


平成25年4月30日

愛知県議会議長 小林 功 殿

氏名 中根 義高   
(所属会派名 自由民主党愛知県議員団)

平成24年度政務調査費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務調査費の交付に関する条例第9条第1項~~（第3項）~~  
に基づき、別紙のとおり平成24年度政務調査費収支報告書を提出します。



別紙

年度政務調査費収支報告書

氏名 中根 義高

1 収入

政務調査費 2,500,040 円

2 支出

(単位:円)

費用	支出額	適要
調査研究費	103,606	交通費、ガソリン代等
研修費	7,200	研修参加費、交通費等
会議費	0	
資料作成費	281,850	コピー代、印刷費等
資料購入費	35,515	新聞購読料、書籍購入代等
広報費	148,200	ホームページ作成管理費等
事務費	707,987	事務用品費、備品購入費、通信費等
人件費	1,203,050	政務調査補助職員給料等
合計	2,487,408	

3 残余

12,632 円

備考 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	/	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

**竹内文具店**

岡崎市伝馬通1丁目22  
TEL<0564>21-0864

この万年筆に逢いたかった  
手書き文字は心を映します  
-あつたかくて初リ-の字-

2012年11月04日 10:06 02  
000001#0090 責任者02

紙	内¥210
**小計	¥210
内税小計	¥210
(内税)	¥10
券	¥210

ル-ズリ-7

按分率	70%	按分後金額	147
-----	-----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	7	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
				○						

領 収 証 中 根 義 高 様 No. \_\_\_\_\_

★

¥5,000 -

但

研修会費

24年11月4日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

収 入  
印 紙

コクヨ ウケ-55

吉 田 塾

塾長 山本明彦

【事務局】〒440-0876 愛知県豊橋市西松山町30

電話・FAX 0532-53-0707

「エネルギー政策の混迷と日本の危機」  
講師・望月晴文氏(前内閣官房参事)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	3	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			0							

領収書-No 63  
 窓口-No 256  
 駅-No 440101

領 収 書  
 中根よしあか 様

金額 ¥11,060円  
 「消費税等込み」

但し、乗車券類(クレジット扱い)として

24年11月 6日  
 東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納  
 付につき名古屋中村  
 税務署承認済

東京駅

現金出納社員

領収書-No 12  
 窓口-No 23  
 駅-No 51201350

領 収 書  
 中根よしあか 様

金額 ¥9,020円  
 「消費税等込み」

但し、乗車券類(クレジット扱い)として

24年11月 6日  
 東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納  
 付につき名古屋中村  
 税務署承認済

豊橋駅

現金出納社員

JR岡崎駅 - JR豊橋駅 - JR東京駅

JR東京駅 - JR名古屋駅 - JR岡崎駅

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	7	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

## 領 収 書

料金所 名古屋南第二  
 お問合わせは、中日本お客さまセンター  
 フリーダイヤル 0120-922-229  
 上記番号をご使用になれないお客さまは  
 TEL 052-223-0333 (有料)

12年11月 8日 9時00分  
 車種 軽二

通行料金 ¥600-  
 (現金)

-入口料金所- 豊田東

ETCカード有効期限切れにご注意ください  
 期限切れカードではETCバーは開きません  
 中日本高速道路株式会社  
 愛知県名古屋市中区錦2-18-19  
 取扱番号207-00080844-00

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

## 領 収 書

料金所 豊田東  
 お問合わせは、中日本お客さまセンター  
 フリーダイヤル 0120-922-229  
 上記番号をご使用になれないお客さまは  
 TEL 052-223-0333 (有料)

12年11月 8日 13時47分  
 車種 軽二

通行料金 ¥600-  
 (現金)

-入口料金所- 名古屋南第二

ETCカード有効期限切れにご注意ください  
 期限切れカードではETCバーは開きません  
 中日本高速道路株式会社  
 愛知県名古屋市中区錦2-18-19  
 取扱番号210-00571331-00

ありがとうございます。

## 領 収 書

名古屋高速道路公社  
 TEL (052) 919-3200  
 丸の内 車線01

普通  
 2012年11月 8日 13:16  
 料金 750円  
 現金 750円

1805

ご利用ありがとうございます。

## 領 収 書

名古屋高速道路公社  
 TEL (052) 919-3200  
 料金所 星崎 車線06

普通  
 2012年11月 8日 09:04  
 料金 750円  
 現金 750円

6524

登庁(岡崎市建設事業要望)  
 豊田東IC～丸の内 往復

合計 2700円

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	10	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										0

領収証

No. 445  
平成24年11月9日

中根 ともたか 様

---

¥ 6184-

内 消費税  
 ① ゴム印代 417  
 ありがとうございました  
 上記正に領収致しました

収入印紙

株式会社 ゴム印房

本店 岡崎市 〆(0564)32-9164  
 生協店 〆(0565)32-9164  
 知立店 〆(0566)26-5360  
 西尾店 〆(0563)59-3504  
 大塚店 〆(0564)72-3443

愛知県議会議員  
**中根 義高**

ゴム印代として

愛知県議会議員  
**中根 義高**

按分率	70%	按分後金額	4329
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	//	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

B (お得意様)

領 収 証

B No 194804

(おとこ)

平成 24 年 11 月 9 日

(おなまえ)

中根 義高 様

現金売 代引 ethod・クレジット

(ご決済内訳)

お振込として

お買上げ日 24年 11月 9日

印 紙

うち消費税等

¥ 2,500

¥ 119

上記の金額確かに受領いたしました。

本 社 愛知県名古屋市長東区高社二

株式会社 ギガ

発行店 大樹寺店 電話 0564-28-2111

金額を訂正したもの及び店印・発行者印又はサインのないものは無効とします。尚、ご不審の点は上記の発行店までご照会ください。

発行者

プリンタ 送料代

按分率	70%	按分後金額	1,751
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



## 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	12	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

政務調査補助職員 XXXXXXXXXX

11 月分 給与 金 150,000 円

支払日 平成 24 年 11 月 10 日

別紙給与支払簿の通り

按分率	80%	按分後金額	120,000円
-----	-----	-------	----------

整理番号	13	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

政務調査補助職員 XXXXXXXXXX

11 月分 給与 金 100,000 円

支払日 平成 24 年 11 月 10 日

別紙給与支払簿の通り

按分率	70%	按分後金額	70,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	14	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

政務調査補助職員 XXXXXXXXXX

// 月分 給与 金 50,000 円

支払日 平成 24年 11月 10日

別紙給与支払簿の通り

按分率	50%	按分後金額	25,000円
-----	-----	-------	---------

整理番号	15	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

政務調査補助職員 XXXXXXXXXX

// 月分 給与 金 50,000 円

支払日 平成 24年 11月 10日

別紙給与支払簿の通り

按分率	50%	按分後金額	25,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名



24 年度

月分	勤務時間	時給	支給額	受領年月日	氏名 (被雇用者署名)	受領印	備考
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11	56		50,000-	H24 11.10			うち政務調査費充当分 按分 50 % 25,000-
12							うち政務調査費充当分 按分 %
1							うち政務調査費充当分 按分 %
2							うち政務調査費充当分 按分 %
3							うち政務調査費充当分 按分 %
合計	56		50,000-				25,000-

## 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	16	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									0	

13										
14										
15										
16		D24-11-14 ATM振込				5,794	アイトムキカ			
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										

内訳別紙参照

対象計  $2,960 \times 1.05 = 3,108$

按分率	70%	按分後金額	2,176
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄の一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	16	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

明水音

Page: 1 /

中根よしたか事務所 御中

あなたの街の文具屋さん

**AOI**アオイ事務器株式会社

代表取締役 草野 信隆

ウチダ教材・学用品・事務用品・OA機器  
オフィス家具・中古家具買取販売・印刷・ゴム印

〒444-0071 岡崎市稲熊町字 2丁目 54番地1  
TEL.0564-21-8800 FAX0564-24-4412

■お支払いは、下記口座へお振込みいただきますようお願い申し上げます。



お客様コード	営業担当	締日
		平成24年10月31日

下記の通り請求申し上げます。

	御買上額	消費税	調整額	今回御請求額
	5,519	275	0	5,794

売上番号	納品日	メーカー	型番	品名	数量	単位	単価	金額	税	備考
				中根よしたか事務所						
<del>4265</del>	<del>10/09</del>			<del>B紙 無地</del>	<del>50</del>	<del>枚</del>	<del>45</del>	<del>2,250</del>		
<del>5074</del>	<del>10/20</del>			<del>B紙 無地 白</del>	<del>1</del>	<del>枚</del>	<del>45</del>	<del>45</del>		
				朱墨	1	個	264	264		
5522	10/26	コクヨ	フーRT630B	ファイル	1	冊	680	680		中根様
		キング	NO.1475	ファイル	2	冊	760	1,520		中根様
		コクヨ	フーRT650B	ファイル	1	冊	760	760		中根様
				※※※ 小 計 ※※※				5,519		

対象計  $2,960 \times 1.05 = 3,108$   
 按分率  $70\%$   
 $\underline{\hspace{2cm}}$   
 2,176

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	20	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										0

領収証

No. 001393

中根 義高 様 24年 11月 19日

金額	¥ 2,006 -				
----	-----------	--	--	--	--

内 自 フォイル代として  
消費税等 上記正に領収いたしました

現金	✓	
小切手		

stationery & writing materials

文具店

〒23-5883  
〒15-1577

MISAAG #N1778(200) J590102

ヒサコ用 当店へ

按分率	70%	按分後金額	1,404
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	23	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

## 領 収 証

大門5丁目

13の12

平成24年11月分

お問合せNo. 576

( 4 ) 300.00集金

中根よしたか 様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞	1	3,925	
東海愛知新聞	1	2,050	

合計金額
<b>5,975</b> 円

毎度ご購入、まことに有難うございます。金額には消費税が含まれています。

新聞購読料の自動引落しは  
全銀行、クレジットOKです。

中日新聞 岡崎大門専売店  
(有)驚見新聞 店

岡崎市大門3丁目2-12新聞  
TEL 24-0619  
FAX 24-2825

( 証券No. 132-2012/11/20 05:01:14 )

11月20日支払い

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	24	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										0

## 領収書兼レシート

**GoodWill** 岡崎店

TEL: 0564-57-1880 FAX: 0564-57-1882  
 E-mail: okazaki@goodwill.jp  
 営業時間: 10:30 ~ 20:30 年中無休

印紙税申告納  
 付につき浪速  
 税務署承認済

このレシートが購入証明書となります。サポートの際必要になりますので箱・付属品と共に大切に保管下さい。本日はお買い上げありがとうございました。

レシートNo.01                      2012年11月24日(土) 14:11  
 レシートNo.0055                      担当: XXXXXXXXXX  
 お客様No:9999

中根 よしたか 様

内 SPO08GBUF2M01V                      ¥480

USBメモリー

<b>合計</b>	<b>¥480</b>
内 税(5.0%)	¥23
現金	¥480
預かり額	¥10,080
買上点数	1
釣り	¥9,600

按分率	70%	按分後金額	336
-----	-----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	26. 27	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										0

13										
14										
15										
16										
17										
26	18									
27	19	D24-11-26	電気料金		19,299	ｲﾝﾀｰﾈｯﾄ				
	20	D24-11-26	利用料		11,130	ｲﾝﾀｰﾈｯﾄ				
	21									
	22									
	23									
	24									

申請書類に添付する領収書の貼付は、領収貼付（貼紙）を使用し、貼付する領収書の受付番号を必ず記載してください。  
 貼紙は、領収書の受付番号と金額を記入し、貼付してください。  
 ※ 領収書の受付番号は、領収書の発行番号に由来する場合があります。  
 ※ 領収書の発行番号は、領収書の発行年月日と受付番号の組み合わせで構成されています。  
 ※ 領収書の受付番号は、領収書の発行番号に由来する場合があります。  
 ※ 領収書の発行番号は、領収書の発行年月日と受付番号の組み合わせで構成されています。

26 電気代 10/15 ~ 11/13 利用料金を日割りし、10/22以降の14,796円が対象。  
 27 インターネット利用料 10/1 ~ 10/1 利用料金を日割りし、10/22以降の3,590円が対象。

26.	電気代	50%	7,398円
27.	インターネット代	50%	1,795円
按分率			按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	28. 37	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

28 事務消耗品

37 電話(携帯)代

13	D24-11-26	6,300	SMBC(セロックス)	
14	D24-11-30 電話料金	39,395	トコモイタイ	
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

中根 義高 議員 領収書整理票 事務費 6,300円 SMBC(セロックス) 39,395円 トコモイタイ

28 事務消耗品 セロックス コピー機トナー

37 電話代(携帯) 10/1~10/31 利用料金を日割りし、10/22以降の12,708円が対象。

28 事務消耗品 70% 4,410円

37 電話(携帯)代 50% 6,354円

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	30	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										0



領 収 証

2012年11月26日 発行

中根 よしあき 様

¥210-

(消費税 10円を含みます)

但し、品代  
上記、正に領収いたしました

ファイルスタンド

岡崎南店  
愛知県岡崎市羽根町字陣場261

TEL: (0564)71-7566

※本書保管上のお願い  
財布・手帳等にはさんで保管戴く  
場合は、印刷面を内側に折り保管  
をお願いいたします。

レジ:003 担: [REDACTED]  
レシート番号:003-41234-17377

按分率	70%	按分後金額	147
-----	-----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	33	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			0							

## Mobil 納品書 (領収書)

守井石油  
若松SS  
岡崎市若松町字丸山田1-1  
TEL:0564-51-8315

2012/11/28(水)10:08 2012/11/28

上 中根 よしたか 様  
10-40401-000001-04040-0000  
売上 現金フリー (自SS)

7967 000120  
シナジーレギュラー ¥4263  
29.81L.] @143 L- 2 P- 2  
(内ガソリン税 @53.8 ¥1604)

合計 ¥4,263  
(内消費税等 ¥203)  
1万 5737 5千 737  
※上記にて領収書とさせていただきます

No.6665 担当 XXXXXXXXXX

県政調査地元意見要望等の  
ために使用したガソリン代

按分率	70%	按分後金額	2984
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	34	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										0

## 領収書

中根 S L T 様 2012年 11月 28日

¥ 243

但 文具代、コピー

上記正に領収いたしました

OA 機器/事務機/事務用  
中部ビジネスシステム 社

〒444-0817  
岡崎市不吹町1  
TEL (0564) 53-8786  
FAX (0564) 54-3545



ル-27-7

按分率	70%	按分後金額	170
-----	-----	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	41. 55 57.	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○



普通預金 (兼お借入明細)

年月日 摘要 支払金額 受取金額 引当残高

41  
ガス代

1					
2					
3					
4					
5	D24-12-3	ガス料金	8,221	〒4700000	
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21	D24-12-25	電気料金	30,010	〒4700000	
22	D24-12-25	利用料	11,130	インターネット	
23					
24					

55  
電気代

57  
インターネット代

41 ガス代 (10/1~11/1利用分)  
日割りにより対象額 4,659円.  
(10/12以降分)

41	水光熱 (ガス代)	20%	932円
55	水光熱 (電気代)	50%	15,005円
57	インターネット代	50%	5,565円

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	42	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証  
**あぎた**  
 岡崎店 ☎ 0564 - 25 - 2111

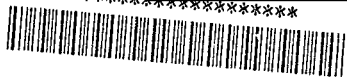
年中無休で営業しております。  
 ☆カンバイカード会員募集中☆  
 500ポイントで500円お買い物券を進呈  
 マル特商品を購入で更にポイントアップ!  
 2012年12月04日(火)17:56 レシ0002

貴No00000010

内灯油 18L  
 3コX単1530 ¥4,590  
 合計 ¥4,590  
 (内税 タクソウ ¥4,590)  
 (内税 ¥218)  
 (内税計 ¥218)  
 お預り ¥5,000  
 お釣り ¥410  
 お買上点数 3点

\*\*\*\*\* カンバイカード \*\*\*\*\*  
 獲得ポイント明細  
 お買上ポイント  
 合計獲得ポイント  
 前回ポイント  
 総ポイント

会員番号  
 \*\*\*\*\*



レシートNo4210

店No00001

事務所 スト-アの  
 灯油代

按分率	50%	按分後金額	2,295
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	43	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領収証

No. 001652

中根 義高 事務所 様

24年 12月 6日

金額										
										72100

内 消費税等 但 宛名シール 2枚  
上記正に領収いたしました

現金	
小切手	

Stationery & writing materials  
文具店  
伝馬 2  
255・F 883  
大寺町 37  
666(X)・F 577  
ヒサゴ店名大伝景のご用命 店へ

HISAGO #N1778(200) J590102

宛名シール代

按分率	70%	按分後金額	1,470
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



## 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	45	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

政務調査補助職員 XXXXXXXXXX

12 月分 給与 金 150,000 円

支払日 平成 24 年 12 月 10 日

別紙給与支払簿の通り

按分率	80%	按分後金額	120,000円
-----	-----	-------	----------

整理番号	46	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

政務調査補助職員 XXXXXXXXXX

12 月分 給与 金 32,400 円

支払日 平成 24 年 12 月 10 日

別紙給与支払簿の通り

按分率	50%	按分後金額	16,200 -
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	47	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

政務調査補助職員 XXXXXXXXXX

12 月分 給与 金 100,000 円

支払日 平成 24 年 12 月 10 日

別紙給与支払簿の通り

按分率	70%	按分後金額	70,000円
-----	-----	-------	---------

整理番号	48	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

政務調査補助職員 XXXXXXXXXX

12 月分 給与 金 50,000 円

支払日 平成 24 年 12 月 10 日

別紙給与支払簿の通り

按分率	50%	按分後金額	25,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	50	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			



## 領 収 証

大門5丁目

13の12

平成24年12月分

お問合せNo. 576

( 4 ) 300.00集金

中根よしたか 様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞	1	3,925	
東海愛知新聞	1	2,050	

合計金額
<b>5,975</b> 円

毎度ご購入、まことに有難うございます。金額には消費税が含まれています。

新聞購読料の自動引落しで  
全銀行、クレジットOKです。

中日新聞 岡崎大門専売店  
(有)驚見新聞店

岡崎市大門3丁目2番12新聞  
TEL 24-0619  
FAX 24-2825

(証券No. 133-2012/12/15 18:59:23)

支払日. 12月15日

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

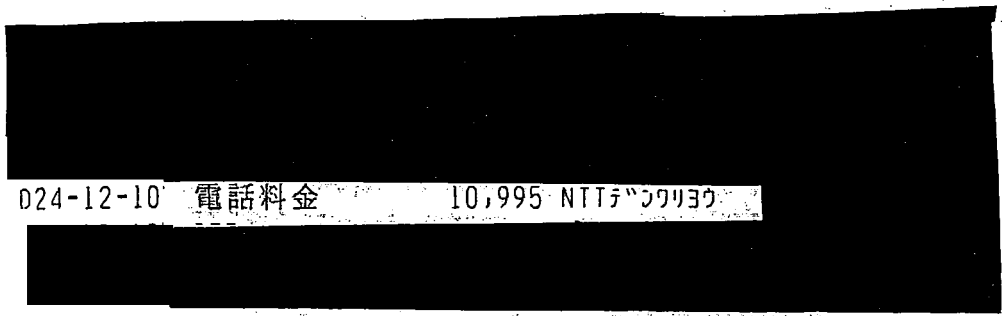
- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

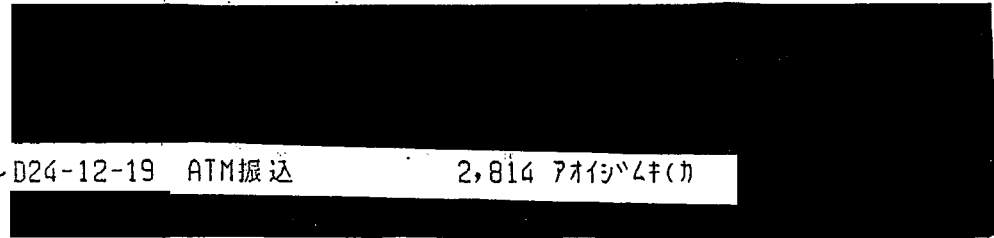
(議員名: 中根 義高)

整理番号	49.52	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

49  
電話代  
(NTT)



年月日 摘要 請求金額 支払金額 引当金



52  
事務  
消耗品  
(カーマート)

49. 電話 (NTT) 代、10/1~10/31 利用分を日割りに、10/22以降は10日割分、¥3,546円  
が対象。  
52. 事務消耗品、カーマート 1,134円が対象。(詳細別紙)

49 電話代 (NTT) 50% - 1,773円 (事務費)

52 事務消耗品 70% - 794円 (事務費)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	52	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

## 請求書

Page: 1 /

中根よしたか事務所 御中

あなたの街の文具屋さん

**AOI**アオイ事務器株式会社

代表取締役 草野 信隆

ウチダ教材・学用品・事務用品・OA機器

オフィス家具・中古家具買取販売・印刷・ゴム印

〒444-0071 岡崎市稲熊町字 2丁目 54番地1

TEL 0564-21-8800 FAX 0564-24-4412

■お支払いは、下記口座へお振込みいただけますようお願い申し上げます。

お客様コード	営業担当	締日
		平成24年11月30日

下記の通り請求申し上げます。

御買上額	消費税	調整額	今回御請求額
2,680	134	0	2,814

売上番号	納品日	メーカー	型番	品名	数量	単位	単価	金額	税	備
				中根よしたか事務所						
<del>7506</del>	<del>11/21</del>	<del>コクヨ</del>	<del>カ-22N</del>	<del>金ラック額縁A3 (大賞)</del>	<del>1</del>	<del>枚</del>	<del>1,600</del>	<del>1,600</del>		
7463	11/23	カール	M-230	カッターマット DC-230用 (5本入)	1	袋	1,080	1,080		
				※ ※ ※ 小 計 ※ ※ ※				2,680		

対象計  $1,080 \times 1.05 = 1,134$

按分率  $70\%$

794

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	54	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

ご利用明細

このご利用明細は必ずお持ち帰りください

年	月	日	お取扱店	0740	266	0247	銀行番号	口座店	口座番号
24	12	21							
*** **								お取引先	お取引金額
*** **								お振り込み	¥18400
税込手数料 ¥105*							おつり	¥1495*	時刻
お振込先									差引現在残高
アイカンジ ヨウテツトウカ様									1435
ご依頼人 ナカネ ヨシカ様									
0564656060									

三菱東京UFJ銀行をご利用いただきありがとうございます。



駐車場(愛環高架下)代  
 ( 敷金 13,800円  
 駐車場代 4,600円  
 のうち、対象は、駐車場代のみ。)

按分率	80%	按分後金額	3,680円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	39	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

ガソリン代 12月請求分 別紙

県政調査 地元要望意見交換に係るガソリン代

按分率	70%	按分後金額	6,174円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※11月10日以前の支払方法変更・帳上送/入金分・返品分等に  
つきましては本明細には反映されておりませんのでご了承ください。

2012年11月15日 発行

カードご利用代金明細書

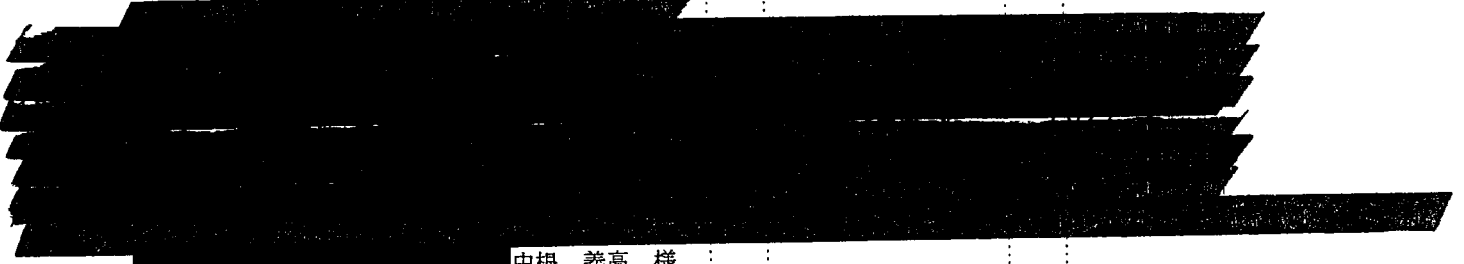
カード名称			V: Visa, J: JCB
会員番号			
金融機関	支店		
口座番号	口座名義	中根 義一 様	

お支払日	2012年12月3日
ご請求金 計	80,645円

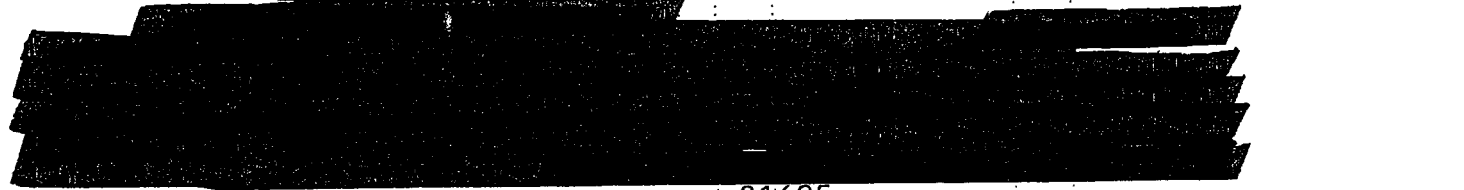
本カード契約以外に同一お支払日・同一口座の弊社ご契約がある場合、原則、  
まとめて口座よりお引き落としいたします。あらかじめご了承ください。  
左記ご指定口座よりお支払日にお引き落としいたします。お引落日前日迄にご用意下さい。

※灯油は、一律1円/ℓ引きでご利用ごとに摘要欄に値引き金額を表示しています。※ガソリン・軽油の値引きは、  
毎月150ℓ(小数点以下端数は切り捨て)が適用上限で本人・家族カードのご利用の合算を表示しています。

ご利用年月日	ご利用店名	☆	ご利用金額(円)	お支払方法 /今回回数	今回ご請求金額(円)	摘要
--------	-------	---	----------	----------------	------------	----



中根 義高 様						
<del>4210 5</del>	<del>レギュラー</del>	<del>38.83</del>	<del>☆</del>	<del>5475</del>	<del>◎1回払 1</del>	<del>5475</del> <del>DDIさいま</del>
<del>4210 9</del>	<del>レギュラー</del>	<del>32.19</del>	<del>☆</del>	<del>4539</del>	<del>◎1回払 1</del>	<del>4539</del> <del>モルブ岡崎大サザン</del>
<del>421016</del>	<del>レギュラー</del>	<del>35.00</del>	<del>☆</del>	<del>4865</del>	<del>◎1回払 1</del>	<del>4865</del> <del>岡崎北給油所</del>
<del>421020</del>	<del>レギュラー</del>	<del>66.80</del>	<del>☆</del>	<del>7756</del>	<del>◎1回払 1</del>	<del>7756</del> <del>岡崎北給油所</del>
121023	レギュラー	29.00	☆	4205	◎1回払 1	4205 岡崎北給油所
121029	レギュラー	32.50	☆	4615	◎1回払 1	4615 岡崎北給油所



※ 今回ご利用金額合計 ※  
※ 請求金額合計 ※

81695

80645

☆は、値引き単価決定のためのご利用を表します。  
【◎】印のご利用分をあとからリボ払いに変更できます。あとリボのお申込み期限の確認や変更手続きは、ホームページが便利です。(一部ご利用いただけないカードがございます。)

00007791

灯費額 8,820円

按分率 70% - 6,174円



# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	40	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

-----<明細>-----  
 1 セキュリティ ・ 持帰  
 トレンドマイクロ  
 4988752015311 ウィルスタ- 1YHCD  
 3%値引対象 1点 ¥5,800  
 -----  
 1点/合計 ¥5,800  
 (内消費税等 ¥276)

[0514065-051030290-2310005502392]

**領収証**  
 2012年12月 3日(月) 15時17分  
 中根 義高 様  
**金額** ¥5,800  
 (内消費税等 ¥276)  
 但し、お品代として  
 上記金額正に領収致しました。

-----<内訳>-----  
 カジウカード VISA ¥5,800  
 (内消費税等 ¥276)  
 -----

ケーズデンキ大樹寺店  
 電話番号 0564-28-2111  
 販売担当者030290

店コード 2200005140659  
 売上伝票番号 2310005502392

按分率	70%	按分後金額	4060
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

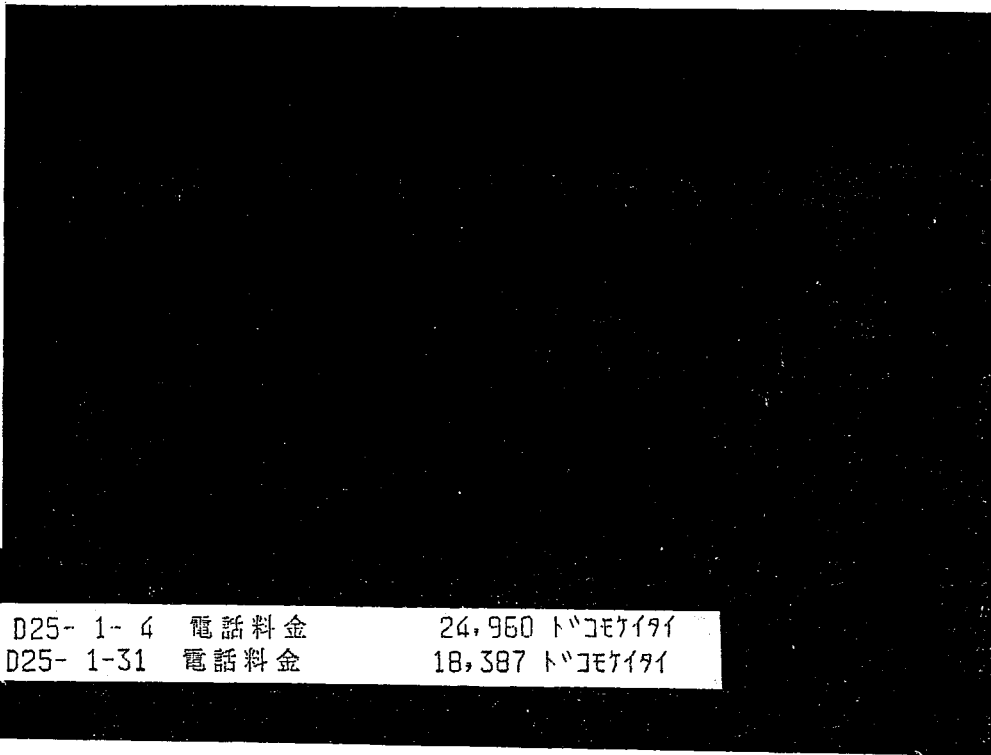
(議員名: 中根 義高)

整理番号	58.96	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



年 月 日      摘 要      支払金額      控除金額      出 発 高

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20



58  
携帯電話代

96  
携帯電話代

D25- 1- 4	電話料金	24,960	トコモイタイ
D25- 1-31	電話料金	18,387	トコモイタイ

58 電話代(携帯)    50%    12,480円  
96 電話代(携帯)    50%    9,194円

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	59	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			0							

2012年12月15日 発行  
 2013年1月4日  
 お支払日  
 ご請求金 計 15,385 円

カードご利用代金明細書  
 カード名称  
 全通番号  
 金融機関  
 口座番号  
 支店  
 口座名義  
 中根 義一 様  
 V: Visa, J: JCB

ご利用年月日	ご利用店名	ご利用金額(円)	☆	お支払方法 / 今回回数	今回ご請求金額(円)	摘要
1211 4	レギュラー	32.00	☆	4768 ◎ 1回払 1	4768	サンクス下五井SS
1211 18	レギュラー	33.70	☆	4549 ◎ 1回払 1	4549	岡崎北給油所
*** 今回ご利用金額合計 ***				15959	15385	
*** ご請求金額合計 ***						

ガソリン代 1月請求分  
 母政調査 地元要望書と交換  
 のためのガソリン代  
 お家類 9,317円

按分率	70%	按分後金額	6522
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ねないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	61.89 91.92	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



普通預金 (兼お借入明細)

7

年 月 日      摘 要      お支払金額      お振り込み金額      差引残高

1					
2					
3					
4					
5					
6	D25- 1- 4	ガス料金	10,222		ヤマトシヨウジ
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13	D25- 1-25	利用料	11,130		ミスネットワーク
14	D25- 1-28	電気料金	40,792		テックリョウ
15	D25- 1-28	水道料金	11,372		オカサキストウ
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					

61  
ガス代

89  
インターネット代

92  
電気代

91  
水道代

91 水道代 (10%~1/2 使用分のみ) 日割りとし、  
1/2以上は、9,240円が対象。

61	ガス代	20%	-	2,044円
89	インターネット利用料	50%	-	5,565円
91	水道代	20%	-	1,848円
92	電気代	50%	-	20,396円

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	62	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			0							



## 領収書

株式会社岡崎表屋  
 ハートフル上里  
 愛知県岡崎市上里2-14-24  
 TEL:0564-21-2274  
 2013/01/08(火)09:18  
**現金フリー** 様  
 30-3393105-000006 3393 0000  
 売上 現金フリー 手  
 シナジーレギュラー  
 110100 ￥2000  
 13.25L L-11 N- 3

---

小計 ￥2,000  
 (内消費税等 ￥95)  
**合計 ￥2,000**  
 ※上記にて領収書とさせていただきます  
 No.0767 担当:0011  
 POS番号01  
 2013/01/08 釣銭伝票No.4454

母政要望  
 意見交換調査の  
 ためのかつり代

按分率	70%	按分後金額	1400
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	63	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

## 領 収 書

料金所 名古屋南第二  
 お問い合わせは、中日本お客さまセンター  
 フリーダイヤル 0120-922-229  
 上記番号をご使用になれないお客さまは  
 TEL 052-223-0333 (有料)  
 13年 1月 8日 9時46分  
 車種 普通  
 通行料金 ¥750-  
 (現金)  
 -入口料金所- 豊田東  
 ETCカード有効期限切れにご注意ください  
 期限切れカードではETCバーは開きません  
 中日本高速道路株式会社  
 愛知県名古屋市中区錦2-18-19  
 取扱番号207-00230932-00

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

## 領 収 書

料金所 豊田東  
 お問い合わせは、中日本お客さまセンター  
 フリーダイヤル 0120-922-229  
 上記番号をご使用になれないお客さまは  
 TEL 052-223-0333 (有料)  
 13年 1月 8日 14時17分  
 車種 普通  
 通行料金 ¥750-  
 (現金)  
 -入口料金所- 名古屋南第二  
 ETCカード有効期限切れにご注意ください  
 期限切れカードではETCバーは開きません。  
 中日本高速道路株式会社  
 愛知県名古屋市中区錦2-18-19  
 取扱番号210-01091324-00

登庁  
 専業資料の精読  
 整理  
 私生活用PTA  
 役員との意見交換

ご利用ありがとうございます。

## 領 収 書

名古屋高速道路公社  
 TEL (052) 919-3200  
 料金所 星崎 車線06  
 普通  
 2013年 1月 8日 09:49  
 料金 750円  
 現金 750円

ご利用ありがとうございます。

## 領 収 書

名古屋高速道路公社  
 TEL (052) 919-3200  
 料金所 丸の内 車線01  
 普通  
 2013年 1月 8日 13:10  
 料金 750円  
 現金 750円

6801

1905

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	66	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



年 月 日      摘 要      請求金額      支払金額      引 残 高

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	025- 1-10    電話料金                      6,484    NTTテレフロンティア
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	

66  
電話代  
(NTT)

按分率	50%	按分後金額	3,242 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	67	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

政務調査補助職員 XXXXXXXXXX

/ 月分 給与 金 150,000 円

支払日 平成 25 年 / 月 10 日

別紙給与支払簿の通り

按分率	80%	按分後金額	120,000円
-----	-----	-------	----------

整理番号	68	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

政務調査補助職員 XXXXXXXXXX

/ 月分 給与 金 50,400 円

支払日 平成 25 年 / 月 10 日

別紙給与支払簿の通り

按分率	50%	按分後金額	25,200
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



## 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	69	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

政務調査補助職員 XXXXXXXXXX

/ 月分 給与 金 100,000 円

支払日 平成 25 年 / 月 10 日

別紙給与支払簿の通り

按分率	70%	按分後金額	70,000円
-----	-----	-------	---------

整理番号	70	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

政務調査補助職員 XXXXXXXXXX

/ 月分 給与 金 50,000 円

支払日 平成 25 年 / 月 10 日

別紙給与支払簿の通り

按分率	50%	按分後金額	25,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	76	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

## 領 収 書

料金所 豊田東

お問い合わせは、中日本お客さまセンター  
フリーダイヤル 0120-922-229  
上記番号をご使用になれないお客さまは  
TEL 052-223-0333 (有料)

13年 1月15日 16時46分  
車種 普通

通行料金 ¥750-  
(現金)

—入口料金所— 名古屋南第二  
ETCカード有効期限切れにご注意ください  
期限切れカードではETCバーは開きません  
中日本高速道路株式会社  
愛知県名古屋市中区錦2-18-19  
取扱番号212-00981633-00

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

## 領 収 書

料金所 名古屋南第二

お問い合わせは、中日本お客さまセンター  
フリーダイヤル 0120-922-229  
上記番号をご使用になれないお客さまは  
TEL 052-223-0333 (有料)

13年 1月15日 9時19分  
車種 普通

通行料金 ¥750-  
(現金)

—入口料金所— 豊田東  
ETCカード有効期限切れにご注意ください  
期限切れカードではETCバーは開きません  
中日本高速道路株式会社  
愛知県名古屋市中区錦2-18-19  
取扱番号207-00140904-00

ご利用ありがとうございます。

## 領 収 書

名古屋高速道路公社

TEL (052) 919-3200  
料金所 丸の内 車線01

## 普 通

2013年 1月15日 16:20  
料 金 750円  
現金 750円

ご利用ありがとうございます。

## 領 収 書

名古屋高速道路公社

TEL (052) 919-3200  
料金所 星崎 車線06

## 普 通

2013年 1月15日 09:22  
料 金 750円  
現金 750円

発行  
県政調査会  
私学のあり方  
検討プロジェクト  
チーム

1708

6601

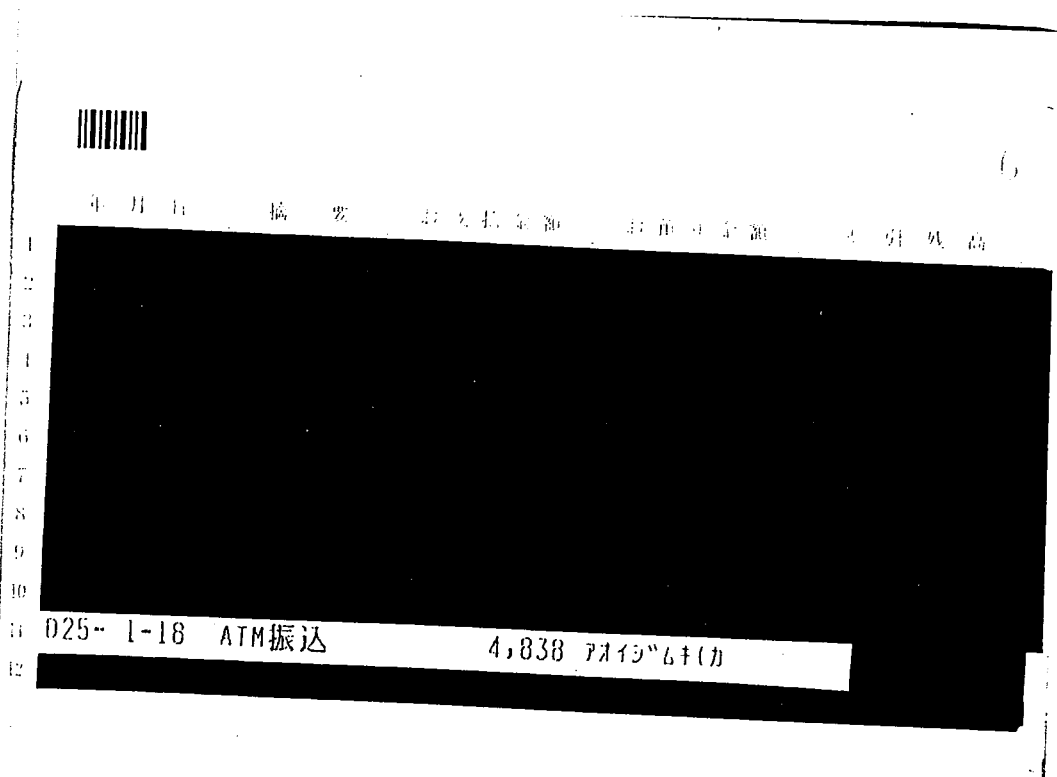
按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	80	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



内訳別紙参照

対象計  $3,888 \times 1.05 = 4,082$

按分率	70%	按分後金額	2857
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄の一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	80	用途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

## 請求書

Page: 1 /

中根よしたか事務所 御中

あなたの街の文具屋さん

**AOI**アオイ事務器株式会社

代表取締役 草野 信隆

ウチダ教材・学用品・事務用品・OA機器  
オフィス家具・中古家具買取販売・印刷・ゴム印

〒444-0071 岡崎市稲熊町字 2丁目 54番地1  
TEL 0564-21-8800 FAX 0564-24-4412

■お支払いは、下記口座へお振込みいただきますようお願い申し上げます。



お客様コード	営業担当	締日
		平成24年12月31日

下記の通り請求申し上げます。

御買上額(税抜)	消費税	調整額	今回御請求額
4,608	230	0	4,838

売上番号	納品日	メーカー	型番	品名	数量	単位	単価	金額	税	作
				中根よしたか事務所						
8480	12/05		白 無地	B紙	8	枚	45	360		
		コクヨ	メイ-20R	名刺ホルダー	1	冊	525	525		
		スガタ		クリヤーブック	1	冊	143	143		
		トンボ	CR6	修正テープ詰め替え	2	個	210	420		
8558	12/06	エーワン	28315	ワープロラベル 東芝・21面用	4	冊	700	2,800		
<del>9320</del>	<del>12/17</del>	<del>マルアイ</del>	<del>GP-11</del>	<del>式辞用紙</del>	<del>1</del>	<del>冊</del>	<del>360</del>	<del>360</del>		
				※ ※ ※ 小 計 ※ ※ ※				4,608		

対象計  $3,888 \times 1.05 = 4,082$   
 按分率 70%  


---

 2,857

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「用途項目」欄には該当する用途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	8/	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			



## 領 収 証

大門5丁目

13の12

平成25年 1月分

お問合せNo. 576

( 4 ) 300.00集金

中根よしたか 様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞	1	3,925	
東海愛知新聞	1	2,050	

合計金額

**5,975**円

毎度ご購読、まことに有難うございます。金額には消費税が含まれています。

新聞購読料は自動振替も賜われます。  
全銀行、クレジットOKです。

中日新聞 岡崎大門専売店  
(有) 鷺見新聞 店

岡崎市大門3丁目 2 中日新聞  
TEL 24-0619  
FAX 24-2825

( 証券No. 130-2013/01/19 14:08:07 )

支払日 1月19日

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	82	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

-----<明細>-----  
 1 USB3.0メモリ/4GB ・ 持帰  
 エレコム  
 4953103897540 MF-MSU304GNH  
 3%値引対象 1点 ¥853  
 -----  
 1点/合計 ¥853  
 (内消費税等 ¥40)

[0514065-051054029-2310003213146]

## 領収証

2013年 1月21日(月) 16時22分  
 中根 義高 様

金額 ¥853  
 (内消費税等 ¥40)

但し、お品代として  
 上記金額正に領収致しました。

-----<内訳>-----  
 現金 ¥853  
 (内消費税等 ¥40)

現金お預かり ¥1,000  
 お釣り ¥147

ケーブデンキ大樹寺店  
 電話番号 0564-28-2111  
 販売担当者054029



-----<明細>-----  
 1 USB2.0 A-Bケーブル ・ 持帰  
 エレコム  
 4953103235816 U2C-B50SV  
 3%値引対象 1点 ¥853  
 -----  
 1点/合計 ¥853  
 (内消費税等 ¥40)

[0514065-051030290-2310003211777]

## 領収証

2013年 1月21日(月) 10時59分  
 中根 義高 様

金額 ¥853  
 (内消費税等 ¥40)

但し、お品代として  
 上記金額正に領収致しました。

-----<内訳>-----  
 現金 ¥853  
 (内消費税等 ¥40)

現金お預かり ¥10,000  
 お釣り ¥9,147

ケーブデンキ大樹寺店  
 電話番号 0564-28-2111  
 販売担当者030290



USBケーブル  
 USBメモリ

按分率	70%	按分後金額	1194
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	84	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
						0				

## 領収証

中根よしか 様 平成25年1月23日

¥3600.-

但 大判カラコピー

上記正に領収いたしました

事務用品・大型コピーサービス・青焼  
製本・印刷・ゴム印・関連印



太陽

〒144-0038 岡崎市伝馬通3の9  
TEL (0564) 22-0444  
FAX (0564) 22-0444

マルエス 119

大判カラコピー  
(新幹線並に周辺都市計画道路整備)  
に關する資料コピー代

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	26	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							0			

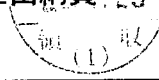
## 領 収 書

金 額	十	万	千	百	十	円
			7	3	0	0

ただし岡崎市地図代金として上記のとおり領収しました。

平成 25年 / 月 23日

岡崎市都市計画課 分任出納員 23



按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	90	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

## 領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。  
 車両番号 0321号  
 2013年01月26日

乗車料金 ¥900円

立替金 円

(現金・チケット・クーポン)  
 上記の通り正に領収致しました。

**有限会社 栄交通**

瀬戸市八幡台1丁目4番地  
 TEL 0561-84-4000

愛知瀬戸駅 - 瀬戸蔵岡

瀬戸駅 (愛環)

↓  
瀬戸蔵

愛知環状鉄道開業50周年  
記念事業参加

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	93	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										0

普通預金 (兼お借入明細)				
年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13	D25- 1-28	4,600	SK (アイカワヨウ)	
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				

駐車場代

按分率	80%	按分後金額	3,680円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	94	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										0

領 収 証

中根よしあき事務所 様

No. 04387

★44,800-

但しヤシク名刺マイクログPRO v12.0 ライセンス + Canon PR-C125  
セットモデル

平成25年 1月 28日 上記正に領収いたしました [弊社 振込分]



内訳  
税抜  
金額  
消費税額等  
( %)

メディアドラ  
〒153-0061 東京都目  
TEL. 03-5720-7160



名刺管理ソフト  
専用スキャセットモデル

按分率	70%	按分後金額	31,360
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	95	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							0			

## 領 収 書

中根 義高 様

金額 ¥1,680-

御買上金額 ¥1,600-  
消費税等 ¥80-

但し 書籍代

上記金額正に領収致しました。  
(金額の訂正したものは無効とします。)

くまざわ 岡崎北店  
岡崎市日名北町4-46  
アピタ岡崎北2F  
TEL.0564-22-5561

収入印紙  
30,000円  
以上  
(消費税を  
含まず。)

入金種別  
現金  
その他

No. 01-00000084  
00009109

2013年01月29日

※保存状態により印刷がかすれて見づらくなる場合があります



書籍代

巻子込型リダーの改革～独裁型では変わりない!

山中光茂 著 日経BP社

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	100	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									0	



普通預金 (兼お借入明細)

7

年 月 日      摘 要      お支払金額      お預り金額      差引残高

1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22		D25- 2- 4 ガス料金	15,508		トマモトショウテン
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					

100  
ガス代



普通預金 (兼お借入明細)

7

100 ガス代 20% - 3,102円

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	101	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

※1月10日以前の買付方法は郵便・現金・現金振込・現金入金等によりお支払いください。1月10日以後は本明細には反映されず、後述の通りお支払いください。

2013年1月15日 発行

お支払日 2013年2月4日

ご請求金額合計 27,907円

本カード契約以外に同一お支払日・同一口座の弊社と契約がある場合、原則、まとめて口座よりお引き落としいたします。あらかじめご了承ください。  
なお、ご指定口座よりお支払日に引き落としいたします。お引落し日前日までにご用意下さい。

V: Visa, J: JCB

支店: 中根 義一 様

口座名義: 中根 義一 様

口座番号: [REDACTED]

※灯油は、一律1円/リッター引き金額を明示しています。※ガソリン・軽油の値引きは、毎月150ℓ(小数量は切り捨て)が適用上限で本人・家族カードのご利用の合算を表示しています。

ご利用年月日	ご利用店名	ご利用金額(円)	お支払方法/今回数	今回ご請求金額(円)	摘要
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
12128	レギュラー	32.36	4466◎1回私	4466	セルフDDD岡崎むつな店
121210	レギュラー	30.01	4201◎1回私	4201	セルフDDD岡崎むつな店
121222	レギュラー	21.06	2990◎1回私	2990	岡崎北給油所
				27907	

\*\*\*ご請求金額合計\*\*\*

県政要望意見交換調査  
のためのカーガソリン代  
対象額 11,657円

按分率	70%	按分後金額	8,160円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。  
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	103	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

## 領 収 証

中根義高 様 2013年 2月 6日

¥ 4,651 -

但 107207777-107977  
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

〒9042 福岡県福岡市中央区赤坂1-15-6 ミナミビル

092-402-7360 FAX 092-738-7360

株式会社 **ジー・ストリーム**

70%引9127代

按分率	70%	按分後金額	3,256円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	104, 115	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
								0	0	

年	月	日	摘要	お支払金額	お預り金額	引残高
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16			D25- 2- 6 ATM振込	296,400		
17						
18			D25- 2-12 電話料金	5,880		
19						
20						
21						
22						
23						
24						

104  
ホームページ  
作成管理費

115  
電話料  
(NTT)

104 ホームページ作成管理費 (7000ラミンダ. コーピングデザイン費 7000修正費、サーバ費用、ドメイン代)  
 98,000-                      9,800-                      28,000-                      57,600                      14,800

104 ホームページ作成管理費    50%    148,200円 (広報費)  
 115 電話料金 (NTT)                      50%    2940円 (事務費)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	105	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

政務調査補助職員 XXXXXXXXXX

2 月分 給与 金 150,000 円

支払日 平成 25 年 2 月 8 日

別紙給与支払簿の通り

按分率	80%	按分後金額	120,000円
-----	-----	-------	----------

整理番号	106	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

政務調査補助職員 XXXXXXXXXX

2 月分 給与 金 57,600 円

支払日 平成 25 年 2 月 8 日

別紙給与支払簿の通り

按分率	50%	按分後金額	28,800
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	107	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

政務調査補助職員 XXXXXXXXXX

2月分 給与 金 100,000 円

支払日 平成 25 年 2 月 8 日

別紙給与支払簿の通り

按分率	70%	按分後金額	70,000円
-----	-----	-------	---------

整理番号	108	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

政務調査補助職員 XXXXXXXXXX

2月分 給与 金 50,000 円

支払日 平成 25 年 2 月 8 日

別紙給与支払簿の通り

按分率	50%	按分後金額	25,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	110	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

## 領 収 書

中根 義高様

金額 ¥1,680-

御買上金額 ¥1,600-  
消費税等 ¥80-

但し 書籍代

上記金額正に領収致しました。  
(金額の訂正したものは無効とします。)

くまざわ 岡崎北店  
岡崎市日名北町4-46  
アピタ岡崎北2F  
TEL.0564-22-5561

収入印紙  
30,000円  
以上  
(消費税も  
含まれます。)

入金種別  
現金  
その他

No. 01-0000079  
00009159

2013年02月09日

※保存状態により印刷がかすれて見づらくなる場合があります

この印紙はとて間違えたか

徳間書店出版局  
(内田樹様)

徳間書店

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	///	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

## 領収証書

毎度ありがとうございます

中根 よしひか 様

〒100-8798 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区霞が関1-3-2  
 2013年 2月10日 12:57

[別納引受]  
 区内特別特2定形80  
 25g

⑥2 134通 ¥8,308

小計 ¥8,308

第一種定形

⑥0 25g 49通 ¥3,920

小計 ¥3,920

課税計 ¥12,228  
 (内消費税等 ¥582)  
 非課税計 ¥0

合計 ¥12,228  
 お預り 現金 ¥10  
 切手 ¥12,218

梁改通信(新着号)  
 を送付

印紙税申告納  
 付につき麹町  
 税務署承認済

担当 [ ]  
 発行No.0178 端016128240  
 連絡先: 岡崎郵便局  
 TEL:0564-71-3000

按分率	70%	按分後金額	¥8,560-
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	112	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

## 領 収 書

中根よしたか様

金額 ¥840-

御買上金額 ¥800-  
 消費税等 ¥40-  
 但し書籍代

上記金額正に領収致しました。  
 (金額の訂正したものは無効とします。)

くまざわ 岡崎北店  
 岡崎市日名北町4-46  
 アピタ岡崎北2F  
 TEL.0564-22-5561

収入印紙 30,000円 以上 (消費税も 含まれます。)	入金種別 現金 その他
---	-------------------

01-00000110  
00009171

2013年 02月 11日

「日本の財政転換の指針」  
 井手英策著  
 岩波新書

※保存状態により印刷がかすれて見づらくなる場合があります

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	114	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									0	

=====

**領収証**

2013年 2月12日(火) 15時55分

中根 義高 様

---

**金額** ¥836

(内消費税等 ¥39)

但し、お品代として  
上記金額正に領収致しました。

-<内訳>-

現金 ¥836

(内消費税等 ¥39)

---

現金お預かり ¥1,000

お釣り ¥164

ケーズデンキ大樹寺店  
 電話番号 0564-28-2111  
 販売担当者008145 XXXXXXXXXX

店コード 2200005140659

売上伝票番号 2310003269334

SDカード代  
(メモリ記憶媒体)

按分率	70%	按分後金額	585円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄の一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

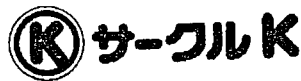
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	112	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			



岡崎大前店  
電話 0564-24-3881

愛知県岡崎市大前5丁目1番地2

2013年 2月14日 (木) 9時40分

シブン 150円	¥150
シブン 130円	
単 130 2ヶ	¥260
シブン 160円	¥160
朝日.読売.毎日.日経	
小計	¥570
合計	¥570
(うち消費税等)	¥27)
お預り	¥1,000
お釣	¥430

お買上げ明細は上記のとおりです。

No.280909 頁06

朝日新聞 朝刊  
読売新聞 朝刊  
毎日新聞 朝刊  
日経新聞 朝刊

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	120	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

## 領収証書

毎度ありがとうございます

中根 よしなが 様

〒100-8798 日本郵便株式会社  
東京都千代田区霞が関1-3-2  
2013年 2月15日 16:08

[別納引受]  
区内特別特2 定形8C  
25g

①62 451通 ¥27,962

小計 ¥27,962

課税計 ¥27,962  
(内消費税等 ¥1,331)  
非課税計 ¥0

合計 ¥27,962  
お預り 現金 ¥0  
切手 ¥27,962

印紙税申告納  
付につき〒町  
税務署承認済

学政通信(新春号)  
を送付

担当 [ ]  
発行No.0021 端012004460  
連絡先: 岡崎郵便局  
TEL: 0564-71-3000

按分率	70%	按分後金額	¥19,573-
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	/22	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							9			



## 領 収 証

大門5丁目

13の12

平成25年 2月分

お問合せNo. 576

( 4 ) 300.00集金

中根よしたか 様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞	1	3,925	
東海愛知新聞	1	2,050	

合計金額  
**5,975**円

毎度ご購入、まことに有難うございます。金額には消費税が含まれています。

新聞購読料の自動引落しで  
全銀行、クレジットOKです。

中日新聞 岡崎大門専売店  
(有) 鷺見新聞店

岡崎市大門3丁目2番2号  
TEL 24-0618  
FAX 24-2825

( 証券No 134-2013/02/18 04:51:36 )

2月18日 支払い

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	125	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			



岡崎大前店  
愛知県岡崎市大前5丁目8-17

電話: 0564-28-3860

令頁 収 証

2013年 2月19日 (火) 8:56

シブッ 150円 朝日新聞 ¥150  
 シブッ 160円 毎日新聞 ¥160  
 シブッ 130円 @130 × 2点 ¥260

.....  
 合計 ¥570  
 (内消費税等 5.00% ¥27)  
 お 預 り ¥5,070  
 お 釣 ¥4,500

**WAON** ミニストップ 携帯公式サイト  
**ボーナスポイント**  
 対象商品の詳細は  
 こちらから▶▶▶▶▶

☎ 1-0194-02

責No. 058

朝日新聞 朝刊  
 読売新聞 朝刊  
 毎日新聞 朝刊  
 日経新聞 朝刊

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	127	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

-----  
 <明細>  
 1 PIXUS ・ 持帰  
 キヤノン  
 4960999848068 PIXUSMG6330BK  
 1点 ¥17,000  
 2 インクカートリッジ ・ 持帰  
 キヤノン  
 4960999918495 BCI-351XL+350XL/6MP  
 3%値引対象 1点 ¥6,770  
 -----  
 2点/合計 ¥23,770  
 (内消費税等 ¥1,131)  
 ※お買上げ日以降のあんしん延長保証の  
 ご加入はご容赦ください。※

[0514065-051056566-2310005598753]

## 領収証

2013年 2月23日(土) 17時52分

中根 義高 様

金額 ¥23,770  
 (内消費税等 ¥1,131)

但し、お品代として  
 上記金額正に領収致しました。

-----  
 <内訳>  
 クレジット UCSカード ¥23,770  
 (内消費税等 ¥1,131)  
 -----

インジエツト 70%

インクカートリッジ

ケースデンキ大樹寺店  
 電話番号 0564-28-2111  
 販売担当者056566

店コード 2200005140659  
 売上伝票番号 2310005598753

按分率	70%	按分後金額	16,639円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	128	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

2013年 2月23日

## 領 収 書

一連No000069  
領収No000007

中根 よしたか 様

¥6,588-

(但し 事務用品代 として  
正に領収致しました)

税抜金額  
¥6,274-  
消費税等  
¥314-



岡崎市稲熊町字2-54-1  
TEL 0564-21-8800  
FAX 0564-24-4412  
印刷面を内側に折って保管願います



岡崎市稲熊町字2-54-1  
TEL 0564-21-8800  
FAX 0564-24-4412

2013年 2月23日 12:29  
担当 [redacted] 000067  
部門01 480  
内税対象計 ¥480  
内税 5.0% (¥23)  
合 計 ¥480  
お預り ¥500  
お 釣 ¥20

クリアファイル  
色紙ファイル  
ノート  
マジック  
ボールペン  
マーカー  
封筒  
消しゴム

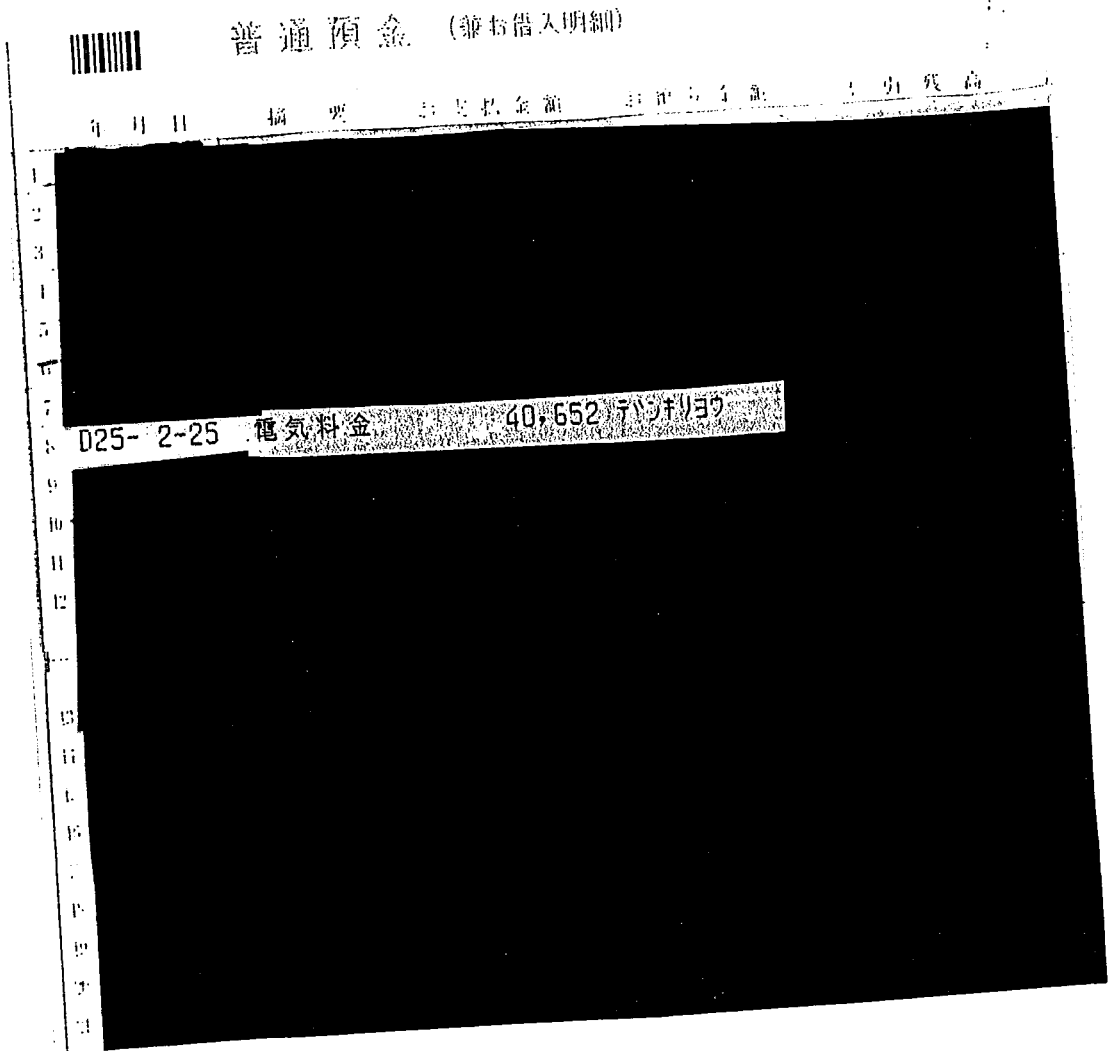
按分率	70%	按分後金額	¥4,948-
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	129	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



按分率	50%	按分後金額	20,326
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	130	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										0

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引	高
1					
2					
3	D25- 2-25 利用料	11,130	ミスネットワーク		
4					
5					
6					
7					
8					
9					

インターネット利用料  
(ミスネットワーク)

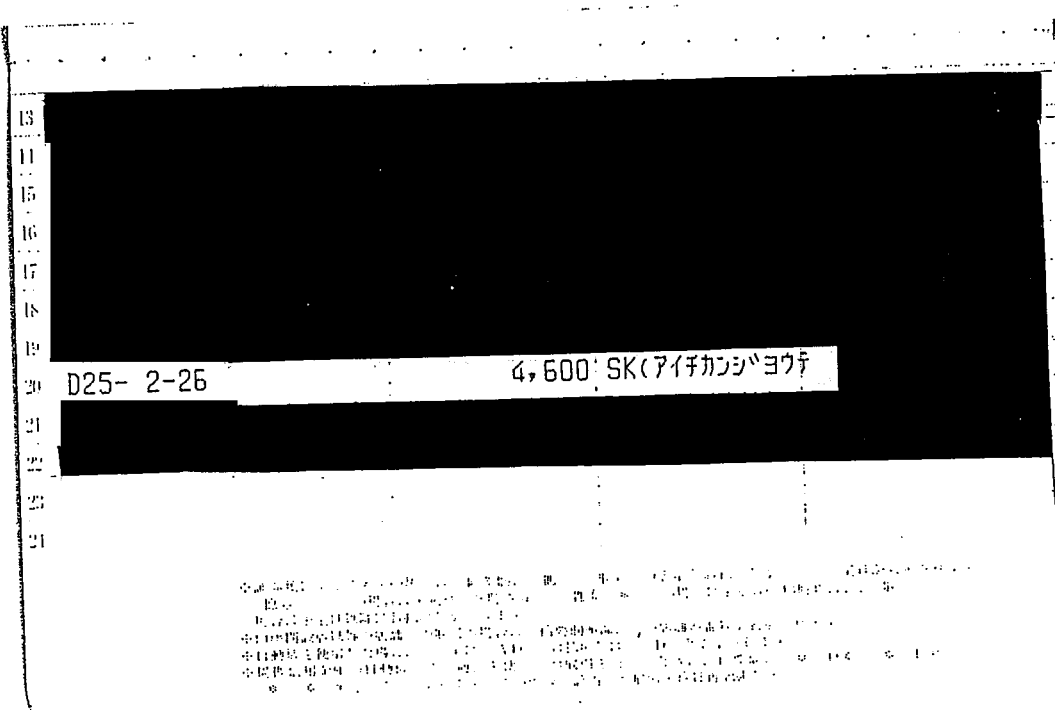
按分率	50%	按分後金額	5565円
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	131	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



駐車場代 319分

按分率	80%	按分後金額	3,180円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	132	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										0

振込受領証  
(コンビニエンスストア用)

払込人氏名  
中根よしとか事務所

お客様コード  
[REDACTED]

金額  
37870 円  
(内消費税 1803 円)

受取人  
キラット  
(株) ワンステップ

受領印  
[REDACTED]

73.2.27  
014488 アプラス  
(コンビニエンスストアお客様用)

ゆうちょ銀行又は郵便局でお支払いの場合は左側の2枚だけをお出しください。

コピー用紙  
A4サイズ  
A3サイズ  
B4サイズ  
カラーコピー用紙  
(70ル-) A4サイズ

按分率	70%	按分後金額	26509円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	133	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



岡崎大前店  
電話 0564-24-3881  
2013年 2月27日 (水) 14時20分

オンライン決済  
領収書

中根 義高 様

Amazon.co.jp

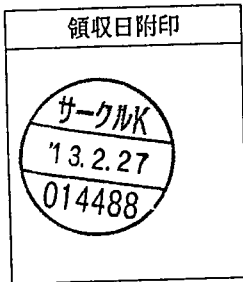
領収金額計 ¥6,718  
(消費税等含む)

上記正に領収いたしました

Amazon.co.jpをご利用  
いただき  
ありがとうございます。  
お客様の注文番号は:  
250-2449889-4542  
230  
お支払いについてご不明な点は  
カスタマーサービスまで。  
www.amazon.co.jp  
/contact-us/

お支払い内容等に関しては、  
取引先へご確認ください。

[取引ID]  
01448822130227141838

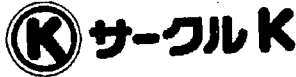


チケット0枚  
ご案内 1枚 をお受け取り下さい。

代行業務: ウェルネット(株)

財布等にはさんで保管頂く場合は、  
印刷面を内側に折り保管して下さい

No.2 責06



岡崎大前店  
電話 0564-24-3881  
2013年 2月27日 (水) 14時20分

オンライン決済  
領収書

中根 義高 様

Amazon.co.jp

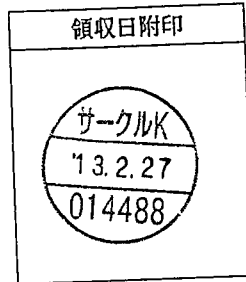
領収金額計 ¥6,718  
(消費税等含む)

上記正に領収いたしました

Amazon.co.jpをご利用  
いただき  
ありがとうございます。  
お客様の注文番号は:  
250-2449889-4542  
230  
お支払いについてご不明な点は  
カスタマーサービスまで。  
www.amazon.co.jp  
/contact-us/

お支払い内容等に関しては、  
取引先へご確認ください。

[取引ID]  
01448822130227141945



チケット0枚  
ご案内 1枚 をお受け取り下さい。

代行業務: ウェルネット(株)

財布等にはさんで保管頂く場合は、  
印刷面を内側に折り保管して下さい

No.2

ラベル用紙 x 2.  
(24面付)

按分率	70%	按分後金額	9405円
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	134	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○



格別のお引き立て有りがとう御座居ます。

## 領 収 証

No. \_\_\_\_\_

中根 義高 様

平成25年2月28日

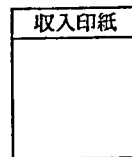
金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
				7	4	5	0	0

上記の金額領収致しました 但 事務用品代

現金			
小切手			
手形			
消費税			

中都印 725 S

岡崎市東蔵前町木平7-1  
 油屋商  
 〒444-2146 TEL 45-210



係印	認印

元帳、  
 銀行勘定帳、  
 キーボードファイル(エコ)  
 マジック  
 Y12リペン 他

按分率	70%	按分後金額	73,150-
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	135	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									0	



年	月	日	摘要	お支払金額	お預り金額	引残高
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17	025-	2-28	電話料金	15,517		トコモイタイ
18						
19						

電話代(携帯)

按分率	50%	按分後金額	7,759円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	137	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

## 領収証書

毎度ありがとうございます

中根 義高様

〒100-8798 日本郵便株式会社  
東京都千代田区霞が関1-3-2  
2013年 3月 1日 11:49

[別納引受]  
区内特別特2 定形印  
25g

①62 849通 ¥52,638

小計 ¥52,638

課税計 ¥52,638  
(内消費税等 ¥2,506)  
非課税計 ¥0

合計 ¥52,638  
お預り 現金 ¥0  
切手 ¥52,638

梨政通信(新春号)  
の送付

印紙税申告納  
付につき麹町  
税務署承認済

担当 [ ]  
発行No.0500 端014080447  
連絡先: 岡崎郵便局  
TEL:0564-71-3000

按分率	70%	按分後金額	736,847-
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	138	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										0



普通預金 (兼お借入明細)

年月日 摘要 支払金額 引当金額 引残高

1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					
51					
52					
53					
54					
55					
56					
57					
58					
59					
60					
61					
62					
63					
64					
65					
66					
67					
68					
69					
70					
71					
72					
73					
74					
75					
76					
77					
78					
79					
80					
81					
82					
83					
84					
85					
86					
87					
88					
89					
90					
91					
92					
93					
94					
95					
96					
97					
98					
99					
100					

D25-3-4 ガス料金 17,811 円

水光熱費(ガス代)

按分率	20%	按分後金額	3,562.19
-----	-----	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	139	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

カツリシ代 3月請求分 別紙内訳  
 県政要望、意見交換、調査等のためのカツリシ代

按分率	70%	按分後金額	9,170円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

対当金額 13,100円

※2月10日以前の支出方法変更・請求事項入会分・商品分類につきましても本明細には反映されておらずご了承ください。

カードご利用代金明細書

カード名  
会番号  
金融機関  
口座番号

支店  
口座名義  
中根 義高 様  
V: Visa, J: JCB

2013年2月15日 発行  
お支払日 2013年 3月 4日  
ご請求金額合計 35,440 円

本カード契約以外に同一お支払日・同一1日の弊社の契約がある場合、原則、まとめて口座よりお引き落としいたします。あらかじめご了承ください。  
なおご指定口座よりお支払日にお引き落としします。お引落日前日迄にご指定下さい。

※灯油は、一律引引きでご利用ください。摘要欄に価引き金額を提示しています。※ガソリン・軽油の値引きは、毎月150ℓ(小数点以下端数は切り捨て)が適用上限で本人・家族カードのご利用の合算を提示しています。

ご利用年月日	ご利用店名	☆	ご利用金額(円)	お支払方法 / 今回回数	今回ご請求金額(円)	摘要
--------	-------	---	----------	--------------	------------	----

13 113	レギユラ	中根 義高 様	34,000	4862◎1回払 ☆	4862	同崎北給油所
13 114	レギユラ		32,610	4663◎1回払 ☆	4663	同崎北給油所
13 129	レギユラ		25,000	3575◎1回払 ☆	3575	同崎北給油所
			35794		35440	

\*\*\* 今回ご利用金額合計 \*\*\*  
\*\*\* 今回ご請求金額合計 \*\*\*

☆は、価引き申請決定のためのご利用を表します。  
※ご利用日、ご利用金額は、お引落し日、お引落し金額の順に表示されています。一部ご利用いただけないカードがございます。

00008506



# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	140	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

## 領収証書

毎度ありがとうございます

中根 義高 様

〒100-8798 日本郵便株式会社  
東京都千代田区霞が関1-3-2  
2013年 3月 4日 17:18

[別納引受]  
区内特別特3 定形BC  
25g

⑤0 1,234通 ¥61,700

小計 ¥61,700

課税計 ¥61,700  
(内消費税等 ¥2,938)  
非課税計 ¥0

合計 ¥61,700  
お預り 現金 ¥0  
切手 ¥61,700

厚政通信(新春号)  
〇送付

印紙税申告納  
付につき趣町  
税務署承認済

担当 [ ] 端012004521  
発行No.0203  
連絡先: 岡崎郵便局  
TEL:0564-71-3000

按分率	70%	按分後金額	¥43,190-
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	141	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							



## 納品書 (領収書)

朝日石油 (株)  
 ナヴィー アサヒ  
 愛知県岡崎市 天白町 字池田  
 13番地  
 TEL:0564-51-7120 SS-143828

2013年03月05日 09:25 伝票No.0033  
 通番2206

中根 義高 様 \*  
 61-14382-000001-001  
 お買上 現金フリー

11200  
 レギュラーガソリン P02 ¥3080  
 数量 20.00(L)  
 単価 @154

-----  
**合計** **¥3,080**  
 (内ガソリン税 253.8 ¥1076)  
 (内消費税等 ¥147)  
 釣銭 1万:6920 5千:1920 4千:920  
 担当: [Redacted]

5803-5803 01 2013/03/05  
 上記にて領収書に替えさせていただきます

県政調査票型意見交換等  
 のための活動によるガソリン代

按分率	70%	按分後金額	¥2,156-
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	145	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

政務調査補助職員 XXXXXXXXXX

3 月分 給与 金 150,000 円

支払日 平成 25 年 3 月 8 日

別紙給与支払簿の通り

按分率	80%	按分後金額	120,000円
-----	-----	-------	----------

整理番号	146	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

政務調査補助職員 XXXXXXXXXX

3 月分 給与 金 65,700 円

支払日 平成 25 年 3 月 8 日

別紙給与支払簿の通り

按分率	50%	按分後金額	32,850
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名







24 年度

月分	勤務時間	時給	支給額	受領年月日	氏名 (被雇用者署名)	受領印	備考
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11			150,000-	H24 11.10			うち政務調査費充当分 按分 80 % 120,000-
12			150,000-	H24 12.10			うち政務調査費充当分 按分 80 % 120,000-
1			150,000-	H25 1.10			うち政務調査費充当分 按分 80 % 120,000-
2			150,000-	H25 2.8			うち政務調査費充当分 按分 80 % 120,000-
3			150,000-	H25 3.8			うち政務調査費充当分 按分 80 % 120,000-
合計			750,000-				600,000

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

24 年度

月分	勤務時間	時給	支給額	受領年月日	氏名 (被雇用者署名)	受領印	備考
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							うち政務調査費充当分 按分 %
12	36	900	32,400-	H24 12.10	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>		うち政務調査費充当分 按分 50% 16,200-
1	56	900	50,400-	H25 1.10	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>		うち政務調査費充当分 按分 50% 25,200-
2	64	900	57,600-	H25 2.8	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>		うち政務調査費充当分 按分 50% 28,800-
3	73	900	65,700-	H25 3.8	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>		うち政務調査費充当分 按分 50% 32,850-
合計	285		206,100-				103,050-

## 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	147	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

政務調査補助職員 XXXXXXXXXX

         月分 給与                      金            100,000        円

支払日    平成 25 年    3 月    8 日

別紙給与支払簿の通り

按分率	70%	按分後金額	70,000円
-----	-----	-------	---------

整理番号	148	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

政務調査補助職員 XXXXXXXXXX

         月分 給与                      金            50,000        円

支払日    平成 25 年    3 月    8 日

別紙給与支払簿の通り

按分率	50%	按分後金額	25,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

1 級 返 報

参考様式3

## 給 与 支 払 簿

被雇用者氏名






24 年度

月分	勤務時間	時給	支給額	受領年月日	氏名 (被雇用者署名)	受領印	備考
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11			100,000	H24 11.10		●	うち政務調査費充当分 按分 70 % 70,000 -
12			100,000	H24 12.10		●	うち政務調査費充当分 按分 70 % 70,000
1			100,000	H25 1.10		●	うち政務調査費充当分 按分 70 % 70,000
2			100,000	H25 2.8		●	うち政務調査費充当分 按分 70 % 70,000
3			100,000	H25 3.8		●	うち政務調査費充当分 按分 70 % 70,000
合計			500,000		1		350,000

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

24 年度

月分	勤務時間	時給	支給額	受領年月日	氏名 (被雇用者署名)	受領印	備考
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11			50,000-	H24 11.10	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>		うち政務調査費充当分 按分 50% 25,000-
12			50,000-	H24 12.10	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>		うち政務調査費充当分 按分 50% 25,000-
1			50,000-	H25 1.10	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>		うち政務調査費充当分 按分 50% 25,000-
2			50,000-	H25 2.8	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>		うち政務調査費充当分 按分 50% 25,000-
3			50,000-	H25 3.8	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>		うち政務調査費充当分 按分 50% 25,000-
合計			250,000-				



# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	149, 150 151	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
						○				○

150.151

149



年 月 日 摘要 支払金額 前払金額 差引残高

1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					
51					
52					
53					
54					
55					
56					
57					
58					
59					
60					
61					
62					
63					
64					
65					
66					
67					
68					
69					
70					
71					
72					
73					
74					
75					
76					
77					
78					
79					
80					
81					
82					
83					
84					
85					
86					
87					
88					
89					
90					
91					
92					
93					
94					
95					
96					
97					
98					
99					
100					

149  
事務消耗品  
内訳別紙

150  
印刷費  
内訳別紙

151  
中日新聞記事  
使用料

D25- 3- 8 ATM振込 5,262 71イシムキ(カ)

D25- 3- 8 ATM振込 186,375 (カ)ヨシノインサツ

D25- 3- 8 ATM振込 6,300 (カ)チユウコチンアパンシ

149	事務消耗品	70%	3,095円 (事務費)
150	印刷費	80%	137,760円 (資料作成費)
151	中日新聞記事使用料	100%	6,300円 (資料作成費)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	149	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

明水舎

中根よしたか事務所 御中

あなたの街の文具屋さん

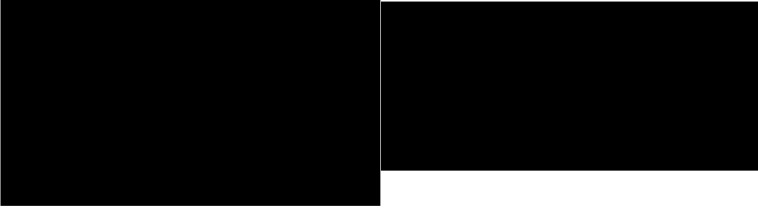
**AOIアオイ事務器株式会社**

代表取締役 草野 信隆

ウチダ教材・学用品・事務用品・OA機器  
オフィス家具・中古家具買取販売・印刷・ゴム印

〒444-0071 岡崎市稲熊町字 2丁目 54番地1  
TEL 0564-21-8800 FAX 0564-24-4412

■お支払いは、下記口座へお振込みいただきますようお願い申し上げます。



お客様コード	営業担当	締日	
		平成25年02月28日	

下記の通り請求申し上げます。

		御買上額(税抜)	消費税	調整額	今回御請求額	
		5,012	250	0	5,262	

売上番号	納品日	メーカー	型番	品名	数量	単位	単価	金額	税	備考
				中根よしたか事務所						
13156	02/12	リヒト	A-717	ディスクトレイ	1	個	600	600		
		コクヨ	ラー320	クリアブック	1	冊	1,440	1,440		
		クラウン		クリアブック	4	冊	543	2,172		
		日本法令		給与袋	2	冊	400	800		
				※ ※ ※ 小 計 ※ ※ ※				5,012		

対象計 (税抜) (消費税)  
 $4,212 \times 1.05 = 4,422$   
 按分率 70%  
3,095

(※ 請求額計の 差合帳のため  
端数Eの処理)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 請求書

444-2135  
 岡崎市大門5-13-12  
 中根よしたか事務所 様



YOSHINO

お振込の節は

株式会社三  
 〒444-0924 岡崎市  
 TEL(0564)24-1218

三菱東京UFJ銀行岡崎支店 850722  
 岡崎信用金庫本町支店 288035  
 当座へお願い致します。

締切日 2013年2月25日

1頁

前回請求額	当月入金額	当月繰越額	当月売上金額	消費税額	御請求金額
119,175	119,175	0	177,500	8,875	186,375

お客様No.	担当No.
	6

日付	受注No.	品名	数量	単位	単価	売上金額	入金額	備考
2013/02/06	113829	中よし県政通信	10,000	枚	7.10	71,000	119,175	
<del>2013/02/06</del>		<del>振込</del>						
2013/02/19	113955	県政報告講演会 申込みリ-7	15,000	枚	6.20	93,000		
<del>2013/02/20</del>	<del>113977</del>	<del>各種(4700)</del>	<del>500</del>	<del>枚</del>	<del>27.00</del>	<del>13,500</del>		
		請求額			¥186,375			
		名刺代			¥14			
					¥172			
					¥200			
					¥127,760			
					振込			
					80%			

上記の通り御請求申し上げます。御入金と行違の節は御容赦下さい。

## 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	153	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									9	



年	月	日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

1 025- 3-11 電話料金 5,529 NTTデンワリョク

電話代 (NTT)

按分率	50%	按分後金額	2765円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	154	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

## 領収証書

毎度ありがとうございます

中根 義高 様

〒100-8798 日本郵便株式会社  
東京都千代田区霞が関1-3-2  
2013年 3月11日 16:26

[別納引受]  
区内特別特2 定形3C  
25g

①062 158通 ¥9,796

小計 ¥9,796

課税計 ¥9,796  
(内消費税等 ¥466)  
非課税計 ¥0

合計 ¥9,796  
お預り 現金 ¥0  
切手 ¥9,796

梁政通信(子番号)  
の送付

印紙税申告納  
付につき廻町  
税務署承認済

担当 [ ]  
発行No.0062 端014080445  
連絡先: 岡崎郵便局  
TEL:0564-71-3000

按分率	70%	按分後金額	¥6,857-
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	155	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

## 領収証書

毎度ありがとうございます

申根 義高 様

〒100-8798 日本郵便株式会社  
東京都千代田区霞が関1-3-2  
2013年 3月12日 16:09

[別納引受]  
区内特別特3 定形封  
25g

⑤0 1,660通 ¥83,000

小計 ¥83,000

課税計 ¥83,000  
(内消費税等 ¥3,952)  
非課税計 ¥0

合計 ¥83,000  
お預り 現金 ¥0  
切手 ¥83,000

県政通信(号算号)  
の送付

印紙税申告納  
付につき廻町  
税務署承認済

担当 [Redacted] 端014080444  
発行No.0067  
連絡先: 岡崎郵便局  
TEL:0564-71-3000

按分率	70%	按分後金額	¥58,100-
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	156	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

2013年 3月12日

## 領 収 書

一連No000202

領収No000030

中根 義高様

¥1,014-

(但し 替芯、ホルパン として  
正に領収致しました)



岡崎市稲熊町字2-54-1  
TEL 0564-21-8800  
FAX 0564-24-4412  
印刷面を内側に折って保管願います

ホルパン替芯

ホルパン

按分率	40%	按分後金額	¥710-
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。





# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	160	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									0	

**セブン-イレブン**  
 岡崎大樹寺店  
 愛知県岡崎市大樹寺3-6-13

電話: 0564-26-3030 店舗#2

2013年03月14日(木) 09:29 責198

インターネットショップが払込領収書

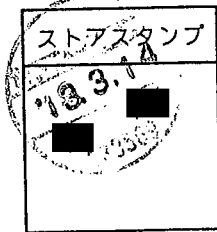
お客様控

中根 義高 様

¥5,445-

払込先名 楽天市場(エコノミー  
 フィス-オフィス家具)  
 お客様用連絡先  
 052-522-4646, info@economy-office.com  
 払込票番号  
 7141-1855-44569

2013年03月14日



コピー機交換部品

- 商品・サービス等の提供方法は払込先より案内されております。(この領収書が必要になる場合もあります。)
- 注文内容についてのお問合せや変更・取消・返品・返金等は、セブン-イレブンのお店ではお受けできません。上記お客様用連絡先にお問合せ下さい。
- 本票を保管頂く場合は、印刷面を内側に折り、保管をお願い致します。

按分率	70%	按分後金額	3,812円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	160	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

## 領収証書

毎度ありがとうございます

中根よしこの 様

〒100-8798 日本郵便株式会社  
東京都千代田区霞が関1-3-2  
2013年 3月17日 16:47

[別納引受]  
区内特別特3 定形BC  
25 円

①50 2,575通 ¥128,750

小計 ¥128,750

課税計 ¥128,750  
(内消費税等 ¥6,130)  
非課税計 ¥0

合計 ¥128,750  
お預り 現金 ¥120,000  
切手 ¥8,750

印紙税申告納  
付につき麹町  
税務署承認済

担当 [REDACTED]  
発行No.0072 ①端014080445  
連絡先: 岡崎郵便局  
TEL:0564-71-3000

県政通信送付  
(岡崎市岩津郵便局)

按分率	70%	按分後金額	90,125円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	164	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

## 領収証書

毎度ありがとうございます

中根 義高 様

〒100-8798 日本郵便株式会社  
東京都千代田区霞が関1-3-2  
2013年 3月17日 17:20

[別納引受]  
区内特別特3定形8C  
25g

①50 1,765通 ¥88,250

小計 ¥88,250

第一種定形

25g  
①80 502通 ¥40,160

小計 ¥40,160

課税計 ¥128,410  
(内消費税等 ¥6,114)  
非課税計 ¥0

△計 ¥128,410

□計 ¥0  
お預り 現金 ¥0  
切手 ¥128,410

印紙税申告納  
付につき麹町  
税務署承認済

郵政通信送付  
(岡崎郵便局)

担当 [REDACTED] 端011058141  
発行No.4136  
連絡先: 岡崎郵便局  
TEL:0564-71-3000

按分率	70%	按分後金額	89,887円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	165	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			



## 領 収 証

大門5丁目

13の12

平成25年 3月分

お問合せNo. 576

( 4 ) 300.00 集 金

中根よしたか 様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞	1	3,925	
東海愛知新聞	1	2,050	

合計金額  
**5,975** 円

毎度ご購入、まことに有難うございます。金額には消費税が含まれています。

新聞購読料は自動振替でも出来ます。  
全銀行、クレジットOKです。

中日新聞 岡崎大門専売店  
(有) 鷺見新聞店

岡崎市大門3丁目2番2号  
TEL 24-0619  
FAX 24-2825

( 証券No. 131-2013/03/18 14:22:32 )

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	166	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○



1

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引	高
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11	D25- 3-25	利用料 3/27 明証 11,130	ミクスネットワー		
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

インターネット代

※証券類によるご入金の場合は、摘要欄に「他券」「取立」の表示とお払しかできる予定日が表示されます。「他券(一)」の場合は予定日の日時以降に、「他券(二)」の場合は予定日の日時以降に、「取立(一)」の場合は予定日以降にお払しかできます  
 ※1 所開設備以外の店舗での取引の場合は、摘要欄頭部にその店舗の番号が表示されます  
 ※2 自動機を使用した場合、ご入金は「A.D」、お払戻は「C.D」と表示されます  
 ※提携ATMの自動機でこの通帳を使ってお取引を行ったときは、摘要欄に「\*A.D\*」「\*C.D\*」等の「\*」が付くことがあります。この場合、該当のお取引を後日再記帳します

按分率	50%	按分後金額	5,565
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	167	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
	169								○	



普通預金 (兼お借入明細)

年 月 日      摘 要      支払金額      お預り金額      差引残高

1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10	025-3-25	電気料金	34,560	テックリョウ	
11					
12					
13	025-3-27	水道料金	14,705	カカスドウ	
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

電気代

水道代

167 電気代 50% 17,280円  
169 水道代 20% 2,941円

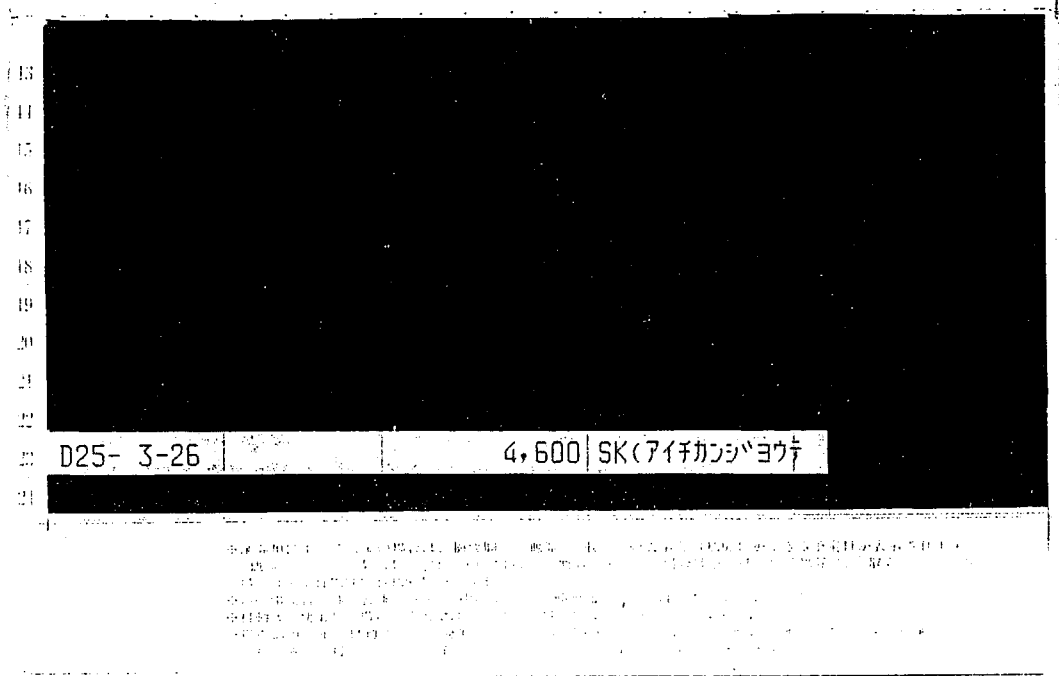
按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 中根 義高)

整理番号	168	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



駐車場代

按分率	80%	按分後金額	3,680円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 支払証明書

整理番号	支払年月日	政務調査費 充当額	支払先	使途項目	使途内容	備考
3	H24.11.6	540	愛知環状鉄道(株)	調査研究費	大門駅-岡崎駅往復 国会議員訪問(岡崎女子大設置問題等)	
6	H24.11.7	1180	名古屋鉄道(株)	調査研究費	東岡崎駅-金山駅往復 福祉対策議員連盟・地域医療議員連盟 合同総会	
		460	名古屋市交通局	調査研究費	金山駅-市役所駅往復	
19	H24.11.16	540	愛知環状鉄道(株)	調査研究費	大門駅-岡崎駅往復 県議団議員総会	
		1200	東海旅客鉄道(株)	調査研究費	岡崎駅-金山駅往復	
		460	名古屋市交通局	調査研究費	金山駅-市役所駅往復	
21	H24.11.19	540	愛知環状鉄道(株)	研修費	大門駅-岡崎駅往復 勉強会(地方分権・道州制セミナー)	
		1200	東海旅客鉄道(株)	研修費	岡崎駅-金山駅往復	
		460	名古屋市交通局	研修費	金山駅-市役所駅往復	
22	H24.11.20	590	名古屋鉄道(株)	調査研究費	東岡崎駅-金山駅 消防・地震防災議員連盟	
		230	名古屋市交通局	調査研究費	金山駅-市役所駅	
		650	名古屋鉄道(株)	調査研究費	名古屋駅-東岡崎駅	
25	H24.11.26	590	名古屋鉄道(株)	調査研究費	東岡崎駅-金山駅 県教委ヒアリング、県内調査	
		230	名古屋市交通局	調査研究費	金山駅-市役所駅	
		650	名古屋鉄道(株)	調査研究費	名古屋駅-東岡崎駅	
31	H24.11.27	540	愛知環状鉄道(株)	調査研究費	大門駅-岡崎駅往復 議会事務局との打合せ	
		1200	東海旅客鉄道(株)	調査研究費	岡崎駅-金山駅往復	
		460	名古屋市交通局	調査研究費	金山駅-市役所駅往復	

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務調査費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成25年 4月 30日

議員名

中根 義高





## 支払証明書

整理番号	支払年月日	政務調査費 充当額	支払先	使途項目	使途内容	備考
71	H25.1.10	540	愛知環状鉄道(株)	調査研究費	大門駅-岡崎駅往復 県政調査会	
		1200	東海旅客鉄道(株)	調査研究費	岡崎駅-金山駅往復	
		460	名古屋市交通局	調査研究費	金山駅-市役所駅往復	
74	H25.1.11	540	愛知環状鉄道(株)	調査研究費	大門駅-岡崎駅往復 県政調査会	
		1200	東海旅客鉄道(株)	調査研究費	岡崎駅-金山駅往復	
		460	名古屋市交通局	調査研究費	金山駅-市役所駅往復	
77	H25.1.16	540	愛知環状鉄道(株)	調査研究費	大門駅-岡崎駅往復 県政調査会	
		1200	東海旅客鉄道(株)	調査研究費	岡崎駅-金山駅往復	
		460	名古屋市交通局	調査研究費	金山駅-市役所駅往復	
79	H25.1.18	540	愛知環状鉄道(株)	調査研究費	大門駅-岡崎駅往復 自民議員総会、フラワー産業振興議連	
		1200	東海旅客鉄道(株)	調査研究費	岡崎駅-金山駅往復	
		460	名古屋市交通局	調査研究費	金山駅-市役所駅往復	
88	H25.1.25	540	愛知環状鉄道(株)	調査研究費	大門駅-岡崎駅往復 私学助成のありかたPTレク。耐震診断 補助について。	
		1200	東海旅客鉄道(株)	調査研究費	岡崎駅-金山駅往復	
		460	名古屋市交通局	調査研究費	金山駅-市役所駅往復	
90	H25.1.26	1280	愛知環状鉄道(株)	調査研究費	大門駅-瀬戸市駅往復 一般質問調査(愛環開業25周年事業)	
		160	名鉄瀬戸線	調査研究費	尾張瀬戸-新瀬戸	

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務調査費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成25年 4月 30日

議員名

中根 義高



## 支払証明書

整理番号	支払年月日	政務調査費 充当額	支払先	使途項目	使途内容	備考
97	H25.2.1	540	愛知環状鉄道(株)	調査研究費	大門駅-岡崎駅往復 一般質問準備	
		1200	東海旅客鉄道(株)	調査研究費	岡崎駅-金山駅往復	
		460	名古屋市交通局	調査研究費	金山駅-市役所駅往復	
99	H25.2.4	540	愛知環状鉄道(株)	調査研究費	大門駅-岡崎駅往復 県議団議員総会、一般質問準備	
		1200	東海旅客鉄道(株)	調査研究費	岡崎駅-金山駅往復	
		460	名古屋市交通局	調査研究費	金山駅-市役所駅往復	
113	H25.2.12	540	愛知環状鉄道(株)	調査研究費	大門駅-岡崎駅往復 県議団議員総会、一般質問準備	
		1200	東海旅客鉄道(株)	調査研究費	岡崎駅-金山駅往復	
		460	名古屋市交通局	調査研究費	金山駅-市役所駅往復	
116	H25.2.13	540	愛知環状鉄道(株)	調査研究費	大門駅-岡崎駅往復 一般質問準備	
		1200	東海旅客鉄道(株)	調査研究費	岡崎駅-金山駅往復	
		460	名古屋市交通局	調査研究費	金山駅-市役所駅往復	
119	H25.2.15	540	愛知環状鉄道(株)	調査研究費	大門駅-岡崎駅往復 一般質問準備、航空宇宙産業特区の説明会	
		1200	東海旅客鉄道(株)	調査研究費	岡崎駅-金山駅往復	
		460	名古屋市交通局	調査研究費	金山駅-市役所駅往復	
123	H25.2.18	540	愛知環状鉄道(株)	調査研究費	大門駅-岡崎駅往復 一般質問準備	
		1200	東海旅客鉄道(株)	調査研究費	岡崎駅-金山駅往復	
		460	名古屋市交通局	調査研究費	金山駅-市役所駅往復	
124	H25.2.19	540	愛知環状鉄道(株)	調査研究費	大門駅-岡崎駅往復 一般質問準備	
		1200	東海旅客鉄道(株)	調査研究費	岡崎駅-金山駅往復	
		460	名古屋市交通局	調査研究費	金山駅-市役所駅往復	

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務調査費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成25年 4月 30日

議員名

中根 義高

