

様式第5（その2）（第4条関係）

29年 5月 1日

愛知県議会議長 鈴木孝昌 殿

氏名 直江 弘文



（所属会派名自由民主党愛知県議団）

28年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項（第3項）に基づき、別紙のとおり28年度政務活動費収支報告書を提出します。



備考 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

別紙

平成28年度政務活動費収支報告書

氏名 直江 弘文

1 収入

政務活動費 5,900,005 円

2 支出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調査研究費	140,564	交通費、ガソリン代等
研 修 費		
広報広聴費	2,316,953	広報紙作成費、印刷費、郵送料、封筒代等
要請陳情等 活 動 費	88,320	交通費
会 議 費		
資料作成費		
資料購入費	88,740	新聞購読料、書籍購入代
事務所費	600,000	事務所土地利用代金
事 務 費	515,808	自動車リース料
人 件 費	1,911,750	政務調査補助職員給料
合 計	5,662,135	

3 残余 237,870 円

備考1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										0	

## 領 収 証

A No 022976

領収日 平成28年4月6日

顧客名 直江弘文様

領収金額	¥ 8 5 9 6 8	円
(内消費税等)	¥ 6 3 6 8	円)



但 平成28年3月分リース料 口座振替

※上記金額正に領収致しました

内 訳						
H28/3	リース料	¥	8	5	9	68
						円
						円
						円
						円

現金						円
小切手(年月日)						円
その他(口座振替)	¥	8	5	9	68	円
						円

株式会社中電オ

〒457-8580

名古屋市南区塩屋町 4-5

電話: 052-823-2441

担当

25.5. 3×50 100冊

按分率	5割	按分後金額	742984
-----	----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9		0									

収入  
印紙

## 領 収 証

No. 014608

直江弘文様

平成28年 4月12日

百万	千	円
	179	81

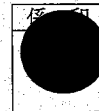
上記金額正に領収致しました

但し 3月と12か月分代  
〔現金・小切手・振込・約手・相殺〕

〒455-0014 名古屋 目2番3号

伊勢湾 株式会社

TEL <05 (代表)  
FAX <05



社印及び係印の無いもの又は金額の訂正印無きものは無効とします

・ 港湾地域等視察に使用

按分率	5割	按分後金額	78990
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)


整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
	○			○							

## 自動機ご利用明細票

〔名古屋銀行〕をご利用いただきありがとうございます。  
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
振替振込	28-04-14	11:31	13
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
		***	0060
万円	お取扱紙幣枚数 五千円 二千円	千円	お取扱硬貨金額
			お取扱店 0138
ご利用手数料	お取引の金額		
*****円	*****100,000円		
	お取引後の残高		
	*****円		
お受取人		振込日 28-04-14	
カ) インザフィールド様			
ご依頼人		TEL 052-303-3310	
ナオI ヒロフミ様			

資料収集及び  
HP等の作成・管理  
4月分

 **名古屋銀行** (ご利用明細票は、直接日光等に長時間あてますと変色することがあります。)

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11				0							

## 領収書

毎度ありがとうございます

直江弘文様

[別納引受] 15.5g  
 区内特別基 (定) ¥104,989  
 @67 1,567通  
 小計 ¥104,989  
 郵便物引受合計通数 1,567通  
 課税計 ¥104,989  
 (内消費税等 ¥7,776)  
 非課税計 ¥0

合計 ¥104,989  
 お預り ¥102,365  
 現金切手 ¥2,624

印紙税申告納付につき麴町税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区霞が関1-3-2  
 取扱日時: 2016年 4月14日 13:24  
 担当: [Redacted]  
 発行No. 160414A2734 端N01箱01  
 連絡先: 名古屋当知郵便局  
 TEL: 052-383-5311

郵便局からのお知らせ



「レターパックなどで現金送れ」は全て詐欺です。レターパックで現金を送ることは郵便法違反です。

直江通信郵送費

¥102365を充当

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 領収証

直江 弘文 様

2016年 4月分

お問合せNo. 9179

( 33) 151.00集金

(本体:¥6,848)

(消費税:¥547)

合計金額

7,395 円

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞 (朝刊)	1	3,086	
日本経済 (朝刊)	1	4,309	

毎度ご購入、まことに有難うございます。金額には、消費税が含まれています。

ご購入有難うございます。各種チケット予約受付しております。

平成 28年 4月 26日

(証券No. 118-2016/04/15 15:01:07)

中日新聞南陽専売店頂

加藤新聞

名古屋市中区秋葉1-100-1  
TEL. 052-301-0373

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
B									○		

直江事務所土地賃料5月分

110,000円の内 充当対象額 50,000円

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

## 領 収 証

A № 022983

領収日 平成28年5月6日

顧客名 直江弘文 様

領収金額	¥	8	5	9	6	8	円
(内消費税等)	¥	6	3	6	8		円)



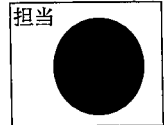
但 平成28年4月分リース料 口座振替  
 ※上記金額正に領収致しました

内 訳		金額	円
H28/4	リース料	¥ 85968	円
			円
			円
			円

株式会社中電オ

〒457-8580  
 名古屋市南区塩屋町4-5  
 電話: 052-823-2441

現金							円
小切手(年月日)							円
その他(口座振替)	¥	8	5	9	6	8	円
							円



25.5. 3×50 100冊

按分率	5割	按分後金額	¥42984
-----	----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
	○	○									

収入  
印紙

## 領 収 証

No. 014616

直江弘文 様 平成28年 5月 17日

百	十	円
	5948	

上記金額正に領収致しました

但し 4月分 7,297円  
〔現金・小切手・振込・約手・相殺〕

件費

〒455-0014 名古屋市中港区港町一丁目2番3号

伊勢湾 株式会社

TEL < > (代表)  
FAX < >



社印及び係印の無いもの又は金額の訂正印無きものは無効とします

地域団体等 視察 訪問に  
使用

按分率	5割	按分後金額	7297円
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

**自動機ご利用明細票**

《名古屋銀行》をご利用いただきありがとうございます。  
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
振替振込	28-05-17	10:23	13
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
0026			0026
お取引金額	お取引後の残高		
100,000			
お取引の金額			
100,000			
お取引後の残高			
お受取人	振込日	28-05-17	
カ)インサフイールト様			
ご依頼人	TEL	052-303-3310	
ナ)イヒロフミ様			

名古屋銀行 (ご利用明細票は、裏面に必ず記載すること)  
052-303-3310

資料収集及び  
HP等の作成・管理  
5冊

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 領収証

### 直江 弘文 様

2016年 5月分

お問合せNo. 9179

( 33) 151.00集金

(本体:¥6,848)

(消費税:¥547)

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞 (朝刊)	1	3,086	
日本経済 (朝刊)	1	4,309	

合計金額

7,395 円

毎度ご購入、まことに有難うございます。金額には、消費税が含まれています。

ご購入有難うございます。各種チケット予約受付けております。

平成 28年 5月 26日

(証券No. 118-2016/05/16 09:53:34)

中日新聞南陽専売店領  
加藤新聞 (店) 新聞  
名古屋市港区秋葉1-109-14収  
TEL 052-301-0373

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	21	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

直江事務所土地賃料6月分  
110,000円の内 充当対象額 50,000円

按分率	按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
22										0	

## 領 収 証

A № 022990

領収日 平成28年6月6日

顧客名 直江弘文様

領収金額	¥ 8 5 9 6 8	円
(内消費税等)	¥ 6 3 6 8	円

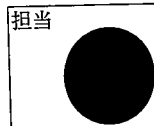


但 平成28年5月分リース料 口座振替  
 ※上記金額正に領収致しました

内 訳						
H28/5	リース料	¥	8	5	9	68
						円
						円
						円

株式会社中電オ

〒457-8580  
 名古屋市南区塩屋町4-5  
 電話: 052-823-2441



現金						円
小切手( 年 月 日)						円
その他( 口座振替)	¥	8	5	9	68	円
						円

25.5. 3×50 100冊

按分率	100%	按分後金額	742989
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
20				0							

## 自動機ご利用明細票

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。裏面もご覧下さい。  
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
振替振込	28-06-20	10:18	13
振替番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			0050
お取扱店	お取扱硬貨金額	千円	お取扱店
			0138
ご利用手数料	お取引の金額	円	
216円	100,000		
	お取引後の残高	円	

お受取人 振込日 28-06-20

カ)インサフイールド様  
ご依頼人 TEL 052-303-3310  
ナエヒロミ様

名古屋銀行 (ご利用明細票は、口座日次取引履歴の付録として発行されます。)

資料収集及び  
HP等の作成管理  
6月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		0									

収入  
印紙

## 領 収 証

No. 014623

直江弘文 様 平成28年6月20日

百万		千	百	十	元
		6	7	8	6

上記金額正に領収致しました

但し 5A元 カ442元  
[現金・小切手・振込・約手・相殺]

〒455-0014 名古屋港町2丁目2番3号

**伊勢湾 株式会社**

TEL ( ) (代表)  
FAX ( )



社印及び係印の無いもの又は金額の訂正印無きものは無効とします

地域農業に関好視察等に使用

按分率	5割	按分後金額	73393
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
28				0							

## 領収書

毎度ありがとうございます

直江弘文 様

[販売] レターパックライト (360円)  
100枚 ¥36,000  
小計 ¥36,000

課税計 (内消費税等) ¥0  
非課税計 ¥36,000

合計 お預り金額 ¥36,000

印紙税申告納付につき麴町税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社  
東京都千代田区豊が丘1-3-2  
取扱日時: 2016年6月23日 13:03  
担当: [Redacted]  
発行番号: No.160623J1094 端N13箱01  
連絡先: 名古屋稲永郵便局  
TEL: 052-381-4224

郵便局からのお知らせ

**ご注意ください!**

「レターパックなどで現金送れ」は全て詐欺です。  
レターパックで現金を送ることは郵便法違反です。

中小企業政策案内郵送料

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
29				○							

領収書  
毎度ありがとうございます  
直江弘文 様

[販売]  
レターパックライト(360円)  
360円 35枚 ¥12,600  
小計 ¥12,600  
課税計  
(内消費税等 ¥0)  
非課税計 ¥12,600  
合計 ¥12,600  
お預り金額 ¥12,600

印紙税申告納付につき  
趣町 税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社  
東京都千代田区霞が関1-3-2  
取扱日時: 2016年6月27日 8:53  
担当: [Redacted]  
発行No. 16062711280 端N03箱01  
連絡先: 名古屋当知郵便局  
TEL: 052-383-5311

郵便局からのお知らせ

**ご注意ください**

「レターパックなどで現金送れ」は全て詐欺です。  
レターパックで現金を送ることは郵便法違反です。

中小企業政策案内郵送料

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	30	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 領収証

### 直江 弘文 様

2016年 6月分

お問合せNo. 9179

( 33) 151.00集金

(本体:¥6,848)

(消費税:¥547)

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞 (朝刊)	1	3,086	
日本経済 (朝刊)	1	4,309	

合計金額
7,395 円

毎度ご購入、まことに有難うございます。金額には、消費税が含まれています。

ご購入有難うございます。  
各種チケット予約受付しております。

平成 28年 6月 26日  
(証券No. 117-2016/06/20 10:30:11)

中日新聞南陽専売店 領

加藤新聞 中店新聞

名古屋市港区秋葉1-100-14  
TEL 052-301-0373

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	3)	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

直江事務所土地賃料7月分

110,000円の内 充当対象額 50,000円

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	32	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

## 領 収 証

A No 022997

領収日 平成28年7月6日

顧客名 直江弘文 様

領収金額						¥ 8 5 9 6 8	円
(内消費税等)						¥ 6 3 6 8	円)



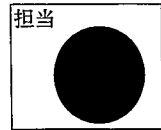
但 平成28年6月分料 口座振替  
 ※上記金額正に領収致しました

内 訳							
H28/6	料					¥ 8 5 9 6 8	円
							円
							円
							円

株式会社中電才

〒457-8580  
 名古屋市南区塩屋町4-5  
 電話: 052-823-2441

現金							円
小切手( 年 月 日)							円
その他( 口座振替 )						¥ 8 5 9 6 8	円
							円



25.5. 3×50 100冊

按分率 5割 按分後金額 742984

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
34		0									

領収証 直江弘文様 No. ....

金額

¥50.000

但

PC資料整備費にて。

28年 7月 11日 上記正に領収いたしました

整理

内 訳

消費税額等( %)

件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
38					○						

領収書No 25  
窓口No 2  
領収書  
領収  
直江弘文様

駅No 530122

金額 ¥11,090円  
[消費税等込み]

但し、乗車券類として

上記金額確かに領収致しました

2018年 7月18日  
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

東京駅  
現金出納  
尾張一宮駅

県外活動報告書  
番号14とあり

名古屋→東京

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
39					○						

領収書No 126  
窓口No 218  
領収書  
領収  
直江弘文様

駅No 440101

金額 ¥11,090円  
[消費税等込み]

但し、乗車券類として

上記金額確かに領収致しました

28年 7月20日  
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

東京駅  
現金出納社員

県外活動報告書  
番号1のとおり

東京→名古屋

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。





# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	41	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 領収証

直江 弘文 様

2016年 7月分  
お問合せNo. 9179  
( 33) 151.00集金  
(本体:¥6,848)  
(消費税:¥547)

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞 (朝刊)	1	3,086	
日本経済 (朝刊)	1	4,309	

合計金額  
**7,395** 円

毎度ご購入、まことに有難うございます。金額には、消費税が含まれています。

ご購入有難うございます。各種チケット予約受付けております。

平成 28 年 7 月 28 日  
(証券No. 117-2016/07/14 11:24:17)

中日新聞南陽専売店領  
加藤新聞 中日新聞 収  
名古屋市港区秋葉1-109-1  
TEL 052-301-0373

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	42	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

直江昇臨所土地賃料8月  
110,000円の内 充当対象額50,000円

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
43										○	

## 領 収 証

A No 023965

領収日 平成28年 8月 8日

顧客名 直江弘文 様

領収金額	¥ 8 5 9 6 8	円
(内消費税等)	¥ 6 3 6 8	円



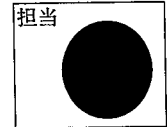
但 平成28年7月分リース料 口座振替  
 ※上記金額正に領収致しました

内 訳		金額	単位
H28/7	リース料	¥ 8 5 9 6 8	円
			円
			円
			円

株式会社中電オ

〒457-8580  
 名古屋市南区塩屋町 4-5  
 電話: 052-823-2441

現金		円
小切手( 年 月 日)		円
その他( 口座振替 )	¥ 8 5 9 6 8	円
		円



25.5. 3×50 100冊

按分率	1/4	按分後金額	¥ 4 2 9 8 4
-----	-----	-------	-------------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
47					○						

領 収 証 AENo. 025835

直江弘文 様 平成 28年 8月 23日

---

収入  
印 紙

金 22,580

但し 8/26 発 JP 寄代金にて

上記金額正に領収いたしました

近畿日本ツーリスト個人 社

取扱店名  
アピタ東海  
〒455-0018 名古屋市港区港町  
052-654-5461

確認者印

発行者印

御注意 1.複写記入式でないもの並びに金額の訂正したもの、また社用印、責任者印、発行者印なきものは無効とします。  
2.金額の頭部に¥の表示をいたしております。

人件費

整理番

県外活動報告書 番2のとおり  
名古屋 → 東京  
東京 → 名古屋

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
68		0									

収入  
印紙

## 領 収 証

No. 014640

直江弘文 様 平成28年 8月24日

¥ 152,930

上記金額正に領収致しました

但し 7月分 かりん代  
〔現金・小切手・振込・約手・相殺〕

〒455-0014 名古屋市中区 丁目2番3号

伊勢湾 株式会社

TEL < > (代表)  
FAX < >



社印及び係印の無いもの又は金額の訂正印無きものは無効とします

港湾施設等の視察に  
費用

按分率 5割 按分後金額 ¥7646

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	69	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費	0	要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	----	------	--	-------	--	-----	--	-------	---	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	--	-----	--

## 自動機ご利用明細票

《名古屋銀行》をご利用いただきありがとうございます。  
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
振替振込	28-08-24	10:29	13
銀行番号	店番号	科目	口座番号
0023			0023
お取引金額	お取引後の残高		
100,000円			
お取引の金額	お取引後の残高		
216円			
お受取人	振込日		
カ)インサヴァイタル様	28-08-24		
ご依頼人	TEL		
ナオヒロ7ミ	052-303-3310		

名古屋銀行  
（ご利用明細票は、裏面に詳細なご利用内容が記載されています。）

資料収集及  
HP等の作成・管理  
8月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	--	-----	--

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	50	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

## 領収証

### 直江 弘文 様

2016年 8月分

お問合せNo. 9179

( 33) 151.00集金

(本体:¥6,848)

(消費税:¥547)

合計金額

7,395 円

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞 (朝刊)	1	3,086	
日本経済 (朝刊)	1	4,309	

毎度ご購入、まことに有難うございます。金額には、消費税が含まれています。

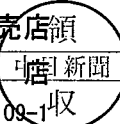
ご購入有難うございます。各種カット予約受付けております。

平成 28年 8月26日  
(証券No. 116-2016/08/18 09:26:05)

中日新聞南陽専売店領

加藤新聞

名古屋市港区秋葉1-109-1  
TEL 052-301-0373



按分率		按分後金額
-----	--	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額
-----	--	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



## 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	57	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

直江事務所土地賃料 9月分  
110000円の内 宛先対象額 50000円

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
52										0	

## 領 収 証

A No 023971

領収日 平成28年9月6日

顧客名 直江弘文 様

領収金額	¥ 8 5 9 6 8	円
(内消費税等)	¥ 6 3 6 8	円)



但 平成28年8月分リース料 口座振替  
※上記金額正に領収致しました

内 訳						
H28/8	リース料	¥	8	5	9	6 8 円
						円
						円
						円

株式会社中電オ

〒457-8580

名古屋市南区塩屋町

電話: 052-823-2441

現金						円
小切手(年月日)						円
その他(口座振替)	¥	8	5	9	6 8	円
						円

担当

25.5. 3×50 100冊

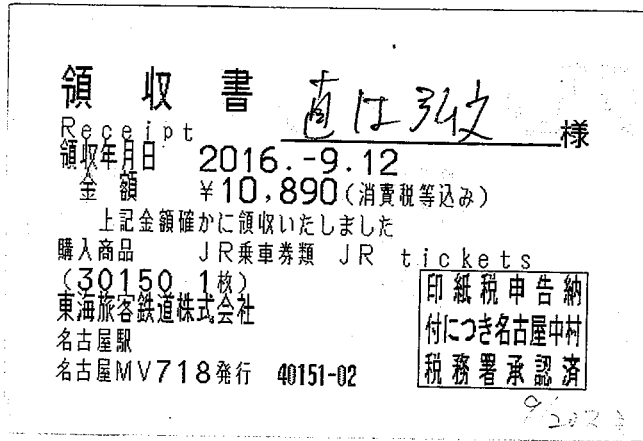
按分率	52%	按分後金額	742,984
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

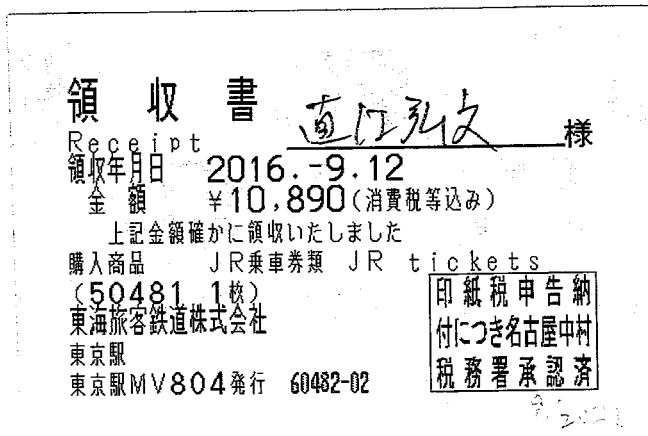
整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
54					○						



県外活動報告書3番のおり  
 名古屋 → 東京

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
55					○						



県外活動報告書3番のおり  
 東京 → 名古屋

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	58	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

**自動機ご利用明細票**  
(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
振込	28-09-14	09:28	13
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
0013	0013	0013	0013
お取引金額	お取引後の残高		
¥1,759	18,133		

お受取人 振込日 28-09-14

イセワッセキユ(カ) 様  
 ご依頼人 TEL052-383-3311 様  
 ナヒヒロフミ 様  
 カソクシムラ

名古屋銀行

農業振興に際して  
 視察等に使用

按分率	5割	按分後金額	79066
-----	----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	59	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									2			

## 領収証

### 直江 弘文 様

2016年 9月分

お問合せNo. 9179

( 33) 151.00集金

(本体:¥6,848)

(消費税:¥547)

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞 (朝刊)	1	3,086	
日本経済 (朝刊)	1	4,309	

合計金額
7,395
円

毎度ご購入、まことに有難うございます。金額には、消費税が含まれています。

ご購入有難うございます。  
各種チケット予約受付しております。

平成 28年 9月28日  
(証券No. 116-2016/09/15 10:28:58)

中日新聞南陽専売店 領

加藤新聞 中野新聞

名古屋市港区秋葉1-109-14 収  
TEL 052-301-0373

按分率		按分後金額
-----	--	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額
-----	--	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	60	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

直江事務所賃料 10月分  
110000円の内 充当対象額 50000円

按分率	按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
61										0	

## 領 収 証

A No 024976

領収日 平成28年10月<sup>6</sup>

顧客名 直江弘文 様

領収金額	¥	8	5	9	6	8	円
(内消費税等)	¥	6	3	6	8		円)



但 平成28年9月分リース料 口座振替  
 ※上記金額正に領収致しました

内 訳							
H28/9	リース料	¥	8	5	9	6	8 円
							円
							円
							円

株式会社中電才

〒457-8580  
 名古屋市南区塩屋町4-5  
 電話: 052-823-2441

現金							円
小切手( 年 月 日)							円
その他( 口座振替 )	¥	8	5	9	6	8	円
							円

担当

25.5. 3×50 100冊

按分率	5割	按分後金額	34298円
-----	----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
64				○							

## 自動機ご利用明細票

《名古屋銀行》をご利用いただきありがとうございます。  
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
振替振込	28-10-17	12:04	12
銀行番号	科目・口座番号	お取引番号	
0001	0061		
お取引金額	お取扱店	お取扱店	
50,000円	0138		
ご利用手数料	お取引の金額	お取引後の残高	
216円	50,000円		

お受取人 振込日 28-10-17

株式会社 アイネット 様  
ご依頼人 TEL 052-303-3310 様  
ナガイ ヒロフミ

名古屋銀行  
（ご利用明細は、登録日次発行  
の時刻で表示とさせていただきます。）

資料収集及び  
HP等の作成・管理  
10/17

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
65		0									

収入  
印紙

## 領 収 証

No. 014809

直江弘文 様 平成 28年 10月 17日

百万 千 円  
¥ 12964

上記金額正に領収致しました

但し 9月分と12月分  
[現金・小切手・振込・約手・相殺]

〒455-0014 名古屋市港区港津一丁目2番3号

**伊勢湾 株式会社**

TEL 7(代表)  
FAX 0



社印及び係印の無いもの又は金額の訂正印無きものは無効とします

地域防災等の視察に使用

按分率 5割 按分後金額 ¥6482

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
66				0							

1宛名・表示ラベル  
 エレコム  
 4953103214200 EDT-TM021  
 20点  
 [0514144-051071040-231000677751]

領収証  
 2016年10月31日(月) 11時32分  
 直江弘文様

金額 ¥12,580 (内消費税等 ¥931)  
 但し、お品代として  
 上記金額正に領収致しました。  
 決済内訳  
 カジ「オカド」 ¥12,580 (内消費税等 ¥931)

クーズデンキ名古屋みなど店  
 電話番号 052-659-1411  
 販売担当番 071040  
 店コード 2200005141441  
 お問合せ番号 231000677751

直江通信  
 郵送用  
 各2名と12  
 使用

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	67	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0	0		

## 領収証

### 直江 弘文 様

2016年10月分  
お問合せNo. 9179  
( 33) 151.00集金  
(本体:¥6,848)  
(消費税:¥547)

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞 (朝刊)	1	3,086	
日本経済 (朝刊)	1	4,309	
中部経済新聞	1	3,300	
		-3,300	その他値引

合計金額  
**7,395** 円

毎度ご購入、まことに有難うございます。金額には、消費税が含まれています。

ご購入有難うございます。  
各種チケット予約受付しております。

平成 28年 10月 31日  
(証券No. 115-2016/10/17 14:28:03)

中日新聞南陽専売店領  
加藤新聞 店取  
名古屋市港区秋葉1-109-1  
TEL 052-301-0373

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	68	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

直江事務所土地賃料 11月分

11,000円の内 充当対象額 5,000円

按分率	按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
69										○	

## 領 収 証

A No 023988

領収日 平成28年11月7日

顧客名 直江弘文様

領収金額	¥ 8 5 9 6 8	円
(内消費税等)	¥ 6 3 6 8	円)



但 平成28年10月分リース料 口座振替  
※上記金額正に領収致しました

内 訳						
H28/10	リース料	¥	8	5	9	6 8 円
						円
						円
						円

株式会社中電オ

〒457-8580  
名古屋市南区塩屋町4-5  
電話: 052-823-2441

現金						円
小切手(年月日)						円
その他(口座振替)	¥	8	5	9	6 8	円
						円



25.5. 3×50 100冊

按分率	1/1	按分後金額	¥42984
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	72	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

**自動機ご利用明細票**  
 (名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。  
 ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
振替振込	28-11-14	10:43	13
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
00000000000000000000	00000000000000000000	00000000000000000000	0055
お振替額	お取引の金額	お取引後の残高	お取扱店
5,000円	216円	174,200円	0138

お受取人 振込日 28-11-14

カ)インサファイナルト様  
 ご依頼人 TEL 052-303-3310  
 ナ)イ ヒロミ様

名古屋銀行  
ご利用明細票は、振込日(振替)に  
 発着時刻まで必ずご保留すること  
 が必要です。

資料収集及び  
 HP等の作成管理  
 直江通信の  
 作成費

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
73		0									

収入  
印紙

## 領 収 証

No. 014812

直江弘文 様

平成28年11月14日

¥ 13,555

上記金額正に領収致しました

但し 10月5日12カ月前代  
〔現金・小切手・振込・約手・相殺〕

〒455-0014 名古屋市中区津島一丁目2番3号

伊勢湾 株式会社

TEL < > (代表)  
FAX < >



社印及び係印の無いもの又は金額の訂正印無きものは無効とします

農業施設等の視察に使用

按分率	5割	按分後金額	¥6,977
-----	----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
74				0							

## 領収証

平成 28 年 11 月 14 日

No.

直江弘文様



金額 ¥139,320.-

整理番号

但し  
上記金額正に領収いたしました

 有限会社 福日  
〒455-0887 名古屋市港区福田  
TEL(052) 30  
FAX(052) 30

現金/ \_\_\_\_\_  
小切手/ \_\_\_\_\_  
振込/  \_\_\_\_\_  
相殺/ \_\_\_\_\_  
手形/ \_\_\_\_\_

件費

直江通信社 印刷代

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	25	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

## 領収証

平成 28 年 11 月 14 日

No.

直江弘文様


収入  
印紙

金額 円 30,240.-

整理番号

但し

上記金額正に領収いたしました

 有限会社 福田

〒455-0887 名古屋市港区福田  
TEL(052) 30  
FAX(052) 30

現金/

小切手/

振込/

相殺/

手形/

直江通信動送用納付代

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	76	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収書  
毎度ありがとうございます  
直江弘文 様

「別納引受」  
区内特別基金 (定) 22.5g  
@72 3,600通 ¥259,200  
小計 ¥259,200  
郵便物引受合計通数 3,600通  
課税計 ¥259,200  
(内消費税等 ¥19,200) ¥0  
非課税計  
合計 ¥259,200  
お預り金額 ¥259,200

印紙税申告納  
付につき廻町  
税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社  
東京都千代田区霞が関1-3-2  
取扱日時: 2016年11月15日 13:55  
担当: [Redacted]  
宛先: No.16111546596 端N13箱01  
〒100-8798 日本郵便株式会社  
東京都千代田区霞が関1-3-2  
取扱日時: 2016年11月15日 13:55  
担当: [Redacted]  
宛先: No.16111546596 端N13箱01  
〒100-8798 日本郵便株式会社  
東京都千代田区霞が関1-3-2  
取扱日時: 2016年11月15日 13:55  
担当: [Redacted]  
宛先: No.16111546596 端N13箱01  
TEL: 052-381-4224

郵便局からのお知らせ

**ご注意**  
**ご注意ください**

「レターパックなどで現金送れ」は  
全て詐欺です。  
レターパックで現金を送ることは郵便法違反です。

直江通信郵送料

按分率		按分後金額
-----	--	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額
-----	--	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	57	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

## 領 収 書

おなまえ	直江 弘文 様	<領収内訳>	<業務委託元等>
受領金額	70,504.48 円	現金 35,448 円	<input type="checkbox"/> 株式会社ゆうちょ銀行
	内消費税額 円	小切手 円	<input type="checkbox"/> 株式会社かんぽ生命保険
		切手 円	<input type="checkbox"/> 郵便貯金・簡易生命保険管理機構
		証紙 円	

※ 金額欄を訂正しているものは無効です

お取引の内容	
郵便	切手・葉書・印紙・販売品の販売 郵便料金の収納 [別納] 計器予納金 受取人払 [着払 其他( )]
貯金	
保険	2回目以降の保険料の払込み
物販等	店頭販売商品の販売 カタログ販売 その他( )

上記の金額を、確かに領収いたしました。

取扱郵便局

〒465-0342 名古屋市中港区稲永1-4-1

郵便局

2016年 11月22日

電話番号

名古屋稲永郵便局  
TEL 052-381-4224

日本郵便株式会社

(所在地: 東京都千代田区霞が関1-3-2)

受領者氏名



※ 裏面の「ご注意」欄をご確認ください。

直江通信郵送料

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	78	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

直江事務所土地賃料12月分

110,000円の内 充当対象額50,000円

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
79								○			

## 領収証

直江 弘文 様

2016年11月分

お問合せNo. 9179

( 33) 151.00集金

(本体: ¥6,848)

(消費税: ¥547)

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞(朝刊)	1	3,086	
日本経済(朝刊)	1	4,309	
中部経済新聞	1	3,300	
		-3,300	その他引

合計金額

7,395 円

毎度ご購入、まことに有難うございます。金額には、消費税が含まれています。

ご購入有難うございます。各種チケット予約受付しております。

平成 年 月 日

(証券No. 115-2016/11/14 15:22:14)

中日新聞南陽専売店領

加藤新聞 店新聞

名古屋市港区秋葉1-109-1収  
TEL 052-301-0373

28年11月30日 支払

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
80										0	

## 領 収 証

A No 023996

領収日 平成28年12月6日

顧客名 直江弘文 様

領収金額	¥85968	円
(内消費税等)	¥6368	円)

但 平成28年11月分リース料 口座振替  
※上記金額正に領収致しました

内 訳					
H28/11	リース料	¥85968	円		
			円		
			円		
			円		

現金			円
小切手(年 月 日)			円
その他(口座振替)	¥85968		円
			円



株式会社中電オ

〒457-8580

名古屋市南区塩屋町4-5

電話: 052-823-2441

担当

25.5. 3×50 100冊

按分率	5割	按分後金額	¥42984
-----	----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
83		○									

収入  
印紙

## 領 収 証

No. 014824

直江弘文 様 平成28年12月13日

¥ 20834

上記金額正に領収致しました

但し 11月分 カラダ  
[現金・小切手・振込・約手・相殺]

〒455-0014 名古屋市港区港津一丁目2番3号

伊勢湾

株式会社

TEL  
FAX

7(代表)  
0

謝工会

係印



社印及び係印の無いもの又は金額の訂正印無きものは無効とします

港湾施設等の視察に使用

按分率 5割 按分後金額 ¥10417

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
84				0							

自動機ご利用明細票

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。  
ご利用明細票をどうぞお渡り下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
振替振込	28-12-13	14:23	14
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
00000000000000000000	00000000000000000000	00000000000000000000	00054
お取扱店	お取扱店		
0138	0138		
ご利用手数料	お取引の金額		
216円	50,000円		
	お取引後の残高		
	12,800円		
お受取人 振込日 28-12-13			
カ)インサバワイールド 様			
ご依頼人 TEL. 052-303-3310			
ナオヒロフミ 様			

名古屋銀行  
この明細票は、裏面に「ご利用明細票」の記載があります。

資料収集及び  
印刷等の作成  
管理12月

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
816				0							

領 収 証 直江弘文 様 No. \_\_\_\_\_

★ ¥50,000-

内 訳	
現金	
小切手	/
手 形	/
消費税額等( %)	

但 広報活動業務 11月分

H28年12月16日 上記正に領収いたしました

〒466-0807  
名古屋市昭和区山花町  
株式会社 インザファイ  
TEL052-759-3351 FAX052-



コクヨ ウケ-98N

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
816				0							

領 収 証 直江弘文 様 No. \_\_\_\_\_

★ ¥50,000-

内 訳	
現金	
小切手	/
手 形	/
消費税額等( %)	

但 広報活動業務 12月分

H28年12月16日 上記正に領収いたしました

〒466-0807  
名古屋市昭和区山花町5  
株式会社 インザファイ  
TEL052-759-3351 FAX052-75



コクヨ ウケ-98N

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	87	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 領収証

### 直江 弘文 様

2016年12月分

お問合せNo. 9179

( 33) 151.00集金

(本体: ¥6,848)

(消費税: ¥547)

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞 (朝刊)	1	3,086	
日本経済 (朝刊)	1	4,309	
中部経済新聞	1	3,300	
		-3,300	その他値引

合計金額
7,395 円

毎度ご購入、まことに有難うございます。金額には、消費税が含まれています。

ご購入有難うございます。  
来年も引続きよろしくお願い致します。

平成 28年 12月 26日  
(証券No. 115-2016/12/12 11:16:16)

中日新聞南陽専売店領

加藤新聞 店新聞

名古屋市港区秋葉1-109-11収  
TEL 052-301-0373

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	88	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

直江事務所土地賃料 10分

110000円の内 充当対象額 50000円

按分率	按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
89										○	

## 領 収 証

A No 026709

領収日 平成 29年 / 月 6日

顧客名 直江弘文 様

領収金額	¥ 8 5 9 6 8	円
(内消費税等)	¥ 6 3 6 8	円



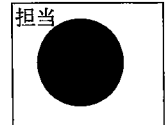
但 平成 28年 12月分 11-ス料 口座振替  
 ※上記金額正に領収致しました

内 訳		金額	単位
H28/12 11-ス料	¥ 8 5 9 6 8	円	
		円	
		円	
		円	

株式会社中電オ

〒457-8580  
 名古屋市南区塩屋町 4-5  
 電話: 052-823-2441

現金		円
小切手( 年 月 日)		円
その他( 口座振替 )	¥ 8 5 9 6 8	円
		円



27.8. 3×50 100冊

按分率	5割	按分後金額	¥ 4284
-----	----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
92		0									

収入  
印紙

## 領 収 証

No. 014832

直江弘文 様 平成 29年 1月 18日

¥ 1,5469

上記金額正に領収致しました

但し 12月21日 政務調査  
[現金・小切手・振込・約手・相殺]

〒455-0014 名古屋市中区津島一丁目2番3号

伊勢湾 株式会社

TEL  
FAX

7(代表)  
0



社印及び係印の無いもの又は金額の訂正印無きものは無効とします

政務調査  
何川対策等の視察に厚月

按分率 5割 按分後金額 ¥7734

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	93	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	懇請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

**自動機ご利用明細票**

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
振替振込	29-01-18	10:51	13
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
			0038
お取引回数	お取引金額	お取扱店	お取扱店
万円 五千円 二十円	千円		0138
ご利用手数料	お取引の金額	お取引後の残高	
***216円	*****50,000円	*****円	

お受取人 振込日 29-01-18  
 カ)インサヴァイールド様  
 ご依頼人 TEL 052-303-3310  
 ナイ ヒロミ様

名古屋銀行 (ご利用明細票は、裏面に白紙を貼付し、裏面に記入してください。)

資料収集及び  
 HP等の作成管理  
 1月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	懇請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	94	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 領収証

### 直江 弘文 様

2017年 1月分  
お問合せNo. 9179  
( 33) 151.00集金  
(本体:¥6,848)  
(消費税:¥547)

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞 (朝刊)	1	3,086	
日本経済 (朝刊)	1	4,309	
中部経済新聞	1	3,300	
		-3,300	その他値引

合計金額  
**7,395** 円

毎度ご購入、まことに有難うございます。金額には、消費税が含まれています。

ご購入有難うございます。  
各種イベントのチケット予約承り中!

平成 29年 1月 30日  
(証券No. 115-2017/01/17 10:41:26)

中日新聞南陽専売店 領  
加藤新聞 中日新聞  
名古屋市港区秋葉1-109-14 収  
TEL 052-301-0373

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



## 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	95	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

直江事務所土地賃料 2月分

10000円の内 充当対象額 5000円

按分率	按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	96	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

## 領 収 証

A No 026713

領収日 平成29年2月6日

顧客名 直江弘文 様

領収金額						¥ 8 5 9 6 8	円
(内消費税等						¥ 6 3 6 8	円)

但 平成29年1月分リース料 口座振替  
 ※上記金額正に領収致しました

内 訳							
H29/1	リース料					¥ 8 5 9 6 8	円
							円
							円
							円

現金							円
小切手( 年 月 日)							円
その他( 口座振替)						¥ 8 5 9 6 8	円
							円



株式会社中電オ

〒457-8580  
 名古屋市南区塩屋町 4-5  
 電話 : 052-823-2441



27.8. 3×50 100冊

按分率	5割	按分後金額	¥ 42984
-----	----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	99	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

## 自動機ご利用明細票

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。  
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
振替振込	29-02-13	09:59	11
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
0001	0001	0029	0029
お取引回数	お取引店	お取引金額	お取引店
0001	0001	0138	0001
ご利用手数料	お取引の金額	お取引後の残高	
216円	50,000円		
お受取人	振込日	29-02-13	
カ)インサファイナル様			
ご依頼人 TEL 052-303-3310			
オアイ ヒロフミ			

名古屋銀行  
NAGOYA BANK

資料収集及び  
HP等作成・管理  
2月分

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	100	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

領収書 直江弘文様  
 Receipt  
 領収年月日 2017.-2.14  
 金額 ¥10,890 (消費税等込み)  
 上記金額確かに領収いたしました  
 購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
 (20065 1枚)  
 東海旅客鉄道株式会社  
 名古屋駅  
 名古屋MV402発行 30066-02  
 印紙税申告納付につき名古屋中村税務署承認済

県外活動報告書4番のとおり  
 名古屋→東京

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	101	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

領収書 直江弘文様  
 Receipt  
 領収年月日 2017.-2.14  
 金額 ¥10,890  
 上記金額確かに領収いたしました  
 購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
 (50173 1枚)  
 東日本旅客鉄道株式会社  
 東京駅  
 東京駅VF91発行 60174-02  
 印紙税申告納付につき渋谷税務署承認済

県外活動報告書4番のとおり  
 東京→名古屋

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
102	①										

収入  
印紙

## 領 収 証

No. 014841

直江弘文 様 平成29年2月16日

¥ 15,065

上記金額正に領収致しました 但し 1月分 カシコ代  
[現金・小切手・振込・約手・相殺]

〒455-0014 名古屋市港区港邊一丁目2番3号

伊勢湾 株式会社

TEL  
FAX

7(代表)  
0



政4調525

社印及び係印の無いもの又は金額の訂正印無きものは無効とします

農業振興に關する視察に  
関

按分率 5割 按分後金額 ¥4532

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	103	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

## 領収証

### 直江 弘文 様

2017年 2月分

お問合せNo. 9179

( 33) 151.00集金

(本体: ¥6,848)

(消費税: ¥547)

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞 (朝刊)	1	3,086	
日本経済 (朝刊)	1	4,309	
中部経済新聞	1	3,300	
		-3,300	その他値引

合計金額  
**7,395** 円

毎度ご購入、まことに有難うございます。金額には、消費税が含まれています。

ご購入有難うございます。  
各種イベントのチケット予約承り中!

中日新聞南陽専売店 領

加藤新聞

平成 29年 2月 28日

(証券No. 116-2017/02/14 15:00:52)

名古屋市港区秋葉1-109-1 収  
TEL 052-301-0373

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
	124								0		

直江事務所土地賃料3月分

110000円の内 充当対象額50000円

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
106										○	

## 領 収 証

A No 027104

領収日 平成 29 年 3 月 6 日

顧客名 直江弘文 様

領収金額	¥ 8 5 9 6 8	円
(内消費税等)	¥ 6 3 6 8	円)



但 平成29年2月分リース料 口座振替  
 ※上記金額正に領収致しました

内 訳		金額	単位
H29/2	リース料	¥ 8 5 9 6 8	円
			円
			円
			円

現金		円
小切手( 年 月 日)		円
その他( 口座振替 )	¥ 8 5 9 6 8	円
		円

株式会社中電才

〒457-8580  
 名古屋市南区塩屋町 4-5  
 電話: 052-823-2441



27.8. 3×50 100冊

按分率	59%	按分後金額	¥ 42984
-----	-----	-------	---------


- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
110		○									

収 入 印 紙	領 収 証	No. 014849
直江弘文様		平成 29年 3月 13日
上記金額正に領収致しました		但し 2月分 カリコ代 [現金・小切手・振込・約手・相殺]
〒455-0014 名古屋市港区港南一丁目2番3号		
伊勢湾株式会社		係 印 
TEL <052-731-1111> (代表) FAX <052-731-1112>		

社印及び係印の無いもの又は金額の訂正印無きものは無効とします

名古屋港災害対策に關する  
視察に伊印

按分率	5割	按分後金額	¥10713
-----	----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
111-				○	×						

## 自動機ご利用明細票

(名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。  
ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご確認ください。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
振替振込	29-03-15	09:38	13
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
00000000000000000000	00000000000000000000	00000000000000000000	0033
お振替振込額	お取戻振込額	お取引店	お取引支店
万円 五千円 二千円	0138		
ご利用手数料	お取引の金額	お取引後の残高	
216円	158,000円		

お受取人 振込日 29-03-15

カ)イソサビフィールド様  
ご依頼人 TEL 052-303-3310  
ナ)エ ヒロミ

名古屋銀行 (ご利用明細票は、直接お客様に郵送いたします。)

資料収集の  
作成-管理  
直江通信作成

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
112				0							

**自動機ご利用明細票**  
 (名古屋銀行)をご利用いただきありがとうございます。  
 ご利用明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご確認ください。

お取引内容	お取引日	お取引時刻	機番
振替振込	29-03-24	13:07	14
銀行番号	店番号	科目・口座番号	お取引番号
00000000000000000000	00000000000000000000	00000000000000000000	0136
お取引総数	お取引残高	お取引店	お取引店
5万5千円	189,000円	0138	0138
ご利用手数料	お取引の金額	お取引後の残高	

お受取人 振込日 29-03-24

コフレックス  
 ご依頼人 TEL. 052-303-3310 様  
 ナイトロミ 直江通信番号 様

名古屋銀行 (ご利用明細票は、直接日光等に  
 照会の上でご利用ください)

直江通信  
印刷代

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

## 領収証

2017年 3月分

お問合せNo. 9179

( 33) 151.00集金

(本体:¥6,848)

(消費税:¥547)

直江 弘文 様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞 (朝刊)	1	3,086	
日本経済 (朝刊)	1	4,309	
中部経済新聞	1	3,300	
		-3,300	その他値引

合計金額  
**7,395** 円

毎度ご購入、まことに有難うございます。金額には、消費税が含まれています。

ご購入有難うございます。各種イベントのチケット予約承り中!

中日新聞南陽専売店 領

加藤新聞 中日新聞

平成 29年 3月 30日

(証券No. 113-2017/03/16 14:36:27)

名古屋市港区秋葉1-109-1収  
TEL 052-301-0373

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 直江弘文)

整理番号	114	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

直に事務所土地賃料4ヶ月

110005月の内 充当対象額 50000円

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費





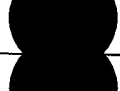







按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領 収 書

直江 弘文 様

ただし、名古屋市港区小碓三丁目2番の  
事務所用土地賃料(総額 110,000 円の一部)として

賃 料 月 分	集 金 日	金 額	領収印
平成28年 5 月分	平成28年 4 月28日領収いたしました	50,000円	
平成28年 6 月分	平成28年 5 月31日領収いたしました	50,000円	
平成28年 7 月分	平成28年 6 月30日領収いたしました	50,000円	
平成28年 8 月分	平成28年 7 月29日領収いたしました	50,000円	
平成28年 9 月分	平成28年 8 月31日領収いたしました	50,000円	
平成28年 10 月分	平成28年 9 月30日領収いたしました	50,000円	
平成28年 11 月分	平成28年 10 月31日領収いたしました	50,000円	
平成28年 12 月分	平成28年 11 月30日領収いたしました	50,000円	
平成29年 1 月分	平成28年 12 月28日領収いたしました	50,000円	
平成29年 2 月分	平成29年 1 月31日領収いたしました	50,000円	
平成29年 3 月分	平成29年 2 月28日領収いたしました	50,000円	
平成29年 4 月分	平成29年 3 月31日領収いたしました	50,000円	

管 理 人

名古屋市港区小碓四丁目152番地

富田不動産 代表者 富田 勉

☎052-381-3935 Fax052-382-4467



給与支払簿

被雇用者氏名



28 年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	印	備考
				按分率	充当額				
5	4	80,000	80,000		80,000	4/11			
16	5	80,000	80,000		80,000	5/10			
24	6	80,000	80,000		80,000	6/10			
35	7	80,000	80,000		80,000	7/11			
45	8	80,000	80,000		80,000	8/10			
	9								
	10								
	11								
	12								
	1								
	2								
	3								
	合計		760,000		760,000				

給与支払簿

被雇用者氏名



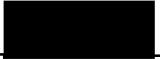
28年度

整理番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	印	備考
				按分率	充当額				
6	4	90,000	90,000		90,000	4/11			
17	5	90,000	90,000		90,000	5/10			
25	6	90,000	90,000		90,000	6/10			
36	7	90,000	90,000		90,000	7/11			
46	8	100,000	100,000		100,000	8/10			
56	9	100,000	100,000		100,000	9/12			
63	10	100,000	100,000		100,000	10/11			
71	11	100,000	100,000		100,000	11/10			
81	12	100,000	100,000		100,000	12/12			
91	1	100,000	100,000		100,000	1/10			
98	2	100,000	100,000		100,000	2/10			
109	3	100,000	100,000		100,000	3/10			
	合計	1,160,000	1,160,000		1,160,000				



給与支払簿

被雇用者氏名



28年度

整理番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	印	備考
				按分率	充当額				
	4								
	5								
	6								
	7								
	8								
	9								
	10								
	11								
82-2	12	¥50,000.-	¥50,000.-		¥50,000	12/10			
91-3	1	¥50,000.-	¥50,000.-		¥50,000	1/10			
98-3	2	¥60,000.-	¥60,000.-		¥60,000	2/10			
108-1	3	¥50,000	¥50,000.-		¥50,000	3/10			
	合計	¥210,000	¥210,000		¥210,000				

給与支払簿

被雇用者氏名






28年度

整理番号	月分	勤務時間	時給(円)	支給額(円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	印	備考
					按分率	充当額				
	4									
	5									
	6									
	7									
	8									
	9									
	10									
	11									
	12									
912	1	56	900	750400		750600	1/10			
982	2	52	900	746800		746800	2/10			
1082	3	495	900	744550		744550	3/10			
	合計			7141750		7141750				


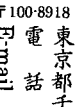

# 政務活動費県外活動報告書

議員名 直江弘文

番号	活動概要																											
1	<p>日程</p> <p>平成28年7月20日09~平成28年7月20日09</p>	<p>日曜日</p>																										
	<p>訪問先及び所在地</p> <p>(市区町村名まで記入)</p>	<p>厚生労働省</p> <p>東: 都千代田区霞が関 1-2-2</p>																										
	<p>目的・内容・成果等</p> <p>(具体的に記入)</p>	<p>障害者対策福祉の陣情</p>																										
<table border="0" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; text-align: center;">  </td> <td style="width: 45%;"> <p>厚生労働省 社会・援護局 障害保健福祉部 障害福祉課 地域生活支援推進室</p> </td> <td style="width: 10%; text-align: center;"> <p>平成</p> <p>—</p> </td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: center;"> <p>日</p> <p>—</p> </td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <p>虐待防止専門官 障害福祉専門官</p> </td> <td style="text-align: center; vertical-align: top;"> <p>曾根 直樹</p> </td> <td></td> <td style="text-align: center; vertical-align: top;"> <p>政策担当 書当</p> </td> <td style="text-align: center; vertical-align: top;"> <p>衆議院議員</p> </td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;"> <p>〒100-8916 東京都千代田区霞が関 1-2-2</p> <p>電話 03(5253)1111 内線 3040 夜間直通 03(3595)2528 FAX 03(3591)8914 E-mail: sone-naoki@mhlw.go.jp</p> </td> <td></td> <td style="text-align: center; vertical-align: top;"> <p>辻</p> </td> <td style="text-align: center; vertical-align: top;"> <p>工藤 彰三</p> </td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center; vertical-align: top;"> <p>貞次</p> </td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="vertical-align: top;"> <p>目的・内容・成果等</p> <p>(具体的に記入)</p> </td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>					<p>厚生労働省 社会・援護局 障害保健福祉部 障害福祉課 地域生活支援推進室</p>	<p>平成</p> <p>—</p>		<p>日</p> <p>—</p>	<p>虐待防止専門官 障害福祉専門官</p>	<p>曾根 直樹</p>		<p>政策担当 書当</p>	<p>衆議院議員</p>		<p>〒100-8916 東京都千代田区霞が関 1-2-2</p> <p>電話 03(5253)1111 内線 3040 夜間直通 03(3595)2528 FAX 03(3591)8914 E-mail: sone-naoki@mhlw.go.jp</p>		<p>辻</p>	<p>工藤 彰三</p>				<p>貞次</p>			<p>目的・内容・成果等</p> <p>(具体的に記入)</p>			
	<p>厚生労働省 社会・援護局 障害保健福祉部 障害福祉課 地域生活支援推進室</p>	<p>平成</p> <p>—</p>		<p>日</p> <p>—</p>																								
<p>虐待防止専門官 障害福祉専門官</p>	<p>曾根 直樹</p>		<p>政策担当 書当</p>	<p>衆議院議員</p>																								
	<p>〒100-8916 東京都千代田区霞が関 1-2-2</p> <p>電話 03(5253)1111 内線 3040 夜間直通 03(3595)2528 FAX 03(3591)8914 E-mail: sone-naoki@mhlw.go.jp</p>		<p>辻</p>	<p>工藤 彰三</p>																								
			<p>貞次</p>																									
	<p>目的・内容・成果等</p> <p>(具体的に記入)</p>																											

# 政務活動費県外活動報告書

議員名 直江弘文

番号	活動概要	
2	日程	平成28年8月26日(金)~平成28年8月27日(土) 日帰り
	訪問先及び所在地 (市区町村名まで記入)	 <p>国土交通省 道路局長</p>
目的・内容・成果等 (具体的に記入)	 <p>〒100-8918 東京都千代田区霞が関二丁目一番三号 電話 〇三(五二五三)八一三一 E-mail: ishikawa.y84nt@mlit.go.jp</p> <p>石川 雄一</p>	 <p>国土交通省 事務次官</p> <p>武藤 浩</p> <p>国土交通省 〒100-8918 東京都千代田区霞が関二丁目三(三号館) 電話 (〇三)五二五三-八〇〇六(直通) E-mail: mutoh-h2he@mlit.go.jp</p>



国土交通省

就任御挨拶  
国土交通大臣政務官  
衆議院議員  
根本 幸典



国土交通省

就任御挨拶  
国土交通大臣政務官  
参議院議員  
大野の 泰 正  
おおよすただ



国土交通省

電話 〇三(五二五三)八一三一(内線二〇〇三)  
FAX 〇三(五二五三)八一三一(直通)  
E-mail: tahara-h2i8@mlit.go.jp

田村 計

国土交通省  
総括審議官

日

国土交通省千代田2号線小早川完成  
及び高尾道路の早期完成の善い陳情

# 政務活動費県外活動報告書

議員名 直子弘文

番号	活動概要	
3	日程	平成28年9月12日(月)~平成28年9月12日(月) 泊日 1日
	訪問先及び所在地 (市区町村名まで記入)	国土交通省港湾局 東京都千代田区霞が関2-1-3.
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	カーテン式頭部の防潮壁と、 防潮壁の整備の状況について陳情
	日程	平成 年 月 日( )~平成 年 月 日( ) 泊日

国土交通省 港湾局  
海岸・防災課  
課長 村岡 猛

T 100-8918  
東京都千代田区霞が関2-1-3  
Tel:03-5253-8111(内線46-701)  
:03-5253-8686(直通)  
Fax:03-5253-1654  
E-mail: muraoka-t83ab@mlit.go.jp

国土交通省  
Muraoka T83ab



国土交通省  
計画課長  
宮崎 祥一


国土交通省  
大臣官房技術参事官  
(港湾局担当)  
津田 修一

国土交通省  
電話 〇三(五二五三)八〇九三  
E-mail: tsuda-s82aa@mlit.go.jp

〒100-8918  
東京都千代田区霞が関二(一三)  
TEL 〇三(五二五三)八一(内線四六三〇)  
〇三(五二五三)八六六(夜間直通)  
E-mail miyazaki-s28b@mlit.go.jp

# 政務活動費県外活動報告書

議員名 直江 弘文

番号	活動概要			
4	日 程	平成29年2月14日(火)~平成29年2月14日(火)		日帰り 泊 日
	訪問先及び所在地  (市区町村名まで記入)	国土交通省 国土政策局  東京都千代田区霞が関 212.		
	目的・内容・成果等  (具体的に記入)	奄美地域の振興について、愛知県との お話し合いの開催   国土交通省 国土政策局 特別地域振興官付 奄美振興係 坂元 辰徳 <hr/> SAKAMOTO Tatsunori 〒100-8918 東京都千代田区霞が関2-1-2 Tel :03-5253-8111 (内線 29714) :03-5253-8423 (直通) Fax:03-5253-1595 E-mail: sakamoto-t2ga@mlit.go.jp <small>Ministry of Land, Infrastructure, Transport and Tourism</small>		
	日 程	平成		泊 日
	訪問先及び所在地  (市区町村名まで記入)			
	目的・内容・成果等  (具体的に記入)			

