


平成25年 4月 30日

愛知県議会議長 小林 功 殿

氏名 佐波 和 則 
(所属会派名 民主党愛知県議員団)

平成24年度政務調査費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務調査費の交付に関する条例第9条第1項（第3項）に基づき、別紙のとおり平成24年度政務調査費収支報告書を提出します。



別紙

平成24年度政務調査費収支報告書

氏名 佐波 和則

1 収入

政務調査費 5,500,159 円

2 支出

(単位:円)

費用	支出額	適要
調査研究費	197,790	交通費、駐車料金等
研修費	20,000	会費、研修参加費
会議費	18,503	会費、会議用茶菓子代
資料作成費	60,000	コピー代、印刷費
資料購入費	170,925	新聞雑誌購読料
広報費	1,957,950	印刷費、郵送料
事務費	368,251	事務所費、通信費等
人件費	1,200,000	政務調査補助職員給料
合計	3,993,419	

3 残余

1,506,740 円

備考1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	1	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年 4月 5日

¥ 30,000 —

但し、事務所賃貸料(4月分)
上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさ暮らしよさを求

事務所賃貸料(4月分) 30,000円/月

按分率	0.8	按分後金額	24,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	2	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年4月5日

¥ 50,000 —

但し、給与(3月分)

上記金額を領収いたしました。



政務調査補助パート給与(3月分) 50,000円/月

按分率		按分後金額	50,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	3	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年4月5日

¥ 25,000 —

但し、給与(3月分)

上記金額を領収いたしました。



政務調査補助パート給与(3月分) 25,000円/月

按分率		按分後金額	25,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	4	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様

平成24年4月5日

¥ 25,000 —

但し、給与(3月分)

上記金額を領収いたしました。

政務調査補助パート給与(3月分) 25,000円/月

按分率	按分後金額	25,000円
-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	5	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

領 収 書

佐波 和則様

2012年04月05日

車番 105080 No.4045 000

基本運賃 ￥1480

合計金額 ￥1480

決済対象額 ￥1480

決済金額 ￥1480

上記の通り領収致しました

ご乗車有り難うございます

名古屋市北区中切1丁目63

鯨第一交通株式会社

TEL(052)913-1112

.....

タクシーのご用命は、

.....東海営業所.....

TEL(052)604-2323

タクシー代(労働に関する調査 東海市内移動)

按分率		按分後金額	1,480円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	7	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

領 収 書 佐波和則様

2012年04月11日

車番 105070 No.9239 000

基本運賃 ¥1320

合計金額 ¥1320

決済対象額 ¥1320

決済金額 ¥1320

上記の通り領収致しました

ご乗車有り難うございます

名古屋市北区中切1丁目63

第一交通株式会社

TEL(052)913-1112

.....

タクシーのご用命は、

.....東海営業所.....

TEL(052)604-2323

タクシー代(環境に関する調査 東海市内移動)

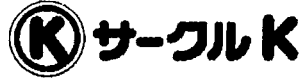
按分率		按分後金額	1,320円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	8	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
					○					



大池公園店
電話 052-604-9914

愛知県東海市富貴ノ台6丁目240
番地

領収書

2012年 4月18日 (水)

佐波 和則 様

¥4,902-

(うち消費税等 ¥233)

但し 菓子代 として

上記正に領収いたしました

財布等にはさんで保管頂く場合は、
印刷面を内側に折り保管して下さい

No.1

責64

組織内議員との意見交換会に伴うお茶菓子代

按分率		按分後金額	4,902円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	9	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年4月27日

¥ 11,770 —

但し、ガソリン代(4月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさ暮らしよさを求め

政務調査車両燃料代(4月分) 合計:11,770円

環境・地域振興等に用いる調査

按分率	0.8	按分後金額	9,416円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	10	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年4月27日

¥ 1 1 , 0 2 5 —

但し、新聞購読料(4月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさ暮らしよさを求め

新聞購読料(4月分) 11,025円

内訳: 日経新聞 4,100円、朝日新聞 3,000円、中日新聞(朝・夕刊) 3,925円

按分率	按分後金額	11,025円
-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	11	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領 収 証

佐 波 和 則 様

平成24年4月27日

¥ 3 , 9 8 0 —

但し、週刊東洋経済、統計月報購読料(4月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさ暮らしよさを求め

雑誌購入費(4月分) 3,980円/月

内訳:(週刊東洋経済 25,840円/年)+(統計月報 21,920円/年)÷12=3,980円

按分率		按分後金額	3,980円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	12	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年4月27日

¥ 4 , 3 6 2 —

但し、事務所電話代(4月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさ暮らしよさを求め

事務所電話代(4月分) 4,362円

按分率	0.8	按分後金額	3,489円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	1	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年5月7日

¥ 5 0 , 0 0 0 —

但し、給与(4月分)

上記金額を領収いたしました。



政務調査補助職員パート給与(4月分)

按分率		按分後金額	50,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	2	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年5月7日

¥ 25,000 —

但し、給与(4月分)

上記金額を領収いたしました。

政務調査補助職員パート給与(4月分)

按分率		按分後金額	25,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	3	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様
平成24年5月7日

¥ 2 5 , 0 0 0 —

但し、給与(4月分)

上記金額を領収いたしました。

政務調査補助職員パート給与(4月分)

按分率		按分後金額	25,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	4	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年 5月 9日

¥ 30,000-

但し、 事務所賃貸料 (5月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

事務所賃貸料(5月分) 30,000円/月

按分率	0.8	按分後金額	24,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	6	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

ご利用 年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用 金額 (円)	お支払 方法	金額	今回ご請求 金額 (円)	摘要
	[Redacted]		7591	1回払	1	7591	
			22451				
						22451	
12/4/19	知多 メディアネットワーク	☆	7591	1回払	1	7591	
	** 今回ご利用金額合計 **		22451				
	** ご請求金額合計 **					22451	

内 訳	金額	期 間 等
【テレビ】 デジタル基本視聴料(ライト)	3,465	
【ネット】 インターネット基本料(スパー)	4,662	
【割引】 特割 (TV+ネット)	-536	
合計	7,591	

インターネット基本料金(4月分) 4,354円/月 (割引分按分)

$$4,354 \times 0.8 = 3,483円$$

按分率	0.8	按分後金額	3,483円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	6	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

<別紙>

普通預金(兼お借入明細)

記号はお借入残高です

6

年月日	記号	お支払金額	お預り金額	差引残高	備考
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12	24-05-17	200	*22,451	トヨ777アックス	
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

上記残高新通帳へ繰越

●他店払いの小切手額をお預け入れになった場合は、お支払金額欄に(A)の(B)および(C)と、記号の次にお支払い可能日を表示ください。(お支払い可能時刻は、AとBはお支払い可能日の午後の指定時刻、Cは午前)の指定時刻となります。これら詳細については窓口にお問い合わせください。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	7	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額(円)	お支払方法	今回回数	今回ご請求金額(円)	概要
			佐波 和則 様				
12/31	ETC特別割引	☆	300	1回払	1	300	ETC 東海第一 豊田南第二 普通車
12/31	ETC特別割引	☆	300	1回払	1	300	ETC 豊田南第二 東海第一 普通車
12/326	ETC通行料金(愛知)	☆	400	1回払	1	400	ETC 大府東海 武豊 普通車
12/326	ETC通行料金(愛知)	☆	400	1回払	1	400	ETC 武豊 大府東海 普通車
** 今回ご利用金額合計 **			22451				
** ご請求金額合計 **						22451	

<4月請求>

ETC通行料金(3月分) 1,400円/月

3/10: 労働事情調査 3/26: エネルギー施設調査

按分率		按分後金額	1,400円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	7	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

<別紙>

普通預金(兼お借入明細)

…記号はお借入残高です

6

年月日	記号	お支払金額	お預り金額	差引残高	備考
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12	24-05-17	200	*22,451	トヨ777アイパス	
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

上記残高新通帳へ繰越

*他店払いの小切手類をお預け入れになった場合は、お支払金額欄に(AをF)(BをG)および(CをD)と、記号の次にお支払い可能日を表示いたします。(お支払い可能時刻は、AとBはお支払い可能日の午時の延長時間、Cは午前)の指定時刻となります。これら詳細については窓口にお問い合わせください。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	8	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年5月30日

¥ 14,108 —

但し、ガソリン代(5月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

政務調査車両燃料代(5月分) 合計:14,108円

建設・学祭・地域振興に際する調査

按分率	0.8	按分後金額	11,286円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	9	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年5月30日

¥ 1 1 , 0 2 5 —

但し、新聞購読料 (5月分)
上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1
住みよさくらしよさを求め

新聞購読料(5月分) 11,025円

内訳: 日経新聞 4,100円、朝日新聞 3,000円、中日新聞(朝・夕刊) 3,925円

按分率		按分後金額	11,025円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	10	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年5月30日

¥ 3 , 9 8 0 —

但し、週刊東洋経済、統計月報購読料 (5月分)
上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求

雑誌購入費(5月分) 3,980円/月

内訳:(週刊東洋経済 25,840円/年)+(統計月報 21,920円/年)÷12=3,980円

按分率		按分後金額	3,980円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	11	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年5月30日

¥ 4 , 1 5 8 —

但し、事務所電話代 (5月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

事務所電話料金(5月分) 4,158円

按分率	0.8	按分後金額	3,326円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	12	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
				○						

領 収 書

佐波 和則 御中

金額					¥	1	0	0	0	0
----	--	--	--	--	---	---	---	---	---	---

ただし 愛知県本部議員団会議研修会会費として

上記金額正に領収致しました。

平成24年5月31日

基幹労働者本部

基幹労働者愛知県本部議員団研修会会費として 10,000円

按分率		按分後金額	10,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	1	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
				○						

領収証

佐波 和則 様

No. _____

金額

¥10000

収入

印紙

内 訳

現金

小切手

手形

但 知多半島政策研究会研修会費

H24年 6月 2日 上記正に領収いたしました

〒476-0015 愛知県東海市東海町東海町4-70-1

知多半島政策研究

係印

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-690

知多半島政策研究会主催の研修会会費 10,000円

按分率		按分後金額	10,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	2	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

平成24年6月5日

佐波 和 則 様

¥ 50,000 —

但し、給与(5月分)

上記金額を領収いたしました。

政務調査補助職員パート給与(5月分)

按分率		按分後金額	50,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	3	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年6月5日

¥ 25,000 —

但し、給与(5月分)

上記金額を領収いたしました。



政務調査補助職員パート給与(5月分)

按分率		按分後金額	25,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	4	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○


領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年6月5日

¥ 25,000 —

但し、給与(5月分)

上記金額を領収いたしました。



政務調査補助職員パート給与(5月分)

按分率		按分後金額	25,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	5	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
					○					

領 収 証

佐波 和則 様

¥ 3,000-

但し 連合愛知との懇談会 会費

2012年6月7日 上記正に領収いたしました

名古屋市熱田区金山

連 合 愛

連合愛知との政策懇談会に伴う会費 3,000円

按分率		按分後金額	3,000円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)


整理番号	7	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
					○					

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年6月8日

¥ 5, 000 -

但し、松工会主催の県政報告会会費として
上記金額を領収いたしました。



県政情報交換会に伴う会費 5,000円

按分率		按分後金額	5,000円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	8	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
								○		

領収証

No.

佐波和則 様 2012年6月13日

金額	¥	4	3	7	0	0	0	-
----	---	---	---	---	---	---	---	---

内
消費税等

但 県政報告 No.5
上記正に領収いたしました

現金			
小切手			

株式会社 デュエットプラン
代表取締役 長谷部 孝
〒444-0832 岡崎市羽根東町3丁目
TEL0564-57-2031 FAX0564-



HISAGO #779

県政報告書作成代 (No5) 437, 000円

按分率	0.9	按分後金額	393, 300円
-----	-----	-------	-----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	9	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年 6月14日

¥ 30,000 —

但し、事務所賃貸料(6月分)
上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

事務所賃貸料(6月分) 30,000円/月

按分率	0.8	按分後金額	24,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	10	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

カードご利用代金明細書

※5月25日以降の支払方法変更・繰上返済入金分・返品分等につきましては本明細には反映されておりませんのでご了承ください。

2012年5月31日 発行

裏面も開けてご確認ください。

カード名称	会員番号	金融機関	支店	口座名義	V:Visa, M:Master Card, J:JCB
口座番号				佐波 和則 様	

お支払日	2012年 6月 18日
ご請求金額合計	17,351円

本カード契約以外に同一お支払日・同一口座の弊社ご契約がある場合、原則、まとめて口座よりお引き落としいたします。あらかじめご了承ください。左記ご指定口座よりお支払日にお引き落としいたします。お引落日前日迄にご用意下さい。

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額(円)	お支払方法 /今回回数	今回ご請求金額(円)	摘要
						佐波 和則 様



12 519 知多 メディアネットワーク ☆	7,591	◎1回払 1	7,591
** 今回ご利用金額合計 **	17,351		
** ご請求金額合計 **			17,351

内 訳	金額	期間等
【テレビ】 デジタル基本視聴料(ライト)	3,465	
【ネット】 インターネット基本料[スパー]	4,662	
【割引】 特割 (TV+ネット)	-536	
合計	7,591	

インターネット基本料金(5月分) 4,354円/月(割引後)
 $7,591 / (\text{割引後合計}) \times 4,662 / 8,127 = 4,354 \text{円/月}$

按分率	0.8	按分後金額	3,483 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	10	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

<別紙>

普通預金(兼お借入明細)

記号はお借入残高です

6

年月日	記号	お支払金額	お預り金額	差引残高	備考
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18	24-06-18	200	*17,351		トヨタファイナンス
19					
20					
21					
22					
23					
24					

上記残高新通帳へ繰越

●他店払いの小切手額をお預け入れになった場合は、お支払金額欄に(A)銀行(B)ゆうちょおよび(C)ゆうちょと、記号の次にお支払い可能日を表示してします。(お支払い可能時刻は、AとBはお支払い可能日の午後の確定時刻、Cは午前)の確定時刻となります。これら詳細については窓口にお問い合わせください。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	11	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

カードご利用代金明細書

※5月25日以降の支払方法変更・繰上返済入金分・商品分等につきましては本明細には反映されておりませんのでご了承ください。

2012年5月31日 発行

裏面も開けてご確認ください。

カード名称		V:Visa, M:Master Card, J:JCB
会員番号		
金融機関	支店	
口座番号	口座名義	佐波 和則 様

お支払日	2012年 6月 18日
ご請求金額合計	17,351円

本カード契約以外に同一お支払日・同一口座の弊社ご契約がある場合、原則、まとめて口座よりお引き落としいたします。あらかじめご了承ください。
左記ご指定口座よりお支払日にお引き落としいたします。お引落日前日までにご用意下さい。

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額(円)	お支払方法 /今回回数	今回ご請求金額(円)	摘要
		☆				佐波 和則 様
12-4-2	ETC通行料金	☆	750◎1回払	1	750	ETC 名古屋高速 星崎 普通車
12-4-2	ETC通行料金	☆	750◎1回払	1	750	ETC 名古屋高速 東新町 普通車
12-4-10	ETC通行料金	☆	750◎1回払	1	750	ETC 名古屋高速 星崎 普通車
12-4-10	ETC特別割引(名古屋)	☆	640◎1回払	1	640	ETC 名古屋高速 東新町 普通車
12-4-10	ETC通行料金(愛知)	☆	150◎1回払	1	150	ETC 大府東海 大高 普通車
12-4-11	ETC通行料金	☆	750◎1回払	1	750	ETC 名古屋高速 星崎 普通車
12-4-11	ETC特別割引(名古屋)	☆	640◎1回払	1	640	ETC 名古屋高速 東新町 普通車
12-4-11	ETC通行料金(愛知)	☆	150◎1回払	1	150	ETC 大府東海 大高 普通車
12-4-25	ETC前納・マイル超過	☆	540◎1回払	1	540	ETC 名古屋高速 東新町 普通車
12-4-26	ETC通行料金	☆	750◎1回払	1	750	ETC 名古屋高速 星崎 普通車
12-4-26	ETC特別割引(名古屋)	☆	640◎1回払	1	640	ETC 名古屋高速 東新町 普通車
12-4-28	ETC通行料金(愛知)	☆	450◎1回払	1	450	ETC 東浦知多 美浜 普通車
12-4-28	ETC通行料金(愛知)	☆	500◎1回払	1	500	ETC 美浜 大府東海 普通車
** 今回ご利用金額合計 **				17351		
** ご請求金額合計 **					17351	

ETC通行料金(4月分) 7,460円/月

4/2&4/10:災害廃棄物関連、4/11:企業庁関連、4/25&26:道路関連、4/28労働関連の調査

按分率		按分後金額	7,460円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	11	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

<別紙>

普通預金(兼お借入明細)

記号はお借入残高です

①

年月日	記号	お支払金額	お預り金額	差引残高	備考
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19	24-06-18	200	*17,351		トヨタファイナンス
20					
21					
22					
23					
24					

上記残高新通帳へ繰越

●他店払いの小切手類をお預け入れになった場合は、お支払金額欄に(A)お預り(B)お借入(C)お振替と、記号の次にお支払い可能日を表示いたします。(お支払い可能時刻は、AとBはお支払い可能日の午後の確定時刻、Cは午前)の確定時刻となります。これら詳細については窓口にお問い合わせください。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	12	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
		○								

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年6月29日

¥ 1 2 , 3 3 8 —

但し、ガソリン代(6月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

政務調査車両燃料代(6月分) 合計:12,338円

環境・エネルギー調査のガソリン代として

按分率	0.8	按分後金額	9,870円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	13	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年6月29日

¥ 1 1 , 0 2 5 -

但し、新聞購読料(6月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

新聞購読料(6月分) 11,025円

内訳: 日経新聞 4,100円、朝日新聞 3,000円、中日新聞(朝・夕刊) 3,925円

按分率		按分後金額	11,025円
-----	--	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	14	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年6月29日

¥ 3 , 9 8 0 —

但し、週刊東洋経済、統計月報購読料 (6月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

雑誌購入費(月分) 3,980円/月

内訳:(週刊東洋経済 25,840円/年)+(統計月報 21,920円/年)÷12=3,980円

按分率		按分後金額	3,980円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	15	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年6月29日

¥ 4 , 1 5 1 —

但し、事務所電話代 (6月分)
 上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

事務所電話料金(6月分) 4,151円

按分率	0.8	按分後金額	3,320円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	1	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年 7月2日


¥ 30,000 —

但し、 事務所賃貸料 (7月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求



事務所賃貸料(7月分) 30,000円/月

按分率	0.8	按分後金額	24,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	2	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
						○				

領 収 書

佐波 和則 様

金額					¥	1	0	0	0	円

議会報告資料作成代金として

上記金額正に領収致しました。

平成 24年 7月 3日

新日鐵名古屋労働組合

議会報告会用資料作成代 10,000円

按分率		按分後金額	10,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	3	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

領 収 書

2012年07月03日

車番 105070 No.9709 000

基本運賃 ￥1480

合計金額 ￥1480

決済対象額 ￥1480

決済金額 ￥1480

上記の通り領収致しました

ご乗車有り難うございます

名古屋市中区中津1丁目6-3

第一交通株式会社

TEL(052)913-1112

.....

タクシーのご用命は、

.....東海営業所.....

TEL(052)604-2323

タクシー利用料金(水処理事業調査 東海町⇒横須賀町) 1,480円

按分率		按分後金額	1,480円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	4	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年7月5日

¥ 50,000 —

但し、給与(6月分)

上記金額を領収いたしました。



政務調査補助職員パート給与(6月分)

按分率		按分後金額	50,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	5	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様

平成24年7月5日

¥ 2 5 , 0 0 0 —

但し、給与(6月分)

上記金額を領収いたしました。

政務調査補助職員パート給与(6月分)

按分率		按分後金額	25,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	6	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費


領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年7月5日

¥ 25,000 —

但し、給与(6月分)

上記金額を領収いたしました。



政務調査補助職員パート給与(6月分)

按分率		按分後金額	25,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	7	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

参考館駐車場

02 箱取器
 2012年 ..658機
 07A05B18:42出
 16:56入
 駐車料金 A...600円
 入金額 ...600円
 釣 ...0円
 現金領収額...600円

県政報告会に伴う駐車料金(豊田市駅前) 600円

按分率		按分後金額	600円
-----	--	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

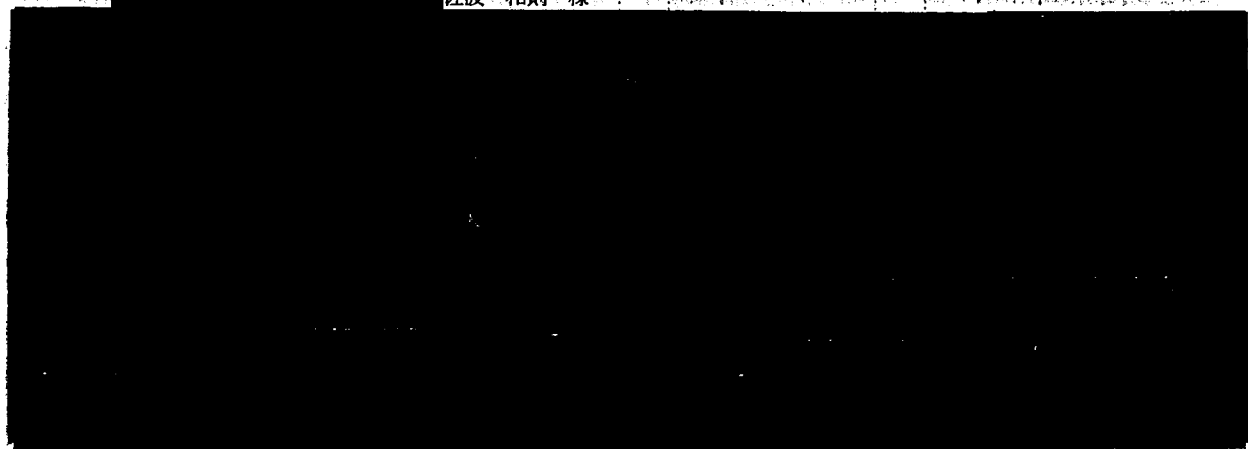
領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	9	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

カードご利用代金明細書		※ 6月28日以降の支払方法変更・繰上返済入会分・返品分等につきましては本明細には反映されておりませんのでご了承ください。		2012年6月30日 発行	裏面も開けてご確認ください
カード名義人	会員番号	V: Visa, M: Master Card, J: JCB		お支払日	2012年 7月 17日
金融機関	支店			ご請求金額合計	16,661円
口座番号	口座名義	佐波 和則 様		本カード契約以外に同一お支払日・同一口座の弊社ご契約がある場合、原則、まとめて口座よりお引き落としいたします。あらかじめご了承ください。 左記ご指定口座よりお支払日にお引き落としいたします。お引落日前日迄にご用意下さい。	

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額(円)	お支払方法 / 今回回数	今回ご請求金額(円)	摘要
						佐波 和則 様



12 619 知多 メディアネットワーク ☆	7591◎1回払 1	7591
** 今回ご利用金額合計 **	16661	
** ご請求金額合計 **		16661

内 訳	金額	期間等
【テレビ】 デジタル基本視聴料(ライト)	3,465	
【ネット】 インターネット基本料(スーパー)	4,662	
【割引】 特割 (TV+ネット)	-536	
合計	7,591	

$7,591円(割引後合計) \times 4,662円 / 8,127円(割引前合計) \div 4,354円$
 インターネット基本料金(6月分) 4,354円/月

按分率	0.8	按分後金額	3,483円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	9	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

<別紙>

普通預金(兼お借入明細)

記号はお借入残高です

6

年月日	記号	お支払金額	お預り金額	差引	残高	備考
18	24-07-17	200		*16,661		トヨ777アイクス

上記残高新通帳へ繰越

●他店払いの小切手類をお預け入れになった場合は、お支払金額欄に(A号)(B号)および(C号)と、記号の次にお支払い可能日を表示いたします。(お支払い可能時刻は、AとBはお支払い可能日の午後の協定時刻、Cは午前)の協定時刻となります。これら詳細については窓口にお問い合わせください。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	10	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

カードご利用代金明細書

※6月28日以降の支払方法変更・繰上返済入金分・通品分割につきましては本明細には反映されておりませんのでご了承ください。

カード名称		V: Visa, M: Master Card, J: JCB
会員番号		
金融機関	支店	
口座番号	口座名義	佐波 和則 様

2012年6月30日 発行

裏面も開けてご確認ください。

お支払日	2012年 7月 17日
ご請求金額合計	16,661円

本カード契約以外に同一お支払日・同一口座の弊社ご契約がある場合、原則、まとめて口座よりお引き落としいたします。あらかじめご了承ください。
左記ご指定口座よりお支払日にお引き落としいたします。お引落日曜日にご用意下さい。

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額(円)	お支払方法 /今回回数	今回ご請求金額(円)	摘要
		佐波 和則 様				
12 5 8	ETC通行料金	☆	750◎1回払	1	750	ETC 名古屋高速 星崎 普通車
12 5 8	ETC特別割引(名古屋)	☆	640◎1回払	1	640	ETC 名古屋高速 東新町 普通車
12 5 8	ETC通行料金(愛知)	☆	150◎1回払	1	150	ETC 大府東海 大高 普通車
[Redacted]						
12 5 17	ETC通行料金(愛知)	☆	300◎1回払	1	300	ETC 半田 大府東海 普通車
[Redacted]						
12 5 24	ETC通行料金	☆	750◎1回払	1	750	ETC 名古屋高速 星崎 普通車
12 5 24	ETC特別割引(名古屋)	☆	640◎1回払	1	640	ETC 名古屋高速 東新町 普通車
12 5 24	ETC通行料金(愛知)	☆	150◎1回払	1	150	ETC 大高 大府東海 普通車
12 5 26	ETC通行料金	☆	750◎1回払	1	750	ETC 名古屋高速 星崎 普通車
12 5 26	ETC特別割引(名古屋)	☆	640◎1回払	1	640	ETC 名古屋高速 東新町 普通車
12 5 26	ETC通行料金(愛知)	☆	150◎1回払	1	150	ETC 大府東海 大高 普通車
** 今回ご利用金額合計 **			16661			
** ご請求金額合計 **					16661	

ETC通行料金(5月分) 4,920円/月

5/8:道路関連、5/17:中部整備局ヒヤリング、5/24:建設部打合せ、5/26:エネルギー関連打合せ

按分率	按分後金額	4,920円
-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	10	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

<別紙>

普通預金(兼お借入明細)

記号はお借入残高です

6

年月日	記号	お支払金額	お預り金額	差引残高	備考
24-07-17	200	*16,661	トヨタアックス		

上記残高新通帳へ繰越

●他店払いの小切手類をお預け入れになった場合は、お支払金額欄に(A号)(B号)および(C号)と、記号の次にお支払い可能日を表示いたします。(お支払い可能時刻は、AとBはお支払い可能日の午後の標準時刻、Cは午前)の標準時刻となります。これら詳細については窓口にお問い合わせください。

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	11	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年7月26日

¥ 10,895 —

但し、ガソリン代(7月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

政務調査車両燃料代(7月分) 合計:10,895円 (環境・建設・産業労働等に関する調査)

按分率	0.8	按分後金額	8,716円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	12	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年7月26日

¥ 1 1 , 0 2 5 —

但し、新聞購読料 (7月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

新聞購読料(7月分) 11,025円

内訳: 日経新聞 4,100円、朝日新聞 3,000円、中日新聞(朝・夕刊) 3,925円

按分率		按分後金額	11,025円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	13	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年7月26日

¥ 3 , 9 8 0 —

但し、週刊東洋経済、統計月報購読料 (7月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

雑誌購入費(7月分) 3,980円/月

内訳:(週刊東洋経済 25,840円/年)+(統計月報 21,920円/年)÷12=3,980円

按分率		按分後金額	3,980円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	14	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年7月26日

¥ 4 , 5 9 3 —

但し、事務所電話代 (7月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求

事務所電話料金(7月分) 4,593円

按分率	0.8	按分後金額	3,674円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	1	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領収証

No.

佐波 和則 様 2012 年 8 月 2 日

金額	¥	436000	-
----	---	--------	---

内
消費税等

但 佐波和則 県政報告 No6

上記正に領収いたしました

現金

小切手

株式会社 デュエイトプラン

代表取締役 長谷部 孝

〒444-0832 岡崎市羽根東町3丁目

TEL0564-57-2031 FAX0564

hisAoo #779



県政報告書作成代 (No6) 436, 000円

按分率	0.9	按分後金額	392, 400円
-----	-----	-------	-----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	2	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年 8月6日

¥ 30,000 —

但し、 事務所賃貸料 (8月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

事務所賃貸料(8月分) 30,000円/月

按分率	0.8	按分後金額	24,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	3	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年8月6日

¥ 50,000 —

但し、給与(7月分)

上記金額を領収いたしました。

政務調査補助職員パート給与(7月分)

按分率		按分後金額	50,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	4	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

平成24年8月6日

佐 波 和 則 様

¥ 2 5 , 0 0 0 —

但し、給与(7月分)

上記金額を領収いたしました。

政務調査補助職員パート給与(7月分)

按分率		按分後金額	25,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	5	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年8月6日

¥ 25,000 —

但し、給与(7月分)

上記金額を領収いたしました。

政務調査補助職員パート給与(7月分)

按分率		按分後金額	25,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	7	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

ご利用年月日	ご利用店名	レシート番号	ご利用金額(円)	お支払方法	今回回数	今回ご請求金額(円)	概要
			7,591	1回払	1	7,591	
			** 30,801 **				
						** 30,801 **	

内 訳	
【テレビ】 デジタル基本視聴料(ライト)	3,465
【ネット】 インターネット基本料[スパー]	4,662
【割引】 特割(TV+ネット)	-536
合計	7,591

インターネット基本料金(7月分) 4,354円/月
7,591円(割引後合計) × 4,662円 / 8,127円(割引前合計) = 4,354円

按分率	0.8	按分後金額	3,483円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

<別紙>

整理番号 7

普通預金(兼お借入明細)

記号はお借入残高です

6

年月日	記号	お支払金額	お預り金額	差引残高	備考
[Redacted]					
[Redacted]					
16	24-08-17	200	*30,801		トヨタファイナンス
[Redacted]					
17					
18					
19					
20					

上記残高新通帳へ繰越

●他店払いの小切手類をお預け入れになった場合は、お支払金額欄に(A)何円(B)何分)および(C)何秒)と、記号の次にお支払い可能日を表示いたします。(お支払い可能時刻は、AとBはお支払い可能日の午後の確定時限、Cは午前(の確定時限となります。これら詳細については窓口にお問い合わせください。)

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	8	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額(円)	お支払方法	金額	今回ご請求金額(円)	概要
	[Redacted]		佐波 和則 様				
12/6/1	ETC通行料金	☆	750	1回払	1	750	ETC 名古屋高速 東新町 普通車
12/6/1	ETC通行料金	☆	750	1回払	1	750	ETC 名古屋高速 星崎 普通車
12/6/1	ETC通行料金(愛知)	☆	150	1回払	1	150	ETC 大府東海 大高 普通車
12/6/2	ETC特別割引	☆	250	1回払	1	250	ETC 小牧 小牧東 普通車
12/6/2	ETC特別割引	☆	250	1回払	1	250	ETC 小牧東 小牧 普通車
12/6/2	ETC通行料金	☆	750	1回払	1	750	ETC 名古屋高速 楠 普通車
12/6/2	ETC通行料金	☆	350	1回払	1	350	ETC 名古屋高速 小牧 普通車
12/6/2	ETC特別割引(名古屋)	☆	300	1回払	1	300	ETC 名古屋高速 大山川 普通車
12/6/2	ETC特別割引(名古屋)	☆	640	1回払	1	640	ETC 名古屋高速 星崎 普通車
12/6/5	ETC通行料金	☆	750	1回払	1	750	ETC 名古屋高速 東新町 普通車
12/6/5	ETC通行料金	☆	750	1回払	1	750	ETC 名古屋高速 星崎 普通車
12/6/5	ETC通行料金(愛知)	☆	150	1回払	1	150	ETC 大府東海 大高 普通車
12/6/8	ETC通行料金	☆	750	1回払	1	750	ETC 名古屋高速 星崎 普通車
12/6/8	ETC特別割引(名古屋)	☆	640	1回払	1	640	ETC 名古屋高速 東新町 普通車
12/6/15	ETC通行料金	☆	750	1回払	1	750	ETC 名古屋高速 星崎 普通車
12/6/15	ETC通行料金	☆	750	1回払	1	750	ETC 名古屋高速 東新町 普通車
12/6/16	ETC通行料金	☆	750	1回払	1	750	ETC 名古屋高速 東新町 普通車
12/6/16	ETC通行料金	☆	750	1回払	1	750	ETC 名古屋高速 星崎 普通車
12/6/16	ETC通行料金(愛知)	☆	150	1回払	1	150	ETC 大府東海 大高 普通車



** 今回ご利用金額合計 **	30801	
** ご請求金額合計 **		30801

ETC通行料金(6月分) 10,380円/月

6/1:建設部打合せ、6/2:産業雇用政策情報収集、6/5:県政見聞会(研究会)
6/8:環境部説明会、6/15:エネルギー関連打合せ、6/16:エネルギー調査研究会

按分率		按分後金額	10,380円
-----	--	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

<別紙>

整理番号 8

普通預金(兼お借入明細)

記号はお借入残高です

6

年月日	記号	お支払金額	お預り金額	差引残高	備考
[Redacted]					
[Redacted]					
24-08-17	200	*30,801	トヨタファイナンス		
[Redacted]					
[Redacted]					
[Redacted]					
[Redacted]					

上記残高新通帳へ繰越

●他店払いの小切手類をお預け入れになった場合は、お支払金額欄に(A:前日)(B:当日)および(C:前)と、記号の次にお支払い可能日を表示いたします。(お支払い可能日は、AとBはお支払い可能日の午後の確定時限、Cは午前)の確定時限となります。これら詳細については窓口にお問い合わせください。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	9	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
		○								

名鉄協商パーキング
太田川駅北
0120-722-247

領 収 証

駐車券No.02-067801 A No.01-181320
 入庫時刻 2012年 8月25日(土) 10:48
 出庫時刻 2012年 8月25日(土) 15:49
 駐車料金 A料金 400円
 =====

お支払い明細
 投入現金 500円
 お釣り 100円

駐車料金 400円 (連合愛知タウンミーティング参加)

按分率		按分後金額	400円
-----	--	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	10	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

領 収 書

2012年08月28日

車番 105220 No.6356 000

基本運賃 ￥2120

合計金額 ￥2120

決済対象額 ￥2120

決済金額 ￥2120

上記の通り領収致しました

ご乗車有り難うございます

名古屋市北区中切1丁目63

鯨第一交通株式会社

TEL(052)913-1112

.....

タクシーのご用命は、

.....東海営業所.....

TEL(052)604-2323

タクシー利用料金(産業・労働政策に関する調査 東海町⇒加木屋町) 2,120円

按分率		按分後金額	2,120円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	11	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年8月31日

¥ 1 5 , 4 8 2 —

但し、ガソリン代(8月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

政務調査車両燃料代(8月分) 合計:15,482円

(地域振興環境政策、再生エネルギー関連、産業労働政策等に関する調査)

按分率	0.8	按分後金額	12,385円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	12	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年8月31日

¥ 1 1 , 0 2 5 —

但し、新聞購読料 (8月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

新聞購読料(8月分) 11,025円

内訳: 日経新聞 4,100円、朝日新聞 3,000円、中日新聞(朝・夕刊) 3,925円

按分率		按分後金額	11,025円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	13	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年8月31日

¥ 3 , 9 8 0 —

但し、週刊東洋経済、統計月報購読料 (8月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

雑誌購入費(8月分) 3,980円/月

内訳:(週刊東洋経済 25,840円/年)+(統計月報 21,920円/年)÷12=3,980円

按分率		按分後金額	3,980円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	14	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年8月31日

¥ 3 , 9 8 9 -

但し、事務所電話代 (8月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

事務所電話料金(8月分) 3,989円

按分率	0.8	按分後金額	3,191円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	1	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年 9月3日

¥ 30,000 —

但し、事務所賃貸料(9月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

事務所賃貸料(9月分) 30,000円/月

按分率	0.8	按分後金額	24,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	2	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
		○								

名鉄協商パーキング
尾張横須賀

領 収 証

駐車券No.02-019857 A No.01-020092
 入庫時刻 2012年 9月 4日(火) 08:40
 出庫時刻 2012年 9月 4日(火) 15:10
 駐車料金 A料金 700円
 =====
 お支払い明細
 投入現金 1,000円
 お釣り 300円

駐車料金 700円(労働諸情勢の調査、意見交換)

按分率		按分後金額	700円
-----	--	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	3	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年9月5日

¥ 50,000 —

但し、給与(8月分)

上記金額を領収いたしました。

政務調査補助職員パート給与(8月分)

按分率		按分後金額	50,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	4	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年9月5日

¥ 25,000 —

但し、給与(8月分)

上記金額を領収いたしました。

政務調査補助職員パート給与(8月分)

按分率		按分後金額	25,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	5	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成 2 4 年 9 月 5 日

¥ 2 5 , 0 0 0 —

但し、給与 (8月分)

上記金額を領収いたしました。

政務調査補助職員パート給与(8月分)

按分率		按分後金額	25, 000円
-----	--	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	7	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
					○					

マチのほっとステーション
LAWSON

L 平地公園前店
愛知県東海市名和町前郷4-1
電話: 052-603-8608

領収証

佐波和則 様

¥1,601-

(内消費税等 ¥76)

但し 課税 98670 菓子代

非課税

2012年10月12日

上記正に領収いたしました

※本書保管上のお願
財布・手帳等にはさんで保管戴く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願いいたします。

ｼﾞ: #1 95879

責: XXXXXXXXXX

組織内議員団会議に伴うお茶菓子代 1,601円

按分率		按分後金額	1,601円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	8	用途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額 (円)	お支払方法	今回請求回数	今回ご請求金額 (円)	概要
	[Redacted]		7,591	1回払	1	7,591	
			19,761				
						19,761	

内 訳	金額	期 間 等
【テレビ】 デジタル基本視聴料(ライト)	3,465	
【ネット】 インターネット基本料(スパー)	4,662	
【割引】 特割 (TV+ネット)	-536	
合計	7,591	

インターネット基本料金(8月分) 4,354円/月

$7,591\text{円(割引後合計)} \times 4,662\text{円} / 8,127\text{円(割引前合計)} = 4,354\text{円}$

按分率	0.8	按分後金額	3,483円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「用途項目」欄には該当する用途項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

<整理番号 8>

別紙

普通預金(兼お借入明細)

記号はお借入残高です

6

年月日	記号	お支払金額	お預り金額	差引残高	備考
2024-09-18	200	*19,761			トヨタファイナンス
22					
23					
24					

上記残高新通帳へ繰越

- 他店払いの小切手類をお預け入れになった場合は、お支払金額欄に(A番号)(B番号)および(C番号)と、記号の次にお支払い可能日を表示いたします。(お支払い可能時刻は、AとBはお支払い可能日の午後の確定時限、Cは午前)の確定時限となります。これら詳細については窓口にお問い合わせください。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	9	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額 (円)	お支払方法	今回回数	今回請求金額 (円)	概要
			佐波 和則 様				
12/7/24	ETC通行料金	☆	750	1回払	1	750	ETC 名古屋高速 東新町 普通車
12/7/24	ETC前納・マイル超過	☆	240	1回払	1	240	ETC 名古屋高速 尾崎 普通車
12/7/29	ETC特別割引	☆	500	1回払	1	500	ETC 東海第一 豊田 普通車
12/7/29	ETC特別割引	☆	500	1回払	1	500	ETC 豊田 東海第一 普通車
*** 今回ご利用金額合計 ***			19761				
*** 今回請求金額合計 ***						19761	

ETC通行料金(7月分) 1,990円/月

7/24環境関連調査、7/29:とよたエコフルタウン調査

按分率		按分後金額	1,990円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

<整理番号 9>

別紙

普通預金(兼お借入明細)

記号はお借入残高です

6

年月日	記号	お支払金額	お預り金額	差引残高	備考
2024-09-18	200	*19,761	トヨタ777アイクス		
22					
23					
24					

上記残高新通帳へ繰越

●他店払いの小切手類をお預け入れになった場合は、お支払金額欄に(A@印)(B@印)および(C@印)と、記号の次にお支払い可能日を表示いたします。
(お支払い可能時刻は、AとBはお支払い可能日の午後の確定時限、Cは午前の確定時限となります。これら詳細については窓口にお問い合わせください。)

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	10	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年9月28日

¥ 5 , 8 9 4 —

但し、ガソリン代(9月分)
上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

政務調査車両燃料代(9月分) 合計:5,894円
(地域振興環境、高齢者福祉等に関する調査)

按分率	0.8	按分後金額	4,715円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	11	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年9月28日

¥ 1 1 , 0 2 5 —

但し、新聞購読料(9月分)
上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

新聞購読料(9月分) 11,025円

内訳: 日経新聞 4,100円、朝日新聞 3,000円、中日新聞(朝・夕刊) 3,925円

按分率		按分後金額	11,025円
-----	--	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	12	用途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年9月28日

¥ 3 , 9 8 0 —

但し、週刊東洋経済、統計月報購読料 (9月分)
上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求

雑誌購入費(9月分) 3,980円/月

内訳:(週刊東洋経済 25,840円/年)+(統計月報 21,920円/年)÷12=3,980円

按分率		按分後金額	3,980円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「用途項目」欄には該当する用途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	13	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年9月28日

¥ 4 , 2 0 0 —

但し、 事務所電話代 (9月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

事務所電話料金(9月分) 4,200円

按分率	0.8	按分後金額	3,360円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	1	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年10月4日

¥ 3 0 , 0 0 0 —

但し、 事務所賃貸料 (10月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求

事務所賃貸料(10月分) 30,000円/月

按分率	0.8	按分後金額	24,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	2	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年10月5日

¥ 50,000 —

但し、給与(9月分)

上記金額を領収いたしました。

政務調査補助職員パート給与(9月分)


按分率		按分後金額	50,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	3	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

領 収 証	
佐 波 和 則 様	平成24年10月5日
¥ 25,000 —	
但し、給与(9月分) 上記金額を領収いたしました。	
	

政務調査補助職員パート給与(9月分)

按分率		按分後金額	25,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	4	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費


領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年10月5日

¥ 25,000 —

但し、給与(9月分)

上記金額を領収いたしました。



政務調査補助職員パート給与(9月分)

按分率		按分後金額	25,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	6	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
						○				

領 収 書

佐波 和則 様

金額					¥	1	0	0	0	0	円
----	--	--	--	--	---	---	---	---	---	---	---

議会報告資料作成代金として

上記金額正に領収致しました。

平成 24年 10月 15日

新日鐵住金名古屋労働組合

議会報告資料作成代 10,000円

按分率		按分後金額	10,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	7	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額(円)	お支払方法	回数	今回ご請求金額(円)	概要
	[REDACTED]		7,591	1回払	1	7,591	
12/9/19	知多 メディアネットワーク	☆	7,591	1回払	1	7,591	
	** 今回ご利用金額合計 **		25,061				
	** ご請求金額合計 **					25,061	

内 訳	金額	期 間 等
【テレビ】		
デジタル基本視聴料(ライト)	3,465	
【ネット】		
インターネット基本料[スパー]	4,662	
【割引】		
特割 (TV+ネット)	-536	
合計	7,591	

インターネット基本料金(9月分) 4,354円/月

$7,591円(割引後合計) \times 4,662円 / 8,127円(割引前合計) = 4,354円$

按分率	0.8	按分後金額	3,483円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

<整理番号ワ>

別紙

普通預金(兼お借入明細)

- 記号はお借入残高です

6

年月日	記号	お支払金額	お預り金額	差引残高	備考
-----	----	-------	-------	------	----

24-10-17	200	*25,061	トヨタファイナンス		
----------	-----	---------	-----------	--	--

●他店払いの小切手類をお預け入れになった場合は、お支払金額欄に(A6桁)(B9桁)および(C6桁)と、記号の次にお支払い可能日を表示いたします。
(お支払い可能時刻は、AとBはお支払い可能日の午後の確定時刻、Cは午前)の確定時刻となります。これら詳細については窓口にお問い合わせください。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	8	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額(円)	お支払方法	今回ご請求金額(円)	摘要
			佐波 和則 様			
12.8.3	ETC通行料金	☆	750	1回払	750	ETC 名古屋高速 星崎 普通車
12.8.3	ETC特別割引(名古屋)	☆	640	1回払	640	ETC 名古屋高速 東新町 普通車
12.8.3	ETC通行料金(愛知)	☆	150	1回払	150	ETC 大府東海 大高 普通車
12.8.8	ETC通行料金	☆	750	1回払	750	ETC 名古屋高速 東新町 普通車
12.8.8	ETC通行料金	☆	750	1回払	750	ETC 名古屋高速 星崎 普通車
12.8.8	ETC通行料金(愛知)	☆	150	1回払	150	ETC 大府東海 大高 普通車
12.8.9	ETC通行料金	☆	750	1回払	750	ETC 名古屋高速 東新町 普通車
12.8.9	ETC通行料金	☆	750	1回払	750	ETC 名古屋高速 星崎 普通車
12.8.9	ETG通行料金(愛知)	☆	150	1回払	150	ETC 大府東海 大高 普通車
12.8.10	ETC通行料金	☆	750	1回払	750	ETC 名古屋高速 星崎 普通車
12.8.10	ETC通行料金	☆	750	1回払	750	ETC 名古屋高速 東新町 普通車
12.8.10	ETC通行料金(愛知)	☆	150	1回払	150	ETC 大府東海 大高 普通車
12.8.17	ETC通行料金	☆	750	1回払	750	ETC 名古屋高速 星崎 普通車
12.8.17	ETC特別割引(名古屋)	☆	640	1回払	640	ETC 名古屋高速 東新町 普通車
12.8.20	ETC特別割引	☆	2350	1回払	2350	ETC 一宮合併 飛騨清見 普通車
12.8.20	ETC特別割引	☆	200	1回払	200	ETC 東海第一 名古屋南第 普通車
12.8.20	ETC通行料金	☆	350	1回払	350	ETC 名古屋高速 JH一宮出 普通車
12.8.20	ETC通行料金	☆	750	1回払	750	ETC 名古屋高速 星崎 普通車
12.8.21	ETC特別割引	☆	2900	1回払	2900	ETC 白川郷 一宮合併 普通車
12.8.21	ETC特別割引	☆	200	1回払	200	ETC 名古屋南第 東海第一 普通車
12.8.21	ETC通勤割引	☆	400	1回払	400	ETC 飛騨清見 白川郷 普通車
12.8.21	ETC特別割引(名古屋)	☆	640	1回払	640	ETC 名古屋高速 清須 普通車
12.8.21	ETC特別割引(名古屋)	☆	300	1回払	300	ETC 名古屋高速 JH一宮入 普通車
12.8.29	ETC通行料金	☆	750	1回払	750	ETC 名古屋高速 星崎 普通車
12.8.29	ETC通行料金	☆	750	1回払	750	ETC 名古屋高速 東新町 普通車
** ご請求金額合計 **						25061

ETC通行料金(8月分) 17,470円/月

8/3企業庁関連調査、8/8~10:重点事業調査研究会、8/17:地域振興環境建設研究会
8/20~21自治体議員フォーラム(高山)、8/29:連絡調整会議等

按分率		按分後金額	17,470円
-----	--	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

<整理番号 8>

別紙

普通預金(兼お借入明細)

記号はお借入残高です

6

年月日	記号	お支払金額	お預り金額	差引残高	備考
24-10-17	200	*25,061			トヨタファイナンス

●他店払いの小切手類をお預け入れになった場合は、お支払金額欄に(A付)(B付)および(C付)と、記号の次にお支払い可能日を表示いたします。
(お支払い可能時刻は、AとBはお支払い可能日の午後の確定時限、Cは午前)の確定時限となります。これら詳細については窓口にお問い合わせください。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	9	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
								○		

領収証

No.

佐波和則 様 2012年10月24日

金額	¥	4	3	9	5	0	0	-
----	---	---	---	---	---	---	---	---

内
消費税等

但 佐波和則県政報告No.7
上記正に領収いたしました

現金			
小切手			

HISA00#779

株式会社 デュエイトプラン
代表取締役 長谷部 孝
〒444-0832 岡崎市羽根東町3丁目
TEL0564-57-2031 FAX0564-



県政報告書作成代 (No7) 439,500円

按分率	0.9	按分後金額	395,550円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	10	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年10月30日

¥ 10,614 —

但し、ガソリン代(10月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

政務調査車輛燃料代(10月分) 合計:10,614円
 (労働福祉、次世代産業、地域振興環境等に関する調査)

按分率	0.8	按分後金額	8,491円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	11	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年10月30日

¥ 11,025 -

但し、新聞購読料 (10月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求

新聞購読料(10月分) 11,025円

内訳: 日経新聞 4,100円、朝日新聞 3,000円、中日新聞(朝・夕刊) 3,925円

按分率		按分後金額	11,025円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	12	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年10月30日

¥ 3 , 9 8 0 —

但し、週刊東洋経済、統計月報購読料 (10月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求

雑誌購入費(10月分) 3,980円/月

内訳: (週刊東洋経済 25,840円/年) + (統計月報 21,920円/年) ÷ 12 = 3,980円

按分率		按分後金額	3,980円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	13	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年10月30日

¥ 4 , 1 1 7 —

但し、 事務所電話代 (10月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求

事務所電話料金(10月分) 4,117円

按分率	0.8	按分後金額	3,293円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	1	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年11月5日

¥ 30,000 —

但し、 事務所賃貸料 (11月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

事務所賃貸料(11月分) 30,000円/月

按分率	0.8	按分後金額	24,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	2	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

平成24年11月5日

佐波 和則 様

¥ 50,000 —

但し、給与(10月分)

上記金額を領収いたしました。

政務調査補助職員パート給与(10月分)

按分率		按分後金額	50,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	3	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年11月5日

¥ 25,000 —

但し、給与(10月分)
上記金額を領収いたしました。

政務調査補助職員パート給与(10月分)

按分率		按分後金額	25,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	4	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年11月5日

¥ 25,000 —

但し、給与(10月分)

上記金額を領収いたしました。

政務調査補助職員パート給与(10月分)

按分率		按分後金額	25,000円
-----	--	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	5	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

名鉄協同ハーキング
尾張横須賀

領収証

駐車券No.02-023657 A No.01-023907
 入庫時刻 2012年11月 5日(月) 08:36
 出庫時刻 2012年11月 5日(月) 12:24
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 お支払い明細
 投入現金 500円
 お釣り 100円

フォーラム愛知秋期セミナー出席に伴う駐車料金 400円

按分率		按分後金額	400円
-----	--	-------	------

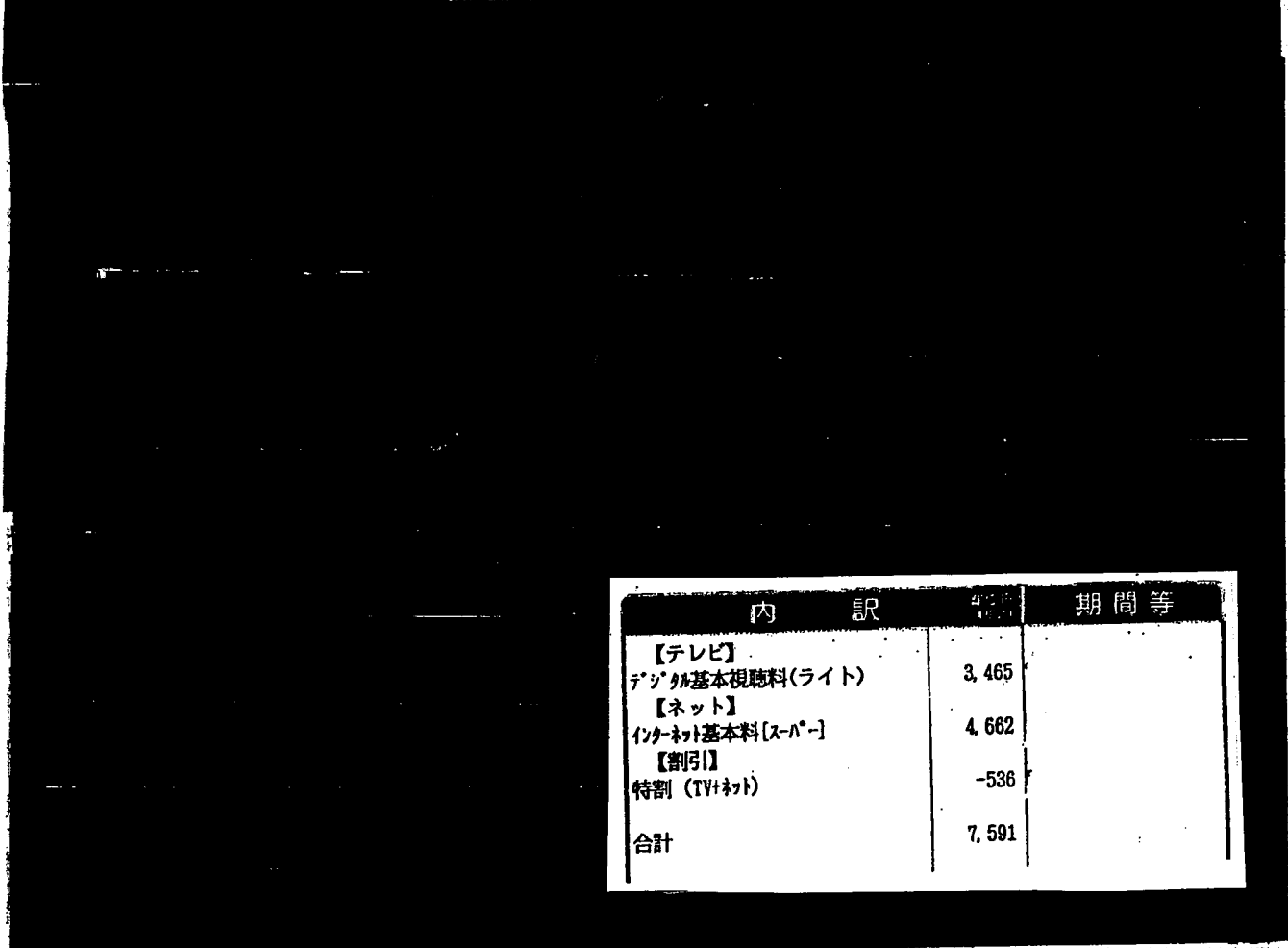
- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	7	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額(円)	お支払方法	番号	今回ご請求金額(円)	摘要
			佐波 和則 様				



内 訳	金額	期 間 等
【テレビ】 デジタル基本視聴料(ライト)	3,465	
【ネット】 インターネット基本料(スーパー)	4,662	
【割引】 特割(TV+ネット)	-536	
合計	7,591	

12/10/19	知多メディアネットワーク	*	7,591	1回払	1	7,591	
	** 今回ご利用金額合計 **		22,741				
	** ご請求金額合計 **					22,741	

インターネット基本料金(10月分) 4,354円/月
 7,591円(割引後合計) × 4,662円 / 8,127円(割引前合計) = 4,354円

按分率	0.8	按分後金額	3,483円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

整理番号 7 別紙



普通預金(兼お借入明細)

記号はお借入残高です

1

年月日	記号	お支払金額	お預り金額	差引残高	店番号
24-11-19	200	*22,741	トヨタファイナ		
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

●他店払いの小切手類をお預け入れになった場合は、お支払金額欄に(A時限) (B時限)および(C時限)と、記号の次にお支払い可能日を表示いたします。
 (お支払い可能時刻は、AとBはお支払い可能日の午後の確定時限、Cは午前の確定時限となります。これら詳細については窓口にお問い合わせください。)

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	8	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

ご利用年月日	ご利用店名	車種	ご利用金額(円)	お支払方法	回数	今回ご請求金額(円)	摘要			
			佐波 和則 様							
12/9/7	ETC通行料金	☆	750	1回払	1	750	ETC 名古屋高速 星崎 普通車			
12/9/7	ETC特別割引(名古屋)	☆	640	1回払	1	640	ETC 名古屋高速 東新町 普通車			
12/9/10	ETC通行料金	☆	750	1回払	1	750	ETC 名古屋高速 星崎 普通車			
12/9/10	ETC特別割引(名古屋)	☆	640	1回払	1	640	ETC 名古屋高速 東新町 普通車			
12/9/12	ETC通行料金	☆	750	1回払	1	750	ETC 名古屋高速 星崎 普通車			
12/9/12	ETC特別割引(名古屋)	☆	640	1回払	1	640	ETC 名古屋高速 東新町 普通車			
** 今回ご利用金額合計 **			22741							
** ご請求金額合計 **					22741					

ETC通行料金(9月分) 4,170円/月

9/7:総会・連絡調整会議等、9/10:中部地方整備局打合せ、9/12:環境関係調査

按分率		按分後金額	4,170円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

普通預金(兼お借入明細)

— 記号はお借入残高です

1

年月日	記号	お支払金額	お預り金額	差引残高	店番号
24-11-19	200	*22,741	トヨタファイナ		
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

●他店払いの小切手類をお預け入れになった場合は、お支払金額欄にA(前)B(前)およびC(前)と、記号の次にお支払い可能日を表示いたします。
 (お支払い可能時刻は、AとBはお支払い可能日の午後の確定時刻、Cは午前)の確定時刻となります。これら詳細については窓口にお問い合せください。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	9	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
					○					

領 収 証

佐波 和則 様

金 4,000円

但し 11/27 第14回知三会総会参加費

2012年11月27日 [REDACTED] 領致しました。

半田市青 [REDACTED] 22
愛知県労 [REDACTED]

知三会総会ならびに意見交換会に伴う参加費 4,000円
(勤労者福祉政策、ボランティア活動等についての意見交換)

按分率		按分後金額	4,000円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	10	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

領 収 証

佐 波 和 則 様

平成24年11月30日

¥ 1 6 , 0 6 5 —

但し、ガソリン代(11月分)
上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

政務調査車両燃料代(11月分) 合計:16,065円
(道路関係、防災関係、地域振興環境等に関する調査)

按分率	0.8	按分後金額	12,852円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	11	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領 収 証

平成24年11月30日

佐 波 和 則 様

¥ 1 1 , 0 2 5 —

但し、新聞購読料(11月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

新聞購読料(11月分) 11,025円

内訳: 日経新聞 4,100円、朝日新聞 3,000円、中日新聞(朝・夕刊) 3,925円

按分率		按分後金額	11,025円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	12	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年11月30日

¥ 2 , 1 5 3 —

但し、週刊東洋経済(11月分)
上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1
住みよさくらしよさを求め

雑誌購入費(11月分) 2,153円/月

内訳: (週刊東洋経済 25,840円/年) ÷ 12 = 2,153円

按分率		按分後金額	2,153円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	13	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年11月30日

¥ 4 , 2 1 7 —

但し、事務所電話代(11月分)
上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1
住みよさくらしよさを求め

事務所電話料金(11月分) 4,217円

按分率	0.8	按分後金額	3,373円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	1	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

名鉄協商パーキング
尾張横須賀

領収証

駐車券No.02-025372 A No.01-025628
 入庫時刻 2012年12月 1日(土) 08:51
 出庫時刻 2012年12月 1日(土) 11:53
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 お支払い明細
 投入現金 1,000円
 お釣り 600円

政策推進議員懇談会出席に伴う駐車料金(尾張横須賀駅) 400円

按分率		按分後金額	400円
-----	--	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	2	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年12月5日

¥ 50,000 —

但し、給与(11月分)

上記金額を領収いたしました。



政務調査補助職員パート給与(11月分)

按分率	按分後金額	50,000円
-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	3	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年12月5日

¥ 25,000 —

但し、給与(11月分)

上記金額を領収いたしました。



政務調査補助職員パート給与(11月分)

按分率		按分後金額	25,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	4	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様
平成24年12月5日

¥ 25,000 —

但し、給与(11月分)

上記金額を領収いたしました。

政務調査補助職員パート給与(11月分)

按分率		按分後金額	25,000円
-----	--	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	6	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額(円)	お支払方法 /今回回数	今回ご請求金額(円)	摘要
--------	-------	------	----------	----------------	------------	----

佐波 和則 様

121119 知多 メディアネットワーク ☆ 7,591 ◎1回払 1 7,591

** 今回ご利用金額合計 **
** ご請求金額合計 **

21,937
21,937

内 訳	金額	期間等
【テレビ】 デジタル基本視聴料(ライト)	3,465	
【ネット】 インターネット基本料[スパー]	4,662	
【割引】 特割 (TV+ネット)	-536	
合計	7,591	

インターネット基本料金(11月分) 4,354円/月
7,591円(割引後合計) × 4,662円 / 8,127円(割引前合計) = 4,354円

按分率	0.8	按分後金額	3,483円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

<整理番号 6>

別紙



普通預金(兼お借入明細)

記号はお借入残高です

1

年月日	記号	お支払金額	お預り金額	差引残高	店番号
24-12-17	200	*21,937	トヨタファイナンス		
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

●他店払いの小切手をお預け入れになった場合は、お支払金額欄に(A時分)(B時分)および(C時分)と、記号の次にお支払い可能日を表示いたします。(お支払い可能時刻は、AとBはお支払い可能日の午後の確定時刻、Cは午前)の確定時刻となります。これら詳細については窓口にお問い合わせください。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	7	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額(円)	お支払方法 /今回回数	今回ご請求金額(円)	摘要
--------	-------	------	----------	----------------	------------	----

佐波 和則 様

1210	6	ETC通行料金(愛知)	☆	450	◎1回払	1	450	ETC	阿久比	南知多	普通車
1210	6	ETC通行料金(愛知)	☆	100	◎1回払	1	100	ETC	東浦知多	阿久比	普通車
1210	6	ETC通行料金(愛知)	☆	600	◎1回払	1	600	ETC	南知多	大府東海	普通車

121016	ETC通行料金(愛知)	☆	300	◎1回払	1	300	ETC	大府東海	半田	普通車
121016	ETC通行料金(愛知)	☆	300	◎1回払	1	300	ETC	半田	大府東海	普通車
121019	ETC通行料金	☆	750	◎1回払	1	750	ETC	名古屋高速	星崎	普通車
121019	ETC特別割引(名古屋)	☆	640	◎1回払	1	640	ETC	名古屋高速	東新町	普通車
121019	ETC通行料金(愛知)	☆	150	◎1回払	1	150	ETC	大府東海	大高	普通車

** 今回ご利用金額合計 **

21937

** ご請求金額合計 **

21937

ETC通行料金(10月分) 3,290円/月

10/6:国土交通大臣との意見交換会、10/16:観光事業調査、10/19:福祉事業調査

按分率		按分後金額	3,290円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

<整理番号>

別紙



普通預金(兼お借入明細)

記号はお借入残高です

1

年月日	記号	お支払金額	お預り金額	差引残高	店番号
24-12-17	200	*21,937	トヨタファイナンス		
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

●他店払いの小切手類をお預け入れになった場合は、お支払金額欄に(A時)(B時)および(C時)と、記号の次にお支払い可能日を表示いたします。(お支払い可能時刻は、AとBはお支払い可能日の午後の確定時刻、Cは午前の確定時刻となります。これら詳細については窓口にお問い合わせください。)

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	8	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年12月18日

¥ 30,000 —

但し、事務所賃貸料(12月分)
上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1
住みよさくらしよさを求

事務所賃貸料(12月分) 30,000円/月

按分率	0.8	按分後金額	24,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	9	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。


車両番号 457号

2012年12月25日

乗車料金
¥2390円

[迎車料金 ¥110円含む]

上記の通り正に領収致しました。

 **名鉄知多タクシー株式会社**

愛知県半田市南末広町74番地

お忘れ物、お問い合わせは
 下記の配車指令室へご連絡下さい

TEL (0569) 37-1600
 TEL (0569) 37-1112

タクシー利用料金(障害者福祉等に関する調査 荒尾町⇒中ノ池) 2,390円

按分率		按分後金額	2,390円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	10	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年12月26日

¥ 11,647 —

但し、ガソリン代(12月分)
 上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

政務調査車輛燃料代(12月分) 合計:11,647円

(道路関係、福祉関係、産業・雇用対策等に関する調査)

按分率	0.8	按分後金額	9,317円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	11	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領 収 証

平成24年12月26日

佐 波 和 則 様

¥ 1 1 , 0 2 5 ー

但し、新聞購読料(12月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求

新聞購読料(12月分) 11,025円

内訳: 日経新聞 4,100円、朝日新聞 3,000円、中日新聞(朝・夕刊) 3,925円

按分率		按分後金額	11,025円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	12	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成24年12月26日

¥ 2 , 1 5 3 —

但し、週刊東洋経済 (12月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

雑誌購入費(12月分) 2,153円/月

内訳: (週刊東洋経済 25,840円/年) ÷ 12 = 2,153円

按分率		按分後金額	2,153円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	13	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領 収 証

佐 波 和 則 様

平成24年12月26日

¥ 4 , 2 7 0 —

但し、事務所電話代(12月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

事務所電話料金(12月分) 4,270円

按分率	0.8	按分後金額	3,416円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	14	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
						○				

領 収 書

佐波 和則 様

金額					¥	2	5	0	0	0	円
----	--	--	--	--	---	---	---	---	---	---	---

但し、議会報告会の資料作成費用として

上記金額正に領収致しました。

平成 24 年 12 月 27 日

新日鐵住金名古屋労働組

議会報告会用資料&2012県政報告書作成代 25,000円

按分率		按分後金額	25, 000円
-----	--	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	1	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成25年1月5日

¥ 50,000 —

但し、給与(12月分)

上記金額を領収いたしました。

政務調査補助職員パート給与(12月分)

按分率		按分後金額	50,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	2	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成25年1月5日

¥ 2 5 , 0 0 0 —

但し、給与(12月分)

上記金額を領収いたしました。

政務調査補助職員パート給与(12月分)

按分率		按分後金額	25,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	3	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成25年1月5日

¥ 25,000 —

但し、給与(12月分)

上記金額を領収いたしました。



政務調査補助職員パート給与(12月分)

按分率		按分後金額	25,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	4	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成25年1月9日

¥ 30,000 —

但し、事務所賃貸料(1月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

事務所賃貸料(1月分) 30,000円/月

按分率	0.8	按分後金額	24,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	6	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

佐波 和則様

121219 知多 メディアネットワーク	☆	7,591	◎1回払	1	7,591
** 請求金額合計 **		14,831			14,831

内 訳	金額	期間等
【テレビ】 デジタル基本視聴料(ライト)	3,465	
【ネット】 インターネット基本料(スーパー)	4,662	
【割引】 特割 (TV+ネット)	-536	
合計	7,591	

インターネット基本料金(12月分) 4,354円/月
 7,591円(割引後合計) × 4,662円 / 8,127円(割引前合計) = 4,354円

按分率	0.8	按分後金額	3,483円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

<整理番号 6>

別紙



普通預金(兼お借入明細)

記号はお借入残高です

1

年月日	記号	お支払金額	お預り金額	差引	残高	店番号
525-01-17	200	*14,831	トヨタファイナンス			
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						

●他店払いの小切手類をお預け入れになった場合は、お支払金額欄に(A付)(B付)および(C付)と、記号の次にお支払い可能日を表示いたします。
(お支払い可能時刻は、AとBはお支払い可能日の午後の確定時限、Cは午前)の確定時限となります。これら詳細については窓口にお問い合わせください。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	7	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

利用年度	利用店名	利用金額(円)	回数	回数	金額(円)	摘要
121116	ETC通行料金	750	◎1回払	1	750	普通車 東新町 名古屋高速 ETC
121116	ETC通行料金	750	◎1回払	1	750	普通車 尾崎 名古屋高速 ETC
121116	ETC通行料金 (愛知)	150	◎1回払	1	150	普通車 大高 大府東海 ETC
121120	ETC通行料金 (愛知)	300	◎1回払	1	300	普通車 半田 大府東海 ETC
121120	ETC通行料金 (愛知)	300	◎1回払	1	300	普通車 大府東海 ETC
121121	ETC通行料金	750	◎1回払	1	750	普通車 尾崎 名古屋高速 ETC
121121	ETC通行料金	750	◎1回払	1	750	普通車 東新町 名古屋高速 ETC
121121	ETC通行料金 (愛知)	150	◎1回払	1	150	普通車 大高 大府東海 ETC
121121	ETC通行料金 (愛知)	150	◎1回払	1	150	普通車 大府東海 ETC
121130	ETC通行料金 (愛知)	450	◎1回払	1	450	普通車 半田 大府東海 ETC
* * * 今回ご利用金額合計 * * *				14831		
* * * ご請求金額合計 * * *				14831		

ETC通行料金(11月分) 4, 500円/月

11/16:大都市制度のあり方研究会等、11/20:産業政策調査、
11/21:地域振興関係調査、11/30:道路関係調査

按分率		按分後金額	4, 500円
-----	--	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

<整理番号>

別紙



普通預金(兼お借入明細)

記号はお借入残高です

1

年月日	記号	お支払金額	お預り金額	差引残高	店番号
25-01-17	200	*14,831	トヨタファイナンス		
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

●他店払いの小切手類をお預け入れになった場合は、
お支払金額欄に(A日付)(B日付)および(C日付)と、記号の次にお支払い可能日を表示いたします。
(お支払い可能時刻は、AとBはお支払い可能日の午後の確定時限、Cは午前
の確定時限となります。これら詳細については窓口にお問い合わせください。)

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	8	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
								○		

領収証

No.

佐波 和則 様 2013 年 1 月 18 日

金額

¥432,000-

内

消費税等

現金		
小切手		

但 県政報告 No.8 A 巻

上記正に領収いたしました

株式会社 デュエイトプラン

代表取締役 長谷部 孝

〒444-0832 岡崎市羽根東町3丁目

TEL0564-57-2031 FAX0564



HISAGO #779

県政報告書作成代 (No8) 432,000円

按分率	0.9	按分後金額	388,800円
-----	-----	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	9	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

領 収 書

2013年01月18日

車番 105060 No.2823.000

基本運賃 ￥1400

合計金額 ￥1400

決済対象額 ￥1400

決済金額 ￥1400

上記の通り領収致しました

ご乗車有り難うございます

名古屋市北区中切1丁目63

第一交通株式会社

TEL(052)913-1112

.....

タクシーのご用命は、

.....東海営業所.....

TEL(052)604-2323

タクシー利用料金(更生保護雇用主との意見交換会 中ノ池⇒富木島町) 1,400円

按分率		按分後金額	1,400円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	10	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
		○								

領 収 証

平成25年1月31日

佐波 和則 様

¥ 11,640 —

但し、ガソリン代(1月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

政務調査車輛燃料代(1月分) 合計:11,640円

(重点事業調査研究会、産業政策、更生保護関係等に関する調査)

按分率	0.8	按分後金額	9,312円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	11	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成25年1月31日

¥ 1 1 , 0 2 5 —

但し、新聞購読料 (1月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

新聞購読料(1月分) 11,025円

内訳: 日経新聞 4,100円、朝日新聞 3,000円、中日新聞(朝・夕刊) 3,925円

按分率		按分後金額	11,025円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	12	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成25年1月31日

¥ 2 , 1 5 3 —

但し、週刊東洋経済 (1月分)
上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1
住みよさくらしよさを求

雑誌購入費(1月分) 2,153円/月

内訳: (週刊東洋経済 25,840円/年) ÷ 12 = 2,153円

按分率		按分後金額	2,153円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	13	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成25年1月31日

¥ 5 , 6 0 1 —

但し、事務所電話代 (1月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

事務所電話料金(1月分) 5,601円

按分率	0.8	按分後金額	4,480円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	1	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成 2 5 年 2 月 5 日

¥ 5 0 , 0 0 0 —

但し、給与 (1月分)

上記金額を領収いたしました。



政務調査補助職員パート給与(1月分)

按分率		按分後金額	50,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	2	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成25年2月5日

¥ 25,000 —

但し、給与(1月分)

上記金額を領収いたしました。

政務調査補助職員パート給与(1月分)

按分率		按分後金額	25,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	3	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様

平成25年2月5日

¥ 2 5 , 0 0 0 —

但し、給与(1月分)

上記金額を領収いたしました。

政務調査補助職員パート給与(1月分)

按分率		按分後金額	25,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	4	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成25年2月8日

¥ 3 0 , 0 0 0 —

但し、 事務所賃貸料 (2月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

事務所賃貸料(2月分) 30,000円/月

按分率	0.8	按分後金額	24,000円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	6	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

ご利用ありがとうございます。
領 収 書
 名古屋高速道路公社
 TEL (052) 919-3200
 料金所 星 崎 車線06
普 通
 2013年 2月12日 10:03
 料 金 750円
 現金 750円

ご利用ありがとうございます。
領 収 書
 名古屋高速道路公社
 TEL (052) 919-3200
 料金所 東新町 車線01
普 通
 2013年 2月12日 16:47
 料 金 750円
 現金 750円

6802

1708

名古屋高速利用料金 1,500円(往復)
 愛知県精神障害者家族連合会との意見交換会参加に伴う登庁(2月12日)

按分率		按分後金額	1,500円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	7	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額 (円)	お支払方法	回数	今回ご請求金額 (円)	摘要
			佐波 和則 様				
13. 1. 19	知多 メディアネットワーク	☆	7,591	○ 1回払	1	7,591	
	** 今回ご利用金額合計 **		19,291				
	** ご請求金額合計 **					19,291	

内 訳	金額	期間等
【テレビ】		
デジタル基本視聴料(ライト)	3,465	
【ネット】		
インターネット基本料[スパー]	4,662	
【割引】		
特割 (TV+ネット)	-536	
合計	7,591	

インターネット基本料金(1月分) 4,354円/月

7,591円(割引後合計) × 4,662円 / 8,127円(割引前合計) = 4,354円

按分率	0.8	按分後金額	3,483円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

<整理番号>

別紙



普通預金(兼お借入明細)

記号はお借入残高です

1

年月日	記号	お支払金額	お預り金額	差引残高	店番号
25-02-18	200	*19,291	トヨタファイナンス		
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

●他店払いの小切手類をお預け入れになった場合は、お支払金額欄に「A」または「B」および「C」の付と、記号の次にお支払い可能日を表示いたします。
(お支払い可能時刻は、AとBはお支払い可能日の午後の確定時刻、Cは午前)の確定時刻となります。これら詳細については窓口にお問い合わせください。)

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	9	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成25年2月27日

¥ 1 1 , 0 2 5 —

但し、新聞購読料 (2月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

新聞購読料(2月分) 11,025円

内訳: 日経新聞 4,100円、朝日新聞 3,000円、中日新聞(朝・夕刊) 3,925円

按分率		按分後金額	11,025円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	10	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成25年2月27日

¥ 2 , 1 5 3 —

但し、週刊東洋経済 (2月分)
上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1
住みよさくらしよさを求め

雑誌購入費(2月分) 2,153円/月

内訳: (週刊東洋経済 25,840円/年) ÷ 12 = 2,153円

按分率		按分後金額	2,153円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	11	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領 収 証

平成25年2月27日

佐波 和則 様

¥ 4 , 6 9 1 —

但し、事務所電話代(2月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

事務所電話料金(2月分) 4,691円

按分率	0.8	按分後金額	3,752円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	1	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

平成25年3月5日

佐波 和則 様

¥ 50,000 —

但し、給与(2月分)

上記金額を領収いたしました。

政務調査補助職員パート給与(2月分)

按分率		按分後金額	50,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	2	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成25年3月5日

¥ 25,000 —

但し、給与(2月分)

上記金額を領収いたしました。

政務調査補助職員パート給与(2月分)

按分率		按分後金額	25,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	3	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成25年3月5日

¥ 25,000 —

但し、給与(2月分)

上記金額を領収いたしました。

政務調査補助職員パート給与(2月分)

按分率		按分後金額	25,000円
-----	--	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	4	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領 収 証

平成25年3月6日

佐波 和則 様

¥ 30,000 —

但し、 事務所賃貸料 (3月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

事務所賃貸料(3月分) 30,000円/月

按分率	0.8	按分後金額	24,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	6	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

名鉄協商パーキング
尾張横須賀

領 収 証

駐車券No.02-032387 A No.01-032697
 入庫時刻 2013年 3月17日(日) 10:49
 出庫時刻 2013年 3月17日(日) 16:44
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 お支払い明細
 投入現金 1,000円
 お釣り 400円

労組役員との意見交換会に伴う駐車料金 600円(尾張横須賀駅)

按分率		按分後金額	600円
-----	--	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	7	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

利用月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額 (円)	お支払方法	お回数	今回ご請求金額 (円)	摘要
	[REDACTED]		7591	1回払	1	7591	
		☆	199331				
						199331	

内 訳	金額	期 間 等
【テレビ】 デジタル基本視聴料(ライト)	3,465	
【ネット】 インターネット基本料[スーパー]	4,662	
【割引】 特割 (TV+ネット)	-536	
合計	7,591	

インターネット基本料金(2月分) 4,354円/月

$7,591\text{円}(\text{割引後合計}) \times 4,662\text{円} / 8,127\text{円}(\text{割引前合計}) = 4,354\text{円}$

按分率	0.8	按分後金額	3,483円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

<整理番号>

別紙



普通預金(兼お借入明細)

記号はお借入残高です

1

年月日	記号	お支払金額	お預り金額	差引残高	店番号
1025-03-18	200	*199,331	トヨタファイナンス		
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

●他店払いの小切手額をお入れになった場合は、お支払手続で「A」か「B」か「C」を選択し、記号の次にお支払可能日を表示いたします。
(お支払い可能時刻は、A・Bはお支払可能日の午後の指定時刻、Cは午前)の指定時刻となります。これら詳細については窓口にお問い合わせください。)

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	8	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
		○								

利用月日	ご利用店名	記号	ご利用金額(円)	お支払方法	含高限	今回ご請求金額(円)	摘要
							佐波 和則 様
1:4	ETC通行料金(愛知)	☆	300	1回払	1	300	ETC 大府東海 半田 普通車
1:4	ETC通行料金(愛知)	☆	300	1回払	1	300	ETC 半田 大府東海 普通車
1:11	ETC通行料金	☆	750	1回払	1	750	ETC 名古屋高速 星崎 普通車
1:11	ETC通行料金	☆	750	1回払	1	750	ETC 名古屋高速 東新町 普通車
1:16	ETC通行料金	☆	750	1回払	1	750	ETC 名古屋高速 東新町 普通車
1:16	ETC通行料金	☆	750	1回払	1	750	ETC 名古屋高速 星崎 普通車
1:16	ETC通行料金(愛知)	☆	150	1回払	1	150	ETC 大府東海 大高 普通車
1:16	ETC通行料金(愛知)	☆	150	1回払	1	150	ETC 大高 大府東海 普通車
1:21	ETC特別割引	☆	700	1回払	1	700	ETC 岡崎 大府第一 普通車
1:21	ETC通行料金(愛知)	☆	150	1回払	1	150	ETC 大高 大府東海 普通車
1:26	ETC通行料金(愛知)	☆	300	1回払	1	300	ETC 大府東海 半田 普通車
1:26	ETC通行料金(愛知)	☆	300	1回払	1	300	ETC 半田 大府東海 普通車
1:27	ETC通行料金(愛知)	☆	300	1回払	1	300	ETC 半田 大府東海 普通車
1:30	ETC通行料金	☆	750	1回払	1	750	ETC 名古屋高速 星崎 普通車
1:30	ETC特別割引(名古屋)	☆	640	1回払	1	640	ETC 名古屋高速 東新町 普通車
1:30	ETC通行料金(愛知)	☆	150	1回払	1	150	ETC 大府東海 大高 普通車
** 今回ご利用金額合計 **			199331				
						199331	

ETC通行料金(1月分) 7,190円/月

1/4:労働事情調査、1/11、16:重点事業等調査研究会、1/21:労組幹部研修会参加
1/26:道路関係調査、1/27:福祉関係調査、1/30:環境部関係説明

按分率		按分後金額	7,190円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

<整理番号8>

別紙



普通預金(兼お借入明細)

記号はお借入残高です

1

年月日	記号	お支払金額	お預り金額	差引残高	店番号
25-03-18	200	*199.33	トヨタアックス		
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

*他店払いの小切手類をお入れになった場合は、お支払金額に(A)か(B)か(C)を併記し、記号の次にお支払い可能日を表示いたします。
(お支払い可能時刻は、AとBはお支払い可能日の午後の指定時刻、Cは午前)の指定時刻となります。これら詳細については窓口にお問い合わせください。)

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	9	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
		○								

領 収 書

2013年03月19日

車番 105260 No.3796 000

基本運賃 ￥2120

合計金額 ￥2120

決済対象額 ￥2120

決済金額 ￥2120

上記の通り領収致しました

ご購入有り難うございます

名古屋市中区中切1丁目63

鯨第一交通株式会社

TEL(052)913-1112

.....

タクシーのご用命は、

.....東海営業所.....

TEL(052)604-2323

タクシー利用料金(組織内議員との意見交換会 中ノ池⇒富木島町) 2,120円

按分率		按分後金額	2,120円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	10	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
		○								

領 収 書

2013年03月22日

車番 105250 No.3307 000

基本運賃 ￥2040

合計金額 ￥2040

決済対象額 ￥2040

決済金額 ￥2040

上記の通り領収致しました

ご乗車有り難うございます

名古屋市北区中切1丁目63

鯨第一交通株式会社

TEL(052)913-1112

.....

タクシーのご用命は、

.....東海営業所.....

TEL(052)604-2323

タクシー利用料金(福祉協議会役員との意見交換会 尾張横須賀⇒富木島町) 2,040円

按分率		按分後金額	2,040円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	11	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
		○								

領 収 書

2013年03月26日

車番 105170 No.1298 000

基本運賃 ¥1160

合計金額 ¥1160

決済対象額 ¥1160

決済金額 ¥1160

上記の通り領収致しました

ご乗車有り難うございます

名古屋市中区中切1丁目63

鯨第一交通株式会社

TEL(052)913-1112

.....

タクシーのご用命は、

.....東海営業所.....

TEL(052)604-2323

タクシー利用料金(労働政策についての意見交換会 太田川駅⇒中ノ池) 1,160円

按分率		按分後金額	1,160円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	12	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
						○				

領 収 書

佐波 和則 様

金額					¥	1	5	0	0	0	円
----	--	--	--	--	---	---	---	---	---	---	---

但し、議会報告会の資料作成費用として

上記金額正に領収致しました。

平成 25年 3月 27日

新日鐵住金名古屋労働



2月議会報告会用資料作成代

按分率		按分後金額	15,000円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	13	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領収証

No.

佐波和則 様 2013年3月29日

金額	¥431,000-
----	-----------

内 但 佐波和則県政報告No9代金
消費税等 上記正に領収いたしました

現金	
小切手	

株式会社 デュエイトプラン
代表取締役 長谷部 孝
〒444-0832 岡崎市羽根東町3丁目
TEL0564-57-2031 FAX0564-



HISAGO #779

県政報告書作成代(No9) 431,000円

按分率	0.9	按分後金額	387,900円
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	14	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成25年3月29日

¥ 11,393 —

但し、ガソリン代(3月分)

上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1

住みよさくらしよさを求め

政務調査車両燃料代(3月分) 合計: 11,393円
(防災、環境、教育、福祉関係等に関する調査)

按分率	0.8	按分後金額	9,114円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	15	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成25年3月29日

¥ 11,025 —

但し、新聞購読料(3月分)
上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1
住みよさくらしよさを求め

新聞購読料(3月分) 11,025円

内訳: 日経新聞 4,100円、朝日新聞 3,000円、中日新聞(朝・夕刊) 3,925円

按分率		按分後金額	11,025円
-----	--	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	16	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成25年3月29日

¥ 2 , 1 5 3 —

但し、週刊東洋経済(3月分)
上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1
住みよさくらしよさを求め

雑誌購入費(3月分) 2,153円/月

内訳: (週刊東洋経済 25,840円/年) ÷ 12 = 2,153円

按分率		按分後金額	2,153円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 佐波 和則)

整理番号	17	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

領 収 証

佐 波 和 則 様 平成25年3月29日

¥ 4 , 0 8 1 —

但し、事務所電話代(3月分)
上記金額を領収いたしました。

東海市東海町4-70-1
住みよさくらしよさを求め

事務所電話料金(3月分) 4,081円

按分率	0.8	按分後金額	3,264円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。