


平成26年4月30日

愛知県議会議長 久保田 浩文 殿

氏名 柴田 高伸 
(所属会派名 愛知政友会)

平成25年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項~~（第3項）~~
に基づき、別紙のとおり平成25年度政務活動費収支報告書を提出します。



別紙

平成25年度政務活動費収支報告書

氏名 柴田 高伸

1 収入
政務活動費 2,000,000 円

2 支出 (単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調査研究費	29,920	ガソリン代、高速料金、駐車代、タクシー代
研 修 費		
広報広聴費	3,910	郵送料
要請陳情等 活 動 費		
会 議 費		
資料作成費		
資料購入費	12,000	新聞購読料
事務所費	352,000	事務所賃料、駐車場賃料
事 務 費	4,096	電話使用料、FAX回線使用料
人 件 費	1,598,074	政務活動補助業務
合 計	2,000,000	

3 残余 0 円

備考1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名: 柴田 高伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/		0									

ご利用ありがとうございます。

領 収 書

名古屋高速道路公社

TEL (052) 919-3200

料金所 東新町 車線01

普 通

2013年12月 9日 15:55

料 金 750円

現金 750円

1407

名古屋高速代
 (土地需要に因りる費用返付)

按分率	100%	按分後金額	750
-----	------	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 柴田 高伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2		○									



納品書 (領収書)

中川物産(株)
セルフ上重原インター給油所
愛知県知立市上重原町丸山61-1
TEL:0566-84-5155

2013/12/10(火)09:44 2013/12/10

柴田 高伸 様

30-16-01003-5105 23068
売上 WaiWaiプリカ(自店)

3189 002003
レギュラーガソリン ¥2880
21.02L, ①137.0 L- 3 P- 7

合計 ¥2,880
(内消費税等) ¥137
フリカ利用金額 : ¥2880

フリカNo. : 01775105
フリカ前回残高 : ¥3175
フリカ今回残高 : ¥295

※上記にて納品書とさせていただきます

No.0691 担当: XXXXXXXXXX

政務活動専用車ガソリン代
(別紙走行実績表の通り)

按分率	100%	按分後金額	2880
-----	------	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 柴田 高伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
	○										



納品書 (領収書)

中川物産(株)
セルフ上重原インター給油所
愛知県知立市上重原町丸山61-1
TEL:0566-84-5155

2013/12/17(火)18:22 2013/12/17

柴田高伸 様
30-16-01003-9160 23068
売上 WaiWaiブリカ(自店)

3201 002003
レギュラーガソリン ¥3515
25.66L, ① @137.0 L- 4 P-12

合計 ¥3,515
(内消費税等 ¥167)
ﾌﾞﾘｶ利用金額 : ¥3515

ﾌﾞﾘｶNo. : 01739160
ﾌﾞﾘｶ前回残高 : ¥10000
ﾌﾞﾘｶ今回残高 : ¥6485

※上記にて納品書とさせていただきます

No. 7792 担当: XXXXXXXXXX

政務活動専用車ガソリン代
(別紙走行実績表の通り)

按分率	100%	按分後金額	3,515
-----	------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 柴田 高伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
	○							○			

ご利用明細

三菱東京UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
251218	0412131	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0194		***
お取引金額		
*****		¥12,000*

お取扱い できない場合	残高	

時刻	伝送手数料	おつり
14.38		
お振込先・お受取人 ご依頼人		
アカハタニシミカワシユツチヨウシ`ヨ`ク様		
シハ`タ`タカノフ`様		

柴田高伸

按分率	100%	按分後金額	12000
-----	------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

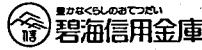
(議員名: 柴田 高伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5									9		

へきしんキャッシュサービスご利用明細

ご利用ありがとうございます。

ご利用年月日	取扱金庫	店番	取扱番号
25年12月18日	1560002	ケ	0055
金融機関	取引店	口座番号	
[Redacted]			
お取扱金額	万円	五千円	千円
		500円	100円
		50円	10円
お取引内容	お引出		
手数料(税込)	¥0	通帳頁	お取引金額
ご利用時間	14:50		¥110,000*
説明コード	お取引後の残高		
[Redacted]			
お取引人	[Redacted] 様		
ご依頼人	シハタ タカノブ 様		



柴田 高伸 (1/1)

按分率	20%	按分後金額	22,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 柴田 高伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6				○							

領収証書

毎度ありがとうございます

柴田 高伸 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2013年12月19日 16:46

【別納2】
第一種定形外

40.0g 1通	¥120
特殊取扱 (内訳) 速達	¥270
小計	¥390
課税計 (内消費税等)	¥390 ¥18
非課税計	¥0

△計	¥390
お預り金額	¥500
おつり	¥110

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

担当 []
発行No.4989 端01箱10
連絡先: 愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

郵便局からのお知らせ

年賀はがき 好評販売中!

年賀状は、
12月25日(水)までにお出してください。

詳しくは、窓口担当者におたずねください。

NPO 設立関連
資料郵送CP交代

按分率	100%	按分後金額	390
-----	------	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名：柴田 高伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7											○

政務活動業務(12月分)
(別紙支払簿の通り)

按分率		按分後金額	200600
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 柴田 高伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2											9

政務活動業務(12月分)

(別紙支払簿の通り)

按分率		按分後金額	200,000
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

政務調査業務専用車両 走行実績表

平成25年12月分

日	曜日	走行距離数	うち政務調査業務距離数	政務調査業務内容	経路
1	日				
2	月				
3	火	59.8	59.8	河川環境保護に関する調査	知立→金山 (NPO他) →知立
4	水	64.6	64.6	都市計画に関する調査	知立→栄 (コンサル他) →知立
5	木	64.6	64.6	景気動向に関する調査	知立→栄 (中部経済産業局) →知立
6	金				
7	土				
8	日				
9	月	59.2	59.2	土地需要に関する調査	知立→名駅 (コンサル他) →知立
10	火	10.3	10.3	景況分析に関する調査	知立市内 (小規模事業者他)
11	水				
12	木	13.5	13.5	土地区画整理事業に関する調査	知立市内 (山町・恩田地区他)
13	金	16.9	16.9	公園整備に関する調査	知立市内
14	土				
15	日				
16	月	64.6	64.6	都市計画に関する調査	知立→栄 (コンサル他) →知立
17	火	64.4	64.4	建設需要に関する調査	知立→栄 (民間シンクタンク他) →知立
18	水	10.3	10.3	景況分析に関する調査	知立市内 (小規模事業者他)
19	木	15.4	15.4	景況分析に関する調査	知立市内 (小規模事業者他)
20	金	87.1	87.1	都市計画に関する調査	知立→一宮 (コンサル他) →知立
21	土				
22	日				
23	月	93.4	93.4	地域医療に関する調査	知立→稲沢・一宮 (市民病院他) →知立
24	火				
25	水				
26	木				
27	金				
28	土				
29	日				
30	月				
31	火				
計		(A) 624.1	(B) 624.1		

領収書整理票

(議員名: 柴田 高伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/		○									



納品書 (領収書)

中川物産(株)
 ゼルフ上重原インター給油所
 愛知県知立市上重原町丸山61-1
 TEL:0566-84-5155

2014/01/02(木)17:39 2014/01/02

柴田 高伸 様

30-16-01003-9160 23068
 売上 WaiWaiプリカ(自店)

4992 002003
 レギュラーガソリン ¥4010
 27.28L,3 @147.0 L-5 P-13

合計 ¥4,010
 (内消費税等 ¥191)

プリカ利用金額 : ¥4010

プリカNo. : 01739160

プリカ前回残高 : ¥6485

プリカ今回残高 : ¥2475

※上記にて納品書とさせていただきます

No. 3076

担当: XXXXXXXXXX

政務活動専用車ガソリン代
 (別紙走行実績表の通り)

按分率	100%	按分後金額	¥010
-----	------	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 柴田 高伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										0	

電話料金等領収証
(Receipt)

ご請求番号
7005968663620

お客さま氏名
柴田 高伸 様

金額
平成 25 年 12 月分
¥46

うち、消費税等
1円
西日本電信電話株式会社

名古屋支店
お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)
0120-159424

収入印紙貼付欄		領収日付印
---------	--	-------

(お客さま)

114,1.7 支払

事務所 FAX 代 (12月分)

按分率	100%	按分後金額	46
-----	------	-------	----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 柴田 高伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4										9	

電話料金等払込受領証

ATMまたはゆうちょ銀行の窓口でお客様番号をお入力ください。上記以外でお支払いの場合は、左記の旨をお出しください。

ご請求先氏名
柴田 高伸 様

お客様番号
[REDACTED]

2013年12月ご請求分
金額(円)
¥1,630-

受取人
NTTファイナンス株式会社 [REDACTED]

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領 収 日 附 印

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

1/14.11.7 支払

事務所電話代(12A分)

按分率	50%	按分後金額	1,100
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 柴田 高伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
	9										



納品書
(領収書)

中川物産(株)
セルフ上重原インター給油所
愛知県知立市上重原町丸山61-1
TEL:0566-84-5155

2014/01/15(水)12:36 2014/01/15

柴田 高伸 様

30-16-01003-9160 23068
売上 WaiWaiプリカ(自店)

0554 002003
レギュラーガソリン ¥2475
16.84L, J @147.0 L- 5 P-13

合計 ¥2,475
(内消費税等 ¥118)
アプリ利用金額 : ¥2475

アプリNo. : 01739160
アプリ前回残高 : ¥2475
アプリ今回残高 : ¥0

※上記にて納品書とさせていただきます

No. 4005 担当: XXXXXXXXXX

政務活動専用車ガソリン代
(別紙走行実績表の通り)

按分率	100%	按分後金額	2475
-----	------	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 柴田 高伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
	←								○		

八きしんキャッシュサービスご利用明細

ご利用年月日		取扱金庫	店番	取扱番号
26年01月23日		1560002	ウ	0100
金融機関		取引店	口座番号	
お取扱金種				
お取引 手続料 (税込)	お引出			
¥0	送振員	お取引金額		
ご利用 時間	15:14	¥110,000*		
説明コード	お取引後の残高			
お受取人	[Redacted]			
ご依頼人	シハタ タカノフ 様			
	振込日 1-24			

碧海信用金庫

事務費(2月分)

按分率	20%	按分後金額	22,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 柴田 高伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6	9										



納品書 (領収書)

中川物産 (株)
セルフ上重原インター給油所
愛知県知立市上重原町丸山61-1
TEL:0566-84-5155

2014/01/26(日)10:26 2014/01/26

柴田 高伸 様

30-16-01003-0561 23068
売上 WaiWaiプリカ (自店)

4418 002003
レギュラーガソリン ¥4135
28.13L, J @147.0 L- 5 P-13

合計 ¥4,135
(内消費税等 ¥197)
プリカ利用金額 : ¥4135

プリカNo. : 01800561
プリカ前回残高 : ¥10000
プリカ今回残高 : ¥5865

※上記にて納品書とさせていただきます

No. 3681 担当: XXXXXXXXXX

政務活動専用車ガソリン代
(別紙走行実績表の通り)

按分率	100%	按分後金額	4135
-----	------	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名：柴田 高伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		7									

政務活動業務(/ 月分)

(別紙支払簿の通り)

按分率		按分後金額	200000
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名：柴田 高伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8											○

政務活動業務(/ 月分)
(別紙支払簿の通り)

按分率		按分後金額	200000
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

政務調査業務専用車両 走行実績表

平成26年1月分

日	曜日	走行距離数	うち政務調査業務距離数	政務調査業務内容	経路
1	水				
2	木				
3	金				
4	土				
5	日				
6	月				
7	火				
8	水				
9	木				
10	金	65.8	65.8	都市計画に関する調査	知立→栄（コンサル他）→知立
11	土				
12	日				
13	月				
14	火	65.8	65.8	都市計画に関する調査	知立→栄（コンサル他）→知立
15	水				
16	木	36.7	36.7	難病家族会設立に関する調査	知立→刈谷（衣浦東部保健所他）・岡崎→知立
17	金	93.4	93.4	地域医療に関する調査	知立→稲沢・一宮（市民病院他）→知立
18	土				
19	日				
20	月	41.0	41.0	私学振興に関する調査	知立→安城・岡崎他→知立
21	火				
22	水				
23	木	10.3	10.3	景況分析に関する調査	知立市内（小規模事業者他）
24	金	59.8	59.8	河川環境保護に関する調査	知立→金山（NPO他）→知立
25	土				
26	日				
27	月				
28	火				
29	水				
30	木				
31	金				
計		(A) 372.8	(B) 372.8		

領収書整理票

(議員名: 柴田 高伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1		0									

ナディアパーク駐車場
TEL(052)265-2850

領 収 書

入車日時 2014年02月01日 14時52分
精算日時 2014年02月01日 16時06分
No.06-135879 券No.12-022144

駐車料金(一般) 750円

料金計 750円
投入現金 1,000円
釣銭額 250円

柴田高伸氏
(中山学校運営センター)

按分率	100%	按分後金額	750
-----	------	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名：柴田 高伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										0	

通常払込料金加入者負担

電話料金等払込受領証兼収入金領収控

金額 ￥17

ご請求番号 8035668463020

西日本電信電話株式会社

平成 26年 1月分 支払期限 2月 5日

お客様氏名 柴田 高伸 様

収納連絡先 (金融機関専用)

0120-779041

領収日付印 26-02-05 愛知県庁内郵便局 (21007)06 N91350009

(金融機関等保管)

事務用 FAX 伝 (10分)


按分率	100%	按分後金額	17
-----	------	-------	----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 柴田 高伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5										0	

通常払込料金 振替払込請求書兼
加入者負担 受領証(金融機関控) 

口座番号 加入者名 金額 <input checked="" type="checkbox"/> 切り取らないでお出しください。	[Redacted]
	NTTファイナンス株式会社
	1,630 円
	お客様番号 [Redacted]
	2014年 1月ご請求分 迄 2月 5日
	(住所等非表示払込書) 柴田 高伸 様
	金融機関用収納連絡先 TEL 0120 26-02-05 874-569 茨城県庁内郵便局 〒311-0201 茨城県水戸市1-1-1 電話 0287-21387 (06) FAX 0287-91350008

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関保管)

身元保証電話代(1月分)

按分率	80%	按分後金額	1,304
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 柴田 高伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8		0									



納品書 (領収書)

中川物産(株)
セルフ上重原インター給油所
愛知県知立市上重原町丸山61-1
TEL:0566-84-5155

2014/02/07(金)10:58 2014/02/07

柴田 高伸 様

30-16-01003-0561 23068

売上 WaiWaiプリカ(自店)

8660 002003

レギュラーガソリン ¥4010
27.28L, J @147.0 L-3 P-7

合計 ¥4,010
(内消費税等 ¥191)

アプリ利用金額 : ¥4010

アプリNo. : 01800561

アプリ前回残高 : ¥5865

アプリ今回残高 : ¥1855

※上記にて納品書とさせていただきます

No.3704

担当: XXXXXXXXXX

政務活動専用車ガソリン代
(別紙走行実績表の通り)

按分率	100%	按分後金額	¥0/0
-----	------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 柴田 高伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5				①							

領収証書

毎度ありがとうございます

柴田 高伸 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2014年 2月12日 16:35

[別納2]
第一種定形

13.0g
③80 5通 ¥400

小計 ¥400

課税計 ¥400
(内消費税等 ¥19)
非課税計 ¥0

合計 ¥400

お預り金額 ¥1,000

おつり ¥600

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

担当 [REDACTED] 端01箱01
発行No.4073
連絡先: 知立郵便局
TEL:0566-81-3414

私学助成(国連資料)
郵送印紙代

按分率	100%	按分後金額	400
-----	------	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 柴田 高伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6	⑨										



納品書 (領収書)

中川物産(株)
セルフ上重原インター給油所
愛知県知立市上重原町丸山61-1
TEL:0566-84-5155

2014/02/19(水)14:12 2014/02/19

柴田 高伸 様

30-16-01003-9235 23068
売上 WaiWaiプリカ(自店)

4172 002003
レギュラーガソリン ¥3175
21.60L, J @147.0 L-4 P-12

合計 ¥3,175
(内消費税等 ¥151)
アプリ利用金額 : ¥3175

アプリNo. : 01829235
アプリ前回残高 : ¥10000
アプリ今回残高 : ¥6825

※上記にて納品書とさせていただきます

No. 4532 担当: XXXXXXXXXX

政務活動専用車ガソリン代
(別紙走行実績表の通り)

按分率	100%	按分後金額	3,175
-----	------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 柴田 高伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7				0							

領収証書

毎度ありがとうございます

柴田 高伸 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2014年 2月20日 14:38

【販売】
80円普通切手(キジバト)
80円 13枚 ¥1,040

小 計 ¥1,040

課税計 ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥1,040

合計 ¥1,040
お預り金額 ¥2,000
おつり ¥960

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

担当 [] 端02箱02
発行No.4928
連絡先: 知立郵便局
TEL:0566-81-3414

郵便計西側送資料
郵便切手以

按分率	100%	按分後金額	1000
-----	------	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 柴田 高伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3	0										



納品書 (領収書)

中川物産(株)
セルフ上重原インター給油所
愛知県知立市上重原町丸山61-1
TEL:0566-84-5155

2014/02/25(火)15:29 2014/02/25

柴田 高伸 様

30-16-01003-9235 23068
売上 WaiWaiプリカ(自店)

1957 002003
レギュラーガソリン ¥4220
28.71L, J @147.0 L-1 P-1

合計 ¥4,220
(内消費税等 ¥201)
アプリ利用金額 : ¥4220

アプリNo. : 01829235
アプリ前回残高 : ¥6825
アプリ今回残高 : ¥2605

※上記にて納品書とさせていただきます

No. 9965 担当: XXXXXXXXXX

政務活動専用車ガソリン代
(別紙走行実績表の通り)

按分率	100%	按分後金額	¥220
-----	------	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 柴田 高伸)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

通荷払込料金
加入者負担
振替払込請求書兼
受領証(金融機関控)

口座番号	[REDACTED]
加入者名	NTTファイナンス株式会社
金額	1,630 円
お客様番号	[REDACTED]
請求日	2014年 2月 26日 請求分 2014年 3月 5日
ご請求先住所氏名	(住所等非表示払込書) 柴田 高伸 様
金融機関用収着連絡先	TEL 0120-26-02-27 874-569
備考	愛知県庁内郵便局 (21387)06 N91320002

切り取らないでお出しください。

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関保管)

身元保証電話氏(2月分)

按分率	20%	按分後金額	1,200
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 柴田 高伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10										○	

通常払込料金加入者負担

電話料金等払込受領証兼収入金領収控

請求額 ¥121

ご請求番号 9065568664430

西日本電信電話株式会社

平成26年 2月分 支払期限 3月 5日

お客様氏名 柴田 高伸 様

収納連絡先 (金融機関専用)

0120-779041

領収日付印 26-02-27 愛知県片内郵便局 (21387)06 N91320003

(金融機関等保管)

事務所 FAX (2月分)

按分率	100%	按分後金額	121
-----	------	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名：柴田 高伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
//											9

政務活動業務(≥ 月分)
(別紙支払簿の通り)

按分率		按分後金額	≥ 00000
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 柴田 高伸)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												0

政務活動業務(2 月分)
(別紙支払簿の通り)

按分率		按分後金額	200000
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

政務調査業務専用車両 走行実績表

平成26年2月分

日	曜日	走行距離数	うち政務調査業務距離数	政務調査業務内容	経路
1	土	59.9	59.9	私立学校運営に関する調査	知立→栄（専門学校他）→知立
2	日				
3	月	64.4	64.4	建設需要に関する調査	知立→栄（民間シンクタンク他）→知立
4	火	14.2	14.2	景況分析に関する調査	知立市内（小規模事業者他）
5	水	59.2	59.2	住宅需要に関する調査	知立→名駅（コンサル他）→知立
6	木	64.4	64.4	消費税増税に関する調査	知立→栄（民間シンクタンク他）→知立
7	金				
8	土				
9	日				
10	月	64.6	64.6	都市計画に関する調査	知立→栄（コンサル他）→知立
11	火	64.6	64.6	景況動向に関する調査	知立→栄（中部経済産業局）→知立
12	水	64.4	64.4	建設需要に関する調査	知立→栄（民間シンクタンク他）→知立
13	木				
14	金				
15	土				
16	日				
17	月	10.3	10.3	景況分析に関する調査	知立市内（小規模事業者他）
18	火	59.8	59.8	河川環境保護に関する調査	知立→金山（NPO他）→知立
19	水				
20	木				
21	金				
22	土	15.4	15.4	景況分析に関する調査	知立市内（小規模事業者他）
23	日	23.8	23.8	景況分析に関する調査	知立市内（小規模事業者他）
24	月				
25	火				
26	水				
27	木				
28	金				
計		(A) 505.1	(B) 505.1		

領収書整理票

(議員名: 柴田 高伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/									○		

へきしんキャッシュサービスご利用明細

ご利用年月日 取扱金庫 店番 取扱番号
 26年03月05日 1560002ヶ-0106
 金融機関 取引店 口座番号

お取扱金額	お引出	お取引金額
手数料 (税込) ¥0	通帳員	¥110,000*
ご利用時間 14:47	お取引後の残高	

お受取人
 シムラ タカノブ 様
 ご依頼人

碧海信信用金庫

事務費 (29分)

按分率	20%	按分後金額	22,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名：柴田 高伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2				○							

領収証書

毎度ありがとうございます

柴田 高伸 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
 東京都千代田区霞が関1-3-2
 2014年 3月10日 12:45

[販売]

ふ・地方自治鹿児島・ふ-125
 80円 26枚 ¥2,080

小 計 ¥2,080

課税計 ¥0
 (内消費税等 ¥0)
 非課税計 ¥2,080

△計 ¥2,080
 お預り金額 ¥3,000
 おつり ¥920

印紙税申告納
 付につき廻町
 税務署承認済

担当 [] 端01箱10
 発行No.9724
 連絡先：愛知県庁内郵便局
 TEL:052-961-7362

郵便局からのお知らせ

**2014年4月1日(火)から
 郵便料金が変わります。**

消費税率の改定に伴い、郵便物・サービスの
 取扱料金を変更させていただきます。
 詳しくは、日本郵便株式会社Webサイトを
 ご覧いただくか、お近くの郵便局にお尋ねください。

ゆうびん 検索

工業と地郵向肉連
 資料郵送印子代

按分率	100%	按分後金額	2080
-----	------	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 柴田 高伸)


整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										9		


へきしんキャッシュサービスご利用明細

ご利用ありがとうございます

ご利用年月日	取扱金庫 店番	取扱番号
26年03月24日	1560002ウ	0060
金融機関	取引店	口座番号

お取扱金額	5千円	1万円	5万円	10万円	50万円	100万円
お取引種別	お引出					
手数料(税込)	¥0 通帳具					
お取引金額	¥110,000*					
ご利用時間	10:51					
説明コード	お取引後の残高					

お受取人  様

ご依頼人 シムタ タカノフ 様 



事務所費 (10月分)

按分率	80%	按分後金額	88,000
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 柴田 高伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7											0

政務活動業務(3 月分)
(別紙支払簿の通り)

按分率		按分後金額	200,000
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 柴田 高伸)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5											0

対象金額 200,000円
192074円を充当

政務活動業務(3月分)
(別紙支払簿の通り)

按分率		按分後金額	192074
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

参考様式3

給与支払簿

被雇用者氏名



平成 25 年度

月分	勤務時間	時給	支給額	受領年月日	氏名 (被雇用者署名)	受領印	備考
4	176	—	¥200,000	4/30			
5	184	—	¥200,000	5/31			
6	160	—	¥200,000	6/30			
7	168	—	¥200,000	7/31			
8	176	—	¥200,000	8/31			
9	168	—	¥200,000	9/30			
10	184	—	¥200,000	10/31			
11	168	—	¥200,000	11/30			
12	160	—	¥200,000	12/31			
1	160	—	¥200,000	1/31			
2	160	—	¥200,000	2/28			
3	176	—	¥200,000	3/31			
合計		—					

給与支払簿

被雇用者氏名



平成 25 年度

月分	勤務時間	時給	支給額	受領年月日	氏名 (被雇用者署名)	受領印	備考
4	176	—	¥200,000	4/30			
5	184	—	¥200,000	5/31			
6	160	—	¥200,000	6/30			
7	168	—	¥200,000	7/31			
8	172	—	¥200,000	8/31			
9	168	—	¥200,000	9/30			
10	184	—	¥200,000	10/31			
11	168	—	¥200,000	11/30			
12	160	—	¥200,000	12/31			
1	160	—	¥200,000	1/31			
2	160	—	¥200,000	2/28			
3	176	—	¥200,000	3/31			
合計		—					