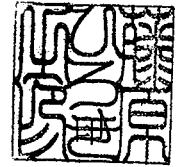


平成 28 年 5 月 2 日

愛知県議会議長 横井 五六殿

氏名 藤原宏樹



(所属会派名自由民主党愛知県議団)

平成 27 年度政務活動費収支報告書について (提出)

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第 9 条第 1 項に基づき、別紙のとおり平成 27 年度政務活動費収支報告書を提出します。



平成27年度政務活動費収支報告書

氏名 藤原宏樹

1 収入

政務活動費 5,880,085 円

2 支出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調査研究費	328,561	交通費・視察費
研 修 費		
広報広聴費	1,354,351	印刷費・配布費用
要請陳情等 活 動 費		
会 議 費	3,762	県政報告会場費
資料作成費		
資料購入費		
事務所費	957,470	事務所賃貸料・事務所光熱費・事務所修繕費
事 務 費	1,158,282	事務用品・自動車リース料・通信費
人 件 費	2,077,659	政務活動補助職員給与
合 計	5,880,085	

3 残余

 円

備考 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

車リース代(4月分)

54,075 × 40%

※ 別紙参照

○ 通帳コピー

按分率	40%	按分後金額	21,630
-----	-----	-------	--------

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

カラ複合機 月リース料 4月分

(株) イワモ サーマフィナンシャルサービス

1ヵ月 20,000 × 50%

※ 別紙参照

○ 通帳コピー

按分率	50%	按分後金額	10,000
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
[Redacted]				
No3 14 027- 4- 6		20,000	サーファイナツシャルサービ	
[Redacted]				
No2 22 027- 4-17		54,075	トヨタファイナツス (カ)	
[Redacted]				

※証券類のご入金の場合は摘要欄に「他券」「取立」等と表示し、そのお払戻しのできる
 予定日を表示します。
 ※ATMを使用した場合、摘要欄にご入金は「AD」、お支払は「CD」と表示されます。
 また「* *」のついたお取引については、再記帳いたします。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

(4月分) 事務所貸賃料金 (150,000 + 30日)

4/3 ~ 4/12 までの10日間

$5,000 \times 10日 = 50,000$

$150,000 - 50,000 = 100,000$

$100,000 \times 90\% = 90,000$

JAキャッシュサービス
ご利用明細票
毎度ご利用いただきありがとうございます。ご利用の明細は下記のとおりですので、お確かめください。

取引金融機関・店	取扱金融機関・店	機番	処理通番
66120063	6612063	60	0067
取扱日	口座番号等		
27-04-13			
万 0千 0千 0千	お取引内容	振替 電信	
	お取引金額	¥150,000	
手数料	お取引後残高		
お取引時刻	お支払可能額		
13:18			

整理
7102
エイショウジ カイケイ様
フジワラ ヒロキ様

JAバンク (ご利用明細票は、毎換日光等に各印機あてますと返送することになります。)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	90,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

電話料金・インターネット
4月分

8,760 × 50%
4,380

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本ご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)

[Redacted]

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)
藤原 宏樹 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

按分率	按分後金額
-----	-------

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

2015年 4月ご請求分
2015年 4月 30日振替

領収金額 (AMOUNT RECEIVED) 8,760 円

金融機関名 BANK/POST OFFICE
口座番号 ACCOUNT

按分率	50%	按分後金額	4,380
-----	-----	-------	-------

印紙税申告納付につき芝浦区税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
〒105-6791
港区芝浦1-2-1

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	6	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費	0	人件費	
------	---	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	---	-----	--

FAX通信料

63円 × 50%

4月份

西日本電信電話株式会社領収証

(Receipt)

平成 27 年 5 月 7 日発行

平成 27 年 4 月分

お客様氏名 藤原 宏樹 様
 お客様番号 [REDACTED]

右記、金額を平成 27 年 4 月 20 日口座振替により
 領収いたしました。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	50%	按分後金額	32
-----	-----	-------	----

領収金額 (Amount paid)	63 円
内訳	
電話料金等	59 円
消費税相当額	4 円
金融機関名 口座番号	[REDACTED]

※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様は、
 料金お問合せ先へご連絡ください。



NTT 西日本

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-747488

(無料)

T 461-0005

名古屋市中区 東桜

1丁目 14-11

印紙税申告納
 付につき名古屋中
 区税務署承認済

NTT西日本
 名古屋支店
 〒460-0011
 名古屋市中区 大須
 4丁目 9-60

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

車リース代(5月分)

$54,075 \times 50\%$

※ 別紙参照,

○ 通帳コピー

按分率	50%	按分後金額	27,038
-----	-----	-------	--------

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

カラー複合機 キャンリース料 5月分

1ヵ月 $20,000 \times 90\%$

※ 別紙参照,

○ 通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	18,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※別紙



4

No.9	③	D27- 5- 7	20,000	サーファイナショナルサービ
No.7	⑤	D27- 5-11	125,453	ミツイスイトモ
No.8	⑬	D27- 5-18	54,075	トヨタファイナンス (カ)
No.18	⑳	D27- 6- 8	20,000	サーファイナショナルサービ
No.35	㉒	D27- 6-10	67,132	ミツイスイトモ

5月 No.9
No.17
No.8

6月 No.35
No.189

※証券類のご入金の場合は摘要欄に「他券」「取立」等と表示し、そのお払戻しのできる予定日を表示します。
※ATMを使用した場合、摘要欄にご入金「AD」、お支払は「CD」と表示されます。
また「* *」のついたお取引については、再記帳いたします。

4

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

JAバンク

ご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。ご利用の明細は下記のとおりですので、お確かめください。

取引金融機関・店	66120063	取扱金融機関・店	6612063	機番	60	処理通番	0081
取扱日	27-05-22	口座番号等	[REDACTED]				
お取引内容	0千0百0円 振替 電信						
お取引金額	¥80,000						
お取引時刻	14:01	お支払可能額	[REDACTED]				

(5月分) 事務所賃貸料

80,000円 × 90%

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

JAバンク (ご利用明細は、ご請求の宛先にお送りいたします。)

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

JAバンク

ご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。ご利用の明細は下記のとおりですので、お確かめください。

取引金融機関・店	66120063	取扱金融機関・店	6612063	機番	60	処理通番	0084
取扱日	27-05-22	口座番号等	[REDACTED]				
お取引内容	0千0百0円 振替 電信						
お取引金額	¥40,000						
お取引時刻	14:02	お支払可能額	[REDACTED]				

事務所年間冷暖房費

40,000円 × 90%

按分率	90%	按分後金額	36,000
-----	-----	-------	--------

JAバンク (ご利用明細は、ご請求の宛先にお送りいたします。)

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

事務所ガス代 (4月分)

6,100 × 50%

払込受領証
(コンビニエンスストア用)

払込人氏名
藤原 宏樹 様


お客様コード
[REDACTED]

金額
6,100 円
(内消費税 451 円)

受取人 **ガステック**
サービス株式会社

受領印
[REDACTED]

収入印紙貼付欄



15/05/14迄

コンビニ→お客様渡し

按分率	按分後金額

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
50%	3,050

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13										○	

FAX通信料
5月分
82円×90%

西日本電信電話株式会社領収証

(Receipt)

お客様氏名 藤原 宏樹 様

お客様番号

右記、金額を平成 27 年 5 月 20 日口座振替により
領収いたしました。

按分率	按分後金額
-----	-------

議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

平成 27 年 6 月 4 日発行

領収金額 (Amount paid)	82 円
内 電話料金等	76 円
内 消費税相当額	6 円
金融機関名	
口座番号	

※表示方法の変更(黒示もしくは非表示)をご希望されるお客様は、料金お問合せ先へご連絡ください。

印紙税申告納付につき名古屋中務署承認済

NTT西日本
名古屋支店
〒460-0011
名古屋市中区大須
4丁目 9-60



NTT 西日本

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-747488

〒461-0005

(無料)

名古屋市中区 東区
1丁目 14-11

按分率	90%	按分後金額	74
-----	-----	-------	----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

ドコモ携帯料 4月分

45,632 × 50%

※ 別紙参照,

三井住友カード株式会社

・ ANACARDご利用明細書

・ 通帳コピー

按分率	50%	按分後金額	22,816
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

毎々当社のカードをご利用いただきありがとうございます。
 過日にご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。



藤原 宏樹 様

三井住友カード株式会社
 大阪市中央区今橋4丁目 5-15
 登録番号 近畿財務局長(11) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
 お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)
 ※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
 ホームページ <http://www.smbc-card.com>

明細書枚数 2枚中 1枚目

カードのご利用枠 (家族カード発行時は共通のご利用枠)			
カードの種類			
総利用枠			
カード利用枠			
内リボ払い			
内分割・2回・ボーナス			

まだお支払いの済んでいない金額の合計額(未決済残高)が
 カード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。

お支払日 2015年5月11日(月)

金融機関
 支店
 科目
 口座番号

お支払合計額 125,453 円

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示してお

カード名称

会員番号

加入・切替日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示してお
 りません。

別紙 Docomo A胎 NO.17

カードを安心してご利用頂けるよう以下のご協力ください。

- ◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
 また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
- ◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	摘 要	備考
[Redacted Content]							

す。
 ださい



WEBならではのメリットいろいろ！
エコロジーで便利な

「カードご利用代金WEB明細書サービス」

紙の明細に代えて、次回お支払い金額の確定をメールでお知らせし、WEBで明細をご確認いただくサービスです。

※家族カード、法人カード会員の方はご利用になれません。

お得! お持ちのカード種類により、カード年会費が最大1,000円(除く消費税等)割引に! ※年会費割引には条件があります

安心! 紙のご利用代金明細書を捨てる必要がなく安心!

エコ! 紙のご利用代金明細書がなくなるのでエコロジー!

▼お申し込み・詳細はこちらから

<http://vpass.jp/web/>



ペーパーレスエコ

ご利用代金明細書

2015年4月25日発行 001MM7M008341

毎々当社のカードをご利用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、「口座残高」の確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。



三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋4丁目 5-15
登録番号 近畿財務局長(11) 第00209号

お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。

カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)

ホームページ <http://www.smbc-card.com>

039423#

明細書枚数

2枚中

2枚目

藤原 宏樹 様

カード名称

会員番号

加入・切替日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示していません。

別紙

DOCOMO 4月分 NO17

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	摘 要	備 考
-------------------	-------	-------	----------	----------	-------	--------	--------

--	--	--	--	--	--	--	--

NO 17 (15)	331	ドコモご利用料金	45632	1	1	45632	4月分
------------	-----	----------	-------	---	---	-------	-----

--	--	--	--	--	--	--	--

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

文房具代

- ・ コピー用紙
- ・ クリアホルダー
- ・ クリアファイル

払込受領書
(コンビニエンスストアお支払用)

払込人氏名
藤原ひろき

お問い合わせ番号
57189906

金額 ¥9821
内消費税等 (727)

受取人
SMBCファイナンスサービス株式会社
アスクル担当販売店
株式会社清和ビジネス

受領印



金額を訂正された場合は、
コンビニエンスストアでの
お支払いはできません。

(お客様控)

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号		研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	8,839
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	26	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

車入代(6月分)

54,075 × 50%

※ 別紙参照

○ 通帳コピー

按分率	50%	按分後金額	27,038
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

別紙

5



年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
-----	----	-------	-------	------

6月 NO.26

[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
------------	------------	------------	------------	------------

7月 (NO.49
NO.56)

No.26	⑨ 027- 6-17	54,075	トヨタファイナンス (カ)	
-------	-------------	--------	---------------	--

[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
------------	------------	------------	------------	------------

8月 (NO.65
NO.76)

No.49 No.56	⑬ 027- 7-10	61,376	ミツイストE	
----------------	-------------	--------	--------	--

[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
------------	------------	------------	------------	------------

No.65 No.76	⑰ 027- 8-10	81,644	ミツイストE	
----------------	-------------	--------	--------	--

※証券類のご入金の場合は摘要欄に「他券」「取立」等と表示し、そのお払戻しのできる予定日を表示します。
※ATMを使用した場合、摘要欄にご入金は「AD」、お支払は「CD」と表示されます。
また「* *」のついたお取引については、再記憶いたします。

5

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	27	経費項目		調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												0	

カラ-複合機 キヤノン

(年間リース契約 20571円 + 振込手数料 540円)
 平成27年7月 ~ 平成28年7月まで × 90%

- 振込金受取書(兼手数料受取書)
 預金払戻請求書による振込受付書(兼手数料受取書)
 預金 座振替

振込指定日
 平成 年 月 日
 270610

ご依頼日 年 月 日

お振込先	〇印をつけてください		左から漢字で金融機関名をご記入ください		左から漢字で支店名をご記入ください	
	信金 銀行 信組 農協 他				支店	
お受取人	姓	カーラファイナンシャルサービス		預金種目	普通 通庫 〇座 2. 貯 号 4. 9. その他	
	名	ス(カ)		金額	20571 円	
ご依頼人	お名前	カーラファイナンシャルサービス(株)		複記	20571 円	
	ご住所	[Redacted]		手数料区分	0. 一般 1. 公金	手数料 540 円
ご依頼人	姓	フジツワラ		ご注意		
	名	ヒロキ		・振込依頼書に記載相違等の不備があった場合には、振込が遅延したり、振込ができないことがあります。 ・やむを得ない理由による通信機器、回線の障害等によって振込が遅延することがありますのでご了承ください。 ・この振込金受取書または振込受付書は、振込ができない場合などに必要となりますので大切に保管してください。 当金庫をご利用いただきましてありがとうございます。 今後ともよろしくお願い申し上げます。		
ご依頼人	お名前	藤原 宏樹		豊川信用金庫 御油支店		
	ご住所	[Redacted]		27.6.10 「振込金受取書」として使用する場合は収入印紙 200円 「振込金払戻請求書」として使用する場合は収入印紙 500円 金額は非課税		
備考・EDI						

※ 別紙参照

按分率	90%	按分後金額	19,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

No 27

※ 別紙

藤原 宏樹

様

再リース料請求書

平成27年6月5日

日頃は弊社リースをご利用いただき誠にありがとうございます。
 お手数ですが、下記金額を弊社口座までお振込み下さいますようお願い申し上げます。

サーラフィナンシャ
 〒441-8028
 豊橋市立花町
 Tel (0532)34-

担当

下記の通り、ご請求申し上げます。

合計金額

¥20,571 円

振込先

サーラフィナンシャルサービス(株)

お支払条件 平成27年6月30日 までにお振込み願います

	内訳・摘要			年額
1	契約番号: 3816686 再リース料 複合機 Canon	一式	(税抜)	¥19,048
			消費税	¥1,523
			合計	¥20,571
* 振込手数料は、お客様ご負担になります *				
備考				

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	28	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

(6月分) 事務所賃貸料会

80,000円 × 90%

※ 別紙参照

○ 通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※別紙 NO.28

普通貯金
(兼お借入明細)



自動機をご利用の場合
矢印の方向にお入れください

3

No. 28 27-06-11 カード振込 *80,000 イイヨウジ カイケイ

他店券でのご入金およびお振込は摘要欄に表示し、そのお支払可能日は当該記帳行に表示いたします。
なお、お支払可能時刻は他店券の種類によって異なります。詳細については窓口にお問い合わせください。

↑
差引残高の金額頭部にマイナス「-」表示がある場合はお借入残高を表します。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	29	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費	0	事務費		人件費	
------	----	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	---	-----	--	-----	--

払込受領証
(コンビニエンスストア用)

払込人氏名
藤原 宏樹 様

お客様コード
[REDACTED]

金額
2,345 円
(内消費税 173 円)

受取人 ガステック
サービス株式会社

受領印
収入印紙貼付欄

15706212迄

ゆうちょ銀行又は郵便局でのお支払いは左欄の2種だけをお出しください。

事務所ガス代(5月分)
2,345 × 90%

按分率	90%	按分後金額	2,111
-----	-----	-------	-------

整理番号	15706212迄	研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	-----------	-----	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	--	-----	--

コンビニ→お客様渡し

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	30	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	懇話会等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

FAX通信料 6月分
91円×90%

西日本電信電話株式会社領収証

(Receipt)

お客様氏名 藤原 宏樹 様

お客様番号

右記、金額を平成 27 年 6 月 22 日口座振替により
領収いたしました。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

平成 27 年 6 月分	
領収金額 (Amount paid)	91 円
内 電話料金等 消費税相当額	85 円 6 円
金庫 口座 ※表示 料金は	

平成 27 年 7 月 6 日発行

按分率	90%	按分後金額	82
-----	-----	-------	----

印紙税申告納
付につき名古屋中
税務署承認済

NTT西日本
名古屋支店
〒460-0011
名古屋市中区 大須
4丁目 9-60



NTT西日本

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)

〒461-0005

名古屋東区 東桜

1丁目 14-11

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	31	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情 等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費	0	人件費	
------	----	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	--------------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	---	-----	--

NTT電話料金・伊ネト
5月分
(7.635円 × 90%)

NTTフアイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本ご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)

[Redacted]

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)

藤原 宏樹 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

2015年 5月ご請求分

2015年 6月 1日振替

領収金額 (AMOUNT RECEIVED) 7,635 円

金融機関名
BANK/POST OFFICE * * * * *

口座番号
ACCOUNT * * * *

印紙税申告納付につき芝
税務署承認済

NTTフアイナンス株式会社
〒105-6791
港区芝浦1-2-1

按分率	90%	按分後金額	6872
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	35	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

ドコモ携帯料5月分

33,410 × 90%

※ 別紙参照

三井住友カード株式会社

・ ANACARDご利用明細書

・ 通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	30,069
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

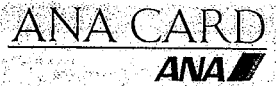
按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書

2015年5月25日発行 001MM6M053325

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
 過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通じてお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。



藤原 宏樹 様

三井住友カード株式会社
 大阪市中央区今橋4丁目 5-15
 登録番号 近畿財務局長(11) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
 お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)
 ※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
 ホームページ <http://www.smbc-card.com>



明細書枚数 1枚中 1枚目

カードのご利用枠 (家族カード発行時は共通のご利用枠)

カードの種類			
総利用枠			
カード利用枠			
内リボ払い			
内分割・2回・ボーナス			

まだお支払いの済んでいない金額の合計額(未決済残高)が
 カード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。

お支払日 2015年6月10日(水)

お支払合計額 67,132 円

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

カード名称

会員番号

加入・切替日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示して
 いません。

※別紙 DOCOMO 5月分 NO35

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。

- ◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
 また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
- ◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	摘 要	備考
15/5/19	430 ドコモご利用料金	33410	1	1	33410	5月分	



ドコモ
 利用料
 の明細
 をご
 確認ください。

ご
 さい

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	36	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

NTT電話料金・インターネット
6月分
(7,078円 × 90%)

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本で利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER) 号
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER) 号

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)
藤原 宏樹 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

領収金額 (AMOUNT RECEIVED) 7,078 円

2015年 6月 30日振替

2015年 6月ご請求分

2015年 7月17日発行

全額機関名 BANK/POST OFFICE * * * * *
口座番号 ACCOUNT * * * * *

按分率	90%	按分後金額	6,370
-----	-----	-------	-------

印紙税申告納付につき芝
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
〒105-6791
港区芝浦1-2-1

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	189	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

カー複合機チャージ料 6月分

1ヶ月 20,000 × 90%

※ 別紙参照

・通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	18,000
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	41	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

日台友好・自由民主党愛知県議員団調査費として

7月15日~7月17日

領収証

藤原 宏樹

様

No. 201507-05

金額

¥150000.-

内訳

現金

小切手 /

手形 /

但日台友好・自由民主党愛知県議員団調査費として

2015年7月3日 上記正に領収いたしました
(銀行振込)

株式会社 信 行 社

〒104-0033

東京都中央区新川

TEL 03-

ビル2階

58



人件費

SVL-R1

整理

消費税額等(%)

※ 別紙

政務活動費海外調査報告書

按分率		按分後金額	150000
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
42									0		

(7月分) 事務所貸賃料金

80,000 × 90%

JAFカードサービス

ご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。ご利用の明細は下記のとおりですので、お確かめください。

取引金融機関・店	取扱金融機関・店	機番	処理通番
66120063	6612063	60	0005
取扱日		口座番号等	
27-07-21		[REDACTED]	
万	0千	0千	0円
お取引内容 振替 電信			
お取引金額			
¥80,000			
手数料		お取引後残高	
[REDACTED]		[REDACTED]	
お取引時刻	お支払可能額		
09:04	[REDACTED]		

整理番号 [REDACTED]

エイショウジ カイケイ様

アジワラ ヒロキ様 [REDACTED]

JABANK (7-1102)

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

陳情動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	43	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所が代(6月分)

2,206 × 90%

払込受領証
(コンビニエンスストア用)

払込人氏名
藤原 宏樹 様

お客様コード
[REDACTED]

金額
2,206 円
(内消費税 **163 円**)

受取人 **ガステック**
サービス株式会社

受領印

収入印紙貼付欄

15-9006
15.7.10
受 017731
(CVS専用)

支払期日
15/07/15 迄

コンビニ→お客様渡し

お持ち帰り用領収書は、領収書の裏面に記載の注意事項をよくお読みください。

按分率	按分後金額

整理番号	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
90%	1,985

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	44	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

FAX通信料 7月分
37円 × 90%

西日本電信電話株式会社領収証

(Receipt)

お客様氏名 藤原 宏樹 様

お客様番号

右記、金額を平成 27 年 7 月 21 日口座振替により領収いたしました。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

平成 27 年 8 月 6 日発行

内訳	領収金額 (Amount paid)	37 円
電話料金等		35 円
消費税相当額		2 円

金融機関名
口座番号
※ 提示方法の要領（提示もしくは非提示）をご希望されるお客様は、料金お問合せ先へご連絡ください。



NTT 西日本

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)

〒461-0005

名古屋市中区 東区

1丁目 14-11

按分率	90%	按分後金額	33
-----	-----	-------	----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
45										0	

NTT電話料金・インターネット
7月分

7,013円 × 90%

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本ご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)
藤原 宏樹 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

按分率	按分後金額
-----	-------

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

2015年 7月ご請求分	2015年 7月 31日振替
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	7,013円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	* * * * *
口座番号 ACCOUNT	* * * * *

印紙税申告納付につき
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
〒105-6791
港区芝浦1-2-1

按分率	按分後金額
90%	6,312

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	48	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務用品

領 収 書

藤原 ひろ子 様

金額 ¥ 432
(消費税込)

※上記金額欄に記載がない場合は、
レシートの合計金額が領収金額です

- レシートに対象外の商品が含まれる場合は、
金額はお客様がご記入ください。
- ご返金・交換の際には領収書が必要となります。
- 領収書の再発行はいたしかねます。

Seria 株式会社セリア

本 社 岐阜県大垣市外濶2丁目38番地
〒503-0934 TEL 0584-89-8858(代)
FAX 0584-89-7523


Seria
Color the days

領 収 書

アピタ知立店 1590
TEL0566-81-3262 ｼﾞｽﾞ 35671
2015/07/20(月) 14:42

合計	5404
のり付きパネル	108
A4 OA和紙金閣 7枚	216
A4 OA花こよみ7枚入	108
合計	¥5404
5点(内、消費税等)	40
お預り	¥1,040
お釣り	¥500

商品不良は返品・交換承ります。
お客様のご都合の場合31日以内(食
品は当日で店外に出られていない場
合)にレシートご持参の上、返品・
交換承ります。(開封済商品除く)



按分率	90%	按分後金額	389
-----	-----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	49	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

ドコモ携帯料6月分

10,263 × 90%

※ 別紙参照

三井住友カード株式会社

・ ANACARDご利用明細書

・ 通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	9,237
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	56	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

ETC代(5月分)
(5/1・5/7・5/8・5/13・5/18・5/29)

※ 別紙参照

・ 通帳コピー

・ ANACARDご利用明細書

61,376円のうち17,720円が政務活動費ETC代
対象

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書

2015年6月25日発行 001MM7M008733

毎々当社のカードをご利用いただきありがとうございます。
 過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。



藤原 宏樹 様

三井住友カード株式会社
 大阪府中央区今橋4丁目 5-15
 登録番号 近畿財務局長(11) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
 お電話の際はお手元にカードをご用意ください。
 ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)
 ※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はおお客様負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
 ホームページ <http://www.smbc-card.com>

明細書枚数 2枚中 1枚目

カードのご利用枠 (家族カード発行時は共通のご利用枠)

カードの種類	利用枠	残高	利用可能額
総利用枠			
カード利用枠			
内リボ払い			
内分割・2回・ボーナス			

まだお支払いの滞っていない金額の合計額(未決済残高)が
 カード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。

お支払日 2015年7月10日(金)

お支払合計額 61,376 円

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

カ
会
加

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示してお
りません。

※別紙

Docomo 6月分 No.49. ETC 5月分

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことに協力ください。

- ◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
 また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
- ◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	摘要	備考
藤原 宏樹 様							
15.5.1	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自名古屋南第 至音羽蒲郡 普通車	◎
15.5.1	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町 至東新町 普通車	◎
15.5.1	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎 至星崎 普通車	◎
15.5.1	ETCマイレージ還元超過額	1160	1	1	1160	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
15.5.7	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
15.5.7	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎 至星崎 普通車	◎
15.5.8	ETC 中部地区	990	1	1	990	自名古屋南第 至岡崎 普通車	◎
15.5.8	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町 至東新町 普通車	◎
15.5.13	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
15.5.13	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自名古屋南第 至音羽蒲郡 普通車	◎
15.5.13	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎 至星崎 普通車	◎
15.5.13	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町 至東新町 普通車	◎
15.5.18	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
15.5.18	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自名古屋南第 至音羽蒲郡 普通車	◎
15.5.18	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎 至星崎 普通車	◎
15.5.18	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町 至東新町 普通車	◎

「カードご利用代金WEB明細書サービス」

紙の明細に代えて、次回お支払い金額の確定をメールでお知らせし、WEBで明細をご確認いただくサービスです。

※家族カード、法人カード会員の方はご利用になれません。

お得! お持ちのカード種類により、カード年会費が最大1,000円(除く消費税等)割引に! ※年会費割引には条件があります

安心! 紙のご利用代金明細書を捨てる必要がなく安心!

エコ! 紙のご利用代金明細書がなくなるのでエコロジー!

▼お申し込み・詳細はこちらから

<http://vpass.jp/web/>



ペーパーレスにエコです

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願ひ申し上げます。



三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋4丁目 5-15
登録番号 近畿財務局長(11) 第00209号

お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。

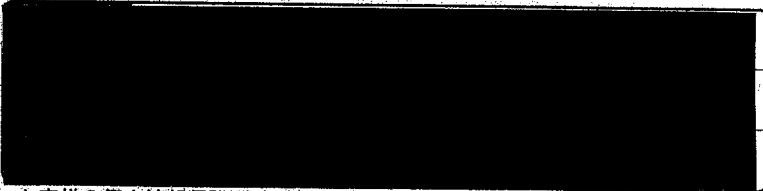
カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)

ホームページ <http://www.smbc-card.com>

041046#

明細書枚数 2枚中 2枚目

藤原 宏樹 様



お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示しておりません。

※別紙 NO49

ご利用年月日	ご利用金額	ご利用回数	ご利用回数	ご利用金額	備考
15: 5:29	ETC 中部地区	1370	1	1370	自音羽蒲郡 至名古屋 普通車
10/49(5) 5:31	ドコモご利用料金	10263	1	10263	6月分



お取り寄せをこちらから

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	58	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

(8月分) 事務所賃貸料金

80,000 × 90%

JAバンクサービス

ご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。ご利用の明細は下記のとおりですので、お確かめください。

取引金融機関・店	66120063	取扱金融機関・店	6612063	機番	60	処理通番	0006
取扱日	27-08-11	口座番号等	[REDACTED]				
お取引内容	振替 電信						
お取引金額	¥80,000						
お取引後残高	[REDACTED]						
お取引時刻	08:46	お支払可能額	[REDACTED]				

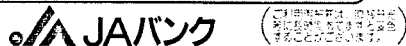
按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号

7102

エイショウジ カイケイ様
フジワラ ヒロキ様

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費



按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	59	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所ガス代

**** ガス料金等お支払のご案内 **** 発行日 2015年07月23日
 兼コンビニエンスストア受領書

日頃は弊社のLPGガスをご利用いただきありがとうございます。下記の通りご請求いたします。お支払は裏面記載のコンビニエンスストアでお願い申し上げます。

● 検針対象のお客さま

No. [REDACTED]
 氏名 藤原 宏樹 様
 住所 豊川市八幡町横道 93-1

● ご使用量

検針日 15/07/21 ご使用期間 06/23~07/21

- ① 今回指針 103.6㎡
- ② 前回指針 103.6㎡

今回ご使用量 0.0㎡ (①-②)
 (前回ご使用量0㎡ 前回ご使用期間 05/21~06/23)

● ご請求額

ガス料金	1,800 円	**ガス料金の内訳**
リース料等	243 円	基本料金 1,800円
富士の湧水等(税込)	0 円	
その他(税込)	0 円	

今回ご請求額 2,206 円
 (内消費税 163 円) **リース料等の内訳**
 警報器リース 243円

● お支払期日 08月12日

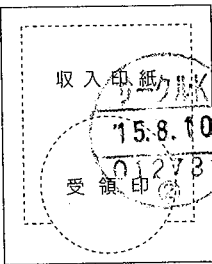
お支払期日を過ぎますとコンビニエンスストアではご利用できなくなります。必ず期限までにご入金ください。

お中元には「サーラのおすすめ」
 を!! 申込み7/31まで☆

この受領書は大切に保管してください

受取人 ガステックサービス株式会社

代行会社: SMBCファイナンスサービス㈱



お客さま控

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	1,985
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	60	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

NTT電話料金-ｲﾝﾀｰﾈｯﾄ代
8月分
6.767 × 90%

NTTフアｲﾝｱﾝｽ株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本ご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)
藤原 宏樹 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

2015年 8月ご請求分
2015年 8月 31日振替
6,767円

領収金額 (AMOUNT RECEIVED)

金融機関名 BANK/POST OFFICE	* * * * *
口座番号 ACCOUNT	* * * * *

(2015年 9月 17日発行)

按分率	90%	按分後金額	6,090
-----	-----	-------	-------

印紙税申告納付につき芝
税務署承認済

NTTフアｲﾝｱﾝｽ株式会社
〒105-6791
港区芝浦1-2-1

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	65	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

ドコモ携帯料7月分

100.49円 × 90%

※ 別紙参照

三井住友カード株式会社

・ ANACARDご利用明細書

・ 通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	9,044
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

毎々当社のカードをご利用いただきありがとうございます。
 過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。



三井住友カード株式会社
 大阪市中央区今橋4丁目 5-15
 登録番号 近畿財務局長(11) 第00209号

お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
 お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)
 ※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
 ホームページ <http://www.smbc-card.com>

藤原 宏樹 様



明細書枚数 2枚中 1枚目

カードのご利用枠 (家族カード発行時は共通のご利用枠)			
カードの種類			
総利用枠			
カード利用枠			
内りぼ払い			
内分割・2回・ボーナス			

お支払日 2015年8月10日(月)

お支払合計額 81,644 円

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示しておりません

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示して
 りません。

※別紙 Docomo 7月分 No65 ETC 6月分

カードを安心してご利用頂けるよう以下のご協力ください。

- ◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
 また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
- ◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	摘 要	備考
	藤原 宏樹 様						
15.6.4	ETC 中部地区	1340		1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
15.6.4	ETC 中部地区	990		1	990	自名古屋南第 至岡崎 普通車	◎
15.6.4	ETC 名古屋高速道路	770		1	770	自星崎 至星崎 普通車	◎
15.6.4	ETC 名古屋高速道路	770		1	770	自東新町 至東新町 普通車	◎
15.6.5	ETC 中部地区	1340		1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
15.6.5	ETC 中部地区	990		1	990	自名古屋南第 至岡崎 普通車	◎
15.6.5	ETC 名古屋高速道路	770		1	770	自東新町 至東新町 普通車	◎
15.6.5	ETC 名古屋高速道路	770		1	770	自星崎 至星崎 普通車	◎

「カードご利用代金WEB明細書サービス」

紙の明細に代えて、次回お支払い金額の確定をメールでお知らせし、WEBで明細をご確認いただくサービスです。

※家族カード、法人カード会員の方はご利用になれません。

お得! お持ちのカード種類により、カード年会費が最大1,000円(除く消費税等)割引に！※年会費割引には条件があります

安心! 紙のご利用代金明細書を捨てる必要がなく安心！

エコ! 紙のご利用代金明細書がなくなるのでエコロジー！

▼お申し込み・詳細はこちらから

<http://vpass.jp/web/>



ペーパーに、エコする

ご利用代金明細書

2015年7月25日発行 001MM7M007986

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
適日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。

ANA CARD

ANA

三井住友カード株式会社

大阪市中央区今橋4丁目 5-15

登録番号 近畿財務局長(11) 第00209号

お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。

カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)

ホームページ <http://www.smbc-card.com>

038191#

明細書枚数

2枚中

2枚目

藤原 宏樹 様

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示しておりません。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	摘 要	備 考
15 630	ドコモご利用料金	10049	1	1	10049	7月分	

ます。

カード読み取り
ある機器をご
用はごらか
。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	66	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

カラー複合機キヤン(コピー代7月分)

(株)イクモ

48,463円 × 90%

※別紙参照

・通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	43,617
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

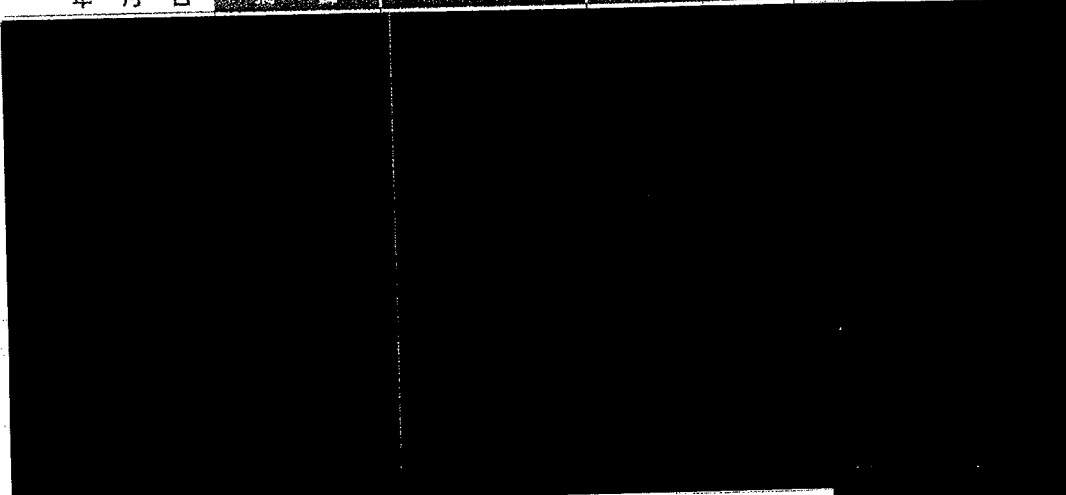
※別紙



6

8月 NO.66

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
-----	----	-------	-------	------



9月 (NO.85
NO.92

No66	13 027- 8-24	48,463	SMBC(株)コ	
------	--------------	--------	----------	--

No85 No.92	15 027- 9-10	75,088	ミツイストE	
---------------	--------------	--------	--------	--



領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
67										○	

FAX通信料

西日本電信電話株式会社領収証

(Receipt)

平成 27 年 9 月 5 日発行

お客様氏名 藤原 宏樹 様
 お客様番号 [REDACTED]

右記、金額を平成 27 年 8 月 20 日口座振替により
 領収いたしました。

按分率	按分後金額
-----	-------

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
90%	24

領収金額 (Amount paid)	27 円
内訳	
電話料金等	25 円
消費税相当額	2 円
金融機関名	[REDACTED]
口座番号	[REDACTED]

※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様は、
 料金お問合せ先へご連絡ください。

印紙税申告納
 付につき名古屋中
 税務署承認済

NTT西日本
 名古屋支店
 〒460-0011
 名古屋市中区 大須
 4丁目 9-60



NTT西日本

西日本電信電話株式会社

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)
 〒461-0005
 名古屋支店
 名古屋市中区 東桜
 1丁目 14-11

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	76	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

ETC代(6月分)

(6/4、6/5)

※ 別紙参照

・ 通帳コピー

・ ANACARDご利用明細書

81,644 円のうち 7,740円が政務活動費ETC代
対象

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
78									○		

(9月分) 事務所賃貸料金

80,000 × 90%

JAバンクサービス
ご利用明細票
毎度ご利用いただきありがとうございます。ご利用の明細は下記のとおりですので、お確かめください。

取引金融機関・店	66120063	取引金融機関・店	6612063	機番	60	処理通番	0027
取扱日	27-09-14	口座番号等	[REDACTED]				
万	0	千	0	千	0	千	0
お取引内容	振替 電信						
お取引金額				¥80,000			
手数料	お取引後残高						
お取引時刻	お支払可能額						
11:02	[REDACTED]						

エイシヨウジ カイケイ様
フジワラ ヒロキ様

按分率	按分後金額
-----	-------

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番

7102

JAバンク

按分率	按分後金額
90%	72,000

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
79									○		

事務所ガス代

(8月分)

**** ガス料金等お支払のご案内 **** 発行日 2015年08月26日
 兼コンビニエンスストア受領書

日頃は弊社のLPGガスをご利用いただきありがとうございます。下記の通りご請求いたします。お支払は裏面記載のコンビニエンスストアでお願い申し上げます。

● 検針対象のお客さま

No. XXXXXXXXXX
 氏名 藤原 宏樹 様
 住所 豊川市八幡町横道 93-1

● ご使用量

検針日 15/08/24 ご使用期間 07/21~08/24
 ①今回指針 103.6m³
 ②前回指針 103.6m³

 今回ご使用量 0.0m³ (①-②)
 (前回ご使用量0m³ 前回ご使用期間 06/23~07/21)

● ご請求額

ガス料金	1,800 円	**ガス料金の内訳**	
リース料等	243 円	基本料金	1,800円
富士の湧水等(税込)	0 円		
その他(税込)	0 円		
今回ご請求額	2,206 円	**リース料等の内訳**	
(内消費税 163 円)		警報器リース	243円

● お支払期日

09月15日

お支払期日を過ぎますとコンビニエンスストアではご利用できなくなります。必ず期限までにご入金ください。

おいしい天然水「富士の湧水」申込み受付中!!

この受領書は大切に保管してください

受取人 ガステックサービス株式会社

代行会社: SMBCファイナンスサービス㈱



お客さま控

按分率	按分後金額

経費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
90%	1,985

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
80										○	

FAX通信料
(9月分)
27 × 90%

西日本電信電話株式会社領収証

(Receipt)

お客様氏名 藤原 宏樹 様

お客様番号

右記、金額を平成 27 年 9 月 24 日口座振替により
領収いたしました。

按分率	按分後金額
-----	-------

事務費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
90%	24

印紙税申告納
付につき名古屋中
区事務所承認済

NTT西日本
名古屋支店
〒460-0011
名古屋市中区 大須
4丁目 9-60



料金お問合せ先 0120-747488 (無料)
〒461-0005

領収金額 (Amount paid)	27 円
内訳	
電話料金等	25 円
消費税相当額	2 円
金融機関名	
口座番号	

※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様は、
料金お問合せ先へご連絡ください。

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	81	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

NTT電話料金・インターネット代

(9月分)

6,657 × 90%

NTTフアインテック株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本ご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER) 号
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER) 号

請求先氏名
(CUSTOMER NAME)
藤原 宏樹 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

2015年 9月ご請求分
2015年 9月 30日振替
領収金額 (AMOUNT RECEIVED) 6,657 円

金融機関名 BANK/POST OFFICE	* * * * *
口座番号 ACCOUNT	* * * * *

(2015年 10月 17日発行)

按分率	90%	按分後金額	5,991
-----	-----	-------	-------

印紙税申告納付につき芝
税務署承認済

NTTフアインテック株式会社
〒105-6791
港区芝浦1-2-1

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:藤原宏樹)

整理番号	85	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

ドコモ携帯料8月分

21,939円 × 90%

※ 別紙参照

三井住友カード株式会社

・ ANACARDご利用明細書

・ 通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	19,745
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

「カードご利用代金WEB明細書サービス」

紙の明細に代えて、次回お支払い金額の確定をメールでお知らせし、WEBで明細をご確認いただくサービスです。
※家族カード、法人カード会員の方はご利用になれません。

お得! お持ちのカード種類により、カード年会費が最大1,000円（除く消費税等）割引に！※年会費割引には条件があります

安心! 紙のご利用代金明細書を捨てる必要がなく安心！

エコ! 紙のご利用代金明細書がなくなるのでエコロジー！

▼お申し込み・詳細はこちらから

<http://vpass.jp/web/>



ペーパーレス・エコです

ご利用代金明細書

2015年8月25日発行 001MM7M008906

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
適日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。



三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋4丁目 5-15
登録番号 近畿財務局長(11) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はおお客様負担となります。

カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)

ホームページ <http://www.smbc-card.com>

041531# 明細書枚数 2枚中 2枚目

藤原 宏樹 様

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示しておりません。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	摘 要	備 考
15 7/31	ドコモご利用料金	21939	1	1	21939	8月分	車 車 車

ます。



コード読み取り
エラーがある場合は
こちらをご覧ください。

毎々当社のカードをご利用いただきありがとうございます。
 過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。



藤原 宏樹 様

三井住友カード株式会社
 大阪市中央区今橋4丁目 5-15
 登録番号 近畿財務局長(11) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
 お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)
 ※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はおお客様負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
 ホームページ <http://www.smbc-card.com>

明細書枚数 2枚中 1枚目

カードのご利用枠 (家族カード発行時は共通のご利用枠)

カードの種類			
総利用枠			
カード利用枠			
内リボ払い			
内分割・2回・ボーナス			

お支払日 2015年9月10日(木)

お支払合計額 75,088 円

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示していません

まだお支払いの済んでいない金額の合計額(未決済残高)が
 カード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。

※ 別紙

DOCOMO 8月分 NO85 ETC 7月分

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことに協力ください。

- ◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
 また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
- ◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	摘 要	備考
15 7 8	ETC 中部地区	1370	1	1	1370	自音羽蒲郡 至名古屋 普通車	○
15 7 8	ETC 中部地区	1370	1	1	1370	自名古屋 至音羽蒲郡 普通車	○
15 7 13	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	○
15 7 13	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎 至星崎 普通車	○
15 7 14	ETC 深夜割引 中部地区	940	1	1	940	自名古屋南第 至音羽蒲郡 普通車	○
15 7 14	ETC 特別割引	620	1	1	620	自東新町 至東新町 普通車	○

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	86	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所通用口

鍵穴破損の為
鍵取替・弁調整

18,000 × 90%

〒441-0211 豊川市御油町西井領9-1
TEL: (0533) 88-2336
FAX: (0533) 88-3283
〒441-0211 豊川市御油町木の下56
TEL: (0533) 87-3452

山脇木材株式会社
YAMAWAKI
総合建設

本社: 〒441-0211 豊川市御油町西井領9-1
TEL: (0533) 88-2336
FAX: (0533) 88-3283
工場: 〒441-0211 豊川市御油町木の下56
TEL: (0533) 87-3452

得意先
コード

藤原宏樹様

79年9月17日

印紙

領収証

金額

¥

18000

但し 鍵取替 弁調整
上記の金額正に領収いたしました

内訳	区分	金額	期日	摘要
現金	1			
小切手	1			
手形	2			
	2			
相殺	3			
振込	4			

按分後金額	
資料購入費	
事務所費	
事務費	
人件費	

按分率	90%	按分後金額	16,200
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	87	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					



格別のお引き立て有りがとう御座居ます。

領 収 証

No.

藤原ひろき様

平成27年 9月 28日

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
				2	0	0	0	-

上記の金額領収致しました。但

ボール使用料にて

国府カルチャーセンター

ピ オ

収入印紙

現金	✓		
小切手			
手形			
消費税			

中部印 725S

係 印 認 印

県政報告会場費

按分率

按分後金額

整理番号	88	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

2015年09月17日(木)

領 収 証

藤原ひろき様

¥1,762-

上記正に領収しました(消費税等 130円を含みます)
但し 商品代 お茶代

中部薬品株式会社 V. drug 豊川西店
TEL 0533-80-2855

*保管上のお願
財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

担当者

0002-6523-5319

県政報告会用お茶代

按分率

按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
92		○									

ETC代(7月分)
(7/8, 7/13, 7/14)

* 別紙参照,

・ 通帳コピー

・ ANACARDご利用明細書

75,088 円のうち 6,410 円が政務活動費ETC代
対象

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	95	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

車入代

54,000 × 4ヶ月分 = 216,000 × 50%

7月・8月・9月・10月の4ヶ月分

(契約更新手続き時に7月
4ヶ月分)

※ 別紙参照,

○ 通帳コピー

按分率	50%	按分後金額	108,000
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※別紙



7

10月

- (NO. 101
- NO. 105
- NO. 97
- NO. 95

③ D27- 9-13	決算利息	27- 9-12マテ	24
-------------	------	------------	----

11月

- (NO. 114
- NO. 121

NO101	① D27-10-13		80,066	ミツイスミモ
NO. 105	② D27-10-16	ガス料金	2,275	カステックサービス
NO. 97	③ D27-10-19		216,000	トヨタファイナンス (カ)

NO114	④ D27-11-10		96,199	ミツイスミモ
-------	-------------	--	--------	--------

※証券類のご入金の場合は摘要欄に「他券」「取立」等と表示し、そのお払戻しのできる予定日を表示します。
 ※ATMを使用した場合、摘要欄にご入金は「AD」、お支払は「CD」と表示されます。また「* *」のついたお取引については、再記帳いたします。

7

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	96	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

(10月分) 事務所賃貸料金

80,000 × 90%

JAバンクサービス

ご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。ご利用の詳細は下記のとおりですので、お確かめください。

取引金融機関・店	取扱金融機関・店	機番	処理通番
66120063	6612063	60	0109
取扱日	口座番号等		
27-10-15	[REDACTED]		
万	千	百	円
0	0	0	0
お取引内容 振替 電信			
お取引金額			
¥80,000			
手数料	お取引後残高		
	[REDACTED]		
お取引時刻	お支払可能額		
10:49	[REDACTED]		

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号

エイショウジ・カイケイ様
フジワラ ヒロキ様

JAバンク (JAバンクのロゴと「ご利用の際は、お預けの口座番号を必ずご確認ください。」という注釈)

請陳情活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	97	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所ガス料金 (ガスティックサービス)

9月分

2,275円 × 90%

※ 別紙参照,

通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	2,048
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
98										0	

FAX通信料

55円 × 90%

(10月分)

西日本電信電話株式会社領収証

(Receipt)

お客様氏名 藤原 宏樹 様

お客様番号

右記、金額を平成 27 年 10 月 20 日口座振替により領収いたしました。

按分率	按分後金額
-----	-------

議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

印紙税申告納付につき名古屋中務署承認済

NTT西日本
名古屋支店
〒460-0011
名古屋市中区大須
4丁目 9-60

平成 27 年 10 月分	
領収金額 (Amount paid)	55 円
内訳	
電話料金等	51 円
消費税相当額	4 円
金融機関名	
口座番号	

※表示方法の変更(黒示もしくは非表示)をご希望されるお客様は、料金お問合せ先へご連絡ください。

平成 27 年 11 月 5 日発行

按分率	按分後金額
90%	50

NTT 西日本 | 西日本電信電話株式会社
名古屋支店

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)
〒461-0005

名古屋市中区 東桜
1丁目 14-11

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	101	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

ドコモ携帯料 9月分
10,124円 × 90%

※ 別紙参照

三井住友カード株式会社

- ・ ANACARDご利用明細書
- ・ 通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	9,112
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
 適日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。



三井住友カード株式会社
 大阪市中央区今橋4丁目-5-15
 登録番号 近畿財務局長(11) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
 お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)
 ※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
 ホームページ <http://www.smbc-card.com>

藤原 宏樹 様



明細書枚数 2枚中 1枚目

カードのご利用枠 (家族カード発行時は共通のご利用枠)			
カードの種類			
総利用枠			
カード利用枠			
内リボ払い			
内分割・2回・ボーナス			

お支払日 2015年10月13日(火)

お支払合計額 80,066 円

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示していません

まだお支払いの済んでいない金額の合計額(未決済残高)が
 カード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。

※別紙

DOCOMO 9月分 No101・ETC 8月分

カードを安心してご利用頂けるよう以下のご協力ください。

- ◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
 また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
- ◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日	ご利用金額	支払今回	お支払金額	摘要	備考
				車	○
				車	○
				車	○
				車	○
15/8/4	ETC 中部地区	1370	1	1370 自音羽蒲郡 至名古屋 普通車	○
15/8/4	ETC 中部地区	1340	1	1340 自名古屋南第 至音羽蒲郡 普通車	○
15/8/4	ETC 名古屋高速道路	770	1	770 自東新町 至東新町 普通車	○
15/8/5	ETC 中部地区	1340	1	1340 自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	○
15/8/5	ETC 中部地区	1340	1	1340 自名古屋南第 至音羽蒲郡 普通車	○
15/8/5	ETC 名古屋高速道路	770	1	770 自星崎 至星崎 普通車	○
15/8/5	ETC 名古屋高速道路	770	1	770 自東新町 至東新町 普通車	○
15/8/6	ETC 中部地区	1340	1	1340 自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	○
15/8/6	ETC 中部地区	1370	1	1370 自名古屋 至音羽蒲郡 普通車	○
15/8/6	ETC 名古屋高速道路	770	1	770 自星崎 至星崎 普通車	○
15/8/7	ETC 中部地区	1370	1	1370 自音羽蒲郡 至名古屋 普通車	○
15/8/7	ETC 中部地区	850	1	850 自豊明 至岡崎 普通車	○
15/8/7	ETC 名古屋高速道路	770	1	770 自東新町 至東新町 普通車	○





WEBならではのメリットいろいろ！
エコロジーで便利な

「カードご利用代金WEB明細書サービス」

紙の明細に代えて、次回お支払い金額の確定をメールでお知らせし、WEBで明細をご確認いただくサービスです。

※家族カード、法人カード会員の方はご利用になれません。

お得! お持ちのカード種類により、カード年会費が最大1,000円(除く消費税等)割引に! ※年会費割引には条件があります

安心! 紙のご利用代金明細書を捨てる必要がなく安心!

エコ! 紙のご利用代金明細書がなくなるのでエコロジー!

▼お申し込み・詳細はこちらから

<http://vpass.jp/web/>



ご利用代金明細書

2015年9月25日発行 001MM7M008742

毎々当社のカードをご利用いただきありがとうございます。
適日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通じてお支払いいただきますので、「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。



三井住友カード株式会社

大阪府中央区今橋4丁目 5-1-5

登録番号 近畿財務局長(11) 第00209号

お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。

カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)

ホームページ <http://www.smbc-card.com>

041129#

明細書枚数

2枚中

2枚目

藤原 宏樹 様

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示しておりません。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	摘 要	備考
15 8 18	ETC 中部地区	1370	1	1	1370	自音羽蒲郡 至名古屋 普通車	○
15 8 18	ETC 中部地区	1370	1	1	1370	自名古屋 至音羽蒲郡 普通車	○
15 8 20	ETCマイレージ還元超過額	110	1	1	110	自名古屋 至音羽蒲郡 普通車	○
15 8 21	ETC 中部地区	1370	1	1	1370	自音羽蒲郡 至名古屋 普通車	○
15 8 21	ETC 中部地区	1370	1	1	1370	自名古屋 至音羽蒲郡 普通車	○
15 8 31	ETC 中部地区	780	1	1	780	自豊田東 至名古屋 普通車	○
15 8 31	ドコモご利用料金	10124	1	1	10124	9月分	○

す。



ドコモ取り
戻しをこ
ちらから

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
102										0	

払込受領書
(コンビニエンスストアでお支払用)

お支払いの金額
お支払いの金額
お支払いの金額

お問い合わせ番号
57189906

金額
¥3864

内消費税等(28%)

受取人
SMBCフューチャースタービル
アスクル担当販売店
株式会社青和ヒシネス

お支払いの金額
お支払いの金額
お支払いの金額

領収日付印
012731

金額を訂正された場合は、金額を訂正された場合は、金額を訂正された場合は、お支払いはできません。
(お客様用)

用紙代

按分率	90%	按分後金額	3,478
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
103										0	

領収証

藤原 ひろき 様

No. _____

★ ¥44,800-

但 富士通 A4スキャナ FI-IX500A

2015年10月15日 上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等(%)

収入印紙

コクヨ ウケ-1097

〒160-0022 東京都新宿区

株式会社 TEC

代表取締役 玄

TEL03-5155-4844 FAX

県庁執務室専用スキャナ

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	104	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

領収証

藤原 宏樹 様 No. _____

金額 ¥ 200,000

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

ユクヨウ ケ-390

但「エー配」有代金と12

H27年10月27日 上記正に領収いたしました

〒431-0025 名古屋市中区上名台3-22-23

伊松ビル704

有限会社 イエローポスト

TEL 052-528-3738

FAX 052-528-3734



県政レポート「ひろき通信」配布料

按分率	80%	按分後金額	16,000
-----	-----	-------	--------

整理番号	105	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

ETC代 (8月分)

※ 別紙参照

・ 通帳コピー

・ ANACARDご利用明細書

80,066円のうち 20,540円が
政務活動費ETC代対象

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	107	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

車リース代(11月分)

54,000円 × 50%

※ 別紙参照

○ 通帳コピー

按分率	50%	按分後金額	27,000
-----	-----	-------	--------

整理番号	108	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

JAバンクご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。ご利用の明細は下記のとおりですので、お確かめください。

取引金融機関・店	66120063	取扱金融機関・店	6612063	振替	処理通番	60	0010
取扱日	27-11-13	口座番号等	[REDACTED]				
お取引内容	振替 電信						
お取引金額	¥80,000						
手数料	お取引後残高						
お取引時刻	お支払可能額						
お取引時刻	09:10						
エイショウジ カイケイ様 フジワラ ヒロキ様							

事務所賃貸料金(11月分)

80,000円 × 90%

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※ 別紙



⑧

11月

NO. 107
NO. 109
NO. 188

12月

NO. 129

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
-----	----	-------	-------	------

NO.109	⑩ 027-11-16	ガス料金	2,206	ガスタックサービス
No.107	⑪ 027-11-17		54,000	トヨタファイナンス (カ)
No.188	⑫ 027-11-24		27,973	SMBC(キヤノ)
No.129	⑬ 027-12-10		77,687	ミツイスミト

※証券類のご入金の場合は摘要欄に「他券」「取立」等と表示し、そのお
 予定日を表示します。
 ※ATMを使用した場合、摘要欄にご入金は「AD」、お支払は「CD」と表示されます。
 また「* *」のついたお取引については、再記載いたします。

⑧

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	109	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所ガス料金
(ガスチェックサービス)

10月分

2,206円 × 90%

※ 別紙参照

・通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	1,985
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	110	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

FAX通信料
(11月分)

西日本電信電話株式会社領収証

(Receipt)

お客様名 藤原 宏樹 様
お客様番号 [REDACTED]

右記、金額を平成 27年 11月 20日口座振替により
領収いたしました。

按分率	按分後金額
-----	-------

議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

平成 27年 11月分	
領収金額 (Amount paid)	63 円
内訳	59 円
電話料金等	4 円
消費税相当額	

平成 27年 12月 5日発行

按分率	按分後金額
90%	57

印紙税申告納
付につき名古屋中
税務署承認済

NTT西日本
名古屋支店
〒460-0011
名古屋市中区 大須
4丁目 9-60



NTT西日本 | 西日本電信電話株式会社
名古屋支店
料金お問合せ先 0120-747488 (無料)
〒461-0005
名古屋市中区 東桜
1丁目 14-11

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	111	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

NTT電話料金・インターネット代

(10月分)

7,045 × 90%

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本で利用分)
 RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等
 (BILLING NUMBER) 号
 お客様番号
 (CUSTOMER NUMBER) 号

請求先氏名
 (CUSTOMER NAME)
 藤原 宏樹 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
 The following amount was transferred from your account.

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

2015年 10月ご請求分	
2015年 11月 2日振替	
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	7,045 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	*****
口座番号 ACCOUNT	*****

印紙税申告納付につき
 税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
 〒105-6791
 港区芝浦1-2-1

(2015年11月17日発行)

按分率	90%	按分後金額	6,341
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	114	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

ドコモ携帯料10月分

9,711 × 90%

※ 別紙参照

三井住友カード株式会社

・ ANACARDご利用明細書

・ 通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	8,740
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	115	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費	○	人件費	
------	-----	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	---	-----	--

パソコンマウス代

4,276 × 90%

領収書

管理No. 0188-324-0013615

伝票No: 0188-324-412619

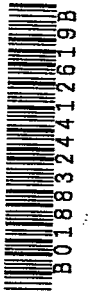
発行日: 2015年11月29日

藤原 ひろき 様

内訳
現金 ¥4,276 ¥4,276- (内消費税 ¥316)

但し マウス代 として。
上記の金額正に領収いたしました。
株式会社ヤマダ電機
群馬県高崎市栄町1-1

印紙税申告納
付につき高崎
税務署承認済



費

※印刷面を内側に折って保管願います。

整理

按分率	90%	按分後金額	3,848
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	118	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

県政レポート「ひろき通信」制作費 238,140円 + 手数料 432円 × 80%

振込先 〒[]-[]-[]-[]-[]-[] []-[]-[]-[]-[]-[] []-[]-[]-[]-[]-[]	お取代人 お名前 豊川印刷株式会社 様へ	依頼人 お名前 藤原 宏樹 様へ ご住所 []-[]-[]-[]-[]-[] []-[]-[]-[]-[]-[]	備考 EDI
---	-------------------------------	--	-----------

振込整理票
平成 27 年 11 月 11 日

後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

ご依頼日 年 月 日

振込金受取書 (兼手数料受取書)
 預金払戻請求書による振込受付書 (兼手数料受取書)
 預金口座振替

金額 (記入不要) 238140	手数料 432
振込目録 普通預金 口座番号 []-[]-[]-[]-[]-[]	

ご注意
 振込依頼書に記載相違等の不備があった場合には、振込が遅延したり、振込ができないことがあります。
 やむを得ない理由による通信機器、回線の障害等によって振込が遅延することがありますのでご了承ください。
 この振込金受取書または振込受付書は、振込ができない場合などに必要となりますので大切に保管してください。
 当金庫をご利用いただきましてありがとうございます。
 今後ともよろしくお願ひ申し上げます。

豊川信用金庫
 御油支店
 〒271-1011 豊川市御油
 電話 0576-20011
 271110

按分率 80% 按分後金額 190,858

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	119	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

文房具代 4,279円 × 90%

バイダー

ファイル

払込受領書

(コンビニエンスストアお支払用)

払込人氏名
藤原ひろき

お問い合わせ番号

57189906

金額 ¥4279

内消費税等 (316)

受取人
SMBCファイナンスサービス㈱
アスクル担当販売店
株式会社清和ビジネス

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	電	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

受領印



領収日付印

金額を訂正された場合は、
コンビニエンスストアでの
お支払いはできません。

(お客様控)

領収日 2015. 11月 10日

按分率	90%	按分後金額	3,851
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
120										○	

NTT電話料金・インターネット代

(11月分)

8,020 × 90%

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本ご利用分)
 RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様ご請求番号
 (BILLING NUMBER)
 お客様番号
 (CUSTOMER NUMBER)

ご請求先氏名
 (CUSTOMER NAME)
 藤原 宏樹 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
 The following amount was transferred from your account.

按分率	按分後金額
-----	-------

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

2015年 11月ご請求分	
2015年 11月 30日振替	
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	8,020 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	*****
口座番号 ACCOUNT	*****

按分率	按分後金額
90%	7,218

印鑑税申告納付につき変更
 税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
 〒105-6791
 港区芝浦1-2-1

(2015年12月17日発行)

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
121		0									

ETC代(9月分)

※ 別紙参照

・ 通帳コピー

・ ANACARDご利用明細書

96,199円のうち 3,700円が政務活動費ETC代
対象

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	188	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

カラ-複合機カノン(コピー代10月分)
(株)イワエ

27,973 × 90%

※ 別紙参照

。通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	25,176
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
123										○	

車入代(12月分)

54,000円 × 50%

※ 別紙参照

○ 通帳コピー

按分率	50%	按分後金額	27,000
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
124									○		

JAバンクサービス

ご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。ご利用の明細は下記のとおりですので、お確かめください。

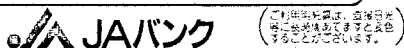
取引金融機関・店	取扱金融機関・店	機番	処理通番
66120063	6612063	60	0085
取扱日	口座番号等		
27-12-11	[REDACTED]		
お取引内容	振替 電信		
お取引金額	¥80,000		
手数料	お取引後残高		
お取引時刻	お支払可能額		
13:51	[REDACTED]		

事務所賃貸料金(12月分)

80,000円 × 90%

7102

エイショウジ カイケイ様
 フジワラ ヒロキ様



按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※別紙



9

年 月 日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引 残 高
N0125② 027-12-16	ガス料金	2,206	カステックサービス	
N0123③ 027-12-17		54,000	トヨタファイナンス (カ)	
N0137④ 028- 1- 4	電話料金	7,655		
N0140⑤ 028- 1-12		52,136	三菱信託	
N0135⑥ 028- 1-18	ガス料金	2,206	カステックサービス	
N0133⑦ 028- 1-18		54,000	トヨタファイナンス (カ)	
N0158⑧ 028- 2-10		63,346	三菱信託	

12月
No. 125
No. 123

1月
No. 137

No. 140
No. 135
No. 133

2月
No. 158

領収書整理票

(議員名:藤原宏樹)

整理番号	125	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所ガス料金
(ガステックサービス)

11月分

2,206円 × 90%

※ 別紙参照

・通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	1,985
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
126										○	

FAX通信料
(12月分)

西日本電信電話株式会社領収証

(Receipt)

平成 28 年 1 月 7 日発行

お客様氏名 藤原 宏樹 様
お客様番号 [REDACTED]

右記、金額を平成 27 年 12 月 21 日口座振替により
領収いたしました。

按分率	按分後金額
-----	-------

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
90%	50

平成 27 年 12 月分	
領収金額 (Amount paid)	55 円
内訳	
電話料金等	51 円
消費税相当額	4 円
金融機関名 口座番号	[REDACTED]
※表示方法の変更 料金お問合せ先	

印紙税申告
付につき名古屋中
税務署承認済

NTT西日本
名古屋支店
〒460-0011
名古屋市中区 大須
4丁目 9-60



NTT西日本

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)

〒461-0005

名古屋市中区 東区

1丁目 14-11

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	129	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

ドコモ携帯料 11月分

8,919円 × 90%

※ 別紙参照

三井住友カード株式会社

・ ANA CARDご利用明細書

・ 通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	8,027
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

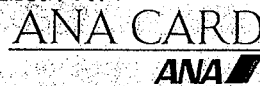
按分率	90%	按分後金額	8,027
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書

2015年11月25日発行 001MM7M008573

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
 過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通じてお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。



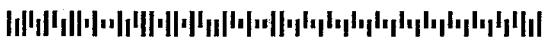
藤原 宏樹 様

三井住友カード株式会社
 大阪市中央区今橋4丁目 5-15
 登録番号 近畿財務局長(11) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
 お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)
 ※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
 ホームページ <http://www.smbc-card.com>



明細書枚数 2枚中 1枚目

カードのご利用枠 (家族カード発行時は共通のご利用枠)	
カードの種類	
総利用枠	
カード利用枠	
内リボ払い	
内分割・2回・ボーナス	

お支払日 2015年12月10日(木)
 お支払合計額 77,687 円

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁

まだお支払いの済んでいない金額の合計額(未決済残高)が
 カード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示して
 りません。

※別紙 Docomo 11月分 NO129

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。
 ◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
 また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
 ◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	摘 要	備 考
4							

ご利用明細のご説明
 <ご利用日> 前のご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。
 <ご利用金額> 割賦販売では、現金価格と読み替えます。
 <支払区分> 1=1 回払い、2=2 回払いの支払回数、3~= 分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数> 今回が何回目のお支払いかを表示しております。

「カードご利用代金WEB明細書サービス」

紙の明細に代えて、次回お支払い金額の確定をメールでお知らせし、WEBで明細をご確認いただくサービスです。
※家族カード、法人カード会員の方はご利用になれません。

お得! お持ちのカード種類により、カード年会費が最大1,000円(除く消費税等)割引に！※年会費割引には条件があります

安心! 紙のご利用代金明細書を捨てる必要がなく安心！

エコ! 紙のご利用代金明細書がなくなるのでエコロジー！

▼お申し込み・詳細はこちらから

<http://vpass.jp/web/>



毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
適日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。



三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋4丁目 5-1-5
登録番号 近畿財務局長(11) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。

カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)

ホームページ <http://www.smbc-card.com>

040817# 明細書枚数 2枚中 2枚目

藤原 宏樹 様

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示していません。

NO129

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	摘 要	備考
4C							
10/31	ドコモご利用料金	8919	1	1	8919	11月分	

ご利用明細のご説明

<ご利用日> 前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。
<ご利用金額> 割賦販売では、現金価格と読み替えます。
<支払区分> 1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3~=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数> 今回が何回目のお支払いかを表示しております。

パソコンでも携帯電話でも
24時間いつでも各種サービス
ご利用いただけます。



おもなサービスメニュー

- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「マイ・ペイすリボ」のお申し込み
- 「あとからリボ」「キャッシングもあとからリボ」のお申し込み
- キャッシングのお借り入れ
- ワールドプレゼントのポイント照会・景品交換

パソコンからのご利用

<http://vpass.jp/>

携帯電話からのご利用

iMenu | メニューリスト | 証券/カード/マネー/保険 | 三井住友カード

EZトップメニュー | カテゴリ(メニューリスト) | 証券・カード・保険 | クレジットカード | 三井住友カード

Yahoo!ケータイ | メニューリスト | 証券・カード・保険 | クレジットカード | 三井住友カード



バーコード読み取り機能がある機種をご利用の方はこちらからどうぞ。



領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	130	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

フリイック代
5,162円 × 90%

DCMカーマ

豊川西店 0533-83-0411

年末の営業時間変更のお知らせ
 12月28日～12月30日は
 9:30～20:00まで営業
 大晦日の12月31日は
 10:00～18:00まで営業

クレジット明細
 2015年12月24日(木)14:05 レシ0090

016 エプソン インクカートリッジ
 4988617143692 ¥5,162
 合計 **¥5,162**
 (内税別) ¥5,162)
 (内税 ¥382)
 (税合計 ¥382)

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	クレジット	¥5,162	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
	お釣り	¥0								

お買上点数 1点
 -----クレジット伝票タイトル開始-----
 クレジット売上票
お客様控え
 この控えは 大切に保存して下さい
 -----クレジット伝票タイトル終了-----
 カド会社 5 -027
クレジットカード
 会員番号 XXXXXXXXXXXX
 有効期限 ****年**月
 お取扱日 伝票番号
 2015年12月24日 08828
 商品区分 取引内容 取扱区分
 0000990 お買上 110
処理通番 [一括払い]
 8828 金額 ¥5,162
 承認番号 税送料 ¥0
 0275925 合計 ¥5,162
 ご案内

按分率	按分後金額
90%	4,646

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
131										○	

2015年12月02日 (水)

藤原宏樹様

領 収 証

¥ 2, 5 8 6 -

上記正に領収しました(消費税等 191円を含みます)
 値し、商品代 (インクカートリッジ)
 DCMカーマ 〒448-0046 愛知県刈谷市日高町4-101
 DCMカーマ豊川西店
 TEL 0533-(83)-0411
 ※保管上のお願い
 財布等で保管戴く場合は、印刷面を内側に折って保管願います。

0008-7637-2582

プリンターインク代

按分率	90%	按分後金額	2,327
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	133	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

車入り代(1月分)

54,000円 × 50%

※ 別紙参照

○ 通帳コピー

按分率	50%	按分後金額	27,000
-----	-----	-------	--------

整理番号	134	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

JAバンクのサービス

ご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。ご利用の明細は下記のとおりですので、お確かめください。

取引金融機関・店	66120063	取扱金融機関・店	6612063	種番	60	処理通番	0020
取扱日	28-01-14	口座番号等	[REDACTED]				
お取引内容	振替 電信						
お取引金額	¥80,000						
お取引後残高	[REDACTED]						
お取引時刻	10:25	お支払可能額	[REDACTED]				

エイショウジ カイケイ様
アジワラ ヒロキ様

事務所賃貸料金(1月分)

80,000円 × 90%

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

JAバンク

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	135	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所ガス料金
(ガスチェックサービス)

12月分

2,206円 × 90%

※ 別紙参照

。通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	1,985
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
136										○	

FAX通信料
(1月分)
73円 × 90%

西日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名 藤原 宏樹 様

お客さま番号

右記、金額を平成 28 年 1 月 20 日口座振替により
領収いたしました。

按分率	按分後金額
-----	-------

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
-------	-------	------	-----	-----

平成 28 年 2 月 6 日発行

平成 28 年 1 月分	
領収金額 (Amount paid)	73 円
内 電話料金等	68 円
内 消費税相当額	5 円

印紙税 申告納付につき名古屋中
税務署承認済

NTT西日本
名古屋支店
〒460-0011
名古屋市中区 大須
4丁目 9-60

NTT西日本 西日本電信電話株式会社
名古屋支店

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)
〒461-0005
名古屋市中区 東桜
1丁目 14-11

按分率	按分後金額
90%	66

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
137										0	

NTT電話料金・インターネット代

(12月分)

7,655 × 90%

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本ご利用分)
 RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様ご請求番号 (BILLING NUMBER) 番号
 お客様番号 (CUSTOMER NUMBER) 番号

ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
 藤原 宏樹 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
 The following amount was transferred from your account.

按分率	按分後金額
-----	-------

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

2015年 12月ご請求分	
2016年 1月 4日振替	
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	7,655 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	*****
口座番号 ACCOUNT	*****

印紙額申告納付につき受取票書承認済

NTTファイナンス株式会社
 〒105-6791
 港区芝浦1-2-1

按分率	按分後金額
90%	6,890

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	140	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

ドコモ携帯料12月分

8,900 × 90%

※ 別紙参照

三井住友カード株式会社

・ ANACARDご利用明細書

・ 通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	8,010
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

「カードご利用代金WEB明細書サービス」

紙の明細に代えて、次回お支払い金額の確定をメールでお知らせし、WEBで明細をご確認いただくサービスです。
※家族カード、法人カード会員の方はご利用になれません。

お得! お持ちのカード種類により、カード年会費が最大1,000円 (除く消費税等) 割引に！※年会費割引には条件があります

安心! 紙のご利用代金明細書を捨てる必要がなく安心！

エコ! 紙のご利用代金明細書がなくなるのでエコロジー！

▼お申し込み・詳細はこちらから

<http://vpass.jp/web/>



毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通じてお支払いいただきますので、「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願ひ申し上げます。



三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋4丁目 5-15
登録番号 近畿財務局長(11) 第0-0-209号

お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休 (12/30~1/3を除く)
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
ホームページ <http://www.smbc-card.com>



040342# 明細書枚数 2枚中 2枚目

藤原 宏樹 様

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示していません。

No.140

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	摘 要	備考
140							
140	⑤1130	ドコモご利用料金		1	1	8900 12月分	

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計 52136

ご利用明細のご説明

<ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。
<ご利用金額>割賦販売では、現金価格と読み替えます。
<支払区分>>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3~=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ポ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

パソコンでも携帯電話でも
24時間いつでも各種サービスを
ご利用いただけます。



おもなサービスメニュー

- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「マイ・ペイすリボ」のお申し込み
- 「あとからリボ」「キャッシングもあとからリボ」のお申し込み
- キャッシングのお借り入れ
- ワールドプレゼントのポイント照会・景品交換

パソコンからのご利用

<http://vpass.jp/>

携帯電話からのご利用

iMenu メニューリスト 証券/カード/マネー/保険 三井住友カード
 EZトップメニュー カテゴリ別(メニューリスト) 証券・カード・保険 クレジットカード 三井住友カード
 Yahoo!ケータイ メニューリスト 証券・カード・保険 クレジットカード 三井住友カード



領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	141	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

領収証 藤原 宏樹 様 No. _____

金額

¥210600

但45%配布代金と12

1988年1月19日 上記正に領収いたしました

内訳

現金	
小切手	/
手形	/
消費税額(%)	



〒401-0005 名古屋市中区栄三丁目22番2号

株式会社 イーエスエフ
TEL 052-528-3730
FAX 052-528-3734

県政ポータル「ふ3ま通信」配布料 210,600円 × 90% 按分率 90% 按分後金額 189,540

整理番号	142	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

払込受領書 (コンビニエンスストアお支払用)
 払込人氏名 藤原ひろき
 お問い合わせ番号 57189906
 金額 ¥9715
 内消費税等(719)
 受取人 SABC7テクノスカービス株式会社 担当販売店 株式会社清和ビジネス
 受領印 (お客様控)

文房具代 9,715円 × 90%
 事務用品
 用紙・マジック・ゼムクリップ・鉛筆・のり

按分率 90% 按分後金額 8,744

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	151	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

車入代(2月分)

54,000円 × 50%

※ 別紙参照

○ 通帳コピー

按分率	50%	按分後金額	27,000
-----	-----	-------	--------

整理番号	152	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

JAキャッシュサービス

ご利用明細票

毎度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。どうぞお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご覧ください。

取引金融機関・店	66120063	取扱金融機関・店	6612063	機番	60	通番	0005
取扱日	28-02-13	口座番号等	[REDACTED]				
お取引内容	振替 電信						
手数料		お取引金額	¥80,000				
おつり		お取引後残高	[REDACTED]				
時刻	09:02		[REDACTED]				
お支払可能残高			[REDACTED]				

事務所賃貸料金(2月分)

80,000円 × 90%

エイシヨウジ カイケイ様

アジワラ ヒロキ様

案

* 啓 終 務 管 納

様 〃 * * * * *

内

* 務 管 啓 済

28年 02月 15日 扱い

JAバンク

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※別紙

2月

No.153

No.151

No.162

3月

No.175

No.182

No.170

No.168

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
No153 ⑦ D28- 2-16	ガス料金	2,407	カステックサービス	
No151 ⑧ D28- 2-17		54,000	トヨタファイナンス (カ)	
No162 ⑩ D28- 2-23		35,107	SMBC(キヤノン)	
No175 ⑫ D28- 3-10		36,410	三菱信託	
No182				
No190 ⑳ D28- 3-13	決算利息	28- 3-12マテ	61	
No190 ㉑ D28- 3-16	ガス料金	2,206	カステックサービス	
No168 ㉒ D28- 3-17		54,000	トヨタファイナンス (カ)	

※証券類のご入金の場合は摘要欄に「他券」「取立」等と表示し、そのお振込みの予定日を表示します。
 ※ATMを使用した場合、摘要欄にご入金は「AD」、お支払は「CD」と表示されます。
 また「* *」のついたお取引については、再記帳いたします。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	153	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所ガス料金
(ガステックサービス)

1月分

2,407円 × 90%

※ 別紙参照

・通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	2,166
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
154										○	

FAX通信料

(2月分)

8円×90%

西日本電信電話株式会社領収証

(Receipt)

平成28年3月5日発行

お客様氏名 藤原 宏樹 様
 お客様番号 [REDACTED]

右記、金額を平成28年2月22日口頭報告により
 領収いたしました。

按分率	按分後金額
-----	-------

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
-------	-------	------	-----	-----

按分率	90%	按分後金額	7
-----	-----	-------	---

印紙税申告納付につき名古屋中税務署承認済

NTT西日本
 名古屋支店
 〒460-0011
 名古屋市中区大須
 4丁目9-60



NTT西日本

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)

〒461-0005

名古屋市中区東桜

1丁目14-11

隠されるお客様は、

平成28年2月分	領収金額 (Amount paid)	8円
内	電話料金等	8円
	消費税相当額	0円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
155										0	

NTT電話料金・インターネット代

(1 月分)

7,482 × 90%

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本ご利用分)
 RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様請求番号
 (BILLING NUMBER)
 お客様番号
 (CUSTOMER NUMBER)

ご請求先氏名
 (CUSTOMER NAME)
 藤原 宏樹 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
 The following amount was transferred from your account.

按分率	按分後金額
-----	-------

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
-------	-------	------	-----	-----

金融機関名 BANK/POSTOFFICE	*****
口座番号 ACCOUNT	*****
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	7,482 円
2016年 1月ご請求分	
2016年 2月 1日振替	

(2016年 2月 17日発行)

按分率	按分後金額
90%	6,734

印鑑届申告欄
 付につき
 税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
 〒105-6791
 港区芝浦1-2-1

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	158	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

ドコモ携帯料 1月分

7,803 × 90%

※ 別紙参照

三井住友カード株式会社

・ ANACARDご利用明細書

・ 通帳コピー

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
90%	7,023

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

「カードご利用代金WEB明細書サービス」

紙の明細に代えて、次回お支払い金額の確定をメールでお知らせし、WEBで明細をご確認いただくサービスです。

※家族カード、法人カード会員の方はご利用になれません。

お得! お持ちのカード種類により、カード年会費が最大1,000円(除く消費税等)割引に！※年会費割引には条件があります

安心! 紙のご利用代金明細書を捨てる必要がなく安心！

エコ! 紙のご利用代金明細書がなくなるのでエコロジー！

▼お申し込み・詳細はこちらから

<http://vpass.jp/web/>



ご利用代金明細書

2016年1月25日発行 001MM7M008654

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
適日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通じてお支払いいただきますので、「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。

ANA CARD



三井住友カード株式会社

大阪市中央区今橋4丁目 5-15

登録番号 近畿財務局長(11) 第00209号

お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。

カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)

ホームページ <http://www.smbc-card.com>

040687# 明細書枚数 2枚中 2枚目

藤原 宏樹 様

カード名称

会員番号

加入・切替日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示していません。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	摘 要	備考
49							
158	⑤1231 ドコモご利用料金	7803	1	1	7803	1月分	

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計 63346

ご利用明細のご説明

<ご利用日> 前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。

<ご利用金額> 割賦販売では、現金価格と読み替えます。

<支払区分> 1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3~=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数> 今回が何回目のお支払いかを表示しております。

パソコンでも携帯電話でも
24時間いつでも各種サービス
をご利用いただけます。



おもなサービスメニュー

- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「マイ・ペイすリボ」のお申し込み
- 「あとからリボ」「キャッシングもあとからリボ」のお申し込み
- キャッシングのお借り入れ
- ワールドプレゼントのポイント照会・景品交換

パソコンからのご利用

<http://vpass.jp/>

携帯電話からのご利用



バーコード読み取り機能があるスマートフォンの方はこちらからどうぞ。



領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
159				○							

振込振替
280210

振込金受取書(兼手数料受取書)
 預金払戻請求書による振込受付書(兼手数料受取書)
 預金口座振替

ご依頼日 年 月 日

振込金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

振込先 左記の振込先で金振替額を記入してください。 振込先名 豊川印刷(株) 左記の口座番号(通帳)半振込()お申し込みください。 口座番号 335232	振込元 左記の振込元で金振替額を記入してください。 振込元名 藤原宏樹 左記の口座番号(通帳)半振込()お申し込みください。 口座番号 335232
--	---

金額 (記入不要) 335232

振込手数料 432

合計 335232

手数料区分 0-1 一般 手数料 432

ご注意

振込依頼書に記載相違等の不備があった場合には、振込が遅延したり、振込ができないことがあります。やむを得ない理由による通信機器、回線の障害等によって振込が遅延することがありますのでご了承ください。

この振込金受取書または振込受付書は、振込ができない場合などにも必要となりますので大切に保管してください。

当金庫をご利用いただきありがとうございます。今後ともよろしくお申し込みください。

豊川信用金庫

28.2.10

豊川信用金庫 豊川支店

県政レポート通信 制作費335232円 + 手数料432円
× 90%

按分率 90% 按分後金額 302,098

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
160										○	

領 収 証

No. _____

藤原 宏樹 様

2016年1月23日

★ ¥267,270

但 お品代として

上記正に領収いたしました

内 訳

〒111-0051 東京都台東区麻

税抜金額

ディーライズ様

消費税額等(%)

TEL 03-5825-

FAX 03-5825-

コクヨ/ウケ-78



整理番号

費 人件費

パソコン代金として

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
161										○	

NTT電話料金・インターネット
(2月分)
8,138 × 90%

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本ご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様請求番号
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)
藤原 宏樹 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

按分率	按分後金額
-----	-------

費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

2016年 2月ご請求分
2016年 2月 29日振替
領収金額 (AMOUNT RECEIVED) 8,138 円

金融機関名
BANK/POST OFFICE
口座番号
ACCOUNT

印紙税申告納付につき芝税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
〒105-6791
港区芝浦1-2-1

按分率	按分後金額
90%	7,324

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
162										○	

カラー複合機キヤノン(コピー代1月分)

(株)イクモ

3,5107 × 90%

※ 別紙参照

○ 通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	31,596
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
163										○	

お問い合わせ番号 57189906

金額 ¥5082

内消費税等 (376)

受取人 SMBCファイナンスサービス株式会社 担当販売店 株式会社清和ビジネス

受領印

支払受領書 (コンビニエンスストアでお支払用)

お支払人氏名 藤原ひろき

金額を加工された場合は、コンビニエンスストアでのお支払いはできません。(お客様用)

16210
16210
16210

コピー用紙

5,082 × 90%

按分率	90%	按分後金額	4,574
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	168	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

車入代(3月分)

54,000円 × 50%

※ 別紙参照

。通帳コピー

按分率	50%	按分後金額	27,000
-----	-----	-------	--------

整理番号	169	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

JAキャッシュサービス

ご利用明細票

毎度ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。どうぞお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご覧ください。

取引金融機関・店	66120063	取引金融機関・店	6612063	機番	60	通番	0033
取扱日	28-03-11	口座番号等	[REDACTED]				
お取引内容	振替 電信						
手数料		お取引金額	¥80,000				
おつり	お取引後残高						
時刻	11:39	[REDACTED]					
お支払可能残高	[REDACTED]						

事務所貸賃料金(3月分)

80,000円 × 90%

ごエイショウジ カイケイ様

フジワラ ヒロキ様

案

内

* 印 続 続 続 続 納

続 続 * * * * *

* 続 続 続 続 続 済

按分率	90%	按分後金額	72,000
-----	-----	-------	--------

JAバンク

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	170	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所ガス料金
(ガスネットワークサービス)

2月分

2,206円 × 90%

※ 別紙参照

・通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	1,985
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	171	経費項目		調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費	0	人件費	
------	-----	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	---	-----	--

FAX通信料
(3月分)
18円 × 90%

西日本電信電話株式会社領収証

(Receipt)

平成 28 年 4 月 6 日発行

お客様氏名 藤原 宏樹 様
お客様番号 [REDACTED]

右記、金額を平成 28 年 3 月 22 日口座振替により
領収いたしました。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	16
-----	-----	-------	----

平成 28 年 3 月分		領収金額 (Amount paid)	18 円
内	電話料金等		17 円
	消費税相当額		1 円

印紙税申告納付につき名古屋中
税務署承認済

NTT西日本
名古屋支店
〒460-0011
名古屋市中区 大須
4丁目 9-60



NTT 西日本

西日本電信電話株式会社

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)
名古屋支店
名古屋市中区 東桜
1丁目 14-11

をご希望されるお客様は、

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	172	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

NTT電話料金・インターネット代
(3月分)

6,801 × 90%

※ 別紙参照,

。通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	6,121
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※ 別紙

3月

NO.172

NO.185

NO186

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
No172 ③ D28- 3-31	電話料金	6,801		
No185 ⑤ D28- 4-11		370,464	ミツスミトE	
No186				

2

※証券類のご入金の場合は摘要欄に「他券」「取立」等と表示し、そのお払戻しのできる予定日を表示します。
 ※ATMを使用した場合、摘要欄にご入金は「AD」、お支払は「CD」と表示されます。また「* *」のついたお取引については、再記帳いたします。

2

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	175	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

ドコモ携帯料2月分

7,807 × 90%

※ 別紙参照

三井住友カード株式会社

・ ANACARDご利用明細書

・ 通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	7,026
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
 過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。



藤原 宏樹 様

三井住友カード株式会社
 大阪市中央区今橋4丁目 5-15
 登録番号 近畿財務局長(11) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
 お電話の際はお手元にカードをご用意ください。
 ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)
 ※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
 ホームページ <http://www.smbc-card.com>

明細書枚数 1枚中 1枚目

カードのご利用枠 (家族カード発行時は共通のご利用枠)	
カードの種類	
総利用枠	
カード利用枠	
内リボ払い	
内分割・2回・ボーナス	

お支払日 2016年3月10日(木)
 お支払合計額 36,410 円

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示しておりません

まだお支払いの済んでいない金額の合計額(未決済残高)が
 カード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示してお
 りません。

※別紙

Docomo 2月分 NO175 ETC 1月分

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。

- ◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
 また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
- ◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	摘 要	備 考
16 113	ETCマイレージ還元超過額	180	1	1	180	自名古屋南第 至岡崎	普通車 ◎
16 114	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第	普通車 ◎
16 114	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自名古屋南第 至音羽蒲郡	普通車 ◎
16 114	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎 至星崎	普通車 ◎
16 114	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町 至東新町	普通車 ◎
16 115	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第	普通車 ◎
16 115	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自名古屋南第 至音羽蒲郡	普通車 ◎
16 115	ETC 名古屋高速道路	570	1	1	570	自星崎 至星崎	普通車 ◎
16 115	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町 至東新町	普通車 ◎
16 118	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第	普通車 ◎
16 118	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自名古屋南第 至音羽蒲郡	普通車 ◎
16 118	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町 至東新町	普通車 ◎
16 118	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎 至星崎	普通車 ◎
16 119	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第	普通車 ◎
16 119	ETC 中部地区	990	1	1	990	自名古屋南第 至岡崎	普通車 ◎
16 119	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎 至星崎	普通車 ◎
16 119	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町 至東新町	普通車 ◎

16 131 ドコモご利用料金 7807 1 1 7807 2月分

ご利用明細のご説明

<ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。
 <ご利用金額>割賦販売では、現金価格と読み替えます。
 <支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

ワールドプレゼント

BONUS POINT



裏面もご覧ください

領収書整理票

(議員名:藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
176										○	

藤原ひろき 様

領 収 証

領収証No 6869
2016年03月02日

¥ 2, 592 -

(消費税 ¥192)
但し

ファイル代

愛知県豊川市御油町堺畑13
ヤマナカ御油店內
TEL 0533-88-5252
ミーツ 御油ヤマナカ店

※本簿に
印
保
管
等
を
い
ま
す
。お
願
い
合
て
願
場
に
折
上
の
裁
に
お
願
い
合
て

No 0193

ファイル代

按分率	90%	按分後金額	2,333
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
177										○	

払込受領書
(コピーエントリでお支払用)
払込人氏名 藤原ひろき
お問い合わせ番号 57189906
金額 ¥6620
内消費税等(490)
受取人 SMDCT77/1/ナクスサービス
アスクル担当販売店 株式会社清和ビジネス
受領印

金額を訂正された場合は、コピーエントリでお支払いはできません。
(お客様用)

領収書付印
16310
012731

用紙代

6620 x 90%

按分率	90%	按分後金額	5,958
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:藤原宏樹)

整理番号	178	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

No. 10000934

領収証

藤原ひろき 様

金額 ¥43,500-

但 シェレッダー代として

平成28年 3月 11日 上記正に領収いたしました

内 訳

消費税額等(8%) ¥3,222

〒601-8444 京都市南区西九条

株式会社 新撰文

TEL&FAX 075-672-

整

シェレッダー代

43,500 × 90%

按分率	90%	按分後金額	39,150
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	180	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収証 藤原 弘三 様 No. _____

金額 ¥183,600

但し、配布料全額として

1128年3月28日 上記正に領収いたしました

〒451-0025 名古屋市中区栄5-22-23
電話 052-528-3784

株式会社イエローポスト
TEL 052-523-3783
FAX 052-528-3784

収入印紙 20

GR1615

整理番

件費

県政レポート「ひろき通信」配布料 183,600 × 90%

按分率	90%	按分後金額	165,240
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
182		○									

ETC代(1月分)

※ 別紙参照

- 通帳コピー
- ANACARDご利用明細書

36,410 円のうち 16,510 円が政務活動費ETC代
対象

16,510円のうち6/41円相当

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	185	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

ドコモ携帯料 3月分

7,807 × 90%

※ 別紙参照

三井住友カード株式会社

・ ANACARDご利用明細書

・ 通帳コピー

按分率	90%	按分後金額	7,026
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

毎々当社のカードをご利用いただきありがとうございます。
 適日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通じてお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願ひ申し上げます。

ANA CARD
 ANA

藤原 宏樹 様

三井住友カード株式会社
 大阪市中央区今橋4丁目 5-15
 登録番号 近畿財務局長(11) 第00209号

08137-8471-5254-77080 4036021#



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休 (12/30~1/3を除く)
 お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980 (06-6445-3501)
 ※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456 (06-6445-3530)
 ホームページ <http://www.smbc-card.com>

明細書枚数 2枚中 1枚目

カードのご利用枠 (家族カード発行時は共通のご利用枠)

カードの種類	利用枠	残高	利用可能額
総利用枠			
カード利用枠			
内リボ払い			
内分割・2回・ボーナス			

お支払日 2016年4月11日(月)

お支払合計額 370,464 円

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を
 隠しています。

まだお支払いの済んでいない金額の合計額(未決済残高)が
 カード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。

りません。
 Docomo 3月分 NO185・ETC 2月分

カードを安心してご利用頂けるよう以下のご協力ください。

- ◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
 また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
- ◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	摘要	備考
16: 2: 9	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
16: 2: 9	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎 至星崎 普通車	◎
16: 2: 9	ETC 特別割引	700	1	1	700	自東新町 至東新町 普通車	◎
[Redacted]							
16: 2: 18	ETC 中部地区	1340	1	1	1340	自音羽蒲郡 至名古屋南第 普通車	◎
16: 2: 18	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自星崎 至星崎 普通車	◎
16: 2: 18	ETC 後納分 (愛知県道路公社)	410	1	1	410	自豊丘 至半田 普通車	◎
[Redacted]							
16: 2: 19	ETC 中部地区	1310	1	1	1310	自岡崎東 至名古屋 普通車	◎
16: 2: 19	ETC 名古屋高速道路	770	1	1	770	自東新町 至東新町 普通車	◎
[Redacted]							

ご利用明細のご説明

<ご利用日> 前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。
 <ご利用金額> 割賦販売では、現金価格と読み替えます。
 <支払区分> 1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3~=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ポ=ボーナス一括払い 等 <今回回数> 今回が何回目のお支払いかを表示しております。

ワールドプレゼント

BONUS POINT

裏面もご覧ください



「カードご利用代金WEB明細書サービス」

紙の明細に代えて、次回お支払い金額の確定をメールでお知らせし、WEBで明細をご確認いただくサービスです。

※家族カード、法人カード会員の方はご利用になれません。

お得! お持ちのカード種類により、カード年会費が最大1,000円(除く消費税等)割引に! ※年会費割引には条件があります

安心! 紙のご利用代金明細書を捨てる必要がなく安心!

エコ! 紙のご利用代金明細書がなくなるのでエコロジー!

▼お申し込み・詳細はこちらから

<http://vpass.jp/web/>



毎々当社のカードをご利用いただきありがとうございます。
 過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通じてお支払いいただきますので、「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。



三井住友カード株式会社
 大阪市中央区今橋4丁目 5-15
 登録番号 近畿財務局長(11) 第00209号



お問い合わせ先 9:00~17:00 年中無休(12/30~1/3を除く)
 お電話の際はお手元にカードをご用意ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
 ホームページ <http://www.smbc-card.com>

036021# 明細書枚数 2枚中 2枚目

藤原 宏樹 様

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示しておりません。

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	摘要	備考
18/5/29	ドコモご利用料金	7,807	1	1	7,807	3月分	

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計 370,464

ご利用明細のご説明

<ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。

<ご利用金額>割賦販売では、現金価格と読み替えます。

<支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

インターネットサービス[Vpass(ブイパス)]

ご利用明細の照会やカードに関する手続きがいつでもどこでも無料でできるインターネットサービスです。

(主なサービス)

- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「カードご利用代金WEB明細書サービス」のお申し込み
- リボ払い・分割払い・キャッシングのお申し込み

<http://vpass.jp/>



[Vpassアプリ]

インターネットサービス[Vpass]をより簡単・便利にご利用いただける無料のスマートフォンアプリです。

- オートログイン機能で簡単ログイン。4桁のパスワードなども設定できます。
- 目的のメニューへスムーズにアクセスできます。
- アプリ背景色は全部で5色。好きな色を選べます。

<http://vpass.jp/vapp/>



ワールドプレゼント

BONUS POINT

領収書整理票

(議員名: 藤原宏樹)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
186	○										

ETC代(2月分)

※ 別紙参照

・ 通帳コピー

・ ANACARDご利用明細書

370,464 円のうち 7,410円が政務活動費ETC代対象

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
68	H27.8.4	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	政策企画について
69	H27.8.5	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	教育治安について
70	H27.8.6	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	健康福祉について
71	H27.8.7	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	振興環境について
72	H27.8.18	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	観光振興について
73	H27.8.20	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	基盤整備について
74	H27.8.21	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	基盤整備について
75	H27.8.31	1,650		調査研究費	自宅から県庁間片道ガソリン代(66キロ×25円)	基盤整備について

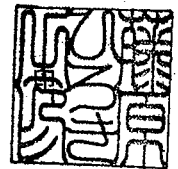
※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
 ※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

H28年4月29日

議員名

齋 原 宏 樹



支払証明書

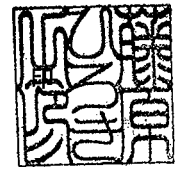
整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
143	H28.1.12	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	政策・企画について
144	H28.1.13	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	教育治安について
145	H28.1.14	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	健康福祉について
146	H28.1.15	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	基盤整備について
147	H28.1.18	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	防災について
148	H28.1.19	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	防災について
149	H28.1.20	3,300		調査研究費	自宅から県庁間往復ガソリン代(132キロ×25円)	防災について

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
 ※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

H28年 4月29日

議員名 藤原 宏樹



給与支払簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

27年度

整理番号	月分	勤務時間	時給(円)	支給額(円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名) 印	備考
					按分率	充当額			
14	4	91時間30分	1050	96.075	80%	76.860	5/11	XXXXXXXXXX	
32	5	49時間	1050	51.450	80%	41.160	6/10	XXXXXXXXXX	
46	6	26時間	1050	27.300	80%	21.840	7/10	XXXXXXXXXX	
61	7	32時間30分	1050	34.125	80%	27.300	8/10	XXXXXXXXXX	
82	8	34時間30分	1050	36.225	80%	28.980	9/10	XXXXXXXXXX	
	9								
	10								
	11								
	12								
	1								
	2								
	3								
	合計	233時間 30分		245.175	80%	196.140			

給与支払簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX




27年度

整理番号	月分	勤務時間	時給(円)	支給額(円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	印	備考
					按分率	充当額				
15	4	175時間30分	800	140,400	90%	126,360	5/11	XXXXXXXXXX		
33	5	157時間30分	800	126,000	90%	113,400	6/10	XXXXXXXXXX		
47	6	183時間30分	800	146,800	90%	132,120	7/10	XXXXXXXXXX		
62	7	188時間	800	150,400	90%	135,360	8/10	XXXXXXXXXX		
83	8	160時間	800	128,000	90%	115,200	9/10	XXXXXXXXXX		
100	9	173時間	800	138,400	90%	124,560	10/9	XXXXXXXXXX		
113	10	215時間	800	172,000	90%	154,800	11/10	XXXXXXXXXX		
128	11	178時間	800	142,400	90%	128,160	12/10	XXXXXXXXXX		
139	12	193時間	900	173,700	90%	156,330	1/12	XXXXXXXXXX		
157	1	172時間30分	900	155,250	90%	139,725	2/11	XXXXXXXXXX		
174	2	182時間	900	163,800	90%	147,420	3/10	XXXXXXXXXX		
184	3	179時間	900	161,100	90%	144,990	4/11	XXXXXXXXXX		
	合計	2157時間		1798,250		1618,425				

給与支払簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

27年度

整理番号	月分	勤務時間	時給(円)	支給額(円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	印	備考
					按分率	充当額				
16	4	32時間	800	25,600	80%	20,480	5/11	XXXXXXXXXX		
34	5	12時間30分	800	10,000	80%	8,000	6/10	XXXXXXXXXX		
	6									
63	7	12時間	800	9,600	80%	7,680	8/10	XXXXXXXXXX		
	8									
	9									
	10									
	11									
	12									
	1									
	2									
	3									
	合計	56時間 30分		45,200	80%	36,160				

給与支払簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

27年度

整理番号	月分	勤務時間	時給(円)	支給額(円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	印	備考
					按分率	充当額				
	4									
	5									
	6									
64	7	21時間	800	16,800	80%	13,440	8/10	XXXXXXXXXX		
84	8	30時間30分	800	24,400	80%	19,520	9/10	XXXXXXXXXX		
99	9	34時間	800	27,200	80%	21,760	10/9	XXXXXXXXXX		
112	10	52時間	800	41,600	80%	33,280	11/10	XXXXXXXXXX		
127	11	49時間30分	800	39,600	80%	31,680	12/10	XXXXXXXXXX		
138	12	54時間20分	800	43,467	80%	34,774	1/12	XXXXXXXXXX		
156	1	51時間	800	40,800	80%	32,640	2/11	XXXXXXXXXX		
173	2	36時間15分	800	29,000	80%	23,200	3/10	XXXXXXXXXX		
183	3	26時間	800	20,800	80%	16,640	4/11	XXXXXXXXXX		
	合計	354時間 45分		283,667		226,934				

政務活動費海外調査報告書

議員名

藤原宏樹

日 程	平成 27 年 7 月 15 日 (水) ~ 平成 27 年 7 月 17 日 (金)
調 査 先	台湾 ① 財団法人台湾観光協会 ② 亜東関係協会 ③ 中華航空台北支社 ④ 中華民国交通部観光局 ⑤ 台湾観光協会主催 台湾美食展
行 程	7月15日 中部国際空港→台北桃園空港→財団法人台湾観光協会表敬訪問 →台湾観光協会主催晚餐会 宿泊: HOTEL COZZI台北民生館 7月16日 亜東関係協会主催昼食会→中華航空台北支社訪問→中華民国交通部観光局表敬訪問→交通部観光局主催晚餐会 宿泊: HOTEL COZZI台北民生館 7月17日 台湾観光協会主催 台湾美食展オープニング出席 台北桃園空港→中部国際空港
目的・内容 ・成果等	(目的)
	台湾における観光ビジネスの概況調査及び愛知県と台湾との観光交流の振興について
	(内容)
	本県の各市町村を舞台に、今年17年目の開催を迎える「ニッポンど真ん中祭り」を通じた、国際文化交流を続ける台湾政府(観光局)との、更なる地方創生に向けての観光振興を主とした交流の促進を目指し、大村知事が唱える「観光元年」の今年2015年を本県と台湾政府の更なる交流促進の機会と捉え、加納観光局長の親書を携え、台湾政府観光局をはじめとする政府要人と直接会議を持ち、観光を柱とした交流促進の可能性を探りつつ、お互いのアイデアを披瀝して、具体的な施策に踏み込んだ会議を持つことができた。
(成果)	
現地で意見交換した内容を9月定例会本会議における一般質問の場を通じ、訪台団代表者が本県の台湾政府(観光局他)との、更なる地方創生に向けての本県の具体的施策について問い。第1回訪台の成果とする。	

※ この報告書は、海外で実施した調査に政務活動費を充当する場合に作成し、収支報告書に添付すること。

賃借事務所概要報告書

議員名 藤原宏樹

所在地等	所在地	愛知県豊川市八幡町横道93-1
	電話番号	0533-56-8338
	延べ床面積	270.15 m ²
事務所の貸主	住所	愛知県豊川市八幡町本郷31
	氏名	国分寺住職 XXXXXXXXXX
契約日	H26年 2月 4日	
賃料	月額 120,000 円 (電気代も含まれるため月で変動の可能性有り) (H27年4月は使用時間が長く、電気代もかかる為 150,000円とする)	

賃借事務所概要報告書

議員名

藤原宏樹

所在地等	所在地	愛知県豊川市八幡町横道93-1
	電話番号	0533-56-8338
	延べ床面積	270.15㎡
事務所の貸主	住所	管理者 () 愛知県豊川市八幡町天王下12
	氏名	永昌寺会計
契約日		平成27年5月1日
賃料	月額	80,000円(電気代1年間4万円) 合計年で100万円