


平成27年4月30日

愛知県議会議長 殿

氏名 青山 省三 
(所属会派名 自由民主党愛知県議員団)

平成26年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項に基づき、別紙のとおり平成26年度政務活動費収支報告書を提出します。



別紙

平成 26 年度政務活動費収支報告書

氏名 青 山 省 三

1 収 入
政務活動費 5,880,110 円

2 支 出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調査研究費	447,740	交通費、宿泊費、調査委託費等
研 修 費	0	
広報広聴費	2,167,300	印刷費、ホームページ作成更新委託費、郵送料等
要請陳情等活動費	0	
会 議 費	1,555	来客用茶菓代等
資料作成費	67,802	コピー代、印刷費等
資料購入費	215,891	新聞雑誌購読料、書籍購入代、データベース使用料等
事務所費	392,328	事務所賃借料、事務所光熱水費
事 務 費	1,098,483	事務用品費、備品購入費、自動車リース料、通信費等
人 件 費	1,217,641	政務活動補助職員給料
合 計	5,608,740	

3 残 余 271,370 円

備考 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	1	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

ご利用明細 三菱東京UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

※のご利用明細は必ずお持ち帰りください

年月日	取扱店番	お取引内容
260402	0796232	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0098		
		お取引金額
*****		¥94,230*

お取扱い できない場合	残高	
利率 .07	税引手数料	おつり
	¥432*	¥338*
お振込先・お受取人 ご依頼人 [Redacted] メイツカンコウハス(カ様 アオヤマ ショウソウ様 0561544567		
印紙税		

按分後金額	
-------	--

資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号	経費項目	調査

再生可能エネルギーに関する調査他 視察 交通費、宿泊代
(政務活動費県外活動報告書 番号1.2 のとおり)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	1	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

(お客様片)

領 収 書

№ A 001360

青山省三様

金額 ¥ 94,230 円

ただし 4/4 秋田・盛岡視察代

振込期日 平成26年4月2日

上記の金額正に領収しました

種 別	
	現金
✓	振込
	カード

平成 26 年 4 月 8 日



名鉄観光株式会社

名古屋市熱田区目6番34号
名鉄神宮前駅ビル6階

発行部署 名古屋支店



社印・担当者印のないもの、及び、複写記入でないものは無効とします

再生可能エネルギーに関する調査他 視察 交通費、宿泊代

(政務活動費県外活動報告書 番号1.2 のとおり)

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

SHARP

領 収 証

領収証番号 4D10085

発行日 平成26年 4月10日

青 山 省 三 事 務 所 御 中

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認
の上ご査収下さいますようお願い申し上げます。 敬具

下記金額正に領収致しました。
尚、内訳は右記の通りとなっております。

金 額	¥17,430
-----	---------

金額を訂正したもの、領収証番号が
機械印字されていないもの及び
会社印がないものは無効です。

印紙税申告納
付につき阿倍野
税務署承認済

〒545-8522

大阪市阿倍野区长池町22番22号

シャープファイナンス株式会社

近畿財務局長(10)第00239号

領 収 内 容 内 訳

領収日	お支払方法	金額
	ご契約番号	
平成26年 4月3日	口座振替	17,430
	5201K0598468	
合 計		17,430

<お問い合わせ窓口>

〒556-0003

大阪市浪速区恵美須西1丁目2番9号

シャープファイナンス株式会社

経理部 恵美須駐在

TEL 06-6643-1977

FAX 06-6643-1988

XE016

複合機リース 4月分

按分率	4/5	按分後金額	13,944円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金

9

(兼お借入明細)

日	付
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	

整理番号	13 26- 4- 3	10,815	シヤ-フ°ファイナンス					
	14			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 50%;">劣費</th> <th style="width: 50%;">人件費</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>	劣費	人件費		
劣費	人件費							
	15							
	16							
	17							
	18							
	19							
	20							
	21							
	22							
	23							
	24							

電話機リース 4月分

按分率	4/5	按分後金額	8,652円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	55	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

共通経費 領収者 1/3

領収証

中根 義高 様

No. _____

金額												

収 入
印 紙

内 訳
現金 1,500-
小切手 /
手形 /

但 @300×5名様分 入館料として、
20年 4 月 14 日 上記正に領収いたしました

消費税額等(%)

ココヨ ウケ-390

整理番

牛費



4/14 大潟村干拓博物館 入館料 1500円(5人分)
一人当たり計上額 300円

再生可能エネルギーに関する調査他 視察 入館料
(政務活動費県外活動報告書 番号1.2 のとおり)

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	56	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

別紙明細

共通経費 4/15 合計 14,460円 一人当たり 2,892円

再生可能エネルギーに関する調査他 視察 交通費、宿泊代

(政務活動費県外活動報告書 番号1.2 のとおり)

按分率	按分後金額

整理番号	57	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

別紙明細

共通経費 4/16 合計 3,920円 一人当たり 784円

再生可能エネルギーに関する調査他 視察 交通費、宿泊代

(政務活動費県外活動報告書 番号1.2 のとおり)

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

4/14~4/16視察 共通経費
 参加者＝青山省三、佐藤一志、飛田常年、近藤裕人、中根義高、計5名

4月14日(月)

大潟村干拓博物館入場料	1,500	入場料300円×5人分
-------------	-------	-------------

4月15日(火)

タクシード(ホテル(秋田市中通)-医療療育センター(秋田市上北手百崎))	2,710	
タクシード(ホテル(秋田市中通)-医療療育センター(秋田市上北手百崎))	2,610	
タクシード(医療療育センター(秋田市上北手百崎)-秋田県庁(秋田市山王))	3,310	
タクシード(医療療育センター(秋田市上北手百崎)-秋田県庁(秋田市山王))	3,210	
タクシード(秋田県庁(秋田市山王)-秋田駅(秋田市中通))	1,310	
タクシード(秋田県庁(秋田市山王)-秋田駅(秋田市中通))	1,310	

4月16日(水)

タクシード(ホテル(盛岡市盛岡駅前通)-岩手県庁(盛岡市内丸))	1,080	
タクシード(ホテル(盛岡市盛岡駅前通)-岩手県庁(盛岡市内丸))	1,080	
タクシード(岩手県庁(盛岡市内丸)-盛岡駅(盛岡市盛岡駅前通))	920	
タクシード(岩手県庁(盛岡市内丸)-盛岡駅(盛岡市盛岡駅前通))	840	

合計 19,880

一人当たり額 3,976 合計額÷5人

共通経費 領収者 1/3

領収証

中根 義高 様

No. _____

金額						
			1	5	0	0

収入
印紙

@300x5名様分 入館料として

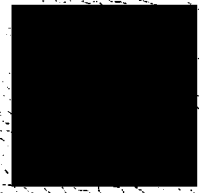
内訳

現金	1,500-
小切手	/
手形	/
消費税額等(%)	

但

26年 4月 14日 上記正に領収いたしました

コクヨ ウケ-390



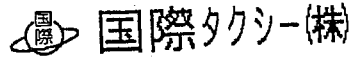
4/14 大潟村干拓博物館 入館料 1500円(5人分)
一人当たり計上額 300円

共通経費 領収書 2/3 4/15 合計 14,460円
 一人当り計上額 2,812円

領収書

2014年04月15日-003
 メーター運賃 ¥2,710円
合計 ¥2,710円
 現金支払 ¥2,710円
 車両番号 0116

毎度ご乗車ありがとうございます。



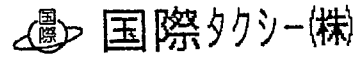
国際タクシー(株)
 秋田市榑山本町3-3
 サーサーコクサイ
 ☎ 018-833-5931

お忘れ物やお気付きの点は
 当社までご連絡下さい。

領収書

2014年04月15日-002
 メーター運賃 ¥2,610円
合計 ¥2,610円
 現金支払 ¥2,610円
 車両番号 0135

毎度ご乗車ありがとうございます。



国際タクシー(株)
 秋田市榑山本町3-3
 サーサーコクサイ
 ☎ 018-833-5931

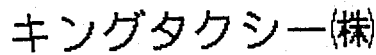
お忘れ物やお気付きの点は
 当社までご連絡下さい。

4/15 タクシー代 ホテル(秋田市中通) ~ 医療療育センター(秋田市北手百崎)
 2車計 5,320円

領収書

2014年04月15日-006
 メーター運賃 ¥3,310円
合計 ¥3,310円
 現金支払 ¥3,310円
 車両番号 0108

ご乗車有難うございます。
 秋田市旭北錦町3番46号

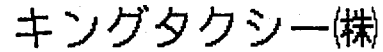


キングタクシー(株)
 ☎ 862-6677

領収書

2014年04月15日-002
 メーター運賃 ¥3,210円
合計 ¥3,210円
 現金支払 ¥3,210円
 車両番号 0120

ご乗車有難うございます。
 秋田市旭北錦町3番46号



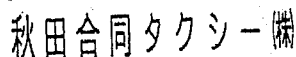
キングタクシー(株)
 ☎ 862-6677

4/15 タクシー代 医療療育センター(秋田市北手百崎) ~ 秋田専府(秋田市山王)
 2車計 6,520円

領収書

2014年04月15日-006
 メーター運賃 ¥1,310円
合計 ¥1,310円
 現金支払 ¥1,310円
 車両番号 0131

毎度ご乗車ありがとうございます。

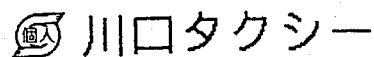


秋田合同タクシー(株)
 秋田市八橋南一丁目3-22
 TEL 018(823)6177

領収書 現.チ.ク

2014年04月15日-001
 メーター運賃 ¥1,310円
合計 ¥1,310円
 現金支払 ¥1,310円
 車両番号 151

毎度ご乗車ありがとうございます。



川口タクシー
 秋田市個人タクシー協同組合
 電話 018-863-9993
 携帯電話 090-4046-3585

4/15 タクシー代 秋田専府(秋田市山王) ~ 秋田駅(秋田市中通)
 2車計 2,620円

共通経費 領収書 3/3 4/16 合計 3,920円

一人当たり計上額 784円

領収書

2014年04月16日 -004
メーター運賃 ¥1,080円

合計 ¥1,080円

《お支払内訳》

現金支払 ¥1,080円
車両番号 000162

毎度ご乗車ありがとうございます。
またのご利用お待ちしております。

盛岡タクシー(株)

盛岡市大沢川原1-1-23
TEL 019-622-9121

領収書

2014年04月16日 -005
メーター運賃 ¥1,080円

合計 ¥1,080円

《お支払内訳》

現金支払 ¥1,080円
車両番号 000106

毎度ご乗車ありがとうございます。
またのご利用お待ちしております。

盛岡タクシー(株)

盛岡市大沢川原1-1-23
TEL 019-622-9121

4/16タクシー代 ホテル(盛岡市盛岡駅前通) ~ 岩手県庁(盛岡市内丸)

2車計 2,160円

領収書

2014年04月16日 -004
メーター運賃 ¥920円

合計 ¥920円

《お支払内訳》

現金支払 ¥920円
車両番号 000195

毎度ご乗車ありがとうございます。
またのご利用お待ちしております。

盛岡タクシー(株)

盛岡市大沢川原1-1-23
TEL 019-622-9121

領収書

現・チ・ク・割引 No.7359

日付 '14年04月16日

車番 000113 000

メーター運賃 ¥840円

合計 ¥840円

上記の通り領収致しました

ご乗車ありがとうございます。
お忘れ物・お気付きの点は…

(株)ヒノヤタクシー

岩手県盛岡市中央通1丁目8-18

☎0120-53-1551

<http://www.hinoya-taxi.co.jp/>

2007.05.1.000

4/16タクシー代 岩手県庁(盛岡市内丸) ~ 盛岡駅(盛岡市盛岡駅前通)

2車計 1,760円

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 振込金(兼手数料)受領証(260409)

口座記号番号	加入者名		中部電力株式会社	
平成26年 4月分	ご使用期間	3月11日～ 4月 8日 (日程 08)		
金額	6 2 7 9 円	消費税等相当額(再掲)	298 円	
ご依頼人氏名 青 山 省 三 事 務 所 様				
お客さま番号	契約種別コード	容量(A/kVA/kW/灯)	ご使用量(kWh)	上記金額の内訳(円)
	030	20	8	706
	090	5	27	5573

この受領証は大切に保管してください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

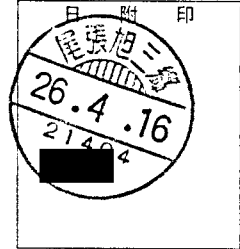
・お支払いが 4月30日を過ぎますと遅収料金(早収料金の3%増)と早収料金との差額を翌月以降の料金に加算させていただきます。
 ・お支払期限日は 5月29日でございます。払込用紙の有効期限も同日となっております。

按分後金額	
-------	--

整理番号		経費項目	
------	--	------	--

中部電力株式会社 旭名東 営業所
 0120-985-717
 (携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



事務所費	事務費	人件費

電気料金 4月分

按分率	7/10	按分後金額	4,395円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領 収 証

002680

青 山 省 三

殿

平成26年4月21日

領収金額		百万		千		円
			7	7	1	63

収 入
印 紙

但し ガソリン代

上記金額正に領収致しました。

経 理 印	係 印

請求額¥

現 金¥

小切手¥ V



有限会社 橋 店

尾張旭市三

TEL (0561)

FAX 53-2903

100316002

ガソリン代 3月分

按分率	3/4	按分後金額	27,872円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

青 山 省 三 様 平成26年4月24日



但 県政報告配布 4200枚×7円

上記正に領収いたしました

内 訳
 税抜金額
 消費税額等(%)



県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	26,460円
-----	------	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				



普通預金
(兼お借入明細)

9

日	付	お支払い金額	お預り金額	備 考	差 引	残 高	符 号
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16	26- 4-23	5,633		SMBC(キャノン)			
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							

整理番号

人件費

コピー・プリント代 3月分

按分率	7/10	按分後金額	3,943円
-----	------	-------	--------


- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。


領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	


内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請 求 内 訳 等 DETAILS OF CHARGE BREAK
◆0561-54-4567		
◇NTT西日本ご利用分	24,461	3,030
		300
		19,530
		436
	(408)	INS通話料
		(内訳) イチリッツ1適用分
	< 408 >	(内訳) イチリッツ1適用通話料
	(28)	(内訳) 通常通話料適用分
	6	ユニバーサルサービス料
	1,159	消費税等相当額 (合計)
	(188)	(内訳) 消費税等相当額 (合算分)
	(971)	(内訳) 消費税等相当額 (個別分)
◇NTTコミュニケーションズご利用分	173	165
		8
		携帯等への0033通話料
		消費税等相当額 (合計)
◇NTT西日本分 (小計)	24,634	24,634
		(小計)
◇合計	24,634	24,634
		合計

通常払込料金を振替払込請求書兼加入者負担受領証(金融機関控) 

口座振替番号 

加入者名 NTTファイナンス株式会社

金額 24,634 円

お客様番号 

2014年 4月 請求分 4月25日 入金日

(住所等非表示払込書)

青 山 省 三 様

金融機関用取付連絡先
TEL 0120 26-04-30
874-569 尾張旭三郷郵便局

〒(21404)06
N91290027

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関保管)

24,634円 - (19,530円 + 971円) = 4,133円
 総額 4,133円のうち対象額 2,893円

電話料金 4月分

按分率	7/10	按分後金額	2,893円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

≡ 普通預金 9
≡ (兼お借入明細)
≡

日	付	お支払い金額	お預り金額	備考	差引	残高	符号
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17	26- 4-28	84,630		ホリコ			
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							

整理番号

費	人件費

月々84,630円

政務活動用の自動車リース代 4月分

按分率	3/4	按分後金額	63,472円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							○

領 収 証

青 山 省 三 様 平成26年 4月 20日

★ 23,300円

但 県政報告配布 3400枚×7円

上記正に領収いたしました

内 訳
 税抜金額
 消費税額等(%)



県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	21,420円
-----	------	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No. _____

青 山 省 三 事 務 所 様

平成 26 年 4 月 30 日



金 額 ¥ 5 0 0 0 0

但し 5月分 事務所賃料
上記の金額正に領収いたしました。

内 訳

現金	✓
小切手	
手形	/

尾張旭市指定給水装置工事事業者
(有) ア オ ヤ マ 設
〒488-0067 尾張旭市南原山町石原93
☎ (0561) 53 - 3943

担当印

政務活動用の事務所賃料 5月分


按分率	7/10	按分後金額	35,000円
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



領 収 証

井田町2丁目 288-2

青 山 省 三 様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞(朝刊)	1	3,086	
日本経済新聞	1	4,509	

2014年 4月分

お問合せNo. 5313

(14) 345.00集金

合計金額

7,595

円

毎度ご購入有難うございます。
上記金額を領収いたしました。

5月の古紙回収は7日(水)です。
営業時間のお知らせ
5:00~20:00(平日)
5:00~12:00(日曜・祝日)

中日新聞平池専売店
(有)花村新聞店 新聞
尾張旭市南原山町赤土218-収
フリーダイヤル 0120-30-2248

新聞代 4月分 4/30支払

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--


整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

青 山 省 三 様

新聞・雑誌名
日刊「しんぶん赤旗」

部数 1

金額 3,400



領 収 書

3,400 円

2014年 4月分

上記の金額たしかにいただきました。
ありがとうございました。

しんぶん「赤旗」
尾張東部出張所
瀬戸市八幡台3丁目123
TEL 0561-21-7275

領収日 4/30 投者

新聞代 4月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

朝日新聞サービスアンカー

ASA 領収証

2014年4月分

井田町2丁目288-2

御問合番号
18570

青山 省三様

銘柄	部数	金額	合計
朝日新聞・朝刊	1	2857) ¥3,086	3,086 円

本体¥2857+消費税等
上記金額正に領収いたしました。
毎度有難うございます。

ASA尾張旭朝日新聞
(株)アサノ 浅野 享之
尾張旭市井田町2-231
TEL(0561)54-1255/Fax52-8011

購読料の支払いは銀行口座引き落とし、クレジットカード引き落としが便利です。

新聞代 4月分 4/30支払

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領 収 証

青山 省三 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2014 年 4 月分 領収日 4 月 30 日

領 収 金 額	¥ 3, 8 2 1
---------	------------

*消費税率変更により、4月分から定価(税込)が変わりました。

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞	1, 9 3 4	1	1, 9 3 4

金額	
----	--

整理番号		経費項目
------	--	------

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1, 8 8 7	1	1, 8 8 7

所費	事務費	人件費

販売店 片桐 広之
住 所 尾張旭市北本地ヶ原町2-157-2
TEL 0561-52-9510 FAX 0561-52-8517

お申込No. 23127-20748(241)- 2

新聞代 4月分

按分率		按分後金額
-----	--	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

1101

預金払戻請求書による振込受付書(兼手数料受取書)
預金口座振替

振込金受取書 (兼手数料受取書)

お振込指定日	平成 年 月 日 26 05 02	金融機関名 (漢字で左づめてご記入ください。)		〇印をおつけください。	支店名 (漢字で左づめてご記入ください。)	
お振込先	預金種目 普通 当座 貯蓄 その他	口座番号	左づめてご記入ください。	金額の¥記号は不要です。	金額	支店
お受取人	おなまえ Reiz	フリガナ	レイズ	金額	十億 百万 千 295,488 円	
お受取人	おなまえ 青山省三	フリガナ	アオヤマ ショウソウ	<p>当金庫をご利用いただきましてありがとうございます。今後ともよろしくお願い申し上げます。</p> <p>〈ご注意〉</p> <ul style="list-style-type: none"> 振込先銀行へは、受取人名のほか預金種目・口座番号をカナ文字および数字により通知します。 振込依頼書に記載相違等の不備があった場合には、照会等のために振込が遅延することがあります。 やむを得ない事由による通信機器・回線の障害等によって振込が遅延することがあっても当金庫は責任を負いかねますのでご了承ください。 		
お受取人	おところ 尾張旭市南原山町石原 95	フリガナ	アオヤマ ショウソウ	<p>収入印紙 第17号の2 200円</p> <p>消費税込 手数料 864</p> <p>瀬戸信用金庫 三郷支店</p>		
お受取人	日中のご連絡先 (0561 - 54 - 4567)	<p>取扱店 三郷支店</p>				

(発)68. 010068) 2/2 24.9-C①

県政報告 vol 8 発行 (印刷代・デザイン・製作費)

振込金額 295,488円 + 864円(振込手数料) = 296,352円

総額 296,352円のうち対象額 266,716円

按分率	9/10	按分後金額	266,716円
-----	------	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

SHARP

領 収 証

領収証番号 4E10372

発行日 平成26年 5月10日

青山区三事務所 御中

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認
の上ご査収下さいますようお願い申し上げます。 敬具

下記金額正に領収致しました。
尚、内訳は右記の通りとなっております。

金 額	¥17,430
-----	---------

金額を訂正したもの、領収証番号が
機械印字されていないもの及び
会社印がないものは無効です。

印紙税申告納
付につき阿倍野
税務署承認済

〒545-8522

大阪市阿倍野区长池町2番2号

シャープファイナンス株式会社

近畿財務局長(10)第00239号

領 収 内 容 内 訳			
領収日	お支払方法 ご契約番号		金 額 円
	平成26年 5月7日	<input type="checkbox"/> 座振替 5201K0598468	
合 計			17,430

<お問い合わせ窓口>

〒545-8522
大阪市阿倍野区长池町2番2号

シャープファイナンス株式会社
経理部 恵美須駐在
TEL 06-6625-0290
FAX 06-6625-0292

複合機リース 5月分

按分率	4/5	按分後金額	13,944円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	21	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

≡
普通預金
9
(兼お借入明細)

日	付	お支払い金額	お預り金額	備考	差引	残高	符号
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20	26- 5- 7	10,815		シャープファイナンス			
21							
22							
23							
24							
	=						

整理番号

事務費	人件費

電話機リース 5月分

按分率	4/5	按分後金額	8,652円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	22	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

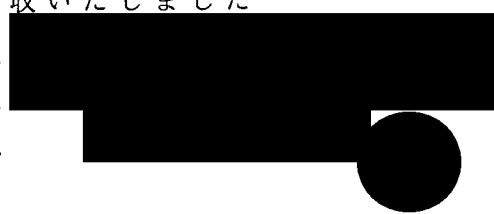
青 山 省 三 様 平成26年 5月 9日

★ ¥51,205

但 県政報告配布 7315枚×7円

上記正に領収いたしました

内 訳
 税抜金額
 消費税額等(%)



県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	46,084円
-----	------	-------	---------

整理番号	23	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領 収 証

002722

青 山 省 三

殿

平成26年 5月 20日

領収金額 万円 28,193 円

取 入
印 紙

但し ガソリン代

上記金額正に領収致しました。

経 理 印	係 印

請求額¥
 現金¥ ✓
 小切手¥



有限会社 橋

店

尾張旭市
 TEL (0561)
 FAX



ガソリン代 4月分

按分率	3/4	按分後金額	21,144円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	24	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (260513)

この受領証は、大切に保管してください。

口座番号	加入者名		中部電力株式会社	
平成26年 5月分	ご使用期間	4月 9日～ 5月12日 (日程 08)		消費税等相当額(再掲)
金額	6 6 0 6 円		488 円	
ご依頼人氏名 青 山 省 三 事 務 所 様				
お客さま番号	契約種別コード	容量 (A/kVA / kW/37)	ご使用量 (kWh)	上記金額の内訳 (円)
	030	20	12	819
	090	5	29	5787

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

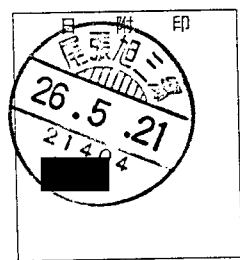
・お支払いが 6月12日のお支払期日を過ぎた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いされた日以降の料金とあわせてご請求させていただきます。ただし、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

・払込用紙の有効期限は 7月 2日となっております。

整理番号	経費項目
------	------

中部電力株式会社 旭名東 営業所
0120-985-717
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



按分後金額

事務所費	事務費	人件費
------	-----	-----

電気料金 5月分

按分率	7/10	按分後金額	4,624円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	25	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等 DETAILS OF CHARGE BREAK
◆0561-54-4567		
◇NTT西日本ご利用分		
44,170	3,030	回線使用料(基本料)(住宅用)
	300	i・ナンバー(2番号)使用料
	37,220	電報料
	454	INS通話料
()	408	(内訳)イチリッツ1適用分
<	408>	(内訳)イチリッツ1適用通話料
()	46	(内訳)通常通話料適用分
	6	ユニバーサルサービス料
	3,160	消費税等相当額(合計)
()	189	(内訳)消費税等相当額(合算分)
()	2,971	(内訳)消費税等相当額(個別分)
◇NTTコミュニケーションズご利用分		
190	181	携帯等への0033通話料
	9	消費税等相当額(合計)
◇PHS会社ご利用分		
21	20	INS通話料
	1	消費税等相当額(合計)
◇NTT西日本分(小計)		
44,381	44,381	(小計)
◇合計		
44,381	44,381	合計

通常払込料金 加入者負担		振替払込請求書兼 受領証(金融機関控)		
口座振替番号	[REDACTED]			
加入者名	NTTファイナンス株式会社			
金額	44,381円			
お客様番号	[REDACTED]			
2014年 5月ご請求分		請求日 5月26日		
(住所等非表示払込書)				
青山 省三 様				
金融機関用収納連絡先		TEL 0120 26-05-21		
TEL 874-569		尾張旭三郷郵便局		
備考	(21404)06 N91240010			
この受領証は、大切に保管してください。(金融機関保管)				

整理

44,381円 - (37,220円 + 2,971円) = 4,190円

総額 4,190円のうち対象額 2,933円

電話料金 5月分

按分率	7/10	按分後金額	2,933円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	26	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

振替払込請求書
兼受領証

振替払込料金
加入者負担

ケネルネット株式会社(カウネット)
カウネット担当販売店: 株式会社サカエ

千	百	十	千	百	十	円
	3	7	8	3		

住所非表示
青 山 省 三 事 務 所 様

ご請求年月: 2014年04月度
請求書番号: 35121310

日 附 印
26-05-21
尾張旭三郷
郵便局
(21404)06
N91240011

〒151-8501 東京都目黒区三軒がわ1-10-10

事務用品(コピー用紙・蛍光ペン)

按分率	7/10	按分後金額	2,648円
-----	------	-------	--------

整理番号	27	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

青 山 省 三 様 平成 26 年 5 月 22 日

★ ￥30,000 円

但 県政報告配布 4200枚×7円・コピー代600円
上記正に領収いたしました

内 訳
税抜金額
消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	27,000円
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	28	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				

普通預金
3471227
1
 (兼お借入明細)

日	付	お支払い金額	お預り金額	備	考	差	引	残	高	符	号
1	***-**-**										
2	26- 5-23	7,608									
3	XXXXXXXXXX										
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											

コピー・プリント代 4月分

按分率	7/10	按分後金額	5325円
-----	------	-------	-------

整理番号	29	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
3471227
1
 (兼お借入明細)

日	付	お支払い金額	お預り金額	備	考	差	引	残	高	符	号
1	***-**-**										
2	XXXXXXXXXX										
3	26- 5-27	84,630									
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											

月々84,630円

政務活動用の自動車リース代 5月分

按分率	3/4	按分後金額	63,472円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	30	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

青 山 省 三 様 平成 26 年 5 月 30 日

★ ¥16,100

但 県政報告配布 2300枚×7円
上記正に領収いたしました

内 訳
 税抜金額
 消費税額等(%)



県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	14,490円
-----	------	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	31	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No. _____

青山省三事務所 様

平成 26 年 5 月 30 日



金額									
	¥	5	0	0	0	0	0	0	0

但し 6月分 事務所賃料
上記の金額正に領収いたしました。

現金	✓
小切手	
手形	/

尾張旭市指定給水装置工事事業者
(有) アオヤマ設
〒488-0067 尾張旭市南原山町石原
☎ (0561)53-3943



政務活動用の事務所賃料 6月分

按分率	7/10	按分後金額	35,000円
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	32	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収証

井田町2丁目 288-2

2014年 5月分

お問合せNo. 5313

(14) 345.00集金

青山省三 様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞 (朝刊)	1	3,086	
日本経済新聞	1	4,509	

合計金額
7,595円

毎度ご購入有難うございます。
上記金額を領収いたしました。

6月の古紙回収は4日(水)です。
営業時間のお知らせ
5:00~20:00(平日)
5:00~12:00(日曜・祝日)

中日新聞平池専売店領

(有)花村新聞店

尾張旭市南原山町赤土218-1
ﾌﾘｰﾀﾞｲｱﾙ 0120-30-2248

新聞代 5月分 5/30支払

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	33	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

青山 省三 様

新聞・雑誌名
日刊「しんぶん赤旗」

部数 金額
1 3,497

日本共産党発行の
しんぶん赤旗

領収書

3,497 円

2014年 5月分

上記の金額たしかにいただきました。
ありがとうございました。

しんぶん「赤旗」
尾張東部出張所
瀬戸市八幡台3丁目123
TEL 0561-21-7275

今月請求より消費税の増税分が加算されています。ご理解よろしくお願ひ致します。

領収日 5/30 投者

新聞代 5月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	34	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

朝日新聞サービスアンカー
ASA 領収証
 2014年5月分

御問合番号
18570

井田町2丁目288-2

青山 省三様

銘柄	部数	金額
朝日新聞・朝刊	1	2857) ¥3,086

合計
3,086 円

本体¥2857+消費税等
 上記金額正に領収いたしました。
 毎度有難うございます。

購読料の支払いは銀行口座引き落とし、クレジットカード引き落としが便利です。

ASA尾張旭朝日新聞
 (株)アサノ 浅野 享之

尾張旭市井田町2-231
 TEL(0561)54-1255/Fax52-8011

新聞代 5月分 5/30支払

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	35	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領収証

青山 省三 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2014年5月分 領収日 5月30日

領収金額	¥3,821
------	--------

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

整理番号		経費項目	
------	--	------	--

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

金額		
所費	事務費	人件費

販売店 片桐 広之
住所 尾張旭市北本地ヶ原町2-157-2
TEL 0561-52-9510 FAX 0561-52-8517

お申込No. 23127-20748(241)-1

新聞代 5月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	39	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

SHARP

領 収 証

領収証番号 **4F10L07**

発行日 平成26年 6月10日

青 山 省 三 事 務 所 御 中

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認
の上ご査収下さいますようお願い申し上げます。 敬具

下記金額正に領収致しました。
尚、内訳は右記の通りとなっております。

金 額	¥17,430
-----	---------

金額を訂正したもの、領収証番号が
機械印字されていないもの及び
会社印がないものは無効です。

印紙税申告納
付につき阿倍野
税務署承認済

〒545-8522

大阪市阿倍野区長池町2-2番2-2号

シャープファイナンス株式会社

近畿財務局長(10)第00239号

領 収 内 容 内 訳			
領 収 日	お支払方法 ご契約番号	金 額	
			円
平成26年 6月 3日	口座振替 5201K0598468	17,430	0
	合 計	17,430	0

<お問い合わせ窓口>

〒545-8522
大阪市阿倍野区長池町2-2番2-2号

シャープファイナンス株式会社
経理部 恵美須駐在
TEL 06-6625-0290
FAX 06-6625-0292

複合機リース 6月分

按分率	4/5	按分後金額	13,944円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	40	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金
(兼お借入明細)

発行済印 1

付 お支払い金額 お預り金額 備考 差引 残高 符号

--***



26- 6- 3

10,815

シャープファイナンス



電話機リース 6月分

按分率	4/5	按分後金額	8,652円
-----	-----	-------	--------

整理番号	41	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

振替払込請求書 兼受領証		ウエルネット株式会社(カウネット) カウネット世田区販売店:株式会社ワカエ		11245		住所非表示		青 山 省 三 事 務 所 様		日 附 印	
振替払込料金 加入者負担		〒11245		〒11245		ご請求年月: 2014年05月度 請求書番号: 35265124		26-06-13 尾張旭三郷 郵便局		(21404)02 N91230009	
<input checked="" type="checkbox"/> 取り敢えずお出しください。											

事務用品(コピー用紙、宛名ラベル)

按分率	7/10	按分後金額	7,871円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	42	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (260610)

口座記号番号	加入者名			
XXXXXXXXXXXX	中部電力株式会社			
平成 26年 6月分	ご使用期間 5月13日～ 6月 9日 (日程 08)			
金額	消費税等相当額(再掲)			
6 5 6 4 円	485 円			
ご依頼人氏名				
青 山 省 三 事 務 所 様				
お客さま番号	契約種別コード	容量 (A/kVA/kW/灯)	ご使用量 (kWh)	上記金額の内訳 (円)
XXXXXXXXXX	030	20	12	828
XXXXXXXXXX	090	5	24	5736

・お支払いが 7月10日のお支払期日を過ぎた場合は、延滞利息（年利10%）を、お支払いされた日以降の料金とあわせてご請求させていただきます。ただし、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。
 ・払込用紙の有効期限は 7月30日となっております。

中部電力株式会社 旭名東 営業所
 0120-985-717
 (携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

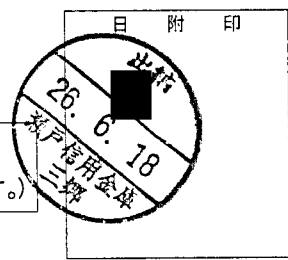
(ゆうちょ銀行)

この受領証は、大切に保管してください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

整理番号	経費項目
------	------

按分後金額	
事務所費	事務費
	人件費



電気料金 6月分

按分率	7/10	按分後金額	4,594円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	43	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN
◆0561-54-4567		
◇NTT西日本ご利用分		
12,197	3,030	回線使用料(基本料)(住宅用)
	300	i・ナンバー(2番号)使用料
	7,510	電報料
	450	INS通話料
()	382	(内訳)イチリッツ1適用分
<)	382	(内訳)イチリッツ1適用通話料
()	68	(内訳)通常通話料通用分
	6	ユニバーサルサービス料
	901	消費税等相当額(合計)
()	302	(内訳)消費税等相当額(合算分)
()	599	(内訳)消費税等相当額(個別分)
◇NTTコミュニケーションズご利用分		
92	66	携帯等への0033通話料
	20	INS通話料
	6	消費税等相当額(合計)
◇NTT西日本分(小計)		
12,289	12,289	(小計)
◇合計		
12,289	12,289	合計

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
青山 省三 様

お客様番号
[REDACTED]

2014年 6月ご請求分
金額(円)
¥12,289-

受取人
NTTファイナンス株 [REDACTED]

お問合せ先(無料)
0800-3335550

領収 附印
26.6.18
読戸信用金庫
三勢

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

整理	号	92	66	20	6	12,289	12,289	合計	務費	人件費
----	---	----	----	----	---	--------	--------	----	----	-----

12,289円 - (7,510円 + 599円) = 4,180円
 総額 4,180円のうち対象額 2,926円

電話料金 6月分

按分率	7/10	按分後金額	2,926円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	44	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 証

002810

青山 省三

殿

平成26年6月20日

領収金額	円	1	5	3	3	2
------	---	---	---	---	---	---

収 入
印 紙

但し ガソリン代

上記金額正に領収致しました。

経 理 印	係 印

請求額¥ _____
 現金¥ _____ v _____
 小切手¥ _____



有限会社 橋

店

尾張旭市三
 TEL (0561)
 FAX

100316002

ガソリン代 5月分

按分率	3/4	按分後金額	11,499円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	45	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				

普通預金
(兼お借入明細)



1

付 お支払い金額 お預り金額 備考 差引 残高 符号

***-**-**



26- 6-23

7,260

SMBC(キヤノ)



コピー・プリント代 5月分

按分率	7/10	按分後金額	5,082円
-----	------	-------	--------

整理番号	46	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
(兼お借入明細)



1

付 お支払い金額 お預り金額 備考 差引 残高 符号

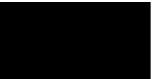
***-**-**



26- 6-27

84,630

オリコ



月々84,630円

政務活動用の自動車リース代 6月分

按分率	3/4	按分後金額	63,472円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	47	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No. _____

青 山 省 三 事 務 所 様

平成 26 年 6 月 30 日



金 額 ¥ 5 0 0 0 0 0

但し 7月分 事務所賃料
上記の金額正に領収いたしました。

内 訳

現金	✓
小切手	
手形	/

尾張旭市指定給水装置工事業業者

(有) ア オ ヤ マ 設

〒488-0067 尾張旭市南原山町石原

☎ (0561) 53 - 3943

担 当 印

政務活動用の事務所賃料 7月分

按分率	7/10	按分後金額	35,000円
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	48	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収証

井田町2丁目 288-2

2014年 6月分
お問合せNo. 5313
(14) 345.00集金

青山省三 様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞(朝刊)	1	3,086	
日本経済新聞	1	4,509	

合計金額
7,595円

毎度ご購入有難うございます。
上記金額を領収いたしました。

7月の古紙回収は2日(水)です。
営業時間のお知らせ
5:00~20:00(平日)
5:00~12:00(日曜・祝日)

中日新聞平池専売店領

(有)花村新聞店領

尾張旭市南原山町赤土218-1取
TEL 0120-30-2248

新聞代 6月分 6/30支払

按分率	按分後金額

整理番号	49	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

青山 省三

様

新聞・雑誌名
日刊「しんぶん赤旗」

部数 金額
1 3,497

日本共産党発行の
しんぶん赤旗

領収書

3,497 円

2014年 6月分

上記の金額たしかにいただきました。
ありがとうございました。

しんぶん「赤旗」
尾張東部出張所
瀬戸市八幡台3丁目123
TEL 0561-21-7275

領収日

6/30

投書

新聞代 6月分

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	50	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

朝日新聞サービスセンター

ASA 領収証

2014年6月分

御問合番号 18570

井田町2丁目288-2

青山 省三 様

銘柄	部数	金額
朝日新聞・朝刊	1	2857) ¥3,086

合計
3,086 円

本体¥2857+消費税等
上記金額正に領収いたしました。
毎度有難うございます。

購読料の支払いは銀行口座引き落とし、クレジットカード引き落としが便利です。

ASA尾張旭朝日新聞
(株)アサノ 浅野 享 謹啓
尾張旭市井田町2-231
Tel(0561)54-1255/Fax52-8011

おつり: 4千⇒ 914円

新聞代 6月分 6/30支払

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	51	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領収証

青山 省三 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2014年6月分

領収日 6月30日

領収金額 **¥3,821** ☆

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞	1,934	1	1,934

後金額	
-----	--

その他購読料等 領収証

整理番号		経費項目	
------	--	------	--

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

事務所費	事務費	人件費

販売店 片桐 広之
 住所 尾張旭市北本地ヶ原町2-157-2
 TEL 0561-52-9510 FAX 0561-52-8517

お申込No. 23127-20748(241)

新聞代 6月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	58	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

SHARP

領 収 証

領収証番号 4G10111

発行日 平成26年 7月10日

青山区三事務所 御中

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認
の上ご査収下さいますようお願い申し上げます。 敬具

下記金額正に領収致しました。
尚、内訳は右記の通りとなっております。

金 額	¥17,430
-----	---------

金額を訂正したもの、領収証番号が
機械印字されていないもの及び
会社印がないものは無効です。

印紙税申告納
付につき阿倍野
税務署承認済

〒545-8522

大阪市阿倍野区长池町2番2号

シャープファイナンス株式会社

近畿財務局長(11)第00239号

領 収 内 容 内 訳			
領収日	お支払方法		金 額 円
	ご契約番号		
平成26年 7月 3日	口座振替 5201K0598468		17,430
合 計			17,430

<お問い合わせ窓口>

〒545-8522
大阪市阿倍野区长池町2番2号

シャープファイナンス株式会社
経理部 恵美須駐在
TEL 06-6625-0290
FAX 06-6625-0292

XEO16

複合機リース 7月分

按分率	4/5	按分後金額	13,944円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	59	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金
(兼お借入明細)

銀行印

1

日	付	お支払い金額	お預り金額	備	考	差引	残高	符号
1	**-*-*-**							
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15	26- 7- 3	10,815		シャ-フファイナンス				
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								

整理番号

人件費

電話機リース 7月分

按分率	4/5	按分後金額	8,652円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	60	経費項目	○	調査研究費		研修費		広報広聴費		要請陳情等活動費		会議費		資料作成費		資料購入費		事務所費		事務費		人件費	
------	----	------	---	-------	--	-----	--	-------	--	----------	--	-----	--	-------	--	-------	--	------	--	-----	--	-----	--

領 収 証

003001

青山省三

殿

平成26年7月22日

領収金額		百万	千	円
		¥	29	546

収 入
印 紙

但し ガソリン代

上記金額正に領収致しました。

経理印	係 印

請求額¥ _____
現金¥ _____
小切手¥ _____



有限会社 橋 店
尾張旭市 2
TEL (0561) 4
FAX 53-2 9 0 3

100316002

ガソリン代 6月分

按分率	3/4	按分後金額	22,160円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	61	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				

普通預金
 (兼お借入明細)

1

日	付	お支払い金額	お預り金額	備	考	差引	残高	符号
1	**-*-**							
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								

整理番号	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
					26- 7-23	4,380		SMBC(キャノン)					人件費

コピー・プリント代 6月分

按分率	7/10	按分後金額	3,066円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	62	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (260709)

口座記号番号	加入者名	中部電力株式会社	
平成26年 7月分	ご使用期間	6月10日~ 7月 8日 (日程 08)	
金額		6 6 2 7 円	消費税等相当額(再掲) 490 円
ご依頼人氏名 青 山 省 三 事 務 所 様			
お客様番号	契約種別コード	容量 (A/KVA / kW/kt)	ご使用量 (kWh)
	030	20	16
	090	5	22
		上記金額の内訳 (円)	
		916	
		5711	

この受領証は、大切に保管してください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

・お支払いが 8月 8日のお支払期日を過ぎた場合は、延滞利息（年利10%）を、お支払いされた日以降の料金とあわせてご請求させていただきます。ただし、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

・払込用紙の有効期限は 8月28日となっております。

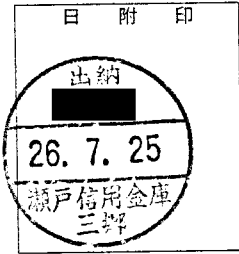
按分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

整理番号	経費項目
------	------

中部電力株式会社 旭名東 営業所

0120-985-717
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



電気料金 7月分

按分率	7/10	按分後金額	4,639円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	63	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等 DETAILS OF CHARGE BREAK
◆0561-54-4567		
◇NTT西日本ご利用分		
18,366	3,030	回線使用料(基本料)(住宅用)
	300	i・ナンバー(2番号)使用料
	13,300	電報料
	371	INS通話料
(247)	(内訳)イチリッツ1適用分
<	247>	(内訳)イチリッツ1適用通話料
(124)	(内訳)通常通話料適用分
	6	ユニバーサルサービス料
	1,359	消費税等相当額(合計)
(296)	(内訳)消費税等相当額(合算分)
(1,063)	(内訳)消費税等相当額(個別分)
◇NTTコミュニケーションズご利用分		
92	66	携帯等への0033通話料
	20	INS通話料
	6	消費税等相当額(合計)
◇NTT西日本分(小計)		
18,458	18,458	(小計)
◇合計		
18,458	18,458	合計

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名
青山 省三 様

お客様番号

2014年 7月ご請求分

金額(円)

¥18,458-

受取人

NTTファイナンス株

お問合せ先(無料)

0800-3335550

領収書 納付印

出納

26.7.25

瀬戸信用金庫
三井

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

A T Mまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左欄の枚数を必ずお出しください。上記以外でお支払いの場合は、切り取りをしないでください。

整理番号

、件費

18,458円-(13,300円+1,063円)=4,095円

総額 4,095円のうち対象額 2,867円

電話料金 7月分

按分率	7/10	按分後金額	2,867円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	64	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

≡
普通預金
 (兼お借入明細)

No. 0000000000
1

日	付	お支払い金額	お預り金額	備考	差引	残高	符号
1	**-*-**						
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							

	13						
整理番号	14						人件費
	15						
	16						
	17						
	18	26- 7-28	84,630	ホリコ			
	19						
	20						
	21						
	22						
	23						
	24						

月々84,630円

政務活動用の自動車リース代 7月分

按分率	3/4	按分後金額	63,472円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	68	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収証

井田町2丁目 288-2

2014年 7月分

お問合せNo. 5313

(14) 345.00集金

青山省三 様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞 (朝刊)	1	3,086	
日本経済新聞	1	4,509	

合計金額
7,595円

毎度ご購入有難うございます。
上記金額を領収いたしました。

8月の古紙回収は6日(水)です。
営業時間のお知らせ
5:00~20:00(平日)
5:00~12:00(日曜・祝日)

中日新聞平池専売店 領

(有)花村新聞店 日新聞

尾張旭市南原山町赤土218-1
フリーダイヤル 0120-30-2248

新聞代 7月分 7/31支払

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	69	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

青山 省三 様

新聞・雑誌名	部数	金額
日刊「しんぶん赤旗」	1	3,497

日本共産党発行の
しんぶん赤旗
領収書

3,497 円

2014年 7月分

上記の金額たしがいただきました。
ありがとうございました。

「しんぶん赤旗」
尾張東部出張所
瀬戸市八幡町381
TEL 0561-21-7275

領収日 7/31 投者

新聞代 7月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	70	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

朝日新聞サービスアンカー

ASA 領収証

2014年7月分

御問合番号
18570

井田町2丁目288-2

青山 省三 様

銘柄	部数	金額
朝日新聞・朝刊	1	2857) ¥3,086

合計

3,086 円

本体¥2857+消費税等
上記金額正に領収いたしました。
毎度有難うございます。

ASA尾張旭朝日新聞

(株)アサノ 浅野 享之助
尾張旭市井田町2-231
Tel(0561)54-1255/Fax52-8011

購読料の支払いは銀行口座引き落とし、クレジットカード引き落としが便利です。

おつり: 4千⇒ 914円

新聞代 7月分 7/31支払

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	71	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領 収 証

青山 省三 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2014年7月分

領収日 7月31日

領収金額	¥3,821
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞	1,934	1	1,934

分後金額	
------	--

整理番号		経費項目
------	--	------

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

事務所費	事務費	人件費

販売店 片桐 広之
住 所 尾張旭市北本地ヶ原町2-157-2
TEL 0561-52-9510 FAX 0561-52-8517

お申込No. 23127-20748(241)-2

新聞代 7月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	72	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No. _____

青 山 省 三 事 務 所 様

平成 26 年 7 月 31 日



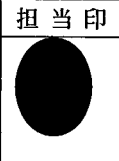
金額	¥	5	0	0	0	0
----	---	---	---	---	---	---

但し 8月分 事務所賃料
上記の金額正に領収いたしました。

内 訳

現金	✓
小切手	
手形	/

尾張旭市指定給水装置工事事業者
(有)アオヤマ設
〒488-0067 尾張旭市南原山町石原
☎ (0561)53-3943



政務活動用の事務所賃料 8月分

按分率	7/10	按分後金額	35,000円
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	73	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

SHARP

領 収 証

領収証番号 **4H11H58**

発行日: 平成26年 8月11日

青山市三事務所 御中

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認
の上ご査収下さいますようお願い申し上げます。 敬具

下記金額正に領収致しました。
尚、内訳は右記の通りとなっております。

金 額	¥17,430
-----	---------

金額を訂正したもの、領収証番号が
機械印字されていないもの及び
会社印がないものは無効です。

印紙税申告納
付につき阿倍野
税務署承認済

〒545-8522

大阪市阿倍野区长池町22番22号

シャープファイナンス株式会社

近畿財務局長(11)第00239号

領 収 内 容 内 訳		金 額
領 収 日	お支払方法 ご契約番号	円
平成26年 8月 4日	口座振替 5201K0598468	17,430
合 計		17,430

<お問い合わせ窓口>

〒545-8522
大阪市阿倍野区长池町22番22号

シャープファイナンス株式会社
経理部
TEL 06-6625-0290
FAX 06-6625-0292

複合機リース 8月分

按分率	4/5	按分後金額	13,944円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	74	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金
(兼お借入明細)



1

日	付	お支払い金額	お預り金額	備	考	差	引	残	高	符	号
1	**--**--**										
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20	26- 8- 4	10,815		シャープファイナンス							
21											
22											
23											
24											

整理番号

事務費	人件費

電話機リース 8月分

按分率	4/5	按分後金額	8,652円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	75	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 証

003073

青山 省三

殿

平成26年8月20日

領収金額		百	千	円
	4	2	4	347

取 入
印 紙

但し ガソリン代

上記金額正に領収致しました。

経 理 印	係	印

請求額 ¥ _____
 現金 ¥ _____
 小切手 ¥ _____



有限会社 橋 店

尾張旭市三 2
 TEL (0561) _____
 FAX 53-2 9 0 3

密

100316002

ガソリン代 7月分

按分率	3/4	按分後金額	18,260円
-----	-----	-------	---------


- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	76	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領 収 証

株式会社 JTB中部 

No 77598273301-04-26 *
2014年 8月 20日

青山 省三 様
下記の金額正に領収いたしました


¥ 5 7 , 3 7 0 *

但し 8月27日 海外旅行ご旅行代金として

ご入金
内 訳

2014/08/20 その他

¥57,370



収入印紙
200円

出納責任者 木下 和也
団体旅行半田支店

取扱者 XXXXXXXXXX
0569-22-4449

領収個所名、領収者印の無いもの及び金額訂正のものは無効です。
③015016

L 094025
お客様用

整理番号

件費

愛知県企業の中国進出状況及び課題他 についての視察 旅費

航空運賃

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	77	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収証 No 43885

様

平成26年8月20日

金額 千 百 十 円 7 8 6 4 0

取扱者印
印紙税申告納付につき西尾税務署承認済

入金内訳

現金	○
小切手	
手形	
相殺	
振込	

但し ボールペン 10本 (みんが国)
上記金額正に領収いたしました。

味岡 合資会社

愛知県西尾市今川町落1-1 (〒445-0864)
TEL(0563)56-1806

サン味岡西尾店 西尾市今川町落1-8 (〒445-0063)
TEL(0563)56-5143

サン味岡阿久比店 知多郡阿久比町大字植大字野崎6 (〒470-2216)
TEL(0569)47-1174

●本領収証に社印及び取扱者印なく、又金額訂正のものは無効

愛知県企業の中国進出状況及び課題他 についての視察 (参加人数4人)

お土産代 合計8,640円 一人当たり2,160円

按分率	1/4	按分後金額	2,160円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	78	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

別紙

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

1元あたり18.31円として計算

愛知県企業の中国進出状況及び課題他 についての視察 (参加人数4人)

宿泊代及び移動バス借上費 (按分後の金額)

按分率	按分後金額
	47239 円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

江蘇省中国旅行社

領 収 書

青山 省三 様

江蘇省中国旅行社日本部

〒210003

中国南京市中山北路313号

TEL: 025-83420313

FAX: 025-83418944

2014年8月25日

貴社益々ご隆盛のこととお喜び申し上げます。

団体名	人数	期間	明 細	その他
江蘇省視察団	1	8/27-29	① 2460元/名 ②ガイドの蘇州宿泊費：120元	
合 計			2580元	

上記の金額は確かに受け取りました

蘇州市ホテル代及び移動バス係上巻の署名
2580元 = 47,239円

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	79	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				

普通預金

2

(兼お借入明細)

日	付	お支払い金額	お預り金額	備考	差引残高	符号
1	26- 8-25	4,320		SMBC(キヤノン)		
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

整理番号

費	人件費

13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24

他店支払の小切手・手形類による入金の場合、その払戻可能期限を「備考」欄に下記のように表示します。
 ATM- (日付) (表示された日の午後1時分)
 (T2、T3、T4- (日付) (表示された日の営業開始時から)

符号説明
 D 当議未記入の取引を後日記入した場合は

コピー・プリント代 7月分

按分率	7/10	按分後金額	3,024円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	80	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

2014年08月26日 (火)

一二三会 様
領 収 証
 ￥7,776-

(消費税等 576円を含みます)
 上記、(お品代 アビタ阿久比店 ユニー株式会社 本社所在地 愛知県稲沢市天池五反田町1番地)として、領収しました。
 電話: 0569-48-7911

※保管上のお願い
 財布等で保管戴く場合は、印刷面を内側に折って保管願います。

担当者 [Redacted]
 0144-0573-7236

* 領収証印月糸田 *
 2014年08月26日(火)16:13 0144030
 担当 [Redacted]
 坂角 天まり 18枚入 7,776
 (4口 X ¥1,944)
 小計/ 4点 ¥7,776
 お買上合計 ¥7,776
 (内 消費税等 ¥576)

手土産 4ヶ所

1. 愛知県上海産業情報センター
2. ミエトロ上海事務所
3. 江蘇省人民代表大会
4. " 人民対外友好協会

愛知県企業の中国進出状況及び課題他 についての視察 (参加人数4人)

現地訪問先への手土産 合計7,776円 一人当たり1,944円

按分率	1/4	按分後金額	1,944円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	81	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
(兼お借入明細)

2

日	付	お支払い金額	お預り金額	備考	差引	残高	符号
1							
2	26- 8-27	84,630		ホリコ			
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							

整理番号	13						
	14						
	15						
	16						
	17						
	18						
	19						
	20						
	21						
	22						
	23						
	24						

費	人件費

他店支払の小切手・手形額によるご入金の場合、その払戻可能期限を「備考」欄にのりかきに表示します。
 「PM- (日付) 」で表示された日の午後1時から
 「T2、T3、T4- (日付) 」で表示された日の営業開始時から

↑残高
 符号説明
 D に残高

月々84,630円

政務活動用の自動車リース代 8月分

按分率	3/4	按分後金額	63,472円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	82	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等 DETAILS OF CHARGE BREA
◆0561-54-4567		
◇NTT西日本ご利用分		
5,594	3,030	回線使用料(基本料)(住宅用)
	300	1・ナンバー(2番号)使用料
	1,300	電報料
	544	INS通話料
()	416	(内訳)イチリッツ1適用分
<	416>	(内訳)イチリッツ1適用通話料
()	128	(内訳)通常通話料適用分
	6	ユニバーサルサービス料
	414	消費税等相当額(合計)
()	310	(内訳)消費税等相当額(合算分)
()	104	(内訳)消費税等相当額(個別分)
◇NTTコミュニケーションズご利用分		
74	49	携帯等への0033通話料
	20	INS通話料
	5	消費税等相当額(合計)
◇NTT西日本分(小計)		
5,668	5,668	(小計)
◇合計		
5,668	5,668	合計

通常払込料金加入者負担	振替払込請求書兼受領証(金融機関控)	
口座番号	[REDACTED]	
加入者名	NTTファイナンス株式会社	
金額	5,668円	
お客様番号	[REDACTED]	
ご請求年月日	2014年 8月ご請求分 8月25日	
ご請求先住所氏名	[住所等非表示払込書] 青山 省三 様	
金融機関用収納連絡先	TEL 0120-26-08-28	〒21404-06 川崎旭三郷郵便局
備考	874-569	日付 2014年 8月 25日
		06 N91220010

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関保管)

整:

5,668円 - (1,300円 + 104円) = 4,264円

総額 4,264円のうち対象額 2,984円

電話料金 8月分

按分率	7/10	按分後金額	2,984円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	83	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (260811)

口座記号番号	加入者名		中部電力株式会社	
平成26年 8月分	ご使用期間	7月 9日~	8月10日 (日程 08)	
金額	6808円		消費税等相当額(再掲)	504円
ご依頼人氏名 青 山 省 三 事 務 所 様				
お客さま番号	契約種別コード	容量 (A/kVA / kW/k)	ご使用量 (kWh)	上記金額の内訳 (円)
	030	20	20	1003
	090	5	26	5805

この受領証は、大切に保管してください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もご確認ください。

・お支払いが 9月10日のお支払期日を過ぎた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いされた日以降の料金とあわせてご請求させていただきます。ただし、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

・払込用紙の有効期限は 9月30日となっております。

按分後金額	
-------	--

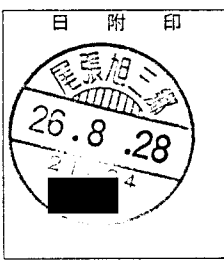
整理番号		経費項目	
------	--	------	--

事務所費	事務費	人件費

中部電力株式会社 旭名東 営業所

0120-985-717
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



電気料金 8月分

按分率	7/10	按分後金額	4,765円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	84	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



232001306121624253619212

江苏省地方税务局通用机打发票



发票代码 232001306121
 发票号码 62425361

客户名称: ADYAMA SHOZO

机打代码: 232001306121
 机打号码: 62425361
 开票日期: 2014/08/28 行业分类: 旅店业
 机器编号: 531010000071 简址: 中山北路81号
 开票项目 单价 数量 金額(元)
 住宿 440.00 1 440.00

按分後金額	
-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費

購入費	事務所費	事務費	人件費

合计(小写): 440.00
 合计(大写): 肆佰肆拾元整
 收款方名称: 江苏议事园
 收款方识别号: 320106134751635 开票人: 01号
 税控码: 1869 8920 1725 0434 9794
 在线开具, 请主动查验!

南京票证印刷有限公司印制

8月27日泊 南京. 议事園ホテル宿泊代

440元 = 8,056円
 1元あたり18.31円として計算

愛知県企業の中国進出状況及び課題他 についての視察
 宿泊代

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	85	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

中部国際空港駐車場
0569-38-7830

領 収 証

精算機 #24 P 精算No. 000222
 発券機 #06 発券No. 040705
 入庫時刻 2014年 8月27日 (水) 7:16
 精算時刻 2014年 8月29日 (金) 21:59
 駐車時間 2日 14:43
 駐車料金 A料金 4,500円

=====
合 計 4,500円
お預り 10,000円
お 釣 5,500円
 上記正に領収致しました。
 =====

	按分後金額
--	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費

資料購入費	事務所費	事務費	人件費

愛知県企業の中国進出状況及び課題他 についての視察
駐車料金

按分率		按分後金額
-----	--	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	86	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No. _____

青 山 省 三 事 務 所 様

平成 26 年 8 月 29 日



金 額			¥	5	0	0	0	0
-----	--	--	---	---	---	---	---	---

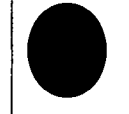
但し 9月分 事務所賃料
上記の金額正に領収いたしました。

内 訳

現金	✓
小切手	
手形	/

尾張旭市指定給水装置工事事業者
(有) ア オ ヤ マ 設
〒488-0067 尾張旭市南原山町石原
☎ (0561) 53 - 3943

担 当 印



政務活動用の事務所賃料 9月分

按分率	7/10	按分後金額	35,000円
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	87	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

青 山 省 三 様 平成 26 年 8 月 30 日

★ ¥21,000

但 県政報告配布 3000枚×7円
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	18,900円
-----	------	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	91	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収証

井田町2丁目 288-2

青山省三 様

2014年 8月分

お問合せNo. 5313

(14) 340.00集金

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞 (朝刊)	1	3,086	
日本経済新聞	1	4,509	

合計金額
7,595円

毎度ご購入有難うございます。
上記金額を領収いたしました。

9月の古紙回収は3日(水)です。
営業時間のお知らせ
5:00~20:00(平日)
5:00~12:00(日曜・祝日)

中日新聞平池専売店
(有)花村新聞店
尾張旭市南原山町赤土218-収
フリガナ 0120-30-2248

新聞代 8月分 8/31支払

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	92	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

青山 省三 様

新聞・雑誌名
日刊「しんぶん赤旗」

部数 金額
1 3,497

日本共産党発行の
しんぶん赤旗
領収書

3,497 円

2014年 8月分

上記の金額たしかにいただきました。
ありがとうございました。

「しんぶん赤旗」
尾張東部出張所
瀬戸市八幡町381
TEL 0561-21-7275

領収日 8/31 扱者

新聞代 8月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	93	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

朝日新聞サービスアンカー
ASA 領収証
 2014年8月分

御問合番号
18570

井田町2丁目288-2

青山 省三 様

銘柄	部数	金額
朝日新聞・朝刊	1	2857) ¥3,086

合計
3,086 円

本体¥2857+消費税等
 上記金額正に領収いたしました。
 毎度有難うございます。

購読料の支払いは銀行口座引き落とし、クレジットカード引き落としが便利です。

ASA尾張旭朝日新聞

(株)アサノ 浅野 享
 尾張旭市井田町2-231
 TEL(0561)54-1255/Fax52-8011

新聞代 8月分 8/31支払

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	94	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領 収 証

青山 省三 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2014 年 8 月分

領収日 8 月 31 日

領収金額	¥3,821
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞	1,934	1	1,934

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

分後金額		
事務所費	事務費	人件費

整理番号		経費項目			
------	--	------	--	--	--

販売店 片桐 広之
住 所 尾張旭市北本地ヶ原町2-157-2
TEL 0561-52-9510 FAX 0561-52-8517

お申込No. 23127-20748(241)- 1

新聞代 8月分

按分率		按分後金額
-----	--	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	95	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 証

A No. 618182

上 様 平成26年 8 月 3 / 日

金 額 7,2160

(上記の金額の内、消費税額 160 円を含みます。)
但し 160 円

上記の金額正に領収致しました。

ユニー株式会社

1	現 金		
2	クレジットカード		
	レジNo.	レシートNo.	

愛知県半田市泉田

ピアゴ 半 田

TEL (0569) 25 -

発行者

(発行部署印発行者名のないもの及び金額訂正したものは無効です。)

整理

費

(NPO) 愛知県日本中国友好協会

事務局長

佐 藤 豊

SATO Yutaka

〒464-0082 名古屋市千種区上野3丁目8-17

TEL : 052-799-8080 FAX : 052-799-8088

e-mail : jcfa@aichi-nittyu.gr.jp

愛知県企業の中国進出状況及び課題他 についての視察

帰朝報告手土産代 合計2,160円 一人当たり540円 按分率 1/4 按分後金額 540円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	96	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

SHARP

領収証

領収証番号 4I10Y01

発行日 平成26年 9月10日

青山市三事務所 御中

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認の上ご査収下さいますようお願い申し上げます。 敬具

下記金額正に領収致しました。
尚、内訳は右記の通りとなっております。

金額	¥17,430
----	---------

金額を訂正したもの、領収証番号が機械印字されていないもの及び会社印がないものは無効です。

印紙税申告納付につき阿倍野税務署承認済

〒545-8522

大阪市阿倍野区长池町2-2番2-2号

シャープファイナンス株式会社

近畿財務局長(11)第00239号

領収内容内訳		
領収日	お支払方法 ご契約番号	金額 円
平成26年 9月3日	口座振替 5201K0598468	17,430
合計		17,430

<お問い合わせ窓口>

〒545-8522

大阪市阿倍野区长池町2-2番2-2号

シャープファイナンス株式会社

経理部 ()

TEL 06-6625-0290

FAX 06-6625-0292

XE016

複合機リース 9月分

按分率	4/5	按分後金額	13,944円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	97	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金

(兼お借入明細)

2

日	付	お支払い金額	お預り金額	備 考	差 引 残 高	符 号
1						
2						
3						
4						
5	26- 9- 3	10,815		シャ-フファイナンス		
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						

整理番号

費 人件費

電話機リース 9月分

按分率	4/5	按分後金額	8,652円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	98	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

振替払込請求書 兼受領証		ウエルネット株式会社(カウネット) 〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1		金額		住所非表示		依頼人住所氏名		青 山 省 三 様		〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1		請求年月: 2014年08月度		請求書番号: 86114940		日 付 印		26-09-09 尾張旭三郷郵便局 (21404)03 N91320008			
加入者氏名	加入者住所	金額	千	百	十	円	〒	千	百	十	円	千	百	十	円	千	百	十	円	千	百	十	円
		2983	2	9	8	3																	

切り取らないでお出しください。

事務用品(コピー用紙)

按分率	7/10	按分後金額	2,088円
-----	------	-------	--------

整理番号	99	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

青 山 省 三 様 平成26年 9 月 9 日

★ ¥23,800

但 県政報告配布 3400枚 × 7円

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	21,420円
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	100	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

振込金受取書・振込受付書(兼手数料受取書)

ご依頼日	年	月	日	お知らせ <input checked="" type="checkbox"/> お振込金受入区分がAのときは、本書を「振込金受取書(兼手数料受取書)」として取扱わせていただきます。 <input type="checkbox"/> お振込金受入区分がBのときは、本書を「振込受付書(兼手数料受取書)」として取扱わせていただきます。
	2	6	09	
振込先	銀行 信金 信組 農協 その他			支店
	[Redacted]			[Redacted]
預金目	普通 当座 貯蓄 その他	(口座番号)	金額	
	[Redacted]		[Redacted]	拾 億 千万 百万 拾万 万 千 百 拾 円
お受取人	カタカナ	レイズ	消費税込手数料 8164	
	おなまえ	Reiz [Redacted] 様へ	・振込依頼書に記載相違等の不備があった場合には、照会等のために振込が遅延することがあります。 ・やむを得ない事由による通信機器・回線の障害等によって振込が遅延することがありますのでご了承ください。	
ご依頼人	カタカナ	アオヤマ ショウソウ	振込金受入区分	
	おなまえ	青山省三 様から	A <input checked="" type="checkbox"/> 現金・小切手 B <input type="checkbox"/> 現金払戻請求書(払戻口座と振込依頼人名義が異なる)による振替 現金払戻請求書(払戻口座と振込依頼人名義が同一)による振替 預金口座振替依頼書にもとづく口座振替 振込資金の受取書を別途交付	
おでんわ	0561544567		ご利用いただきましてありがとうございました。	
おとこ	尾張旭市南原山町石原 95		豊十六銀行 	

県政報告vol 9 発行 (印刷代・デザイン・製作費)

振込金額 295,488円+864円(振込手数料)=296,352円

総額 296,352円のうち対象額 266,716円

按分率	9/10	按分後金額	266,716円
-----	------	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	101	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

青 山 省 三 様 平成 26 年 9 月 11 日

★ ￥32,200

但 県政報告配布 4600枚×7円
上記正に領収いたしました

内 訳
税抜金額
消費税額等(%)



県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	28,980円
-----	------	-------	---------

整理番号	102	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

青 山 省 三 様 平成 26 年 9 月 12 日

★ ￥51,450

但 県政報告配布 7350枚×7円
上記正に領収いたしました

内 訳
税抜金額
消費税額等(%)



県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	46,305円
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	103	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

青 山 省 三 様 平成 26 年 9 月 14 日

★ ¥30,100

但 県政報告配布 4300枚 × 7円
上記正に領収いたしました

内 訳
税抜金額
消費税額等(%)



県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	27,090円
-----	------	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	104	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領 収 証

003152

青山省三

殿

平成26年 9月22日

領収金額		百万		千		円
			24	184		

収 入
印 紙

但し ガソリン代

上記金額正に領収致しました。

経理印	係	印

請求額¥

現金¥ 0

小切手¥



有限会社 橋

店

尾張旭市三

TEL (0561)

FAX

100316002

ガソリン代 8月分

按分率	3/4	按分後金額	18,138円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	105	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				

普通預金

2

(兼お借入明細)

日	付	お支払い金額	お預り金額	備 考	差 引	残 高	符 号
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8	26- 9-24	5,290		SMBC(キヤノン)			
9							
10							
11							
12							

整理番号

費 人件費

コピー・プリント代 8月分

按分率	7/10	按分後金額	3,703円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	106	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等 DETAILS OF CHARGE BREAK
◆0561-54-4567			
◇NTT西日本ご利用分	3,971	3,030	回線使用料(基本料)(住宅用)
		300	i-ナンバー(2番号)使用料
		341	INS通話料
		(314)	(内訳)イチリッツ1適用分
		<314>	(内訳)イチリッツ1適用通話料
		(27)	(内訳)通常通話料適用分
		6	ユニバーサルサービス料
		294	消費税等相当額(合計)
◇NTTコミュニケーションズご利用分	153	132	携帯等への0033通話料
		10	INS通話料
		11	消費税等相当額(合計)
◇PHS会社ご利用分	64	60	INS通話料
		4	消費税等相当額(合計)
◇NTT西日本分(小計)	4,188	4,188	(小計)
◇合計	4,188	4,188	合計

通常払込料金 加入者負担	振替払込請求書兼 受領証(金融機関控)	
口座記号番号	[REDACTED]	
加入者名	NTTファイナンス株式会社	
金額	4,188円	
お客様番号	[REDACTED]	
請求年月	2014年 9月	請求日 9月25日
ご請求先住所氏名	[住所等非表示払込書] 青山 省三 様	
金融機関用収付連絡先	TEL 0120-26-09-25	〒719-0925 鳥取県 倉敷市 張旭三郷郵便局
備考		日附 (21404)03 N91220005

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関保管)

総額 4,188円のうち対象額 2,931円

電話料金 9月分

按分率	7/10	按分後金額	2,931円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 青 山 省 三)

整理番号	107	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (260909)

口座記号番号 [] 加入者名 **中部電力株式会社**

平成26年9月分ご使用期間 8月11日～9月8日(日程08)

金額 [] 消費税等相当額(再掲) 492円

ご依頼人氏名 **青 山 省 三 事 務 所 様**

お客さま番号	契約種別 コード	容量 (A/kVA kW/kt)	ご使用量 (kWh)	上記金額の内訳 (円)
[]	030	20	16	912
[]	090	5	23	5748

・お支払いが10月9日のお支払期日を過ぎた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いされた日以降の料金とあわせてご請求させていただきます。ただし、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。
 ・払込用紙の有効期限は10月29日となっております。

中部電力株式会社 旭名東 営業所

0120-985-717
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

日 附 印

この受領証は大切に保管してください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

整理番号		経費項目
------	--	------

分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

電気料金 9月分

按分率	7/10	按分後金額	4,662円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄の一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	108	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
(兼お借入明細)

2

日	付	お支払い金額	お預り金額	備 考	差 引	残 高	符 号
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9	26- 9-29	84,630		刈込			
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							

整理番号

費 人件費

月々84,630円

政務活動用の自動車リース代 9月分

按分率	3/4	按分後金額	63,472円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	109	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No. _____

青 山 省 三 事 務 所 様

平成 26 年 9 月 30 日



金 額	¥	5	0	0	0	0
-----	---	---	---	---	---	---

但し 10月分事務所賃料
上記の金額正に領収いたしました。

内 訳

現金	✓
小切手	
手形	/

尾張旭市指定給水装置工事事業者

(有)アオヤマ設

〒488-0067 尾張旭市南原山町石原5

☎ (0561)53-3943

担当印

政務活動用の事務所賃料 10月分

按分率	7/10	按分後金額	35,000円
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	113	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領 収 証

井田町2丁目 288-2

青 山 省 三 様

2014年 9月分

お問合せNo. 5313

(14) 340.00集金

銘柄名	部数	金額	備考	合計金額
中日新聞(朝刊)	1	3,086		7,595円 毎度ご購読有難うございます。 上記金額を領収いたしました。
日本経済新聞	1	4,509		

10月の古紙回収は1日(水)です。
営業時間のお知らせ
5:00~20:00(平日)
5:00~12:00(日曜・祝日)

中日新聞平池専売店 領

(有)花村新聞店 日新聞

尾張旭市南原山町赤土118-1収
フリーダイヤル 0120-30-2248

新聞代 9月分 9/30支払

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	114	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

青 山 省 三 様

新聞・雑誌名	部数	金額
日刊「しんぶん赤旗」	1	3,497

日本共産党発行の **しんぶん 赤旗**

領 収 書

3,497 円

2014年 9月分

上記の金額たしかにいただきました。
ありがとうございます。

「しんぶん赤旗」
尾張東部出張所
瀬戸市八幡町381
TEL 0561-21-7275

領収日 9/30 投者

新聞代 9月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	115	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

朝日新聞サービスアンカー

ASA 領 収 証

2014年9月分

御問合番号
18570

井田町2丁目288-2

青山 省三 様

<table border="1"> <thead> <tr> <th>銘 柄</th> <th>部数</th> <th>金 額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>朝日新聞・朝刊</td> <td>1</td> <td>2857 ¥3,086</td> </tr> </tbody> </table>	銘 柄	部数	金 額	朝日新聞・朝刊	1	2857 ¥3,086	<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">合 計</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; font-size: 1.2em;">3,086 円</td> </tr> </table> <p>本体¥2857+消費税等 上記金額正に領収いたしました。 毎度有難うございます。</p>	合 計	3,086 円
銘 柄	部数	金 額							
朝日新聞・朝刊	1	2857 ¥3,086							
合 計									
3,086 円									

購読料の支払いは銀行口座引き落とし、クレジットカード引き落としが便利です。

ASA尾張旭朝日新聞
(株)アサノ 浅野 享之助
尾張旭市井田町2-231
Tel.(0561)54-1255/Fax52-8011

新聞代 9月分 9/30支払

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	116	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				

新聞購読料 領 収 証

青山 省三 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2014 年 9 月分

領収日 9 月 30 日

領収金額	¥3,821 ☆
------	----------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞	1,934	1	1,934

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

後金額	
-----	--

所費	事務費	人件費

整理番号		経費項目

販売店 片桐 広之
住 所 尾張旭市北本地ヶ原町2-157-2
TEL 0561-52-9510 FAX 0561-52-8517

お申込No. 23127-20748(241)

新聞代 9月分

按分率		按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 青 山 省 三)

整理番号	117	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

SHARP

領 収 証

領収証番号 **4J10E33**

発行日 平成26年10月10日

青 山 省 三 事 務 所 御 中

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認
の上ご査収下さいますようお願い申し上げます。 敬具

下記金額正に領収致しました。
尚、内訳は右記の通りとなっております。

金 額	¥17,430
-----	---------

金額を訂正したもの、領収証番号が
機械印字されていないもの及び
会社印がないものは無効です。

印紙税申告納
付につき阿倍野
税務署承認済

〒545-8522

大阪市阿倍野区長池町2-2番2-2号

シャープファイナンス株式会社

近畿財務局長(11)第00239号

領 収 内 容 内 訳		
領 収 日	お支払方法 ご契約番号	金 額
平成26年 10月 3日	<input type="checkbox"/> 座振替 5201K0598468	17,430
合 計		17,430

<お問い合わせ窓口>

〒545-8522

大阪市阿倍野区長池町2-2番2-2号

シャープファイナンス株式会社

経理部()

TEL 06-6625-0290

FAX 06-6625-0292

複合機リース 10月分

按分率	4/5	按分後金額	13,944円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	118	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
(兼お借入明細)

2

日	付	お支払い金額	お預り金額	備考	差引	残高	符号
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11	26-10-3	10,815		シャ-7°ファイナンス			
12							

電話機リース 10月分

按分率	4/5	按分後金額	8,652円
-----	-----	-------	--------

整理番号	119	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

青山 省三 様

No. _____

金額	¥	2	0	7	3	6	0	-
----	---	---	---	---	---	---	---	---

内 訳	
現金	
小切手	/
手形	/
消費税額等(%)	

但 ホームページ運営管理費・サーバー・ドメイン費として
26年10月5日 上記正に領収いたしました

Reiz
尾張旭市三神町栄 60 201



領収証 No.7

ホームページ運営管理費・サーバー・ドメイン費

按分率	9/10	按分後金額	186,624円
-----	------	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	120	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

振替払込請求書 加入者負担金 兼受領証	[Redacted]	ウェルネット株式会社(カウネット) <small>カウネット尾張旭三郷郵便局</small> 〒487-0101 尾張旭三郷 1-8-70	住所非表示 青 山 省 三 事 務 所 様 〒464-0801 尾張旭三郷 1-8-70	ご請求年月: 2014年09月度 請求書番号: 36453595 コピー代(印刷代)	日 附 印 26-10-10 尾張旭三郷 郵便局 (21404)03 N91240008
---------------------------	------------	---	--	--	---

この受領証は、大切に保管してください。

事務用品(コピー代)

按分率	7/10	按分後金額	1,309円
-----	------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	121	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (261009)

この受領証は、大切に保管してください。

口座記号番号	加入者名	中部電力株式会社		
平成26年10月分	ご使用期間	9月9日~10月8日(日程08)		
金額	消費税込等相当額(再掲)	6560円 485円		
ご依頼人氏名 青 山 省 三 事 務 所 様				
お客さま番号	契約種別	容量 (A/KVA / KW/KT)	ご使用量 (kWh)	上記金額の内訳 (円)
	030	20	13	843
	090	5	22	5717

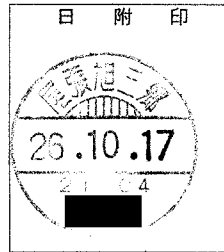
本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

お支払期日は **11月10日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。払込用紙の有効期限は **12月1日** となっております。

中部電力株式会社 旭名東 営業所

0120-985-717
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



按分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

整理番号	経費項目

電気料金 10月分

按分率	7/10	按分後金額	4,592円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄の一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	122	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領 収 証

003213

青 山 省 三

殿

平成 26 年 10 月 20 日

領収金額		百	万	千	円
	4	2	3	5	71

収 入
印 紙

但し ガソリン代

上記金額正に領収致しました。

経 理 印	係 印

請求額¥ _____
現金¥ _____
小切手¥ _____



有限会社 橋 店

尾張旭市三
TEL (0561)
FAX 53-2903

100316002

ガソリン代 9月分

按分率	3/4	按分後金額	25,178円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	123	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				

普通預金 2
(兼お借入明細)

日	付	お支払い金額	お預り金額	備考	差引	残高	符号
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15	26-10-23	4,320		SMBC(キノン)			
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							

整理番号

費	人件費

コピー・プリント代 9月分

按分率	7/10	按分後金額	3,024円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	124	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
(兼お借入明細)

2

日	付	お支払い金額	お借り金額	備 考	差 引	残 高	符 号
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16	26-10-27	84,630		リコ			
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							

費	人件費

整理番号

月々84,630円

政務活動用の自動車リース代 10月分

按分率	3/4	按分後金額	63,472円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	128	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No. _____

青山省三事務所様

平成 26 年 10 月 31 日

収入
印紙

金額

¥ 3 0 0 0 0

但し 11月分事務所賃料
上記の金額正に領収いたしました。

内 訳

現金	✓
小切手	
手形	/

尾張旭市指定給水装置工事事業者

(有)アオヤマ設

〒488-0067 尾張旭市南原山町石原

☎ (0561)53-3943

担当印

政務活動用の事務所賃料 11月分

按分率	7/10	按分後金額	21,000円
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	129	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収証

井田町2丁目 288-2

青 山 省 三 様

2014年10月分

お問合せNo. 5313

(14) 340.00集金

銘柄名	部数	金額	備考	合計金額
中日新聞 (朝刊)	1	3,086		7,595 円
日本経済新聞	1	4,509		

毎度ご購入有難うございます。
上記金額を領収いたしました。

11月の古紙回収は5日(水)です。
営業時間のお知らせ
5:00~20:00(平日)
5:00~12:00(日曜・祝日)

中日新聞平池専売店領

(有)花村新聞店 日新聞

尾張旭市南原山町赤土218-収
フリガナ 0120-30-2248

新聞代 10月分 10/31支払

按分率	按分後金額

整理番号	130	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

青 山 省 三 様

新聞・雑誌名
日刊「しんぶん赤旗」

部数 1
金額 3,497

日本共産党発行の
しんぶん赤旗
領 収 書

3,497 円

2014年 10月分

上記の金額たしかにいただきました。
ありがとうございました。

「しんぶん赤旗」
尾張東部出張所
瀬戸市八幡町381
TEL 0561-21-7975

領収日 10/31 扱者

新聞代 10月分

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	131	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

ASA 朝日新聞サービスアンカー

領 収 証

2014年10月分
井田町2丁目288-2

御問合番号
18570

青山 省三 様

銘 柄	部数	金 額	合 計
朝日新聞・朝刊	1	28570 ¥3,086	3,086 円

本体¥2857+消費税等
 上記金額正に領収いたしました。
 毎度有難うございます。

ASA尾張旭朝日新聞

(株)アサノ 浅野 享之助
 尾張旭市井田町2-231
 TEL(0561)54-1255/Fax52-8011

購読料の支払いは銀行口座引き落とし、クレジットカード引き落としが便利です。

新聞代 10月分 10/31支払

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	132	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領 収 証

青山 省三 様

ご購読ありがとうございます。
 下記金額を正に領収いたしました。
 2014 年 10 月分 領収日 10 月 3 / 日

領 収 金 額	¥3,821
---------	---------------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞	1,934	1	1,934

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

分後金額		
務所費	事務費	人件費

整理番号	経費項目

販売店 片桐 広之
 住 所 尾張旭市北本地ヶ原町2-157-2
 TEL 0561-52-9510 FAX 0561-52-8517 XXXXXXXXXX
 お申込No. 23127-20748(241)-2

新聞代 10月分

按分率		按分後金額
-----	--	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	133	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

SHARP

領収証

領収証番号 4K10U78

発行日 平成26年11月10日

青山省三事務所 御中

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認の上ご査収下さいますようお願い申し上げます。 敬具

下記金額正に領収致しました。
尚、内訳は右記の通りとなっております。

金額	¥17,430
----	---------

金額を訂正したもの、領収証番号が
機械印字されていないもの及び
会社印がないものは無効です。

印紙税申告納
付につき阿倍野
税務署承認済

〒545-8522

大阪市阿倍野区长池町2-2番2-2号

シャープファイナンス株式会社

近畿財務局長(11)第00239号

領収内容内訳

領収日	お支払方法		金額
	ご契約番号		
平成26年	口座振替	5201K0598468	17,430
11月4日			
合計			17,430

<お問い合わせ窓口>

〒545-8522
大阪市阿倍野区长池町2-2番2-2号

シャープファイナンス株式会社
経理部()
TEL 06-6625-0290
FAX 06-6625-0292

XE016

複合機リース 11月分

按分率	4/5	按分後金額	13,944円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	135	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

振替払込請求書 加入者負担金受領証		ウエルネット株式会社(カウネット) カウネット担当電話: 株式会社カエキ		1870		住所非表示 青山市三事務所 様		ご請求年月: 2014年10月度 請求書番号: 36652044		26-11-07 尾張旭三郷郵便局 (21404)02 N91350014	
加入者名	金額	千	百	十	円	住所	請求年月	請求書番号	日	附	印

この受領証は、大切に保管してください。

事務用品(コピー代)

按分率	7/10	按分後金額	1,309円
-----	------	-------	--------

整理番号	136	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収証

青山省三様

No. _____

金額

¥300024-

内訳	
現金	
小切手	/
手形	/
消費税額等(%)	

但 県政報告 vol.10号 製作費・印刷費として

26年11月15日 上記正に領収いたしました

収入印紙



Reiz
尾張旭市三郷町栄60 201

領収証 No.7

県政報告発行 デザイン・製作費

按分率	9/10	按分後金額	270,021円
-----	------	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	137	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

青山省三 様 平成 26年 11月 18日

★ 354,000円

但 県政報告配布 3400枚 × 10円
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	30,600円
-----	------	-------	---------

整理番号	138	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

青山省三 様 平成 26年 11月 19日

★ 725,000円

但 県政報告配布 7380枚 × 10円
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	66,420円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	139	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

青山省三 様 平成 26年 11月 19日

★ ¥44,000

但 県政報告配布 4400枚×10円
上記正に領収いたしました

内 訳
税抜金額
消費税額等(%)



県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	39,600円
-----	------	-------	---------

整理番号	140	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

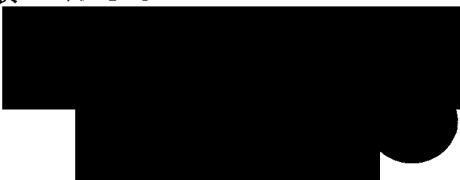
領 収 証

青山省三 様 平成 26年 11月 20日

★ ¥40,140

但 県政報告配布 4460枚×9円
上記正に領収いたしました

内 訳
税抜金額
消費税額等(%)



県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	36,126円
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	141	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 証

003240

青山省三

殿

平成26年11月20日

領収金額		百万		千	円
			2	0	609

取 入
印 紙

但し ガソリン代

上記金額正に領収致しました。

整

経 理 印	係 印

請求額〒
現金〒
小切手〒



有限会社 橋 店

尾張旭市 2
TEL (0561) 4
FAX 53-2 9 0 3

100316002

ガソリン代 10月分

按分率	3/4	按分後金額	15,456円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	142	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等 DETAILS OF CHARGE BR
◆0561-54-4567			
◇NTT西日本ご利用分	3,970	3,030	回線使用料(基本料)(住宅用) i・ナンバー(2番号)使用料 INS通話料 (内訳)イチリッツ1適用分
		(323)	(内訳)イチリッツ1適用通話料
		< 323 >	(内訳)通常通話料適用分
		(17)	ユニバーサルサービス料
		6	消費税等相当額(合計)
		294	
◇NTTコミュニケーションズご利用分	124	115	携帯等への0033通話料
		9	消費税等相当額(合計)
◇NTT西日本分(小計)	4,094	4,094	(小計)
◇合計	4,094	4,094	合計

NTTファイナンス株式会社
払込受領証

お客様名:
青山 省三 様

お客様番号
[REDACTED]

請求年月
2014年10月分

ご請求金額
¥4,094-

上記の金額を受領いたしました。
※金額を訂正したものと及び、取扱
日付印のないものは無効です。

NTTファイナンス株
[REDACTED]

収入印紙貼付欄
14.11.22
領収日付印

(お客様控)

整理番号

件費

電話料金 10月分

按分率	7/10	按分後金額	2,865円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	143	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				

普通預金

(兼お借入明細)

2

日	付	お支払い金額	お預り金額	備考	差引	残高	符号
---	---	--------	-------	----	----	----	----

整理番号

費	人件費

26-11-25

21,298

SMBC(キヤノン)

コピー・プリント代 10月分

按分率	7/10	按分後金額	14,908円
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	144	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

青山省三 様 平成26年11月26日

★ 10,000円

但 県政報告配布1000枚×10円
上記正に領収いたしました

内 訳
税抜金額
消費税額等(%)



県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	9,000円
-----	------	-------	--------

整理番号	145	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

青山省三 様 平成26年11月27日

★ 10,000円

但 県政報告配布1000枚×10円
上記正に領

内 訳
税抜金額
消費税額等(%)



県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	9,000円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	146	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

青 山 省 三 様 平成 26 年 11 月 27 日

★ ￥10,000

但 県政報告配布 1000枚×10円

上記正に領収いたしました

内 訳
 税抜金額
 消費税額等(%)



県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	9,000円
-----	------	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--


- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	147	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等 DETAILS OF CHARGE BREAK
◆0561-54-4567			
◇NTT西日本ご利用分	21,548	3,030	回線使用料(基本料)(住宅用)
		300	i・ナンバー(2番号)使用料
		16,260	電報料
		357	INS通話料
		(357)	(内訳)イチリッツ1適用分
		<357>	(内訳)イチリッツ1適用通話料
		(0)	(内訳)通常通話料適用分
		6	ユニバーサルサービス料
		1,595	消費税等相当額(合計)
		(295)	(内訳)消費税等相当額(合算分)
		(1,300)	(内訳)消費税等相当額(個別分)
◇NTTコミュニケーションズご利用分	178	165	携帯等への0033通話料
		13	消費税等相当額(合計)
◇NTT西日本分(小計)	21,726	21,726	(小計)
◇合計	21,726	21,726	合計

通常払込料金加入者負担 振替払込請求書兼受領証(金融機関控) 

口座記号簿
加入者名
金額
お客様番号
ご請求先住所氏名
金融機関用収納連絡先
備考

NTTファイナンス株式会社
21,726 円
2014年11月ご請求分 11月25日
[住所等非表示払込書]
青山 省三 様
TEL 0120-26-11-27
874-569
〒21404
N94210018
〒21404 川崎旭三郷郵便局

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関保管)

整

21,726円-(16,260円+1,300円)=4,166円
総額 4,166円のうち対象額 2,916円

電話料金 11月分

按分率	7/10	按分後金額	2,916円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	148	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (261111)

口座記号番号 [] 加入者名 中部電力株式会社
 平成26年11月分ご使用期間 10月9日~11月10日 (日程08)
 金額 6597円 消費税等相当額(再掲) 488円
 ご依頼人氏名 青山省三 事務所 様

お客さま番号	契約種別コード	容量(A/kVA/kW/灯)	ご使用量(kWh)	上記金額の内訳(円)
[]	030	20	13	842
[]	090	5	26	5755

この受領証は、大切に保管してください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

お支払期日は **12月11日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。払込用紙の有効期限は **1月5日** となっております。

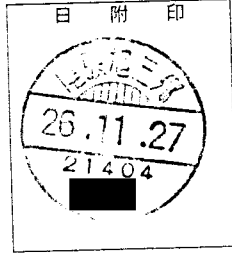
分後金額	
------	--

整理番号	経費項目

事務所費	事務費	人件費

中部電力株式会社 旭名東 営業所
 0120-985-717
 (携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



電気料金 11月分

按分率	7/10	按分後金額	4,617円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

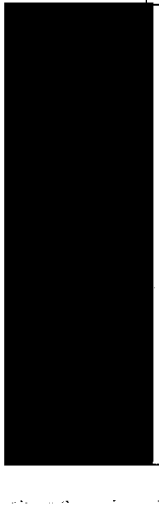
(議員名: 青山 省三)

整理番号	149	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
(兼お借入明細)

2

日	付	お支払い金額	お預り金額	備考	差引	残高	符号
---	---	--------	-------	----	----	----	----



26-11-27

84,630

ボロ

月々84,630円

政務活動用の自動車リース代 11月分

按分率	3/4	按分後金額	63,472円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	150	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No. _____

青山省三事務所 様

平成 26 年 11 月 29 日

収入
印紙

金額									
				7	3	0	0	0	0

但し 12月分事務所賃料
上記の金額正に領収いたしました。

内 訳

現金	
小切手	
手形	/

尾張旭市指定給水装置工事事業者
(有)アオヤマ設
〒488-0067 尾張旭市南原山町石原
☎ (0561)53-3943

担当印

政務活動用の事務所賃料 12月分

按分率	7/10	按分後金額	21,000円
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	151	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収証

井田町2丁目 288-2

2014年11月分

お問合せNo. 5313

(14) 340.00集金

青山省三 様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞 (朝刊)	1	3,086	
日本経済新聞	1	4,509	

合計金額
7,595円

毎度ご購入有難うございます。
上記金額を領収いたしました。

12月の古紙回収は3日(水)です。
営業時間のお知らせ
5:00~20:00(平日)
5:00~12:00(日曜・祝日)

中日新聞平池専売店

(有)花村新聞店

尾張旭市南原山町赤土218-4
フリーダイヤル 0120-30-2248

新聞代 11月分 11/29支払

按分率	按分後金額

整理番号	152	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

青山 省三

様

新聞・雑誌名
日刊「しんぶん赤旗」

部数 金額
1 3,497

日本共産党発行の
しんぶん赤旗

領収書

3,497 円

2014年 11月分

上記の金額たしかにいただきました。
ありがとうございました。

「しんぶん赤旗」
尾張東部出張所
瀬戸市八幡町381
TEL 0561-21-7275

領収日

11/29

投者

新聞代 11月分

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	153	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

朝日新聞サービスアンカー
ASA 領収証
 2014年11月分
 井田町2丁目288-2

御問合番号
18570

青山 省三 様

銘柄	部数	金額
朝日新聞・朝刊	1	2857) ¥3,086

合計
3,086 円

本体¥2857+消費税等
 上記金額正に領収いたしました。
 毎度有難うございます。

購読料の支払いは銀行口座引き落とし、クレジットカード引き落としが便利です。

ASA尾張旭朝日新聞
 (株)アサノ 浅野 享之
 尾張旭市井田町2-231
 Tel(0561)54-1255/Fax52-8011

新聞代 11月分 11/29支払

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	154	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領 収 証

青山 省三 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2014年11月分

領収日 11月29日

領収金額	¥3,821
------	--------

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞	1,934	1	1,934

後金額	
-----	--

整理番号		経費項
------	--	-----

その他購読料等 領 収 証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

事務所費	事務費	人件費

販売店 片桐 広之
住所 尾張旭市北本地ヶ原町2-157-2
TEL 0561-52-9510 FAX 0561-52-8517

お申込No. 23127-20748(241)-1

新聞代 11月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	158	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

SHARP

領 収 証

領収証番号 **4L10B47**

発行日 平成26年12月10日

青山区三事務所 御中

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認
の上ご査収下さいますようお願い申し上げます。 敬具

下記金額正に領収致しました。
尚、内訳は右記の通りとなっております。

金 額	¥17,430
-----	---------

金額を訂正したもの、領収証番号が
機械印字されていないもの及び
会社印がないものは無効です。

印紙税申告納
付につき阿倍野
税務署承認済

〒545-8522

大阪市阿倍野区長池町2-2番22号

シャープファイナンス株式会社

近畿財務局長(11)第00239号

領 収 内 容 内 訳		
領収日	お支払方法 ご契約番号	金 額 円
平成26年 12月 3日	口座振替 5201K0598468	17,430
	合 計	17,430

<お問い合わせ窓口>

〒545-8522

大阪市阿倍野区長池町2-2番22号

シャープファイナンス株式会社

経理部 ()

TEL 06-6625-0290

FAX 06-6625-0292

複合機リース 12月分

按分率	4/5	按分後金額	13,944円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	159	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
(兼お借入明細)

2

日	付	お支払い金額	お預り金額	備 考	差 引	残 高	符 号
1							
2							
3							
4							
5							
3							
7							
3							
3							
0							
1							
2							

整理番号

3	
4	
5	
6	
7	
3	
3	
0	
1	
2	
3	26-12- 3
1	

10,815

シャープ アイパス

費	人件費

電話機リース 12月分

按分率	4/5	按分後金額	8,652円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	160	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

振替払込請求書
 領収書
 兼受領証
 振替払込料金
 加入者負担額

[黒塗り]	ウェルネット株式会社(カウネット)
カウネット 北海道 札幌市 札幌区 南一条 1-1-1	
千	2
百	6
十	8
千	9
円	

住所非表示

青山区三事務所 様

ご請求年月: 2014年11月度
請求書番号: 36969390
コンビニ取戻店控え

日 附 印

26-12-11
尾張旭三郷
郵便局
(21404)
N94190010

この受領証は、大切に保管してください。

事務用品(コピー代)

按分率	7/10	按分後金額	1,882円
-----	------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	161	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (261209)

この受領証は、大切に保管してください。

口座記号番号	[REDACTED]			加入者名	中部電力株式会社
平成	26	年	12	月	分
ご使用期間	11月11日～12月8日 (日程 08)				
金額			6	5	5
					7
					円
消費税等相当額(再掲)					
					484
					円
ご依頼人氏名					
青 山 省 三 事 務 所 様					
お客さま番号	契約種別コード	容量 (A/kVA) (kW/台)	ご使用量 (kWh)	上記金額の内訳 (円)	
[REDACTED]	030	20	9	755	
[REDACTED]	090	5	29	5802	

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

お支払期日は **1月8日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)をお支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は **1月28日** となっております。

分後金額	
------	--

整理番号		経費項目	
------	--	------	--

中部電力株式会社 旭名東 営業所

0120-985-717
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



事務所費	事務費	人件費

電気料金 12月分

按分率	7/10	按分後金額	4,589円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	162	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 証

003372

青山省三

殿

平成26年12月22日

領収金額		百万		千		円
			¥	22	389	

取 入
印 紙

但し ガソリン代

上記金額正に領収致しました。

密

経 理 印	係 印

請求額¥ _____
現金¥ _____ v _____
小切手¥ _____



有限会社 橋 店

尾張旭市 2
TEL (0561) 53-2903
FAX 53-2903

100316002

ガソリン代 11月分

按分率	3/4	按分後金額	16,791円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	163	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				

普通預金
(兼お借入明細)

3

付	お支払い金額	お預り金額	備 考	差 引	残 高	符 号
26-12-24	11,225		SMBC(キヤノン)			

整理番号

費 人件費

↑
 他店支払の小切手・手形類によるご入金の場合、その払戻可能期限を「備考」欄にかきおこすように表示します
 「PM- (日付) |」で表示された日の午後1時から
 「12、T3、T4- (日付) |」で表示された日の営業開始時から

↑ 残高調整の「符号」はお借入符号です。↑ 9,
 符号説明
 0..... 通帳未記入の取引を後日記入した場合

コピー・プリント代 11月分

按分率	7/10	按分後金額	7,857円
-----	------	-------	--------


- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	164	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN
◆0561-54-4567			
◇NTT西日本ご利用分	23,271	3,030	回線使用料(基本料)(住宅用)
		300	i・ナンバー(2番号)使用料
		17,130	電報料
		1,083	INS通話料
		(900)	(内訳)イチリッツ1適用分
		<900>	<内訳>イチリッツ1適用通話料
		(183)	(内訳)通常通話料適用分
		6	ユニバーサルサービス料
		1,722	消費税等相当額(合計)
		(353)	(内訳)消費税等相当額(合算分)
		(1,369)	(内訳)消費税等相当額(個別分)
◇NTTコミュニケーションズご利用分	285	264	携帯等への0033通話料
		21	消費税等相当額(合計)
◇PHS会社ご利用分	54	50	INS通話料
		4	消費税等相当額(合計)
◇NTT西日本分(小計)	23,610	23,610	(小計)
◇NTTファイナンスご利用分	40	40	延滞利息
◇合計	23,650	23,650	合計

通常払込料金加入者負担 振替払込請求書兼受領証(金融機関控) 

口座番号 XXXXXXXXXX

加入者名 **NTTファイナンス株式会社**

金額 **23,650 円**

お客様番号 XXXXXXXXXX

2014年12月ご請求分 支払期日 12月25日

[住所等非表示払込書]

青 山 省 三 様

金融機関用収納連絡先
TEL 0120 26-12-17
874-569 尾張旭三郷郵便局

備考 (21404) N94140025

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関保管)

X 切り取らないでください。

23,650円-(17,130円+1,369円)=5,151円
総額 5,151円のうち対象額 3,605円

電話料金 12月分

按分率	7/10	按分後金額	3,605円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	165	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
(兼お借入明細)

3

付	お支払い金額	お預り金額	備 考	差 引	残 高	符 号
26-12-29	84,630		水引	-		[REDACTED]

整理番号		費	人件費

他は支払の小切手・手引 題による入金の場合、その払戻明細書を「備考」欄に添付して表示します。
 [PM- (日付)] 表示された日付午後1時から
 [T2, 13, 14- (日付)] 表示された日付営業開始時から

符 号 説 明
 〇 通帳未記入の取引を後日記入した場合

月々84,630円

政務活動用の自動車リース代 12月分	按分率	3/4	按分後金額	63,472円
--------------------	-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	166	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No. _____

青 山 省 三 事 務 所 様

平成 26 年 12 月 29 日

収入
印紙

金 額 ¥ 3 0 0 0 0


但し 1月分 事務所賃料
上記の金額正に領収いたしました。

内 訳

現金	✓
小切手	
手形	/

尾張旭市指定給水装置工事事業者
(有) ア オ ヤ マ 設
〒488-0067 尾張旭市南原山町石原
☎ (0561)53 - 3943

担当印



政務活動用の事務所賃料 1月分

按分率	7/10	按分後金額	21,000円
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	170	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領 収 証

井田町 2丁目 288-2

2014年12月分

お問合せNo. 5313

(14) 340.00集金

青 山 省 三 様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞 (朝刊)	1	3,086	
日本経済新聞	1	4,509	

合計金額
7,595円

毎度ご購入有難うございます。
上記金額を領収いたしました。

1月の古紙回収は7日(水)です。
営業時間のお知らせ
5:00~20:00(平日)
5:00~12:00(日曜・祝日)

中日新聞平池専売店

(有)花村新聞店

尾張旭市南原山町赤土218-1
TEL 0120-30-2248

新聞代 12月分 12/30支払

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	171	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

青 山 省 三 様

新聞・雑誌名
日刊「しんぶん赤旗」

部数 金額
1 3,497

日本共産党発行の
しんぶん 赤旗

領 収 書

3,497 円

2014 年 12 月分

上記の金額たしかにいただきました。
ありがとうございました。

「しんぶん赤旗」
尾張東部出張所
瀬戸市八幡町381
TEL 0561-21-7275

ご購入いただきましてありがとうございます。
来年もよろしくお願ひします。

領収日 12/30 扱者

新聞代 12月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	172	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

朝日新聞サービスアンカー

ASA 領収証

2014年12月分

井田町2丁目288-2

青山 省三様

銘	柄	部数	金額
朝日新聞・朝刊		1	2857) ¥3,086

御問合せ番号

18570

合計

3,086 円

本体¥2857+消費税等
上記金額正に領収いたしました。
毎度有難うございます。

購読料の支払いは銀行口座引き落とし、クレジットカード引き落としが便利です。

ASA尾張旭朝日新聞

(株)アサノ 浅野 享之

尾張旭市井田町2-231
TEL(0561)54-1255/Fax52-8011

新聞代 12月分 12/30支払

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	173	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領 収 証

青山 省三 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2014 年 12 月分

領収日 / 12 月 30 日

領収金額	¥3,821 ☆
------	----------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞	1,934	1	1,934

後金額	
-----	--

その他購読料等 領 収 証

整理番号		経費項
------	--	-----

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,887	1	1,887

事務所費	事務費	人件費

販売店 片桐 広之
住 所 尾張旭市北本地ヶ原町2-157-2
TEL 0561-52-9510 FAX 0561-52-8517

お申込No. 23127-20748(241)

新聞代 12月分

按分率		按分後金額
-----	--	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	174	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

SHARP

領 収 証

領収証番号 **5A10S25**

発行日 平成27年 1月10日

青山省三事務所 御中

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認
の上ご査収下さいますようお願い申し上げます。 敬具

下記金額正に領収致しました。
尚、内訳は右記の通りとなっております。

金 額	¥17,430
-----	---------

金額を訂正したもの、領収証番号が
機械印字されていないもの及び
会社印がないものは無効です。

印紙税申告納
付につき阿倍野
税務署承認済

〒545-8522

大阪市阿倍野区长池町2-2番2-2号

シャープファイナンス株式会社

近畿財務局長(11)第00239号

領 収 内 容 内 訳			
領収日	お支払方法 ご契約番号	金 額	
平成27年 1月 5日	口座振替 5201K0598468		17,430
	合 計		17,430

<お問い合わせ窓口>

〒545-8522

大阪市阿倍野区长池町2-2番2-2号

シャープファイナンス株式会社

経理部()

TEL 06-6625-0290

FAX 06-6625-0292

XE016

複合機リース 1月分

按分率	4/5	按分後金額	13,944円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	175	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金

3

(兼お借入明細)

付	お支払い金額	お預り金額	備考	差引	残高	符号
27- 1- 5	10,815		シャープファイナンス			

整理番号

事務費 人件費

他店支払の小切手、手形類によるご入金の場合、その払戻可能期限を「備考」欄につきのように表示します
 「PM- 日付」 で表示された日の午後1時から
 「T2、T3、T4- 日付」 で表示された日の営業開始時から

↑ 残高部分の「符号」はお借入残高です。
 符号説明
 0 通帳未記入の取引を後日記入した場合は

電話機リース 1月分

按分率	4/5	按分後金額	8,652円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	179	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (270113)

この受領証は、大切に保管してください。

口座記号番号	[REDACTED]		加入者名	中部電力株式会社
平成 27年 1月分	ご使用期間	12月 9日 ~ 1月 12日 (日程 08)		
金額	6 9 4 4 円		消費税等相当額(再掲)	513 円
ご依頼人氏名 青 山 省 三 事 務 所 様				
お客さま番号	契約種別コード	容量 (kVA/kW/灯)	ご使用量 (kWh)	上記金額の内訳 (円)
[REDACTED]	030	20	13	843
[REDACTED]	090	5	47	6101

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面をごらんください。

お支払期日は **2月12日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。払込用紙の有効期限は **3月 4日** となっております。

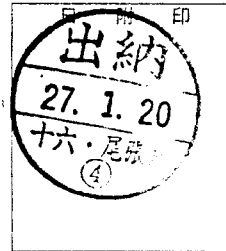
分後金額	
------	--

整理番号		経費項目
------	--	------

中部電力株式会社 旭名東 営業所

0120-985-717
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



事務所費	事務費	人件費

電気料金 1月分

按分率	7/10	按分後金額	4,860円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	180	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 証

003529

青山省三

殿

平成27年 / 月20日

領収金額		百万		千		円
			1	9	2	33

収 入
印 紙

但し ガソリン代

上記金額正に領収致しました。

経 理 印	係 印

請求額¥ _____
 現金¥ _____ V
 小切手¥ _____



有限会社 橋 店

尾張旭市三
 TEL (0561) 5
 FAX 5

100316002

ガソリン代 12月分

按分率	3/4	按分後金額	14,424円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	181	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等 DETAILS OF CHARGE BREAK
◆0561-54-4567			
◇NTT西日本ご利用分	12,960	3,030	回線使用料(基本料)(住宅用)
		300	i・ナンバー(2番号)使用料
		7,890	電報料
		775	INS通話料
		(621)	(内訳)イチリッツ1適用分
		<621>	(内訳)イチリッツ1適用通話料
		(154)	(内訳)通常通話料適用分
		6	ユニバーサルサービス料
		959	消費税等相当額(合計)
		(328)	(内訳)消費税等相当額(合算分)
		(631)	(内訳)消費税等相当額(個別分)
◇NTTコミュニケーションズご利用分	124	115	携帯等への0033通話料
		9	消費税等相当額(合計)
◇NTT西日本分(小計)	13,084	13,084	(小計)
◇合計	13,084	13,084	合計

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
青山 省三 様

お客様番号

2015年 1月ご請求分

金額(円)
¥13,084-

受取人
NTTファイナンス株

お問合せ先(無料)
0800-3335550

領収日 附印
出納
27. 1. 20
十六・尾張旭
④
収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

A T Mまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、領収書の控えを必ずお持ちください。古紙以外でお支払いの場合は切り取りをお願いします。

整理番号

手数料

13,084円-(7,890円+631円)=4,563円
総額 4,563円のうち対象額 3,194円

電話料金 1月分

按分率	7/10	按分後金額	3,194円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	182	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				

普通預金
(兼お借入明細)

3

付	お支払い金額	お預り金額	備考	差引残高	符号
---	--------	-------	----	------	----

27- 1-23

9,074

SMBC(キャノン)

整理番号	
------	--

事務費	人件費

↑
 他店支払の小切手 手形類によるご入金の場合、その払戻可能期限を「備考」欄につきのように表示します。
 「PM- 日付」 で表示された日の午後1時から
 「T2, T3, 14- 日付」 で表示された日の営業開始時から

↑ 残高非認の符号はお借入残高です。
 ↑ 9
 符号説明
 D 通帳未記入の取引を後日記入した場合は

コピー・プリント代 12月分

按分率	7/10	按分後金額	6,351円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	183	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
(兼お借入明細)

3

付	お支払い金額	お預り金額	備 考	差 引	残 高	符 号
27- 1-27	84,630		利口			

整理番号	
------	--

事務費	人件費

他店支払の小切手、手形類によるご入金の場合、その払戻可能期限を「備考」欄にのぞきのように表示します
 「PM- 日付、」 で表示された日の午後1時から
 「T2、T3、T4- 日付、」 で表示された日の営業開始時から

↑ 残高差額の一桁はお借入残高です。42(9)
 符号説明
 0 通帳未記入の取引を後日記入した場合

月々84,630円

政務活動用の自動車リース代 1月分

按分率	3/4	按分後金額	63,472円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	184	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No. _____

青山省三事務所様

平成 27 年 / 月 31 日

収入
印紙

金額

¥ 3 0 0 0 0

但し 2 月分 事務所賃料
上記の金額正に領収いたしました。

内 訳

現金	✓
小切手	
手形	/

尾張旭市指定給水装置工事事業者

(有)アオヤマ設

〒488-0067 尾張旭市南原山町石原

☎ (0561)53-3943

担当印

政務活動用の事務所賃料 2月分

按分率	7/10	按分後金額	21,000円
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	185	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収証

井田町2丁目 288-2

青山省三 様

2015年 1月分

お問合せNo. 5313

(14) 340.00集金

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞 (朝刊)	1	3,086	
日本経済新聞	1	4,509	

合計金額
7,595円

毎度ご購入有難うございます。
上記金額を領収いたしました。

2月の古紙回収は4日(水)です。
営業時間のお知らせ
5:00~20:00(平日)
5:00~12:00(日曜・祝日)

中日新聞平池専売店
(有)花村新聞店 収印
尾張旭市南原山町赤土久保池専売店
☎0120-30-2248

新聞代 1月分 1/31支払

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	186	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

青山 省三 様

新聞・雑誌名 部数 金額
日刊「しんぶん赤旗」 1 3,497

日本共産党発行の
しんぶん赤旗
領収書

3,497 円

2015年 1月分

上記の金額たしかにいただきました。
ありがとうございます。

「しんぶん赤旗」
尾張東部出張所
瀬戸市八幡町381
TEL 0561-21-7275

領収日

1/31

投書

新聞代 1月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	187	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

朝日新聞サービスアンカー

ASA 領収証

2015年1月分

御問合せ番号
18570

井田町2丁目288-2

青山 省三様

銘柄	部数	金額
朝日新聞・朝刊	1	2857 ¥3,086

合計

3,086 円

本体¥2857+消費税等
上記金額正に領収いたしました。
毎度有難うございます。

ASA尾張旭朝日新聞
 (株)アサノ 浅野 享之
 尾張旭市井田町2-231
 TEL(0561)54-1255/Fax52-8011

購読料の支払いは銀行口座引き落とし、クレジットカード引き落としが便利です。

新聞代 1月分 1/31支払

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	188	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領収証

青山 省三 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2015年1月分 領収日 / 月 31日

領収金額 **¥3,821**

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞	1,934	1	1,934

後金額

事務所費	事務費	人件費

整理番号	経費項目

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店 片桐 広之
住所 尾張旭市北本地ヶ原町2-157-2
TEL 0561-52-9510 FAX 0561-52-8517

お申込No. 23127-20748(241)-2

新聞代 1月分

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	192	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

SHARP

領 収 証

領収証番号 **5B10909**

発行日 平成27年 2月10日

青 山 省 三 事 務 所 御 中

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認
の上ご査収下さいますようお願い申し上げます。 敬具

下記金額正に領収致しました。
尚、内訳は右記の通りとなっております。

金 額	¥17,430
-----	---------

金額を訂正したもの、領収証番号が
機械印字されていないもの及び
会社印がないものは無効です。

印紙税申告納
付につき阿倍野
税務署承認済

〒545-8522

大阪市阿倍野区長池町2番22号

シャープファイナンス株式会社

近畿財務局長(11)第00239号

領 収 内 容 内 訳			
領収日	お支払方法 ご契約番号	金 額	
平成27年 2月 3日	<input type="checkbox"/> 座振替 5201K0598468		17,430
合 計			17,430

<お問い合わせ窓口>

〒545-8522

大阪市阿倍野区長池町2番22号

シャープファイナンス株式会社

経理部 ()

TEL 06-6625-0290

FAX 06-6625-0292

複合機リース 2月分

按分率	4/5	按分後金額	13,944円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

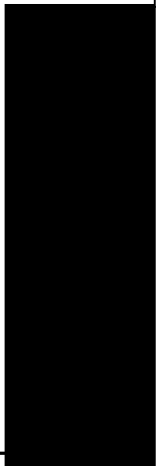
(議員名: 青山 省三)

整理番号	193	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
(兼お借入明細)

3

付 お支払い金額 | お預り金額 | 備考 | 差引残高 | 符号



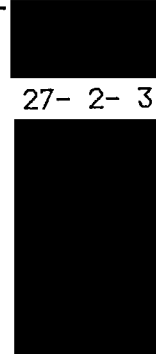
27- 2- 3

10,815

シャープファイナンス

事務費	人件費

整理番号



他店支払の小切手 手形端によるご入金の場合、その払戻可能期限を「備考」欄につきのように表示します
 「PM- 日付」 で表示された日の午後1時から
 「T2, T3, T4- 日付」 で表示された日の営業開始時から

符号説明
 D..... 通帳未記入の取引を後日記入した場合

電話機リース 2月分

按分率	4/5	按分後金額	8,652円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	194	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

青 山 省 三 様 平成 27 年 2 月 9 日

★ ￥22,500円

但 県政報告配布 2500円 × 9円

上記正に領収いたしました

内 訳
 税抜金額
 消費税額等(%)



県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	20,250円
-----	------	-------	---------

整理番号	195	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

青 山 省 三 様 平成 27 年 2 月 9 日

★ ￥13,500円

但 県政報告配布 1500円 × 9円

上記正に領収いたしました

内 訳
 税抜金額
 消費税額等(%)



県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	12,150円
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	196	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

振替払込請求書
兼受領証

振替払込料金
加入者名義

ウエルネット株式会社(カウネット)
カウネット担当電話: 株式会社サカエ

千	百	十	万	千	百	十	円
			1	2	4	1	7

住所非表示
青 山 省 三 事 務 所 様

ご請求年月: 2015年01月度
ご請求書番号: 37345793

日 付 印
27-02-10
尾張旭三郷
郵便局
(21404)
N94120034

この受領証は、大切に保管してください。

事務用品(ラベル・ボールペン)

按分率	7/10	按分後金額	8,691円
-----	------	-------	--------

整理番号	199	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

2015年02月14日(土)

領 収 証

青 山 省 三 様

¥1,555-

上記正に領収しました(消費税等 115円を含みます)
但し(食料品等・雑貨等)

パロー 城山店
尾張旭市北原山土地区画整理3 TEL 0561-55-3055
*保管上のお願
財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

印 紙

担当者

0005-1597-5950

県政報告会でのお茶代

按分率		按分後金額	1,555円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	197	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

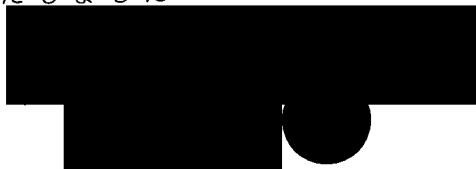
青山省三 様 平成27年 2月12日

★ ~~¥47,300~~

但 県政報告配布 4730枚 × 10円

上記正に領収いたしました

内 訳
 税抜金額
 消費税額等(%)



県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	42,570円
-----	------	-------	---------

整理番号	198	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

青山省三 様 平成27年 2月14日

★ ~~¥91,400~~

但 県政報告配布 8140枚 × 10円

上記正に領収いたしました

内 訳
 税抜金額
 消費税額等(%)



県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	73,260円
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	197	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

青 山 省 三 様 平成27年 2月 12日

★ ¥47,300

但 県政報告配布 4730枚 × 10円
上記正に領収いたしました

内 訳
税抜金額
消費税額等(%)



県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	43,570円
-----	------	-------	---------

整理番号	198	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

青 山 省 三 様 平成27年 2月 14日

★ ¥73,400

但 県政報告配布 8140枚 × 10円
上記正に領収いたしました

内 訳
税抜金額
消費税額等(%)



県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	73,260円
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	200	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (270210)

口座記号番号 [] 加入者名 中部電力株式会社

平成27年 2月分 ご使用期間 1月13日～ 2月 9日 (日程 08)

消費税等相当額(再掲)

金額					6	4	8	8	円	479	円
----	--	--	--	--	---	---	---	---	---	-----	---

ご依頼人氏名 青山省三 事務所 様

お客さま番号	契約種別コード	容量 (A/kVA / kW/灯)	ご使用量 (kWh)	上記金額の内訳 (円)
[]	030	20	5	671
[]	090	5	29	5817

この受領証は、大切に保管してください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

お支払期日は **3月12日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。払込用紙の有効期限は **4月 1日** となっております。

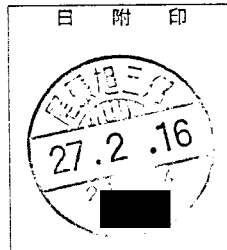
分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

整理番号		経費項目	
------	--	------	--

中部電力株式会社 旭名東 営業所

0120-985-717
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



電気料金 2月分

按分率	7/10	按分後金額	4,541円
-----	------	-------	--------


- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	201	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等 DETAILS OF CHARGE BREAKD
◆0561-54-4567 ◇NTT西日本ご利用分 14,595	3,030	回線使用料(基本料)(住宅用)
	300	1・ナンバー(2番号)使用料
	9,630	電報料
	553	INS通話料
	(416)	(内訳)イチリッツ1適用分
	<416>	(内訳)イチリッツ1適用通話料
	(137)	(内訳)通常通話料適用分
	2	ユニバーサルサービス料[日割]
	1,080	消費税等相当額(合計)
	(310)	(内訳)消費税等相当額(合算分)
	(770)	(内訳)消費税等相当額(個別分)
◇NTTコミュニケーションズご利用分 213	198	携帯等への0033通話料
	15	消費税等相当額(合計)
◇NTT西日本分(小計) 14,808	14,808	(小計)
◇合計 14,808	14,808	合計

通常払込料金 振替払込請求書兼受領証(金融機関控) 

加入者名
NTTファイナンス株式会社
金額
14,808円

お客様番号
2015年 2月ご請求分 2月25日
(住所等非表示払込書)
青山 省三 様

金融機関用取納連絡先
TEL 0120-37-02-16
874-569 尾張旭三郷郵便局
附 (21404)
N94270019

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関保管)

14,808円 - (9,630円 + 770円) = 4,408円
総額 4,408円のうち対象額 3,085円

電話料金 2月分

按分率	7/10	按分後金額	3,085円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	202	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 証

003665

青山省三

殿

平成27年 2月20日

領収金額		百万	¥	2	8	8	9	8	円
------	--	----	---	---	---	---	---	---	---

収 入
印 紙

但し ガソリン代

上記金額正に領収致しました。

経 理 印	係 印

請求額¥ _____
 現金¥ _____ v _____
 小切手¥ _____



有限会社 橋

店

尾張旭市三
 TEL (0561)
 FAX

53-2903

100316002

ガソリン代 1月分

按分率	3/4	按分後金額	21,673円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	203	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				

普通預金

(兼お借入明細)

3

付	お支払い金額	お預り金額	備考	差引	残高	符号

--

費	人件費

整理番号

27- 2-23

6,834

SMBC(キヤノ)

他店
「商」
「PI」
「T」

開始時から

コピー・プリント代 1月分

按分率	7/10	按分後金額	4,783円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	204	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
(兼お借入明細)

3

付	お支払い金額	お預り金額	備	考	差	引	残	高	符	号
---	--------	-------	---	---	---	---	---	---	---	---



27- 2-27

84,630

ナリコ

事務費	人件費

整理番号

他は支払の仕手・手形類による入金の場合、その払戻可能期限を「商号」欄に示すように表示します
「PM- 日付」で表示された日の午後1時から
「T2、T3、T4- 日付」で表示された日の営業開始時から

↑ 所属支部の一元号はも記入不要です。 (9)
特異説明
D..... 通帳未記入の取引を後日記入した場合

月々84,630円

政務活動用の自動車リース代 2月分

按分率	3/4	按分後金額	63,472円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	205	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No. _____

青 山 省 三 事 務 所 様

平成 27 年 2 月 28 日

収入
印紙

金 額 ¥ 3 0 0 0 0

但し 3月分事務所賃料
上記の金額正に領収いたしました。

内 訳

現金	✓
小切手	
手形	/

尾張旭市指定給水装置工事事業者

(有) ア オ ヤ マ 設

〒488-0067 尾張旭市南原山町石原

☎ (0561) 53 - 3943

担当印

政務活動用の事務所賃料 3月分

按分率	7/10	按分後金額	21,000円
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	206	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収証

井田町2丁目 288-2

青 山 省 三 様

2015年 2月分

お問合せNo. 5313

(14) 340.00集金

銘柄名	部数	金額	備考	合計金額
中日新聞(朝刊)	1	3,086		7,595円
日本経済新聞	1	4,509		

毎度ご購入有難うございます。
上記金額を領収いたしました。

3月の古紙回収は4日(水)です。
営業時間のお知らせ
5:00~20:00(平日)
5:00~12:00(日曜・祝日)

中日新聞平池専売店新聞
(有)花村新聞店 収印
尾張旭市南原山町赤土218平池専売店
☎0120-30-2248

新聞代 2月分 2/28支払

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	207	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

青 山 省 三 様

新聞・雑誌名
日刊「しんぶん赤旗」

部数 1
金額 3,497

日本共産党発行の
しんぶん赤旗

領 収 書

3,497 円

2015年 2月分

上記の金額たしかにいただきました。
ありがとうございました。

「しんぶん赤旗」
尾張東部出張所
瀬戸市八幡町381
TEL 0561-21-7275

領収日 2/28 投者

新聞代 2月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	208	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

朝日新聞サービスアンカー
ASA 領収証
 2015年2月分
 御問合番号 18570
 井田町2丁目288-2
 青山 省三様

銘 柄	部数	金 額
朝日新聞・朝刊	1	2857) ¥3,086

合 計
3,086 円
 本体¥2857+消費税等
 上記金額正に領収いたしました。
 毎度有難うございます。

購読料の支払いは銀行口座引き落とし、クレジットカード引き落としが便利です。

ASA尾張旭朝日新聞
 (株)アサノ 浅野 享之
 尾張旭市井田町2-231
 TEL(0561)54-1255/Fax52-8011

新聞代 2月分 2/28支払

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	209	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領収証

青山 省三 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2015年2月分 領収日 7月28日

領収金額	¥3,821
------	--------

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

按分後金額	
-------	--

事務所費	事務費	人件費

整理番号	経費

販売店 片桐 広之
住所 尾張旭市北本地ヶ原町2-157-2
TEL 0561-52-9510 FAX 0561-52-8517

お申込No. 23127-20748(241)- 1

新聞代 2月分

按分率		按分後金額
-----	--	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	213	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

SHARP

領 収 証

領収証番号 **5C10P95**

発行日 平成27年 3月10日

青 山 省 三 事 務 所 御 中

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認の上ご査収下さいますようお願い申し上げます。 敬具

下記金額正に領収致しました。
尚、内訳は右記の通りとなっております。

金 額	¥17,430
-----	---------

金額を訂正したもの、領収証番号が機械印字されていないもの及び会社印がないものは無効です。

印紙税申告納付につき阿倍野
税務署承認済

〒545-8522

大阪市阿倍野区長池町22番22号

シャープファイナンス株式会社

近畿財務局長(11)第00239号

領 収 内 容 内 訳		
領 収 日	お支払方法 ご契約番号	金 額
平成27年 3月 3日	口座振替 5201K0598468	17,430.00
	合 計	17,430

<お問い合わせ窓口>

〒545-8522

大阪市阿倍野区長池町22番22号

シャープファイナンス株式会社

経理部 ()

TEL 06-6625-0290

FAX 06-6625-0292

複合機リース 3月分

按分率	4/5	按分後金額	13,944円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	214	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
(兼お借入明細)

3

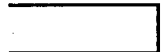
付	お支払い金額	お預り金額	備考	差引	残高	符号
---	--------	-------	----	----	----	----



27- 3- 3

10,815

シャープファイナンス



費	人件費

整理番号

他店支払の小切手・手形類によるご入金の場合、その払戻可能期限を「備考」欄にのり表示します
 「PM- 日付: 」……………で表示された日の午後1時から
 「T2, T3, T4- 日付 」……………で表示された日の営業開始時から

↑ 残高差額の一符号はお借入残高です。↑ (9)
 符号説明
 D……………通帳未記入の取引を後日記入した場合

電話機リース 3月分

按分率	4/5	按分後金額	8,652円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	215	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

振替払込請求書
兼受領証

通常払込料金を加入者負担

ウエルネット株式会社(カウネット)
カウネット担当販売店: 株式会社サカエヤ

千 百 十 万 千 百 十 円
1 7 4 6 6

住所非表示
青山区三事務所 様

ご請求年月: 2015年02月度
請求書番号: 37594762

コンビニ取扱店控え

日 附 印
27-03-13
尾張旭三郷
郵便局
(21404)
N94280011

この受領証は、大切に保管してください。

この度はお買い上げ頂きまして誠にありがとうございます。
下記の通り、ご請求申し上げます。

当月ご請求金額 **¥ 17,466** (税抜金額 ¥ 16,176)
(消費税額等 ¥ 1,290)

発
対
請求

発日	発注番号 商品番号	発注者様名 商品名	数量	税込単価	税込金額
02/06	0034973110 4201-8742	ご発注者 はかどりラベル A4 44面 四辺余白 22枚	-1	802	-802
			小計		-802
02/12	9039145020 5019-1208 5009-6947	ご発注者 はかどりラベル 12面カット 100枚 LBP用名刺カードクリアカット両面 10面10枚	3 1	3,446 453	10,338 453
			小計		10,791
02/19	9039198948 5053-3350 5019-1208	ご発注者 スタンダードタイプ A4 1冊(500枚)×5 はかどりラベル A4 12面 Word対応100枚	1 1	1,870 3,446	1,870 3,446
			小計		5,316
02/26	9039256106 5009-6947 5019-1154	ご発注者 レーザー用名刺カードクリアカット両面 10面10枚 はかどりラベル A4 ノーカット 22枚	3 1	453 802	1,359 802
			小計		2,161
		合計			17,466

事務用品費(コピー用紙・ラベル)
17,466円 のうち対象額 5,316円 の按分後金額 3,721円

按分率	7/10	按分後金額	3,721円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	216	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

辰替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (270310)

この受領証は、大切に保管してください。

口座記号番号	加入者名		中部電力株式会社	
平成27年 3月分	ご使用期間	2月10日~ 3月 9日 (日程 08)		
金額	7786円		消費税等相当額(再掲) 575円	
ご依頼人氏名 青山省三 事務所 様				
お客様番号	契約種別コード	容量(A/kVA/kW/分)	ご使用量(kWh)	上記金額の内訳(円)
	030 20		48	1646
	090 5		47	6140

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

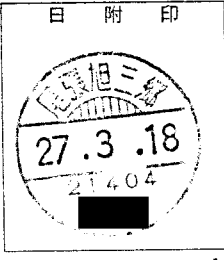
お支払期日は **4月 9日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。払込用紙の有効期限は **4月30日** となっております。

按分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

整理番号		経費項目
------	--	------

中部電力株式会社 旭名東 営業所
0120-985-717
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



電気料金 3月分

按分率	7/10	按分後金額	5,450円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	217	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

青山省三 様 平成27年3月18日

★ ¥34,000

但 県政報告配布 3400枚 × 10円

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	30,600円
-----	------	-------	---------

整理番号	218	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

青山省三 様 平成27年3月18日

★ ¥41,040

但 県政報告配布 4560枚 × 9円

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	36,936円
-----	------	-------	---------


- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	219	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN
◆0561-54-4567			
◇NTT西日本ご利用分	11,070	3,030	回線使用料(基本料)(住宅用)
		300	i-ナンバー(2番号)使用料
		6,500	電報料
		416	INS通話料
		(366)	(内訳)イチリッツ1適用分
		< 366 >	(内訳)イチリッツ1適用通話料
		(50)	(内訳)通常通話料適用分
		4	ユニバーサルサービス料
		820	消費税等相当額(合計)
		(300)	(内訳)消費税等相当額(合算分)
		(520)	(内訳)消費税等相当額(個別分)
◇NTTコミュニケーションズご利用分	142	132	携帯等への0033通話料
		10	消費税等相当額(合計)
◇PHS会社ご利用分	21	20	INS通話料
		1	消費税等相当額(合計)
◇NTT西日本分(小計)	11,233	11,233	(小計)
◇合計	11,233	11,233	合計

通常払込料金 振替払込請求書兼 加入者負担 受領証(金融機関控) 

口座番号	
加入者名	NTTファイナンス株式会社
金額	11,233 円
お客様番号	
請求年月	2015年 3月
請求分	3月25日
住所等	(住所等非表示払込書) 青山 省三 様
金融機関用収約連絡先	TEL 0120-27-03-18 874-5691
郵便局	張旭三郷 郵便局 (21404) 〒94220017

※切り取らないでください

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関保管)

11,233円 - (6,500円 + 520円) = 4,213円
総額 4,213円のうち対象額 2,949円

電話料金 3月分

按分率	7/10	按分後金額	2,949円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	220	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 証

003803

青山省三

殿

平成27年3月20日

領収金額	百	十	千	百	十	千	円
			1	8	5	7	4

取 入
印 紙

但し ガソリン代

上記金額正に領収致しました。

経 理 印	係 印

請求額 ¥ _____
 現金 ¥ _____ ✓
 小切手 ¥ _____



有限会社 橋

店

尾張旭市
 TEL (0561)
 FAX

100316002

ガソリン代 2月分

按分率	3/4	按分後金額	13,930円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	221	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				

普通預金 4
 兼お借入明細

日	付	お支払い金額	お預り金額	備	考	差	引	残	高	符	号
1											
2	27- 3-23	9,624		SMBC(キヤノン)							
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											

整理番号

人件費

13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24

コピー・プリント代 2月分

按分率	7/10	按分後金額	6,736円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	222	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

青 山 省 三 様 平成27年 3 月 23 日

★ ~~¥38,000~~

但 県政報告配布 3800枚×10円

上記正に領収いたしました

内 訳
 税抜金額
 消費税額等(%)



県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	34,200円
-----	------	-------	---------

整理番号	223	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

青 山 省 三 様 平成27年 3 月 24 日

★ ~~¥35,000~~

但 県政報告配布 3500枚×10円

上記正に領収いたしました

内 訳
 税抜金額
 消費税額等(%)



県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	31,500円
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	224	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
兼お借入明細

4

日	付	お支払い金額	お預り金額	備考	記号
1					
2					
3					
4	27- 3-27	84,630		リコ	
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

月々84,630円

政務活動用の自動車リース代 2月分

按分率	3/4	按分後金額	63,472円
-----	-----	-------	---------

整理番号	225	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

青山省三 様 平成27年3月27日

★ ¥12,900

但 県政報告配布 1400枚×9円

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	11,340円
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	226	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○		○							

1101

預金払戻請求書 による振込受付書(兼手数料受取書)
 預金口座振替

振込金受取書 (兼手数料受取書)

お振込指定日 平成 年 月 日
 2 7 0 3 3 0

全額振替名 (漢字で左つめでご記入ください) ○印をおつけください。 支店名 (漢字で左つめでご記入ください)

お振込先 預金種目 ○印をおつけください。 口座番号 左つめでご記入ください。 金額の半記号は不要です。

金額 十億 百万 千 円
 4 0 1 3 2 8

お受取人 姓と名の間は1マスあけて、濁点(・)半濁点(゜)なども1マスを使用してください。
 レ イ ス 様
 おなまえ Reiz 様

お依頼人 姓と名の間は1マスあけて、濁点(・)半濁点(゜)なども1マスを使用してください。
 ア オ ヤ マ シ ョ ウ ソ ウ 様
 おなまえ 青 山 省 三 様
 おところ 尾張旭市南原山町石原.95
 日中のご連絡先 ()

当金庫をご利用いただきましてありがとうございます。今後ともよろしくお願い申し上げます。

〈ご注意〉

- 振込先銀行へは、受取人名のほか預金種目・口座番号をカナ文字および数字により通知します。
- 振込依頼書に記載相違等の不備があった場合には、照会等のために振込が遅延することがあります。
- やむを得ない事由による通信機器・回線の障害等によって振込が遅延することがあっても当金庫は責任を負いかねますのでご了承ください。

収入印 瀬戸信用金庫 消費税込手数料 864

第7号 27.3.30 400円 于 瀬戸支店 振込受付 No.4

瀬戸信用金庫 取扱店 尾張支店

(為№68.010068) 2/2 26.4-C

県政報告vol 11 発行 (印刷代・デザイン・製作費)

振込金額 401,328円+864円(振込手数料)=402,192円

総額 402,192円のうち対象額 361,972円

按分率	9/10	按分後金額	361,972円
-----	------	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	227	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○	○									

領 収 証

青 山 省 三 様 平成27年 8 月 3 日

★ ¥13,000

但 県政報告配布 2000×9円

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	16,200円
-----	------	-------	---------

整理番号	228	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 証

青 山 省 三 様 平成27年 3 月 31 日

★ ¥31,500

但 県政報告配布 3500×9円

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	28,350円
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	229	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No. _____

青 山 省 三 事 務 所 様

平成 27 年 3 月 31 日

収入
印紙

金 額									

但し 4月分 事務所賃料
上記の金額正に領収いたしました。

内 訳

現 金	✓
小切手	
手 形	/

尾張旭市指定給水装置工事事業者
(有)アオヤマ設
 〒488-0067 尾張旭市南原山町石原
 ☎ (0561)53-3943

担 当 印

政務活動用の事務所賃料 4月分

按分率	7/10	按分後金額	21,000円
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	230	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収証

井田町2丁目 288-2

青 山 省 三 様

2015年 3月分

お問合せNo. 5313

(14) 340.00集金

銘柄名	部数	金額	備考	合計金額
中日新聞(朝刊)	1	3,086		7,595円
日本経済新聞	1	4,509		

毎度ご購入有難うございます。
上記金額を領収いたしました。

4月の古紙回収は1日(水)です。

営業時間のお知らせ

5:00~20:00(平日)

5:00~12:00(日曜・祝日)

中日新聞平池専売店

(有)花村新聞店 収印

尾張旭市南原山町赤土2丁目平池専売店

☎0120-30-2248

新聞代 3月分 3/31支払

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	231	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

日本共産党発行の **しんぶん赤旗**

領 収 書

青 山 省 三 様

新聞・雑誌名	部数	金額	
日刊「しんぶん赤旗」	1	3,497	3,497 円

2015年 3月分
上記の金額たしかにいただきました。
ありがとうございました。

「しんぶん赤旗」
尾張東部出張所
瀬戸市八幡町381
TEL 0561-21-7275

領収日 3/31 投者

新聞代 3月分

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	232	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

ASA 朝日新聞サービスセンター

領 収 証

2015年3月分

井田町2丁目288-2

青山 省三 様

<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">銘 柄</th> <th style="width: 10%;">部数</th> <th style="width: 10%;">金 額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>朝日新聞・朝刊</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: right;">2857) ¥3,086</td> </tr> </tbody> </table>	銘 柄	部数	金 額	朝日新聞・朝刊	1	2857) ¥3,086	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">御問合せ番号 18570</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; font-size: 1.5em; font-weight: bold;">合 計 3,086 円</td> </tr> </table> <p style="font-size: 0.8em;">本体¥2857+消費税等 上記金額正に領収いたしました。 毎度有難うございます。</p>	御問合せ番号 18570	合 計 3,086 円
銘 柄	部数	金 額							
朝日新聞・朝刊	1	2857) ¥3,086							
御問合せ番号 18570									
合 計 3,086 円									

購読料の支払いは銀行口座引き落とし、クレジットカード引き落としが便利です。

ASA尾張旭朝日新聞

(株)アサノ 浅野 享之
尾張旭市井田町2-231
Tel(0561)54-1255/Fax52-8011

新聞代 3月分 3/31支払

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	233	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領収証

青山 省三 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2015年3月分

領収日 3月31日

領収金額	¥3,821 ☆
------	----------

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞	1,934	1	1,934

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

後金額	
-----	--

整理番号		経費項目
------	--	------

事務所費	事務費	人件費

販売店 片桐 広之
住所 尾張旭市北本地ヶ原町2-157-2
TEL 0561-52-9510 FAX 0561-52-8517

お申込No. 23127-20748(241)

新聞代 3月分

按分率		按分後金額
-----	--	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
176	27.1.9	400	名古屋鉄道	調査研究費	三郷一東大手 電車賃 往復	自民党県政調査会
177	27.1.13	400	名古屋鉄道	調査研究費	三郷一東大手 電車賃 往復	自民党県政調査会
178	27.1.14	400	名古屋鉄道	調査研究費	三郷一東大手 電車賃 往復	自民党県政調査会

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成 27 年 1 月 31 日

議員名 青 山 省 三



給与支払簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX













26 年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	印	備考
				按分率	充当額				
16	4	50,000円	50,000円	39/60	32,500	4/30	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
37	5	50,000円	50,000円	41/62	33,064	5/30	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
53	6	50,000円	50,000円	38/58	32,758	6/30	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
66	7	50,000円	50,000円	46/64	35,938	7/31	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
89	8	50,000円	50,000円	35/58	30,172	8/31	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
111	9	50,000円	50,000円	45/59	38,135	9/30	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
126	10	50,000円	50,000円	35/54	32,407	10/31	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
156	11	50,000円	50,000円	36/56	32,142	11/29	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
168	12	50,000円	50,000円	37/56	33,035	12/29	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
190	1	50,000円	50,000円	31/54	28,703	1/31	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
211	2	50,000円	50,000円	33/58	28,448	2/28	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
235	3	50,000円	50,000円	35/57	30,701	3/31	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
	合計		600,000円		388,003円				

給与支払簿

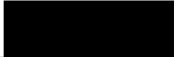
被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

26 年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	印	備考
				按分率	充当額				
17	4	50,000円	50,000円	38/48	39,583	4/30	XXXXXXXXXX		
36	5	50,000円	50,000円	30/49	30,612	5/30	XXXXXXXXXX		
52	6	50,000円	50,000円	31/51	30,392	6/30	XXXXXXXXXX		
65	7	50,000円	50,000円	30/48	31,250	7/31	XXXXXXXXXX		
88	8	50,000円	50,000円	28/45	31,111	8/30	XXXXXXXXXX		
110	9	50,000円	50,000円	30/46	32,608	9/30	XXXXXXXXXX		
125	10	50,000円	50,000円	29/49	29,591	10/31	XXXXXXXXXX		
155	11	50,000円	50,000円	30/50	30,000	11/29	XXXXXXXXXX		
167	12	50,000円	50,000円	28/45	31,111	12/29	XXXXXXXXXX		
189	1	50,000円	50,000円	30/45	33,333	1/31	XXXXXXXXXX		
210	2	50,000円	50,000円	31/46	33,695	2/28	XXXXXXXXXX		
234	3	50,000円	50,000円	33/51	32,352	3/31	XXXXXXXXXX		
	合計		600,000円		385,638円				

給与支払簿

被雇用者氏名



26 年度

整理番号	月分	勤務時間	時給(円)	支給額(円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	印	備考
					按分率	充当額				
18	4	85	1,000	85,000	49/85	49,000	4/30			
38	5	81	1,000	81,000	52/81	52,000	5/30			
54	6	73	1,000	73,000	43/73	43,000	6/30			
67	7	69	1,000	69,000	39/69	39,000	7/31			
90	8	60	1,000	60,000	33/60	33,000	8/30			
112	9	58	1,000	58,000	39/58	39,000	9/30			
127	10	53	1,000	53,000	32/53	32,000	10/31			
157	11	48	1,000	48,000	33/48	33,000	11/29			
169	12	51	1,000	51,000	31/51	31,000	12/29			
191	1	54	1,000	54,000	33/54	33,000	1/31			
213	2	46	1,000	46,000	30/46	30,000	2/28			
236	3	52	1,000	52,000	30/52	30,000	3/31			
	合計			730,000円		444,000円				

政務活動費海外調査報告書

議員名 青 山 省 三

日 程	26 年 8 月 27 日 (水) ~ 26 年 8 月 29 日 (金)
調 査 先	中華人民共和国 上海市①JETRO事務所 ②愛知県上海事務所 ③TMCI上海公司 ④上海TB有限公司
行 程	8/27 中部国際空港発—上海浦東空港着—JETRO上海、愛知県上海事務所訪問—南京市泊 8/28 江蘇省人民代表大会訪問—江蘇省人民対外友好協会訪問—蘇州市泊 8/30 TMCI上海公司訪問—上海TB有限公司訪問—上海浦東空港発—中部国際空港着
目的・内容 ・成果等	(目的)
	<p><JETRO、愛知県上海事務所> 1. 愛知県企業の中国進出状況及び課題 2. 企業の海外進出と行政の関わりについて</p> <p><江蘇省人民代表大会、中日友好協会> 1. 姉妹友好都市の相互発展について 2. インフラ整備と都市の発展について</p> <p><TMCI上海公司・上海TB有限公司> 1. 企業の海外進出(その歴史について)</p>
	(内容)
	<p><JETRO、愛知県上海事務所> 愛知県企業の中国進出状況及び課題や企業の海外進出と行政の関わりについてそれぞれの事務所で説明を受けて質疑応答</p> <p><江蘇省人民代表大会、中日友好協会> 姉妹友好都市の相互発展についてや、インフラ整備と都市の発展についてを中心に意見交換</p> <p><TMCI上海公司・上海TB有限公司> それぞれの企業の海外進出(その歴史について)の説明を受け、また現地採用従業員の抱える諸問題について質疑</p>
	(成果)
	<p>世界第2位の経済大国であり、今後も消費において伸びが予想される中国は、例えば自動車消費は年間2400~2500台とも言われ、その進出は、「チャンス」と「リスク」共に大きく魅力的だが、しっかりとした事業計画のもとでの検討が必要。そのためにも、現地のことを十分な調査が成功への第一条件で、事前にJETROや愛知県事務所への相談、情報交換を踏まえて進めるべきと痛感する。また、中国との関係は、国同士は冷え込んでいるが、過去の進出の歴史を鑑みて、地道な関係作りが必要で、地方自治体としては相互理解を深めながら、信頼関係をつくらなければならないと思える。そうしたことを行政も理解しながら、民間の進出を手助けする手だてを今後しっかりとした施策を考えなければならないと確認できた。</p>

※ この報告書は、海外で実施した調査に政務活動費を充当する場合に作成し、収支報告書に添付すること。

政務活動費県外活動報告書

議員名 青山省三

番号	活動概要		
1	<p>日 程</p>	<p>平成 26年 4月 14(月)～平成 26年 4月 16日(水) 内、4月14日(月)～4月15日(火)分</p>	
	<p>訪問先及び 所在地 (市区町村名 まで記入)</p>	<p>①八郎潟基幹施設管理事務所(秋田県南秋田郡大潟村) ②大潟村役場(秋田県南秋田郡大潟村) ③大潟村干拓博物館(秋田県南秋田郡大潟村) ④秋田県庁(秋田県秋田市山王) ⑤秋田県立療育医療センター(秋田県秋田市上北手百崎)</p>	
	<p>目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)</p>	<p>①～④再生可能エネルギーに関する調査。 大潟村は、人工干拓という特性から再エネが営農持続の地域ブランドとして積極的に捉えられており、今後スマートシティへの発展が予見される。 適地といわれる風力の調査。立地条件と、洋上発電の可能性について。 日射量の懸念があるといわれる秋田県の太陽光候の調査。パネル温度効率・省力除雪対策により東京と同等の年間発電量が確保できること、残地利用の有効性について。 バイオエタノール調査。昨年度で終えた二つの実証実験の結果について、ソフトセルロース系の採算可能性とエタノール活用の拡大可能性。 災害時拠点施設における電力自活。これまでの取り組みと課題について。 ⑤医療・心身障害児(者)への取り組みに関する調査。 広い敷地内を活かした低層の複合施設(医療・心身障害児(者)施設、特別支援・聾・盲学校、各種運動施設)の整備調査。 施設状況、旧施設との連携、将来対応予測、整形外科手術状況、近接医療施設との連携等について調査。</p>	
2	<p>日 程</p>	<p>平成 26年 4月 14(月)～平成 26年 4月 16日(水) 内、4月16日(水)分</p>	
	<p>訪問先及び 所在地 (市区町村名 まで記入)</p>	<p>⑥岩手県庁(岩手県盛岡市内丸)</p>	
	<p>目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)</p>	<p>⑥震災復興の現状に至る経緯と、今後の展望に関する調査。 発災後の県対応と現在までの取り組みについて。 被災を免れたに求められる、今後の役割りと支援について。 地域復興計画における国・県・市町村の役割りについて。</p>	

賃借事務所概要報告書

議員名 青山 省三

所在地等	所在地	愛知県尾張旭市南原山町石原95番地
	電話番号	0561-54-4567
	延べ床面積	42 m ²
事務所の貸主	住所	愛知県尾張旭市南原山町石原95番地
	氏名	有限会社アオヤマ設備 代表取締役 青山美恵子
契約日	平成 25 年 5 月 25 日	
賃料	月額	50,000 円

賃借事務所概要報告書

議員名

青山 省三

所在地等	所在地	愛知県尾張旭市南原山町石原95番地
	電話番号	0561-54-4567
	延べ床面積	42 m ²
事務所の貸主	住所	愛知県尾張旭市南原山町石原95番地
	氏名	有限会社アオヤマ設備 代表取締役 青山美恵子
契約日	平成 26 年 10 月 31 日	
賃料	月額	30,000 円 平成26年11月分より減額