


平成27年4月30日

愛知県議会議長 殿

氏名 半田晃士  印
(所属会派名 調査活動研究会)

平成26年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項（第3項）に基づき、別紙のとおり平成26年度政務活動費収支報告書を提出します。

別紙

平成26年度政務活動費収支報告書

氏名 半田晃士

1 収入

政務活動費 4,000,000 円

2 支出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調査研究費	3,882,495	各種調査研究費、レンタカー代等
研 修 費	4,500	各種研修会参加費
広報広聴費	0	
要請陳情等 活 動 費	0	
会 議 費	0	
資料作成費	0	
資料購入費	4,700	書籍(図録)購入費
事務所費	0	
事 務 費	74,847	議員活動用携帯通信費、名刺代
人 件 費	0	
合 計	3,966,542	

3 残余

33,458 円

備考 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙関係 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務経費	事務費	人件費
/		○									

領 収 証

No 62444


半田 晃士 様

金額	百	十	千	百	十	万	千	百	十	円
						2	5	7	8	7

但 7/22 ~ 31 利用分 (7/1カリテ)

内	訳
現金	
小切手	
手形	
振込	○

上記正に領収致しました
平成26年 7月 31日

 名鉄 株式会社

名古屋市中村区 19号

TEL (052) 562-1011 (代)



(注) / (振出日付) 但し手形は
支払期日

引当金 (7/22 ~ 7/31付)

按分率	100%	按分後金額	25,787
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請関係 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2		0									

領 収 証

半田 晃士 様 No. _____

¥50,000-

但 名古屋動物愛護団体調査②

平成26年8月7日 上記正に領収いたしました

収入印紙 2000円

内訳	
現金	
小切手	✓
手形	✓
消費税額等(%)	

整理番

費

名古屋動物愛護団体調査②

按分率	100%	按分後金額	¥50,000
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	委員報酬等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4		0									

領 収 証

半田 晃士 様 No. _____

★ 100,000-

内 訳

現金 _____

小切手 _____ /

手 形 _____ /

消費税額等(%) _____

但 愛知県動物愛護団体調査②

平成26年8月11日 上記正に領取いたしました

収入印紙

収入印紙

200円

整理番

費

。愛知県動物愛護団体調査②

按分率	100%	按分金額	100,000
-----	------	------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に0を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務設備等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5										0	

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2014年 8月ご請求分 (7月利用分)

ご請求先氏名

半田 晃士

様

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記KDDI料金を 8月25日ご指定の口座から
振替させていただきます。

印紙税申告納
付につき新宿
税務署承認済

KDDI株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿

ご請求コード CUSTOMER CODE

S 2336153

領収金額 AMOUNT RECEIVED

9,286円

うち消費税等 TAX

726円

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION

支店名 BRANCH

口座番号 ACCOUNT NUMBER

裏面もご確認ください》

議員活動携帯通信費(7月分)

按分率	100%	按分後金額	9,286
-----	------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務設備等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 半田 晃士)

整理番号	6	経費項目	0	調査研究費		研修費		広報広聴費		選挙関係 等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	---	------	---	-------	--	-----	--	-------	--	--------------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	--	-----	--

領 収 証

No 63204



半田 晃士 様

金額	百	十	百	千	百	十	万	千	百	十	円
				¥	1	6	2	4	9	5	

但 カリテコ8月 20日付にて

内 訳	
現金	
小切手	
手形	
振込	0

上記正に領収致しました
平成26年8月31日

名銀 株式会社

名古屋市中村区 番19号

TEL (052) 582-1011 (代)



(注) / (振出日付) 但し手形は
支払期日

・以効一代 (8月分)

按分率	100%	按分金額	162,495
-----	------	------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に0を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	委託業務等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7	○										

領収証 半田 晃士 様 No. _____

★ 750,000

内訳
 現金 _____
 小切手 _____
 手形 _____
 消費税額等(%) _____

但 環境省動物愛護政策調査
 平成26年7月7日 上記正に領収いたしました

収入印紙 2000

収入印

整理番号

。環境省動物愛護政策調査

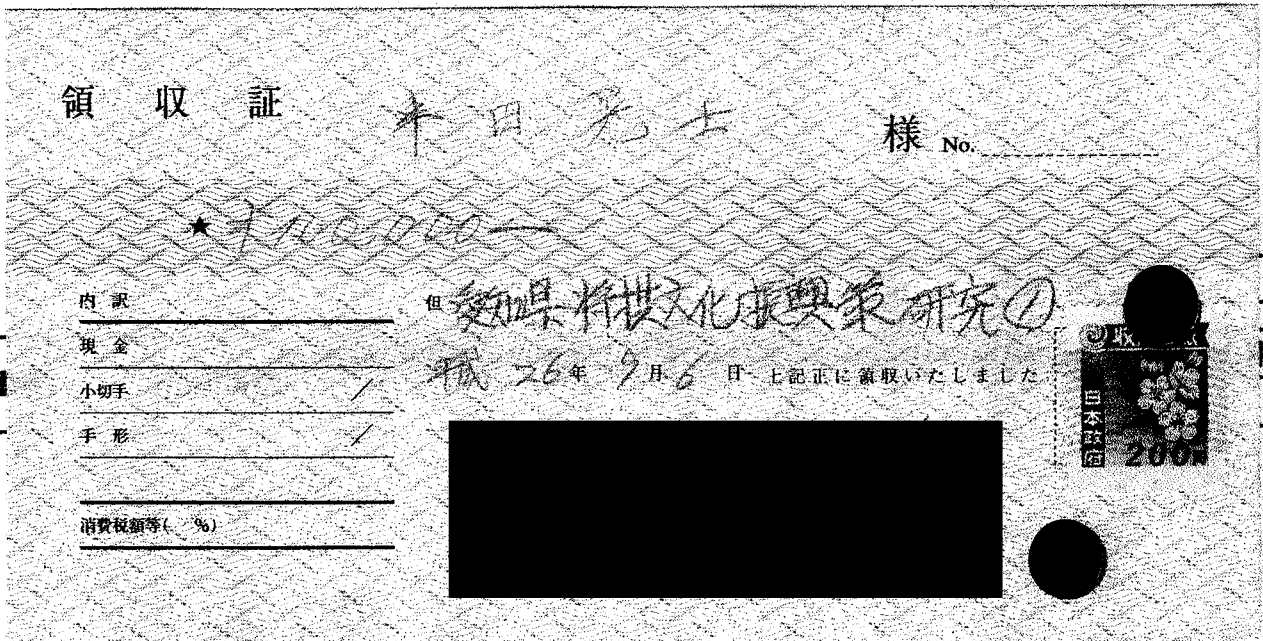
按分率	100%	按分後金額	750,000
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	奨励金 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8		0									



愛知県将棋文化振興策研究会

按分率 100% 按分後金額 100,000

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10										○	

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2014年 9月ご請求分 (8月利用分)

ご請求先氏名

半田 晃士

様

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記KDDI料金を 9月25日ご指定の口座から
振替させていただきます。

印紙税申告納

付につき新宿

税務署承認済

KDDI株式会社

〒163-8003 東京都新宿区西新宿

ご請求コード CUSTOMER CODE

S2336153

領収金額 AMOUNT RECEIVED

8,027円

うち消費税等 TAX

633円

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION

支店名 BRANCH

口座番号 ACCOUNT NUMBER

裏面もご確認ください>>

議員活動携帯通信費(8月分)

按分率	100%	按分後金額	8,027
-----	------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務研修等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務旅費	事務費	人件費
//	○										

領 収 証

No 63215



半田 晃士 様

金額	百	十	千	百	十	万	千	百	十	円
			4	1	4	5	8	2	1	

但 カリテ29日 支払済

上記正に領収致しました

平成 26年 9月 30日

内 訳	
現金	
小切手	
手形	
振込	○

名鉄 株式会社

名古屋市中村 区 19号

TEL (052) 582-1011 (R)

係 印



(注) / (振出日付)但し手形は支払期日

○1750代 (9月分)

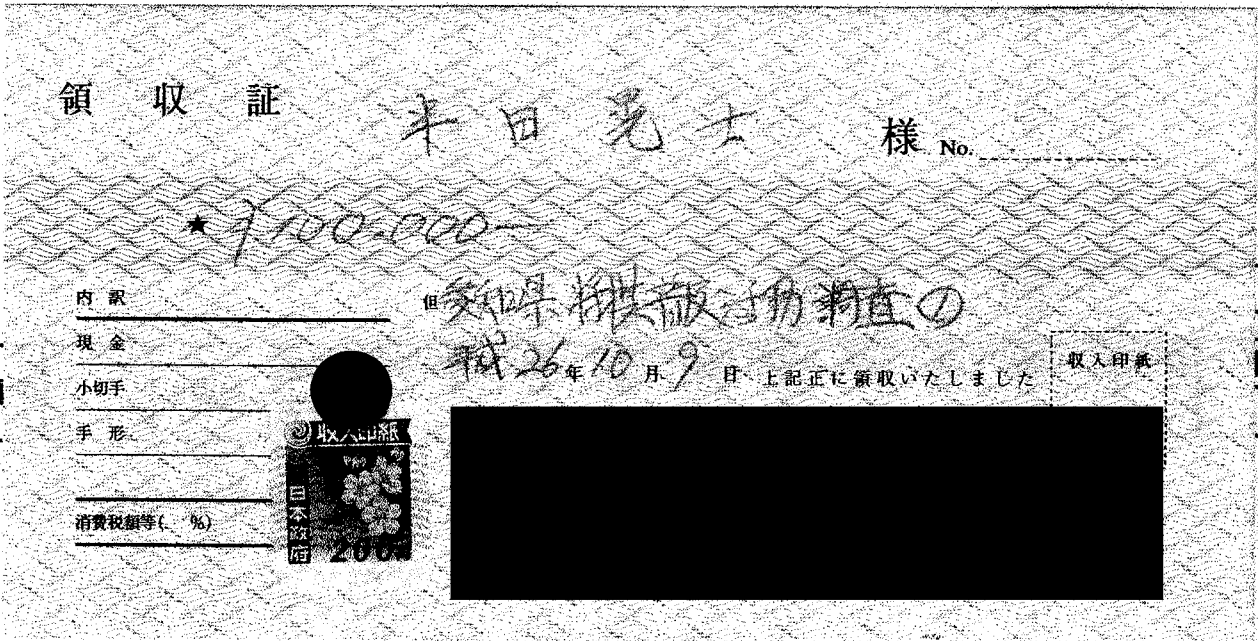
按分率	100%	按分金額	175,821
-----	------	------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12	○										



愛知県将棋普及活動調査の

按分率	100%	按分後金額	100,000
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請除償 等経費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14	0										

領 収 証

半田 晃士 様 No. _____

★ ¥100,000-

内訳 _____ 但 愛知県動物愛護団体調査③

現金 _____ 平成26年10月15日 上記正に領収いたしました

小切手 _____


手形 _____

消費税額等(%) _____

収入印紙

整理番

費



愛知県動物愛護団体調査③

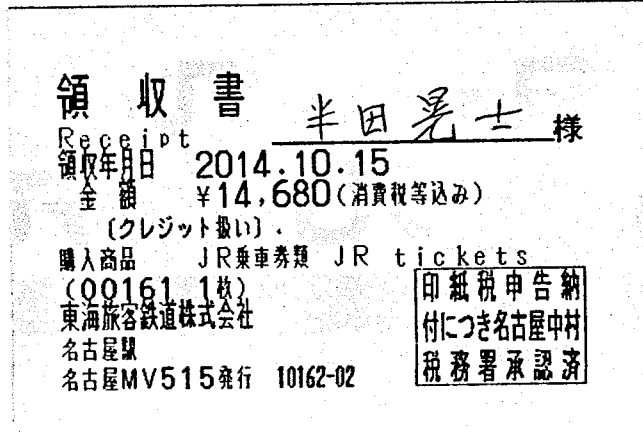
按分率 100% / 按分後金額 100,000

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報誌費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15	0										



。日本文化・美術 展示施設調査 及び 国会議員陳情
 (交通費 名古屋→東京)

按分率	100%	按分後金額	14,680
-----	------	-------	--------

別紙政務活動費県外活動報告書①番のとおり

整理番号	別紙政務活動費県外活動報告書②番のとおり	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に0を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	研究費	研修費	広報誌費	電話代	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16	○										



領収書

半田 晃士 様

伝票番号: 31716453

お名前 : はんだ こうじ
 宿泊金額 : 8300 円
 宿泊施設 : グランパークホテル パネックス東京
 宿泊施設住所 : 東京都大田区蒲田5-9-19
 チェックイン日 : 14-10-15
 チェックアウト日 : 14-10-16
 人数 : 大人1名様
 予約番号 : RYa045ik7d
 但し : クレジットカードにて決済
 発行日 : 2014/11/13

整理番号

費

ご利用ありがとうございました。 楽天株式会社
 〒140-0002 東京都品川区東
 楽天タワー2号館
<http://travelrakuten.co.jp/>

。日本文化・美術 展示施設調査 及び 国会議員陳情
 (宿泊)

別紙政務活動費県外活動報告書①番のとおり

別紙政務活動費県外活動報告書②番のとおり

按分率	100%	按分後金額	8,300
-----	------	-------	-------

- ※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請業務等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17	○										

2014年10月16日(木)

領 収 証

半田 晃士 様

¥1,200-

上記正に領収しました
但し、入館料として

印紙税法第5条の規定
により印紙を貼付せず

東京都港区南青山6-5
公益財団法人 根津美

※財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

0102-2709-4466

。日本文化芸術 展覧会調査 (根津美術館)

別紙政務活動費県外活動報告書①番のとおり

按分率	100%	按分後金額	1,200
-----	------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請業務等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
18								○			

2014年10月16日(木)

領 収 証

半田 晃士 様

¥2,200-

上記正に領収しました(消費税等 ¥162-を含みます)
但し 書籍(図録)代として -

印紙税法第5条の規定
により印紙を貼付せず

東京都港区南青山6-5
公益財団法人 根津美

※財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

0201-3142-3094

。日本文化芸術 展覧会資料 (図録)

別紙政務活動費県外活動報告書①番のとおり

按分率	100%	按分後金額	2,200
-----	------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	国会研究員	研修費	広報立派員	経費等活動費	会議費	資料作成費	資料搬入費	事務所費	事務費	人件費
19	○										



領収書

半田 晃士 様

伝票番号: 31748782

お名前 : はんだ こうじ
 宿泊金額 : 12800 円
 宿泊施設 : センチュリオンホテルグランド赤坂(2013年10月31日グランドオープン)
 宿泊施設住所 : 東京都港区赤坂3-19-3
 チェックイン日 : 14-10-16
 チェックアウト日 : 14-10-17
 人数 : 大人1名様
 予約番号 : RYa045n9y5
 但し : クレジットカードにて決済
 発行日 : 2014/11/13

整理番号

件費

ご利用ありがとうございました。 楽天株式会社
 〒140-0002 東京都品川区東
 楽天タワー2号館
<http://travel.rakuten.co.jp/>

・日本文化・美術 展示施設調査 及び 国会議員陳情(宿泊)

別紙政務活動費県外活動報告書①番のとおり
 別紙政務活動費県外活動報告書②番のとおり

按分率	100%	按分後金額	12,800
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	美術館等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
20	0										

領 収 証

No. 0004740

半田 晃士 様

金額		百		十		円
				¥	1300	

但し 千円未満は切り上げ

2014年 10月 17日 上記正に領収いたしました

収 入 印 紙	内訳
	税抜金額
	消費税額等 (%)

三井記念美術館
〒103-0022 東京都中央区
TEL. 03-5255-5818

日本文化・美術 展示施設 調査

按分率	100%	按分後金額	1,300
-----	------	-------	-------

別紙政務活動費県外活動報告書①番のとおり

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	美術館等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
21								0			

領 収 証

No. 1816
2014年10月17日

半田 晃士 様

金2,500円

但し (同録)にて

上記正に領収致しました
(税抜金額 ¥2,315)
(消費税等 ¥185)

三井記念美術館
〒103-0022 東京都中央区

日本文化・美術 展示施設 資料 (同録)

別紙政務活動費県外活動報告書①番のとおり

按分率	100%	按分後金額	2500
-----	------	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に0を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	長崎県庁等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
22		0									

領収証

No.5985

平成26年10月17日 様

半田晃士 様

金500円

但し: 送料として

上記正に領収致しました
(税抜金額)
(消費税等)

公益財団法人 富山記念館

F108-0071
港区白金台2-20-12
TEL03-3447-5787

。日本文化・美術 展示施設調査 (富山記念館)

別紙政務活動費県外活動報告書①番のとおり

按分率	100%	按分後金額	500
-----	------	-------	-----

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	長崎県庁等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
23		0									

領収書

半田 晃士 様

Receipt

領収年月日 2014.10.17

金額 ￥14,680

(クレジット扱い)

購入商品 J R乗車券類 J R tickets
(50075 1枚)

東日本旅客鉄道株式会社

新橋駅

新橋駅MV6発行 60076-02

印紙税申告納
付につき渋谷
税務署承認済

。日本文化・美術 展示施設調査 及び 国会議員陳情

別紙政務活動費県外活動報告書①番のとおり

別紙政務活動費県外活動報告書②番のとおり

(交通費 未払→別紙)

按分率	100%	按分後金額	14680
-----	------	-------	-------

※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請活動等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
24			○								

領収証

2014年10月21日

半田 晃士 様

金額 1,500円

ただし、第7回ファンドレイジング研究会参加費として
上記の金額正に領収いたしました



〒461-0002 愛知県名古屋市東区
日本陶磁器センタービル5F
公益財団法人あいちコミュニ
代表理事 木村

第7回ファンドレイジング
研究会参加費

按分率	100%	按分後金額	1500
-----	------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請活動等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	更新設備 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
25	0										

領 収 証

No 63225



半田 晃士 様

金額	百	十	百	千	百	十	万	千	百	十	円
				1	8	0	2	0	2		

但 カリテコ10月ご納付分

内 訳	
現金	
小切手	
手形	
振込	0

上記正に領収致しました

平成 26年 10月 31日

名鉄 会社

名古屋市千種区 19号

TEL (052) 582-1011 (代)

係 印

(注) / (振出日付) 但し手形は
支払期日

。V270-代 (10月)

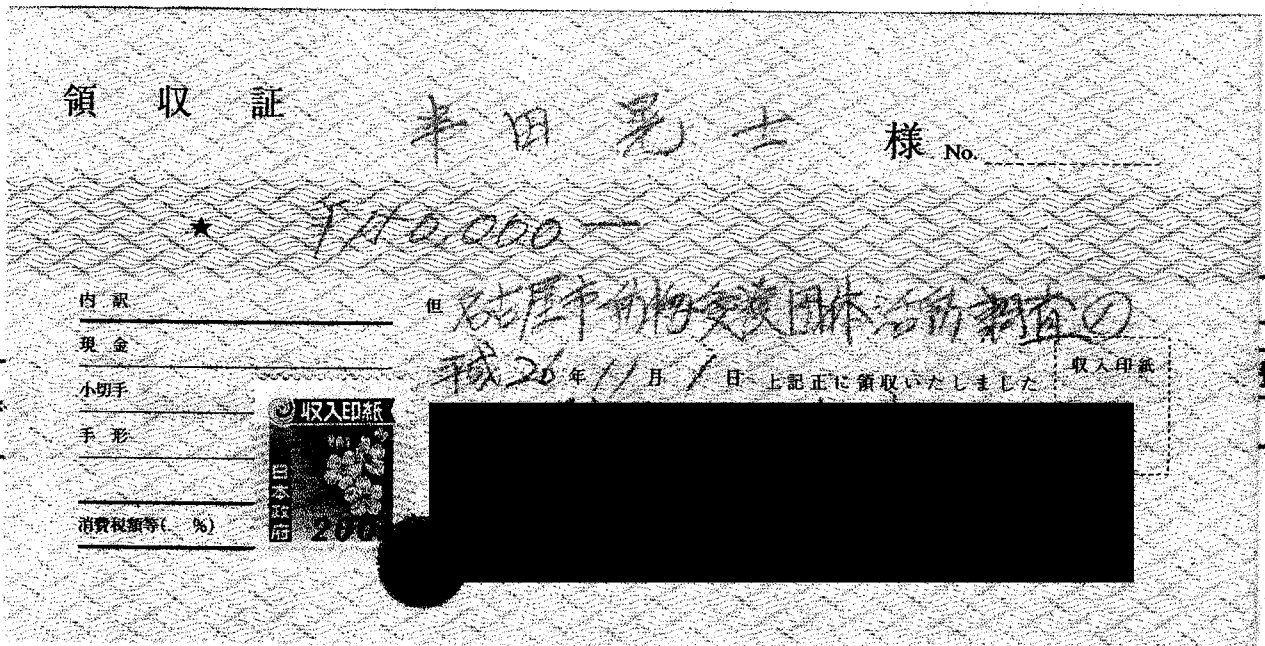
按分率	100%	按分金額	180,202
-----	------	------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	式類広聴費	委員除給等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
26	○										



整理番

費

。石居市動物愛護団体活動調査①

按分率	100%	按分後金額	110,000
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務研修 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
28										○	

振込金受領書(お客様控)

支払期日 (DUE DATE) 2014年 11月 11日

au電話番号 (au telephone No.) [REDACTED]

ご依頼人名 (NAME) ハンダ 晃士 様

請求金額 (TOTAL AMOUNT DUE) 8,526 円

うち消費税額 (TAX) 670 円

内訳 (CHARGES) 2014年10月請求 8,526 円
(9月利用分)

【例】4月請求は3月の利用分の料金となります。

受取人 (RECIPIENT) KDDI株式会社(エーユー)

紙
取扱い
取扱自由印
018646

業員活動携帯通信費 (9月分)

按分率	100%	按分後金額	8,526
-----	------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務研修 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	経費等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
29	○										

領収書

半田 晃士様

¥12000-

但し、2015年2月14日・15日大会参加費として(カードにてお支払)

平成26年11月18日、上記正に領収いたしました。

特定非営利活動法人 日本ファンドレイジング
 〒105-0004 東京都港区新橋4-24-10 アソル
 TEL: 03-6809-2590 FAX: 03-6809-2591

整理番号

人件費

。NPO活動及び資金調達の実態調査
 (ファンドレイジング日本2015大会参加費)

別紙政務活動費県外活動報告書③番のとおり

按分率	100%	按分後金額	12,000
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
30										0	

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2014年11月ご請求分 (10月利用分)

ご請求先氏名

半田 晃士 様

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記KDDI料金を11月25日ご指定の口座から振替させていただきます。

印紙税申告納付につき新宿
税務署承認済

KDDI株式会社

〒163-8003 東京都新宿区西新宿

ご請求コード CUSTOMER CODE S2336153

領収金額 AMOUNT RECEIVED 7,934円

うち消費税等 TAX 626円

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION

支店名 BRANCH

口座番号 ACCOUNT NUMBER

裏面もご確認ください》

議員活動携帯通信費(10月分)

按分率	100%	按分後金額	7,934
-----	------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	基幹設備等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3/		○									

領 収 証

No 63236

半田 晃士 様

金額	百	十	百	十	万	千	百	十	円
			2	0	4	8	8	6	

但 カリテコ 11月 利用分とL2

内 訳	
現金	
小切手	
手形	
振込	○

上記正に領収致しました
平成 26年 11月 30日

名鉄 株式会社

名古屋市中村区 19号

TEL (052) 582-1011 (代)

(注) / (振出日付) 但し手形は
支払期日

係 印

○V/9カ一代 (11月分)

按分率	100%	按分後金額	204,886
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務研修等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
32	○										

領 収 証

半田 晃士 様 No. _____

★ 150,000

但 名古屋市動物愛護団体活動調査③

平成26年12月1日 上記正に領収いたしました

現金 _____

小切手 _____ /

手形 _____ /

消費税率等() _____

収入印紙

整理番

費

名古屋市動物愛護団体活動調査③

按分率	100%	按分後金額	150,000
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	出張旅費	業務研修等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
33	○										

領 収 証

半田 晃士 様 No. _____

★ 150,000

内 訳

現金 _____

小切手 _____


手 形 _____

消費税額等(%) _____

但 名古屋城内野良猫実態調査①

平成26年12月5日 上記正に領収いたしました

収入印紙



・名古屋城内野良猫実態調査①

按分率	100%	按分後金額	150,000
-----	------	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	出張旅費	業務研修等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		35	0								

領 収 証

半田 晃士

様 No. _____

★ ¥100,000-

内 訳	
現金	
小切手	✓
手形	✓
消費税額等(%)	

但 結屋城内野良猫実態調査②

平成26年12月21日 上記正に領収いたしました



・結屋城内野良猫実態調査②

按分率	100%	按分後金額	100,000
-----	------	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
36										9	

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2014年12月ご請求分 (11月利用分)

ご請求先氏名

半田 晃士

様

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記KDDI料金を12月25日ご指定の口座から振替させていただきます。

印紙税申告納

付につき新宿

税務署承認済

KDDI株式会社

〒163-8003 東京都新宿区西新宿

ビル

ご請求コード CUSTOMER CODE

S2336153

領収金額 AMOUNT RECEIVED

8,095円

うち消費税等 TAX

638円

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION

支店名 BRANCH

口座番号 ACCOUNT NUMBER

裏面もご確認ください》

議員活動携帯通信費(11月分)

按分率	100%	按分後金額	5,095
-----	------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

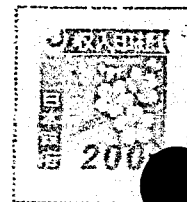
(職員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務設備等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
37		0									

領 収 証

№ 63808

半田 晃士 様



金額	百	十	千	百	十	万	千	百	十	円
			4	1	4	4	8	5	9	

但 カリテコ12月ご利用分として

内 訳	
現金	
小切手	
手形	
振込	0

上記正に領収致しました
平成 26年 12月 31日



名鉄 株式会社

名古屋市中村区 19号

TEL (052) 582-1011 (代)

係印



(注) / (振出日付)但し手形は
支払期日

整理

0127第1号 (12月分)

按分率	100%	按分後金額	144,859
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
39		○									

領 収 証

No. 27 年 1月 15日

半田 晃士 様

¥ 200,000-

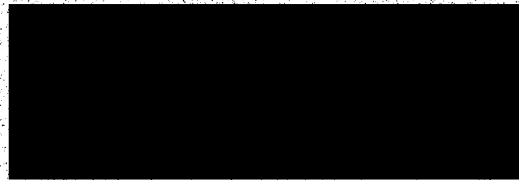
但 名古屋市観光政策調査

上記金額正に領収いたしました

整理番号

務費 人件費

内	収入印紙	
税抜金	200	
消費税		



名古屋市観光政策調査

按分率	100%	按分後金額	200,000-
-----	------	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
40	○										

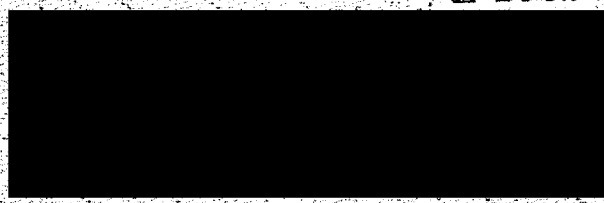
領 収 証

半田 晃士 様 No. _____

★ 200,000

内 訳
 現金 _____
 小切手 _____
 手 形 _____
 消費税額等(%) _____

但 ホストラル観光政策調査
 平成 27 年 1 月 17 日 上記正に領収いたしました



ホストラル観光政策調査

按分率	100%	按分後金額	200,000
-----	------	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	研修費	会費	雑費	人件費	その他	その他	その他	その他	その他
41	○									

領 収 書

平成27年 1月22日

半田 晃士 様

¥6,000. -

但し、西区小中学校PTA協議会 新年役員研修会会費として
上記金額正に領収いたしました。

西区小中学校PTA協議会会長

上 園 晋

西区小中学校PTA協議会 新年役員研修会
※公職者全員出席による、平成26年度の活動調査。

按分率	100%	按分後金額	6,000
-----	------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要綱原簿等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
42										○	

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2015年 1月ご請求分 (12月利用分)

ご請求先氏名

半田 晃士

様

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記KDDI料金を 1月26日ご指定の口座から
振替させていただきます。

印紙税申告納

付につき新宿

税務署承認済

KDDI株式会社

〒163-8003 東京都新宿区西新宿

ご請求コード CUSTOMER CODE

S2336153

領収金額 AMOUNT RECEIVED

7,904円

うち消費税等 TAX

624円

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION

支店名 BRANCH

口座番号 ACCOUNT NUMBER

裏面もご確認ください》

美員活動携帯通信費(12月分)

按分率	100%	按分後金額	7904
-----	------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要綱原簿等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

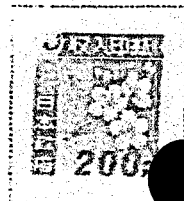
(職員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務設備等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
43		0									

領 収 証

No 63832

半田 晃士 様




金額	百	十	百	千	百	十	万	千	百	十	円
					4	9	2	4	4	8	

但 カリフォルニア州ご利用分として

内 訳	
現金	
小切手	
手形	
振込	0

上記正に領収致しました

平成 27 年 1 月 31 日

 名鉄 株式会社

名古屋市中村区... 番19号

TEL (052) 562-1011 (代)

係 印

(注) / (振出日付) 但し手形は
支払期日

整理料

。インターナショナル (1/月分)

按分率	100%	按分金額	92,448
-----	------	------	--------

- ※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に0を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4	○										

領 収 証

No. _____
27年 2月 2日

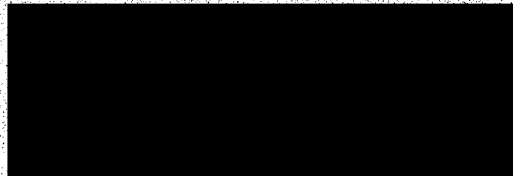
半田晃士 様

¥250,000-

但 政令指定都市観光政策調査
上記金額正に領収いたしました

事務費	人件費

整理番号



政令指定都市観光政策調査

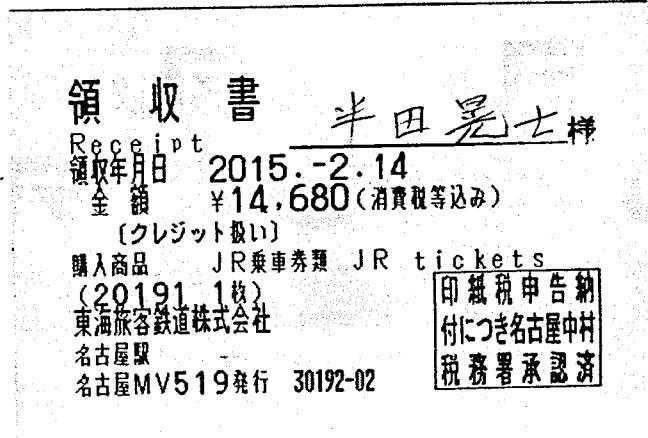
按分率	100%	按分後金額	250,000
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
46	0										



・NPO活動及び資金調達実態調査 (交通費 名古屋→東京)

別紙政務活動費県外活動報告書③番のとおり

按分率	100%	按分後金額	14,680
-----	------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務委託費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に0を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
47		○									



領収書

半田 晃士 様

伝票番号: 34970591

お名前 : はんだ こうじ
 宿泊金額 : 12800 円
 宿泊施設 : アパホテル<浅草蔵前>
 宿泊施設住所 : 東京都台東区駒形2-4-6
 チェックイン日 : 15-02-14
 チェックアウト日 : 15-02-15
 人数 : 大人1名様
 予約番号 : RYa04hii1h
 但し : クレジットカードにて決済
 発行日 : 2015/02/18

整理番号

件費

ご利用ありがとうございました。 楽天株式会社
 〒140-0002 東京都品川区東
 楽天タワー2号館
<http://travel.rakuten.co.jp/>

。NPO活動及び資金調達実態調査(宿泊)

別紙政務活動費県外活動報告書③番のとおり

按分率	100%	按分後金額	12,800
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務委託等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
48	○										

領収書 半田 晃士 様
 Receipt
 領収年月日 2015.-2.15
 金額 ￥14,680
 (クレジット扱い)
 購入商品 JR乗車券類 JR tickets
 (20107 1枚)
 東日本旅客鉄道株式会社
 御徒町駅
 御徒町駅MV4発行 30108-02

印紙税申告納付につき渋谷税務署承認済

・NPO活動及び資金調達実態調査(交通費 東京→名古屋)

別紙政務活動費県外活動報告書③番のとおり

按分率 100% 按分後金額 14,680

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務委託等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率 按分後金額

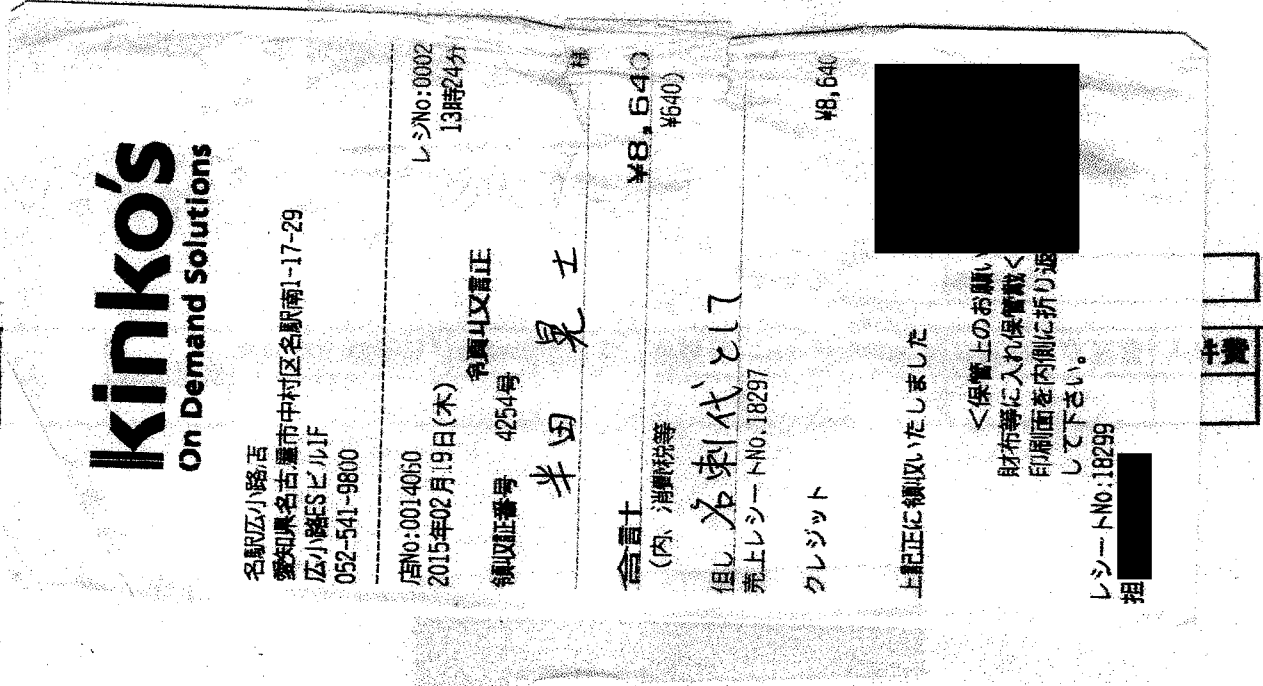
- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	経費振替 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
49										○	

納付印



名刺代

按分率	100%	按分後金額	8,640
-----	------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
50	○										

領 収 証

半田 晃士 様 No. _____

★ ¥200,000

内 訳
 現金 _____
 小切手 /
 手形 /
 消費税額等(%) _____

但 ハース市観光政策調査
 平成27年2月23日 上記正に領収いたしました



ハース市観光政策調査

按分率	100-%	按分後金額	200,000
-----	-------	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請活動 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5/										○	

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES
2015年 2月ご請求分 (1月利用分)

ご請求先氏名
半田 晃士 様

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記KDDI料金を 2月25日ご指定の口座から
振替させていただきます。

KDDI株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿

印紙税申告納
付につき新宿
税務署承認済

ご請求コード CUSTOMER CODE S 2336153
領収金額 AMOUNT RECEIVED 8,218円
うち消費税等 TAX 647円

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION

支店名 BRANCH

口座番号 ACCOUNT NUMBER *****

裏面もご確認ください》

議員活動携帯通信費 (1月分)

按分率	100%	按分後金額	8,218
-----	------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請活動 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請関係 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
52		0									

領 収 証

No 63824

半田 晃士 様




金額	百	十	千	百	十	万	千	百	十	円
			1	5	1	3	1	1		

但 カリコ2月ご利用分として

内 訳	
現金	
小切手	
手形	
振込	0

上記正に領収致しました
平成 27年 2月 28日

 名鉄 株式会社

名古屋市中村区 19号

TEL (052) 582-1011 (代)



(注) / (振出日付)但し手形は
支払期日

0.17タカ一代 (2月分)

按分率	100%	按分後金額	151,311
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
54	○										

領 収 証

半田 晃士 様 No. _____

★ ¥150,000-

内 訳
 現金 _____
 小切手 _____
 手 形 _____
 消費税額等(%) _____

但 パース市視察手配作業

平成27年 3月11日 上記正に領収いたします



・パース市視察手配作業

按分率	100%	按分後金額	150,000
-----	------	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 半田 晃士)

整理番号	05	経費項目	0	研究費		旅費		印刷費		雑費		事務所費		事務費		人件費	
------	----	------	---	-----	--	----	--	-----	--	----	--	------	--	-----	--	-----	--

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号
27-03-1321387		A93120014
取扱店		
払込口座	料金額	*80
	*20,000	

振替受付票
 払込みの証拠と
 なるものに保存し
 たら大切に保管し
 てください。消費
 料金には、含まれ
 ています。(ゆうちょ銀行)

振替受付票	振替額
	*30,000
手数料	*9,920
入金額	
おつり	

おトクク様々な各種キャンペーン実施中！
 詳しくは、貯金窓口へ。

納税申告
 付につき
 町税務署
 承認済

*平成27年3月
 の将棋名人戦
 名匠開催
 の実行委員長
 だった立場
 が、愛知県
 の今後の将棋
 文化振興に
 いて東海連
 と話し合

。日本将棋連盟会長 谷川九段の紫綬褒章受賞
 を祝い 協会出席 (4/19分振込)

按分率	100%	按分後金額	20,000
-----	------	-------	--------

整理番号	経費項目	研究費	旅費	印刷費	雑費	事務所費	事務費	人件費
------	------	-----	----	-----	----	------	-----	-----

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙関係 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務経費	事務費	人件費
56	9										

領 収 証

半田 晃士 様 No. _____

★ ¥170,000

内 訳	
現金	
小切手	/
手 形	/
消費税額等(%)	

但 ハース市英語資料翻訳作業
平成27年3月16日 上記正に領収いたしました



ハース市英語資料翻訳作業

按分率	100%	按分後金額	170,000
-----	------	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	選挙関係 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務経費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請接待等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
57			0								

領 収 証

半田 晃士

様 No. _____

★ ￥ 3000 円

但 セミナー参加費

2015年 3月 17日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額
消費税額等(%)

〒500-8222 岐阜県岐阜市琴塚2-17-9

NPO法人 人と動物の共生センター

理事長 奥田 順之

TEL 058-337-5234 FAX 058-214-3442

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

人と動物の共生センター参加費

按分率	100%	按分後金額	3000
-----	------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請接待等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 半田 晃士)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
58										0	

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2015年 3月ご請求分 (2月利用分)

ご請求先氏名

半田 晃士

様

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記KDDI料金を 3月25日ご指定の口座から
振替させていただきます。

印紙税申告納

付につき新宿

税務署承認済

KDDI株式会社

〒163-8003 東京都新宿区西新宿

ご請求コード CUSTOMER CODE

S2336153

領収金額 AMOUNT RECEIVED

8,217円

うち消費税等 TAX

647円

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION

支店名 BRANCH

口座番号 ACCOUNT NUMBER

裏面もご確認ください》

。議員活動携帯通信費(2月分)

按分率	100%	按分後金額	8,217
-----	------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

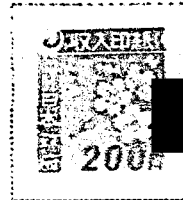
領収書整理票

(團員名: 半田 晃士)

整理番号	39	経費項目	0	研修費		会費		その他		手数料		事務費		人件費	
------	----	------	---	-----	--	----	--	-----	--	-----	--	-----	--	-----	--

領 収 証

No 63833



半田 晃士 様

金額	百	十	百	千	百	十	万	千	百	十	円
				4	2	2	1	0	6	6	

但 カリカ 3月 二ヶ月分 YL2

内 訳	
現金	
小切手	
手形	
振込	0

上記正に領収致しました

平成 27年 3月 31日



名鉄 会社

名古屋市中村区 19号

TEL (052) 582-1011 (代)

(注) / (振出日付) 但し手形は 支払期日

レシカ一代 (3月分)

按分率	100%	22,066
-----	------	--------

- ※ 領収書は置ならないように貼付すること、なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に0を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

政務活動費県外活動報告書

議員名 半田晃士

番号	活動概要		
1	日 程	平成26年10月15日(水)~平成26年10月17日(金) 2泊3日	
	訪問先及び所在地 (市区町村名まで記入)	①羽田空港テラスカバリ-ミュージウム(無料) 10/15 } 東京都 ②根津美術館(有料) 10/16 } ③六本木ヒルズパブリックアート&テラス(無料) 10/16 } ④三井記念美術館(有料) 10/17 (無料) } ⑤富山美術館(有料) 10/17 }	
目的・内容・成果等 (具体的に記入)	②日本文化美術展示施設調査 ※東京都の主要日本文化美術展示施設を訪問し、その概要や展示内容を調査し、愛知県内の同様の施設があるべきを考察。		
2	日 程	平成26年10月16日(水)~平成 年 月 日() 泊 日	
	訪問先及び所在地 (市区町村名まで記入)	・薬師寺245代参議院議員事務所 (参議院議員会館 10/2号室)	
目的・内容・成果等 (具体的に記入)	・愛知県的女性向け施策に対する立案や女性議員に対する政策面での支援を陳情。		

政務活動費県外活動報告書

議員名 半田晃士

番号		活動概要	
3	日程	平成27年2月4日(水)~平成27年2月5日(木)	泊 2日
	訪問先及び所在地 (市区町村名まで記入)	・ファンドレイジング日本2015 (国際ファッションセンター:東京都墨田区)	
	目的・内容・成果等 (具体的に記入)	・NPO活動及び資金調達実態について、参加のNPO関係者やファンドレイガーから、全国的な状況及び具体例を調査。	
4	日程	平成 年 月 日()~平成 年 月 日()	泊 日
	訪問先及び所在地 (市区町村名まで記入)		
	目的・内容・成果等 (具体的に記入)		