

平成 29年 5月 1日

愛知県議会議長 鈴木孝昌 殿

氏名 川 嶋 太 郎 
(所属会派名 自由民主党愛知県議員団)

平成28年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項に基づき、
別紙のとおり平成28年度政務活動費収支報告書を提出します。



別紙

平成 28年度政務活動費収支報告書

氏名 川嶋太郎

1 収入
政務活動費 5,900,013 円

2 支出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調査研究費	49,261	ガソリン代、高速料金等
研 修 費	0	
広報広聴費	1,046,628	印刷費、配布代
要請陳情等 活 動 費	0	
会 議 費	78,000	会議参加費
資料作成費	0	
資料購入費	149,616	新聞雑誌購読料、書籍購入代
事務所費	1,334,013	事務所賃借料、事務所駐車場賃料等
事 務 費	1,151,027	リース車賃料、事務所電話料金等
人 件 費	693,421	政務活動補助職員給与
合 計	4,501,966	

3 残余 1,398,047 円

備考 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1										○	

領 収 証

No. _____

かみしま太郎 殿

金額	百	十	万	千	百	拾	円
			5	8	3	7	-

ただしポイント・現金・スクラップバック

上記の金額正に領収しました

現金	<input checked="" type="checkbox"/>
小切手	<input type="checkbox"/>
手形	<input type="checkbox"/>
相殺	<input type="checkbox"/>
期日	<input type="checkbox"/>

平成 28 年 4 月 5 日

コピー・FAX
事務用品・オフィ

(株)事務用品の

名古屋市瑞穂
TEL(052)
FAX(052)

印
紙

係 印



按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

領 収 証

No. _____

かゆしま太郎 殿

金額	百	十	万	千	百	拾	円
			24	8	4	-	

印
紙

ただしコピーノーパーA4

上記の金額正に領収しました

現金	<input checked="" type="checkbox"/>
小切手	<input type="checkbox"/>
手形	<input type="checkbox"/>
相殺	<input type="checkbox"/>
期日	<input type="checkbox"/>

平成28年4月5日

コピー・FAX
事務用品・オフイ

(株)事務用品の  株式会社

名古屋市瑞穂
TEL< 052
FAX< 052

係印


按分率	2/3	按分後金額	1,656円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄の一つにまとめて、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川 嶋 太 郎)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

領収書
 SS.8010218004
 No.0000003849
 2016年04月08日
 川嶋太郎 様
 金額 ¥3,129円
 (内消費税 ¥232)
 収入印紙
 係員: [REDACTED]
 元払日: 2016/04/08
 伝票No: 4648
 端末No: 01
 会社名: エザキ株式会社
 SSS名: フラザワ路店
 住所: 愛知県名古屋市中区瑞穂区
 夜路町2-22
 TEL: 052-852-2005

障害福祉に関する調査等に係るガソリン代

按分率	2/3	按分後金額	2,086円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋 太郎)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収書

伝票番号: 5964996

川嶋 太郎 様



通販事業部

101-0021

東京都千代田区

第

TEL: 0570-028-120 FAX:

人件費

整理:

下記の通り領収致しました。

領収金額

¥99,338 -

但し パソコン・モニター 代として

(クレジットカードのお支払い お支払日: 2016/04/08)

※本書は電子的に保持している領収データを画面表示したものです

按分率	2/3	按分後金額	66,225円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

領 収 証

愛知県議員

かわしま太郎 様

平成28年 4月 19日

¥10,000

但し、瑞穂学区連絡協議会総会 会費

上記正に領収いたしました。

瑞穂学区連絡協議会

会計

○地域の防犯・防災等に関する意見交換

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

伝票No 115465/1

D金

ダスキン愛の産フロンティアチェーン店

お客さま名 7687 -45502
かわしま太郎 様

Tel [REDACTED]

納品・請求書
兼 領収書

ダスキン 様
有限会社 和

納品日 2016年 04月 22日 次回訪問日 05月 20日

〒466-0823 名古屋市中
☎0120-187-223 F [REDACTED] 5

取引現金

数量	単 価	納品予定金額	納品・回収訂正		訂正後残数					
			納品数	金額						
4	FM-DF	フロアトップF	1	1	918	1	918			
4	N-FDH	ニューフェテハンディ	1	2	1080	1	1080			

印紙
5万円以上
貼付

前回未収残	税抜金額	消費税	合計金額	領収額
	訂正後 税抜金額	訂正後 消費税	訂正後 合計金額	訂正後 領収額
	1,850	148	1,998	1,998

受領サイン
[REDACTED]

担当者名
[REDACTED]

按分率	2/3	按分後金額	1,332円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

28-425 定自送 *129,600 内) 1777777777

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○) 取立(○)	(○)で表示されている日の午後
振込(○) 振替(○)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。
配当金(○)	

● 最終差引残高を新通帳に繰越いたしました。

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明

K, M...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分

○ 事務所賃借料 (4月台)

按分率	2/3	按分後金額	86,400円
-----	-----	-------	---------

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

28-425 定自送 *20,000

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○) 取立(○)	(○)で表示されている日の午後
振込(○) 振替(○)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(○)	

● 最終差引残高を新通帳に繰越いたしました。

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明

K, M...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分

○ 事務所馬主車場賃料 (5月台)

按分率	2/3	按分後金額	13,333円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							0					

領 収 証

川嶋太郎 様

平成28年4月25日

¥3,000-

但し、平成28年度 瑞穂学区福祉推進協議会総会 会費

上記正に領収いたしました。

瑞穂学区福祉推進協議会

会計

地域福祉に関する意見交換

按分率	按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

領収証

西ノ割町2丁目 25

4/26

2016年 4月分
お問合せNo. 1386
(19) 78.00集金

川嶋 太郎 様

銘柄名	部数	金額	備考
日本経済新聞	1	4,509	

合計金額
4,509 円

毎度ご愛読、まことにありがとうございます。
金額には消費税が含まれています。

中日新聞 瑞穂専売所

岡島新聞店 領

T 467-0806

名古屋市瑞穂区本願寺町2-5 中日新聞

フタバビル 0120-3939-00

TEL 852-3939

(証券No. 34-2016/04/22 14:34:19)

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

領収書

区域001 全戸0032-005お問合せNo00448

お名前 県議会議員 かわしま太郎 様

28年 4月分

銘柄	部数	金額	備考
1 読売新聞	1	3,093	◇左記の通り領収しました
2			
3			
合計		3,093 円	領収日 28年 4月 26日

読売センター 神宮 TEL052-882-5922
名古屋市瑞穂区新開町3-13



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

新聞購読料 領収証

川嶋 太郎 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。
2016年4月分

領収日 4月26日

領収金額 ¥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

分後金額

事務所費	事務費	人件費

整理番号		経費

販売店 川北 雅一
住所 名古屋市昭和区隼人町5-1
カトレヤビル401号
TEL 052-875-9172 FAX 052-875-9744
お申込No. 23099-30029(888)

035 公明新聞 (4月)代 1,887円

按分率		按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14										0	

28-427 口座振替 3 | *66960 アイワレシ*トクセ

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(〇〇)	

●最終差引残高を新通帳に繰越いたしました。

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明

K, M...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分

リース車賃料 (4月分)

按分率	2/3	按分後金額	44,640円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15									0	0	

28-427 口座振替 4 | *28080 NS HCNBLリース

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(〇〇)	

●最終差引残高を新通帳に繰越いたしました。

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明

K, M...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分

コピーマック複合機リース料金 (4月分)

按分率	2/3	按分後金額	18,720円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

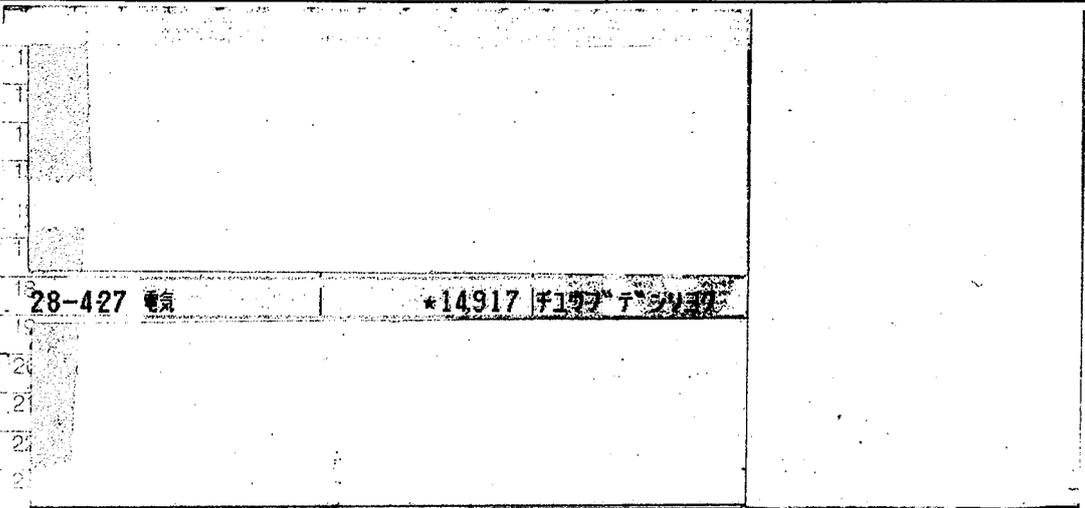
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16									0		



● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

● 最終差引残高を新通帳に繰越いたしました。

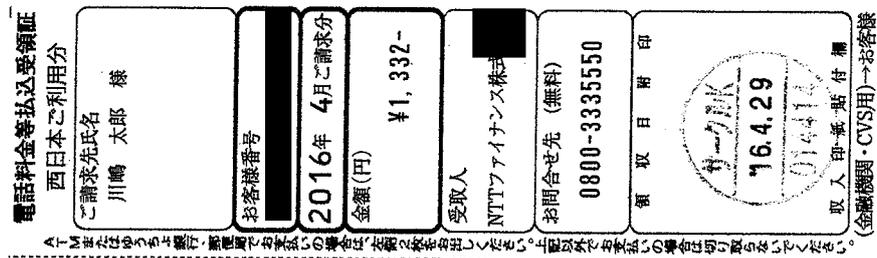
● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
 K, M...入金
 L...振替入金
 Q...支払い
 R...振替支払い
 T...後日記帳分

○ 事務所電気代 (4月分)

按分率	2/3	按分後金額	9,944円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17										0	



○ 事務所電話料金 (4月分)

按分率	2/3	按分後金額	888円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

1		
1		
1		
1		
1		
1		
2	28-5-2 電話	*6663
2		
2		

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○) 取立(○)	(○)で表示されている日の午後
振込(○) 振替(○)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(○)	

●最終差引残高を新通帳に繰越いたしました。

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
 K,M…入金
 L…振替入金
 Q…支払い
 R…振替支払い
 T…後日記帳分

○インターネット接続料金(4月分)

按分率	2/3	按分後金額	4,442円
-----	-----	-------	--------

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

1											
2											
3											
4											
5	28-5-6 電話	*14809	ソフトバンクモバイル								
6											
7											
8											
9											
10											

普通預金 (兼お借入明細) 1

○携帯電話料金, タブレット端末通信料金(4月分)

按分率	2/3	按分後金額	9,872円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	21	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 証

No. _____

かめしま太郎 殿

金額											

ただし スクラップブック 5-40N

上記の金額正に領収しました

現金	<input checked="" type="checkbox"/>
小切手	<input type="checkbox"/>
手形	<input type="checkbox"/>
相殺	<input type="checkbox"/>
期日	<input type="checkbox"/>

平成 28 年 5 月 6 日

コピー・F
事務用品・オ

(株)事務用品

名古屋市場
TEL< 05
FAX< 05

印
紙

係 印

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
22										○	

領 収 証

No. _____

かみしま太郎 殿

金額	百	十	万	千	百	拾	円
				7	3	4	

印
紙

ただし 29日 7311L 7-V10

上記の金額正に領収しました

現金	<input checked="" type="checkbox"/>
小切手	<input type="checkbox"/>
手形	<input type="checkbox"/>
相殺	<input type="checkbox"/>
期日	<input type="checkbox"/>

平成 28 年 5 月 6 日

コピー・FAX
事務用品・オフ

(株)事務用品

名古屋市瑞
TEL< 052
FAX< 052

係 印

キ

按分率	2/3	按分後金額	489 円
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	27	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							0					

領収書

No. 13594

川嶋太郎 様

★10,000円也

但 第135回『中部日中経済交流会』会費

2016年5月11日 上記正に領収いたしました

名古屋市中区栄6番地
NPO法人中部日中交流会
-3741

整理番号

人件費

○ 中国からの観光客誘致等に関する意見交換

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 川嶋太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
28						0					

領 収 証

No. _____

愛知県議会議員

川嶋太郎 様

平成28年5月13日

★ ￥10,000-

但 瑞商連名会支店

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

名古屋市瑞穂区瑞穂通1丁目12番
瑞穂区商店街連合
会長 大野 勝

コクヨ ウケ-78

○ 商店街振興に関する意見交換

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋 太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
29									0		

伝票No 117629/1
 お客さま名 7687 -45502
 かわしま太郎 様

D金
 Tel [REDACTED]

納品・請求書
 兼 領収書

ダスキン 桜
 有限会社 和
 〒466-0823 名古屋市昭和区
 ☎0120-187-223 F [REDACTED] 5

納品日 2016年05月20日 次回訪問日 06月17日
 取引 現金

商品名	契約数	前回残	単価	納品予定		納品・回収訂正			訂正後残数
				数量	金額	納品数	金額	回収数	
4 FM-DF フォアトップF	1	1	918	1	918				
4 N-FDH ニューフェディンディ	1	2	1080	1	1080				

印紙
 5万円以上
 貼付

前回未収残	税抜金額 訂正後 税抜金額	消費税 訂正後 消費税	合計金額 訂正後 合計金額	領収額 訂正後 領収額
	1,850	148	1,998	1,998

受領サイン
 担当者名
 [REDACTED]

DUSKIN

按分率 2/3 按分後金額 1,332円

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
30						0					

領 収 証

川嶋 太郎 御中

¥ 10,000-

但 公益社団法人愛知県柔道整復師会情報交換会 会費として

平成 28 年 5 月 22 日 上記正に領収いたしました

名古屋市中区金山五丁目1
 公益社団法人
 愛知県柔道整復師

○ 医療政策に関する意見交換

按分率 [REDACTED] 按分後金額 [REDACTED]

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	32	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



普通預金 1
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(口座番号)
9 28-525	定自送	*129600	か)キウウケイヨウ	

○ 事務所賃借料 (5月分)

按分率	2/3	按分後金額	86,400円
-----	-----	-------	---------

整理番号	33	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(口座番号)
2028-525	定自送	*20000		

- 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお支払の
できる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。
- 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当店へご照会ください。)
- 記号のご説明
K,M...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分



○ 事務所駐車場賃料 (6月分)

按分率	2/3	按分後金額	13,333円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
34								0			

領収証

西ノ割町2丁目 25

2016年 5月分

お問合せNo. 1386

(19) 78.00集金

川嶋 太郎 様

銘柄名	部数	金額	備考
日本経済新聞	1	4,509	

合計金額
4,509 円

毎度ご愛読、まことにありがとうございます。
金額には消費税が含まれています。

中日新聞 瑞穂専売所

岡島新聞店

T467-0806

名古屋市瑞穂区本願寺町2-5

TEL 0120-3939-0

TEL 852-3939

(証券No. 34-2016/05/21 15:10:55)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
35								0			

領収書

区域001 全戸0032-005お問合せNo00448

お名前 県議会議員 かわしま太郎 様

28年 5月分

銘柄	部数	金額
1 読売新聞	1	3,093
2		
3		
合計		3,093 円

◇左記の通り領収しました

領収日 28年 5月 27日

読売センター 神宮 TEL052-882-5922
名古屋市瑞穂区新開町3-13



*裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名) 川嶋太郎

整理番号	36	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

愛知県議会議員

領収証

川嶋太郎様

¥10,000 円也

但し、平成28年度第56回総会懇親会費

平成 28年 5月 27日

上記まさに領収いたしました。

分後金額	
------	--

整理番号		経費項目
------	--	------



名古屋市中村区名駅南
ネットプラザ柳橋
愛知県広告美術業協
理事長 吉田

事務所費	事務費	人件費

○ 屋外広告の安全管理等に関する意見交換

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
37										○	

28-527 口座振替3 *66960 アイチクレソウトリ=ヒ

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。
配当金(〇〇)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。)不明な点は当店へご照会ください。

●記号のご説明
 K,M...入金
 L...振替入金
 Q...支払い
 R...振替支払い
 T...後日記帳分

○リース車賃料(5月分)

按分率	2/3	按分後金額	44,640円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
38										○	



普通預金 1
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	店番号
28-527	口座振替4		*28080 NS HCNB		

○コピーファックス複合機リース料金(5月分)

按分率	2/3	按分後金額	18,720円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
39						0					

領 収 証 No. _____

川嶋太郎 様 H28年 5月 30日

★ ¥5,000-

但 通常総会 会費として
上記正に領収いたしました

整理番号	内 訳	費	人件費
	名古屋市瑞穂区瑞穂通1丁目12番地 瑞穂通商店街振興組合 理事長 大野 盛 蔵		
	税抜金額		
	消費税額等(%)		

○ 商店街振興に関する意見交換

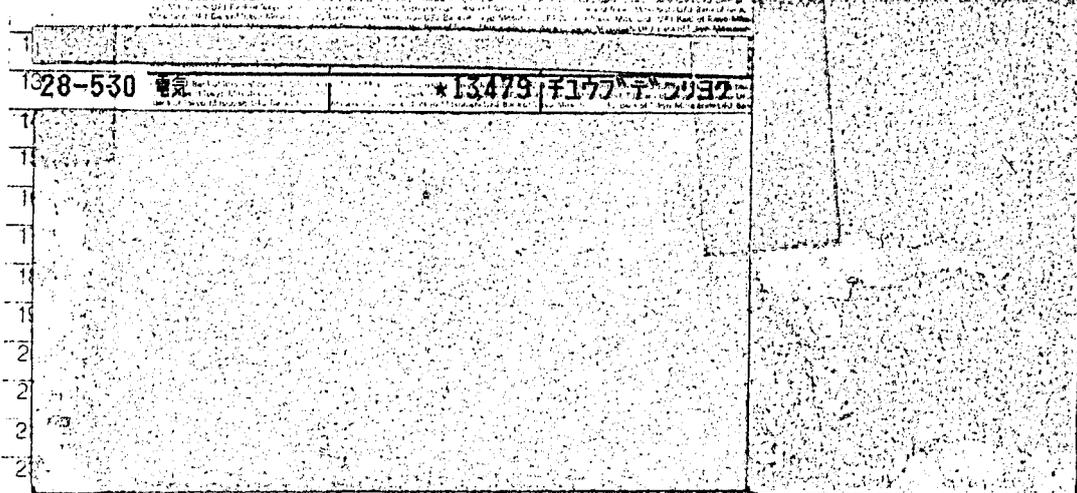
按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
40									0		



● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(〇〇)	

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
 K,M...入金
 L...振替入金
 Q...支払い
 R...振替支払い
 T...後日記帳分

。事務所電気代 (5月分)

按分率	2/3	按分後金額	8,986円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
41									0		

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名 川嶋太郎様

お客様番号

2016年 5月ご請求分

金額(円) ¥1,622-

受取人 NTTファイナンス株式会社

お問合せ先(無料) 0800-3335550

取入印 裏貼付欄 (金融機関・CVS用) → お客様様

。事務所電話料金 (5月分)

按分率	2/3	按分後金額	1,081円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

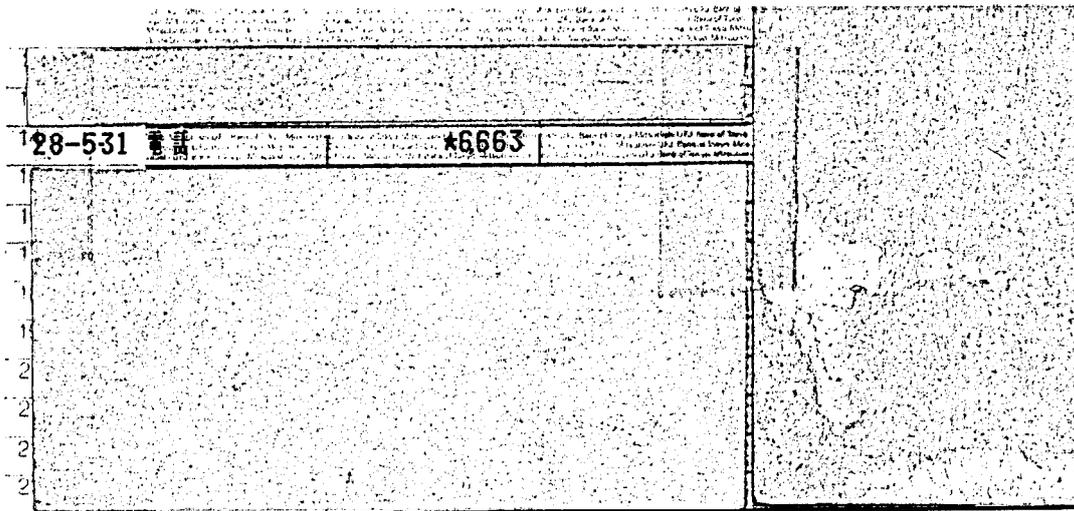
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
42										○	



- 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。
- 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)
- 記号のご説明
K,M...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分



インターネット接続料金 (5月分)

按分率	2/3	按分後金額	4,442円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

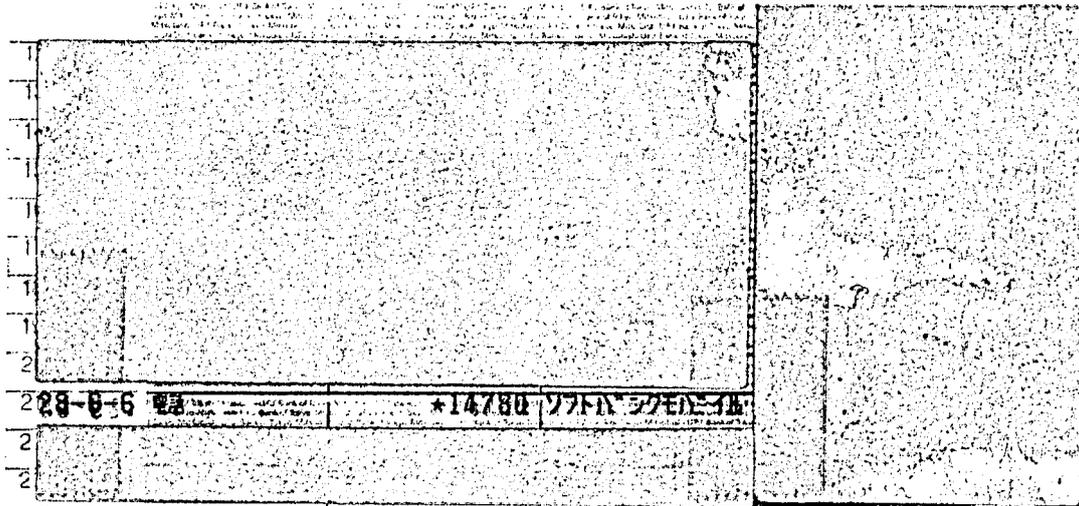
按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	47	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(OO) 取立(OO)	(OO)で表示されている日の午後
振込(OO) 振替(OO)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(OO)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
 K,M…入金
 L…振替入金
 Q…支払い
 R…振替支払い
 T…後日記帳分

○ 携帯電話料控、月7710円、端末未通信料金(5円)

按分率	2/3	按分後金額	9,853円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋 太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0		

伝票No 119737/1
 お客さま名 7687 -45502
 かわしま太郎様

D金
 Tel [REDACTED]

納品・請求書
 兼領収書

ダスキン 桜
 有限会社 和
 〒466-0823 名古屋市長
 ☎0120-187-223 F [REDACTED] 55

納品日 2016年06月17日 次回訪問日 07月15日
 取引現金

数量	商品名	契約数	前回残	単価	納品予定		納品・回収訂正			訂正後残数
					数量	金額	納品数	金額	回収数	
4	FM-DF フォアモップ F	1	1	918	1	918				
4	N-FDH ニューフェッドハンディ	1	2	1080	1	1080				

印紙
 5万円以上
 貼付

前回未収残	税抜金額	消費税	合計金額	領収金額
	訂正後 税抜金額	訂正後 消費税	訂正後 合計金額	訂正後 領収額
	1,850	148	1,998	1,998

受領サイン
 担当者名 [REDACTED]



按分率 2/3 按分後金額 1,332円

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
50		0									

領収書
 SS: 8010218004
 No. 00000003960
 2016年06月20日
 川嶋太郎様

金額 ¥4,735円
 (内消費税 ¥351)

係員 [REDACTED]
 伝言日: 2016/06/20
 伝言No: 9879
 端末No: 01

会社名: エザキ株式会社
 SSS名: プラザサザギ店
 住所: 愛知県名古屋市瑞穂区
 汐路町2-22
 TEL: 052-852-2005

〇 屋外広告物に関する調査等に係るキャンセル代

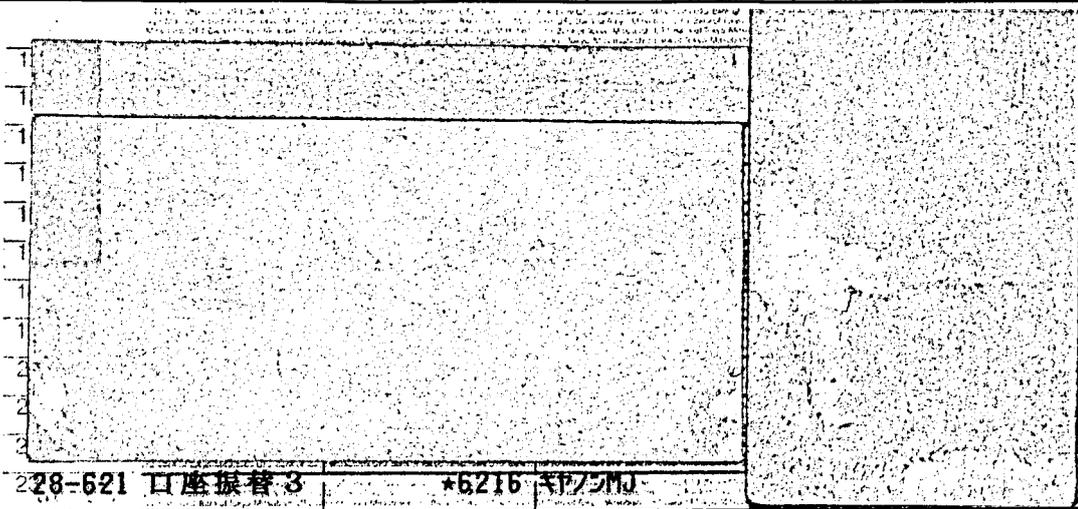
按分率 2/3 按分後金額 3,156円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄の一つにまとめて、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋 太郎)

整理番号	51	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



28-621 口座振替 3 *6216 5P/2MJ

- 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。
- 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)
- 記号のご説明
K...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分



表示	お支払予定日時
証券類(OO) 取立(OO)	(OO)で表示されている日の午後
振込(OO) 振替(OO)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(OO)	

按分率	2/3	按分後金額	4,144円
-----	-----	-------	--------

コピーマックス複合機 使用料 (5月分)

ご請求書 (お引落のお知らせ)



2016年 5月23日

川嶋太郎 御中

キヤノンマーケティングジャパン

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法: ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日: 2016年 6月21日
お引落口座: [Redacted]

お客様番号: [Redacted]
請求書No.: 39769257
締日: 2016年 5月分
ご請求額 (税込): ¥6,216-

契約書No. K150223570 設置先名 かわしま太郎事務所
製品名 IR-ADV5240F シリアルNo. JWA05126 請求期間 2016/04/20~2016/05/20 伝票No. KE000052160031

品名	今回値	前回値	控除数	ご使用数	数量・月数	単価	金額
1 カラーコピー	203	200	0	3	3	20.00	60
2 カラープリント	790	705	1	84	84	20.00	1,680
3 ブラック	7,053	6,544	5	504	504	4.00	2,016
品名 カウンター保守料金					1	2,000	2,000
1 カラーコピー			1	~			
2 カラープリント			1	~			
3 ブラック			1	~			
IR-ADV (BOXあり) おまかせ料金	IR-ADV5240F	JWA05126			1	2,000	2,000

<各種サービス料金合計>

料金合計 (税抜)	5,756
消費税等合計 (8.00%)	460
ご請求額合計	6,216

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
52									○		



普通預金 2
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金不足の場合は赤字を記入してください)	記号/店番号
28-624	定自送	129600			
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

○ 事務所賃借料 (6月分)

按分率	2/3	按分後金額	86,400円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
53									○		

1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
228-624	定自送	20000									
2											

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(〇〇)	

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
 K,M...入金
 L...振替入金
 Q...支払い
 R...振替支払い
 T...後日記帳分

○ 事務所馬車場賃料 (7月分)

按分率	2/3	按分後金額	13,333円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	54	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



普通預金 2
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金不足の場合は赤字)	記号・店番号
28-6-27	口座振替 3	*66960	アイフル貸付サービス		

。リース車賃料 (6月分)

按分率	2/3	按分後金額	44,640円
-----	-----	-------	---------

整理番号	55	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



普通預金 2
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金不足の場合は赤字)	記号・店番号
28-6-27	口座振替 4	*28080	INS HCNBLリース		

。28-7月リース複合機リース料金 (6月分)

按分率	2/3	按分後金額	18,720円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川 嶋 太 郎)

整理番号	56	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	委請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

№. 05252

領 収 証

平成28年6月27日

川嶋太郎 御中

株式会社 環 境 新
本 社 〒160-0004 東京都新宿区四谷3丁目
 電話東京 (03) 3463-1111
 大阪支社 〒541-0054 大阪市中央区南本町6丁目
 電話大阪 (06) 6642-1111

下記の通り領収致しました

内	内 訳	金 額	摘 要
1	シルバー新報購読料 2016年9月~2017年8月	22680	
4			
5			
合 計		¥22680	

整理

費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋 太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
57									0		



普通預金 2
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金不足の差引はお借入費を記入して下さい)	記号・店番号
28-6-27	電	13,328	19,977		

事務所電気代 (6月分)

按分率	2/3	按分後金額	8,885円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
58								0			

領収証

6/28

西ノ割町2丁目 25

2016年 6月分

お問合せNo. 1386

(19) 78.00集金

川嶋 太郎 様

銘柄名	部数	金額	備考
日本経済新聞	1	4,509	

合計金額	4,509円
------	--------

毎度ご愛読、まことにありがとうございます。
金額には消費税が含まれています。

中日新聞 瑞穂専売所

岡島新聞店 領

T467-0806

名古屋市瑞穂区本願寺町2-5 中日新聞

7-9 0120-3939-0 取

TEL.. 852-3939

(証券No. 34-2016/06/21 15:35:13)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	59	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



領収書

区域001 全戸0032-005お問合せNo00448

お名前 県議会議員 かわしま太郎 様

28年 6月分

銘	柄	部数	金額	備考
1	読売新聞	1	3,093	◇左記の通り領収しました
2				
3				
合計			3,093円	領収日 28年6月28日

読売センター 神宮 TEL052-882-5922
名古屋市瑞穂区新開町3-13



*裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	60	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名 川嶋 太郎 様

お客様番号

2016年 6月ご請求分

金額(円) ¥2,621-

受取人 NITTFファイナンス株式会社

お問合せ先(無料) 0800-3335550

領収日 附 印

16.6.29

収入印 取込専用 (金融機関・CVS用) → お客様様

。事務所電話料金(6月分)

按分率	2/3	按分後金額	1,747円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	61	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



普通預金 **2**
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金庫は別添)	記号/店番号
7	28-630 電話	45734			
8					
9					
10					
11					

0 インターネット接続料金 (6月分)

按分率	2/3	按分後金額	3,822円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
65										0	

領 収 証

No. _____

かゆしま太郎 殿

印
紙

金額	百	十	万	千	百	拾	円
			2	6	3	0	ト

ただしビットリPT-GP

上記の金額正に領収しました

現金	<input checked="" type="checkbox"/>
小切手	<input type="checkbox"/>
手形	<input type="checkbox"/>
相殺	<input type="checkbox"/>
期日	<input type="checkbox"/>

平成 28 年 7 月 4 日

コピー・FAX・その他OA機器
事務用品・印章

(株)事務用 **ガキ**

名古屋 23
TEL< 代
FAX<

係 印


整

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	66	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

新聞購読料 領収証

川嶋 太郎 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2016年5月分

領収日 7月4日

領収金額 ¥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞	1,934	1	1,934

後金額

その他購読料等 領収証

整理番号		経費項目
------	--	------

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

事務所費	事務費	人件費

販売店 川北 雅一
住所 名古屋市昭和区隼人町5-1
カトレヤビル401号
TEL 052-875-9172 FAX 052-875-9744
お申込No. 23099-30029(888)

○ 35 公明新聞 (5月分)代 1887円

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋 太郎)

整理番号	67	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

新聞購読料 領収証

川嶋 太郎 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2016年6月分

領収日 7月4日

領収金額 ¥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞	1,934	1	1,934

分後金額

整理番号		経費項目	
------	--	------	--

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

事務所費	事務費	人件費

販売店 川北 雅一
住所 名古屋市昭和区隼人町5-1
カトレヤビル401号
TEL 052-875-9172 FAX 052-875-9744
お申込No. 23099-30029(888)

〇〇〇 公明新聞(6A令)代 1,887円

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
69		0									

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領収書

料金所 浜松いなさ北
 お問い合わせは、中日本お客さまセンター
 フリーダイヤル 0120-922-229
 上記番号をご使用になれないお客さまは
 TEL .052-223-0333 (有料)

16年 7月 6日 16時19分

車種 普通

通行料金 ¥2,310-
 (現金)

整理 入口料金所- 名古屋南第二
 中日本高速道路株式会社
 愛知県名古屋市中区錦2-18-19
 取扱番号203-00221534-00

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領収書

料金所 名古屋南第二
 お問い合わせは、中日本お客さまセンター
 フリーダイヤル 0120-922-229
 上記番号をご使用になれないお客さまは
 TEL 052-223-0333 (有料)

16年 7月 6日 23時27分

車種 普通

通行料金 ¥1,980-
 (現金)

究費 入口料金所- 新城
 ※利用証明書 (ETCご利用時) 記載の金額
 は、ご請求時に修正される場合があります。
 中日本高速道路株式会社
 愛知県名古屋市中区錦2-18-19
 取扱番号215-00232246-00

ご利用ありがとうございます。



名古屋高速道路公社

TEL (052) 919-3200
 料金所 高辻 車線01

普通

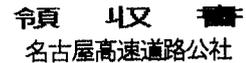
2016年 7月 6日 15:25

料金 770円
 現金 770円

按:

1206

ご利用ありがとうございます。



名古屋高速道路公社

TEL (052) 919-3200
 料金所 星崎 車線06

普通

2016年 7月 6日 23:31

料金 770円
 現金 770円

平成28年度 山村問題懇談会

交通費 合計 5,830円

6815

場所: 愛知県民の森「モリパーク愛知」

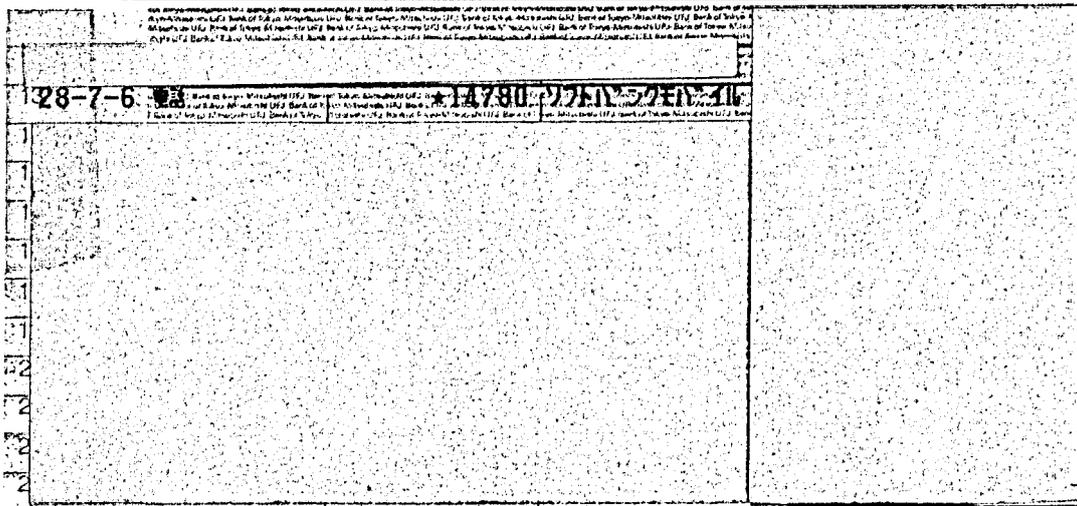
按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋 太郎)

整理番号	70	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお戻しの... ●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または ●記号のご説明
 できる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。 K,M...入金
 表示: お支払予定日時: L...振替入金
 振券類(OO) 取立(OO) (OO)で表示されている日の午後、 (お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略) O...支払い
 振込(OO) 振替(OO) (お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口 または略記させていただくことがあります。) R...振替支払い
 配当金(OO) へお問い合わせください。 不明な点は当店へご照会ください。 T...後日記帳分

0 携帯電話料金, タブレット端末通信料金(6月) 按分率 2/3 按分後金額 9,853円

整理番号	72	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

伝票No 121862/1
 お客さま名 7687 -45502
 かわしま太郎様

D金
 Tel [Redacted]

納品・請求書
 兼 領収書

ダスキン 桜
 有限会社 和
 〒466-0823 名古屋市中
 ☎0120-187-223 FA [Redacted]

納品日 2016年 07月 15日 次回訪問日 08月 [Redacted] (水)
 取引 現金

数量	商品名	契約数	前回残	単価	納品予定		納品・回収訂正		訂正後
					数量	金額	納品数	金額	
4	FM-DF フォアソープF	1	1	918	1	918			
4	N-FDH ニューフェイハンディ	1	2	1080	1	1080			

前回未収残	税抜金額	消費税	合計金額	領収額
	訂正後 税抜金額	訂正後 消費税	訂正後 合計金額	訂正後 領収額
	1,850	148	1,998	1,998

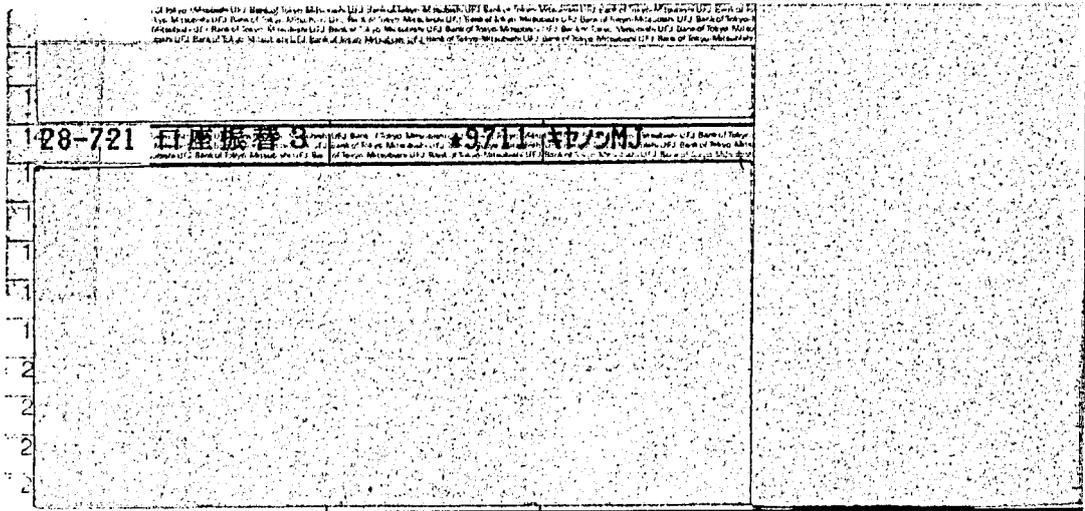
按分率 2/3 按分後金額 1,332円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
73										0	



●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K...入金
L...振替入金
O...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分



0 コピーファックス複合機使用料 (6月分)

按分率	2/3	按分後金額	6,474円
-----	-----	-------	--------

ご請求書 (お引落のお知らせ)



2016年 6月21日

川嶋太郎 御中

キヤノンマーケティングジャパン

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法: ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日: 2016年 7月21日
お引落口座: [Redacted]

お客様番号: [Redacted]
請求書No.: 40198726
締日: 2016年 6月分
ご請求額 (税込): ¥9,711-

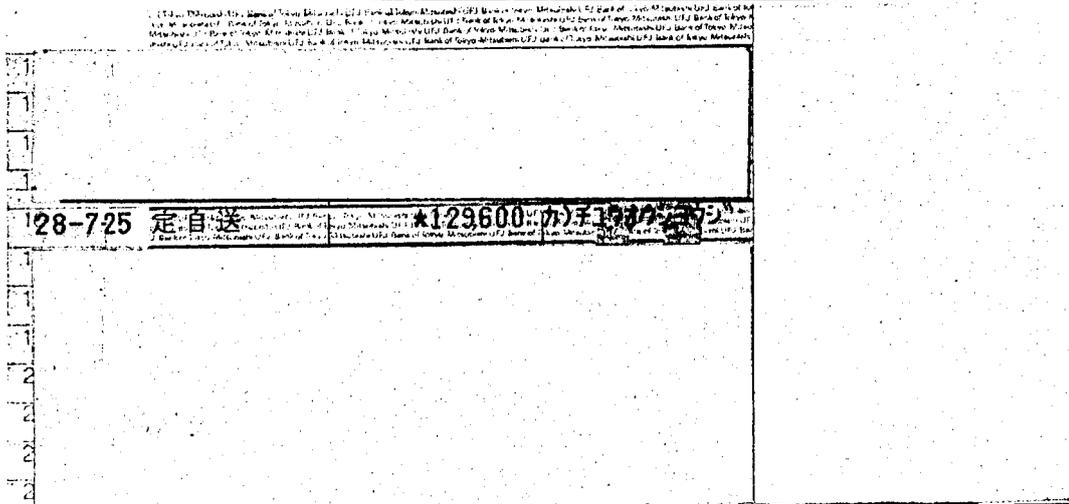
契約書No. K150223570	設置先名 かわしま太郎事務所	請求期間 2016/05/20~2016/06/20	伝票No. KE000052931521
製品名 IR-ADVC5240F	シリアルNo. JWA05126		
	今回値	前回値	控除数
1 カラーコピー	205	203	0
2 カラープリント	953	790	3
3 ブラック	8,000	7,053	9
品名	今回値	前回値	控除数
1 カラーコピー			1
2 カラープリント			1
3 ブラック			1
IR-ADV (BOXあり) おまかせ料金	IR-ADVC5240F	JWA05126	
			数量・月数
			2
			160
			938
			1
			単価
			20.00
			20.00
			4.00
			2,000
			金額
			40
			3,200
			3,752
			2,000

<各種サービス料金合計>
料金合計 (税抜) 8,992
消費税等合計 (8.00%) 719
ご請求額合計 9,711

領収書整理票

(議員名: 川嶋 太郎)

整理番号	74	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
 K,M…入金
 L…振替入金
 Q…支払い
 R…振替支払い
 T…後日記帳分

表示	お支払予定日時
証券類(OO) 取立(OO)	(OO)で表示されている日の午後
振込(OO) 振替(OO)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(OO)	

○ 事務所賃借料 (7月分)

按分率	2/3	按分後金額	86,400円
-----	-----	-------	---------

整理番号	75	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

普通預金 4
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金不足の場合は赤字を記入)	記号・店番号
	28-725 定自送	*20000			

○ 事務所馬主車場賃料 (8月分)

按分率	2/3	按分後金額	13,333円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋 太郎)

整理番号	76	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

領収証

西ノ割町2丁目 25

川嶋 太郎 様

2016年 7月分

お問合せNo. 1386

(19) 78.00集金

銘柄名	部数	金額	備考
日本経済新聞	1	4,509	

合計金額
4,509 円

毎度ご愛読。まことにありがとうございます。
金額には消費税が含まれています。

中日新聞 瑞穂専売所

〒467-0806

名古屋市瑞穂区本願寺町2-5

TEL 0120-3939-0

TEL 852-3939

(証券No. 34-2016/07/21 10:28:14)

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	77	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

領収書

区域001 全戸0032-005お問合せNo00448

お名前 県議会議員 かわしま太郎 様

28年 7月分

銘柄	部数	金額
1 読売新聞	1	3,093
2		
3		
合計		3,093 円

◇左記の通り領収しました

領収日 28年 7月 25日

読売センター 神宮 TEL052-882-5922
名古屋市瑞穂区新開町3-13



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川 嶋 太 郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
78		0									

名古屋プライムセントラル
駐車場

シフト名古屋主催セミナー
「英国のEU離脱と日本企業
への影響」 馬車場代

領 収 証

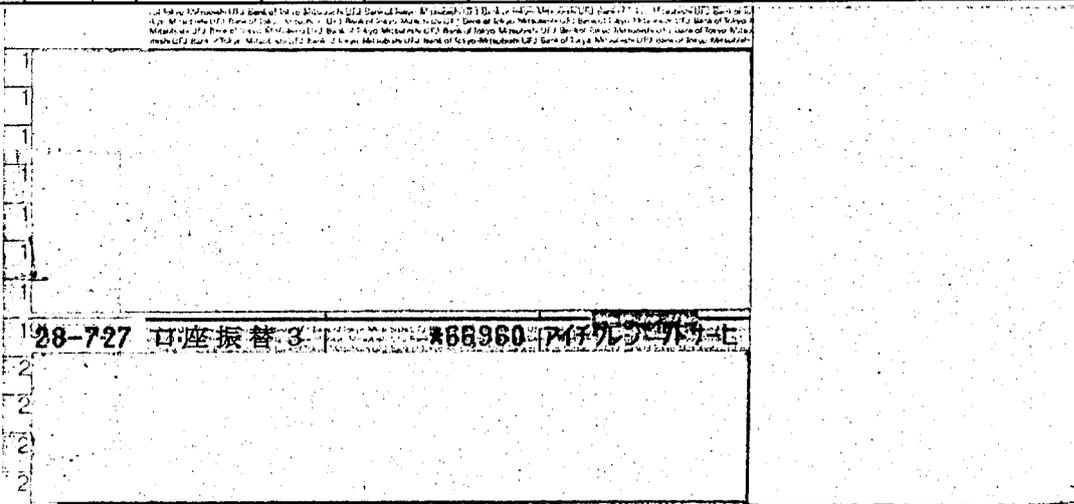
精算機 #05 A 精算No. 000086
 発券機 #01 発券No. 030059
 入庫時刻 2016年 7月25日 (月) 13:25
 精算時刻 2016年 7月25日 (月) 16:45
 駐車時間 3:20
 駐車料金 A料金 1,400円

=====
合 計 1,400円
お預り 1,400円
お 釣 0円

上記正に領収致しました。

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
79										0	



28-727 口座振替 3 *88960 アイフル 外 7

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(OO) 取立(OO)	(OO)で表示されている日の午後
振込(OO) 振替(OO)	お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。
配当金(OO)	

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
 (お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略) または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。

● 記号のご説明
 K, M...入金
 L...振替入金
 Q...支払い
 R...振替支払い
 T...後日記帳分



01-ス車賃料 (7月令)

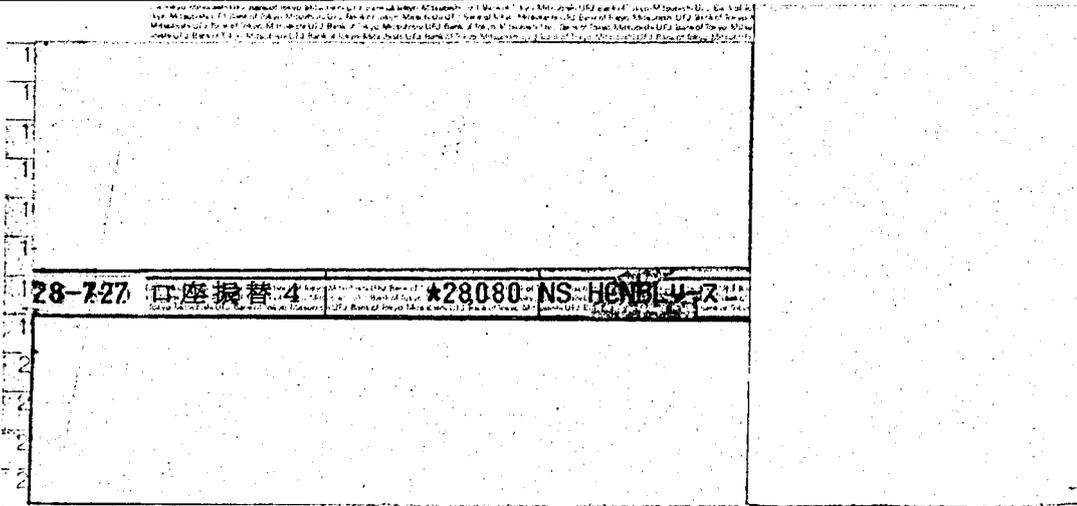
按分率	按分後金額
2/3	44,640円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川 嶋 太 郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
80										0	



●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

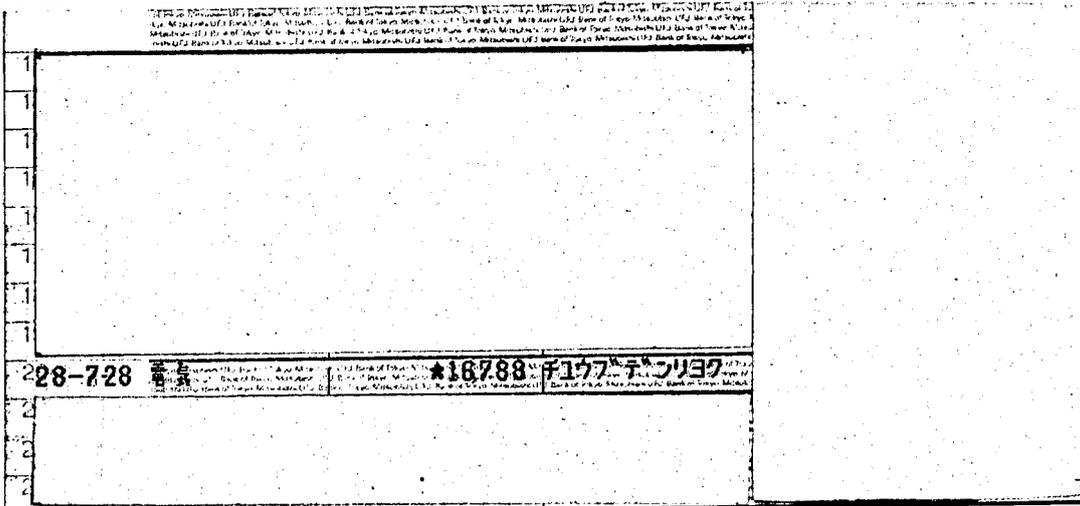
表示	お支払予定日時
証券類(OO) 取立(OO)	(OO)で表示されている日の午後
振込(OO) 振替(OO)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(OO)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
 K,M…入金
 L…振替入金
 Q…支払い
 R…振替支払い
 T…後日記帳分

○コピーファックス複合機リース料金(7月分) 按分率 2/3 按分後金額 18,720円

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
81									0		



●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(OO) 取立(OO)	(OO)で表示されている日の午後
振込(OO) 振替(OO)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(OO)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
 K,M…入金
 L…振替入金
 Q…支払い
 R…振替支払い
 T…後日記帳分

○事務所電気代(7月分) 按分率 2/3 按分後金額 11,192円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋 太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
82										0	

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名
川嶋 太郎 様

お客様番号

2016年 7月ご請求分

金額(円)
¥2,022-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領収日 附 印
付一ケル
16.7.29
015686

取入印 捺 貼 付 欄
(金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたは窓口・郵便でお支払の場合は金額をお出しください。上記以外のお支払の場合はお問い合わせください。

○ 事務所電話料金 (7月分)

按分率	2/3	按分後金額	1,348円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

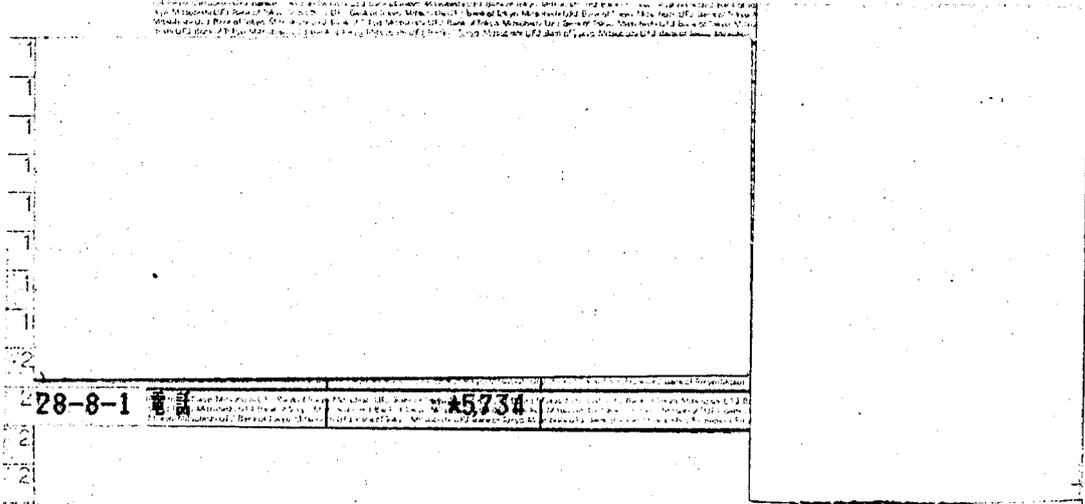
按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川 嶋 太 郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
83										0	



28-8-1 電 5734

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。
配当金(〇〇)	

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分



インターネット接続料金 (7月分)

按分率	2/3	按分後金額	3,822円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川 嶋 太 郎)

整理番号	84	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 証

No. _____

かめしま太郎殿

印
紙

金額	百	十	万	千	百	拾	円
			30	6	18	-	

ただし「フェロ-ス」型ライター-B-151C 1台
トニボカートリッジ PR-MK84 5ヶ
上記の金額正に領収しました

現金	<input checked="" type="checkbox"/>
小切手	<input type="checkbox"/>
手形	<input type="checkbox"/>
相殺	<input type="checkbox"/>
期日	<input type="checkbox"/>

平成 28 年 8 月 2 日

コピー・FAX
事務用品・オ

(株)事務用品 **キ**

名古屋市
TEL< 05
FAX< 05

係 印



整

按分率	2/3	按分後金額	20,412円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川 嶋 太 郎)

整理番号	85	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

領 収 証

No. _____

かわしま太郎 殿

金額	百	十	千	百	拾	円
			5	8	4	3-1

印
紙

ただしトホポストのり PT-GP 10本
253 スケカワ7/15-40 10用
上記の金額正に領収しました

現金	<input checked="" type="checkbox"/>
小切手	<input type="checkbox"/>
手形	<input type="checkbox"/>
相殺	<input type="checkbox"/>
期日	<input type="checkbox"/>

平成 28 年 8 月 2 日

コピー・FAX
事務用品・オ

(株)事務用品

名古屋市瑞
TEL< 05
FAX< 05

キ

係 印


整

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋 太郎)

整理番号	90	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

新聞購読料 領収証

川嶋 太郎 様

8/5

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2016年7月分 領収日 月 日

領収金額 ￥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

分後金額

整理番号		経費項目	品名	定価(税込)	部数	金額	事務所費	事務費	人件費
			公明新聞	1,887	1	1,887			

販売店 川北 雅一
住所 名古屋市昭和区隼人町5-1
カトレヤビル401号
TEL 052-875-9172 FAX 052-875-9744
お申込No. 23099-30029(888)

〇 〆 公明新聞 (7月分) 代 1,887円

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	91 92	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

普通預金 3
(兼お借入明細)



年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金不足のときは赤字を記入して下さい)	記号・店番号
28-8-8	電話		*14777	ソフトバンクモバイル	

携帯電話料金, タブレット端末通信料金(7月分)

按分率	2/3	按分後金額	9,851円
-----	-----	-------	--------

整理番号	92	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

伝票No 124042/1
お客さま名 7687 -45502
かわしま太郎様

D金
Tel

納品・請求書
兼領収書

ダスキン 桜
有限会社 和
〒466-0823 名古屋市昭和区
0120-187-223 FA

納品日 2016年 08月 09日 次回訪問日 09月 09日
取引現金

商 品 名	契約数	前回残	単 価	納品予定		区分	納品・回収訂正			訂正後残
				数量	金額		納品数	金額	回収数	
4 FM-DF フォアモップF	1	1	918	1	918					
4 N-FDH ニューフェディンティイ	1	2	1080	1	1080					

印紙
5万円以上
貼付

前回未収残	税 抜 金 額	消 費 税	合 計 金 額	領 収 額
	訂正後 税抜金額	訂正後 消費税	訂正後 合計金額	訂正後 領収額
	1,850	148	1,998	1,998

受領サイン
担当者名

按分率	2/3	按分後金額	1,332円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 川嶋太郎)

整理番号	95	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



普通預金 3
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(全マークのある場合はお借入明細とさせていただきます)	記号・店番号
28-822	口座振替 3	5,482	キヤノン		

0 コピー複合機使用料 (7月分)

按分率	2/3	按分後金額	3,654円
-----	-----	-------	--------

ご請求書 (お引落のお知らせ)



2016年 7月21日

川嶋太郎 御中

キヤノンマーケティングジャパン

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日：2016年 8月22日
お引落口座：[Redacted]

お客様番号	[Redacted]
請求書No.	40576507
締日	2016年 7月分
ご請求額 (税込)	¥5,482-

契約書No. K150223570 設置先名 かわしま太郎事務所 請求期間 2016/06/20~2016/07/20 伝票No. KE000053710203
製品名 IR-ADVC5240F シリアルNo. JWA05126

品名	今回値	前回値	控除数	ご使用数	数量・月数	単価	金額
1 カラーコピー	205	205	0	0	0	20.00	0
2 カラープリント	956	953	0	3	3	20.00	60
3 ブラック	8,761	8,000	7	754	754	4.00	3,016
品名 カウンター保守料金					1	2,000	2,000
1 カラーコピー					0		
2 カラープリント					3		60
3 ブラック					754		3,016
IR-ADV (BOXあり) おまかせ料金	IR-ADVC5240F	JWA05126			1	2,000	2,000

<各種サービス料金合計>	料金合計 (税抜)	5,076
	消費税等合計 (8.00%)	406
	ご請求額合計	5,482

領収書整理票

(議員名: 川 嶋 太 郎)

整理番号	98	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

領収証

西ノ割町2丁目 25

8/25

2016年 8月分

お問合せNo. 1386
(19) 78.00集金

川 嶋 太 郎 様

銘 柄 名	部数	金 額	備 考
日本経済新聞	1	4,509	

合計金額
4,509 円

毎度ご愛読、まことにありがとうございます。
金額には消費税が含まれています。

中日新聞 瑞穂専売所
岡 島 新 聞 店
〒467-0806
名古屋市瑞穂区本願寺町2-5-1
71-9'14' 0120-3939
TEL 852-3939



(証券No. 34-2016/08/23 11:12:11)

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	99	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

領収書

区域001 全戸0032-005お問合せNo00448

お名前 県議会議員 かわしま太郎 様

8/27

28年 8月分

No.	銘 柄	部数	金 額
1	読売新聞	1	3,093
2			
3			
合 計			3,093 円

◇左記の通り領収しました

領収日 年 月 日

読売センター 神宮 TEL052-882-5922
名古屋市瑞穂区新開町3-13



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
100										0	

28-829 口座振替 3 *66960 アイワジツサセ

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○) 取立(○)	(○)で表示されている日の午後
振込(○) 振替(○)	(○)でお支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。
配当金(○)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
 K,M…入金
 L…振替入金
 Q…支払い
 R…振替支払い
 T…後日記帳分



○リース車賃料(8月令)

按分率	2/3	按分後金額	44,640円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
101										0	

28-829 口座振替 4 *28080 NS HCNBLリース

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○) 取立(○)	(○)で表示されている日の午後
振込(○) 振替(○)	(○)でお支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。
配当金(○)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
 K,M…入金
 L…振替入金
 Q…支払い
 R…振替支払い
 T…後日記帳分



○コピーファックス複合機リース料金(8月令)

按分率	2/3	按分後金額	18,720円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	104	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名 川嶋 太郎 様

お客様番号

2016年 8月ご請求分

金額(円) ¥7,104

受取人 NTTファイナンス株式

お問合せ先 (無料) 0800-3335550

領収日 附印

サークルK 16.9.01 015686

取入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用) ※お客様

※本紙はあくまで領収書ではありません。領収書をお求めの際は、金額の差をお出しください。上記以外のお支払いは受け取れません。

。 35 電報料 5,248円 を除く

事務所電話料金 1,856円
(8月分)

按分率	2/3	按分後金額	1,237円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川 嶋 太 郎)

整理番号	105	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 証

№ _____

かわしま太郎 殿

金額	百	十	万	千	百	拾	円
			28	9	22	-	

ただしコクヨスリラックラ-40N
 セールン 5-ジ-キル EC0001
 上記の金額正に領収しました

印
紙

現金	✓
小切手	
手形	
相殺	
期日	

平成 28 年 9 月 2 日

コピー・事務用品・ 機器 印章

(株)事務用  ガキ

名古屋
TEL<
FAX<

係 印


按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川 嶋 太 郎)

整理番号	106	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

領 収 証

No. _____

かわけま太郎 殿

金額	百	十	万	千	百	拾	円
			4	2	1	2	-

ただしレジャーホテル - YG-11-100
 TP A-12-As
 上記の金額正に領収しました

現金	<input checked="" type="checkbox"/>
小切手	<input type="checkbox"/>
手形	<input type="checkbox"/>
相殺	<input type="checkbox"/>
期日	<input type="checkbox"/>

平成 28 年 9 月 2 日

コピー機 事務用品 機器 印章

(株)事務用

ガキ

名古屋
TEL
FAX

23
(代)

係印



按分率	2/3	按分後金額	2,808円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋 太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
107										0	

28-9-6 電話 *14824 (777) 2211

1
1
2
2
2

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(OO)	取立(OO)
振込(OO)	振替(OO)
配当金(OO)	

(OO)で表示されている日の午後(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
 K...入金
 L...振替入金
 Q...支払い
 R...振替支払い
 T...後日記帳分

携帯電話料金, タブレット端末通信料金(8月) 按分率 2/3 按分後金額 9,882円

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
110									0		

伝票No 126113/1 D金
 お客さま名 7687 -45502 Tel [REDACTED]
 かわしま太郎様

納品・請求書 兼 領収書
 ダスキン 桜 有限会社 和 [REDACTED]
 〒466-0823 名古屋市昭和区 [REDACTED]
 ☎0120-187-223 FAX [REDACTED]

納品日 2016年 09月 09日 次回訪問日 10月 07日
 取引 現金

商 品 名	契約数	前回残	単 価	納 品 予 定		区分	納 品 ・ 回 収 訂 正			訂正後残数
				数量	金額		納品数	金額	回数	
4 FM-DF フローモップF	1	1	918	1	918					
4 N-FDH ニューフェティンティイ	1	3	1080	1	1080					

印紙 5万円以上 貼付	前回未収残	税抜金額	消費税	合計金額	領収額
		1,850	148	1,998	1,998

受領サイン [REDACTED] 担当者名 [REDACTED]

按分率 2/3 按分後金額 1,332円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川 嶋 太 郎)

整理番号	114	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

新聞購読料 領 収 証

川嶋 太郎 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。
2016年8月分

9/14
領収日 2016年 8月 日

領収金額	¥3,821
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞	1,934	1	1,934

按分後金額	
-------	--

その他購読料等 領 収 証

整理番号		経費	品 名	定価(税込)	部 数	金 額	事務所費	事務費	人件費
			公明新聞	1,887	1	1,887			

販売店 川北 雅一
住 所 名古屋市昭和区単人町5-1
カトレヤビル401号
TEL 052-875-9172 FAX 052-875-9744
お申込No. 23099-30029(888)

。 公明新聞(8月号)代 1,887円

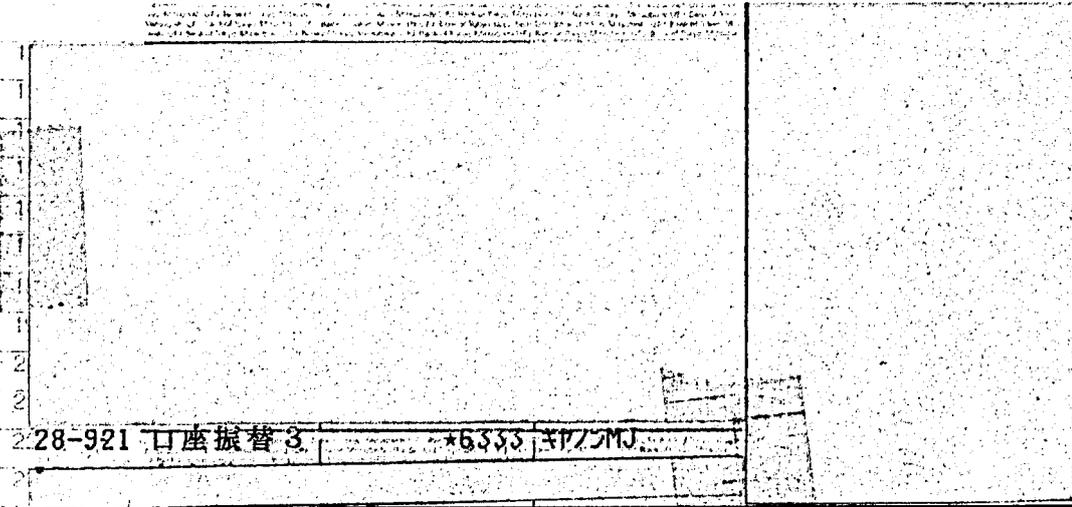
按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	115	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振出しの
 できる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または
 金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
 (お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
 または略記させていただくことがあります。ご
 不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
 K...入金
 L...振替入金
 O...支払い
 R...振替支払い
 T...後日記帳分



。コピーファックス複合機使用料 (8月分)

按分率	2/3	按分後金額	4,222円
-----	-----	-------	--------

ご請求書 (お引落のお知らせ)



2016年 8月22日

川嶋太郎 御中

キヤノンマーケティングジャパン

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
 下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法: ご指定口座より振替させていただきます。
 お引落日: 2016年 9月21日
 お引落口座: [Redacted]

お客様番号: [Redacted]
 請求書No.: 40953490
 締日: 2016年 8月分
 ご請求額 (税込): ¥6,333-

契約書No. K150223570	設置先名 かわしま太郎事務所	請求期間 2016/07/20~2016/08/19	伝票No. KE000054483839
製品名 IR-ADV5240F	シリアルNo. JWA05126		
	今回値	前回値	控除数
1 カラーコピー	213	205	0
2 カラープリント	1,050	956	1
3 ブラック	9,226	8,761	4
品名 カウンター保守料金			ご使用数
1 カラーコピー			8
2 カラープリント			93
3 ブラック			461
IR-ADV (BOXあり) おまかせ料金	IR-ADV5240F	JWA05126	
			数量・月数
			8
			93
			461
			1
			単価
			20.00
			20.00
			4.00
			2,000
			金額
			160
			1,860
			1,844
			2,000

<各種サービス料金合計> 料金合計 (税抜) 5,864
 消費税等合計 (8.00%) 469
 ご請求額合計 6,333

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
116									0		

28-923 定自送 *123600 カナチワケシヨク

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(〇〇)	

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
 K,M…入金
 L…振替入金
 Q…支払い
 R…振替支払い
 T…後日記帳分

。事務所賃借料 (9月分)

按分率	2/3	按分後金額	86,400円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
117									0		

28-923 定自送 *20000

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(〇〇)	

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
 K,M…入金
 L…振替入金
 Q…支払い
 R…振替支払い
 T…後日記帳分

。事務所駐車場賃料 (10月分)

按分率	2/3	按分後金額	13,333円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	118	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

領収証

西ノ割町2丁目 25

2016年 9月分
お問合せNo. 1386
(19) 78.00集金

川嶋 太郎 様

銘柄名	部数	金額	備考
日本経済新聞	1	4,509	

合計金額
4,509 円

毎度ご愛読、まことにありがとうございます。
金額には消費税が含まれています。

中日新聞 瑞穂専売所

岡島新聞店 領

〒467-0806

名古屋市瑞穂区本願寺町2-5 中日新聞

フリーダイヤル 0120-3939-0取

TEL 852-3939

(証券No. 34-2016/09/21 13:06:58)

按分率 按分後金額

整理番号	119	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

領収書

区域001 全戸0032-005お問合せNo00448

お名前 県議会議員 かわしま太郎 様

28年 9月分

銘柄	部数	金額	備考
1 読売新聞	1	3,093	◇左記の通り領収しました
2			
3			
合計		3,093 円	領収日 28年 9月 26日

読売センター 神宮 TEL052-882-5922
名古屋市瑞穂区新開町3-13



※裏面もおわせて内容を十分お読みください。

按分率 按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川 嶋 太 郎)

整理番号	120	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

普通預金 (兼お借入明細) **4**

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(入金超過は赤字)	記号・店番号
28-9-27	口座振替 3	*66960	マイクライアントサービス		

0 11-ス車賃料 (9月分)

按分率	2/3	按分後金額	44,640円
-----	-----	-------	---------

整理番号	121	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

普通預金 (兼お借入明細) **4**

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(入金超過は赤字)	記号・店番号
28-9-27	口座振替 4	*28080	NS HCNBLリース		

0 コピーファックス複合機 リース料金 (9月分)

按分率	2/3	按分後金額	18,720円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川 嶋 太 郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
122									0		

普通預金 **4**
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(入金超過は赤字) <small>(入金超過は赤字)</small>	記号・店番号
28-927	事務所電気代	*15582	71777		

事務所電気代 (9月分) 按分率 2/3 按分後金額 10,388円

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
123									0		

普通預金 **4**
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(入金超過は赤字) <small>(入金超過は赤字)</small>	記号・店番号
28-930	インターネット接続料金	*5734	71777		

インターネット接続料金 (9月分) 按分率 2/3 按分後金額 3,822円

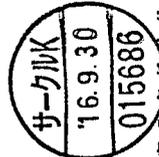
※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	124	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

請求先氏名 川嶋 太郎 様	お客様番号	2016年 9月ご請求分	金額(円) ¥1,614-	受取人 NTTファイナンス株	お問い合わせ先 (無料) 0800-3335550	
------------------	-------	--------------	------------------	-------------------	------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

(金融機関・CVS用) ← お客様

○ 事務所電話料金 (9月分)

按分率	2/3	按分後金額	1,076円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
125		0									

。愛知県議会海外調査 事前調査 (自動走行)
に係る交通費 (東京 - 名古屋 往復)

領収書-No 28
駅-No 51301160 窓口-No 4

領 収 書

川嶋太郎 様

金額 ¥14,680円
「消費税等込み」

但し、乗車券類(クレジット扱い)として

県外活動報告書 1 のとおり

2016年10月 3日
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

按分率	按分後金額

整理

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

名古屋駅

現金出納社員

研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

領 収 証

2016年10月 3日

川嶋太郎 様

金14,680円

ただし、乗車券類代 (クレジットカードによるご利用分) として、上記金額を受領しました。

印紙税申告納
付につき渋谷
税務署承認済

本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、
長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。

東日本旅客鉄道株式会社
東京832 No.000032

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 川 嶋 太 郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
126										0	

領 収 証

No. _____

かわしま太郎 殿

金額	百	十	千	百	拾	円
			3	0	0	2-

印
紙

ただし スラックプロテクト-40

上記の金額正に領収しました

現金	<input checked="" type="checkbox"/>
小切手	<input type="checkbox"/>
手形	<input type="checkbox"/>
相殺	<input type="checkbox"/>
期日	<input type="checkbox"/>

平成 28 年 10 月 4 日

コピー 事務用品 機器 印章

(株)事務用 **ガキ**

名古屋 TEL 23 FAX (代)

係 印


按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋 太郎)

整理番号	127	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

領 収 証

No. _____

かわしま太郎 殿

金額	百	十	万	千	百	拾	円
				8	10		

ただし、ゆうちょホ-ル№2/JSI5-BK

上記の金額正に領収しました

現金	<input checked="" type="checkbox"/>
小切手	<input type="checkbox"/>
手形	<input type="checkbox"/>
相殺	<input type="checkbox"/>
期日	<input type="checkbox"/>

平成 28 年 10 月 4 日

コピー・事務用品・機器印章

(株)事務用 **ガキ**

名古屋 TEL FAX

印
紙

係 印



整

按分率	2/3	按分後金額	540円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川 嶋 太 郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
130										0	

28-10-6 電話 *14785 ノブナ・クヱイ・イレ

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお戻しの
できる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類 によって異なります。詳細は窓口 へお問い合わせください。
配当金(〇〇)	

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分



○ 携帯電話料金, タブレット端末通信料金 (9月分)

按分率	2/3	按分後金額	9,856円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 川嶋 太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
133									0		

伝票No 128281/1
 お客さま名 7687 -45502
 かわしま太郎 様

D金
 Tel [REDACTED]

納品・請求書
 兼 領収書

ダスキン 桜
 有限会社 和
 〒466-0823 名古屋市昭和区
 ☎0120-187-223 FAX

納品日 2016年10月07日 次回訪問日 11月04日
 取引 現金

商品名	契約数	前回残	単価	納品予定		納品・回収訂正			訂正後残数
				数量	金額	納品数	金額	回収数	
4 FM-DF フロアモップ F	1	1	918	1	918				
4 N-FDH ニューフェデーション	1	3	1080	1	1080				

印紙
 5万円以上
 貼付

前回未収残	税抜金額	消費税	合計金額	領収額
	訂正後 税抜金額	訂正後 消費税	訂正後 合計金額	訂正後 領収額
	1,850	148	1,998	1,998

受領サイン
 担当者名 [REDACTED]

DUSKIN

按分率 2/3 按分後金額 1,332円

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
134		0									

領収書

SS: 8010218004
 No. 00000004157
 2016年10月07日

川嶋太郎 様

金額 ¥4,361円
 (内消費税 ¥323)
 内訳>現金

係員 [REDACTED]
 元伝日: 2016/10/07
 伝票No: 0846
 端末No: 01

会社名: エザキ株式会社
 SS名: プラザサザ路路店
 住所: 愛知県名古屋瑞穂区
 夜路町2-22
 TEL: 052-852-2005

○ 山村振興に関する調査等に係るが、1/2代

按分率 2/3 按分後金額 2,907円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋 太郎)

整理番号	136	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

新聞購読料 領収証

川嶋 太郎 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2016年9月分

領収日 月 日

領収金額 **¥3,821**

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

後金額

整理番号 経費項

事務所費 事務費 人件費

販売店 川北 雅一
住所 名古屋市昭和区隼人町5-1
カトレヤビル401号
TEL 052-875-9172 FAX 052-875-9744
お申込No. 23099-30029(888)

○うち公明新聞(9月分)代 1,887円

按分率 按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 川嶋 太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
137		0									

タイムズ
モノづくり文化交流エリア
(駅前) 駐車場
0120-70-8924

領収書

精算機 #01 A 精算No.001021
 発券機 #05 発券No.024522
 入庫時刻 2016年10月17日(月) 13:49
 出庫時刻 2016年10月17日(月) 16:09
 駐車時間 2:20
 駐車料金 A料金 700円
 =====
 合計 700円
 現金領収額 700円
 お預り 700円
 お釣り 0円

愛知県議会 海外調査
 (大規模展示場)に係る駐車場代

ポトメッセなごせ施設調査

またのご利用をお待ちしております。

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 川嶋太郎)

整理番号	138	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

28-10-21 口座振替 3 *6467 キヤノンMJ

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお戻しの
できる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(OO) 取立(OO)	(OO)で表示されている日の午後
振込(OO) 振替(OO)	(お支払可能時刻は小切手等の種類 によって異なります。詳細は窓口 へお問い合わせください。
配当金(OO)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分



按分率	2/3	按分後金額	4,311円
-----	-----	-------	--------

コピーマックス複合機使用料 (9月分)

ご請求書 (お引落のお知らせ)



川嶋太郎 御中

2016年 09月 21日

キヤノンマーケティングジャパン

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日：2016年10月21日
お引落口座：[Redacted]

お客様番号	: [Redacted]
請求書No.	: 41360792
締日	: 2016年 9月分
ご請求額 (税込)	: ¥6,467-

*** *****

契約書No. K150223570	設置先名 かわしま太郎事務所	請求期間 2016/08/19~2016/09/20	伝票No. KE000055283382	
製品名 IR-ADV5240F	シリアルNo. JWA05126			
	今回値	前回値	控除数	
1 カラーコピー	214	213	0	
2 カラープリント	1,111	1,050	1	
3 ブラック	9,924	9,226	6	
品名 カウンター保守料金			692	
			ご使用数	
1 カラーコピー			1	
2 カラープリント			60	
3 ブラック			692	
IR-ADV (BOXあり) おまかせ料金	IR-ADV5240F	JWA05126	1	
			数量・月数	
			単価	
			金額	
			20.00	20
			20.00	1,200
			4.00	2,768
			2,000	2,000
<各種サービス料金合計>			料金合計 (税抜)	5,988
			消費税等合計 (8.00%)	479
			ご請求額合計	6,467

領収書整理票

(議員名 川 嶋 太 郎)

整理番号	139	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

28-1025 定自送 *129600 カ)チ17オク3072

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお戻しの
 できる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。
 表示 お支払予定日時
 証券類(OO) 取立(OO) (OO)で表示されている日の午後
 振込(OO) 振替(OO) /お支払可能時刻は小切手等の種類
 配当金(OO) へお問い合わせください。

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または
 金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
 (お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
 または略記させていただくことがあります。ご
 不明な点は当店へご相談ください。)

●記号のご説明
 K...入金
 L...振替入金
 Q...支払い
 R...振替支払い
 T...後日記帳分

○ 事務所賃借料 (10月分)

按分率	2/3	按分後金額	86,400円
-----	-----	-------	---------

整理番号	140	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

普通預金 7
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高 <small>(合算の残高を 表示いたします)</small>	記号・店番号
28-10-25	定自送	*20000			

○ 事務所駐車場賃料 (11月分)

按分率	2/3	按分後金額	13,333円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋 太郎)

整理番号	141	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

領収証

西ノ割町2丁目 25

川嶋 太郎 様

10/26

2016年10月分
お問合せNo. 1386
(19) 78.00集金

銘柄名	部数	金額	備考
日本経済新聞	1	4,509	

合計金額
4,509 円

毎度ご愛読、まことに
ありがとうございます。
金額には消費税が
含まれています。

中日新聞 瑞穂専売所

岡島新聞店

〒467-0806 名古屋市瑞穂区本願寺町2-5

71-9414 0120-3939-0

TEL 852-3939

(証券No. 34-2016/10/21 17:13:52)

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	142	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

領収書

区域001 全戸0032-005お問合せNo00448

お名前 県議会議員 かわしま太郎 様

28年 10月分

銘柄	部数	金額
1 読売新聞	1	3,093
2		
3		
合計		3,093 円

◇左記の通り領収しました

領収日 年 月 日

読売センター 神宮 TEL052-882-5922
名古屋市瑞穂区新開町3-13



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 川 嶋 太 郎)

整理番号	143	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

28-10-27 口座振替 3 | *66960 アイクレジ「ト」ザ「ビ」

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(〇〇)	

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
 K, M...入金
 L...振替入金
 Q...支払い
 R...振替支払い
 T...後日記帳分

○ 11-2車賃料 (10月令)

按分率	2/3	按分後金額	44,640円
-----	-----	-------	---------

整理番号	144	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

28-10-27 口座振替 4 | *28080 NS HCNBL「リ」ズ

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(〇〇)	

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
 K, M...入金
 L...振替入金
 Q...支払い
 R...振替支払い
 T...後日記帳分

○ コピーファックス複合機 11-2料金 (10月令)

按分率	2/3	按分後金額	18,720円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
145									0		

28-10-28 香典 #13410 ｱｲｳｴﾌﾞ ﾀﾝﾌﾞﾘﾝｸﾞ

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時期は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(〇〇)	

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分



6 事務所電気代 (10月分)

按分率	2/3	按分後金額	8,940円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
146		0									

タイムズ
モノづくり文化交流エリア
(駅前) 駐車場
0120-70-8924

愛知県議会海外調査事前調査
(大規模展示場) 馬駐車場代

領収書

精算機 #03 A 精算No.000454
 発券機 #05 発券No.027647
 入庫時刻 2016年10月29日(土) 09:44
 出庫時刻 2016年10月29日(土) 11:07
 駐車時間 1:23
 駐車料金 A料金 700円
 =====
 合計 700円
 現金領収額 700円
 お預り 700円
 お釣り 0円

××××× 2016
開催状況調査

またのご利用をお待ちしております。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
147										0	

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名 川嶋 太郎 様

お客様番号

2016年10月ご請求分

金額(円) ¥1,450-

受取人 NTTファイナンス株

お問合せ先(無料) 0800-333555

領収(毎10秒)9印 015686

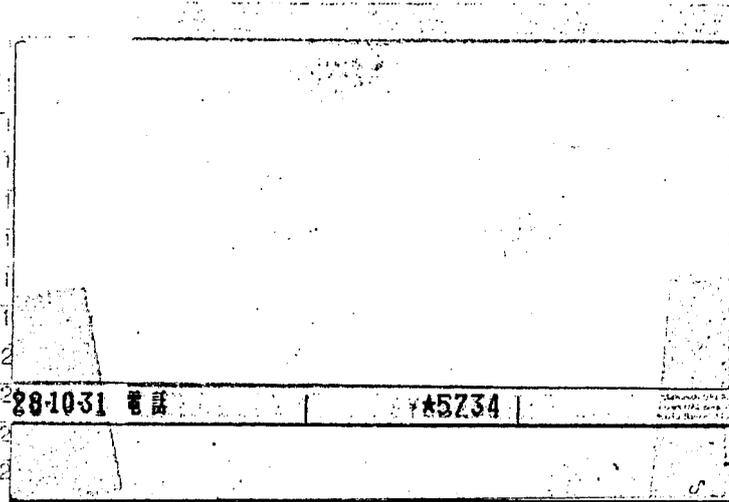
サークルK 取入印(紙)専用欄 (金融機関・CVS用)にお客様

※本券は領収書として有効です。領収書が必要な場合は、本券をお出しください。上記以外にお支払いの場合は切り戻しとなります。

○ 事務所電話料金 (10月令)

按分率	2/3	按分後金額	966円
-----	-----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
148										0	



- 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。
- 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。)不明な点は当店へご照会ください。
- 記号のご説明
K, M...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分

○ インターネット接続料金 (10月令)

按分率	2/3	按分後金額	3,822円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川 嶋 太 郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
150									0		

伝票No 130444/1
 お客さま名 7687 -45502
 かわしま太郎 様

D金
 Tel [REDACTED]

納品・請求書
 兼 領収書

ダスキン 桜
 有限会社 和
 〒466-0823 名古屋市中
 ☎0120-187-223 FA

納品日 2016年 11月 04日 次回訪問日 12月 02日
 取引 現金

数量	品名	契約数	前回残	単価	納品予定		納品・回収訂正			訂正後 残数
					数量	金額	納品数	金額	回収数	
4	FM-DF フォアモップF	1	1	918	1	918				
4	N-FDH ニューフェイト インテイ	1	3	1080	1	1080				

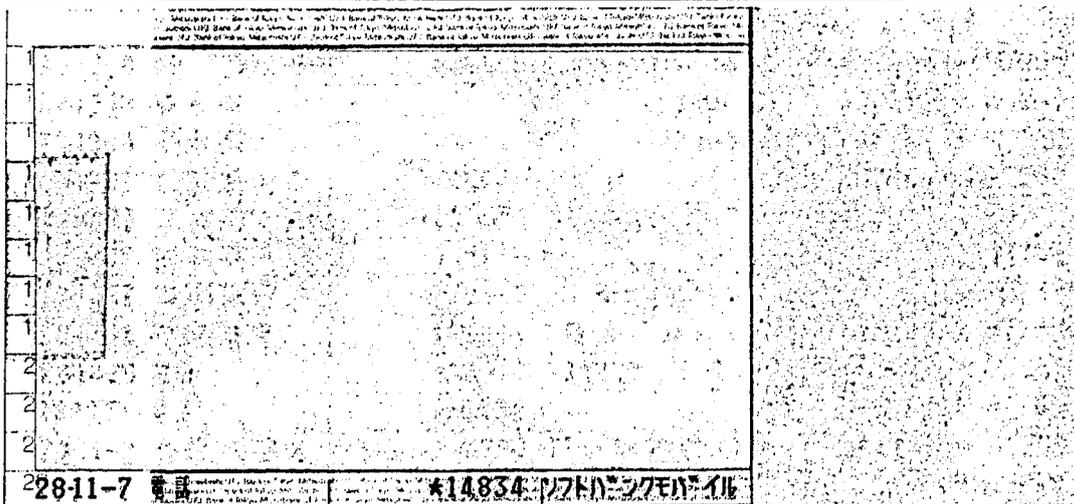
印紙
 5万円以上
 貼付

前回未収残	税抜金額	消費税	合計金額	領収額
	訂正後 税抜金額	訂正後 消費税	訂正後 合計金額	訂正後 領収額
	1,850	148	1,998	1,998

DUSKIN

按分率 2/3 按分後金額 1,332円

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
151										0	



28-11-7 電話 *14834 (ソフトバンクモバイル)

- 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお支払の
 できる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。
- 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または
 金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
 (お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
 または略記させていただくことがあります。ご
 不明な点は当店へご照会ください。)
- 記号のご説明
 K...入金
 L...振替入金
 Q...支払い
 R...振替支払い
 T...後日記帳分



携帯電話料金、タブレット端末 通信 料金 (10胎) 按分率 2/3 按分後金額 9,889円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 川 嶋 太 郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
155						○					

領収書

No. 13823

川嶋 太郎 様

★10,000円也

但 第138回『中部日中経済交流会』会費

2016年11月9日 上記正に領収いた

整理番号

人件費

名古屋市中川 番地
NPO法人中部 交流会
TE 741

○ 日本と中国の経済関係等に関する意見交換

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋 太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
158								○			

新聞購読料 領収証

川嶋 太郎 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

11/13

2016年 10月分 領収日 月 日

領収金額	¥3,821
------	--------

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

販売店 川北 雅一
住所 名古屋市昭和区単人町5-1
カトレヤビル401号
TEL 052-875-9172 FAX 052-875-9744
お申込No. 23099-30029(888)

うち 公明新聞 (10月分) 代 1,887円

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	159	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



普通預金 (兼お借入明細) **5**

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(借入残高)	記号・店番号
20161021	口座振替 3	5,564			

コピーマックス複合機 使用料金(10月分)

按分率 2/3 按分後金額 3,709円

ご請求書 (お引落のお知らせ)

川嶋太郎 御中

Canon

2016年10月25日

キヤノンマーケティングジャパン

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法: ご指定口座より振替させていただきます。

お引落日: 2016年11月21日

お引落口座: [Redacted]

お客様番号	: [Redacted]
請求書No.	: 41793897
締日	: 2016年10月分
ご請求額 (税込)	: ¥5,564-

**** *****

契約書No. K150223570 設置先名 かわしま太郎事務所 請求期間 2016/09/20~2016/10/24 伝票No. KE000056115499
製品名 IR-ADV5240F シリアルNo. JWA05126

品名	今回値	前回値	控除数	ご使用数	数量・月数	単価	金額
1 カラーコピー	215	214	0	1	1	20.00	20
2 カラープリント	1,134	1,111	0	23	23	20.00	460
3 ブラック	10,598	9,924	6	668	668	4.00	2,672
カウンター保守料金					1	2,000	2,000
IR-ADV (BOXあり) おまかせ料金					1	2,000	2,000

<各種サービス料金合計> 料金合計(税抜) 5,152
消費税等合計(8.00%) 412
ご請求額合計 5,564

領収書整理票

(議員名 川 嶋 太 郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
160									0		

普通預金 **5**
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(借入金)	記号・店番号
2011-11-25	定自送	129,600			

○ 事務所賃借料 (11月分)

按分率	2/3	按分後金額	86,400円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
161									0		

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(借入金)	記号・店番号
2011-11-25	定自送	20,000			

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(OO) 取立(OO)	(OO)で表示されている日の午後
振込(OO) 振替(OO)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(OO)	

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。)不明な点は当店へご照会ください。

● 記号のご説明
 K, M...入金
 L...振替入金
 Q...支払い
 R...振替支払い
 T...後日記帳分

○ 事務所駐車場賃料 (12月分)

按分率	2/3	按分後金額	13,333円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
162								0			

領収証

西ノ割町2丁目 25

11/25

2016年11月分

お問合せNo. 1386

(19) 78.00集金

川嶋 太郎 様

銘柄名	部数	金額	備考
日本経済新聞	1	4,509	

合計金額
4,509 円

毎度ご愛読、まことにありがとうございます。
金額には消費税が含まれています。

中日新聞 瑞穂専売所

岡島新聞店

〒467-0806

名古屋市瑞穂区本願寺町2-5

TEL 0120-3939-08

TEL 852-3939

領

中日新聞

取

(証券No. 34-2016/11/21 13:54:59)

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
163								0			

領収書

区域001 全戸0032-005お問合せNo00448

お名前 県議会議員 かわしま太郎 様

28年 11月分

銘柄	部数	金額
1 読売新聞	1	3,093
2		
3		
合計		3,093 円

◇左記の通り領収しました

領収日 28 年 11 月 25 日

読売センター 神宮 TEL052-882-5922
名古屋市瑞穂区新開町3-13



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 川 嶋 太 郎)

整理番号	166	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

普通預金 **5**
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(繰上(繰下)記号)	店番号
11月					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

○ 事務所電気代 (11月分)

按分率	2/3	按分後金額	8,692円
-----	-----	-------	--------

整理番号	167	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(繰上(繰下)記号)	店番号
11月					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお戻しの
できる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類 によって異なります。詳細は窓口 へお問い合わせください。)
配当金(〇〇)	

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

○ インターネット接続料金 (11月分)

按分率	2/3	按分後金額	3,820円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名) 川嶋 太郎

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
168										○	

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名 川嶋 太郎 様

お客様番号

2016年11月ご請求分

金額(円) ¥1,682-

受取人 NTTファイナンス株

お問合せ先(無料) 0800-3335550

取入印 取付印 取日印

1612-2-1062901

(金融機関・CVS用) → お客様

○ 事務所電話料金 (11月分)

按分率	2/3	按分後金額	1,121円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
169									○		

伝票No 132604/1
お客さま名 7687 -45502
かわしま太郎 様

D金
Tel

納品・請求書
兼 領収書

ダスキン 桜
有限会社 和
〒466-0823 名古屋市中
☎0120-187-223 FA

納品日 2016年12月02日 次回訪問日 12月 (水)
取引 現金

商品名	契約数	前回残	単価	納品予定		納品・回収訂正			訂正後残数
				数量	金額	納品数	金額	回収数	
4 FM-DF フォアモップ F	1	1	918	1	918				
4 N-FDH ニューフェテ イソテ イ	1	4	1080	0	0				

印紙
5万円以上
貼付

前回未収残	税抜金額	消費税	合計金額	領収額
	訂正後 税抜金額	訂正後 消費税	訂正後 合計金額	訂正後 領収額
	850	68	918	918

DUSKIN

受領サイン
担当者名

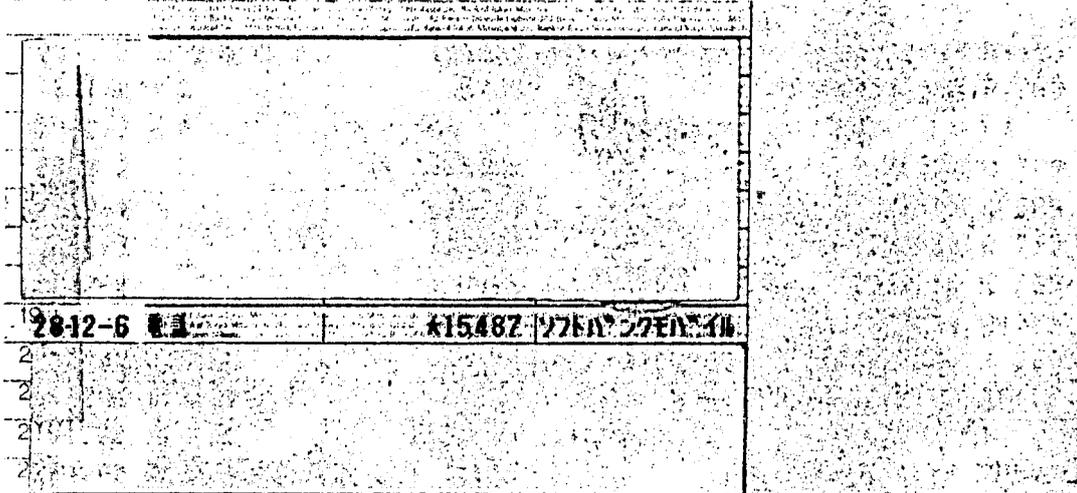
按分率	2/3	按分後金額	612円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
173										0	



2012-6 電通 *15487 ソフトバンク

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○) 取立(○)	(○)で表示されている日の午後
振込(○) 振替(○)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(○)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分



携帯電話料金, タブレット端末通信料金(11月)

按分率	2/3	按分後金額	10,324円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 川嶋 太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
175		○									

領収書

SS: 8010218004
No. 0000004257
2016年12月08日

川嶋 太郎 様

金額 ¥4,683円
(内消費税 ¥347)

<内訳>現金

係員 氏名: [REDACTED]
元伝日: 2016/12/08
伝票No: 3618

端末No: 01

会社名: エザキ株式会社
SS名: プラザ汐路店
住所: 愛知県名古屋瑞穂区
汐路町2-22
TEL: 052-852-2005

収入印紙

。大規模展示場に係る調査等に関するカンリニ代

按分率	2/3	按分後金額	3,122円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
176								○			

領 収 証

東京都江東区新木場1丁目18番11号(〒136-8575)

株式会社きよ

代表取締役 成吉

収入印紙

川嶋 太郎 様

¥ 2,700.-

28年 12月 9日

[内 訳] 上記のとおり領収いたしました。金額には消費税及び地方消費税が含まれております。

領収証番号	取扱者
161214-3008	[REDACTED]

品名	号数	数量	単価	金額	備考
最新 地方行政キーワード 地方行財政改革の論点	19	1	2700	2700	

※ 本証に、領収証番号及び取扱者印のないときは、その責を負いません。

※ 領収書は里ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 川 嶋 太 郎)

整理番号	177	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

領収証

かゆしま太郎様 28年12月9日

¥ 3,150 -

但 灯油代
上記正に領収いたしました

半田市稲穂町9-1
パロン・パーク(株)
ユニーオイル灯
TEL(0569)2

内訳 _____
税抜金額 _____
消費税額等 (%) _____

○ 事務所暖房用 灯油代

按分率	2/3	按分後金額	2,100円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄の一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	179	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 証

No. _____

かめしま太郎殿

金額	百	十	万	千	百	拾	円
			2	4	8	4	-

ただしコピー-用紙 A4

上記の金額正に領収しました

現金	<input checked="" type="checkbox"/>
小切手	<input type="checkbox"/>
手形	<input type="checkbox"/>
相殺	<input type="checkbox"/>
期日	<input type="checkbox"/>

平成 28 年 12 月 12 日

コピー・事務用品・機器印章

(株)事務用 **ガキ**

名古屋 TEL 23 FAX (代)

印
紙

係 印


按分率	2/3	按分後金額	1,656円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 川 嶋 太 郎)

整理番号	180	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領 収 証

川嶋 太郎 様

12/12

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。
2016年11月分

領収日 月 日

領収金額	¥3,821
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞	1,934	1	1,934

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額	分後金額
公明新聞	1,887	1	1,887	

整理番号		経費項目				事務所費	事務費	人件費
------	--	------	--	--	--	------	-----	-----

販売店 川北 雅一
住 所 名古屋市昭和区隼人町5-1
カトレヤビル401号
TEL 052-875-9172 FAX 052-875-9744
お申込No. 23099-30029(888)

○ 35 公明新聞 (11月分)代 1,887円

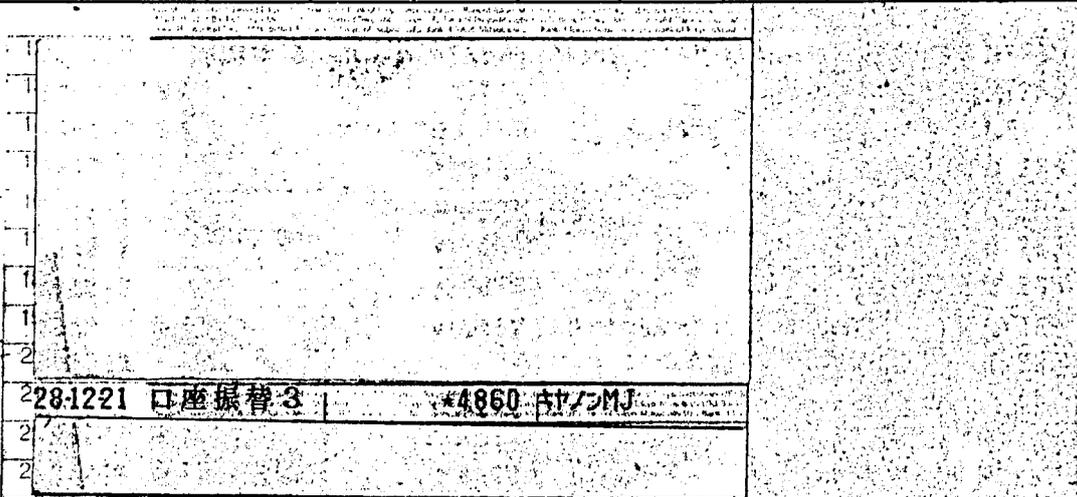
按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 川嶋 太郎)

整理番号	181	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。
配当金(〇〇)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略(または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
 K,M…入金
 L…振替入金
 Q…支払い
 R…振替支払い
 T…後日記帳分

0 コピーファックス複合機使用料 (11月分)

按分率	2/3	按分後金額	3,240円
-----	-----	-------	--------

ご請求書 (お引落のお知らせ)

川嶋太郎 御中

Canon

2016年11月21日

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。下記の通りご請求申し上げます。

キヤノンマーケティングジャパン

お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。
 お引落日：2016年12月21日
 お引落口座：[Redacted]

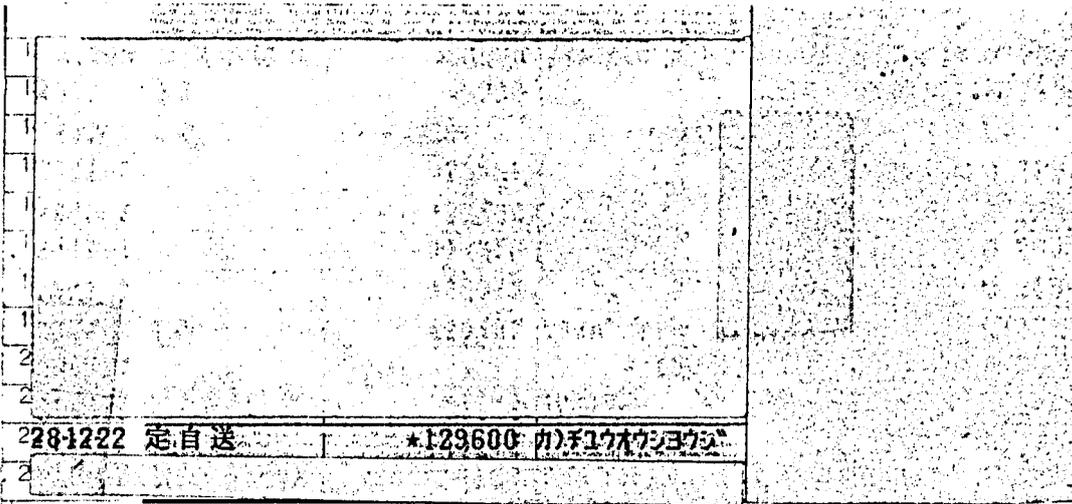
お客様番号：[Redacted]
 請求書No.：42189030
 締日：2016年11月分
 ご請求額(税込)：¥4,860-

契約書No. K150223570	設置先名 かわしま太郎事務所	請求期間 2016/10/24~2016/11/18	伝票No. KE000056865132
製品名 IR-ADV5240F	シリアルNo. JWA05126		
	今回値	前回値	控除数
1 カラーコピー	220	215	0
2 カラープリント	1,142	1,134	0
3 ブラック	11,122	10,598	5
品名	カウンター保守料金	数量・月数	単価
	IR-ADV5240F	1	2,500
	JWA05126	1	2,000
合算基本料金			金額
IR-ADV (BOXあり) おまかせ料金			2,500
			2,000
<各種サービス料金合計>			料金合計(税抜) 4,500
			消費税等合計(8.00%) 360
			ご請求額合計 4,860

領収書整理票

(議員名 川嶋 太郎)

整理番号	182	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○) 取立(○)	(○)で表示されている日の午後
振込(○) 振替(○)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。
配当金(○)	

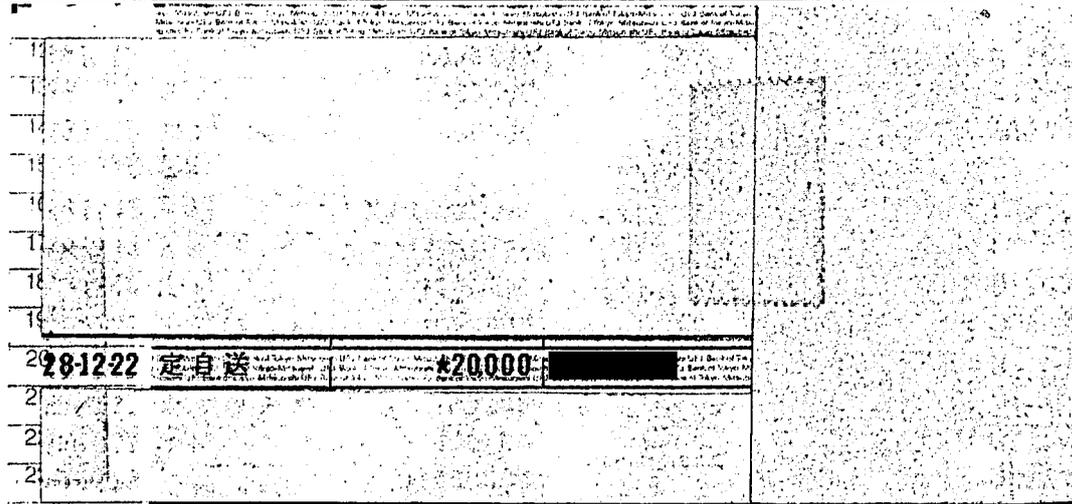
●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
 K,M…入金
 L…振替入金
 Q…支払い
 R…振替支払い
 T…後日記帳分

○ 事務所賃借料 (12月分)

按分率	2/3	按分後金額	86,400円
-----	-----	-------	---------

整理番号	183	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○) 取立(○)	(○)で表示されている日の午後
振込(○) 振替(○)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(○)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
 K,M…入金
 L…振替入金
 Q…支払い
 R…振替支払い
 T…後日記帳分

○ 事務所駐車場賃料 (1月分)

按分率	2/3	按分後金額	13,333円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋 太郎)

整理番号	184	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

領収証

西ノ割町2丁目 25

川嶋 太郎 様

12/28

2016年12月分
お問合せNo. 1386
(19) 78.00 集金

銘柄名	部数	金額	備考	合計金額
日本経済新聞	1	4,509		4,509 円

毎度ご愛読、まことにありがとうございます。
金額には消費税が含まれています。

中日新聞 瑞穂専売所

岡島新聞店 領
〒467-0806
名古屋市瑞穂区本願寺町2-5
TEL 0120-3939-0 取
TEL 852-3939

(証券No. 35-2016/12/17 13:52:40)

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	185	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

領収書

区域001 全戸0032-005お問合せNo00448

お名前 県議会議員 かわしま太郎 様

28年 12月分

銘柄	部数	金額	備考
1 読売新聞	1	3,093	◇左記の通り領収しました
2			
3			
合計		3,093 円	領収日 28年 12月 28日

読売センター 神宮 TEL052-882-5922
名古屋市瑞穂区新開町3-13



*裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 川嶋太郎)

整理番号	186	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		



普通預金 6
(兼お借入明細)

年月日 摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(金不足) 記号・店番号

28-12-26 事務所電気代 15014 1277 1277

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10

。事務所電気代(12月分)

按分率 2/3 按分後金額 10,009円

整理番号	187	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



普通預金 6
(兼お借入明細)

年月日 摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(金不足) 記号・店番号

28-12-27 自座振替 66960 7777 7777

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10

。りーす車賃料(12月分)

按分率 2/3 按分後金額 44,640円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名) 川 嶋 太 郎)

整理番号	188	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



普通預金 (兼お借入明細) **6**

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番号
28-12-27	口座振替 4	28080	NS-HCNBL-1-A		
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

コピーマック複合機 11-ス料金 (12胎) 按分率 2/3 按分後金額 18,720円

整理番号	189	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0	0	

伝票No 134849/1
 お客さま名 7687 -45502
 かわしま太郎 様

D金
 Tel [Redacted]

納品・請求書
 兼 領収書

ダスキン 桜
 有限会社 和
 〒466-0823 名古屋市長
 ☎0120-187-223 FA [Redacted]

納品日 2016年12月 [Redacted] 次回訪問日 01月27日
 取引 現金

商 品 名	契約数	前回残	単 価	納 品 予 定		納 品 ・ 回 収 訂 正			訂正後 残 数
				数量	金 額	納品数	金 額	回収数	
4 FM-DF フォアトップF	1	1	918	1	918				
4 N-FDH ニューフェッドハンディ	1	3	1080	0	0				

印 紙
 5万円以上
 貼 付

前回未収残	税 抜 金 額	消 費 税	合 計 金 額	領 収 額
	訂正後 税抜金額	訂正後 消費税	訂正後 合計金額	訂正後 領収額
	850	68	918	918

受領サイン
 [Redacted]
 担 当 者 名
 [Redacted]

按分率 2/3 按分後金額 612円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	191	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分
ご請求先氏名 川嶋太郎 様
お客様番号 [REDACTED]
2016年12月ご請求分
金額(円) ¥1,921-
受取人 NTTファイナンス株式会社
お問合せ先 (無料) 0800-3335550
領収日 附印 29874
16.12.30
取人印紙貼付欄 (金額欄・CVS用) ← お客様様

※ 本領収書は、領収書として有効な領収書ではありません。領収書が必要な場合は、別途領収書を発行してください。上記以外のお支払いの場合は、必ず領収書をご確認ください。

○ 事務所電話料金 (12月分)

按分率	2/3	按分後金額	1,280円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	--	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
192										0	

普通預金 (兼お借入明細) **6**

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(入金・入金)	記号・店番号
	29-1-4 電話		*5734		

インターネット接続料金 (12月分)

按分率	2/3	按分後金額	3,822円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
196										0	

普通預金 (兼お借入明細) **6**

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(入金・入金)	記号・店番号
	29-1-6 電話		*14792 ソフトバンクモバイル		

携帯電話料金, タブレット端末通信料金 (12月分)

按分率	2/3	按分後金額	9,861円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川 嶋 太 郎)

整理番号	197 #96	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

領 収 証

No. _____

かみしま太郎 殿

金額	百	十	千	百	拾	円
			7	8	4	20

ただしココロスクウェアラ-40N
トニホピオのり AT-6P
上記の金額正に領収しました

印
紙

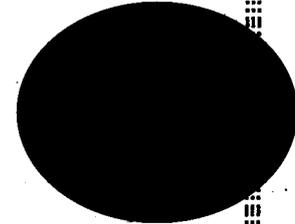
現金	✓
小切手	
手形	
相殺	
期日	

平成 29 年 1 月 6 日

コピー・事務用品
機器
印章

(株)事務用 **ガキ**

名古屋 23
TEL
FAX



整

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川 嶋 太 郎)

整理番号	200	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

領収証

かわしま 太郎 様 29年 1月 16日

¥ 2,700 -

但 灯油代
上記正に領収いたしました

内訳
税抜金額
消費税額等 (%)

半田市稲穂町
バロン・パーク
ユニーオイル
TEL(0569)

按分率	2/3	按分後金額	1,800円
-----	-----	-------	--------

。事務所暖房用 灯油代

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
201										0	

29-123 口座振替 3 *6786 (ｷﾝｼﾞﾝ)

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。
配当金(〇〇)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分



按分率 2/3 按分後金額 4,524円

0220-70772 複合機使用料 (12月分)

ご請求書 (お引落のお知らせ)



2016年12月21日

川嶋太郎 御中

キヤノンマーケティングジャパン

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法: ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日: 2017年1月23日
お引落口座: [REDACTED]

お客様番号: [REDACTED]
請求書No.: 42594108
締日: 2016年12月分
ご請求額 (税込): ¥6,786-

契約書No. K150223570	設置先名 かわしま太郎事務所	請求期間 2016/11/18~2016/12/20	伝票No. KE000057665905
製品名 IR-ADVC5240F	シリアルNo. JWA05126		
	今回値	前回値	控除数
1 カラーコピー	220	220	0
2 カラープリント	1,232	1,142	1
3 ブラック	11,754	11,122	6
品名	数量・月数	単価	金額
カウンター保守料金			
1 カラーコピー	0	20.00	0
2 カラープリント	89	20.00	1,780
3 ブラック	626	4.00	2,504
IR-ADV (BOXあり) おまかせ料金	1	2,000	2,000

<各種サービス料金合計>

料金合計 (税抜) 6,284
消費税等合計 (8.00%) 502
ご請求額合計 6,786

領収書整理票

(議員名: 川 嶋 太 郎)

整理番号	202	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

29-125 定自送 *129600 カ)チノウオウシヨウ

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。
配当金(〇〇)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
 K,M...入金
 L...振替入金
 Q...支払い
 R...振替支払い
 T...後日記帳分



。事務所賃借料 (1月分)

按分率	2/3	按分後金額	86,400円
-----	-----	-------	---------

整理番号	203	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

普通預金 **10**
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金庫にお預りした金額を控えます)	記号・店番号
1					
2					
3	29-125 定自送	*20000			
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

。事務所駐車場賃料 (2月分)

按分率	2/3	按分後金額	13,333円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋 太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
204								0			

領収証

西ノ割町2丁目 25

1/25

2017年 1月分
お問合せNo. 1386
(19) 78.00集金

川嶋 太郎 様

銘柄名	部数	金額	備考	合計金額
日本経済新聞	1	4,509		4,509 円

毎度ご愛読、まことにありがとうございます。
金額には消費税が含まれています。

中日新聞 瑞穂専売所
岡島新聞店 領収
〒467-0806
名古屋市瑞穂区本願寺町2-5
TEL 0120-3939-0 取
TEL 852-3939

(証券No. 33-2017/01/21 11:37:58)

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
205								0			

領収書

区域001 全戸0032-005お問合せNo00448

お名前 県議会議員 かわしま太郎 様

1/27

29年 1月分

銘柄	部数	金額	備考
1 読売新聞	1	3,093	◇左記の通り領収しました
2			
3			
合計		3,093 円	領収日 年 月 日

読売センター 神宮 TEL052-882-5922
名古屋市瑞穂区新開町3-13



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川 嶋 太 郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
206										○	

29-127 口座振替 3 | *66960 アイフル・ツツサービ

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○) 取立(○)	(○)で表示されている日の午後
振込(○) 振替(○)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。
配当金(○)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
 K,M…入金
 L…振替入金
 Q…支払い
 R…振替支払い
 T…後日記帳分



按分率 2/3 | 按分後金額 44,640円

○リース車賃料 (1月分)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
207										○	

29-127 口座振替 4 | *28080 NS HCNBLリース

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○) 取立(○)	(○)で表示されている日の午後
振込(○) 振替(○)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。
配当金(○)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
 K,M…入金
 L…振替入金
 Q…支払い
 R…振替支払い
 T…後日記帳分



按分率 2/3 | 按分後金額 18,720円

○コピーファックス複合機リース料金 (1月分)

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
208									0		

伝票No 136953/1
 お客さま名 7687 -45502
 かわしま太郎様

D金
 Tel [REDACTED]

納品・請求書
 兼領収書

ダスキン 桜
 有限会社 和
 〒466-0823 名古屋市昭和区
 ☎0120-187-223 FAX [REDACTED]

納品日 2017年01月27日 次回訪問日 02月24日
 取引現金

数量	商品名	契約数	前回残	単価	納品予定		納品・回収訂正			訂正後残数
					数量	金額	納品数	金額	回収数	
4	FM-DF フォアトップF	1	1	918	1	918				
4	N-FDH ニューフェティハンディ	1	2	1080	0	0				
	未引上									

印紙
 5万円以上
 貼付

前回未収残	税抜金額 訂正後 税抜金額	消費税 訂正後 消費税	合計金額 訂正後 合計金額	領収額 訂正後 領収額
	850	68	918	918

受領サイン
 [REDACTED]

担当者名
 [REDACTED]

DUSKIN

按分率 2/3 按分後金額 612円

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
209									0		

29-130 電気 *15024 子1ウ7テンリ37

- 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。
- 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)
- 記号のご説明
 K...入金
 L...振替入金
 Q...支払い
 R...振替支払い
 T...後日記帳分



。事務所電氣化 (1月分)

按分率 2/3 按分後金額 10,016円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 川 嶋 太 郎)

整理番号	210	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

29-131 電話

*5734

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(〇〇)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
 K,M…入金
 L…振替入金
 Q…支払い
 R…振替支払い
 T…後日記帳分

。インターネット接続料金(1月分)

按分率	2/3	按分後金額	3,822円
-----	-----	-------	--------

整理番号	211	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名 川嶋 太郎 様	お客様番号 [REDACTED]	2017年 1月ご請求分	金額(円) ¥1,285-	受取人 NTTファイナンス株式会社	お問合せ先(無料) 0800-3335550	領収日 印 '17.1.31	収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様
-------------------	---------------------	--------------	------------------	----------------------	---------------------------	-------------------	----------------------------

※本領収書は、電話料金等払込の場合に、お客様からお出しください。上記以外のお支払いは、領収書は発行されません。

。事務所電話料金(1月分)

按分率	2/3	按分後金額	856円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
214										○	

領 収 証

No. _____

かわしま太郎殿

金額	百	十	万	千	百	十	円
			2	6	8	9	-

印
紙

ただし、ホカ-トリ-マ-PR-MK84
ニ-テ-フ-CT405AP-18
上記の金額正に領収しました

現金	<input checked="" type="checkbox"/>
小切手	<input type="checkbox"/>
手形	<input type="checkbox"/>
相殺	<input type="checkbox"/>
期日	<input type="checkbox"/>

平成 29 年 2 月 2 日

コピー・F
事務用品・オ

(株)事務用品

名古屋市
TEL<0
FAX<0

係印

整理

- ・ 7-7⁹ のリ
- ・ セロ7-7³

按分率	2/3	按分後金額	1,792円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 川嶋太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
215								0			

新聞購読料 領収証

川嶋 太郎 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2017年1月分

領収日 2月2日

領収金額 ¥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

整理番号		経費項目
------	--	------

販売店 川北 雅一
住所 名古屋市昭和区隼人町5-1
カトレヤビル401号
TEL 052-875-9172 FAX 052-875-9744
お申込No. 23099-30029(888)

注 公明新聞(1份)代 1,887円

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 川 嶋 太 郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
216									0		

領収証

かわしま 太郎 様 29 年 2 月 3 日

¥ 4,050 -

但 灯油代
上記正に領収いたしました

内訳 _____
税抜金額 _____
消費税額等 (%) _____

半田市稲刈
バロン・パ
ユニオ
TEL(0
配部
655

○ 事務所暖房用灯油代

按分率	2/3	按分後金額	2,700円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川 嶋 太 郎)

整理番号	217	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金
(兼お借入明細) **7**

年月日	摘要(お客様へ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(入金超過)	記号・店番号
3	29-2-6 携帯 *14078 ソフトバンクモバイル				
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

携帯電話料金, タブレット端末通信料金 (1月) 按分率 2/3 按分後金額 9,385円

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	222	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

普通預金 **7**
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様名)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金)	記号・店番号
4	29-221 口座振替 3	4,860	中心MJ		

02e マルチ複合機使用料 (1月分)

按分率	2/3	按分後金額	3,240円
-----	-----	-------	--------

ご請求書 (お引落のお知らせ)



2017年 1月23日

川嶋太郎 御中

キヤノンマーケティングジャパン

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法: ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日: 2017年 2月21日
お引落口座: [Redacted]

お客様番号	: [Redacted]
請求書No.	: 42994922
締日	: 2017年 1月分
ご請求額 (税込)	: ¥4,860-

契約書No. K150223570	設置先名 かわしま太郎事務所	請求期間 2016/12/20~2017/01/20	伝票No. KE000058487625
製品名 IR-ADVC5240F	シリアルNo. JWA05126		
	今回値	前回値	控除数
1 カラーコピー	220	220	0
2 カラープリント	1,253	1,232	0
3 ブラック	12,039	11,754	2
品名	数量・月数	単価	金額
IR-ADV (BOXあり) おまかせ料金	1	2,500	2,500
合算基本料金	1	2,000	2,000
IR-ADV (BOXあり) おまかせ料金	IR-ADVC5240F	JWA05126	
<各種サービス料金合計>			料金合計 (税抜)
			4,500
			消費税等合計 (8.00%)
			360
			ご請求額合計
			4,860

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	223	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

領 収 証

No. _____

川嶋太郎 様

29年2月23日

¥ 66,096-

但しwebサイト・ウェブサイトドメイン利用料
上記の金額正に領収いたしました



内 訳
 税抜金額 _____
 消費税額等 (%) _____



株 式 有 限 公 司
 代表取締役社長
 〒456-0018 名古屋市中区
 tel 052-682-0068

○ 平成29年2月 から 平成30年1月迄

按分率	1/2	按分後金額	33,048円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	224	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

普通預金 7
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金)	記号・店番号
5	29-224 定自送	★129600	カ)千129600ヨウ		
6					
7					
8					
9					
10					
11					

。事務所賃借料 (2月分)

按分率	2/3	按分後金額	86,400円
-----	-----	-------	---------

整理番号	225	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

普通預金 1
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金)	記号・店番号
5	29-224 定自送	★20,000			
6					
7					
8					
9					
10					
11					

。事務所駐車場賃料 (3月分)

按分率	2/3	按分後金額	13,333円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 川嶋 太郎)

整理番号	226	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

領収証

西ノ割町2丁目 25

2/24

2017年 2月分

お問合せNo. 1386

(19) 78.00集金

川嶋 太郎 様

銘柄名	部数	金額	備考
日本経済新聞	1	4,509	

合計金額
4,509 円

毎度ご愛読、まことにありがとうございます。
金額には消費税が含まれています。

中日新聞 瑞穂専売所

岡島新聞店 領

〒467-0806

名古屋市瑞穂区本願寺町2-5 中日新聞

77-9414 0120-3939-0 取

TEL 852-3939

按分率 按分後金額

整理番号	227	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

領収書

区域001 全戸0032-005お問合せNo00448

お名前 県議会議員 かわしま太郎 様

29年 2月分

銘柄	部数	金額	備考
1 読売新聞	1	3,093	◇左記の通り領収しました
2			
3			
合計		3,093 円	領収日 29年 2月 24日

読売センター 神宮 TEL052-882-5922
名古屋市瑞穂区新開町 3-13



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率 按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 川嶋太郎)

整理番号	228	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

伝票No 139166/1
 お客さま名 7687 -45502
 かわしま太郎様

D金
 Tel [Redacted]

納品・請求書
 兼領収書

ダスキン 株式会社
 〒466-0823 名古屋市中区
 ☎0120-187-223 F [Redacted]

納品日 2017年02月24日 次回訪問日 03月24日
 取引現金

数量	商品名	契約数	前回残	単価	納品予定		納品・回収訂正		訂正後	
					数量	金額	納品数	金額	回収数	残数
4	FM-DF フローマップ F	1	1	918	1	918				
4	N-FDH ニューフェイハンディ	1	2	1080	0	0				
	未引上									

印紙
 5万円以上
 貼付

前回未収残	税抜金額	消費税	合計金額	領収額
	訂正後 税抜金額	訂正後 消費税	訂正後 合計金額	訂正後 領収額
	850	68	918	918

受領サイン
 [Redacted]

担当者名
 [Redacted]

按分率 2/3 按分後金額 612円

整理番号	229	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

普通預金 (兼お借入明細) 7

年月日 摘要(お客様×王) お支払金額 お預り金額 差引残高(金) 記号・店番号

9	29-227 口座振替 3	*66960	アイクレソットサービ		
---	---------------	--------	------------	--	--

リース車賃料 (2月分)

按分率 2/3 按分後金額 44,640円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	230	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

		普通預金 (兼お借入明細) 7	
年月日	摘要(お客様へ)	お支払金額	お預り金額
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8	29-227 口座振替 4	*28080	NS HCNBLリース
9			
10			
11			

。IE-マウス複合機リース料金(2月分)

按分率	2/3	按分後金額	18,720円
-----	-----	-------	---------

整理番号	231	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

		普通預金 (兼お借入明細) 7	
年月日	摘要(お客様へ)	お支払金額	お預り金額
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7	29-227 口座振替	*14842	IEマウス複合機リース
8			
9			
10			
11			

。事務所電気代(2月分)

按分率	2/3	按分後金額	9,894円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川 嶋 太 郎)

整理番号	232	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	X

普通預金 7
 (兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様へ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金通簿)	記号・店番号
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

インターネット接続料金(2月分)

按分率	2/3	按分後金額	3,822円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	235	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

領 収 証

No. _____

かみしま太郎 殿

金額	百	十	万	千	百	拾	円
			5	8	4	3	-

印
紙

ただし、トンボビートのリPT-GP
173 スクウェア ラック
上記の金額正に領収しました

現金	<input checked="" type="checkbox"/>
小切手	<input type="checkbox"/>
手形	<input type="checkbox"/>
相殺	<input type="checkbox"/>
期日	<input type="checkbox"/>

平成 29 年 3 月 3 日

コピー・事務用品
機器印章

(株)事務用 **ガキ**

名古屋
TEL<
FAX< (23代)

係 印

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	236	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 証

No. _____

かへしま太郎 殿

金額	百	十	万	千	百	拾	円
				4	10	-	

ただし工品 No-110 PR-B5

上記の金額正に領収しました

現金	<input checked="" type="checkbox"/>
小切手	<input type="checkbox"/>
手形	<input type="checkbox"/>
相殺	<input type="checkbox"/>
期日	<input type="checkbox"/>

平成 29 年 3 月 3 日

コピー
事務用品

(株)事務所

名古屋
TEL
FAX

機器
印章

ガキ

23
(代)

印
紙

係 印



整理

按分率	2/3	按分後金額	273 円
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋 太郎)

整理番号	237 238	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名
川嶋 太郎 様

お客様番号

2017年 2月ご請求分

金額(円)
¥1,585-

受取人
NTTファイナンス株

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

収 取 日 附 印
2017.3.03

取 入 印 無 一 時 付 欄
(金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたはゆうちょ窓口で支払った場合は「前記」をお出しください。上記以外のお支払の場合は別紙をお送りください。

事務所電話料金 (2月分)

按分率	2/3	按分後金額	1,056円
-----	-----	-------	--------

整理番号	238	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金 (兼お借入明細) 7

年月日 摘要(お客様×王) お支払金額 お預り金額 差引残高(金庫通帳等) 記号・店番号

1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

129-366 電話 *14122 ソフトバンクモバイル

9,414円

携帯電話料金, タブレット端末通信料金 (2月分)

按分率	2/3	按分後金額	9,414円
-----	-----	-------	-------------------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 川嶋 太郎)

整理番号	239	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

新聞購読料 領収証

川嶋 太郎 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2017年2月分

領収日 3月6日

領収金額 ￥3,821

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

後金額

所費	事務費	人件費

整理番号		経費項目
------	--	------

販売店 川北 雅一
住所 名古屋市昭和区隼人町5-1
カトレヤビル401号
TEL 052-875-9172 FAX 052-875-9744
お申込No. 23099-30029(888)

〇 35 公明新聞(2月分)代 1,887円

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄の一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名) 川 嶋 太 郎)

整理番号	292 240	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							0					

領収書

No. 14013

川 嶋 太 郎 様

★10,000円也

但 第140回『中部日中経済交流会』会費

2017年3月8日 上記正に領収いたし

名古屋市川島区4番地
NPO法人中部日中経済交流会
TEL 052-737-3741

整理番号

人件費

○当面の中国情勢と日中関係について

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
245				0							

領 収 書

発行月 平成 29 年 3 月

467-0813
瑞穂区
西ノ割町2-25
川嶋太郎 様

コード 57245-01

発行No. 1321040

下記金額領収致しました。

県政レポート制作代

領 収 金 額	¥530,280
内消費税等	¥39,280

金額	
所費	事務費 人件費

整理番号

平成 29. 3. 23日

東海廣告株式会社

〒460-0012
名古屋市中区千代田三丁目4番11号
TEL <052> 321-5451 代表



ご注意 1. 取扱者印のないものは無効です。
2. 金額訂正のものは無効です。



県政レポート第10号 制作代

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋 太郎)

整理番号	246 245	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

伝票No 141662/1
 お客さま名 7687 -45502
 かわしま太郎 様

D金
 Tel [REDACTED]

納品・請求書
 兼 領収書

ダスキン 株式会社 和
 〒466-0823 名古屋市昭和区
 ☎0120-187-223 FAX [REDACTED]

納品日 2017年03月24日 次回訪問日 04月21日
 取引 現金

数量	商品名	契約数	前回残	単価	納品予定		区分	納品・回収訂正			訂正後 残数
					数量	金額		納品数	金額	回収数	
4	FM-DF フロアモップ F	1	1	918	1	918					
4	N-FDH ニューフェディハンディ	1	1	1080	0	0					
	未引上										

印紙
 5万円以上
 貼付

前回未収残	税抜金額	消費税	合計金額	領収額
	訂正後 税抜金額	訂正後 消費税	訂正後 合計金額	訂正後 領収額
	850	68	918	918

受領サイン
 [REDACTED]

担当者名
 [REDACTED]

按分率 2/3 按分後金額 612円

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率 [REDACTED] 按分後金額 [REDACTED]

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	247	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

1	29-324 定自送	*129600	カ) 千代田カウチヨウシ
2			
2			
2			
2			

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(〇〇)	

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
 K, M...入金
 L...振替入金
 Q...支払い
 R...振替支払い
 T...後日記帳分

。事務所賃借料 (3月分)

按分率	2/3	按分後金額	86,400円
-----	-----	-------	---------

整理番号	248	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

普通預金 (兼お借入明細) **2**

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高 (繰上り金額は赤字で表示)	記号・店番号
1					
2					
3					
4					
5	29-324 定自送	*20000			
6					
7					
8					
9					
10					
11					

。事務所駐車場賃料 (4月分)

按分率	2/3	按分後金額	13,333円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 川嶋 太郎)

整理番号	249	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収証

3/25

西ノ割町2丁目 25

2017年 3月分

お問合せNo. 1386

(19) 78.00集金

川嶋 太郎 様

銘柄名	部数	金額	備考
日本経済新聞	1	4,509	

合計金額
4,509 円

毎度ご愛読、まことにありがとうございます。
金額には消費税が含まれています。

中日新聞 瑞穂専売所

岡島新聞店

〒467-0806

名古屋市瑞穂区本願寺町2-5

TEL 0120-3939-08

TEL 852-3939



按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	250	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収書

区域001 全戸0032-005お問合せNo00448

お名前 県議会議員 かわしま太郎 様

29年 3月分

銘柄	銘柄名	部数	金額	備考
1	読売新聞	1	3,093	左記の通り領収しました
2				
3				
合計			3,093 円	領収日 29年3月25日

読売センター 神宮 TEL052-882-5922
名古屋市瑞穂区新開町3-1-3



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

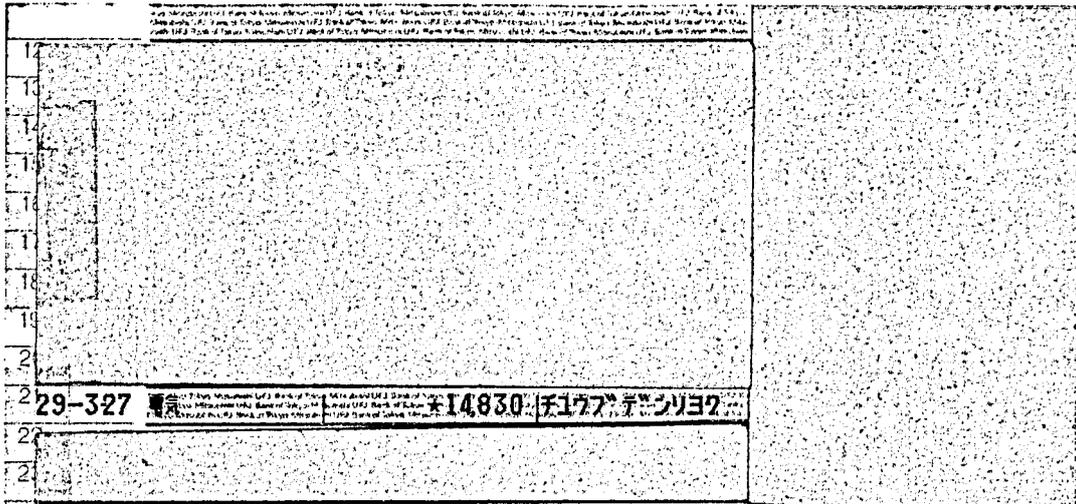
按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
253									0		



- 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。
- 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)
- 記号のご説明
K...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分

表示	お支払予定日時
証券類(OO) 取立(OO)	(OO)で表示されている日の午後
振込(OO) 振替(OO)	(お支払可能時刻は小切手等の種類
配当金(OO)	によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。



○ 事務所電気代 (3月分)

按分率	2/3	按分後金額	9,886円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋 太郎)

整理番号	254	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

領 収 証

収入印紙

川嶋 太郎

様

東京都江東区新木場1丁目18番11号(〒126-8575)

株式会社きよ

代表取締役 成 吉

¥ 10,368.-

29年 3月 27日

領収証番号

取扱者

170405-3007

〔内 訳〕 上記のとおり領収いたしました。金額には消費税及び地方消費税が含まれております。

品 名	号 数	数 量	単 価	金 額	備 考
議員情報レーダー (議員情報レーダー誌共)	29	1	10368	10368	

整理

※ 本証に、領収証番号及び取扱者印のないときは、その責を負いません。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	255	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

領収証

かわしま太郎様

No. _____

★ 483,300-

但 県政レポート 配布代金として

29年 3月 29日 上記正に領収いたしました



内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

名古屋市瑞穂区洲雲町3-3

合同会社 フレンズ



コクヨ ウケ-1097

県政レポート 第10号 配布代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋 太郎)

整理番号	256	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

新聞購読料 領収証

川嶋 太郎 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2017年3月分 領収日 3月29日

領収金額	¥3,821
------	--------

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

後金額	
-----	--

事務所費	事務費	人件費

整理番号	経費項目
------	------

販売店 川北 雅一
 住所 名古屋市昭和区単人町5-1
 カトレヤビル401号
 TEL 052-875-9172 FAX 052-875-9744
 お申込No. 23099-30029(888)

○うち 公明新聞 (3月分)代 1,887円

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 川嶋太郎)

整理番号	257	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○	○	

普通預金 8
 (兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金庫・現金)	記号・店番号
29-331	電話	¥5734			

○ インターネット接続料金 (3月分)

按分率	2/3	按分後金額	3,822円
-----	-----	-------	--------

整理番号	258	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名 川嶋 太郎 様	お客様番号	2017年 3月ご請求分	金額(円) ¥1,488-	受取人 NTTファイナンス株	お問合せ先 (無料) 0800-9335550	印 2017.03.31
-------------------	-------	--------------	------------------	-------------------	----------------------------	-----------------

取入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用) → お客様

○ 事務所電話料金 (3月分)

按分率	2/3	按分後金額	992円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 川 嶋 太 郎)

整理番号	263	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金 8

(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金不足の場合は赤字)	記号・店番号
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8	29-4-6 電話	*14128	771192111		
9					
10					
11					

○携帯電話, タブレット端末通信料金(3月分) 按分率 2/3 按分後金額 9,418円

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 川 嶋 太 郎)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
264										0	



普通預金 8
(兼お借入明細)

日	摘要(由名機等)	お支払金額	お預り金額	差引残高(入金後)	記号・店番号
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10	29-421 口座振替 3	6,289			

02セーファックス複合機使用料 (3月分)

按分率	2/3	按分後金額	4,192円
-----	-----	-------	--------

ご請求書 (お引落のお知らせ)



2017年 3月21日

川嶋太郎 御中

キヤノンマーケティングジャパン

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日：2017年 4月21日
お引落口座：[REDACTED]

お客様番号	: [REDACTED]
請求書No.	: 43763513
締日	: 2017年 3月分
ご請求額 (税込)	: ¥6,289-

契約書No. K150223570 設置先名 かわしま太郎事務所 請求期間 2017/02/20~2017/03/17 伝票No. KE000060050240
製品名 IR-ADV5240F シリアルNo. JWA05126

品名	今回値	前回値	控除数	ご使用数	数量・月数	単価	金額	
1 カラーコピー	225	220	0	5	5	20.00	100	
2 カラープリント	1,268	1,255	0	13	13	20.00	260	
3 ブラック	13,628	12,754	8	866	866	4.00	3,464	
品名 カウンター保守料金					1	2,000	2,000	
1 カラーコピー			1	~				
2 カラープリント			1	~				
3 ブラック			1	~				
IR-ADV (BOXあり) おまかせ料金	IR-ADV5240F	JWA05126			1	2,000	2,000	
<各種サービス料金合計>							料金合計 (税抜)	5,824
							消費税等合計 (8.00%)	465
							ご請求額合計	6,289

給与支払簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

平成28年度

整理番号	月分	勤務時間	時給(円)	支給額(円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	印	備考
					按分率	充当額				
25	4	27	850	22,950	2/3	15,300	5/9	XXXXXXXXXX		
44 44	5	17.75	850	15,088	2/3	10,058	6/1	XXXXXXXXXX		
64	6	28	850	23,800	2/3	15,866	7/4	XXXXXXXXXX		
88	7	24.5	850	20,825	2/3	13,883	8/3	XXXXXXXXXX		
112	8	27	850	22,950	2/3	15,300	9/2	XXXXXXXXXX		
129	9	24	850	20,400	2/3	13,600	10/6	XXXXXXXXXX		
153	10	27	850	22,950	2/3	15,300	11/7	XXXXXXXXXX		
174	11	30	850	25,500	2/3	17,000	12/7	XXXXXXXXXX		
194	12	18	850	15,300	2/3	10,200	1/5	XXXXXXXXXX		
218	1	27	850	22,950	2/3	15,300	2/6	XXXXXXXXXX		
240	2	27	850	22,950	2/3	15,300	3/6	XXXXXXXXXX		
262	3	24	850	20,400	2/3	13,600	4/5	XXXXXXXXXX		
	合計			256,063		170,707		XXXXXXXXXX		

給与支払簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

平成28年度

整理 番号	月分	勤務 時間	時給 (円)	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名) 印	備考
					按分率	充当額			
18	4	21	850	17,850	$\frac{2}{3}$	11,900	5/2	XXXXXXXXXX	
45	5	24	850	20,400	$\frac{2}{3}$	13,600	6/2	XXXXXXXXXX	
68	6	27	850	22,950	$\frac{2}{3}$	15,300	7/5	XXXXXXXXXX	
86	7	21	850	17,850	$\frac{2}{3}$	11,900	8/2	XXXXXXXXXX	
108	8	18	850	15,300	$\frac{2}{3}$	10,200	9/7	XXXXXXXXXX	
128	9	24	850	20,400	$\frac{2}{3}$	13,600	10/5	XXXXXXXXXX	
154	10	23.5	850	19,875 19,875	$\frac{2}{3}$	13,316 13,316	11/8	XXXXXXXXXX	
172	11	30	850	25,500	$\frac{2}{3}$	17,000	12/5	XXXXXXXXXX	
193	12	21	850	17,850	$\frac{2}{3}$	11,900	1/5	XXXXXXXXXX	
213	1	21	850	17,850	$\frac{2}{3}$	11,900	2/2	XXXXXXXXXX	
241	2	24	850	20,400	$\frac{2}{3}$	13,600	3/7	XXXXXXXXXX	
261	3	19.5	850	16,575	$\frac{2}{3}$	11,050	4/5	XXXXXXXXXX	
	合計	274		232,900		155,266		XXXXXXXXXX	

給与支払簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

平成28年度

整理 番号	月分	勤務 時間	時給 (円)	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名) 印	備考
					按分率	充当額			
23	4	24	850	20400	2/3	13600	5/6	XXXXXXXXXX	
43	5	24	850	20400	2/3	13600	6/1	XXXXXXXXXX	
62	6	33	850	28050	2/3	18700	7/1	XXXXXXXXXX	
87	7	27	850	22950	2/3	15300	8/2	XXXXXXXXXX	
113	8	21	850	17850	2/3	11900	9/13	XXXXXXXXXX	
131	9	27	850	22950	2/3	15300	10/7	XXXXXXXXXX	
152	10	24	850	20400	2/3	13600	11/7	XXXXXXXXXX	
170	11	21	850	17850	2/3	11900	12/2	XXXXXXXXXX	
198	12	18	850	15300	2/3	10200	1/10	XXXXXXXXXX	
212	1	18	850	15300	2/3	10200	2/1	XXXXXXXXXX	
233	2	24	850	20400	2/3	13600	3/3	XXXXXXXXXX	
259	3	33	850	28050	2/3	18700	4/3	XXXXXXXXXX	
	合計	294		249900		166600		XXXXXXXXXX	

給与支払簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

平成28年度

整理番号	月分	勤務時間	時給(円)	支給額(円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名) 印	備考
					按分率	充当額			
24	4	24	850	20400 + 交通費2400	$\frac{2}{3}$	15200	5/6	XXXXXXXXXX	交通費 300円×8日
46	5	30	850	25500 + 交通費2700	$\frac{2}{3}$	18800	6/2	XXXXXXXXXX	交通費 300円×9日
63	6	36.5	850	31025 + 交通費3300	$\frac{2}{3}$	22883	7/1	XXXXXXXXXX	交通費 300円×11日
89	7	31	850	26350 + 交通費2400	$\frac{2}{3}$	19166	8/5	XXXXXXXXXX	交通費 300円×8日
109	8	15	850	12750 + 交通費1500	$\frac{2}{3}$	9500	9/8	XXXXXXXXXX	交通費 300円×5日
132	9	33	850	28050 + 交通費2700	$\frac{2}{3}$	20500	10/7	XXXXXXXXXX	交通費 300円×9日
156	10	29.5	850	25075 + 交通費2700	$\frac{2}{3}$	18516	11/10	XXXXXXXXXX	交通費 300円×9日
171	11	27.5	850	23375 + 交通費2700	$\frac{2}{3}$	17383	12/2	XXXXXXXXXX	交通費 300円×9日
195	12	27	850	22950 + 交通費2700	$\frac{2}{3}$	17100	1/6	XXXXXXXXXX	交通費 300円×9日
219	1	18	850	15300 + 交通費1800	$\frac{2}{3}$	11400	2/9	XXXXXXXXXX	交通費 300円×6日
234	2	18	850	15300 + 交通費1800	$\frac{2}{3}$	11400	3/3	XXXXXXXXXX	交通費 300円×6日
260	3	30	850	25500 + 交通費3000	$\frac{2}{3}$	19000	4/4	XXXXXXXXXX	交通費 300円×10日
	合計	319.5		271575 + 交通費29700		200848		XXXXXXXXXX	

政務活動費県外活動報告書

議員名 川嶋 太郎

番号	活 動 概 要		
	日 程	平成 28年 10月 3日(月)～平成 年 月 日()	0泊 1日
	訪問先及び 所在地 (市区町村名 まで記入)	内閣府 宇宙開発戦略推進事務局 経済産業省 製造産業局 自動車課 内閣官房 情報通信技術(IT)総合戦略室 面会場所:衆議院第一議員会館 会議室 (東京都千代田区永田町)	
1	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	<p>◎目的 平成28年度 愛知県議会海外調査の事前調査として、自動走行に関する調査を下記の通り実施した。</p> <p>○内閣府 宇宙開発戦略推進事務局 ・準天頂衛星(日本版GPS)と自動運転について 準天頂衛星システムの機能、制度について 衛星測位関連市場の国際動向について 我が国の取組(道路交通分野、国際連携の推進など)</p> <p>○経済産業省 製造産業局 自動車課 ・自動走行を巡る経済産業省の取組について 自動走行の意義、ロードマップ、政府の取組について 国際競争の状況について 内閣府SIP自動走行システムについて(経済産業省担当分) 自動走行ビジネス検討会について</p> <p>○内閣官房 情報通信技術(IT)総合戦略室 ・官民ITS構想・ロードマップ2016について ・自動走行を巡る最新の動向について (国内企業の動き、米国系企業の動き、欧州系企業の動き) ・戦略的イノベーション創造プログラム(SIP) 自動走行システム研究開発の取組状況について</p>	

賃借事務所概要報告書

議員名 川嶋太郎

所在地等	所在地	名古屋市瑞穂区西ノ割町2丁目25番地
	電話番号	052-842-0014
	延べ床面積	52.50 m ²
事務所の貸主	住所	名古屋市瑞穂区西ノ割町2丁目25番地
	氏名	株式会社 中央商事
契約日	平成 26 年 3 月 31 日	
賃料	月額	129600 円