人情報保護法に基づき適切に管理いたします。

お問合せ時間 月曜～土曜 9時～18時
日曜・祝日 9時～12時

愛知県豊川市伊奈町新屋1-1
有限会社 小坂井鳥居新聞
代表取締役 鳥居寿美
TEL. 0533-72-2528

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| | |

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | |

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| | |

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| | | | | | | | | | | | | |
|------|-----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 整理番号 | 239 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
| | | | | | | | | | ○ | | | |

新聞購読料 領 収 証

小林 功 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2017年11月分

領収日 // 月 28日

| | |
|------|----------|
| 領収金額 | ¥1,934 ☆ |
|------|----------|

| 品 名 | 定価(税込) | 部 数 | 金 額 |
|------|--------|-----|-------|
| 聖教新聞 | 1,934 | 1 | 1,934 |

| | | |
|-----|--|-------|
| 按分率 | | 按分後金額 |
|-----|--|-------|

| | | | | | | |
|------|--|-----|-------|------|-----|-----|
| 整理番号 | | 作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
| | | | | | | |

販売店 中野 和文
住 所 豊川市伊奈町正庵97番地2
TEL 0533-78-2138 FAX 0533-78-3800

お申込No. 23102-43050(394)

| | | |
|-----|--|-------|
| 按分率 | | 按分後金額 |
|-----|--|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 244 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|-----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | ○ | | |

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (291121)

| | | | | |
|----------------|----------------------|------|------------|----------|
| 口座番号 | [REDACTED] | | 加入者名 | 中部電力株式会社 |
| 平成29年11月分ご使用期間 | 10月20日～11月20日 (日数16) | | 金額 | 248円 |
| 金額 | 千 | 百 | 十 | 円 |
| | | | 3 | 358 |
| ご依頼人氏名 小林 功 様 | | | | |
| お客さま番号・契約種別 | 電 量 | ご使用量 | 上記金額の内訳(円) | |
| | A | kWh | | |
| 従量電灯B | 50 | 101 | 3358 | |

本証により当社の集金員が集金することはありません。
裏面もごらんください。

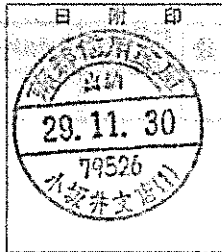
事務所電料

お支払期日は **12月21日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)をお支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日までに支払いただいた場合は、延滞利息を申し戻しません。

| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 2193 |
|-----|-----|-------|------|
|-----|-----|-------|------|

整理番

中部電力株式会社 豊川
0120-985-632
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)



(ゆうちょ銀行)

| 費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|---|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | |

| 按分率 | | 按分後金額 | |
|-----|--|-------|--|
|-----|--|-------|--|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 小林功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 243 | | | | | | | | | 9 | | |

領 収 証

No. _____

小林功様

29年11月30日

★70,000-



但し/月分事務所使用料(他に後援会費70,000-)

記正に領収いたしました

整理番号

消費税額等(%)

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地

大功不動産株式会社

TEL 0533-72-2036

費 人件費

コクヨ ウケ-78

総額 140,000-

| | | | |
|-----|-----|-------|---------|
| 按分率 | 50% | 按分後金額 | 70,000- |
|-----|-----|-------|---------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 246 | | | | | | | | | | ○ | |

領 収 証

No. _____

小林 功 様

29年 4月 30日

★10,000-

但 11月分事務機使用料
上記正に領収いたしました

整理番号

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-78

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地

大功不動産株式会社

TEL 0533-72-2036

人件費

按分率

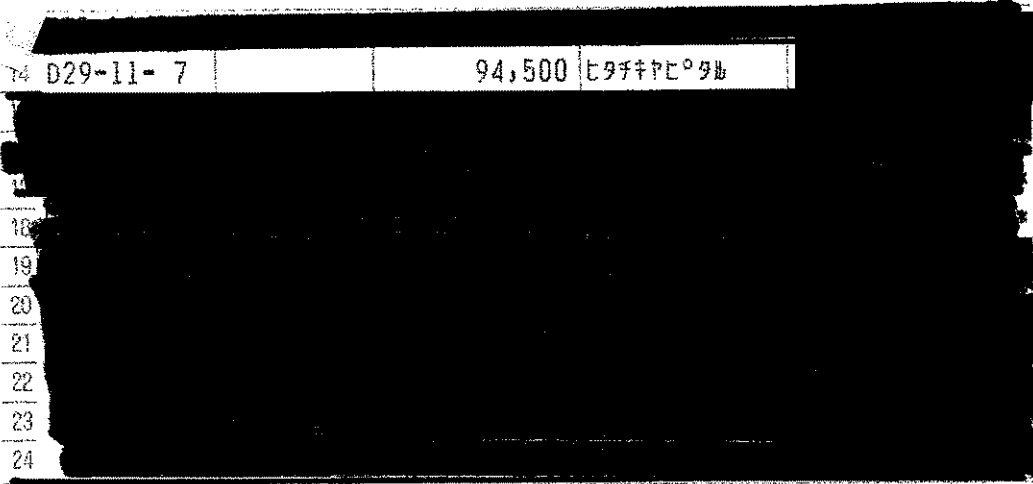
按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 21/ | | | | | | | | | | ○ | |



11月分
自動振替料

○この領収書の記載事項によるご入金の用途「振込明細」は付添の領収書に示す振込日
に限りお振込みができません
○本領収書は「現金」・「振込」の振込科目の他に「IC」・「現金自動入金装置(ATM)」振
込の場合は振込明細に入力した「AD」・「IC」・「IC」を表示します。また、「*」のIC・
現金振込の場合は「ATM」に振込する場合は「ATM」の欄に記入してください。

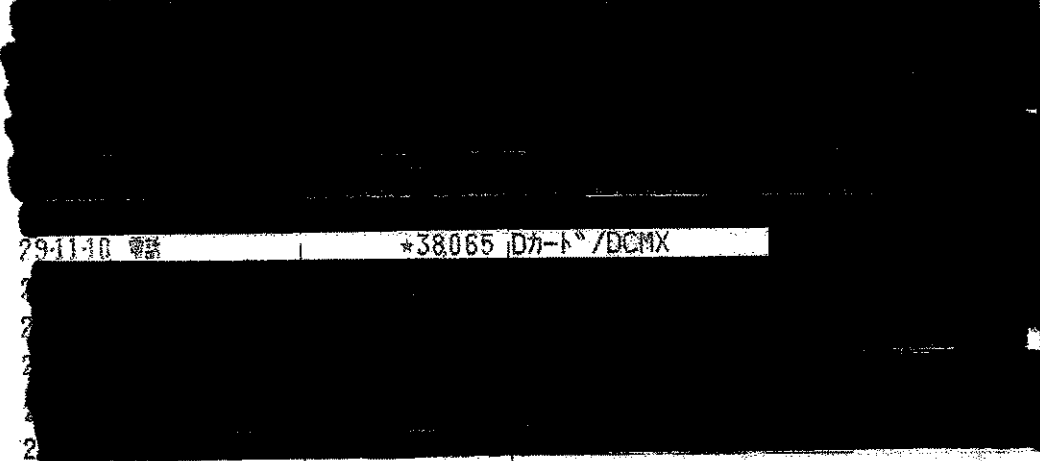
| | | | |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 61,425 |
|-----|-----|-------|--------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 22/ | | | | | | | | | | ○ | |



普通預金 7
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(金庫残高) | 記号・店番号



携帯電話
通話料
ネット利用料
電話機分り代

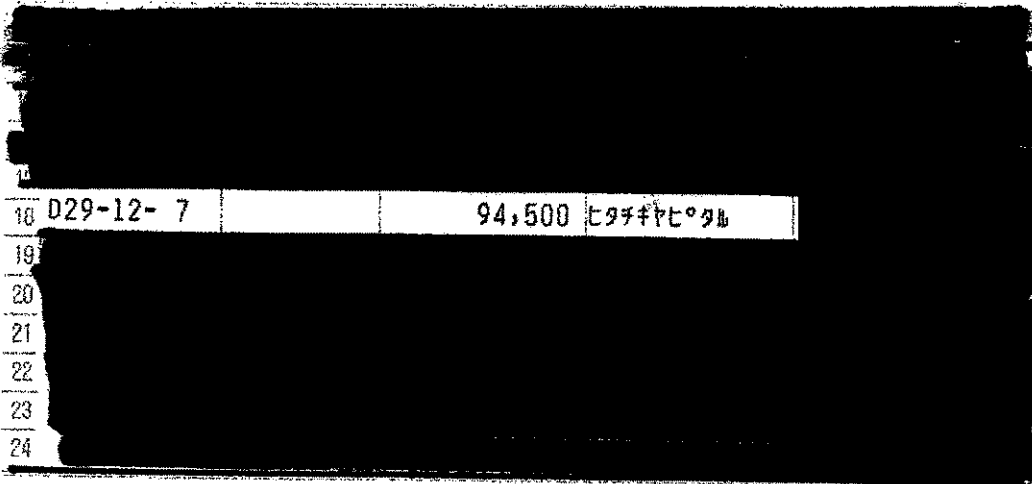
| | | | |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 24,742 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 248 | | | | | | | | | | 0 | |



12月分
自動車
リース料

18 029-12-7 94,500 ヒタチキビコナル

19
20
21
22
23
24

○小切手等の証券類によるご入金の場合、領収書に付添付された領収書の裏面に
「領収書控え」が貼付されます。
○小切手等の証券類によるご入金の場合、「領収書控え」に、現金自動振込入金(ATM)等
の場合は「銀行振込入金(AD)」と表示し、また、「※」の付いた
領収書は「領収書控え」に貼付してください。
○領収書の振込先は「ATM」に記入した場合は、ATMの領収書に記入してください。



按分率 65% 按分後金額 61,425

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 252 | | | | | | | | | | 0 | |



携帯電話
通話料
初回使用料
電話機台割代

29-12-11 電話 *27,807 Dカーナ/DCMX



●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振戻しのできる予定の日を次のとおり領収書に表示します。
表示 振込(〇〇) 振替(〇〇) 配当金(〇〇)
お支払予定日時
(〇〇)で表示されている日の午後(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
●自動支払い、お振込金などの内容は領収書または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご相談ください。)
●記号のご説明
K...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分

按分率 65% 按分後金額 18,075

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 振込番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 250 | | | | | | | | | | ○ | |

11月分
事務所内入札

西日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客様氏名 小林 功 様

お客様番号 (0533) 72-5099

右記、金額を平成 29 年 12 月 11 日口座振替により
徴収いたしました。

印紙税申告額
付につき名古屋中
区事務署承認済

N777西日本
名古屋支店
〒460-0011
名古屋市中区 大須
A丁目 9-60

| | | | | |
|-------|-------|------|-----|-----|
| 按分率 | 按分後金額 | | | |
| | | | | |
| 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
| | | | | |

平成 29 年 12 月 26 日発行

| | |
|---|-------|
| 領収金額 (Amount paid) | 104 円 |
| 内訳 | 97 円 |
| 消費税相当額 | 7 円 |
| 金額欄開者 | ***** |
| 口座番号 | ***** |
| ※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様は、 料金お問合せ先へご連絡ください。 | |



西日本電信電話株式会社

名古屋支店
料金お問合せ先 0120-747488 (無料)
〒461-0005
名古屋市中区 東区
1丁目 14-11 DPXエア9階

| | |
|------|-------|
| 按分率 | 按分後金額 |
| 100% | 104 |
| 65% | 68 |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の繰り越す整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 257 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情 等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|-----|------|-------|-----|-------|--------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | ○ | |

11月分
事務所電話料

西日本電信電話株式会社領収証

お客様名 小林 功 様

お客様番号 (0533) 78-5140

右記、金額を平成 29 年 12 月 11 日口座振替により
領収いたしました。

〒460-0011
名古屋市中区 大須
4丁目 9-60

| | |
|-------|--|
| 按分後金額 | |
| 人件費 | |
| 事務費 | |
| 事務所費 | |
| 資料購入費 | |
| 作成費 | |

| | | | |
|---|-----|-------|-------|
| 率 | 65% | 按分後金額 | 4,597 |
|---|-----|-------|-------|

平成 29 年 12 月 26 日発行

| | |
|--------------------|---------|
| 領収金額 (Amount Paid) | 7,072 円 |
| 内 電話料金等 | 6,549 円 |
| 内 消費税相当額 | 523 円 |

金種 換 間 有 * * * * *
口 題 番 号 * * * * *
※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様は
料金お問い合わせ先へご連絡ください。



料金を問い合わせ先 0120-747488 (無料)
〒461-0005
名古屋市東区 東桜
1丁目 14-11 DPスクエア9階

印刷

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 業務連絡等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 253 | 0 | | | | | | | | | | |



納品書 (領収書)

(株) JAあいちエネルギー(ひまわり)
 Jセルフ小坂井SS
 豊川市御町光通寺9-2
 TEL:0533-78-2711
 SS-65657
 2017年12月11日 12:00 伝票No.3913
 通番1874

コバヤシ イサオ 様
 11-44-656-050-011149652-00 1
 お買上 現金メンバー

020100 No.2250 ¥6304
 レギュラー P10
 数量 46.70(L)
 単価 @135

合計 ¥6,304
 (内消費税 ¥2512)
 (内消費税等 ¥486)

各種行事出席のため

| | | | |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 4,098 |
|-----|-----|-------|-------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 業務連絡等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 254 | | | | | | | | | | 0 | |



株式会社 ヤギ電機
 本部 群馬県高崎市栄町1-1
<http://www.yagidenkiweb.com>
 テックランド 豊川店
 0533-82-0070
 出張修理受付窓口 0120-223-833
 L.A.B.:安心会員様専用!!
 太陽光オール電化見積り承ります

領収書

No. 0188-409-025800 [カート*売]

2017/12/11 11:45

レジ担当: 707689

販売担当: 301046

会員No. [REDACTED]

3194302011 KL400PSKR L ¥1,970
 1: 10
 3199781019 IC4CL76 03 ¥10,300
 1: 03
 3199781019 IC4CL76 03 ¥10,300
 1: 03
 小計 ¥22,570

消費税 ¥24,375
 合計 ¥46,945
 (内消費税 ¥1,805)

70127-127 用紙号

| | | | |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 | | 按分後金額 | |
|-----|--|-------|--|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 業務課程等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 255 | 0 | | | | | | | | | | |



納品書 (領収書)

(株) JAあいちエネルギー(ひまわり)
Jセルフ小坂井SS
豊川市宿町光道寺9-2
TEL: 0533-78-2711

SS-66667

2017年12月23日 14:13 伝票No. 3654
通番 1676

コバヤシ イサオ 様
11-44-856-050-011149652-001
お買上 現金メンバー

020100 No. 9784 ¥5973
レギュラー P10
数量 43.60(L)
単価 @137

合計 ¥5,973
(内)消費税 @53.8 ¥2346
(内)消費税等 ¥442
お預り ¥10,000
お釣り ¥4,027

前回ポイント残高
今回ポイント情報
今回ポイント
今回ポイント残高
会員番号

9784-9785 04 2017/12/23
上記にて領収書に替えさせていただきます

後知花フス々等各種行事出席のため

| | | | |
|-----|-----|-------|------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 3882 |
|-----|-----|-------|------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 業務課程等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | |

| | | | |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 | | 按分後金額 | |
|-----|--|-------|--|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 256 | | | | | | | | ○ | | | |

領収証

12/28

2017年12月分

伊奈町新屋 90

お問合せ№ 883
 (2) 18,000 集金
 (本体: ¥10,608)
 (消費税: ¥849)

小林 功 様

| 銘柄名 | 部数 | 金額 | 備考 |
|--------|----|-------|----|
| 中日新聞 | 1 | 4,037 | |
| 日本経済新聞 | 1 | 4,900 | |
| 東愛知新聞 | 1 | 2,520 | |

合計金額
11,457 円

中日新聞

毎月に購読有償でございます。
 上記の金額には消費税が含まれて
 います。


お客様の個人情報は、個人情報保護法に
 基づき適切に管理いたします。

お問合せ時間 月曜～土曜 9時～18時
 日曜・祝日 9時～12時

愛知県豊川市伊奈町新屋1
 有限会社 小坂井島居新聞
 代表取締役 島居 寿美
 TEL. 0533-72-2528

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 257 | | | | | | | | ○ | | | |



領収書

小林 功 様

| 新聞(雑誌)名 | 部数 | 金額 |
|-------------|----|------|
| 「しんぶん赤旗」日曜版 | 1 | 823 |
| | | x 2 |
| | | 1646 |

1646 823 円

2017 年 11 月分

上記の金額だけしかにいただきました。
 おりとうございました。

「赤旗」東三河出張所
 豊橋市大橋通3-153
 TEL: 0532-54-8215

領収日 12/28 投書

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 258 | | | | | | | | | ○ | | |

領 収 証

No. _____

小林 功 様

29年12月28日

★70,000-



12月分事務所使用料(他記別分会負担分70,000-)

記正に領収いたしました

整理番号

消費税額等(%)

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地

大功不動産株式会社

TEL 0533-72-2036

コクヨ ウケ-78

人件費

総額 140,000-

| | | | |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 50% | 按分後金額 | 70,000 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 259 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|-----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | ○ | |

領 収 証

No. _____

小林 功 様

29年12月28日

★10000-

但 12月分事務機使込料

上記正に領収いたしました

整理番号

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ケー-78

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地

大功不動産株式会社

TEL 0533-72-2036

費 人件費

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 261 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|-----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | ○ | |



11月分
自転車入料

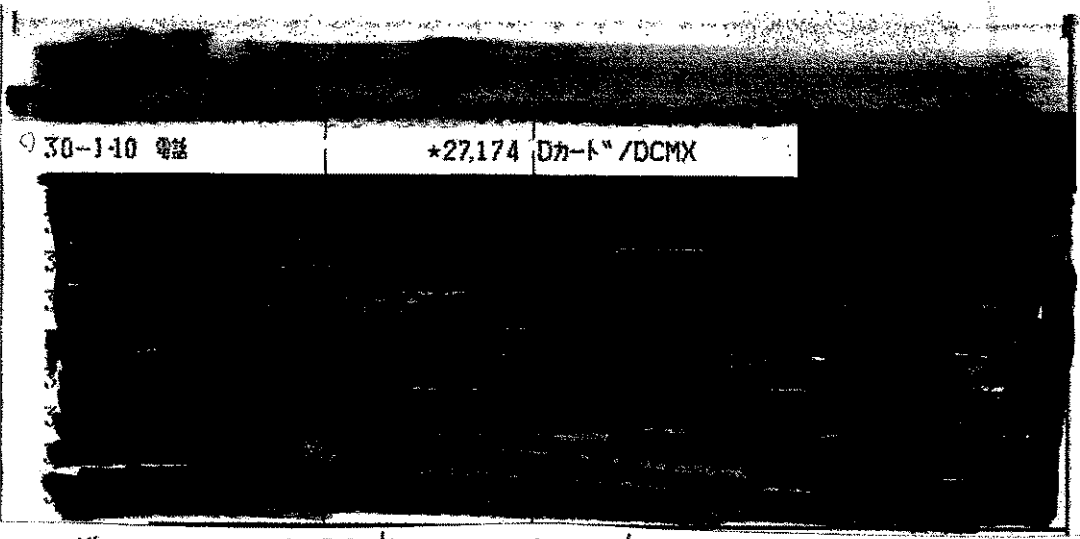
1-9 94,500 自転車入料

○本明細書の記載内容に於て上記の場合、領収書に印字を印字いたします。領収書は原簿の写し
し提出が望ましいです。
○お取立の簿記について、領収書は発給年月日の前に「0」、現金振込用紙は「ATM」、振
込の金額は振込額に「0」を付し「00」と表示します。また「1000」の「0」
は省略して表示します。
○領収書を現金自動付替機(ATM)に記入するときは、ATMの方向に記入してください。



| | | | |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 61425 |
|-----|-----|-------|-------|

| 整理番号 | 265 262 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|-----------------------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | ○ | |



30-1-10 電話 *27,174 Dカード/DCMX

携帯電話 通話料、ネット使用料
電話機分割代金、ほか

| | | | |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 17663 |
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 263 | | | | | | | | | | ○ | |

12月台 事務所 FAX代

西日本電信電話株式会社領収証

(Receipt)

お客様氏名 小林 功 様

お客様番号 (0533) 72-5099

右記、金額を平成 30 年 1 月 10 日口座振替により領収いたしました。

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | |

| 按分率 | 按分後金額 |
|------|-------|
| 100% | 153 |

平成 30 年 1 月 27 日発行

| | | |
|---|--------------------|-------|
| 内 | 領収金額 (Amount Paid) | 153 円 |
| | 返金相当額 | 142 円 |
| | 消費税相当額 | 11 円 |

金種 機 関 名 * * * * *
 口座 番 号 * * * * *
 ※表示方法の変更(隠示もしくは非表示)をご希望されるお票さまは、料金お問合せ先へご連絡ください。

印 紙 領 申 告 納
 付 に つ き 名 古 屋 中
 税 務 署 承 認 済
 NTT西日本
 名古屋支店
 〒460-0011
 名古屋市中区 大須
 4丁目 9-80

NTT 西日本 | 西日本電信電話株式会社
 名古屋支店
 料金お問合せ先 0120-747488 (無料)
 〒461-0005
 名古屋市長区 東塚
 1丁目 14-11 DPスクエア9階

※ を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出席の議の議する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 小林 功)

| 申請照会 | 264 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|-----|------|-------|-----|-------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | 0 | |

西日本電信電話株式会社領収証

(Receipt)

12月分 事務所 電話料

お客様氏名 小林 功 様

お客様番号 (0533) 78-5140

右記、金額を平成 30 年 1 月 10 日口座振替により
領収いたしました。

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | |

| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 7404 |
|-----|-----|-------|------|
|-----|-----|-------|------|

平成 30 年 1 月 27 日発行

| | |
|--------------------|----------|
| 領収金額 (Amount Paid) | 11,391 円 |
| 内 電話料金等 | 10,549 円 |
| 内 消費税相当額 | 842 円 |

金融機関名 * * * * *
口座番号 * * * * *
※表示方法の変更 (表示もしくは非表示) をご希望されるお客様は、
料金お問い合わせ先へご連絡ください。

印紙税申告納
付につき名古屋中
税務署承認済
NTT西日本
名古屋支店
〒460-0011
名古屋市中区 大須
4丁目 9-60

NTT 西日本 | 西日本電信電話株式会社
名古屋支店
料金お問い合わせ先 0120-747488 (無料)
〒461-0005
名古屋市中区 東桜
1丁目 14-11 DPスクエア9階

※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には仕納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 266 | | | | | | | | | ○ | | |

11~12月分
事務所電気料

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (291220)

| | | | |
|-------------|-------|----------------------|------------|
| 口座記号番号 | 加入者名 | 中部電力株式会社 | |
| 平成29年12月分 | ご使用期間 | 11月21日~12月19日 (日程16) | |
| 金額 | 千 | 百 | 十 |
| | 3 | 4 | 47 |
| ご依頼人氏名 | | 小林 功 様 | |
| お客さま番号・契約種別 | 容量 | ご使用量 | 上記金額の内訳(円) |
| 従量電灯B | A 50 | kWh 106 | 3447 |

本証により当社の集金員が集金することはありません。
裏面もごらんください。

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| | |

| 費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|---|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | |

整理番

お支払期日は **1月19日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日以内までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。
払込用紙の有効期限は **2月8日** となっております。

中部電力株式会社 豊川

0120-985-632
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| 65% | 2241 |

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 業務運営費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|-------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 276 | 0 | 0 | | | | | | | | | |

(第1.3号の報告書5)

領収書 No 14
 窓口 No 1
 額 取 書
 領 収 書
 取 引 者
 小 林 功 様
 金額 ￥25,080円
 (消費税等込)
 租し、乗車券類(クレジット払い)として

30年 1月15日
 東海旅客鉄道株式会社
 ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納
 付につき名古屋中村
 税務署 承認済

金山駅
 現金出納社員

全国米穀生産者協議会 役員協議会 役員会

豊橋 - 東京
 東京 - 豊橋

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 業務運営費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|-------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 277 | | | | | | | | | 0 | | |

小沢米穀店
 毎度ありがとうございます
 TEL 0533 72-2739

◆営業時間 8:30~19:00◆
 ◆定休日(日曜日)◆
 ◆またの御来店をお待ちしています

2018年 1月12日 11:16 責任01
 0000007851 店長

灯 油 内¥3,320
 **小計 ¥3,320
 (内税) ¥245
 個数 1個
 現金 ¥3,320

事務所 啓用

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| 65% | 2158 |

※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 小林 功)

| 整理番号 | 293 | 経費項目 | | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|-----|------|--|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | 0 | | | |

小林 功 様

新聞/雑誌名 「しんぶん赤旗」日曜版

部数 1

金額 823

72
1646

しんぶん赤旗

領収書

1646 823 円

2018 年 1 月分

上記の金額にしかいたされました。
ありがとうございます。

「赤旗」東三河出張所
豊橋市大橋通3-153

TEL 0532-54-8215

領収日 1/26 投者

| 按分率 | | 按分後金額 | |
|-----|--|-------|--|
|-----|--|-------|--|

| 整理番号 | 294 | 経費項目 | | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|-----|------|--|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | 0 | | | |

領収証

伊奈町新屋 90

小林 功 様

| 銘柄名 | 部数 | 金額 | 備考 |
|--------|----|-------|----|
| 中日新聞 | 1 | 4,037 | |
| 日本経済新聞 | 1 | 4,900 | |
| 東愛知新聞 | 1 | 2,520 | |

お客様の個人情報は、個人情報保護法に基づき適切に管理いたします。
お問合せ時間 月曜～土曜 9時～18時
日曜・祝日 9時～12時

2018年 1月分

お問合せNo. 883

(2) 18,000 集金
(本体: ¥10,608)
(消費税: ¥849)

合計金額
11,457 円

毎夜ご購読有難うございます。
上記の金額には消費税が含まれております。

愛知県豊川市伊奈町新屋1
有限会社 小坂井島居新聞
代表取締役 島居 寿美
TEL 0533-72-2528

1/30

| 按分率 | | 按分後金額 | |
|-----|--|-------|--|
|-----|--|-------|--|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 295 | | | | | | | | | ○ | | |

領 収 証

No. _____

小林功様

30年 / 月 / 日

★70,000-



但/物中務所使用料(他に事務所使用料70,000-)

上記正に領収いたしました

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地

大功不動産株式会社

TEL 0533-72-2036

人件費

整理番号

コクヨ ウケ-78

総額 140,000-

| | | | |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 50% | 按分後金額 | 70,000 |
|-----|-----|-------|--------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 296 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|-----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | 0 | |

領 収 証

No. _____

小林 功 様

30年 / 月 / 日

★10000-

但し1月分事務機使用料

上記正に領収いたしました

整理番号

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-78

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地

大功不動産株式会社

TEL 0533-72-2036

事務費 人件費

| 按分率 | | 按分後金額 | |
|-----|--|-------|--|
|-----|--|-------|--|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 298 | | ○ | | | | | | | | | |

名鉄協商パーキング
国 府

国土交通省要望内容
の説明

領 収 証

駐車券No.02-068069 A No.01-294978
 入庫時刻 2018年 2月 2日(金) 10:36
 出庫時刻 2018年 2月 2日(金) 17:24
 駐車料金 A料金 1,000円
 =====
 お支払い明細
 投入現金 1,000円
 お釣り 0円

| | | | |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 | | 按分後金額 | |
|-----|--|-------|--|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 203 | | | | | | | | | ○ | | |

小沢米穀店

毎度ありがとうございます
TEL 0533-72-2739

◆◆営業時間 8:30~19:00◆◆
 ◆◆ 定休日【日曜日】 ◆◆
 またの御来店をお待ちしています

2018年 2月 3日 14:16 責任01
000000#8175 店長

灯 油 内¥3,440
 **小計 ¥3,440
 (内税) ¥254
 個数 1個
 現金 ¥3,440

事務所 暖房用

| | | | |
|-----|-----|-------|------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 2236 |
|-----|-----|-------|------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 304 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|-----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | ○ | |



普通預金 (兼お借入明細)



2月分
自動車料

| 年月日 | 摘要 | お支払金額 | お振り込み金額 |
|-------------|----|--------|-----------|
| 5 D30- 2- 7 | | 94,500 | 79,777.00 |

| | | | |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 61425 |
|-----|-----|-------|-------|

| 整理番号 | 310 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|-----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | ○ | |



普通預金 (兼お借入明細)

9

携帯電話
通話料
ネット使用料
電話機台割金

| 年月日 | 摘要 | お支払金額 | お振り込み金額 |
|------------|----|--------|------------|
| 30-2-13 電話 | | *23614 | Dカーブ*/DCMX |

| | | | |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 15349 |
|-----|-----|-------|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 業務推進費 等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|---------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 305 | | ○ | | | | | | | | | |



納品書 (領収書)

(株) JAあいちエネルギー(ひまわり)
Jセルフ小坂井SS
豊川市菅町光道寺9-2
TEL:0533-78-2711 SS-66667

2018年02月07日 08:29 伝票No.1593
通番1061

コバヤシ イサオ 様
11-44-656-050-01149662-001
お買上 現金メシバ

020100 No.8941
レギュラー P04 ¥6224
数量 44.78(L)
単価 @139

合計 ¥6,224
(内)小税 @53.8 ¥2409
(内)消費税等 ¥461
お預り ¥10,000
お釣り ¥3,776

前回ポイント残高
今回ポイント (内、残高以外) 8941-8942 02 2018/02/07
ポイント残高
会員番号

上記にて領収書に替えさせていただきます

各程会合 旅会等行事出席のため

| | | | |
|-----|-----|-------|------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 4046 |
|-----|-----|-------|------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 業務推進費 等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|---------------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 215 | | | | | | | | | ○ | | |

小沢米穀店

毎度ありがとうございます
TEL 0533-72-2739

◆営業時間 8:30~19:00◆
◆定休日(日曜日)◆
◆またの御来店をお待ちしています◆

2018年 2月16日 12:00 責任01 店長
000000#8364

灯油 内¥3,440
**小計 ¥3,440
(内税) ¥254
個数 1個
**合計 ¥3,440
現金 ¥4,000
おつり ¥560

事務所膳費用

| | | | |
|-----|-----|-------|------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 2236 |
|-----|-----|-------|------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 306 | | | | | | | | | ○ | | |

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (300123)

口座記号番号 [] 加入者名 中部電力株式会社

平成30年 1月分 ご使用期間 12月20日～ 1月22日 (日曜 16)

| | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 金額 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 | 角 | 分 | 厘 |
| | | | | 4 | 8 | 7 | 1 | | | | |

金額 360 円

ご依頼人氏名 小林 功 様

| お客さま番号・契約種別 | 容量 | ご使用量 | 上記金額の内訳(円) |
|-------------|------|---------|------------|
| 従量電灯B | A 50 | kWh 169 | 4871 |

事務所電気料

本証により当社の集金員が集金することはありませぬ。

お支払期日は 2月22日 です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

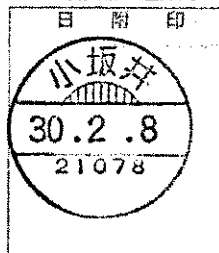
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は 3月14日 となっております。

中部電力株式会社 豊川

0120-985-632
(携帯電話・PHSからご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



| | |
|-------|--|
| 按分後金額 | |
| 電入費 | |
| 事務所費 | |
| 事務費 | |
| 人件費 | |

| | | | |
|-----|-----|-------|------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 3/66 |
|-----|-----|-------|------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広帯広聴費 | 業務事情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 308 | | | | | | | | | | 0 | |

1月分事務所FAX代

西日本電信電話株式会社領収証

(Receipt)

平成 30 年 2 月 24 日発行

お客様番号 小林 功様
 (0533)72-5099

右記、金額を平成 30 年 2 月 13 日口座振替により
 領収いたしました。

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|-------|-------|------|-----|-----|
|-------|-------|------|-----|-----|

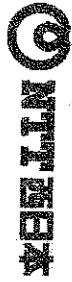
| | | | |
|-----|------|-------|----|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 56 |
|-----|------|-------|----|

| | |
|--------------------|------|
| 領収金額 (Amount paid) | 56 円 |
| 内訳 | 52 円 |
| 電話料金等 | 4 円 |
| 消費税相当額 | |

金融機関名 * * * * *
 口座番号 * * * * *
 ※表示方法の變更 (表示もしくは非表示) をご希望されるお客様は、
 別途お問合せ先へご連絡ください。

印紙 紙申告納
 付につき名古屋中
 区 税務署 承認済

NTT西日本
 名古屋支店
 〒460-0011
 名古屋市中区 大須
 4丁目 9-60



NTT西日本 西日本電信電話株式会社
 名古屋支店
 料金お問合せ先 0120-747488 (無料)
 〒461-0005
 名古屋市東区 東桜
 1丁目 14-11 DPスクエア9階

※ 領収書は原簿に貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| | | | | | | | | | | | | |
|------|-----|------|-------|-----|-------|-------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 整理番号 | 309 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 選挙運動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
| | | | | | | | | | | | 0 | |

11月分事務所電話料

西日本電信電話株式会社領収証

(Receipt)

平成 30 年 2 月 24 日発行

お客様名 小林 功 様
 お客様番号 (0533)78-5140

右記金額を平成 30 年 2 月 18 日口座振替により
 領収いたしました。

| | |
|-----|-------|
| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|

| | | | | |
|-------|-------|------|-----|-----|
| 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
| | | | | |

| | |
|--------------------|---------|
| 領収金額 (Amount Paid) | 6,979 円 |
| 内 電話料金等 | 6,463 円 |
| 内 消費税相当額 | 516 円 |

金 額 機 関 名 * * * * *
 口 座 番 号 * * * * *
 ※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様または
 料金の割合を先へご連絡ください。

| | | | |
|-----|-----|-------|------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 4536 |
|-----|-----|-------|------|

印紙税申告納付につき名古屋中核支店承認済

NTT西日本
 名古屋支店
 〒460-0011
 名古屋市中区 大須
 4丁目 9-60



NTT 西日本

西日本電信電話株式会社

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)
 〒461-0005
 名古屋市東区 東桜
 1丁目 14-11 DPスクエア9階

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 選挙関係等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 316 | | 9 | | | | | | | | | |



納品書 (領収書)

(株) JAあいちエネルギー(ひまわり)
Jセルフ小坂井SS
豊川市宿野光通寺9-2
TEL:0533-78-2711 SS-65657

2018年02月25日 10:41 伝票No.4834
通番0901

コバヤシ イサオ 様
11-44-666-050-011149652-001
お買上 現金メノンバー

020100 No.2625
レギュラー P04 ¥6622
数量 47.99(L)
単価 @138

合計 ¥6,622
内消費税等 ¥2581
お買上 ¥490
お釣り ¥10,000
JAポイント情報
前回ポイント残高
今回ポイント残高
ポイント残高
会員番号

振込振
2625-2626 02 2018/02/25
上記にて領収書に替えさせて頂きます

松原用水記念式典等
各種行事出席のため

| | | | |
|-----|-----|-------|------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 4300 |
|-----|-----|-------|------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 選挙関係等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | |

| | | | |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 | | 按分後金額 | |
|-----|--|-------|--|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 317 | | | | | | | | ○ | | | |

領収証

伊奈町新屋 90

小林 功様

2018年 2月分

お問合せNo. 883

(2) 18.00集金

(本体:¥10,608)

(消費税:¥849)

合計金額

11,457 円

中日新聞

| 原 柄 名 | 部数 | 金額 | 備 考 |
|--------|----|-------|-----|
| 中日新聞 | 1 | 4,037 | |
| 日本経済新聞 | 1 | 4,900 | |
| 東愛知新聞 | 1 | 2,520 | |

毎紙に精算有添付ございます
上記の金額には消費税が含まれて
います。

お客様の個人情報は、個人情報保護法に基づき適切に管理いたします。

お問合せ時間 月曜～土曜 9時～18時
日曜・祝日 9時～12時

愛知県豊川市伊奈町新屋1
有限会社 小坂井島居新聞

代表取締役 島居 春美

TEL 0533-72-2528

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 小林功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 318 | | | | | | | | | ○ | | |

領 収 証

No. _____

小林功様

20年2月28日

★70000-



但2階事務所使用料 (他に役員会費担当70000-)

記正に領収いたしました

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地

大功不動産株式会社

TEL 0533-72-2036

整理番号

コクヨ ウケ-78

人件費

総額 140,000-

| | | | |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 50% | 按分後金額 | 70,000 |
|-----|-----|-------|--------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 319 | | | | | | | | | | ○ | |

領 収 証

No. _____

小林 功 様

20 年 2 月 2 日

★10,000-

整理番

但 2月 事務機 使用料

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地
大功不動産株式会社
 TEL 0533-72-2036

コクヨ ウケ-78

| 事務費 | 人件費 |
|-----|-----|
| | |

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| | |

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 321 | | | | | | | | | | 0 | |

13 D30-3-7 94,500 上野村ビラ

1
1
18
19
20
21
22
23
24

この領収書は領収書によるご入金の場合、領収書に必ず「領収書の控え」を貼付する必要があります。
 この領収書に「PAYE」の印がある場合は毎月5日の付で「ID」を必ずお送りください。「ATM」等の場合は「ATM」の印を必ずお送りください。また、「※」の印がある場合は必ずお送りください。
 この領収書は必ずお送りください。「ATM」に記入する場合は、必ずお送りください。

3月分
自納率リズ料

| | | | |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 61,425 |
|-----|-----|-------|--------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 325 | | | | | | | | | | 0 | |

0-3-12 電話 *24151 Dカード / DCMX

この領収書は領収書によるご入金の場合、領収書に必ず「領収書の控え」を貼付する必要があります。
 この領収書に「PAYE」の印がある場合は毎月5日の付で「ID」を必ずお送りください。「ATM」等の場合は「ATM」の印を必ずお送りください。また、「※」の印がある場合は必ずお送りください。
 この領収書は必ずお送りください。「ATM」に記入する場合は、必ずお送りください。

携帯電話
通話料
ネット利用料
電話機分割金
18分

- 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお支払の出来る予定の日を次のとおり領収書に表示します。
- 自動支払い、お振込金などの内容は領収書または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)
- 記号のご説明
K...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分

| | | | |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 65% | 按分後金額 | 15,698 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 小林 功)

| 整理票番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 業務関係等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|-------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | ○ | |

2月分
事務所電話料

西日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客様名 小林 功 様

お客様番号 (0533)78-5140

右記、金額を平成 30 年 3 月 12 日口座振替により
領収いたしました。

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | |

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| 65% | 6391 |

印紙焼申告書
付につき名古屋中
区事務課 宛

NTT西日本
名古屋支店
〒460-0011
名古屋市中区 大須
4丁目 9-60

| | |
|--------------------|---------|
| 領収金額 (Amount Paid) | 9,833 円 |
| 内 電話料金等 | 9,106 円 |
| 内 消費税相当額 | 727 円 |

金種機関名 * * * * *
口座番号 * * * * *
※ 請求方法等の変更 (表示もしくは非表示) をご希望されるお客様は、
料金お問合せ先へご連絡ください。



西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)

〒461-0005

名古屋市中区 東横

1丁目 14-11 DPスクエア9階

- ※ 領収書は置ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理票番号」欄には事務簿の該当する整理票番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 選挙関係等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | ○ | |

2月分事務所電話料
FAX代

西日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名 小林 功 様
お客さま番号 (0533)72-5099
右記、金額を平成 30 年 3 月 12 日口座振替により
領収いたしました。

| | |
|-----|-------|
| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|

| 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | |

印紙税申告済
付につき名古屋中
区税務署 察 察

NTT西日本
名古屋支店
〒460-0011
名古屋市中区 大須
4丁目 9-60

平成 30 年 3 月 25 日発行

| | |
|--------------------|------|
| 領収金額 (Amount paid) | 77 円 |
| 内訳 | 72 円 |
| 電話料金等 | 5 円 |
| 消費税相当額 | |

金額欄 電話番号 * * * * *
口座番号 * * * * *
※表示方法の変更 (表示もしくは非表示) をご希望されるお客様は、
料金お問い合わせ先へご連絡ください。



NTT西日本 | 西日本電信電話株式会社
名古屋支店
料金お問い合わせ先 0120-747488 (無料)
〒461-0005
名古屋市中区 東区
1丁目 14-11 DPスクエア9階

| | |
|---------------------|------------------|
| 按分率 | 按分後金額 |
| 66% 100% | 50 77 |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には仕納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 小林 功)

| | | | | | | | | | | | | |
|------|-----|------|-------|-----|-------|-------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 整理番号 | 326 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 業務用経費 | 会議費 | 実務作業費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
| | | | ○ | | | | | | | | | |

ご利用明細書

平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。今月分の「ご利用明細」をご案内申上げます。お引落口座へのご入金、お支払日の前日(金融機関休業日)までにお願いたします。

発行日 30年 3月 25日

| | | | | | |
|-------|------------|--------|--------|-------|--------|
| お支払日 | 30年 3月 12日 | 当日ご請求額 | 15020円 | ご入金年月 | 30年 3月 |
| お引落口座 | 15020円 | お引落口座 | 15020円 | カード名義 | 小林 功 |
| お引落口座 | 15020円 | お引落口座 | 15020円 | 金融機関 | 〇〇〇〇 |
| お引落口座 | 15020円 | お引落口座 | 15020円 | 支店名 | 〇〇〇〇 |
| お引落口座 | 15020円 | お引落口座 | 15020円 | 口座番号 | 〇〇〇〇 |

| | | | | | | | |
|-------|------------|-----------|-------|----------|-------|-----------|------------|
| ご利用区分 | 前月の支払総額(円) | 新規ご利用額(円) | 残高(円) | ご請求金額(円) | 内訳 | 可能枠超過額(円) | 当月お支払総額(円) |
| 通常払い | | | | 15020 | 元金(円) | 手数料(円) | |

| ご利用日 | ご利用店名 | ご利用店名 | 支店 | 金額(円) | 現地通貨額 | 種別 | 通貨名 | 換算レート |
|------------|-------|-------|------|-------|-------|-----|-----|-------|
| 30年 3月 20日 | 〇〇〇〇 | 〇〇〇〇 | 〇〇〇〇 | 1340 | | 普通車 | | |
| 30年 3月 20日 | 〇〇〇〇 | 〇〇〇〇 | 〇〇〇〇 | 1340 | | 普通車 | | |
| 30年 3月 20日 | 〇〇〇〇 | 〇〇〇〇 | 〇〇〇〇 | 770 | | 普通車 | | |
| 30年 3月 20日 | 〇〇〇〇 | 〇〇〇〇 | 〇〇〇〇 | 770 | | 普通車 | | |

県政会館

ご利用明細に「〇」の表示がある場合は返金、取戻などによる戻金です。当月お支払合計に「〇」の表示がある場合は、お支払日に当該金額をご指定の現金口座へお振込みいたします。

ご利用明細に「〇」の表示がある場合は返金、取戻などによる戻金です。当月お支払合計に「〇」の表示がある場合は、お支払日に当該金額をご指定の現金口座へお振込みいたします。

| | | | | | | | |
|-------|---|-------|---|-------|---|-------|---|
| ご利用明細 | 〇 | ご利用明細 | 〇 | ご利用明細 | 〇 | ご利用明細 | 〇 |
| ご利用明細 | 〇 | ご利用明細 | 〇 | ご利用明細 | 〇 | ご利用明細 | 〇 |
| ご利用明細 | 〇 | ご利用明細 | 〇 | ご利用明細 | 〇 | ご利用明細 | 〇 |
| ご利用明細 | 〇 | ご利用明細 | 〇 | ご利用明細 | 〇 | ご利用明細 | 〇 |

| | |
|-----|--|
| 人件費 | |
| 事務費 | |

| | |
|-------|--|
| 按分率 | |
| 按分後金額 | |

※ 領収書は置ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 327 | | ○ | | | | | | | | | |

(早外活動報告書 6)

ご利用明細 三菱東京UFJ銀行
 各来店いただきありがとうございます。

| | | |
|---------------|------|----------|
| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
| 3003120191208 | | お振り込み |
| 受付通番 | 銀行番号 | 口座番号 |
| 0049 | | |
| お取引金額 | | ¥24,320* |
| お振込先 | | 残高 |
| 0533785140 | | |

0533785140

| | |
|-----|-------|
| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | |

| | |
|-----|-------|
| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成 30 年 3 月 12 日

領 収 書

小林 功 様

愛知県清須市助七 1-176 片岡ビル 1F
株式会社ツーリスト中
代表取締役 平本 直

金 24,320 円

但し、視察費用一式として

航空券代として

2月24日(土) FDA305 便 県営名古屋空港⇒福岡空港

2月24日(土) FDA314 便 福岡空港⇒県営名古屋空港

貸切バス代として (参加者全員で按分)

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 選挙関係等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 328 | 0 | 0 | | | | | | | | | |

領収証

(交通系IC決済)

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 728号

2018年03月22日

乗車料金 ¥1410円

上記の通り正に領収致しました。

名鉄交通第一株式会社
名古屋瑞穂区浮島町15番1号
052-331-2221

タクシーのご注文は
☎ 052-331-2211

丹土整備課
役員懇談会
石部車己一石取

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
|-----|-------|

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 選挙関係等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 329 | 0 | 0 | | | | | | | | | |



納品書 (領収書)

(株) JAあいちエネルギー(〇まわり)

Jセルフ小坂井SS

豊川市宿門光道寺9-2

TEL: 0533-78-2711

SS: 66667

2018年03月25日 16:23 伝票No. 2359

通番1774

上 様 *

10-44-656-057-001000007-00 0

お買上 現金プリ-

020100 No. 3832

レギュラー P10 ¥5794

数量 42.61(L)

単価 @136

合計

¥5,794

(内) 消費税 ¥292

¥429

お預り ¥10,000

お釣り ¥4,206

3832-3832.04.2018/03/25

上記にて領収書に替えさせていただきます

車にICの協賛会等諸行事出席のため

| 按分率 | 按分後金額 |
|-----|-------|
| 65% | 3766 |

- ※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 331 | | | | | | | | | ○ | | |

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (300320)

この振替払込請求書は、大切に保管してください。

加入者名 中部電力株式会社

平成30年 3月分ご使用期間 2月21日～ 3月19日 (日数 16)

金額 千 百 十 万 千 百 十 円 消費税等相当額(有無)

3 6 6 5 271 円

ご依頼人氏名 小林 功 様

| お客さま番号・契約種別 | 容量 | ご使用量 | 上記金額の内訳(円) |
|-------------|------|---------|------------|
| 従量電灯B | A 50 | kWh 117 | 3665 |

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面をごらんください。

事務所電気料

お支払期日は **4月19日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

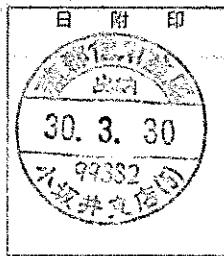
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込附録の有効期限は **5月9日** となっております。

中部電力株式会社 豊川

0120-985-632
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



| | |
|-------|--|
| 按分後金額 | |
| 購入費 | |
| 事務所費 | |
| 事務費 | |
| 人件費 | |

| | |
|------|---|
| 整理番号 | 経 |
|------|---|

| | | | |
|-----|-----|-------|------|
| 按分率 | 55% | 按分後金額 | 2382 |
|-----|-----|-------|------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| | | | | | | | | | | | | |
|------|-----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 整理番号 | 332 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
| | | | | | | | | | ○ | | | |

小林 功

新聞・雑誌名
「しんぶん赤旗」日曜版

部数
1

金額
823

入2
1646

しんぶん赤旗

領収書

1646 823 円

2018 年 3月 4日

上記の金額をたしかにいただきました。
ありがとうございます。
「赤旗」東三河出張所
豊橋市大橋通3-153
TEL 0532-54-8215

領収日 3/30 扱者

| | | | |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 | | 按分後金額 | |
|-----|--|-------|--|

| | | | | | | | | | | | | |
|------|-----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 整理番号 | 333 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
| | | | | | | | | | ○ | | | |

領収証

伊奈町新屋 90

小林 功 様

| 積荷名 | 部数 | 金額 | 備考 |
|--------|----|-------|----|
| 中日新聞 | 1 | 4,037 | |
| 日本経済新聞 | 1 | 4,900 | |
| 東愛知新聞 | 1 | 2,520 | |

お客様のご個人情報は、個人情報保護法に基づき適切に管理いたします。
お問合せ時間 月曜～土曜 9時～18時
日曜・祝日 9時～12時

2018年 3月分

お問合せNo. 883

(2) 18,000 集金
(本体: ¥10,608)
(消費税: ¥849)

合計金額
11,457 円

毎度ご購読ありがとうございます。
上記の金額には消費税が含まれております。

愛知県豊田市伊奈町新屋
有限会社 小坂井鳥居新聞
代表取締役 鳥居寿美
TEL 0533-72-2529

3/30

中日新聞

| | | | |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 | | 按分後金額 | |
|-----|--|-------|--|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 334 | 経費項目 | | 調査研究費 | | 研修費 | | 広報広聴費 | | 要請陳情等活動費 | | 会議費 | | 資料作成費 | | 資料購入費 | | 事務所費 | ○ | 事務費 | | 人件費 | |
|------|-----|------|--|-------|--|-----|--|-------|--|----------|--|-----|--|-------|--|-------|--|------|---|-----|--|-----|--|
|------|-----|------|--|-------|--|-----|--|-------|--|----------|--|-----|--|-------|--|-------|--|------|---|-----|--|-----|--|

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (300221)

| | |
|------------------|------------------------------|
| 口座記号 [] | 加入者名 中部電力株式会社 |
| 平成30年 2月分 ご使用期間 | 1月23日 ~ 2月20日 (日数16) |
| 金額 | 千 百 十 万 千 百 十 円 別表税率(国等) (円) |
| | 5 1 7 8 383 円 |
| ご依頼人氏名 小林 功 様 | |
| おさま番号・契約種別 | 容 量 |
| 従量電灯B | A |
| | 50 |
| ご使用量 | 上記金額の内訳(円) |
| kWh | |
| 182 | 5,178 |

本証により当社の集金員が集金することはありません。
裏面もごらんください。

| | |
|-------|-------|
| | 按分後金額 |
| 資料購入費 | |
| 事務所費 | |
| 事務費 | |
| 人件費 | |

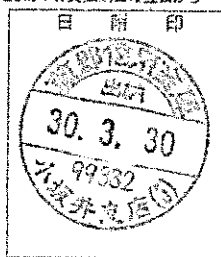
整理番号

お支払期日は **3月23日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金と合わせてご請求いたします。
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日以内にお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。
払込用紙の有効期限は **4月12日** となっております。

中部電力株式会社 豊川

0120-985-632
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



事務所電気料

| | | | |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 85% | 按分後金額 | 3,366 |
|-----|-----|-------|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 335 | | | | | | | | | ○ | | |

領 収 証

No. _____

小林 功 様

30 年 3 月 31 日

★70000-



伊勢事務所使用料(他に後移金合計 70,000-)
上記正に領収いたしました

消費税額等(%)

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地
大功不動産株式会社
TEL 0533-72-2036

費 人件費

整理番号

コクヨ クケ78

総額 140,000-

| | | | |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 50% | 按分後金額 | 70,000 |
|-----|-----|-------|--------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林功)

| 整理番号 | 336 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|-----|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | ○ | |

領 収 証

No. _____

小林 功 様

30年3月3日

★ 10000 -

但 3月分事務係使用料

上記正に領収いたしました

件費

整理番号

内 訳
 税抜金額
 消費税額等(%)

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地
大功不動産株式会社
 TEL 0533-72-2036

コクヨ ウケ-78

| | | | |
|-----|--|-------|--|
| 按分率 | | 按分後金額 | |
|-----|--|-------|--|

- ※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

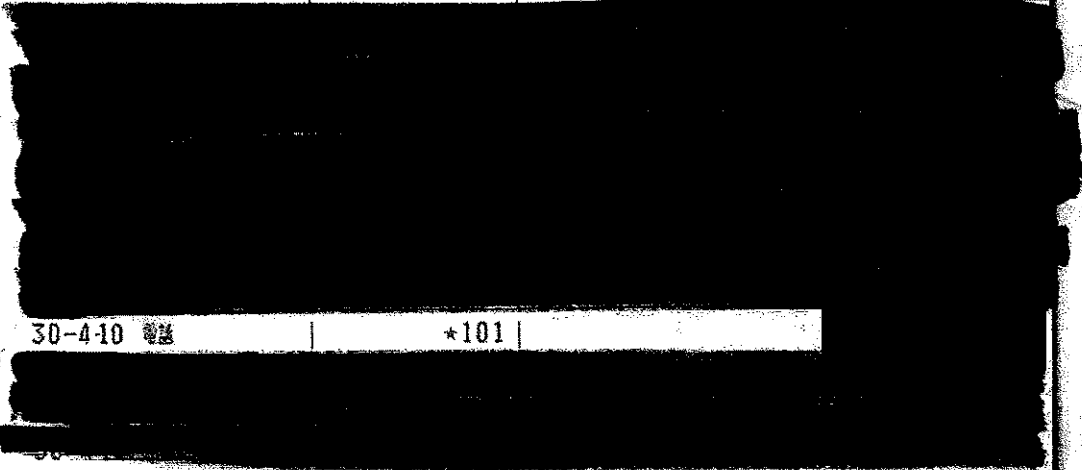
| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 337 | | | | | | | | | | ○ | |



普通預金 **10**
(兼お借入明細)

3月分FAX代

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(金額は赤字で表示) | 記号・店番号



30-4-10 電話 | *101

按分率 100% | 按分後金額 10/

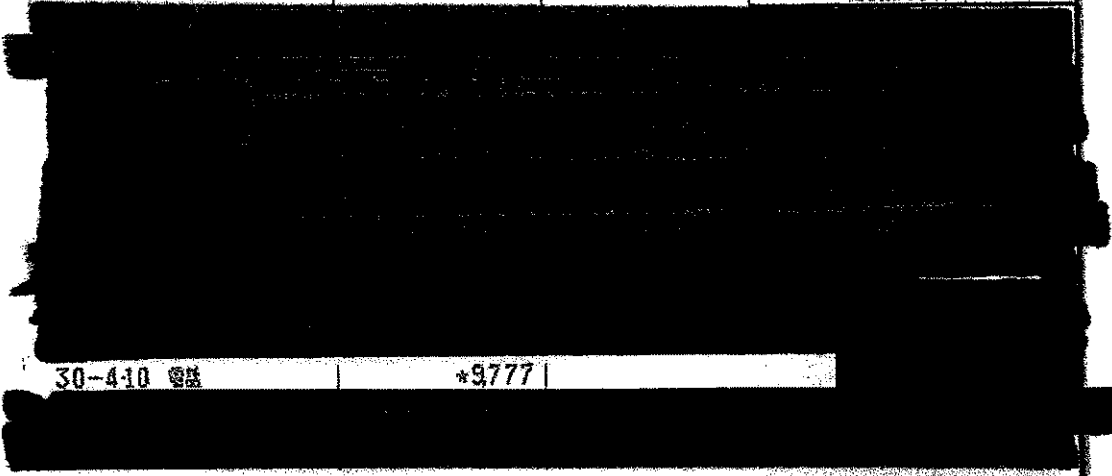
| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 338 | | | | | | | | | | ○ | |



普通預金 **10**
(兼お借入明細)

3月分
事務所電話料

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(金額は赤字で表示) | 記号・店番号



30-4-10 電話 | *9777

按分率 65% | 按分後金額 6355

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川口 林 功)

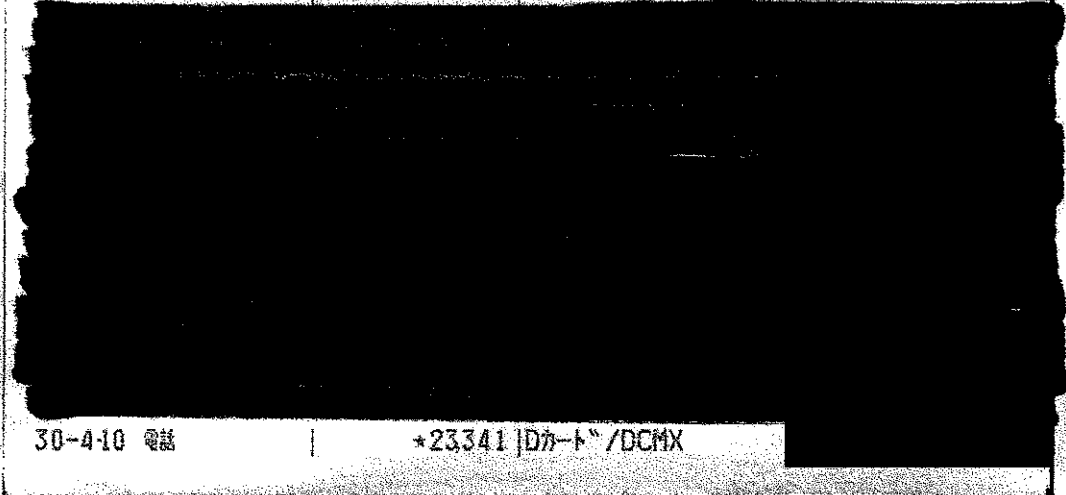
| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| 339 | | | | | | | | | | ○ | |



普通預金 10
(兼お借入明細)

3月分
携帯電話
通話料
ネット使用料
電話機分割代金
40'

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(前回の残高) | 記号・店番号



30-4-10 電話

*23341 Jカード/DCMX

按分率 65% | 按分後金額 15,172

| 整理番号 | 経費項目 | 調査研究費 | 研修費 | 広報広聴費 | 要請陳情等活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 事務所費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-------|----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|
| | | | | | | | | | | | |

按分率 | 按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

支払証明書

| 整理番号 | 支払年月日 | 政務活動費 充当額 | 支払先 | 経費項目 | 経費内容 | 備考 |
|------|---------|--------------|------|-------|------------|-----------------|
| 6 | 29.4.10 | 980 | 名鉄 | 胡適研究費 | 伊奈-金山 電賃 | 所衛議連 |
| 7 | 29.4.10 | 240 | 名古屋市 | " | 金山-市役所 地下鉄 | (課外調査報告書?) " |
| 8 | 29.4.10 | 240 | " | " | 市役所-金山 " | " |
| 9 | 29.4.10 | 980 | 名鉄 | " | 金山-伊奈 電賃 | " |
| 10 | 29.4.13 | 980 | " | " | 伊奈-金山 " | 議員総会 |
| 11 | 29.4.13 | 240 | 名古屋市 | " | 金山-市役所 地下鉄 | " |
| 12 | 29.4.13 | 240 | " | " | 市役所-金山 " | " |
| 13 | 29.4.13 | 980 | 名鉄 | " | 金山-伊奈 電賃 | " |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
 ※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成 29年 4月 30日

議員名 小林 功

支払証明書

| 整理番号 | 支払年月日 | 政務活動費 充当額 | 支払先 | 経費項目 | 経費内容 | 備考 |
|------|---------|--------------|------|-------|-----------|------------------|
| 21 | 29.5.8 | 980 | 名鉄 | 調査研究費 | 伊奈-金山 電賃 | 愛医師会554セ |
| 22 | 29.5.8 | 240 | 名古屋市 | " | 金山-市役所地下鉄 | " |
| 23 | 29.5.8 | 240 | " | " | 市役所-金山 " | " |
| 24 | 29.5.8 | 980 | 名鉄 | " | 金山-伊奈電賃 | " |
| 30 | 29.5.12 | 980 | " | " | 伊奈-金山 " | 団総会 |
| 31 | 29.5.12 | 240 | 名古屋市 | " | 金山-市役所地下鉄 | " |
| 32 | 29.5.12 | 240 | " | " | 市役所-金山 " | " |
| 33 | 29.5.12 | 980 | 名鉄 | " | 金山-伊奈電賃 | " |
| 34 | 29.5.14 | 980 | " | " | 伊奈-金山 " | テニール-芳乃 会席 |
| 35 | 29.5.14 | 200 | 名古屋市 | " | 金山-栄地下鉄 | " |
| 36 | 29.5.14 | 200 | " | " | 栄-金山 " | " |
| 37 | 29.5.14 | 980 | 名鉄 | " | 金山-伊原電賃 | " |
| 38 | 29.5.15 | 980 | " | " | 伊奈-金山 " | 高産議連 海外調査554セ |
| 39 | 29.5.15 | 240 | 名古屋市 | " | 金山-市役所地下鉄 | " |
| 40 | 29.5.15 | 240 | " | " | 市役所-金山 " | " |

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成 29年 5月 31日

議員名 小林 功 

支払証明書

| 整理番号 | 支払年月日 | 政務活動費 充当額 | 支払先 | 経費項目 | 経費内容 | 備考 |
|------|---------|--------------|------|-------|------------|------------------------|
| 41 | 29.5.15 | 980 | 名鉄 | 調査研究費 | 金山-伊奈 電車賃 | 高産課通 海外調査55回也 |
| 43 | 29.5.18 | 980 | " | " | 伊奈-金山 " | 役員選挙観念 |
| 44 | 29.5.18 | 240 | 名古屋市 | " | 金山-市役所 地下鉄 | " |
| 45 | 29.5.18 | 240 | " | " | 市役所-金山 " | " |
| 46 | 29.5.18 | 980 | 名鉄 | " | 金山-伊奈電車賃 | " |
| 49 | 29.5.22 | 980 | " | " | 伊奈-金山 " | 議員総会 |
| 50 | 29.5.22 | 240 | 名古屋市 | " | 金山-市役所 地下鉄 | " |
| | | | | | | |
| 52 | 29.5.22 | 7040 | 名鉄 | " | 名古屋-伊奈電車賃 | 1237訪問回 後(2024724V) |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
 ※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成 29年 5月 31日

議員名 小林 功


支払証明書

| 整理番号 | 支払年月日 | 政務活動費 充当額 | 支払先 | 経費項目 | 経費内容 | 備考 |
|------|---------|--------------|------|-------|-----------|--------------|
| 64 | 29.6.6 | 980 | 名鉄 | 調査研究費 | 伊奈-金山 | 議員旅費 |
| 65 | 29.6.6 | 240 | 名古屋市 | " | 金山-市役所地下鉄 | " |
| 66 | 29.6.6 | 240 | " | " | 市役所-金山 | " |
| 67 | 29.6.6 | 980 | 名鉄 | " | 金山-伊奈電車賃 | " |
| 69 | 29.6.7 | 980 | " | " | 伊奈-金山 | 憲政議運 票内調査 |
| 90 | 29.6.7 | 240 | 名古屋市 | " | 金山-市役所地下鉄 | " |
| 71 | 29.6.7 | 240 | " | " | 市役所-金山 | " |
| 72 | 29.6.7 | 980 | 名鉄 | " | 金山-伊奈電車賃 | " |
| 77 | 29.6.17 | 1040 | " | " | 伊奈-名古屋 | 政議運 会 |
| 78 | 29.6.17 | 1040 | " | " | 名古屋-伊奈 | " |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
 ※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成 29年 6 月 30 日

議員名 小林 功 

支払証明書

| 整理番号 | 支払年月日 | 政務活動費 充当額 | 支払先 | 経費項目 | 経費内容 | 備考 |
|------|---------|--------------|------|-------|------------|----------------|
| 103 | 29.7.28 | 980 | 名鉄 | 調査研究費 | 伊奈-金山 | 山内地区区整備 連興会 |
| 104 | 29.7.28 | 240 | 名古屋市 | " | 金山-市役所 地下鉄 | " |
| 105 | 29.7.28 | 240 | " | " | 市役所-金山 " | " |
| 106 | 29.7.28 | 980 | 名鉄 | " | 金山-伊奈 電賃 | " |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
 ※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成 29年 7月 3日

議員名

小林 功 

支払証明書

| 整理番号 | 支払年月日 | 政務活動費 充当額 | 支払先 | 経費項目 | 経費内容 | 備考 |
|------|--------|--------------|------|-------|------------|-----|
| 110 | 29.8.1 | 980 | 名鉄 | 調査研究費 | 伊奈-金山 電車賃 | 調査会 |
| 111 | 29.8.1 | 240 | 名古屋市 | " | 金山-市役所 地下鉄 | " |
| 112 | 29.8.1 | 240 | " | " | 市役所-金山 " | " |
| 113 | 29.8.1 | 980 | 名鉄 | " | 金山-伊奈 電車賃 | " |
| 114 | 29.8.2 | 980 | " | " | 伊奈-金山 " | " |
| 115 | 29.8.2 | 240 | 名古屋市 | " | 金山-市役所 地下鉄 | " |
| 116 | 29.8.2 | 240 | " | " | 市役所-金山 " | " |
| 117 | 29.8.2 | 980 | 名鉄 | " | 金山-伊奈 電車賃 | " |
| 118 | 29.8.3 | 980 | " | " | 伊奈-金山 " | " |
| 119 | 29.8.3 | 240 | 名古屋市 | " | 金山-市役所 地下鉄 | " |
| 120 | 29.8.3 | 240 | " | " | 市役所-金山 " | " |
| 121 | 29.8.3 | 980 | 名鉄 | " | 金山-伊奈 電車賃 | " |
| 122 | 29.8.4 | 980 | " | " | 伊奈-金山 " | " |
| 123 | 29.8.4 | 240 | 名古屋市 | " | 金山-市役所 地下鉄 | " |
| 124 | 29.8.4 | 240 | " | " | 市役所-金山 " | " |

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成 29年 8 月 31 日

議員名

小林 功 


支払証明書

| 整理番号 | 支払年月日 | 政務活動費 充当額 | 支払先 | 経費項目 | 経費内容 | 備考 |
|------|---------|--------------|-----|-------|----------|--------|
| 125 | 29.8.4 | 980 | 名鉄 | 調査研究費 | 金山-伊奈電車賃 | 調査会 |
| | | | | | | |
| 136 | 29.8.10 | 980 | 名鉄 | 調査研究費 | 伊奈-金山 | 調査会 |
| 137 | 29.8.10 | 240 | 名取市 | 調査研究費 | 金山-市役所地蔵 | " |
| 138 | 29.8.10 | 240 | " | " | 市役所-金山 | " |
| 139 | 29.8.10 | 980 | 名鉄 | " | 金山-伊奈電車賃 | " |
| 142 | 29.8.15 | 1040 | " | " | 伊奈-名取市 | 義設者追悼式 |
| 143 | 29.8.15 | 1040 | " | " | 名取-伊奈 | " |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
 ※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成 29年 8 月 31 日

議員名 小林 功 


支払証明書

| 整理番号 | 支払年月日 | 政務活動費 充当額 | 支払先 | 経費項目 | 経費内容 | 備考 |
|------|---------|--------------|------|-------|------------|---------------|
| 150 | 29.9.7 | 980 | 名鉄 | 調査研究費 | 伊奈-金山 電車賃 | 議員会 |
| 151 | 29.9.7 | 240 | 名古屋市 | " | 金山-市役所 地下鉄 | " |
| 152 | 29.9.7 | 240 | " | " | 市役所-金山 " | " |
| 153 | 29.9.7 | 980 | 名鉄 | " | 金山-伊奈 電車賃 | " |
| 159 | 29.9.11 | 980 | " | " | 伊奈-金山 " | 特別委員会 打ち合せ |
| 160 | 29.9.11 | 240 | 名古屋市 | " | 金山-市役所 地下鉄 | " |
| 161 | 29.9.11 | 240 | " | " | 市役所-金山 " | " |
| 162 | 29.9.11 | 980 | 名鉄 | " | 金山-伊奈 電車賃 | " |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
 ※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成 29年 9 月 30日

議員名 小林 功 


支払証明書

| 整理番号 | 支払年月日 | 政務活動費 充当額 | 支払先 | 経費項目 | 経費内容 | 備考 |
|------|----------|--------------|-----|--------------|--------------|-----------------|
| 182 | 29.10.17 | 980 | 名鉄 | 要望陳情等 活動費 | 伊奈 - 金山 電車賃 | 緑化木PR 知事野望 - |
| 180 | 29.10.17 | 240 | 名鉄市 | " | 金山 - 市役所 地下鉄 | " |
| 181 | 29.10.17 | 240 | " | " | 市役所 - 金山 " | " |
| 183 | 29.10.17 | 980 | 名鉄 | " | 金山 - 伊奈 電車賃 | " |
| 184 | 29.10.18 | 140 | JR | 調査研究費 | 金山 - 鶴舞 " | 私学振興大会 |
| 185 | 29.10.18 | 140 | JR | " | 鶴舞 - 金山 " | " |
| 188 | 29.10.18 | 920 | 名鉄 | " | 国府 - 金山 " | " |
| 189 | 29.10.18 | 920 | " | " | 金山 - 国府 " | " |
| 192 | 29.10.25 | 980 | " | " | 伊奈 - 金山 " | 防災研修会 |
| 193 | 29.10.25 | 1040 | " | " | 名鉄 - 伊奈 " | " |
| 194 | 29.10.25 | 200 | 名鉄市 | " | 金山 - 深 地下鉄 | " |
| 198 | 29.10.30 | 240 | " | 要望陳情等 活動費 | 市役所 - 金山 " | 商店街連盟 知事野望 - |
| 199 | 29.10.30 | 1040 | 名鉄 | " | 伊奈 - 名鉄 電車賃 | " |
| 200 | 29.10.30 | 980 | " | " | 金山 - 伊奈 " | " |

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
 ※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成 29年 10月 31日

議員名 小林 功 

支払証明書

| 整理番号 | 支払年月日 | 政務活動費 充当額 | 支払先 | 経費項目 | 経費内容 | 備考 |
|------|----------|--------------|------|------------------|-----------|-----------------|
| 205 | 29.11.2 | 980 | 名鉄 | 電賃(伊奈-金山) 電車賃 | 伊奈-金山 電車賃 | 東三議員会 知事会 |
| 206 | 29.11.2 | 240 | 名古屋市 | " | 金山-市役所 地鉄 | " |
| 207 | 29.11.2 | 240 | " | " | 市役所-金山 " | " |
| 208 | 29.11.2 | 980 | 名鉄 | " | 金山-伊奈 電車賃 | " |
| 209 | 29.11.4 | 500 | " | 調査研究費 | 伊奈-東岡崎 " | 心たま2017 認知症会 |
| 210 | 29.11.4 | 500 | " | " | 岡崎-伊奈 " | " |
| 212 | 29.11.8 | 980 | " | " | 伊奈-金山 " | 食品衛生大会 |
| 213 | 29.11.8 | 200 | 名古屋市 | " | 金山-栄 地鉄 | " |
| 214 | 29.11.8 | 200 | " | " | 栄-金山 " | " |
| 215 | 29.11.8 | 980 | 名鉄 | " | 金山-伊奈 電車賃 | " |
| 222 | 29.11.10 | 980 | " | " | 伊奈-金山 " | 農林水産庁 |
| 223 | 29.11.10 | 200 | 名古屋市 | " | 金山-栄 地鉄 | " |
| 224 | 29.11.10 | 200 | " | " | 栄-金山 " | " |
| 225 | 29.11.10 | 980 | 名鉄 | " | 金山-伊奈 電車賃 | " |
| 226 | 29.11.16 | 980 | " | " | 伊奈-金山 " | 議員総会 |

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成 29年 11月 30日

議員名

小林 功 

支払証明書


| 整理番号 | 支払年月日 | 政務活動費 充当額 | 支払先 | 経費項目 | 経費内容 | 備考 |
|-----------------------|----------|--------------|------|-------|------------|---------------|
| 227 | 29.11.16 | 240 | 名古屋市 | 調査研究費 | 金一市役所 地下鉄 | 議員協会 |
| 228 | 29.11.16 | 240 | " | " | 市役所-金山 " | " |
| 229 | 29.11.16 | 980 | 名鉄 | " | 金山-伊奈電車賃 | " |
| 230 | 29.11.24 | 980 | " | " | 伊奈-金山 " | 消防防災 講座会 |
| 231 | 29.11.24 | 240 | 名古屋 | " | 金山-市役所 地下鉄 | " |
| 232 | 29.11.24 | 240 | " | " | 市役所-金山 " | " |
| 233 234 | 29.11.24 | 980 | 名鉄 | " | 金山-伊奈電車賃 | " |
| 234 | 29.11.27 | 980 | " | 調査研究費 | 伊奈-金山 " | 山村議員 知事宛書翰 |
| 235 | 29.11.27 | 240 | 名古屋市 | " | 金山-市役所 地下鉄 | " |
| 236 | 29.11.27 | 240 | " | " | 市役所-金山 " | " |
| 237 | 29.11.27 | 980 | 名鉄 | " | 金山-伊奈電車賃 | " |
| 240 | 29.11.28 | 980 | " | 調査研究費 | 伊奈-金山 " | 県土整備課 案内調査 |
| 241 | 29.11.28 | 240 | 名古屋市 | " | 金山-市役所 地下鉄 | " |
| 242 | 29.11.28 | 240 | " | " | 市役所-金山 " | " |
| 243 | 29.11.28 | 980 | 名鉄 | " | 金山-伊奈電車賃 | " |

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成 29年 11月 30日

議員名 小林 功  印


支払証明書

| 整理番号 | 支払年月日 | 政務活動費 充当額 | 支払先 | 経費項目 | 経費内容 | 備考 |
|------|---------|--------------|------|-------|-----------|-----|
| 292 | 30.1.12 | 980 | 石鉄 | 調査研究費 | 伊奈-金山 | 調査会 |
| 273 | 30.1.12 | 240 | 名古屋市 | 〃 | 金山-市役所地下鉄 | 〃 |
| 294 | 30.1.12 | 240 | 〃 | 〃 | 市役所-金山 | 〃 |
| 275 | 30.1.12 | 980 | 名鉄 | 〃 | 金山-伊奈電停 | 〃 |
| 297 | 30.1.15 | 980 | 〃 | 〃 | 伊奈-金山 | 〃 |
| 278 | 30.1.15 | 240 | 名古屋市 | 〃 | 金山-市役所地下鉄 | 〃 |
| 279 | 30.1.15 | 240 | 〃 | 〃 | 市役所-金山 | 〃 |
| 280 | 30.1.15 | 980 | 名鉄 | 〃 | 金山-伊奈電停 | 〃 |
| 281 | 30.1.16 | 980 | 〃 | 〃 | 伊奈-金山 | 〃 |
| 282 | 30.1.16 | 240 | 名古屋市 | 〃 | 金山-市役所地下鉄 | 〃 |
| 283 | 30.1.16 | 240 | 〃 | 〃 | 市役所-金山 | 〃 |

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成³⁰~~29~~年1月31日


議員名


小林 功 

支払証明書

| 整理番号 | 支払年月日 | 政務活動費 充当額 | 支払先 | 経費項目 | 経費内容 | 備考 |
|------|---------|--------------|-----|-------|------------|-----|
| 284 | 30.1.16 | 980 | 名鉄 | 調査研究費 | 金山-伊奈 電賃 | 調査会 |
| 285 | 30.1.18 | 980 | " | " | 伊奈-金山 " | 政調会 |
| 286 | 30.1.18 | 240 | 名古屋 | " | 金山-市役所 地下鉄 | " |
| 287 | 30.1.18 | 240 | " | " | 市役所-金山 " | " |
| 288 | 30.1.18 | 980 | 名鉄 | " | 金山-伊奈 電賃 | " |
| 289 | 30.1.22 | 980 | " | " | 伊奈-金山 " | " |
| 290 | 30.1.22 | 240 | 名古屋 | " | 金山-市役所 地下鉄 | " |
| 291 | 30.1.22 | 240 | " | " | 市役所-金山 " | " |
| 292 | 30.1.22 | 980 | 名鉄 | " | 金山-伊奈 電賃 | " |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
 ※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成³⁰年 1月3日

議員名 小林 功 

支払証明書

| 整理番号 | 支払年月日 | 政務活動費 充当額 | 支払先 | 経費項目 | 経費内容 | 備考 |
|------|---------|--------------|------|-------|------------|------------------|
| 299 | 30.2.2 | 920 | 名鉄 | 調査研究費 | 国行-金山 電車賃 | 国交省要望 説明 5/5世 |
| 300 | 30.2.2 | 240 | 名古屋市 | " | 金山-市役所 地下鉄 | " |
| 301 | 30.2.2 | 240 | " | " | 市役所-金山 " | " |
| 302 | 30.2.2 | 920 | 名鉄 | " | 金山-国府 電車賃 | " |
| 311 | 30.2.15 | 980 | " | " | 伊奈-金山 " | 常川観光協会 天江車報告 |
| 312 | 30.2.15 | 240 | 名古屋市 | " | 金山-市役所 地下鉄 | " |
| 313 | 30.2.15 | 240 | " | " | 市役所-金山 " | " |
| 314 | 30.2.15 | 980 | 名鉄 | " | 金山-伊奈 電車賃 | " |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
 ※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成³⁰29年2月28日

議員名 小林 功

給与支払簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

29 年度

| 整理番号 | 月分 | 勤務時間 | 時給(円) | 支給額(円) | うち 政務活動費充当分 | | 受領日 | 氏名 (被雇用者署名) | 印 | 備考 |
|------|----|------|-------|---------|-------------|---------|-------|--|--|----|
| | | | | | 按分率 | 充当額 | | | | |
| 18 | 4 | 76 | 1,000 | 76,000 | 100 | 76,000 | 4/28 | XXXXXXXXXX | XXXXXXXXXX | |
| 60 | 5 | 80 | 1,000 | 80,000 | 100 | 80,000 | 5/31 | XXXXXXXXXX | XXXXXXXXXX | |
| 86 | 6 | 76 | 1,000 | 76,000 | 100 | 76,000 | 6/30 | XXXXXXXXXX | XXXXXXXXXX | |
| 102 | 7 | 72 | 1,000 | 72,000 | 100 | 72,000 | 7/28 | XXXXXXXXXX | XXXXXXXXXX | |
| 148 | 8 | 76 | 1,000 | 76,000 | 100 | 76,000 | 8/31 | XXXXXXXXXX | XXXXXXXXXX | |
| 169 | 9 | 68 | 1,000 | 68,000 | 100 | 68,000 | 9/28 | XXXXXXXXXX | XXXXXXXXXX | |
| 204 | 10 | 76 | 1,000 | 76,000 | 100 | 76,000 | 10/31 | XXXXXXXXXX | XXXXXXXXXX | |
| 247 | 11 | 72 | 1,000 | 72,000 | 100 | 72,000 | 11/30 | XXXXXXXXXX | XXXXXXXXXX | |
| 260 | 12 | 76 | 1,000 | 76,000 | 100 | 76,000 | 12/28 | XXXXXXXXXX | XXXXXXXXXX | |
| 297 | 1 | 72 | 1,000 | 72,000 | 100 | 72,000 | 1/31 | XXXXXXXXXX | XXXXXXXXXX | |
| 320 | 2 | 72 | 1,000 | 72,000 | 100 | 72,000 | 2/28 | XXXXXXXXXX | XXXXXXXXXX | |
| 330 | 3 | 76 | 1,000 | 76,000 | 100 | 76,000 | 3/29 | XXXXXXXXXX | XXXXXXXXXX | |
| | 合計 | 892 | | 892,000 | | 892,000 | | | | |

政務活動費海外調査報告書

議員名

小林 功

| | |
|---------------|---|
| 日 程 | 平成 29 年 7 月 7 日 (金) ~ 平成 29 年 7 月 14 日 (金) |
| 調 査 先 | リトアニア ① 酪農施設 ARVI KALAKUTAI ② 在リトアニア日本国大使館 ポーランド ③ 酪農施設 Kasia Jankun Farm ④ 在ポーランド日本国大使館 ロシア ⑤ 在サンクトペテルブルグ日本国総領事館 ⑥ レニングラード州政府 ⑦ 酪農施設 ガラクティカ乳製品工場 ⑧ 酪農施設 オルリーンスコエ農場 |
| 行 程 | 7月7日 中部国際空港発→ヘルシンキ・ヴァンター国際空港経由→ビリニュス国際空港着 7月8日 ビリニュス 酪農施設 ARVI KALAKUTAI 在リトアニア日本国大使館 7月9日 ビリニュス 酪農施設 Kasia Jankun Farm ビリニュス国際空港発→ワルシャワ・ショパン空港着 7月10日 ワルシャワ 在ポーランド日本国大使館 7月11日 移動日 ワルシャワ・ショパン空港発→リガ国際空港経由→プルコヴォ空港着 7月12日 サンクトペテルブルグ 在サンクトペテルブルグ日本国総領事館 レニングラード州政府 酪農施設 ガラクティカ乳製品工場 酪農施設 オルリーンスコエ農場 7月13日 プルコヴォ空港発→ヘルシンキ・ヴァンター国際空港経由 7月14日 →中部国際空港着 |
| 目的・内容 ・成果等 | (目的) |
| | 東欧及びロシアにおける各国の現地情勢及び畜産等の現状についての調査 |
| | (内容) |
| | ① 7月8日 酪農施設 ARVI KALAKUTAIにおいて七面鳥の加工技術及び販売について調査 ② 7月8日 在リトアニア日本国大使館において現地情勢等について説明聴取 ③ 7月9日 酪農施設 Kasia Jankun Farmにおいて酪農・乳製品加工について説明聴取及び農場視察 ④ 7月10日 在ポーランド日本国大使館において現地情勢等について説明聴取 ⑤ 7月12日 在サンクトペテルブルグ日本国総領事館において現地情勢等について説明聴取 ⑥ 7月12日 レニングラード州政府において畜産業・農業事情について説明聴取 ⑦ 7月12日 酪農施設 ガラクティカ乳製品工場において乳製品の加工技術について調査 ⑧ 7月12日 酪農施設 オルリーンスコエ農場において大規模酪農について説明聴取及び農場視察 |
| (成果) | |
| 別紙 記載の通り | |

目的

EPA 合意などで畜産物を取り巻く環境は自由化の波が押し寄せ、近い将来経営が大変厳しくなることも予想される中、EU における畜産に関する状況を調査することは、今後の畜産行政において大変重要なことであるとの認識の基、今回のヨーロッパ調査を行うこととした。

ヨーロッパの畜産の状況は過去、フランス、ドイツ、クロアチア等を調査したが、今回は旧共産圏であった東ヨーロッパの状況を調査することとした。

調査先

(1) リトアニア

リトアニアは旧ソ連であったがいち早く独立し共産主義から自由主義に移った国である。元々ソ連が強引に併合した経緯もあり対ロシア感情はあまり良くない。

そこで、訪問したのは七面鳥の加工工場の ARVI KALAKUTAI で 2004 年に設立した会社である。従業員数 250 名、年間売り上げはおよそ 1,800 万ユーロで、バルト諸国の中で唯一七面鳥の屠殺・加工に特化された企業である。

また、イタリアやアメリカの養鶏栽培の専門家や企業と協力して建設された農場は 6 つあり、192,000 羽の七面鳥を飼育している。

次に訪問したのは、Kasia Jankun Farm で酪農、乳製品加工等の調査を行った。この農場はリトアニアがソ連から独立した後の 1993 年に夫婦で始めた農場である。ソ連から独立後、仕事がなくこの農場を始めた。子供にミルクを飲ませるため、牛 1 頭から始め、現在では、牛 80 頭、子牛 80 頭、羊 200 頭を飼育している。飼料は敷地内で生産しているが、化学肥料は一切使わず、牛や、豚などの糞尿を使用している。そのための農地は、借り入れ地を含め 250 ha あり、牧草や、トウモロコシなどの穀類を生産し、家畜の糞尿処理もこの畑に散布している。

また、搾った牛乳を自家加工しチーズやヨーグルト等を生産している。大量生産と違って、個性ある物を生産しているのが特徴である。

今回調査を行って感じたことは、日本の畜産と根本的に違うのは、コストの問題である。広大な農地で生産される飼料はただ同然で、ほとんど全部輸入に頼り、配合飼料中心の日本の畜産とは費用が全く違う。また日本で

は環境基準が厳しく糞尿処理に多額の費用がかかるが、広大な農地に散布するヨーロッパの畜産とは明らかに費用の面で違いがある。

こうした中で EPA 合意の影響が徐々に出てくるのではないかと思われる。

(2) ポーランド

在ポーランド日本大使館を訪問し、松富重夫 特命全権大使からいろいろお話を伺った。

ポーランドは旧共産圏の東ヨーロッパにあつて人口 4000 万人弱、面積は日本の約 5 分の 4、GDP 5000 億ドル弱、EU 内での存在が大きくリーダー的役割を果たしている。

比較的平坦な地勢で農耕可能面積は日本の約 3 倍で農畜産業もさかんな国である。かつて、東側諸国に属していたが、1980 年代には民主化、その後 NATO 加盟、EU 加盟と西側諸国の一員となった。経済成長は 3～4% と比較的高く、失業率も一桁ということで賃金上昇率も高くなっているため、労働力に頼らない IT、バイオなどの付加価値の高い産業への移行を迫られている。

農業の観点では、ポーランドは農業国、畜産国であり、小麦、馬鈴薯、リンゴなどが主産物である。また、EU 4 番目の牛乳産出国でチーズ、バターなどの乳製品の生産も盛んである。

ポーランドの農業政策は、基本的に EU の共通農業政策に基づいており、補助金等も EU の方針で配分される。

ポーランドも共産圏から自由経済圏に移行した国で、まだまだ競争社会に適応できていない面があるが、若い世代が育ってくると、農業畜産分野においても大きく成長する可能性を持っており我が国の畜産分野に、影響を与えられる。

(3) ロシア (サンクトペテルブルグ・レニングラード州)

在サンクトペテルブルグ日本総領事館で渡辺英人主席総領事ほか 2 名から、ロシア並びにサンクトペテルブルグの経済や、社会情勢、文化交流等の説明を受けた。

サンクトペテルブルグ市はロシア第 2 の都市で、人口は約 520 万人、ヨーロッパ内でも第 3 位の都市である。ロシア国内 1 の観光都市で 2016 年の観光客数は 690 万人である。

また、域内総生産は3.3兆ルーブル、国内コンテナ貨物取扱量の約4割がサクトペテルブルグ港となるなどロシア物流の要衝である。また、日系企業も周辺のレニングラード州を含め進出しつつある。

市中心部がユネスコの世界遺産に登録されており、ロシアの芸術文化の中心であると共に、親日的で日本文化への関心もたかい。

レニングラード州行政府 州行政府対外関係委員長 ミニン氏、 州議会議員の方から説明を受けた。

レニングラード州は85,909km²、人口1,778,900人で農業従事者である。サクトペテルブルグ市の周辺に位置し、産業は漁業、農業が中心である。1,000カ所の農場があり農業生産は右肩上がりに伸びているが、寒冷な気候のため厳しさもある。最近は温室等施設園芸にも取り組み、バラ、チューリップ、キノコなども栽培されている。

畜産については、ロシア国内での乳生産量は第5位、去年は個人農場も含めておよそ60万トンの牛乳が生産されており、95%がハイクオリティ牛乳である。食肉は37万トンで、その大半は鶏肉である。

食品加工については、乳製品や食肉加工、パンやケーキなど4万トン以上の加工食品を生産している。

また、農業従事者には住宅や社会保障などのサポートがしっかりしており、コミュニティセンターやスポーツ施設、農業学校等も設置されインフラ整備にも力を入れている。

酪農施設 オルリーンスコエ農場

2400haの広大な牧草地を有し、旧ソ連時代のコルホーズを引き継いだもので、従業員も勤労意欲が低く引き継いでから2015年まで36年間赤字であったが今後いろんな面を改革することにより黒字化の予定。

牛の飼育頭数は、200頭の子牛を含め650頭で今後増やす予定。牛乳は1頭あたり年間7,000ℓで日本の優良牛の3分の2程度である。飼料は最近まで牧草のほかに配合飼料を使っていたが、今後は自家農園で小麦やライ麦を作って利用する予定である。

※今回調査した各国は畜産に対しても発展途上であるので、近い将来合理化された生産体制が整うと、加工乳製品や、ハム、ソーセージなどの畜産加工物が

日本市場へ入ってくる可能性は大いにあり、そのとき生産コストの面では勝負できず、日本の畜産にとって脅威である。

ただヨーロッパでは、肉といえばほとんどが豚肉であり、牛肉文化が構築されるまでの間に日本も畜産体制の強化を行う必要を感じた。

政務活動費県外活動報告書

議員名

小林功

| 番号 | 活動概要 | | |
|----|--|--|--|
| 1 | <p>日 程</p> <p>平成29年5月24日(水)~平成 年 月 日()</p> <p>泊 / 日</p> | | |
| | <p>訪問先及び所在地</p> <p>(市区町村名まで記入)</p> | <p>東京都千代田区永田町 衆議院第2議員会館 会議室 全国みかん生産県議会議員協議会 総会</p> | |
| | <p>目的・内容・成果等</p> <p>(具体的に記入)</p> | <p>・平成28年度中全国のみかんの米況についての意見交換 ・平成29年度の活動方針の決定 ・農林水産省 岡部 所への要望活動</p> | |
| 2 | <p>日 程</p> <p>平成29年6月9日(金)~平成 年 月 日()</p> <p>泊 / 日</p> | | |
| | <p>訪問先及び所在地</p> <p>(市区町村名まで記入)</p> | <p>大阪府豊中市 在大阪口シリア連邦領事館</p> | |
| | <p>目的・内容・成果等</p> <p>(具体的に記入)</p> | <p>口シリアの日 記念レセプション 領事館で準備された口シリアの日記念レセプションに参加。 領事官と直接関係者との意見交換を行う。</p> | |

政務活動費県外活動報告書

議員名

小林功

| 番号 | 活動概要 | | | |
|--------------------|------------------------------------|---|--------------|--|
| <p>3</p> <p>小林</p> | <p>日程</p> | <p>平成29年7月18日(火)~平成 年 月 日()</p> | <p>泊 / 日</p> | |
| | <p>訪問先及び所在地</p> <p>(市区町村名まで記入)</p> | <p>東京都千代田区永代田町 ホテルニッパオオタニ</p> | | |
| | <p>目的・内容・成果等</p> <p>(具体的に記入)</p> | <p>有志研究会東京研修 菅官房長官から最近の国内外の情勢について説明をうけた。</p> | | |
| <p>小林</p> | <p>日程</p> | <p>平成29年11月17日(金)~平成 年 月 日()</p> | <p>泊 / 日</p> | |
| | <p>訪問先及び所在地</p> <p>(市区町村名まで記入)</p> | <p>東京都千代田区永代田町 衆議院オニ議員会館 会議室 全国みかん生産者議会議員連絡協議会総会</p> | | |
| | <p>目的・内容・成果等</p> <p>(具体的に記入)</p> | <ul style="list-style-type: none"> ・平成29年度上半期のみかんの状況及び今後の戦略等について意見交換。 ・新年度予算に向けての要望事項の協議 ・農林水産省 食肉部局への要望活動 | | |

政務活動費県外活動報告書

議員名

小林功

| 番号 | 活動概要 | | |
|--------|-------------------------|--|--|
| 5 ⑤ | 日 程 | 平成30年1月19日(金)~平成 年 月 日() 泊 / 日 | |
| | 訪問先及び所在地 (市区町村名まで記入) | 東京都千代田区平河町 赤坂四丁目飯店 | |
| | 目的・内容・成果等 (具体的に記入) | 全国みかん生産県議会議員協議会従代会 ・平成30年の活動方針の協議 ・ " 現地調査のうちあわせ | |
| 6 ⑥ | 日 程 | 平成30年2月24日(土)~平成 年 月 日() 泊 / 日 | |
| | 訪問先及び所在地 (市区町村名まで記入) | 2月24日 福岡市博多区 福岡市東平尾公園 " " アクション福岡 | |
| | 目的・内容・成果等 (具体的に記入) | ・福岡市東平尾公園における博多の森F=ス遊戯場 及びしべんツアーズスタジアムの施設整備状況の 現地調査を行なった ・アクション福岡において福岡県外へ発信事業の取 組み状況について調査を行なった ※ 又き石又会を準備するにあたり地元選手 育成の大切さかわかった。 初年度、アジア大会に向け下選手育成の方法 についてしっかり取り組む必要あり、今後の 行政の課題であること | |

政務活動費県外活動報告書

議員名

小林功

| 番号 | 活 動 概 要 | | |
|----|-------------------------------------|--|--------|
| 7 | 日 程 | 平成29年4月10日(月)~平成 年 月 日() | 一泊 / 日 |
| | 訪問先及び 所在地 (市区町村名 まで記入) | 航空自衛隊 岐阜基地、川崎重工岐阜工場 岐阜県、各務原市 | |
| | 目的・内容 ・成果等 (具体的に記入) | 航空自衛隊岐阜基地にて義園機等の 整備工場、飛行訓練等を調査。 川崎重工にて航空自衛隊、次期輸送機等の 組立工場を視察、業務内容について説明を 受ける。 | |
| | 日 程 | 平成 年 月 日()~平成 年 月 日() | 泊 日 |
| | 訪問先及び 所在地 (市区町村名 まで記入) | | |
| | 目的・内容 ・成果等 (具体的に記入) | | |

賃借事務所概要報告書

議員名 小林 功

| | | |
|--------|------------|--|
| 所在地等 | 所在地 | 豊川市伊奈町新屋90 |
| | 電話番号 | 0533 - 78 - 5140 |
| | 延べ床面積 | 63 m ² 他にカL-2 nd 30m ² |
| 事務所の貸主 | 住所 | 豊川市伊奈町新屋138-10 |
| | 氏名 | 大功不動産株式会社 |
| 契約日 | 平成16年3月31日 | |
| 賃料 | 月額 | 総額 140,000円 (後援会分 70,000円 政務活動費 70,000円) |