


平成28年5月2日

愛知県議会議長 横井五六 殿

氏名 鈴木孝昌   
(所属会派名 自由民主党愛知県議員団)

平成27年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項に基づき、別紙のとおり平成27年度政務活動費収支報告書を提出します。



備考 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

## 平成 27年度 政務活動費収支報告書

氏名 鈴木 孝昌

1 収入  
政務活動費 5,881,139 円

2 支出

(単位:円)

費用	支出額	適要
調査研究費	364,857	交通費等
研修費	83,185	会費等
広報広聴費		
要請陳情等活動費	27,980	宿泊費等
会議費		
資料作成費		
資料購入費		
事務所費		
事務費		
人件費	940,000	政務調査補助給料
合計	1,416,022	

3 残余 4,465,117 円

備考 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌)

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○									

**駐車券** ↑

**駅ビル駐車場**

営業時間 午前6:30~午後11:30

8294/M 3 - 13  
 15-04-21 11:54

精算04-21 20:03

駐車時間 8時間 9分  
 駐車料金 1,800円  
 割引 0円

**領収書**

前払金 0円  
 現金 1,800円  
 釣銭 0円

NO. 097672

県庁各課、都合のため  
豊橋駅横 駐車場代金

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	3	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

## 領 収 証

No. \_\_\_\_\_

鈴木孝昌 様      平成 27年 4月 22日

金 10,000

内 訳	
組 合 費	
親 睦 会 々 費	
青 年 部 々 会 費	
婦 人 部 々 会 費	

但し、総会会議費  
上記の金額正に領収いたしました。

愛知県鮮商生活  
同業組合豊橋

按分率	0.7	按分後金額	7000
-----	-----	-------	------

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

豊橋鮮(寿し)の特色作りの  
競売交換

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	4	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収書  
Receipt  
領収年月日 2015.-4.24  
金額 ¥510 (消費税等込み)  
上記金額確かに領収いたしました  
購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(50187 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
豊橋駅  
豊橋MV5発行 60188-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

領収書  
Receipt  
領収年月日 2015.-4.24  
金額 ¥510 (消費税等込み)  
上記金額確かに領収いたしました  
購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(20135 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
名古屋駅  
名古屋MV720発行 30136-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率	按分後金額

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

No. 2752

**領収書**  
金額 ¥1,050  
但 駐車場代として

27年4月24日 上記正に領収いたしました

豊橋ステーションビル株式会社

県庁各課打合せのため  
豊橋駅横 駐車場代金

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		0									

領収書  
Receipt  
領収年月日 2015.-4.27  
金額 ¥510 (消費税等込み)  
上記金額確かに領収いたしました  
購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(30185 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
名古屋駅  
名古屋MV721発行 40186-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

領収書  
Receipt  
領収年月日 2015.-4.27  
金額 ¥510 (消費税等込み)  
上記金額確かに領収いたしました  
購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(00175 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
豊橋駅  
豊橋MV2発行 10176-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

県庁各課打合せのためのJR  
新幹線代金

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

No. 2765

領収書  
金額 ¥1,050  
但 駐車場代として  
27年4月27日 上記正に領収いたしました

豊橋ステーションビル株式会社

県庁各課打合せのため  
豊橋駅横駐車場代金

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	7	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収書  
Receipt

領収年月日 2015.-5.-7 様

金額 ¥510 (消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(30164 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
豊橋駅  
豊橋MV1発行 40165-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

領収書  
Receipt

領収年月日 2015.-5.-7 様

金額 ¥510 (消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(50145 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
名古屋駅  
名古屋MV721発行 60146-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率	按分後金額

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

No. 2852

領収書

金額 ¥1,050

但 駐車場代として

27年5月7日 上記正に領収いたしました

豊橋ステーションビル株式会社

県庁各課打合せのため  
豊橋駅横 駐車場代金

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

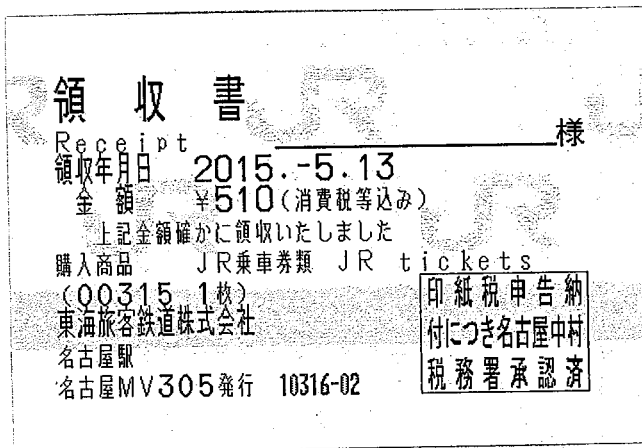
整理番号	9	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	10	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

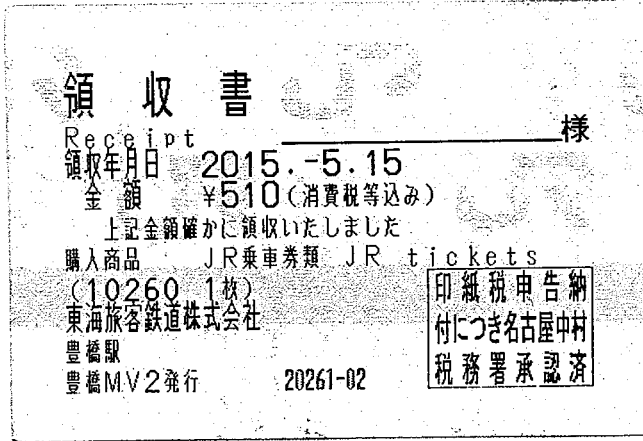
- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	//	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



県庁各課打合せのためJR  
 新幹線代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	12	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収書  
Receipt  
領収年月日 2015.-5.18  
金額 ¥510 (消費税等込み)  
上記金額確かに領収いたしました  
購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(50250 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
名古屋駅  
名古屋MV721発行 60251-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

領収書  
Receipt  
領収年月日 2015.-5.18  
金額 ¥510 (消費税等込み)  
上記金額確かに領収いたしました  
購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(00196 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
豊橋駅  
豊橋MV1発行 10197-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

No. 2926

## 領収書

金額 ¥1,050  
但 駐車場代として

27年5月18日 上記正に領収いたしました

豊橋ステーションビル株式会社

県庁各課打合せのため  
豊橋駅横駐車場代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	13	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収書  
Receipt  
領収年月日 2015.5.21  
金額 ¥510 (消費税等込み)  
上記金額確かに領収いたしました  
購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(60762 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
名古屋駅  
名古屋MV720 発行 00763-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

領収書  
Receipt  
領収年月日 2015.5.21  
金額 ¥510 (消費税等込み)  
上記金額確かに領収いたしました  
購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(20436 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
豊橋駅  
豊橋MV2 発行 30437-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○									

駐車券  
駅ビル駐車場  
営業時間 午前6:30~午後11:30

2240/M 2 - 50  
15-05-21 16:36

精算05-21 21:28  
駐車時間 4時間52分  
駐車料金 1,500円  
割引 0円

領収書  
前払 0円  
現金 1,500円  
釣銭 0円  
NO. 107302

県庁各課打合せのため  
豊橋駅横 駐車場代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	14	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

## 領収証

鈴木 孝昌 様

No. 04

金額	¥	5000	-
----	---	------	---

取人

印紙

内訳  
現金  
小切手  
手形

但 団体長研修会へ

1627年5月23日 上記正に領収いたしました

大清水校区自治会

消費税額等(%)

コクヨ 255-390

大清水校区防災対策等の競負交換

按分率	0.7	按分後金額	3500
-----	-----	-------	------

整理番号	15	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

## 領収書

Receipt 様

領収年月日 2015.5.28

金額 ¥510 (消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets

(30388 1枚)

東海旅客鉄道株式会社

豊橋駅

豊橋MV3発行

40389-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

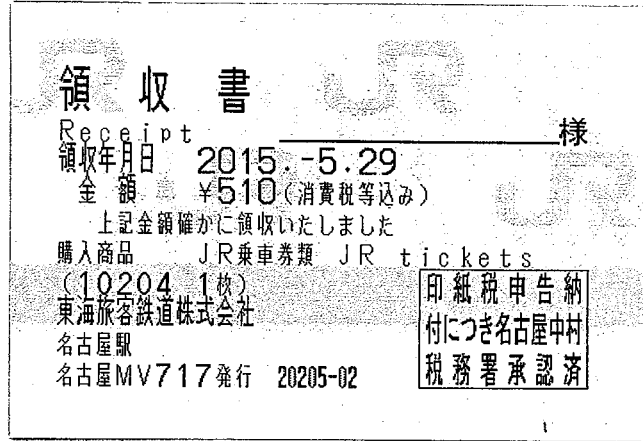
按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	17	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										



県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率	按分後金額

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌)

整理番号	18	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収書  
Receipt  
領収年月日 2015.-6.-5 様  
金額 ¥510 (消費税等込み)  
上記金額確かに領収いたしました  
購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(40277 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
名古屋駅  
名古屋MV715発行 50278-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

領収書  
Receipt  
領収年月日 2015.-6.-5 様  
金額 ¥510 (消費税等込み)  
上記金額確かに領収いたしました  
購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(00266 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
豊橋駅  
豊橋MV1発行 10267-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

No. 3070

領収書  
金額 ¥1,050  
但 駐車場代として  
27年6月5日 上記正に領収いたしました

豊橋ステーションビル株式会社

県庁各課打合せのため  
豊橋駅横 駐車場代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌)

整理番号	20	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

**領収書**  
Receipt

領収年月日 2015.6.15  
金額 ¥510 (消費税等込み)  
上記金額確かに領収いたしました  
購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(60132 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
豊橋駅  
豊橋MV1発行 00133-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

**領収書**  
Receipt

領収年月日 2015.6.15  
金額 ¥510 (消費税等込み)  
上記金額確かに領収いたしました  
購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(10176 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
名古屋駅  
名古屋MV721発行 20177-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

No. 3146

**領収書**

金額 ¥1,050  
但 駐車場代として

27年6月15日 上記正に領収いたしました

豊橋ステーションビル株式会社

県庁各課打合せのため  
豊橋駅 駐車場代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌)

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		〇									

領収書  
Receipt

領収年月日 2015.-7.-9

金額 ¥510 (消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(50173 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
名古屋駅  
名古屋MV715発行 60174-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

領収書  
Receipt

領収年月日 2015.-7.-9

金額 ¥510 (消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(20135 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
豊橋駅  
豊橋MV4発行 30136-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

No. 3309

領収書

金額 ¥1,050

但 駐車場代として

27年7月9日 上記正に領収いたしました

豊橋ステーションビル株式会社

県庁各課打合せのため  
豊橋駅横 駐車場代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に〇を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	24	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

**領収書**  
Receipt  
領収年月日 2015.-7.14  
金額 ¥510 (消費税等込み)  
上記金額確かに領収いたしました  
購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(60216 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
豊橋駅  
豊橋MV1発行 00217-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

**領収書**  
Receipt  
領収年月日 2015.-7.14  
金額 ¥510 (消費税等込み)  
上記金額確かに領収いたしました  
購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(10183 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
名古屋駅  
名古屋MV715発行 20184-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率	按分後金額

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

No. 3369

**領収書**  
金額 ¥1,050  
但 駐車場代として  
27年7月4日 上記正に領収いたしました

豊橋ステーションビル株式会社

県庁各課打合せのため  
豊橋駅横駐車場代金

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌)

整理番号	25	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

**領 収 書**  
 Receipt  
 領収年月日 2015.-7.21  
 金額 ¥510 (消費税等込み)  
 上記金額確かに領収いたしました  
 購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
 (20352 1枚)  
 東海旅客鉄道株式会社  
 名古屋駅  
 名古屋MV718発行 30353-02

印紙税申告納  
 付につき名古屋中村  
 税務署承認済


**領 収 書**  
 Receipt  
 領収年月日 2015.-7.21  
 金額 ¥510 (消費税等込み)  
 上記金額確かに領収いたしました  
 購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
 (20387 1枚)  
 東海旅客鉄道株式会社  
 豊橋駅  
 豊橋MV4発行 30388-02

印紙税申告納  
 付につき名古屋中村  
 税務署承認済

県庁各課打合せのためJR  
 新幹線代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

**駐 車 券**   
 駅ビル駐車場  
 営業時間 午前6:30~午後11:30

2240/M 21:51  
 15-07-21 13:41

精算07-21 21:25  
 駐車時間 7時間44分  
 駐車料金 1,800円  
 割引 0円

**領 収 書**  
 前払金 0円  
 現金 1,800円  
 釣銭 0円  
 NO. 127507

県庁各課打合せのため  
 豊橋駅横駐車場代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	26	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

**領収書**

Receipt

領収年月日 2015.-7.24

金額 ¥510 (消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(40473 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
名古屋駅  
名古屋MV718発行 50474-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

**領収書**

Receipt

領収年月日 2015.-7.24

金額 ¥510 (消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(00259 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
豊橋駅  
豊橋MV1発行 10260-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率	按分後金額

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

**駐車券**

駅ビル駐車場

営業時間 午前6:30~午後11:30

2240/M 13:10  
15-07-24 13:28

精算07-24 21:27

駐車時間 7時間59分

駐車料金 1,800円

割引 0円

**領収書**

前払 0円  
現金 1,800円  
釣銭 200円

NO. 128453

県庁各課打合せのため  
豊橋駅横駐車場代金

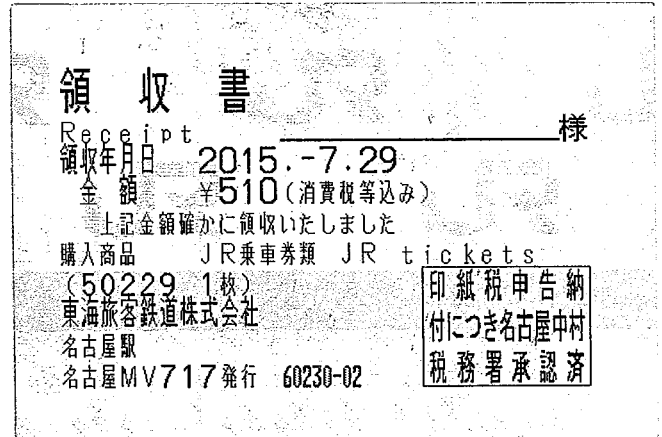
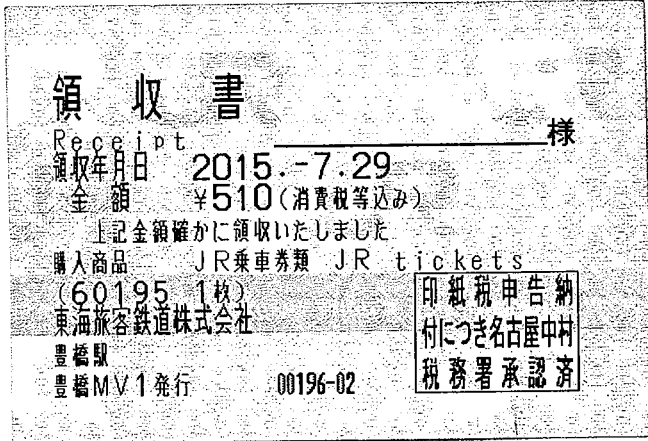
按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

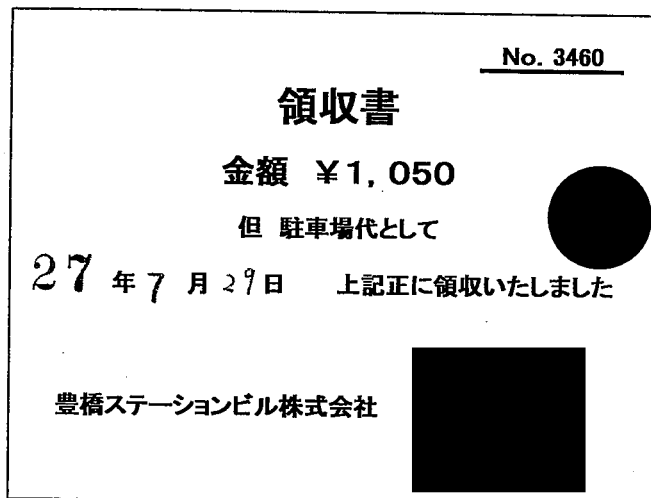
整理番号	27	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									



県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率	按分後金額

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費



県庁各課打合せのため  
豊橋駅横駐車場代金

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	29	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

**領 収 書**  
 Receipt \_\_\_\_\_ 様  
 領収年月日 2015.-7.31  
 金額 ¥510(消費税等込み)  
 上記金額確かに領収いたしました  
 購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
 (40144 1枚)  
 東海旅客鉄道株式会社  
 名古屋駅  
 名古屋MV718発行 50145-02  
 印紙税申告納付につき名古屋中村税務署承認済

**領 収 書**  
 Receipt \_\_\_\_\_ 様  
 領収年月日 2015.-7.31  
 金額 ¥510(消費税等込み)  
 上記金額確かに領収いたしました  
 購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
 (10141 1枚)  
 東海旅客鉄道株式会社  
 豊橋駅  
 豊橋MV4発行 20142-02  
 印紙税申告納付につき名古屋中村税務署承認済

県庁各課打合せのためJR  
 新幹線代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

No. 3505

**領収書**  
 金額 ¥1,050  
 但 駐車場代として  
 27年7月31日 上記正に領収いたしました  
 豊橋ステーションビル株式会社

県庁各課各課打合せのため  
 豊橋駅横駐車場代金

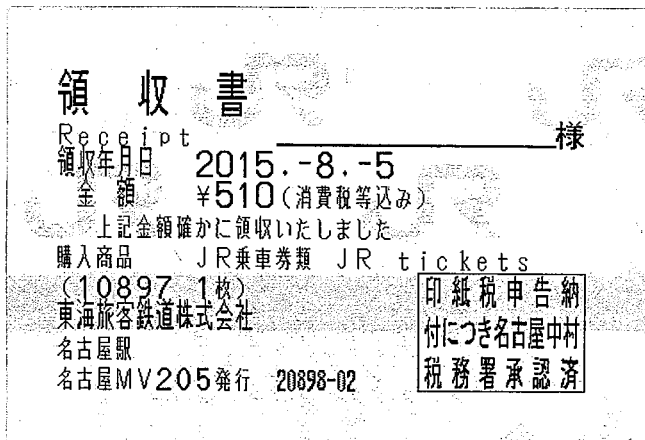
按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	32	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									



県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率	按分後金額

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

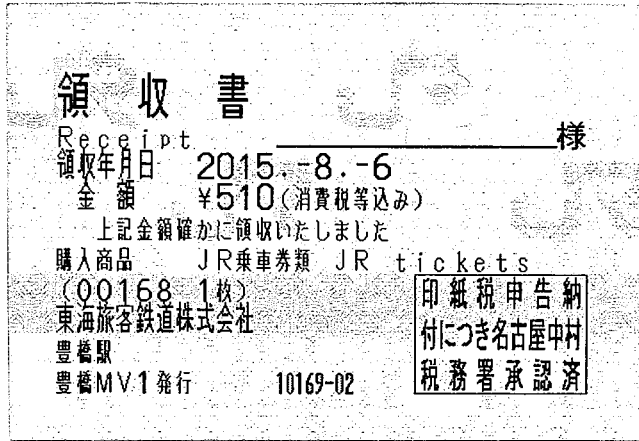
按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌)

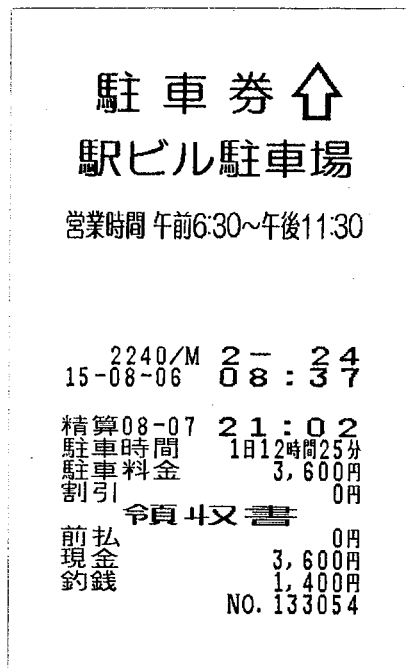
整理番号	33	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



県庁各課打合せのため  
豊橋駅横駐車場代金

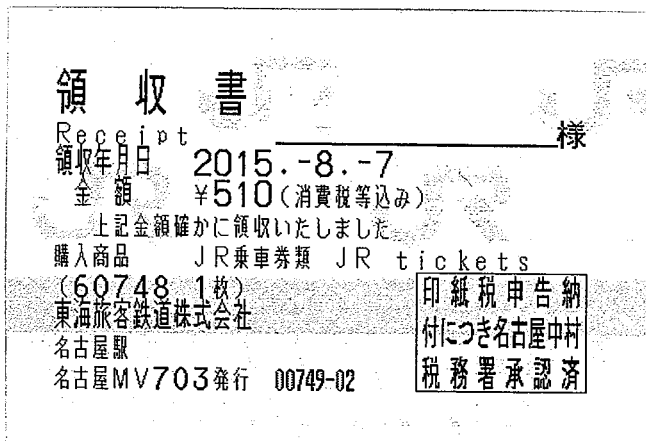
按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(職員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	34	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										



県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率	按分後金額

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

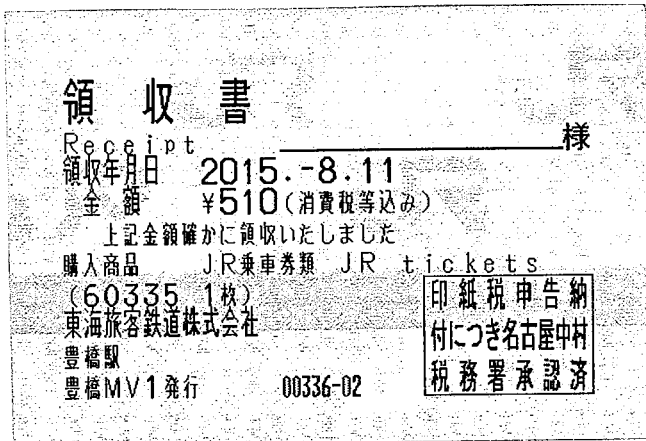
- ※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

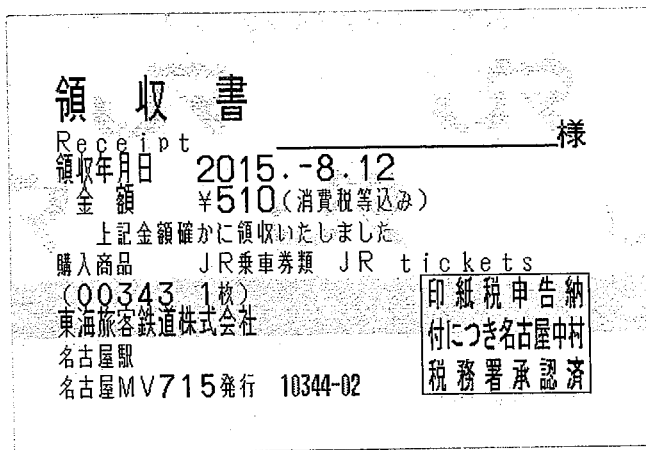
整理番号	36	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	37	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

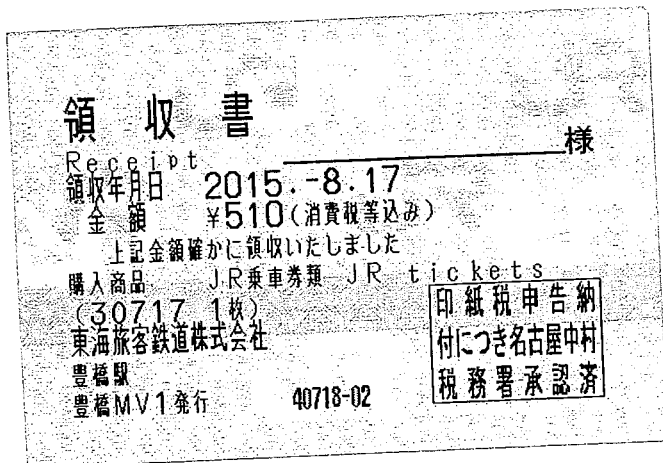
按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

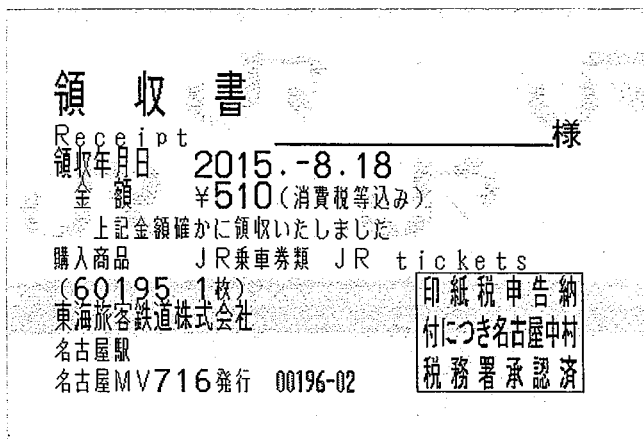
整理番号	08	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	09	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

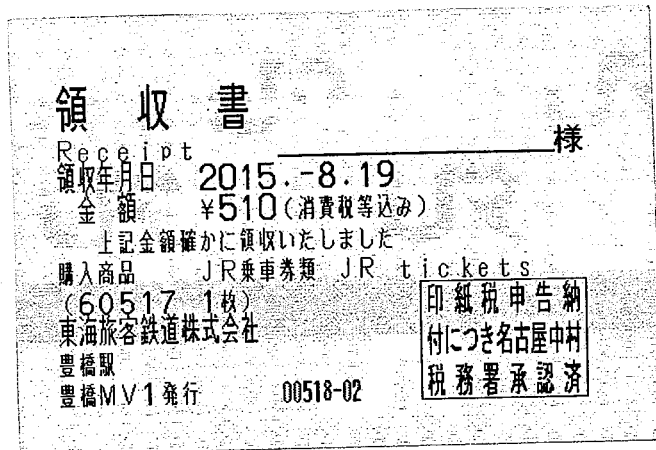
按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	40	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等 活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等 活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	41	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

領 収 証

愛知県議会議員  
鈴木 孝昌

様 No. 41

★ 円 6,000 -

但 県操法大会 報告会

H27年 8月22日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等( %)

収 入  
印 紙

コクヨ ウケ-1097

豊橋市消防団第八方面隊

隊長 近田 洋哉



消防団 県大会の報告と今後対策の意見交換

按分率	0.7	按分後金額	4,200
-----	-----	-------	-------

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

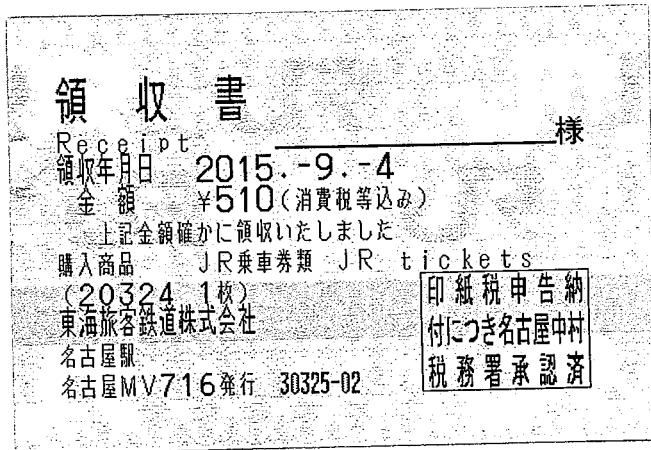
按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	43	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									



導航各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率	按分後金額

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 幸昌 )

整理番号	45	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等 活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

領 収 証

鈴木 幸昌 様 No. \_\_\_\_\_

★ ￥ 10,000 -

内 訳 \_\_\_\_\_ 但 大崎校区生涯学習センター 会員

現金 \_\_\_\_\_ 27年9月20日 上記正に領収いたしました

小切手 \_\_\_\_\_

手形 \_\_\_\_\_

消費税額等( % ) \_\_\_\_\_

収入印紙

愛知県豊橋市大崎町字茂55番地の3  
大崎しおかぜ太鼓  
代表 中川 茂

コクヨ ウケ-98

宮城県震災地区の大鼓グループと大崎しおかぜ大鼓との交流と意見交換

按分率	0.7	按分後金額	7,000
-----	-----	-------	-------

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等 活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

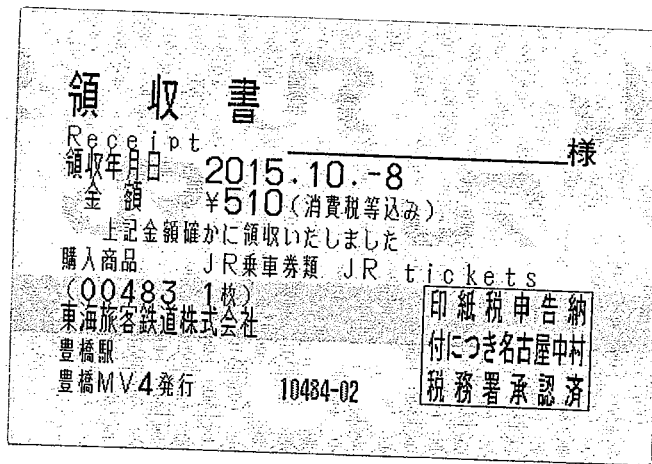
按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	47	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率	按分後金額

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

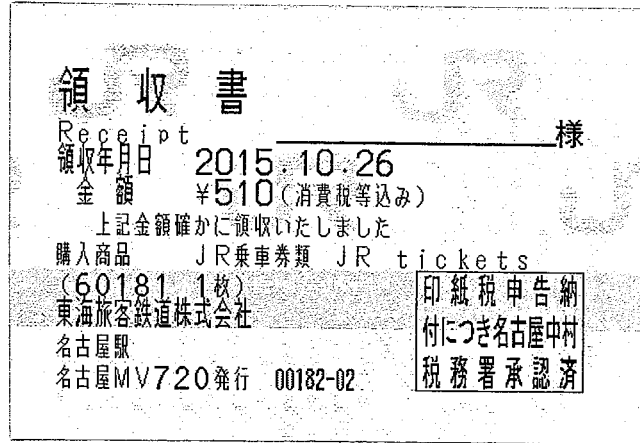
按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	49	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率	按分後金額

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌)

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		0									

**領収書**  
Receipt

領収年月日: 2015.10.27 様

金額: ¥510 (消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました

購入商品: JR乗車券類 JR tickets  
(20443 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
名古屋駅  
名古屋MV715発行 30444-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

**領収書**  
Receipt

領収年月日: 2015.10.27 様

金額: ¥510 (消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました

購入商品: JR乗車券類 JR tickets  
(50285 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
豊橋駅  
豊橋MV1発行 60286-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

**駐車券** ↑  
駅ビル駐車場

営業時間 午前6:30~午後11:30

2240/M 2 - 13  
15-10-27 11:28

精算10-27 18:26

駐車時間 6時間58分  
駐車料金 1,800円  
割引 0円

**領収書**

前払 0円  
現金 1,800円  
釣銭 3,200円  
NO. 158505

県庁各課打合せのため  
豊橋駅横駐車場代金

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に〇を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌)

整理番号	51	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

**領 収 書**  
Receipt

領収年月日 2015.10.28 様

金額 ￥510 (消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(40284 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
名古屋駅  
名古屋MV720発行 00245-02

印紙税申告納付につき名古屋中村税務署承認済

**領 収 書**  
Receipt

領収年月日 2015.10.28 様

金額 ￥510 (消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(40284 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
豊橋駅  
豊橋MV1発行 50285-02

印紙税申告納付につき名古屋中村税務署承認済

県庁各課打合せのためJR  
新幹線分金

按分率	按分後金額

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

**駐 車 券** ↑  
駅ビル駐車場  
営業時間 午前6:30~午後11:30

2240/M 3 - 13  
15-10-28 11:44

精算10-28 21:02  
駐車時間 9時間18分  
駐車料金 1,800円  
割引 0円

領収書  
前払 0円  
現金 1,800円  
釣銭 200円  
NO. 158805

県庁各課打合せのため  
豊橋駅横駐車場分金

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌)

整理番号	53	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

領収書  
Receipt  
領収年月日 2015.11.-2  
金額 ¥510 (消費税等込み)  
上記金額確かに領収いたしました  
購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(00147 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
名古屋駅  
名古屋MV721 発行 10148-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

領収書  
Receipt  
領収年月日 2015.11.-2  
金額 ¥510 (消費税等込み)  
上記金額確かに領収いたしました  
購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(00161 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
豊橋駅  
豊橋MV1 発行 10162-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

No. 4185

領収書  
金額 ¥1,050  
但 駐車場代として  
27年11月2日 上記正に領収いたしました

豊橋ステーションビル株式会社

県庁各課打合せのため  
豊橋駅横 駐車場代金

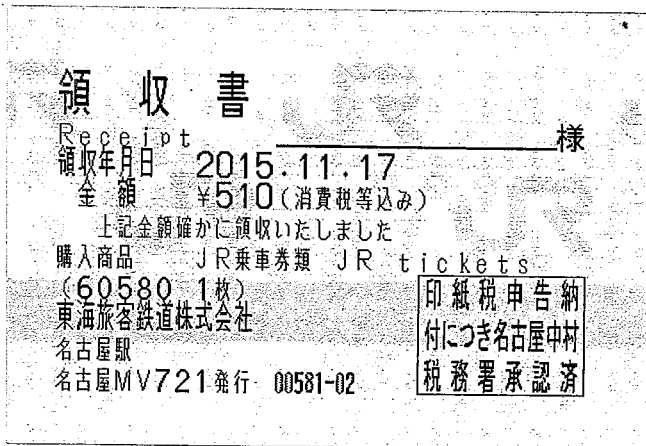
按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

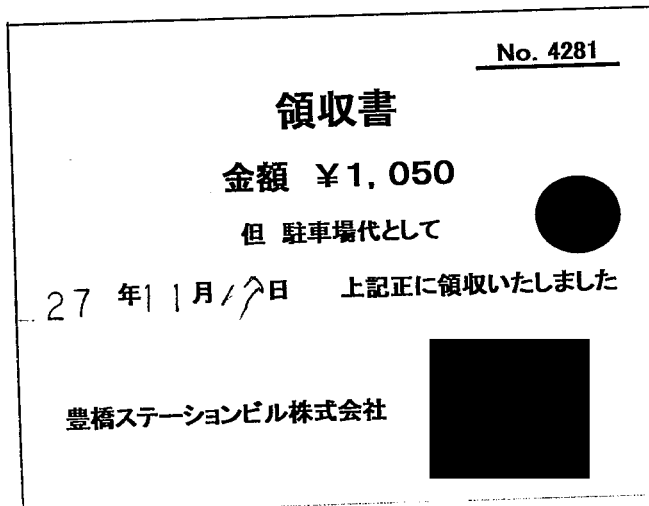
整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○									



県各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○									



県各課打合せのため  
豊橋駅横 駐車場代金

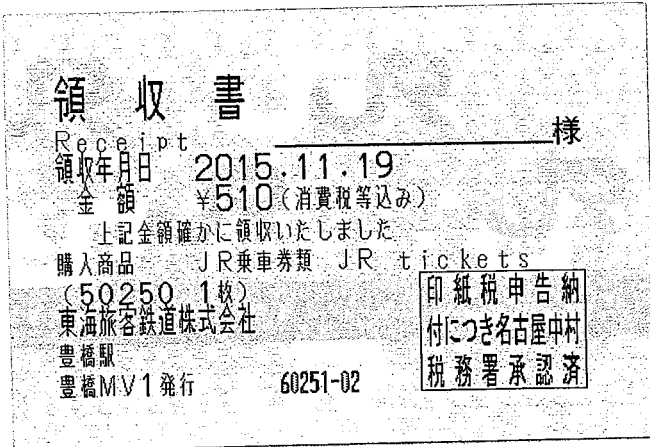
按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

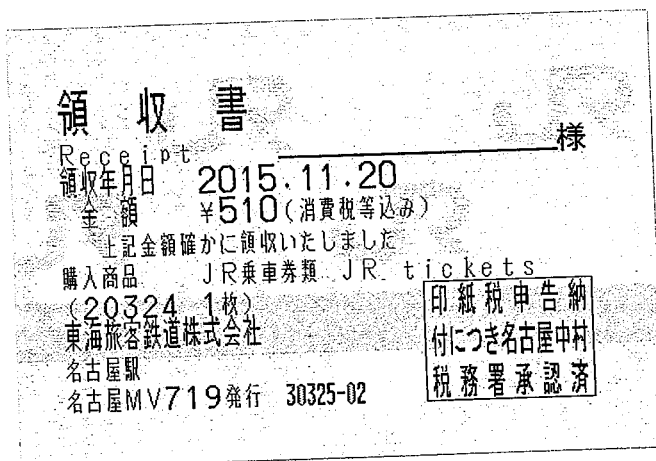
整理番号	56	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	57	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(職員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	58	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				0								

領 収 書      鈴木 孝昌      様      No. \_\_\_\_\_

## ¥4,000-

収入印紙

但: 豊川駐屯地創立65周年記念行事祝賀会会費として  
平成27年11月21日 上記正に領収いたしました

豊川自衛隊連合後援会  
会長 安達 忠 男

自衛隊豊川駐屯地幹部の意見交換

按分率	0.7	按分後金額	2800
-----	-----	-------	------

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	61	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

**領収証** No. \_\_\_\_\_

鈴木孝昌 様 平成29年12月12日

金額 10,000

内 但 萩原校区自治会 消費税等 上記正に領収いたしました

現金 小切手

萩原校区自治会 印

HISAGO #778

萩原校区地区内道路、河川整備等の  
見交換

按分率	0.7	按分後金額	7000
-----	-----	-------	------

整理番号	62	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

**領収証** No. \_\_\_\_\_

鈴木たかまさ 様

金額 10,000

内 但 会費 27年12月14日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

豊橋理容組合 印

コクヨ ウケ-95

豊橋理容組合の会員増強策等の  
見交換

按分率	0.7	按分後金額	7000
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	63	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

COPY 領収証

No.RS-0456-160113-0009-1511086  
近畿日本ツーリスト  
2016年1月13日

下記金額正に領収いたしました。

愛知県議会議員 鈴木 孝昌 様

金額: ¥197,817-

但し: 旅費一式として(内訳別紙のとおり)  
(2015年12月18日ご入金分)

ご注意: 1.金額の訂正したものは無効とします。  
2.金額の頭部に¥の表示をいたしております。  
<お客様用>

近畿日本ツーリスト株式会社  
名古屋法人MICE支店

責任者: [Redacted]  
〒450-0003 愛知県名古屋市中村区名駅南1-27-2  
日本生命笹島ビル7階  
TEL: 052-583-8331  
承認者: [Redacted] 発行者: [Redacted]

19万7千817円

整理番号	64	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

領 収 書

鈴木 正太郎 様

金 5,000 円

但し、平成27年度八町校区忘年会費を領収しました。

平成27年 12月19日

八町校区 地区内河川 八町校区自治会  
整備等 意見交換 会計 [Redacted]

按分率	0.7	按分後金額	3500
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



旅行代金内訳書 (海外受注型企画旅行)

平成28年1月13日

愛知県議会 様

**近畿日本ツーリスト**

近畿日本ツーリスト株式会社  
名古屋法人MICE支店

〒450-0003 愛知県名古屋市中村区名駅南1-27-2  
日本生命笹島ビル7F  
TEL : 052-583-8331 FAX : 052-563-1846

- ◆案件名 : 「愛知県上海観光説明会ご参加および上海視察」
- ◆期間 : 平成27年11月23日 (月・祝) ~11月25日 (水)
- ◆ご人数 : 8名様+添乗員1名同行

支店長  
総合旅行業務取扱管理者  
担当者  
E-mail:kazama120156@mb.knt.co.jp

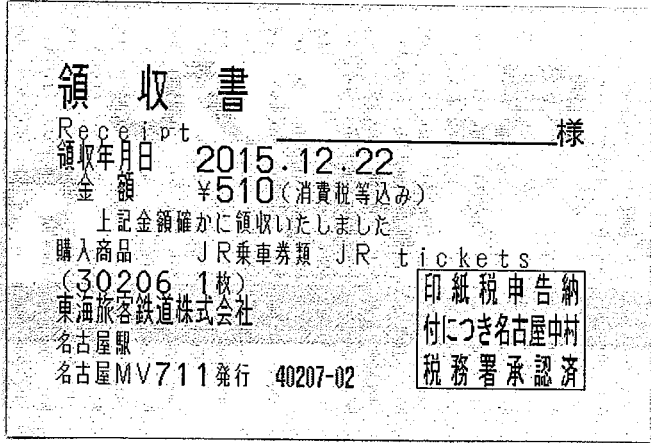
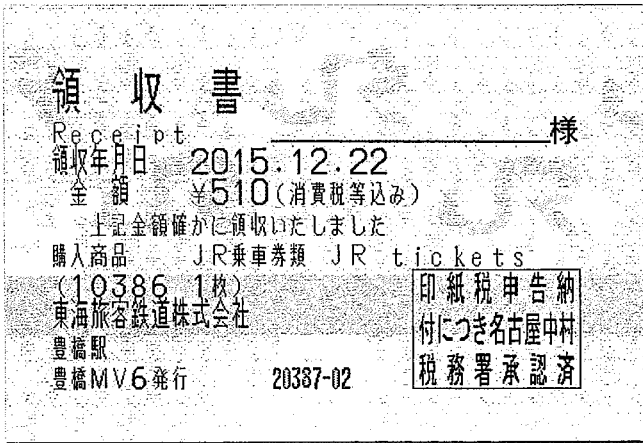
御見積総額 ¥197,817 (消費税含む)

項目	内訳	数量	単位	単価	金額	備考
[1] 旅費	1 航空券代	1	名様	47,500	47,500	名古屋~上海/浦東 エコノミークラス 往復
	2 現地空港税等諸費用	1	名様	15,280	15,280	燃油サーチャージ・空港施設使用料・発券手数料等
	3 専用車代	1	名様	16,250	16,250	中型バス (130,000÷8)
	4 宿泊代	1	名様	50,000	50,000	オーガニゼーション上海 2泊分 (1名/室利用:朝食付)
	5 添乗サービス料金	1	名分	18,750	18,750	1名3日間同行いたします。(150,000÷8)
	6 添乗員旅費	1	名分	16,250	16,250	派遣に伴う旅費 (130,000÷8)
	7 渡航手続費用	1	名様	5,000	5,000	海外出入国書類等作成費用
	8 現地ガイド費用	1	名分	12,375	12,375	3日間同行分 (ベテランガイド:通訳兼務) (99,000÷8)
	企画料	1	式	14,512	14,512	
消費税 (合計×8%)					1,900	(課税対象分)
小計					197,817	

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

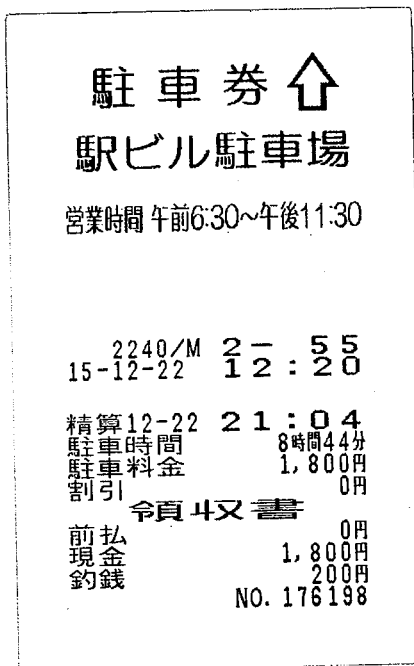
整理番号	65	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



県庁各課打合せのため  
新幹線代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○									



県庁各課打合せのため  
豊橋駅横駐車場代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	67	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

カマヤ伊勢車場

商工会議所年賀 競具交換  
駐車場代金

02 領収証  
 2016年 ... 2枚  
 01R04811:45精  
 01R04810:51入  
 駐車料金 A...200円  
 入金額 ...500円  
 約 ...300円  
 現金収額...200円

按分率	按分後金額

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	68	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

領 収 証

鈴木 孝昌

殿

¥5,000-

但し: 東三河5市長1郡町村会長を囲む新春懇談会  
懇親パーティー参加会費

上記の金額正に領収致しました

平成28年1月8日

豊橋市駅前大通2丁目46番地  
東三河懇談会  
会長 吉川

人件費

整理番号

東三河・市・町・村長と東三河の現状と将来について  
意見交換

按分率	0.7	按分後金額	3500
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	69	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

豊橋市駅前大通公共第2駐車場  
徴収受託者  
(一社)日本駐車場工学研究会

令 頁 収 証

精算機 #01	A 精算No.000484
発券機 #12	発券No.046102
入庫時刻	2016年 1月 8日(金) 14:48
出庫時刻	2016年 1月 8日(金) 17:47
駐車時間	2:59
駐車料金	A料金 900円
=====	
合 計	900円
現金領収額	900円
お預り	5,000円
お釣り	4,100円

東三河五宮町1郡町村長  
を囲む会本庁のため駐車  
代金

またのご利用をお待ちしております。

按分率	0.7	按分後金額	630
-----	-----	-------	-----

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	71	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収書  
Receipt  
領収年月日 2016.-1.12  
金額 ¥510 (消費税等込み)  
上記金額確かに領収いたしました  
購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(40123 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
豊橋駅  
豊橋MV2発行 50124-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

領収書  
Receipt  
領収年月日 2016.-1.12  
金額 ¥510 (消費税等込み)  
上記金額確かに領収いたしました  
購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(60132 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
名古屋駅  
名古屋MV714発行 00133-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○									

No. 4702

領収書  
金額 ¥1,050  
但 駐車場代として

28年1月12日 上記正に領収いたしました

豊橋ステーションビル株式会社

県庁各課打合せのため  
豊橋駅横駐車場代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌)

整理番号	72	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収書  
Receipt

領収年月日 2016.-1.13  
金額 ¥510 (消費税等込み)  
上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(10127 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
豊橋駅  
豊橋MV5発行 20128-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

領収書  
Receipt

領収年月日 2016.-1.13  
金額 ¥510 (消費税等込み)  
上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(50138 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
名古屋駅  
名古屋MV709発行 60139-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○									

No. 4716

領収書  
金額 ¥1,050  
但 駐車場代として

28年1月13日 上記正に領収いたしました

豊橋ステーションビル株式会社

県庁各課打合せのため  
豊橋駅横駐車場代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	73	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収書  
Receipt

領収年月日 2016.-1.14  
金額 ¥510 (消費税等込み)  
上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(30157 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
名古屋駅  
名古屋MV715発行 40158-02

印紙税申告納付につき名古屋中村税務署承認済

領収書  
Receipt

領収年月日 2016.-1.14  
金額 ¥510 (消費税等込み)  
上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(40144 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
豊橋駅  
豊橋MV3発行 50145-02

印紙税申告納付につき名古屋中村税務署承認済

県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○									

No. 4740

**領収書**

金額 ¥1,050

但 駐車場代として

28年1月7日 上記正に領収いたしました

豊橋ステーションビル株式会社

県庁各課打合せのため  
豊橋駅横駐車場代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌)

整理番号	74	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収書  
Receipt

領収年月日 2016.-1.15 様

金額 ¥510 (消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(40165 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
名古屋駅  
名古屋MV714発行 50166-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

領収書  
Receipt

領収年月日 2016.-1.15 様

金額 ¥510 (消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(10176 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
豊橋駅  
豊橋MV1発行 20177-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

県庁各課打合せのため  
新幹線代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○									

No. 4730

領収書

金額 ¥1,050

但 駐車場代として

28年1月18日 上記正に領収いたしました

豊橋ステーションビル株式会社

県庁各課打合せのため  
豊橋駅横駐車場代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	75	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

領 収 書 B 第 91 号

県議会議員 鈴木 孝昌 様

金額						円
			7	6	0	0

納付目的 新春懇談会会費として (Y15)

公益財団法人 豊橋市体育

上記の金額を領収しました

平成 28年 / 月 15 日

No. 010441

豊橋市スポーツ各種団体役員と  
意見交換

按分率	0.7	按分後金額	4200
-----	-----	-------	------

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	76	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

豊橋うどんのPR活動と新しいメニューへの  
意見交換

按分率	0.7	按分後金額	7000
-----	-----	-------	------

整理番号

人件費

**領 収 書** H No. \_\_\_\_\_

**愛知県議会議員 鈴木孝昌 殿** 平成 28 年 1 月 18 日

¥	1	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---

但 **豊橋麺類組合 新年会費**

収 入  
印 紙

上記金額正に領収致しました

集金者

**豊橋麺類食堂組合**

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌)

整理番号	77	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

## 領 収 書

愛知県議会議員  
鈴木 孝昌 様

No. \_\_\_\_\_

平成28年1月19日

金額 **¥15,480—**

収入  
印紙

但 1/21・22 JR代金(豊橋-東京)

上記正に領収いたしました

内訳  
税抜金額  
消費税額 ( % )

株式会社 トラベル東海  
〒442-0006  
豊川市三蔵子町一里  
TEL(0533)84-7115 FAX(0533)84-7116

政務活動集外報告書1の通り

按分率	按分後金額

整理番号	78	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

## 領 収 書

愛知県議会議員  
鈴木 孝昌 様

No. \_\_\_\_\_

平成28年1月19日

金額 **¥12,500—**

収入  
印紙

但 1/21 ダイヤモンドH宿泊費(1泊朝食付)

上記正に領収いたしました

内訳  
税抜金額  
消費税額 ( % )

株式会社 トラベル東海  
〒442-0006  
豊川市三蔵子町一里  
TEL(0533)84-7115 FAX(0533)84-7116

政務活動集外活動報告書1の通り

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	79	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

## 領 収 証

No. \_\_\_\_\_

平成 28年 1月 27日

県会議員  
鈴木 孝昌 様

---

金 10,900=

内 訳

組合費
親睦会々費
青年部々会費
婦人部々会費

但し、  
上記の金額正に領収いたしました。

愛知県鮭商生活  
同業組合豊橋

按分率	0.7	按分後金額	9730
-----	-----	-------	------

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

豊橋製(寿し)の組合充実策等の意見交換

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	80	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

## 領 収 証

No. \_\_\_\_\_

豊橋市議会議員鈴木孝昌様

28年1月23日

★ 4,200

但 新年懇談会費として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

豊橋市遺族連合会  
会長内藤 榮



コウヨウ 1036

按分率	0.7	按分後金額	1400
-----	-----	-------	------

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

戦争の無い安全な社会作りや戦争の  
悲しみ等の意見交換

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	81	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

領収書  
Receipt  
領収年月日 2016.-1.28  
金額 ¥510 (消費税等込み)  
上記金額確かに領収いたしました  
購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(50194 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
名古屋駅  
名古屋MV709発行 60195-02  
印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

領収書  
Receipt  
領収年月日 2016.-1.28  
金額 ¥510 (消費税等込み)  
上記金額確かに領収いたしました  
購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(10190 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
豊橋駅  
豊橋MV1発行 20191-02  
印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

No. 4853

領収書  
金額 ¥1,050  
但 駐車場代として  
28年1月28日 上記正に領収いたしました  
豊橋ステーションビル株式会社

県庁各課打合せのため  
豊橋駅横駐車場代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	83	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収書  
Receipt

領収年月日 2016.-2.-5 様

金額 ¥510 (消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(00210 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
豊橋駅  
豊橋MV3発行 10211-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

領収書  
Receipt

領収年月日 2016.-2.-5 様

金額 ¥510 (消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(60237 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
名古屋駅  
名古屋MV708発行 00238-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○									

県庁各課打合せ  
のため豊橋駅横  
駐車場代金

No. 4917

**領収書**

金額 ¥1,050

但 駐車場代として

28年2月5日 上記正に領収いたしました

豊橋ステーションビル株式会社

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌)

整理番号	84	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収書  
Receipt

領収年月日 2016.-2.-9 様

金額 ¥510 (消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました。

購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(30143 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
名古屋駅  
名古屋MV711発行 40144-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

領収書  
Receipt

領収年月日 2016.-2.-9 様

金額 ¥510 (消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました。

購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(40242 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
豊橋駅  
豊橋MV1発行 50243-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○									

No. 4935

領収書

金額 ¥1,050

但 駐車場代として

28年2月9日 上記正に領収いたしました

豊橋ステーションビル株式会社

県庁各課打合せのため  
豊橋駅横駐車場代金

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(職員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	86	使途項目		調査研究費		研修費	○	広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	----	------	--	-------	--	-----	---	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	--	-----	--

按分率	0.7	按分後金額	7000
-----	-----	-------	------

整理

## 領 収 書

衆議会議員  
鈴木 大かまこ 様

¥ 10,000

但し、太田昭宏前国土交通大臣を囲む懇談会会費として上記金額正に  
領収いたしました

浜松、三ヶ日、豊橋、道路建設促進対策等  
前国土交通大臣太田昭宏氏と懇談

平成28年2月21日

愛知県豊橋市花田町字  
東三河広域経済連合

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を二つにわたって貼付すること。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌)

整理番号	87	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

豊橋市駅前大通公共第2駐車場  
徴収受託者  
(一社)日本駐車場工学研究会

令頁 又 証

精算機 #02	A 精算No.000562
発券機 #12	発券No.075528
入庫時刻	2016年 2月21日(日) 18:05
精算時刻	2016年 2月21日(日) 20:24
駐車時間	2:19
駐車料金	A料金 750円
=====	
合計	750円
現金領収額	750円
お預り	1,000円
お釣り	250円

またのご利用をお待ちしております。

按分率	按分後金額

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

太田昭宏前国土交通大臣在任中  
出席のための駐車場代金

按分率	按分後金額
0.7	5,250円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	90	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

## 領 収 書

平成28年 3月 11日

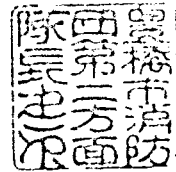
鈴木 孝昌 様

金額 5,000 円

但し、第二方面隊新旧正副分団長懇親会参加費として  
上記正に領収いたしました。

豊橋市消防団 第二方面隊

隊長 柳田 祐吾



按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

消防団第二方面隊新旧幹部会と消防団  
振興策の意見交換

按分率	0.7	按分後金額	3,500
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は異なるように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	91	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

## 領 収 書

県議会議員 鈴木孝昌様

¥5,000円也

(但し、前芝校区新旧役員顔合わせ参加費として)

上記金額正に領収いたしました。

平成28年3月12日

前芝校区自治

会長 北河

前芝校区新旧  
自治会と前芝校区  
発展のための  
インフラ整備等  
費用交換

按分率	0.7	按分後金額	3500
-----	-----	-------	------

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は異なるように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

# 領収書整理票

(職員名: 鈴木 孝昌 )

整理番号	92	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

## 領 収 書

Receipt  
領収年月日 2016.-3.30  
領収金額 ¥510 (消費税等込み)  
上記金額確かに領収いたしました  
購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(00371 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
豊橋駅  
豊橋MV4発行 10372-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

## 領 収 書

Receipt  
領収年月日 2016.-3.30  
領収金額 ¥510 (消費税等込み)  
上記金額確かに領収いたしました  
購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(30290 1枚)  
東海旅客鉄道株式会社  
名古屋駅  
名古屋MV710発行 40291-02

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

県庁各課打合せのためJR  
新幹線代金

按分率	按分後金額

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○									

## 駐車券

駅ビル駐車場

営業時間 午前6:30~午後11:30

2240/M 2 - 48  
16-03-30 12:18

精算03-30 21:27  
駐車時間 9時間 9分  
駐車料金 1,800円  
割引 0円

領収書  
前払 0円  
現金 1,800円  
釣銭 0円  
NO. 206643

県庁各課打合せのため  
豊橋駅横駐車場代金

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
2	27. 4. 21	2,640	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋-名古屋間の往復運賃	
2	27. 4. 21	480	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋-市役所の往復運賃	
4	27. 4. 24	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋-名古屋間の往復運賃	
4	27. 4. 24	480	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋-市役所の往復運賃	
5	27. 4. 27	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋-名古屋間の往復運賃	
5	27. 4. 27	480	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋-市役所の往復運賃	

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※按分により政務調査費を充当した場合には、「備考」欄に、支出総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成27年 4月27日

議員名

鈴木 孝昌



支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
7	27. 5. 7	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋一名古屋間の往復運賃	
7	27. 5. 7	480	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋一市役所の往復運賃	
9	27. 5. 12	870	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋一名古屋間の片道運賃	
9	27. 5. 12	240	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋一市役所の片道運賃	
9	27. 5. 12	150	豊橋鉄道	調査研究費	県庁各課打合せ運動公園前一豊橋駅の片道運賃	
10	27. 5. 13	870	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋一名古屋間の片道運賃	
10	27. 5. 13	240	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋一市役所の片道運賃	
10	27. 5. 13	150	豊橋鉄道	調査研究費	県庁各課打合せ運動公園前一豊橋駅の片道運賃	
11	27. 5. 15	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋一名古屋間の往復運賃	
11	27. 5. 15	480	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋一市役所の往復運賃	
11	27. 5. 15	300	豊橋鉄道	調査研究費	県庁各課打合せ運動公園前一豊橋駅の往復運賃	
12	27. 5. 18	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋一名古屋間の往復運賃	
12	27. 5. 18	480	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋一市役所の往復運賃	
13	27. 5. 21	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋一名古屋間の往復運賃	
13	27. 5. 21	480	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋一市役所の往復運賃	
15	27. 5. 28	870	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋一名古屋間の片道運賃	
15	27. 5. 28	240	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋一市役所の片道運賃	
15	27. 5. 28	150	豊橋鉄道	調査研究費	県庁各課打合せ運動公園前一豊橋駅の片道運賃	
17	27. 5. 29	870	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋一名古屋間の片道運賃	
17	27. 5. 29	240	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋一市役所の片道運賃	
17	27. 5. 29	150	豊橋鉄道	調査研究費	県庁各課打合せ運動公園前一豊橋駅の片道運賃	

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※按分により政務調査費を充当した場合には、「備考」欄に、支出総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成27年5月29日

議員名

鈴木 孝昌





支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動 費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
18	27. 6. 5	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋-名古屋間の往復運賃	
18	27. 6. 5	480	名古屋市 営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋-市役所の往復運賃	
20	27. 6. 15	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋-名古屋間の往復運賃	
20	27. 6. 15	480	名古屋市 営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋-市役所の往復運賃	

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※按分により政務調査費を充当した場合には、「備考」欄に、支出総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成27年6月30日

議員名

鈴木 孝昌



支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
22	27. 7. 9	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋-名古屋間の往復運賃	
22	27. 7. 9	480	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋-市役所の往復運賃	
24	27. 7. 14	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋-名古屋間の往復運賃	
24	27. 7. 14	480	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋-市役所の往復運賃	
25	27. 7. 21	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋-名古屋間の往復運賃	
25	27. 7. 21	480	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋-市役所の往復運賃	
26	27. 7. 24	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋-名古屋間の往復運賃	
26	27. 7. 24	480	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋-市役所の往復運賃	
27	27. 7. 29	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋-名古屋間の往復運賃	
27	27. 7. 29	480	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋-市役所の往復運賃	
29	27. 7. 31	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋-名古屋間の往復運賃	
29	27. 7. 31	480	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋-市役所の往復運賃	

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※按分により政務調査費を充当した場合には、「備考」欄に、支出総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成27年7月31日

議員名

鈴木 孝昌



支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
30	27. 8. 3	1,320	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋一名古屋間の片道運賃	
30	27. 8. 3	240	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋一市役所の片道運賃	
30	27. 8. 3	150	豊橋鉄道	調査研究費	県庁各課打合せ運動公園前一豊橋駅の片道運賃	
31	27. 8. 4	1,320	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋一名古屋間の片道運賃	
31	27. 8. 4	240	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋一市役所の片道運賃	
31	27. 8. 4	150	豊橋鉄道	調査研究費	県庁各課打合せ運動公園前一豊橋駅の片道運賃	
32	27. 8. 5	870	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋一名古屋間の片道運賃	
32	27. 8. 5	240	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋一市役所の片道運賃	
33	27. 8. 6	870	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋一名古屋間の片道運賃	
33	27. 8. 6	240	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋一市役所の片道運賃	
34	27. 8. 7	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋一名古屋間の往復運賃	
34	27. 8. 7	480	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋一市役所の往復運賃	
34	27. 8. 7	300	豊橋鉄道	調査研究費	県庁各課打合せ運動公園前一豊橋駅の往復運賃	
36	27. 8. 11	870	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋一名古屋間の片道運賃	
36	27. 8. 11	240	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋一市役所の片道運賃	
36	27. 8. 11	150	豊橋鉄道	調査研究費	県庁各課打合せ運動公園前一豊橋駅の片道運賃	
37	27. 8. 12	870	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋一名古屋間の片道運賃	
37	27. 8. 12	240	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋一市役所の片道運賃	
37	27. 8. 12	150	豊橋鉄道	調査研究費	県庁各課打合せ運動公園前一豊橋駅の片道運賃	
38	27. 8. 17	870	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋一名古屋間の片道運賃	
38	27. 8. 17	240	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋一市役所の片道運賃	
38	27. 8. 17	150	豊橋鉄道	調査研究費	県庁各課打合せ運動公園前一豊橋駅の片道運賃	
39	27. 8. 18	870	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋一名古屋間の片道運賃	
39	27. 8. 18	240	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋一市役所の片道運賃	
39	27. 8. 18	150	豊橋鉄道	調査研究費	県庁各課打合せ運動公園前一豊橋駅の片道運賃	
40	27. 8. 19	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋一名古屋間の往復運賃	

40	27. 8. 19	480	名古屋市 営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋一市役所 の往復運賃	
40	27. 8. 19	300	豊橋鉄道	調査研究費	県庁各課打合せ運動公園前―豊 橋駅の往復運賃	

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※按分により政務調査費を充当した場合には、「備考」欄に、支出総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成27年 8月31日

議員名

鈴木 孝昌



支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動 費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
43	27. 9. 4	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋一名古屋間の往復運賃	
43	27. 9. 4	480	名古屋市 営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋一市役所の往復運賃	
43	27. 9. 4	300	豊橋鉄道	調査研究費	県庁各課打合せ運動公園前―豊橋駅の往復運賃	

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※按分により政務調査費を充当した場合には、「備考」欄に、支出総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成27年 9月30日

議員名

鈴木 孝昌



支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
47	27. 10. 8	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋-名古屋間の往復運賃	
47	27. 10. 8	480	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋-市役所の往復運賃	
47	27. 10. 8	300	豊橋鉄道	調査研究費	県庁各課打合せ運動公園前-豊橋駅の往復運賃	
49	27. 10. 26	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋-名古屋間の往復運賃	
49	27. 10. 26	480	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋-市役所の往復運賃	
49	27. 10. 26	300	豊橋鉄道	調査研究費	県庁各課打合せ運動公園前-豊橋駅の往復運賃	
50	27. 10. 27	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋-名古屋間の往復運賃	
50	27. 10. 27	480	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋-市役所の往復運賃	
51	27. 10. 28	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋-名古屋間の往復運賃	
51	27. 10. 28	480	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋-市役所の往復運賃	

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※按分により政務調査費を充当した場合には、「備考」欄に、支出総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成27年10月31日

議員名

鈴木 孝昌



支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動 費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
53	27. 11. 2	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋-名古屋間の往復運賃	
53	27. 11. 2	480	名古屋市 営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋-市役所の往復運賃	
55	27. 11. 17	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋-名古屋間の往復運賃	
55	27. 11. 17	480	名古屋市 営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋-市役所の往復運賃	
56	27. 11. 19	870	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋-名古屋間の片道運賃	
56	27. 11. 19	240	名古屋市 営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋-市役所の片道運賃	
56	27. 11. 19	150	豊橋鉄道	調査研究費	県庁各課打合せ運動公園前-豊橋駅の片道運賃	
57	27. 11. 20	870	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋-名古屋間の片道運賃	
57	27. 11. 20	240	名古屋市 営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋-市役所の片道運賃	
57	27. 11. 20	150	豊橋鉄道	調査研究費	県庁各課打合せ運動公園前-豊橋駅の片道運賃	

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※按分により政務調査費を充当した場合には、「備考」欄に、支出総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成27年11月30日

議員名

鈴木 孝昌



支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動 費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
65	27. 12. 22	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋-名古屋間の往復運賃	
65	27. 12. 22	480	名古屋市 営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋-市役所の往復運賃	

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※按分により政務調査費を充当した場合には、「備考」欄に、支出総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成27年12月22日

議員名

鈴木 孝昌





支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
71	28. 1. 12	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋-名古屋間の往復運賃	
71	28. 1. 12	480	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋-市役所の往復運賃	
72	28. 1. 13	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋-名古屋間の往復運賃	
72	28. 1. 13	480	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋-市役所の往復運賃	
73	28. 1. 14	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋-名古屋間の往復運賃	
73	28. 1. 14	480	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋-市役所の往復運賃	
74	28. 1. 15	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋-名古屋間の往復運賃	
74	28. 1. 15	480	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋-市役所の往復運賃	
81	28. 1. 28	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋-名古屋間の往復運賃	
81	28. 1. 28	480	名古屋市営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋-市役所の往復運賃	

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※按分により政務調査費を充当した場合には、「備考」欄に、支出総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成28年 / 月28日

議員名

鈴木 孝昌



支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動 費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
83	28. 2. 5	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋-名古屋間の往復運賃	
83	28. 2. 5	480	名古屋市 営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋-市役所の往復運賃	
84	28. 2. 9	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋-名古屋間の往復運賃	
84	28. 2. 9	480	名古屋市 営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋-市役所の往復運賃	

※按分により政務調査費を充当した場合には、「備考」欄に、支出総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成28年2月29日

議員名

鈴木 孝昌



支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
92	28. 3. 30	1,740	JR東海	調査研究費	県庁各課打合せ豊橋-名古屋間の往復運賃	
92	28. 3. 30	480	名古屋市 営地下鉄	調査研究費	県庁各課打合せ名古屋-市役所の往復運賃	

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※按分により政務調査費を充当した場合には、「備考」欄に、支出総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成28年3月31日

議員名

鈴木 孝昌



給与支払簿

被雇用者氏名



27年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	印	備考
				按分率	充当額				
6	4	100,000	100,000	0.6	60,000	4月 30日			
16	5	100,000	100,000	0.8	80,000	5月 28日			
21	6	100,000	100,000	0.8	80,000	6月 30日			
28	7	100,000	100,000	0.8	80,000	7月 30日			
42	8	100,000	100,000	0.8	80,000	8月 28日			
46	9	100,000	100,000	0.8	80,000	9月 30日			
52	10	100,000	100,000	0.8	80,000	10月 30日			
59	11	100,000	100,000	0.8	80,000	11月 30日			
66	12	100,000	100,000	0.8	80,000	12月 30日			
82	1	100,000	100,000	0.8	80,000	1月 28日			
88	2	100,000	100,000	0.8	80,000	2月 26日			
93	3	100,000	100,000	0.8	80,000	3月 30日			
	合計		1,200,000		940,000				

## 政務活動費海外調査報告書


議員名 鈴木孝昌

日 程	平成27年11月23日(月)～平成27年11月25日(水)
調 査 先	上海(中華人民共和国)
行 程	23日:上海旅游局 訪問 24日:愛知県上海観光説明会 参加 25日:JNTO上海事務所 訪問、愛知県上海産業情報センター 訪問
目的・内容 ・成果等	(目的) 昨今の訪日外国人観光客増に伴って、愛知県は平成27年度を愛知観光元年として、観光振興に取り組んでいるところである。そこで、中国から愛知県を訪れる旅行客増を図るための現地調査を行うと同時に、愛知県主催の観光セールスに参加し、愛知県内観光の誘客を図った。
	(内容) 23日:上海旅游局 上海旅游局を訪問し、愛知県のPRとインバウンドの情報交換(張 副局長) 24日:愛知県が主催する現地の観光旅行会社等向けの、愛知県内観光のセールスに参加 25日:JNTO上海事務所 中国からのインバウンドについての現状調査(原口所長) 愛知県上海産業情報センター 愛知県の上海事務所の活動等の調査
	(成果) 中国、上海から我が国を訪れる観光客の動向について、現地の状況がよくわかった。昨今では、大型クルーズ船での旅行が増えているが、航空機とは「買い物」を積み込める量が格段に違うなど(所謂、爆買い)の理由がある。航空機についても、LCC(格安航空会社)の増便等によって観光客の一掃の増加が見込まれる。今後、FITを意識した情報発信の強化、クルーズ船等を始めとした初訪日者層へ向けた旅行社支援の充実が必要である。愛知県の認知度向上に向け、BtoCイベントの開催、内容の充実等が必要不可欠である。

※ この報告書は、海外で実施した調査に政務活動費を充当する場合に作成し、収支報告書に添付すること。

# 政務活動費県外活動報告書

議員名 石井 孝昌

番号	活 動 概 要		
1	日 程	平成28年1月21日(木)~平成28年1月22日(金) / 泊之日	
	訪問先及び所在地 (市区町村名まで記入)	東京都千代田区復興1-1-3 国土交通省 石井 啓一 大臣	
	目的・内容・成果等 (具体的に記入)	三河港振興対策及び心海松・三河島輸送促進の陳情  国土交通大臣 石井 啓一	
2	日 程	年 月 日( ) / 泊 日	
	訪問先及び所在地 (市区町村名まで記入)		
	目的・内容・成果等 (具体的に記入)	 国土交通大臣政務官 兼内閣府大臣政務官 衆議院議員 津 島 淳	